

Testidatan hallinta ja testidatapalvelun rakentaminen yritykselle

Taava Saarelainen



Tekijä(t) Taava Saarelainen	
Koulutusohjelma Tietojenkäsittely	
Raportin/Opinnäytetyön nimi Testidatan hallinta ja testidatapalvelun rakentaminen yritykselle	Sivu- ja liitesivumäärä 101 + 0
<p>Tässä päiväkirjamuotoisessa opinnäytetyössä kerrotaan yrityksessä testidatan hallinnointiin tähtäävän hankkeen käynnistymisestä aikavälillä syksy 2015 - kevät 2016. Työn rakenne koostuu päivittäisten tavoitteiden sekä niiden toteutumisen kuvaamisesta. Jokainen jakso analysoidaan oman osaamisen kehittymisen, selvitettyjen asioiden ja ongelmien ratkaisemisen näkökulmasta nivoen ne työhön valitun kirjallisuuden, tutkimuksien ja artikkelien esittelyihin toimintamalleihin tai teemoihin. Kirjoittaja vastaa Suomen testidatan hallinnoimisesta yrityksen verkko- ja mobiilipalveluja kehittävä ja ylläpitävä liiketoimintayksikön projekteille ja tiimeille.</p> <p>Periodin aikana on käynnistetty integrointi yrityksen eri liiketoiminta-alojen tietokantoihin hyödyntämällä QlikView-ohjelmistoa. Testikantojen rakenteen, niiden välisten yhteyksien ja sisältämän testidatan tunteminen on kasvanut ja testidatan toimittaminen on nopeutunut merkittävästi ajanjaksolla, sillä QlikView tekee datan näkyväksi. Työn edistymistä haittasivat ohjelmiston lisenssin loppuminen työn teon aikana sekä monimutkaiset oikeus- ja valtuushallintajärjestelmät. Valtuuksien ja oikeuksien hallintajärjestelmän kehittäminen voisi nopeuttaa työtehtävien etenemistä kaikkialla yrityksessä. Lisenssin hankkiminen ja koulutus ohjelmiston käyttöön maksaisi itsensä takaisin työn jatkuvan kehittämisen mahdollistajana ja osaamisen kasvuna.</p> <p>Lisenssin loppuminen vaikutti työn aikana korostuneisiin teemoihin. Yhteisöllisyys, yhteistyö ja verkostoituminen liittyivät luontevasti yrityksessä kiihtyvässä nousussa oleviin agile-työmenetelmiin ja Scrum-sanastoon. Vuorovaikutukselliseen yhteistyöhön pyrkiminen kasvattaa yrityksen kannalta työnteon tuottavuutta synergiaetujen myötä, kun yksilöiden tietämys jaetaan yrityksen yhteiseksi tietovarannoksi. Yksilön työnteosta tulee mielekkäämpää ja nautittavampaa, kun yksilöiden erilaisuuden hyväksyminen johtaa työntekijöiden hyvinvoinnin kasvuun. Myönteinen yhteisöllisyys kannustaa tekemään töitä koko organisaation eteen ja vaikeiden asioiden käsittely helpottuu. Ihmisten kokoontuminen yhteen, hyvät yhteistyötavat, -käytännöt ja työn etukäteen suunnittelu vaikuttavat myönteisesti työnkulkuprosessiin. Luottamus ja avoimuus vähentävät muutosvastarintaa ja lisäävät yhteistyöhalua.</p> <p>Yrityksen tiedonkulussa luotetaan intranettiin, jolloin tieto ei välttämättä tavoita kaikkia. Voitaisiin pohtia yhteisten tiedotustilaisuuksien lisäämistä. Tiedon tulisi olla helposti saatavilla ja opittavissa. Jatkokehityssuunnitelmaan kuuluukin testidatan hallintaprosessin raportoinnin lisäksi testidatan haun ja teon ohjeiden luominen. Jos QlikView-lisenssi päätetään hankkia testidatan hallintaa työkseen tekeväälle henkilölle, voidaan jatkaa eri liiketoiminta-alueiden testitietokantoihin integroitumista. Muita kehitettäviä alueita ovat kaikkien liiketoiminta-alueiden testipuolen ajojen luonti ja automatisointi. Ajojen kehittäminen vaikuttaisi siten, että tarvittavaa testidataa voitaisiin toimittaa nopeammin. Kun testiympäristössä vielä käsiteltäisiin 120 % tuotantodatan määrästä, kapasiteettiongelmat voitaisiin huomata ajoissa eikä vasta tuotannossa.</p>	
Asiasanat Data, testaus, Business Intelligence, tietovarastot, yhteistyö, agile-menetelmät	

Author(s) Taava Saarelainen	
Degree programme Information Technology	
Report/thesis title Testidata management and creating test data service for a corporation	Number of pages and appendix pages 101 + 0
<p>This diary-based thesis tells about the beginning of a test data management –programme in a corporation during the timeframe from autumn 2015 until spring 2016. The structure of the thesis consists of describing daily objectives’ and their implementation. Each period is analysed from the point of view of the author’s own know-how development, solved tasks and problems linking them to the themes of literature, researches and articles chosen to this work. The author is responsible for Finland’s test data management for projects and teams of business area that develops and maintains corporate internet and mobile services.</p> <p>The integration to different business units’ databases was started using QlikView-application during the period. The knowledge of test databases structure, the connections between them and test data in them has grown a lot compared to the knowledge before. Delivering of test data has become significantly faster, because QlikView allows data to be visible. Expiring of the software licence and complicated data access and authorization management processes disturbed the progress of the work. Developing data access and authorization management processes might speed up working everywhere in the corporation. Purchasing a license and training for the tool would pay themselves back by enabling continuous development and growing know-how.</p> <p>The expiring of the license impacted the emphasized themes during the work. Communal, co-operation and networking were naturally associated with agile methods and Scrum vocabulary which are rising at an increasingly high rate in the corporation. Aiming at collaboration increases the productivity of work due to synergy advantages when individuals’ know-how is shared as a common data warehouse in a company. An individual’s working becomes more meaningful and enjoyable because accepting the differences between individuals result in better employee wellbeing. Positive communal encourages an individual to work for the whole organisation, and handling difficult things becomes easier. Gathering people together, good collaboration ways, methods and preplanning of work impact work process positively. Trust and openness decrease change resistance and increase willingness to collaboration.</p> <p>The corporation has confidence in the intranet concerning information sharing even though it may not reach everyone. The corporation might consider arranging more common information sessions. Information should to be easily reachable and learnable. For further development of the work belongs besides reporting test data management process also creating instructions for searching and creating test data. If QlikView licence is decided to be acquired to the person who supports the test data management project, the integration to the different test databases of different business areas can be continued. Other further development areas are creating all business units’ test runs and getting them automatized. Generating runs would result in quicker delivery time of the test data. If also test data quantity which is processed in the test environment would be 120 % of the production data quantity, the capacity problems could be found in time instead of noticing them only in production.</p>	
Abstract Data, testing, Business Intelligence, data warehouses, collaboration, agile methods	

Sisällys

1	Johdanto	1
1.1	Termistö.....	3
2	Lähtötilanteen kuvaus	10
2.1	Oman nykyisen työn analysointi	11
2.1.1	Työtehtävieni luonne	11
2.1.2	Oman suoriutumisen arviointi	18
2.2	Sidosryhmät työpaikalla	19
2.3	Vuorovaikutustaidot työpaikalla	20
3	Päiväkirjaraportointi.....	21
3.1	Viikot 45-52: Alkuvalmisteluja.....	21
3.1.1	Viikkojen kulku	21
3.1.2	Aloitussajan analyysi.....	24
3.2	Viikot 53-1: 31.12.2015 - 8.1.2016	25
3.2.1	Viikkojen kulku	25
3.2.2	Viikkoanalyysi	27
3.3	Viikko 2: 11.-15.1.2016	29
3.3.1	Viikon 2 kulku	29
3.3.2	Viikkoanalyysi	33
3.4	Viikko 3: 18.-22.1.2016	35
3.4.1	Viikon 3 kulku	35
3.4.2	Viikkoanalyysi	39
3.5	Viikko 4: 25.-29.1.2016	43
3.5.1	Viikon 4 kulku	43
3.5.2	Viikkoanalyysi	49
3.6	Viikko 5: 1.-5.2.2016	51
3.6.1	Viikon 5 kulku	51
3.6.2	Viikkoanalyysi	57
3.7	Viikko 6: 8-12.2.2016	59
3.7.1	Viikon 6 kulku	59
3.7.2	Viikkoanalyysi	63
3.8	Viikko 7: 15.-19.2.2016	64
3.8.1	Viikon 7 kulku	64
3.8.2	Viikkoanalyysi	69
3.9	Viikko 8: 22.-26.2.2016	71
3.9.1	Viikon 8 kulku	71
3.9.2	Viikkoanalyysi	77
3.10	Viikko 9: 29.2. – 4.3.2016.....	78

3.10.1. Viikon 9 kulku	78
3.10.2. Viikkoanalyysi.....	82
3.11 Viikko 10: 7.3. – 11.3.2016.....	84
3.11.1. Viikon 10 kulku	84
3.11.1 Viikkoanalyysi.....	92
4 Pohdinta ja päätelmät.....	93
4.1 Yleistä	93
4.2 Tietovarasto/ BI-järjestelmienluonti agile-menetelmien mallin kehyksessä	94
4.3 Yhteisöllisyys	95
4.4 Agilen projektin aloitus	95
4.5 Pääsynhallinnan viidakko oikeuksineen ja valtuuksineen	96
4.6 Muutosvastarinta.....	97
4.7 Agile malli	97
4.8 Yhteistyö	98
4.9 Tiedonkulku	98
4.10 Yhteistyöhalu	99
4.11 Verkostoituminen	99
4.12 Uuden oppiminen.....	100
4.13 Tulevaisuuden pohdintaa	100
Lähteet	102

1 Johdanto

Kirjoittamani opinnäytetyö sijoittuu aikavälille lokakuu 2015 – maaliskuu 2016. Testidatan hallinnan suunnittelun aloitin heti lokakuussa 2015, kun minut rekrytoitiin kehitysprojektiin. Tein vuoden 2015 lokakuusta joulukuuhun kestäneestä ajanjaksosta, jolloin testidatan hallintaprojekti aloitettiin opinnäytetyön alkuun erillisen koosteen. Päädyin tähän ratkaisuun, koska ajalla selviteltiin paljon teknisiä detaljeja ja yleistä kehitysprojektin alkamiseen liittyvää sekä infrastruktuuri-ihmisten että muiden maiden testidatan hallintaa suunnittelevien kollegoiden kanssa, jolloin varsinainen päivittäinen työ oli varsin hajanaista. Varsinaista päiväkirjaa aloin pitää 31.12.2015 ja lopetin sen 11.3.2016.

Yritys on alalla X toimiva organisaatio. Työskentelen sen IT Strategy, Architecture & Methodology yksikön Support-osastolla. Olen tehnyt samalle yritykselle töitä 16 vuotta, ensin 12 vuotta sen tytäryhtiössä ohjelmistokehittäjänä ja viimeiset 4 vuotta IT-testimanagerin roolissa suorassa työsuhteessa. Nykyinen roolini on monipuolisin urallani siinä mielessä, että koordinoinnin, skriptien kirjoittamisen, tietokantojen tutkimisen, testidatan etsinnän ja luomisen lisäksi saan työn teon lomassa tutustua toimialan eri alueisiin ja ihmisiin enemmän kuin koskaan ennen. Saamani toimeksiannon tarkoitus on saada Suomen verkko- ja mobiilipalvelua kehittävän alueen testidata hallintaan siten, että halutunlaisen testidatan toimittaminen sen tiimien tarpeisiin nopeutuisi ja helpottuisi.

Tietoperustaa tukevaksi materiaaliksi löysin Ken Collierin vuonna 2012 kirjoittaman Agile Analytics – A Value-Driven Approach to Business Intelligence and Data Warehousing -teoksen. Sen luvussa ”Who should read this book?” sanotaan, että kirja on suunnattu sekä liiketoimintaa että teknisiä asioita tunteville työntekijöille: käyttäjille, määrittäjille, liiketoiminnalle, kehittäjille, käyttöönottajille ja tietovarastojen/business intelligence systeemin tuelle. Kirjassa väitetään, että agilet työtavat lisäävät minkä tahansa tietovarasto-, business intelligence- tai analyysiprojektin innovatiivisuutta, arvoa ja laatua. Kirjan ensimmäisessä osassa keskitytään agilen projektijohtamisen tekniikoihin ja tiimien koordinaatioon esitellen hyviä ydinkäytäntöjä, jotka johtavat projektien onnistumiseen. Yrityksessä pyritään saamaan agile työnteon malli kaikkialle sinne, minne se sopii ja mielestäni sitä voi soveltaa tässäkin hankkeessa. Tietokantoja voidaan pitää tietovarastoina ja niissä olevien tietojen saamista läpinäkyväksi teemme käyttämällä Business Intelligence-määritelmän alle sopivaa työkalua. Agilen mallin termistössä yksi tärkeimpiä termejä on kehitysvauhti ja vauhdin lisääminen on juuri tämän projektin tarkoitus, kun halutaan toimittaa testidataa nopeammin sitä tarvitseville osapuolille.

Koin lisenssien puuttumisen takia ongelmia QlikViewn toimivuuden kanssa ja osin siksi opinnäytetyöhön tuli voimakkaasti vaikuttaneeksi teemat yhteistyö, yhteisöllisyys ja verkostoituminen. Kun työväline ei toiminut enää toivotulla tavalla, työympäristössäni korostuivat ihmisten väliset suhteet. Leena Paasivaaran ja Juhani Nikkilän kirja Yhteisöllisyydestä työhyvinvointia (2010) kuvaa yhteisöllisyyttä monipuolisesti unohtamatta käsitellä kielteistä yhteisöllisyyttä. Siitä löytyi näkökulmia, joita kannattaa pohtia omassa työyhteisössä. Annaleena Airan tutkimus Toimiva yhteistyö Jyväskylän yliopistolle vuodelta 2012 tarkasteli työelämän vuorovaikutussuhteita myös verkostoitumisen näkökulmasta, joka oli yksi teemani, joten sisällytin tutkimustyön tuloksia pohdintaani sekä yhteistyöteemasta että verkostoitumisesta.

Koska työnteko edellyttää usein – ja etenkin IT-alalla - uuden oppimista, tuli oppimisesta yksi tärkeä teema työlleni. Pentti Sydänmaalakan Älykäs organisaatio (2007) käsittelee organisaation oppimista oivaltavasti. Löysin myös Sanna Virtainlahden Hiljaisen tietämyksen johtamisen (2009), jossa kuvataan kuinka oppiminen muuttaa toimintatapaa ja ajattelua. Kumpikin kirja tarjosi sovellettavissa olevia ajatuksia teemasta. Haluan käyttää useita eri lähteitä verratakseni niiden antamia perusteluja ja esittämiä tuloksia, jotta teoriaperusta olisi mahdollisimman luotettavaa.

Oikeuksien ja valtuuksien saamisen monimutkaisuus ja hitaus eri ympäristöihin ja soveluksiin korostui koko päiväkirjamuotoisen opinnäytetyön tekemisen aikana, ja se johti siihen, että valitsin yhdeksi lähteeksi Juho Erkkilän diplomityön Pääsynhallintamenetelmät ja niiden tehostaminen IT-ulkoistuspalveluntarjoajan näkökulmasta vuodelta 2012. Ajattelin löytäväni siitä hyviä ratkaisumalliehdotuksia oman yritykseni pääsynhallintamenetelmien kehittämiseen.

Koko päiväkirjan kirjoittamisen ajan korostuivat kolme keskeistä teemaa: avoin kommunikointi ja tiedon jakaminen, halu yhteistyöhön ja tiimityö sekä muutosvastarinta. Löytämässäni Harvardin Business Schoolin kokooma-artikkelikirjassa Managing Change to Reduce Resistance käsitellään paitsi muutosvastarintaa myös sen voittamiseen tarvittavaa avointa kommunikaatiota ja tiedottamista sekä annetaan konkreettisia vinkkejä siitä kuinka henkilöstö saadaan muutoksen taakse. Vaikka kirja on jo vuodelta 2005, ihmisen peruspsykeen vaikuttavat seikat eivät ole tietenkään vanhentuneet, joten kirjan käyttäminen lähteenä on mielestäni tältä osin perusteltua.

Työssäni tarvitsen kommunikaatio-, ohjelmointi-, organisointi- ja tietokantataitoja. Skriptien kirjoittamisessa olennaista on tuntee SQL-kieli. Ja kun teen suoran kyselyn I/OS:n kautta IBM:n DB2-tietokantoihin, tapahtuu sekin SQL-kielellä. Olen myös päivittänyt testidataa

halutunlaiseksi suoraan DB2-tietokantaan. Selitetaulukkoja tehdessä täytyy tuntea perustiedot Excelin käytöstä. QlikView-ohjelmiston käytön opettelu oli ensimmäinen uusi taito, jonka jouduin hankkimaan.

Erilaisten tarkistuslistojen käyttäminen testidatan hallinnassa on suotavaa. Tarkistuslistassa kannattaa huomioida seuraavia seikkoja: Datan generoinnissa kannattaa ottaa huomioon kuinka dataa tuotetaan testiin, saadaanko sitä tuotannosta, onko se uudelleen käytettävää ja onko olemassa valintakriteerit, joiden mukaan voidaan automaattisesti tuottaa sen laatuista testidataa kuin tarvitaan. (Honda 15.7.2015.)

Testiaineiston hallinnassa on huomioitava, että se erottuu selkeästi testiympäristön dataksi, eikä ole mahdollista sotkea sitä tuotantodataan. Mikäli testidataa pitää luoda tuotannon aineistosta, se on muunnettava siten, etteivät todelliset henkilötiedot paljastu eikä dataa voi yhdistää todellisiin henkilöihin siten, että henkilöiden yksityisyyden suoja vaarantuisi. Tärkeää on, että testidata voidaan varmistaa ja palauttaa tarvittaviin testivaiheisiin helposti. Kustannuksia on valvottava testidatankin suhteen ja verrattava niitä saataviin hyötyihin. (Nurmi 2009, 59.)

Datan suojaamisessa on oltava seuraavat seikat selvillä:

- kuinka data suojataan, maskataan?
- kenellä on siihen pääsy?
- voiko arkaluontoiset tiedot salata ?

Testiaineiston suunnittelussa pitää miettiä kuinka testidatajoukko valitaan ja onko se kattava sekä relevantti. Kriittinen data tulee priorisoida ja asettaa aikataulu siten, että varmistetaan sen virkistys säännöllisesti. Testidatan ylläpidossa on suunniteltava kuinka ja missä sitä säilytetään, kuinka päivitys- ja virkistysprosessi hallitaan ja kuinka usein se migroidaan järjestelmään. Valvonta on oltava hallussa: käytettävä data on analysoitava sen osalta onko se tarkoitukseen sopivaa ja voiko työprosessin jäljittää päästä päähän. (Honda 15.7.2015.)

1.1 Termistö

Accepted-tila	Hyväksytty-tila; käytössä Rallyssa
Agile	Ketterä ohjelmistokehityksen malli
Agile Manifesto	Ketterän ohjelmistokehityksen julistus
Aktivointikoodi	Koodi jolla voi aktivoida sovelluksen päälle
Allokointi	Kohdentaminen

Analyst	Analyttikko
ARAP-järjestelmä	Access Request Approval process: pääsynhallintajärjestelmä
Authentication & Signing – tiimi	Tiimi, joka keskittyy hakemaan ratkaisuja varmentamaan käyttäjän henkilöllisyyden elektronisella allekirjoituksella
Avisointi	Ilmoitus tavaran tai yksikön saapumisesta tai lähtemisestä
Backend	Tietokannat sisältävä tietojärjestelmäarkkitehtuurikerros
Business Intelligence	Liiketoimintatiedon hallinta
CIR-järjestelmä	Check In Request, pääsynhallintajärjestelmä
Collaboration	Vuorovaikutuksellinen yhteistyö
Completed-tila	Valmis-tila; Rallyssa käytössä
Compliance	Määräysten noudattamiinen
Confluence	Atlassianin kehittämä organisaatiowikiohjelmisto: verkkosivusto jota käyttäjät voivat muokata itse.
Cooperation	yhteistyö
CSV-tiedosto	Comma separated value –tiedosto, tiedosto jossa eri tieto kentät on erotettu toisistaan pilkulla.
CX Designer	Customer Experience designer; Käyttöliittymän suunnittelija, joka keskittyy käyttöliittymän suunnitteluun käyttäjäkokemuksen näkökulmasta
DAC	Discretionary access control eli harkinnanvarainen pääsyn hallinta
Dashboard	Koontinäyttö, taulu; Rallyssa käytössä
Data source	Tietolähde
Data warehouse	Tietovarasto, muodostuu tietokannoista
DB2-tietokanta	IBM:n relaatiomuotoinen tietokanta
Defined-tila	Määritetty-tila; Rallyssa käytössä
Demo	Esittely; ohjelmaversion esittely
DL/1-tietokanta	DL/I, Data Language/Interface
DOS-pohjainen	Disk Operating System, tekstipohjainen
Enrollment tool	Rekisteröitymistyökalu

Enscribe-tietokanta	Natiivi hierarkinen tiedostotietokanta HP NonStop (Tandem) – ympäristössä. Tiedostot voivat olla järjestymättömiä, indeksoituja avainjärjestyksessä, indeksoituja saapumisjärjestyksessä, relaatiivisia ja jonossa. Monet HP NonStop servereillä kehitetyt sovellukset pyörivät Enscribe- tietokanta-alustoilla.
ESI	Employee Survey Investigation, henkilöstötutkimus
Feature Test Lead	Testiryhmän vastaava, joka on vastuussa jokaisen kehitetyn ohjelmaominaisuuden testaamisesta
Foundation-tiimi	Tiimi, joka on vastuussa ohjelmistoalustasta.
Generointi	Luominen; esim. käyttäjätunnuksen luominen
Guardian-käyttäjätunnus	HP Nonstopin käyttäjätunnus
Hanke X	Tehtävien eriyttämiseen ja paremman testausympäristön luomiseen tähtäävä hanke
Hofsteden ulottuvuudet	Viisi ulottuvuutta, jotka Geert Hofstede on löytänyt alun perin v. 1980 liittyen kansallisiin kulttuureihin: Individualismi, valtaetäisyys, epävarmuuden välttäminen, maskuliinisuus ja aikaorientaatio. Aikaorientaation hän lisäsi ulottuvuuksiin v. 1984. (Jandt 2013, 159.)
HP Nonstop-tietokanta	Tietokantaa käytetään yleisesti, kun tarvitaan jatkuvaa reaaliaikaista tapahtumien käsittelyä mahdollisimman lyhyessä vasteajassa isojen tapahtumamäärien tallettamiseen. Sen etuja ovat jatkuva saavutettavuus, skaalautuvuus, integroitavuus, automaattinen kuormituksen tasaaminen ja kyky optimoida suoritusta; käytetään myös nimitystä Tandem-tietokanta
IBM-ympäristö	International Business Machines-yrityksen oma suurtietokoneympäristö
IBM Data Studio	IBM:n kehittämä ohjelmisto tietokantoihin perustuvaan ohjelmakehitykseen
Infrastruktuuri	Liiketoiminnan tietotekniset perusedellytykset ja yrityksen tietotekninen perusedellytys
In progress-tila	Käynnissä-tila; Rallyssa käytössä
Insurance	Vakuutukset
Intra	Intranet, lähiverkko; yrityksissä usein oma
I&O Service Management	Infrastructure & Operations Service Management; infrastruktuurin ja toimintopalvelujen hallinta
IT Self Service -portal	IT-itsepalvelu-portaali, jossa voi mm. täyttää erilaisia valtuuden hakulomakkeita

JCL	Job Control Language, ohjelmointikieli, jota käytetään IBM-suurkoneympäristössä. Kielellä annetaan käskyt tietojärjestelmälle miten eräajot tulee ajaa.
JIRA	Atlassianin kehittämä tehtävienhallintaohjelmisto
Kanban-kokous	Lean-periaatteen mukaisen ohjelmakehityksen ajoitusjärjestelmän kokous, jossa määritetään tehtävät niiden tilan perusteella: tekemättä, tekeillä, tehty
Katevaraus	Nostoille ja maksuille tehtävä varaus tulevaa veloitusta varten tilillä olevasta saldosta
Kehitysvauhti	Scrumista löytyvä määritelmä ohjelmakehityksessä tiimin ylläpitämälle vauhdille; velocity
Kick off	Projektin aloitustilaisuus
Kyselysanoma	ohjelmistosanomaliikenteessä sanoma, jolla lähetetään kysely tietokantaan
Kytetty tuote	Liiketoiminta-alueen C tuotetyyppiin 2 kytkettävä toinen tuote, jota voi käyttää joku muu kuin päätuotteen haltija
Käyttöliittymä	Rajapinta, jonka kautta ohjelmiston käyttäjä käyttää ohjelmistoa
Käyttöliittymä K	Yrityksen sovellus transaktioiden tekoon
Käyttöliittymäkokonaisuus P	Yrityksen tärkeimmät sovellukset sisältävä käyttöliittymäkokonaisuus
Laitteistoinfrastruktuuri	Sisältää tietojenkäsittelylaitteistot, tietoliikenneverkot ja järjestelmärajapinnat (Earl, 1989)
Lead Developer	Kehittäjäryhmän vastaava
Light login –salasana	Kevyt kirjautumissalasana palveluun; vain osa toiminnoista käytettävissä, kiinteä salasana, jonka voi itse määrittellä
Liiketoiminta-alue	Liiketoiminnan alue, johon kohdistuu ammattimainen toiminta, jonka tarkoituksena on tuottaa voittoa yritykselle
Lisenssi	Ohjelmiston käyttöön oikeuttava sopimus
Loki	Tietokoneohjelmistojen ylläpitämä tapahtumien luettelo
Mainframe	Suurtietokonealusta, esim. IBM-ympäristö
Maksuliikesopimus	Yrityksen tekemä sopimus maksuliikenteestään
Masterdata	Asiakastiedot; yrityksen tärkeimmät tiedot
MBA Corporate	Mobiilisovellus pienille ja keskisuurille yrityksille
MBA Household	Mobiilisovellus yksityishenkilöille

Microsoft Lync	Microsoftin kehittämä pikaviestinsovellus
Methods	Menetelmät, tavat toimia esim. ohjelmistonkehityksessä ja testauksessa
Mobiilipalvelu	Puhelimella toimiva sovellus, jonka tarjoaa yrityksen palveluita
NAAC	Verkko-tai mobiilipalvelusopimuksen pääsykoodit
NIIDS	IT-projektin tai –sovelluksen numero, joka integroitu tuntikirjausjärjestelmään, jolle työntekijä voi kirjata tekemänsä työn,
NINAA-valtuudet	Eritasoiset käyttäjävaltuudet eri sovelluksiin (view, update, admin)
Ohjelmistoinfrastruktuuri	Käsittää tietokannanhallintajärjestelmät, mallinnus-, kysely- ja ohjelmointivälineet, tietoliikenneprotokollat, standardoidut rajapintojen ohjelmointivälineet, yleisimmät sovellukset sekä varusohjelmistot (Earl, 1989)
ODBC	Open database connectivity, standardoitu avoin rajapinta tietokannoille
OPC	Työkuormituksen ajastaja z/OS varten
Performance test	Suorituskykytesti; testataan voiko ohjelmistolla käsitellä isoja määriä tietoa tai käyttäjiä yhtäaikaaisesti
Product backlog	Tuotteen kehitysjono; tärkeysjärjestykseen asetettu lista kehitettävälle tuotteelle asetetuista vaatimuksista
Product Coordination Team	Leanin käsite; tuotteen koordinoititiimi
Product Owner	Scrumin käsite; tuoteomistaja; vastaa tuotteen arvon ja kehitystiimin työn arvon maksimoinnista
Project Academy	Yrityksen koulutusyksikkö
QlikView	BI-työkalu, jota voidaan käyttää raportointiin tai tietokantoihin integroitumiseen
QA	Quality Assurance eli laadun varmistus; testaus on laadun varmistusta
Rally	CA Technologies-yrityksen omistama agile alusta ja työkalu
Relaatiotietokanta	Relaatiomalliin perustuva tietokanta, jossa tieto on järjestetty tauluihin, joissa on joka tiedolle oma kenttä.

Release QA –tiimi	Tuotteen julkaisuun tähtäävä testaukseen erikoistunut tiimi
Repository	Ohjelmisto, josta yrityksen sovellusvastuuhenkilöt löytyvät sovelluksittain
Requirements-tiimi	Määrittelyyn erikoistunut tiimi
Rochade	ASG:n yritysten tiedonhallintatyökalu metadatan hallintaan, esim taulut, copy-kuvaukset, sanomat voidaan tehdä tällä
ROI	Return On Investment eli sijoitetun pääoman tuotto prosentti: mittaa yrityksen kannattavuutta
Sanomatesteri	Sanomaliikenteen testaamiseen tarkoitettu käyttöliittymä
SAP	Systeme, Anwendungen und Produkte in der Datenverarbeitung Aktiengesellschaft; saman nimisen yrityksen toiminnanohjausjärjestelmä
Scrum Master	Scrummaster; Scrumin käsite; scrumtiimin palveleva johtaja
Scrum of Scrums	Scrummien scrum; Scrumin käsite; eri scrum-tiimeistä otetaan jäseniä yhteen scrum of scrums- kokoukseen
Second line support	Toisen tason tuki; menee toiselle tasolle hoidettavaksi, jos ensimmäinen taso ei pysty tehtävää suorittamaan
Secure mail	Tietoturvattu sähköposti
Siilo	Työelämässä viitataan eriytyneeseen työnjakoon, jolloin ei tiedetä mitä toisaalla vaikkapa samassa yrityksessä tapahtuu
Site Manager	Vastuullinen projektin vetäjä
Skripti	Komentosarjakieli; käytetty tässä QlikViewssa käytetystä SQL-pohjaisesta ohjelmointikielestä
Skype for Business	Microsoftin pikaviestinalusta; Lyncin korvaaja
SME-asiakas	Small or Medium Enterprise; pieni tai keskisuuri yritysasiakas
Sprintti	Ohjelmakehityksen versioon kuluva aika; Scrumin termi
Sprint backlog	Sprintin tehtävälista, joka tekee näkyväksi kehitystiimin ennustaman työn sprintin aikana
SoD	Segregation of Duties; tehtävien eriyttäminen
SPOC	Single point of contact; yksi kontakti
SQL-kieli	Structured Query Language. IBM:n standardoima kyselykieli, jolla voi tehdä relaatiotietokantaan haun, muutoksen, lisäyksen tai poiston
SQLXpress	Windows-pohjainen selainpohjainen liittymä HP NonStop-tietokantojen katseluun

Tai-käyttöoikeus	Palvelun avaamisen yhteydessä voidaan luoda käyttöoikeus sellaiseksi että eri osapuolet voivat käyttää palvelua erikseen
Tandem	HP Nonstop
Target Picture	Projektin nimi
Tester	Testaaja
Testidata	Ohjelmiston testaukseen tarvittava materiaali, tässä tapauksessa tietynlainen testiasiakas, jolla on halutut palvelut
Tietoinfrastruktuuri	Käsittää ajatuksellisesti tietojen organisoinnin, saatavuuden ja tietoturvan. (Earl 1989)
Tietokanta-ajuri, ohjain	Ohjelmiston pätkä, joka auttaa SQL-koodia keskustelmaan tietokannan kanssa
Transaktio	Tapahtuma, joka suoritetaan kerralla
Transaktio-ohjelma	Tosiaikainen sanomankäsittelyyn perustuva ohjelma
Transparency	Läpinäkyvyys; Scrumin käsite
Unix	Laitteistoriippumaton käyttöjärjestelmä
User Story	Käyttäjätarina; Scrumin käsite
Vastaussanoma	Ohjelmistosanomaliikenteessä sanoma, jolla lähetetään vastaus tietokannasta
Velocity	Tiimin kehitysvauhti; Scrumin käsite
Virtuaalitiimi	Tiimi, jonka vuorovaikutus tapahtuu elektronisesti
Visualisointi	Jonkin asian tekeminen näkyväksi eli havainnolliseksi näköais- tille
z/OS	IBM:n käyttöjärjestelmä System z-sarjan suurtietokoneille

2 Lähtötilanteen kuvaus

Testidatan hallinnan voidaan sanoa olevan yrityksessä hajallaan eri liiketoiminta-alueiden osalta eikä yhtenäistä prosessia siihen ole edes niiden kesken saatikka eri maiden. Se on kuitenkin tärkeässä roolissa kun halutaan varmistaa sovellusten laatu oikeellisuuden ja tiedon käsittelyajan näkökulmasta ennen kuin kehitetyille ratkaisulle tehdään tuotantoon siirto isoille massoille. Asiakkaat ovat tiedostavia ja kriittisiä ja voivat vaihtaa palveluntarjoajaa nopeasti, sillä kilpailu on alalla kovaa.

Ennen testidataan liittyvän työn aloittamista Suomessa sitä oli työstetty Ruotsissa ja Tanskassa. Ruotsissa oli jo toimivat yhteydet testitietokantoihin ja testiaineistoa pystyttiin etsimään siellä Business Intelligence -työkalun avulla ja toimittamaan nopeammin sitä tarvitseville tahoille, koska liiketoiminta-alueiden tuntemus testidataa hoitavien työntekijöiden osalta oli jo kattavampaa. Paineet saada vastaavanlainen palvelu toimimaan Suomessa olivat suuret.

Business Intelligence eli BI tarkoittaa tiedon keräämistä liiketoiminnan käyttöön. Sen prosesseihin kuuluvat liiketoimintatiedon kerääminen, muokkaus, analysointi ja raportointi (Davenport & Harris, 2007, 26; Koskinen, Pirttimäki & Hannula, 2005, 3; Tyson 1986, 9). Tässä opinnäytetyön aiheeksi valitussa työssä kerätään testidataa yrityksen verkko- ja mobiilipalvelua kehittävän alueen projektien käyttöön. Voidaan ajatella, että liiketoiminnan vastine käytännössä ovat tässä hankkeessa kyseisen liiketoiminta-alueen projektit ja testitiimit.

Visualisointi eli datan tekeminen näkyväksi on tärkeä tavoitteemme. Nyt data on piilossa tietokannoissa ja tulee näkyviin vain kantaan tehtävien SQL-lauseiden muodossa olevien kyselyjen avulla vastauksiin. (Ward, Grinstein & Keim 2010, 3.) Data Warehouse eli tietovarastot ovat eri paikoista koottuja keskitettyjä tietoja (Prabhu 2007, 4). Tässä projektissa yritämme rakentaa tietovarastoa, josta testidata on helpommin löydettävissä. Kun meillä on käytössä sopiva työkalu, voimme yhdistää nämä kaksi käsitettä ja saada testidatan näkyväksi tietovarastossa, josta se on helppo löytää.

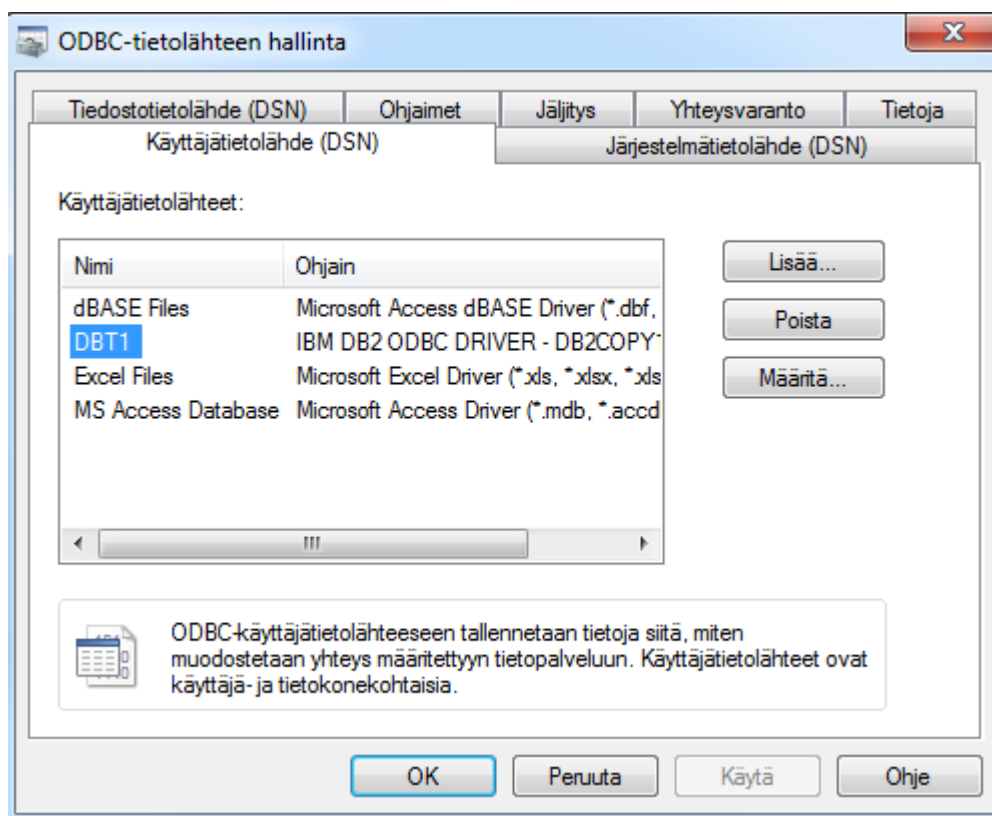
Luulen, että minulle tarjottiin tehtävää osaksi pitkäaikaisen ohjelmistonkehittäjätaustani takia. Siitä on ainakin ollut tässä tehtävässä paljon hyötyä. Pääsen katsomaan DB2-tyyppisten tietovarastojen sisältöä yrityksen omien DB2-työkalujen avulla, vaikkei yhteyttä QlikViewin kautta vielä olisi. Osaan yhdistää eri tauluja niiden avainten avulla toisiinsa. Skriptien kirjoittaminen on helppoa; ne ovat yksinkertaisia SQL-lauseita. Luulen, että minua yleensä pidetään helposti lähestyttävänä ja avuliaana. En pidä tiedon jakamatta jät-

tämisestä, jos sitä voi tehdä. Olen siis omaksunut työelämässä jo valmiiksi agilen mallin sisältävän palvelijan roolin sekä avoimuuden.

2.1 Oman nykyisen työn analysointi

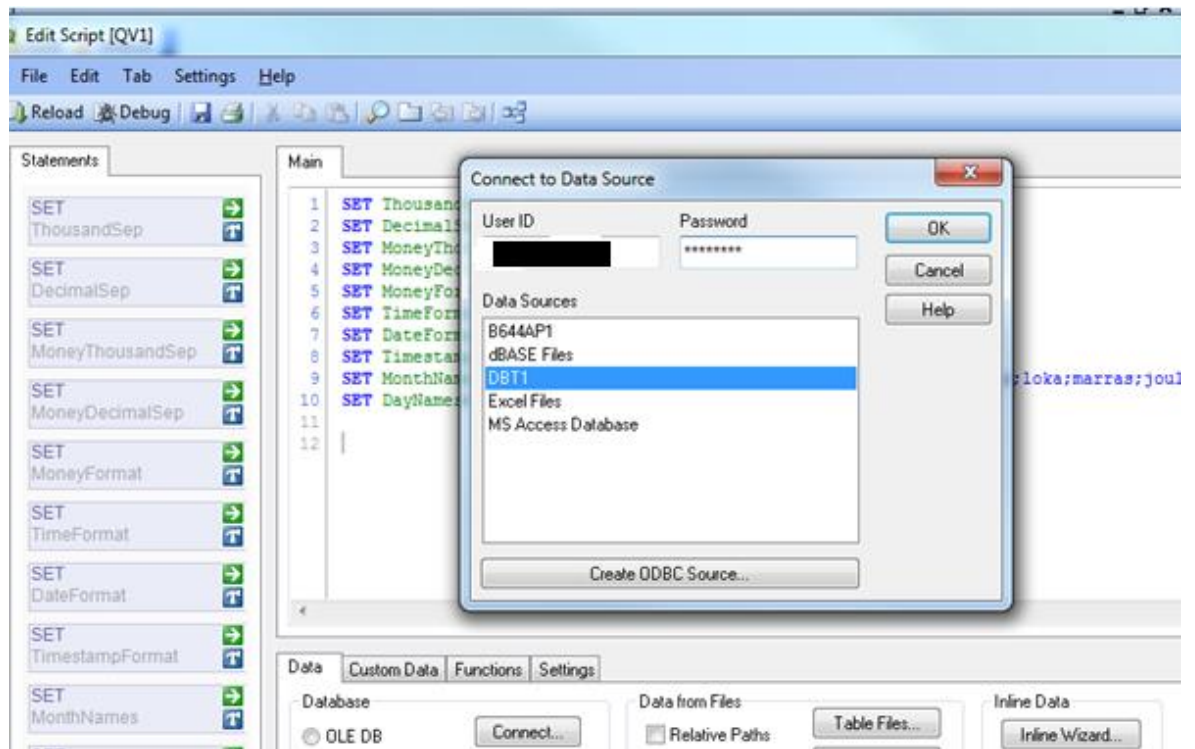
2.1.1 Työtehtävieni luonne

Nykyisen työtehtäväni tarkoitus on saada yrityksen Suomen verkko- ja mobiilipalvelua kehittävän liiketoiminta-alueen testidata hallintaan. Tehtäviin kuuluu kerätä tietoa miten haluttua testidataa voidaan etsiä tietokannoista. Koska koneeltani löytyi ennestään ODBC-yhteys, asensin ensimmäiseksi ODBC:n ja DB2-tietokannan kanssa yhteensopivan tietokanta- ajurin ja muodostin yhteyden DB2-testitietokantaan. Kuvassa 1 näkyy ODBC-yhteyden luomiseen käytetty työväline.



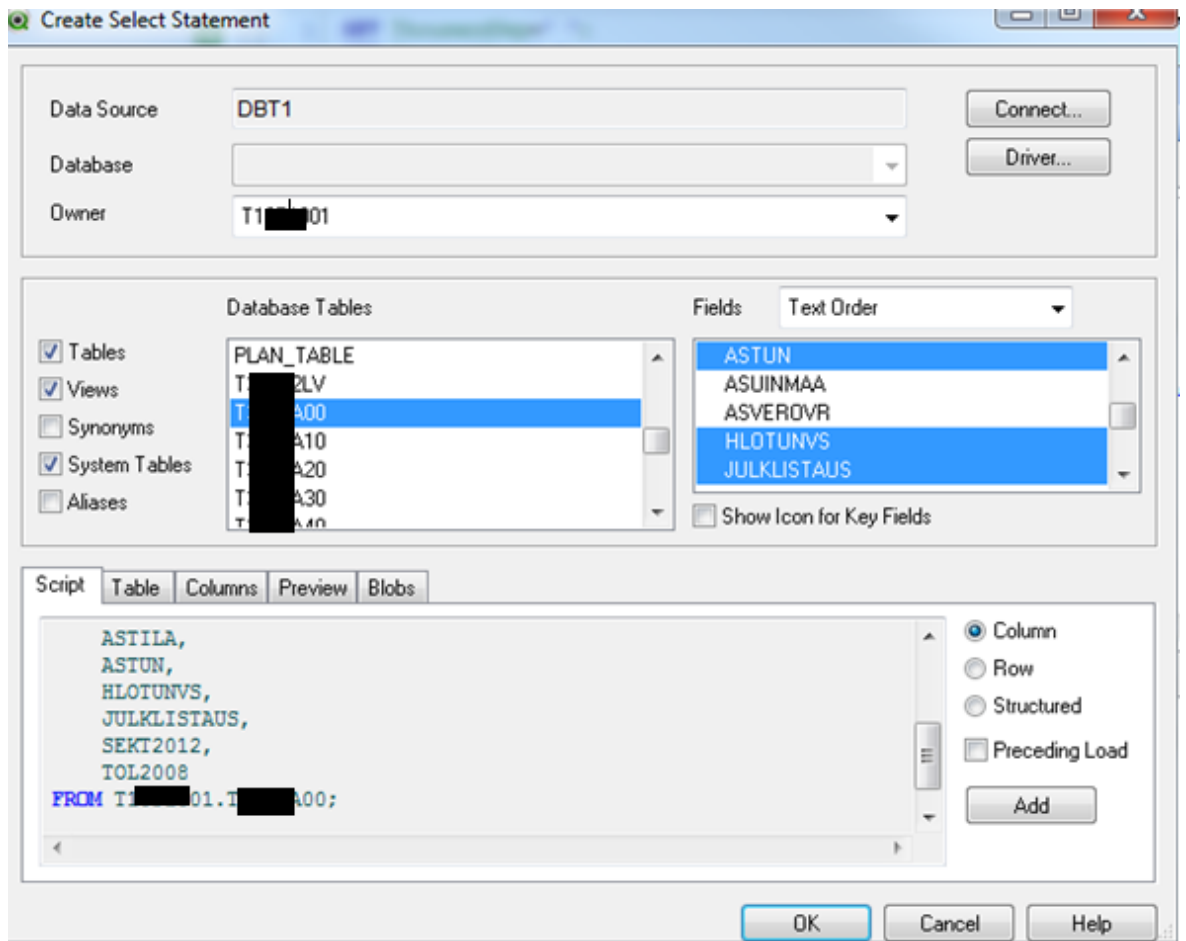
Kuva 1. ODBC-yhteys.

Seuraavaksi hankin ja asensin Business Intelligence –tasoisin QlikView-ohjelman koneelleni. Asennuksen jälkeen QlikViewlla otetaan yhteys testitietokantaan. Toimenpide näkyy kuvassa 2.



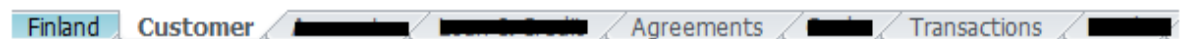
Kuva 2. ODBC-yhteys testitietokantaan.

Perustietotaulun halutut kentät valitaan SELECT-lauseeseen. Select-lauseen rakennus näkyy kuvassa 3, jossa näkyy haluttuja kenttiä ja select-lauseen loppu välilehdellä Script.



Kuva 3. Select-lauseen rakennus.

Yrityksen liiketoiminta-alueet otetaan työn alle yksi kerrallaan. Ensimmäisessä palaverissa esittelen alueen edustajille QlikView-työkalun ja näytän miten sen avulla päästään katsomaan suurkaneympäristössä olevaa testidataa. Työkalun kautta otetaan ODBC-yhteys haluttuun tietokantaan ja kirjoittamalla ohjelmakoodilla eli skriptillä haetaan perustietotaulusta tai -tauluista halutut kentät. Muodostan keräämistäni alueista Excel-dokumentin, jossa jokaisella alueella on oma välilehtensä järjestelmästä kerätyt tiedot auki purettuna: järjestelmän nimi, kontaktihenkilö, tietokantamuoto, taulujen nimet ja kentät, mahdollisesti tarvittavan CSV-tiedoston luovan eräajo-JCL:n nimi ja tieto siitä, ajetaanko eräajo päivittäin testipuolen OPC-liittymässä. Alalla kutsutaan yleisesti eräajoja nimityksellä JCL, vaikka virallisesti se tarkoittaa kieltä jolla eräajot kirjoitetaan. Kuvassa 4 näkyy välilehtien otsikot, ja kuvassa 5 yhdellä välilehdellä olevat selvitettävät tiedot.



Kuva 4. Excelin välilehtien otsikoita

No. ▼	Question	▼ Answer
1	System exist?	
2	System Name?	
3	Contact Person?	
4	DB2, DL/1 or other database source?	
5	DB2: Table-names and Field-names	
6	DL/1: Job that creates a CSV outfile with all intrested fields (Dont forget to save Job name)	
7	DL/1: Put Job in JCL to OPC (So we got a new fresh file every day)	
8	Other Database Source Can we create ODBC to this database source?	
9	Integrated into Qlikview	

Kuva 5 Excel-välilehden tietoja.

Koodin kirjoittamisen jälkeen muotoillaan taulukon sarakkeet pudotusvalikon sisältäviksi, jolloin millä tahansa sarakkeen tai sarakkeiden arvoilla voidaan hakea dataa kuten SQL-kielen WHERE-lauseella. Tämän jälkeen muodostan Excel-selitetaulukot, jossa näkyvät kannan koodiarvot selkokielellä.

Kuvassa 6 näkyy liiketoiminta-alueen B perustietotaulun kenttiä yhdistettynä Masterdata-alueen asiakastietoihin sekä Excel-selitetaulukkoja. Selitetaulukkoja varten tarvitsen tietokannan kuvausdokumentin, jossa kenttien arvot on tulkittu auki.

CCY			AS_USAGE_M...	#
EUR		TESTIASIAKAS ALJ	0331	10
EUR		TESTIASIAKAS ALJ	0331	10
EUR		AJOPOJAT OY	0348	10
EUR		KAKSKERRAN KEN...	0331	10
EUR		HÄRKÖSEN HEINÄ...	0331	10
EUR		PUUMALAN PUUTI...	0331	10
EUR		PUUMALAN PUUTI...	0331	10
EUR		MORELLION'S WVP	0331	10
EUR		KENNEL MUSTION...	0331	10
EUR		RUTTU & KURTTU ...	0331	10
EUR		WVP	0331	10
EUR		WVP	0331	10
EUR		WVP	0331	10
EUR		WVP	0331	10
EUR		WVP	0331	10
EUR		WVP	0331	10
EUR		WVP	0331	10
EUR		LOS MIRACLES WVP	0331	10
EUR		LOS MIRACLES WVP	0331	10

status
10
40
42
50

usage method
33
35
13
314
315

special info	
0	ei erikoistietoa
1	tiedotus

Kuva 6. Osa liiketoiminta-alue B:n ja Masterdata-tiedon yhdistelmätaulukkoa ja selitetaulukkoja.

Seuraavassa kuvassa (8) on valittuna liiketoiminta-alueen B palvelutyyppi 0314. Sovellus hakee taulukkoon vain valitut liiketoiminta-alueen B palvelutyytit kun listasta valitaan haluttu arvo.

CUSTOMER...	CUSTOM...	CCY		NAME	TYPE
450200057F	RUUTU SAL...	EUR	-2742,76	RUUTU SALLI MIR...	0314
1403549512	HEINONEN ...	EUR	0,00	HEINONEN HARRI	0314
1403549512	HEINONEN ...	EUR	0,00	HEINONEN HARRI	0314
1403549512	HEINONEN ...	EUR	-9219,13	HEINONEN HARRI	0314
0704745973	LAHTI MAR...	EUR	-5276,57	LAHTI MARKKU JU...	0314
0704745973	LAHTI MAR...	EUR	-4501,88	LAHTI MARKKU JU...	0314
0704745973	LAHTI MAR...	EUR	-1648,07	LAHTI MARKKU JA...	0314
0704745973	LAHTI MAR...	EUR	-462,72	LAHTI MARKKU JU...	0314
140865172T	VARPULA EL...	EUR	-4551,95	VARPULA ELINA	0314
140865172T	VARPULA EL...	EUR	-4897,67	VARPULA ELINA	0314
030646258Y	PÄIVÄ SILJ...	EUR	0,00	PÄIVÄ SILJA	0314
210629055M	TAAVITSAI...	EUR	0,00	TAAVITSAINEN T...	0314
210629055M	TAAVITSAI...	EUR	0,00	TAAVITSAINEN T...	0314
0412109427	PILVINEN T...	EUR	0,00	PILVINEN TAINA	0314
110867542A	NX HUJANE...	EUR	-3245,56	NX HUJANEN HANNA	0314
110867542A	NX HUJANE...	EUR	0,00	NX HUJANEN HANNA	0314
2011257713	TUURILA KA...	EUR	0,00	TUURILA KAISA	0314
2105748560	KATTILA KA...	EUR	5490,77	KATTILA KATTA	0314

type
033
035
313
0314
0315

status
10
40
42
50

explanat
01
03
08
10
15

Kuva 8. Liiketoiminta-alueen B palvelutyyppiä 0314 edustavat liiketoiminta-alueen B palvelut haettuna taulukkoon.

Työssäni tarvitsen kommunikaatio-, ohjelmointi-, organisointi- ja tietokantataitoja. Ohjelmointi- ja tietokantaosaamista minulle on kertynyt jo yrityksessä aiemmin työskennellessäni sovelluskehittäjänä. Tietokannan rakenteen tuntemisessa on tärkeää tietää miten tiedon saa siitä esiin. QlikViewilla pääsee suoraan katsomaan DB2-tietokantaa, kun taas DL/1-kantaa vasten täytyy rakentaa JCL, joka muodostaa CSV-tiedoston, jonka QlikView osaa purkaa.

Eniten olen joutunut kehittämään kommunikaatio- ja organisoititaitojani uudessa tehtävässäni. Täysin uutena asiana olen opiskellut QlikView-työkalun käytön. Englanninkielen taidon merkitys on myös entisestään korostunut, sillä lähin kollegani, joka tekee samaa työtä ja ohjaa minua, on ruotsalainen.

Työni on kehittävä ja mielekästä, koska opin tuntemaan eri liiketoiminta-alueiden yhteyksiä tietokantatasosta lähtien. Ajan myötä pystyn hahmottamaan suuren kokonaisuuden sijaan, että tuntisin vain yhden sovellusalueen todella hyvin. Testidatan hallinta on yrityksessämme kehittämisen tarpeessa, koska projekteilla on usein vaikeuksia saada tietynlaisia testitapauksia todentaakseen ohjelmistomuutosten toimivuuden löydettyjä virheitä vasten. Testauksessa on olennaista ajaa myös ennen korjausta oikein toimineet tapaukset muutoksen jälkeen läpi, jotta nähdään, ettei korjauksella ole rikottu mitään virheen ympärillä olevaa.

2.1.2 Oman suoriutumisen arviointi

Alussa oma suoriutumiseni taso oli QlikViewn osalta heikko, mutta panostin sen käytön opiskeluun itsenäisesti sen jälkeen, kun olin seurannut kollegani skriptin ja taulukkojen rakentamista Microsoft Lync -ohjelmiston avulla. SQL-lauseet eivät tuottaneet vaikeuksia vaan hain jonkin aikaa taulunäkymän tekoa oikean muotoiseksi. Olin tehnyt muistiinpanoja, joita seuraamalla aloin hahmottaa miten taulunäkymä piti tehdä.

Nyt työkalun käyttö on jo sujuvaa. Odotan ensimmäistä DL/1-kantaan perustuvaa JCL:n luontia mielenkiinnolla. Olen tutkimassa onko QlikViewlla mahdollista ottaa yhteys myös HP Nonstop-tietokantaan, joka on monella alueella käytössä. Koska DL/1-tietokannan osalta käytössä on datan siirto tiedostoon, oletan että HP Nonstopin osalta voisi sama olla toimiva ratkaisu.

Palaverien järjestäminen vaatii koordinoimista. Uusien ihmisten tapaaminen voi luoda jännitteitä tai olla virkistävää riippuen siitä miten kommunikaatio onnistuu. Tässä joudun kehittämään itseäni jatkuvasti, koska jännitys luo epävarmuutta. Roolini on olla edelläkävijä ja esitellä uutta työkalua, jolla on tarkoitus helpottaa ihmisten työtä. Palavereissa olisi vakuuttavampaa vaikuttaa itsevarmalta. Kun kohtaan vastustusta, se vaikuttaa työmotivaatioon negatiivisesti. Huonojen hetkien yli on vain päästävä, että työn edistäminen jatkuu. Mietin jatkuvasti argumentointia, jolla saisin kaikkien alueiden henkilöt yhteistyöhaluiksi kanssani.

Teknisen osaamisen ja psykologisen pääoman karttumisen lisäksi englannin kielen taitoni kehittyi jatkuvasti, koska käytän kieltä ulkomaisten kollegoideni kanssa. Tekniset termit tulee tuntea sekä suomeksi että englanniksi. Palaverien järjestäminen kehittää koordinoitukykyä. Koska tehtävänäni on kerätä myös minulle ennalta tuntemattomien liiketoiminta-alueiden kriittistä tietoa, liiketoimintatietämys ja varsinkin niiden tietovarastojen tunteminen kehittyi melkoisesti.

Taitotasoni koostuu kaikista päiväkirjamuotoisen opinnäytetyön ohjeistuksessa annetusta kolmesta kategoriasta. Kokenut asiantuntija olen ohjelmointi- ja SQL-taidoiltani, niissä pystyn perehdyttämään muitakin, taitava suoriutuja siinä mielessä että minulla on syvällinen ymmärrys työstäni ja suoriudun työtehtävistäni jatkuvasti odotetulla tasolla, ja toisaalta aloitteleva toimija jokaisen uuden työkalun ja teknologian tullessa vastaan, jolloin tarvitsen infrastruktuuripuolen tukea. Ammatillinen kehittymiseni kasvaa entisestään, vaikka se on ollut jo ennestäänkin asiantuntijatasoista: nyt siihen tulee vain lisäkompetenssia. Olen tehnyt samalle yritykselle töitä yli viidentoista vuoden ajan, joten minulla on erinomainen käsitys sen liiketoiminnan monipuolisuudesta, osin syvempi ja osin pinnallisempi sekä IT-työtä tehneenä myös sen IT-toiminnasta. Uudet teknologiat tulevat työssäni tutuksi, joten koen paitsi yrityksen myös itseni hyötyvän työstäni merkittävässä määrin.

2.2 Sidosryhmät työpaikalla

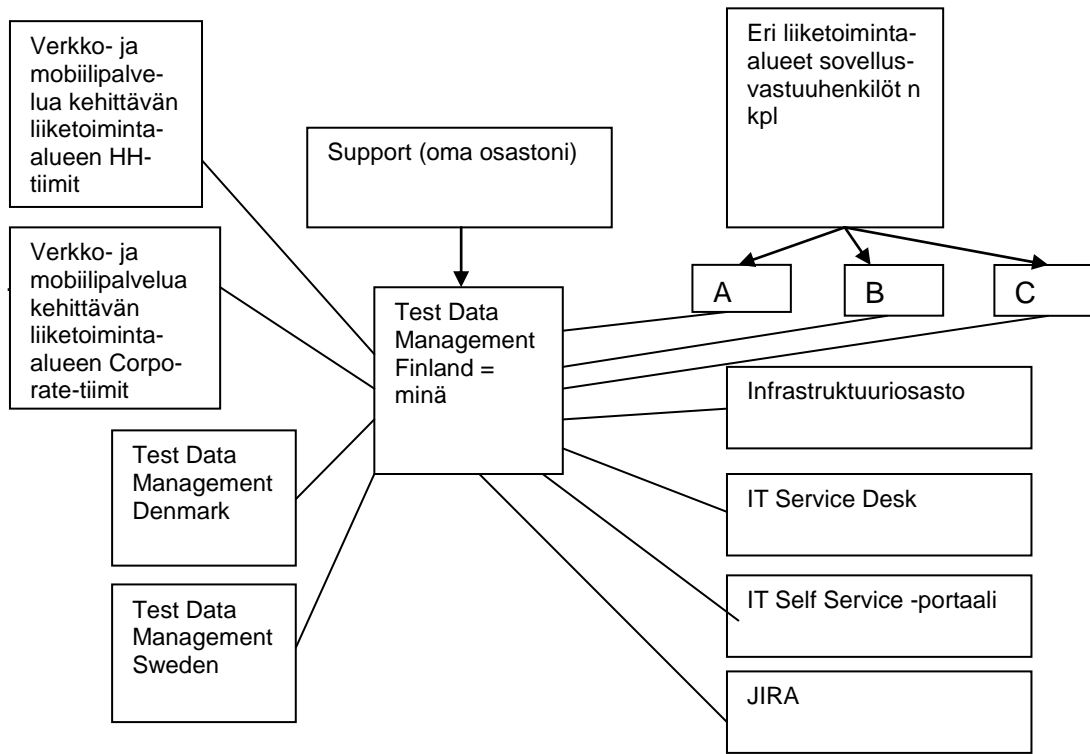
Verkko- ja mobiilipalvelua kehittävä Suomen yksikkö, jolle työtäni teen, on tärkein sidosryhmä työlleni, koska teen työtäni sen testaustarpeisiin eli sitä voisi pitää asiakkaanani. Test Data Management on nykyinen työprojektini nimi ja samalla toinen sidosryhmäni, jonka osalta työni ohjaaja on Ruotsista. Meillä on viikottaiset palaverit Ruotsin, Tanskan ja Suomen testidatahallintatyön edistymisestä neljän ihmisen kesken. Omaan vastuualueeseeni kuuluu Suomen testidata. Mobiilipalvelua kehittävät Corporate- ja Household-projektit ovat yksi sidosryhmä, sillä kirjaan työtuntini niille. Kyseisten projektien testi- ja projektipäälliköt raportoivat tarvitsemansa testidatan muodon maiden yhteiseen Test Support -postilaatikkoon.

Kaikkien muiden liiketoiminta-alueiden sovellusvastuuhenkilöt, jotka osallistuvat koolle kutsumiini palavereihin ja jakavat tietoa alueestaan sitä tarvitessani, ovat olennaisia sidosryhmiä tehtävän edistämiseksi. Yllättävän paljon aikaa on mennyt taulujen tietokenttien sisältöjen selvityksiin, eri koodien selkokielisten selitysten etsintään sekä niiden kääntämiseen englanniksi. Olen tarvinnut myös paljon infrastruktuuriasiantuntija-ryhmän apua selvittäessäni ODBC-rajapinnan toimivaksi saamista, tietokantoihin erilaisten oikeuksien saamisen mahdollisuutta ja erilaisten tietokanta-alustojen toimivuutta QlikView-työkalun kanssa.

Joudun lähes päivittäin soittamaan IT Service Deskiin, kun huomaan jatkuvasti, ettei joku käyttämäni sovellus toimi odotetusti. IT Service Desk onkin yksi sidosryhmistäni. Lisäksi laitan pyyntöjä oikeuksistani ja valtuuksistani IT Self Service -portaalin kautta aina, kun

huomaan niiden olevan puutteellisia. Osa selvityspyynnöistä lähetetään Jira-sovelluksen kautta.

Kuvassa 9 näkyvät työni kannalta tärkeimmät sidosryhmäni työpaikalla.



Kuva 9. Tärkeimmät sidosryhmät työpaikalla

2.3 Vuorovaikutustaidot työpaikalla

Vuorovaikutuksen tärkeys korostuu työssä, jossa tarvitaan paljon eksaktia tietoa eri liiketoiminta-alueiden erikoisasiantuntijoilta. Eri liiketoiminta-alueiden ihmisten kanssa toimiminen on erilaista, koska ihmiset ovat yksilöitä, työtilanne vaihtelee alueesta toiseen, sitä priorisoidaan eri tavoilla ja testipuolen kehittämisen merkitykseen suhtaudutaan vaihtelevasti.

Lisäksi testaus voi olla hektisessä aikataulupaineessa, joka aiheuttaa testidatan tarvitsijoille kiirettä kuten sen tekijöillekin. Uuden työkalun opettaminen ja ohjaus testidata-alueella on varmasti haastavaa, kun se pitää tehdä ihmiselle, joka ei ole aiemmin vastaavaa työtä tehnyt. On tärkeää tuottaa jotain konkreettista näytettävää pian, että projektin organisaation yllätaso näkee työn etenevän.

Välineiden käyttö on mielestäni helppoa, suurin osa palavereista ja neuvotteluista käydään Microsoft Lync -pikaviestinohjelmistolla, joka on pian korvautumassa Skype for Bu-

siness-työkalulla. Suomen päässä olevat ihmiset kokoontuvat aina mahdollisuuksien mukaan samaan tilaan. Tilojen varaaminen käy nopeasti Microsoft Outlookin kalenterijärjestelmän kautta.

3 Päiväkirjaraportointi

3.1 Viikot 45-52: Alkuvalmisteluja

3.1.1. Viikkojen kulku

Työ alkoi jo lokakuussa. Ensin ruotsalaiset kollegat demosivat minulle mitä heillä on valmiina ja kertoivat mitä on tarkoitus tehdä.

Alkuvaiheen työsuunnitelmassa oli tavoitteena käydä läpi neljä ensimmäistä liiketoiminta-aluetta. Suunnittelin ottavani jokaisen alueen ihmisiin yhteyttä ja ehdottavani palaveria, jossa käytäisiin läpi hankkeen tarkoitus esittelemällä QlikViewta ja löydetäisiin oikeat tietokantaa tuntevat ihmiset avuksi. Tämän jälkeen kävisin heidän kanssaan palaverin, jossa tutkittaisiin tärkeimpiä tauluja ja niiden kenttiä. Hankkeen vetäjä lähetti viestiä kaikille tärkeimmille sidosryhmille, jotka voisivat testidatapalveluamme käyttää. Samoin tässä vaiheessa sain oikeudet Test Support -postilaatikkoon, johon toivottiin kaikkien testidatapyyntöjen tulevan. Sain myös oikeudet verkko- ja mobiilipalvelua kehittävän liiketoiminta-alueen JIRA-sovellukseen, jota monet sen projektit ovat käyttäneet käytännössä töiden jakamiseen.

Alkuvaiheen työsuunnitelmaan kuului myös oikeuksien ja valtuuksien kartoittaminen sekä niiden saattaminen tasolle, joka mahdollistaisi työn suorittamisen. Käytännössä tämä tarkoitti kirjeenvaihtoa ja palavereja infrastruktuuri-ihmisten kanssa. Lisäksi halusimme hankkeen ruotsalaiselle koordinaattorille oikeudet testikantoihimme.

Aloitin Suomen testidatatietojen kartoituksen Asiakastiedoista. Ensin Asiakastiedot nimesivät henkilön, joka tulee auttamaan meitä tietokantojen kanssa. Henkilö lähetti meille Asiakastietojen taulukuvaukset kenttineen. Sen jälkeen pidimme hänen kanssaan palaverin, jossa kävimme läpi tärkeimmät kentät, jotka halusimme saada mukaan skriptiin. Sen jälkeen nimetty henkilö teki näistä kentistä poiminnan tiedostoon, jonka latasimme Qlik-Viewiin.

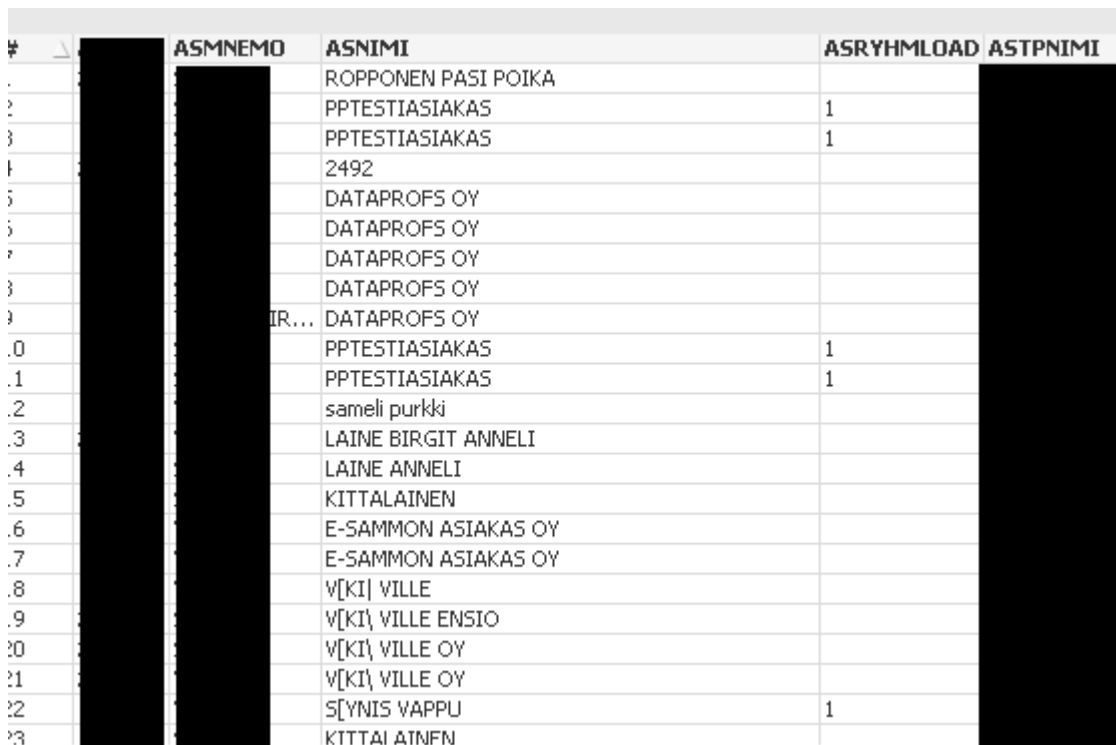
Tutkimme myös toista mahdollisuutta, jonka tavoitteena on selvittää saanko suoraan ODBC-rajapinnan kautta yhteyden DB2-testikantaan kehittäjäoikeuksin, jotka minulla ennestään on. Kun olin saanut muodostettua DB2-kannasta yhteyden ODBC:n kautta Qlik-

View-työkaluun, työsuunnitelmassa oli tarve miettiä miten saadaan yhteys HP Nonstop:lla eli Tandemilla sijaitseviin tietovarastoihin.

Kun ODBC-yhteys on saatu muodostettua tietokantaan, taulusta voidaan ladata QlikView-näkymään tiedot, jossa ne pysyvät niin kauan kunnes halutaan ladata reaaliaikaista tietoa. Tietokantaan ei enää olla yhteydessä latauksen jälkeen, joten tietokantojen muu käyttö ja suorituskyky eivät häiriinny. Kun ajuri oli saatu nimettyä oikein, yhteys muodostui heti ja tiedot latautuivat välittömästi halutusta DB2-testitietokannasta QlikView-työkaluun.

Huomasimme, että Suomessa on paljon käytössä Enscribe-tietokantoja, joita HP NonStop osaa käyttää. Enscribe on natiivi hierarkiatietokanta, jossa ei ole tauluja vaan tiedostoja, joista voidaan mahdollisesti muodostaa CSV-tiedostoja. Koska itselläni ei ole vielä HP NonStop -oikeuksia, infrastruktuuriasiantuntijat yrittävät avustaa tässä minua.

Selvisi, että CSV-tiedoston muodostaminen Enscribestä onnistui. Onnistuin viemään CSV-tiedoston QlikView-työkaluun ja avaamaan sen taulukkomuodossa, joka näkyy kuvassa 10.



#	ASMNEMO	ASNIMI	ASRYHMLOAD	ASTPNIMI
.		ROPPONEN PASI POIKA		
2		PTESTIASIAKAS	1	
3		PTESTIASIAKAS	1	
4		2492		
5		DATAPROFS OY		
6		DATAPROFS OY		
7		DATAPROFS OY		
8		DATAPROFS OY		
9		IR... DATAPROFS OY		
10		PTESTIASIAKAS	1	
11		PTESTIASIAKAS	1	
12		sameli purkki		
13		LAINEN BIRGIT ANNELI		
14		LAINEN ANNELI		
15		KITTALAINEN		
16		E-SAMMON ASIAKAS OY		
17		E-SAMMON ASIAKAS OY		
18		V[KI] VILLE		
19		V[KI] VILLE ENSIO		
20		V[KI] VILLE OY		
21		V[KI] VILLE OY		
22		S[YNIS VAPPU	1	
23		KITTAI AINFN		

Kuva 10. CSV-tiedosto avattuna taulukkomuotoon QlikViewin näkymänä.

Testidatapyyntöjen selvittämisen ja välittämisen oikeaan osoitteeseen lomassa otin yhteyttä toiseen liiketoiminta-alueeseen B ja järjestin palaverin heidän kanssaan. Keskustelimme siitä, onko meidän on järkevä käyttää datawarehouse- vai pelkästään heidän sovelluksensa tietokantaa. Ensin tulimme tulokseen että tietovarastokantaa olisi

hyvä käyttää, koska sieltä löytyisivät kahden muunkin liiketoiminta-alueen tiedot. Tilasimme tietovarastokantaa päivittävät ajot Asiakastiedoilta, jotta tiedot olisivat yhteneväiset. Huomasimme myöhemmin, että sieltä puuttui yksi tärkeä kenttä asiakastietojen osalta: asiakastyyppe. Asiakastyyppe kertoo onko asiakas yksityishenkilö vai yritys. Siirryimme käyttämään tavallista tämän toisen liiketoiminta-alueen B kantaa rinnan Asiakastiedot-kannan kanssa.

Kolmannen liiketoiminta-alueen C asiantuntijoiden kanssa käymämme palaveri tuotti lupauksen antaa meille löytämäni päätaulun kenttien kuvauksen; tosin se heidän piti luoda, koska kunnollista dokumenttia ei löytynyt ennestään. Neljännen liiketoiminta-alueen D osaston kantoja tuntevan henkilön kanssa kävin epävirallisen palaverin, jossa näytin mitä olemme saaneet aikaan ja hän vahvisti että alueen tuotteiden päätauluksi epäilemäni taulu oli oikea. Toisen palaverin, josta olin ajatellut, että siinä käytäisiin läpi kaikki neljännen liiketoiminta-alueen D verkko- ja mobiilipalvelusovelluksille tuottamat palvelut, pidin osaston testidataa tuottavan henkilön kanssa. Palaveri ei kuitenkaan mennyt suunnitellusti, koska tämä henkilö ei tuntenutkaan kysymiäni tietoja. Sain kuitenkin tämän liiketoiminta-alueen D tietokannan kenttäkuvaukset sähköpostilla.

Joulukuussa kolmannesta liiketoiminta-alueesta C kuului huolestuttavia tietoja ja hetken käsitin - asiaa paremmin tuntematta - että kaikki testimateriaali poistuu toisen yrityksen N tietokantauudistuksen takia. Näin ei kuitenkaan ollut, sillä alueen tietokannassa oli kahdenlaisia tuotteita, joista vain kaikki yrityksen N oma testidata tulisi poistumaan. Yrityksen itsensä tuottama testidata ei tulisi häviämään.

Joulukuussa tapahtui muitakin työtäni vaikeuttavia seikkoja; testisovellus P päivitettiin uuteen versioon, jonka jälkeen se ei enää toiminut koneellani: mikään tarvitsemistani sovelluksista ei auennut. Usean päivän jälkeen selvisi, ettei testipuolen sovelluksia saanutkaan asentaa tuotantoverkossa oleviin koneisiin, joten jouduin tilaamaan sitä varten täysin uuden koneen. Alussa luulin että ”yksi kannettava per työntekijä” -käytäntö koskee kaikkia, mutta selvisi että toisen koneen voi tilata pääkoneen rinnalle. Näin oikeuteni testi- ja tuotantopuolelle jäisivät voimaan, mutta saisin myös testisovellus P:n käyttöni.

Toinen liiketoiminta-alue B toimitti käyttöni sen palvelut sisältävien taulujen kuvaukset ja niistä löysinkin melkein kaiken tarvittavan tiedon. Lähetin sähköpostia epäselviksi jääneistä kentistä ja sain vastaukset heti sähköpostilla. Palavereihin ja selvittelyihin osallistui paljon ihmisiä ja minun tuli selvittää jokaisen uuden henkilön osalta heidän tehtävänsä sekä antaa tuntiarviot etukäteen heidän käyttämästään ajasta henkilöille, jotka

lisäsivät nämä henkilöt tuntikirjauskoodin käyttäjiksi. Lisäksi aloin ylläpitämään erillistä Exceliä, jotta tunnit jakautuisivat mahdollisimman tasan eri projektien välillä.

3.1.2. Aloitusajan analyysi

Alkuun sain käsityksen, että työ on hyvin teknistä ja lähellä koodin kirjoittamista, koska demossa esiteltiin mitä Ruotsissa oli saatu aikaan kirjoittamalla skriptejä QlikViewilla. Oikeus- ja valtuusasioiden monimutkaisuus oli tiedossani, mutta vielä koskaan se ei ollut tässä laajuudessa koskettanut minua. Oikeuksien ja valtuuksien odottaminen hidasti työn etenemistä huomattavassa määrin. Olin myös jo huomannut miten vastahakoisesti suhtauduttiin oman projektin tuntikirjausnumeron antamiseen testidatan tekijöille. Dokumentointia tietokantojen osalta oli tehty epätasaisesti eri liiketoiminta-alueilla. Työtäni hidasti ja vaikeutti se, etten saanut kaikkien taulujen kenttien tietosisältöjen kuvausta, sillä kentille annetut nimet eivät sitä välttämättä kertoneet.

Datawarehouse/Business Intelligence- järjestelmien luonti on haasteellista monen tekijän takia. Kompastuskiviä voivat olla asiantuntijuuden, tiedon ja kokemuksen puute, kunnianhimoiset tavoitteet, puutteet alan tai välineen käytön tietämyksessä, epärealistiset odotukset, käyttäjäkokemukset, viestinviejän ampumisilmiön esiintyminen, fokuksen siirtyminen teknologiaan sekä erityistaitojen tai taitojen yhdistämisen puute. (Collier 2012, 16-17.) DW/BI-kehitysprojektit epäonnistuvat usein - kuten muutkin projektit - budjetin tai aikataulun ylityksen suhteen, mutta myös koska odotettua toiminnallisuutta ei olekaan saavutettu, käyttäjät eivät ole tyytyväisiä, tietovarasto on huonosti käytettävissä tai sillä on huonot laajentumismahdollisuudet, data tai raportit ovat huonoja, se ei ole kulujen arvoinen tai johto ei näe DW/BI-järjestelmän tärkeyttä. (Collier 2012, 17-18.)

Yritys on ottanut enenevässä määrin agile-menetelmiä käyttöönsä; joka osasto omalla tavallaan hiukan soveltaen mallia. Agilessa mallissa korostetaan, että on tärkeää huomata mahdollisimman pian, jos projekti tulee epäonnistumaan, koska silloin sen kulkua voi muuttaa mahdollisimman vähillä kustannuksilla. On tärkeää palkita siitä, että tiimi pystyy muuttamaan nopeasti toimintatapojaan. DW/BI-projekteissa on yleensä muutamia huomion arvoisia seikkoja. Käyttäjien tietämys BI:n ja vaatimusten osalta kasvaa jatkuvasti ja se mitä alussa asiasta arveltiin, voi muuttua matkan varrella, koska alkuvaiheen oletukset perustuivat tietämättömyyteen, väärinymmärrykseen tai virheellisiin odotuksiin. Käyttäjien alkuvaiheen odotukset saattavat olla liian korkeat verrattuna todelliseen saatavaan hyötyyn. Tämä kaikki voi johtaa siihen, ettei saada mitä halutaan, jolloin käyttäjien pettymys tulee olemaan suuri. (Collier 2012, 18-19.) Kun tällaisten projektien onnistumista mitataan kriteerinä voidaan käyttää laatua, ROI:ta,

toiminnallisuutta ja aikataulua. Agilen tavan on huomattu hyödyttävän juuri näillä alueilla projekteja.(Collier 2012, 20.)

Haasteiksi agilea mallia noudattavan työn kulussa on mainittu työkalutuki, datan määrä, backend –työn määrä sekä jatkuva rakentaminen (Collier 2012, 21). Mutta niin kauan kuin esteiden ylittäminen hyödyttää työntekoa, projektia ja yritystä, niiden voittamiseen kannattaa uhrata aikaa (Collier 2012, 21). Jos siirrytään agileen malliin, on muistettava, että hyötyä siitä ei saavuteta vain kopiaamalla toimintamalleja vaan fokus on pidettävä siinä, mihin malli tähtää: nopeaan ja jatkuvaan tuotantolaadun toimittamiseen, toimiviin BI-ominaisuuksiin, suurinta hyötyä tarjoavien ominaisuuksien kehittämiseen ensin, riskien ja epävarmuuden nopeaan poistamiseen sekä jatkuvaan osapuolten ja kehittäjien vuorovaikutukseen ja yhteistyöhön (Collier 2012, 24). Yrityksen kannattaa huomioida nämä Collierin löytämät agilen menetelmämallin kipupisteet ja parhaimmat hyödyt kehittäessään omaa agilea toimintatapaansa.

3.2 Viikot 53-1: 31.12.2015 - 8.1.2016

3.2.1 Viikkojen kulku

Päivät alkavat Test Support- ja oman postilaatikon lukemisella. Jos niissä on testidata-pyyntöjä, päivän työsuunnitelmaan kuuluu niiden edesauttaminen. Postilaatikkoon tuli 31.12.2015 kaksi testidatapyyntöä, joiden toivottiin valmistuvan seuraavalle työpäivälle 4.1.2016.

Ensimmäinen pyyntö koski ennakkotapahtumien tekoa tietylle asiakkaan tuotteelle. Otin yksikköön, joka pystyi ennakkotapahtumat tekemään, yhteyttä ja sieltä luvattiin järjestää testitapaukset. Toinen pyyntö koski liiketoiminta-alueen D kahdenlaisia tuotteita, joilla olisi eräpäivä tulevaisuudessa ja joiden määriä voi itse muuttaa. Otin yhteyttä yksikköön D, josta kerrottiin että osa toivotuista tuotteista kuului eri osastolle. Sitten alettiinkin pohtimaan halutaanko oikeasti uusia tuotteita vai onko vain kyse siitä, että normaalisti kuun viimeisenä arkipäivänä ajettavaa avisointiajtoa ei ole ajettu, koska sitä ajava henkilö oli sairastunut. Testidata luvattiin muodostaa viimeistään toivomuspäivää seuraavalle päivälle. Tekijät tuli lisätä NIIDS-numeroille, että he voivat veloittaa oikeaa projektia tehdystä työstä. Hallinnolliseen työhön ja sähköpostien lähettämiseen edestakaisin kului yllättävän monta tuntia.

Ennakkotapahtumia ei saatu aikaan halutulle päivälle, koska osastolle B tuli prioriteetiltaan tärkeämpiä tehtäviä. Myöskään muita tuotteita ei saatu näin nopealla

aikataululla, koska ns. avisointiajaja ei saatu ajettua sinä päivänä siitä vastuussa olevan henkilön ollessa poissa.

Tiistai 5.1.2016

Tälle päivälle olen ajatellut selvittelyä siitä kuinka saan valtuudet katsella HP Nonstopin tietovarastoja, jos testidatapyynnöt eivät vie aikaani kokonaan. Edellisenä päivänä on jäänyt kesken kummatkin testidatapyynnöt, joten niiden edistäminen on tietenkin etusijalla.

Tänään olen lähinnä hallinnoinut testidatapostilaatikkoo ja informoinut testidatapyyntöjen esittäjiä tehdystä testidatasta. Kun on raportoitu ettei testidata näy kunnolla mobiilipalvelussa, olen tarkistanut verkkopalvelun puolelta, että data näkyy luvatus kaltaisena siellä. Lisäksi olen selvittänyt oikeuksien saantia HP Nonstop -testikantoihin. Niiden haltijana pääsisin itse näkemään taulujen tai Enscribe-tiedostojen sisältöjä sekä niiden kuvaukset: kentät ja kenttäkoodien aukipuretut selvitykset.

Ennakkotapahtumat saatiin aikaan, joten ilmoitin testiaineiston olevan valmis datan pyytäjälle. Sen sijaan osasto D ilmoitti, että tuotteiden vaatima avisointiajo ajetaan vasta 7.1.2016. Näin minulle jäi aikaa selvittää oikeuksien saantia Enscribe-tiedostoihin ja HP Nonstop -tietovarastoon. Tilasin Guardian käyttäjätunnukset IT Self Service -portaalin kautta.

Torstai 7.1.2016

Päivän työsuunnitelmaan kuului saada toimiva skripti verkkopalvelusopimusten taulusta aikaan, samojen sopimusten tietovarastojen kenttien selitedokumenttien tutkintaa sekä tietoa siitä miten asiakas merkitään yrityksen henkilökuntaan kuuluvaksi.

Kirjoitin Verkkopalvelusopimus-alueelta toimivaa skriptiä. Löysin internetistä tavan yhdistää kaksi kenttää LOAD-lauseessa yhdeksi. Etsin Enscribe-kannan tietuekuvauksia koodeja auki purettavia Exceleitä varten. Sain viimein tietoa eräältä kantaa tuntevalta henkilöltä.

Selvitin asiakastunnuksen perusteella verkkopalvelusopimusten yksilöivät tunnukset ja yritin löytää tiedon miten asiakas merkitään henkilökuntaan kuuluvaksi. Tämä ei ole vielä selvinnyt. Lähetin sähköpostia Masterdatan postilaatikkoon, sillä kannasta löytynyt tieto ei ollut yksiselitteistä. Sen sijaan sain skriptin toimimaan ja pystyin jatkamaan selitteiden avaamista. *Perjantai 8.1.2016*

Aamun ensimmäisenä toimenpiteenä tarkistan sähköpostit. Tämän päivän työsarjaan kuuluu henkilökuntamerkinän etsintää.

Henkilökuntamerkintä-kenttä löytyi Masterdatasta yhteistyöllä. Pyysimme aiemmassa projektissa henkilökunta-asiakasta testannutta henkilöä antamaan meille tällaisia testiasiakastunnuksia, varmistimme että Asiakastiedot-käyttöliittymässä löytynyt tieto oli oikea ja tarkistimme Asiakastiedot-taulujen tiedot kyseisten asiakkaiden osalta. Lisäksi lisäsimme tiedon testiasiakkaalle, jolla ei sitä vielä ollut ja tarkistimme Asiakastiedot-käyttöliittymästä asiakkaan tämän kentän tiedot ennen ja jälkeen päivityksen. Nyt meillä on tieto mihin tauluun ja kenttään pitää henkilökuntatieto päivittää, joten voimme jatkossa luoda tällaisia itse.

3.2.2. Viikkoanalyysi

Hallinnolliseen työhön – oikeuksien, valtuuksien ja tuntikirjausnumeroiden anomiseen – sekä asioiden selvittelyyn kuluva ajan määrä on huomattava. On vaikea keksiä miten hallinnollista työtä voisi nopeuttaa, mutta yksi mieleeni tuleva keino olisi, että käytettäviä tietojärjestelmiä olisi vain yksi; kaikki oikeudet ja valtuudet voisi tilata saman portaalin kautta. Asioiden selvittelyyn kuluva aika riippuu mitä muuta priorisointitasoltaan tärkeämpää niillä henkilöillä on työlistallaan ennen pyytämiäni selvityksiä. Siihen ei ole muuta tapaa vaikuttaa kuin pyytää johtoa asettamaan testidatan kehittäminen tarpeeksi korkealle yrityksen projektien tärkeysjärjestyksessä.

IT- ja liiketoimintaosastot yhdistettiin osittain yrityksessämme jokunen vuosi sitten. Työnkuvat eivät ole välttämättä muuttuneet, mutta tarkoitus on ollut lisätä yksiköiden välistä ymmärrystä. Minusta yrityksessämme pitäisi nyt tähdätä myös laajempaan yhteistyöhön eri liiketoiminta-alueiden välillä. Projekteille toimitettavan testidatan hallinnoimisessa tämä aspekti korostuu. Jos halutaan samalle testiasiakkaalle usean eri liiketoiminta-alueen tuotteita tai palveluja ja verkkopalvelusopimuksia on perinteisesti data pitänyt tilata kaikilta osastoilta erikseen. Tämä vie luonnollisesti aikaa. Kaikkea testidataa ei ole valmiina olemassa ja tällöin se pitää luoda.

Agile tapa arvottaa työtehtävät tärkeysjärjestykseen ja asettaa luonnollisesti testiasiat verrattuna tuotannon ongelmiin jonon hännille. Kuitenkin projektin kannalta datalla voi olla kiire, että testaus saadaan tehtyä suunnitellusti. Jos testejä ei saada suoritettua hyväksytysti sprintin aikana, ohjelmaversiota ei voida siirtää eteenpäin ja se viivästyttää projektia ja lisää kuluja. On pyrittävä tekemään testidatatilaukset ajoissa, eli niiden tarve tulee pystyä määrittelemään kahden viikon pituisen sprintin alkuvaiheessa. Lisäksi

testidataa toimittavien tahojen tulee sitoutua toimittamaan data tarvittuun aikaan mennessä. Yhteistyö on äärimmäisen tärkeää, ja sen kehittämisen lisääminen tuo paitsi työtehtävien etenemisen nopeutumista myös työhyvinvointia yksilöille.

Agilet työmenetelmät korostavat yhteistyön merkitystä. Jim Highsmith on esittänyt ajatuksen, jonka mukaan on pyrittävä sääntöjen noudattamisesta (compliance) yhteistyön (cooperation) kautta vuorovaikutukselliseen yhteistyöhön (collaboration) (Collier 2012, 68). Lyssa Adkinsin määritelmän mukaan ryhmän yhteistyö tuottaa osapuoltensa työn summan, kun taas vuorovaikutuksellinen yhteistyö tuottaa enemmän kuin osapuolien työn summan (Collier 2012, 67). Vuorovaikutuksellinen yhteistyö yhdistää eri osapuolten voimien summan, koska siihen kuuluu tuotteen jaettu omistajuus, keskinäinen vastuullisuus, egon minimointi, ryhmäajattelu ja joukkoenergia eikä siihen kuulu kenenkään syytely (Collier 2012, 68).

Tähän suuntaan ollaan myös yrityksessä menossa, koska agilea mallia yritetään soveltaa. Näen ongelmaksi sen, että jokainen liiketoiminta-alue pystyy priorisoimaan omat tarpeensa ja edistämään niitä, mutta kun tarvitaan aitoa yhteistyötä eri osastojen välillä, sitä on vaikea tavoittaa. Vaikka tehdään töitä samassa organisaatiossa, ollaan siiloissa. Tähän tietysti vaikuttaa eri alueiden erillisen budjetit. Esimerkiksi vaikka istun samoissa tiloissa Methods, Requirements ja Project Academy-ihmisten kanssa, emme juurikaan tiedä toistemme käynnissä olevista työtehtävistä. Verkko- ja mobiilipalvelua kehittävän alueen tiimit kirjaavat tuntinsa omille tuntikirjausnumeroilleen ja jokainen vahtii omaansa, ettei sille tule ylimääräisiä tunteja. Kun saan jonkun osaston tekemään testidataa, voi olla vaikea saada tuntikirjausnumeroa projektipäälliköltä. Aitoon yhteistyöhön ei kuulu jatkuva epäily siitä että projekteille kirjataan tunteja, jotka eivät sille kuulu. Ne yhteisöt, joista puuttuu luottamus, ovat vielä lähempänä sääntöjen noudattamista kuin vuorovaikutuksellista yhteistyötä (Collier 2012, 68). Myös Agile Manifesto syntyi luottamuksen ja osapuolten välisen kunnioituksen tuloksena vuonna 2001 (Collier 2012, 68).

Paasivaara ja Nikkilä kuvaavat työyhteisön yhteisöllisyyttä henkisenä tunnetilana, joka perustuu yksilöiden vapaaehtoisuuteen. Kiinnostus työhön, työyhteisön toimintaan, osallistumiseen ja yhteisön hyväksi toimimiseen ilman välitöntä henkilökohtaista etua luonnehtivat hyvin yhteisöllisyyden hengessä työtään tekevää henkilöä. (Paasivaara & Nikkilä 2010, 12-13.) Terveessä työyhteisössä voidaan keskustella vaikeistakin asioista ja pyritään etsimään ongelmiin ratkaisuja (Paasivaara & Nikkilä 2010, 20). Erilaisuuden ymmärtäminen vahvuudeksi tuo erilaisten näkökulmien myötä luovuutta (Paasivaara & Nikkilä 2010, 41).

Työyhteisön rakenteissa voisi tarkastella ainakin tukevatko tiimit, projektit ja verkostot perusyksikön ja johdon toimintaa, onko työnjako onnistunut ja onko tiedonkulku toimivaa (Paasivaara & Nikkilä 2010,44). Kielteinen yhteisöllisyys kytkeytyy ristiriidoista vaikenemiseen kun paineet samanmielisyyteen ja yhdenmukaisuuteen ovat liian suuret, kun taas myönteinen yhteisöllisyys hyväksyy erilaisuuden ja yksilöllisyyden (Paasivaara & Nikkilä 2010, 49-50). Yksilön voidessa hyvin ja tuntiessaan olevan arvostettu sellaisena kuin on, hän pystyy panostamaan kaikki voimavaransa työhön sitä tehdessään.

Yhteisöllisyyden syntymiseen vaikuttaa työyhteisössä vallitseva työyhteisökulttuuri. Hofsteden ulottuvuuksista tunnistan yrityksen yksikössä, jossa työskentelen tulos- ja työntekijäsuuntautuneen sekä avoimen työyhteisön. Tulisi pitää huolta, ettei byrokratiaa päästetä sille tasolle, että sen myötä valutaan kohti tunteettomuutta, persoonallistamattomuutta, alistumista, konservatismia, eristäytymistä ja antipatiaa. Sellaisessa työyhteisökulttuurissa vallitsisi ilmapiiri, jossa ei voisi näyttää tunteita, vastuu siirrettäisiin aina muille, ei kyseenalaistettaisi johdon toimintaa millään lailla, vastustettaisiin kaikkia muutoksia, ei kyettäisi yhteistyöhön ja kohdeltaisiin muita ryhmiä vastustajina. (Vartola 2015, 71; Paasivaara & Nikkilä 2010, 63-64.) Sellaisten tapojen löytäminen, joilla voidaan kehittää yhteistyötä eri intressiryhmien kesken, maksaisi varmasti siihen kuluneen ajan moninkertaisesti takaisin.

3.3 Viikko 2: 11.-15.1.2016

3.3.1. Viikon 2 kulku

Maanantai 11.1.2016

Tälle päivälle on varattu demo, jossa aiomme ruotsalaisen kollegan kanssa esitellä norjalaiselle kollegalle mitä olemme saaneet aikaan. Ajattelen myös parantelevani skriptejä saadakseni ne mahdollisimman edustavaan muotoon.

Tänään piti olla demo tähänastisesta edistymisestä hankkeessamme, mutta ei ollutkaan, kun demon tilaanut henkilö ei ilmaantunut palaveriin. Hioin esitystä parempaan muotoon, joten vaikka kyseisen päivän työsuunnitelma demon osalta ei toteutunutkaan, esitys on nyt paremmassa kunnossa.

Tiistai 12.1.2016

Ensimmäisenä päivän ohjelmassa on tarkistaa sähköpostit sekä Test Supportin osalta että omasta henkilökohtaisesta sähköpostistani testidatapyyntöjen varalta. Tarkoitus on myös tehdä tilaus Guardian-käyttäjätunnuksesta eteenpäin, jos saan lisätietoa mihin tilaus pitää tehdä.

Liiketoiminta-alueelta D tuli ilmoitus, että avisointiajo ajettiin ja tarkistin että tulevat erääntyvät palvelut näkyvät verkkopalvelussa. Tosin juuri se, joka meille nimettiin, jäi näkymättä ja selvisi, että liiketoiminta-alueen D tuotteen liiketoiminta-alueen B palvelu olikin annettu toiselle henkilölle. Parantelin testidata-esitystäni. Sain soiton kehitysprojektin vetäjältä, että seuraavana päivänä minun odotetaan tulevan kick-off – tilaisuuteen hotellille, jossa 300 henkeä on osallistunut tilaisuuteen jo tänään. En onnistunut saamaan tarpeeksi tietoa käyttäjätunnuksen tilaamista varten.

Keskiviikko 13.1.2016

Tämä päivä on varattu Target Picture Kick-off -tilaisuudelle kalenterissani. Tapasin verkko- ja mobiilipalvelua kehittävän alueen Target Picture kick-off –tilaisuudessa tärkeitä sidosryhmiä: Mobile Household, Mobile Corporate ja Foundation test leadit, eri maiden testipäälliköitä ja eri testausrooleissa toimivia henkilöitä mm. testaajia ja automatisointieksperettejä. On helpompi ottaa yhteyttä kollegoihin, kun näkee heidät ensin luonnossa. Ideointiin testaamisen kehittämisestä minulla ei ollut valitettavasti paljoakaan annettavaa, mutta sain paljon ajankohtaista tietoa missä yleisesti ollaan menossa verkkopalvelua kehittävän liiketoiminta-alueen puolella: mahdollisista organisaatiomuutoksista ja siitä mihin pyritään. Päivä toteutui suunnitellusti eli verkostoiduin testausalueen ihmisten kanssa.

Torstai 14.1.2016

Tekninen tuki on varannut aamusta ajan sille, että tulee asentamaan testikoneen käyttööni. Sen jälkeen tarkistan sähköpostilaatikat.

Tämä päivä sujui teknisiä ongelmia selvitellessä. Aamun alkajaisiksi sain toiseksi koneekseni testikoneen, jonka tekninen tuki laittoi asentumaan itsekseen päivän aikana. Kun katsoin sitä iltapäivällä, luvattu testisovellus P ei toiminutkaan odotetulla tavalla; sieltä puuttuivat edelleen kaikki ratkaisevat palvelusovellukset: Asiakastiedot, liiketoiminta-alueen B palvelut ja verkkopalvelusopimukset. IT-tuki selvitti asiaa päivän ja sai sen päätteeksi sovellukset kuntoon.

Toinen tekninen selvittelyn alla ollut asia oli käyttäjätunnuksen saaminen testipuolen HP Nonstop- ja Enscribe-kantoihin. Osasto joka hoitaa näitä, pyysi minua antamaan esimerkiksi henkilön, jonka mukaan käyttäjätunnus rakennettaisiin. En saanut sähköposteihini asiasta vastausta ja tukenani ollut infrastruktuurihenkilö tuli tulokseen, ettei halutunlaista mallikäyttäjätunnusta ole vielä, vaan sellainen pitäisi nyt luoda ensimmäistä kertaa. Tein tilauksen, jossa pyysin rakentamaan minulle uuden käyttäjätunnuksen testipuolelle pelkin katseluoikeuksin.

Yrityksen edustamalla alalla tietokannoissa tarvittavan ja säilytettävän tiedon määrä on suuri ja se vaatii nopeaa käsittelyaikaa, joten on luonnollista että useat sovellukset toimivat Tandem NonStop SQL -ympäristössä (nykyään HPE Tandem NonStop SQL), joka tarjoaa parhaan saatavuuden, skaalautuvuuden, suorituskyvyn, siirrettävyyden eri ympäristöjen välillä, automaattisen kuormantasaamisen sekä samanaikaisuuden mahdollisuuden (Bernick ym. 2005, 1). Useat eri järjestelmät voivat pyöriä yhtä aikaa rinnakkain sen sijaan, että ajoja ajettaisiin peräkkäisinä eräajoina tuotannossa. Ympäristö mahdollistaa täten järjestelmien paljon nopeamman toiminnan.

NonStop-järjestelmä perustuu usean itsenäisen prosessorin klusteriin, joista jokainen pyörittää omaa kopiotaan operaatiojärjestelmästä. Prosessorit kommunikoivat toistensa ja yhteisten I/O adapterien kanssa ServerNet® järjestelmäalueverkon (SAN) välityksellä. Järjestelmän päällekkäisyyden ansiosta yksittäinen laitteistovika häiritsee enimmillään vain yhtä prosessoria, I/O-adapteria tai yhteisväylää käyttäjän toiminnan häiriintymättä. (Bernick ym. 2005, 1.)

Tänään sain uuden testikoneen vanhan koneen rinnalle ja onnistuimme muuttamaan toimimattomat sovellukset toimiviksi. Viimein myös käyttäjätunnuksen tilaus valmistui ja lähti eteenpäin.

Perjantai 15.1.2016

Postilaatikkojen lukemisen jälkeen, mikäli työtilanne sallii, aion parannella nettipalvelusopimusten näkymää QlikViewssa. Joudun myös keskustelemaan testidatatilanteesta liiketoiminta-alue C vastaavan henkilön kanssa.

Tänään tein verkkopalvelusopimusten selitetaulukkoja ja karsin tarpeettomia kenttiä näkymästä, joka näkyy palasteltuna kuvissa 11, 12 ja 13. Näkymässä on tärkeimpiä tietoja, kuten verkkopalvelusopimuksen identifioiva tunnus.

#		PALTYPTransEn...		ASNI...	
1	0000000000000001 322		a...	051266109E	ROPPONEN PASI POL... suo
2	0000000000000002 322		a...	280324066T	PPESTIASIAKAS suo
3	0000000000000005 322		a...	280324066T	PPESTIASIAKAS suo
4	0000000000000007 322			1292000005	2492 -
5	0000000000000055 322			10647089	DATAPROFS OY suo
6	0000000000000056 322			10647089	DATAPROFS OY suo
7	0000000000000057 322			10647089	DATAPROFS OY suo
8	0000000000000058 322			10647089	DATAPROFS OY suo
9	0000000000000091 322			10647089	DATAPROFS OY suo
10	0000000000000123 322		a...	280324066T	PPESTIASIAKAS suo
11	0000000000000223 322		a...	280324066T	PPESTIASIAKAS suo
12	0000000000000381 322			360149064S	sameli purkki suo
13	0000000000000382 322			360147064S	LAINNE BIRGIT ANNELI suo
14	0000000000000383 322		a...	20017638	LAINNE ANNELI suo

Kuva 11. Verkkopalvelusopimusten QlikView-näkymä: ensimmäinen osa

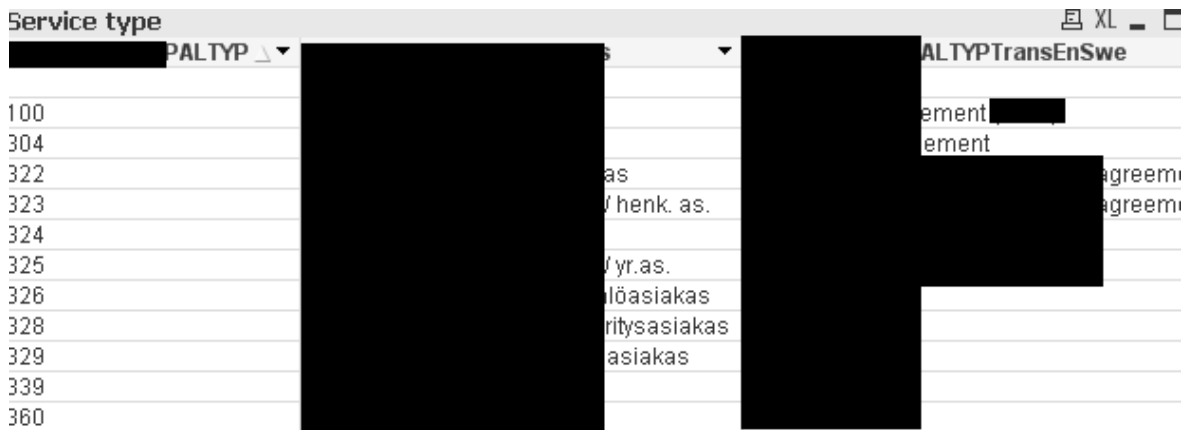
		targetG...	ConfirmationTrans	eA
valid	-		Not used although	
valid	Employee		Not used although	
valid	Employee		Not used although	
valid	-		Not used although	
valid	-		Not used although	
valid	-		Not used although	
valid	-		Not used although	
valid	-		Not used although	
valid	-		Not used although	
valid	Employee		Not used although	
valid	Employee		Not used although	
valid	-			se
has b...	-			se
valid	-			se

Kuva 12. Verkkopalvelusopimusten QlikView-näkymä: toinen osa

	TELEE...	STPNIMI
	000000	
	999999	
	999999	
	000000	
	999999	28.01
	999999	28.01
	999999	28.01
	999999	28.01
	999999	28.01
	999999	28.01
	999999	
	999999	
	999999	
	999999	

Kuva 13. Verkkopalvelusopimusten QlikView-näkymä: kolmas osa

Yksi selitetaulukoista on kuvassa 14, jossa näkyvät verkkopalvelusopimuksen palvelutyy-
pit sekä niiden selkokielliset nimet suomeksi ja englanniksi.



The screenshot shows a QlikView table titled 'Service type'. The table has two columns for Finnish and English names, and a third column for a code. The first column is redacted with a black box. The second column contains Finnish names: 'as', 'henk. as.', 'yr.as.', 'löasiakas', 'ritysiasiakas', and 'asiakas'. The third column contains English names: 'ement', 'ement', 'agreem', 'agreem', and 'asiakas'. The table is filtered to show rows with codes 100, 304, 322, 323, 324, 325, 326, 328, 329, 339, and 360. The table is displayed in a QlikView interface with a search bar at the top and a list of filters on the right.

Service type		
100		ement
304		ement
322	as	agreem
323	/henk. as.	agreem
324		
325	/yr.as.	
326	löasiakas	
328	ritysiasiakas	
329	asiakas	
339		
360		

Kuva 14. Verkkopalvelusopimusten näkymää varten tehty selitetaulukko

Selvittelin miksi en pääse Mobile Household projektin Wikiin ja lähetin postia oikeuksien puuttumisesta vastaavalle henkilölle. Tiedustelin liiketoimintayksiköltä C uusien palvelujen tilausmahdollisuudesta, mutta sitä ei vielä ollut. Mobile Household-projektille voi tulla kiire saada niitä, koska liiketoiminta-alueen C projekti, joka mahdollistaa uusien tuotteiden tilauksen, ei ollut vielä saapunut järjestelmään. Onnistuin parantelemaan verkkopalvelusopimusten näkymää QlikViewssa ja keskustelin suunnitellusti testidatatilanteesta liiketoiminta-alueen C vastaavan henkilön kanssa.

3.3.2. Viikkoanalyysi

Tekniseen selvittelyyn kuluva aika on mielestäni häiritsevän suuri jopa turhauttavuuteen asti. Testidatapalvelun tunnetuksi tekeminen on tärkeää ja myös kaikkea siitä mitä testidatan ympärillä tapahtuu pitäisi tiedottaa. On todella hyvä kun on SPOC eli Single Point of Contact, jolle kaikki testidatapyynnöt voi osoittaa. Tällaisessa roolissa oleminen luo kuitenkin paineita olla ajan hermolla ja ymmärtää missä ollaan menossa. Osa testauksen kehittämiseen tähtäävistä projekteista, kuten testiympäristöjen kehittäminen on tarkoituksella valinnut matalan profiilin tiedottamisen, jolloin olen sen suhteen käytäväkeskustelujen varassa, mikä ei mielestäni ole hyvä asia.

Koska teemme työtä tietylle liiketoiminta-alueelle, oli äärimmäisen tärkeää olla mukana Target Picturen, joka on yksikön kehittämiseen tähtäävä uudelleen organisointi ja uudet työtavat sisältävä hanke, esittelyssä. Harmi vain, etten ollut kutsuttujen joukossa jo ensimmäisenä päivänä, sillä juuri silloin organisaatio esiteltiin. Onnekseni tilaisuudessa oli paljon saatavilla olevia esitysmateriaaleja, joihin perehtymällä kuva uudesta organisaatiosta selkenee. Collierin kirjassa ollut esittely FlixBuster-nimisen yrityksen

DW/BI-kehitysprojektin suunnittelusta, joka aiotaan suorittaa agilen mallin mukaisesti, muistutti suuresti Target Picture-tilaisuutta.

Kuten FlixBusterissa myös verkko- ja mobiilipalvelua kehittävän alueen uudessa organisaatiomallissa tiimit oli muodostettu agile-roolien mukaan Scrum Mastereineen ja Product Ownereineen. Muita rooleja Feature- ja Foundation-tiimeissä ovat Lead Developer, Developer, Analyst, CX Designer, Feature Test Lead ja Tester. Suurin osa rooleista oli jo nimetty eri henkilöille esitysmateriaalissa eli hanketta on rakennettu koko ajan, vaikka materiaali julkaistiin vasta nyt. FlixBusterin tapauksessa on keskusteltu kulloistenkin henkilöiden vahvuuksista ja asetettu heidät niiden mukaisiin rooleihin kuten esim. henkilö, joka on työskennellyt sekä rahoituspuolella että asiakasrajapinnassa sopii Product Ownerin rooliin. (Collier 2012, 27) Näin on menetelty verkko- ja mobiilipalvelua kehittävällä alueellakin uutta organisaatiota suunnitellessa.

FlixBuster päätti ajaa henkilöstön sisään uuteen projektiin kolmepäiväisellä kick-off – tilaisuudella, kun taas yrityksen verkko- ja mobiilipalvelua kehittävän liiketoiminta-alueen tilaisuus oli kaksipäiväinen ensimmäisen päivän illallisineen, mutta sitä edeltävällä viikolla oli kahden tunnin pituinen organisaatiouudistusta koskeva esittely (Collier 2012, 27) Kumpikin organisaatio oli päätyneet tilaisuuden järjestämiseen yrityksen tilojen ulkopuolella hotellissa, koska keskittyminen uuteen asiaan tapahtuu parhaiten tiloissa, joissa muut työasiat eivät pääse häiritsemään sitä niin paljon (Collier 2012, 27).

Verkko- ja mobiilipalvelua kehittävän liiketoiminta-alueen tapauksessa kyse oli myös siitä, että osallistujat Ruotsista, Tanskasta ja Norjasta piti myös majoittaa. Lisäksi ihmisiä oli kutsuttu tilaisuuteen valtava määrä, lähes 300. Ainakin osallistumani toisen päivän aikana henkilöt oli jaettu pienempiin ryhmiin, joissa käytiin agilen mallin mukaisella tavalla läpi miten tiimien pitäisi toimia tulevaisuudessa, ja miten työ olisi mahdollisimman tehokasta. Ryhmät oli jaettu tehtävän työn mukaan, kuten tekniseen tiimiin, käyttäjätiimiin ja kehittäjätiimiin, mutta siten, että toisista tiimeistä haettiin tukea tarvittaessa. Samoin FlixBusterissa olivat kick-offissa tekniset ja varsinaiset käyttäjät pohtimassa ensin keskenään haluttuja ratkaisuja, mutta tekninen tiimi myös kysyi liiketoiminnan käyttäjiltä heidän näkökulmiaan (Collier 2012, 28- 29). Itse olin mukana ryhmässä, jossa mietittiin testaukseen liittyviä viiteryhmiä ja sitä, kuinka yleiset testaukseen liittyvien tiimien kuten Foundationin ja Test Data Managementin käytännöt tulisi järjestää.

Kuten Collierin esimerkkiyrityksessä FlixBusterissa myös yrityksen verkko- ja mobiilipalvelua kehittävällä liiketoiminta-alueella oli päädytty kahden viikon pituisiin sprintteihin key milestoneineen (Collier 2012, 29). Suunnittelimme Product Backlogin,

jonne tuli aktiviteetteja, joille nimettiin vastuuhenkilöt. Lounaalla keskustelimme ja tutustuimme paremmin toisiimme. Näin tapahtui FlixBusterin tapahtumassakin (Collier 2012, 28).

3.4 Viikko 3: 18.-22.1.2016

3.4.1. Viikon 3 kulku

Maanantai 18.1.2016

Postilaatikkojen tarkastuksen jälkeen päivän tavoitteeksi muodostuu tuotetilauskeskustelun jatkaminen, tuntikirjausnumeroista keskustelu sekä keskustelu IT Service Deskin tukihenkilön kanssa. Kävin keskustelua liiketoiminta-alueen C testivastaavan kanssa kuinka edetä sen tuotetilausten kanssa. Sain pääsyn Mobile Householdin Wikiin ja löysin testiasiakkaat, joille tilata E-liiketoiminta-alueen palveluja . Lähetin sähköpostia kyseisen liiketoiminta-alueen yksikölle tiedustellen testikannan nimeä ja sen parhaiten tuntevan henkilön nimeä. Ehdotin myös demoa, jossa esittelisin miten QlikViewn kautta saadaan yhteys testitietokantaan. Demon tavoitteena olisi saada yhteistyöhalu syntymään ja yhteistyö toimimaan, sillä kun henkilöt näkisivät miten helppokäyttöinen käyttöliittymä on, he innostuisivat auttamaan varsinkin koska joskus tulevaisuudessa on tarkoitus, että työkalu on kaikkien yksiköiden käytössä.

Selvittelin IT Supportin toisen tason työntekijän kanssa miksi minulta on hävinnyt oikeudet testiasiakaskäyttöliittymän kautta asiakkaiden päivittämiseen. Asia ei vielä selvinnyt. Tuotetilauskeskustelu sekä keskustelu IT Self Service Supportin kanssa toteutuivat, mutta tuntikirjausnumeropalaveri ei.

Tiistai 19.1.2016

Postilaatikkojen lukemisen jälkeen työsuunnitelmaksi muotoutuu keskustelua liiketoiminta-alueen E ihmisten kanssa heidän tietovarastostaan. IT Support -osastolta tuli viesti soveluksesta K: sen käyttöliittymästä oli tullut uusi versio, joten jatkoin keskustelua heidän kanssaan kuinka saisin sen käyttööni. Testidatapyynnöt eivät tulleet sovitusti postilaatikon kautta, vaan viestimällä Microsoft Lync -pikaviestinohjelmistolla. Mobiilipalvelu-sovellus tarvitsi uusia verkkopalvelutunnuksia yksityishenkilöille, testiasiakkaiden päivitystä henkilökunnaksi, salasanan poistamista NAACista sekä liiketoiminta-alueen E tuotetilaus.

Sain viestin JIRA-portaalista, johon olin laittanut pyynnön verkkopalvelusopimusten puuttuvista NINAA-valtuuksista Verkkopalvelusopimus-sovelluksen Muut tunnukset -sivulle. Viestissä kehoitettiin välittämään pyyntö IT Self Service -portaaliin selvittää asia, joten tein niin.

Yritin tehdä Mobile Householdille liiketoiminta-alueen E tuotetilauksen, mutta yhdellä testiasiakkaalla ei ollut osoitetta palvelulle. Lähetin sähköpostia kyseistä testidataa hoitavalle osastolle, mutta en saanut päivän aikana vastausta. Aloin tekemään uusia testiasiakkaita valmiiksi eri tilanteita varten ja huomasin, että käyttöliittymäsovelluksen K alla oleva tapahtumasovellus, jolla voi tehdä testiasiakkaiden palveluille transaktioita, puuttuu. Sain käyttöliittymäsovellus K -projektin vastuuhenkilöiden nimet sekä selville, että käyttöliittymästä oli tullut uusi versio, koska se oli pilotissa ja minut lisättiin sovelluksen käyttäjäksi. Kuitenkaan en päässyt avaamaan sitä NINAA-oikeuksien puuttumisen takia.

Sain Mobile Householdilta tehtäväksi perustaa asiakkaalle verkkopalvelutunnuksen, joka onnistuikin. Toinen tehtävä oli poistaa salasana Naacista verkkopalvelusopimuksen Tunnusluvut-kuvakkeen Muut tunnukset -painikkeen alta. Taas törmäsin NINAA-oikeuksien puuttumiseen. Lähetin selvityspyynnön IT Self Support -sovelluksen kautta tukeen. Tämän päivän työsuunnitelma ei toteutunut, sillä uuden käyttöliittymän K toimintakuntoon saattaminen, NINAA-valtuuksien saaminen Verkkopalvelusopimus-sovellukseen ja Lyncin kautta päivän aikana tulleet testidatapyynnot veivät kaiken aikani.

Keskiviikko 20.1.2016

Postilaatikon tarkistamisen jälkeen tehtävälliställani on selvittää tähän asti muodostettujen testiasiakkaiden osalta epäselvyydet: Alueen E palvelujen vastaanotto-osoitteen puuttuminen yhdellä asiakkaalla ja normaalin salasanan kelpaamattomuus toisella. Mobiilipalvelu tarvitsee uusia yrityksen verkkopalvelutunnuksia vanhoille yksityishenkilöasiakkaille.

Tein yrityksen verkkopalvelusopimuksia testiasiakkaille. Jatkoin liiketoiminta-alueen E tuotetilauksen tekoa siten, että siirsin verkkopalvelulla olemassa olevalta testiasiakkaan liiketoiminta-alueen B palvelulta käyttövaraa uusille asiakkaille, koska käyttöliittymä K ei vielä toimi. Lähetin sähköpostia verkkopalvelun hyvin tuntevalle henkilölle, koska yhdellä luomallani testiasiakkaalla ei toiminut tavallinen verkkopalvelun salasana, enkä pystynyt asiaa selvittämään itse. Odottelen usealta taholta nyt vastauksia, kun avoinna on niin monta asiaa:

- miten saan liiketoiminta-alueen E tuotteiden vastaanotto-osoitteen jälkikäteen, jos asiakasta luodessa sitä ei ole syntynyt?
- pääsyoikeudet HP Nonstop testikantaan eivät ole tulleet

- liiketoiminta-alueen C tuotetilaus odottaa sairauslomalta tulevaa henkilöä
- NINAA-käyttäjäoikeudet puuttuvat osiin Verkkopalvelusopimus-sovellusta
- NINAA-käyttäjäoikeudet puuttuvat sovelluksesta K
- miksi normaali salasana ei toimi yhdellä uusista testiasiakkaista?

Joka päivä pidän yllä yhteistä testiaktiviteettilistaamme ja lähetän pyynnöt TestSupport-postilaatikkoon, jos ne ovat tulleet muuta kautta minulle. Päivän työsuunnitelman osalta toteutui testidatan tekeminen, mutta liiketoiminta-alueen E tuotteiden vastaanotto-osoitteen luominen ei selvinnyt.

Torstai 21.1.2016

Päivän työsuunnitelmaan kuuluu ensimmäinen Target Picture Quality Assurance information sharing -kokous tänään. Luen tietysti sähköpostit ja odotan saavani vastauksen mahdollisimman moneen avoimeen kysymykseen. Aion jatkaa liiketoiminta-alueen E tuotetilauksen tekoa

Tänään selvisi miten saan lisättyä liiketoiminta-alueen E tuotteiden vastaanotto-osoitteen jälkikäteen. Verkkopalvelusopimus-käyttöliittymässä oleva yhteys liiketoiminta-alue B:n palvelussa olevaan palveluun otettiin pois päältä ja asetettiin uudelleen käytössä olevaksi. Kyseessä oli yksinkertainen asia, joka kuitenkin selvisi vasta lähettämäni viiden sähköpostin jälkeen. Jokaiseen niistä tuli vastaus, joten asian käsittelyyn kului kymmenen sähköpostin kirjoittamiseen kuluva aika. Salasanan palautus jäi tekemättä, mutta lähetin postin henkilölle, joka voi sen tehdä. Päivään kuului lisäksi keskustelua liiketoiminta-alueen E tuotteiden testitietokannasta, siihen pääsystä ja demosta, jossa esittelisin tuotteesta vastaaville QlikViewn toimintaa ja nopeutta, jolla sillä pääsee testikantoihin kiinni. Saatoin loppuun liiketoiminta-alueen E tuotetilauksen testiasiakkaille ja lähetin sen osaston vastaaville. Päivääni kuului myös verkko- ja mobiilipalvelua kehittävän alueen infotilaisuus, jossa esiteltiin uutta Quality Assurance -osastoa ja näin nimeni yhdessä laatikossa: Test Data (FI). Neuvoin ulkomaalaista kollegaa ottamaan yhteyttä ruotsalaisiin kollegoihini Ruotsin verkkopalvelutestiasiakkaita koskevissa testidatakysymyksissä.

Suunnitelluista tehtävistä toteutuivat Quality Assurancen kokous ja liiketoiminta-alueen E tuotetilauksen loppuun saattaminen. Lisäksi selvisi liiketoiminta-alueen E tuotteen vastaanotto-osoitteen lisäämisprosessi.

Perjantai 22.1.2016

Postilaatikossa on viesti liiketoiminta-alueelta E, ettei testidatatilaus ole sellainen kuin pitäisi. Aiemmassa sähköpostissa olin ilmoittanut tilauksen olevan keskeneräinen. Nyt täydensin tilauksen.

Sovittiin demon pitämisestä liiketoiminta-alueella E maanantaina. Jouduin korjaamaan skriptiä, kun se toi liiketoiminta-alueen B palvelut kymmenkertaisina näytölle. Syynä oli selitetaulukko, jossa oli käytetty sellaisen taulun kenttää, jota ei enää skriptissä ladattu näytölle. Kuvassa 15 on skripti, jossa näkyy, että kenttä on laitettu kommentteihin. Kenttää vastaava selitetaulukko näkyy kuvassa 16.

```
SQL SELECT A.ASTUN AS CUSTOMER_ID,
A.ASTUN AS SERVICE_CUSTOMER_ID,
//C.ASNIMI AS SERVICE_CUST_NAME,
A.PALVELUNUMERO AS SERVICE_NUMBER,
A.PALVELUVAL AS CCY,
A.PALVELUTILA AS SERVICE_STATUS,
B.KPL AS AMOUNT,
A.PALVTYYPPI AS SERVICE_TYPE,
A.PALVELUNIMI AS SERVICE_NAME,
A.KAYTTAPA AS SERVICE_USAGE_METHOD,
//D.ERITieto AS SPECIAL_INFO,
//D.MAARE1 AS DESCRIPTION1,
B.KPLPVM AS AMOUNT_DATE
//E.MAARE2 AS DESCRIPTION2,
//E.MAARE3 AS DESCRIPTION3
FROM T1XXXX01.TXXXX01 A, T1XXXX01.TXXXX02 B
//T1YYYY01.TYYYY01 C
WHERE A.PALVELUNUMERO = B.PALVELUNUMERO;
//T1YYYY01.TYYYY01 C
//T1XXXX01.TXXXX03 D,
//T1XXXX01.TXXXX04 E
//WHERE A.PALVELUNUMERO = B.PALVELUNUMERO AND
//A.ASTUN = C.ASTUN AND
//A.PALVELUNUMERO = D.PALVELUNUMERO AND
//A.PALVELUNUMERO = E.PALVELUNUMERO;
```

Kuva 15. Special info –kenttä on laitettu skriptissä kommentteihin.

SPECIAL_INFO	SpecialInfoTransEn
	no comment
	notification
	blocking of [redacted]
	pledged
	total blocked
	warning
	limited usage
	unknown [redacted] owner
	non performing [redacted]

Kuva 16. Ongelmat aiheuttanut selitetaulukko.

Tänään töissä oli päivä, jolloin kerrottiin organisaatiomuutoksesta osastollamme. Työt jatkuvat kuten ennenkin, eikä esimies vaihtunut osaltani. Korjasin liiketoiminta-alueen E tuotetilauksen ja valmistelin demoa.

3.4.2. Viikkoanalyysi

Kun hain NINAA-oikeuksia JIRA-sovelluksen kautta, minulle ilmoitettiin virheellisesti, että niitä tulee hakea IT Self Service -portaalin kautta. Tässä kohtaa prosessissa on parannettavaa, koska portaalin työntekijä, jolle oikeuksien hallinta olisi kuulunut, ei tietänyt sitä. Kun laitoin pyynnön tämän jälkeen väärään paikkaan, kesti vastauksen tulo sieltä monta työpäivää ja kun se saapui, siinä kehoitettiin hakemaan oikeuksia JIRA-sovelluksesta, josta olin alun perin niitä hakenutkin.

Myös tällä viikolla korostui yhteistyön merkitys. Useimmat asiat selviävät nopeammin yhteistyön avulla.

Keskiviikkona avoinna olevista kuudesta kysymyksestä vain yhteen on löytynyt vastaus perjantaihin mennessä. Avoinna ovat yhä seuraavat asiat:

- pääsyoikeudet HP Nonstop testikantaan eivät ole tulleet
- liiketoiminta-alueen C tuotetilaus odottaa sairaslomalta tulevaa henkilöä
- NINAA-käyttäjaoikeudet puuttuvat osiin Verkkopalvelusopimus-sovellusta
- NINAA-käyttäjaoikeudet puuttuvat sovelluksesta K
- miksi normaali salasana ei toimi yhdellä uusista testiasiakkaista?

Tätä viikkoa luonnehtii ehkä parhaiten kysymykset ”Miksi erilaisten oikeuksien saaminen kestää niin pitkään ja miksi niitä pitää hakea useasta eri paikasta?”

Tietojärjestelmien ja sovellusten käyttäjien pääsy- ja käyttöoikeuksien hallinta vaatii yritykseltä selkeät prosessit sekä niiden hakemiseen että myöntämiseen. Siihen liittyvät liiketoiminnan turvaavat järjestelmien tietoturvasasiat olennaisesti. Isossa yrityksessä käyttäjät saattavat vaihtua nopeassa tahdissa, jolloin toiminnan luotettavuus ja nopeus olisivat toivottavia ominaisuuksia pääsy- ja käyttöoikeuksien hallinnassa. Omassa työkuvassani erilaisten oikeuksien saaminen eri alustojen eri sovelluksiin korostuu, koska en voi edistää työtäni QlikViewn integroimista liiketoiminta-alueiden tietovarastoihin, jollei minulla ole pääsyä niihin.

Tietääkseni yrityksessämme on jo käytössä Erkkilän kuvaama rooliperustainen pääsynhallintamalli, joka näkyy käyttöoikeuspyyntöjen määrän vähenemisenä ja oikeuksien jaon nopeutumisenä sekä valvottavuuden lisääntymisenä (Erkkilä 2012, 2). Esimerkiksi työtäni

helpotti alussa se, että minulla oli vanhat kehittäjätaustaiset pääsyoikeudet IBM-puolen sovelluksiin. Prosessinhan kuuluisi varmaan mennä niin, että ne olisi otettu minulta pois siirtyessäni testauksen tukipuolelle. Jatkossa varmasti näin tulee olemaankin sillä yrityksessä käynnissä olevassa hankkeessa V on kysymys kaiken muun siihen liittyvän ohella siitä, että samoilla ihmisillä ei pitäisi olla pääsyä kehitettäviin järjestelmiin ja tuotantoon. Rooliperustaista pääsynhallintamallia ollaan siis kehittämässä paremmaksi.

Tämä rooliperustainen pääsynhallintamalli on kuitenkin käsitykseni mukaan ollut yhdistetynä harkinnanvaraiseen pääsyn hallintaan (DAC eli discretionary access control), koska osittain henkilöiden toimenkuvat ovat olleet niin vaihtelevia. Tässä mallissa joka järjestelmällä on omistajansa, jotka voivat määrätä muiden käyttäjien pääsy- ja käyttöoikeuksia niihin. (Erkkilä 2012, 21- 22.) Aiemmin se on näkynyt mm. niin, että jos olen tarvinnut uuteen sovellukseen luvat, olen hakenut ensin hyväksynnän niille sen omistajalta. Yrityksessämme on ollut yksi omistaja järjestelmää kohden, joka on estänyt pääsy- ja käyttöoikeuksien rajoittamatonta levitystä, kuten Erkkilä (2012, 22) on kuvannut tutkimuksessaan rooliperustaista pääsynhallintamallia.

Kohdallani lupien myöntämistä sovelluksiin ja eri sovellusalustoihin puoltaa se, että kyse on testipuolen järjestelmistä ja vieläpä view-oikeuksista, jolloin en pääse muuttamaan datan sisältöä, vaan vain katselemaan sitä. Yrityksessämme on käytössä JIRA NINAA-oikeuksien hakemista varten ja IT Self Support Portal muiden oikeuksien hakemiseen. Kuvassa 17 näkyy yksi NINAA-valtuuspyynnöistäni.



Details

Type: Change Request Status:
 Priority: Not classified
 Affects Version/s: None Resolution:
Fix Version/s:
 Labels: None

Description

Tried to open in Test [redacted] under [redacted] but g
 NINAA apologizes

Forbidden, access denied
 You do not have permissions to access the requested resource.

Possible Solution / Action

Please contact your local security administrator to verify your authorizations. If you normally have a

Message code

0x38cf0427-nextfi_te [redacted] 0160119153309-0590009

Original url

/nextfi [redacted] /nordic [redacted] branchId [redacted]

Help desk

Denmark Headoffice:

+45 [redacted]

Kuva 17. Valtuushakemus JIRA:ssa

Kuvassa 18 näkyy IT Self Service Portal, jota käyttäessä valtuuksien hakuun, täytyy tietää millainen lomake mitäkin asiaa varten pitää täyttää ja mitä tietoja siinä tulee olla. Toiset pyynnöt menevät Accesses-kanavan lomakkeet ja useimmat User Accounts-Change User Account -lomakkeet täyttämällä ja lähettämällä ne eteenpäin.

Categories	Items
▲ All	Search
▲ End User Services	Access
▲ Accesses	Access
██████████ systems	Access
DK Access Requests	Access
Lync	Access
NO Mainframe	Access
Other	Access
Remedy	Access
Remote Access	Access
Shares	Access
IT Self Service Portal requests	Access
Mail Services	Access
Software Services	Access
▲ User Accounts	Access
Change User Account	Access
New UserID / User Account	Access
VDI Services	Access
Workstation Services	Access

Kuva 18. IT Self Service Portal

Kokemukseni pyyntöjen teosta niiden toteuttamiseen ovat hyvin samankaltaisia kuin Erkkilän työssä Atos IT Solutions and Services Oy -yrityksessä havainnoidut seikat: pyynnön luomiseen arvioitiin käytettävän keskimäärin 15 minuuttia, josta suurin osa kului kohdejärjestelmän löytämiseen listasta (Erkkilä 2012, 35). Itselläni suurin osa pyynnön luomiseen kuluva ajasta menee oikean lomakkeen etsintään valtuushakujärjestelmistä tai oikean valtuusryhmän etsimisestä NINAA-järjestelmässä. Tutkittaessa Atosin pääsynhallintaprosesseja havaittiin, että itse pyynnön toteutus vei aikaa keskimäärin 15 minuuttia. Kuitenkin koko prosessi vei CIR-järjestelmässä 130 h ja ARAP-järjestelmässä 48 h. CIR:in kautta tehtyjen pyyntöjen toteuttamisajasta suurin osa menee sen odottamista käsittelyyn menosta IT Service Deskin sähköpostissa, pyynnön tulkitsemiseen ja muokkaamiseen sopivaksi tiketointijärjestelmää varten sekä odottamaan vuoroa tekijätiimin vapautumiseen tiketointijärjestelmässä. (Erkkilä 2012, 35-36.) Erkkilän tutkimuksessa ongelmakohtiksi nousivat seuraavat seikat:

- ei ole mahdollisuutta luoda sääntöihin tai automaatioon pohjaavaa käyttöoikeuksien jakamista
- oikeuksia ei voi hakea monille henkilöille yhtä aikaa

- useampia oikeuksia ei voi hakea kerralla
- käyttöoikeuskohdetta on vaikea löytää
- käyttöoikeuksien valmistuminen koetaan hitaaksi prosessiksi
- puuttuu organisaatioyksikköihin perustuva roolitetokannan ylläpitomahdollisuus
- ei poisteta automaattisesti vanhentuneita käyttäjätilejä
- tehtävien eriyttäminen (SoD) voidaan kiertää (Erkkilä 2012, 37-38.)

Pääsynhallintaprosessiin tulisi liittää henkilömuutosten seuraaminen, roolien hallinta, niiden säännöllinen arviointi, käyttöoikeustietojen auditointi sekä pääsynhallintapalvelun jatkuva kehitys.

Nämä seikat tulisi tutkia myös yrityksemme osalta, koska ainakin käyttöoikeuksien toteutuminen koetaan hitaaksi. Ehkä prosessissa olisi jotain parannettavaa. Luonnollisesti pääsyn ja käyttöoikeushallintamenetelmän ja -järjestelmän valinta on yrityksille vaikeaa, jos niiden vaikutukset toteutuksen tehokkuuteen ja tietoturvaan eivät ole ennalta tunnettuja (Erkkilä 2012, 62). Jos nykyiset järjestelmät ja menetelmät eivät tue nopeampaa oikeuksien käsittelyaikaa kuin mitä se nykyään on, on syytä olettaa, etteivät ne ole parhaita mahdollisia.

3.5 Viikko 4: 25.-29.1.2016

3.5.1. Viikon 4 kulku

Maanantai 25.1.2016

Tälle päivälle oli varattu demo liiketoiminta-alueen E ihmisten kanssa. Tarkistin sähköpostilaatikot.

Aloitin aamun liiketoiminta-alueen E kanssa demolla. Alueen henkilöt suhtautuivat epäilevästi BI-työkaluumme, koska epäilivät, että saatamme käyttää heidän omiin tarkoituksiinsa luomaa testidataa vahingoittaen heidän testejiään. Lisäksi toisen heistä oli vaikea käsittää miksi ylipäätään tarvitsemme pääsyä heidän testikantaansa. Hankkeen tarkoitushan on lopulta löytää ja saada testidataa kaikkien tarvitsevien osapuolten käyttöön ilman päivien, jopa viikkojen odotusaikaa, välittömästi. Alueen vastaavien mielestä kaikilla alueilla/projekteilla pitäisi olla omat testiasiakkaat, etteivät muiden alueiden ja projektien testit häiriintyisi. Tämä on kuitenkin vaikeaa, sillä testiasiakkaiden tekoon menee paljon työaikaa. Testidatan hallinnassa pyritään kuitenkin sen tehokkaaseen ja nopeaan tarjontaan, joten vastustus on mielestäni lyhytnäköistä. Yrityksen etu ei ole työn tekeminen silloissa, vaan yhteistyön kehittäminen.

Kirjoitin pitkän sähköpostin vastustuksesta täällä ohjaajalleni. Kuvailin siinä kuinka joidenkin liiketoiminta-alueiden työntekijät ovat huolissaan että viemme heidän omia testejiään varten luomansa asiakkaat toisiin testeihin ja teemme ne heille käyttökelvottomiksi. Esi-merkkialueen henkilö kuvaili asiaa siten, että kaikilla alueilla on omat testiasiakkaat. Toinen henkilö ei ymmärtänyt miksi yleensä haluamme pääsyt heidän testitietokantaansa, koska emme ehkä kuitenkaan löytäisi tarvitsemaamme testidataa. Tuntui siltä, että tämä henkilö ei ymmärtänyt työmme tarkoitusta: Jos testidataa olisi valmiina, sitä ei tarvitse luoda. He halusivat luoda meille paljon oman alueensa dataa tulevaisuutta varten, joka tietenkin sopi erinomaisesti. Mutta totuus on että datan luonti kestää kauemmin kuin sen hakeminen veisi, jos sellainen tietokanta on, josta sitä voi hakea.

Tietysti on mahdollisuus luoda joka tiimille omia testiasiakkaita, jotka on nimetty niin että ne erottuvat juuri tämän tiimin testidataksi, mutta se vie aikaa. On kuitenkin parempi varautua tilanteeseen etukäteen, joten näin aion toimia jatkossa – varmuuden vuoksi. Ihmettelin miksei Ruotsissa tuntunut olevan tämän kaltaista vastustusta ja pyysin viestissä kollegaa kertomaan kuinka hän on ratkaissut asian siellä.

Ilmaisin olevani samaa mieltä kollegani kanssa siitä, että kaikki testidata tulisi olla käytettävissä kaikille, mutta kun tilanne on nykyinen, olisi tietysti hienoa, jos allokatio-ominaisuus, jolla data voitaisiin kohdentaa tietyn alueen käyttöön, saataisiin käyttöön QlikView-työkaluun. Tämän jälkeen pidin ohjaajani kanssa palaverin ja etsin hänen tekemäänsä skriptiä.

Demo toteutui, mutta päivä ei mennyt suunnitellusti, sillä en odottanut kohtaavani niin paljon vastustusta liiketoiminta-alueella E kuin kohtasin. Aikani vei tänään sen pohtiminen kuinka testidatatyökalun esittelyä jatketaan ja sitä kohtaan ilmennyttä vastarintaa voitaisiin hälventää.

Tiistai 26.1.2016

Test Data Services -palvelun sisäinen kokous oli kalenterissani tätä päivää koskien. Sähköpostilaatikossa oli sähköpostia liiketoiminta-alueelta E.




Kävin sähköpostikeskustelua liiketoiminta-alueelle E tekemästäni tuotetilauksesta, sillä osasto pyysi tuntikirjauspiikkiä. Kerroin tarvitsevani työmääräarvion, koska sitä kysytään joka kerran kun pyydän lisäämään uuden ihmisen projektille. Tilauksen vastaanottanut henkilö kiinnitti huomiota siihen, että tilauksessani oli hänen oma asiakkaansa. Kerroin ottaneeni asiakkaan Mobile Householdin omasta Wikipedia-sivustosta liiketoiminta-alueen

E tuotteita omaavasta testiasiakasluettelosta ja totesin, etten tiedä miten se oli sinne pää-
tynyt. Näyttää siis siltä, että käytämme jo nykyään päällekkäisiä testiasiakkaita.

Keskustelin ruotsalaisen ja tanskalaisen kollegan kanssa yhteisessä Test Data Services -
palaverissa tilanteesta eri maissa. Ilmeisesti olimme vetäneet samat johtopäätökset, kos-
ka testikoordinaattori totesi, että QlikViewn testidatan allokointiominaisuuksia on tutkittava
ja tuloksia pitäisi saada tämän vuoden loppuun mennessä. Totesimme yhdessä, ettei vas-
tustavan osaston reaktio ollut kovin rakentava. QlikView on hankittu nimenomaan siksi,
että se helpottaa testidatan löytämistä, jolloin jos jokainen yksikkö vartioi omia testiasiak-
kaitaan siten, ettei halua antaa siihen edes view-oikeuksia, datan etsintä ei helpotu. Ny-
kyinen testidatan hankintaprosessi on liian hidaskäyttö ja epäkäytännöllinen. Kun projekti tarvit-
see esim. testiasiakkaita, joilla on usean eri liiketoiminta-alueen tuotteita/palveluja, täytyy
kaikki tehdä ja/tai tilata eri osastoilta, jolloin datan toimittaminen saattaa kestää viikkoja,
kun tarve saada se olisi akuutti. Nyt meidän olisi saatava kaikkien liiketoiminta-alueiden
ihmiset ymmärtämään tämä ja työskentelemään yhteisen päämäärän hyväksi. Tästä pro-
sessista eivät hyödy pelkästään testidataa tarvitsevat projektit, vaan myös ne eri liiketoi-
minta-alueet, joiden pitäisi luoda tarvittu testidata. Myös heidän aikaansa ja työpanostaan
säästyisi näin muihin tehtäviin.

Tanskalainen kollega esitteli meille testiasiakkaan luontiin avuksi löytämänsä ohjelmiston.
Selainpohjaiseen lomakkeeseen voi syöttää tanskalaisen, ruotsalaisen tai suomalaisen
syntymäajan maalle kelpaavassa muodossa, valita sukupuolen ja sovellus generoi kaikki
mahdolliset henkilötunnukset.

Lomake näkyy kuvassa 19. Ainakin täällä se tulee helpottamaan työtä, sillä käytössä on
ollut melko kömpelö Excel, johon syöttämällä henkilötunnuksen muodossa pkkyy-
nnn, Excel on antanut tulokseksi henkilötunnuksen viimeisen merkin.

Find valid Danish CPR-numbers for the given birthdate. Find gyldige danske CPR-numre for fødselsdato. 
Enter birthdate / Skriv fødselsdato (dd-mm-yyyy) <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
Choose sex / Vælg køn <input checked="" type="radio"/> unknown / ved ikke <input type="radio"/> male / mand <input type="radio"/> female / kvinde
<input type="button" value="Search / Søg"/>
Check Danish CPR-number. Tjek dansk CPR-nummer.
Enter CPR-number / Skriv CPR-nummer (ddmmyy-xxxx) <input type="text"/> - <input type="text"/>
<input type="button" value="Check / Tjek"/>
Find valid Swedish personal identity numbers for the given birthdate. Hitta giltiga svenska personnummrar för angett födelsedatum. 
Enter birthdate / Skriv födelsedatum (dd-mm-yyyy) <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
Choose sex / Väg kön <input checked="" type="radio"/> unknown / ved ikke <input type="radio"/> male / mand <input type="radio"/> female / kvinde
<input type="button" value="Search / Sök"/>
Check Swedish personal identity number. Kolla svensk personnummer.
Enter personal number / Skriv personnummer (yyyymmdd-xxxx) <input type="text"/> - <input type="text"/>
<input type="button" value="Check / Kolla"/>
Find valid Finnish personal identity numbers for the given birthdate. 
Enter birthdate (dd-mm-yyyy) <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
Choose sex <input checked="" type="radio"/> unknown / ved ikke <input type="radio"/> male / mand <input type="radio"/> female / kvinde
<input type="button" value="Search / Etsi"/>

Kuva 19. Lomake henkilötunnuksen muodostamisen avuksi.

Suunnitellusta työstä toteutui Test Data Managementin sisäinen kokous. Koin saavani henkistä tukea omalle työlleni Suomessa kollegoiltani. Huomasin että omatkin tuntikirjausraportointinumeroni puuttuivat tuntikirjausjärjestelmästä ja kävin tämän vuoksi kirjeenvaihtoa sen ja liiketoiminta-alueen E tuotetilauksen osalta.

Keskiviikko 27.1.2016

Postilaatikon tarkastus tuottaa tällä kertaa hyviä uutisia: liiketoiminta-alueen E tuotteet ovat valmiita ja pääsen välittämään tiedon testidatan tilaajalle. Jatkan testiasiakkaiden luomista tulevaisuuden varalle. Ennen kuin datan allokointiprosessi on valmis, lienee

varmintä varustautua omilla asiakkaila, joita on valmiina edes tilauksia varten, niin kauan kuin valmista dataa ei ole ”lupa” käyttää.

Kysyin voiko edellisenä päivänä jaettua linkkiä jakaa henkilötunnuksen luonnin helpottamista varten testidataa luoville henkilöille yrityksen sisällä ja sain myöntävän vastauksen. Yritin siirtää linkin Suomen Mobile HH – wikipedia-sivustolle, mutta huomasin – taas ker- ran – oikeuksieni olevan vajavaiset ja lähetin sähköpostia oikeuksien ylläpitäjälle, jolta tuli poissaolokuittaus, jossa todettiin hänen olevan lomalla 8.2. asti. Päivä meni testiasiakkaita luodessa, kuten olin suunnitellutkin.

Torstai 28.1.2016

Tarkastettuani sähköpostit huomaan, etten enää pääse lataamaan kirjoittamaani skriptiä näytölle oikeuksien päättymisen takia. Saan tehtäväksi järjestää Feature Test Leadien kanssa yhteisen infopalaverin Suomessa. Yritän selvittää Suomen verkko- ja mobiilipalve- lua kehittävän liiketoiminta-alueen tiimien Feature Test Leadit. Päivän agendalla on myös käydä keskustelua tuntikirjausraportoinnista.

Otin yhteyttä Feature Test Leadiin, jolta halusin tuntikirjauspiikin liiketoiminta-alueen E tuotteiden tekoa varten. Olin etsinyt valmiiksi verkko- ja mobiilipalvelua kehittävän liiketoi- mintayksikön Target Picture-tilaisuudessa olleen dian, jossa oli uudet tuntikirjausnumerot, mutta hän ei osannut suoralta kädeltä sanoa mikä niistä on oikea ja lupasi palata asiaan.

Yritin aukaista skriptin QlikViewssa mutta sain ilmoituksen ”Your installation of QlikView has exceeded the maximum number of document recoveries allowed for a Personal Editi- on licence. To continue using QlikView you will need to purchase a full QlikView licence. Please contact your local QlikView sales office, a list of which can be found at www.QlikView.com.” Laitoin sähköpostia ohjaajalleni ja hän kertoi ottavansa yhteyttä jo- honkin, että saisin pysyvän lisenssin työkaluun.

Sovimme ohjaajani kanssa, että seuraavaksi järjestän kaikkien verkko- ja mobiilipalvelu- alueen Suomen Feature Test Leadien kanssa palaverin, jossa käydään läpi minkälaista testidataa kukin alue tarvitsee seuraavaksi. Tutkin organisaatiokaaviota ja huomasin että Suomen 11 tiimistä vain kahdella oli nimetty Test Lead, yhdeksässä luki ”to be defined”. Laitoin sähköpostia Householdin Site Managerille, joka näytti olevan varattu koko päivän.

Tarkistin liiketoiminta-alueen E testidatan näkyvyyttä verkkopalvelupuolella. Muilla asiak- kailla tuotteet näkyivät, mutta yhdellä oli tilapäinen häiriö. Pyysin Mobile HH Test Leadia

katsomaan näkyvätkö liiketoiminta-alueen E tuotteet siellä, mutta mobiilisovelluksen kehitysympäristöt olivat pois päältä, joten hän ei voinut.

Kun aloin tarkastamaan kahden liiketoiminta-alueella E meille tehdyn uuden asiakkaan tietoja testiverkossa olevalta koneelta, huomasin että käyttöliittymäkokonaisuus P ei aukea ollenkaan ja soitin IT Service Deskiin, jossa asiaa ruvettiin selvittämään ottamalla etäyhteys koneeseen ja asentamalla uudelleen Java-paketti. Käynnistimme koneen pari kertaa uudelleen, mutta emme saaneet käyttöliittymäkokonaisuutta P toimimaan. IT-tukihenkilö teki tukipyynnön IT Service Deskin kakkostasolle.

Sain vastauksen Householdin Site Managerilta, ettei Test Leadeja ole vielä kukaan nimetty, ja hän ehdotti, että kutsuisin palaveriin Product Ownerit tai Scrum Masterit. Kutsuin palaverin kokoon nimettyjen Test Leadien ja Product Ownereiden kanssa, sillä Scrum Mastereitakaan ei ollut nimetty useimpiin tiimeihin.

Päivän agendasta toteutui palaverin koollekutsu. Päivää värivät monenlaiset tekniset ongelmat ja aika kului suurelta osalta niiden selvittelyyn.

Perjantai 29.1.2016

Kalenterissa näkyi hankkeen V esittely aamulla. Sähköpostissa oli muutama vastaus tiimien testidatarpeista sekä siitä, miten niiden selvittelyä haluttiin jatkaa.

Aamulla olin kuulemassa uudesta ohjelmasta, joka liittyi läheisesti testidataan. Kartoitin vastauksia edellisenä päivänä lähettämäni sähköpostiin ja varasin ajan ensimmäiseen palaveriin yhden Feature-tiimin kanssa. Vastasin toisen Feature-tiimin Test Leadin kysymykseen, että minulta voi tilata millaista testidataa tahansa tällä hetkellä verkko- ja mobiilipalvelua kehittävän liiketoiminta-alueen tarpeisiin. Kerroin myös, että jos aikaa on, voimme auttaa testidatan suhteen muitakin liiketoiminta-alueita ja että tarkoitus on laajentaa palvelua tulevaisuudessa myös niiden käyttöön.

Yksi henkilö oli epävarma roolistaan tulevaisuudessa, koska on aiemmin tehnyt testidataa verkko- ja mobiilipalvelua kehittävälle liiketoiminta-alueelle. Kerroin, että Test Data Managementin puolesta hän voi jatkaa sen tekoa kuten ennenkin, mutta että hänen kannattaa kysyä verkko- ja mobiilipalveluliiketoiminta-alueen oman Feature-tiiminsä Scrum Masterilta, joka oli juuri nimetty, mitä hänen roolikseen oli ajateltu tulevaisuudessa. Ruotsalaisen kollegan kanssa oli keskustelua tuntikirjauspäikeyksistä: mille niistä liiketoiminta-alueen E tuotteiden teko kirjataan. Tästä oli Test Data Managementin ja tiimin, jolle data tilattiin,

välillä eriävä mielipide. Palaamme keskusteluun maanantaina, kun Release-tiimin Corporate-puolen Test Lead on paikalla. Aikaa kului asioiden selvittelyyn taas runsaasti.

Päivän ohjelmasta toteutui hankkeen V esittelyyn osallistuminen ja jatkoin suunniteltuja palaverien varaamisia. Aikaa vei tänäänkin tuntikirjauspiikeistä keskustelu.

3.5.2. Viikkoanalyysi

Muutosvastarinta on toisin paikoin huomattavaa, toisilla alueilla sitä ei niinkään ole. Agilen mallin mukaiseen tapaan tehdä töitä kuuluu ketteryys ja kehitysvauhti, joka tarkoittaa myös sitä että testidatan tuottamisessa olisi pyrittävä ripeyteen. Tällä viikolla ei selvinnyt yksikään viime viikolla avoimeksi jääneistä viidestä kysymyksestä eli asioiden selvittely ei ole kovinkaan agilea eli ketterää.

Tärkein etu käytettäessä agile-mallia tiimille on kehitysvauhdin (velocity) ennustettavuuden arvioinnin kehittyminen (Doyle, Williams, Cohn & Rubin 2014, 32). Tämä tulos saatiin 2229 Comparative Agility tutkimuksesta, jotka tehtiin maaliskuun 2011 ja lokakuun 2012 välillä käyttäen analysoinnissa Likert-asteikkoa. Kaikkein parhaiten onnistuneet tiimit arvioivat tärkeimmäksi käytännön tekijäksi menestymiseen tiimien hyvällä tasolla olevan arviointikyvyn, jota voisi sanoa jopa tiedoksi, kehittämismenestymisestä. Muita tärkeitä seikkoja tutkimuksen mukaan ovat ne, että tiimit ylläpitävät tasaista kehitysvauhtia olematta ylityöllistettyjä, ja että jokaisen iteraation alussa tiimillä on riittävä aika suunnitella mitä se pystyy saamaan ajassa valmiiksi. (Doyle ym. 2014, 44.) Olen ajatellut siirtyä oman työni suunnittelussa agilen kaltaiseen malliin, että oppisin arvioimaan paremmin mitä missäkin ajassa on mahdollista saavuttaa.

Jay Congerin mukaan ihmisluontoon kuuluu muutoksen vastustaminen, koska tunnemme olomme mukavaksi muuttumattomissa olosuhteissa (Kane 2005, 23). Sekä Kane, Kaplan & Norton, Drew Morgen, Robbin, Marton että Saunders korostavat avoimuuden merkitystä, kun halutaan toteuttaa muutos organisaation sisällä. Kane puhuu muutosvastaisuuden kohtaamisen tärkeydestä, Kaplan & Norton sekä Marton muutoksen avoimesta kommunikoinnista ja tiedon jakamisesta, Drew Morgen työntekijöiden mahdollisuudesta ilmaista huolensa avoimesti ja Robbins sekä Saunders kaksisuuntaisesta palautteesta henkilöstön ja johdon välillä muutoksen alkumetreiltä lähtien. (Kane 2005, 28; Kaplan & Norton 2005a, 68; Kaplan & Norton 2005b, 81; Marton 2005, 153-154; Drew Morgen 2005, 108; Robbins 2005, 193; Saunders 2005, 168.) Kun henkilöstön halutaan sitoutuvan muutokseen, tarvitaan avoimuuden lisäksi tiimityötä (Kaplan & Norton 2005a, 68; Kaplan & Norton 2005b,

82). Koko yritys tulisi nähdä yhtenä tiiminä, joka tähtää samaan: yrityksen menestymiseen ja työntekijöiden hyvinvointiin.

Miksi muutosyritykset sitten usein epäonnistuvat? Syitä ovat ainakin huono suunnittelu ja huono kommunikointi (Morgan 2005, 99-100). Saunders on löytänyt lukuisia toimintatavalleja, jotka vähentävät kommunikoinnin epäonnistumisen mahdollisuutta. Muutoksen perusteleminen henkilöstölle konkreettisilla tekijöillä kuten asiakkaiden tyytyväisyyden lisäämisellä, tuotteen laadun kohoamisena tai markkinaosuuksien tai tuottavuuden kasvamisella auttaa ymmärtämään mistä muutoksen tarve lähtee. Henkilöstölle kannattaisi kertoa muutoksen tarpeesta jo sitä suunniteltaessa siten, että heille annettaisiin aito mahdollisuus tutustua eri vaihtoehtoihin ja tällä tavalla heillä olisi mahdollisuus tuntea osallistuvansa päätöksentekoon. Myös huonot uutiset on uskallettava kertoa avoimesti ja mahdollisuus kaksisuuntaiseen viestintään on taattava. Muutoksen kertaaminen mahdollistaa kysymykset, joita ei ehkä ensimmäisellä kerralla tule henkilöstölle mieleen. Muutoksen visualisointi kaavioin auttaa hahmottamaan asiaa paremmin. (Saunders 2005, 163-168.)

Kun muutosta lähdetään ajamaan, sitä esittelevillä tahoilla tulisi olla asenne ajatella monipuolisesti kaikki osapuolet ja asiat huomioon ottaen, ”both/and” sen sijaan, että nähdään vain asioiden yksi puoli, ”either/or”. Kokeneiden työntekijöiden kuuntelu on myös tärkeää, koska he ovat nähneet enemmän muutoksia ja tuntevat yrityksen historian paremmin kuin muut (Keller Johnson 2005, 93, 95). Ennen muutoksen suunnittelua onkin tärkeää tutkia yrityksen työntekijöiden muutokseen suhtautumisen historia ja syyt siihen millainen se on (Booth 2005, 123). Kuunteluun viittaa myös Booth ja hän tähdentää, että mahdollisimman monien ihmisten kuuntelu on tärkeää. Saattaa olla myös että sekasortoiseen tilaan kannustaminen kannattaa, koska silloin luovuus puhkeaa kukkaan ja erilaisia näkökulmia syntyy, joista voi olla hyvä ammentaa jatkossa ratkaisumalleja (Keller Johnson 2005, 96).

Muutosvastarinnan vähenemistä voi edistää työntekijöiden henkilökohtaisten työsuoritusarvioinnin ja palkitsemisen linkittäminen yrityksen tavoitteisiin kuten myyntikatteeseen (Kaplan & Norton 2005b, 80; Booth 2005, 124-125). Balance Score Cardien käyttö on usein yhdistetty tähän ja yrityksessänikin on sellainen käytössä kun lasketaan henkilöstön tulospalkkiota vuosittain. Myös henkilön kouluttautumiseen käytettäviä tuntimääriä voidaan seurata (Kaplan & Norton 2005b, 83).

Morganin viittaus Kantenin lausahdukseen ”Vihaan muutosta, mutta rakastan kotini kunnostamista” viittaa siihen, että henkilön ymmärtäessä muutoksen syyt ja hyödyt itselleen, hän motivoituu muutoksen toteuttamiseen (Morgan 2005, 101,104). Näin mekin Test Data

Managementin alueella yritämme perustella QlikViewn käyttöönoton hyödyllisyyttä eri liiketoiminta-alueille näyttämällä miten helppoa testidatan löytäminen sen avulla on.

Erään yrityksen johto oli päätenyt videoimaan tyytymättömien asiakkaiden haastatteluja ja esittämään näitä työntekijöilleen saaden nämä ymmärtämään, että jotain on muutettava.. (Robbins 2005, 188-189). Visualisoinnin voimaa voikin yrittää käyttää hyväksi pyrittäessä saamaan henkilöstö sitoutumaan muutokseen nopeasti. Visualisointi vetoaa nopeammin ihmisten tunteisiin ja kun henkilöstö saadaan tunteineen vakuuttumaan muutoksen tarpeellisuudesta, he myös sitoutuvat sen toteuttamiseen vahvemmin (Robbins 2005, 191; Saunders 2005, 168). Muutoksen onnistumisen todennäköisyys kasvaa, jos henkilöstö on saatu motivoitua siihen.

Muutoksesta viestimisessä on huomattava, että viestien on oltava yksiselitteisiä ja selviä sekä viestin viejien luotettavia ja vastuunsa kantavia vaikeuksienkin keskellä. Kaikkein parasta olisi varautua ennalta mahdollisiin kuviteltavissa oleviin vaikeuksiin ja miettiä niihin ratkaisumalleja. (Booth 2005, 125-126.) Henkilöiden on kyettävä myöntämään mahdolliset virheet muutoksen toteuttamisessa mahdollisimman pian (Koppel 2005, 149). Kun näin tapahtuu, se lisää henkilöstön luottamusta muutoksen ajajaan. NetPron perustajan Joanne Cartheyn mukaan molemminpuolinen kunnioitus onkin olennaista muutoksen onnistumiselle (Booth 2005, 124). Aikataulun laatiminen ja selvät suorituksen mittauskriteerit vievät konkreettisesti kohti tavoitetta. Kun tavoite on saavutettu, sitä kannattaa Cartheyn mukaan juhlia, koska pienelläkin tunnustuksella voi olla työntekijälle kannustava merkitys (Booth 2005, 128). Verkko- ja mobiilipalveluja kehittävän yksikön parissa onkin ollut tapana järjestää henkilöstölle pieniä juhlistamishetkiä ja illanviettoja. Samoin osalla muista yksiköistä on ollut jonkin tavoitteen saavuttamisen juhlistamishetkiä.

3.6 Viikko 5: 1.-5.2.2016

3.6.1. Viikon 5 kulku

Maanantai 1.2.2016

Tälle päivälle on varattu QA in Target Picture Execution online-kokous ja keskustelua tuntikirjauskohteista. Tänään loin myös testiasiakkaita, niille palveluja ja verkkopalvelutunnuksia. Sain päivitysoikeudet Mobile Household - wikipediasivustolle. Keskustelimme Suomen Requirements-osaston kanssa, että voisimme korvata ylemmän johdon suunnittelemat maakohtaiset kokoukset viikottaisella Kanban-kokouksella, jossa käymme läpi Requirements-, Tools-, Methods-, Support- ja Project Academy -osastojen kanssa yhteisesti mitä kukakin tällä hetkellä tekee. Ehdotus meni eteenpäin. Yritimme tavoittaa Re-

lease QA -tiimin yrityspuolen Test Leadia tarkoituksena selvittää tuntikirjausperusteet eli mitä kirjataan millekin projektille, mutta kun onnistuimme tavoittamaan hänet online-aikaisesti, hän oli juuri poistumassa toimistosta. Varasimme häneltä puoli tuntia seuraavalle päivälle, jotta saamme käsiteltä asian. Tunti meni Target Picture-kuvion selvittelyyn käymällä läpi siinä käytettävää työkalua, Rallya korkealla tasolla. Sain kuvan, mitä sinne halutaan laitettavan ja mitä ei. Pohdin miten lähestyn Feature Test Leadeja, kun osa halusi oman ja osa yhteisen kokouksen. Neljä tiimiä yhdestätoista on vastannut, joten kokonaissuunnitelman luominen odottaa vielä muita vastauksia.

Mielestäni päivän huomattavin edistysaskel oli viikottaisesta Kanban-kokouksesta sopiminen. Jokaista osastojen jäsentä varmasti hyödyttäisi tiedon eteenpäin kulkeminen siitä, mitä teemme eri osastoilla. Voisimme myös huomata helpommin, jos joku tietää tarvitsemastamme aiheesta enemmän ja kykenisi neuvomaan ongelmien ilmaantuessa. Agendasta toteutui kokous, mutta emme saaneet järjestettyä tuntiraportointinumeroista keskustelua.

Tiistai 2.2.2016

Tälle päivälle siirtyi keskustelu tuntikirjauskohteista. Tarkastin postilaatikot. Päätän keskittyä testiasiakkaiden luonnin jatkamiseen.

Tein testiasiakkaita niin kauan, kunnes Test Support -postilaatikkoon tuli testidatapyyntö. Authentication & Signing -tiimi pyysi sellaisia testiasiakkaita, joilla ei ole allekirjoitettua verkkopalvelusopimusta. Tiedustelin tilaajalta tarkoittaako tällainen tapaus asiakasta, jolla ei ole verkkopalvelutunnusta ollenkaan ja tarkoitetaanko sekä yritys- että yksityishenkilöasiakkaita. Pyynnön esittäjä oletti, että näin oli. Kun tein asiakkaat ilman niitä ja pyysin häntä tarkistamaan ovatko ne kunnossa, hän ilmoitti, että verkkopalvelutunnukset tarvitaankin, mutta mobiilipalvelussa pitäisi avautua sivu, joka kertoo, ettei sopimusta ole allekirjoitettu. Aloin selvittämään mitä tulee tehdä, että tällainen asiakas saadaan aikaan ja lähetin sähköpostia henkilölle, jonka oletin tästä tietävän. En saanut vastausta.

Osallistuin neuvotteluun tuntikirjauksista. Pääsimme yhteisymmärrykseen siitä, että lähettän Mobile Householdin vetäjälle kysymyksen mihin sille tilattu testidatan teon tulisi kirjata. Sovimme että varaan Release QA -tiimien Test Leadien (Household, Corporation & Foundation) ja Test Data Managementin kanssa palaverin, jossa esittelemme kollegoideni kanssa testidatapalveluamme.

Sain testidatapyynnön testiasiakkaista, joilla olisi liiketoiminta-alueen C tuotetyyppi 2, johon olisi liitetty kytketty tuote, joka ei olisi vastuussa tuotteen käytöstä aiheutuvista kuluista. Löysin asiakkaita, joilla oli kytkettyjä tuotteita, mutta tietoa siitä, onko kyseisen tuotteen haltija vastuussa tuotteen käytöstä aiheutuvista kuluista, en löytänyt.

Rakensin seuraavanlaisen kyselyn testikantaan, jossa

X = asiakkaan sisäinen tunnus

Y= asiakastunnus

Z = verkkopalvelusopimustunnus

KRK = kytketty tuote -tieto

KN = tuotteen yksilöivä numero

SLP = tuotteen voimassaolon päättymispäivä

ST = asiakkaan sisäinen tunnus

OST = asiakkaan sisäinen tunnus

AK = sopimuksen tyyppi

A = tuotetaulu

B = asiakastietotaulu

C = asiakkaan sopimukset taulu

```
SELECT DISTINCT X, Y, Z
FROM A, B, C
WHERE KRK = 'K'
AND KN LIKE '9999%'
AND SLP > '20160202'
AND A.X = B.ST
AND A.OST = C.ST
AND AK = '88';
```

Toimitin kyselyn tuottaman listan testidatan pyytäjälle, vaikkei ollutkaan varmaa, että siitä löytyy hänen kriteerinsä täyttävä testiasiakas. Toinen kollega pyysi tarkistamaan kahden testiasiakkaan tietoja, kun hänen oma käyttöliittymänsä ei toiminut. Suunnitelluista tehtävistä toteutui tuntikirjauskohteista keskusteleminen. Pystyin jatkamaan testiasiakkaiden luontia testidatapyyntöjen toteuttamisen lomassa.

Keskiviikko 3.2.2016

Päivä alkaa kuten ennenkin sähköpostien lukemisella. Suunnittelin tekeväni myös testidatatailusta liiketoiminta-alueen C tuotteista.

Postilaatikkooni oli tullut pyyntö tarkastaa asiakkaiden verkkopalvelusopimusten kielet, jonka teinkin ensi töikseni. Koska kielet eivät olleet kohdallaan odotetusti, vaihdoin ne halutuiksi. Sen jälkeen aloin tutkia liiketoiminta-alueen C testidatapyyntöä, jota minun piti pyytää täsmentämään monella eri tavalla: yhdellä testiasiakkaalla oli kolme eri verkkopalvelusopimustunnusta, joten tarvittiin täsmennystä siitä, mille niistä tuotteet haluttiin. Pyyntöissä ei ollut kerrottu halutaanko tuotteita vanhoille vai uusille asiakkaille; uudet perustan itse. Tuotteet haluttiin vanhoille asiakkaille ja sainkin niiden asiakastunnukset. Tuotetilauslomakkeessa oli myös kohdat halutaanko fyysiset tuotteet ja mille liiketoiminta-alueen B palvelutyypeille tuotteet yhdistetään. Fyysisiä tuotteita ei tarvittu ja liiketoiminta-alueen B palvelutyypeillä ei ollut väliä, mutta tietenkin niiden piti olla sellaisia, että ne näkyvät verkko- ja mobiilipalvelussa. Pyysin myös tuotetilauslomakkeen liiketoiminta-alueelta C, sillä se puuttui minulta.

Huomasin, että luomani uudet testiasiakkaat eivät näkyneet Asiakastietojen taulussa, johon verkkopalvelutunnusten tuli välittyä, joten syntyi oletus että joku eräajo tai välitys on jäänyt ajamatta. Otin yhteyttä Mobile Householdin pääsuunnittelijaan, mutta hän olikin tietoinen vain client-puolen asioista eikä tuntenut suurkoneella ajettavia erä/online-välityksiä. Laitoin toistamiseen postia eräajoja ja online-välityksiä tunteville ihmisille ja sainkin hieman epäselvän vastauksen, joten jatkan selvittelyä huomenna.

Pohdimme kollegan kanssa miten saisimme mobiilipalveluun näkymään tilanteen, jossa asiakkaalla olisi verkkopalvelutunnus, mutta hänelle tulisi ilmoitus, että hänen pitäisi allekirjoittaa verkkopalvelusopimus konttorissa. Emme keksineet ratkaisua keskenämme. Kollega pyysi tarkistamaan kolmen testiasiakkaan kielikoodit Asiakastiedoissa. Tarkistin ne ja annoin kollegalle kielikoodit sekä niiden selitteet. Lähetin tiedustelun Mobile Householdin vetäjälle, mihin hänen näkemyksensä mukaan liiketoiminta-alueen E tuotteiden luontiin kulunut aika pitäisi kirjata. En saanut vastausta vielä. Tästä kuukaudesta näyttää tulevan ruuhkainen, koska tietoa palvelustamme on jaettu eteenpäin.

Pystyin edistämään liiketoiminta-alueen C tuotetilausta täsmentämällä sitä. Tein tarvittavat muutokset halutuille testiasiakkaille. Yllättävät asiat, joita huomaa päivän aikana, vaikuttavat työn kulkuuni lähes joka päivä. Tällä kertaa ihmetystä aiheutti se että tekemäni asiakkaat eivät näkyneet Asiakastietojen tietokannassa odotetusti ja asiaa piti alkaa selvittää.

Torstai 4.2.2016

Kalenterissa näkyi tälle päivälle palaveri Authentication & Signing -tiimin testidatatarpeista sekä aamun Kanban-kokous. Tietenkin sähköpostien lukeminen on päivän tehtävänä.

Aamulla on Kanban-kokous yhdessä Requirements-, Project Academy- ja Support-osastojen kesken, jossa kerroimme mitä kullakin on tehtävänä: asiat jotka ovat juuri nyt työn alla ja tiedossa olevat tulevaisuuden tehtävät. Koska Support-osastoni osallistui tähän ensimmäistä kertaa, emme siirtäneet yhtään tehtävää valmis-sarakkeeseen. Extended Kanbanin kolme ulottuvuutta ovat To do, Doing and Done.

Soitin IT Service Deskiin Verkkopalvelusopimus-sovelluksestani, koska huomasimme kollegan kanssa, että se ei ollut viimeisin päivitetty versio. Sovellus päivittyi ruokatuntini aikana, mutta NINAA-valtuusongelma kuitenkin jatkui nyt näkymään tullutta Muut tunnuksien -painiketta painettuani.

Päivitin kollegan pyynnöstä yhden verkkopalvelusopimuksen kielen. Menin palaveriin, jossa käytiin läpi yhden Suomen feature-tiimin testidatatarpeita. Tällä tiimillä tuntui olevan hyvin yksityishenkilötestiasiakkaita, mutta sille oli tulevaisuudessa määrätty uudeksi alueeksi myös yrityspuolen pienet ja keskisuuret asiakkaat, joten niiden osalta toivottiin panostani. Lisäksi liiketoimintapuolen C järjestelmiin tehdyt muutokset olivat tehneet suuren osan testituotteista käyttökelvottomiksi, mutta niitä ei ollut vielä poistettu kokonaan testiympäristöstä. Tämä aiheuttaa sen, että kun testaaja etsii sopivaa asiakasta, hänen pitää klikata asiakas auki verkkopalvelujärjestelmässä nähdäkseen toimivatko tämän asiakkaan tuotteet vai ei, joka on aikaa vievää. Asiasta oli laitettu postia tuotepuolen vastaavalle, mutta hän ei ollut vielä vastannut poissaolonsa takia. Tuotetilaukseen liiketoimintaluokalta C toivottiin laitettavan tuotteille mahdollisimman pitkä voimassaoloaika, ettei niitä tarvitsisi tilata uudelleen ja lisäksi toivomuksen tilaukseen.

Kävin neuvottelua siitä miten saataisiin aikaan pyydetyt testiasiakkaita verkkopalveluliiketoiminta-alueen ja backend -järjestelmät tuntevan henkilön kanssa. Tein neuvotut toimenpiteet, mutta en saanut vielä testidatan pyytäjältä vahvistusta, olenko tuottanut mitä toivottiin. Liiketoiminta-alueen C puolen tilaus jäi odottamaan vahvistusta siitä, että olen tehnyt Mobile Householdin uudet testiasiakkaita oikealla tavalla. Lähetin viestejä sekä verkkopalvelusopimuskannan että asiakastietojen vastaaville asiasta. Odotan vielä Asiakastietojen vastausta.

Näin hankkeen ohjaajan Ruotsista täällä Suomessa ja keskustelin tuntikirjausperiaatteista hänen kanssaan. Sain selvemmat toimintaohjeet kuin aiemmin.

Olin saanut HP Nonstop -oikeudet edellisenä päivänä ja kävin keskustelua Tandemia tuntevan infrastruktuurihenkilön kanssa siitä miten kannattaa edetä. Siirsin tulevan palaverin aikaa pyynnöstä aiemmaksi, että intialaiset työntekijät ehtivät mukaan aikaeron takia. Kuulin että osa palaveriin kutsutuista on tuolloin Helsingissä, joten varasin yhteisen tilan ajankohdalle.

Päivän agendalla ollut Kanban-kokous toteutui kuten myös yhden mobiilipalvelua kehittävän tiimin kanssa sovittu kokous testidatatarpeista, hyödyllisiä molemmat. Testidatan edistämisen ohessa sain ohjeet tuntikirjauksista. Olin saanut oikeudet HP Nonstop -testitietokantaan, jota pidin suurena edistysaskeleena.

Perjantai 5.2.2016

Luvassa on sähköpostin lukemista, verkkopalvelusopimuksen ja Asiakastietojen kytkennän tutkintaa, liiketoiminta-alueen C kartoittamista ja testidatan toimittamisen edistämistä. Verkkopalvelusopimus-sovelluksen tunteva asiantuntija oli lähettänyt minulle sähköpostia ja vastasin siihen. Pyysin kollegaani luomaan uuden verkkopalvelusopimuksen, jotta näin muodostuiko hänen tekemänään Asiakastietojen tauluun riviä, jossa olisi ollut verkkopalvelusopimustunnus; sitä ei muodostunut. Tästä tuloksena päädyimme verkkopalvelusovellusvastuuhenkilön kanssa siihen, että välitysajo Verkkopalvelusopimus-sovelluksesta Asteriin tarvitaan. Pyysin Asiakastietoja ajamaan sen, mutta en saanut sieltä vielä vastausta.

Kyselin liiketoiminta-alueelta C löytyykö sen päätaulusta tietoa, josta näkee onko asiakkaalla liiketoiminta-alueen C tuotetyyppeä 2, johon olisi liitetty kytketty tuote, joka ei olisi vastuussa tuotteen käyttämisestä aiheutuvista kuluista. Sain vastauksen, ettei vastuu näy suoraan liiketoiminta-alueen C tauluista, vaan tieto on liiketoiminta-alueen D tai sen tuotteiden käyttöliittymissä. Hieman ristiriitaisesti hän kertoi kuitenkin myös mistä liiketoiminta-alueen C taulusta voi päätellä onko kytketyn tuotteen haltija vastuullinen tuotteen käyttämisestä aiheutuneista kuluista.

Kysyin testidatan pyytäjältä oliko hän saanut pyydetyntilanteen aikaan, jossa asiakkaalla olisi verkkopalvelutunnus, mutta hänelle tulisi ilmoitus, että hänen pitäisi allekirjoittaa verkkopalvelusopimus konttorissa. Olin saanut toiselta kollegalta intranetsivusta kopion, jossa kerrottiin, ettei mobiilipalvelutunnusta voi ottaa käyttöön, ellei ole ottanut verkkopalvelusopimusta käyttöön. Kuvatunlaista tilannetta ei siis voinut tulla testissä mobiilipalveluasiakkaalle. Lähetin kopion sivusta testidatan pyytäjälle ja kerroin, ettei tilanteen pitäisi olla mahdollinen.

Laitoin liiketoiminta-alueen C tuotetilauksen eteenpäin ja kävin keskustelua sekä liiketoiminta-alueen C vastaavan henkilön että testidatan tilaajien kanssa mille tuntikirjausnumerolle testidatan luominen kirjataan. Alueen osasto oli päätyntäkin - ensin raportoituuan toisin - siihen, ettei heidän projektilleen kirjata näiden uusien tuotteiden tekemiseen kuluutta aikaa. Lisäksi tekoaika-arvio oli kaksi viikkoa, joten jouduin kysymään onko kyse 75 tunnista, joka on kovin iso määrä vai puhutaanko siitä, mitä liiketoiminta-alueen C tuotteiden toimittaminen kestää. Odotan tilaajien vastausta ja tekijähenkilöiden nimiä ennen kuin voin edetä tuntikirjausasiassa.

Löysin asiakkaan, jolla oli liiketoiminta-alueen C tuotetyypin 2 tuote, johon oli lisätty kytketty tuote toiselle asiakkaalle, joka ei ollut vastuussa tuotteen käyttämisestä aiheutuvista kuluista. Kokeillessani verkkopalveluun kirjautumista huomasin, että löytämilläni testiasiakkailla oli vain rajattu pääsy verkkopalvelun liiketoiminta-alueen C tuotteisiin. Maanantaina kuulen oliko asiakas kelvollinen. Verkkopalvelusopimuksen ja Asiakastietojen yhteys selvisi ja sain liiketoiminta-alueen C tuotetilauksen tehtyä testidatan toimittamisen lisäksi.

3.6.2. Viikkoanalyysi

En pystynyt järjestämään haluttuja palavereja, koska kaikkiin rooleihin ei ollut nimetty henkilöitä. Myös tiedottaminen henkilöistä on jäänyt keskeneräiseksi. Kun tarvitaan ns. second line supportia eli toisen osaston tukea testidatan muodostamiseen, yrityksen käyttönottama agile malli pistää testidatatilaukset työjonon hännille, jolloin niiden valmistuminen kestää huomattavan kauan.

Testauksen merkitys korostuu agilessa kehitysmallissa ja testidatan hankkimiseen liittyvät tehtävät tulee näkyä sprintin backlogilla, koska sinne kuuluu kaikki sprintin aikana toteutettava työ. Laadun varmistamiseen ei riitä pelkkä testaaminen, vaan siihen tulee kaikkien osapuolten sitoutua (Bird 2010, 24). Testauksen on oltava jatkuvaa, tarvittaessa kehittäjät testaavat ja käyttäjät tekevät useimmiten hyväksyntätestin ennen päätöstä tuotantoon siirrosta.

Positiivisena seikkana voidaan mainita, että kaksi viikkoa sitten avoimista asioista kaksi viidestä oli saanut ratkaisun. Olen saanut pääsyoikeudet HP Nonstop -testitietokantaan ja sain tilaajilta tarpeeksi tietoa liiketoiminta-alueen C tuotetilauksesta, joten pystyin tekemään sen itse eikä tarvinnut odottaa sairaslomalaisen paluuta töihin. NINAA-käyttäjaoikeudet puuttuivat yhä ja testiasiakastani ei kukaan ollut laittanut kuntoon.

Tutkimusryhmä, joka teki tapaustutkimukset 17 eri monikansalliselle yrityksessä 17 agileja toimintamalleja kokeilleelle ryhmälle, on löytänyt yhdeksän eri haastetta menetelmän käyttöönotossa:

- läpinäkyvyyden aiheuttama kehittäjien pelko taitojen paljastumisesta esim. testien automatisointi paljastaa koodausvirheet armottomasti
 - kehittäjiin kohdistuvien vaatimusten laajeneminen koodaustaidosta multiosaajaksi
 - lisääntynyt turvautuminen sosiaalisiin taitoihin
 - kehittäjien tietämättömyys liiketoiminnasta
 - tarve sisäistää agilen arvot ja periaatteet, ei vain käytännöt
 - kehittäjän motivaation puute käyttää agileja toimintatapoja
 - jaettavan päätöksenteon vaikutukset
 - agilen mallin mukaan suoritettujen työn arvioinnin tarve sekä
 - agileen työhön sopivien työnhakijoiden rekrytointimallin ja riittävästi siihen koulutettujen IT-tutkinnon suorittaneiden puute
- (Conboy, Coyle, Wang & Pikkarainen 2011, 3-9.)

Tutkimuksessa, joka koostui paitsi tapaustutkimuksista myös haastatteluista, löytyi paljon suositeltavia malleja, jotka auttavat näiden haasteiden voittamisessa. Omassa toiminnassani näen haasteina lisääntyneen turvautumisen sosiaalisiin taitoihin, kehittäjien tietämättömyyden liiketoiminnasta, lisääntyneen tarpeen hallita kaikki työhön liittyvät alueet sekä sen, kuinka arvioida agilen mallin mukaan yksilön suoriutumista tehtävistään.

Yhdistetty kehitys- ja koulutusohjelma voisi tarjota materiaalia myös sosiaalisten taitojen harjoittamiseen sekä tukena olevan kunnollisen dokumentaation käyttäminen voisi helpottaa niitä, joille sosiaalinen esillä oleminen on vaikeampaa, vaikka itse työn suorituskyvyssä ei mitään ongelmia olisikaan. Kehittäjien liiketoiminnalliseen interaktiiviseen koulutukseen kannattaa yrityksissä panostaa etenkin niiden ydintoiminnassa ja erityisalueilla. Yrityksen kannattaisi yrittää löytää työntekijöitä, joilla on sekä IT- että liiketoimintatuntemusta. Parityöskentely on havaittu toimivaksi keinoksi tiedon jakamiseen. Kehittäjiä kannattaa myös kannustaa ottamaan uudenlaisia työtehtäviä ja opiskelemaan niissä tarvittavia taitoja. Jos näkee tiimin hyötyvän osaajien erilaisista taidoista, on mahdollista esitellä erilaiset roolit tekijöille siten, että ne tukevat yhteistyötä, eivätkä johda esim. kehittäjien keskinäisiin yhteentörmäyksiin.

Kun arvioidaan tiimin suoritusta – agilessa mallissa ei arvioida yksilöitä vaan ryhmää - pitää ottaa huomioon taitojen laajuus, ei vain yhden alueen tuntemuksen syvällisyys. Opastusta ja ohjausta sekä vapaaehtoisuutta pitäisi painottaa enemmän arvioinnissa. 360 asteen palaute, jossa kaikki tiimiläiset arvioivat toisensa varmistaa vapaaehtoisen työpanoksen ja opastuksen sisällyttämisen arviointiin. (Conboy ym. 2011, 8-10.)

Laannin ym. tutkimuksessa havaittiin, että agilen työskentelytavan suurimmat haasteet koettiin olevan fokuksen puuttuminen arkkitehtuurimallista, agilen toimintamallin käyttöönotto sekä tiimien välinen kommunikaatio. Tutkimuksen mukaan mitä pitempään henkilö on tehnyt töitään agilen mallin viitekehityksessä, sitä positiivisemmin hän sitä arvioi (Laanti, Salo & Abrahamsson 2011, 287). Ainakin yrityksen noudattamien agile-mallin mukaisten toimintaohjeiden täytyisi tukea myös pelkojen poistumista.

Yrityksen sisäisen viestinnän tavoitteena on tiedonkulku, jonka tulisi olla luonteeltaan hyvää ja avointa. Osastokohtaiseen viestintään kuuluu yhtenä osana organisaatiomuutoksista tiedottaminen. (Honkala, Kortetjärvi-Nurmi, Rosenström & Siira-Jokinen 2013, 183 - 184.) Kun verkko- ja mobiilipalvelua kehittäväällä liiketoiminta-alueella on tapahtunut organisaatiomuutoksia kuten esim. uusien tiimien muodostamisia, niistä on ehkä kerrottu osaston sisällä, mutta koska en kuulu osaston työntekijöihin, ne eivät ole välittyneet yhtä nopeasti minulle.

3.7 Viikko 6: 8-12.2.2016

3.7.1. Viikon 6 kulku

Maanantai 8.2.2016

Ensimmäisenä ohjelmassa on sähköpostilaatikoiden lukeminen, jotta näen onko uusia testidatapyyntöjä tullut. I&O Service Managementilta on tullut viesti, että NINAA-valtuudet eivät hoidu heidän kauttaan vaan ne pitää tilata JIRA:n kautta. Olin alun perin tilannut ne JIRA:sta, mutta sieltä oli tullut vastaus että ne pitää tilata IT Self Support -portaalin kautta.. Testidatan pyytäjä ei ole ymmärtänyt perjantaista viestiäni oikein, vaan kysyy kuinka saa aikaan tilanteen, jossa hänelle tulisi ilmoitus, että hänen pitäisi allekirjoittaa verkkopalvelusopimus konttorissa. Vanhan projektin työntekijältä tuli viesti pääsisinkö lopettamaan testipuolen liiketoiminta-alueen B palvelun, muuten heidän versionsa ei pääse eteenpäin yhden testaamattoman virheen korjauksen takia. Asiakastiedoista tuli postia, että tarvitsevat tuntikirjausnumeron etukäteen ennen testidatan tekoa.

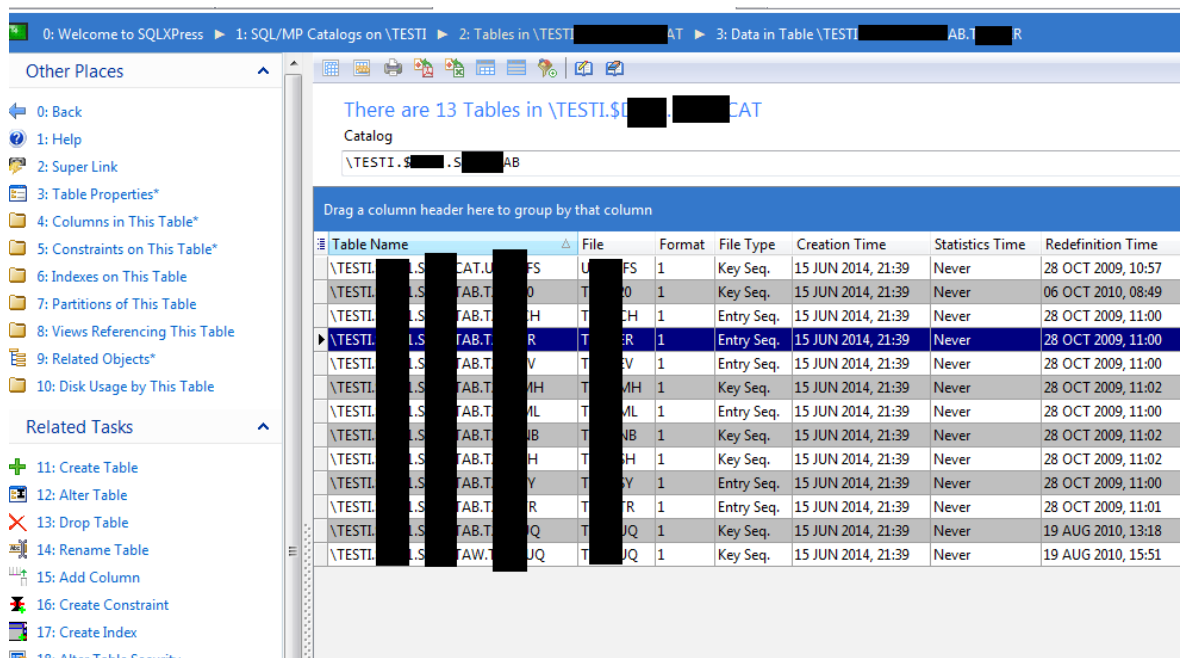
Yritin lopettaa testipuolen liiketoiminta-alueen B palvelun, mutta oikeuteni eivät riittäneet siihen eli minulta puuttuivat NINAA-valtuudet sovellukseen K, jota tarvittiin palvelun lopettamiseen. Kävelin liiketoiminta-alueen B yksikköön ja löysin henkilön, joka pystyi sen puolestani tekemään. Ilmoitin liiketoiminta-alueen B palvelun lopettamista pyytäneelle henkilölle, että liiketoiminta-alueen B palvelu oli nyt lopetettu ja projekti pääsi näin siirtämään uuden version eteenpäin. Tein JIRA-portaaliin uudet tilaukset NINAA-valtuuksien puuttumisesta tarvitsemiini testisovelluksiin, mutta etsin ensin niiden sovellustunnukset tilauksiin.

JIRA-tilauksista kysyttiin tiedänkö minkä ryhmien oikeudet tarvitsen ja tarkistin kollegan NINAA-oikeuksista kyseiset ryhmät ja kopioin ne toiseen tilaukseen. Toiseen tilaukseen jouduin kirjaamaan, etten tiedä tarvitsemieni valtuusryhmien nimiä. Annoin tuntikirjausnumeron Asiakastietoihin. Päivä ei mennyt suunnitellusti: niin paljon kiireellisiä asioita ilmeni, joiden eteenpäin saaminen ajoi muiden tehtävien yli.

Tiistai 9.2.2016

Päivän tehtävälstalla on edistää pääsyä katsomaan HP Nonstop -kantoja SQLXpress-työkalulla nyt kun Guardian- tunnukset ovat saapuneet. Kokeilin niitä aiemmin itsenäisesti, mutta en onnistunut pääsemään katsomaan kantaa. Aion tutkia minkälaiset NINAA-valtuudet tarvitsen käyttöliittymän K käyttämiseen, kun sovellus antaa virheilmoituksen niiden puuttumisesta. Tavoitteena on löytää vielä lisää liiketoiminta-alueen C tuotteita omaavia asiakkaita, joiden tuotetyypin 2 tuotteella on kytketty tuote toiselle asiakkaalle, joka ei ole vastuussa tuotteen käyttämisestä aiheutuneista kuluista.

Lähetin sähköpostia infrastruktuuripuolelle ja sain alkuapuja SQLXpressin käyttöön. Kuvassa 20 on näkymä yhden sovelluksen tauluista SQLXpressistä. Päivä meni uuteen työkaluun tutustuessa. Huomasin selkeästi tarvitsevani lisää tukea sen käyttöön ja lähetin sähköpostia infrastruktuuriosastolle, mutta en saanut vielä vastausta.



0: Welcome to SQLXpress ▶ 1: SQL/MP Catalogs on \TESTI ▶ 2: Tables in \TESTI [redacted] AT ▶ 3: Data in Table \TESTI [redacted] AB.T [redacted] R

Other Places

- 0: Back
- 1: Help
- 2: Super Link
- 3: Table Properties*
- 4: Columns in This Table*
- 5: Constraints on This Table*
- 6: Indexes on This Table
- 7: Partitions of This Table
- 8: Views Referencing This Table
- 9: Related Objects*
- 10: Disk Usage by This Table

Related Tasks

- 11: Create Table
- 12: Alter Table
- 13: Drop Table
- 14: Rename Table
- 15: Add Column
- 16: Create Constraint
- 17: Create Index
- 18: Alter Table Security

There are 13 Tables in \TESTI.S [redacted] [redacted] CAT

Catalog

\TESTI.S [redacted] .S [redacted] AB

Drag a column header here to group by that column

Table Name	File	Format	File Type	Creation Time	Statistics Time	Redefinition Time
\TESTI.S [redacted] .S [redacted] CAT.U [redacted] FS	U [redacted] FS	1	Key Seq.	15 JUN 2014, 21:39	Never	28 OCT 2009, 10:57
\TESTI.S [redacted] .S [redacted] TAB.T [redacted] O	T [redacted] O	1	Key Seq.	15 JUN 2014, 21:39	Never	06 OCT 2010, 08:49
\TESTI.S [redacted] .S [redacted] TAB.T [redacted] H	T [redacted] H	1	Entry Seq.	15 JUN 2014, 21:39	Never	28 OCT 2009, 11:00
\TESTI.S [redacted] .S [redacted] TAB.T [redacted] R	T [redacted] R	1	Entry Seq.	15 JUN 2014, 21:39	Never	28 OCT 2009, 11:00
\TESTI.S [redacted] .S [redacted] TAB.T [redacted] V	T [redacted] V	1	Entry Seq.	15 JUN 2014, 21:39	Never	28 OCT 2009, 11:00
\TESTI.S [redacted] .S [redacted] TAB.T [redacted] MH	T [redacted] MH	1	Key Seq.	15 JUN 2014, 21:39	Never	28 OCT 2009, 11:02
\TESTI.S [redacted] .S [redacted] TAB.T [redacted] ML	T [redacted] ML	1	Entry Seq.	15 JUN 2014, 21:39	Never	28 OCT 2009, 11:00
\TESTI.S [redacted] .S [redacted] TAB.T [redacted] NB	T [redacted] NB	1	Key Seq.	15 JUN 2014, 21:39	Never	28 OCT 2009, 11:02
\TESTI.S [redacted] .S [redacted] TAB.T [redacted] H	T [redacted] H	1	Key Seq.	15 JUN 2014, 21:39	Never	28 OCT 2009, 11:02
\TESTI.S [redacted] .S [redacted] TAB.T [redacted] Y	T [redacted] Y	1	Entry Seq.	15 JUN 2014, 21:39	Never	28 OCT 2009, 11:00
\TESTI.S [redacted] .S [redacted] TAB.T [redacted] R	T [redacted] R	1	Entry Seq.	15 JUN 2014, 21:39	Never	28 OCT 2009, 11:01
\TESTI.S [redacted] .S [redacted] TAB.T [redacted] Q	T [redacted] Q	1	Key Seq.	15 JUN 2014, 21:39	Never	19 AUG 2010, 13:18
\TESTI.S [redacted] .S [redacted] TAB.T [redacted] Q	T [redacted] Q	1	Key Seq.	15 JUN 2014, 21:39	Never	19 AUG 2010, 15:51

Kuva 20. Tietokannan taulu

Kuvassa 21 näkyy osa yhden valitun taulun sisällöstä:

Data	Columns							
0	MHPARTITIO	MHTELENR	MHMUAJK	MHMULP	MHPAATE	MHMUHLO	MHMUTYYP	MHMUDATA
0	0000000001	20141017142855195426		MD		3		000000 1
0	0000000001	20100609120326736639		NG		3		00000011
0	0000000003	20110907130704110001		LO		8		00000017 0012901
0	0000000003	20110907130704140002		LO		8		00000017 0012501
0	0000000003	20110909083529420001		LO		8		0004467 0012901
0	0000000003	20110909083529500002		LO		8		0004467 0012501
0	0000000003	20110909102241540001		LO		8		0004475 0012901
0	0000000003	20110909102241560002		LO		8		0004475 0012501
1	0000000003	20100624080140163513		NG		3		00000011
2	0000000000	20100525111517922354		MD		3		000000 1

Kuva 21. Yhden taulun sisältö

Rakensin kyselyn liiketoiminta-alueen C tuotetietokantaan, jolla löysin kytketyt tuotteet, joilla ei ollut vastuuta tuotteen käytön aiheuttamista kuluista ja toimitin testiasiakkaan tiedot testidatan pyytäjälle. Etsin käyttöliittymään K pääsevän henkilön NINAA-groupit ja pyysin lisättävän ne itselleni JIRA-pyynnössä. Pian sain JIRA:sta sähköpostia valtuuksien lisäämisestä ympäristöön, mutta kokeiltuani käyttöliittymää K huomasi, ettei se toiminut eli veikkaamani ympäristö ei ollut oikea. Henkilö lisäsi vielä valtuudet ylempään ympäristöön, jolloin käyttöliittymä alkoi toimia. Sain viimeinkin edistettyä kauan agendalla ollutta SQLXpressiin tutustumista.

Keskiviikko 10.2.2016

Tänään oli tarkoitus jatkaa tutustumista SQLXpressiin sähköpostien tarkastuksen jälkeen. Myös tiimimanagerimme on varannut tämän päivän yhteiselle tiimilounaalle sekä tiimikoukselle. Tämän päivän kalenterissa on kokous, jossa esittelen testidatapalveluamme ruotsalaisen ja tanskalaisen kollegani kanssa Release QA -tiimien leadeille. Postilaatikoissa oli pyyntö poistaa salasana asiakkaalta sekä kysymys siitä miten yritysverkkopalvelun puolella luodaan salasana.

Koska en ollut saanut vastausta infrastruktuuripuolelta tukeen SQLXpressistä, aloin työstämään testiasiakkaita ja tekemään transaktioita nyt toimivalla käyttöliittymällä K asiakkaiden palveluille. Lounaan jälkeen oli testidatapalvelua käsittelevä kokous, jossa oli paljon keskustelua testidatapalvelun läpinäkyvyydestä eli Scrumin Transparency-käsitteestä. Alamme pohtimaan olisiko testidatapyynnöt ja niihin saapuneet vastaukset syytä siirtää TestSupport-postilaatikosta toiselle areenalle Confluenceen, jossa kaikki näkisivät ne ja sen kuinka kauan etenkin toisen tason tukea vaativan testidatan toimittaminen kestää. Se olisi silloin myös kanava johdon käyttöön nähdä miltä alueilta testidatan toimittaminen kestää kauimmin. Household-puolen tiimin vetäjä kertoi, että joka kuukausi tarvitaan samanlaisia tapauksia ja aloimme pohtia kuukausittaisten eräajoketjujen rakentamista muo-

dostaaksemme tällaista dataa automaattisesti ilman, että sitä tarvitsisi joka kuukausi erikseen luoda.

Postilaatikkoon oli tullut lisää ohjeita SQLXpressin käyttämistä varten, mutta koska päivittäistä työaika oli jäljellä enää vähän, jatkoin tapahtumien tekoa testiasiakkaiden palveluille. Siirsin vanhoja omaan sähköpostiini tulleita testidatapyyntöjä Test Support -postilaatikkoon.

Päivä ei mennyt suunnitellusti sen osalta, etten saanut ohjeita SQLXpressin jatkokäyttöä varten. Suunnitellusti sen sijaan meni Support-tiimi -lounaamme ja -kokouksemme sekä testidatapalvelu-kokous. Vastasin testidatakysymyksiin.

Torstai 11.2.2016

Kalenterissa on tänään viikottainen Kanban-kokous, one-to-one -kokous esimiehen kanssa ja ESI (Employee Survey Investigation) -tutkimuksen tulosten läpikäynti. Omalla tehtävälliställani on jatkaa SQLXpressin kautta HP Nonstop -kantojen tutkintaa. Kysyin koordinaattorilta mitä kuuluu QlikView-lisenssilleni. Keskustelin myös hänen kanssaan siitä, että en ollut löytänyt internetistä tarpeeksi tietoa siitä voimmeko saada QlikViewilla yhteyden HP Nonstop -kantaan tai Enscribe-tiedostoihin. Ilmaisin huoleni asiasta, koska seuraavaksi on tarkoitus alkaa tutkia Corporate-verkkopalvelun kantoja tulevien testidatapyyntöjen varalta. Hän lupasi palata asiaan. Kysyin Corporate-verkkopalvelun puolella työskentelevältä kollegaltani tietääkö hän mitä tietokantoja siellä on tai kehen minun pitäisi ottaa yhteyttä, mutta en saanut vielä nimiä. Selvisi, että on kaksi yrityspuolen verkkopalvelua, Classic pieniä ja keskisuuria yrityksiä varten ja Corporate-verkkopalvelu suuryrityksiä varten. Verkkopalveluita kehittävä liiketoiminta-alue puhuu ainoastaan Household ja Corporate-puolesta. Minusta corporate-sanaa ei pitäisi käyttää, jos ei tarkoiteta suuryrityksiä, koska ainakin itse tunnen itseni harhaan johdetuksi. Olin mahdollisesti käyttänyt päivän tutkimalla väärä tietokantoja. Katsoin Repositorysta verkkopalvelusopimussovelluksen vastuuhenkilöt ja lähetin yhdelle muulle kuin aiemmalle kontaktilleni heistä pyynnön laittaa testiasiakkaani kuntoon, ja hän tekikin sen heti.

Kalenterissani olleista tehtävistä toteutuivat viikottainen Kanban-kokous, one-to-one -kokous esimiehen kanssa ja Employee Survey Investigation -tutkimuksen tulosten läpikäynti. Jatkoin myös SQLXpressin kautta HP Nonstop -kantojen tutkintaa.

Perjantai 12.2.2016

Päivän ohjelmaan kuuluu sähköpostien tarkistamisen jälkeen palaveri Confluence-sivuston käyttömahdollisuudesta testidatapyyntöjen kirjaamiseen ja näkyvyyteen kaikille osapuolille. Jatkan yrityspuolen kantojen tutkintaa.

Aamusta selvisi, että olin tutkinut väärää tietokantoja, mutta onneksi aikaa ei ollut kulunut enempää kuin pari tuntia. Palaverissa sovimme, että testidatapyynnot integroidaan verkko- ja mobiilipalvelua kehittävän liiketoiminta-alueen käyttämään Rallyyn, koska se tulee olemaan alueen pääasiallinen kommunikointiväline. Lisäksi sovimme, että koordinoija kyselee QlikView-lisenssin perään ja selvittää voiko ODBC-rajapinnan muodostaa Tandem-tietokantoihin. Sain tehtäväksi alkaa kartoittaa liiketoiminta-alueen F verkkopalvelussa näkyvien tuotteiden osalta tietokantoja, niissä olevia tärkeimpiä tauluja sekä niiden olennaisimpia kenttiä. Laitoin sähköpostia alueella työskentelevälle tuntemalleni henkilölle. Hän toimittikin viestini eteenpäin. Etsin Repositorysta, jossa sovellusten vastuuhenkilöt on kirjattuna, sopivilla hakusanoilla sovelluksia saadakseni vinkkiä mistä voisin lähteä tietokantoja etsimään. Ensivaikutelma oli että ne eivät olisi DB2-kantoja, vaan sijaisivat Tandemilla.

Laitoin postia infrastruktuuripuolen henkilölle siitä, että tarvitsen enemmän apuja SQLXpressin avulla tiedoston luomiseen Tandem-kannoista, jota voitaisiin sitten tarkastella QlikViewin kautta. Loppupäivän käytin yritystestiasiakkaiden luontiin liiketoiminta-alueen B palveluilla ja verkkopalvelusopimuksilla varustettuina. Päivän agenda toteutui: palaveri Confluence-sivuston käyttömahdollisuudesta testidatapyyntöjen kirjaamiseen ja näkyvyyteen kaikille osapuolille pidettiin ja jatkoin yrityspuolen kantojen tutkintaa.

3.7.2. Viikkoanalyysi

Kaikkiin kolme viikkoa sitten esille tulleeisiin kysymyksiin oli nyt saatu vastaukset. Olin saanut NINAA-käyttäjäoikeudet sekä Verkkopalvelusopimus- että käyttöliittymän K sovellukseen ja sain testiasiakkaani kuntoon, kun löysin kontaktin, joka oli halukas auttamaan.

Agilen mallin mukaiseen tapaan tehdä töitä kuuluu yhteistyö, joka on yksi keskeisiä periaatteita Scrumissa. On yrityksen tavoitteiden mukaista, että yksiköt tekisivät yhteistyötä. Yhteistyön vaalinta pitäisi alkaa johtotasolta. Eri tiimien tai projektien ei ole järkevää kilpailla samoista resursseista. Ei kannata haalia liikaa ominaisuuksia ja tuotoksia valmistamaan samanaikaisesti. Jos kaikki johtajat huomaisivat kuinka yhteistyö alentaa integraatiokuluja, he todennäköisesti alkaisivat toimia miettimällä synergiaetuja ja yksiköiden välinen yhteistyö voisi alkaa toimia paremmin. (Shalloway, Beaver & Trott 2010, 176.)

Tiimien välistä yhteistyötä kehitetään agile-menetelmien mukaisesti Scrum of Scrums - kokoontumisilla (Shalloway ym. 2010, 194). Valitettavasti sen toimivuutta eri yksiköiden välisen yhteistyöhön epäillään kirjassa, ellei yksiköillä ole samaa päämäärää (Shalloway ym. 2010,194). Uskoisin kuitenkin että yrityksen sisällä olisi kannattavaa, jos eri alueiden tekniset tuntijat kokoontuisivat miettimään eri ratkaisuja ja jakamaan kokemuksia jo toteutetuista ratkaisuista. Näin voitaisiin mahdollisesti välttää se, ettei nähdä kokonaisuutta (Shalloway ym. 2010, 194). Jotta asiakkaat olisivat tyytyväisiä ja yrityksen kannattavuus kasvaisi, tulisi toiminnallisen kokonaisuuden toimia hyvin. Järjestelmät ovat kytkeytyneet toisiinsa monimutkaisilla tavoilla ja yhden toimiessa huonosti, muutkin kärsivät, koska integraatio ei toimi odotetulla tavalla, kun yksi osa-alue on häiriössä.

Tietämyksen leviäminen on myös todella tärkeä asia ja sitä edistäisivät yksiköiden väliset tapaamiset, ja usein eri osapuolet tarvitsevatkin toistensa tietämystä (Shalloway ym. 2010, 198). Kirjassa ehdotetaan eräänlaisen tuotteen koordinoitimiin (Product Coordination Team) perustamista. Tätä vastaisi yritystasolla ohjausryhmä, joka koostuu eri alueiden IT-johtajista, liiketoimintajohtajista, projektipäälliköistä ja IT-/businessasiantuntijoista. Tällainen ohjausryhmä voisi pohtia uusia hankkeita kokonaisuuden tasolla. Mielestäni yrityksessä joillakin alueilla tällaisia isoja yhteispohjoismaisia hankkeita on jo ollutkin, mutta yhteistoiminnan pitäisi näkyä myös alemmalla tasolla kuten Suomen eri liiketoimintayksiköiden välillä.

3.8 Viikko 7: 15.-19.2.2016

3.8.1. Viikon 7 kulku

Maanantai 15.2.2016

Postilaatikon tarkastuksessa ei paljastunut uusia testidatapyyntöjä. Olen suunnitellut jatkavani yrityspuolen testiasiakkaiden tekoa, palaverien varaamista Feature Test Leadien kanssa sekä SQLXpressiin tutustumisen jatkamista.

Liiketoiminta-alueelta F oli tullut sähköpostiviestivastaus henkilöltä, joka totesi tuntevansa testiasiakkaat. Lähetin hänelle viestin, että tarvitsen nimenomaan testitietokantaa tuntevia henkilöitä ja kysyin, onko hän sellainen. En saanut vastausta, mutta huomasin henkilön olevan melko kiireinen tänään, joten jään odottamaan sitä. Pyysin sopimussovelluksen M uuden version, koska aloin tutkia mitä palveluita on yritys- ja mitä yksityisasiakkailla Verkopalvelusopimus-käyttöliittymässä ja huomasin niiden nimien olevan joillakin palveluilla samankaltaisia sopimussovelluksen M palvelujen kanssa. Olin aiemmin mukana projektissa, jossa rakennettiin tuota uutta käyttöliittymää sopimussovellukseen M.

Sain viestin verkkopalvelu-alueen Suomen C-tiimin Product Ownerilta tiimin tarvitsemista testimateriaaleista. En tietänyt tämän tiimin olemassaolostakaan, koska sitä ei alkuperäisessä tiimien esitysmateriaalissa mainittu. Selvitin että kyseessä olivat yksityisasiakkaat. Loin yritystestiasiakkaita niin kauan kunnes Asiakastiedot eivät enää toimineet jonkin häiriön takia. Varasin testidatatarpeiden selvittelyä varten palaverin kolmen verkko- ja mobiilipalvelua kehittävän liiketoiminta-alueen Feature-tiimien testi-ihmisten kanssa keskiviikkona 17.2.2016 sekä sairauslomalta palaavan henkilön kanssa kahdenkeskisen palaverin testidatan hoidosta jatkossa. Päivän suunnitelluista tehtävistä toteutuivat yrityspuolen testiasiakkaiden teko, palaverin varaaminen Feature Test Leadien kanssa sekä SQLXpressiin tutustumisen jatkaminen.

Tiistai 16.2.2016

Tämän päivän agendaan kuuluu Quality Assurance- kokous, jossa aiheena on testihallintatyökalu Target Picture-hankkeessa. Toinen päivän kokous käsittelee kuinka Rallylla eli uudella työkalulla tehdään testidatatilauksia. Kokouskutsussa oli myös ohjeet kuinka tilata oma tili Rallyyn ja teinkin tilauksen. Suunnitelmissa on tänään edistää yritysasiakkaiden tekoa sekä SQLXpress-työkalun tuotoksen integroimista QlikView-työkaluun.

Päivään kuului käyttöohjeen tekoa Rallyn käyttämistä varten. Samalla kun tein käyttöohjetta viestien ohjautumisesta sähköpostiin, huomasin, etten itsekään saa posteja. Syynä oli se, että Rallyn henkilökohtaisissa asetuksissa oli oletusasetuksena, ettei sähköposteja lähetetä. Tein ennakkotapahtuman yhdelle testiasiakkaalle pyynnöstä. Sain Suomen verkkopalvelua kehittävän alueen C-tiimiltä liiketoiminta-alueen C tuotteista testidatapyynnön. Testidatalla oli kiire, joten pyysin toiselta mobiilipalvelua kehittävän alueen tiimiltä lupaa käyttää heidän asiakkaitaan ja liiketoiminta-alue C:n tuotteita ja sainkin luvan. Verkkopalvelusopimuksista Asiakastietoihin välityksen ajaja otti yhteyttä koskien input-tiedoston päiväystä, joka oli liian vanha, että ajo olisi mennyt läpi. Hän sai kuitenkin ohjauksen ajojen suomalaiselta tuntijalta ja onnistui ajon suorittamisessa. Follow-up -keskusteluun Rallysta ja Test Data Managementistä meni yli tunti, vaikka palaveriin oli varattu vain puoli tuntia.

Tämän päivän tehtävälisillä ollut Quality Assurance -kokous pidettiin. Toinen päivän kokous aiheesta testidatatilauksen teko Rallylla toteutui myös. Suunnitelmissa on tänään edistää yritysasiakkaiden tekoa sekä SQLXpress-työkalun tuotoksen integroimista QlikView-työkaluun. Nämä eivät toteutuneet, koska käyttöohjeiden teko Rallya varten arvioitiin kiireellisimmäksi kaikista tehtävistä.

Keskiviikko 17.2.2016

Päivän tehtävälissä on palaveri, jossa tarkastellaan Mobile Household ja Corporate testidatatarpeita ja muita toiveita. Päivän ohjelmaan kuuluu käyttöohjeiden luonti Rallyn käytöstä Test Data Managementin alueella. Lisäksi Rallysta, uudesta työkalusta, on ilta-päivällä seurantapalaveri. Ohjelmassa on tietenkin ensimmäisenä aamulla sähköpostien läpikäynti.

Tarkastaessani sähköpostilaatikoitani huomasin sähköpostissani liiketoiminta-alueelta E viestin, ettei heillä näkynytäkään sovittua tuntikirjausnumeroa, joten otin yhteyttä tuntikirjausnumeroista vastaavaan henkilöön. Tällöin selvisi, että olin ymmärtänyt väärin hänen edellisen viestinsä. Siinä hän mainitsi, että projektipäällikkö oli pyytänyt häntä ilmoittamaan Confluence-sivulle kaikki uudet henkilöt, joille annetaan kirjauslupa projektikirjausnumerolle. Luulin tuntikirjausnumerosta vastaavan henkilön tarkoittaneen sitä, että hän tekee sen itse, mutta tarkoitus oli että minä olisin tehnyt sen. Sivustolle kirjautuessani sain sen sisällöstä sekavan mielikuvan, enkä löytänyt paikkaa johon ihmiset olisi pitänyt ilmoittaa. En ole käyttänyt tähän mennessä paljon JIRA-työkaluun perustuvia sivuja, joten prosessi ei ollut selvä, mutta huomasin myös, että muut henkilöt olivat kommentoineet sivustolle ohjeistuksen puuttumisesta mainitunlaisessa tapauksessa. Otin yhteyttä hankkeen vetäjien vetäjään ja kerroin tilanteen, mutta hän ei vielä vastannut.

Päivän ensimmäisessä palaverissa kartoitimme tärkeimmät testidatatarpeet:

Toistuvina tarpeina esitettiin:

- uusia salasana -asiakkaita
- liiketoiminta-alueen E tuotteet
- ennakkotapahtumia
- liiketoiminta-alueen D kuukausittaiset eräajot, jotka eivät ole aina menneet sovitus-ti tietynä aikana kuukaudesta ja näistä muutoksista tiedottaminen on puuttunut
- liiketoiminta-alueen C tuotteet
- household-puolella tapahtumat , joissa voi muuttaa tiettyjä asioita sekä householdin pitkäaikaiset tuotteet

Lisäksi keskustelimme siitä, mitä tietoja yhteisellä sivustollamme tulisi jatkossa näkyä: testidataa toimittavat yhteyshenkilöt maittain, testidatatausten statukset kootusti sekä mallipohjat tilauksiin.

Postiini oli tullut viesti liiketoiminta-alueelta F, että viestiini vastannut henkilö voi toimittaa meille testiasiakkaat ja sain myös sovellustunnukset. Kysyjä ei ymmärtänyt viestini sisältöä, taulut ja kenttäkuvaukset hämmensivät häntä. Täsmensin että tarkoitin sitä löytyvätkö

tuotteiden perustiedot DB2-, DL/1-, HP NonStop-tauluista tai Enscribe-tiedostoista ja ehdotin, että ottaisimme keskusteluun henkilön, joka tuntee kannat ja ns. backend-puolen.

Jatkoin Rallyyn tutustumista, sen osalta dashboardin tutkiminen oli annettu tehtäväkseni ja iltapäivällä kävimme seurantalaverissa läpi mitä tähän mennessä oli saavutettu ja mitä tuli vielä jatkossa tehdä. Omaksi osuudekseni tuli lisää käyttöohjeiden tekoa: Explanation how to use State and Blocked for a specific user story.

Sain oikeudet TestRailiin, jossa on testitapaukset ja loin sinne oman salasanan. Toimitin lisää liiketoiminta-alue C:n tuotteita – tällä kertaa ulkopuolisen yrityksen – Suomen C-tiimille, koska löysin niitä sisältävän Excelin sähköposteistani. Samalta tiimiltä tuli lisäpyyntö Ruotsin testituotteista ja välitin pyynnön Ruotsin testikoordinaattorille. Samalla sovimme, että keskustelemme jatkossa koko Suomen C-tiimin kanssa englanniksi, koska tiimissä on paljon englanninkielisiä henkilöitä. Päivän tehtävällä oli Rallyn käyttöohjeiden tekoa, mutta sen lisäksi edistin muitakin osa-alueita, sillä yritän vastata minulle tullessiin sähköposteihin viimeistään saman päivän aikana.

Torstai 18.2.2016

Postilaatikossa oli liiketoiminta-alueelta F sähköposti tietokantoja tuntevalta henkilöltä, joka halusi lisätietoa. Kalenterissa oli tälle päivälle Kanban-kokous sekä seurantalaveri kuinka edistymme ohjeiden kirjoittamisessa Rallyn käytöstä.

Kävimme Kanban-kokouksessa paikalla olevien Requirements-, Project Academy- ja Support-alueen työntekijöiden kanssa työtilanteemme. Vastasin liiketoiminta-alueelta F tulleeseen posttiin. Sain Ruotsin testivastaavalta viestin, että Ruotsin liiketoiminta-alueen C testidatapyyntö ei etene ennen kuin olemme selvittäneet tulevan testidatan tilausprosessin siten, että siitä on olemassa kunnolliset ohjeet. Kollega pyysi tekemään ennakkotapahtuman liiketoiminta-alueen C tuotteita omaavalle testiasiakkaalle. Se ei kuitenkaan näkynyt verkko- tai mobiilipalvelussa odotetulla tavalla, joten hän pyysi selvittämään kuinka saisimme tuotteelle ennakkotapahtumia. Lähetin postia liiketoiminta-alueelle B.

Jatkoin käyttöohjeiden tekemistä pyörittämällä sovellusta ja etsimällä internetistä tietoa Rallyn käytöstä. Toinen kollega pyysi katsomaan onko testiasiakas kanta-asiakas ja kun ei ollut, hän pyysi sen päivytystä. Oikeanlaista arvoa kenttään ei kuitenkaan asiakkaalta löytynyt, joten päivitin tietokantaan sitä vastaavan arvon. Käyttöliittymän tieto ei päivittynyt. Huomasin ettei minulla ole vanhojen asiakkaiden päivitysoikeutta Asiakastietojen

käyttöliittymässä, joten soitin IT-tukeen, josta sain henkilön nimen, joka tuntee testipuolen käyttöliittymäsovelluksen P palvelut parhaiten. Laitoin postia hänelle.

Iltapäivän seurantalaverissa tanskalainen kollega kertoi, että Rallya hallinnoiva raportointiin erikoistuva taho ei pitänyt meidän suunnitelmastamme käyttää Rallya Test Data Managementin hallinnointiin, koska heidän raportointinsa menisi sekaisin siitä. Pidämme maanantaina palaverin kaikkien asianosaisten kanssa, jossa sovimme toimintatavat. Agendalla oli ollut tänään käyttöohjeiden tekoa ja edistinkin niitä. Suunniteltu seurantalaveri pidettiin kuten myös viikottainen Kanban-kokous.

Perjantai 19.2.2016

Ensimmäiseksi tarkastan postilaatikon ja sen jälkeen priorisoin työni päivälle. Jos kiireellisiä testidatapyyntöjä ei ole, suunnitelmissa on jatkaa Rallyn käyttämisen ohjeistusta.

Postissani oli vastaus liiketoiminta-alueelta B, että tekemäni ennakkotapahtuma oli onnistunut. Kun tarkastelin verkkopalvelun liiketoiminta-alueen C tapahtumia, en löytänyt sitä sieltä. Tein ennakkotapahtuman liiketoiminta-alueen B palvelulle ja se näkyi verkkopalvelun tapahtumissa. Samalla huomasin että myös liiketoiminta-alueen C tapahtuma näkyy liiketoiminta-alueen B tapahtumissa. Käyttöliittymä tekikin tuotteelle tehtävät ennakkotapahtumat liiketoiminta-alueen C tuotteelle, jotka tällöin näkyivät alueen B tapahtumissa. Liiketoiminta-alueen C tuotetyypin 2 tuotteen ennakkotapahtuman tekoa varten sain PowerPoint-ohjeen, jossa kerrottiin tapauksen luontiin tarvittavan ns. sanomatesterin, joka on DOS-pohjainen käyttöliittymä sanomien lähetykseen. Soitin IT-tukeen ja löysimme sen testikoneelta. Kun yritin luoda sillä sanoman, käyttöliittymä ilmoitti tiedoston puuttumisesta. Tilasin IT-supportista Rochade-ohjelmiston, jolla luodaan sanomakuvauksia, koska pelkkä sanomien kopioiminen C:n Temp-kansioon ei riittänyt. Päätin että Rochadesta täytyy generoida tietyn tyyppinen sanomakuvaus, jolloin Sanomatesteri ymmärtää sen. Kuvassa 22 näkyy Sanomatesteri.

```

FIXED /8.10 MESSAGE TESTING 2.10.2014
Fixed part of Message
Host 2 UNI <(1=IMS, 2=UNIREAL, 3=IDS, 4=Other,?)>
Msgclass U████████01
Msgtype 03Y
Msgform 2 Separation char
Msg descriptions <(cobol-descriptions)> pc->host A████████Y <(.CPY/No type)>
host->pc B████████K <(.CPY/No type)>
Location C:\Temp\████████
Offline 0
Msgstamp 0000
Msglp ██████████ <(Budgeting point)>
Msglahiv 00 <(Network id)>
Msgtyoas 01 <(Workstation id)>
Msghlo ██████████ <(User id)>
Msgvalt ██████████ <(User authorization code)>
Msgaika(Date) 141002 <(Time) 145914
F4 Free F5 Fixed F6 Applint F7 Parameters
Message Form Message Forms

```

Kuva 22. Sanomatesterin päänäyttö

Jatkoin Rallyn käyttöohjeiden tekoa. Sain valmiiksi kuvaukset siitä kuinka sähköpostiin saadaan toiminto, jolla jokainen Verkko- ja mobiilipalvelualueen tiimin jäsen saa Rallysta omaa tiimiään koskevat ilmoitukset testidatapyyntöjen osalta. Tein myös ohjeet omalle Test Data Management -tiimilleni. Testidatapyynnöissä on oletuksena Defined-tila, josta se siirtyy In Progress -tilan kautta Completed-tilaan ja lopulta Accepted-tilaan. Tein tilojen käytöstä ohjeet kaikille. Tämä päivä oli takaraja käyttöohjeiden luomiselle ja tein omat osuuteni sovitusti. Ehdin tutkia myös ennakkotapahtumien tekoa liiketoiminta-alueen C tuotteelle ja tutkia sanomatesteri-ongelmaa, että voisin jatkossa tehdä niitä tarvittaessa itse.

3.8.2. Viikkoanalyysi

Päällimmäiseksi viikosta jäi tunne olimmeko tehneet turhaa työtä käyttöohjeiden teon suhteen, kun tapaamme käyttää Rallya oli jo kyseenalaistettu. Palaveri asianosaisten kanssa on vasta maanantaina. Pelkkä projektin perustaminen on vienyt aikaa, joten harmittaa, jollei ohjeille ole mitään käyttöä.

Collierin kirjasta löytyy ehdotuksia vuorovaikutuksellisen yhteistyön kehittämiseen. Yksi tällainen on kokousten nimittämisen kokouksiksi lopettaminen. Kun tarvitaan palaveria, ne olisi hyvä nimetä niiden tavoitteiden mukaisesti (Collier 2012, 69-70). Tällä tavalla mielestäni organisaatiossa toimitaankin. En myöskään ole enää aikoihin ollut ns. turhissa kokouksissa.

Test Data Managementin esittely pitäisi rakentaa siten, että kokouksella olisi joku tähtäin, kuten taulukuvauksien saaminen. Kun kokoontumisella on selkeästi määritelty tavoite ja

se pystytään saavuttamaan sen aikana, kokoontuminen ei ole turha. Palaverille ei kannata varata liikaa aikaa, tunti on oletusaika, mutta se on usein liian pitkä. (Collier 2012, 70.) Kun kartoitin tiimien testidatatarpeita, olin varannut tunnin ajan tehtävälle, vaikka tarvitsimme vain 40 minuuttia. Vain oikeat, mutta kuitenkin tarpeelliset ihmiset kannattaa kutsua paikalle (Collier 2012, 70). Kun sovimme, että Test Data Management siirtää testidatapyyntöprosessin - yhtä agilen mallin perusominaisuutta läpinäkyvyyttä tukeakseen - Rallyyn, oli palaverin kutsunut taho jättänyt raportteja Rallysta koostavan henkilön kutsumatta palaveriin. Teimme jo ohjeistusta Rallyn käytöstä kun saimme tiedon, että raporttipuoli kokee meidän sotkevan heidän raportointinsa. Nyt heidän kanssaan on pidettävä erikseen palaveri ja voi olla että jo työstämämme ohjeet ovat turhia.

Jos palaveriin osallistutaan, olisi tärkeää keskittyä kyseiseen tilanteeseen ja vaikka sulkea tietokone sen ajaksi. Agendoja ja muistiinpanoja pidetyistä palaverista lienee turha kirjoittaa, valokuva täytetystä luonnoslehtiöstä tai pyyhittävästä taulusta on usein paras dokumentaatio. Liiallista kirjeenvaihtoa tulisi välttää, tapaamiset tuottavat usein nopeamman tuloksen. (Collier 2012, 71-72.) Sähköpostitteluun ei tarvitse antaa tuntikirjausnumeroa, jonka takia se on suosittu keino, kun taas palavereihin sellainen on osoitettava. Koska kuitenkin tapaamiset johtavat usein nopeampaan tulokseen, voi olla järkevää muuttaa osa sähköpostittelusta tapaamisiksi. Ennen kuin voin ottaa tavan käyttöön aion neuvotella testidatakoordinaattorin kanssa asiasta.

Testidatatarpeiden kartoitustapaaminen oli varmasti hyödyllinen ja siinä tuli ilmi yksityisten henkilöiden ja yritysasiakkaiden suurelta osin yhtenevät tarpeet. Pelkästään tämän yhden tunnin palaverin ansiosta minulla on hyvä käsitys siitä mihin osa-alueisiin tulee keskittyä tulevaisuudessa.

Kommunikointi liiketoiminta-alueen F kanssa olisi ollut nopeampaa, jos olisin saanut oikean ihmisen nimen aluksi. Tuntuu joskus, että kun puhutaan testistä, ei ymmärretä miksi sillä alueella joku toisen alueen henkilö tarvitsisi sovellustunnuksia, niillä olevien taulujen nimiä ja tietoa kenttien sisällöstä. Tuntui kuin viestini olisi haluttu ymmärtää siten, että olisin tarvinnut vain uusia testiasiakkaita, eikä kuten tarkoitin: saamalla pääsyn alueen testitietovarastoihin voisin itse etsiä mahdollista sopivaa testidataa tarvittaessa.

Verkkopalvelu-alueen suuri organisaatiomuutos kärsii tiedotuksen puutteesta. Jos jo julkaistuun tiimijakoon tulee muutoksia, nekin pitäisi informoida kaikille. Muuten tieto jää vajavaiseksi tai virheelliseksi.

Ennakkotapahtumien teko on ollut yksi iso ongelma testauksessa, joten siitä, että pystyn niitä itse tekemään käyttöliittymällä on iso apu. Jos vielä saan sanomatesterin toimimaan, voisin tuottaa myös liiketoiminta-alueen C tuotetyypin 2 tuotteelle ennakkotapahtumia liiketoiminta-alueen B tietyn tyyppiselle palvelulle.

Työyhteisön tiedonvaihanta pitäisi perustua kaksisuuntaiseen viestintään. Tiedon tulisi myös olla ajantasaista. Puhutaan tiedonkulun välittömästä ongelmasta kun tiedon hallussapitäjät eivät saa välitettyä tietoa eteenpäin. (Paasivaara & Nikkilä 2010, 116.) On luonnollista, että ollessani organisaation eri osaston palveluksessa, työni teettävän toisen yksikön tieto ei välity yhtä hyvin minulle kuin sen työntekijöille. Mielestäni yrityksessäni luotetaan liikaa intranetiin, jossa on paljon tietoa näkyvillä. Intranetin näkymä määritellään työntekijäkohtaisesti ja sitä voi jonkin verran itse säädellä. Koska teemme työtä yli osastorajojen, saattaa jokin omaa sen hetkistä työtä koskeva tärkeä tieto jäädä näkemättä. Lisäksi kaikkien yksikköjen sisäisiä muutoksia koskevia uutisia ei intranetissä julkaista. Tähän voisi ehkä kiinnittää enemmän huomiota. Omaa työtäni ajatellen en löydä tiedonkulun parantamiseen muuta ratkaisua kuin olla itse mahdollisimman aktiivinen ja kysellä mahdollisista muutoksista.

3.9 Viikko 8: 22.-26.2.2016

3.9.1. Viikon 8 kulku

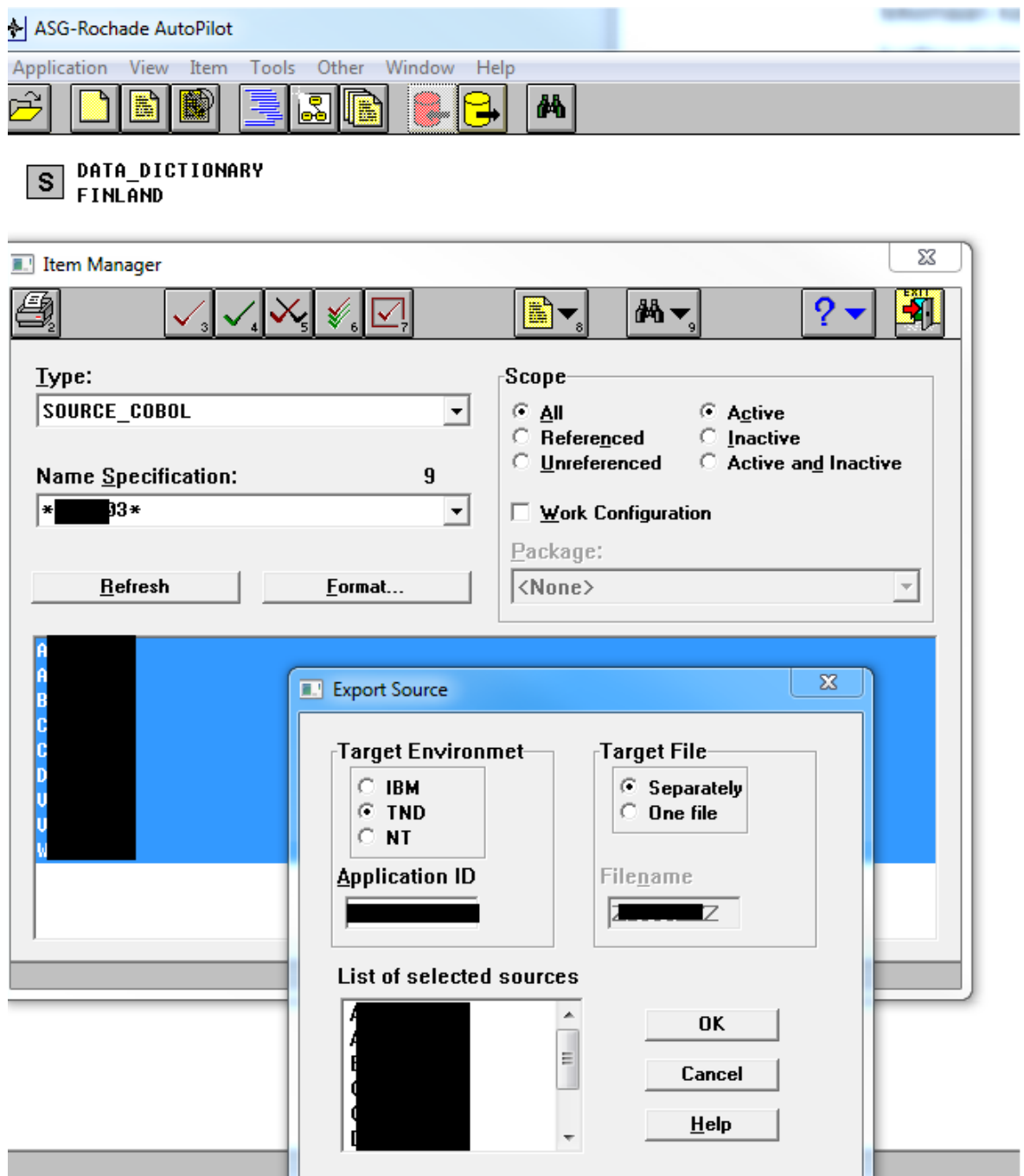
Maanantai 22.2.2016

Tämän päivän kalenterissa näkyy kaksi palaveria: toisen agendassa oli esittää kuinka tehdä testidatapyyntö Target Picturessa käyttäen Rallya alustana ja toisen aiheena kuinka käyttää Rallya testidata-alueella. Samasta aiheesta tarvittiin kaksi tapaamista, koska yksi henkilö ei päässyt aikaisempaan palaveriin mukaan ja hänellä oli huolenaiheena Target Picturen raportoinnin meneminen sekaisin käyttäessämme Rallya Test Data Managementin hoitamiseen. Muuten suunnitelmissa on saada sanomatesteri toimimaan, että pääsen tekemään ennakkotapahtumia liiketoiminta-alueen C tuotteen liiketoiminta-alueen B tietyn tyyppiselle palvelulle sekä edistää SQLXpressin käyttöä eli oppia tekemään tiedosto sen kautta HP Nonstop -kannassa olevasta datasta.

Ensimmäiseksi huomasin postilaatikossani viestin lomalta tulleelta projektipäälliköltä, jonka tuntikirjausnumeron olin pyytänyt lisäämään liiketoiminta-alueen E tuotteiden tekijöille. Hän antoi lisäohjeita, joiden mukaan osasin toimia ja laittaa viestiä oikeaan paikkaan. Kyseessä ei ollut se henkilö, johon oli alun alkaen kehoitettu ottamaan yhteyttä vaan yleinen

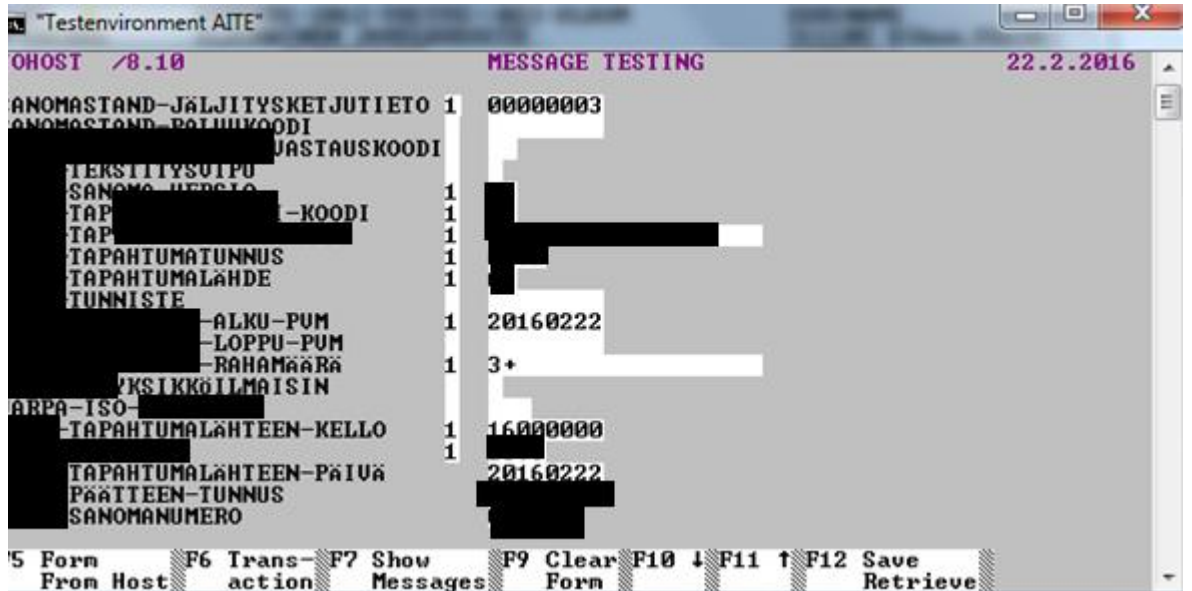
postilaatikko. Tämän jälkeen tuntikirjausnumerot tulivat heti ja informoin kyseisiä henkilöitä, että he voivat raportoida nyt tuntinsa tietyille tuntikirjausnumerolle.

Sanomatesterin toimimattomuus johtui siitä, etteivät sanomat olleet oikealla tavalla generoituina omalla koneellani. Ne piti generoida Rochade-nimisen työkalun (kuva 23) kautta. Kysyin sen tuntevalta henkilöltä kuinka sanomat generoidaan oikein ja tämän jälkeen sanomatesteri alkoi toimia ja pystyin tekemään ennakkotapahtumat liiketoiminta-alueen C tuotetyypin 2 tuotteen liiketoiminta-alueen B tietäntyyppiselle palvelulle. Kerroin tilaajalle ennakkotapahtuman onnistuneen.

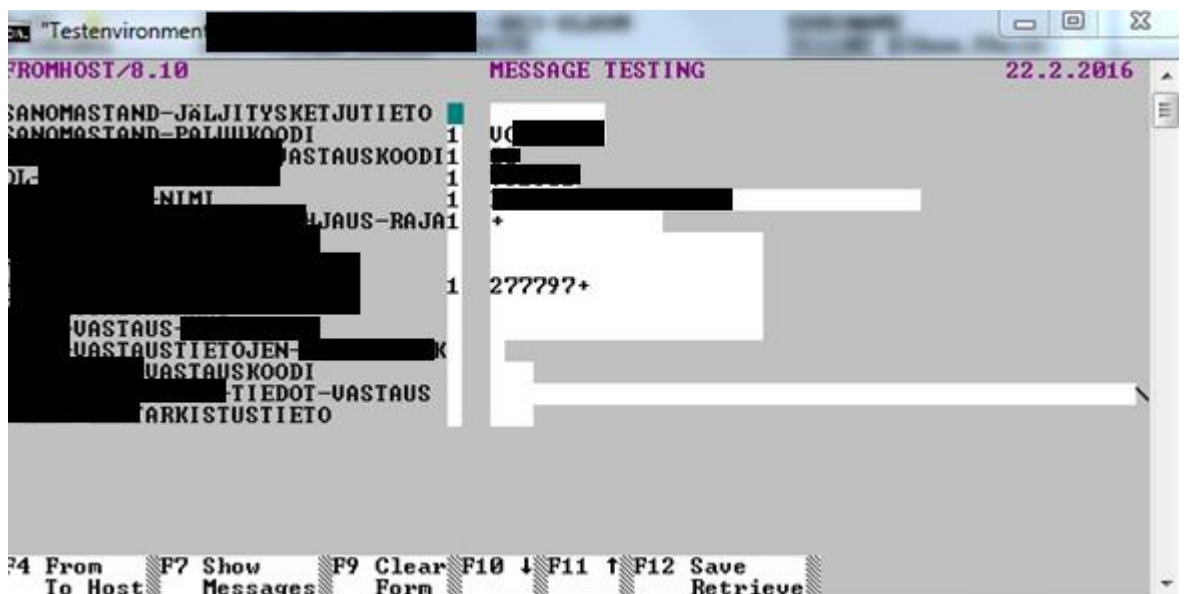


Kuva 23. Sanomien generointi omalle kovalevylle Rochadessa.

Kuvassa 24 ja 25 näkyvät kyselysanoma ja vastaussanoma Sanomatesterissä.



Kuva 24. Ensimmäinen osa sanomatesterin kyselysanoman syötöstä.



Kuva 25 Sanomatesterin vastaussanoma, josta paluukoodi kertoo onko tapahtuma mennyt läpi.

Sain testidatapyynnön yritysasiakkaasta, jolla olisi liiketoiminta-alueen C tuotteita. Tutkin tietokantoja ja löysin yritysasiakkaita, joilla on voimassaolevia liiketoiminta-alueen C tuotteita ja verkkopalvelusopimuksia. Oheinen kysely (editoitu tässä) tuotti tuloksen, jota yritin hyödyntää.

```
SELECT A.V, A.X, C.Y , C.Z
FROM    A , B , C
WHERE A.V = B.VAND B.S = 'da'
AND C.Y = A.Y
AND C.T = 'ne'
AND A.U >= '20160222'
```

Koska en saanut vahvistusta testidataa tilanneelta henkilöltä siitä, että se oli oikeankaltaista, laitoin viestiä myös liiketoiminta-alueelle C. Sieltä tulikin iltapäivällä vastaus, että testidata oli halutunlaista, joten ohjasin testidatan sitä pyytäneelle henkilölle.

Iltapäivän kahdessa kokouksessa Rallyn käyttö testidatapyynnöissä ei selvinnyt, mutta jatkamme aiheen käsittelyä edelleen. Asia vaikuttaa monimutkaisemmalta kuin ensin ajatelimme. Suunnitelmista toteutui ennakkotapahtuman teon onnistuminen ja palaverien pidot. Tosin ratkaisua ne eivät tuottaneet. Sain myös välitettyä testiasiakkaan, jolla oli liiketoiminta-alueen C tuote sekä tuntikirjausnumeron sitä tarvitseville tahoille.

Tiistai 23.2.2016

Postien lukemisen jälkeen olen ajatellut hyödyntää päivän siten, että onnistuisin luomaan SQLXpressin kautta Tandem-taulunäkymästä tiedoston. Kalenterissa oli yksi kokous tälle päivälle - QA in Target Picture Execution. Ennakkotapahtumien tekoa yhtenä mainittuna tulevaisuuden testidatatarvealueena voisin myös nyt sen opittuani edistää.

Harjoittelin SQLXpressillä niin kauan, että sain siirrettyä eri sovellusten taulujen tietoja CSV-muotoisiin tiedostoihin ja Exceliin. Yrittäessäni siirtää niitä QlikViewiin lisenssin puuttuminen esti etenemisen. Laitoin viestiä koordinaattorille, että minun on vähän vaikea jatkaa ilman lisenssiä työtäni, johon hän reagoikin heti.

Varmistin, että minulla on oikea linkki yritysverkkopalveluun ja pyysin tiimiä toimittamaan testipuolella valmiina olevat yritysasiakkaat minulle. Niistä löytyikin hyvin tehdyt Excelit, jotka tallensin ne saatuani itselleni. Kollega näytti kuinka sanomatesterillä tehdyn sanoman voi tallettaa siten, ettei kaikkia tietoja tarvitse kirjoittaa alusta asti uudelleen. Tein kalenterivarauksen liiketoiminta-alueen F sovellusvastuuhenkilön kanssa, jotta kävisimme heidän tietokantatilannettaan läpi.

Tein suunnitellusti testissä ennakkotapahtumia sanomatesterillä ja tarkistin, että ne näkyivät verkkopalvelussa odotetusti. Hain liiketoiminta-alueen E tietokannan SQLXpressillä,

mutta en löytänyt siellä olevilta asiakkailta liiketoiminta-alueen E tuotteita verkkopalvelusta. Lähetin kysymyksen yritysverkkopalvelun tekijälle siitä, mitä palveluita näkyy yritysverkkopalvelussa, ja mitkä niistä näkyvät yksityisasiakkaan puolella. Huomasin yllätykseni etteivät tuotetapahtumat näy koskaan yritysverkkopalvelussa, vaan yksityishenkilön verkkopalvelun puolella, vaikka henkilöllä olisi yrityksen omistama tuote. Päivän suunnitelmat onnistuivat tällä kertaa: CSV-muotoisten tiedostojen teko Tandem-tietokannoista SQLXpressin kautta ja ennakkotapahtumien teko.

Keskiviikko 24.2.2016

Postilaatikossa odottaa Target Picturen Site Managerin viesti, jossa hän mainitsi vielä yhden uuden tiimin tulleen kuvaan. Hän kyseli roolistani ja siitä kenen kanssa tehtävästäni oli sovittu. Asetan liiketoiminta-alueen C tuotetilauksen teon aloittamisen Household C-tiimille tavoitteeksi tälle päivälle. Tarkoitus on myös selvittää miten saadaan Tandem-kannoista ajantasaiset tiedostot joka päivä testialustalle, että voidaan kytkeytyä niihin QlikViewlla.

Vastasin ensin Site Managerin viestiin. Laitoin infrastruktuuripuolen Tandem-henkilölle viestin, jossa kysyin voiko Tandem-puolella tehdä samoin kuin IBM-ympäristössä, jossa voidaan ajoittaa ajot, jotka muodostavat tietyn tiedoston menemään tiettyyn aikaan joka päivä ja mahdollisesti ajoittaa sen perään ajo, joka siirtää tiedoston Tandemilta IBM:lle, josta integrointi QlikViewiin varmasti toimii. Koska QlikView-lisenssini ei ole tällä hetkellä voimassa, en pääse tutkimaan kunnolla pääsenkö suoraan Tandem-kantaan sen kautta.

Siirsin liiketoiminta-alueen F kanssa sovittua palaveria, koska kutsuttu henkilö halusi siihen mukaan alueen arkkitehdin ja testaajan. Ennen kuin siirsin palaveria, meillä oli pitkä keskustelu Lyncin kautta aiheesta ja sain käsityksen, ettei henkilö ollut lukenut sähköpostia aiheesta. Hän jatkoi keskustelua ja huolena tuntui olevan, voisimmeko toimia heidän alueellaan toisin kuin muilla. Kerroin että voidaan tulevassa palaverissa neuvotella aiheesta, sehän oli juuri varattu sitä varten. Varasin tällä kertaa 40 min palaverille, että ajankäyttö olisi tehokkaampaa. Valitettavasti sopivaa aikaa ei löytynyt kuin maanantai-aamulle, joka ei ole mikään paras palaverin pitoaika.

Ensin tutkin olemassa olevat liiketoiminta-alueen C testiasiakkaat ja kävin kirjeenvaihtoa tiimin Product Ownerin kanssa ja kun sovimme, että pyydän heille omat asiakkaat, aloitin liiketoiminta-alueen C tuotetilauksen teon luomalla uudet testiasiakkaat, liiketoiminta-alueen B palvelut ja verkkopalvelusopimukset. Sain aloitettua liiketoiminta-alueen C tuote-

tilauksen teon, mutta vastausta siihen kuinka Tandem-kannoista saadaan ajantasaiset tiedostot joka päivä en saanut tänään.

Torstai 25.2.2016

Ajatuksena on tänään liiketoiminta-alueen C tuotetilauksen loppuun tekeminen sekä Tandem-kantojen integroimismahdollisuuden tutkiminen, jos infrastruktuuripuolen henkilö on vastannut sähköpostiini. Kalenterissa näkyy viikottainen Kanban-kokous heti aamun ensimmäisenä toimenpiteenä. Jos aikaa jää, valmistan lisää yritystestiasiakkaita tulevaisuuden testidatatarpeisiin valmistautuen.

Kanban-kokous pidettiin. Omalta osaltani kerroin tehneeni Rallyn käyttöohjeet, mutta että nyt olikin epäselvää, voiko Test Data Management käyttää Rallya testidatapyyntöjen hallintaan, kun yhteydet feature-tiimien User Storeihin voivat ainakin teoriassa sotkea Rallyn raportointipuolen. Myöskään QlikViewn integrointi eri alustoihin ei etene lisenssiongelmiensa takia. Tänään sain tehtyä Suomen verkkopalvelua kehittävän alueen C-tiimin testitilauksen ja toimitin sen eteenpäin.

Perjantai 26.2.2016

Maanantain palaveriin liiketoiminta-alueen F kanssa valmistautuminen on tänään agendalla. Lisäksi alan kartoittamaan testidatatarpeita tiimikohtaisesti lähestymällä jokaisen tiimin Product Owneria henkilökohtaisella sähköpostilla, koska kaikki tiimit eivät ole vastanneet yhteisellä jakelulla laittamaani postia.

Aloin käymään läpi liiketoiminta-alueen F -välilehdellä näkyviä neljänlaisia tuotteita. Kysyin kollegalta tietääkö hän mikä tiimi vastaa näistä tuotteista. Sain henkilön nimen, joka kysyessäni vastasi, ettei hän ole koskaan testannut kyseisiä tuotteita, koska ne eivät ole yksityishenkilöiden verkkopalvelun tuotteita vaan integroitua muista järjestelmistä ja hän käänsi postini kolmannelle henkilölle, joka taas ei ollut töissä tänään. Käännyin liiketoiminta-alueen F henkilön puoleen ja kysyin kuka testaa heidän tuotteensa ja vastaus oli, että osaston oma testaaja. Kysyin eikö yksityishenkilöverkkopalvelu testaa lainkaan sivustoa. Päätimme pitää kokouksen kalenterissa, koska vastauksen mukaan yksityishenkilöverkkopalvelu testaa joitakin alueita ja liiketoiminta-alueen F testaaja voisi hyötyä työkalustamme.

Laitoin postia tulevista testitarpeista LC-tiimin Product Ownerille, joka vastasikin heti viestiini. Product Owner uskoi tiimin voivan käyttää enimmäkseen yksityisasiakasverkkopalve-

lun olemassa olevia testiasiakkaita, mutta hän mainitsi tiimin tarvitsevan myös alaikäisiä testiasiakkaita sekä tuotteita, jotka kattavat verkkopalvelussa näkyvän liiketoiminta-alueen D tuotteiden pääsivun koko tuotetarjonnan. Ehdin tekemään alaikäisiä testiasiakkaita varustettuna liiketoiminta-alueen B palveluilla ja verkkopalvelutunnuksilla Householdin LC - tiimille. Olen valmistautunut maanantain palaveriin tutkimalla tietokantoja.

3.9.2. Viikkoanalyysi

En ollut tyytyväinen viikon työpanokseeni, koska QlikView-lisenssini on vanhentunut enkä pysty enää edistämään eri liiketoiminta-alueiden tietokantojen integrointia siihen.

Opin tekemään ennakkotapahtumia liiketoiminta-alueen C tuotetyypin 2 tuotteen liiketoiminta-alueen B tietuontyyppiselle palvelulle ja onnistuin muodostamaan SQLXpressillä CSV-muotoisia tiedostoja. Tuotetilaus valmistui ja sitä tehdessä opin mitkä tuotteista tilataan ulkopuoliselta yritykseltä ja mitkä tehdään yrityksen omassa järjestelmässä.

Testidatatilaukset tulevat edelleen sähköpostilla ja ratkaisu on täysin riittävä Test Data Managementille, mutta Verkkopalvelu-alueen toivetta testidatapyyntöjen läpinäkyvyydestä se ei tue. QlikViewn integrointi eri liiketoiminta-alueiden tietokantoihin ei etene, koska lisenssini on vanhentunut. Lisenssiasia ja Rallyn mahdollinen toimimattomuus sekä ajatus siitä, että kuukausittaisen Verkkopalvelu-alueen tarvitseman testidatan toimituksen automatisointi eli käytännössä ajojen automatisointi ei ehkä ole mahdollista, vaikuttavat lannistavasti ajatukseen työn etenemisestä. Toisaalta jos kaikille liiketoiminta-alueille sopisi rakentaa testiajoketjut samanlaisiksi kuin tuotannossa, ajojen automatisoinnista hyötyisivät muutkin kuin se liiketoiminta-alue, jolle työtä teen.

Aitoa yhteistyöhalua voi auttaa syntymään tai vahvistaa monilla keinoilla. Tunneälyä ja sosiaalista älyä hyödyntämällä voi asettua toisen asemaan ja kuvitella miltä toisen työntekijän roolissa tuntuu (Paasivaara & Nikkilä 2010, 28-29). Agile-menetelmien perusteisiin kuuluu toisten kunnioittaminen (Shalloway, Beaver & Trott 2010, 9). Minun tehtäväkseni on määrätty toimittaa testidataa sitä tarvitseville tahoille mahdollisimman tehokkaasti. Pyrin vastaamaan kaikkiin testidatatoiveisiin ja löytämään vastaukset esitettyihin kysymyksiin. Korostan kommunikoinnissa sitä, että olen palvelijan roolissa testidatan tarvisijoihin nähden. Haluan aidosti auttaa tiimejä tekemään työnsä mahdollisimman hyvin. Kun niillä on yksi kontaktihenkilö, joka ottaa kokonaisvastuun testidatan toimittamisesta, niiden aikaan ja resursseja vapautuu muihin tehtäviin. Näitä seikkoja painottamalla kommunikoinnissa eri yksiköiden kanssa, uskon yhteisen sävelen löytyvän. Kun yhteistyö on kunnossa, aikaa jää omien tehtävien suorittamisen lisäksi prosessien parantamisen miettimiseen.

Yhteistyön monimuotoisuus näkyy siinä, että sitä voi tapahtua osapuolten välisessä vuorovaikutuksessa, joka myös muokkaa yhteistyöprosessia. Ihmiset muodostavat paitsi vuorovaikutussuhteita myös tiimejä ja verkostoja. Tuloksellisin yhteistyö toteutuu kahden tai kolmen ihmisen vuorovaikutussuhteissa. Yhteistyöllä on tavoite ja pitkäkestoisessa yhteistyössä määriteltäessä samalla sen tavoitetta vaaditaan runsaasti osapuolten vuorovaikutusta ja panostusta, mutta fyysistä läheisyyttä se ei edellytä. Yhteistyön sopiva määrä on tilannekohtaista. (Aira 2012, 129-130.)

Aira (2012) on löytänyt toimivaa yhteistyötä kuvaamaan kolmen alueen hallinnan: vuorovaikutussuhteen, tiimin prosessien ja verkoston hallinnan. Vuorovaikutussuhde alkaa luottamuksen rakentamisella, jonka jälkeen sitä ylläpidetään sekä luodaan tasapaino etäisyyden ja läheisyyden välille. Tiimin prosessissa muodostetaan tiimi, luodaan vuorovaikutuskäytänteet ja otetaan aktiivinen johtajuus haltuun. Verkostossa pitää hallita keskinäinen kilpailu, hyödyntää erilaisuus ja saada suunnitelmat konkreettisiksi. (Aira 2012, 130-131.)

Yhteistyö vuorovaikutussuhteissa voi tarkoittaa toimivaa kahdenvälistä yhteistyötä, jota ei rasita ryhmytymisen tai verkostoitumisen monimutkaisuus (Aira 2012, 131). Jotta yhteistyö olisi toimivaa, osapuolten välillä on vallittava luottamus. Tiimeissä ja verkostoissa syntyy usein ns. pikaluottamusta, joka voi korvautua aidolla luottamuksella, kun ollaan vuorovaikutussuhteessa myöhemmin. Vaikka erimielisyydet saattavat heikentää luottamusta, niiden menestyksekkäs ratkaiseminen vaikuttaa luottamusta vahvistavasti. Erityisesti pitkäkestoisessa yhteistyössä luottamukseen vaikuttaa ammattitaito ja asiantuntemus. (Aira 2012, 131.)

Vuorovaikutussuhteen ylläpidossa sitä vahvistaa työn kannalta merkityksellinen tehtäväkeskeinen vuorovaikutus sekä erityisesti ongelmanratkaisuun keskittyvä vuorovaikutus (Aira 2012, 134). Toimivan välimatkan löytäminen tehtäväkeskeisten asioiden hoitamisessa voi olla haasteellista, jos osapuolilla on erilainen näkemys sopivasta läheisyydestä (Aira 2012, 135). Tiimiytymistä nopeuttaa säännöllinen vuorovaikutus. Haasteena on kaikkien jäsenten aktivointi. Suurin vastuu siitä jää tiimin johtajalle, koska hänellä on usein yhteistyön edistämiseen monipuolisemmat mahdollisuudet. (Aira 2012, 139-140.) Kohdeyrityksen kaltaisessa työpaikassa aidon yhteistyöhalun syntymistä vaalivia tekijöitä kannattaa tutkia ja soveltaa matkalla kohti toimivaa yhteistyötä yli liiketoiminta-alueiden rajojen.

3.10 Viikko 9: 29.2. – 4.3.2016

3.10.1. Viikon 9 kulku

Maanantai 29.2.2016

Kalenterissa on kokous liiketoiminta-alueen F kanssa. Jatkan testidatan valmistamista varautuen testidatapyyntöihin Target Picturen osalta.

Aamun palaverissa selvisi, että testausvastuullinen voi selvittää verkko-/mobiilipalvelussa näkyvät tuotteet ja niiden kentät sekä toimittaa ne arkkitehdille, joka voi kirjoittaa skriptin halutuista kentistä. Toukokuun konversion jälkeen kaikki keskeiset tuotteet tulevat olemaan DB2-kannoissa, nyt ne ovat vielä DB2:n lisäksi Unix – ja Tandem-kannoissa. Konversion jälkeen integrointi QlikViewn kautta onnistuu useimpiin tuotteisiin. Vain Liiketoiminta-alueen D yhden tuotteen turva, jonka keskeisenä kantana on Tandem-kanta, tullaan konvertoimaan DB2-kantaan vasta 1-2 vuoden jälkeen, mutta tulimme tulokseen, että voimme jättää sen tässä vaiheessa sivuun.

Tarkastelin minkälaisia liiketoiminta-alueen D tuotteita verkkopalvelussa näkyy ja huomasin niitä läpikäydessäni, että testipuolella on jonkin verran kyseisiä tuotteita valmiina. Lähetin viestiä liiketoiminta-alueen D yleiseen postilaatikkoon tarkoituksena yrittää saada selvää liiketoiminta-alueen kuukausittaisista eräajoista. Sainkin vastauksen, jossa todettiin, ettei avisointiajoja ei ole automatisoitu, vaan ne tehdään n. kolme viikkoa ennen eräpäivää eikä niistä tiedoteta etukäteen.

Hankkeemme vetäjä lähtee muihin tehtäviin ja Tanskan/Norjan testidatakoordinaattori, joka organisatorisesti on verkkopalvelua kehittävän liiketoiminta-alueen puolella, tulee hänen tilalleen. En tiedä vielä vaikuttaako tämä tehtäviini jotenkin. Yksikössämme julkistetaan myös uusi organisaatiomuutos, joka saattaa vaikuttaa siihen, mitä jatkossa tulen tekemään.

Aamun palaveri onnistui ja työn kulku ja se kuka mitäkin tekee näyttää selvältä. Sain myös alkutiedot liiketoiminta-alueen D eräajoista ja tarkastin, että testidataa on kyseisten tuotteiden osalta valmiina suurta testidatapyyntötulvaa odotellessa.

Tiistai 1.3.2016

Postilaatikon tarkastamisen jälkeen jatkan testiasiakkaiden tekoa, sillä huomasin että niiden palveluilla ei ole tapahtumia. Lisäksi suunnitelmissani on lähettää lisää yksittäisiä viestejä Target Picturen tiimeille testidatatarpeesta. Kalenterissa on yksi palaveri tiimikollegan kanssa testidatan teosta jatkossa.

Kun aloin tekemään transaktioita käyttöliittymässä K, huomasin sen antavan virheilmoitusta, joten käännyin liittymän teknisen asiantuntijan puoleen huolineni. En ole ainakaan vielä saanut vastausta mistä häiriö johtuu. Ulkoinen internet toimi niin huonosti, että soitin siitä IT Service Deskiin, mutta osaston tukihenkilön tekemät toimenpiteet eivät auttaneet nopeuttamaan sitä. Kuulin, että ongelmaa korjataan keskitetysti ja siihen on tulossa isompi korjaus.

Kysyin PFM frontend-tiimin testiryhmän vetäjältä heidän testidatatarpeestaan ja sain vastauksen, että he tarvitsevat Ruotsin Household-dataa ja että heillä on käsitys, että Ruotsin mainframe tulee siirtymään toiselle alustalle. Varmistin vielä arkkitehdiltä, ettei Suomessa ole sama tilanne ja hän vahvisti asian. Vanha testidata ei ole käytettävissä, jos backend-alusta vaihtuu. Palaverissa kollegan kanssa sovimme, että hän jatkaa testitehtävissä, mutta auttaa tarvittaessa asiakkaiden luonnissa, jos tilauksia alkaa tulla samaan aikaan paljon. Loppupäivän vietin tarkistamalla, että aikaisemmin tekemilläni testiasiakkailla olisi liiketoiminta-alueen B palveluilla transaktioita.

Keskiviikko 2.3.2016

Kalenterissa ei näkynyt tälle päivälle mitään, eikä sähköposteissakaan ollut välittömiä testidatapyyntöjä. Kokeilin käyttöliittymää K ja huomasin sen toimivan, joten aloin tekemään transaktioita asiakkaiden liiketoiminta-alueen B palveluille, joilla niitä ei vielä ollut. Kollega pyysi kokeilemaan onko minulla oikeuksia tehdä transaktioita tietyn tyyppiselle liiketoiminta-alueen B palvelulle. Kysyessäni apua liiketoiminta-alueelta B, kertoi sen asiantuntija, että kyseisenlainen liiketoiminta-alueen B palvelu lopetetaan aina sovittun määrärajan jälkeen eikä sellaisia yleensä ole saatavilla. Tämä tarkoittaa sitä, että tällainen uusi liiketoiminta-alueen B palvelu täytyy aina avata tarvittaessa. Sain liiketoiminta-alueelta B ohjeet kuinka tämä jatkossa hoidetaan.

Jatkoin uusien SME-asiakkaiden luontia, koska niitä on pyydetty useammasta tiimistä. Foundation FI -tiimistä tuli pyyntö etsiä kolmea erityyppistä liiketoiminta-alueen C tuotetta omaavaa testiasiakasta. Löysin kaksi ja kolmannen löytämiseen pyysin liiketoiminta-alueelta C apua, josta sainkin vastauksen heti. Toimitin löytyneet testiasiakkaat ja tuotteet identifioivat numerot pyytäjälle. Liiketoiminta-alueen C tuotteita etsiessäni huomasin, että en saanut enää mitään QlikView-skripteistäni avattua eli työkalusta ei tällä hetkellä ole minulle mitään hyötyä – laitoin myös viestiä siitä Test Data Managementin koordinaattorille. Olin lähettänyt kyselyn samalle tiimille tarvitsevatko he uusia asiakkaita jatkossa ja sain vastauksen että sekä yksityis- että yritysasiakkaita tarvitaan. Huomisen agenda on tällä

hetkellä siten tiedossa. Sain tehtyä liiketoiminta-alueen B palvelujen transaktiot, koska käyttöliittymän K toiminto oli korjattu ja pystyin toimittamaan pyydyt testiasiakkaat.

Torstai 3.3.2016

Sähköpostin tarkastuksen jälkeen kalenterissa on Kanban-kokous. Lisäksi aion tehdä uusia testiasiakkaita Foundation FI-tiimille.

Kanban-kokouksessa käytiin läpi työntekijöittäin työtilanne. Tandem-kantojen integrointi QlikView-työkaluun on tällä hetkellä jäädytetty, koska kellään ei ole aikaa selvittää sitä. Myös QlikView-lisenssin puuttuminen aiheuttaa sen, etten voi jatkaa toimivan skriptin tekoa enkä käytä työkalua testidatan etsimiseen.

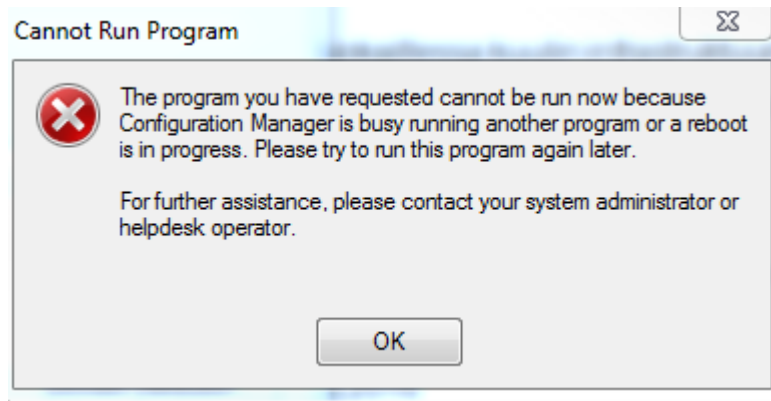
Ohjaajani oli vastannut postiini QlikView-lisenssin totaalaisesta loppumisesta toivovansa, että saan lisenssin pian. Kirjeenvaihdossa selvisi, että verkkopalvelua kehittävä liiketoiminta-alue ei anna lupaa käyttää heidän servereitään työkalun käyttöä varten ennen kuin joku johtaja uskaltaa allekirjoittaa lausunnon siitä, ettei testissä ole tuotantodataa tällä hetkellä, eikä kukaan ole suostunut siihen. Keskustelin infrastruktuuriosaston kanssa, mutta sielläkään ei ollut tiedossa, että tuotantodataa olisi testissä.

Ruokaillessa kuulin infrastruktuuriosastolla työskentelevältä kollegalta IBM DataStudio -ohjelmistosta, joka minun kannattaisi tilata. Sillä olisi helpompi tallettaa kyselyt ja vastaukset. Tilasin ohjelmiston. Päivä meni yritys- ja yksityisasiakkaiden luonnissa.

Perjantai 4.3.2016

Aamun aloitti sähköpostien tarkastuksen jälkeen tiedotus organisaatiomuutoksesta. Kaksi tiimimme jäsentä oli erehdyksessä siirretty toisen yksikön jäseniksi sisäisillä sivuilla. Koska tiedot sinne tulevat keskitetysti SAP:ista, joku on antanut käskyn tehdä niin. Kun toinen henkilö lähestyi esimiestään ja kysyi tietääkö tämä asiasta jotain, hän kielsi seikan.

Ajatuksenani on jatkaa testiasiakkaiden palveluiden tekoa, sillä QlikViewn ollessa käyttökelpoton en voi jatkaa skriptin kehittämistä. Olin saanut sähköpostin IBM DataStudion saapumisesta koneelleni, mutta yrittäessäni asentaa sen saapuneitten ohjelmien luettelosta sain virheilmoituksen, joka näkyy kuvassa 26.



Kuva 26. Virheilmoitus IBM Data Studion asennuksesta.

Soitin IT HelpDeskiin, kun minulta oli hävinnyt pääsy saapuneitten ohjelmien luetteloonkin ja siellä todettiin, että kyseinen toiminto on ollut yli kaksi kuukautta viallinen. Henkilö palautti luettelon ja kertoi että kaikki kahden kuukauden aikana tulleet päivitykset asentuisivat, mutta että voisin jossain välissä yrittää asentaa DataStudion. Tosin kaikki Windows-päivitykset asentuvat ennen muita, joten varauduin suhteellisen pitkään aikaan ennen kuin uusi ohelmisto olisi käytössäni.

Kollega lähestyi pyynnöllä tarkastaa liiketoiminta-alueen B palvelujen osallisuudet ja katsoimme ne yhdessä, kun jaoin työpöytäni Lyncin kautta. Lupasin myös tehdä transaktioita käyttöliittymällä K kyseisille palveluille.

Sain tehtyä suunnittelemani liiketoiminta-alueen B palvelut ja verkkopalvelusopimukset Foundation FI -tiimin testiasiakkaille. Verkkopalvelusopimus-käyttöliittymä oli todella hidas, joten testiasiakkaiden teko vie paljon aikaa.

Liiketoiminta-alue C sekä liiketoiminta-alue D tarvitsivat tuntikirjausnumeron, joten lähetin kysymyksen liiketoiminta-alueen C tuotteiden tilaajille mitä tuntikirjausnumeroa tekijät tulevat käyttämään, mutta en saanut vastausta. Sain myös soiton käyttöliittymästä K vastaavalta henkilöltä, onko vielä ongelmia sovelluksen toimivuuden kanssa, mutta kerroin pyytäneeni NINAA-oikeudet sovellukseen ja ettei ongelmia enää niiden antamisen jälkeen ole ollut.

3.10.2. Viikkoanalyysi

Verkostoitumisen ja avoimuuden tärkeys korostui tällä viikolla. On tärkeää nähdä muiden osastojen ihmisiä. Nytkin kuulin IBM DataStudiosta vain, koska kerroin lounaalla työkavereille QlikView-lisenssin loppumisen tuottamasta hankaluudesta etsiä testidataa. Näin infrastruktuuripuolen henkilö osasi kertoa ohjelmistosta, joka helpottaa kyselyjen tekoa

tietokantoihin. Olen tehnyt osin samojen ihmisten kanssa töitä 15 vuotta. Kontaktien ja luottamuksen syntymiseen vaaditaan yleensä aikaa, sillä ajan kuluessa ihmisistä paljastuu uusia puolia. (Lahtinen 2015, 62.) Tässä mielessä minulla voi sanoa olevan vahvat verkostot työyhteisössäni, tosin ne ovat epävirallisia, koska ne ovat henkilökohtaisia (Paasi-vaara & Nikkilä 2010, 71).

Käytännönläheisyys ja motivoituneisuus ovat luottamuksen lisäksi verkostoitumisen avain-termejä (Lahtinen 2015, 64). Lahtisen tutkimuksessa saatiin tulos, että avoin tiedon jaka-minen ja salassapidon väljentäminen nähtiin edellytyksinä sille, että verkostoyhteistyö tuntui mielekkäältä. Jotta se onnistuisi, tarvitaan yksilöiden halua yhteistyöhön. Verkosto-mainen yhteistyö on ainoa järkevä keino isolle organisaatiolle työnkulun järjeistämässä.

Lounastaminen seurassa, yrityksen koulutuksiin osallistuminen, ihmisten esittely toisilleen, ihmisten tukeminen suruissa ja onnittelu iloissa sekä toisten ylistäminen ovat kaikki hyviä apukeinoja verkostoitumisessa (Amiel 26.4.2014). Kun osoitat kiinnostusta toisille ihmisille tärkeisiin asioihin, saat yleensä vastakaikuna myönteistä suhtautumista itseesi.

Verkostoituminen on yhteistyötä laajemmassa mittakaavassa, jossa yhteistyö toteutuu ihmisten välisissä vuorovaikutussuhteissa ja tiimeissä (Aira 2012, 129). Verkostot tuovat mahdollisuuksia, mutta samalla ne sitovat resursseja. Verkostoihin ja yhteistyöhön liittyvät myös kilpailu ja jännitteet. Ne toimijat, jotka eivät jaa avoimesti tietojaan, eivät saa yhteis-työstä sen mahdollistamaa hyötyä. (Aira 2012, 140-141.) Voin verrata Airan tutkimukses-sa käsiteltyä organisaatioiden välistä verkostoitumista yrityksen eri osastojen väliseen verkostoitumiseen, sillä yrityksessämme vallitsee myös voimakas kilpailun kulttuuri, koska eri osastojen tuloksia verrataan suhteessa toisiinsa. Verkoston toimijoiden erilaisuus voi-daan hyödyntää, jotta saadaan määritettyä yhteiset merkitykset osapuolille. Niiden muo-dostaminen onnistuu jatkuvassa vuorovaikutuksessa ja rakentavan erimielisyyden käsitte-lyn kautta (Aira 2012, 142).

Tiivis yhteydenpito viestintäteknologian avulla on edellytys synergiaedun saavuttamiksi. Teknologian käyttämisessä haasteena on passiivisuus, verkkokokouksiin osallistuminen vaatii erilaisia vuorovaikutustaitoja kuin perinteisiin kokouksiin, vaikka itse asiat eli pu-heenvuoron ottaminen, argumentointi ja vaikuttaminen ovatkin samoja. (Aira 2012, 144.) Passiivisten jäsenten jättäminen päätöksenteon ja vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolelle auttaa heidän aktivoinnissaan (Aira 2012, 149-150). Yhteistyön merkityksen pohtiminen etukäteen voi viedä paljonkin aikaa, mutta se kuitenkin kannattaa, että nähdään onko yh-teistyöstä ylipäättään hyötyä. Jotta yhteistyö toimii, täytyy olla luottamusta ja merkityksellis-

tä vuorovaikutusta, kuten tiedonvaihtoa, ideointia, tuen saamista ja hakemista sekä ongelmanratkaisua erilaisia vuorovaikutusmahdollisuuksia hyödyntäen. (Aira 2012, 147.)

Yhteistyöosaaminen on usein asiantuntijuuden perusta, sillä pelkkä oman alan osaaminen ei aina riitä hyvien tulosten aikaansaamiseen (Aira 2012, 148). Vuorovaikutuksessa tulee olla aktiivinen, ja erityisesti johtajalta odotetaan hyvää tavoitettavuutta sekä omaaloitteisuutta yhteydessä alaisiinsa. Viesteihin, kysymyksiin ja toiveisiin on vastattava. Ongelmanratkaisutilanteessa johtajan rooli korostuu. (Aira 2012, 149.) Parhaat virtuaali-tiimien johtajat käyttävät järjestelmällisiä vuorovaikutuskeinoja, reagoivat nopeasti kysymyksiin, antavat palautetta ja suhtautuvat joustavasti muutoksiin (Aira 2012, 150). Mielestäni samat seikat koskevat muitakin vuorovaikutuksen osapuolia; hyvä vuorovaikutus sisältää em. tekijät.

Tiimin jäseniä on kannustettava yhteistyöhön. Toiminnan alkuvaiheessa tiivis yhteinen suunnittelutyö, jossa keskustellaan tiimin rakenteista sekä yhteistyön merkityksestä tavoitteiden saavuttamisessa, välitavoitteen muodostamien sekä tavoitteiden saavuttamisen arviointi ja neuvottelu tasapuolisista ratkaisuista lisäävät luottamusta. Kahdenkeskisten vuorovaikutussuhteiden muodostuminen helpottuu sopivien ja kyllin helppokäyttöisten viestintävälineiden avulla. (Aira 2012, 149.) Tarvittaessa voidaan harkita koulutusta sekä kahdenkeskisen että tiimitason yhteistyöstä (Aira 2012, 151). Kohdeyrityksessä yhteistyö on avainasemassa johtuen eri liiketoiminta-alueiden tiivistä suhteista sekä käyttöön otetusta suuntauksesta soveltaa agile-menetelmiä työhön.

3.11 Viikko 10: 7.3. – 11.3.2016

3.11.1. Viikon 10 kulku

Maanantai 7.3.2016

Postilaatikossa ei ollut uusia testidatapyyntöjä. Huomasin avatessani ohjelmia että edelleen tulee yleistä virheilmoitusta ja soitin IT-tukeen. Skype for Business -ohjelmiston päivitys oli epäonnistunut koneellani. Tein tapahtumia parille liiketoiminta-alueen B palvelulle, koska kollega oli pyytänyt perjantaina näin tekemään. Meillä on tarkoituksena kollegan kanssa tehdä mobiilipalvelun code appien aktivointeja. Kuvassa 27 näkyy internetpohjainen liittymä, jolla koodien aktivointi tapahtuu. Kyseessä on Enrollment tool, jolla generoidaan aktivointikoodi ja väliaikainen salasana aktivointikoodiapplikaatiolle tietylle testiasiakkaalle.

Enroll your [REDACTED] here

Userid: (for example [REDACTED] - please don't use this!)

Phone number: (for example 0035840 [REDACTED])

Token description: (for example [REDACTED] test [REDACTED])

Language: ▼

Kuva 27. Code app aktivointikäyttöliittymä.

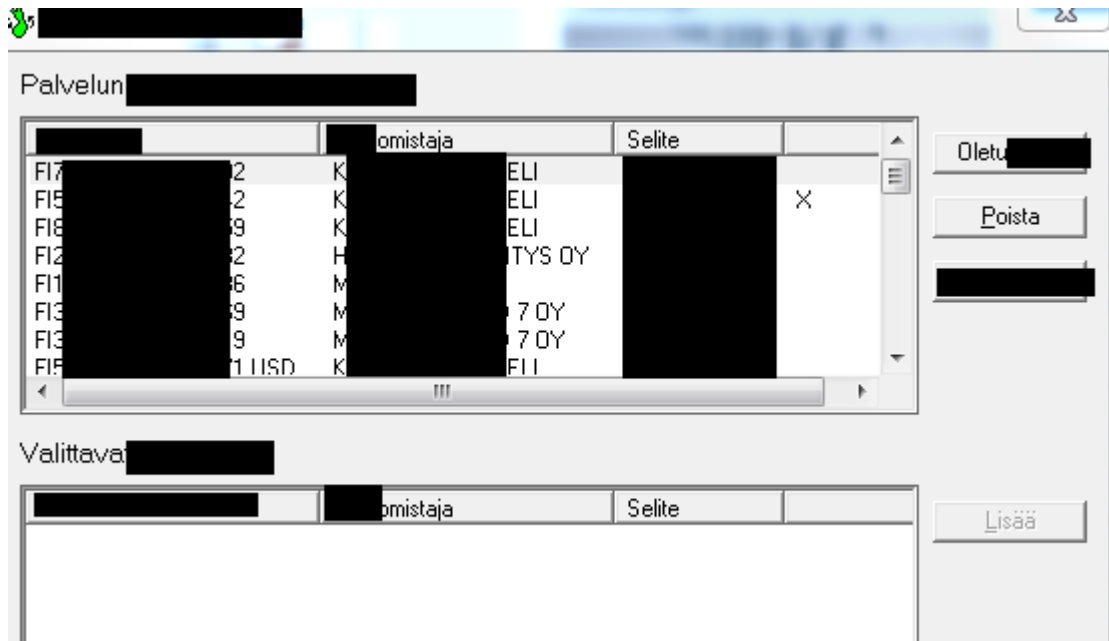
IBM DataStudio oli asentunut koneelleni onnistuneesti, joten pyysin infrastruktuuripuolelta alkuapuja ohjelmiston käyttöön. Tilasin tuntikirjausnumerot tuotteiden tekijöille. Jatkoin testiasiakkaiden tekoa ja huomasin, etteivät Verkkopalvelusopimus-käyttöliittymässä tallentamani liiketoiminta-alueen B palvelut palveluille tapahtumien hoito ja liiketoiminta-alueen B palvelutiedot olleetkaan tallentuneet. Pyysin lisäämään NINAA-oikeuksia, mutta niiden lisääminen ei korjannut käyttöliittymän virheellistä toimintaa, joten laitoin viestiä henkilölle, joka tuntee testipuolen käyttöliittymän P palvelut.

Emme pystyneet tekemään mobiilipalvelun code appien aktivointeja, koska kollegan tunnuslukusovellus ei toiminut odotetusti. En pystynyt tallettamaan liiketoiminta-alueen B palveluja verkkopalvelusopimusten palveluille. Otin ylös uusien luomieni testiasiakkaiden verkkopalvelusopimusnumerot ja liiketoiminta-alueen B palvelut yksilöivät tunnukset.

Tiistai 8.3.2016

Tänään kalenterissa näkyy sähköpostien tarkastuksen jälkeen Suomen Verkkopalvelu-alueen C-tiimin kanssa palaveri testikäytännöistä. Palaverissa kerroin kontaktihenkilöt maittain testidatan tilaamisen suhteen sekä alueen Suomen backendin tuntevat henkilöt ja vastasin esiin tulleisiin kysymyksiin.

Varsinainen liiketoiminta-alueen C henkilö, joka teki tuotetilausta, lähestyi sähköpostilla, koska kaikkia tilauksessa antamiani liiketoiminta-alueen B palveluja ei voinut liittää tuotehakemuksiin. Katsoimme Verkkopalvelusopimus-sovelluksesta yhdessä minkä tyyppisiä ne liiketoiminta-alueen B palvelut olivat, jotka näkyivät tuotehakemuksessa mahdollisina valita verrattuna niihin, jotka eivät olleet valittavien joukossa. Huomasimme, että liiketoiminta-alueen B palvelujen selitteenä tuli olla palvelun omistaja. Antamillani palveluilla näkyi vain käyttöoikeus kyseiselle liiketoiminta-alueen B palvelulle verkkopalvelusopimuksen kautta. Kuvassa 28 näkyy liiketoiminta-alueen B palvelun selite Verkkopalvelusopimuksen kautta.



Kuva 28. Liiketoiminta-alueen B palvelun selite Verkkopalvelusopimus-käyttöliittymän kautta katsottuna.

Sovimme, että tuotehakemuksiin valitaan joku nyt valittavina olevista liiketoiminta-alueen B palveluista ja siirrän niille tarvittaessa lisää tapahtumia. Kuvassa 29 on näkymä tuotehakemuksesta verkkopalvelussa ja valittavana ovat liiketoiminta-alueen B palvelut kyseiselle testiasiakkaalle.

	Hakijan	Vahvistaminen	Vahvistettu
tiedot			
tiedot			
Valitse tyyppi		* Pakollinen	
tyyppi:		* <input checked="" type="radio"/> -yhdistelmä sisältää lähi	
		<input type="radio"/>	
ulkoasu:		* <input checked="" type="radio"/> vakiopohjalla	
		<input type="radio"/>	
:		* <input checked="" type="radio"/> Valitsen	
		Haluamani	* <input type="text"/>
		Haluamani uudelleen:	* <input type="text"/>
		<input type="radio"/> Haluan	
		<input type="checkbox"/> Haluan lisätä	
Tuotteen Suomessa ja ulkomailla			
vrk:		* <input type="text"/>	
:		* Valitse...	
		XYZ	
		hopo	
		F	
		* Valitse...	
tö:		<input type="checkbox"/> Haluan	

Kuva 29. Tuotehakemus verkkopalvelussa ja asiakkaan valittavana näkyvät liiketoiminta-alueen B palvelut.

Test Support -postilaatikkoon oli tullut testidatapyyntö asiakkaista, joilla olisi kullakin yli viisi secure mailia, 10 suomalaista ja 10 ruotsalaista. Otin testidatan pyytäjään yhteyttä varmistaakseni, että kyse on verkkopalvelun sähköpostin Saapuneet-otsikosta, jonka alle viestejä haluttiin.

Keskiviikko 9.3.2016

Uusia testidatapyyntöjä ei ollut tullut. Suunnittelen tänään tekeväni secure mail -testiasiakkaat ja saavani koneeni ohjelmistot toimimaan moitteettomasti. Sovimme, että minä teen suomalaiset secure mail -asiakkaat ja ruotsalaiset testiasiakkaat tehdään Ruotsissa. Kollega kertoi useita eri tapoja, joilla postit saadaan generoitua verkkopalveluun ja valitsin niistä yksinkertaisimman: jokaiseen lähetettyyn posttiin, jonka aiheeksi on valittu aihevalikosta osoitteenmuutos, generoitui automaattinen vastaus. Lähetin kuusi sähkö-

postia osoitteenmuutoksesta joka testiasiakkaan verkkopalvelun sähköpostista ja tarkistin, että niihin kaikkiin tuli vastaus. Toimitin asiakkaat tilaajalle.

Selvitin tunnin IT Service Deskin kanssa ohjelmistojen ongelmia, jotka olivat alkaneet maanantaina: Excelin virheilmoitusta, virheeseen päättynyttä Business Skype-asennusta koneelleni sekä Verkkopalvelusopimus-sovelluksessa liiketoiminta-alueen B palvelun tallettumatta jäämistä. Kun lopetin puhelun, laitoin vielä viestiä unohtamastani virheilmoituksesta, joka tuli joka kerran klikatessani Internet Exploreria.

Liiketoiminta-alueen C henkilö otti vielä yhteyttä tilaamistani tuotteista, vaikka luulin jo sopineemme, että liiketoiminta-alueen B palveluksi asetetaan mikä tahansa valittavana olevista. Kollega pyysi performance test -asiakaslistaa, koska oli aiemmin pyytänyt minua tallettamaan sen jonnekin. Toimitin sen hänelle. Sain tehtyä secure mail -testiasiakkaat ja toimitin muita tekemiäni asiakkaita niitä pyytäneille tiimeille etukäteen.

Torstai 10.3.2016

Postilaatikkojen tarkastamisen jälkeen suunnitelmani on käydä läpi onko tiimien olemassa oleva testidata ajan tasalla ja löytäessäni puutteita tilata tai tehdä uutta dataa.

Liiketoiminta-alue C:n työntekijä lähestyi minua, koska tuotteiden teossa on liiketoiminta-alueen B palvelujen liittämisongelmia. Hetken tutkiskelun jälkeen selvisi, että tuotteeseen liitettävien liiketoiminta-alueen B palvelujen on oltava tietyn tyyppisiä palveluja. Kytkeytyä tuotteita luotaessa liiketoiminta-alueen C tuotetyypin 2 tuotteen haltijan liiketoiminta-alueen B palvelulle on lisättävä tai-käyttöoikeus kytketyn tuotteen haltijalle. Tai-käyttöoikeus tarkoittaa, että liiketoiminta-alueen B palvelua voi käyttää sen omaava henkilö ilman liiketoiminta-alueen tuotetyypin 2 tuotteen haltijan hyväksyntää. Muutin liiketoiminta-alueen B palvelut halutunlaisiksi toiseen tilaukseen, jota ei ollut vielä aloitettu ja toimitin sen liiketoiminta-alueelle C.

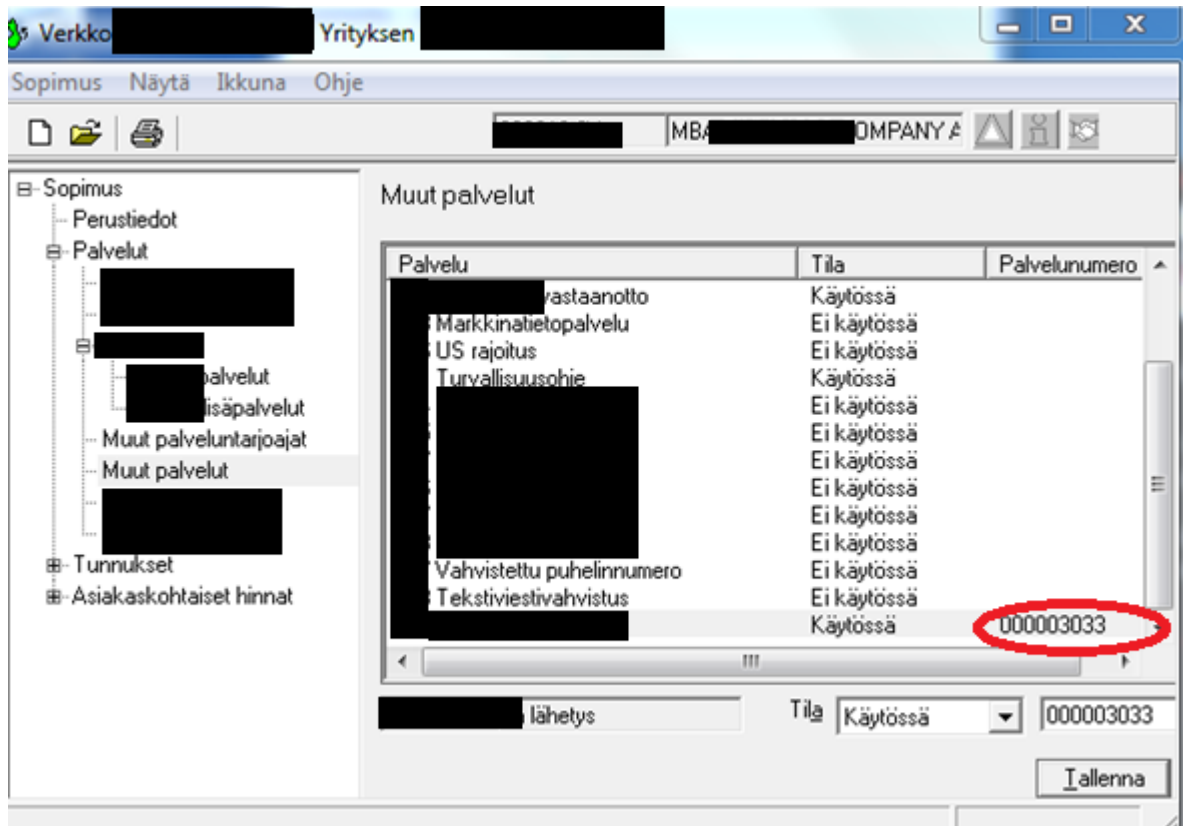
CP-tiimin Development Lead otti yhteyttä testiasiakkaista ja pyysi jotain yritystestiasiakasta. Minulla oli asiakkaita valmiina, mutta liiketoiminta-alueen B palvelut eivät olleet kytkeytyneet verkkopalvelusopimukseen, koska käyttöliittymä ei tallettanut lisättyjä liiketoiminta-alueen B palveluja. Kysyin kollegalta, saako hän lisättyä liiketoiminta-alueen B palvelun asiakkaan sopimukselle, mutta hänenkään käyttöliittymänsä ei tallettanut tietoja. Toimitin yritystestiasiakkaita sisältävän Wikisivuston linkin Development Leadille ja varmistin, että hänellä oli pääsy sivustolle. Sen jälkeen etsin Verkkopalvelusopimus-sovelluksen vastuuhenkilöt ja laitoin viestiä, että sovellus ei toimi. Ymmärsin, että kysymys on sovellushäiriöstä eikä valtuus- tai muusta henkilökohtaisesta ongelmastani, kun kollegan koneella so-

vellus toimi samoin virheellisesti. Toinen vastuuhenkilö ei ollut paikalla ja toinen oli juuri lähdössä matkalle, mutta vinkkasi, että virhe vaikuttaa häiriöltä sopimuskannassa, joten otin yhteyttä sovelluksen vastuuhenkilöön. Tein hänen pyynnöstään liiketoiminta-alueen B palvelun lisäyksen yrityksen, jotta hän näki lokilta virheilmoituksen. Sen jälkeen hän pystyi paikallistamaan vian: kyse oli muutoshistoriataulun sivuavaimen täyttymisestä. Kun sovel-lusvastuullinen oli puhdistanut taulua, päivitykset alkoivat taas onnistua. Päivän päätteeksi lisäsin liiketoiminta-alueen B palveluja tekemiini verkkopalvelusopimuksiin ja toimitin Foundation FI -tiimille uudet testiasiakkaat.

Perjantai 11.3.2016

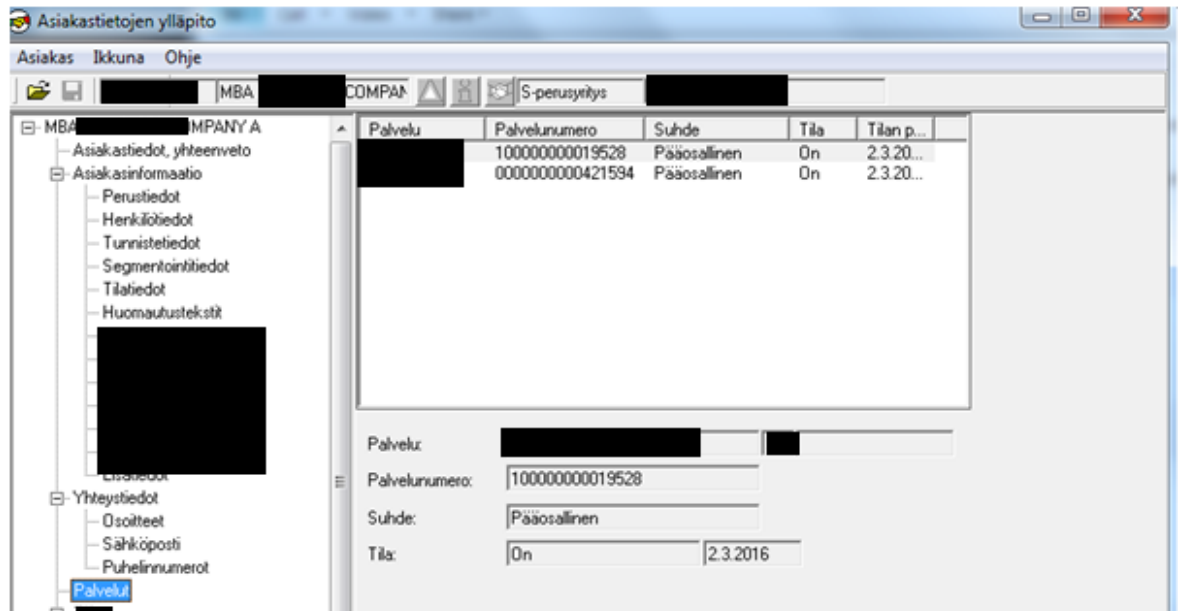
Sähköpostien lukemisen jälkeen aion tilata yritysasiakkaille liiketoiminta-alueen E tuotteita, jotka erääntyvät kaukana tulevaisuudessa sillä huomasin, että testisivustolla mainituilla testiasiakkaila, joilla niitä piti olla, ei niitä ollutkaan. Tuotteita voi tilata pitkälle tulevaisuuteen, koska eräpäivää voi itse muuttaa tarvittaessa. Sen sijaan ennakkotapahtumia ei voi tehdä etukäteen testiin, ne pitää tehdä samana päivänä.

Päivän työaika meni tutkiessa kuinka saada tuotteen osoite yritysasiakkaalle. Verkkopalvelu-sovelluksen näkymä on erilainen yritysverkkopalvelusopimukselle kuin yksityishenkilöverkkopalvelusopimukselle. Löysin keinon saada liiketoiminta-alueen E tuotesivusto näkymään verkkopalvelussa, mutta minun täytyy tarkastaa teenkö sen oikein, etteivät muut järjestelmät kärsi tekemistäni virityksistä. Kuvassa 30 näkyy kuinka sain liiketoiminta-alueen E-otsikon näkymään testiasiakkaalle verkkopalvelussa. Otin käyttöön liiketoimintapalvelualueen E tuotteiden vastaanoton lisäksi niiden lähetyksen, jota talletettaessa sovellus vaati palvelutunnusta, jonka tuli olla yhdeksänmerkkinen. Keksinkin tunnuksen itse. On olemassa riski, että tunnus on oikeasti jollakin muulla testiasiakkaalla käytössä tai että se lisätään oikeaoppisesti jotain muuta kautta verkkopalvelusopimukselle.



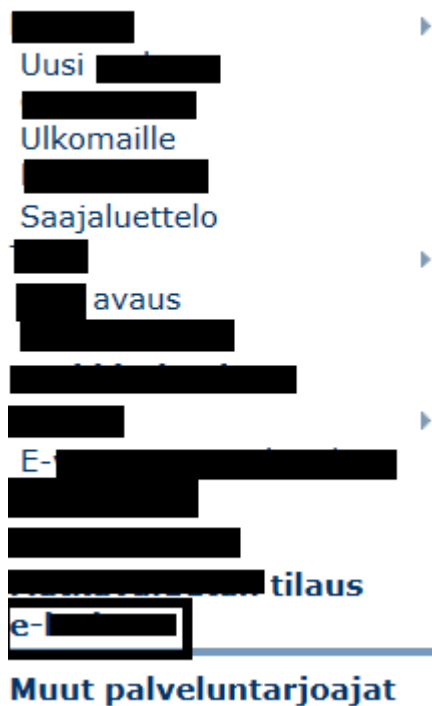
Kuva 30. Liiketoiminta-alueen E palvelun lisäys verkkopalveluasiakkaalle Verkkopalvelusopimus-käyttöliittymän kautta katsottuna.

Kun katsoin asiakastietoja, liiketoiminta-alueen E-tuotteiden vastaanotto ja lähetyks eivät näkyneet palveluissa. Joko tein päivityksen väärin tai yöllinen tai pyydettyä ajettava eräajo hoitaa asian. Tämä täytyy tarkistaa maanantaina. Kuvassa 31 näkyy tekemäni testiasiakkaan palvelut Asiakastiedot-käyttöliittymästä katsottuna.



Kuva 31. Asterin palveluissa eivät näy lisätyt liiketoiminta-alueen E palvelut tuotteiden vastaanotto ja lähetys.

Sen sijaan verkkopalvelussa lisätty palvelu näkyy (kuva 32).



Kuva 32. Liiketoiminta-alueen E tuote näkyy yrityksen verkkopalvelussa.

3.11.1 Viikkoanalyysi

Tällä viikolla korostui uuden oppiminen. Uusi työkalu IBM Data Studio, jolla pääsen tekemään kyselyjä kantaan ja johon ne sekä vastaukset tallentuvat, vaikuttaa hyödylliseltä. Opin miten saadaan asiakkaalle vastaus sähköpostiin verkkopalvelussa ja miten liiketoiminta-alueen B palvelujen käyttöoikeus tulee rajata, että niille voidaan lisätä kytkettyjä tuotteita. Opin, että jos selkeää virheilmoitusta ei tule, kyse voi olla odottamattomasta tilanteesta, joka aiheuttaa sovellushäiriön kuten Verkkopalvelusopimus-sovelluksen tapauksessa taulun sivuavaimen täytyminen. Luulen, että ensi viikon aikana selviää, miten yritysasiakkaalle lisätään liiketoiminta-alueen E palvelu ja osoite sille.

Yrityksessä oppimista tapahtuu kolmella eri tasolla, jotka ovat yksilö-, tiimi- ja organisaatiotaso. Oppimisprosessissa voi tukea suoritusta eli yksilön työtä ja tehtäviä, organisaation visiota ja strategiaa sekä tiimin tietoa ja kokemusta. Jatkuva muutos tarkoittaa jatkuvaa sopeutumisen vaatimusta uuden oppimisen ohella. (Sydänmaanlakka 2007, 24, 27.)

Oppimisen tasot on kuvattu portaina, joiden vaiheet ovat:

- luulee tietävänsä
- tietää, ettei tiedä
- tietää
- ymmärtää
- soveltaa
- kehittää.

Olen itse ehkä päässyt tasoille ymmärtää ja soveltaa oman arviointini perusteella. Sydänmaanlakan mainitsemista oppimistyypeistä tunnistan nähneeni ja käyttäneeni itsekin reagoivaa oppimista siinä kuinka yrityksen eri osastot suhtautuvat uuteen työkaluun ja ajatukseen testidatan hallittavuudesta reagoivalla oppimisella: olen nähnyt kuinka Qlik-Viewn esittely on herättänyt erilaisia reaktioita osastosta riippuen (Sydänmaanlakka 2007, 35). Kohtaamani reagointi on vaikuttanut siihen kuinka olen ajatellut edistää työni esittelyä jatkossa. Virtainlahti puhuu kokemuksellisesta oppimisesta, joka syntyy kun konkreettisesti koetaan jotain, joka havainnoidaan ja jota jälkikäteen pohditaan, reflektoidaan ja muodostetaan käsitteitä ja yleistyksiä, siirrytään johtopäätöksiin ja ratkaisuihin sekä lopulta kokeillaan käytännössä syntyneitä malleja (Virtainlahti 2009, 231-232). Kumpikin viittaa Kolbin kokemuksellisen oppimisen kehään (Sydänmaanlakka 2007, 38; Virtainlahti 2009, 232).

Ennakoivaa oppimista käytän kun kuvittelen kuinka valitsemaani, mahdollisesti ennalta poikkeavaan toimintamalliin tullaan suhtautumaan (Sydänmaanlakka 2007, 35). Toimintaoppimista olen harjoittanut tiimissä, kun koko tiimi on miettinyt ratkaisuehdotuksia vaikka Rallyn käytössä teoriasta käytäntöön kokeilemalla samalla itse työvälineen käyttöä

ohjeita kirjoitettaessa toisille. (Sydänmaanlakka 2007, 35-36, Virtainlahti 2009, 233-234). Tosin Rallya ei otettu projektissamme käyttöön.

Kyseenalaistavaa oppimista on ollut kun olen miettinyt tiimin kanssa miten paljon kannattaa käyttää aikaa QlikViewn integroimiseen Tandem-tietokantoihin tai Test Data Support-postilaatikon siirtoon Rallyyn, kun sitä ei saatu raportointia sotkematta liitettyä agile-menetelmien sisältämän malliin tehtäviin (tasks) siellä (Sydänmaanlakka 2007, 36). Sosiaalisessa oppimisessa on kysymys toisen käyttäytymismallin kriittisestä havainnoinnista ja mallin mahdollisesta muokkauksesta ennen kuin se omaksutaan omaksi käyttäytymismalliksi (Virtainlahti 2009, 234-235). Tätä mallia olen käyttänyt hyväksi oppiessani katsomalla kuinka kollegani käytti QlikViewta ennen kuin olin käyttänyt sitä lainkaan. Käytin myös YouTubesta löytyviä QlikView-videoita apuna oppimisessa.

Oman osaamisen jakaminen muille tekee oman työtehtävän näkyväksi; esimiehet tulevat tietoisemmiksi siitä mitä alaiset tekevät, työtä on helpompi syventää ja kehittää, hyvät käytännöt leviävät, henkilöstön vaihtuvuustilanteet ovat hallittavissa, sijaisuudet helpottuvat, työkuorma jakaantuu ja hyvä yhteisöllisyys kasvaa (Virtainlahti 2009, 109-110). Sellaista yritystä ei varmaankaan ole, jossa oman osaamisen jakamista ei kannattaisi tehdä.

4 Pohdinta ja päätelmät

4.1 Yleistä

Olen oppinut käyttämään BI-työkalua nimeltään QlikView ja integroitumaan sen avulla suurkoneympäristön tietokantoihin. Organisoitaitoni ja tietokantojen tuntemus ovat kehittyneet edetessäni liiketoiminta-alueiden kartoittamisessa alue kerrallaan. Kommunikatiotaidot ovat parantuneet, kun olen pyrkinyt hyvään yhteistyöhön sekä yrityksen eri liiketoiminta-alueiden edustajien että testidatan hallintatyötä teettävän verkkopalveluita kehittävän liiketoiminta-alueen eri tiimien jäsenten kanssa. Englanninkielen taidon oletan kehittyneen, koska testidatan hallintatyön lähimpien kollegoiden Ruotsissa ja Tanskassa kanssa käyttämäni työkieli on englanti. Osaan sekä tehdä uutta oikeanlaista testidataa että hakea jo olemassa olevaa aivan uudella intensiteetillä. Suurkonepuolen eräajot testipuolella ovat monimutkainen kokonaisuus, eikä niitä kaikkia ole automatisoitu, joten niiden tuntemus on kasvanut. Eri liiketoiminta-alueiden on tunnettava yhteydet toisiinsa, että saadaan tarvittavat eräajot ajettua, jotta kaikki toiminnallisuus olisi testissä kuten tuotannossa.

Kaikkein mielekkäimmältä minusta tuntuu, että olen oppinut ymmärtämään eri liiketoiminta-alueiden välisiä yhteyksiä etenkin suhteessa yrityksen asiakkaiden käyttämään yhteiseen verkkopalveluun. On ollut palkitsevaa nähdä että työstäni hyödytään yrityksessä ja puoleeni käännetään kun testidataa tarvitaan. Oman työn markkinointitaidot ovat kehittyneet kun on pitänyt perustella sekä työn tarpeellisuutta että sitä, miksi testidatapyynnöt kannattaa hoitaa yhden kontaktin kautta.

4.2 Tietovarasto/ BI-järjestelmienluonti agile-menetelmien mallin kehyksessä

Datawarehouse/Business Intelligence -järjestelmien luonnin vaikeuksia en alussa huomannut, koska etenimme hitaasti ja aloittaen DB2-tietokannoista, joihin integroituminen oli helppoa. Mutta kun työ eteni ja haasteellisemmat tietokantatyypit tulivat käsittelyyn, aloin nähdä kirjallisuudessa mainittuja esteitä kuten asiantuntijuuden, tiedon ja kokemuksen puutteen. Olisi perusteltua saada QlikView-koulutusta sitä tarjoavalta taholta, että työ voisi edetä nopeammalla tempolla. Tällä hetkellä voi sanoa työn hidastuneen osin Tandem-kantojen käsittelyn vaikeuden eli siis asiantuntijuuden puuttumisen takia, mutta suurin este on QlikView-lisenssin loppuminen. Toivon, että yrityksen johto näkee hankkeen tärkeyden ja yrityksen verkko- ja mobiilipalveluita kehittävä liiketoiminta-alue päätyy ratkaisuun, jossa se hankitaan minulle tai sille henkilölle, joka työtä tulee jatkamaan.

Tietovarasto on nykyisellään huonosti käytössä, koska testidatan etsintä nykyisellään tapahtuu suorilla SQL-lauseilla kantaan. Tosin tähän asti rakentamani kyselyt ovat nyt nopeammin käytettävissä saatuaani käyttööni IBM Data Studion, jossa on kyselyjen ja vastausten tallennusominaisuus kuvakkeen painalluksen päässä. QlikViewlla tiedon hakeminen on tehokkaampaa, koska siinä saa laitettua nopeasti tietyt hakukriteerit päälle ja näkymä on helppolukuinen, sillä se aukeaa isona päänäytölle. Eri liiketoiminta-alueiden välillä tietojen selaaminen on helppoa; ne voidaan joko pitää eri välilehdillä ominaan tai koostaa samalle välilehdelle tärkeimmät tiedot eri alueilta.

Agile-menetelmien tapa sopii mainiosti DW/BI-järjestelmän luontiin, koska siinä nähdään nopeasti, tuleeko projekti onnistumaan vai ei ja voidaan muuttaa sen suuntaa välittömästi. Tietämys kasvaa koko ajan ja jos nähdään, että työ hyödyttää yritystä myös taloudellisesti, siihen panostettava työmäärä on sen arvoista. Tässä työssä korostuu myös agile-menetelmien vaatima jatkuva vuorovaikutus toisaalta yrityksen eri liiketoiminta-alueiden välillä ja toisaalta testidatan hallinta -organisaation, testidatan tilaajien ja toimittajien välillä.

4.3 Yhteisöllisyys

IT- ja liiketoimintaosastot yhdistettiin osittain yrityksessämme jokunen vuosi sitten tarkoituksena lisätä yksiköiden välistä ymmärrystä. Projekteille toimitettavan testidatan hallinnoimisessa tämän yhteistyön merkitys korostuu. Sopivan testidatan muodostaminen voi vaatia monelta eri liiketoiminta-alueelta toimenpiteitä vieden tällöin runsaasti aikaa. Projekteilla taas on tyypillisesti kiire saada testaus tehtyä tiettyyn päivämäärään mennessä. Yhteistyö vaatii tällöin testidatan tilaamista ajoissa sekä sitä toimittavien tahojen sitoutumista saattamaan se valmiiksi tietyssä ajassa. Kun kumpikin osapuoli on tyytyväinen aikataulutukseen myös työhyvinvointi kohenee antaen paremmat mahdollisuudet yhteisöllisyyden eli yhteisyyden tunteen kokemukseen.

Mielestäni ajatus vuorovaikutukselliseen yhteistyöhön pyrkimisestä pelkistä sääntöjen noudattamisesta tai edes tavallisesta yhteistyöstä on kannatettava jo siksi, että se tekisi työnteosta mielekkäämpää ja nautittavampaa yksilölle. Yrityksen kannalta sen tärkein arvo on työnteon tuottamisen lisääntymisessä.

Myönteinen yhteisöllisyys kannustaa tekemään töitä koko organisaation eteen, eikä vain oman osaston tai yhteisön. Luottamus eri alueiden välillä kohenee, jolloin myös vaikeiden asioiden käsittely helpottuu. Yhteisöllisyyden edistämä tietämyksen kasvu ja laajeneminen hyödyttää yritystä sekä sen työntekijöitä. Ihmisten erilaisuuden käsittäminen vahvuudeksi voi tuottaa monenlaisten, uusien ja luovien ongelmanratkaisuehdotusten lisäksi työntekijöiden hyvinvoinnin ja voimavarojen lisääntymistä. Sellaiseen työyhteisökulttuuriin tähtääminen, jossa voi turvallisesti näyttää tunteensa, kantaa vastuun teoistaan, kyseenalaistaa johdon toimintaa tarvittaessa, arvioida muutoksia realistisesti, toteuttaa muutoksia ja pitää työyhteisön kaikkia ryhmiä yhteistyökumppaneina, voisi johtaa yrityksen tuottavuuden huomattavaan kasvuun.

4.4 Agilen projektin aloitus

Projektin aloituksessa on tärkeää, että projektin jäsenet kokoontuvat yhteen. Minkä tahansa projektin suunnittelussa eri alojen ihmisten näkökulmien huomioon ottaminen ja niiden vertailu on tärkeää. Agilessa tavassa yhteistyö ja yhdessä tekeminen ikään kuin korostuvat. Projektin aloitustilaisuuksien järjestäminen on, jos mahdollista, yhä tärkeämpää ja niiden järjestäminen yrityksen ulkopuolisessa tilassa saa ihmiset keskittymään uuteen asiaan ilman tavallisia työpäivään liittyviä häiriötekijöitä. Lisäksi jos kyseessä on eri maiden yksiköiden välinen yhteistyö, fyysinen tapaaminen helpottaa jatkossa yhteistyötä, koska tuttuun henkilöön on yleensä helpompi ottaa yhteyttä kuin tuntemattomaan.

Agilessä tavassa projektiryhmän roolitus on erilainen kuin perinteisessä. Roolien miettiminen ennen projektin alkua pätee edelleenkin suositeltavana käytäntönä. Lisäksi yhteistyötapojen ja -käytäntöjen miettiminen yhdessä voi saada esiin niiden parhaimmat muodot. Yleensä yhdenmukaistaminen tuo selkeyttä ja tehokkuutta työhön, kun ei tarvitse miettiä erikseen millä tavalla toimitaan. Tekniseen selvittelyyn kuluva aikaa ei ole syytä aliarvioida, joten sitä kannattaa varata tarpeeksi. Tällaisessa eri liiketoiminta-alojen tietämystä keräävässä projektissa koordinoiminen on tärkeässä roolissa. Siksi on hyvä että testidatan tilaaminen keskitetään yhteen postilaatikkoon. Tällöin testidatan hallinnan kokonaisuus on yleensä mahdollista saavuttaa.

4.5 Pääsynhallinnan viidakko oikeuksineen ja valtuuksineen

Olin yllättynyt hallinnolliseen työhön - oikeuksien, valtuuksien, tuntikirjausnumeroiden anomiseen - sekä asioiden selvittelyyn kuluneen ajan määrästä. Se sai minut toivomaan että oikeuksien ja valtuuksien anomiseen käytettäviä portaaleja olisi vain yksi. Voi olla, että käytännössä se ei olisi mahdollista. Kohtuutonta ei liene kuitenkaan vaatia, että prosessit olisivat selkeitä, anomisohjeet helposti kaikkien saatavilla ja prosessien toteuttajilla oikeat tiedot niistä. Toivottavasti testidatan hallinta ja sen kehittäminen on kyllin korkealla yrityksen kehittämiskohteiden listassa.

Yleensä kaikissa prosesseissa on parantamisen varaa ja olisi hyvä jos joku taho paneutuisi myös oikeuksien ja valtuuksien anomisprosessiin, koska siitä olisi hyötyä kaikille niitä tarvitseville ja oletettavasti myös niitä toteuttaville tahoille. Erityisesti mielestäni olisi kiinnitettävä huomiota prosessin nopeuttamiseen.

Tietojärjestelmien ja sovellusten käyttäjien pääsy- ja käyttöoikeuksien hallinta on kompleksinen kokonaisuus, jota varten yrityksellä täytyy olla selkeät prosessit sekä niiden hakemiseen että myöntämiseen. Siihen liittyvät liiketoiminnan turvaavat järjestelmien tietoturvasasiat olennaisesti. Isossa yrityksessä käyttäjät saattavat vaihtua nopeassa tahdissa, jolloin toiminnan luotettavuus ja nopeus olisivat toivottavia ominaisuuksia pääsy- ja käyttöoikeuksien hallinnassa. Omassa työnkuvassani erilaisten oikeuksien saaminen eri alustojen eri sovelluksiin korostuu, koska en voi edistää QlikViewn integroimista liiketoiminta-alueiden tietovarastoihin, jollei minulla ole pääsyä niihin.

Nyt kun yrityksessämme on meneillään rooliperustaisen pääsynhallintajärjestelmän luominen siten, että kehittäjillä ei olisi oikeuksia tuotantoon ja tuotanto-oikeuksien haltijoilla ei olisi oikeuksia kehitysympäristöön, on otettava kuitenkin huomioon myös erilaiset toimen-

kuvat. Mikäli toimenkuva jostain syystä vaatii kumpaakin oikeuslajia, on joko muokattava toimenkuvaa tai kehitettävä mahdollisesti vielä uusia oikeuslajeja.

4.6 Muutosvastarinta

Muutosvastarinnan voittaminen on keskeisiä yrityksen menestykseen vaikuttavia tekijöitä. Onneksi siihen voi vaikuttaa monilla tavoilla, vaikka muutosvastaisuus ihmiselle luontaista onkin. Avoimuus, kumpaankin suuntaan toimiva faktan ja tunnepuolen huomioonottava kommunikaatio henkilöstön ja johdon välillä sekä yhteistyö-näkökulman korostaminen ovat tärkeitä, kun ei haluta epäonnistua. Muutoksen huolellinen suunnittelu, faktoihin perustuva argumentointi sekä henkilöstölle annettu mahdollisuus osallistua päätöksentekoon ovat hyviä keinoja edetä muutoksen läpiviennissä muutoksen visualisoinnin voimaa unohtamatta.

Muutoksen esittäminen yrityksen tavoitteena ja sen yhdistäminen henkilöstön työsuorusten arviointiin ja palkitsemiseen lisää motivaatiota hyväksyä muutos. Syvällisempi keino motivoitua on kuitenkin saada henkilö ymmärtämään muutoksen syyt ja sen aikaansaamat tulevat hyödyt yritykselle ja hänelle itselleen. Tätä näkökulmaa olemme ajatelleet esitellessämme QlikViewta eri liiketoiminta-alueille.

Vaikeuksiin tai esteisiin varautuminen olisi pohdittava huolella. En osannut valmistautua QlikViewn lisenssin loppumiseen, koska ajattelin että sen jatkaminen on itsestäänselvyys. Nyt olen kehittänyt jo varasuunnitelmia ja hankkinut toisen työkalun, jolla pääsen testitietokannan dataa tarkastelemaan, vaikkei se yhtä tehokas olekaan kuin QlikView. Jos virheitä huomataan, ne tulisi myöntää mahdollisimman pian, jotta luottamus osapuolten välillä säilyisi.

4.7 Agile malli

Agilen mallin etuihin kuuluu tiimin kehitysvauhdin ennustettavuuden kasvu, tasainen kehitysvauhti, ylityöllistymisen väheneminen ja riittävä aika sprintin eli työvaiheen suorittamisen suunnitteluun. Olenkin siirtynyt oman työni suunnittelussa agileen malliin siinä määrin kuin se on mahdollista. Päivät voivat olla hyvinkin vaihtelevia riippuen testidatapyyntöjen määrästä ja laadusta sekä sovellusten toimivuudesta ja varsinkin toimimattomuudesta. Käytän päivittäin ns. activity boardia eli tehtävälistaa johon kirjaan kaikki työtehtäväni ja ongelmat, joihin törmään niitä suorittaessani. Se auttaa minua suunnittelemaan työpäivääni paremmin. Näen yhdellä vilkaisulla mitä minulla on työn alla yhtäaikaisesti, koska yhtenä sarakkeena on tehtävän tila: to do, in progress, done tai impediment eli tekemättä,

meneillään, tehty tai tehtävällä on este (joka pitää saada poistettua). Tosin olen oma scrum masterini. Scrum masterin tehtävä on poistaa tiimin etenemisen esteet.

Agilen mallin haasteita ovat työni kannalta tehtävien asettaminen tehtäväjonoon tärkeysjärjestykseen. Koska työskentelyn testialueella, kaikki tuotantoa koskevat tehtäväpyynnöt menevät testialueen tehtäväpyyntöjen edelle. Tämä luonnollisesti hidastaa testidatan toimitusta. Sosiaaliset taidot korostuvat agilessa toimintamallissa, ja kaikki eivät kuitenkaan ole yhtä taitavia niissä. Huomioiko agile malli riittävästi erilaisia persoonallisuuksia? Toisten kunnioitus on yksi sen periaatteista, joten ehkä tämän periaatteen noudattaminen riittäisi kattamaan tämän näkökulman.

Liiketoiminnan tuntemuksen tärkeys korostuu ainakin omassa työssäni ja näkyy lisääntyneenä tarpeena hallita myös tämä puoli työstä. Näkisin henkilöstön sosiaalisten taitojen ja liiketoiminnallisen tuntemuksen kouluttamisen tulevaisuuden haasteena yrityksessä. Kumpaankin kannattaisi nähdäkseni panostaa. Sellaisten työntekijöiden, joilla on sekä IT-että liiketoimintatuntemusta, rekrytointi olisi suositeltava suuntaus. Näen IT- ja liiketoimintatuntemuksen sekä toisaalta kehittäjien ja testaajien välisessä parityöskentelyssä huomattavia synergiaetuja, joten sen laajempaa käyttöönottoa voisi harkita.

4.8 Yhteistyö

Yritys hyötyy työntekijöiden yhteistyöstä yksittäisen työntekijän lisäksi. Usein yhteistyö nopeuttaa tavoitteiden saavuttamista, kun tietämys jaetaan yhteiseksi tietovarannoksi. Johdon tehtävä on vaalia yhteistyötä. Kun yrityksen eri liiketoiminta-alueiden korkean tason IT-ammattilaiset miettivät yhdessä sopivia teknisiä ratkaisuja, tuloksen voisi odottaa olevan parempi kuin jos jokainen pohtisi sitä itsekseen omassa sillossaan. Edelleen IT-toiminnan ylläpidon kannalta yhtenäiset ratkaisumallit ja järjestelmät, kuten samojen alustojen hyödyntäminen, ovat kannattavampia ja helpommin hallinnoitavia puhumattakaan paremmasta toiminnallisuudesta. Yhteistyön tulisi näkyä eri liiketoiminta-alueiden välillä selvemmin kuin nykyään. Yritystä voisi hyödyttää suuresti sellaisen ohjausryhmän perustaminen, jossa olisi edustajia eri liiketoiminta-alueiden IT-johtajista, liiketoimintajohtajista, projektipäälliköistä ja IT- / business-asiantuntijoista ja joka pohtisi uusia hankkeita koordinoivasti kokonaisuutta unohtamatta. Ehkä yrityksessämme onkin tällainen ryhmä kaikki- ne tarpeellisine osanottajineen.

4.9 Tiedonkulku

Tiedonkulussa on olennaista että se toimii. Kaikki tarvittavat tahot on kutsuttava paikalle kun päätöksiä tehdään. Jos kaikkia tarvittavia tahoja ei saada paikalle, on päätöksentekoa

siirrettävä. Kokoontumisilla tulisi aina olla selkeä tavoite. Kun kokoonnutaan, kaikki osallistujat fokusoituvat tilanteeseen. Kokoontuminen on usein tehokkain tapa saada tieto kulkemaan. Kun jo julkistettuun tietoon tulee muutoksia, muutokset tulisi tiedottaa yhtä tehokkaasti kuin alkuperäinen tieto.

Yrityksessä luotetaan tiedonkulun suhteen huomattavan paljon intranettiin, jonka lukeminen jää jokaisen työntekijän omalle vastuulle. Lisäksi intranet näkyy eri tavalla eri alueen työntekijöille. Työkuorma voi olla niin huomattava, että jokin tärkeä uutinen intranetissä jää huomaamatta ja sen jälkeen uutisia tulee päivittäin niin suuri määrä, että se jää kokonaan lukematta. Olen itse osallistunut kaikkiin huomaamiini seminaareihin mahdollisuuksieni mukaan ja huomannut, että tietoon on helpompi keskittyä sellaisessa kuin omien työtehtävien ohessa.

4.10 Yhteistyöhalu

Yhteistyöhalun synnyttäminen, ellei sitä ennestään ole, voi olla vaikeaa. Jollei ole empatiaa eli kykyä asettua toisen ihmisen asemaan, on oltava oma henkilökohtainen hyötymisenäkökulma tai tarve, joka tyydyttyä yhteistyöllä. Kunnioituksen tunteminen toisia ihmisiä kohtaan edesauttaa palveluhalua, joka voi näyttäytyä toisen auttamisen muodossa. Korostamalla vastakkaisen osapuolen saamia hyötyjä yhteistyöstä, kuten ajan vapautumista muihin tehtäviin tai työn helpottumista, voi päästä lähemmäs yhteistyöhalun syntymistä.

Luottamuksen syntyminen vaatii usein aikaa, mutta kun se on saavutettu ja sitä myös menestyksekkäästi ylläpidetään, on paremmat mahdollisuudet saavuttaa yhteistyöhalu, joka on ehdoton edellytys toimivalle yhteistyölle. Säännöllinen vuorovaikutus ja tiimin johtaja voivat edesauttaa yhteistyöhalun syntymistä. Osapuolten ammattitaito ja asiantuntemus varsinkin ongelmanratkaisutilanteissa edesauttaa luottamuksen syntymistä johtaen molemminpuoliseen yhteistyöhaluun.

4.11 Verkostoituminen

Verkostoituminen ei tapahdu hetkessä, vaikka se käytännön tasolla voisi, koska luottamus on yksi sen avaintekijöistä ja luottamuksen syntyminen vaatii aikaa. Sitä voi kuitenkin edesauttaa omalla käyttäytymisellään: olemalla avoin tiedon jakamisessa. Luottamuksen syntymistä edistää kiinnostuksen osoittaminen toiselle tärkeisiin asioihin. Verkoston toimijoiden erilaisuus on rikkaus, jota ei kannata jättää hyödyntämättä. Mahdollisten erimielisyyksien käsittely rakentavasti luo pohjan yhteisten merkitysten luomiseen osapuolille. Yhteisten merkitysten miettimiseen onkin syytä käyttää tarpeeksi aikaa.

Tiivis yhteydenpito, oikeankaltainen viestintäteknologia, käytännönläheisyys, motivoituneisuus ja aktiivisuus ovat verrattomia apuvälineitä verkostoitumisessa. Välitavoitteiden muodostaminen ja niiden saavuttamisen tarkkailu on suotavaa. Tiedonvaihto, ideointi, tuen saaminen ja hakeminen sekä ongelmanratkaisu ovat tärkeimpiä syitä verkostoitumiseen. Pelkkä oman alan osaaminen ei takaa parhaan lopputuloksen syntymistä, vaan usein siihen tarvitaan muita osapuolia. Kannattaa reagoida nopeasti kysymyksiin, antaa palautetta, olla joustava ja hyvin tavoitettavissa. Koulutusta on tarjolla kahdenkeskisestä ja tiimitasoisesta yhteistyöstäkin, pienimuotoisesta verkostoitumisesta.

4.12 Uuden oppiminen

Uuden oppimista tapahtuu yrityksessä koko ajan. Reagoivaa tai kokemuksellista oppimista tapahtuu kun näen miten QlikViewiin suhtaudutaan ja se on vaikuttanut siihen kuinka olen ajatellut esitellä työtäni jatkossa. Ennakoivaa oppimista käytän kuvitellessani etukäteen miten valitsemaani toimintamalliin tullaan suhtautumaan. Toimintaoppimista tapahtuu kun olemme harjoitelleet testidatan hallinta -tiimin kanssa yhdessä Rallyn käyttöä tai kun olen kokeilemalla saanut QlikViewillä tekemäni skriptit toimimaan. Kyseenalaistavaa oppimista harjoitimme pohtiessamme ajankäyttöä QlikViewin integrointiin HP NonStop -kantoihin. Kun opiskelin QlikViewin käyttämistä havainnoimalla kollegan työskentelyä sillä, kyseessä oli sosiaalisen oppimisen muoto. Oppimisen lopullinen tarkoitus ei ole vain omaksua tietoa itse vaan jakaa omaksuttu tieto eteenpäin hyödyttäen näin koko organisaatiota. Työkuorma jakaantuu ja hyvä yhteisöllisyys kasvaa. Omassa tehtävässäni onkin tärkeää luoda toimivat testidatan haku- tai teko-ohjeet yrityksen käyttöön siten, että kuka vain tarvitseva voi niitä hyödyntää.

4.13 Tulevaisuuden pohdintaa

Tärkeimpinä yrityksen toimenpiteinä testidatan hallinnan kehittämisen kannalta näen QlikView-lisenssin hankkimisen henkilölle, joka työtä tulee tekemään. Panostaisin myös siihen, että henkilö saisi kunnan koulutuksen työkalun käyttöön. Näitä kahta seikkaa voisi pitää peruslähtökohtina siihen, että työ jatkuisi tehokkaasti ja kaikkien tarpeellisten liiketoiminta-alueiden testitietokannat saataisiin integroitua jo kehitettyyn tietokantanäkymään, josta testidatan etsintä olisi nopeampaa kuin nyt. Valtuuksien ja oikeuksien hallintajärjestelmän kehittäminen voisi nopeuttaa testidatan hallinnan kehittämisen lisäksi kaikkien muidenkin työtehtävien etenemistä yrityksessä. Lisenssin hankkiminen ja koulutus ohjelmiston käyttöön maksaisi itsensä takaisin työn jatkuvan kehittämisen mahdollistajana ja osaamisen kasvuna. Samalla voitaisiin jatkaa HP NonStop -testitietokantoihin integroimisen tutkimista.

Seuraavana jatkotoimenpiteenä näen testidatan haun ja teon ohjeiden luomisen. Ohjeiden tulisi olla sellaisia, että niitä on helppo seurata ja niiden tulisi olla kaikkien testidataa tarvitsevien saatavilla. Yrityksessä voisi harkita toimivien ajastettujen testiajoketjujen luontia joka liiketoiminta-alueelle. Kun testiajoketjut olisivat mahdollisimman samankaltaisia tuotannon ajojen kanssa, testidatan hankinta nopeutuisi. Mahdollisesti itse testaaminenkin helpottuisi, koska integraatio muihin järjestelmiin olisi jatkuvaa. Lisäksi automatisoidussa testiympäristössä tulisi pyörittää 20 % suurempaa testidatamäärää kuin tuotannossa pyörii, jotta nähtäisiin ennalta onko laitteiston ja järjestelmien kapasiteetti riittävää. Voitaisiin harkita maskatun tuotantoaineiston kopiointia testiin 1,2-kertaisena. Tällöin relevanttia testidataa olisi jatkuvasti saatavilla. Näin voitaisiin myös varautua etukäteen tuotannossa tuleviin ongelmiin ja välttyä tarpeettomilta tuotantohäiriöiltä.

Yrityksessä on meneillään kaksi projektia, jotka tähtäävät testaamisen laadun parantamiseen. Hanke X on laajempi, koska se koskee koko yritystä, testidatan hallinta sen sijaan vain yhtä yrityksen liiketoiminta-alueita. Näiden kahden projektin kannattaisi tehdä yhteistyötä, koska kummallakin saattaa olla tietoa, jota toisella taholla ei vielä ole. Testidataa ja testiympäristöä ei voi erottaa toisistaan: kummankin on oltava kunnossa, jotta testaus olisi kattavaa. Hankkeessa X on käynnistetty eräajojen ja transaktio-ohjelmien tutkinta kokonaisuudessaan, jotta kyettäisiin automatisoimaan tärkeimmät ajot, ohjelmat ja ajoketjut testiympäristössä. Myös testidatan pudottaminen tuotannosta maskattuna testiympäristöön on vireillä.

Testidatan hallinnassa merkittävässä roolissa esiintyi muutosvastarinta. Sen vähentämiseen voisi vaikuttaa muutoksen huolellinen suunnittelu, henkilöstön saaminen motivoituneeksi sekä etukäteen vaikeuksiin ja esteisiin varautuminen. Sekä liiketoiminnan että IT-alan tunteminen painottui tärkeänä osa-alueena työssä. Yritystä hyödyttäisi, jos jo rekrytointivaiheessa keskityttäisiin hankkimaan sellaisia henkilöitä, jotka hallitsevat molempien alojen teoriaa ja prosesseja. Tämän lisäksi voitaisiin suosia parityöskentelymallia, jossa liiketoimintaa tunteva työntekijä ja IT-osaaja ja toisaalta kehittäjä-testaaja -pari työskentelisivät keskenään. Agilen mallin korostamia sosiaalisia taitoja voi tarvittaessa kehittää kouluttamalla. Kun yrityksen työntekijät ymmärtävät muutoksen aikaansaamat hyödyt omalle työlleen, muutosvastarinta pienenee ja lopulta katoaa.

Lähteet

Aira, A. 2012. Toimiva yhteistyö. Työelämän vuorovaikutussuhteet, tiimit ja verkostot. Jyväskylän University Printing House. Jyväskylä. Luettavissa: <https://jyx.jyu.fi/dspace/bitstream/handle/123456789/37743/9789513947088.pdf>. Luettu 13.3.2016.

Amiel, I. 26.5.2014. The significance of internal networking: 7 easy ways. Luettavissa: <http://www.itzikamiel.com/the-significance-of-internal-networking-7-easy-ways/> Luettu 13.3.2016.

Bernick, D., Bruckert, B., Del Vigna, P., Garcia, D., Jardine, R., Klecka, J. & Smullen, J. NonStop[®] advanced architecture. 2005. Luettavissa: https://www.researchgate.net/profile/David_Bernick/publication/4156599_NonStop_advanced_architecture/links/004635284fae9e5834000000.pdf. Luettu 1.4.2016.

Bird, M.S. 2010. Utilizing Agile Software Development as An Effective and Efficient Process to Reduce Development Time and Maintain Quality Software Delivery.

Booth, L. 2005. A New Tool to Monitor Your Biggest Organizational Challenge. Teoksessa Managing Change to Reduce Resistance, s.120-129. Harvard Business School Press. Boston.

Collier, K. 2012. Agile Analytics. A Value-Driven Approach to Business Intelligence and Data Warehousing. Pearson Education, Inc. Crawfordsville, Indiana, USA.

Conboy, K., Coyle, S., Wang, X. & Pikkarainen, M. 2011, People Over Process: Key People Challenges in Agile Development. Luettavissa: <https://ulir.ul.ie/bitstream/handle/10344/639/2010-Conboy-People.pdf?sequence=2>. Luettu: 28.2.2016.

Davenport, T. & Harris, J. 2007. Analysoi ja voita – kilpailun uusi tiede. Helsinki: Talentum.

Doyle M., Williams, L., Cohn, M. & Rubin, K.S. 2014. Agile Software Development in Practice. Koosteessa Cantone G. & Marchesi M. (toim.). Agile Processes in Software Engineering and Extreme Programming, s.32–45. 15th International Conference, XP 2014. Rome, Italy. Luettavissa: <http://www.agilemethod.csie.ncu.edu.tw/agilemethod/download/2014papers/Maturing%20in%20Agile%20What%20Is%20It%20About/MaturinginAgileWhatIsItAbout.pdf#page=45>. Luettu 21.2.2016.

Drew Morgen, S. 2005. So They Do More Than Survive. Teoksessa Managing Change to Reduce Resistance, s.106-112. Harvard Business School Press. Boston.

Earl, M.J. 1989. Management Strategies for Information Technology. Business Information Technology Series. Englewood Cliffs, NJ: Prentice Hall.

Erkkilä, J. 2012. Pääsynhallintamenetelmät ja niiden tehostaminen IT-ulkoistuspalveluntarjoajan näkökulmasta. Luettavissa: <http://lib.tkk.fi/Dipl/2012/urn100629.pdf>. Luettu: 20.2.2016

Honda, M. 15.7.2015. Developer.com. Three Major Challenges of Test Data Management. Luettavissa: <http://www.developer.com/design/three-major-challenges-of-test-data-management.html>. Luettu 12.12.2015.

- Honkala, P., Kortetjärvi-Nurmi, S, Rosenström A. & Siira-Jokinen S. 2013. Linkki. Työyhteisön viestintä. Edita Publishing Oy. Helsinki.
- Jandt, F. 2013. An Introduction to Intercultural Communication: Identities in a Global Community. SAGE Publications. USA.
- Kane, K. 2005. Creating the Climate for Change. Teoksessa Managing Change to Reduce Resistance, s.21-29. Harvard Business School Press. Boston.
- Kaplan, R. S. & Norton D. P. 2005a. Organization Capital I. Teoksessa Managing Change to Reduce Resistance, s.58-72. Harvard Business School Press. Boston.
- Kaplan, R. S. & Norton D. P. 2005b. Organization Capital II. Teoksessa Managing Change to Reduce Resistance, s.73-86. Harvard Business School Press. Boston.
- Keller Johnson, L. 2005. Debriefing Eric Abrahamson. The Road for Better Recombination. Teoksessa Managing Change to Reduce Resistance, s.89-96. Harvard Business School Press. Boston.
- Koppel, R. Debriefing Richard Koppel. 2005. Change Without a Burning Platform. Teoksessa Managing Change to Reduce Resistance, s.143 -150. Harvard Business School Press. Boston
- Koskinen, A., Piirttimäki, V. & Hannula, M. 2005. Liiketoimintatiedon hallinta suomalaisissa suuryrityksissä vuosina 2002 -2005. Tampere University of Technology and University of Tampere.
- Laanti, M, Salo, O & Abrahamsson, P. 2011. Agile methods rapidly replacing methods at Nokia: A survey of opinions of agile transformation. Information and Software Technology, 53, s. 276-290, Luettavissa: <http://140.115.155.41/agilemethod/download/2010papers/2010%20Agile%20methods%20rapidly%20replacing%20traditional%20methods%20at%20Nokia/paper.pdf>. Luettu: 28.2.2016.
- Lahtinen, H. 2015. Luottamus verkostoyhteistyössä. Teoksessa Poikela, E. (toim.). Yhteistyö ja verkostoituminen. Aikuiskoulutuksen kehittäminen Lapissa, s. 52-72. Lapin korkeakoulukonserni. Lapin yliopistopaino. Luettavissa: http://lappi32-kk.lib.helsinki.fi/bitstream/handle/10024/61882/Aiko%20raportti%20s%c3%a4hk%c3%b6nen_Final.pdf?sequence=2. Luettu: 13.3.2016.
- Marton, B.A. 2005. If It Ain't Broken, Fix It Anyway. Teoksessa Managing Change to Reduce Resistance, s.151-160. Harvard Business School Press. Boston.
- Morgan, N. 2005. How to Overcome "Change Fatigue". Teoksessa Managing Change to Reduce Resistance, s.97-105. Harvard Business School Press. Boston.
- Nurmi, J. 2009. SAP-järjestelmän jatkokehittämisen ja ylläpidon prosessien kehittäminen Kelassa, 59. Luettavissa: https://www.theseus.fi/bitstream/handle/10024/7249/Raportti_1.01.pdf?sequence=1. Luettu 12.12.2015
- Paasivaara L. & Nikkilä J. 2010. Yhteisöllisyydestä työhyvinvointia. Kirjapaja. Helsinki.
- Prabhu, S. 2007. Data Mining and Warehousing. Daryaganj, Delhi, IND: New Age International. Luettavissa: <https://www.scribd.com/doc/93776357/Data-Mining-Warehousing-S-Prabhu>. Luettu 22.2.2016.

- Robbins, S. 2005. Communication as a Change Tool. Teoksessa Managing Change to Reduce Resistance, s.188-195. Harvard Business School Press. Boston.
- Saunders, R.M. 2005. Communicating Change. A Dozen Tips from the Experts. Teoksessa Managing Change to Reduce Resistance, s.163-172. Harvard Business School Press. Boston.
- Shalloway, A, Beaver G & Trott, J.R. 2010. Pearson Education, Inc. Courier. Stoughton.Massachusetts,. USA.
- Sydänmaanlakka, P. 2007. Älykäs organisaatio. Talentum. Helsinki.
- Tyson, K. 1986. Business Intelligence – Putting It All Together. Quorum Books.USA.
- Vartola, J. 2015. Byrokratia modernin hallinnan muotona. Teoksessa Karppi, I. (toim.). Governance. Hallinnan uusia ulottuvuuksia, s. 54-73. Tampereen yliopisto. Johtamiskorkeakoulu. Tampere. Luettavissa: <http://www.uta.fi/jkk/hal/valintakoeteos/Governance%20-%20Hallinnan%20uusia%20ulottuvuuksia.pdf#page=58>. Luettu: 13.3.2016.
- Virtainlahti, S. 2009. Hiljaisen tietämyksen johtaminen. Talentum. Helsinki.
- Ward, M., Grinstein, G & Keim, D. 2010. Interactive Data Visualization: Foundations, Techniques, and Applications. Natick, MA, USA: A K Peters/CRC Press.