

KARELIA-AMMATTIKORKEAKOULU
Tietotekniikan koulutusohjelma

Jesse Vaaranto

VERKKOSIVUSTON UUELLEENRAKENNUS SEKÄ
VERKKOKAUPAN LUONTI

Opinnäytetyö
Elokuu 2016



OPINNÄYTETYÖ
Elokuu 2016
Tietotekniikan koulutusohjelma

Karjalankatu 3
80200 JOENSUU
013 260 600

Tekijä
Jesse Vaaranto

Nimeke
Verkkosivuston uudelleenrakennus sekä verkkokaupan luonti

Toimeksiantaja
Joensuun Insinööriopiskelijat ry

Tiivistelmä

Opinnäytetyön tavoitteena oli suunnitella ja rakentaa vanhojen verkkosivujen päälle kokonaan uusi verkkosivusto, jonka yhteyteen luotiin verkkokauppa, jossa toimeksiantaja myy haluamiaan tuotteita. Opinnäytetyön oli myös tarkoitus toimia toimeksiantajalle opina ja käyttöohjeena uusien verkkosivujen sekä verkkokaupan käytössä.

Opinnäytetyön aihe saatiin Joensuun Insinööriopiskelijat ry:ltä, kun mahdollisuutta verkkosivujen päivitykseen ehdotettiin toimeksiantajalle. Opinnäytetyö toteutettiin siitä syystä, että toimeksiantajan verkkosivut ennen opinnäytetyötä olivat hajanaiset ja sivustolla oleva tieto oli hyvin vanhentunutta.

Opinnäytetyössä tuotettiin verkkosivusto, joka on nykyaikainen ja helppokäyttöinen verkkosivustolla vierailevan kannalta, mutta samalla se on myös helppo ylläpitää ja päivittää. Opinnäytetyön aikana tehtiin tiiviisti yhteistyötä toimeksiantajan kanssa, jotta tulokseksi saatiin kaikkia osapuolia miellyttävä lopputulos.

Opinnäytetyössä käytettiin WordPress-julkaisualustaa, joka toimeksiantajalla oli jo ennestään käytössä. Verkkosivuston ulkoasu ja eri toiminnolliset osa-alueet, kuten esimerkiksi verkkokauppa tuotettiin WordPressin ilmaisilla ja maksullisilla lisäosilla.

Kieli
suomi

Sivuja 64

Asiasanat
verkkosivut, verkkokauppa, Wordpress, tietotekniikka



THESIS
August 2016
**Degree Programme in Information
Technology**
Karjalankatu 3
FI 80200 JOENSUU
FINLAND
013 260 600

Author
Jesse Vaaranto

Title
Rebuilding of a website and implementation of an e-commerce

Commissioned by
Joensuun Insinööriopiskelijat ry

Abstract

The main goal of this thesis was to design and create a completely new website to replace the old website and to implement an e-commerce solution to the website where the commissioner would sell their products to their customers. Thesis was also intended to serve as an instructions and user guide for the new website and e-commerce.

The thesis was commissioned by Joensuun Insinööriopiskelijat ry when the possibility to update and re-create their website were proposed to them. This thesis was conducted because their old websites were poorly managed and the information on the website was outdated.

The thesis produced a website that is modern and easy to use from the visitor's point of view but also in the meantime easy to use, maintain and update for the commissioner. During this thesis co-operation were done closely with the commissioner to make sure that the final result of the thesis would please all parties.

Thesis was produced using WordPress-platform which were available and in use already by the commissioner. Website's outfit and any additional parts such as e-commerce solution were produced using WordPress's free and paid extension software.

Language
Finnish

Pages 64

Keywords

website, e-commerce, Wordpress, technology

Sisältö

Lyhenteet ja käsitteet	6
1 Johdanto.....	7
2 Testiympäristö	8
2.1 Asennus.....	8
2.2 Käyttöönotto	11
3 WordPress.....	11
3.1 Järjestelmävaatimukset	12
3.2 WordPressin käyttöönotto.....	12
3.3 Lisäosat	12
4 Verkkokauppa.....	13
4.1 Asennus ja käyttöönotto	13
4.2 Verkkokaupan konfigurointi	15
4.3 Maksuvaihtoehdot	19
4.4 Maksujen vastaanotto.....	22
5 Sivuston ulkoasu ja rakenne.....	22
5.1 Ulkoasu.....	23
5.2 Valikko	26
5.3 Asiasisältö	27
5.4 Verkkokaupan tuotteet.....	28
5.5 Pienoisohjelmat	29
5.5.1 Asennus	34
5.5.2 Näkyvyys.....	34
5.6 Ulkoasu kokonaisuutena.....	36
6 Sivujen siirto testiympäristöstä varsinaisille verkkosivuille.....	38
7 Verkkotunnus.....	38
7.1 Verkkotunnuksen hankinta	39
7.2 Verkkotunnuksen siirto	39
8 cPanel ja siihen tehdyt muutokset	40
9 Varmuuskopiointi ja palautus.....	41
10 Käyttöopas.....	43
10.1 WordPressin hallinta.....	44
10.2 Sivujen lisääminen ja muokkaus.....	44

10.3 Ulkoasun hallinta	47
10.4 Lisäosien hallinta	54
10.5 Keskeisten lisäohjelmien hallinta	55
10.6 Verkkokauppa / WooCommerce	58
10.6.1 Tuotteiden lisääminen ja muokkaus	59
10.6.2 Myyntitapahtuma.....	60
11 Pohdinta	62
Lähteet.....	64

Lyhenteet ja käsitteet

XAMPP	Verkkosivuston testaamiseen käytettävä sovellus.
Apache	Palvelinohjelma
MySQL	Tietokantaohjelmisto.
PHP	Verkkosivujen luonnissa käytettävä ohjelmointikieli.
Hosting	Palvelu, jossa palveluntarjoajalta ostetaan palvelinkapasiteettia verkkosivustoa varten. Näin vältetään omien palvelinten hankinta.
Root	Linux-pohjaisissa järjestelmissä järjestelmänvalvoja.
WP	WordPress, eli verkkosivustojen luontiin käytettävä julkaisualusta.
SSL	Secure Socket Layer-protokolla, jolla salataan esimerkiksi verkkopankkiliikenne asiakkaan ja pankin välillä.
PayPal	Kansainvälinen rahan siirtoon ja maksamiseen käytettävä palvelu.
API	Application Programming Interface eli ohjelmointirajapinta.
Admin	Järjestelmänvalvoja.
htaccess	Konfiguraatiotiedosto

1 Johdanto

Tämän opinnäytetyön aiheena oli rakentaa Joensuun Insinööriopiskelijat ry:lle kokonaan uusi verkkosivusto, jonka rinnalle asennetaan verkkokauppa, jossa toimeksiantaja voi myydä tuotteitaan kuten esimerkiksi haalarimerkkejä ja järjestämiensä tapahtumien lippuja. Opinnäytetyön tekninen osa tehtiin käyttämällä WordPress-alustaa. WordPressin valintaan päädyttiin siitä syystä, että toimeksiantajalla on jo ennestään WordPress-alustalla toimivat verkkosivut, joiden päälle opinnäytetyössä tehty sivusto on helppo asentaa. Opinnäytetyön tarkoitus on myös toimia oppaana ja käyttöohjeena Joensuun Insinööriopiskelijat ry:n hallitukselle sekä sen jälkeen jatkaville hallituksille ja yhdistyksen toimihenkilöille.

Opinnäytetyön alkutilanteena olivat toimeksiantajan alkuperäiset verkkosivut, joiden toimivuus oli erittäin kyseenalaista. Verkkosivustolla on päivittäin jopa useita kymmeniä kävijöitä ja koska sivuston sisältö oli vanhentunutta, niin kävijät eivät saaneet käsiinsä etsimäänsä tietoa. Myös verkkosivuston yleinen toimivuus ja ulkoasu olivat nykypäivän mittapuulla aikaansa jäljessä ja siksi päivityksen tarpeessa. Lähtötilanteessa alkuperäiset verkkosivut tuottivat toimeksiantajalle enemmän haittaa kuin hyötyä.

Valitsin tämän aiheekseni, sillä olen erittäin kiinnostunut erilaisista verkkosivuja ja verkkokaupparatkaisuista. Halusin myös opinnäytetyökseni sellaisen aiheen, joka tulee työn valmistuttua oikeasti käyttöön. Eritoten halusin kehittää osaamistani verkkokaupankäyntiin liittyvissä haasteissa, sekä oppia verkkokaupankäynnin perusasiat. Aihe on sinänsä erittäin ajankohtainen, sillä yhä useampi suomalaisista yrityksistä ja toimijoista siirtää tai ovat jo siirtäneet kaupankäyntinsä painopistettä yhä enemmän internetiin. Alkutietojen mukaan toimeksiantaja tulee myös olemaan valtakunnallisesti yksi ensimmäisistä Insinööriopiskelijaliiton alaisista paikallisyhdistyksistä, jotka siirtävät myyntitoimintaansa verkkoon.

2 Testiympäristö

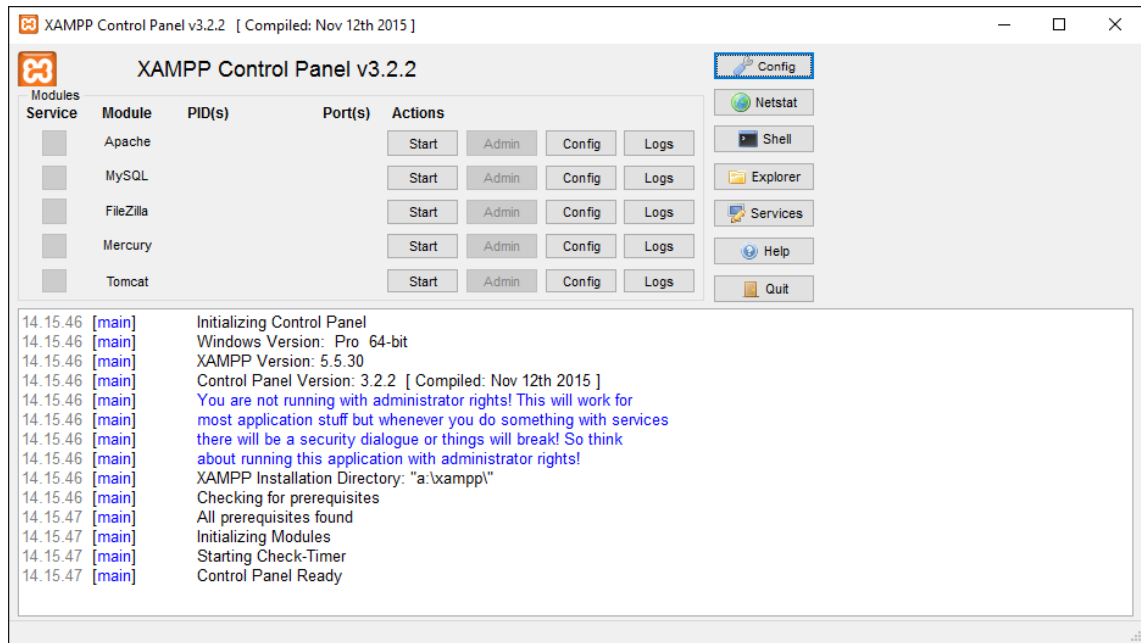
Verkkosivuston rakennusta aloittaessani asensin omalle kotikoneelleni testiympäristön, jotta voisin harjoitella ja kokeilla erilaisia ominaisuuksia rikkomatta varsinaisia verkkosivuja. Testiympäristön rakensin käyttämällä internetistä löytyvää ohjelmaa nimeltä XAMPP (Apache Friends, 2016). Se on ilmainen ohjelma, jolla voidaan luoda virtuaaliset tietokannat ja palvelut, joita WordPressin käyttäminen vaatii. XAMPP:n lisäksi asensin kotikoneelleni virtuaalisen Ubuntu-palvelimen, johon asensin myös kaikki vaadittavat palvelut ja ominaisuudet, mutta luovuin sen käytöstä testimielessä jo aikaisessa vaiheessa XAMPP:n ollessa erittäin helppokäyttöinen ja nopeasti käyttöön otettava. Testiympäristön perustarkoituksena oli pystyä luomaan mahdollisimman lähelle varsinaista lopputulosta vastaava sivusto, joka pystytään siirtämään testiympäristöstä varsinaisille toimeksiantajan kotisivuille.

2.1 Asennus

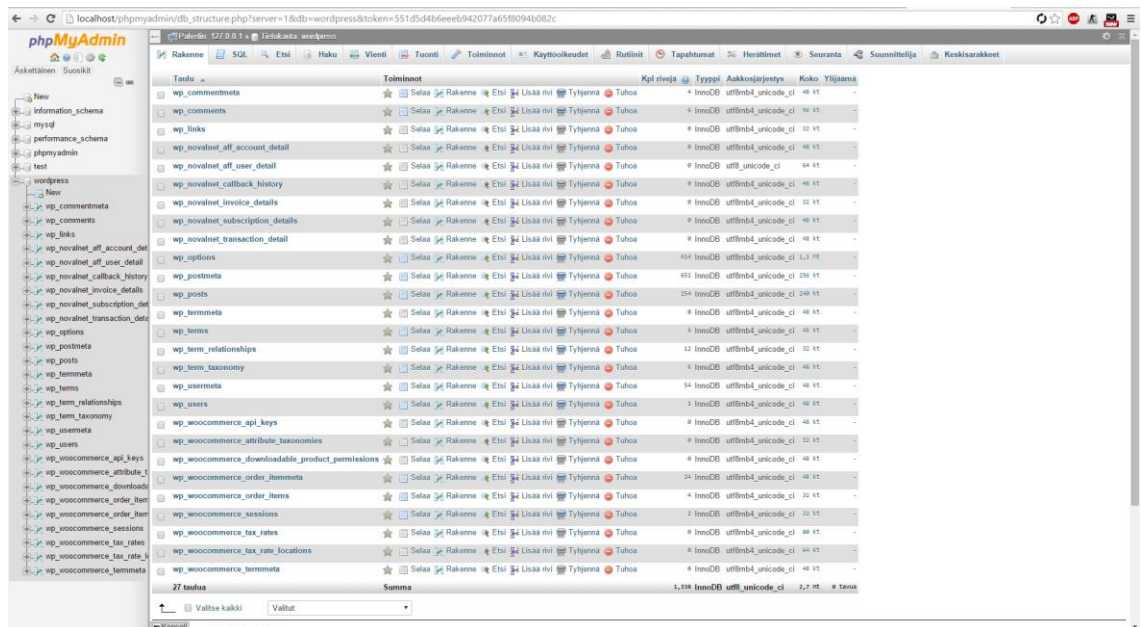
XAMPP asennetaan lataamalla omalle käyttöjärjestelmälle sopiva versio sen kotisivuilta. Asennuksen yhteydessä tulee valita tarvittavat palvelut, jotka asennetaan. Kaikki vaadittava on valittuna oletuksena, joten sen asentaminen tapahtuu nopeasti ja yksinkertaisesti klikkaamalla ok-painiketta. Asennusta tehdessä XAMPPin asentaminen C:/ -kansion juureen tuotti ongelmia virustorjuntaohjelmiston kanssa, joten päädyin asentamaan sen muualle välttääkseni muut mahdollisesti ilmenevät ongelmat. Asennuksen jälkeen avautuu XAMPP Control Panel (kuva 1), josta vaadittavat käynnistetään sekä Apache-palvelu että MySQL-palvelu. Tietokanta luodaan klikkaamalla ohjauspaneelin MySQL kohdasta Admin, joka avaa MySQL-tietokannan hallintapaneelin. Tietokannan luonti WordPressiä varten tapahtuu klikkaamalla New, jossa nimetään uusi tietokanta haluttuun muotoon. Tässä tilanteessa tietokannan nimeksi valittiin WordPress, jonka jälkeen klikattiin luo-painiketta, ja tietokanta oli luotu (kuva 2).

Tietokannan luonnin jälkeen tarvitaan vielä WordPress, jonka voi ladata sen virallisilta kotisivuilta ilmaiseksi (WordPress, 2016).

Latauksen jälkeen WordPress tulee purkaa oikeaan kansioon. Tässä tilanteessa oikea kansio on siinä levyasemassa, jonne XAMPP asennettiin. Oikea tiedostopolku on `\xampp\htdocs`. Tiedoston purkamisen jälkeen suositellaan, että tiedosto nimetään vastaamaan äsken luotua tietokantaa, eli nimetään purettu tiedosto nimellä WordPress. Ennen itse WordPressin konfigurointia ja loppuasennusta tulee etsiä asennuskansiosta tiedosto nimeltä `wp-config-sample.php`, joka uudelleen nimetään muotoon `wp-config.php`, jotta konfiguraatiotiedoston saa käyttöön ja WordPress hakee konfiguraatiot oikeasta paikasta. Uudelleen nimeämisen jälkeen avataan tiedosto ja etsitään tiedostosta MySQL-asetukset (kuva 3). Tässä vaiheessa nimetään tietokannalle käyttäjä ja salasana, mikäli sille on tarvetta. Käyttäjä nimetään kohtaan `DB_USER` ja salasana kohtaan `DB_PASSWORD` kuvan mukaisesti. Nimesin tietokannan käyttäjänimeksi `root` ja salasanan jätin tyhjäksi, sillä sille ei tässä tilanteessa ollut tarvetta. Kun kaikki edellä mainittu on suoritettu loppuun, siirrytään selaimella osoitteeseen `http://localhost/wordpress`, joka avaa WordPressin paikallisesti selaimen. Tässä vaiheessa valitaan haluttu asennuskieli ja painetaan "asenna". Päätin käyttää asennuskielenä englantia, sillä jotkin WordPressin käännöksistä eivät ole vielä niin hyvin käännetty ja englanninkielisen WordPressin käyttäminen tuntui minulle luonnollisemmalta vaihtoehdolta. Asennuksen päätyttyä asetetaan vielä halutut järjestelmänvalvojan tunnukset ja aikavyöhyke. Tämän jälkeen WordPress on valmis ja voidaan siirtyä itse sisällön luomiseen sekä erilaisten ulkoasurakenteiden rakentamiseen. XAMPPin asennukseen käytin internetistä löytyviä ohjeita. (Morey, R, 2016)



Kuva 1. XAMPP Control Panel.



Kuva 2. Testiympäristön tietokanta.

```
// ** MySQL settings - You can get this info from your web host ** //  
/** The name of the database for WordPress */  
define('DB_NAME', 'wordpress');  
  
/** MySQL database username */  
define('DB_USER', 'root');  
  
/** MySQL database password */  
define('DB_PASSWORD', '');  
  
/** MySQL hostname */  
define('DB_HOST', 'localhost');  
  
/** Database Charset to use in creating database tables. */  
define('DB_CHARSET', 'utf8');  
  
/** The Database Collate type. Don't change this if in doubt. */  
define('DB_COLLATE', '');
```

Kuva 3. Tietokannan asetukset.

2.2 Käyttöönotto

Testiympäristöä käyttöönottaessa kopioin manuaalisesti toimeksiantajan alkuperäisestä verkkosivustosta kaiken olemassa olevan sisällön testiympäristöön, jotta sivustolle työn edetessä tehdyt muutokset vastaisivat mahdollisimman hyvin lopputulosta. Sisällön toimiessa tässä vaiheessa pelkästään täyteaineena ei ollut relevanttia, onko sisältö paikkaansa pitävää tai oikeaa, päivitettyä tietoa. Varsinainen sisältö verkkosivuilla sisällytetään myöhemmässä vaiheessa.

3 WordPress

WordPress kehitettiin alun perin blogien luomiseen ja ylläpitoon. Sen ytimenä on avoimeen lähdekoodiin perustuva hallintaohjelmisto, joka on kirjoitettu PHP-ohjelmointikielellä. WordPress on tällä hetkellä yksi maailman suosituimmista julkaisualustoista ja kattaa WordPressin mukaan jopa 26 prosenttia kaikista maailman verkkosivuista. Vaikka WordPress on alkujaan perustettu blogeja varten, toimii se nykypäivänä mainiosti myös muihin tarkoituksiin laajojen kustomointimahdollisuuksiensa ansiosta. (About WordPress, 2016)

3.1 Järjestelmävaatimukset

Tiedostojen ja sisällön tallentamiseen vaaditaan MySQL-tietokanta, joka asennetaan palvelimille. WordPressin voi asentaa omille palvelimille, jos niitä on saatavilla, tai halutessaan voi ostaa palvelinkapasiteettia ulkoisen palveluntarjoajan palvelimille. Järjestelmävaatimuksina WordPressillä on PHP-versio 5.6 tai uudempi, sekä MySQL-versio 5.6 tai uudempi. Suosituksena on myös, että asennetaan Apache-moduuli. (WordPress Requirements, 2016)

3.2 WordPressin käyttöönotto

WordPressin käyttöönotto tapahtuu käytännössä samalla tavalla kuin testiympäristön kohdallakin. Käyttöönottajalla tulee olla saatavilla palvelinkapasiteettia joko joltakin palveluntarjoajalta tai omia palvelimia tulee olla käytössä. Tämän jälkeen luodaan jo edellä määritetyt tietokannat ja palvelut, sekä konfiguroidaan ne WordPressiä varten. Palveluiden asennuksen jälkeen palvelimelle asennetaan WordPress. Opinnäytetyötä tehdessä minun ei tarvinnut asentaa oikeille palvelimille mitään, eikä luoda uusia, oikeita palveluita tai tietokantoja, joten käyttöönotto on selostettu vain pääpiirteittäin.

3.3 Lisäosat

WordPressillä toimiminen on erittäin sulavaa ja helppoa, sillä useimpiin tarpeisiin on olemassa olevat lisäosat, jotka ovat helppoja asentaa ja ottaa käyttöön suoraan WordPressin hallintapaneelista. Mahdollisuuksia on rajattomasti ja lisäosilla voi rakentaa sivustostaan juuri sellaisen kuin haluaa. Lisäosien kehittäjät päivittävät usein lisäosiaan sitä mukaa, mitä WordPress kehittyy, eli yleensä WordPressin uuden version ilmestyessä lisäosien kehittäjät varmistavat, että lisäosa toimii myös uusimmissa WordPressin versioissa. Esimerkki mahdollisesta lisäosasta voi olla vaikkapa luettelo, joka avaa lisätietoja käyttäjälle, kun jostakin luettelon kohdasta painetaan. Ainoat rajoitteet ovat oikeastaan siinä,

mitä käyttäjä keksii sivuilleen laittaa. Uusia lisäosia tehdään jatkuvasti, joten se mitä ei tänään ole, on mahdollisesti jo huomenna saatavilla.

4 Verkkokauppa

Opinnäytetyön yhtenä tärkeimmistä osa-alueista oli verkkokaupan rakentaminen verkkosivujen yhteyteen. Verkkokauppa rakennettiin käyttämällä WordPressistä löytyvää lisäosaa nimeltä WooCommerce. Se on helppo ja yksinkertainen verkkokaupankäyntiin tarkoitettu ratkaisu, joka tarjoaa valmiit valikot, välilehdet ynnä muut valmiina. WooCommerce on tarkoitettu lähinnä pienille, tai keskisuurille toimijoille, joten tässä tilanteessa se sopi tarpeeseen erinomaisesti. Se on myös erittäin suosittu verkkokaupankäynnissä, ja Woocommercen kehittäjän mukaan sitä käyttää jopa 37 prosenttia kaikista toiminnassa olevista verkkokaupoista WooCommerce on käännetty WP-yhteisön toimesta myös suomen kielelle, mutta ainakin toistaiseksi jotkin sen käännöksistä ovat hieman kömpelöitä, vaikka niitä korjataan koko ajan paremmiksi. (WooCommerce. 2016)

4.1 Asennus ja käyttöönotto

Woocommercen asentaminen tapahtuu suoraan WordPressin hallintaohjelmistosta valitsemalla vasemmasta valikosta plugins, add new ja kirjoittamalla haku-laatikkoon haettavan lisäosan nimi. Oikean lisäosan löydyttyä klikataan lisäosan kohdalta, ja avautuvasta ikkunasta painetaan install, eli asenna, jolloin Woocommerce asennetaan WordPressiin (kuva 4). Asennuksen jälkeen Woocommerce tulee vielä aktivoida painamalla Activate plugin-painiketta (kuva 5). Kun verkkokauppa on otettu käyttöön, sivustolle ilmestyy kolme uutta sivua, jotka ovat kauppa, ostokori ja kassa. Woocommercen käyttöönotto itsessään on melko yksinkertaista, mutta verkkokaupan perustamisessa on useita huomioon otettavia asioita. Verkkokauppaa rakentaessa tulee olla mietittynä muun muassa se, mitä verkkokaupassa myydään, kenelle myydään ja millaisia maksuvaiht-

toehtoja myyjä haluaa tarjota. Verkkokaupan hallintaan, kuten tuotteiden lisäämiseen ja asetusten muokkaamiseen, sekä myyntitapahtumiin perehdytään yksityiskohtaisesti opinnäytetyön käyttöopas osiossa.

WooCommerce

Description Installation Screenshots Changelog FAQ Reviews

WooCommerce is a free eCommerce plugin that allows you to sell anything, beautifully. Built to integrate seamlessly with WordPress, WooCommerce is the world's favorite eCommerce solution that gives both store owners and developers complete control.

With endless flexibility and access to hundreds of free and premium WordPress extensions, WooCommerce now powers 30% of all online stores – more than any other platform.

Sell anything, anywhere

With WooCommerce, you can sell both physical and digital goods in all shapes and sizes, offer product variations, multiple configurations, and instant downloads to shoppers, and even sell affiliate goods from online marketplaces.

With premium extensions, you can offer bookings, memberships, and recurring subscriptions. Perhaps you'd like to sell monthly subscriptions for physical goods, or offer your members a discount on digital downloads? It's all possible.

Ship wherever you like

Offer free shipping, flat rate shipping, or make real-time calculations. Limit your shipments to specific countries, or open your store up to the world. Shipping is highly configurable, and WooCommerce even supports drop shipping.

Version: 2.5.2
Author: [WooThemes](#)
Last Updated: 3 weeks ago
Requires WordPress Version: 4.1 or higher
Compatible up to: 4.4.2
Active Installs: 1+ Million
[WordPress.org Plugin Page »](#)
[Plugin Homepage »](#)

AVERAGE RATING
 ★★★★★
 (based on 1,419 ratings)

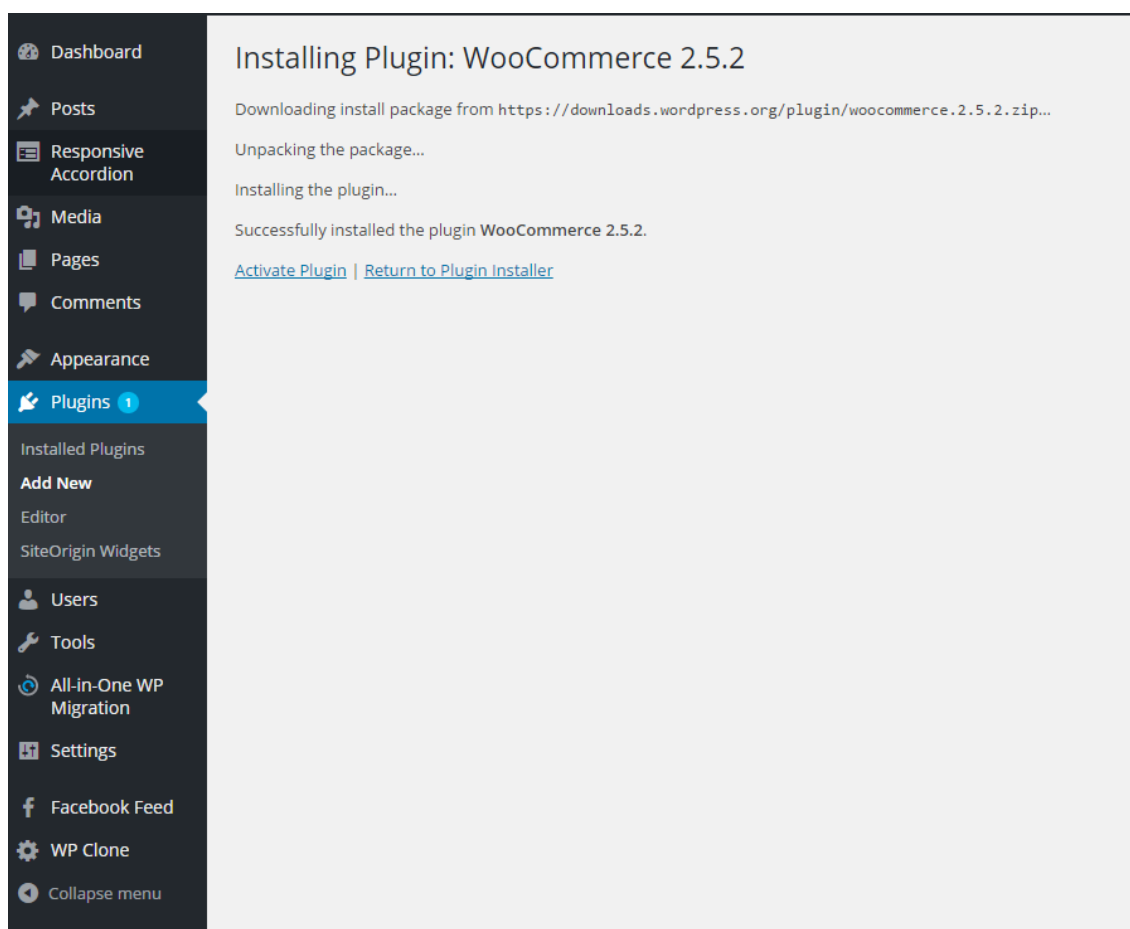
5 stars	1,172
4 stars	76
3 stars	40
2 stars	32
1 star	99

CONTRIBUTORS

[automattic](#) [mikejolley](#)
[jameskoster](#)
[claudiosanches](#) [royho](#)
[woothemes](#)

[Install Now](#)

Kuva 4. WooCommerce-lisäosan asennusruutu.



Kuva 5. WooCommercen asennus ja aktivointi

4.2 Verkkokaupan konfigurointi

Verkkokauppaa konfiguroitaessa poistettiin turhat maksuvaihtoehdot WooCommercen asetuksista siirtymällä WooCommercen asetuksissa välilehdelle ”kassa”, jonka jälkeen voitiin jokaisen oletusmaksuvaihtoehdon välilehdellä käydä poistamassa raksi kohdasta ”Ota käyttöön x-maksutapa” (kuva 6). WooCommercen asetuksista lisättiin myös asetus, jolla mahdollistetaan tuotteiden toimitus asiakkaille ainoastaan asiakkaan laskutusosoitteeseen kuvan mukaisesti (kuva 7). Muissa tuotteiden toimittamiseen liittyvissä asetuksissa määritettiin myyntialueeksi pelkästään Suomi, eli verkkokaupassa myytäviä tuotteita ei toimiteta tai myydä Suomen ulkopuolelle. Toimeksiantajan kanssa sovittiin käytettäväksi kiinteää toimitusmaksua, joka kattaa postituskuoren, sekä postimerkin ja pienen käsittelymaksun (kuva 8). Muut käytössä olevat toimitustavat poistettiin käytöstä.

Muita WooCommercen asetuksia ovat muun muassa verot, tilit, ja sähköpostit. Verkkokaupan tuotteet ovat ilmoitettu verkkokaupassa verollisina tuotteina, eli tuotteiden hinnat sisältävät verot valmiiksi. Tilit-asetukset käsittelevät verkkokaupan asiakkaille luotavia asiakastilejä, joiden asetukset olivat oletuksena toimivat. Sähköpostit-asetuksissa määriteltiin mistä osoitteesta verkkokaupan automaattisesti lähtevät sähköpostit kuten esimerkiksi ”tilaus vastaanotettu”-viestit lähtevät, ja mitä sähköposteja asiakkaalle automaattisesti lähetetään tilauksen yhteydessä. Sähköpostien asetukset olivat oletuksena varsin toimivat. Ainoana muutoksena vaihdettiin toimeksiantajan sähköpostiosoite vastaamaan nykyistä muotoaan (kuva 9).

Yleiset | Tuotteet | Verot | Kassa | Toimitus | Tilit | S-posti | Rajapinta API

[Kassan asetukset](#) | [Pankkisiirto/SEPA-maksu](#) | [Shekki](#) | **Maksu toimitettaessa** | [PayPal](#)

Maksu toimitettaessa

Maksu suoritetaan käteisellä (tai muilla tavoilla) kun tuote toimitetaan.

Ota käyttöön/poista käytöstä Ota käyttöön Maksu toimitettaessa -maksutapa.

Otsikko

Kuvaus

Ohjeet

Ota käyttöön toimitustavoille

Hyväksy palvelutuotteille Hyväksy Maksu toimitettaessa -COD- jos tuote on palvelu

Tallenna muutokset

Kuva 6. Maksuvaihtoehdon poistaminen käytöstä.

Yleiset Tuotteet Verot Kassa Toimitus Tilit S-posti Rajapinta API

[Toimituksen asetukset](#) | [Kiinteä toimituskulu](#) | [Maksuton toimitus](#) | [Kansainvälinen toimitus, kiinteä hinta](#) | [Toimitus lähialueelle](#) | [Nouto](#)

Toimituksen asetukset

Toimituskulujen laskeminen

Ota käyttöön tuotteiden toimitus asiakkaalle

Ota käyttöön ostoskorissa toimituskulujen laskuri

Toimituskuluja ei näytetä ennen kuin osoite on kirjoitettu.

Toimitusosoite

Oletus toimitusosoite

Oletus laskutusosoite

Toimita ainoastaan asiakkaan laskutusosoitteeseen

Rajoitukset toimitukselle

Toimitetaan kaikkiin maihin joihin myydään ▼

Valitse maat joihin toimitetaan tai valitse [kaikkiin maihin joihin myyt.](#)

Toimitustavat

Nimi	ID
☰ Kiinteä toimituskulu	flat_rate
☰ Maksuton toimitus	free_shipping
☰ Kiinteä toimituskulu	international_delivery
☰ Toimitus lähialueelle	local_delivery
☰ Nouto	local_pickup

Vedä ja pudota -menetelmällä voi muuttaa toimitustapojen esitysjärjestystä.

Tallenna muutokset

Kuva 7. Toimituksen asetukset.

Yleiset
Tuotteet
Verot
Kassa
Toimitus
Tilit
S-posti
Rajapinta API

[Toimituksen asetukset](#) | [Kiinteä toimituskulu](#) | [Maksuton toimitus](#) | [Kansainvälinen toimitus, kiinteä hinta](#) | [Toimitus lähialueelle](#) | [Nouto](#)

Kansainvälinen toimitus, kiinteä hinta

Kansainvälinen kiinteä hinta on kiinteä hinta kansainvälisille toimituksille.

Ota käyttöön/poista käytöstä Ota käyttöön tämä toimitustapa

Toimitustavan otsikko ?

Saatavuus

Määritellyt maat

Verotus

Hinta ?

[Tallenna muutokset](#)

Kuva 8. Toimitusasetukset

Yleiset
Tuotteet
Verot
Kassa
Toimitus
Tilit
S-posti
Rajapinta API

Sähköposti-ilmoitukset

Alla on WooCommercesta lähetetyt sähköposti-ilmoitukset. Klikkaa sähköpostia ja voit tehdä sille määriätyksiä.

Sähköposti	Sisällön laji	Vastaanottaja(t)
<input type="checkbox"/> Uusi tilaus ?	text/html	joio@edu.karelia.fi
<input type="checkbox"/> Peruttu tilaus ?	text/html	joio@edu.karelia.fi
<input type="checkbox"/> Epäonnistunut tilaus ?	text/html	joio@edu.karelia.fi
<input type="checkbox"/> Tilausta käsitellään ?	text/html	Asiakas
<input type="checkbox"/> Tilaus valmis ?	text/html	Asiakas
<input type="checkbox"/> Hyvitetty tilaus ?	text/html	Asiakas
<input type="checkbox"/> Lasku asiakkaalle ?	text/html	Asiakas
<input type="checkbox"/> Kommentti asiakkaalle ?	text/html	Asiakas
<input type="checkbox"/> Salasanan palautus ?	text/html	Asiakas
<input type="checkbox"/> Uusi tili ?	text/html	Asiakas

Sähköpostin lähettäjä asetukset

'Lähettäjän' nimi

"Lähettäjän" osoite

Sähköpostin pohja (malline)

Tässä voit muokata WooCommerce-sähköpostiviestien ilmettä ja sisältöä. [Sähköposti on nyt tällainen \(klikkaa\)](#).

Otsakkeen kuva

Teksti alatunnisteessa

Kuva 9. Sähköpostiasetukset.

4.3 Maksuvaihtoehdot

WooCommercen sisäänrakennettuina maksuvaihtoehtoina ovat shekki, suora tilisiirto ja PayPal. Maksuvaihtoehdot tulee tietenkin muokata jokaisen omiin tarpeisiin sopivaksi. WooCommerceen voi myös lisätä maksuvaihtoehtoja, kuten esimerkiksi ulkoisen palveluntarjoajan tarjoamia maksupainikkeita. Yhtenä toimeksiantajan toiveena oli, että valittavat maksuvaihtoehdot itsessään tarjoaisivat ostajalle SSL-suojatun yhteyden, jolloin sertifikaattia ei tarvitsisi hankkia verkkosivuille itselleen. Toimeksiantajan tarpeisiin shekki ei sovi, sillä shekkien vastaanottaminen tässä tilanteessa saattaisi olla hieman vaivalloista, joten se suljettiin heti pois olemassa olevista maksuvaihtoehdoista. Suora tilisiirto on erittäin helppo ja turvallinen vaihtoehto, sillä ostajalle näytetään tilauksen vahvistamisen jälkeen maksutiedot, joita käyttämällä ostetut tuotteet maksetaan. Maksutapahtuma tapahtuu ostajan oman pankin kautta, joten esimerkiksi omassa verkkopankissa maksettaessa yhteys on aina salattu, eli maksajan pankkitiedot ovat turvassa. Haittapuolena suorassa tilisiirrossa on eri pankkien välillä tehtyjen siirtojen aiheuttama viive, joka on pankista riippuen yksi – kaksi pankkipäivää ja sen lisäksi toimeksiantajan tulee tarkistaa jokainen maksu omasta pankistaan ennen tilauksen toimittamista. Toimeksiantajan kanssa keskusteltaessa päädyttiin siihen ratkaisuun, että tilisiirtoa ei tulla toistaiseksi käyttämään, sillä jonkun tulisi jokaisen myyntitapahtuman jälkeen erikseen tarkastaa pankista, että ostetut tuotteet on maksettu ennen kuin tuotteita toimitetaan. Toimeksiantajalla on verrattain vähän toimihenkilöstöä, ja he ovat käytettävissä kouluajalla, ja sen ulkopuolella silloin kun ehtivät muilta askareiltaan.

Toisena valmiina olevana vaihtoehtona on PayPal, joka sekin tarjoaa SSL-suojatun maksunäkymän. PayPalilla maksettaessa ostajalle avautuu PayPalin maksuympäristö, johon kirjaututaan omilla PayPal-tunnuksilla (kuva 10). Mikäli ostajalla ei ole olemassa olevia tunnuksia, ne luodaan oston yhteydessä. PayPalilla maksaessa voi maksaa tunnetuimmilla pankkikorteilla, sekä verkkopankilla. PayPal-tilille voi myös omatoimisesti siirtää tililtään rahaa, jolloin maksutapahtuma tapahtuu PayPal-tilin saldoa käyttämällä. PayPalilla maksaessa tilausta ei voi vahvistaa maksamatta, joten toimeksiantajan ei tarvitse tarkistaa jokaisesta maksusta ennen tilauksen lähettämistä. Ainoana haittapuolena PayPalin käy-

tössä on se, että varat jäävät toimeksiantajan PayPal-tilille, josta ne on erikseen siirrettävä omalle pankkitilille. (PayPal. 2016)

The screenshot shows a PayPal checkout interface. On the left is a 'Your order summary' box containing a table of items and their prices. On the right is a 'Choose a way to pay' section with two main options: logging into an existing PayPal account and creating a new one. The login option includes fields for email and password, a 'Log In' button, and a link for forgotten credentials. The create account option includes a link to create a new account. At the bottom, there is a link to cancel and return to the merchant's website.

Descriptions	Amount
Kuule mun toive x 1 Item number: 274 Item price: €2.50 Quantity: 1	€2.50
Shipping via Flat Rate Item price: €12.15 Quantity: 1	€12.15
Item total	€14.65
Total €14.65 EUR	

Choose a way to pay

▼ **Pay with my PayPal account** PayPal
Log in to your PayPal account to complete the purchase

Email

PayPal password

This is a private computer. [What's this?](#)

[Forgot your email or password?](#)

► **Create a PayPal account**
And pay with your debit or credit card

[Cancel and return to jebvel@gmail.com.](#)

[Site Feedback \(-\)](#)
PayPal. Safer. Simpler. Smarter.
For more information, see our [Privacy Policy](#), [User Agreement](#) and [Key Payment and Service Information](#)
Copyright © 1999-2016 PayPal. All rights reserved.

Kuva 10. PayPaliin avautuva maksunäkymä.

Kolmantena maksuvaihtoehtona on ulkoisen palveluntarjoajan tarjoama maksupainike, tai maksukäytävä, jota toimeksiantajan toiveesta kartoitettiin. Maksupainike voidaan lisätä WooCommercen käyttämällä esimerkiksi WooCommercen kehittäjältä löytyviä ohjeita (Payment Gateway API, 2016). Eri palveluntarjoajia vertailtaessa päädyttiin BlueCommercen, joka käyttää maksuympäristönään Verifonea. Verifone on suosittu ja käytössä useissa eri verkkokaupoissa. Verifoneen päädyttiin myös siksi, että se soveltuu hyvin pienen toimijan tarpeisiin, sillä kulut sen käytössä ovat melko pienet. Myyntivolyymien ollessa pientä ei haluta ottaa riskiä, että maksupainikkeen kulut kuten kuukausimaksut, tai avausmaksu olisivat suurempia kuin verkkokaupan tuleva myynti, jolloin verkkokaupan pitäminen ei olisi kannattavaa. Tässä tilanteessa toimeksiantajalle paras vaihtoehto olisi, BlueCommercen tarjoama Basic-sopimus, jossa ei ole ollenkaan avaus- tai kuukausimaksuja. Ainoat kulut tulevat maksutapahtumista, jotka lisätään suoraan tilauksen loppusummaan ja veloitetaan asiakkaalta mak-

sun yhteydessä (kuva 11). Ainakaan opinnäytetyön tekovaiheessa tätä maksuvaihtoehtoa ei tulla ottamaan käyttöön, sillä uskotaan, että myynti saadaan hoidettua PayPalilla riittävän kattavasti. Tämä vaihtoehto jätetään kuitenkin varalle, mikäli toimeksiantajasta tuntuu siltä, että maksuvaihtoehtoja tarvitsee lisätä.

BlueCommerce hinnasto

	Basic	Premium	Premium +
Sopimusaika	36 kk	12 kk	-
Avausmaksu	0 €	55 €	0 €
Kuukausimaksu	0 €	55 €	95 €
Tapahtumamaksu	0,35 €	0,35 €	0,35 €
Maksutapakohtainen veloitus			
Pankkimaksut	2,5 %	0 %	0 %
Visa ja MasterCard	2,5 %	2 %	2 %
American Express ja Diners Club **	**	**	**
Collector Lasku ja Osamaksu	2,5 %	2 %	2 %
SveaWebPay lasku ja yrityslasku **	**	**	**
SveaWebPay Osamaksu **	0 %	0 %	0 %
arvato Finance lasku ja tililuotto **	**	**	**
Euroloan lasku **	2,5 %	2 %	2 %
Euroloan erämaksu ja luottotili **	0 %	0 %	0 %
Laskuyritykselle.fi **	**	**	**
* SMS-autentikointi (€/viesti)	0,12 €	0,12 €	0,12 €

** Kauppiaan omilla suorilla sopimuksilla

Kuva 11. BlueCommercen kulut ja eri sopimusluokat.

4.4 Maksujen vastaanotto

Maksujen vastaanottamiseksi toimeksiantaja loi käyttöönsä yrityskäyttöön tarkoitettun PayPal-tilin, jonne maksut suunnataan verkkokaupasta automaattisesti. PayPal-tilin tiedot asetetaan WooCommerceen siirtymällä WooCommerceen asetuksiin vasemmasta valikosta, ja valitsemalla ”kassa” ja ”PayPal”. Avautuvasta ikkunasta nähdään mitä asetuksia verkkokaupan PayPal-maksuvaihtoehtoon voidaan tehdä. PayPal-maksuvaihtoehto on oletuksena laitettu aktiiviseksi, joten ainoina lisättävinä asetuksina oli lisätä toimeksiantajan PayPal-tilin sähköpostiosoite, jonne maksut ohjataan sekä valita maksun toteutustavaksi ”maksu heti”, jolla varmistetaan, että maksaminen tapahtuu suoraan tilauksen yhteydessä. Tarkempia asetuksia maksuvaihtoehtoihin ja maksamiseen liittyen ei listata, tai esitetä siitä syystä, että tiedot ovat luottamuksellisia.

5 Sivuston ulkoasu ja rakenne

Toimeksiantajan päätoiveena olivat näyttävät, mutta yksinkertaiset sivut, jossa navigoiminen olisi vaivatonta. Erilaisia ulkoasuratkaisuja ja teemoja mietittäessä käytiin läpi useita erilaisia vaihtoehtoja ja ideoita, jotka vastaisivat hyvin toimeksiantajan toiveita. Sivuille tuli saada joitakin aktiivisia elementtejä, jotka toisivat sivulle muun muassa syvyyttä ja näyttäisivät hyvältä samalla, kun tuovat sivulla kävijälle lisää tietoa sivuilla olevasta sisällöstä. WordPress-alusta on siitä mielenkiintoinen, että erilaisia teemoja on valmiiksi saatavilla tuhansia ja käyttäjä saa niitä käyttöönsä ilmaiseksi. Suurin osa ilmaiseksi saatavilla olevista teemoista on kuitenkin niin sanotusti tehty vajavaisiksi, eli käyttäjän tulisi ostaa haluamansa teeman kokoversio saadakseen käyttöönsä teeman kaikki ominaisuudet. Jo opinnäytetyön alkuvaiheissa oli selvää, että sivuille ei tulisi luomaan omaa teemaa, tai ulkoasua opinnäytetyön tekijän toimesta, sillä opinnäytetyön tekijällä ei ole siihen vaadittavaa ohjelmointikokemusta, tai muuta kokemusta vastaavista projekteista. Käyttöön tulevan teeman löytämiseksi kokeiltiin

noin kymmentä erilaista teemaa, joiden soveltuvuutta testattiin testialustalla ja joista käytiin keskusteluita toimeksiantajan kanssa.

5.1 Ulkoasu

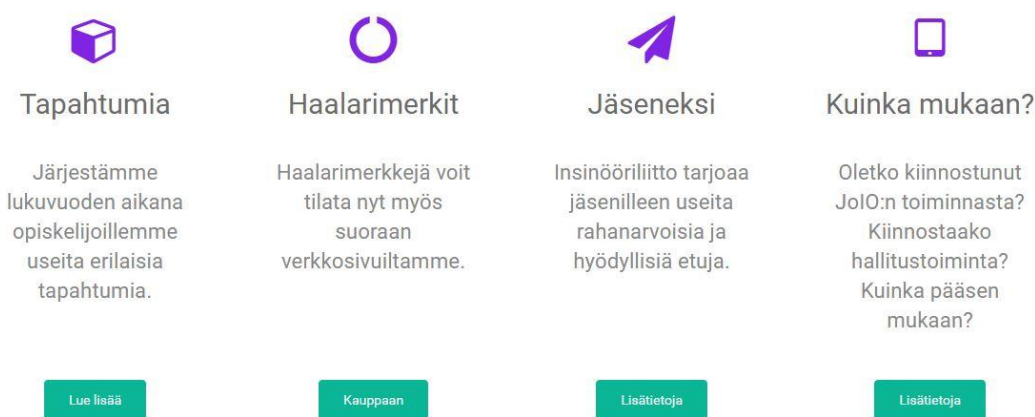
Verkkosivujen lopulliseksi teemaksi, eli ulkoasuksi valikoitui lopulta ilmaiseksi verkosta saatavilla olema teema nimeltään evolve, jonka on kehittänyt Theme4Press-niminen yritys (Evolve, 2016). Käyttöön valittu teema vastasi hyvin toimeksiantajan kanssa asetettuja vaatimuksia ja teema tarjosi useita erilaisia aktiivisia elementtejä, joita voi itse kustomoida haluamakseen. Esimerkkinä aktiivisista elementeistä voidaan mainita liikkuva kuvasarja, jossa annetaan lisätietoa toimeksiantajasta pienten tekstien ja linkkien avulla (kuva 12). Valittu teema vastasi myös siinä mielessä asetettuja vaatimuksia, että vaikka teema tarjoaa monia jopa monimutkaisia elementtejä ja vaihtoehtoja pysyy se kuitenkin hyvin yksinkertaisena ja näyttävänä. Sivulla oleva tieto on helposti kävijän saatavilla, eivätkä sivut hyppää niin sanotusti silmille, eli sivuille ei tule liian paljon liikkuvia osia, jotka saattaisivat häiritä sivulla kävijää.



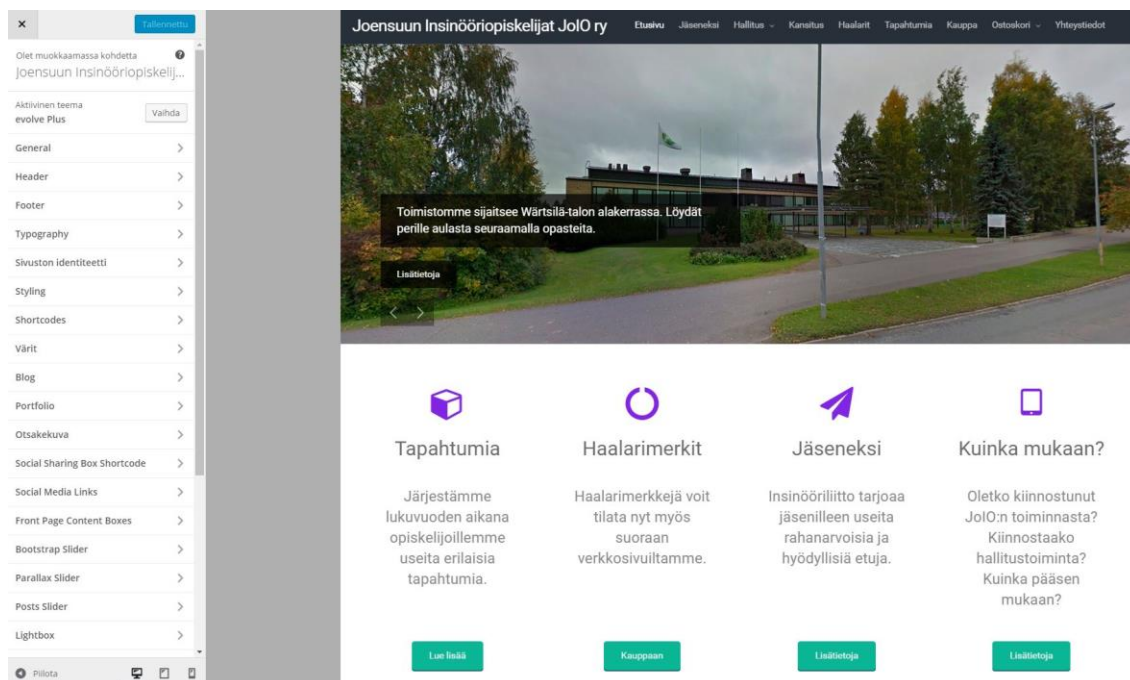
Kuva 12. Esimerkki sivuilla olevasta aktiivisesta elementistä

Käyttöön valittua teemaa sovellettaessa toimeksiantajan tarpeisiin kävi melko nopeasti ilmi, että ilmaisessa versiossa ei ole riittävästi ominaisuuksia saatavilla. Esimerkiksi verkkokauppaa ilmaisversio ei tukenut ollenkaan ja joitakin kustomointimahdollisuuksia oli jätetty pois, joten toimeksiantajan päätöksestä päätettiin hankkimaan teeman maksullinen versio, joka on nimeltään evolve+.

Evolve+ tarjosi verkkokaupan tuen lisäksi myös huomattavan määrän muita erilaisia ominaisuuksia ilmaisversioon verrattuna (Evolve & Evolve+. 2016). Teema ei tietenkään soveltunut käytettäväksi sellaisenaan, vaan siihen tuli lisätä teeman tarjoamilla asetuksilla omaa sisältöä. Esimerkiksi etusivulle luotiin edelläkin mainittu kuvasarja, jonka lisäksi etusivulle lisättiin kuvakkeita, jotka tarjoavat kävijälle tietoa sivuilla olevasta tiedosta ja johtavat kävijän sivuston keskeisille sivuille (kuva 13). Sivustolla pyörivä kuvasarja ja etusivun kuvakkeet ovat yksi teeman pääkohteista, joita muokataan reaaliaikaisesti WordPressin kustomointinäkömästä, joka löytyy jokaisesta WordPressiä käyttävästä sivustosta. WP:n kustomointinäkömä tarjoaa teeman asetusten lisäksi lukuisia erilaisia asetuksia, kuten esimerkiksi taustakuvan vaihdon, eri väriasetukset, otsakekuvat ja muut WP:n ominaisuudet. Kustomointinäkömään pääsee käsiksi kirjautumalla sivustolle admin-tunnuksilla, painamalla ohjausnäkömää-ikkunasta ”vieraile sivustolla” ja sen jälkeen sivuston yläreunassa olevasta kirjautuneelle käyttäjälle näkyvästä paneelista painetaan ”mukauta”, joka avaa kustomointinäkömän. Kustomoinnissa tehdyt muutokset näkyvät sivustolla muokkausta tekeväälle reaaliajassa, mutta niitä ei näy sivustolla vierailijalle ollenkaan, eivätkä muutokset astu voimaan ennen kuin ne on tallennettu, joten siinä mielessä kustomointinäkömän käyttö on vaaratonta ja sen avulla voi kokeilla oikeastaan kaikkea, mitä keksii kokeilla ilman, että mikään menisi juurikaan rikki (kuva 14).



Kuva 13. Etusivun kuvakkeet

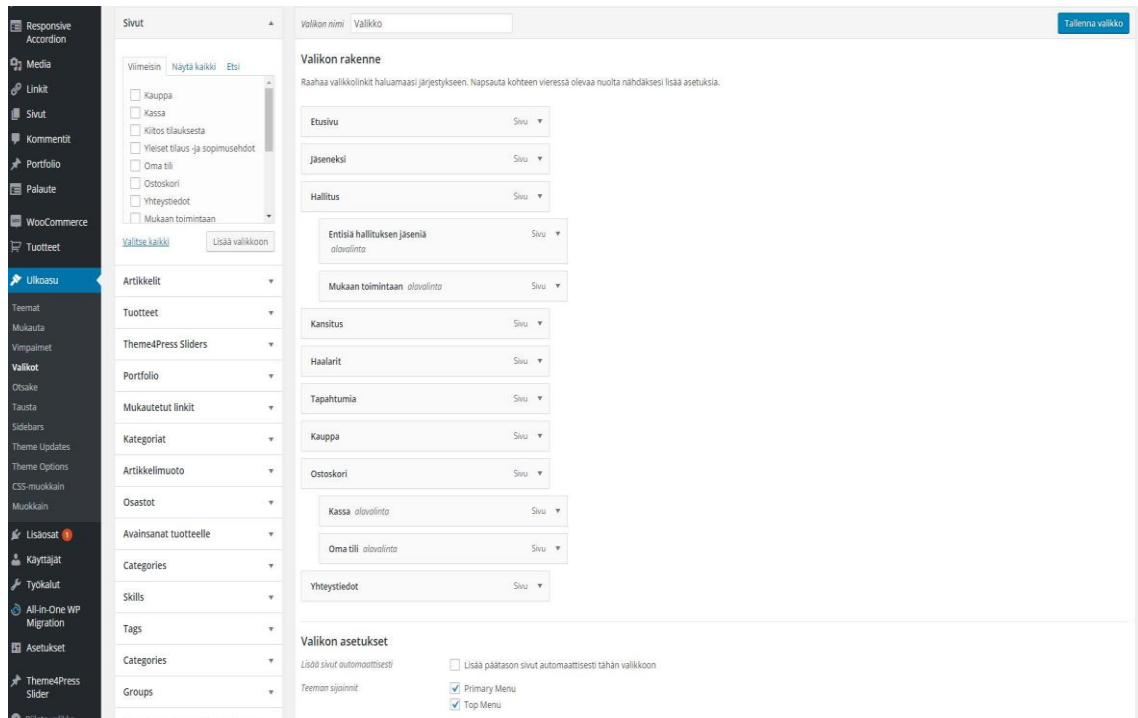


Kuva 14. WP:n kustomointinäkömä

5.2 Valikko

Sivuston valikolla tarkoitetaan oletusvalikkoa, joka näkyy sivuston yläreunassa jokaisella sivulla. Valikko on jokaisen olemassa olevan verkkosivun yksi tärkeimmistä elementeistä, sillä siinä näkyy jokainen sivuston pääsivu, sekä olemassa olevat alavalikot. Valikon rakentaminen, tai muokkaus ei juurikaan vaikuta sivuston ulkonäköön, ellei sen värejä tai fontteja lähdetä muuttamaan, mutta huonosti järjestettynä se näyttää epäloogiselta ja vaikeaselkoiselta. Valikon järjestyksestä keskusteltiin tiiviisti toimeksiantajan kanssa, jotta löydettäisiin järjestys, joka on helppolukuinen ja loogisessa järjestyksessä. Valikon muokkaukseen pääsee käsiksi WordPressin ohjausnäkyvästä painamalla ensin kohdasta ”ulkoasu”, ja sen jälkeen painamalla avautuvasta lisävalikosta kohdasta ”valikot”. Valikko-asetuksissa voidaan luoda erilaisia valikoita ja kokeilla kuinka erilaiset valikot ja niiden järjestykset istuvat verkkosivuille (kuva 15). WordPress luo sivustoa tehtäessä aina yhden oletusvalikon, jonne käyttäjän luomat sivut asetetaan.

Sivustoa ja sivuja tehdessä poistin kuitenkin käytöstä automaattisen sivujen valikkoon lisäämisen, jotta valikko pysyisi organisoituna koko prosessin ajan. Tämä valinta löytyy kuvan sivun alalaidasta kohdasta ”Lisää päätason sivut automaattisesti tähän valikkoon”. Kun käyttäjä luo sivustolleen uuden sivun ilmestyy se automaattisesti valikot-sivulle, ja sivuja voi lisätä valikkoon raxittamalla halutut sivut vasemman puoleisesta listasta ja painamalla Lisää valikkoon-painiketta Tämän jälkeen valitut sivut siirtyvät valikko-rakenteen perälle, josta ne voidaan hiirellä vetämällä sijoittaa halutuille paikoilleen, joko pääsivuksi tai jonkin sivun alasivuksi, jonka jälkeen koottu valikkorakenne tulee tallentaa. Pääsivut näkyvät kuvan mukaisesti valitussa järjestyksessä ja sivuille annetut alasivut näkyvät valikossa päätason sivun alla (kuva 16). Valikossa näkyy otsikon kohdalla aina pieni nuoli alaspäin, mikäli saatavilla olevia alasivuja on olemassa.



Kuva 15. Valikon rakenne ja muokkaus



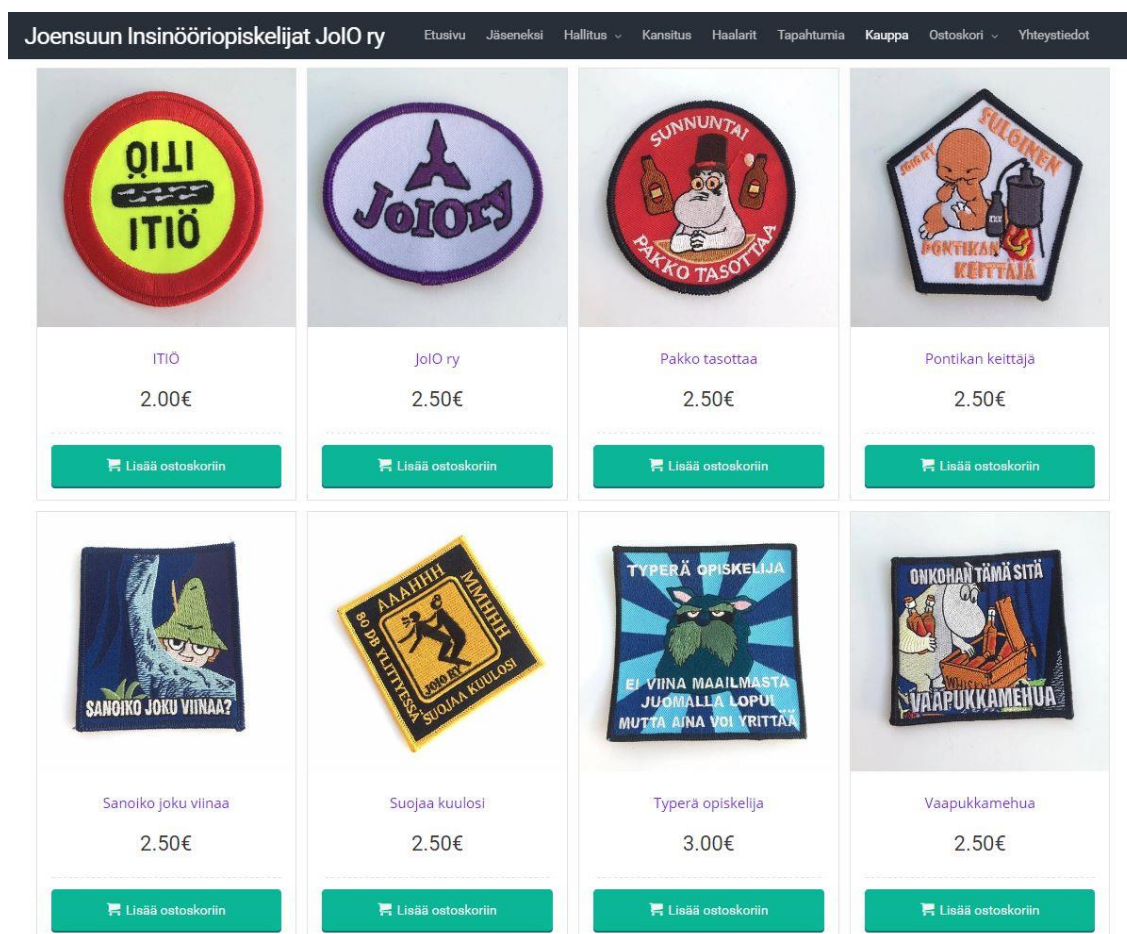
Kuva 16. Valikon toiminta

5.3 Asiasisältö

Verkkosivuston asiasisältö, eli jokaisella sivulla sijaitseva tieto tuotettiin käyttämällä vanhoilla verkkosivuilla ollutta tietoa ja päivittämällä vanhentunut tieto uuteen, sekä kirjoittamalla kokonaan uutta materiaalia. Opinnäytetyön toimeksiantaja tuotti asiasisällön verkkosivuille. Opinnäytetyön tekijälle jäi tässä vaiheessa ainoaksi tehtäväksi asettaa toimeksiantajan tuottama materiaali kuten tekstit ja kuvat oikeille sivuilleen helposti luettavaan muotoon ja lisätä materiaaliin vaaditut linkit, jotka johtavat kävijän toimeksiantajan valitsemille sivuille.

5.4 Verkkokaupan tuotteet

Verkkokaupan tuotteita lisätessä otettiin kuvat jokaisesta myyntiin tulevasta tuotteesta, ja muokattiin kuvat Photoshop-ohjelmalla samankokoisiksi, jotta vältytään siltä, että tuotteet ja kuvat olisivat sekaisin ja epätasapainossa verkkokaupan sivulla, sekä lisättiin kuviin hieman värikylläisyyttä ja kontrastia, jotta kuvat näyttäisivät hyviltä. Tuotteiden kuvien ollessa täsmälleen yhtä suuret ovat tuotteet aseteltuna sivulle linjaan toistensa kanssa ja sivu näyttää yhtenäiseltä. Tuotteiden kuvien lisäksi tuotteille annettiin toimeksiantajan valitsemat myyntihinnat, jotka näkyvät jokaisen tuotteen alla (kuva 17). Tuotteiden lisäämiseen, hintojen asettamiseen ja verkkokaupan yleiseen hallintaan perehdytään yksityiskohtaisemmin käyttöopas-osiossa.



Kuva 17. Kauppa-sivu

5.5 Pienisohjelmat

Valittu teema mahdollistaa erilaisten pienisohjelmien lisäämisen sivujen vasempaan tai oikeaan laitaan, sekä sivun pohjalle. Kuten aikaisemminkin opinäytetyössä on mainittu, on erilaisia pienisohjelmia tarjolla lisäosien tavoin tuhansia ja oikeastaan vain mielikuvitus on rajana. Opinäytetyön tekijä ehdotti, että sivuston oikeaan reunaan lisätään toimeksiantajan käyttämien sosiaalisten medioiden syötteet sekä Google-karttojen avulla toimeksiantajan toimiston sijainti, joista sivuilla kävijä näkee toimeksiantajan viimeisimmät julkaisut ja jotka tarjoavat kävijälle lisätietoa toimeksiantajasta. Sivustolle lisätyt pienisohjelmat antavat sivustolle myös tietynlaista pirteyttä ja syvyyttä (kuva 18). Kuvassa näkyvät pienisohjelmat sisältävät toimeksiantajan Facebook- ja Instagram-syötteet. Sosiaalisten medioiden syötteet asennettiin käyttäen saatavilla olevia lisäosia, All-in-one Facebook Like Widget (jeronpe, 2016) ja Instagram Slider Widget (jetonr, 2016).



by joio_ry

1 päivä ago

Nyt kannattaa surffata osoitteeseen joio.fi! Sieltä löydät nimittäin meidän uudet nettisivut sekä verkkokaupan, josta voit hankkia itsellesi haalarimerkkejä. #joio_ry



Joensuun Insinööriopiskelijat...
 Voittoa tavoittelematon järjestö · Joensuu
 326 tykkäystä

IOP 2016 KUOPIO

Tykkää sivusta Joensuun Insinööriopiskelijat ry Jaa

Ole kavereistasi ensimmäinen, joka tykkää tästä.





Joensuun Insinööriopiskelijat ry
 Eilen 2:00

JoIO:n uudet nettisivut on avattu ja löydät ne osoitteesta joio.fi. Sivulla on tietoa meistä ja toiminnastamme sekä nyt myös ihan uusi verkkokauppa, josta voit hankkia itsellesi haalarimerkkejä!



Kuva 18. Sosiaalisen median pienoishjelmat

Google-karttojen avulla toteutettu toimiston sijainti toteutettiin asentamalla pienoishjelma (WebFactory, 2016) samalla tavalla kuin sosiaalisten medioiden syötteenkin, mutta kartta toimii interaktiivisesti, eli käyttäjä voi halutessaan avata kartan omaan ikkunaansa, josta karttaa voi liikutella ja etsiä haluamiansa paikkoja, eli kartta ei ainoastaan näytä toimeksiantajan sijaintia, vaan se toimii kokonaisvaltaisena karttana (kuva 19). Kartan yhtenä toimintaedellytyksenä oli hankkia Googlen tarjoama API-avain. API-avaimet hankittiin luomalla tunnukset Googlen kehittäjille tarkoitettuun palveluun ja sen jälkeen hakemalla API-tunnuksia halutuille verkkotunnuksille (Google API, 2016). Tunnukset haettiin selainpohjaisena API-avaimena, ja kyseessä olevat avaimet toimivat vain toimeksiantajan omistamissa verkko-osoitteissa (kuva 20). Tunnuksia voi oikeastaan hakea itselleen kuka tahansa ja tunnukset saa itselleen varsin nopeasti.

Yhteystiedot

Toimistomme sijaitsee Karelia-ammattikorkeakoulun Wärtsilä kampuksen alakerrassa huoneessa 028. Toimistolle löydät helpoiten seuraamalla kampuksen seiniltä löytyviä opasteita. Samoissa tiloissa kanssamme toimii myös Joensuun Tradenomiopiskelijöiden Kilta ry.

Toimistollamme ei ole määrättyjä aukioloaikoja vaan se on avoinna aina silloin kun jollakin hallituksen jäsenellä on, esimerkiksi tuntien välissä, aikaa. Jos toimistolla ei ole ketään, saat meidät helpoiten kiinni sähköpostitse. Vastaamme tullessiin sähköposteihin mahdollisimman pian ja viesteihin vastaa yleensä henkilö, jolta löytyy tuorein tieto kuhunkin asiaan.

Muissa tilanteissa meidät saa helposti kiinni myös sähköpostitse. Vastaamme tullessiin sähköposteihin mahdollisimman pian ja viesteihin vastaa yleensä henkilö, jolta löytyy tuorein tieto kuhunkin asiaan. Pyrimme vastaamaan kaikkiin sähköposteihin vuorokauden kuluessa.

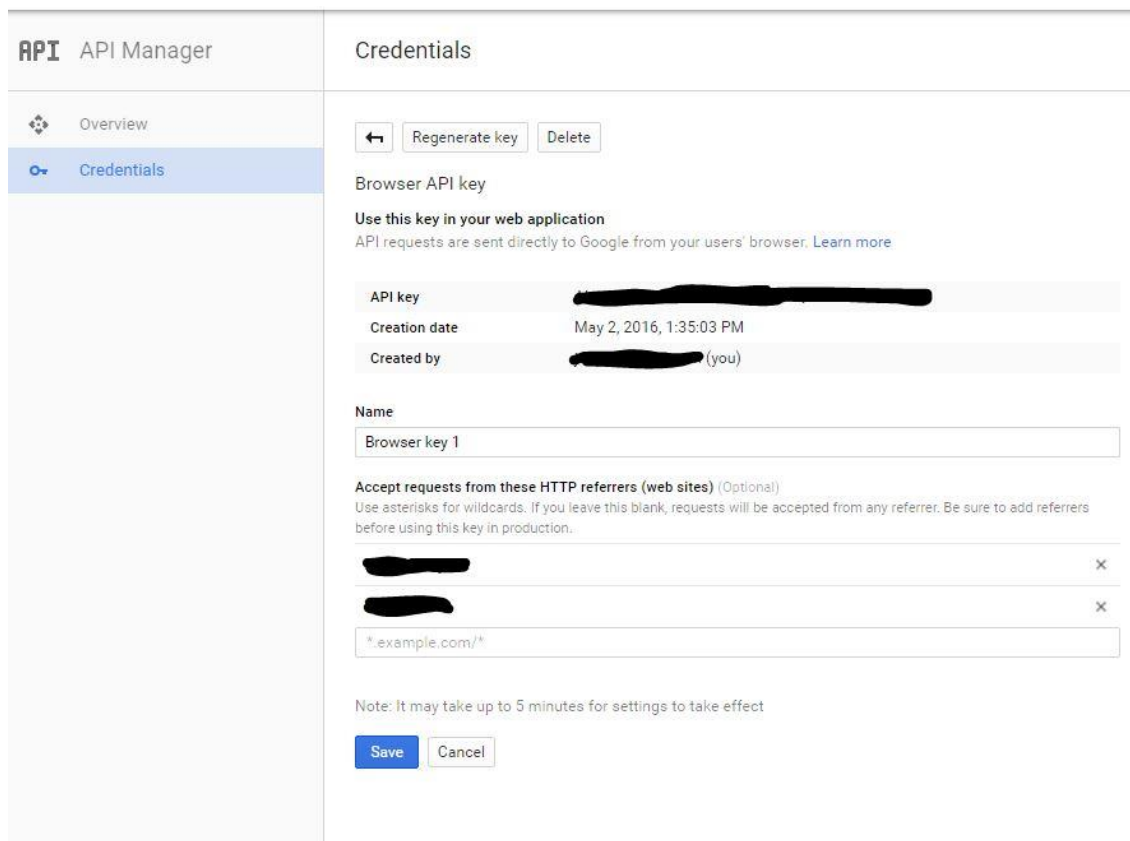
Tarkemmat yhteystiedot:

Joensuun Insinööriopiskelijät ry
 Karjalankatu 3, 80200 Joensuu
 joio@edu.karelia.fi
 Y-tunnus: 0212 393-6

Sijainti



Kuva 19. Yhteystiedot-sivulla sijaitseva kartta.



Kuva 20. Google API-tunnukset

Sivuston pohjalle asetettu pienoishjelma luotiin toimeksiantajan toivomuksesta. Pienoishjelma sisältää toimeksiantajan yhteistyökumppaneiden logot, jotka sisältävät hyperlinkin johdattaen logosta klikkaajan kyseisen yhteistyökumppanin verkkosivuille (kuva 21). Pienoishjelmassa olevat yhteistyökumppaneiden logot toimivat myös hieman interaktiivisesti, eli kävijän siirtäessä hiiren logon päälle kyseessä oleva logo siirtyy hieman oikealle ja hiiren siirtyessä pois logon päältä logo palaa omalle paikalleen. Kyseiset pienet animaatiot antavat sopivaa lisämaustetta sivustolle, kun sivuja katsotaan kokonaisuudessaan.




Kuva 21. Sivustolta löytyvät yhteistyökumppaneiden logot.

Muita kolmannen osapuolen luomia lisäosia, tai pienoishjelmia, joita sivustolla käytetään, on kokonaisvaltainen avattava ja suljettava tietoruutu, jonka jokainen ikkuna sisältää tietoa (wpshopsmart, 2016). Tällainen ratkaisu on toimiva sellaisissa tilanteissa, joissa käsitellään paljon tietoa ja ne halutaan rajata helposti omiin sarakkeisiinsa. Esimerkkinä sivustolla olevasta kyseisenlaisesta ratkaisusta on tietoruutu, joka käsittelee toimeksiantajan entisiä hallituksen jäseniä. Jokaisen vuoden jäsenet ovat lueteltuna vuosittain vuodesta 2001 lähtien aina vuoteen 2015 saakka. Sivulla näkyy jokainen edellä mainituista vuosista ja vuosilukua painamalla avautuu katsojalle tietoikkuna, joka sisältää kunkin vuoden hallituksen jäsenet (kuva 22). Alkujaan kyseessä oleva pienoishjelma ei toiminut aivan niin kuin vaadittiin, eli alussa jokaista mahdollista avattavaa ikkunaa ei voinut pitää suljettuna, vaan ylin oli aina avoinna. Pienoishjelman lisäosan kehittäjään otettiin yhteyttä ja kehittäjän pidettyä mahdollisuudesta pitää jokaista ikkunaa suljettuna kehittäjä lisäsi tuon mahdollisuuden pienoishjelmaansa.

Entisiä jäseniä


2015	–
Sami Purho, Piia Räsänen, Katja Keronen, Mia Rouvinen, Matti Syväne, Jesse Vaaranto, Juho Hirvonen, Hanna Martikainen, Henri Paananen	
2014	–
Aleksi Tahvanainen, Sami Purho, Piia Räsänen, Hanna Martikainen, Jesse Vaaranto, Santeri Laakkonen, Sami Simpanen	
2013	+
2012	+
2011	+
2010	+
2009	+
2008	+
2007	+
2006	+
2005	+
2004	+
2003	+
2002	+
2001	+

Instagram



by joio_ry 1 kuukausi ago





Huomenna Wärtsilän aulassa myynnissä lippuja Kapakkaralliin! Liput bussiseikkailun jäsenille 5€ (JOL tai TPOL) ja muille 10€. Teeskäse lisäsiivoksi Facebookista!



Joensuun Insinööriopiskelijat ry
Eilen 2:00

JoIO:n uudet nettisivut on avattu ja löydät ne osoitteesta joio.fi. Sivulla on tietoa meistä ja toiminnastamme sekä nyt myös ihan uusi verkkokauppa, josta voit hankkia itsellesi haalarimerkkejä!

joio.fi

Kuva 22. Avattava ja suljettava tietoruutu

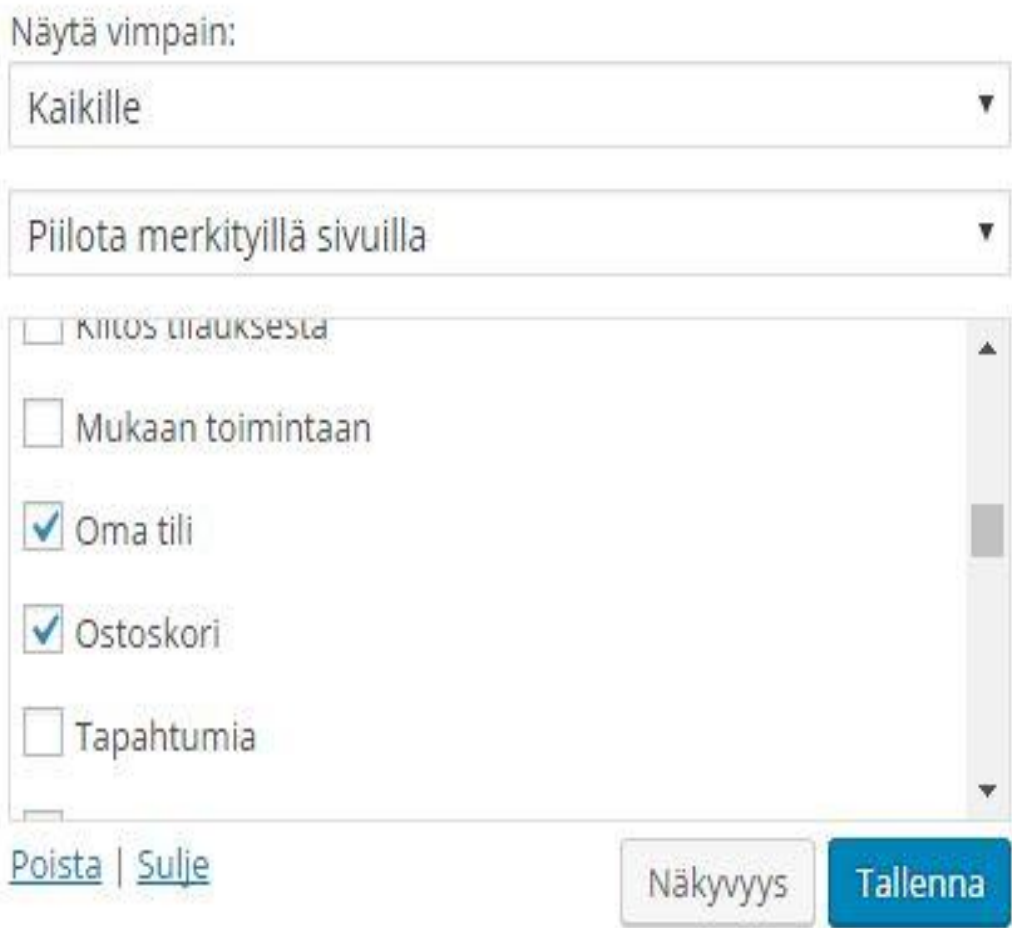
5.5.1 Asennus

Kaikki edellä mainitut pienoishjelmat asennettiin sivustolle lähes samalla tavalla kuin muutkin lisäosat ja teemat, joita WordPress tarjoaa. Sivulle kirjaututtua admin-tunnuksilla löytyy sivun vasemmasta valikosta kohta ”lisäosat”, josta painamalla avautuu ruutu, joka sisältää asennetut lisäosat. Ikkunan yläreunassa lukee ”Lisää uusi”, josta päästään lisäämään ja etsimään uusia lisäosia ja pienoishjelmia. Avautuvasta ikkunasta voidaan joko ladata lisäosan tiedosto verkkosivuille, jos se on jo olemassa tai voidaan etsiä lisäosia kirjoittamalla lisäosan tai pienoishjelman nimi hakukenttään, jonka jälkeen hakua vastaavat tulokset ilmestyvät ruudulle. Lisäosan tai pienoishjelman löydyttyä ne asennetaan ja aktivoidaan samalla tavalla kuin aikaisemminkin opinnäytetyössä on mainittu, sillä sekä lisäosat, että pienoishjelmat etsitään ja asennetaan samasta paikasta. Siinä mielessä lisäosa- ja pienoishjelma käsitteet voivat mennä helposti sekaisin, mutta ne erotetaan siten, että pienoishjelmia saa pääsääntöisesti vain niille tarkoitetuille alueille, kun puolestaan lisäosia voi lisätä oikeastaan mille sivulle tahansa. Asennuksen ja aktivoinnin jälkeen pienoishjelmille tulee tehdä vielä vaadittavat asetukset, eli esimerkiksi sosiaalisten medioiden kohdalla pienoishjelmalle tuli antaa toimeksiantajan profiilien tiedot, jotta pienoishjelma osaisi hakea kyseisten sosiaalisten medioiden syötteet oikeasta paikasta. Googlen karttojen kohdalla pienoishjelmaan lisättiin haetut API-avaimet, jotta kartta pysyisi toiminnassa, eikä Google estäisi niiden toimintaa.

5.5.2 Näkyvyys

Jotta kaikki sivuilla olevat pienoishjelmat saataisiin toimimaan mahdollisimman hyvin vain halutuilla sivuilla, eivätkä eri pienoishjelmat sotkisi toisiaan, asennettiin sivuille lisäosa (Wells, S. 2016), jonka avulla pienoishjelmia voitaisiin laittaa näkyviin vain määritellyille sivuille. Toimeksiantajan toiveesta oikean reunan sivupalkin pienoishjelmat piilotettiin näkyvistä joiltakin sivuilta, esimerkiksi hallitus-sivuilta ja verkkokauppaan liittyviltä sivuilta. Edellä mainitun lisäksi Googlen kartta laitettiin näkyviin ainoastaan yhteystiedot-sivulle. Pienoishjel-

mia voidaan laittaa näkyviin tai piilottaa menemällä WordPressin hallintaan ja siirtymällä vasemman valikon kohtaan "ulkoasu", ja sen jälkeen "vimpaimet". Vimpaimet painike avaa listan kaikista asennetuista pienoishjelmista ja luette-
lon siitä, mitä pienoishjelmia on asennettu esimerkiksi sivupalkkiin ja mitä si-
vuston pohjan alueelle. Kun muokattava pienoishjelma on valittu, näkyy sen
asetuksissa valinnat, joista voidaan määritellä, kenelle muokattava pienoish-
jelma näkyy ja millä sivuilla se on näkyvissä tai piilotettuna (kuva 23).



Näytä vimpain:

Kaikille ▼

Piilota merkityillä sivuilla ▼

Kiitos viiksestä

Mukaan toimintaan

Oma tili

Ostoskori

Tapahtumia

[Poista](#) | [Sulje](#)

Näkyvyys **Tallenna**

Kuva 23. Esimerkki Instagram-pienoishjelman näkyvyysasetuksista.

5.6 Ulkoasu kokonaisuutena

Kun kaikki edellä mainitut seikat olivat toimeksiantajan kanssa läpikäytyjä, voitiin sivuston ulkoasua alkaa tutkia kokonaisuutena ja etsimään mahdollisia korjaus -tai muutoskohtia. Ulkoasua toteutettiin pitkälti yhteistyössä toimeksiantajan kanssa, joten siinä mielessä ulkoasusta tuli sekä opinnäytetyön tekijän, että toimeksiantajan silmissä hyvä. Sivuston ulkoasun rakentaminen alusta loppuun oli huomattavan haastavaa, sillä useat eri seikat vaikuttavat helposti johonkin toiseen, ehkä jo aikaisemmin muutettuun tai asetettuun. Kokonaisuuden tasapainon löytäminen on erittäin vaikeaa siinä mielessä, ettei haluta sivuilla olevan liian vähän tietoa tai ominaisuuksia, mutta niitä ei myöskään haluta tarjota liikaa, ettei sivustosta tulisi sekalaisen tai tyhjän näköistä. Opinnäytetyön aikana ulkonäköön liittyviä asioita ei kaikkea ehditty toteuttamaan. Esimerkiksi toimeksiantajan logo ei valmistunut ajallaan, joten se tullaan lisäämään tarvittaessa myöhemmin, ja joitakin lisäyksiä asiasisältöön tullaan varmasti tekemään. Lopputuloksena oli kuitenkin toimeksiantajan toiveiden mukainen ulkoasu (kuva 24). Sivuston eri ulkonäöllisiin seikkoihin pääsee tutustumaan verkko-osoitteesta <http://www.joio.fi>.

Joensuun Insinööriopiskelijat JoIO ry

Etusivu Jäseneksi Hallitus Kansitus Haalarit Tapahtumia Kauppa Ostoskori Yhteystiedot

Vuosittain järjestettävät Insinööriopiskelijapäivät ovat yksi suurimmista valtakunnallisista opiskelijatapahtumista. Joensuussa IOP järjestettiin vuonna 2015, jolloin osallistujia oli noin 1000 ympäri Suomen.

IOP

Miksi liittyä jäseneksi?

Insinööriopiskelijaliiton jäseneksi voivat liittyä kaikki tekniikan alan ammattikorkeakouluopiskelijat. Jäsenyys on vapaaehtoista, mutta se tuo mukanaan monenlaisia etuja. Liittymällä IO:n jäseneksi, liityt samalla Joensuun Insinööriopiskelijoiden jäseneksi ja tuet näin oman paikallisyhdistyksen toimintaa. Jäsenyys maksaa 30 euroa ja kattaa koko opiskeluaikasi.

Voit liittyä jäseneksi täyttämällä lomakkeen Insinööriliiton sivuilta painamalla tästä tai täyttää lomakkeen paikallisyhdistyksen toimistolla.

Mitä etuja jäsen saa?

Jäsenenä saat alennuksia muun muassa yhdistyksen järjestämiä tapahtumista sekä haalareista. Tämän lisäksi liitto tarjoaa sinulle vapaa-ajan tapaturma- ja matkavakuutuksen, koulutuksia ja henkilökohtaista neuvontaa esimerkiksi CV:n, työhakemuksen ja työsopimuksen kanssa.

Lisätietoja jäsenyydestä ja jäsenyyden tuomista eduista saat JoIO:n toimistolta, hallituksen jäseniltä tai Insinööriliiton sivuilta.

Tästä pääset suoraan Insinööriliiton opiskelijajäsenyys-sivustolle.

Jäsenen oikeudet?

JoIO ry järjestää vuosittain kaikille jäsenille tarkoitettuja avoimia kokouksia vähintään syksyllä ja keväällä. Jokaisella jäsenellä on tuolloin mahdollisuus kuulla yhdistyksen asioista, vaikuttaa toimintaan ja talouteen sekä hallituksen jäsenen valintaan. Yhdistyksen syyskokous valitsee vuosittain puheenjohtajan ja hallituksen jäsenet seuraavalle vuodelle. Jäsenenä sinulla on oikeus asettua ehdolle yhdistyksen vaaleissa sekä äänestää. Lisäksi jokaisella jäsenellä on mahdollisuus osallistua yhdistyksen toimintaan.

Voit toimia aktiivisena jäsenenä hallituksessa tai sen ulkopuolella. Opiskelijayhdistyksessä toimimisesta saat kokemusta, jota arvostetaan työelämässä. Lisäksi voit solmia tärkeitä kontakteja tulevaisuuteen.

Opiskelijayhdistyksen toiminta on opiskelijavetoista, joten oma aktiivisuus ratkaisee toiminnan tuloksellisuuden. Lisätietoja toiminnastamme ja jäsenyydestä saat ottamalla yhteyttä hallituksen jäseniin tai kysymällä lisää toimistolta.

100% Sauna

Kun koko luokkasi liittyy jäseneksi on tiedossa ilmainen saunailta liiton kustantamana. Jokaisen liittyneen jäsenmaksun tulee olla maksettu. Lasku tulee muutaman viikon kuluttua liittymisestä. Jos saunominen ei maistu, voi saunan vaihtaa vaikkapa keilaukseen. Kaikkien liittyttyä ja maksettua liittymismaksu tulee luokan yhteyshenkilön tai muun halukkaan toimittaa luokkalista paperisena toimistolle tai sähköisenä osoitteeseen joio@edu.karelia.fi.

Luokka saa itse suunnitella saunailtansa, toisin sanoen valita saunatilat, juomat ja ruuat. Jokaiselle luokalle määrätään erikseen luokkakohtainen budjetti, joka riippuu suoraan luokan suuruudesta.

Instagram

by joio_ry 1 kuukausi ago
Huomenna Wärmälän aulaassa myynnissä lippuja Kapakkaralli! Liput bussiseikkailuun jäsenille 8€ (IO:n tai TRCL) ja muille 10€. Täsmää lisätietoja Facebookista!

Joensuun Insinööriopiskelijat ry
Ei:n 2:00

JoIO:n uudet nettisivut on oveltu ja löydät ne osoitteesta joio.fi. Sivuilta on helppoa etsiä ja toiminnastamme sekä nyt myös ihan uusi verkkokauppa, josta voit hankkia itsellesi haalarimerkkejä!

Kuva 24. Esimerkki ulkoasun kokonaisuudesta jäseneksi-sivulta.

6 Sivujen siirto testiympäristöstä varsinaisille verkkosivuille

Kun testiympäristö oli rakennettu loppuun ja se oli käyty toimeksiantajan kanssa läpi, sekä ilmenneet muutosehdotukset käyty lävitse tuli miettiä kuinka sivuston saisi siirrettyä testiympäristöstä varsinaisille verkkosivuille. Sivustojen siirtämiseen ja kloonaukseen on olemassa useita erilaisia lisäosia, joten sivustojen siirtäminen on joillakin asteilla tehty helpoksi. Sivuja siirtäessä päädyttiin kuitenkin siihen, että sivusto siirretään käsin, jotta minimoidaan riskit siinä, että jokin menisi vikaan esimerkiksi erilaisten WordPress-versioiden takia. Kloonaus saattaisi myös vahingossa siirtää testiympäristön tietokannan varsinaisten verkkosivujen tietokannan päälle, jolloin oikeat verkkosivut eivät enää toimisi. Kloonauksista kokeiltiin kahden demoympäristön välillä ja se onnistui pääosin hyvin. Esimerkiksi kaikki sivustolle asetetut asetukset ja lisäosat toimivat siirtämisen jälkeen mainiosti, mutta jotkin sivulle asetetun teeman elementit eivät toimineet niin kuin niiden olisi ollut tarkoitus toimia. Edellä mainittujen syiden vuoksi päädyttiin siis siirtämään sivusto käsin oikeille sivuille, eli toisin sanoen tehtiin sivusto varsinaisella alustalla alusta loppuun käyttäen testiympäristöä vain mallina.

7 Verkkotunnus

Verkkotunnus eli domain on pääosin kirjaimista muodostettu sana tai nimi, jolla viitataan sivuston osoitteeseen sen sijaan, että käytettäisiin vaikeaselkoista ja hankalammin muistettavaa IP-osoitetta. Jokainen verkkotunnus on yksilöllinen, eikä samanlaisia verkkotunnuksia ole mahdollista käyttää. Toimeksiantajan nimenvaihdoksen myötä uuden verkkotunnuksen hankinta oli pakollista, jotta välttyttäisiin kaikilta mahdollisilta nimisekaannuksilta tulevaisuudessa.

7.1 Verkkotunnuksen hankinta

Uusi verkkotunnus hankittiin toimeksiantajan toimesta, ja se rekisteröitiin toimeksiantajan nimellä. Uutta verkkotunnusta hankittaessa ei ollut vielä käynyt ilmi se, kenellä palveluntarjoajalla varsinaiset verkkosivustot olivat, joten tunnus hankittiin sieltä, mistä sen saa nopeasti ja vaivattomasti käyttöön. Toimeksiantajalle rekisteröitiin verkkotunnus nimellä joio.fi ja se asetettiin toimimaan ohjauksena osoitteena verkkosivuille.

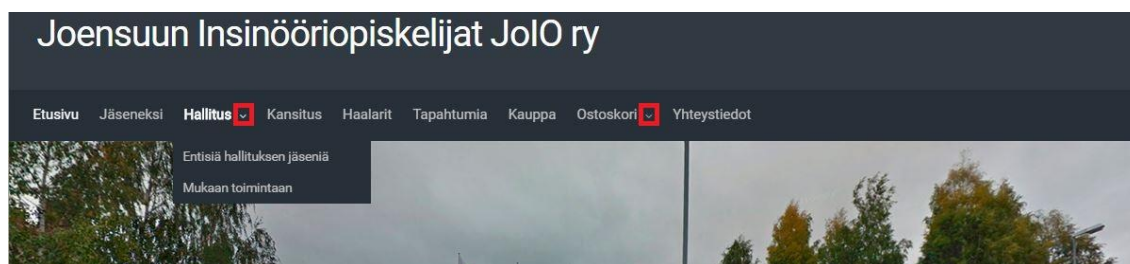
7.2 Verkkotunnuksen siirto

Nopeasti verkkotunnuksen rekisteröimisen jälkeen selvitettiin, missä toimeksiantajan verkkosivut sijaitsevat jo senkin takia, että sivuston palvelimelle oltiin menossa tekemään muutoksia. Samalla kun oma palveluntarjoaja selvitettiin, siirrettiin rekisteröity verkkotunnus myös omalle palveluntarjoajalle. Verkkotunnus siirrettiin antamalla palveluntarjoajalle verkkotunnuksen siirtoavain ja vahvistamalla siirto. Kun verkkotunnus oli siirretty, se asetettiin palveluntarjoajan toimesta toimimaan rinnakkain vanhan verkkotunnuksen kanssa. Uusi verkkotunnus olisi myös voitu vaihtaa pääosoitteeksi ja vanha osoite poistaa, mutta palveluntarjoajan suosituksesta päädyttiin toimimaan edellä mainitulla tavalla. Verkkotunnuksen olisi tietenkin voinut alun pitäen hankkia oman palveluntarjoajan kautta, mutta aikanaan verkkosivuja tehneet henkilöt ovat jo vuosia olleet poissa toimeksiantajan toiminnasta, sekä jättäneet jälkeensä hieman sekavan dokumentaation verkkosivuihin liittyen, joten kukaan ei alkuun tiennyt missä sivustot sijaitsevat. Koska palveluntarjoajan tietäminen ei juuri sillä hetkellä ollut tärkeää, ei sitä myöskään kirjoittajan toimesta vielä oltu selvitetty.

8 cPanel ja siihen tehdyt muutokset

cPanel on Unix-pohjainen sovellus, joka on luotu hosting-palveluiden ylläpitoon. Sen on kehittänyt yhdysvaltalainen cPanel inc. ja sen ominaisuuksia ovat esimerkiksi tiedostonhallinta ja tietokantojen hallinta (cPanel, 2016). cPanel on myös käytössä verkkosivustojen palveluntarjoajalla.

Kun verkkosivut oli siirretty testialustalta varsinaisille sivuille, huomattiin, että teeman yhdessä elementissä oli vikaa. Teeman valikossa sijaitsevien alaspöytävalikoiden nuolet ja sivujen kuvaesityksen nuolet eivät aina latautuneet oikein, mikä aiheutti sen, että nuolet jäivät kokonaan puuttumaan, tai niiden tilalle tuli vain neliön muotoinen kuvake (kuva 25). Virheen korjaukseen pyydettiin apua teeman kehittäjän tukipalvelusta ja korjauksena toimi ja toimii edelleen verkkosivuston htaccess-tiedostoon lisätty koodin pätkä (kuva 26).



Kuva 25. Kuvakkeet, joiden toimintaan viitataan ovat merkitty punaisella.



```
# BEGIN WordPress

<IfModule mod_headers.c>
    Header add Access-Control-Allow-Origin "*"

    RewriteEngine On
    RewriteBase /
    RewriteRule ^index\.php$ - [L]
    RewriteCond %{REQUEST_FILENAME} !-f
    RewriteCond %{REQUEST_FILENAME} !-d
    RewriteRule . /index.php [L]

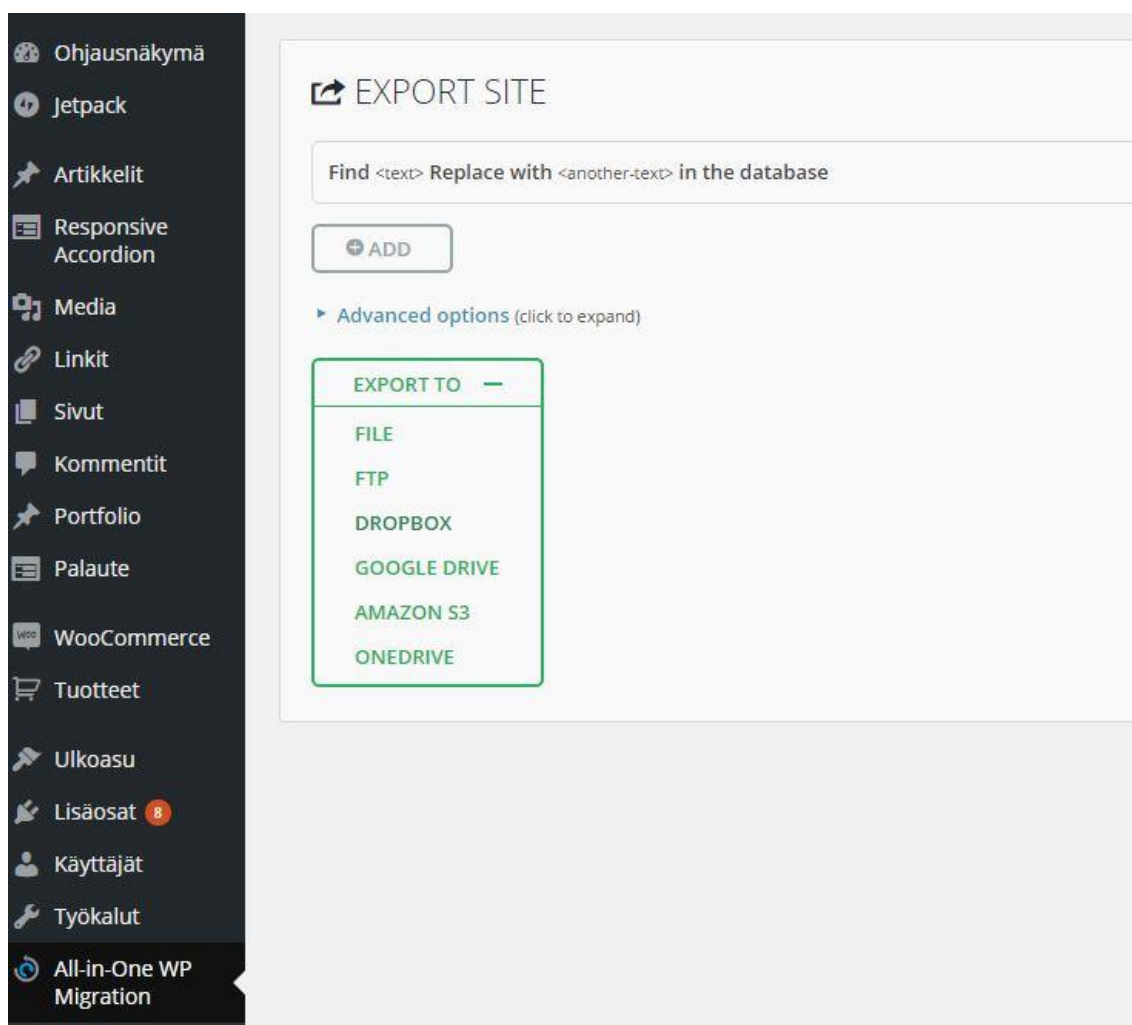
</IfModule>

# END WordPress
```

Kuva 26. htaccess-tiedoston muutos.

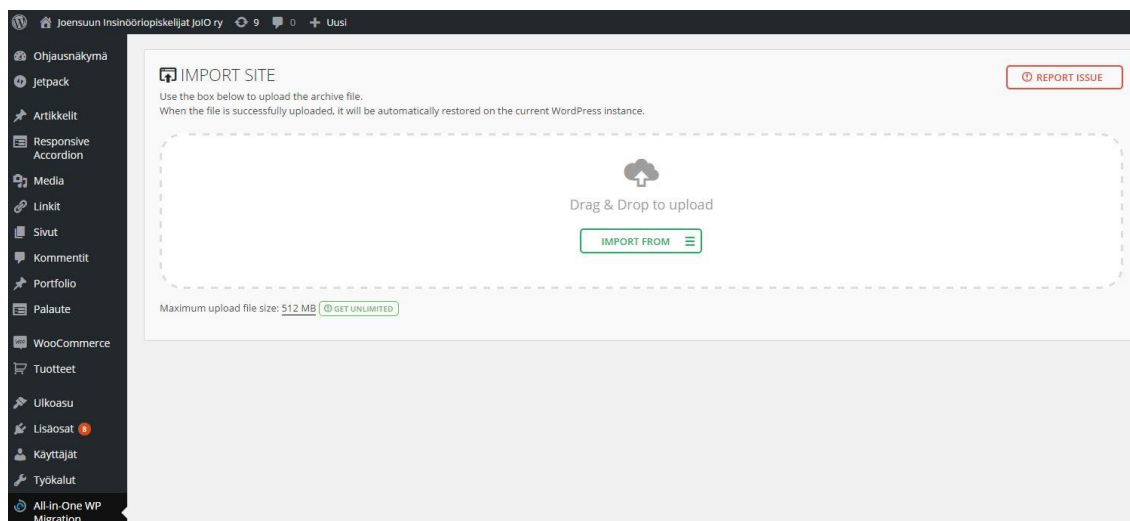
9 Varmuuskopiointi ja palautus

Verkkosivujen varmuuskopiointi ja palautus on toteutettu lisäosalla nimeltä All-In-One WP Migration (Iliev, Y & Angelov, B & Jitsawang, P, 2016). Lisäosalla on mahdollista myös kopioida ja siirtää koko verkkosivu uuteen kohteeseen, mutta sitä ominaisuutta ei tässä opinnäytetyössä käytetty. Lisäosa toimii siten, että lisäosa valitaan WordPressin vasemmasta valikosta ja klikataan kohtaa "Export", jonka jälkeen avautuu ikkuna, josta voidaan valita minne tai miten verkkosivu tallennetaan. Verkkosivun voi esimerkiksi ladata ja tallentaa paikalliselle tietokoneelle tai muille palveluille, kuten Dropbox ja Google Drive (kuva 27).

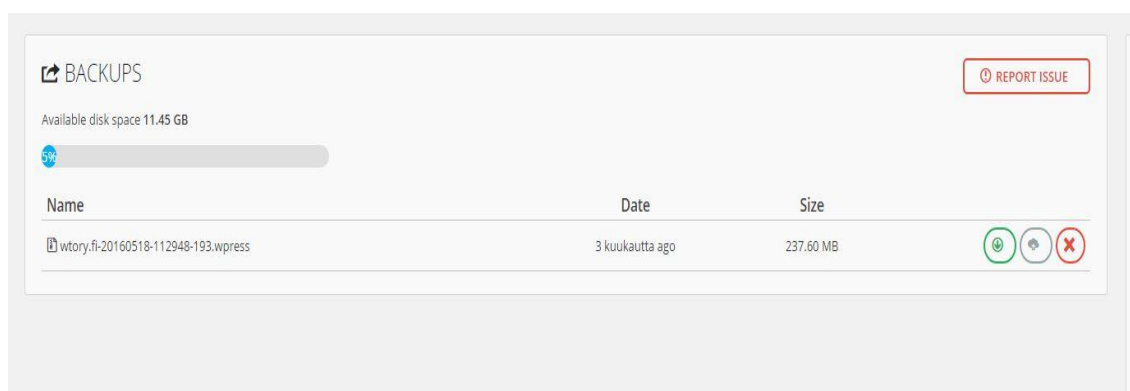


Kuva 27. Varmuuskopion tekeminen.

Verkkosivujen palautus varmuuskopiosta on oikeastaan yhtä yksinkertaista, kuin varmuuskopion ottaminen. Saman lisäosan kohdalta valitaan kohta "Import", jolloin varmuuskopiota palauttava voi siirtää varmuuskopion esimerkiksi edellä mainituista palveluista tai omalta tietokoneeltaan (kuva 28). Varmuuskopion siirtämisen jälkeen se asettuu automaattisesti sillä hetkellä olevan sivuston päälle kaikkine asetuksineen. Kun varmuuskopiota tehdään, jättää lisäosa tavallisesti myös sivuille itselleen varmuuskopion, joten mikäli sitä ei ole ladattu omalle tietokoneelle, tai muille edellä mainituille palveluille voi varmuuskopion palauttaa myös lisäosan kohdasta "backups", jonne on listattu kaikki tehdyt varmuuskopiot (kuva 29).



Kuva 28. Varmuuskopion palautus.



Kuva 29. Lisäosan sivuille jättämä varmuuskopio.

10 Käyttöopas

Tässä opinnäytetyön osiossa paneudutaan tarkemmin sivuston hallintaan ja päivittäiseen käyttöön, sekä ylläpitoon. Osiossa tarkastellaan muun muassa sitä, kuinka sivustolle voidaan lisätä sisältöä, sivuja tai kuvia, sekä kuinka eri elementtejä, kuten lisäosia päivitetään uusiin versioihin. Edellä mainitun lisäksi tarkastellaan sitä, kuinka verkkokauppaa hallitaan ja mitä tapahtuu, ja kuinka toimitaan, kun asiakas tilaa tuotteen verkkokaupasta. Osion on tarkoitus toimia käyttöohjeena opinnäytetyön toimeksiantajalle. Käyttöoppaassa keskitytään vain toimeksiantajalle keskeisiin ominaisuuksiin ja niiden käyttämiseen. Keskeiset ominaisuudet ovat esimerkiksi verkkosivuston päivitystoimenpiteet, uusien

sivujen luonti ja muokkaus, sekä verkkokaupan toiminta. Käyttöoppaassa kerrotaan myös, kuinka eri ulkonäöllisiä seikkoja päästään muuttamaan.

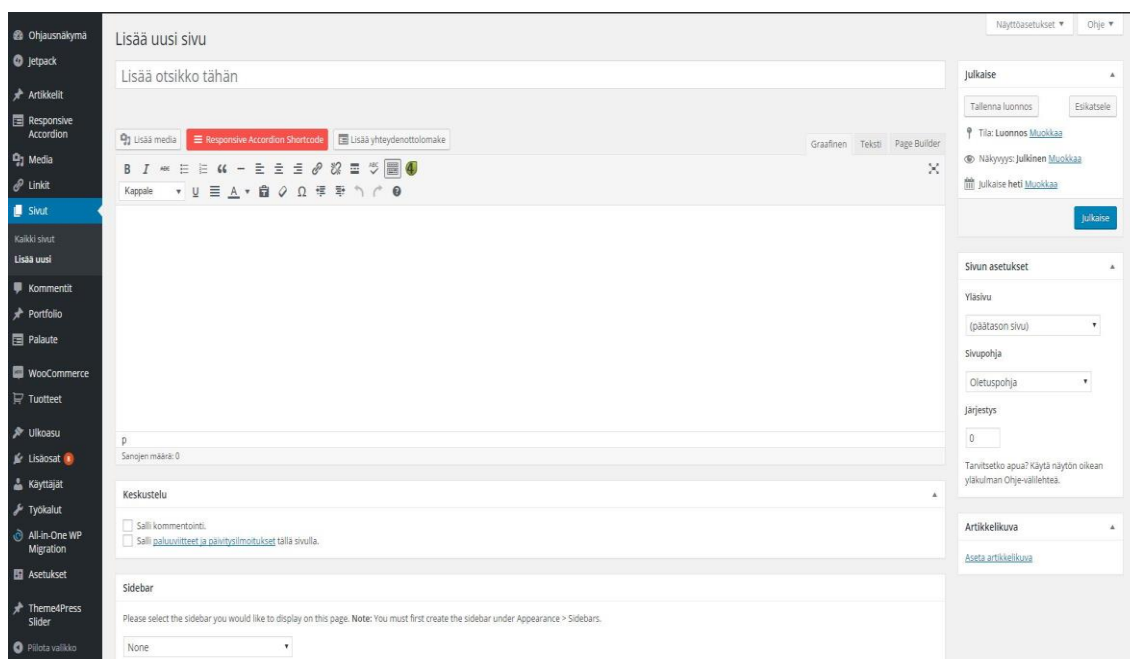
10.1 WordPressin hallinta

WordPress-alustaa hallitaan siirtymällä järjestelmänvalvojan sisäänkirjautumiseen tarkoitettulle sivulle. Sisäänkirjautumisikkuna löytyy lisäämällä verkkosivun osoitteen perään /wp-admin, eli www.joio.fi/wp-admin. Sivustolle kirjaudutaan toimeksiantajan määrittelemillä admin-tunnuksilla. Sisäänkirjautumisen jälkeen käyttäjälle avautuu sivuston ohjausnäkyvä, joka tarjoaa nopeasti tietoa esimerkiksi sivuston kävijämääristä ja verkkokaupassa tapahtuneista tilauksista. Ohjausnäkyvä-sivun vasemmassa laidassa sijaitsevasta valikosta, tai hallintapaneelistä päästään hallitsemaan verkkosivuston kaikkia ominaisuuksia ja toimintoja. WordPress-versio voidaan päivittää uudempaan versioon ohjausnäkyvän ”päivitykset”-osiossa. Mikäli WordPressin versio on vanhentunut ja siitä on olemassa uudempi versio, on siitä näkyvissä ilmoitus, josta sen voi päivittää. Kun WordPress on ajan tasalla, on siitä näkyvissä ilmoitus, jossa kerrotaan, että käytössä on uusin versio. Tulevat tietoturvapäivitykset päivitetään aina automaattisesti, eikä niitä tarvitse manuaalisesti päivittää.

10.2 Sivujen lisääminen ja muokkaus

Verkkosivustolle voidaan lisätä uusia sivuja ja niitä voidaan muokata hallintapaneelistä löytyvän kohdan, ”sivut” kautta. Viemällä hiiri sen kohdalle voidaan tarkastella jokaista olemassa olevaa sivua, tai luoda kokonaan uusi sivu. Uusi sivusto lisätään siis klikkaamalla ”lisää uusi”-painiketta, joka aukaisee käyttäjälle työkalun sivun lisäämiseen (Kuva 30). Tällä työkalulla annetaan uudelle sivulle otsikko, joka tulee näkymään esimerkiksi verkkosivuston valikossa, sekä tuotetaan sivulla näkyvä materiaali, kuten teksti tai kuvat. Kuvia voidaan lisätä sivulle painamalla kohtaa ”Lisää media”, jonka jälkeen kuvia voidaan lisätä joko kirjastosta, joka sisältää jo sivuilla olevat kuvat, tai niitä voidaan ladata sivulle omalta tietokoneelta. Tekstin käsittely ja siihen liittyvät kuvakkeet ovat käy-

tännössä lähes samanlaiset kuin Microsoftin Word-ohjelmassa. Tekstiruudun alapuolelta löytyvät asetukset, joita voidaan muuttaa halutulla tavalla. Asetukset sisältävät vaihtoehtoja esimerkiksi kuvakaruselmin näkymiseen ja siihen näkykö sivuston oikeassa laidassa sijaitsevat elementit kyseisellä sivulla. Näissä asetuksissa kannattaa käyttää samoja asetuksia, kuin muissakin olemassa olevissa sivuissa, jotta sivusto näyttää yhtenäiseltä ja järkevältä (kuva 31). Kun uusi sivu on käyttäjän mielestä valmis julkaistavaksi, tulee sivun oikealla reunalla sijaitsevasta ”julkaise”-painikkeesta painaa, ja uusi sivu on asetettu näkyväksi verkkosivuilla vierailevalle. Uudet sivut lisätään aina automaattisesti verkkosivuston sivuvalikkoon muiden kohteiden perään. Sivuvallikolla tarkoitetaan tässä yhteydessä valikkoa, joka näkyy jokaisella sivulla, ja jossa näkyy jokaisen näkyvillä olevan sivun otsikko. Sivuvallikkoa voidaan muokata hallintapaneelin ”ulkoasu”-osiosta. Ensin haetaan hallintapaneelista kohta ”ulkoasu” ja klikataan sen jälkeen kohtaa ”valikot”. Valikot-ikkuna näyttää käyttäjälle valikon rakenteen, eli järjestyksen missä verkkosivujen eri sivut näkyvät sivuvallikossa. Valikon järjestystä voidaan muuttaa raahaamalla eri kohteita haluttuihin paikkoihin. Kun valikon järjestys on tehty mieleiseksi, painetaan ”tallenna valikko”-painiketta sivun oikeasta laidasta ja uusi valikkojärjestys on tallennettu. Lisätietoa valikosta löytyy opinnäytetyön osiosta 5.2 Valikot.



Kuva 30. Sivun lisääminen.

Page Options

POST OPTIONS

Sidebar Position

*Use this setting to select and set position of sidebar
If "No Sidebar" is selected, this layout will follow the settings of Theme Options -> General -> Select a layout.*

Full Width

If setting full width, Please set the above Sidebar Position to "No Sidebar".

SLIDER OPTIONS

Slider Type

Select Revolution Slider

Select Theme4Press Slider

WIDGET OPTIONS

Enable Header Widgets

PAGE TITLE OPTIONS

Page Title

Page Breadcrumb

Page Options

PORTFOLIO OPTIONS

Portfolio: Full Width

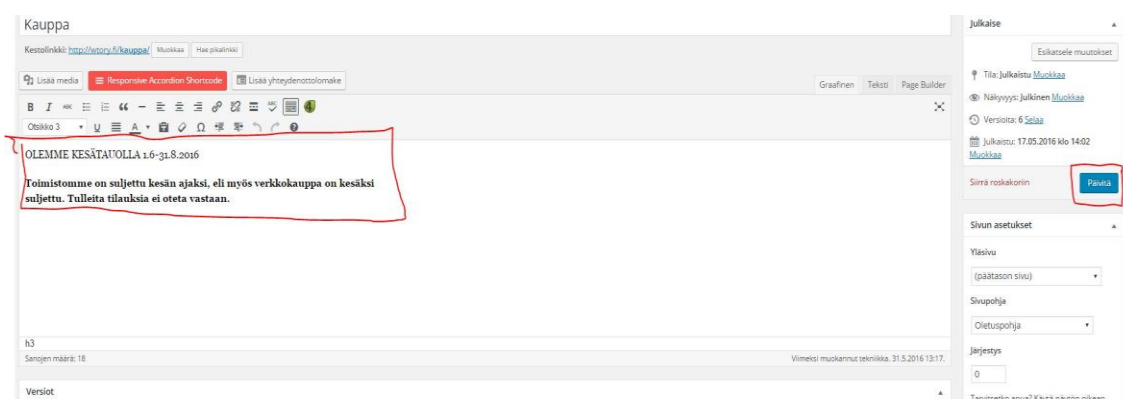
Portfolio: Sidebar Position

Show Portfolio Filters

Kuva 31. Sivun asetukset.

Olemassa olevaa sivua voidaan muokata klikkaamalla "sivut"-kohdasta kohtaa "Kaikki sivut", joka avaa käyttäjälle luettelon kaikista verkkosivuilla olevista sivuista. Viemällä hiiren jonkin olemassa olevan sivun kohdalle käyttäjälle ilmestyy valinnat, joita ovat "muokkaa", "pikamuokkaus", "siirrä roskakoriin" ja "näytä". Pikamuokkaus-valinnasta voidaan nopeasti muokata esimerkiksi sivun otsikkoa, päivämäärää ja muita nopeasti muokattavia pieniä asioita. Sivulla olevaa tekstiä tai materiaalia muokataan klikkaamalla kohtaa "muokkaa", joka avaa käyttäjälle samanlaisen ruudun kuin uutta sivua lisätessä. Kun muokattavalle sivulle on tehty tarvittavat korjaukset, painetaan muokkaus-sivun oikeassa laidassa sijaitsevasta päivitä sivu-painikkeesta, joka tallentaa muutokset verkkosivulle. Sivuille tehtäviä muokkauksia voi olla esimerkiksi tekstikorjaukset, kuvien muuttamiset ja niin edelleen. Mille tahansa käyttäjän haluamalle sivulle on mahdollista tehdä edellä mainittuja muokkauksia. Esimerkkinä valitaan verkkokauppa-sivu, jolle lisättiin teksti, jossa kerrottiin verkko-

kaupan olevan suljettu kesän ajan. Kun verkkokauppa jatkaa syksyllä toimintaansa tuo teksti tulee saada pois näkyvistä. Valitaan siis ”sivut”, joka avaa kaikkien sivujen listauksen, jonka jälkeen valitaan sivu otsikoltaan ”kauppa”, joka avaa verkkokaupan muokkausnäköm. Avautuneessa ikkunassa näkyy tekstikenttä, johon on kirjoitettu teksti verkkokaupan kiinni olemisesta. Yksinkertaisesti vain poistetaan edellä määritetty teksti ja painetaan sivun oikeasta laidasta painiketta ”Päivitä” (kuva 32). Päivitä-painikkeen klikkauksen jälkeen muutokset on tallennettu verkkosivustolle ja ne ovat näkyvissä verkkosivustolla vierailijalle.



Kuva 32. Esimerkki sivun muokkaamisesta.

10.3 Ulkoasun hallinta

Verkkosivun ulkoasuun liittyviä seikkoja, kuten esimerkiksi väri vaihtoehtoja, taustakuvia ja niin edelleen voidaan helposti muokata verkkosivuston mukautusnäkömstä, jonka kautta kaikkia muutoksia voidaan tehdä reaaliaikaisesti. Mukautusnäkömään päästään käsiksi verkkosivuston ohjausnäkömstä sisäänkirjautumisen jälkeen. Ensin klikataan ohjausnäkömän ylä laidassa sijaitsevaa kotipainiketta, ja avautuvasta valikosta klikataan sen jälkeen kohtaa ”vieraile sivustolla” (kuva 33). Vieraile sivustolla-painikkeen painamisen jälkeen verkkosivut näkyvät käyttäjälle. Mukautusnäkömään päästään käsiksi sivun yläreunassa sijaitsevasta mukautus-painikkeesta (kuva 34).

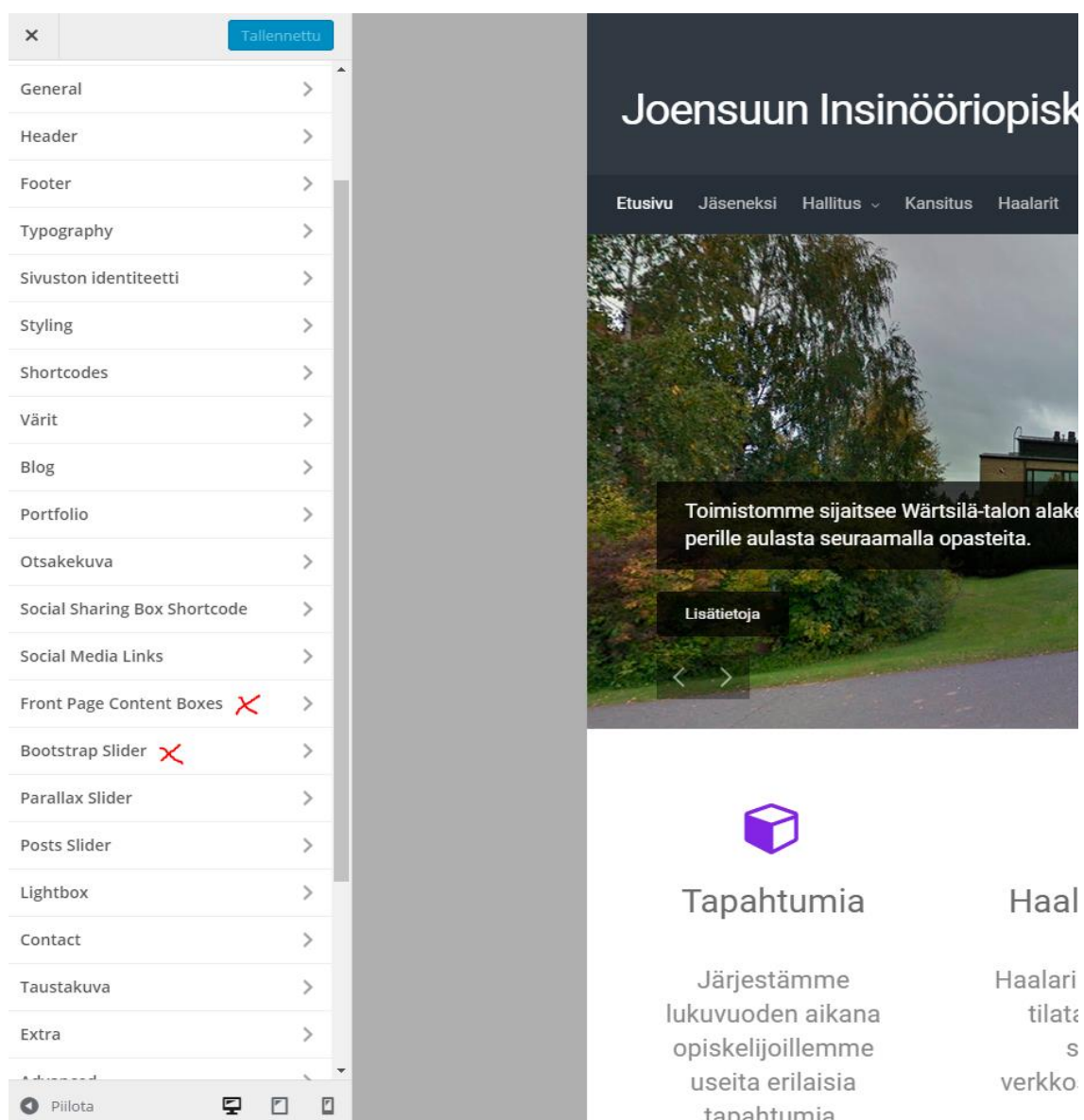
The screenshot shows the WordPress dashboard for 'Joensuun Insinööriopiskelijat JoIO ry'. A red arrow points to the 'Vieraille sivustolla' button in the top left corner. The dashboard includes a sidebar with various tools like Jetpack, Artikkelit, and WooCommerce. The main content area shows an update notification for Redux Framework, a summary of site content (7 articles, 15 pages), a list of recent posts, a site status bar chart, and a 'Nopea luonnos' (Quick Draft) form.

Kuva 33. Vieraille sivustolla-painike.

The screenshot shows the 'Mukauta' (Customize) screen for the same WordPress site. The 'Mukauta' button is highlighted in red in the top left. The main content area displays the site's header with the name 'Joensuun Insinööriopiskelijat JoIO ry' and a navigation menu. Below the header is a large image of a building with a text overlay: 'Toimistomme sijaitsee Wärtsilä-talon alakerrassa. Löydät perille aulasta seuraamalla opasteita.' At the bottom, there are four icons representing 'Tapahtumia', 'Haalarimerkit', 'Jäseneksi', and 'Kuinka mukaan?'.

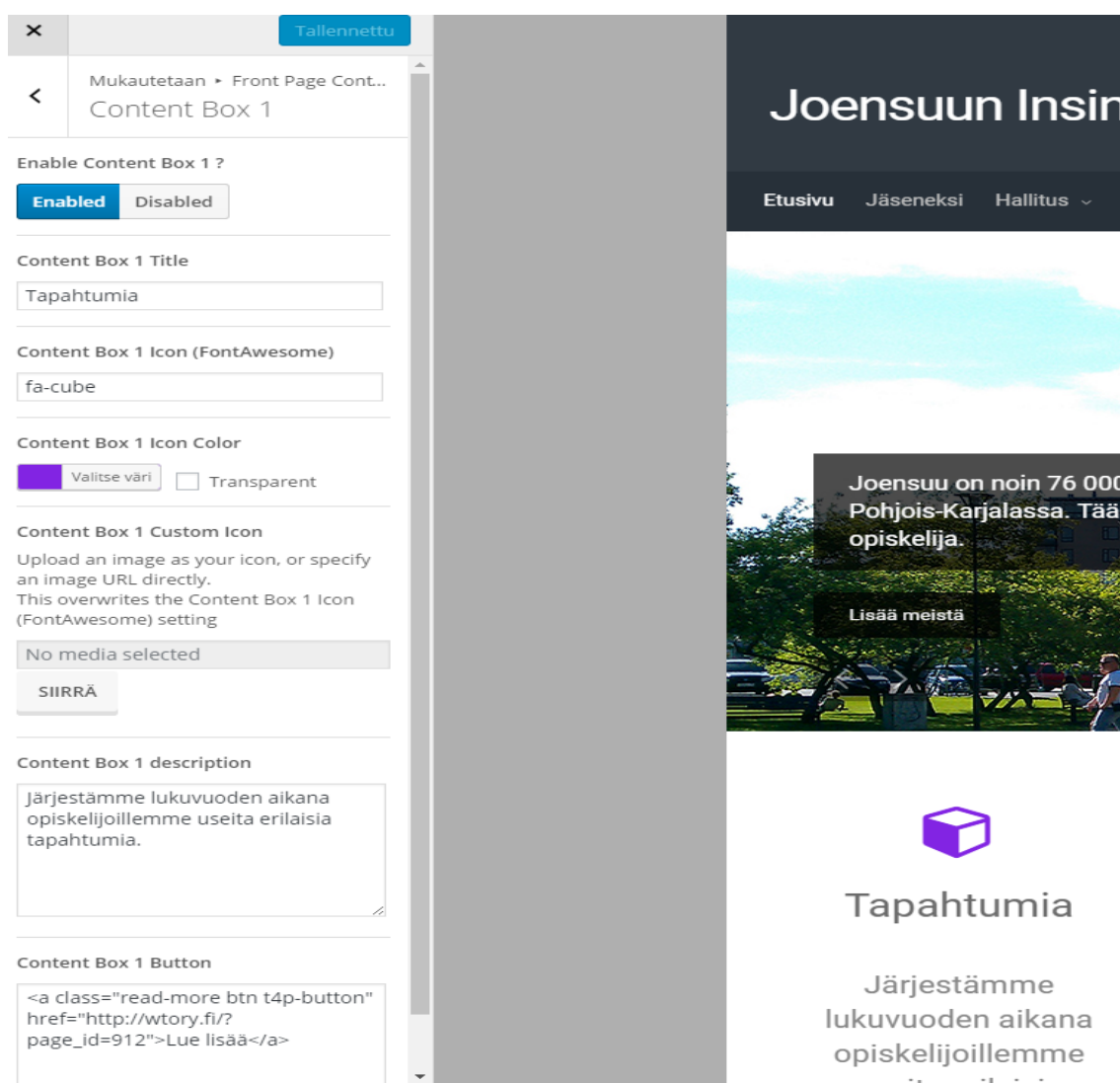
Kuva 34. Mukauta-näkymään siirtyminen.

Mukauta-painikkeen klikkaaminen avaa käyttäjälle kuvan 35 mukaisen reaaliaikaisen näkymän. Tästä näkymästä voidaan kätevästi lisätä ja muokata erilaisia ominaisuuksia, jotka eivät kuitenkaan näy sivustolla vierailevalle ennen kuin muutokset ovat tallennettu. Toimeksiantajalle keskeisimmät ominaisuudet tässä näkymässä ovat etusivulla näkyvien neljän sisältö-ikkunan muokkaus. Edellä mainittuja voidaan muuttaa mukauta-näkymän kohdasta ”Front Page Content Boxes”. Toisena keskeisimmistä on verkkosivustolla olevan kuvakaruseellin muokkaaminen. Kuvakaruseelliin voidaan lisätä kuvia, ja tietoja muokkausnäkymän kohdasta ”Bootstrap Slider”. Edellä mainitut kohdat näkyvät kuvassa 35 punaisella merkittyinä.



Kuva. 35 Mukauta-näkymä.

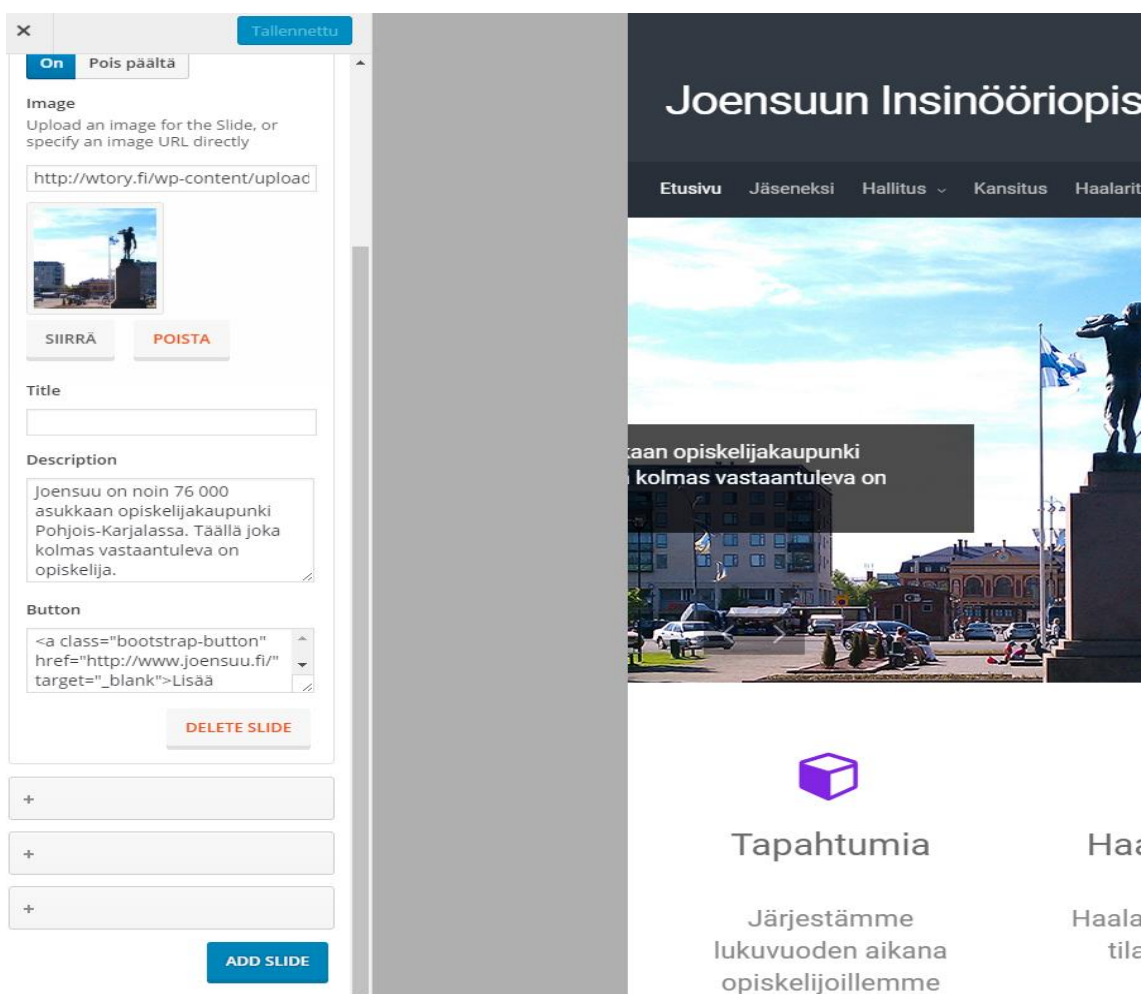
Etusivulla olevien sisältöikkunoiden muokkaamiseksi tulee ensin siis painaa kohtaa "Front Page Content Boxes", jonka jälkeen käyttäjälle avautuu valikko, jossa on lueteltuna neljään sisältö-ikkunaan viittaavat kohteet. Jotta tiettyä sisältö-ikkunaa päästään muokkaamaan, valitaan jokin noista neljästä kohteesta. Esimerkiksi "Tapahtumat"-ikkunaan päästään käsiksi valitsemalla kohde, jossa lukee "Content Box 1". Tätä klikkaamalla käyttäjälle avautuu ikkuna, josta sisältö-ikkunan tietoja voidaan muuttaa. Muutettavia tietoja ovat esimerkiksi ikkunassa olevat otsikko, tieto, kuvake ja verkkosivuston linkki, jonne "lue lisää"-painiketta painamalla pääsee (kuva 36).



Kuva 36. Sisältö-ikkunan muokkaus.

Verkkosivuilla pyörivän kuvakaruseellan kuvia ja tietoruutuja voidaan muokata lähes samalla tavalla, kuin edellä mainittuja sisältö-ikkunoita. Valitaan ensin mu-

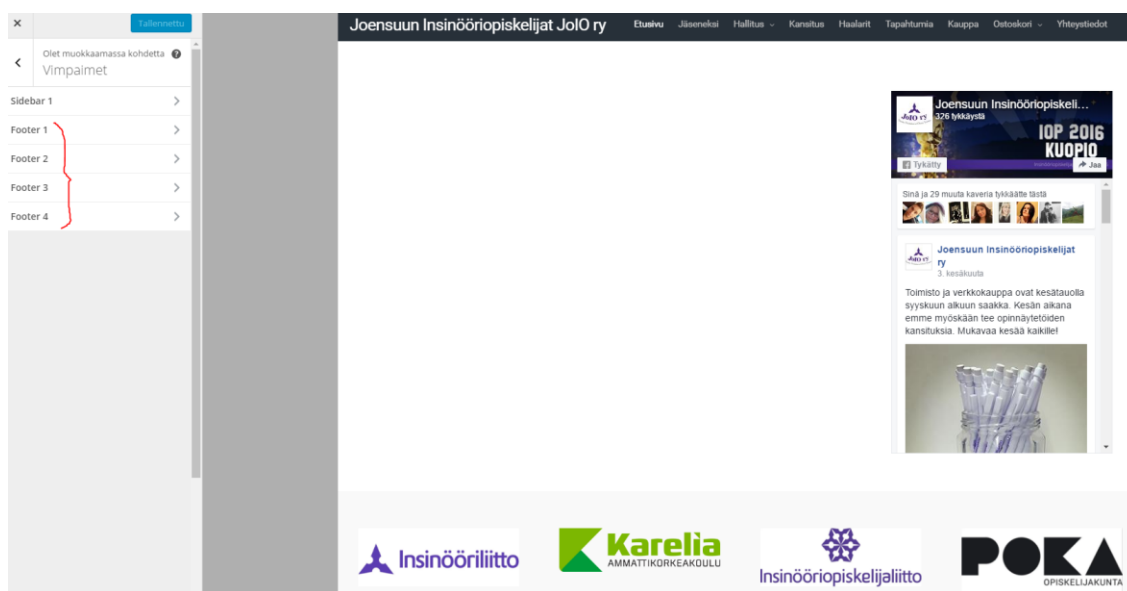
kauta-näkymästä kohta "Bootstrap Slider", jonka jälkeen avautuvasta valikosta valitaan kohta "Slides". Viimeiseksi klikattu kohde avaa käyttäjälle valikon, jossa on plus-merkein määritetty jokainen kuvakarusellin kuva. Jotakin edellä mainituista plusmerkeistä klikkaamalla käyttäjälle avautuu kuvan 37 mukainen näkymä, jossa kuvakarusellin yhtä kuvaa, tekstiä tai "lue lisää"-painikkeen linkkiä voidaan muuttaa. Kuvakaruselliin voidaan myös lisätä kokonaan uusia kuvia painamalla sinisestä painikkeesta, jossa lukee "add slide". Edellä mainitusta painikkeesta painamalla käyttäjälle avautuu kuvan 37 mukainen näkymä, jossa kuvat ja tiedot voidaan lisätä. Kun tarvittavat muutokset, tai lisäykset on tehty, tulee sivun yläreunassa olevasta "tallenna"-painikkeesta painaa, jotta muutokset tallentuvat verkkosivuille.



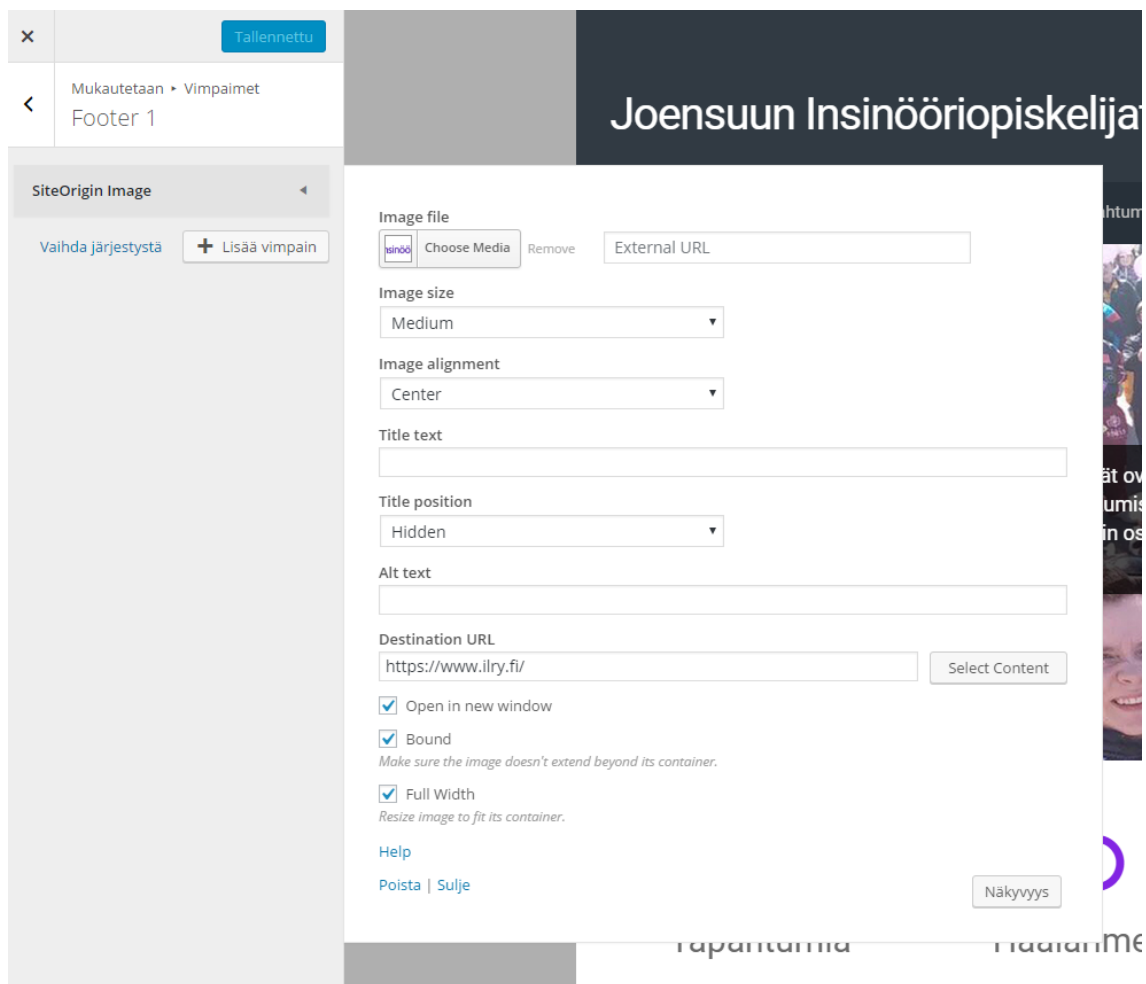
Kuva 37. Kuvakarusellin muokkaus.

Muita keskeisimpiä ovat esimerkiksi verkkosivuston alareunassa sijaitsevat yhteistyökumppaneiden logot, joita voidaan muuttaa tai poistaa, mikäli yhteistyö-

kumppaneita vaihtuu. Logoja voidaan muuttaa ja poistaa ”mukauta”-näkymän kohdassa ”vimpaimet”, joka avaa pienoisohjelman- valikon. Tästä valikosta valitaan muuttaa neljää verkkosivun alareunassa sijaitsevaa yhteistyökumppaneiden logoille tarkoitettua paikkaa. Alareunassa sijaitsevia paikkoja osoitetaan valikossa footer-käsitteellä (kuva 38). Footer-käsitteellä merkittyjä kohtia on neljä, ja jokainen niistä käsittää yhden yhteistyökumppanin logon. Esimerkkinä esimerkiksi kohteen ”Footer 1” muokkaus. Klikataan ensin kohdetta, jossa lukee ”Footer 1” ja sen jälkeen kohdetta, jossa lukee ”SiteOrigin Image”. Viimeistä klikkaamalla käyttäjälle avautuu ikkuna, josta yhteistyökumppanin logoa voidaan muuttaa (kuva 39). Kun kaikki tarvittavat muutokset on tehty, painetaan sinistä painiketta, jossa lukee ”tallenna”. Mikäli muutoksia ei ole tehtynä, tai tallennettavissa olevia muutoksia ei ole olemassa, lukee edellä mainitussa painikkeessa ”tallennettu”, joka tarkoittaa sitä, että muutoksia ei ole.



Kuva 38. Yhteistyökumppaneiden logojen muokkaus.



Kuva 39. Esimerkki yhteistyökumppanin logon muuttamisesta.

10.4 Lisäosien hallinta

Lisäosia hallitaan ohjausnäkyvän hallintapaneelin kohdasta "lisäosat". Kohtaa klikkaamalla käyttäjälle avautuu luettelo kaikista asennetuista lisäosista. Luettelon avulla eri lisäosia voidaan poistaa käytöstä, päivittää tai niiden asetuksia muuttaa. Lisäosien asetukset ovat kuitenkin sellaisia, joihin toimeksiantajan ei juurikaan tarvitse koskea, joten jokaisen lisäosan asetuksia ei tässä käyttöoppaassa käsitellä. Lisäosan voi poistaa käytöstä klikkaamalla halutun lisäosan kohdalta kohtaa "poista käytöstä". Kun jokin lisäosa on poistettu käytöstä, ei se enää toimi sivuilla aktiivisesti. Lisäosien poistamista käytöstä ei suositella, sillä lisäosat ja niiden toiminta on asetettu toimeksiantajan toivomalla tavalla. Lisäosien versioiden päivittäminen uusiin tapahtuu klikkaamalla päivitettävän lisäosan alle ilmestyvästä "päivitä heti"-painikkeesta. Kun painikkeesta klikkaa lisäosa päivitetään välittömästi uuteen versioon. "Päivitä heti"-painike on näkyvillä vain silloin, kun jostakin lisäosasta on olemassa uudempi versio ja kun lisäosa on päivitetty, ilmestyy sen kohdalle teksti "päivitetty". Lisäosia voidaan päivittää myös hallintapaneelin ohjausnäkyvän päivitykset-osiosta. Sen kautta voidaan päivittää useita lisäosia kerralla valitsemalla halutut lisäosat ja klikkaamalla "päivitä lisäosat". Voidaan myös päivittää kaikki olemassa olevat lisäosat valitsemalla kohta "valitse kaikki". Kun verkkosivuille halutaan lisätä uusia lisäosia, valitaan hallintapaneelin "lisäosat"-kohdasta kohta "lisää uusi". Tämä valinta näyttää käyttäjälle suositeltuja lisäosia ja esimerkiksi lisäosien hakemiseen tarkoitettun hakuruudun, josta voidaan hakea uusia lisäosia. Kun haluttu lisäosa on löydetty, klikataan valitun lisäosan kohdalta "asenna nyt". Tämä avaa ruudun, jossa kerrotaan, että lisäosa on asennettu. Asennuksen jälkeen painetaan vielä kohtaa "ota lisäosa käyttöön", joka aktivoi asennetun lisäosan toimintaan. Verkkosivuille asennetuista lisäosista, tai pienoishjelmissä löytyy lisätietoa opinnäytetyön osiosta 5.5 pienoishjelmat.

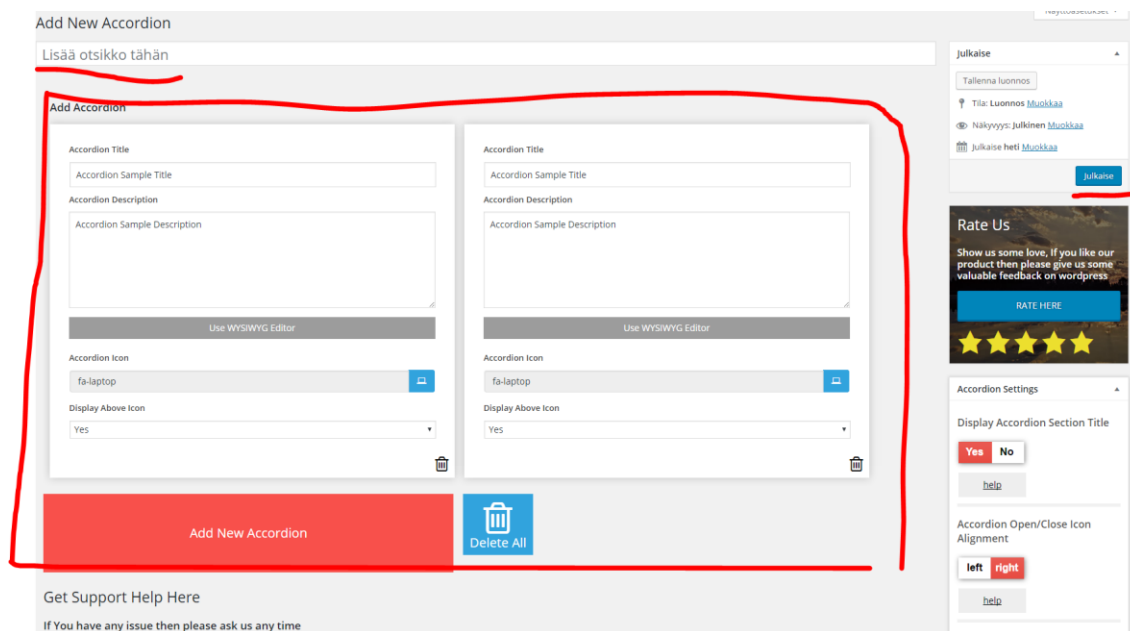
10.5 Keskeisten lisäohjelmien hallinta

Kolme toimeksiantajalle keskeisintä lisäosaa verkkosivuston ulkonäön ja toiminnan kannalta on avattavat ja suljettavat tietoiikkunat, Facebook- ja Instagram-sovellukset. Esimerkiksi entiset hallituksen jäsenet-sivulla sijaitsevan tietoiikkunan voi lisätä mille tahansa halutulle sivulle sisältäen sille sivulle keskeisiä asioita.

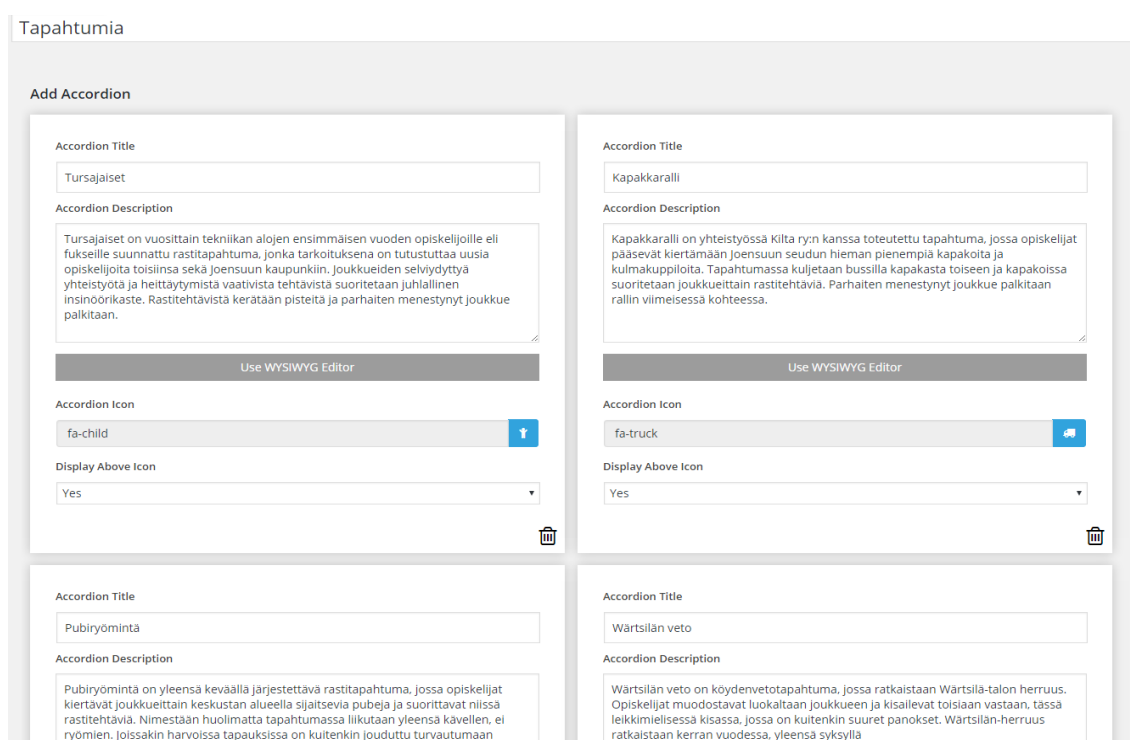
Tietoiikkunoita voi lisätä uusia tai vanhoja muokata hallintapaneelin "Responsive Accordion"-kohdasta. painamalla "Add New Accordion" päästään luomaan kokonaan uusi avattava ja suljettava tietoiikkuna. Otsikon kohdalle asetetaan haluttu nimi, jonka jälkeen voidaan tehdä niin monta avautuvaa saraketta kuin halutaan. "Accordion Title"-kohtaan kirjoitetaan nimi tai sana, ja "Description"-kohtaan kirjoitetaan haluttu teksti, jonka jälkeen voidaan määrittää yhdelle ruudulle haluttu kuvake. Isosta punaisesta painikkeesta, jossa lukee "add new accordion" voidaan lisätä lisää sarakkeita tietoiikkunaan. Kun kaikki halutut sarakkeet ja tekstit on laitettu, painetaan sivun oikeassa laidassa olevaa "julkaise"-painiketta ja uusi tietoiikkuna on tehty (kuva 40).

Jo valmiiksi olemassa olevia tietoruutuja voidaan muokata painamalla kyseisen lisäosan kohdalta, joka avaa listauksen tehdyistä avattavista tietoruuduista. Painamalla halutun tietoruudun kohdalta "muokkaa" päästään muokkaamaan sen tietoruudun sisältämiä tietoja. Tietoja muokataan samaan tapaan kuin uusia lisätään. Kun halutut muokkaukset on tehty, painetaan vielä "päivitä"-painiketta, joka sijaitsee samalla paikalla, kuin aikaisemmin mainittu "julkaise"-painike uutta tietoruutua tehtäessä (kuva 41). Kun avattava ja suljettava tietoruutu on tehty ja se halutaan sijoittaa jollekin sivulle, mennään hallintapaneelin "sivut"-osioon ja tehdään tietoruutua varten uusi sivu, tai se voidaan lisätä olemassa olevalle sivulle. Sivun lisäyksestä ja muokkauksesta on lisätietoa käyttöoppaan osiossa 10.2. Avattava tietoruutu voidaan lisätä halutulle sivulle painamalla sivun muokkausikkunassa olevaa punaista painiketta "Responsive Accordion Shortcode", avautuva ikkuna näyttää alas vedettävässä valikossa olemassa olevat avattavat tietoruudut ja valitsemalla jokin tietoruutu ja paina-

malla kohdasta "insert accordion shortcode" muokattavalle sivulle ilmestyy lisäosan koodin pätkä. Koodinpätkä hakee lisäosasta halutun tietoruudun ja asettaa sen näkyville muokattavalle sivulle. Kyseessä oleva koodin pätkä voi näyttää muun muassa seuraavalta: [WPSM_AC id=937], eikä sitä tule poistaa sivulta.



Kuva 40. Avattavan tietoruudun luonti.



Kuva 41. Esimerkki tietoruudun muokkaussivusta.

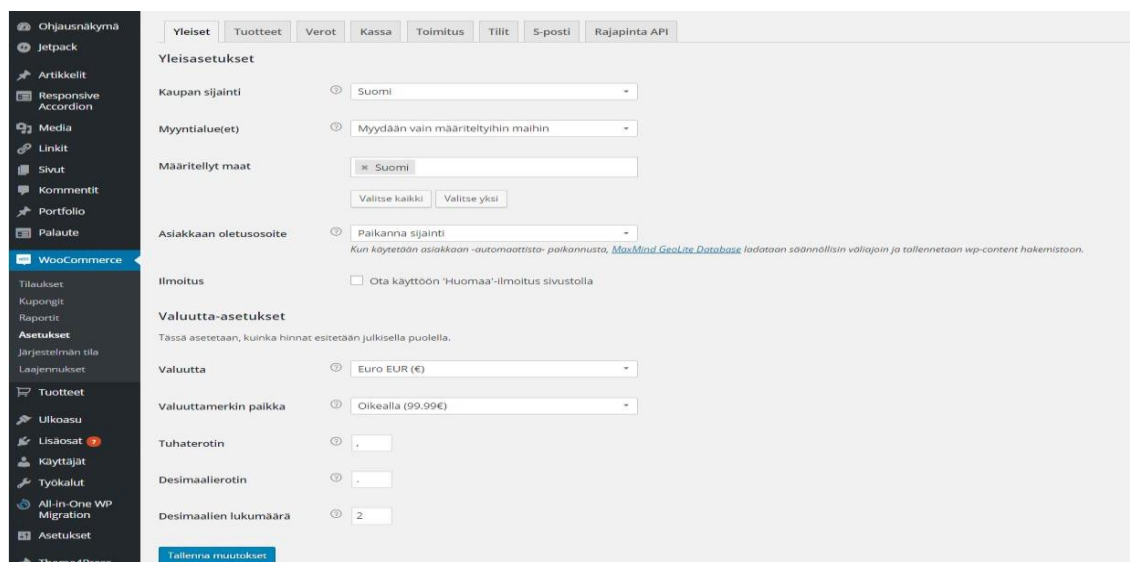
Jos toimeksiantaja esimerkiksi muuttaa Facebook- tai Instagram-käyttäjänimeään, tulee kyseisiin sovelluksiin tehdä muutoksia, jotta ohjelmat osaavat hakea sosiaalisten medioiden syötteet oikeista paikoista. Käyttäjänimen voi muuttaa hallintapaneelin ”ulkoasu”-kohdasta painamalla ”vimpaimet”-valintaa. Painike avaa käyttäjälle ruudun asennetuista vimpaimista, tai paremmin sanottuna pienoisohjelmista, jonka jälkeen etsitään esimerkiksi pienoisohjelma nimeltä ”instagram slider”, klikataan se auki ja muutetaan käyttäjänimen kohdalle käyttäjänimi, joka vastaa muutettua käyttäjänimeä (kuva 42). Facebook-käyttäjänimen muuttamisen yhteydessä toimitaan samalla tavalla, mutta valitaan muokattavaksi vimpain nimeltä ”AIO Facebook Like Widget”, joka sijaitsee Instagramia vastaavan vimpaimen alapuolella ja vaihdetaan Facebook-sivun kohdalle uutta käyttäjänimeä vastaava tieto.

The screenshot displays the WordPress dashboard's 'Vimpaimet' (Widgets) section. The left sidebar shows the 'Ulkoasu' (Appearance) menu with 'Vimpaimet' selected. The main area is titled 'Vimpaimet' and contains a grid of widget options. The 'evolve: Facebook Like Box' widget is highlighted with a red box. On the right, the settings for the 'Instagram Slider: Instagram' widget are shown, with the 'Username' field set to 'jolo_ry' and the 'Number of images to show' set to 5.

Kuva 42. Esimerkki Instagram-pienoisohjelman muokkauksesta.

10.6 Verkkokauppa / WooCommerce

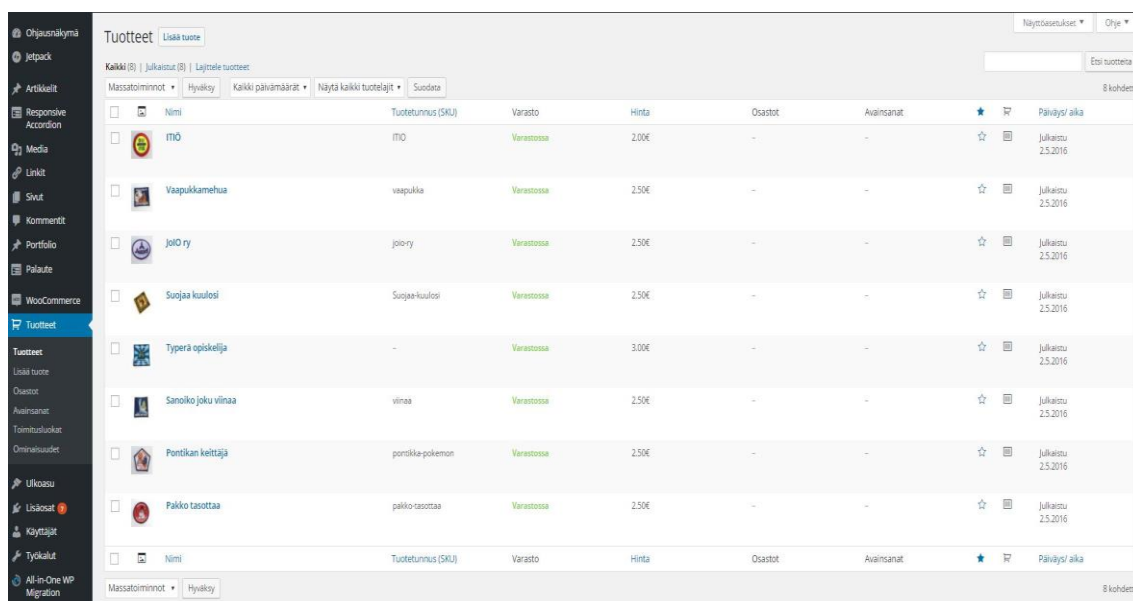
Verkkokauppaa hallitaan hallintapaneelin kohdasta ”WooCommerce”. Klikkaamalla kohtaa avautuu alavalikko, jossa sijaitsee kohdat tilaukset, kupongit, raportit, asetukset, järjestelmän tila ja laajennukset (kuva 43). ”Tilaukset”-kohta näyttää kaikki tilaukset, joita verkkokauppaan on tullut. ”Kupongit”-kohdasta voidaan luoda esimerkiksi alennuskoodeja asiakkaille. ”Raportit” käsittelee esimerkiksi tilastoja myynnin määrästä ja asiakkaista, sekä varastosta ynnä muita. Asetukset-kohdasta päästään verkkokaupan eri asetuksiin, kuten esimerkiksi valitsemaan valuutta ja kassan eri toiminnot, kuten maksutavat ynnä muut. Nämä asetukset on asetettu toimeksiantajalle toimimaan, joten niihin ei tarvitse puuttua. ”Järjestelmän tila” näyttää verkkokaupan toimintaan liittyvien elementtien tilan esimerkiksi WooCommercen ja asennettujen lisäosien versiot, sekä muita verkkosivuille tärkeitä tietoja kuten lokitiedot. ”Laajennukset” käsittelee WooCommercen lisäosia, kuten vaikkapa verkkokauppaan asetettavaa teemaa ja niin edelleen. Toimeksiantajan kannalta ”järjestelmän tila” ja ”laajennukset” ovat kuitenkin käytännössä turhia.



Kuva 43. Verkkokaupan hallinta

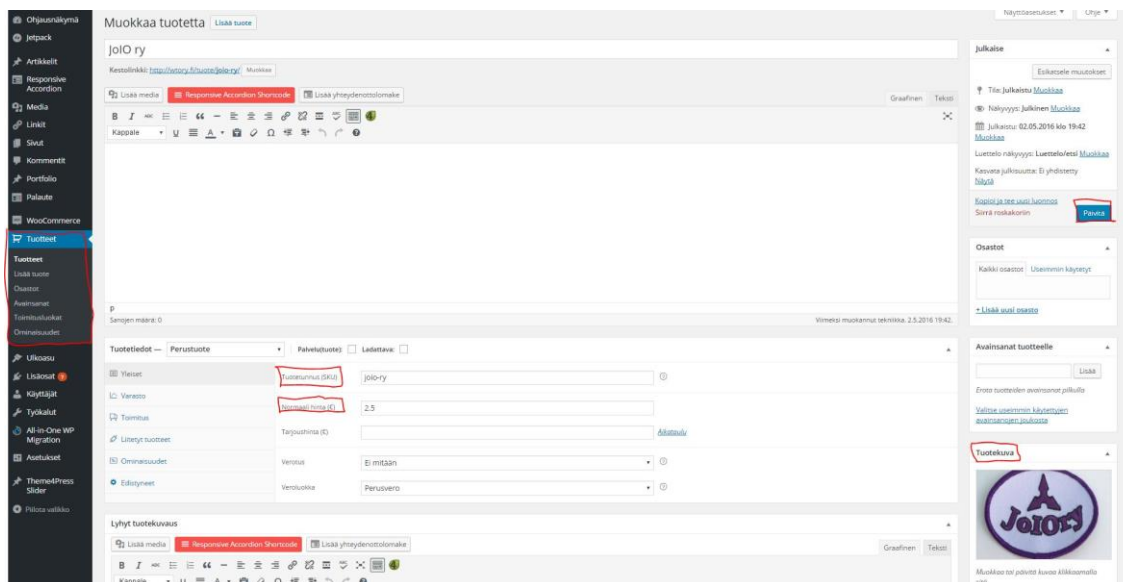
10.6.1 Tuotteiden lisääminen ja muokkaus

Verkkokaupan tuotteita hallinnoidaan hallintapaneelin ”tuotteet”-osiossa. ”Tuotteet”-kohtaa klikkaamalla käyttäjälle avautuu kaikkien verkkokaupassa olevien tuotteiden listaus, jossa yksittäisiä tuotteita voidaan muokata, poistaa tai lisätä (kuva 44). Tuotetta voidaan muokata painamalla tuotteen kohdalla ”muokkaa”, joka avaa käyttäjälle hieman samankaltaisen ikkunan, kuin uusia sivuja lisätessä (kuva 45). Ikkunassa voidaan muokata tai lisätä tuotteelle tekstikuvaus tai muuta haluttua materiaalia, sekä muuttaa hintaa, tuotetunnusta, varastotilannetta tai muita ominaisuuksia. Tuotekuvaa voidaan muuttaa tai poistaa muokkausikkunan oikeassa laidassa sijaitsevasta kohdasta ”tuotekuva”. Olemassa olevaa kuvaa klikkaamalla avautuu mediakirjasto, jota kautta voidaan muuttaa tuotekuvaa käyttämällä jo sivustolla olevaa kuvaa tai voidaan siirtää kokonaan uusi kuva omalta tietokoneelta. Kun haluttu kuva on valittu tai ladattu tietokoneelta, painetaan kohtaa ”aseta tuotekuva”, jonka jälkeen uusi tuotekuva astuu voimaan. Kun halutut muutokset tuotteelle on tehty, tulee vielä painaa muokkausikkunan oikeassa reunassa sijaitsevaa ”päivitä”-painiketta, jotta muutokset astuvat voimaan ja tuotteen tiedot päivittyvät.



	Nimi	Tuotetunnus (SKU)	Varasto	Hinta	Osastot	Avainsanat	★	🗑️	Päiväys/ aika
<input type="checkbox"/>	IMO	IMO	Varastossa	2,00€	-	-	☆	🗑️	Julkaistu 2.5.2016
<input type="checkbox"/>	Vaappukamehua	vaappuk	Varastossa	2,50€	-	-	☆	🗑️	Julkaistu 2.5.2016
<input type="checkbox"/>	joio ry	joio-ry	Varastossa	2,50€	-	-	☆	🗑️	Julkaistu 2.5.2016
<input type="checkbox"/>	Suojaa kuulosi	Suoja-kuulosi	Varastossa	2,50€	-	-	☆	🗑️	Julkaistu 2.5.2016
<input type="checkbox"/>	Typerä opiskelija	-	Varastossa	3,00€	-	-	☆	🗑️	Julkaistu 2.5.2016
<input type="checkbox"/>	Sanoiko joku viinaa	viinaa	Varastossa	2,50€	-	-	☆	🗑️	Julkaistu 2.5.2016
<input type="checkbox"/>	Pontikan keittäjä	ponnikke-pokemon	Varastossa	2,50€	-	-	☆	🗑️	Julkaistu 2.5.2016
<input type="checkbox"/>	Pakko tasottaa	pakko-tasottaa	Varastossa	2,50€	-	-	☆	🗑️	Julkaistu 2.5.2016
<input type="checkbox"/>	Nimi	Tuotetunnus (SKU)	Varasto	Hinta	Osastot	Avainsanat	★	🗑️	Päiväys/ aika

Kuva 44. Tuotelistaus.



Kuva 45. Tuotteen muokkaus / lisääminen

Kokonaan uuden tuotteen voi lisätä painamalla kohtaa ”lisää tuote”, joka avaa käyttäjälle samanlaisen ikkunan kuin tuotteita muokatessa. Tuotetta lisätessä tuotteelle tulee vähintään antaa nimi, tuotetunnus, hinta ja tuotekuva. Muissa asetuksissa kannattaa myötäillä jo olemassa olevien tuotteiden asetuksia ja valintoja, jotta tuotteet pysyisivät yhtenäisinä. Tuotekuvaa lisätessä kannattaa käyttää yhtä suuria kuvia, joilla varmistetaan, että tuotteet näkyvät verkkokaupassa samalla tasolla toisiinsa nähden. Tällä hetkellä verkkokaupassa olevien tuotekuvien koko on kaikilla 500 x 500 pikseliä.

10.6.2 Myyntitapahtuma

Kun asiakas tekee verkkokaupassa uuden tilauksen, tulee siitä ilmoitus sekä ohjausnäkymään, että WooCommerceen. Tilauksen tapahtuessa uudesta tilauksesta tulee myös ilmoitus toimeksiantajan sähköpostiin, jota kautta tilausta päästään käsittelemään. Kun tilaus tapahtuu, toimeksiantaja voi käydä painamassa tilauksen käsiteltäväksi, jonka jälkeen tilaus käsitellään ja postitetaan asiakkaalle, jonka jälkeen painetaan kohtaa ”valmistunut”. Voidaan myös toimia siten, että tilauksen tullessa tuotteet postitetaan ja tilaus asetetaan suoraan ”valmistunut”-tilaan. Jokaisesta vaiheesta lähtee automaattinen sähköposti-ilmoitus asiakkaan antamaan sähköpostiosoitteeseen. Tilaukset voidaan asettaa käsiteltäväksi tai valmistuneeksi painamalla hallintapaneelin kohdasta

”WooCommerce”, joka avaa listauksen kaikista tilauksista. Tilauslistan oikealla reunalla näkyy kohta ”toimenpiteet”, joissa on näkyvillä kolme erilaista painiketta. Kolme pistettä sisältävä painike asettaa tilauksen käsittelyyn, oikein-merkki asettaa tilauksen valmistuneeksi ja viimeisestä silmän muotoisesta kuvakkeesta voidaan tarkastella tilausta (kuva 46). Muita tilaukseen liittyviä statusia ovat esimerkiksi epäonnistunut, hyvitetty, pidossa ja niin edelleen. Niitä voi asettaa tilaukselle painamalla silmän muotoista kuvaketta, jolla päästään tarkastelemaan tiettyä tilausta. Tämän jälkeen kohdasta ”tilauksen vaihe” voidaan muuttaa tilauksen statusta halutuksi. Tässä näkymässä näkyy myös kaikki asiakkaan antamat tiedot tilaukseen liittyen (kuva 47).

Order	Status	Ship to	Date	Total	Actions
#370 by Jooseppi alamäki	2 items	[Redacted]	2016/08/16	22,15€ Via PayPal	[Icons]
#276 by Jesse	1 item	[Redacted]	2016/03/13	14,65€ Via PayPal	[Icons]
#274 by Root	1 item	[Redacted]	2016/02/22	14,65€ Via PayPal	[Icons]
#273 by Root	18 items	[Redacted]	2016/02/22	142,15€ Via Suora tilisiirto	[Icons]
#185 by Matti Nykänen	1 item	[Redacted]	2016/01/28	14,65€ Via PayPal	[Icons]
#180 by Root	1 item	[Redacted]	2016/01/28	14,65€ Via Direct Bank Transfer	[Icons]

Kuva 46. Tilausnäkömä.

Muokkaa tilausta [Lisää tilaus](#)

Tilaus 1073 yksityiskohdat
Maksu käyttäen PayPal. Asiakkaan IP: [Redacted]

Yleiset tiedot
Päiväys: 2016-05-16 @ 16:32
Tilauksen vaihe: Valmistunut
Asiakas: Jesse [Redacted] [Katso muut tilaukset](#)

Laskutustiedot
Osoite: [Redacted]
80200 Joensuu
Sähköposti: [Redacted]
Puhelin: [Redacted]

Toimitustiedot
Osoite: [Redacted]

Kuva 47. Tilaukseen liittyvät tiedot.

11 Pohdinta

Opinnäytetyössä suunniteltiin ja toteutettiin toimeksiantajalle kokonaan uudet verkkosivut, joiden yhteyteen luotiin verkkokauppa. Uusi toteutus asennettiin toimimaan suoraan vanhan päälle, joten vanha poistettiin kokonaan. Uudesta verkkosivustosta tehtiin nykyaikainen ja helppokäyttöinen niin sivustolla vieraillevalle, kuin toimeksiantajalle. Lopputuloksena oli sekä kirjoittajaa, että toimeksiantajaa miellyttävä verkkosivusto. Lopulliseen tuotokseen voi perehtyä verkkoosoitteessa www.joio.fi.

Toimeksiantajan antamat, sekä itselleni antamani tavoitteet täyttyivät mielestäni hyvin. Ainoana negatiivisena asiana opinnäytetyöstä jäi aikataulun raju piteneminen. Työn oli tarkoitus olla valmis toukokuussa, mutta lukuisat viivästymiset pitkittivät opinnäytetyön valmistumista. Opinnäytetyötä pitkitti muun muassa toimeksiantajalta tulleiden materiaalien puuttuminen ja niiden tuottamisen jatkuva pitkittyminen, mutta myös tekijän sairastelut ja muut kiireet pitkittivät aikataulua. Parasta opinnäytetyössäni minulle henkilökohtaisesti oli jonkin uuden luominen, vaikkakin verkkosivut tehtiin vanhojen sivujen päälle. Sain tehdä jotakin, joka tulee oikeasti käyttöön ja se motivoi minua käyttämään paljon aikaa esimerkiksi verkkosivuston ulkoasun pohdintaan. Työtä tehdessä pystyin käyttämään jonkin verran jo aikaisemmin opittua tietoa, mutta pääosin kaikki verkkosivujen luomiseen ja hallintaan liittyvät asiat tuli kokeilla ja opetella itse. Opinnäytetyön aikana tuli kokeiltua huomattavia määriä erilaisia ratkaisuita erilaisiin ongelmiin ja joissakin vaiheissa koko verkkosivuston ollessa poissa käytöstä jonkin ongelman ilmettyä töitä tuli tehtyä aikaisesta aamusta yömyöhään, jotta verkkosivuilla vierailevalle olisi jotakin tietoa tarjolla seuraavaksi aamuksi.

Opinnäytetyö vaikutti alkuun erittäin helpolta ja yksinkertaiselta toteuttaa, mutta loppujen lopuksi haastetta ja vaikeuksia oli mielestäni aivan riittävästi. Opinnäytetyön toteuttaminen saattoi tuntua alkuun erittäin helpolta myös siitä syystä, että tavoitteet ja toiveet rakentuivat opinnäytetyön edetessä. Sekä toimeksiantajalla ja minulla itselläni oli alkuun vain ajatuksia siitä, millaiset verkkosivuista

voisi tulla. Erittäin läheinen yhteistyö ja keskustelu toimeksiantajan kanssa mahdollistivat sen, että sivuista tuli juuri sellaiset kuin ne nyt ovat, kaikkia osapuolia miellyttävät ja hyvin toteutetut verkkosivut. Suurimmat haasteet tulivat juurikin siinä, etten välttämättä aina osannut tai tiennyt, mitä seuraavaksi pitäisi tehdä, vaan tavallaan jokainen askel oli vähän kuin hyppy tuntemattomaan, kun aikaisemmin opittu ja olemassa oleva tieto loppui kesken.

Opinnäytetyö oli mielestäni erittäin mielenkiintoinen ja sen tekeminen opetti minulle paljon uutta verkkosivujen toiminnasta ja verkkokaupankäynnistä. Työ oli helppo aloittaa, mutta sen loppuun saattaminen tuntui välillä jopa mahdottomalta aikataulun pidentyessä aina enemmän. Olen joka tapauksessa opinnäytetyön tekijänä suunnattoman ylpeä siitä, mitä opinnäytetyön aikana loppujen lopuksi saatiin aikaan, vaikka en välttämättä haluaisikaan tehdä samankaltaista työtä uudestaan.

Lähteet

- About WordPress. 2016. About WordPress. WordPress.
<https://wordpress.org/about/>. 15.1.2016
- Apache Friends. 2016. XAMPP. Apache Friends.
<https://www.apachefriends.org/index.html> . 15.1.2016
- cPanel. 2016. cPanel features. <http://cpanel.com/products/#cpanel> 10.3.2016
- Evolve. 2016. Evolve +. Theme4Press. <https://theme4press.com/evolve-multipurpose-wordpress-theme/> 15.2.2016
- Evolve & Evolve+. 2016. Theme Comparison. Theme4Press.
<https://theme4press.com/alora-evolve-theme-comparison/>
 13.4.2016
- Google API. 2016. Google. <https://console.developers.google.com>. 2.5.2016
- Iliev, Y. Angelov, B. Jitsawang, P. 2016. All in One WP Migration. All-in-One WP Migration. WordPress. <https://fi.wordpress.org/plugins/all-in-one-wp-migration/> 15.4.2016
- jeronepe. 2016. All-in-one Facebook Like Widget. WordPress.
<https://wordpress.org/plugins/all-in-one-facebook-like-widget/>.
 6.5.2016
- jetonr. 2016. Instagram Slider Widget. WordPress.
<https://wordpress.org/plugins/instagram-slider-widget/>. 17.4.2016
- Morey, R. 2016. How to Install XAMPP and WordPress Locally on PC/Windows. Wpmudev. <https://premium.wpmudev.org/blog/setting-up-xampp/>
 15.1.2016
- PayPal. 2016. PayPal. <https://www.paypal.com/fi/webapps/mpp/home>.
 21.1.2016
- Payment Gateway API. 2016. Payment Gateway API. WooThemes.
<https://docs.woothemes.com/document/payment-gateway-api/>.
 22.1.2016
- WebFactory. Google-kartat. 2016. Google Maps Widget. WordPress.
<https://wordpress.org/plugins/google-maps-widget/>. 2.5.2016
- Wells, S. Display Widgets. 2016. Display Widgets. WordPress.
<https://wordpress.org/plugins/display-widgets/> 15.2.2016
- WooCommerce. 2016. WooCommerce. WooThemes.
<https://www.woothemes.com/woocommerce/>. 21.1.2016
- WordPress. 2016. WordPress asennustiedosto. WordPress.
<https://fi.wordpress.org/>. 15.1.2016
- WordPress Requirements. 2016. About WordPress. WordPress.
<https://wordpress.org/about/requirements/>. 15.1.2016
- wpshopsmart. Responsive Accordion and Collapse. 2016. Responsive Accordion and Collapse. WordPress.
<https://wordpress.org/plugins/responsive-accordion-and-collapse/>.
 8.2.2016