

Juulia Arffman ja Salla-Mari Klemetti AMA14S

Lähtöorientaation kehittäminen Kajaanin ammattikorkeakoulussa

Restonomi

Matkailu-, ravitsemus- ja
talousala

Syksy 2018



**KAMK • University
of Applied Sciences**

Tiivistelmä

Tekijä(t): Arffman Juulia & Klemetti Salla-Mari

Työn nimi: Lähtöorientaation kehittäminen Kajaanin ammattikorkeakoulussa

Tutkintonimike: Restonomi (AMK), matkailu-, ravitsemus- ja talousala

Asiasanat: lähtöorientaatio, kansainvälisyys, perehdyttäminen, Kajaanin ammattikorkeakoulu

Opinnäytetyön tarkoituksena on kehittää Kajaanin ammattikorkeakoulun lähtöorientaatiota ja luoda uusi nykyaikaisempi esitystyökalu prosessin tueksi. Toimeksiantaja on KV- päällikkö Meira Kaikkonen Kajaanin ammattikorkeakoulusta.

Opinnäytetyössä esitellään Kajaanin ammattikorkeakoulua ja kansainvälisyyttä osana opintoja sekä kerrotaan kansainvälisen vaihdon hyödyistä. Tekstissä avataan lyhyesti Kajaanin ammattikorkeakoulun kolmea kansainvälisen vaihdon yleisintä prosessia kansainvälistä-, North2North- ja harjoittelijavaihtoa. Työssä määritellään lähtöorientaatio ja avataan tämän hetkistä lähtöorientaatiotilaisuutta otsikko kerrallaan. Työn teoriaosuudessa keskityttiin tarkastelemaan perehdyttämistä, jolla on suuri rooli opinnäytetyössä. Opinnäytetyössä tutustuttiin myös perehdyttämisen vaihtoehtoihin näkökulmiin, mentorointiin sekä opiskelijoiden keskustelupalstoihin varmistamaan opiskelijoita palvelevin toimintamuoto.

Kajaanin ammattikorkeakoulun lähtöorientaation kehittämisen tueksi toteutettiin sähköpostikysely. Kysely lähti toimeksiantajan kautta jo kansainvälisessä vaihdossa käyneille tai lähdössä oleville opiskelijoille. Sähköpostikysely koostui 12 strukturoidusta ja avoimesta kysymyksestä. Opinnäytetyössä kerrotaan esittelytyökalusta Prezistä ja sen käyttämisestä osana lähtöorientaatiotilaisuutta. Kyselyn vastausten ja perehdyttämisteorian pohjalta luotiin uusi selkeämpi perehdytyksen työkalu. Opinnäytetyö mahdollistaa jatkotutkimuksia, kuten kuinka nykyaikaisempi työkalu on toiminut käytännössä.

Abstract

Author(s): Arffman Juulia & Klemetti Salla-Mari

Title of the Publication: Initial orientation for exchange students in Kajaani University of Applied Sciences

Degree Title: Bachelor of Hospitality Management, Tourism

Keywords: International affairs, Internationality, introduction, Kajaani university of applied sciences

The purpose of the thesis is to develop the Kajaani University of Applied Sciences' initial orientation for exchange students and to create a new, more modern presentation tool to support the process. The client of the thesis is Meira Kaikkonen, Head of International affairs, from Kajaani University of Applied Sciences.

The thesis presents Kajaani University of Applied Sciences and internationality as part of the studies and explains the benefits of international exchange. The text extends briefly to Kajaani University of Applied Sciences' three most common international exchange programs, international, North2North and trainee exchanges. The project defines the initial orientation and explicates the orientation program used currently, a session at a time. The theoretical part of the thesis focused on the introductory session, which plays a major role in the thesis. The thesis also presented alternative methods of orientation, such as mentoring and students' discussion forums, and how they were functioning.

An email questionnaire survey was carried out to support development operations in Kajaani University of Applied Sciences. The questionnaire started with students who had already visited or had been abroad for an international exchange. It consisted of 12 structured and open questions. The thesis also describes the presentation tool Prezi and how to use it as part of an initial orientation session. Based on the questionnaire replies and the orientation theory, a new clearer orientation tool was created. The thesis enables further research, such as how the more modern tool has worked in practice.

SISÄLLYSLUETTELO

1	JOHDANTO.....	1
1.1	Työn tausta ja tavoite	1
1.2	Työn toteutus.....	2
2	KAJAANIN AMMATTIKORKEAKOULU	3
2.1	Kansainvälisyys osana opintoja Kajaanin ammattikorkeakoulussa	3
2.2	Kansainvälisen vaihdon hyödyt.....	4
3	KAMK: N KANSAINVÄLISEN VAIHDON YLEISIMMÄT PROSESSIT	7
3.1	Kansainvälinen vaihto	7
3.2	North2north -vaihto.....	8
3.3	Harjoittelijavaihto	8
4	LÄHTÖORIENTAATION KEHITTÄMINEN	10
4.1	Lähtöorientaatio	10
4.2	Opiskelijoiden perehdyttäminen tällä hetkellä	10
5	KYSELY	13
5.1	Kyselylomake	13
5.2	Kyselyn toteutus	14
5.3	Kyselyn tulokset	15
5.4	Päätelmät.....	20
5.5	Kyselyn luotettavuus.....	21
6	PEREHDYTTÄMINEN LÄHTÖORIENTAATIOSSA	23
6.1	Perehdyttämisen määritelmä	23
6.2	Perehdyttämisen eri keinot	24
6.2.1	Perehdyttämismateriaali	24
6.2.2	Koulutusohjelmat	25
7	VAIHTOEHTOISET NÄKÖKULMAT PEREHDYTTÄMISELLE	27
7.1	Mentorointi.....	27
7.2	Opiskelijoiden keskustelupalsta.....	28
8	PREZI.....	30
8.1	Yleistä työkalu Prezistä	30
8.2	Prezi lähtöorientaation työkaluna.....	31
9	KEHITTÄMISEN YHTEENVETO	38
10	POHDINTA	40

LÄHTEET

LIITTEET

Lyhenteet ja termit

KV-palvelut	Kansainväliset palvelut
KV-päällikkö	Kansainvälisten asioiden päällikkö
KV-koordinaattori	Kansainvälisten asioiden koordinaattori
KAMK	Kajaanin ammattikorkeakoulu
Learning Agreement	Suunnitelma ulkomailla suoritettavista opinnoista

1 JOHDANTO

1.1 Työn tausta ja tavoite

Idea lähteä tekemään opinnäytetyötä lähtöorientaation kehittämiseksi tuli koulumme Kajaanin ammattikorkeakoulun KV-päällikkö Meira Kaikkoselta. Toimeksiantaja Meira Kaikkonen halusi, että lähtöorientaatiosta kehitettäisiin selkeämpi ja kiinnostavampi vaihtoon lähteville opiskelijoille. Olemme molemmat käyneet kansainvälisen vaihdon läpi keväällä 2017, joten aihe tuntui ajankohtaiselta. Opiskelemme Kajaanin ammattikorkeakoulussa aktiviteettimatkailua. Meillä molemmilla oli haaveena päästä joskus kansainväliseen vaihtoon koulutuksen aikana, koska halusimme syventää opintojamme ulkomailla sekä parantaa kielitaitoamme. Vaihtoprosessimme alkoi jo syksyllä 2016 koulun ja maan valinnalla. Kajaanin ammattikorkeakoululla on useita korkeakoulujen sopimuksia mahdollisista vaihtopaikoista. Haimme Erasmus+ vaihto-ohjelman kautta Howest Bruggeen Belgiaan opiskelemaan liiketaloutta. Hakemukset ja käytännön järjestelyt tuli hoitaa itsenäisesti KV-päällikön ja yhteistyökorkeakoulun tuen avulla. Hyväksyntä koulusta tuli pian hakemusten lähettämisen jälkeen ja aloitimme ulkomaan vaihdon helmikuussa 2017 ja palasimme takaisin Suomeen kesäkuussa 2017. Kansainvälinen vaihto opetti meille itsenäisyyttä sekä paransi kielitaitoamme ja saimme paljon hyviä kokemuksia. Oman vaihtoprosessimme johdosta meillä oli hyvä pohja lähteä kehittämään lähtöorientaatiota omien kokemustemme kautta sekä hyödyntämällä muiden vaihdossa olleiden opiskelijoiden mielipiteitä.

Suomalainen yhteiskunta tarvitsee ja on samalla riippuvainen kansainvälisistä osaajista. Talouselämän ja yritystoiminnan maailmanlaajuinen verkostoituminen sekä Euroopan laajentuminen yhdeksi kokonaisuudeksi kasvattaa työvoiman ja opiskelijoiden liikkuvuutta. Kilpailu osaavasta työvoimasta vauhdittuu samalla, kun kulttuurimme monimuotoistuu. Kansainvälisen toiminnan valmiuksia edellytetään ammatillisesta koulutuksesta valmistuvilta opiskelijoilta. Sen takia osaamisvaatimuksissa painottuvat entistä enemmän sosiaaliset taidot, kielitaito sekä vieraiden kulttuurien ja muiden maiden työelämän tuntemus. Etuna yhteiskunnalle on, jos ammattilaisten osaaminen vastaisi kansainvälistyvän talouselämän ja monimuotoisemman yhteiskunnan tarpeita. (Opetushallitus 2010, 4.)

Opinnäytetyö toteutetaan Kajaanin ammattikorkeakoulun KV-päällikölle, joka järjestää lähtöorientaatiotilaisuuden. Opinnäytetyön tavoitteena on kehittää kansainväliseen vaihtoon lähteville opiskelijoille pidettävää lähtöorientaatiota. Tarkoituksena olisi nykyaikaistaa esitysokalua ja tiivistää tärkeimmät tiedot helposti lähestyttäväksi kokonaisuudeksi. Opinnäytetyö on tarpeellinen, koska lähtöorientaatio on ainoa Kajaanin ammattikorkeakoulun orientaatioista, jota ei ole vielä muokattu viime aikoina.

1.2 Työn toteutus

Opinnäytetyön tueksi toteutettiin määrällinen eli kvantitatiivinen sähköpostikysely Kajaanin ammattikorkeakoulun opiskelijoille, jotka olivat käyneet ulkomaisessa vaihdossa. Jo vaihdossa käyneet opiskelijat ovat olleet lähtöorientaation kohderyhmä, joten halusimme ottaa heidän mielipiteensä huomioon suunnitellessa kehitystä tilaisuuteen. Kysely toteutettiin aikavälillä 18.4.-2.5.2018 yhdessä toimeksiantajan kanssa. Kyselylomakkeen avulla halusimme selvittää opiskelijoiden mielipiteitä, miten KAMK:n lähtöorientaatio on onnistunut ja nousisiko opiskelijoilta kehitysideoita.

KAMK eli Kajaanin ammattikorkeakoulu esitellään opinnäytetyön luvussa 2. Tekstissä käydään läpi, miten kansainvälisyys näkyy opinnoissa KAMK:ssa ja, mitä hyötyä kansainvälisestä vaihdosta on. Luvussa 3 käydään läpi kolme Kajaanin ammattikorkeakoulun yleisintä vaihtoprosessia: kansainvälinen-, North2North- sekä harjoittelijavaihto.

Opinnäytteen luvussa 4 perehdytään lähtöorientaation kehittämiseen ja tekstissä tutustutaan, mikä on lähtöorientaatio ja käydään läpi, mitä lähtöorientaatio pitää sisällään tällä hetkellä. Samassa luvussa käydään kehityskohtia läpi.

Opinnäytteen luvussa 7 käsitellään eri näkökulmia lähtöorientaation tueksi. Halusimme tutustua perehdyttämisen sekä mentoroinnin teorioihin ja muiden korkeakoulujen lähtöorientaatioihin. Yhtenä näkökulmana halusimme ottaa myös koulujen sisäiset keskustelupalstat, joissa opiskelijat voivat jakaa huolensa ja hyvät neuvot muiden kansainväliseen vaihtoon lähtevien kesken.

Luvussa 8 esitellään yleisesti työkalu Prezi, johon uusi lähtöorientaatio tilaisuus tehdään. Viimeisissä luvuissa 9 ja 10 tehdään kehittämisen yhteenveto ja käydään opinnäytetyö prosessina läpi.

2 KAJAANIN AMMATTIKORKEAKOULU

Kajaanin ammattikorkeakoulu aloitti toimintansa vuonna 1992 ja se vakinaistettiin ensimmäisten ammattikorkeakoulujen joukossa vuonna 1996. Koulussa on kuusi koulutusala: tietojenkäsittely, liiketalous, matkailu, sairaan- ja terveydenhoito, liikunta sekä tekniikka. Koulussa on 15 suomenkielistä koulutusta, joista 9 ammattikorkeakoulututkintoon ja 6 ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavaa koulutusta. Englanninkielisiä koulutuksia on 5, joista 4 Bachelor- tason koulutusta ja 1 Master-tason koulutus. Vuonna 2017 koulussa opiskeli yhteensä 2380 opiskelijaa. (Kajaanin ammattikorkeakoulu 2013.)

KAMK:n strategiassa (KAMK'24 – Tekevimmästä älykkäin korkeakoulu) on tavoitteena osaamisen vahvistaminen, yhteistyön ja työnjaon uudistaminen, sekä vaikuttavuuden lisääminen. Tämä edellyttää opiskelijoiden kansainvälisen osaamisen vahvistamista tasolle, mitä kansainvälisessä toiminnassa vaaditaan. KAMK toimii aktiivisesti yhteistyössä työelämän kanssa pyrkien kansainvälistymään luomalla yhteistyöverkostoa, ja tukemalla sitä oikeanlaisilla toimintamalleilla. Vision mukaan Kajaanin ammattikorkeakoulu on vuonna 2024 Suomen älykkäin korkeakoulu. Kansainvälinen vaihto-ohjelma niin opiskeluun kuin harjoitteluun on aktiivinen tapa vahvistaa opiskelijoiden kansainvälistä osaamista. (Manninen & Nyman 2016)

2.1 Kansainvälisyys osana opintoja Kajaanin ammattikorkeakoulussa

Vuonna 2017 152 opiskelijaa lähti vaihtoon Kajaanin ammattikorkeakoulusta eri maihin opiskelemaan sekä harjoitteluun. Vaihtoon lähtevistä naisia oli 97 ja miehiä 55. Kansainvälisyys näkyy keskeisenä asiana Kajaanin ammattikorkeakoulun koulutuksessa. Opiskelijoilla on mahdollisuus suorittaa opintoja ulkomailla vaihto-opiskelun merkeissä tai ulkomaan työharjoittelulla. Kajaanin ammattikorkeakoulusta ulkomaille lähtevien opiskelijoiden, opettajien ja muun henkilökunnan vaihtoja rahoitetaan erilaisilla vaihto-ohjelmilla, joihin Kajaanin ammattikorkeakoulu osallistuu. Näitä vaihto-ohjelmia ovat Erasmus+, Nordplus, FIRST, kahdenväliset sopimukset ja sopimusten ulkopuolinen vaihto.

Opiskelijavaihtokohteista Eurooppa on ollut selvästi suosituin, mihin vaihto-opiskelu on kohdistunut. Myös ulkomailla suoritettut työharjoittelut ovat kohdistuneet suurelta osin Eurooppaan,

mutta niin Aasia kuin Pohjois-Amerikkakin on saanut joitakin työharjoittelijoita mantereelle. Viime vuonna 2017 Saksa, Alankomaat, Espanja, Venäjä, Japani ja Singapore olivat Kajaanin ammattikorkeakoulun opiskelijoiden suosituimmat vaihtomaat. ("Kansainvälinen liikkuvuus". Vipunen [www.sivusto. <http://www.vipunen.fi/>](http://www.vipunen.fi/) 13.1.2018)

Kansainvälinen vaihto tai työharjoittelu ulkomaille on iso päätös opiskelijalle. Opintojen suorittaminen onnistuu myös kokonaisvaltaisesti Suomessa sisältäen myös työharjoittelun. Opiskelijan päätöksenteko lähteä vaihtoon muodostuu monista eri tekijöistä, joiden perusteella hän tekee päätöksen ulkomaantyöharjoitteluun tai opiskelijavaihtoon lähtemisestä.

2.2 Kansainvälisen vaihdon hyödyt

Nykyään puhutaan paljon kansainvälisyydestä sekä kansainvälistymisestä. Etenkin kansainvälisyys osana opintoja nähdään positiivisena lisänä. Kansainvälisyys määritellään vähintään kahden valtion tai niissä sijaitsevien organisaatioiden välillä tapahtuvaksi toiminnaksi. Tällaista toimintaa oppilaitoksissa on esimerkiksi yhteistyökorkeakoulutoiminta. Yhteistyökorkeakoulutoiminta on yleinen tapa kansainvälistää oppilaitosten toimintaa. Kansainvälistymisellä tarkoitetaan oppilaitosten tavoitteellista toimintaa tehdä kansainvälisestä toiminnasta osa organisaation tavanomaista toimintaa. Kansainvälinen vaihto-opiskelu on kansainvälistymisen muoto niin oppilaitokselle kuin opiskelijallekin. (Siltala 2013, 4.)

Kansainvälistymisen hyötyjä yksilöille on tutkittu laajasti, ja tulokset tukevat suurimmalta osin toisiaan. EU:n Elinikäisen oppimisen LLP-ohjelman (Lifelong Learning Programme) väliarviossa osallistujat pääsivät arvioimaan osaamistaan ja taitojaan kokien niiden parantuneen monella eri osa-alueella:

- kielitaito sekä kulttuurien väliset taidot
- henkilökohtaiset ja sosiaaliset valmiudet (itseluottamus, aloite-, ongelmanratkaisu- ja sopeutumiskyky sekä tiimitaidot)
- yrittäjyystaidot
- uudet akateemiset taidot opinnoissa

Vastaajista jopa 70% kokivat näiden uusien taitojen parantavan heidän työllistymismahdollisuuksiaan. (Mid Term Review of the Lifelong Learning Programme, 2011). Verrattuna muihin tutkimustuloksiin Rahikaisen ja Hakkaraisen (2012) tulokset kansainvälisen vaihdon hyödyistä ovat samantapaisia, mutta hieman poikkeavia. Heidän tutkimuksensa pohjautuu pohjoismaita koskevaan selvitykseen. Tutkimuksessa hyödyt nähdään seuraavan laisesti:

- henkilökohtainen kasvu (mm. itseluottamuksen kasvu sekä uudentilanteissa selviytyminen)
- ”tietoisuus pohjoismaisuudesta” (mm. kiinnostus pohjoismaista yhteistyötä kohtaan, tietämys muista pohjoismaista)
- sosiaaliset yhteydet (mm. uudet ystävät ja tuttavat sekä ammatilliset kontaktit)
- vaikutukset työuraan tai opiskeluun (mm. uran tai opintojen edistyminen kotimaassa sekä uramahdollisuudet toisessa pohjoismaassa)

Kansainvälisen vaihdon ollaan todettu olevan jopa enemmän hyödyksi huonommin menestyneiden opiskelijoiden kuin niin sanottujen hyvien opiskelijoiden keskuudessa. Vaihtokokemuksen aiemmin mainittujen hyötyjen lisäksi kansainvälinen vaihtojakso kehittää myös nuorten motivaatiota opiskeluun sekä antaa kansainvälisiä valmiuksia. (Siltala, A. 2013, 4-5.)

Hyötyjen saavuttamiseksi on tärkeää, että vaihtojaksojen toteutukseen käytetään tarpeeksi henkilöresursseja etenkin vaihdon tukitoimissa. Vaihtoprosessin tueksi tarvitaan intensiivistä tukea ja pitkäkestoista valmennusta kaikissa vaihtojakson vaiheissa. (Siltala, A. 2013, 5.)

Demos Helsingin CIMOn toimeksiannosta tekemässä Piilotettu osaaminen -raportissa (2013) käsitellään kansainvälistä osaamista uudesta näkökulmasta. Useimmiten kansainvälinen osaaminen nähdään suvaitsevaisuutena, kielitaitona sekä kulttuurisina taitoina, jotka mahdollistavat työskentelyn erilaisten ihmisten kanssa ja parissa ja joka saavutetaan monesti oleskelemalla ulkomailla. Uusi näkökulma tarkastelee kansainvälistä osaamista tuottavuuden, sitkeyden, uteliaisuuden sekä kyvyn ajatella omaa kokemuspääpiiriä laajemmin kannalta. Näitä ominaisuuksia pääsee harjoittamaan myös vapaa-ajalla seuraamalla globaalia mediaa ja toimimassa yhteisöissä riippumatta kielestä tai sijainnista. (Demos Helsinki. 2013, 7-8.) Kansainvälisesti aktiivisilla henkilöillä niin perinteinen kuin uusi näkökulma voivat yhdistyä ja näin ne yhdessä luovat vankan kansainvälisen osaamisen.

Kansainvälistyminen on yksi koulutuksen laatutekijöistä. Yhteiskunnan näkökulmasta korkea osaamistaso on yksi edellytys valtion kilpailukyvyllä sekä taloudelliselle menestymiselle. Tästä voidaan päätellä, että näin ollen kansainvälistyminen on tärkeää niin yksilölle kuin myös yhteiskunnalle. Korkeakoulujen näkökulmasta laadukas vaihtojakso kehittää yksilön tietoja ja taitoja, osaamista sekä edistää työllistymistä ja henkilökohtaista kasvua. Vaihtojakso edistää myös korkeakoulujen keskinäistä yhteistyötä ja innovaatioiden leviämistä, mikä taas lisää korkeakoulujen sekä koulutusjärjestelmien kansainvälistymistä ja parantaa samalla niiden toiminnan laatua. (Siltala, A. 2013, 5-6.)

3 KAMK: N KANSAINVÄLISEN VAIHDON YLEISIMMÄT PROSESSIT

3.1 Kansainvälinen vaihto

Opiskelijavaihtoon hakeminen alkaa täyttämällä sähköinen hakulomake, joka palautetaan tietyn ajan sisällä. Hakulomakkeisiin kuuluu tehdä suunnitelma ulkomailla suoritettavista opinnoista eli Learning Agreement, joka tehdään yhdessä KV-koordinaattorin kanssa. KV- koordinaattori ja KV-palvelut käyvät vaihtohakemukset läpi hakuajan päätyttyä.

Opiskelijoiden tulee täyttää tietyt kriteerit. Kajaanin ammattikorkeakoulu vaatii, että opiskelija on suorittanut vähintään vuoden opinnot ennen vaihtojakson aloittamista ja että opinnot ovat edenneet opintosuunnitelman mukaisesti. Myös opiskelijan opintomenestys ja kielitaito kuuluvat valintakriteereihin. Vaihtoon lähteviä valitessa etusijalla ovat ne opiskelijat, joilla ei ole vielä kansainvälistä kokemusta. Tärkeää on myös, että opiskelijalla on motivaatio vaihtoa kohtaan, jotta hän tulisi sopeutumaan vieraassa kulttuurissa sekä selviytymään opinnoista vieraalla kielellä. Erasmus+ ja OLS vaihtoihin hakijoilla on mahdollisuus opiskella verkon välityksellä kieliä ja testata omaa kielitaidon kehittymistä ennen vaihtojaksoa sekä sen jälkeen. Kielitestit ovat pakollisia Erasmus+- ohjelmaan osallistuvilla opiskelijoilla, mutta kielikurssit sen sijaan ovat vapaaehtoisia.

Hakuprosessi jatkuu, kun opiskelija on saanut hyväksymisen vaihdosta SoleMOVE- järjestelmän kautta. Kun opiskelija on vahvistanut ottavansa koulupaikan vastaan, KV- palvelut ilmoittavat yhteistyökouluille hakijoiden nimet. Tämän jälkeen yhteistyökouluilta tulee ohjeet, kuinka hakuprosessia jatketaan. Viimeinen hyväksyntä vaihtopaikasta tulee aina vastaanottavalta korkeakoululta. Kun opiskelija on saanut suoran hyväksynnän vastaanottavalta korkeakoululta, voi opiskelija olla varma vaihtopaikasta.

Vaihdon aikana opiskelija voi kirjoittaa blogia, joka julkaistaan KAMK:n nettisivuilla. Nämä blogit ovat hyödyllisiä etenkin muille vaihtoa miettiville opiskelijoille. Learning Agreement eli suunnitelma ulkomailla suoritettavista opinnoista tulee olla ajan tasalla ja siinä tulee olla vastaanottavan korkeakoulun allekirjoitukset, kun opiskelija palaa vaihdosta. Lisäksi opiskelija tarvitsee alustavan mahdollisen opintorekisteriotteen sekä Letter of Confirmation- dokumentin (Erasmus+- vaihto),

jotka palautetaan kotikoululle. Jos opiskelijalle on myönnetty apurahaa, loppuapuraha maksetaan opiskelijalle, kun hän on tehnyt vaihtoraportin SoleMOVEssa, EU Survey- raportin ja OLS-kielitestin (Erasmus+- vaihto). Vaihdoissa suoritettujen opintojen hyväksilukeminen on tehtävä tiettyjen päivämääriin mennessä tai viimeistään 1 kk vaihdon päättymisestä. (“Opiskelijavaihto”. Kamk www.sivusto. <<http://www.web1.kamit.fi/>>.14.1.2018)

3.2 North2north -vaihto

Toinen hakuprosessi kansainväliseen vaihtoon Kajaanin ammattikorkeakoulussa käy North2north- vaihdon avulla, jonka haku aika on kerran vuodessa. KAMK:lla on 1-3 opiskelijavaihtopaikkaa vuosittain North2north- ohjelmassa, joka on avoin kaikille opiskelijoille. Suomen kansalaiset sekä muun maan kansalaiset, jotka suorittavat tutkintoa Suomessa, voivat hakea vaihtoon. Vaihto-opiskelun tulee liittyä pohjoisuuteen tai arktisuuteen, kuten nimestä voi arvella.

Hakuprosessi alkaa sillä, että opiskelija ottaa yhteyttä opiskelijan oman alan KV-koordinaattoriin, jonka kanssa katsotaan opiskelijalle sopiva vaihtopaikka. Kun vaihtopaikka on valittu, opiskelija käy KV-palveluiden koordinaattorin kanssa vaihtoprosessin läpi. Siihen kuuluu tarvittavat lomakkeet ja aikataulut. Kun hakija on saanut myönteisen vaihtopäätöksen vastaanottavalta korkeakoululta, opiskelija täyttää soleMOVE- hakemuksen. Vaihto kestää käytännössä vastaanottavan korkeakoulun lukukauden ja vaihto voi kohdistua muihin n2n- ohjelman osallistuviin korkeakouluihin. (“Opiskelijavaihto”. Kamk www.sivusto. <<http://www.web1.kamit.fi/>>.14.1.2018)

3.3 Harjoittelijavaihto

Opiskelija etsii itse harjoittelupaikan, joka tulee hyväksyttäväksi KV-koordinaattorilla. Kun harjoittelupaikka on hyväksytty, koordinaattori ohjeistaa harjoittelusopimuksen tekoon. Opiskelijan tulee

toimittaa kopio harjoittelusopimus KV-toimistoon, kun se on kaikkien osapuolien hyväksymä. Hakijan tulee täyttää vaihtohakemus SoleMOVEssa, hoitaa rahoitus kuntoon (olosuhdemuutosilmoitus Kelalle + KAMK:n apurahan hakeminen), selvittää vakuutusturva harjoittelun ajaksi ja lupa-asiat sekä tehdä OLS- kielitesti (Erasmus+-vaihto).

Ennen harjoittelusta paluuta opiskelija tarvitsee työnantajalta Feedback from Employers-lomakkeen, viikkopäiväkirjaan allekirjoituksen työnantajalta ja työ- tai harjoittelutodistuksen Erasmus+-vaihdossa Traineeship Agreement –lomakkeen osiot Traineeship Certificate. Kun opiskelija on palannut harjoittelusta, hänen tulee laatia harjoitteluraportti ja liittää se viikkopäiväkirjaan liitteeksi, palauttaa kaikki harjoitteluun liittyvät lomakkeet ja työnantajan palaute ja ilmoittaa harjoittelusta opintosihteerille, joka kirjaa harjoittelun tiedot opintorekisteriin. Loput apurahasta maksetaan, kun opiskelija on palauttanut vaihtoraportin ASIOssa/SoleMOVEssa, palauttanut EU Survey-raportin (Erasmus+), tehnyt OLS- kielitestin (Erasmus+) ja palauttanut kopion Traineeship Agreement- lomakkeen KV-toimistoon (Erasmus+). (“Harjoittelijavaihto”. Kamk www.sivusto.<http://www.web1.kamit.fi/>.14.1.2018)

4 LÄHTÖORIENTAATION KEHITTÄMINEN

4.1 Lähtöorientaatio

Lähtöorientaatiotilaisuus on kansainväliseen vaihtoon lähtevien opiskelijoiden perehdyttämistä tulevasta vaihtokokemuksista. Hyvänä vertaavana esimerkkinä voidaan ottaa työelämän perehdyttäminen, jossa virheet, tapaturmat ja onnettomuudet voidaan jopa välttää, jos työntekijä perehdytetään kunnolla. Perehdyttämisellä voidaan vähentää stressiä ja auttaa työntekijää pääsemään osaksi työyhteisöä. Kun työntekijä tietää vastuunsa ja tehtävänsä, työn laatu ja työteho paranevat. (Työterveyslaitos, 2017, hyvä työura alkaa perehdytyksestä)

Kansainväliseen vaihtoon lähteville opiskelijoilla asia on sama. Maan kielen opiskelu, kunnollinen valmistautuminen ja tiedon kerääminen ennen vaihtoa on oleellista paitsi oman mukavuuden ja asioiden sujuvuuden kannalta myös uuteen kulttuuriin sopeutumisen vuoksi. Sopeutuminen uuteen maahan ja kulttuuriin onnistuu paremmin, jos tietää, mitä odottaa. (Liisa Stenberg 2011, 23) Lähtöorientaatio auttaa pohjustamaan asioissa, joita opiskelijan tulisi ottaa huomioon vaihtoprosessissa. On kuitenkin tärkeää, että opiskelija on myös itse aktiivinen.

4.2 Opiskelijoiden perehdyttäminen tällä hetkellä

Kajaanin ammattikorkeakoulun lähtöorientaatio on saatavilla suomeksi sekä englanniksi. Opinnäytetyön tekohetkellä lähtöorientaatio on tarkoitettu niille opiskelijoille, jotka ovat jo lähettäneet hakemukset ja ovat jo saaneet vastauksen koulupaikan hyväksynnästä. Infotilaisuus ei ole ollut pakollinen kansainväliseen vaihtoon lähteville opiskelijoille. Lähtöorientaatiossa käydään läpi mitä vaihtoa ennen, aikana ja vaihdon jälkeen tulisi huomioida. Lähtöorientaation materiaali löytyy KAMK:n nettisivuilta, jonne opiskelijat pääset lukemaan materiaalin myös itsenäisesti. Materiaali on tällä hetkellä PowerPointissa.

Sisältö

- Hakeminen, hakeminen usein kysyttyä
- Learning Agreement
- OLS
- Rahoitus ja apurahat
- Vakuutusturva
- Kun vaihto vahvistunut
- Terveys ja turvallisuus, lähtijän 10 käskyä, Suomi-kuvaa maailmalle
- Vaihdon aikana ja loppuvaiheessa
- Vaihdon jälkeen, opintojen hyväksilukeminen ja loppuapurahan maksaminen
- Vaihtomateriaalia
- Lähtijän muistilista

Kuvio 1. KAMK:n lähtöorientaatio tilaisuuden sisältö.

Perehdyttäminen aloitetaan kertomalla aluksi, mitä hakuprosessissa kannattaa ottaa huomioon. Diat sisältävät tietoa usein kysytyistä kysymyksistä, joita tarvitsee täyttäessä hakupapereita. Meira Kaikkonen kertoo Learning Agreementista, joka on olennainen osa kansainväliseen vaihtoon lähtöä sekä kielivaatimuksista. Ennen ulkomaille lähtöä on olennaista miettiä omaa matkabudjettia sekä, mistä saa rahoituksen ulkomaan vaihdolleen. Lähtöorientaatiossa käydään läpi myös KAMK:n kautta haettavat apurahat ja, miten niitä haetaan sekä, mikä vakuutusturva opiskelijoilla on vaihdon aikana.

Diassa ”Kun vaihto on vahvistunut” kerrotaan tiivistetysti, miten kannattaa edetä asioiden suunnittelussa. Opiskelijoita kannustetaan tutustumaan omaan vaihtomaahan ja kerrata terveys sekä turvallisuus asiat ennen kansainväliseen vaihtoon lähtöä.” Lähtijän 10 käskyä” diassa kannustetaan avoimuuteen ja kannustetaan tulevaan.

Vaihtoon lähtevät opiskelijat ovat kotikorkeakoulun markkinoijia tavallaan, joten Meira Kaikkonen haluaa painottaa myös vaihtoon lähtevään opiskelijaan kohdistuvia odotuksia kotikorkeakoululta. Kaikkonen kertoo myös, miten vaihdon aikana opiskelija voi hyödyntää sosiaalista mediaa kertomalla omista vaihtokokemuksistaan.

”Vaihdon jälkeen” diassa kerrotaan opintojen hyväksilukemisesta ja miten loppuapuraha maksetaan opiskelijalle. Powerpoint sisältää materiaaleja ja nettisivustoja Erasmus+ vaihtoon ja muihin vaihtoihin liittyviin asioihin. Viimeisissä dioissa käydään läpi lähtijän muistilistaa ja toivotetaan hyvää matkaa vaihtoon lähteville opiskelijoille. Lähtöorientaatiotilaisuus on myös sitä varten, että opiskelijat saavat vapaasti kysellä KV-päällikkö Meira Kaikkoselta kysymyksiä, joita on noussut mieleen.

5 KYSELY

5.1 Kyselylomake

Kajaanin ammattikorkeakoulun lähtöorientaation kehittämisen tueksi aineistoa keräsimme kyselyllä, joka toteutettiin verkkolomakkeella suomeksi. Kyseisenä tutkimusmuotona käytettiin siis määrällistä tutkimusta. Kysely koostui 12 strukturoidusta ja avoimesta kysymyksestä, joista suurin osa oli strukturoituja kysymyksiä. Kyselytutkimuksen olennainen osa on itse kyselylomake. Nykypäivänä käytetään yleisesti entistä enemmän tietokoneavusteisia menetelmiä ja sen vuoksi kysymykset esiintyvät tietokoneen ruudulla useammin kuin paperisina versioina. Teknologian kehitys mahdollistaa entistä helpommin tiedonkeruun internetlomakkeiden avulla, joka helpottaa vastausten läpikäymistä ja analysointia. Käytettävästä tiedonkeruumenetelmästä huolimatta on huolehdittava kysymykset, niiden muoto ja esittäminen selkeiksi ja ymmärrettäviksi. Virheellisesti suunniteltu tai puutteellinen lomake voi vääristää tutkimuksen tuloksia ja näin tehdä tutkimuksesta epäluotettavan. (Heikkilä 2014, 45.)

Onnistunut lomake vaatii suunnitteluvaiheessa aiheeseen perehtymistä, tutkimusongelman pohdimista, käsitteiden määrittelyä sekä tutkimusasetelman valintaa. Kyselyn sisältöä eli kysymyksiä ja vastausvaihtoehtoja tulee suunnitteluvaiheessa miettiä sen perusteella, kuinka tarkkoja vastauksista halutaan, mihin kysymyksiin tarkalleen halutaan vastauksia ja mitä ovat ne taustatekijät, joilla on vaikutusta tutkittaviin asioihin. Merkittävää on se, että tutkittava asia saadaan selvitettyä kyselylomakkeessa olevien kysymysten avulla ja harkinnanvaraisesti käytetään kontrollikysymyksiä vahvistamaan vastausten todenmukaisuutta. (Heikkilä 2014, 45 - 47.)

Laadimme itse käyttämämme kyselylomakkeen. Kyselylomaketta laatiessamme seurasimme Heikkilän (2014, 47.) mukaisia hyvän kyselylomakkeen tunnusmerkkejä. Esille nousivat kyselylomakkeen niin ulkoiset kuin sisällöllisetkin seikat, muun muassa lomakkeen siisteys, selkeys ja houkuttelevuus, yksiselitteiset ja selkeät vastausohjeet sekä kysymysten looginen järjestys. Muita huomioitavia seikkoja oli esimerkiksi, että lomake saa vastaajan tuntemaan siihen vastaamisen tärkeäksi sekä sopivan mittainen lomake niin, että jokaisen kysymyksen tarpeellisuus on harkittu eikä lomake veny liian pitkäksi. (Heikkilä 2014, 47 - 48.)

Kyselylomakkeen laatimiseen vaikuttaa myös muita seikkoja, kuten minkä tyyppisiä kysymyksiä lomakkeessa käytetään. Laadimme itse kyselylomakkeen ja päädyimme käyttämään strukturoituja sekä avoimia kysymyksiä. Suurin osa kysymyksistä oli strukturoituja. Strukturoidut eli suljetut kysymykset sopivat käyttötarkoitukseen hyvin ja muutama avoin kysymys antoi mahdollisuuden täydentää vastauksia.

Strukturoiduissa kysymyksissä on valmiiksi vastausvaihtoehdot, joista vastaaja pääsee valitsemaan sopivan vastauksen. Tämän tyyppisillä kysymyksillä yksinkertaistetaan vastausten käsittelyä ja samalla nopeutetaan myös vastausprosessia. Avointen kysymysten määrä kyselytutkimuksissa on vähäinen ja näin mekin käytimme avoimia kysymyksiä harkiten. Avoin kysymys antaa vastaajalle vapauden vastata ilman vaihtoehtoja, mikä vaikeuttaa ja hidastaa vastausten läpikäymistä. Monesti ne kuitenkin antavat arvokasta tietoa asioista, joita ei ole välttämättä osattu huomioida. (Heikkilä 2014, 47 - 50.)

5.2 Kyselyn toteutus

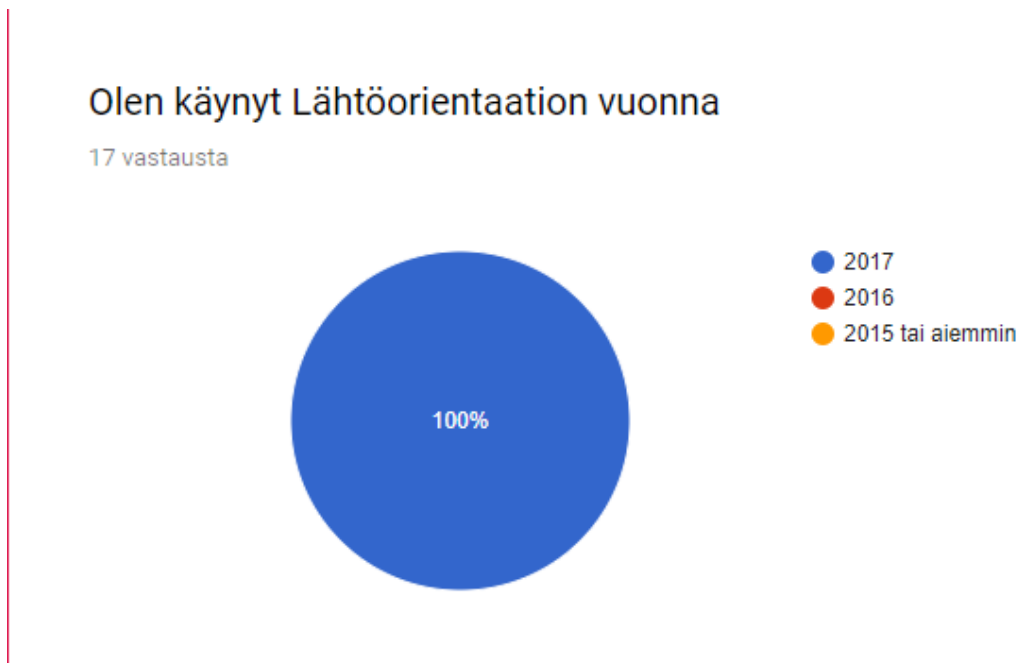
Tueksi opinnäytetyötämme suunnittelimme ja toteutimme määrällisen tutkimuksen verkkokyselynä Kajaanin ammattikorkeakoulun opiskelijoille, jotka ovat suorittaneet harjoittelun tai osan opinnoistaan kansainvälisesti korkeakoulussa ulkomailla. Kysely lähetettiin sähköpostilla KV-palveluiden päällikön kautta verkkolomakkeena (Liite 1) 74 opiskelijalle. Kyselyyn vastasi 17 opiskelijaa, joten vastausprosentti jäi alhaiseksi. Vastausprosentin nostamiseksi motivoivana tekijänä olisi voinut käyttää esimerkiksi arvontaa ja palkintoja vastanneiden kesken, mutta päätimme jättää ne käyttämättä tässä kyselyssä. Kysely toteutettiin 18.4.-2.5.2018 heti kevään 2018 lähtöorientaation jälkeen, jolloin lähtöorientaatio oli opiskelijoiden tuoreessa muistissa ja he saivat antaa välittömän palautteen. Kysely toteutettiin suomeksi.

Kyselyn tarkoituksena oli kartoittaa lähtöorientaation kehityskohtia opiskelijoiden näkökulmasta ja näin muokata lähtöorientaatiota palvelemaan entistä paremmin kansainväliseen vaihtoon lähteviä opiskelijoita.

5.3 Kyselyn tulokset

Kyselyyn vastasi 17 opiskelijaa, joista 76,5% oli naisia ja loput 23,5% miehiä. Suurin osa 70,8%, vastaajista oli iältään 20-25-vuotiaita. Alle 20-vuotiaita vastaajia ei ollut ja yli 25-vuotiaiden määrä jäi vähemmistöksi, sillä heitä oli kaikista vastaajista vain noin kolmasosa, joista yli 30-vuotiaita 5,9%.

Suurin osa vastanneista oli osallistunut lähtöorientaatioon ennen kansainvälistä vaihtoaan. Vain 17,6% vastanneista kertoi, että ei ollut päässyt osallistumaan siihen.

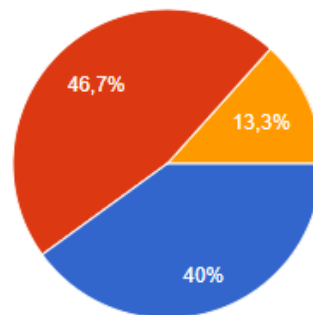


Kaikki kyselyyn vastanneet ilmoittivat osallistuneensa lähtöorientaatioon vuonna 2017. Tämä tieto ei välttämättä ole täysin luotettava, sillä todennäköisesti keväällä 2018 lähtöorientaatioon osallistuneet opiskelijat ovat vastanneet tähän kohtaan osallistuneensa vuonna 2017, koska ei ole ollut mahdollista vastata vuonna 2018 ja kirjallisessa osiossa saimme siitä palautetta. Tämä johtui siitä, kun kysely oli tarkoitus toteuttaa ennen vuoden 2018 lähtöorientaatiota ja kysely laadittiin sen mukaan. Kysely pääsi kuitenkin liikkeelle vasta kevään 2018 lähtöorientaation jälkeen ja myös siihen osallistuneille opiskelijoille. Tämä ei kuitenkaan vaikuta kyselyn tuloksiin, sillä lähtöorientaatio on järjestetty edellisiin lähtöorientaatioihin verrattuna samalla kaavalla ja kehittämistavoite koskee myös kevään 2018 lähtöorientaatiota.

Kukaan vastaajista ei ollut osallistunut lähtöorientaatioon vuonna 2016 tai aiemmin, mikä helpotti vastausten läpikäymistä ja kehitystarpeiden kartoittamista.

Koin Lähtöorientaation

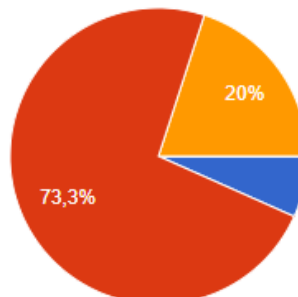
15 vastausta



- Tosi hyödyllisenä
- Sai siitä jonkun verran apuja
- Asiat olisi voinut käydä läpi eri tavallakin
- Täysin turhana

Lähtöorientaatio vastasi odotuksiani

15 vastausta



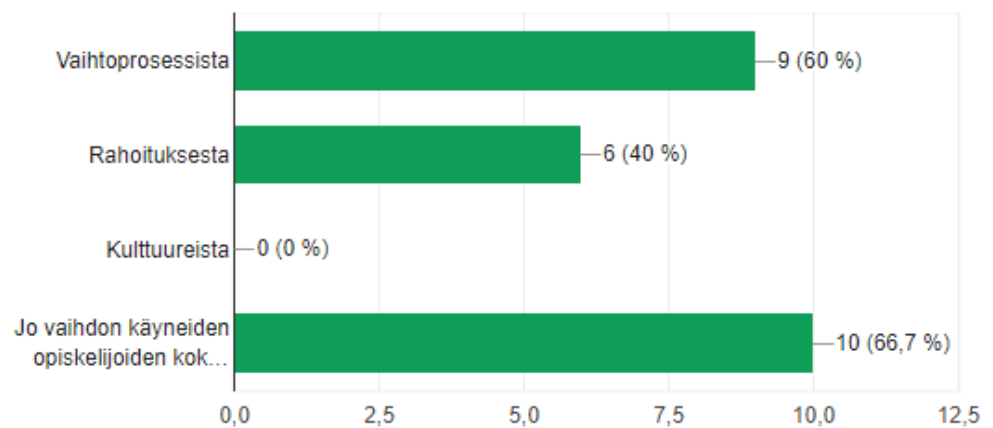
- Erinomaisesti
- Hyvin
- Jokseenkin
- Ei oikeastaan laisinkaan

Perustietojen jälkeen kyselyssä on mielipideosio, jossa vastaajat pääsivät kertomaan mielipiteensä käymästään lähtöorientaatiosta ja sen olosuhteista. Mielipideosio koostui kuudesta erilaisesta kysymyksestä, joissa haettiin tietoja lähtöorientaation kehittämisen sisällölle.

Ensimmäisissä kohdissa vastaajilta kysyttiin, miten hyödyllisenä he kokivat lähtöorientaation ja kuinka se vastasi heidän odotuksiaan. Suurin osa (86,7%) vastaajista koki lähtöorientaation todella hyödyllisenä tai sai siitä ainakin jonkin verran apua omaa vaihtoprosessia ajatellen. 13,3% olisi toivonut asioiden läpikäymistä eri tavalla. Vastaajien odotuksia lähtöorientaatio vastasi keskimääräisesti hyvin, sillä sitä mieltä oli 73,3%. ”Jokseenkin” lähtöorientaatio vastasi vastaajista 20%: n odotuksia ja erinomaisesti 6,7%.

Haluaisin tietää Lähtöorientaatiossa lisää

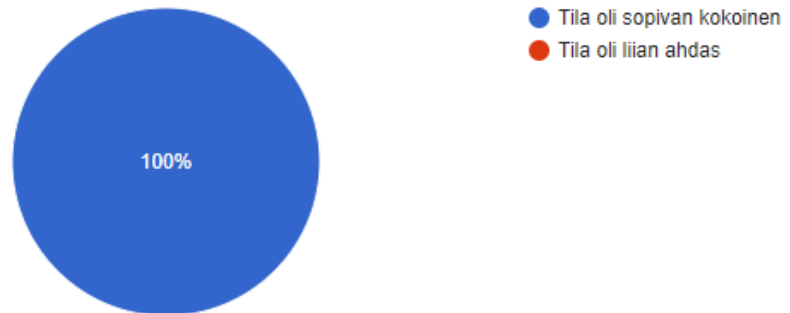
15 vastausta



Asioita, joista kyselyyn vastanneet halusivat ensisijaisesti tietää lisää ennen kansainvälistä vaihtoprosessia, olivat itse vaihtoprosessi (60%) sekä jo vaihdon käyneiden opiskelijoiden kokemukset (66,7%). Myös rahoitus (40%) kiinnosti vastaajia. Eri kulttuureihin perehtyminen (0%) ei noussut kenenkään vastanneen mielenkiinnon kohteeksi. Tässä kohdassa vastaaja sai valita halutessaan usean kohdan, josta toivoi lisää tietoa.

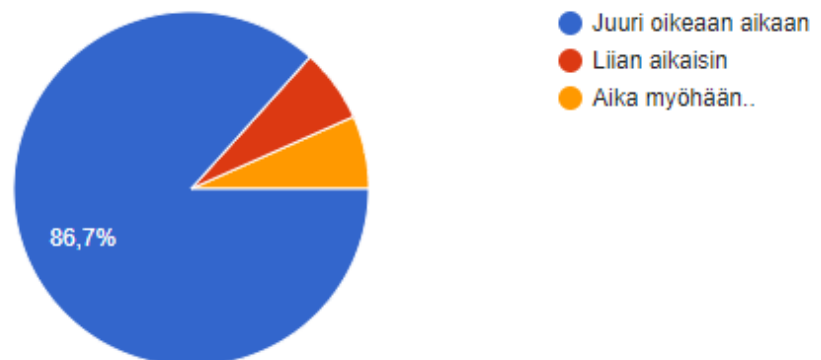
Tila, jossa Lähtöorientaatio järjestettiin

15 vastausta



Lähtöorientaation ajankohta oli

15 vastausta



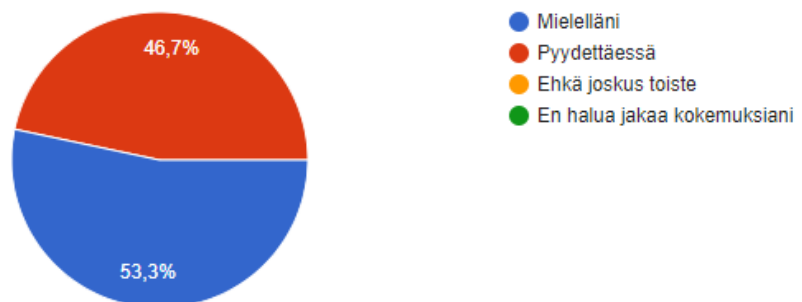
Lisäksi kyselyssä kartoitettiin lähtöorientaation ajankohdan sekä tilan, jossa lähtöorientaatio järjestetään, sopivuutta. Lähes yksimielisesti vastaajat kertoivat tilan ja ajankohdan olevan juuri sopivat. Tila, jossa lähtöorientaatio järjestettiin, oli vastanneiden keskuudessa yksimielisesti sopiva, 100% oli tätä mieltä. Vain ajankohdassa oli pieniä poikkeamia, jotka voivat johtua kansainvälisestä harjoittelusta tai vaihto-opiskelun eri koulujen poikkeavista lukuvuoden aloitus ajankohdista. Kansainväliseen harjoitteluun lähteminen tapahtuu ympärivuotisesti riippuen opiskelijasta sekä

harjoittelupaikasta, joten lähtöorientaation ajankohta ei pääse välttämättä palvelemaan heitä parhaalla mahdollisella tavalla.

Lopuksi pyysimme vastaajia antamaan kirjallista palautetta lähtöorientaatiosta ja kartoitimme, olisivatko he valmiita kertomaan omista kokemuksistaan muille kansainväliseen vaihtoon lähteville opiskelijoille. Kaikki vastaajat olivat valmiita jakamaan omia kokemuksiaan kansainvälisestä vaihdosta myös muille opiskelijoille.

Olisin valmis kertomaan vaihtoon lähtijöille omista kokemuksistani

15 vastausta



Kirjallisessa palautteessa toivottiin lähinnä lisätietoa rahoituksesta sekä virallisesta vaihtoprosessin läpikäymisestä.

Viimeisessä kohdassa annoimme vastaajille vielä vapaan sanan antaa muuta palautetta ja terkuja. Näin toivoimme saavamme vielä laajempaa näkemystä lähtöorientaation kehittämisen hyödyksi ja palautetta meidän toiminnastamme sen hyväksi. Palautetta tuli laajasti muun muassa kyselyn toteutuksesta sekä itse tutkimuksesta.

5.4 Päätelmät

Aiemmin lähtöorientaation käyneille opiskelijoille suunnattu verkkokysely loi hyvän perustan lähtöorientaation kehitettävistä kohdista yhdessä toimeksiantajan tarpeiden kanssa. Yleisvaikutelma lähtöorientaatiosta oli vastaajien keskuudessa hyvä ja he kokivat lähtöorientaation järjestämisen ennen kansainvälistä vaihtoa tarpeellisena. Ennakkoluulot ja todellisuus asian suhteen kohtasivat myös hyvin.

Verkkokyselyssä kävi ilmi, mistä asioista vastaajat halusivat tietää lisää lähtöorientaatiossa. Lisätietoa toivottiin itse vaihtoprosessista ja rahoituksesta kansainväliseen vaihtoon. Näitä asioita tulisi siis painottaa entistä vahvemmin lähtöorientaatiossa. Myös vertaistuki aiemmilta opiskelijoilta koettiin tärkeäksi ja niistä haluttiin tietää lisää. Vastaajien keskuudessa oli positiivinen mielikuva itse lähtöorientaation olosuhteista; tilasta, ajankohdasta sekä tietojen löytymisestä myös verkosta.

Vastaajien kommentit ongelmakohtista poikkesivat toisistaan, mikä kertoo todennäköisesti vastaajien eri mielenkiinnon kohteista. Osa vastaajista olisi toivonut saavansa enemmän tietoa omasta kohdemaastaan ja osa taas eri kansainvälisen vaihdon vaihtoehtoista kuten kaksoistutkinnon opiskelemisesta. Yhtä ongelmakohtaa ylitse muiden ei löytynyt vastausten perusteella ja vastausten yleisilme lähtöorientaatiota kohtaan oli hyvä.

Useimmissa tapauksissa Erasmus-vaihtoon lähtiessä ongelmakohtana ilmenee kotikorkeakoulusta saatava puutteellinen tiedotus. Suomi nähdään tässä asiassa positiivisena poikkeuksena, sillä Suomessa tiedotus on keskimääräistä parempaa ja suomalaiset opiskelijat kokevat saavansa tarpeeksi tietoa ja apua kotikorkeakoulultaan vaihtoon lähtiessään. (Krupnik & Krazaklewska 2006, 41 - 48.)

Verkkokyselyn perusteella Kajaanin ammattikorkeakoulun KV-toimiston tiedottaminen kansainväliseen vaihtoon lähteville opiskelijoille ei ollut puutteellista tai muutenkaan negatiivisesti huomioitavaa, vaan kirjallisissa kommentteissa KV-palveluiden päällikköä erikseen kiiteltiin erinomaisesta tiedottamisesta.

Kyselyn vastausten perusteella voimme päätellä, että osaksi kansainväliseen vaihtoon lähtöä ei välttämättä tarvita kokonaan uusia osia kuten esimerkiksi perehdytysjaksoa tai -kansiota, vaan nykyinen lähtöorientaatio täydennettynä ja selkeämpänä riittää opiskelijoiden tueksi.

5.5 Kyselyn luotettavuus

Verkkokyselyn luotettavuutta mitattiin reliabiliteetilla sekä validiteetilla. Reliabiliteetti tarkoittaa pysyvyyttä tai tarkkuutta. Kysely odotetaan olevan luotettava, kun sen toistettavuus antaa samankaltaisia tuloksia eli tulokset eivät ole vain sattumanvaraisia. Luotettavien tulosten takaimiseksi tulee varmistaa, että otos edustaa parhaalla mahdollisella tavalla tutkittavaa perusjoukkoa. Mikäli otoksen koko on pieni, luotettavuus ei välttämättä säily, vaikka otos edustaisi tutkittavaa perusjoukkoa hyvin. Etukäteen tulisi siis huomioida myös kyselyn mahdollinen poistuma, eli kato vastaajien keskuudessa. Poistumalla tarkoitetaan lomakkeen palauttamatta jättäneiden määrää ja niitä, jotka palauttavat keskeneräiset lomakkeet. (Heikkilä 2014, 28.)

Validiteetilla eli pätevyydellä tarkoitetaan tarkkuutta, missä määrin kyselyn perusteella tehdyt johtopäätökset vastaavat todellisuutta, josta ne on saatu. Validiteetilla mitataan myös mittarin kykyä mitata tiettyä asiaa, mitä on tarkoitus mitata kyseisellä kyselyllä. Tähän vaikuttaa systemaattiset mittausvirheet, jotka voivat johtua kyselyn laadusta, tutkijasta tai tilanteesta. (Kajaanin ammattikorkeakoulu 2017.)

Verkkokyselynä toteutettu kysely lähtöorientaation kehittämiseksi laadittiin vastaamaan kehitystarpeita. Lomakkeen sisältö rajattiin kohderyhmälle ja tarkoitukseensa sopivaksi. Tärkeänä asiana tulosten saamiseksi pyrimme pitämään lomakkeen lyhyenä ja ytimekkäänä niin, että vastaajan on miellyttävä vastata siihen. Nopeasti vastattavien strukturoitujen kysymysten lisäksi lomakkeessa oli myös muutamia avoimia kysymyksiä, joissa vastaaja sai halutessaan tuoda enemmän mielipidettään esille.

Otos eli kyselyyn valitut vastaajat vastasivat hyvin perusjoukkoa eli ryhmää, josta kyselyssä olimme kiinnostuneet. Kyselyyn osallistui ainoastaan opiskelijoita, jotka olivat olleet kansainvälisessä vaihdossa jo aiemmin tai lähdössä kansainväliseen vaihtoon. Itse lähtöorientaation oli käynyt 82,4% kyselyyn vastanneista. Tämän kysymyksen esittämisen jälkeen kaksi vastaajaa (66,6%

vastaajien määrästä, jotka eivät olleet osallistuneet lähtöorientaatioon) oli jättänyt kyselyn kesken, josta voidaan olettaa, etteivät he olleet käyneet lähtöorientaatiota. Tämä oletus on mahdollinen, sillä seuraavat kysymykset liittyivät itse lähtöorientaation sisältöön.

Vastausprosentti kyselyssä jäi alhaiseksi, mikä aiheutti poistuman. Vastausprosenttiin voi vaikuttaa, että useat opiskelijat suorittavat kansainvälisen vaihdon opintojen loppupuolella, jonka jälkeen kyselyihin vastaamista ei välttämättä koeta niin merkittäväksi. Samaan aikaan kyselyn kanssa Kajaanin ammattikorkeakoulun sisäisessä tiedotuksessa oli useita muita kyselyitä eri aiheista, mikä voi myös vaikuttaa vastaamattomuuteen. Alhaisesta vastausprosentista huolimatta saimme kyselystä arvokasta tietoa lähtöorientaation kehittämisen kannalta.

6 PEREHDYTTÄMINEN LÄHTÖORIENTAATIOSSA

Perehdyttämisen teorialla on suuri rooli opinnäytetyössämme. Lähtöorientaatio on opiskelijoiden perehdyttämistä kohti uutta kansainvälistä kokemusta ja vaihtoprosessia. Perehdyttämisen teorian eri käytäntöjä voidaan käyttää Lähtöorientaation saamiseksi entistä innostavammaksi ja opiskelijoiden tarpeita palvelevaksi. Usein perehdyttämisen teoria pohjautuu työhön perehdyttämiseen, mutta sitä voidaan soveltaa asiakohtaisesti muihinkin perehdyttämistä vaativiin asioihin.

6.1 Perehdyttämisen määritelmä

Perehdyttäminen on aina ollut käsityksenä yksiselitteinen. Sen sisältö on kuitenkin laajentunut paljon työtehtävien vaativuustasojen noustessa entistä korkeammaksi. Riippuen organisaatiosta perehdyttämistä toteutetaan eri tavoilla ja se merkitsee monia erilaisia asioita. Perehdyttäminen kehittyy myös tarkastellessa organisaatioiden strategioita nii, että se takaa organisaation koko ajan eteenpäin vievän kehittymisen myös tulevaisuudessa. Perehdyttämistä ei pyritä liittämään ainoastaan työsuhteen alkuun vaan henkilöstöä tulisi perehdyttää myös uusiin työtehtäviin siirtäessä tai työnkuvan muuttuessa. (Kupias ja Peltola 2009, 17-18.)

Perehdytys on parhaimmassa tapauksessa toimintatapojen sekä tiedon siirtämisen eteenpäin lisäksi myös henkilöstöä motivoivaa ja innostavaa sekä työyhteisöä yhdistävää toimintaa. (Honkanieni ym. 2006, 154.)

Lähtöorientaation tarkoituksena on perehdyttää opiskelija kansainväliseen vaihtoon, missä motivoiva ja innostava perehdytys on avainasemassa. Sen lisäksi, että ennen vaihtoon lähtöä käydään merkittävimmät asiat läpi, pyritään luomaan opiskelijalle aidosti innostunut ja kiinnostunut suhtautuminen uutta kokemusta kohtaan.

6.2 Perehdyttämisen eri keinot

Perehdyttämiseen on olemassa useita eri keinoja. Parhaiten oppimisen edistämiseksi perehdyttäjä voi hyödyntää perehdytystehtävässä erilaisia perehdyttämismenetelmiä tai työkaluja. (Kupias & Peltola, 2009 151-152.)

Tässä luvussa käsittelemme kahta eri perehdyttämisen keinoa, perehdyttämismateriaalia sekä koulutusohjelmaa, joita käytämme osana Kajaanin ammattikorkeakoulun Lähtöorientaatiota.

6.2.1 Perehdyttämismateriaali

Perehdyttämisen pohjana on usein perehdyttämismateriaali. Sitä kannattaa hyödyntää osana perehdyttämisprosessia. Materiaali voi koostua kolmesta erilaisesta materiaalityypistä; henkilöstö-, sidosryhmä- tai asiakasmateriaalista. Uusi työntekijä hahmottaa perehdyttämismateriaalin avulla helpommin millaisesta yrityksestä on kyse. Esimerkiksi vuosikertomukset aiemmilta vuosilta antavat kattavan kokonaiskuvan toiminnasta. Myös selvitykset sekä yhteenvedot voivat olla arvokkaana tukena osana perehdyttämistä. Kaikista oleellinen seikka onnistuneeseen perehdyttämiseen perehdyttämismateriaalin avulla on se, että uusi työntekijä tutustuu huolellisesti materiaaliin, joka on saatavilla ja osaa hyödyntää sitä toiminnassaan. (Kjelin & Kuusisto 2003, 206.)

Lähtöorientaation materiaali toimii perehdyttämismateriaalina itse kansainväliseen vaihtoon lähtemisessä. Perehdyttämismateriaali on jatkuvasti sähköisessä muodossa opiskelijoiden saatavilla, sekä se käydään yhdessä KV-palveluiden päällikön kanssa läpi tilaisuusmuotoisena tapahtumana ennen vaihtoon lähtöä. Perehdyttämismateriaali on ollut ennen PowerPoint-muodossa, mutta osana tätä opinnäytetyötämme muokkaamme sen uuteen muotoon Prezi-työkalun avulla.

Perehdyttämismateriaaliin on koottu kaikki tarvittavat perustiedot sekä vinkit kansainväliseen vaihtoon lähtemiseksi. Kattavamman kokonaiskuvan luomiseksi, osaksi perehdyttämismateriaalia on poimittu aiemmilta vuosilta opittuja ongelmakohtia, kuten hakuvaiheessa huomioitavat erimaiden tottumukset erilaisten maksujen suhteen sekä muita huomioita ja kokemuksia.

Materiaali pyritään pitämään selkeänä ja ytimekkäänä niin, että se on helposti lähestyttävä ja helppolukuinen kaiken tarvittavan tiedon saamiseksi. Tärkeää on, että opiskelijan on mielekästä perehtyä aiheeseen materiaalin avulla ja näin osaa hyödyntää saamiaan tietoja omissa toiminnassaan.


6.2.2 Koulutusohjelmat

Osana perehdyttämistä tarjotaan usein myös yrityksen koulutusohjelmia, mikäli sellaisia on saatavilla. Koulutusohjelmat voivat olla yrityksen sisällä toteutettavia, oman tai ulkopuolisen tahon toteuttamia ja joskus mahdollisesti pelkästään perehdyttämistä varten suunniteltuja. Koulutukset osana perehdytystä pyritään luomaan mahdollisimman tarkasti haluttua tarkoitusta vastaaviksi. Mikäli alkuvaiheen osaamiskartoituksessa ilmenee huomattavia puutteita, tulee harkita ulkopuolisen koulutuksen käyttöä. Se voi olla toiminnan ja perehdytyksen kannalta tehokkaampaa sekä vaivattomampaa. (Kjelin & Kuusisto 2003, 217.)

Myös lähtöorientaatiossa käytetään koulutusohjelmaa. Koulutusohjelma on OLS-kielivalmennus ja se on pakollinen osa Erasmus+ vaihto-ohjelmaa, mikäli tuleva opiskelukieli ei ole opiskelijan äidinkieli. OLS-kielivalmennukseen kuuluu kieliarviointi ja kielikurssi, joista kieliarviointi on pakollinen. Opiskelija saa halutessaan osallistua kielikurssille, vahvistaakseen kielitaitoaan ennen kansainvälistä opiskeluympäristöä. Usein heikoilla arvosanoilla arvion suorittaneet valitsevat kielikurssin oppimisen tueksi, mutta kielikurssi tarjoaa mahdollisuuden muillekin laadukkaaseen kielitaidon vahvistamiseen.



Your detailed English language levels in the assessed language competences are:

<p>Reading comprehension</p> <p>B2 You can read articles and reports concerned with contemporary problems in which the writers adopt particular attitudes or viewpoints. You can understand contemporary literary prose.</p>	<p>Listening comprehension</p> <p>B2 You can understand the majority of TV and radio news programmes as well as films and documentaries in standard speech. You can follow most general, clearly articulated exchanges between native speakers, even with some background interference.</p>	<p>Grammar</p> <p>C1 Only on extremely rare occasions will the use of a grammatical structure interfere with your comprehension of any written text.</p>
<p>Vocabulary</p> <p>B2 You understand a wide range of lexical items and expressions, including common idioms and phrasal verbs relating to most general topics as well as your field of specialisation.</p>	<p>Key communicative phrases</p> <p>B2 You can discern nuances and degrees of formality and informality, emotion and appreciation in most social and professional situations. You can grasp the meaning behind expressions of judgement, justification, persuasion and argumentation.</p>	

Kuvio 2: OLS-kieliarvio koostuu viidestä eri osiosta, jotka mittaavat opiskelijan sen hetkistä kieli-taitoa.

7 VAIHTOEHTOISET NÄKÖKULMAT PEREHDYTTÄMISELLE

Perehdyttäminen on lähtöorientaatiossa käytetty toimintatapa tukemaan opiskelijoiden vaihtoon lähtöä. Perehdyttäminen on koettu helposti toteutettavaksi ja tarkoitustaan palvelevaksi toimintamuodoksi. Lähtöorientaatio koostuu niin perehdyttämismateriaalista kuin koulutusohjelmasta osana sitä. Varmistaaksemme parhaiten opiskelijoiden tarpeita palvelevan toimintamuodon lähtöorientaation kehittämiseksi koimme tärkeäksi vertailla eri toimintamuotoja keskenään. Tässä luvussa perehdymme mentorointiin sekä opiskelijoiden keskustelupalstaan lähtöorientaation toteuttamiskeinona.

7.1 Mentorointi

Mentorointi on ennen kaikkea vuorovaikutussuhde, mutta se voi myös tarkoittaa tavoitteellista tai periaatteellista toimintaa. Menetelmänä mentorointi on sarja erilaisia prosesseja, jotka edistävät suhteen syntyä, sen toimintaa sekä tukevat sitä. (Juusela ym. 2000, 14.) Yleisimmin mentoroinnissa kokenut mentori eli neuvonantaja ohjaa kokemattomampaa tai nuorempaa aktoria eli oppipoikaa. Mentorin tulee olla luotettava neuvonantaja, joka on sitoutunut tehtäväänsä. Aktorin tulee olla kehittymishaluinen henkilö, joka omasta tahdostaan on halukas luottamukselliseen vuorovaikutussuhteeseen. (Lankinen ym. 2004, 84.) Viime aikoina mentoroinnin käsite on muuttunut niin, että mentorin auktoriteetti korostuu entistä vähemmän mentorointisuhteessa. (Toom, Onnismaa & Kajanto 2008, 204.)

Mentoroinnin käyttäminen osana oppilaitostoimintaa on yleistä ja se saakin usein vaikutteita muistakin ohjaamisen ja opastamisen muodoista. Se kuitenkin lajitellaan omaksi muodokseen perehdyttämisen ohella. Oppilaitoksissa mentoreina toimivat jo ammattilaiset, jotka ovat päättäneet opintonsa. Opiskelijat toimivat aktoreina. Potentiaalisin aika mentoroinnin hyödyntämiselle osana opintoja on opintojen loppuvaihe, jolloin opiskelijalla on todennäköisesti ehtinyt muodostua kuva tulevasta työstään. Tämä luo hyvän pohjan toimivalle ja eteenpäin vievälle mentoroinnille, koska opiskelija osaa pohtia hyödyllisiä kysymyksiä elämänsä kannalta. Mentoroinnin hyöty korostuu etenkin teoriapohjaisissa opinnoissa, mutta myös käytännönläheisillä aloilla siitä on hyötyä. (Kupias & Salo 2014, 60-61.)

Mentoroinnissa hyöty on molemmin puolista niin mentoreille kuin aktoreillekin. Mentorit opastavat aktoreita toiminnallaan eteenpäin joko koulutuksellisesti tai muissa asioissa. Aktorien ja mentorien yhteistyö puolestaan vahvistavat mentorin osaamista. Mentoroinnin avulla mentorin vahvistuvia taitoja ovat esimerkiksi kommunikaatiotaidot, yhteistyötaidot ja luotettavuus. (Miller 2002, 151.)

Mentoroinnin käyttäminen osana lähtöorientaatiota monipuolistaisi opiskelijoille tarjolla olevat vaihtoehdot perehtyä tulevaan vaihtoprosessiin ennen vaihtoa. Mentoroinnissa mentorin rooli on neuvova ja opastava sekä hänellä on käytännöllistä osaamista mentoroivasta aiheesta. Tätä menetelmää käyttämällä paneudutaan enemmän aktorin tarpeisiin, näkökulmiin ja tavoitteisiin. (Kupias & Salo 2014, 61-62.) Tämä tarkoittaisi taas sitä, että koulumme tarvitsisi lisää resursseja ja osaavaa henkilöstöä mentorointia varten. Mentoroinnin voisi toteuttaa myös niin, että jo vaihdon suorittaneet opiskelijat toimisivat vaihtoon lähtevien opiskelijoiden mentoreina. Ongelma-kohtana kuitenkin huomataan, että vaihto suoritetaan yleensä opintojen keski- tai loppuvaiheessa, jolloin vaihdon suorittaneiden opiskelijoiden opinnot ovat päättymässä ja aika on kortilla. Mentorointi on henkilökohtaista toimintaa ja suuren opiskelijaryhmän mentoroiva haltuunotto vaatisi useita mentoreita valmiina paneutumaan toimintaansa.

7.2 Opiskelijoiden keskustelupalsta

Kansainväliseen vaihtoon perehdyttäminen on ollut vahvasti monologista vuorovaikutusta oppilaitoksemme puolelta. Perehdyttämismateriaali on esillä verkossa ja lähtöorientaatiotilaisuudessa KV-palveluiden päällikkö luennoi asiantuntijana vaihtoprosessista. Tilaisuudessa opiskelijoilla on mahdollisuus esittää kysymyksiä ja halutessaan keskustella mieltä askarruttavista asioista, jolloin tilaisuudesta voi muotoutua osittain dialoginen keskustelu. Vaihtoehtoisissa perehdyttämisen näkökulmissa halusimme tuoda perehdyttämisen eri muotoja esille erityisesti dialogisen vuorovaikutuksen kautta. Dialogi on kahden tai useamman henkilön välistä kommunikointia ja näin tasavertainen vuorovaikutuskeino. Perinteisesti opetuslaitosten opetusmenetelmänä on käytetty opettajakeskeisiä monologeja. Nykypäivänä halutaan painottaa avointa oppimista, jolloin oppijan tulisi kyetä nousemaan sellaisella tiedolliselle ja kielelliselle tasolle, että olisi mahdollisuus harjoittaa aitoa dialogia. (TYT, Verkko-tutor, 2002.)

Dialogeja voi harjoittaa eri tavoilla esimerkiksi asiantuntijan ja oppijan kesken tai kahden oppijan kesken. Opiskelijoiden keskustelupalsta toisi yhteen sekä uudet että vanhat vaihto-opiskelijat. Tämä olisi matalan kynnyksen reitti tuoda vanhojen vaihto-opiskelijoiden kokemuksia ja jo olemassa olevaa tietoa uusien vaihto-opiskelijoiden tietoisuuteen. Vanhat vaihto-opiskelijat pääsisivät perehdyttämään uusia vaihto-opiskelijoita heidän kysymystensä avulla niin, että perehdyttäminen olisi täysin kohdennettua oppijan tarpeisiin.

Keskustelupalsta voisi toimia mentori – aktori periaatteen mukaisesti, sekä aktoreiden keskustelualueena. Keskustelupalstan tarkoituksena olisi, että keskustelu on avointa ja keskustelualueita voi rajat esimerkiksi maan, koulun tai opiskelualan perusteella.

Teknisiä sovelluksia voi nykyaikana hyödyntää yhteistyön ja vuorovaikutuksen edistämässä. Esimerkkejä teknisistä sovelluksista on intranetin kahdensuuntainen viestintäfoorumi henkilöstölle ja johdolle sekä ryhmäkeskusteluohjelmat. Teknisten ohjelmien avulla kommunikointi helpottuu, kun sen voi tehdä vaikka omalta kotisohvalta käsin. (Kjelin & Kuusisto 2003, 208.)

Haasteita opiskelijoiden keskustelupalstaan voi luoda alusta, jolle palsta luodaan. Palstan luojan tulee olla tietoteknisesti osaava ja saada palsta selkeäksi ja helppokäyttöiseksi, jotta opiskelijoiden on miellyttävä käyttää sitä. Palstan luomiseen voi käyttää useita paikkoja esimerkiksi koulumme käyttämään Moodle -kurssialustaa tai Facebookia. Facebookia käyttäessä tulee huomioida, että palsta on tavoitettavissa kaikille vaihto-opiskelijoille, sillä kaikki eivät ole välttämättä Facebookin käyttäjiä. Toinen haaste on keskustelupalstan toiminnan ajoittaminen. Vanhojen vaihto-opiskelijoiden paluu takaisin kotimaahan ja uusien vaihto-opiskelijoiden lähtöajat vaihtelevat koulujen ja maanosien mukaisesti, jolloin on tärkeää löytää ideaali ajanjakso palstan toiminnalle.

8 PREZI

8.1 Yleistä työkalu Prezistä

Aiemmin Kajaanin ammattikorkeakoulun lähtöorientaatiotilaisuus on pidetty PowerPoint-ohjelman pohjalta. Nyt halusimme lähteä etsimään PowerPointin tilalle uutta ratkaisua, joka veisi jo itsessään lähtöorientaatioesitystä uudenaikaisempaan ja modernimpaan suuntaan tarjoten samalla uusia mahdollisuuksia ja ulottuvuuksia. Päädyimme valitsemaan uudeksi työkaluksi Prezin, joka on PowerPoint –ohjelman kaltainen esittelytyökalu, joka kuitenkin eroaa PowerPointista siten, että Prezille ei tarvitse ladata omaa sovellusta vaan se toimii verkossa. Prezi mahdollistaa myös zoomaavan käyttöliittymän, joka tarkoittaa, että käyttäjä voi zoomata erilaisiin yksityiskohtiin esityksensä aikana. Prezin toiminta soveltuu erinomaisesti suuriinkin esityssaleihin, jolloin tekstejä, kuvia ja yksityiskohtia esityksessä zoomaamalla katsoja näkee hyvin esityssalin takaosistakin saakka. Tämän ansiosta lähtöorientaation pitäminen Prezin avulla on helppo toteuttaa luokkatilojen lisäksi myös auditorioissa. (Digitutor Adetta K. 2018.)

Prezin käyttöönotto vaatii käyttäjältä rekisteröitymisen ja sen jälkeen on mahdollisuus valita lisenssityyppi sen mukaan, kuinka ohjelmaa haluaa käyttää. Neljä eri lisenssityyppiä ovat Public, Enjoy, Pro sekä Team. Public on ilmainen versio, kun taas muut tyypit sisältävät käyttömaksun jolloin ohjelmaan saa taas lisää ominaisuuksia käyttöön. Näiden lisäksi ohjelma tarjoaa opettaja- tai oppilaskäyttöön tarkoitettun Educational Plans –kohdan, minkä alta löytyy vielä kolme erillistä lisenssityyppiä: Edu Enjoy, Edu Pro sekä Edu Teams. Näistä vaihtoehdoista Edu Enjoy on ilmainen ja eroaa Public-lisenssistä tarjoamalla mahdollisuuden pitää esitykset yksityisinä. Opinnäytetyötämme varten valitsimme Edu Enjoy –version, jonka koemme palvelevan meitä tarpeeksi kattavasti aikaisemman käyttökokemuksemme perusteella. Mikäli tulevaisuudessa lähtöorientaatioesitystä halutaan muokata entisestään tarvitin uusia ja vielä monipuolisempia työkaluja, on Public –versio helppo vaihtaa toiseen tarpeiden mukaiseen versioon. (Digitutor Adetta K. 2018.)

Rekisteröitymisen jälkeen Prezi on vapaassa käytössä ja sen kautta on helppoa lähteä luomaan esityksiä. Ohjelma tarjoaa valmiita pohjia sekä malleja, joita pääsee myös halutessaan muokkaa-

maan omanlaisekseen ja lisäämään uusia muotoja sekä medioita. Käyttäjän apuna toimii ohjelman automaattitallennus, jonka ansiosta käyttäjän ei tarvitse tallentaa työtä siinä pelossa, että tiedosto katoaisi ja se pitäisi luoda uudelleen. (Digitutor Adetta K. 2018.)

8.2 Prezi lähtöorientaation työkaluna

Tässä luvussa käsittelemme Prezin ulottuvuuksia lähtöorientaation materiaalin esittelemisessä. Esittelemme Prezin erilaisia näkymiä, joita käytämme osana materiaalia. Materiaalista on nostettu valikoituja kohtia ja niiden avulla kerromme materiaalin sisällöstä ja valituista esiintymismuodoista. Lähtöorientaatio kokonaisuudessaan löytyy liitteistä.

Aiemmin Kajaanin ammattikorkeakoulun lähtöorientaation materiaali on ollut opiskelijoiden luettavissa sähköisesti PowerPoint-esityksenä. Osana opinnäytetyötämme otamme käyttöön uuden työkalun, Prezin, jonne rakennamme lähtöorientaation materiaalin opiskelijoiden luettavaksi. Lähtöorientaation materiaali on tulevan vaihto-opiskelijan tukena ja varmistamassa, että tärkeimmät virallisetkin asiat ovat helposti saavutettavissa verkossa parin klikkauksen päässä. Tavoitteenamme oli luoda lähtöorientaatiosta myös innostava ja kannustava. Opiskelijoiden kannustaminen lähtöorientaation materiaalien avulla on haastavampaa, kuin itse lähtöorientaatiotilaisuudessa kommunikoinnissa opiskelijoiden kanssa, joten päätimme luoda materiaalista neutraalin selkeän kannustavaan sävyyn. Materiaali on luotu kahdella eri kielellä, suomeksi ja englanniksi. Tässä luvussa käsittelemme suomenkielistä versiota, sillä opinnäytetyömme kieli on suomi.

Materiaali koostuu kansainvälisen vaihtoprosessin perusasioista sekä ohjeista hakemiseen ja sen jälkeen jatkossa toimimiseen. Materiaali pohjautuu kymmeneen tukipilariin, joita ovat:

- Hakeminen
- Learning Agreement
- Rahoitus ja apurahat
- OLS
- Vakuutusturva
- Vaihdon vahvistuttua
- Yleisohjeita lähtöön
- Vaihdon aikana
- Vaihdon jälkeen

- Lähtijän muistilista

Alla olevassa kuvassa näkyy lähtöorientaation materiaalin avausnäkyvä, josta kymmenen tukipilarin kautta pääsee tutustumaan materiaaliin tarkemmin. Pallojen takaa löytyy asiaa kuvaava tekstiä, kuvia ja ohjeita, kuinka toimia eri tilanteissa. Lisäksi avausnäkyvässä on Kajaanin ammattikorkeakoulun logo ja KV-päällikön yhteystiedot. Tausta on valittu teeman mukaisesti niin, että se virittää lukijaa oikeanlaiseen tunnelmaan. Maapallon kartta kuvaa vaihtoalueen laajuutta. Halusimme pitää taustan vaaleana, että teksti ja ulkoasu erottuvat selkeinä.

Lähtöorientaatiotilaisuudessa materiaali käydään läpi vasemmalta ylhäältä oikealle ja siitä suoraan alas Vaihdon vahvistuttua -kohtaan, edeten suoraan vasemmalle aina Lähtijän muistilista -kohtaan saakka. Järjestys etenee näin loogisesti käyden asioita läpi aikajärjestyksessä.



Kuvio 3: Lähtöorientaation materiaalin avausnäkyvä koostuu kymmenestä tukipilarista.

Pallojen klikkauksen jälkeistä näkymää on muokattu sopivaksi asian laajuudelle. Osissa kohtaa avausnäkyvän jälkeen avautuu uusi pallo asiatekstillä varustettuna sekä pienempiä palloja asioiden erittelyn tueksi. Pallomainen muotoilu toimii tekstikohdissa, joissa tekstin määrä on rajattu ja sopii pienempään tilaan. Pallomaisessa muotoilussa tausta näkyy tummempana samalla teemalla kuin materiaalin avausnäkyvässä. Pallojen taustat ovat yksiväriset, jotta teksti erottuu ja saa lukijan huomion. Hakeminen -kohta on eritelty kolmeen osaan, jossa kerrotaan yleisistä maksuista, hakuajoista sekä usein kysytyistä kysymyksistä. Hakemisen oleellisin tieto avautuu jo heti

Hakeminen -kohdan avausnäkyvässä. Pienempiä palloja klikkaamalla pääsee tutustumaan laajemmin niiden asiasisällöstä kuten hakuajoista. Hakeminen -kohta aloittaa lähtöorientaation materiaalin esittelynäkyvän, sillä se on ajallisesti materiaalissa käsiteltävistä asioista ensimmäinen. Alla oleva kuva esittelee, miltä ensimmäinen kohta näyttää, kun sen klikkaa auki materiaalin avausnäkyvästä.



Kuvio 4: Hakeminen -kohdasta avautuu lisää tietoa yleisistä maksuista, hakuajoista sekä usein kysytyistä kysymyksistä.

Pienempiä palloja klikatessa avautuu uusi pallo ohjeilla ja tiedolla varustettuna. Teksti vastaa ot-sikkaa ja avaa sitä laajemmin, esimerkiksi Yleiset maksut -kohdassa ohjeistetaan minkälaisia maksuja voi ilmetä eri maissa ja kulttuureissa. Ohjeistus liittyy niin opiskeluun kuin ulkomailla asumi- seenkin. Teksti ja ohjeet on luotu palvelemaan tulevaa vaihto-opiskelijaa ylipäättään elämisessä ja opiskelu on yksi osa sitä. Selkeän ulkoasun luomiseksi on käytetty luettelomerkkejä sekä nuolia.



Kuvio 5: Pienemmistä palloista aukeaa yhtä tärkeitä tietoja kuin isoimmistakin palloista.

Alla olevassa kuvassa näkyy Rahoitus & apurahat -kohta, jossa olemme hyödyntäneet toisenlaista muotoilua. Pallon sijasta klikkauksen jälkeen avautuu tekstisivu. Tekstisivu mahdollistaa suuremman määrän tekstiä ja saman asian jatkamisen toiselle samanlaiselle sivulle. Ulkoasun selkeyttämiseksi olemme käyttäneet luettelomerkkien ja nuolien lisäksi tummennettua tekstiä ja eri fonttikokoja erottelemaan otsikoita sekä joissakin kohdissa tuomaan tärkeimmille asioille lisäpainotusta. Tekstisivulla tausta näkyy himmeämpänä kuin pallomaisessa muotoilussa. Itse teksti on tummalla fontilla erottuakseen edukseen taustasta. Teema pysyy samana aina materiaalin avausnäköymästä jokaiseen erilaiseen muotoiluun.

KAMK:n kautta haettavat apurahat

Sähköinen apurahahakemus:

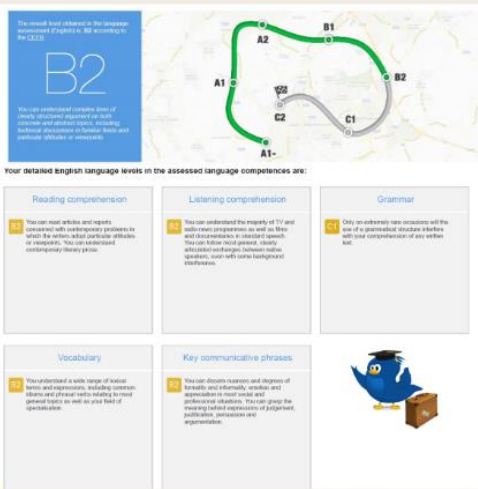
- Intranet » opiskelu/opetus » opiskelijoiden lomakkeet
- Apurahahakemus toimii todistus pohjana Kelalle
 - kun teet olosuhdemuutosilmoituksen Kelan sähköisen asiointipalvelun kautta, KAMKille tulee automaattisesti todistuspyyntö Kelalta ja KAMK toimittaa todistuksen sähköisesti Kelalle
 - apurahahakemuksessa ja Kelan olosuhdemuutosilmoituksessa oltava samat päivämäärät: alkamispäivä lukukauden alku, tervetulo tilaisuus yms. ja päättymispäiväksi esimerkiksi tenttijakson viimeinen päivä
- Toimii todistus pohjana, mikäli tarvitset todistusta oleskelulupaa varten, KV-toimisto tulostaa tarvittaessa myös englanninkielisen todistuksen
 - » ota yhteyttä Meiraan, jos tarvitset englanninkielisen todistuksen

Kuvio 6: Rahoitus & apurahat -kohta on rakennettu tekstisivu -muotoon, jotta kaikki tarvittava tieto saadaan ilmaistuksi selkeästi.

Lähtöorientaation materiaalin tukena on käytetty myös kuvia, jotka havainnollistavat käsiteltävää asiaa. OLS -kohdassa kerrotaan kaikille Erasmus+ -vaihtoon lähteille pakollisesta OLS-kielivalmennuksesta (Online Linguistic Support), ja sen kieliarvioinnista, joka koostuu viidestä eri osa-alueesta. Kuvan avulla on helppo hahmottaa eri osa-alueet, joita kieliarvioinnissa arvioidaan. Kuvassa on kieliarvion tulos käyttäjältä, joka on saanut tulokseksi B2. Yläreunassa näkyy arviointias-teikko heikoimmasta (A1-) vahvimpaan (C2) ja sen alapuolella arviointi viidestä eri osa-alueesta. Kuvan sovittamiseksi tässä kohdassa on käytetty tekstisivumaista muotoilua.

OLS

- OLS-kielivalmennus (Online Linguistic Support): kieliarviointi ja kielikurssi
- Pakollinen kaikille Erasmus+ -vaihtoon lähteville
 - » ei vaikuta itse vaihtoon
 - arviointia ei vaadita, mikäli opiskelukieli on äidinkieli
- Kieliarviointi BG, CS, DA, DE, EL, EN, ES, ET, FI, FR, HR, HU, IT, LT, LV, MT, NL, PL, PT, RO, SK, SL, SV
 - oletus EN, koska yleensä se on pääopiskelukieli
 - jos pääopiskelukieli on hyvin hallussa / on äidinkieli, voi testi- ja kurssikieleksi valita maan kielen
 - » Meiralle tieto
- Testi ennen vaihtoa (reality check)
 - » online-kielikurssi (if needed, ei pakollinen) » testi vaihdon jälkeen (to measure progress)
- Saat linkin testiin KAMK-sähköpostiisi,
 - Huom! tarkista myös roskapostiviestit, joskus linkki ohjautuu sinne



Kuvio 7: Kuvien käyttö havainnollistaa tekstiä OLS -kohdassa.

Jo aiemmin esitellyssä kohdassa (Hakeminen) paneuduimme pallomaiseen muotoiluun. Materiaalin loppupuoliskolta löytyy Yleisohjeita lähtöön -kohta. Siinä eritellään kolme eri kohtaa; Terveys, turvallisuus ja muuta huomioitavaa, lähtijän 10 käskyä sekä Suomi-kuvaa maailmalle, pallomaisella muotoilulla. Pallomainen muotoilu poikkeaa aiemmasta niin, että pienemmän pallon on sijoitettu isomman pallon sisälle. Yleisohjeiden asiakokonaisuuden rakenne jakautuu suoraan kolmeen eri osaan, joten teksti on koottu suoraan pienempiin palloihin ilman isomman pallon esitelytekstiä.



Kuvio 8: Yleisohjeita lähtöön -kohta jaetaan suoraan kolmeen eri kokonaisuuteen.

Prezin muotoilu sopi mielestämme hyvin lähtöorientaation materiaalin esittelemiseen. Prezin monimuotoisuus auttoi luomaan mielenkiintoisia ja vaihtuvia näkymiä, mikä voi auttaa pitämään lukijan mielenkiinnon yllä asiaa kohtaan. Prezi on helppokäyttöinen niin materiaalin luojaalle kuin lukijallekin.

Käyttäjien kommentteja Prezistä:

“Prezi is a great alternative for when you do need something different. It can, however, be too much of a good thing.” (Edward Mendelson, arvostelu sivustolla pcmc.com)

“Prezi: Intuitive Presentation Software” (Indravardan S., arvostelu sivustolla g2crowd.com)

“The best part about Prezi is that it offers a new approach to the ordinary PowerPoint presentation which can help your presentations stand out from all the others.” (Allison E., arvostelu sivustolla g2crowd.com)

9 KEHITTÄMISEN YHTEENVETO

Kansainvälisyys ja kansainvälistyminen ovat nykypäivänä tärkeää niin yksilön kuin yhteiskunnan tasolla. Kansainvälistä osaamista arvostetaan työelämässä ja opiskelu-aika on arvokasta aikaa sen vahvistamiseksi. Kansainvälistyminen kasvattaa verkostoa, tarjoaa laajemmat työllistymismahdollisuudet sekä kasvattaa monia taitoja kuten sosiaalisia taitoja. Korkeakoulun opiskelijavaihto on suosittu tapa harjoittaa kansainvälistymistä ja tarjoaa opiskelijalle matalan kynnyksen vaihtoehdon asua ja opiskella ulkomailla. Opiskelijoiden ulkomaille saattelu opiskelijavaihtoon on arvokas vaihe korkeakouluille, sillä opiskelijat ovat samalla oman koulunsa ja kotimaansa edustajia maailmalla. Kajaanin ammattikorkeakoulu järjestää vaihto-opiskelijoille lähtöorientaation ennen vaihtoon lähtöä. Lähtöorientaatiossa opiskelijat valmistellaan kohti uutta kokemusta, joten lähtöorientaation tulee olla opiskelijoille miellyttävä kokemus ja helposti saatavilla oleva. Tämän vuoksi näimme tärkeäksi lähteä kehittämään lähtöorientaatiota Kajaanin ammattikorkeakoululle.

Opinnäytetyömme kohteena oli siis Kajaanin ammattikorkeakoulun kansainvälisen puolen lähtöorientaation kehitystehtävä. Kehitystehtävän tavoitteena oli nykyaikaistaa esitystyökalua ja tiivistää tärkeimmät tiedot helpoksi kokonaisuudeksi. Kehittämiskohtia kartoitimme KV-päälliköltä sekä määrällisen verkkokyselyn avulla jo lähtöorientaation käyneiltä opiskelijoilta. Kyselyssä kartoitimme opiskelijoiden tyytyväisyyttä nykyistä lähtöorientaatiota kohtaan sekä mahdollisia kehityskohtia palvelemaan heidän tarpeitaan paremmin. Kyselyn avulla saimme selville opiskelijoiden yleisen mielipiteen lähtöorientaatiosta sekä sen tärkeydestä. Opiskelijoiden sekä KV-päällikön mielipiteiden perusteella pääsimme selkeyttämään ja modernisoimaan lähtöorientaation materiaalia.

Päätimme käyttää kehitystehtävässä uudempaa työkalua, Preziä. Preziä ei ole ennen käytetty KV-palveluiden materiaaleissa, joten sen käyttöön ottaminen uutena työkaluna on edistysaskel kohti modernimpaa ja nykyaikaisempaa materiaalin luomista. Prezi on verkossa toimiva työkalu, joka on helppo päivittää ja pysyy siten reaaliaikaisena. Prezi mahdollistaa monen käyttäjän käytön, joten halutessaan KV-päällikkö voi lisätä muita muokkaajia lähtöorientaation materiaaleihin.

Kehitystehtävämme tukena käsittelimme osana opinnäytetyötä vaihtoehtoisia näkökulmia perehdyttämiselle, joita voisi harkita ja harkinnan mukaan ottaa käyttöön tulevaisuudessa osaksi lähtöorientaatiota. Lähtöorientaatio on kansainväliseen vaihtoon lähtevän opiskelijan perehdyttämistä, joten perehdyimme perehdyttämisen teoriaan ja sovelsimme sitä sopivaksi aiheeseemme. Saadaksemme kattavamman kuvan perehdyttämisestä, sen eri muodoista ja erilaisista

vaihtoehtoista sen rinnalle, perehdyimme myös mentoroinnin teoriaan ja keskustelupalstan toimintaan. Teorioihin perehtyessämme mentorointi ja opiskelijoiden keskustelupalstan toiminta osana lähtöorientaatiota konkretisoituivat ja tulevaisuudessa näitä keinoja voisi hyödyntää osana lähtöorientaatiota.

10 POHDINTA

Opinnäytetyömme lähti ajatuksesta lähteä perehtymään korkeakoulun kansainväliseen toimintaan ja sitä kautta kehittämään omaa kansainvälistä osaamistamme. Olimme molemmat käyneet kansainvälisen vaihtoprosessin läpi Erasmus+ vaihto-opiskelijoina ja sen taustalla tapahtuva prosessi herätti meidän mielenkiintomme. Aihetta tarkemmin rajatessa Kajaanin ammattikorkeakoulun KV-päällikkö Meira Kaikkonen ehdotti meille, että lähtisimme kehittämään lähtöorientaatiota kansainväliseen vaihtoon lähteville opiskelijoille. Lähtöorientaatio oli meille ennestään tuttu omakohtaisesta kokemuksesta osana omaa vaihtoprosessia, joten sen kehityskohtia oli helppo lähteä kartoittamaan niin oman kuin muiden opiskelijoiden sekä toimeksiantajan näkökulmista.

Kansainvälisyys on nykypäivänä yhä suuremmassa roolissa yhteiskunnassa. Myös suomalainen yhteiskunta tarvitsee kansainvälisiä osaajia ja tämän vuoksi on ensisijaisen tärkeää kansainvälistää toimintaa jo opiskeluajoista lähtien jatkuen työelämään. Lähtöorientaatio perehdyttää kansainvälisen vaihdon osaksi opintojaan valinneet opiskelijat uuteen maahan, kulttuuriin sekä opiskeluympäristöön. Lähtöorientaation helposti lähestyttävyyys ja sen oikein ymmärtäminen ovat avainasioita onnistuneeseen perehdyttämiseen.

Käsittelimme opinnäytetyössämme teoriaa Kajaanin ammattikorkeakoulusta ja kansainvälisyydestä osana opintoja siellä. Kansainvälisyyteen perehdyimme vielä syvemmin esitellen kansainvälisen vaihdon hyötyjä ja yleisimpiä kansainvälisen vaihdon prosesseja Kajaanin ammattikorkeakoulussa. Kansainvälisyyteen perehtyminen onnistui sujuvasti Kajaanin ammattikorkeakoulun omien lähteiden sekä yleisten lähteiden runsauden vuoksi. Kajaanin ammattikorkeakoulu päivittää huolellisesti tietojaan koulun kansainvälisestä toiminnasta, joka helpotti meidän perehtymistä aiheen pariin.

Kajaanin ammattikorkeakoulun lähtöorientaation nykytilanteeseen perehtyminen sekä käsitteleminen ja sen pohjalta kehittäminen onnistuivat luontevasti niin ikään Kajaanin ammattikorkeakoulun huolellisen tilastojen ja tietojen päivittämisen ansiosta. Lähtöorientaation materiaalissa käsiteltävät avainasiat olivat entuudestaan huolellisesti laadittu eli niitä tarvitsi käytännössä vain päivittää uuteen uskoon.

Opinnäytetyömme tukena käytimme sähköpostikyselyä tavoittaaksemme jo kansainvälisen vaihdon käyneiden opiskelijoiden mielipiteet ja huomiot lähtöorientaation kehittämiseen. Haasteena sähköpostikyselyssä oli tavoittaa opiskelijat vastaamaan kyselyyn. Emme käyttäneet houkuttavana arvontaa, jossa olisi arvottu palkinto vastaajien kesken vaan luotimme siihen, että saisimme luotettavan tuloksen. Sähköpostikyselyyn osallistuneita opiskelijoita oli kuitenkin niukasti, jonka vuoksi kyselyn luotettavuutta voidaan miettiä. Luimme kaikki vastaukset yksityiskohtaisesti ja huomioimme ne lähtöorientaation kehittämisprosessissa. Toisena haasteena oli sähköpostikyselyn lähettäminen, koska se viivästyi tarkoituksenmukaisesta aikataulusta monen tekijän summasta. Lähettämisen viivästyminen ei kuitenkaan vaikuttanut merkittävästi kyselyn tuloksiin. Huomioimme lähtöorientaation kehittämisessä jo vaihdon käyneiden opiskelijoiden näkökulman lisäksi myös toimeksiantajan näkökulmaa ja omakohtaista kokemustamme asiasta. Saadaksemme lisää luotettavuutta kehittämisprosessille hyödynsimme teorioita eri vaihtoehdoista toteuttaa lähtöorientaatio.

Uutena elementtinä osaksi lähtöorientaatiota halusimme tuoda uuden alustan materiaalille. Uudeksi alustaksi valikoitui Prezi, jota kutsutaan PowerPointin nykyaikaisemmaksi onlineversioksi. Pääsimme perehtymään Prezin käyttöön ollessamme itse vaihto-opiskelijoina Bruggessa, Belgiassa. Koimme Prezin ensisijaisesti tarkoitukseen sopivaksi ja käytännölliseksi sen nopean päivittämisen ja helpon saatavuuden vuoksi.

Kaiken kaikkiaan opinnäytetyömme prosessi oli vaihtelevaa haasteineen ja onnistumisineen. Pääsimme perehtymään aiheeseen, joka kiinnosti meitä molempia ja oppimaan kansainvälisestä toiminnasta paljon. Prosessi oli vaativa ja opetti meitä työskentelemään yhtenä tiiminä pitkästäkin välimatkasta huolimatta. Työstimme osittain samoja aiheita yhdessä ja samalla teimme jakoa mistä aihealueesta kumpikin otti päävastuun. Tiimityöskentelymme onnistui niin, että saimme työn päätökseen ja toimeksiantajalle materiaalin, jota toivomme käyttöönotettavaksi lähtöorientaatiossa.

LÄHTEET

Digitutor Adetta K. Prezi-ohje. Viitattu 5.6.2018. Saatavilla: <http://192.84.187.27/wp-content/uploads/file/Prezi-ohje.pdf>

Heikkilä, T. 2014. Tilastollinen tutkimus. Porvoo: Bookwell Oy.

Krupnik, S., Krzaklewska, E. 2006. Exchange Student`s Rights: Results of Erasmus Student Network Survey 2006. <https://www.esn.org/ESNSurvey/2006>

Kajaanin ammattikorkeakoulu. 2017. Teorialähtöinen tutkimus. Viitattu 1.7.2017. Saatavilla: <https://www.kamk.fi/fi/opari/Opinnaytetyopakki/Teoreettinen-materiaali/Tukimateriaali/Luotettavuus>

Opetushallitus. 2010. Vahvuutena kansainvälisyys: Kansainvälisen toiminnan strategisen suunnittelu ammatillisessa koulutuksessa. Luettu 22.10.2015. http://www.oph.fi/download/127195_Vahvuutena_kansainvalisyys_-_Kansainvalisen_toiminnan_strateginen_suunnittelu_ammattillisessa_koulutuksessa.pdf.

Stenberg.L. (2011). Vuosi Japanissa. Opas arkeen ja elämään vieraassa kulttuurissa. Saarijärven Offset Oy, Saarijärvi.

Vipunen, opetushallinnon tilastopalvelu: <https://vipunen.fi/fi-fi/amk/Sivut/Kansainv%c3%a4lisyys.aspx>

Työterveyslaitos. Hyvä työura alkaa perehdytyksestä. <https://www.ttl.fi/hyva-tyoura-alkaa-perehdytyksesta/>. Viitattu 2.6.2018.

Kajaanin ammattikorkeakoulu 2013c. Suomen tekevin korkeakoulu – KAMK'20 strategia. Saatavilla: <http://kamk.fi/fi/Esittely/Toiminta/Strategia> (Luettu 19.1.2018)

Kajaanin ammattikorkeakoulu 2013f. Kansainvälisyys. Saatavilla: <http://kamk.fi/fi/Opiskelijalle/Kansainvalisyys> (Luettu 26.1.2018)

Kajaanin ammattikorkeakoulu 2013g. Opiskelijavaihto ulkomaille. Saatavilla: <http://kamk.fi/fi/Opiskelijalle/Kansainvalisyys/Opiskelijavaihto> (Luettu 26.1.2018)

Honkaniemi, L., Junnila, K., Ollila, J., Poskiparta, H., Rintala-Rasmus, A., Sandberg, J. 2006. Viisaat valinnat. Helsinki: Työterveyslaitos.

Kupias, P. & Peltola, R. 2009. Perehdyttämisen pelikentällä. Tampere: Juvenes Print.

Kupias, P., Salo, M. 2014. Mentorointi 4.0. Helsinki: Talentum.

Kjelin, E. & Kuusisto, P.-C. 2003. Tulokkaasta tuloksetekijäksi. Jyväskylä: Gummerus Kirjapaino Oy.

Juusela, T., Lillia, T., Rinne J. 2000. Mentoroinnin monet kasvot. Helsinki: Yrityskirjat Oy.

Toom, A, Onnismaa, J & Kajanto, A. 2008. Hiljainen tieto – tietämistä, toimimista, taitavuutta. Aikuiskasvatuksen 47. vuosikirja. Kansanvalistusseura ja Aikuiskasvatuksen Tutkimusseura.

Lankinen, P., Miettinen, A., Sipola, V. 2004. Kehitä osaamista- Hyödynnä kokemusta. Helsinki: Talentum

Miller, A. 2002. Mentoring students & young people. London: Kogan Page.

Siltala, A. 2013. Kuuluuko kansainvälisyys kaikille? Cimo, selvitys. http://www.cimo.fi/instance/data/prime_product_julkaisu/cimo/embeds/cimowwwstructure/29385_Kuuluuko_kansainvalisyys_kaikille_tauastaselvitys_web.pdf (Viitattu 20.7.2018)

Rahikainen, Katariina ja Hakkarainen Kai (2012): Nordic Experiences: Participants' Expectations and Experiences in Short-Term Study Abroad Programmes. Scandinavian Journal of Educational Research 2012.

Piilotettu osaaminen. Emme tunnista nykyajan kansainvälisiä osaajia – mutta juuri heitä jokainen työnantaja tarvitsee muuttuvassa maailmassa. Demos 2013. http://www.cimo.fi/palvelut/julkaisut/selvitykset/piilotettu_osaaminen

Tampereen yliopiston täydennyskoulutus (TYT): Verkko-tutor. 2002. Luettu 1.8.2018 <http://www15.uta.fi/arkisto/verkkotutor/dialogi.htm>

LIITTEET

Liite 1: Sähköpostikysely

Kysely Lähtöorientaatiosta KAMK:n kansainvälisen vaihdon käyneille opiskelijoille

Kysely on tarkoitettu Kajaanin ammattikorkeakoulun kansainvälisen vaihdon käyneille opiskelijoille, jotka ovat käyneet Lähtöorientaation ennen vaihtoaan. Kysely on osa opinnäytetyötä ja sen tarkoitus on kartoittaa Lähtöorientaation kehityskohtia palvelemaan entistä paremmin vaihtoon lähteviä opiskelijoita.

Kysely kestää vain muutaman minuutin. Kiitos ajastasi!

*Pakollinen

Olen *

Nainen

Mies

Ikäni *

Alle 20 vuotta

20-25 vuotta

26-30 vuotta

Yli 30 vuotta

Olen käynyt KAMK:n Lähtöorientaation ennen kansainvälistä vaihtoani *

- Tottakai!
- Minulla oli parempaa tekemistä...
- En päässyt osallistumaan

Olen käynyt Lähtöorientaation vuonna *

- 2017
- 2016
- 2015 tai aiemmin

Koin Lähtöorientaation

- Tosi hyödyllisenä
- Sai siitä jonkun verran apuja
- Asiat olisi voinut käydä läpi eri tavallakin
- Täysin turhana

Lähtöorientaatio vastasi odotuksiani

- Erinomaisesti
- Hyvin
- Jokseenkin
- Ei oikeastaan laisinkaan

Haluaisin tietää Lähtöorientaatiossa lisää

- Vaihtoprosessista
- Rahoituksesta
- Kulttuureista
- Jo vaihdon käyneiden opiskelijoiden kokemuksista

Tila, jossa Lähtöorientaatio järjestettiin

- Tila oli sopivan kokoinen
- Tila oli liian ahdas

Lähtöorientaation ajankohta oli

- Juuri oikeaan aikaan
- Liian aikaisin
- Aika myöhään..

Kehitettäviä asioita Lähtöorientaatiossa olisi

Oma vastauksesi

Olisin valmis kertomaan vaihtoon lähtijöille omista kokemuksistani

- Mielelläni
- Pyydettyäessä
- Ehkä joskus toiste
- En halua jakaa kokemuksiani

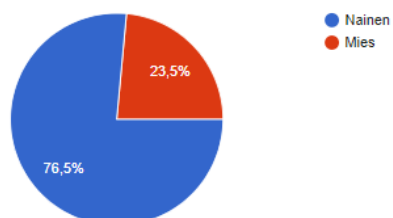
Muuta palautetta ja terkkuja

Oma vastauksesi

Liite 2: Sähköpostikyselyn strukturoitujen kysymysten vastaukset (avointen kysymysten vastauksia ei esitellä yksityisyydensuojan vuoksi)

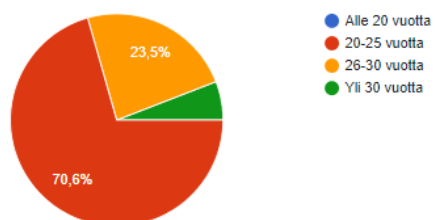
Olen

17 vastausta



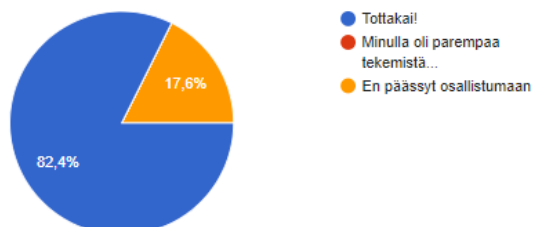
Ikäni

17 vastausta



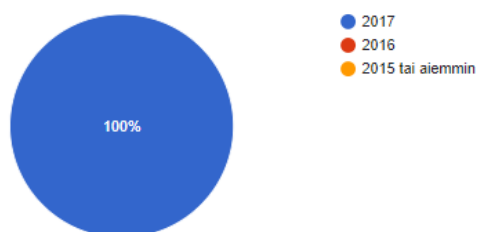
Olen käynyt KAMK:n Lähtöorientaation ennen kansainvälistä vaihtoani

17 vastausta



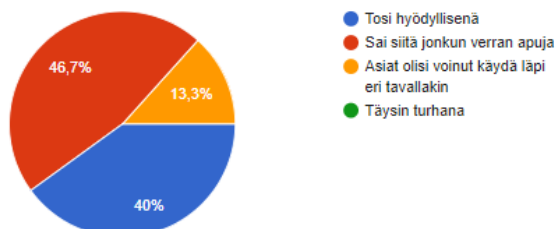
Olen käynyt Lähtöorientaation vuonna

17 vastausta



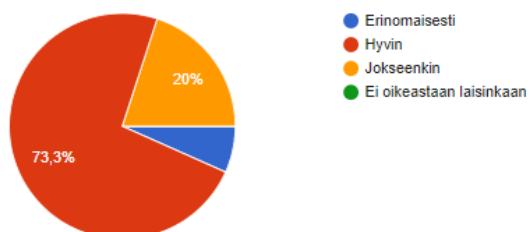
Koin Lähtöorientaation

15 vastausta



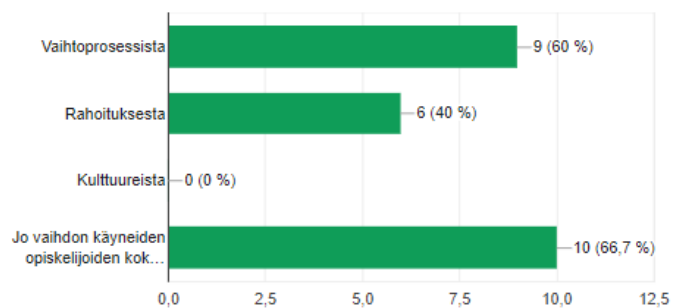
Lähtöorientaatio vastasi odotuksiani

15 vastausta



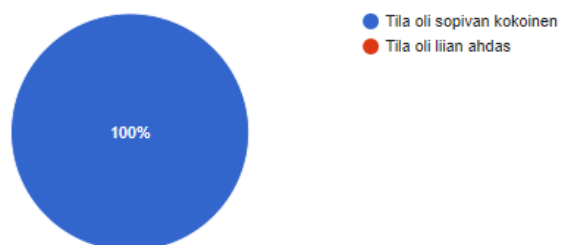
Haluaisin tietää Lähtöorientaatiossa lisää

15 vastausta



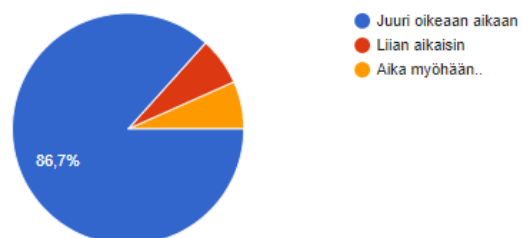
Tila, jossa Lähtöorientaatio järjestettiin

15 vastausta



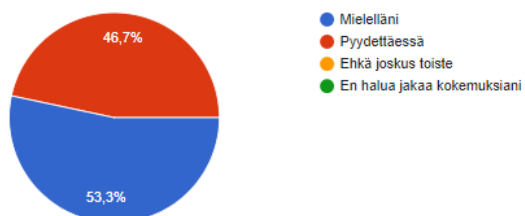
Lähtöorientaation ajankohta oli

15 vastausta



Olisin valmis kertomaan vaihtoon lähtijöille omista kokemuksistani

15 vastausta



Liite 3: Lähtöorientaation materiaali suomeksi ja englanniksi

LÄHTÖORIENTAATIO
Kansainvälisyys osana opintoja


 Meira Kaikkonen
 KV-päällikkö
 Puh. +358 44 7101 617
 E-mail: meira.kaikkonen@kamk.fi

Hakeminen

- **Nomination**
 - Yhteistyökorkeakoulu ohjeistaa kuinka jatkaa hakuprosessia ja mitä liitteitä hakemukseen vaaditaan
 - Tarvittaessa pyydä englanninkielinen opintorekisteriote (Transcript of Records) omalta opintosihteeriltäsi
- **Noudata yhteistyökorkeakoulusta saamiasi ohjeita ja huolehdi, että hakemus liitteineen lähtee riittävän ajoissa yhteistyökorkeakouluun ja ettei siitä puutu vaadittavia liitteitä tai allekirjoituksia!**

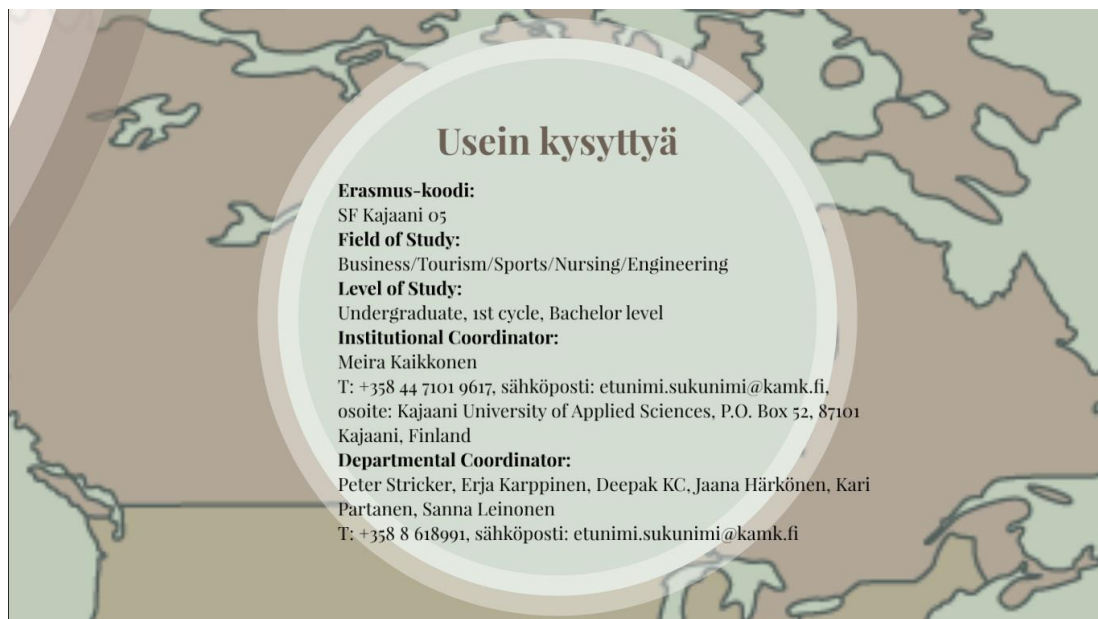


Yleiset maksut

- Huomioi eri maiden erilaiset tottumukset maksuissa elämisen ja opiskelemisen suhteen
 - Joissakin maissa voi joutua maksamaan vuokran kokonaan kerralla joko vaihdon alussa tai ennen vaihtoa
 - Eri maissa voi olla erilaisia extramaksuja
 - Esim. Kanadassa rekisteröitymismaksu ja oppikirjat voi joutua ostamaan
 - Esim. Belgiassa kurssit, joissa voi suorittaa sertifikaatin, voivat olla kaikille maksullisia
- Selvitä jo hakuvaiheessa, ettei tule yllätyksiä

Hakuajat

- Kohdekorkeakoulujen hakuajat vaihtelevat
 - Tarkista oman kohteesi haku aika!
- Mikäli hakemus täytyy postittaa, KV-toimisto voi halutessasi hoitaa sen puolestasi



Usein kysyttyä

Erasmus-koodi:
SF Kajaani 05

Field of Study:
Business/Tourism/Sports/Nursing/Engineering

Level of Study:
Undergraduate, 1st cycle, Bachelor level

Institutional Coordinator:
Meira Kaikkonen
T: +358 44 7101 9617, sähköposti: etunimi.sukunimi@kamk.fi,
osoite: Kajaani University of Applied Sciences, P.O. Box 52, 87101
Kajaani, Finland

Departmental Coordinator:
Peter Stricker, Erja Karppinen, Deepak KC, Jaana Härkönen, Kari
Partanen, Sanna Leinonen
T: +358 8 618991, sähköposti: etunimi.sukunimi@kamk.fi



Learning Agreement

Learning Agreement (LA) = suunnitelma
ulkomailla
suoritettavista opinnoista: kaksi erilaista LA-
lomaketta:

Erasmus+ ja KAMKin oma, voit myös
käyttää yhteistyökorkeakoulun lomaketta:
<http://www.kamk.fi/fi/Opiskelijalle/>
Kansainvälisyys/
Opiskelijavaihto

Opintopisteet

Suunnitelman
laatiminen

Muuta
yleistä

Opintopisteet

Lähtökohtaisesti opintoja tulee kertyä seuraavanlaisesti:

5 opintopistettä/kk
30 opintopistettä /lukukausi
60 opintopistettä /lukuvuosi

» Mikäli opintopisteet eivät kerry sovitun mukaisesti, voidaan apurahat periä takaisin!

Suunnitelman laatiminen

- Laaditaan KV-koordinaattorin kanssa, ohjeistuksen saat omalta KV-koordinaattoriltasi
 - Learning Agreementin on oltava kaikkien vaihdon osapuolten osalta päivätty ja allekirjoitettu ennen vaihtojakson alkamista
- » Skannattu LA on OK!



Muuta yleistä

- Muutokset alkuperäiseen Learning Agreementiin sovittava KV-koordinaattorin kanssa sähköpostin välityksellä
 - » tallenna sähköpostiviestit
- Mikäli learning agreementiä ei noudata, osa apurahasta voidaan periä takaisin
- Jos olet vaihdossa koko lukuvuoden, toimita ensimmäisen lukukauden päätyttyä KV-koordinaattorille opintorekisteriote siihen saakka suorittamistasi opinnoista

KAMK:n kautta haettavat apurahat

Sähköinen apurahahakemus:

- Intranet » opiskelu/opetus » opiskelijoiden lomakkeet
- Apurahahakemus toimii todistus pohjana Kelalle
 - kun teet olosuhdemuutosilmoituksen Kelan sähköisen asiointipalvelun kautta, KAMKille tulee automaattisesti todistuspyyntö Kelalta ja KAMK toimittaa todistuksen sähköisesti Kelalle
 - apurahahakemuksessa ja Kelan olosuhdemuutosilmoituksessa oltava samat päivämäärät: alkamispäivä lukukauden alku, tervetulo tilaisuus yms. ja päättymispäiväksi esimerkiksi tenttijakson viimeinen päivä
- Toimii todistus pohjana, mikäli tarvitset todistusta oleskelulupaa varten, KV-toimisto tulostaa tarvittaessa myös englanninkielisen todistuksen
 - » ota yhteyttä Meiraan, jos tarvitset englanninkielisen todistuksen

KAMK:n kautta haettavat apurahat

Apurahan tarkoituksena on kattaa osa vaihdon aiheuttamista kuluista

- 80 % maksetaan ennen vaihtoa (noin 1 kk ennen vaihdon alkamista) ja
- 20 % vaihdon jälkeen
- Vaihtoon voi saada joko Erasmus+ -apurahaa, KAMK:n apurahaa tai verkostojen myöntämää apurahaa – ei päällekkäisiä apurahoja

KAMKin ulkopuoliset apurahat:

<http://www.kamk.fi/fi/Opiskelijalle/Kansainvalisyys/Tietoa-apurahoista>

- KAMKin ulkopuolisiin apurahoihin tarvitaan usein liitteeksi KAMKin laatima vahvistus/todistus (KV-toimistosta, kun apurahahakemus on tehty) + opiskelutodistus (opintotoimistosta)

KAMK:n kautta haettavat apurahat

Erasmus+ -opiskelijavaihto (3 – 12 kk)

- 360 €/kk (12 €/pv)
 - Itävalta, Tanska, Ranska, Irlanti, Italia, Liechtenstein, Norja, Ruotsi, IsoBritannia
- 310 €/kk (10,33 €/pv)
 - Belgia, Bulgaria, Kroatia, Tsekin tasavalta, Kypros, Eesti, Saksa, Kreikka, Unkari, Islanti, Latvia, Liettua, Luxemburg, Malta, Alankomaat, Puola, Portugali, Romania, Slovakia, Slovenia, Espanja, Turkki ja Makedonia
- Perheellisen tuki 200 €/kk ja esteettömyystuki → ota yhteyttä Meiraan
- Vaihtoihin maksetaan kuukausiapurahaa täysille vaihtokuukausille sekä päiväkohtaista apurahaa täysien kuukausien yli meneville päville
- Apurahan laskutapa: kk päivä N – seuraavan kk:n päivä N-1 (5.9. – 4.10.)

KAMK:n kautta haettavat apurahat

- Letter of Confirmation
 - vaihdon todellinen kesto tarkistetaan vaihdon jälkeen
 - vahvistukseen pyritään kirjaamaan samat päivät, joista on sovittu ennen vaihtoa (5 päivän sääntö: apuraha ei muutu, vaikka matkustat kotiin muutamaa päivää aiemmin – huom! tällöin kaikki vaihtoon liittyvät velvoitteet on oltava suoritettuina)
- Erasmus+ -vaihtoja (opiskelu / harjoittelu) voi olla enintään 12 kk koko KAMK:ssa opiskeluaikana, 12 kk ylittäviin vaihtoihin voi kuitenkin hakea KAMK:n tukea
- SH- ja TH-koulutuksen Erasmus+ -vaihto katsotaan yleensä opiskeluksi, koska harjoittelu tapahtuu vastaanottavan korkeakoulun valvonnassa, mikäli harjoittelusopimus tehdään suoraan esim. sairaalan kanssa, Erasmus+ -vaihto katsotaan harjoitteluksi ja tuki määräytyy harjoittelutuen mukaiseksi eli opiskelijavaihdon tuki + 100 €/kk.

KAMK:n kautta haettavat apurahat

Muu opiskelijavaihto (3 – 12 kk)

- Eurooppa: 270 €/kk
- Euroopan ulkopuoliset maat: 320 €/kk
- Apurahan laskutapa: kk-apuraha, vähintään 15 kalenteripäivää, puolen kk:n tukia ei makseta

Verkostoilla (FIRST+, Nordplus, Terve Afrikka, n2n)

- voi olla poikkeavat apurahat, suuruuden ja laskentatavan määrittelee joko verkosto tai rahoituksen myöntäjä

Letter of Confirmation

- vaihdon todellinen kesto tarkistetaan vaihdon jälkeen
- vahvistukseen pyritään kirjaamaan samat päivät, joista on sovittu ennen vaihtoa (5 päivän sääntö: apuraha ei muutu, vaikka matkustat kotiin muutamaa päivää aiemmin – huom! tällöin kaikki vaihtoon liittyvät velvoitteet on oltava suoritettuina)

Rahoitus, KELA

Opintoraha 250,28 € / kk*

Asumislisä 210,00 € / kk*

Lainantakaus 800,00 € / kk*

- Opintoja vähintään 18 kalenteripäivää kuukaudessa
- Jos vaihtoaika on haettua lyhempi, ulkomaan opintotukea voi joutua palauttamaan
- Päätoimiset opinnot: vähintään 5 op/kk, tarkistus 31.7. tilanteen mukaan, tehdään syyskuun alkupuolella, huomioidaan opintojen kokonaistilanne
- Opintotukea KV-vaihtoon haetaan olosuhdemuutosilmoituksella käyttämällä
- Kelan sähköistä asiointipalvelua
- Jos vaihtojakso alkaa/jatkuu kesäaikana (kesä-, heinä- ja elokuu), on kesäajalle haettava kesäajan opintotukea → menettelytapa kuten edellä
- Mikäli opintojen rahoittaja muu kuin Kela, rahoitus on varmistettava rahoituksen myöntäjältä

*Tiedot päivitetty 7.11.2018

OLS

- OLS-kielivalmennus (Online Linguistic Support): kieliarviointi ja kielikurssi
- Pakollinen kaikille Erasmus+ -vaihtoon lähteville
 - » ei vaikuta itse vaihtoon
 - arviointia ei vaadita, mikäli opiskelukieli on äidinkieli
- Kieliarviointi BG, CS, DA, DE, EL, EN, ES, ET, FI, FR, HR, HU, IT, LT, LV, MT, NL, PL, PT, RO, SK, SL, SV
 - oletus EN, koska yleensä se on pääopiskelukieli
 - jos pääopiskelukieli on hyvin hallussa / on äidinkieli, voi testi- ja kurssikieleksi valita maan kielen
 - » Meiralle tieto
- Testi ennen vaihtoa (reality check)
 - » online-kielikurssi (if needed, ei pakollinen) » testi vaihdon jälkeen (to measure progress)
- Saat linkin testiin KAMK-sähköpostiisi,
 - Huom! tarkista myös roskapostiviestit, joskus linkki ohjautuu sinne

The screenshot displays the OLS interface for a B2 language level assessment. At the top, it states 'Your current level achieved in the language assessment (English): B2 according to the CEFR'. Below this, a map of Europe shows a green path indicating the user's progress through various language levels (A1, A2, B1, B2, C1, C2). Below the map, there are several boxes detailing language competencies: Reading comprehension, Listening comprehension, Grammar, Vocabulary, and Key communicative phrases. Each box contains a brief description of the skill level and a small icon representing the skill.

Vakuutusturva

- Vapaaehtoinen ryhmätapaturmavakuutus - oppitunnit ja koulumatkat
- Tapaturman, vahingon, sairastumisen sattuessa, ota yhteys Anne Väättäiseen:
- <http://www.kamk.fi/fi/Opiskelijalle/Opiskelijan-edut/Vakuutus--ja-oikeusturva>

Matkavakuutus niille, joiden varsinainen koti on Suomessa

SH- ja TH-opiskelijat

Matkavakuutus niille, joiden varsinainen koti on Suomessa:

- voimassa 6 kk – jos yli, oltava oma vakuutus koko ajalle / Aon:lta mahdollisuus ostaa lisäkuukausia:
 - <https://www.aonstudentinsurance.com/students/en/>
- Vakuutusyhtiö vaihtunut: matkavakuutuksen voimassaolo kolmanteen maahan matkustettaessa on tarkistettavana ei kata riskialttiita lajeja
- ei matkavakuutuskorttia, tulosta matkavakuutustodistus intrasta
 - » opiskelu/opetus > opiskelu/harjoittelu ulkomailla
- mikäli yhteistyökorkeakoulu vaatii yksilöidyn vakuutustodistuksen, ota yhteyttä Meiraan
- Vakuutus ei kata matkatavaroita

SH- ja TH-opiskelijoiden harjoittelu/vastuuvakuutus

Lue ohjeistus Matkaopas maailmalle!

Vaihdon vahvistuttua

- Voit varata matkat (tarkista majoitusmahdollisuus, mikäli menet ennen virallisen vaihdon alkamista)
- Voit tehdä apurahahakemuksen
- Voit tehdä Kelalle olosuhdemuutosilmoituksen
- Voit selvittää rokotusasiat kouluterveydenhoitajan kanssa – ennen tapaamista, tutustu terveydenhoitajan ohjeistukseen/Matkaopas maailmalle

Luvat

Luvat

- EU-alueella oleskeluoikeuden rekisteröinti, jos vaihdon kesto yli 3 kk
 - » rekisteröintitodistusta haetaan yleensä paikalliselta poliisiviranomaiselta kohdemaassa
 - » yhteistyökorkeakoulu ohjeistaa
- EU:n ulkopuolella viisumi/oleskelulupa/työntekijän oleskelulupa pakollinen
 - » selvitetään/hankitaan itse ennen vaihtoa kohdemaan lähetystöstä
 - » jos tarvitaan todistus vaihdon rahoituksesta, ota yhteys KV-toimistoon, KV-toimisto tekee todistuksen, joissakin maissa yhteistyökorkeakoulut hoitavat oleskelulupaprosessin
- Konsulaatit ja lähetystöt :
<http://www.kamk.fi/fi/Opiskelijalle/Kansainvalisyys/Opiskelijavaihto>



Terveys, turvallisuus ja muuta huomioitavaa

- Maalaisjärki ja terve varovaisuus matkalle mukaan!
- Ota pukeutumisessa ja puhuttelussa (mm. teittely) huomioon paikallinen kulttuuri
- Rokotukset, reseptilääkkeet, hoidata tiedossa olevat sairaudet: hammaslääkäri, gynekologi
- Suurimmat terveysriskit ulkomailla: liikenne, seksi ja alkoholi
 - hyvä käsihygienia, keitetyt ruoat, pullotettu vesi, kuorittavat hedelmät, ei lävistyksiä, ei tatuointeja
 - säilytä lääkkeet alkuperäispakkauksissaan
- Vältä liikkumista yksin, riskialueilla, pimeässä – pidä opiskelutoverit tietoisina liikkumisestasi ja muista varoa taskuvarkaita ruuhkabusseissa, kävelykaduilla tms.
- Luonnonkatastrofit, levottomuudet yms. → pidä kotiväki ja KAMK tilanteen tasalla → riskialttiit alueet → **matkustusilmoitus ulkoministeriölle**
- Itselle nauramisen taito ja huumori → sopeutuminen
- Mahdollinen kulttuurishokki, lue lisää Matkaoppaasta maailmalle – ota tarvittaessa yhteyttä opintopsykologi Heli Turuseen, kuraattori Pasi Puskalaan, KV-koordinaattoriin tai Meiraan
- Jos tuntuu, että kohdekorkeakoulussa on käytännön asioiden kanssa ongelmia, ota yhteyttä KAMK:n KV-toimistoon → yritämme yhdessä parhaamme, että vaihtojaksosi olisi onnistunut

Lähtijän 10 käskyä

- Ole ennakkoluuloton – törmäät moniin uusiin tapoihin, jotka saattavat hämmentää alussa
- Ole positiivinen – hymy ja ystävällisyys tehoavat kaikilla kielillä
- Säilytä huumorintajusi – nolot tilanteet ja muut mokat vahvistavat luonnetta
- Ole avoin – tee myös omaa kulttuuriasi tunnetuksi
- Ole oma itsesi – teeskentely kuluttaa puhki ja paljastuu kuitenkin
- Ole aktiivinen – mene mukaan paikalliseen opiskelijaelämään ja muuhun toimintaan, näin saat paljon uusia ystäviä
- Älä ole naiivi – annos tervettä järkeä ja varovaisuutta on tarpeen
- Älä pelkää puhua – vain puhumalla paljon opit vieraan kielen
- Älä pakene ongelmia – lähde ihmissuhteet ja raha-asiat kunnossa
- Tutustu maahan jo ennen lähtöä – näin lievennät alkushokkia ja sopeudut nopeammin

Suomi-kuvaa maailmalle

Jokainen vaihdossa oleva opiskelija toimii kohdemaassaan kotikorkeakoulun käyntikorttina – niin myös sinä!

Suurin osa vaihtoon lähtevistä opiskelijoista on saanut vaihtopaikkansa jonkin opiskelijavaihtosopimuksemme kautta. Varsinkin teillä on tärkeä tehtävä vaihdon ylläpitämisessä, sillä vain ne sopimukset, jotka toimivat aktiivisesti molempiin suuntiin, voivat jatkua. Siksi toivomme, että vaihtoon lähtijät toimivat KAMKin lähettiläinä vaihtokohteessa.

Vaihtoon lähtevän on tärkeää tuntea oma maa, historia, kielet, kulttuuri ja ajankohtainen yhteiskunnallinen tilanne. Osa kohtaamistasi ihmisistä ei välttämättä tiedä mitään Suomesta. Kerro myös KAMKista ja siellä opiskelusta. Voit myös kertoa, että Suomi on yksi suosituimmista vaihtokohteista Euroopassa!

Esittelymateriaalia KAMK, Kajaani, Suomi:

<http://www.kamk.fi/en/KAMK> (yleisesittely)

<http://www.kamk.fi/en/Internationality/Exchange-students/Arrival-and-Living-in-Finland>

(Kajaani, Study in Kajaani, Virtual Finland, Finnish Tourist Board, Study in Finland, Life in Finland)



Blogin kirjoittaminen

Julkaistaan KAMK:n nettisivuilla
[http://www.kamk.fi/fi/Opiskelijalle/
Kansainvalisyys](http://www.kamk.fi/fi/Opiskelijalle/Kansainvalisyys)
- sivulta pääset myös instagramiin ja
facebookiin

Instagram

Postaa KV-vaihdon aikana ottamiasi kuvia
instagramiin hashtagilla #internationalkamk
» Arvomme paluorientaatiossa pieniä palkintoja
kuvia postanneiden kesken



Loppuapurahan maksaminen

Loput sinulle myönnetystä apurahasta maksetaan pankkitilillesi, kun:

- KV-vaihtoraportti tehty SoleMOVEssa (kaikki vaihdot), pakolliset liitteet Letter of Confirmation, Learning Agreement
- EU Survey -raportti tehty (Erasmus+)
- OLS-kielitestit tehty (Erasmus+), tulos alle C2

Meira muistuttaa sähköpostitse vaihdon loppupuolella!

Opintojen hyväksiluku

- Hyväksilukeminen on tehtävä 7.2. tai viimeistään kuukausi vaihdon päättymisestä tai 7.9. mennessä
- Hyväksilukua varten tarvitsen virallisen todistuksen vaihtokorkeakoulustasi (Transcript of Records).
 - » Mikäli se puuttuu, hyväksiluku voidaan tehdä alustavien suoritustietojen pohjalta (itse tulostettu opintorekisteriote tms.). Lopulliseen hyväksilukuun vaaditaan kuitenkin virallinen todistus
- Hyväksiluku tehdään käyttämällä sähköistä hyväksilukulomaketta (intranet, opiskelu/opetus, opiskelijoiden lomakkeet) ja siihen liitetään ulkomailta saamasi todistus, Learning Agreement, mahdolliset sähköpostiviestit, joissa olet sopinut siihen tehtävistä muutoksista.
- Transcript of Recordsin on vastattava Learning Agreementiä
 - » Arvosanoja ei siirretä



- Passin uusiminen tai hakeminen
- Pari ylimääräistä passikuva
- Kopiot passista + skannattu versio omaan sähköpostiin → passia ei yleensä kannata kuljettaa mukana, kopio on hyvä olla mukana, kopiot muista tärkeistä papereista
- Viisumi, oleskelulupa
- Rokotukset, reseptilääkkeet
- Vakuutus, KELA, Eurooppalainen sairaanhoitokortti
- Opintotuki, opintolaina, muut apurahat
- Pankkiasiat
- Matkaliput
- Kansainvälinen opiskelijakortti → hanki tarvittaessa
- Tilapäinen muuttoilmoitus, maistraatti (vaihto yli 3 kk)
- MUISTA TEHDÄ läsnäoloilmoittautuminen opiskelijahallintarekisteriin ja päivittää sinne myös yhteystietosi, muista myös lukea KAMK:n sähköpostia säännöllisesti
- Ulkoministeriön ohje: ennen matkaa, lue matkakohteesi matkustustiedote, ota tarpeeksi kattava matkavakuutus, tee matkustusilmoitus, jolla ilmoitat UM:lle henkilöja yhteystietosi ja kerrot, minne matkustat, sekä tarkista, että matkustusasiakirjasi on kunnossa.

FOREIGN EXCHANGE ORIENTATION

inter nationality as a part of the studies

- Applying
- Learning Agreement
- Funding & Grants
- OLS (Erasmus+)
- Insurance cover
- Check-list
- Returning from the exchange
- During the exchange
- General instructions for departure
- Exchange confirmed

Ms. Meira Kaikkonen
 Head of International Affairs
 Tel. +358 44 7101 617
 E-mail: meira.kaikkonen@kamk.fi

Applying

- **Nomination**
- Your host university (in some cases Meira) has informed you how to continue their application process / documents / annexes required
 - Transcript of Record, Study Certificate, from Kirsi
- **Please follow the instructions and deadlines given by the host university. It is your responsibility that the application leaves early enough, and that it includes the needed signatures and annexes**



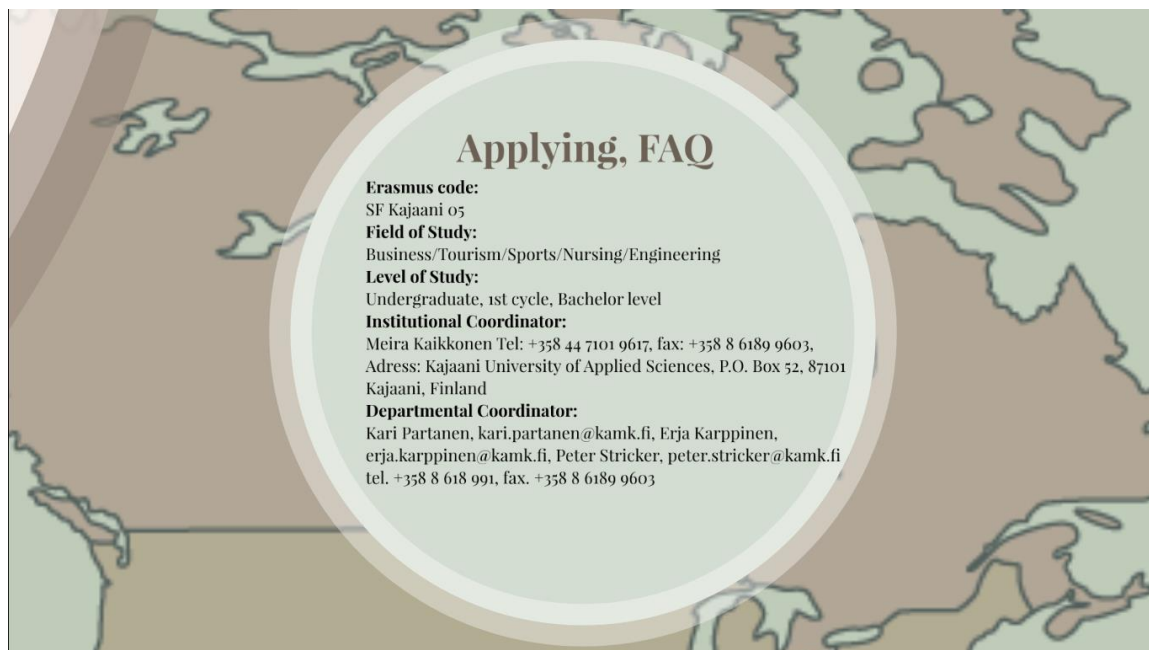
General fees

- Observe the different habits of countries in paying for living and studying
- In some countries you may have to pay the rent all at once, either at the beginning of the exchange or before the exchange
- Different countries may have different extra payments
- For example, in Canada, registration fees and textbooks may have to be purchased
- For example, in Belgium, courses where you can complete a certificate may be subject to a fee
- Find out these at the application stage so that there are no surprises



The Application period

- The application deadlines for universities graduates vary
- Check the search time for your destination!
- If the application needs to be mailed, the International office may, if you wish, handle it for you



Applying, FAQ

Erasmus code:
SF Kajaani 05

Field of Study:
Business/Tourism/Sports/Nursing/Engineering

Level of Study:
Undergraduate, 1st cycle, Bachelor level

Institutional Coordinator:
Meira Kaikkonen Tel: +358 44 7101 9617, fax: +358 8 6189 9603,
Address: Kajaani University of Applied Sciences, P.O. Box 52, 87101
Kajaani, Finland

Departmental Coordinator:
Kari Partanen, kari.partanen@kamk.fi, Erja Karppinen,
erja.karppinen@kamk.fi, Peter Stricker, peter.stricker@kamk.fi
tel. +358 8 618 991, fax. +358 8 6189 9603



Learning Agreement

Learning Agreement (LA) = a study plan drawn up before departure

2 different LA-forms:
Erasmus+ and KAMK's own. You can also use the host university's own form: <http://www.kamk.fi/en/Internationality/Students/Student-Exchange>

Credits

Complete a learning agreement

General information

Credits

It is recommended that you take a minimum of:

5 cr (ECTS)/month
30 cr/semester
60 cr/academic year

→ You need to get enough credits that you don't lose funding

Complete a learning agreement

- Learning Agreement is compiled together with the School's International Coordinator based on a list of courses offered at the partner institution.
 - The Learning Agreement must be dated and signed for the exchange of parties at the beginning of the pre-conversion period
- Scanned LA is OK!

General information

- Any changes in original LA must be agreed with KV- coordinator using email
- save email messages
- If you do not follow the learning agreement, you may have to return part of your grant, unless you have a justified reason
- If you are in the exchange for the whole academic year, please send a transcript of records to your co-ordinator after the first semester

Grant applications through KAMK

Electronic Grant Application:

Intranet » Study / Teaching » Student Forms

- The grant application serves as a test case for Kela when you make a change of status statement via Kela's online service, KAMK will automatically receive a certificate request from Kela and KAMK will provide certificate electronically to Kela
- the grant application and the Kela environmental change notification must be the same dates: starting date of the semester, welcome ceremony, etc., and the end date, for example, the last day of the exam period
- Works as a certificate if you need a residence permit certificate the KV office also prints in English if necessary certificate
- » contact Meira if you need an English-language certificate

Grant applications through KAMK

The purpose of the grant is to cover part of the costs of the exchange

- 80% is paid before the exchange (about 1 month before the exchange begins) and
- 20% after replacement
- You may receive an Erasmus + grant, a KAMK grant or a grant network grant - does not overlap with scholarships

KAMK's external grants:

<http://www.kamk.fi/fi/Opiskelijalle/Kansainvalisyys/Tietoa-apurahoista>

- KAMK's external grant needs usually attachment of certificate issued by KAMK (from the KV office when the grant application is made) + study certificate (from the study office)

Grant applications through KAMK

Erasmus + student exchanges (3-12 months)

- 360 € / month (12 € / day)
- Austria, Denmark, France, Ireland, Italy, Liechtenstein, Norway, Sweden, the United kingdom
- 310 € / month (10,33 € / day)
- Belgium, Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Cyprus, Estonia, Germany, Greece, Hungary, Iceland, Latvia, Lithuania, Luxembourg, Malta, Netherlands, Poland, Portugal, Romania, Slovakia, Slovenia, Spain, Turkey and Macedonia
- Family support € 200 / month and accessibility support → contact Meira
- Exchange payments are made for monthly payments for full months of change and day-to-day grants for overdue months
- Method of calculation of the grant: month day N - day N-1 of the following month (5 September to 4 October)

Grant applications through KAMK

- Letter of Confirmation
 - the actual duration of the change is checked after the exchange
 - to confirm the same dates agreed upon before the exchange (5 days rule: the scholarship does not change even if you are traveling home a few days earlier - note that all exchange obligations must be completed)
- Erasmus + exchanges (study / training) can be up to 12 months throughout the KAMK during the study period, however, over 12 months of exchange may apply for KAMK support
- The Erasmus + exchange is considered as a training course and the support is determined by the training aid, ie the student exchange allowance + € 100 / month.

Grant applications through KAMK

Other student exchange (3 - 12 months)

- Europe: 270 € / month
- Non-European Countries: 320 € / month
- The grant of operation: monthly grant, at least 15 calendar days, a half months of non-subsidized

FIRST +, Nordplus, Terve Africa, n2n

- There may be different scholarships, sizes and the method of calculation are determined by either the network or the granting authority

Letter of Confirmation

- the actual duration of the change is checked after the exchange
- to confirm the same dates agreed upon before the exchange (5 days rule: the scholarship does not change even if you are traveling home a few days earlier - note that all exchange obligations must be completed)

Funding, Kela Aid

Study aid 250.28 € / month*

Housing Benefit € 210.00 / month*

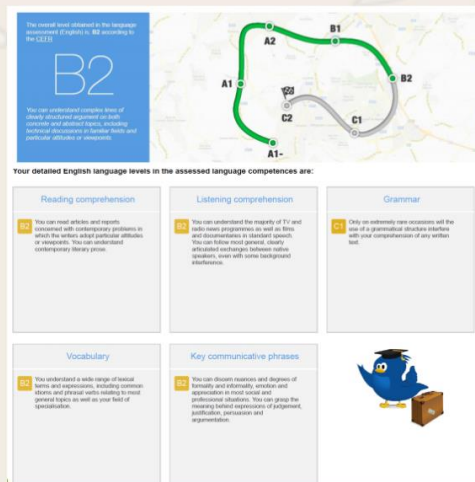
Loan period 800.00 € / month*

- Studies of at least 18 calendar days per month
- If the exchange time is shorter than the one you are seeking, you may need to return the foreign study aid
- Full-time studies: at least 5 credits per month, revision 31.7. according to the situation, will be done in early September, taking into account the overall situation of the studies
- Study aid for KV exchange is applied for using the condition change notification Kela's online service
- If the exchange period begins / continues during summer time (June, July and August), apply for day-to-day study aid → a procedure as above
- If funding for studies is other than Kela, funding must be secured by funding issuer

* Updated 7.11.2018

OLS

- OLS Language Linguistic Support: Language Assessment and Language Course
- Mandatory for all Erasmus + exchangers
 - does not affect the exchange itself
- Assessment is not required if the language of instruction is a native language
- Language evaluation BG, CS, DA, DE, EL, EN, ES, ET, FI, FR, HR, NL, PL, PT, RO, SK, SL, SV
- Default EN, as it is usually the primary language
- if the main language of instruction is well-owned / is a native language, you can choose the language of the test and course language → Information to Meira
- The test before the exchange (reality check)
 - online language course (if required, not mandatory) → test after conversion (to measure progress)
 - You will get a link to your KAMK email,
 - Notice! check also spam messages, sometimes the link is directed there



Insurance cover

- Voluntary group accident insurance - lessons and school trips
- In the event of an accident, injury, illness, contact Anne Väätäinen:
- <http://www.kamk.fi/fi/Opiskelijalle/Opiskelijan-edut/Vakuutus-ja-oikeusturva>

Travel insurance for those whose home is in Finland:

Health care students

Travel insurance for those whose home is in Finland:

- valid for 6 months - if over, have your own insurance over the entire period / Aon for an option to purchase additional months:
- <https://www.aonstudentinsurance.com/students/en/>
- The insurance company changed: the travel insurance validity for a third country when revised does not cover risky species
- no travel insurance card, print travel insurance certificate from intra
- → studying / teaching > studying / practical training abroad
- If a partner institution requires a personalized certificate of insurance, contact Meira
- The insurance does not cover luggages



Health care students practical training / liability insurance

Read the instructions from foreign
exchange guide!



Exchange confirmed

- You can book your trips (please check accommodation if you go before the formal exchange begins)
- You can make a grant application
- You can make Kela a condition change notification
- You can find out about vaccination with the school nurse - before the meeting, check out the nurse's guide / Travel Guide to the World

Permits

Permits

Registration in the EU area of the right of residence if the duration of the exchange exceeds 3 months

» registration certificate is usually sought from a local police officer
target country

» the co-operation school instructs

- Outside EU, a visa / residence permit / worker's residence permit is mandatory

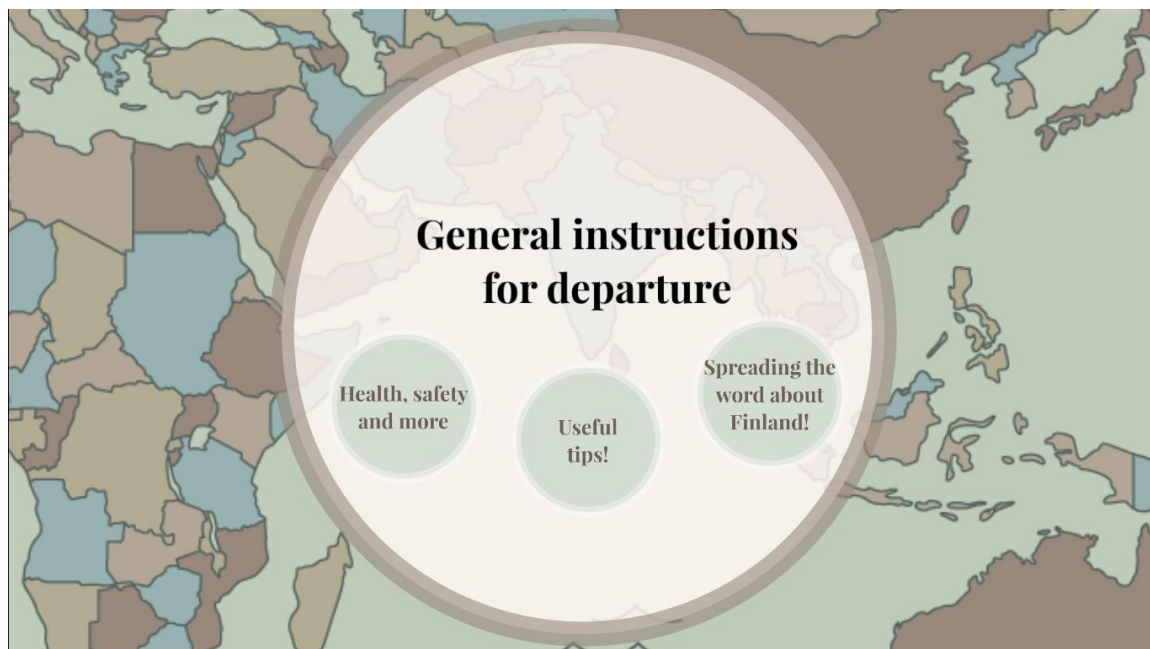
» clarify / procure himself / herself before transferring to the destination country delegation

» If you need a certificate of exchange financing, please contact the KV office, KV office is a certificate, in some countries co-ordinated by the higher education institutions

residence permit process

Consulates and Delegations:

<http://www.kamk.fi/fi/Opiskelijalle/Kansainvalisyys/Opiskelijavaihto>



Health and safety

- Common sense is a good travel companion!
- Notice different culture differences (clothing, language)
- Vaccinations, Prescription Medications, if needed before the exchange go to: Dentist, Gynecologist
- The biggest health risks abroad: traffic, sex and alcohol
 - good hand hygiene, cooked food, bottled water, peeled fruits, no piercings, no tattoos
 - store the medicines in their original packaging
- Avoid moving alone, in risk areas, in the dark - keep your study friends aware of your movement and
- beware of pocket-thieves
- Natural disasters, unrest, etc. → keep home and KAMK up to date → risky areas → **travel notification to Ministry for Foreign Affairs of Finland**
- Self-laughing skills and humor → Adaptation
- **Possible cultural shock**, read more at Travel Guide to the world - contact us if needed a student psychologist Heli Turunen, curator Pasi Puskalainen, KV Coordinator or Meira
If you feel that there is a problem with practical issues at the higher education institution, please contact us. We will try our best to make your replacement period successful!

Useful tips!

- Be open-minded - you come across many new ways that may confuse you at the beginning
- Be positive - smile and kindness are effective in all languages
- Keep your sense of humor - the situations will strengthen your character
- Be open - also make your own culture known
- Just be yourself
- Be active - go to your local student life and the rest so you get a lot of new friends
- Have a common sense and caution if necessary
- Do not be afraid to talk - just by talking a lot you learn a foreign language
- Try to avoid trouble
- Get to know the country and the place before the exchange - this will ease the cultural shock and adapt you faster

Spreading the word about Finland!

- Those about to go on exchange should know the country in which they are residing, its history, languages and social situation, since people they meet while on exchange may not know anything about Finland.
- **Spread the word about KAMK and studying there!**
- You can also mention that Finland is one of the most popular exchange destinations in Europe!
- Presentation material is available from our website at: [KAMK](#) (general presentation) and information for future exchange students.



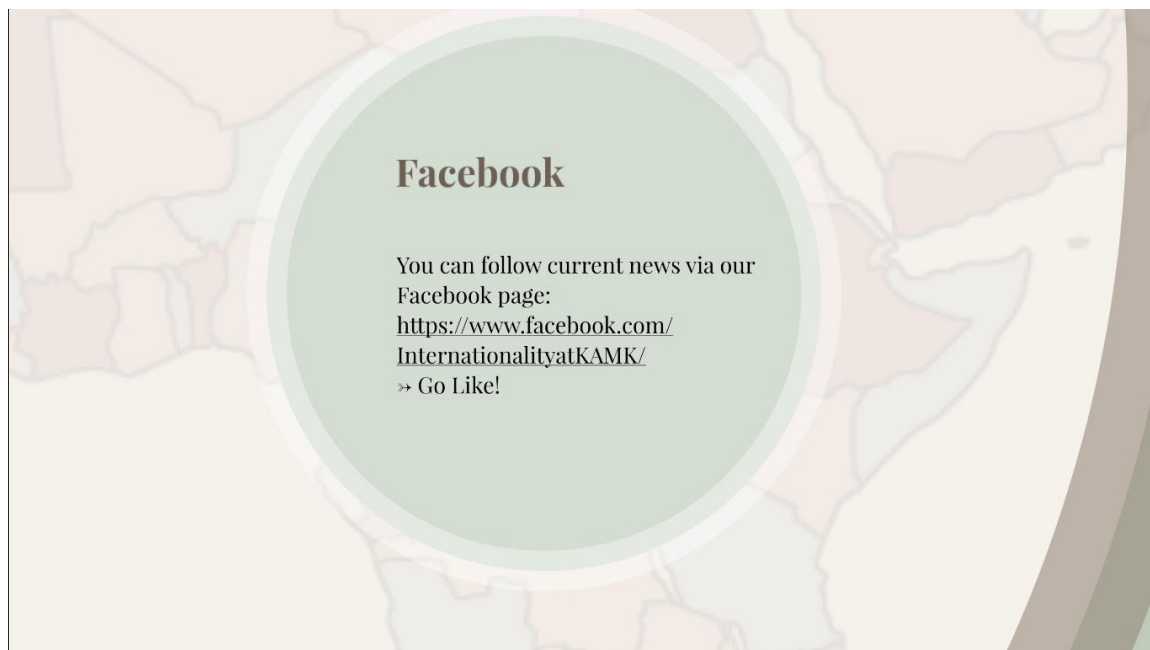
Writing a blog

If you write a blog during your exchange, it will be published on the KAMK website. Send the link to your blog to Meira at International Services.

Instagram

Post a pictures during your exchange using hashtag #internationalkank

There will be a little price allot for those who are posting pictures using KAMK's hashtag!



Final grant payment

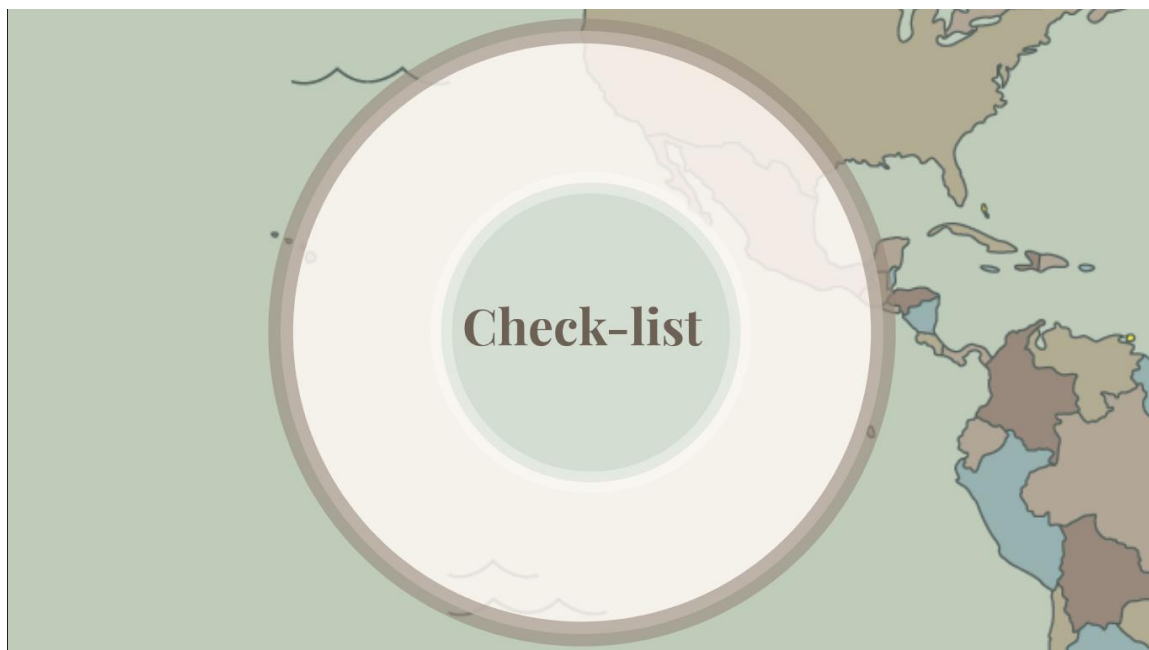
The remainder of your grant will be paid into your bank account when:

- Quotation report made in SoleMOVE (all exchanges), mandatory attachments Letter of Confirmation, Learning Agreement
- An EU Survey Report made (Erasmus +)
- OLS Language Test (Erasmus +), result below C2

Meira recalls by email at the end of the exchange!

Accreditation of studies

- The accreditation of studies completed abroad must be completed by **7.2.** (autumn semester) or by **7.9.** (spring semester or previous academic year) or at the latest one month after the exchange has ended, if your exchange ends after these dates.
- Apply for the accreditation of your studies using the Accreditation form which is located in forms for students in the intranet.
- Attach the following documents with the Accreditation form:
 - study certificate from abroad (Transcript of Records/preliminary study results, if you have not received a certificate),
 - Learning Agreement and possible emails in which changes to the Learning Agreement have been made.
- **Please note!** The content of the Learning Agreement and the Transcript of Records must match.



- Renew or apply for a passport
- A couple of extra passport pictures
- copy of your passport + scan the personal data page of your passport and email it
- » you should not carry your passport with you, only the copy, take a copy for other important papers too
- visa, residence and work permit issues
- prescribed medication and vaccinations
- Insurance, KELA, European Health Insurance Card
- Student financial aid, student loan, other grant
- bank issues, check the best way to withdraw money while abroad with your bank
- tickets for your journey
- international student card
- Temporary removal notice, registry office (over 3 months)
- REMEMBER to submit attendance to the Student Administration Register and also update your contact information, be sure to read the KAMK email regularly
- Ministry of Foreign Affairs: before the trip, please read your travel agent Travel Bulletin, please a comprehensive travel insurance coverage, make a travel statement to inform people of UM your contact details and tell where you are traveling, and check that your travel document is okay.