

Toimiala:	Tyt		
Omistajaorganisaatio:	.. Kaupunkitekniiikan keskus		
Kuvauksen laatija(t):		Pvm:	15.5.2020
Ehdotettu omistaja:	██████████	Ehdotettu aloituspäivä (P1):	Ehdotettu lopetuspäivä (P4):
Ehdotettu projektipäällikkö:	██████████		
Sisältyy (tai ehdotetaan) osaksi ohjelmaa:			
Projektityyppi:	Toiminnan kehittäminen		
Sisältää IT-ratkaisuja:			

1. Idean lyhyt kuvaus

Tuotetaan sähköisen allekirjoituksen mahdollisuus tonttijakokarttojen, toimituspöytäkirjojen ja -karttojen sekä kiinteistörekisteriotteiden sähköisen arkistoinnin vaatimaan PDF-muotoisiin tulosteisiin.

2. Idean tausta ja kytkentä Espoo-tarina

Edistää palvelujen digitalisointia kaupunkimittauksessa.

3. Hyötytavoitteet

Edistää sähköistä toimitusprosessia, jossa koko toimitus viedään läpi sähköisesti. Tulosteet ovat sähköisessä muodossa, joka on helppo lähettää asiakkaalle sähköisesti. Asiakkaat saavat tilattua tuotteet suoraan sähköpostiin ja tuotteita ei tarvitse erikseen ryhtyä skannailemaan. Tulostamiset ja skannailut jäävät myös toimitustuotannosta pois, kun allekirjoitukset voidaan tehdä tonttijakarttoihin, toimituspöytäkirjoihin ja -karttoihin sähköisesti. Samoin kiinteistörekisteriotteiden tulostaminen ja skannaaminen jää pois, kun sähköisen allekirjoituksen avulla voidaan otteet allekirjoittaa ilmankin. Fyysisen arkistointitilan tarve vähenee, kun voidaan ottaa suoraan käyttöön pysyvä sähköinen arkistointi paikka.

4. Tuotokset ja rajaukset

Projektin tuotteena syntyy sähköisen allekirjoituksen mahdollisuus tonttijakokarttoihin, toimituspöytäkirjoihin ja -karttoihin sekä kiinteistörekisteriotteisiin kaupunkimittauksessa ja kiinteistönmuodostuksessa. Tulosteet allekirjoitetaan joko Wordissä tai sähköisessä arkistointikelpoisessa PDF-muodossa. Tuotteiden allekirjoittajat ovat rekisterinpitäjä, toimitusinsinööri, tonttijaonlaatija sekä asiakaspalvelu.

Lisätiedot ja linkit (Ctrl+Shift+napsautus avaa linkin)

Liitetiedostot

Viimeinen tallennus: 7.5.2020

Päätös

Saa edetä valmisteluvaiheeseen (P0-päätös)

Ei saa edetä, täydennettävä (tuodaan uudelleen päätettäväksi sovituna ajankohtana)

Ei saa edetä, keskeytetään tilapäisesti (jatketaan esim. kun resurssit ovat vapautuneet)

Ei saa edetä, keskeytetään pysyvästi (lopetetaan idean edistäminen)

Lisätiedot / perustelut tarvittaessa:

Päiväys: Päätöksentekijä:

Tarkistettava asia	OK	Ei sovellu	Lisätietoja
Löytyykö kyseiselle asialle (esimerkiksi projektissa kehitettävälle ratkaisulle) omistaja?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Onko selvitetty, onko vastaavaa tehty jo aiemmin tai parhaillaan tekeillä muualla?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Onko kirjallinen projekti-idean kuvaus laadittu ja hyväksyttävissä?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Onko tarve (esimerkiksi toiminnan muutokselle) kuvattu riittävällä tasolla: mitä, miksi, kenelle)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Onko ehdotettavan projektin luonne kuvattu riittävällä tasolla (pakollinen, toimintaa tehostava, laatua parantava jne.)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	