

Roosa Talso

Miobellan toimintojen digitalisointi ja kehittäminen

Miobellan toimintojen digitalisointi ja kehittäminen

Roosa Talso
Opinnäytetyö
Syksy 2021
Tietojenkäsittelyn tutkinto-ohjelma
Oulun ammattikorkeakoulu

TIIVISTELMÄ

Oulun ammattikorkeakoulu
Tietojenkäsittelyn tutkinto-ohjelma

Tekijä(t): Roosa Talso

Opinnäytetyön nimi: Miobellan toimintojen digitalisointi ja kehittäminen

Työn ohjaaja(t): Ritva Virkkala, Sinikka Viinikka

Työn valmistuslukukausi ja -vuosi: Syksy 2021

Sivumäärä: 45

Tämä päiväkirjamuotoinen opinnäytetyö kertoo Miobella-nimisen juhlamekko liikkeen siirtymisestä nykyaikaan sähköistymisen avulla. Päiväkirjaa kirjoitetaan joka työpäivä kymmenen viikon ajan, jonka lisäksi aina viikon päätteeksi seuraa pidempi viikkoanalyysi, jossa perehdytään tarkemmin johonkin aiheeseen. Opinnäytetyön aikana tehdyt työtehtävät vaihtelevat, mutta pääasiassa ne liittyvät tekniikkaan, mainontaan ja valokuvaukseen.

Tavoite tämän opinnäytetyön taustalla on auttaa Miobellaa siirtymään uudelle aikakaudelle sähköistämällä käytössä olevat lomakkeet ja vähentämällä paperilappujen käyttöä. Tavoitteena on myös edistää kirjoittajan omia taitoja kaikissa työtehtävissä. Viikkoanalyysien tarkoitus on helpottaa kirjoittajaa ja lukijaa ymmärtämään paremmin tiettyjä viikon aikana jo käsiteltyjä, tai tulevalla viikolla käsittelyyn pääseviä aiheita. Viikkoanalyysien tietoperustana käytetään pääasiassa netistä löytyviä luotettavia artikkeleita ja blogitekstejä.

Pohdintaosio tarjoaa mietintöjä kirjoittajan kehittymisestä sekä tavoitteiden saavuttamisesta näiden kymmenen viikon aikana. Kokonaisuudessaan valmis opinnäytetyö kuvaa kirjoittajan arkea työelämässä niin onnistumiset kuin epäonnistumisetkin huomioiden ja antaa kattavan silmäyksen lukijalle kirjoittajan työtehtävistä.

Asiasanat: digitalisaatio, lomakkeet, mainonta, valokuvaus, kassapäätteet

ABSTRACT

Oulu University of Applied Sciences
Degree Programme in Business Information Systems

Author(s): Roosa Talso

Title of thesis: Digitization of Miobella's functions and development of existing functions

Supervisor(s): Ritva Virkkala, Sinikka Viinikka

Term and year when the thesis was submitted: Fall 2021

Number of pages: 45

This diary-based thesis describes the regeneration of Miobella-named evening dress shop. The diary is written every working day for ten weeks and in addition to which, a longer weekly analysis is followed at the end of the week. The purpose of the weekly analysis is to make it easier for the author and the reader to better understand certain topics of the week. The knowledge base of the thesis is mainly from reliable articles and blog posts found on the internet.

The last section of the thesis describes the development of the author, as well as the achievement of the targeted goals. The completed thesis is a whole description of the author's daily work, considering both successes and failures.

Keywords: digitalization, forms, advertising, photography

SISÄLLYS

1	JOHDANTO	6
2	NYKYTILANNE.....	7
2.1	Oman nykyisen työn analyysi	7
2.2	Työpaikkani sidosryhmät.....	8
2.3	Vuorovaikutustaidot työpaikalla	9
3	PÄIVÄKIRJA.....	10
3.1	Viikko 1 – Lomakkeiden sähköistäminen.....	10
3.2	Viikko 2 – Lomakkeen käyttöönotto.....	14
3.3	Viikko 3 – Laskutusjärjestelmän suunnittelu ja toteutuksen aloitus.....	17
3.4	Viikko 4 – Laskutusjärjestelmän viimeistely.....	20
3.5	Viikko 5 – Teknisten ongelmien ratkointaa, sosiaalista mediaa ja uusi kassa	24
3.6	Viikko 6 – Kassajärjestelmä.....	27
3.7	Viikko 7 – Lomalta paluu arkeen	30
3.8	Viikko 8 – Reititin.....	33
3.9	Viikko 9 – Uusi kassajärjestelmä ja kuvausvalot	36
3.10	Viikko 10 – Häämessujen ja seinämainoksen suunnittelua	39
4	POHDINTA.....	42
	LÄHTEET.....	44

1 JOHDANTO

Opinnäytetyöni tavoitteena on seurata työpäiviäni, digitalisoida yrityksen toimintoja ja kuvailla sen etenemistä. Päiväkirja on kirjoitettu aikaväleillä 14.6.2021–20.8.2021 ja 8.11.2021–12.11.2021, ja se on pituudeltaan 10 viikon mittainen. Aloitan jokaisen viikon valitsemalla aiheen, jota mukailleen teen töitä sen viikon ajan. Kirjoitan joka päivä työpäivän kulusta ja päivän aikana tekemistäni tehtävistä. Viikon päätteeksi teen viikkoanalyysin, johon valitsen yhden tutkittavan aiheen aiemman viikon tehtävistä, tai tutkin jotakin aihetta etukäteen seuraavaa viikkoa ajatellen.

Työskentelen yrityksessä nimeltä Miobella, joka on Seinäjoella sijaitseva naisten juhlapukeutumiseen erikoistunut vaateliike. Yrityksen päätuoteryhmät ovat vanhojentanssimekot ja rippimekot, mutta Miobellan noin 400 mekon valikoimasta löytyy mekkoja jokaiseen juhlaan. Myymälä on perustettu vuonna 2014, ja työntekijöitä Miobellan myymälässä on tällä hetkellä kolme. Yrityksen omistaja Marjo Maijala-Talso on äitini, joten yrityksen toimintamallit ovat minulle entuudestaan erittäin tuttuja.

2 NYKYTILANNE

2.1 Oman nykyisen työn analyysi

Työskentelen Seinäjoella sijaitsevassa Miobella-juhlapukuliikkeessä juhlamekkojen myynnin ja markkinoinnin parissa. Nykyisiä työtehtäviäni ovat muun muassa

- mekkojen ja muiden tuotteiden myynti
- mekkojen ja muiden tuotteiden sisäänosto
- sosiaalisen median päivittäminen
- verkkosivujen ylläpito.

Pääasiassa työpäiväni muodostuvat asiakaspalvelusta, mutta myös sosiaalisen median päivittämiselle yritän jättää jokaiselle päivälle aikaa. Useimmissa asiakaspalvelutilanteissa autan juhlamekkoja etsiviä asiakkaita löytämään mekkoreikeiltä sopivia mekkoja ja avustan heitä sovituksessa. Asiakaspalveluun kuuluvat myös esimerkiksi vuokrattujen mekkojen luovuttaminen asiakkaille sekä muut sovituksset. Uusien ja tilattujen mekkojen sisäänosto kuuluu työtehtäviini, mutta sisäänostoja tarvitsee tehdä vain muutaman kerran kuukaudessa. Uusien mekkojen tilauksen valmisteluun menee kuitenkin kerralla monta päivää, sillä mekkomallien valinta vaatii tarkkaa harkintaa ja muodin seuraamista.

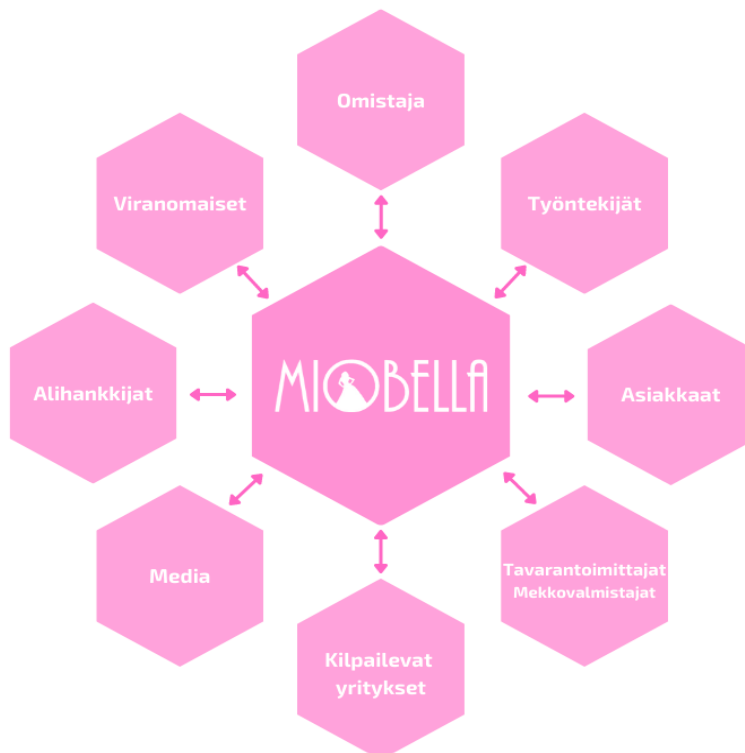
Miobellalla eniten käytössä olevat sosiaalisen median kanavat ovat Instagram ja Facebook. Instagram on enemmän nuorten asiakkaidemme suosiossa, joten siihen panostan enemmän. Uusia Instagram-päivityksiä pyrin tekemään minimissään kerran kuukaudessa, mutta mielellään useammin. Uusien mekkojen saapumiset, alennukset ja muut ilmoitusasiat julkaisen usein tarinaosiossa, jossa julkaisu näkyy 24 tuntia seuraajillemme. Osan julkaisuista jaan Facebookiin, jota varsinkin useat nuorten asiakkaidemme vanhemmat käyttävät.

Verkkosivujen ylläpito ja päivittäminen kuuluvat vahvasti työnkuvaani. Olen Miobellassa työskennellessäni tehnyt jo useat eri verkkosivut ja monta verkkokauppaa eri sivupohjilla, mutta nyt parhaimman vaihtoehdon löydyttyä, uusien sivujen tekeminen ei ole enää ajankohtaista. Nykyään keskityn sivujen ajankohtaisten tietojen ja verkkokaupan tuotteiden päivittämiseen tarvittaessa.

Tällä hetkellä tunnen, että olen saanut lähes kaikki oppimani taidot harrastuksieni ja työpaikkani kautta, mutta myös koulu on vahvistanut taitojani paljon. Aloitin verkkosivujen kehittämisen jo yläkouluikäisenä, jolloin harrastusmielessä loin Miobellalle ja isäni korjaamo yritykselle nettisivut. Samaan aikaan ylläpidin aikani kuluksi Miobellan sosiaalisen median kanavia. Näitä samoja taitoja olen päässyt kehittämään työelämässä ja ammattikorkeakoulussa, ja koen olevani niissä jo ammattilaisen tasolla. Tunnen myös, että taitoni vastaavat töissäni vaadittavia taitoja ja osaan myös opastaa muita työntekijöitä omilla osa-alueillani.

2.2 Työpaikkani sidosryhmät

Työpaikallani on havaittavissa kahdeksan sidosryhmää. Näistä sisäisiä sidosryhmiä ovat omistaja ja työntekijät. Ulkoisia sidosryhmiä ovat asiakkaat, tavarantoimittajat, kilpailevat yritykset, media, alihankkijat ja viranomaiset. Yrityksen sidosryhmät on esitetty kuvana 1. Miobellan toiminnan kannalta tärkeimmät mielipiteet löytyvät ehdottomasti asiakkailta. Asiakkaat ovat se sidosryhmä, joka määrittää Miobellan toiminnan jatkumisen ja kehittymisen. Työni puolesta myös asiakkaat ovat se kohde, jota varten teen päivityksiä sosiaaliseen mediaan, tilaan uusia mekkoja ja päivitän nettisivuja.



Kuva 1. Miobellan sidosryhmät

2.3 Vuorovaikutustaidot työpaikalla

Työpaikallani olen päivittäin vuorovaikutuksessa niin sisäisten kuin ulkoistenkin sidosryhmien kanssa. Joka päivä juttelen omistajan kanssa töihin liittyvistä asioista sekä sovin päivän aikana tehtävistä työtehtävistä. Usein kuitenkin omistajan kanssa tulee juteltua muustakin kuin töistä, koska omistaja on oma äitini. Myymälämme ompelijan kanssa keskustelen mekkoihin tarvittavista muutostöistä sekä muista ompeluun ja muihin töihin liittyvistä asioista. Silloin tällöin saatamme olla yhteydessä myös Miobellan oman WhatsApp-ryhmän kautta, jos tulee kysyttävää työaikojen ulkopuolella.

Vuorovaikutusta tapahtuu myös päivittäin myymäläämme paikan päälle saapuvien asiakkaiden kanssa, sekä sosiaalisen median ja viestien välityksellä. Asiakkaiden kanssa vuorovaikutustilanteet voivat kestää jopa useita tunteja kerralla, sillä mekkojen sovitus vie aikaa. On myös yleistä, että sama asiakas käy muutaman kuukauden sisään useampaan kertaan myymälässä esimerkiksi tuomassa mekon ompelijalle, noutamassa mekon vuokralle tai palauttamassa sen vuokralta. Sosiaalisen median tai puhelimen kautta tapahtuvat vuorovaikutustilanteet ovat yleensä kestoiltaan lyhyitä, mutta johtavat usein asiakkaan tapaamiseen kasvokkain myymälässä, jolloin vuorovaikutus jatkuu.

Tavarantoimittajien kanssa vuorovaikutus ei ole päivittäistä, mutta silti yleistä. Muutamit mekkovalmistajat ottavat yhteyttä esimerkiksi WhatsAppilla uusien mekkojen saapumisen ilmoittamiseksi, jolloin vuorovaikutusta tapahtuu. Myös mekkotilausten yhteydessä käyn usein keskustelua sähköpostitse tilauksen etenemisestä. Koen pystyväni toimimaan vuorovaikutustilanteissa hyvin, eivätkä ne aiheuta minulle haasteita.

3 PÄIVÄKIRJA

3.1 Viikko 1 – Lomakkeiden sähköistäminen

Maanantai 14.6.2021

Tänään on ensimmäinen päivä opinnäytetyöni parissa. Virallinen työpäiväni meni myymälässä uutta mekkolähetystä availlessa ja Miobellan Instagramia päivitellessä, mutta jatkan töitä kotona sen verran, että saan suunniteltua huomisen työpäiväni ohjelman. Tärkeimpänä asiana listalla olisi varmasti myymälässä käytettävien lomakkeiden sähköistäminen. Käytössä on yhä paperiset lomakkeet, eikä nykyaikaisemmista tavoista olisi haittaa.

Meiltä löytyy tällä hetkellä lomakkeet mekon tilauksille, ompelutöille sekä vuokraamiselle. Tilaus- ja ompelulomakkeet ovat olleet tähän asti käytännössä identtiset, mutta se tuntuu vain vaikeuttaneen järjestelmää. Olisi mahtavaa, jos lomakkeet olisivat saatavilla muuallakin kuin työpaikalla. Jos esimerkiksi asiakas soittaa kyselläkseen mekon tilanteesta ompelujonossa, emme osaa vastata kysymykseen, ennen kuin pääsemme myymälään katsomaan mekossa kiinni olevaa paperilappua. Tavoitteena olisi siis luoda omat sähköiset lomakkeet kaikille kolmelle paperilapulle.

Olen luonut Miobellan verkkosivut ja verkkokaupan Wix-verkkokehityspalvelulla. Olisi kätevää, jos lomakepohjat saisi upotettua verkkosivujen kanssa samaan Wix-pohjaan, koska kaikilla myymälämme henkilökunnasta on pääsy sinne. Lomakkeet eivät kuitenkaan saa olla näkyvillä asiakkaillemme, joten lomakesivut on piilotettava esimerkiksi oman linkkinsä tai salasanan taakse.

Tiistai 15.6.2021

Taas tänään olisi ollut tarvetta sähköiselle lomakejärjestelmälle. Asiakkaan mekko oli kyllä tallessa ja ompelutyöt tehtynä, mutta mekon etsimiseen meni kauan aikaa. Osasyyn tähän ongelmaan oli tietysti se, että valmiita mekkoja säilytetään usealla eri rekillä. Mutta jos mekosta tehty lomake olisi ollut löydettävissä sähköisenä, olisi mekko löytynyt paljon nopeammin, koska olisimme voineet hakea esimerkiksi mekon mallia ja väriä asiakkaan nimeä hakusanana käyttäen. Tilanne kuitenkin selvisi, mutta arvokasta työaikaa meni hukkaan.

Aloitin Wix-verkkosivupohjan tutkimisen ja kokeilin tehdä sinne kirjautumissivun sekä lomakkeen. Kirjautumissivu onnistui ja se oli melkoisen helppo toteuttaa valmiita pohjia käyttäen, mutta lomakkeen kanssa tuli vastaan enemmän ongelmia kuin onnistumisia. Suurimmaksi kompastuskiveksi ilmeni lomakkeella tallennettujen tietojen tulostus. Wixillä ei nimittäin voi suoraan tulostaa valmiita lomakkeita, eikä muuntaa niitä PDF-muotoon. Netistä on saatavilla ohjelmia ja ohjeita, joilla saa Wixiin PDF-tulostustoiminnon koodaamalla. Tutustuin tarkemmin ulkoiseen ohjelmaan nimeltä PDF GENERATOR API, mutta ohjelma paljastui liian kalliiksi. Päätin jättää Wixin käytön hetkeksi tauolle ja lähdin etsimään muita vaihtoehtoja.

Muutamaa mekkoasiakasta myöhemmin istahdin takaisin koneelle ja löysin lomakkeille alustavaihtoehtoksi Google Formsin. Kyseinen ohjelma on minulle jo ennestään tuttu kouluprojekteista, mutta en aiemmin tajunnut, että Google Formsista on olemassa maksullinen Business-versio. Esittelin ohjelman työnantajalleni, jonka mielestä ilmainen kahden viikon kokeilu kannattaisi käyttää ohjelman testaamiseen. Jätin ohjelman odottamaan testaamista paremmalle ajalle, jatkan siitä ehkä huomenna.

Keskiviikko 16.6.2021

Loin tänään tilin Google Business -palveluun. Palvelun käyttöönotto ei ollut helpoimmasta päästä, sillä se vaati verkkotunnuksen vahvistamista, käyttäjien lisäämistä sekä muiden sähköpostien poistamista käytöstä. Verkkotunnuksen vahvistaminen tehtiin kirjautumalla Wixiin ja lisäämällä TXT-tietueeseen Googlen pyytämä arvo. Sähköpostien siirtäminen tapahtui vastaavasti vaihtamalla MX-tietueen ohjaus Googlle. Molemmat olivat minulle melko uusia asioita, mutta Googlen palvelu antoi hyvät ohjeet ja niitä seuraamalla sain molemmat asiat tehtyä nopeasti.

Tein Google Businessiin alustavasti kaksi käyttäjää, mutta käyttäjiä voi lisätä ja poistaa myöhemmin. Saatuaani palvelun toimimaan, suuntasin heti kokeilemaan Google Formsia. Kokeilin tehdä yhden lyhyen testilomakkeen, johon täytin neljä erilaista vastausta. Vastaukset löytyivät kätevästi viereisestä osiosta ja niitä pystyi selaamaan joko kysymyksittäin tai henkilöittäin. En ensin löytänyt hakukenttää, jolla olisin voinut hakea tiettyä lomaketta henkilön nimellä tai mekon nimellä, mutta lopulta löysin tavan siirtää lomakkeet suoraan Google Sheetsiin. Google Sheets vastaa ulkonäöltään ja toiminnoltaan hyvin paljon Microsoft Exceliä, ja sen kautta pystyy hakemaan tiettyjä lomakkeita hakusanoja käyttäen. Ongelma siis ratkaistu! Lopetin tämän päivän työnteon onnistumiseen ja jatkan huomenna Googlen palveluiden tutkimista.

Torstai 17.6.2021

Eilisen onnistuminen kääntyi tänään kuitenkin epäonnistumiseksi. Kokeilin muokata eilen aloittamani testilomakkeen tarvitsemaksemme tilauslomakkeeksi, mutta koska Google Formsin kysymysten asettelumahdollisuudet ovat niin vähäiset, sivuja yhteen lomakkeeseen tuli peräti kolme. Kaikki tiedot olisi toivottua saada mahtumaan yhdelle A4-kokoiselle paperille, eli sivuja lomakkeessa saisi olla vain yksi.

Google Business -palvelun kanssa tuli vastaan myös toinen pulma. Siirrettyäni Miobellan sähköpostin Googlen alaisuuteen Wixin asetuksista, eivät sähköpostit tulleet lainkaan perille. Onneksi muistin testata sähköpostin toimivuutta jo eilen illalla töiden jälkeen ja sain ongelman korjattua ennen kuin ehdimme menettää asiakkailta tulleet sähköposteja.

Näiden ilmenneiden ongelmien myötä päätin siirtyä testaamaan vielä yhtä lomakeohjelmaa. Tällä kertaa silmiini osui JotForm-palvelu. Kokeilin nopeasti luoda lomakkeen kyseistä ohjelmaa käyttäen ja se mahdollisti kysymysten asettelun vierekkäin, toisin kuin Google Forms. Ohjelmalla sai luotua myös PDF-tiedoston vastauksesta ja tulostettua sen sitä kautta tiivistetyssä muodossa, ehkä jopa yhdelle A4-paperille sopivan kokoisena. Jatkan JotFormin testaamista huomenna.

Perjantai 18.6.2021

Tänään loin JotFormilla lomakkeen, joka vastaa kysymyksiltään vuokrauslomaketta. Täytin lomakkeen muutamaan kertaan ja etsin juuri täyttämäni vastaukset "Lomakevastaukset"-välilehdeltä. Vastaukset löytyvät vastaussivulta listattuna ja ne sai auki klikkaamalla. Sivulla oli myös mahdollisuus etsiä tiettyä lomaketta esimerkiksi mekon- tai asiakkaan nimellä tai maksupäivänmäärällä. Latasin JotFormin sovelluksen omaan puhelimeeni, Lenovon tablettiin sekä myymälän iPadille. Sovellus toimi todella hyvin kaikilla laitteilla ja lomakkeen täyttö onnistui hitaammallakin tabletilla.

Tietokoneella tai puhelimen selaimella käytettäessä lomakevastaukset on mahdollista avata JotForm Tables -ohjelmalla, joka vastaa ulkonäöllisesti Microsoft Exceliä. JotFormin taulukko-ohjelmalla on mahdollista kerätä tiettyjä tietoja kaikista lähetetyistä lomakkeista, mikä ratkaisee ongelmamme ostettujen tai vuokrattujen vanhojentanssimekkojen listauksessa lukioittain. Olemme aiemmin joutuneet kirjoittamaan käsin kansioon jokaisen lukion omalle sivulle, että mikä mekko on

myyty tai vuokrattu juuri siihen lukioon. Nyt voimme tehdä tiedoista sähköisen taulukon samalla, kun keräämme asiakkaiden tiedot lomakkeille.

Esiteltyäni uuden lomakesovelluksen työnantajalleni ja myymälämme ompelijalle olivat he molemmat sitä mieltä, että järjestelmä voisi olla toimiva. Meidän täytyy vielä testata lomaketta käytännössä asiakkaiden kanssa ennen viimeistä päätöstä, mutta lomakkeen ulkoista ilmettä täytyy vielä hieman parannella ennen sitä. Lomake täytyy myös vielä kokeilla tulostaa, mutta koska myymälästäme ei vielä löydy siihen soveltuvaa tulostinta, täytyy testi tehdä kotona verkkoon yhdistetyllä tulostimella.

Viikkoanalyysi

Ensimmäinen viikko meni nopeasti ja ongelmia tuli ratkottua päivittäin. Päiväkirjan kirjoittaminen on tuntunut mukavalta, ja kirjoitettavaa on ollut enemmän kuin tarpeeksi. Sain viikon aikana kokeiltua kolmea eri lomakeohjelmavaihtoehtoa, ja kolmannella vaihtoehdolla sain luotua lähes valmiin lomakesysteemin. Oppimista viikon aikana tapahtui odotettua enemmän, ja osaan nyt käyttää erilaisia tiedonkeruuohjelmia paremmin kuin ennen. Askarruttamaan jäivät vielä tietosuoja-asiat ja erityisesti asiakastietojen kerääminen ja niiden käsittely. Tietosuoja ja tietoturva on käyty läpi myös koulussa, mutta kertaukselle on aina tarvetta, varsinkin kun kohteena on oikea asiakaskäyttöön tuleva ohjelma. Tietosuojaan täytyy perehtyä kunnolla ennen kuin lomakkeen voi ottaa käyttöön.

Tietosuojalla tarkoitetaan yksityishenkilön henkilötietojen käsittelyn turvaamista. Tietoturva tarkoittaa niitä asioita, joilla pyritään turvaamaan rekisteröidyn henkilötiedot eli pyritään toteuttamaan tietosuoja. Keinoja tietosuojan toteuttamiseen ovat esimerkiksi toimitilojen tai muun henkilötietojen säilytyspaikan turvaaminen sekä henkilöstön tietosuojaosaamisen varmistaminen. (OpiTietosuoja.fi 2014.)

Henkilötiedoiksi lasketaan kaikki sellainen tieto, joka on yhdistettävissä elävään ihmiseen. Henkilö on suoraan tunnistettavissa esimerkiksi nimestä, nimeen liitetystä sähköpostiosoitteesta, henkilötunnuksesta ja kuvasta, mutta henkilö voi olla mahdollista tunnistaa myös useammasta epäsuorasta tunnisteesta. Epäsuoria tunnisteita ovat esimerkiksi ammattinimike ja työpaikka. Jos henkilötietoja käsitellään esimerkiksi tutkimuksessa, on rekisterinpitäjän voitava osoittaa, että henkilötietoja käsitellään tietosuojalainsäädännön mukaan. (Eronen 2019.)

3.2 Viikko 2 – Lomakkeen käyttöönotto

Maanantai 21.6.2021

Kokeilin tänään tulostaa lomakkeita molemmilta myymälämme tableteilta. Sain molemmat tabletit liitettyä samaan verkkoon tulostimen kanssa, mutta Lenovon tabletti oli melko hidas, eikä ladannut tulostuksen esikatselua lainkaan. Kokeilin tulostusta Applen iPadilla ja sillä sain tulostettua lomakkeen alle kymmenessä sekunnissa. Aluksi oli tarkoitus, että käyttäisimme iPadia kassajärjestelmäämme niin kuin olemme tähänkin asti tehneet ja ottaisimme Lenovon lomakekäyttöön, mutta suunnitelmia täytyy hieman muuttaa, koska tulostuksen on tapahduttava iPadin kautta. Ostamme myymälään uuden tulostimen ja päätämme sen testaamisen jälkeen, mitä tablettia käytetään missäkin.

Löysin JotForm-lomakeohjelmasta mahdollisuuden lisätä ehtoja kysymyksiin. Ehdoilla tarkoitetaan sitä, että kysymyksiä ja kenttiä näytetään lomakkeessa sen perusteella, miten muihin kenttiin on vastattu. Esimerkiksi, jos asiakas haluaa vuokrata mekon ja klikkaa napista ”Vuokraus”, tulee lomakkeeseen näkyviin ”Hyväksy vuokrausehdot”. Jos asiakas haluaakin ostaa mekon, ei vuokrausehtojen hyväksyntää pyydetä. Ehdot nostavat lomakkeen monipuolisuuden ihan uudelle tasolle, ja löydän sille varmasti muutakin käyttöä.

Tiistai 22.6.2021

Tänään oli myymälässä jonkin verran ruuhkaa rippimekkosovittajien kanssa, joten en ehtinyt tehdä lomaketta niin pitkälle kuin oli tarkoitus. Ehdin kuitenkin lisätä eilen löytämiäni ehtoja lomakkeen kysymyksiin. Ehtoja tuli yhteensä 11 kappaletta ja suurin osa niistä on if-ehtolauseita. If-ehtolause tarkoittaa sitä, että kenttä joko näytetään tai piilotetaan edellisen valinnan mukaan. Toisena ehtona käytin kenttien laskutoimituksia. Laskutoimituksilla lomakeohjelma osaa laskea suoraan esimerkiksi kahden kentän arvon ja tulostaa tuloksen omaan kenttäänsä. Kenttien laskemistoimintoa tarvitsemme laskemaan vuokratun mekon, sekä vannehameen muodostaman summan ja jakamaan sen kahteen erään.

Löysimme myös äitini kanssa muutamia puutteita lomakkeesta, kuten esimerkiksi ”Kaikki maksettu” ja ”Ompelutyöt tehty” -painikkeet. Lisäsin molemmat ominaisuudet lomakkeeseen. Muokkasin myös lomakkeen ulkoasua sen verran, että määritin taustakuvan, lisäsin logon, vaihdoin fontin ja

muokkasin värit Miobellan teemaväreihin sopiviksi. Huomenna aloitan äitini ohjeistamisen lomakeohjelman käyttöön ja kirjoitan tarvittaessa kirjallisen ohjedokumentin.

Keskiviikko 23.6.2021

Pääsimme tänään testaamaan lomaketta asiakaskäytössä ensimmäistä kertaa. Molemmat lomaketta täyttäneet asiakkaat ymmärsivät lomakkeen ohjeet, ja lomakkeen käyttö onnistui sujuvasti. Ohjasin samalla työnantajaa lomakkeen täytössä ja tulostuksessa, mutta vaatii aikaa ennen kuin sähköisestä systeemistä tulee uusi normaali ja sitä oppii kunnolla käyttämään. Kirjoitin tänään alustavaa dokumentaatiota lomakkeen täyttämistä, asiakkaiden tietojen etsinnästä lomakeohjelmasta sekä tulostuksesta. Dokumentaatiosta on hyvä seurata ohjeita samalla kun käyttöä harjoittelee.

Lomakkeesta löytyy myös lisää muokattavaa joka kerta kun sitä käyttää, joten yksi päivä kannattaisi vielä uhrata kokonaan lomakkeen täysivaltaiselle testaukselle. Ulkoasuun haluaisin myös vielä muutamia muutoksia, jotta se ei olisi ihan niin yksinkertaisen näköinen. Puhuimme äitini kanssa tänään laskutusjärjestelmän tekemisestä samalla JotForm-ohjelmalla. Aloitan laskupohjan tekemisen ensi viikolla juhannuksen jälkeen, jos saan lomakkeen ja dokumentaation valmiiksi huomenna.

Torstai 24.6.2021

Käytin tämän työpäivän lomakkeen testaukseen ja bugien etsintään. Suoranaisia bugeja en enää lomakkeesta löytänyt, mutta ehtoihin täytyy tehdä pieniä muutoksia. Muutin lomakkeen ulkoasua myös hieman, ja olen nyt tyytyväinen sen ulkonäköön ja toimintoihin. Otamme lomakkeen kunnolla käyttöön ensi viikolla ja jos ongelmia ilmenee, palaan sitten korjaamaan ne. Dokumentaatio tuli myös tänään melkein valmiiksi.

Suunnittelin tänään jo myös ensi viikolla aloitettavaksi tulevaa laskutus pohjaa. Laskulomakkeessa täytyy ilmetä ainakin asiakkaan nimi, sähköposti, laskutettavien tuotteiden tiedot, juokseva numero sekä eräpäivät. Juoksevan numeron toteutus on vielä kysymysmerkki, sillä en tiedä mahdollistaako JotForm-ohjelma sellaisen kentän lisäämistä lomakkeeseen. Työnantaja hoitaa yleensä laskutukset yksin, joten lomakkeesta on tehtävä helppokäyttöinen ja sujuvasti toimiva. Laskulomakkeeseen olisi myös hyvä päästä merkitsemään maksupäivän määrä tai muu tieto siitä, että lasku on maksettu.

Viikkoanalyysi

Tämä viikko hurautti lähinnä valmiin lomakkeen parantelussa ja testauksessa sekä dokumentaatiota kirjoittaen. Olen yllättynyt, että sain lomakkeen valmiiksi jo kahdessa viikossa ja heti asiakaskäyttöön. Vaikka työnantajani ja itseni tuntien löydämme varmasti vielä lomakkeesta puutteita. Onneksi lomaketta voi aina tarvittaessa muokata, jos käytön aikana ilmenee lisättäviä tai poistettavia kysymyskenttiä. Aluksi ajattelin, että menisi paljon kauemmin ennen kuin lomakkeen toiminnot, tablettitietokoneet sekä tulostukset ynnä muut palaset lokahtaisivat kohdalleen. Tietysti joitain laitteita täytyy vielä vaihtaa, mutta asiat ovat yllättävän hyvällä mallilla toiseksi viikoksi. Erityisen iloisena yllätyksenä tuli lomakesovelluksen tarjoamat if-ehtolauseet ja muut ehdot, joita oli mahdollista määrittää lomakkeen kysymyksiin. Ensi viikon aiheena olisi ensisijaisesti laskutusjärjestelmä, mutta teen dokumentaation valmiiksi ennen seuraavaan asiaan siirtymistä. Ajattelin, että voisin dokumentaation loppuun saattamisen avuksi ja seuraavaa dokumentointikertaa tukeakseni lukea enemmän dokumentaatiosta ja sen tärkeydestä.

Dokumentaatio ohjelmistokehityksessä tarkoittaa kirjoitettuja dokumentteja ja materiaaleja, jotka koskevat luodun ohjelman kehitystä ja käyttöä. Dokumentaatiotyypit, joita kehittäjät käyttävät perustuvat valittuun projektin kehittämismenetelmään. Nykypäivänä yleisin menetelmä on ketterä menetelmä eli agile. Dokumentaatio voidaan jakaa tuotedokumentaatioon ja prosessidokumentaatioon. Tuotedokumentaatioon kuuluvat dokumentit, jotka kertovat kehitettävästä tuotteesta, sekä käyttäjädokumentaatio, joka sisältää ohjeet kehitetyn sovelluksen käyttöön. Käyttäjädokumentaatio luodaan yleensä loppukäyttäjää varten. (AltexSoft Inc 2018.)

Prosessien dokumentointi luo tehokkuutta, johdonmukaisuutta sekä takaa mielenrauhan muille osapuolille. Dokumentoimalla voi varmistaa, että kaikki organisaation työntekijät työskentelevät samalla tavalla. Loistavalla dokumentaatiolla voi varmistaa myös uuden työntekijän nopean oppimisen ilman jatkuvaa ohjaamista. Aika on rahaa ja dokumentoimalla säästää aikaa esimerkiksi tiedonhausta. (Byrnes 2016.)

3.3 Viikko 3 – Laskutusjärjestelmän suunnittelu ja toteutuksen aloitus

Maanantai 28.6.2021

Kirjoitin tänään dokumentaation valmiiksi. Valmis dokumentaatio sisältää linkit JotFormin selainsivustolle ja sovellukseen, käyttäjätunnus- ja salasana tiedot sekä ohjeet lomakkeen käyttöön. Dokumentaation säilytyspaikka ei ole vielä selvillä, mutta koska dokumentaatio sisältää salasanat, joiden avulla pääsee asiakkaiden tietoihin käsiksi, täytyy dokumentaation säilytyksessä olla tarkka.

Aloitin laskutus pohjaa sen verran, että loin sille lomakkeen JotFormiin ja lisäsin muutaman varmasti laskussa tarvittavan kysymyskentän. Juoksevan numeroinnin saaminen toimintaan sekä pankkitietojen ilmoitustavat ovat seuraavana edessä olevat haasteet. JotFormista löytyy paljon widgettejä, joista löysin Uniikki ID -nimisen lisäosan. Uniikki ID luo jokaiselle lomakkeelle oman numeronsa, jotta jokainen lasku voidaan tunnistaa uniikilla laskun numerolla. Uniikki ID ei kuitenkaan näy laskua täyttäessä, mutta en usko sen olevan ongelma. En tänään vielä ehtinyt löytää keinoa kirjoittaa valmiita tekstejä keskelle lomaketta. Esimerkiksi BIC ja IBAN täytyisi saada näkymään valmiissa lomakkeessa aina samassa paikassa.

Tiistai 29.6.2021

Laskupohja edistyi tänään hyvällä vauhdilla. Uniikki ID eli juokseva laskun numerointi toimii loistavasti, ja sekä BIC-koodi että IBAN-tilinumero näkyvät lomakkeella aina. Uniikki ID toimi juuri niin kuin ajattelin, eli vaikka se ei näy laskua täyttäessä, ID ilmestyy lomakkeelle, kun se lähetetään. Pankkitiedot sain näkyviin lisäämällä lomakkeeseen kaksi tavallista lyhyen tekstin kysymyskenttää, joihin lisäsin oletusteksteiksi pankin BIC-koodin sekä yrityksen tilinumeron.

Ongelmilta ei edelleenkään vältytty, sillä lomake vaatii todella tarkkaa asetelua näyttääkseen ammattimaiselta laskulta PDF- tai tulostusmuodossa. JotForm näyttää valmiin lomakkeen hieman kolkosti asettelemalla vastaukset allekkain A4-sivun vasempaan reunaan, taustanaan harmaat palkit. Jotta laskusta saa ammattimaisen näköisen, täytyy ainakin yrityksen pankkitiedot saada vierekkäin valmiiseen PDF-tiedostoon. Uskoisin, että asetelu onnistuu, mikäli täytän pankkitiedot samalle lyhyen tekstin kentälle. Tätä teoriaa en ehtinyt tänään kokeilla, joten se jää huomisen tehtäväksi. Toistaiseksi lomakkeiden tekeminen on ollut mielenkiintoista, ja vastaan tulleet ongelmat ovat ratkenneet suhteellisen kivuttomasti. Innolla odotan taas huomista työpäivää ja teoriani testausta.

Keskiviikko 30.6.2021

Laskupohja alkaa jo pikkuhiljaa näyttää ammattimaiselta ja vastaa toiminnoiltaan juuri sellaista laskupohjaa kuin myymälässä tarvitaankin. Löysin JotFormin lisäosavalikosta lisäosan, jolla pystyi luomaan taulukoita. Loin taulukon ja lisäsin siihen seitsemän riviä ja neljä saraketta. Sarakkeisiin tulevat tiedot ostetuista tuotteista, niiden hinnat ilmoitettuna arvonlisäveroilla ja ilman sekä kokonaissumma. Taulukkoon oli mahdollista lisätä laskutoimituksia samaan tyyliin kuin Excelillä, joten lisäosa paljastui todella näppäräksi työkaluksi. Taulukko tulostuu PDF-tiedostoonkin lähes moitteettomasti, lukuun ottamatta puuttuvaa pyöristysmahdollisuutta. Nimittäin taulukon laskiessa arvonlisäverottoman hinnan desimaaleja saattaa tulla näkyviin jopa yli kymmenen. Asialle ei JotFormin sivujen mukaan ole tehtävissä mitään, mutta onneksi desimaalit ovat vain kosmeettinen haitta. Jos desimaalit haittaavat työnantajaa, on keksittävä uusi keino ilmoittaa arvonlisäveroton summa.

Laskupohjaa ei ole vielä nähnyt kukaan muu kuin minä itse, joten siihen voi vielä olla tulossa muutoksia, kun pääsen näyttämään sitä työnantajalle. Sen verran testasin laskupohjan toimintaa tänään, että kokeilin eri keinoja laskun jakamiseksi asiakkaalle. Lasku on helppo jakaa asiakkaalle esimerkiksi sähköpostin välityksellä lähettämällä edelleen yrityksen sähköpostiin tullut yhteenveto täytetystä laskulomakkeesta.

Torstai 1.7.2021

Pidin tänään taukoa laskupohjan teosta, koska sain tehtäväksi etsiä myymäläämme uuden tulostimen ja tablettitietokoneen. Ensimmäiset kriteerit tulostimelle olivat pieni koko, mustavalkoinen lasertulostus sekä wifi-yhteys. Kriteerit kuitenkin muuttuivat matkan varrella hieman, koska lasertulostimet olivat usein liian isoja kooltaan. Keskisen Kyläkaupasta löytyi Epsonin EcoTank -tulostin, joka ei ole lasertulostin, mutta hyvä vaihtoehto sellaiselle. EcoTank on mustesuihkutulostin, mutta koska siinä on mustepatruunan sijasta erilliset mustepullot, se on edullisempi vaihtoehto normaalille mustesuihkutulostimelle. EcoTankin hankkimalla saimme myös väritulostuksen hyvään hintaan, sillä värilliset lasertulostimet ovat usein kalliita.

Päätimme myös hankkia kolmannen tabletin myymäläämme, koska Lenovon tabletti paljastui niin hitaaksi tulostuksen yhteydessä. Tarkoituksena olisi löytää toinen Applen iPad, jolla hoidettaisiin sekä lomakkeiden täyttö että tulostus ja alkuperäistä iPadia käytettäisiin vain kassana. Uutta iPadia

ei tänään vielä löytynyt, mutta päädyimme todennäköisesti ostamaan samanlaisen laitteen kuin nykyinen iPadimme.

Perjantai 2.7.2021

Myyvälässä oli tänään ruuhkaa, enkä ehtinyt istahtaa koneelle kunnolla. Ruuhkaiset asiakaspalvelupäivät ovat virkistäviä, ja ruuhkapäivinä aika tuntuu kuluvan nopeammin kuin hiljaisina työpäivinä. Ruuhkasta huolimatta ehdin kuitenkin näyttää laskulomaketta työnantajalleni.

Hän oli muuten tyytyväinen laskupohjaan, mutta desimaalien suuri määrä oli hieman häiritsevä tekijä laskun muuten ammattimaisessa ulkoasussa. Desimaalien vähentämiselle ei näyttäisi olevan olemassa ratkaisua lainkaan, joten pohdimme vielä muita laskutusohjelmavaihtoehtoja ensi viikolla.

Viikkoanalyysi

Tämä viikko oli hieman edeltäjiään monimuotoisempi. Tähän asti laskupohjan teko on ollut mielenkiintoista, ja olen saanut palautettua mieleen arvonlisäveron laskentaa sekä muuta tärkeää rittäjyyteen liittyvää matematiikkaa, jota harvemmin tulee käytettyä. Laskut eivät ole minulle niin tuttu asia kuin työnantajalleni, joten olen joutunut jonkin verran ottamaan selvää työnantajani käyttämistä laskutustavoista. Saatamme joutua vielä vaihtamaan laskupohjaa, koska desimaalien määrä häiritsee laskun ammattimaista ulkoasua. Laskutusohjelman vaihto harmittaa, koska JotForm on ilmainen ja toimii kaikilla myymälämme laitteilla. Toista yhtä edullista ja helppokäyttöistä ohjelmaa tuskin löytyy. Viikon aikana JotForm on alkanut tulla entistä tutummaksi, ja viime viikolla tekemääni lomaketta on testattu muutamien asiakkaiden kanssa onnistuneesti. Torstaina ohjelmassa ollut tulostimen etsintä oli myös mielekäästä puuhaa, mutta tulostinta ei ole vielä otettu käyttöön. Tarkoitus oli perjantaina asentaa uusi tulostin paikoilleen, mutta myymälän ruuhkautuminen ajoi minut asiakaspalvelutehtäviin. Ensi viikolla keskityn saamaan laskutusjärjestelmän kuntoon, mutta ennen sitä voisin varalta ottaa enemmän selvää laskuista.

Laskuksi sanotaan kaupallista asiakirjaa, josta löytyy tiedot myydyistä tuotteista, kustannusten erittely sekä maksutiedot. Laskuja löytyy paperisina, PDF-tiedostoina ja monissa muissa muodoissa, mutta sisällöltään laskut ovat aina lähes samanlaisia. Laskuun on sisällytettävä laskukohtainen

tunnistenumero, myyjän ja ostajan yhteystiedot, hinnat eriteltyinä kappaleittain, päivämäärät, verotustiedot, maksutapa sekä myyntiehdot. Kiitosviesti ei ole pakollinen, mutta suositeltava. (Taimer 2018.)

Jokaisella laskulla täytyy olla oma numero, jolla laskut pystytään erottamaan toisistaan. Laskut pitää voida yksilöidä, eli kahdella laskulla ei voi olla samaa numeroa saman tilikauden sisällä. Laskun numeron voi päättää itse ja se voi muodostua sekä numeroista että kirjaimista. Laskujen numerointia ei tarvitse aloittaa numerosta yksi, ja suositeltavaa onkin aloittaa isommasta numerosta, jotta laskutettavat asiakkaat eivät näe montako laskua tilikauden aikana on tehty. On tärkeää olla tarkkana laskujen numeroinnin kanssa, jotta numerointiin ei pääse tulemaan aukkoja. (Zervant 2021.)

3.4 Viikko 4 – Laskutusjärjestelmän viimeistely

Maanantai 5.7.2021

Juttelimme työnantajani ja ompelijan kanssa muista laskutusjärjestelmistä. Ompelijalla on käytössään Tietosuunta.com-sivuston tarjoama ilmainen laskutusohjelma, jolla laskut onnistuvat vaivattomasti. Ongelmana Tietosuunnan ilmaisessa laskuohjelmassa on sen Windows-pohja. Windows-pohjaisuutensa myötä ohjelmaa ei voi käyttää tabletilla, mikä on yksi tärkeimmistä kriteereistä Miobellan laskupohjalle. Lasku täytyisi olla täytettävissä ja lähetettävissä suoraan myymälän iPadilta asiakkaalle kassatapahtuman yhteydessä. Tietosuunnan laskutusohjelmasta on olemassa myös nettiversio, mutta se maksaa 29 euroa kuukaudessa. Miobellan tarve laskuille on niin vähäinen, että emme halua ottaa käyttöön maksullista ohjelmaa.

Toisena vaihtoehtona on lähes kaikille tuttu Microsoft Excel -taulukkolaskentaohjelma. Excelillä pystyy toteuttamaan kaikenlaiset taulukot ja lomakkeet, mutta se vaatii paljon työtä. Löysin Excelistä valmiin laskupohjan, jota kokeilin täyttää, mutta ensimmäiseksi ongelmaksi paljastui automaattisen laskun numeron lisääminen. Jokaiseen laskuun täytyisi automaattisesti tulla oma uniikki numeronsa, jotta ne voidaan tunnistaa. Hetken Googlen selailun jälkeen tulin siihen tulokseen, että numeron lisääminen voisi onnistua, mutta siinä on liian monta mahdollista porsaanreikää. Numerointi pitäisi toteuttaa niin, että joka kerta kun lomake avataan, edelliseen laskun numeroon sum-

mataan yksi. Vaarana on, että lasku avataan vahingossa useaan kertaan ja numerot menevät sekaisin, tai että laskua ei muistakaan tallentaa ja sulkea välissä, minkä seurauksena usealle asiakkaalle tulee sama numero. Asiaa voisi kuitenkin vielä selvittää lisää, sillä erilaisia toteutustapoja voisi löytyä. Excelin hyvä puoli olisi se, että sen saisi ilmaiseksi auki muillakin laitteilla kuin tietokoneella.

Toistaiseksi kuitenkin näyttäisi, että JotForm on paras vaihtoehto. Ja koska tarvitsemme laskupohjan käyttöön niin pian kuin mahdollista, näen parhaaksi jatkaa sen kehitystä siihen pisteeseen, että saamme sen käyttöön. Jos laskupohja hetken käytön jälkeen näyttää vielä huonolta, etsin toisen vaihtoehdon.

Tiistai 6.7.2021

Tämä päivä meni valokuvauksen ja videoinnin parissa sekä niitä muokatessa. Myymäläämme saapuneet vuoden 2022 vanhojentanssijoille kohdennetut uudet mekkomallit täytyi kuvata, jotta uusia mekkoja voisi markkinoida. Uusista mekoista ilmoittaminen on todettu todella tärkeäksi, koska osa asiakkaista odottaa vain ja ainoastaan täysin uusia mekkoja saapuviksi ennen sovitukseen tuloa. Mekkojen kuvaus hoidetaan ainakin toistaiseksi vain nukkejen päällä, joten uusia kuvia voi ottaa aina hiljaisen päivän sattuessa kohdalle. Kuvat eivät tietenkään ole ihan samaa luokkaa kuin ihmisten päällä otetut mekkokuvat, mutta mallihakua emme ole vielä järjestäneet.

Uusia mekkoja oli noin kymmenen kappaletta, ja jokaisesta nappasin kuvan edestä, takaa ja läheltä sekä otin lyhyen videonpätkän. Videointi on tärkeää varsinkin kimallavissa mekoissa, koska kimalletta on vaikea saada esiin pelkillä kuvilla. Videot myös kiinnostavat usein paremmin asiakkaidemme huomion kuin kuvat. Juuri tänään oli puhetta työnantajan kanssa, että voisin jokin päivä tehdä lyhyen kyselyn seuraajillemme Instagramissa ja tiedustella heidän mielipiteitään joko markkinointiin tai julkaisuihimme liittyen. Kyselyllä saisimme kerättyä arvokasta tietoa siitä, mistä seuraajamme ja ehkä asiakkaamme pitävät ja mistä eivät.

Valokuvauksen ja videoinnin jälkeen aloitin muokkaamaan kuvia Adobe Lightroomilla. Sain pari kuvaa muokattua, jonka jälkeen loppupäivä menikin iltapäiväruuhkassa asiakkaiden kanssa. Jatkan kuvien ja videoiden muokkaamista huomenna. Laskutusjärjestelmän tekeminen on tauolla niin kauan, kunnes saamme uuden tulostimen asennettua myymälään, joka aikataulun salliessa tapahtuu huomenna.

Keskiviikko 7.7.2021

Päivä alkoi kuvanmuokkauksella, ja ehdinkin sopivasti saada kaikki kuvat muokattua ennen kuin asiakasvirta alkoi. Kuvista tuli onnistuneita, mutta parista mekosta olisin kaivannut vielä muutamaa lähikuvaa. Tällä viikolla on ollut huomattavissa uuden vanhojentanssikauden alku, sillä vanhojentanssimekkoja etsiviä asiakkaita on ollut liikkeellä. Työpäivää oli tunti jäljellä, kun myymälä hiljeni, joten sain aloitettua tulostimen asennuksen.

Tulostimen asennukseen löytyi hyvät ohjeet, joten se sujui ongelmitta. Ensimmäinen ongelma tuli vastaan, kun tulostin oli valmiina tulostamaan ja yritin yhdistää tulostinta myymälän iPadiin. Se ei kuitenkaan löytänyt yhtään AirPrint-tulostinta, enkä useista yrityksistä huolimatta saanut tehtyä asi-alle mitään. Tutkin asiaa, ja ongelman syyksi paljastui tulostimesta puuttuva AirPrint-yhteensopi- vuus. Latasin iPadille Epsonin tulostussovelluksen, jonka kautta lopulta sain tulostettua lomakkeen. Jotta täytetyn lomakkeen saa tulostettua, täytyy se ensin ladata PDF-muodossa iPadille, ja tulostaa sitten käyttäen Epsonin sovellusta.

Mietimme työnantajani kanssa vaihtoehtoja toiselle iPadille. Tarkoituksena oli siis hankkia toinenkin iPad, mutta uuden tulostimen kanssa yhteensopivampi vaihtoehto olisi Android-käyttöjärjestelmän omaava tabletti. Käytössämme olevassa Lenovon tabletissa on Android, mutta sitä ei sen hitauden puolesta voi käyttää tulostamiseen. Päälimmäisenä mielessä olisi nyt Samsung-merkkinen tabletti, mutta vaihtoehtoja täytyy vielä käydä läpi.

Torstai 8.7.2021

Tänään oli ajanvarauspäivä, joten suurimman osan päivästä olin myymälässä palvelemassa ajan- varausasiakkaita. Asiakkaita käy ympäri Suomen, ja sovitukset voivat haettavan mekon tyylistä riippuen kestää välillä jopa kolmekin tuntia. Vanhojentanssimekkojen sovituksissa kestää usein muita sovituksia kauemmin, koska vanhojentanssimekkoihin tarvitsee monesti etsiä myös sopiva vannehame, ja pitkän mekon pukemiseen menee tavallisesti enemmän aikaa kuin lyhyen mekon pukemiseen.

Varauksien välissä oli hyvää aikaa jatkaa kuvien muokkausta, ja lopulta lisäsin muokkaamiani kuvia ja videoita Instagramin tarinaosioon. Tarinaosio on hyvä tapa kertoa seuraajille uusista saapuneista

mekkomalleista ja muistutella samalla seuraajia Miobellan olemassaolosta. Mekkojen kuvien lisääminen sosiaaliseen mediaan ja nettisivuille on kuulunut työnkuvaani koko sen ajan, kun Miobellalla on ollut somekanavia käytössä. Miobellan Instagram-tili on luotu vuonna 2016, ja tilille on siinä ajassa kerääntynyt yli 1 300 seuraajaa. Myös Facebook on ollut meillä käytössä vähintäänkin saman ajan, tai jopa kauemminkin kuin Instagram, mutta sen suosio on ollut hyvin alhainen. Asiakkaimme ovat keskimäärin nuorempia kuin Facebookin käyttäjien keski-ikä, mutta monien asiakkaidemme vanhemmat kuuluvat juuri tuohon ikäluokkaan, joiden suosiossa Facebook on. Meille on tärkeää, että käytämme mahdollisimman hyvin hyväksemme sellaisia somekanavia, joiden kautta saamme yhteyden asiakkaisiimme. Meillä oli työnantajani kanssa puhetta, että myös TikTok voisi olla Miobellalle sopiva somealusta. TikTok on mobiilisovellus, jonka kautta jaetaan videoita. Se on todella suosittu varsinkin nuorten keskuudessa ja voisi tuoda meille lisää asiakkaita.

Perjantai 9.7.2021

Päätimme tänään kokeilla laskutusjärjestelmää asiakaskäytössä. Asiakas kirjoitti tietonsa paperille, mutta kopioimme tiedot laskupohjaan, tallensimme sen ja latasimme valmiin laskun PDF-muodossa. Sen jälkeen lähetimme laskun asiakkaalle sähköpostitse. Ylimääräiset desimaalit ovat edelleen ongelma, mutta koska loppusumma näkyy kuitenkin normaalisti, emme anna desimaalien häiritä. Totesimme laskutusjärjestelmän toimivaksi, joten sen saa nyt kuitata valmiiksi tehdyksi.

Samalla kun latasin JotForm-ohjelman työnantajan puhelimeen, tuli vastaan ongelma Googlen kanssa. Google ilmoitti, että organisaatio vaatii lukitusnäytön asettamista puhelimeen sen suojaamiseksi. Työnantajani tuntien tiedän, että hän ei halua puhelimeensa PIN-koodia tai muuta lukitusnäytön suojausta, joten lähdin ratkaisemaan ongelmaa. Googlen mainitsema organisaatio tarkoittaa tässä tapauksessa Miobellaa, joten ensimmäisenä oletin suojausasetuksen löytyvän Google Businessin hallintapaneelistä. Kirjauduin hallintapaneeliin ja etsin asetusta, mutta sitä ei löytynyt lukuisista hauista huolimatta. Kirjoitin Googleen puhelimesta lukevan virheilmoituksen ja löysin monia keskustelupalstoja, joilla ratkottiin samaa ongelmaa. Asialla ei kuitenkaan ollut kiirettä, joten ongelman ratkominen jatkuu maanantaina.

Viikkoanalyysi

Takana on taas yksi mielenkiintoinen viikko. Laskutusjärjestelmä on viimein käyttövalmis ja Instagram on päivitetty. En ole täysin tyytyväinen suoriutumiseeni laskutusjärjestelmän parissa, joten

jos vastaani joskus tulee uusi, toimivampi ja edullinen laskutusohjelma, kokeilen sitä. Pidän juuri tällaisista viikoista, joihin mahtuu paljon erilaisia asioita. Valokuvaus, videointi sekä kuvankäsittely olivat ehdottomasti viikon kohokohtia, ja uuden vanhojentanssikauden hiljalleen käynnistyessä pääsen varmasti kuvaamaan enemmänkin. Viikolla oli puhetta TikTok-somekanavasta ja siitä, kuinka siitä voisi olla Miobellalle hyötyä. Ajattelin nyt viikon päätteeksi ottaa selvää TikTokin luomista markkinointimahdollisuuksista ja toiminnoista, jotka voisivat sopia meille.

TikTok on alusta, jonne julkaistaan lyhyitä videoita. Videoiden taustalla tärkeässä roolissa ovat äänet ja musiikki, ja siksi TikTokilla onkin oma musiikkikirjastonsa, josta videon taustalle voi valita mieluisensa kappaleen. Yrityksille ja brändeille TikTok tarjoaa mahdollisuuden olla mukana trendeissä luomalla omaa sisältöä, tekemällä yhteistöitä käyttäjien kanssa tai mainonnalla. Yritys voi siis joko perustaa itselleen oman tilin ja luoda itse sinne sisältöä muiden käyttäjien nähtäväksi, osallistua kaupalliseen yhteistyöhön jo ennalta tunnetun käyttäjän kanssa tai luoda mainoksia esimerkiksi Facebook Audience Networkin kautta. (Aarnio 2020.)

Kaupalliset yhteistyöt TikTok-vaikuttajien kanssa voivat tuottaa toivottuja tuloksia. Tärkeää on tähdätä laatuun eikä määrään, sillä vaikka käyttäjällä olisi suuri määrä seuraajia, eivät tulokset välttämättä ole niin hyviä kuin käyttäjän kanssa, jolla on pienempi määrä seuraajia, mutta jonka aihealue vastaa paremmin yrityksen markkinoimaa tuotetta. Itsetuotetun sisällön kanssa viraaliksi pääseminen on vaikeampaa ja hidasta, joten on tärkeää seurata trendejä. TikTok-haasteisiin osallistuminen ja hauskan sisällön luominen ovat apuna suosion keräämisessä. Helpoin tapa markkinoida yritystä TikTokissa on luoda mainokset käyttämällä TikTokin tarjoamaa mainontatyökalua. Markkinointityökalu tarjoaa mahdollisuuden tehdä kohdennettuja mainoksia esimerkiksi sukupuolen, sijainnin ja mielenkiinnonkohteiden perusteella. (Dievendorf 2021.)

3.5 Viikko 5 – Teknisten ongelmien ratkointaa, sosiaalista mediaa ja uusi kassa

Maanantai 12.7.2021

Palasin tänään ratkomaan työnantajani puhelimeen ilmestyvää lukitusnäyttöongelmaa. Kokeilin muutamia keskustelupalstoilta löytämiäni tapoja ratkaista ilmoitus, mutta nekään eivät meinanneet tuottaa tulosta. Tiesin koko ajan, että ongelman ratkaisun täytyy löytyä Googlen hallintapaneelin asetuksesta, josta olisi mahdollista valita, ettei Miobella edellytä käyttäjilleen lukitusnäytön käyttöä.

Viimein päädyin keskusteluun, jossa joku muu saman ongelman kanssa painiva käyttäjä jakoi linkin oikealle sivulle. Muutaman kerran linkkiä painettuani päädyin 404 Error -sivulle, mutta huomasin onneksi muokata linkistä yrityksen nimen pois ja pääsin kuin pääsinkin oikealle asetussivulle. Löysin oikean asetuksen, vaihdoin sen arvon ja viiden minuutin sisällä ilmoitus katosi työnantajani puhelimesta ja hän pystyi kirjautumaan JotFormiin.

Seuraavana apuani tarvittiin tulostimen kanssa, sillä tänään tulleet kaksi vuokrauslappua täytyi saada tulostettua. Yritin yhdistää tulostinta ensin Lenovon tabletin kanssa samaan verkkoon, mutta tulostin ei ilmestynyt tulostinvalikkoon. Kokeilin samaa iPadilla, ei onnistunut. 20 minuutin yrittämisen jälkeen päätin vaihtaa netin jakamisen omasta puhelimestani työnantajan puhelimeen ja alle viiden minuutin jälkeen tulostaminen onnistui kummaltakin tabletilta. Tulostin oli tallentanut työnantajani puhelimen netin tiedot eikä omiani, ja sen vuoksi yhdistys ei onnistunut. Vaikka tulostus lopulta onnistuikin, löytyi tulostimesta vieläkin yksi puute. Kaksipuolinen tulostus ei kuulu laitteen ominaisuuksiin ja se ratkaisi tulostimen kohtalon. Työnantaja tuo vanhan tulostimen takaisin ja vie uuden toimistoonsa. Vanhemmasta tulostimesta löytyvät kaikki ne tärkeät ominaisuudet, jotka uudesta puuttuvat, mutta mustekuluiltaan se on hieman kalliimpi.

Tiistai 13.7.2021

Tämä päivä alkoi vanhan tulostimen asentamisella takaisin myymälään. Asennus oli vaivatonta, eikä siinä kulunut kauan aikaa. Tekemääni sähköistä lomaketta on käytetty ahkerasti varsinkin vanhojentanssimekkojen vuokrausten yhteydessä, koska käytämme lomakkeilla tallennettuja tietoja taulukossa, josta tarkistamme mihin lukioon on mennyt mitäkin mekkoa. Opetin työnantajaani ja ompelijaa käyttämään taulukkoa eilen, jotta kaikki osaisivat tarkistaa mekkojen tilanteen tarvittaessa. Lisäsin taulukon kirjanmerkeiksi myös molemmille tableteille ja kirjoitin nopeat ohjeet taulukon avaamiseen.

Otin tänään asiakseni yrittää luoda mainoksia TikTok-sovellukseen. Aloin luoda Miobellalle TikTok for Business -tiliä, mutta yritystietojen täytön kohdalla huomasin, ettei maa-valikosta löytynyt lainkaan Suomea. TikTok ei siis tue yritystilejä vielä Suomessa. Päätin luoda Miobellalle tavallisen käyttäjätilin, jonne voi myöhemmin kokeilla lisätä muutamia videoita ja markkinoida yritystä sisällön avulla.

Keskiviikko 14.7.2021

Miobellalle tarjottiin tänään uutta kassajärjestelmää. Kassajärjestelmän tarjoaja on Note Shot ja itse järjestelmä on nimeltään e-kassa. Nykyinen Miobellassa käytössä oleva kassa on iZettle, joka toimii iPadin kautta. iZettle on kuitenkin melko kallis, koska siinä on korkeat provisiokustannukset verrattuna moniin muihin järjestelmiin. Laskelmien mukaan kuukausimaksullinen järjestelmä pienemmällä provisiolla olisi kannattavampi vaihtoehto.

E-kassaa saa kokeilla kuukauden ilmaiseksi, joten käytin tämän päivän luomalla e-kassaan tilin ja testaamalla sen toimintoja. Tilin luonti oli helppoa ja sain kassan käyttöön nopeasti. Kokeilin e-kassaa Windows-koneellani, mutta ohjelman tarjoajan mukaan järjestelmä toimii myös esimerkiksi iPadilla. Uuden kassajärjestelmän käyttöönottoon tarvitsisi hankkia myös uusi maksupäätte ja kuititulostin.

E-kassa vaikutti muuten lupaavalta, mutta maksua ottaessa täytyi tuote valita tuotevalikosta tai lisätä uusi tuote. Valmiiden tuotteiden lisääminen ei ole vaihtoehto Miobellalle, koska joistain tuotteista on kymmeniä kokoja ja monia eri värejä. Monien eri variaatioiden lisääminen tarkoittaisi monia tuhansia tuotteita. Kirjoitimme työnantajan kanssa sähköpostia järjestelmän toimittajalle ja kysyimme maksun ottamisesta niin, että mekon nimen, värin ja hinnan voisi vapaasti kirjoittaa ostotapahtuman yhteydessä ilman valmiin tuotteen käyttöä tai uuden tuotteen luontia.

Viikkoanalyysi

Tämä viikko jäi hieman aikaisempia lyhyemmäksi kesäloman vuoksi. Eniten viikosta askarruttamaan jäivät uusi kassaohjelma ja muut kassajärjestelmät. Nykyinen kassajärjestelmä on melko kallis, mutta erittäin toimiva ja kätevä. Keskiviikkona testaamani e-kassa vaikutti muuten lupaavalta, mutta yhtäkkiä kokeiltuna myös hieman monimutkaiselta. Tuotteiden lisääminen järjestelmään tuottaisi työtä moneksi kuukaudeksi, eikä siihen urakkaan ole vanhojentanssikauden käynnistyessä aikaa. Ajattelinkin tämän viikon päätteeksi perehtyä enemmän tarjolla oleviin kassajärjestelmiin ja jatkaa sitten e-kassan kokeilua maanantaina uusin silmin.

Nykypäivänä kaupoissa on nähtävissä paljon erilaisia maksupäätteitä ja kassoja. Vanhanaikaiset kassakoneet ovat korvautuneet kosketusnäytöillä, sovelluksilla ja kortinlukijoilla. Uusia kassajärjes-

telmävaihtoehtoja on tarjolla niin perinteisistä kuin pilvikassoistakin. Perinteisellä kassajärjestelmällä tarkoitetaan tietokoneelle asennettua ohjelmaa, joka on yhteydessä kuittitulostimeen. Perinteinen kassajärjestelmä ei yleensä ole yhteydessä internettiin. Mobiili- ja pilvikassoilla tarkoitetaan nettiin yhdistettyjä, ulkoisilla palvelimilla toimivia järjestelmiä. Pilvikassojen etuja verrattuna perinteisiin kassoihin ovat esimerkiksi tiedon ja kassaohjelmiston saatavuus sekä laiteriippumattomuus. Pilvikassa on aina mukana, koska ohjelman avaaminen onnistuu missä tahansa niin puhelimella kuin tabletillakin. Muutamia etuja löytyy kuitenkin myös perinteiselle kassalle. Perinteinen kassa ei säikäytä asiakkaita mahdollisella erikoisella ulkonäöllään, koska moni on tottunut näkemään perinteisiä kassajärjestelmiä käydessään ostoksilla. Myös tietoturvan kannalta perinteisen kassan suljettu verkko voi olla turvallisempi vaihtoehto. (Räsänen 2018.)

Nykyinen Miobellassa käytössä oleva iZettle-järjestelmä on siis pilvipohjainen kassajärjestelmä. Olemme tykänneet iZettlestä todella paljon juuri sen helppouden takia, mutta edullisemman kassan hankintaa on mietitty pian jo pari vuotta. Perinteinen kassajärjestelmä tuntuu yhtäkkiä omasta mielestäni hieman jopa vanhanaikaiselta, mutta vaihtoehtoja täytyy tutkia ja punnita yhdessä työntekijän kanssa.

3.6 Viikko 6 – Kassajärjestelmä

Maanantai 19.7.2021

Jatkoin tänään uuteen kassajärjestelmään tutustumista. Olimme saaneet vastauksen työnantajan kanssa lähettämäämme sähköpostikyselyyn, jossa kysimme mahdollisuudesta näppäillä tuote kassatapahtuman yhteydessä ilman, että tuote täytyisi joka kerta lisätä järjestelmän muistiin. Vastauksessa kerrottiin, että e-kassaan pystyy lisäämään nollahintaisen tuotteen, jolloin hinnan ja nimen voi määrittellä kassatapahtuman yhteydessä. Note Shot Oy:n yhteyshenkilö oli lisännyt valmiiksi e-kassaamme mainitsemansa avoimen eli nollahintaisen tuotteen, ja pääsin heti testaamaan sitä.

Tuotteet löytyvät e-kassan vasemmasta reunasta ja ”Avoin”-tuotetta klikkaamalla näytölle avautuu valikko, jossa tuotteen voi nimetä ja hinnoitella. Sen jälkeen tuote ilmestyy kassaan ja kassa on valmis vastaanottamaan asiakkaan maksun. Avoimia tuotteita voi lisätä kassaan niin monta kuin haluaa, joten järjestelmä toimii kuten työnantajan toivoikin, eli ilman tuotteiden viivakooditusta tai

jokaisen tuotteen lisäämistä yksi kerrallaan järjestelmään. E-kassan maksuvaihtoehtoista löytyy lahjakortin, käteismaksun ja korttimaksun lisäksi myös lasku, eli myös laskutus voisi onnistua saman kassan kautta. Esittelen järjestelmän toimintaa huomenna työnantajalle.

Tiistai 20.7.2021

Myymälässä oli tänään odotettua enemmän ruuhkaa, mutta lyhyen keskustelun jälkeen tulimme työnantajan kanssa siihen tulokseen, että e-kassa olisi sen toimintojen ansiosta hyvä vaihtoehto uudeksi kassaksi. Liian helposti tästäkään muutoksesta ei selvitty, sillä seuraavaksi ongelmaksi ilmeni nettiyhteys, tai pikemminkin sen puute. Tällä hetkellä Miobellan nettiyhteys hoidetaan netinjaolla minun tai työnantajan puhelimesta. Uuden kassajärjestelmän maksupäätteen vaatiminen langallisen verkkoyhteyden, jota puhelimen kautta jaettava netti ei mahdollista.

Myymälään on kuitenkin jo pidemmän aikaa mietitty oman verkkoyhteyden hankkimista, mutta emme ole ehtineet perehtyä asiaan sen tarkemmin. Tutkimme huomenna enemmän verkkoyhteyden hankkimiseen liittyviä asianhaaroja ja yrityksiä, jotka tarjoavat yritysverkkoja.

Keskiviikko 21.7.2021

Haimme tänään työnantajan kanssa tietoa yrityksille tarkoitetuista verkkoyhteyksistä. Saimme sellaisen kuvan, että yrityksen netti tulisi maksamaan melko paljon, koska yrityksille tarkoitettuihin nettipaketteihin kuuluu yleensä huolenpito sekä muut palvelut. Selasimme Note Shot Oy:n tarjoamia maksupäätteitä ja löysimme sieltä maksupäättevaihtoehdon, joka toimii langattomalla verkkoyhteydellä. Hinnaltaan se on paljon langallista kalliimpi, mutta myymälän nettiyhteys olisi helpompi hoitaa langattomana.

Jos emme tarvitsisi reititintä, voisimme ostaa Miobellalle esimerkiksi oman puhelimen, jolla jakaisimme myymälässä nettiä jokapäiväisesti. Toinen vaihtoehto olisi hankkia SIM-kortti tablettiin. Nykyisestä Lenovon tabletistamme löytyy SIM-korttipaikka, joten liittymän avaaminen voisi riittää ratkaisemaan myymälän verkko-ongelmat. Silloin nettiä jakava laite olisi aina myymälässä saatavilla, eivätkä laitteet olisi riippuvaisia kenenkään tietyn henkilön puhelimesta.

Torstai 22.7.2021

Päätimme jättää netin hankkimisen myymälään ensi viikolle, jolloin käymme työnantajan kanssa Elisan liikkeessä kysymässä nettivaihtoehtoja tai kysymme vaihtoehtoja puhelimitse. Tämän työpäivän käytin uusien mekko mallien etsintään valmistajien valikoimista sekä suunnittelin uusia Instagram-päivityksiä. Moni vanhojentanssiasiakas on etsinyt laventelin värisiä mekkoja, mutta niitä on ollut todella vähän saatavilla nykyisiltä valmistajiltamme, joten myymälämme tarjonta vaalean violeteista mekoista on lähes olematon. Yritän joka vuosi saada mekkovalikoiman vastaamaan kysyntää, mutta siinä onnistuminen on suurimmaksi osaksi valmistajien valikoimien harteilla.

Suunnittelin tulevia Instagram-julkaisuja sen verran, että ainakin uusista parin viikon kuluessa saapuvista mekoista on saatava syötteeseen julkaisu. Tarkoituksena olisi kysyä yhdeltä uudelta valmistajalta mahdollisuutta käyttää heidän kuviaan markkinoinnissa. Usein valmistajat ovat suhtautuneet omien kuviensa jakamiseen negatiivisesti, mutta silloin tällöin jotkut valmistajat hyväksyvät kuviensa jakamisen, kunhan valmistaja mainitaan kuvan tiedoissa jotenkin. Loin Canva-mainosuunnittelutyökalulla valmiin pohjan myös rippimekkoihin liittyvään julkaisuun. Tänään alkaa kesäloma, joten palaan töihin ja päiväkirjan pariin vasta viikon kuluttua.

Viikkoanalyysi

Tällä viikolla sain huomata, kuinka paljon työtä yksi maksupäätteen ja kassajärjestelmän vaihtaminen voi aiheuttaa. Monet asiat menevät täysin uusiksi ja muutoksiin kuluu rahaa melko paljon. Sain kuitenkin mielestäni hyvin edistystä aikaan e-kassaan tutustumisen kanssa ja osasin kertoa ja esitellä sitä kattavasti työnantajalle. Yrityspuhelimen tai SIM-kortin hankkiminen tablettiin kuulostivat työnantajan mielestä hyviltä ideoita, joten tutustun varalta mobiilitukiasemaan ja sen käyttöön. Vaihtoehtona on myös reitittimen hankkiminen, mutta se on kalliimpi, joskin turvallisempi vaihtoehto.

Puhelinta voi tarvittaessa käyttää netin jakamiseen muihin laitteisiin. Tällöin puhelin toimii yhteyspisteenä internettiin, jolloin puhelin muodostaa oman langattoman lähiverkkonsa. Puhelimen oma lähiverkko tunnetaan myös nimillä mobiilitukiasema ja hotspot. Netin käytön sujuvuus riippuu puhelimesta käytössä olevan dataliittymän nopeudesta. Puhelinta voi käyttää normaalisti netin jaon ollessa päällä. Hotspotin päällä pitäminen kuluttaa nopeasti puhelimen akkua, joten sitä ei kannata pitää turhaan päällä. (Veikkolainen 2017.)

Mobiilireititin auttaa säästämään aikaa ja on turvallisempi vaihtoehto kuin puhelimen netin jako. Puhelimesta netinjako täytyy erikseen klikata päälle, ja pitkään päällä oleva puhelimen netin jako on tietoturvariski. Reititin on aina kiinni sähköverkossa, joten siitä ei pääse akku loppumaan. Netin jakaminen puhelimesta edellyttää, että puhelimen muistaa laittaa lataukseen käytön ajaksi, jotta akku ei lopu tärkeällä hetkellä. Työpaikalla puhelimen netin jako voi olla varavaihtoehtona, mutta pääasiallinen netti kannattaa hoitaa reitittimen kautta. (Rajala 2021.)

Nopealla silmäyksellä näyttäisi, että yritykselle järkevintä olisi valita reititin, joka pitäisi netin aina saatavilla yrityksen tiloissa. On noloa, jos netti esimerkiksi katkeaa kesken asiakkaan maksamisen, koska työntekijän puhelimesta loppuu akku. Puhun asiasta vielä työnantajan kanssa ja katsomme sitten yhdessä järkevimmän ratkaisun. Itse tällä hetkellä olen reitittimen puolella.

3.7 Viikko 7 – Lomalta paluu arkeen

Maanantai 2.8.2021

Kesäloman päätyttyä viime viikolla eteeni tuli yllättäen muutto uuteen kotiin, joten jouduin ottamaan töistä vapaata vielä loppuviikoksi. Muutto on vielä jonkin verran kesken, mutta päätin tänään julkaista muutaman kuvan Miobellan Instagramin tarinaosioon, koska Miobellan sosiaaliset mediat ovat olleet liian kauan hiljaisina.

Julkaisin pari aikaisemmin ottamaani kuvaa uusista mekoista, jotta sain heräteltyä myös Instagramimme kesälomaltaan. Ensi kesänä lomiin voisi valmistautua paremmin ja esimerkiksi ajastaa muutaman julkaisun, jotta tällaista hiljaiseloa ei pääsisi tapahtumaan.

Tiistai 3.8.2021

Tämä päivä kului selvittelemällä aikaisemmalla viikolla tapahtuneita myyntejä ja tulostamalla Jot-Formilla täytettyjä vuokrauslomakkeita. Ompelijamme ja meillä kesätöissä ollut työntekijä olivat selvinneet loistavasti myynneistä ja uuden sähköisen lomakkeen käytöstä, vaikka järjestelmä on melko uusi tuttavuus vielä.

Ainoa ongelma on edelleen tulostimen kanssa, jonka käytöstä minä olen ollut vastuussa, eivätkä muut ole vielä oppineet käyttämään sitä. Töihin tullessani tulostin siis ensitöikseni valmiit lomakkeet, jotta mekot eivät pääse menemään sekaisin. Soitimme tänään Elisalle kysyäksemme nettiyhteyksistä. Elisan myyjä ehdotti vaihtoehdoksi ZTE:n reititintä, joka toimii SIM-kortilla. Päädyimme työnantajan kanssa tilaamaan laitteen ja SIM-kortin 100M netillä kokeiluun, koska laitteella on yksi kuukausi ilmaista kokeilu-aikaa.

Keskiviikko 4.8.2021

Uusi erä uusia mekkoja saapui tänään, ja käytin suurimman osan työpäivästä videoiden ja kuvaten mekkoja nukan päällä. Todella moni vanhojentanssiasiakas on kysynyt laventelin värisiä ja jäänsinisiä mekkoja vuoden 2022 vanhojentansseihin. Nykyisten mekkovalmistajiemme valikoimissa ei kuitenkaan ole ollut valikoimaa tämän värisistä mekoista, joten otin asiakseni etsiä uusia valmistajia.

Löysin neljä uutta mekkovalmistajaa, pari Isosta-Britanniasta ja pari Yhdysvalloista. Valmistajien verkkosivuilta löytyy yleensä "Become a Retailer" -osio, jonka kautta yhteystietojen jättäminen onnistuu ongelmitta, niin kuin tänäänkin. Yhdelle yhdysvaltalaiselle valmistajalle jouduin laittamaan hakemuksen lisäksi myös sähköpostin, koska hakemuslomake ei hyväksynyt hakemuksen täyttämistä ilman yhdysvaltalaisesta myyntilupaa, jonka Suomessa korvaa arvonlisäverotunniste. Varmistin myös samassa sähköpostiviestissä yrityksen käyttämät postituspalvelut, sillä Yhdysvalloista tilatessa isojen mekkojen toimituskulut voivat olla erittäin kalliita.

Torstai 5.8.2021

Tänään pääsin taas parantelemaan aiemmin tekemääni lomaketta. Huomasimme vanhojentanssi-asiakkaiden kanssa toimiessamme, että moni halusi varata mekon pariin päiväksi. Näitä varattuja mekkoja ei kuitenkaan ollut näkyvissä JotFormin taulukossa, josta tarkistamme lukioittain, että mitä mekkoja on varattu tai ostettu mihinkin lukioon.

Lisäsin lomakkeeseen vielä yhden valintavaihtoehdon, joka pyytää asiakkaan nimen, puhelinnumeron, varattavan mekon tiedot sekä päivänmäärän, johon saakka mekko on varattu. Tällä tavalla pysymme taulukon avulla myös selvillä varatuista mekoista, emmekä vahingossa myy kahta samanlaista mekkoa samaan lukioon. Loppupäivän palvelin ajanvarauksella tulleita asiakkaita.

Perjantai 6.8.2021

Sain vastauksen yhdeltä valmistajalta, johon otin yhteyttä keskiviikkona. He antoivat meille tunnuksen jälleenmyyjien portaaliin, jonka kautta voimme tilata uusia mekkoja. Kyseisen yhdysvaltalaisen valmistajan valikoimista löytyi paljon vaaleanvioletteja ja jääsinisiä mekkoja, joten kävimme työnantajan kanssa valmistajan kuvastoa läpi ja valitsimme parhaat mekkovaihtoehdot.

Sain samassa sähköpostissa vastauksen myös kysymykseeni koskien toimitusta. Valmistajalla oli onneksemme käytössään jo ennestään hyväksi todettu toimitustapa ja firma, joiden kautta mekot tulisivat perille suhteellisen edullisesti. Teimme uutta tilausta yömyöhään asti ja tilaukseen kertyi yli 30 mekkoa. Mekkoja joutuu todennäköisesti odottamaan noin kuukauden verran, mutta pääasia on, että saamme vaaleanliloja mekkoja valikoimiimme.

Viikkoanalyysi

Tämä viikko tuntui jotenkin pitkältä verrattuna muihin työviikkoihin. Syynä tähän tunteeseen saattavat olla hieman pitkäksi venyneet kesäloma ja muutto. Viikkoon mahtui myös paljon mieleistäni työtä eli uusien mekkojen hankintaa. Olen aina pitänyt siitä, kun saan etsiä uusia valmistajia ja aloittaa uusia yhteistöitä, varsinkin mikäli valmistaja tarjoaa upeita mekkoja, joita ei vielä löydy valikoimistamme. Ja mitä kassaan tulee, olemme lähes varmoja, että e-kassa tulee olemaan uusi käyttöön otettava järjestelmämme.

Harmaita hiuksia tällä hetkellä aiheuttaakin eniten verkkoyhteys. Itseäni henkilökohtaisesti jännittää aiemmat huonot kokemukset reitittimien ja netin vakauden kanssa, mikäli päädymme hankkimaan edullisemmän maksupäätteen Note Shot Oy:lta ja sen vuoksi reitittimen myymälään. Toki uskallan toivoa, että nykyään reitittimet toimisivat paremmin kuin kymmenen vuotta sitten kotonani käytössä olleet oikuttelevat reitittimet. Miobellan verkkoyhteyden vakaus on kriittisen tärkeä seikka, koska yhteys hankitaan maksupäätteeseen. Jos yhteys ei toimi, ei voi myöskään ottaa maksuja vastaan. Tutkin vielä ennen reitittimen saapumista asioita, joilla voi olla vaikutusta netin vakauteen.

Sijainnilla on suuri merkitys reitittimen toiminnan kannalta. 1–2 metrin korkeudella reititin toimii paremmin, kuin lattialla nurkassa. Reititin tulisi sijoittaa tilassa mahdollisimman keskeiselle paikalle ja ylhäälle, esimerkiksi kaapin päälle. Myös reitittimen ympärillä olevat fyysiset esteet voivat hidastaa tai heikentää reitittimen signaalin toimintaa. WLAN-signaali on mikroaaltosäteilyä, jota voi sekoittaa

muiden tilassa olevien sähkölaitteiden säteily. Verkko tulee aina olla suojattu salasanalla, jotta ulkopuoliset henkilöt eivät pääse käyttämään verkkoa, ja salaamaton verkko on myös reitti viruksille ja haittaohjelmille. Jos yhteys pätkee tai toimii huonosti, täytyy reititin ja tietokone kokeilla sammuttaa ja käynnistää 30 sekunnin päästä uudelleen. Isoon tilaan voidaan tarvita WLAN-toistimia tai mesh-toistimia. Toistin kuuntelee reitittimen lähettämää dataa ja toistaa sen. Täytyy kuitenkin muistaa, että toistin hidastaa aina hieman verkon toimintaa. Perinteistä WLAN-toistinta älykkäämpi ratkaisu on mesh-verkko, jossa joka puolella kuuluvuusalue on sama ja tukiasemat osaavat keskustella keskenään. (Lampila 2020.)

3.8 Viikko 8 – Reititin

Maanantai 10.8.2021

Kävimme tänään toimeksiantajan kanssa Lakeus Office -nimisessä yrityksessä, joka tarjoaa yrityksille muun muassa kassajärjestelmiä. Paikalla ollut myyjä esitteli lyhyesti heidän valikoimiinsa kuuluvan järjestelmän ja maksupäätteet. Itse asiantuntija ei ollut tänään paikalla, joten jätimme työntantajani yhteystiedot yhteydenottoa varten.

Lakeus Office tarjoaa kassajärjestelmää nimeltä Solmiokassa. Tutkailin järjestelmää tarkemmin netistä, ja kuukausihinta palvelulle on 39 €. Aiemmin meille tarjottu Note Shot Oy:n e-kassa taas maksaa kuukaudessa vain 19,90 €. Täytyy tämän viikon aikana tapahtuvan Lakeus Officen yhteydenoton jälkeen punnita vaihtoehtoja vielä tarkemmin. Loppupäivä meni ajanvarausasiakkaiden kanssa.

Tiistai 11.8.2021

Hain tänään Elisalta saapuneen postipaketin postista ja asensin saapuneen reitittimen toimintavalmiiksi myymälään. Laitoin paketissa tulleen SIM-kortin sille tarkoitettuun korttipaikkaan reitittimen kylkeen ja käytin läppäriäni reitittimen asentamiseen. Sain wifi-yhteyden toimimaan, mutta jostain syystä langallinen yhteys läppäriini ei onnistunut. Asus ROG Strix -kannettava pelitietokoneeni ei tunnistanut lainkaan verkkokaapelia, eikä LAN-yhteyttä voinut muodostaa.

Sammutin reitittimen ja yritin muodostaa yhteyttä uudelleen, mutta sillä kertaa en saanut enää langatontakaan yhteyttä toimimaan. Myymälässä alkoi olla jo sen verran asiakkaita, että päätin lopettaa reitittimen asentamisen tältä päivältä siihen.

Keskiviikko 12.8.2021

Aloitin tämänkin päivän reitittimen kanssa. Käynnistin reitittimen uudelleen ja sain sen tablettien ja puhelimeni wifi-asetuksiin näkymään sen jälkeen, kun olin pitänyt WLAN-näppäintä pohjassa noin kymmenen sekuntia. Yhteyttä ei kuitenkaan voinut muodostaa, sillä laitteet pyysivät kirjautumaan sisään. Sisäänkirjautumisen jälkeenkään pyyntö ei kadonnut, eikä netti toiminut. Soitimme työnantajan kanssa Elisan tukeen kysyäksemme apua uuden reitittimen käyttöön. Luettelin reitittimen kanssa ilmenneitä ongelmia ja tuesta sanottiin, että juuri kyseisen reitittimen kanssa on ollut ongelmia viime aikoina. Reitittimen ohjelmistopäivitykset ovat myöhässä, eikä niitä välttämättä saada toimintaan vielä pitkään aikaan, joten sovimme, että saamme uuden reitittimen nykyisen tilalle. Uusi reititin tulee olemaan Huawei-merkinen. Tilasimme NoteShotilta maksupäätteen ja kuittitulostimen reititinongelmista huolimatta. Teimme tilauksen puhelimen välityksellä ja päädyimme langallisella verkkoyhteydellä toimivaan maksupäätteeseen sekä erilliseen kuittitulostimeen. Tänään oli myös ruuhkaa vanhojentanssimekkojen sovitusten parissa.

Torstai 13.8.2021

Aamu käynnistyi ajanvarausasiakkaiden kanssa. Ompelija ja työnantajani olivat saaneet eilen valmiiksi uuden mekon omaan Miobella Collection -mallistoomme, joten kuvasin mekosta esittelyvideon ja jaoin sen Instagramin tarinaosioon. Mekosta tuli heti muutama kysely, joihin vastailin päivän mittaan. Myymälämme valaistus kuvien ottamiseen ja videoiden kuvaamiseen on melko heikko, koska kuvausseinälle tulee todella paljon varjoja. Katselin netistä erilaisia kuvausvaloja, joista soft boxit kiinnostaisivat eniten. Otin asian puheeksi työnantajan kanssa ja lupasin tutkia asiaa enemmän. Kunnolliset valot olisivat tärkeitä varsinkin tuotekuvausta varten. Uusi reititin saapui pikavauhtia ja oli noudettavissa postista jo tänään iltapäivällä. Muut työt hoidettuani hain reitittimen ja toin sen myymälään. Vanhan reitittimen mukana tulivat palautusohjeet, joten poistin vanhasta reitittimestä SIM-kortin ja purin sen pois omaan pakettiin ohjeiden mukaisesti. Työnantaja lupasi viedä sen postiin, joten jätin valmiiksi paketoitun reitittimen myymälän tiskille. Kello lähenteli jo kuutta, joten päätin jättää uuden reitittimen asentamisen huomiseksi.

Perjantai 14.8.2021

Uuden reitittimen asennus hoitui jälleen kerran nopeasti, vaikka uuden reitittimen ohjeet olivatkin hieman puutteelliset verrattuna edelliseen laitteeseen. Esimerkiksi laitteen näyttämiä merkkivaloja ei näytetty ohjeessa kuvina lainkaan, vaan värejä oli kuvailtu sanoilla ”syaani” ja ”sininen”. Näkemättä molempia värejä oli hankala tulkita, onko värivalo syaaninvärinen vai sininen. Tästä epäkohdasta huolimatta reitittimen asennus onnistui puhelimen kautta helposti ja kivuttomasti. Kokeilin reitittimen langallista toimintaa kytkemällä sen ethernet-kaapelilla kannettavaan tietokoneeseen. Yhteys ei kuitenkaan onnistunut, ja tulin siihen tulokseen, että syynä tälle on oman tietokoneeni ethernet-portin toimimattomuus. Vanhempaan myymälän läppäriin yhteyden muodostaminen onnistui. Yhdistin kaikki myymälän nykyiset laitteet reitittimen wifi-verkkoon ja yhteys toimi moitteitta.

Viikkoanalyysi

Tämä viikko pyöri melkoisesti reitittimien ja uuden järjestelmän hankkimisen ympärillä. Ongelmia ilmeni reitittimen kanssa, mutta onneksi sen ongelman ratkaisemiseen riitti vain yksi puhelu Elisalle. Olen tyytyväinen siihen, että verkkoyhteys saatiin toimimaan, koska puhelimen netin jaon kanssa oli aina ongelmia. On mukava tulla töihin ja avata tietokone ja muut laitteet, kun netti on heti valmiina. Odottelen innolla uutta kassajärjestelmää saapuvaksi jo ensi viikon alussa, jotta pääsen asentamaan sen käyttöön. Kauppiassopimuksen tekemiseen ja pankkiyhteyksien avaamiseen menee vielä ainakin muutamia arkipäiviä, mutta muuten laitteet voi laittaa valmiiksi ja testailemaan pääsee heti. Uudet kuvausvalot ovat pyörineet mielessä, mutta asiantuntemukseni valaistukseen on lähes olematon. Soft boxit vaikuttivat torstain nettiselauksen jälkeen sopivalta valinnalta ensikertalaiselle, jonka valaistuksen ongelmana ovat varjot, mutta perehdyn asiaan vielä enemmän.

Valoa on olemassa kovaa ja pehmeää valoa. Kovaa valoa on esimerkiksi pilvettömältä taivaalta paistava aurinko, joka luo valon ja varjon välille kovat kontrastit. Saman efektin saavat aikaan esimerkiksi salamavalo ja muut kirkkaat valaisimet. Vastaavasti pehmeää valoa on esimerkiksi pilvi-verhon takaa tuleva päivänvalo tai muu valo, jonka edessä on jotain, mikä ei päästä kaikkea valoa lävitseen. Pehmeä valo luo pehmeämpiä varjoja, joten kontrasti valon ja varjon välillä on kevyempi. Mitä suurempi valonlähde on, ja mitä kauempana se on kuvattavasta kohteesta, sitä pehmeämmät varjot. (Lehtinen 2019.)

Studiokuvaukseen käytettäviä valoja on saatavilla jatkuvalla valolla ja välähtävällä valolla. Jatkuva valo tarkoittaa sitä, että valo on päällä koko kuvauksen ajan, ja välähtävällä valolla tarkoitetaan

esimerkiksi välähtävää salamavaloa. Välähtävä valo on usein voimakkaampaa, mutta jatkuva valo on usein edullisempi ja aloittelijaystävällisempi vaihtoehto. Videokuvauskäyttöön jatkuva valo on ainoa vaihtoehto, koska silloin valojen on oltava päällä videoinnin ajan. Jatkuva valo on usein myös suositumpi vaihtoehto tuotekuvausta varten. (Grigonis 2018.)

Artikkelien ja ohjeiden lukemisen jälkeen uskon, että paras vaihtoehto Miobellan kuvauskäyttöön olisi esimerkiksi kaksi isokokoista soft boxia, joissa on jatkuva valo. Canonin kamerassani on erillinen lisäsalama, jolla saan tarvittaessa kovaa, välähtävää valoa lisättyä kuviin.

3.9 Viikko 9 – Uusi kassajärjestelmä ja kuvausvalot

Maanantai 16.8.2021

Tämä päivä kului uutta kannettavaa tietokonetta etsiessä. Tietokone tulee korvaamaan iPadin, joka on ollut kassanamme, ja iPad tulee toimimaan laitteena, jolla asiakkaat täyttävät lomakkeet. Päädyimme ostamaan Lenovon kosketusnäyttöläppäriin, joka oli juuri sopiva kassakoneeksemme. Samalta koneelta voi käyttää myös aiemmin tekemiäni JotFormin lomakkeita, ja tarkastella taulukkoa myydyistä ja vuokratuista vanhojentanssimekoista.

Myymlään päästyäni asensin läppäriin käyttövalmiiksi. Tilasimme tänään työnantajan kanssa myös kaksi soft boxia säädettävillä jaloilla. Soft boxeissa on neljä valoa molemmissa ja valojen päällä kangas, joka pehmentää valon.

Tiistai 17.8.2021

Uusi maksupääte ja kuittitulostin saapuivat tänään postista ja saimme toimivat tunnukset e-kassaan. Yritin ensin itse yhdistää maksupäätettä ja tulostinta e-kassaan, mutta en saanut kuittia tulostumaan. Soitin laitteet tarjoavalle NoteShot Oy:lle, ja etäyhteyden avulla laitteet saatiin toimimaan. Harjoittelimme e-kassan käyttöä, avoimen tuotteen lisäämistä, alennusten antamista ynnä muuta ompelijan ja työnantajani kanssa, ja pääsimme hyvin vauhtiin uuden kassan käytössä.

Ohjelma ei ole niin monimutkainen kuin miltä se aluksi vaikutti. Silti kuitenkin uskon, että kaikkien ominaisuuksien oppimiseen menee aikaa. Loppupäivä kului asiakkaiden kanssa, joita ehti kertyä taas sovituskoppien täydeltä moneksi tunniksi.

Keskiviikko 18.8.2021

Tilaamamme soft boxit saapuivat tänään ja pääsin heti asentamaan niitä paikalleen. Boxit oli helppo kasata, vaikka ne saapuivatkin melko monessa osassa. Valot vaikuttivat tukevilta ja hyvälaatuisilta. Myymälässä on ollut jo kauan valmiina kuvausseinä, joten asetin valot sen eteen. Laitoin nukan päälle mekon ja vein sen kuvausseinälle. Kokeilin ottaa kuvia ensin puhelimellani ja myöhemmin kameralla. Kuvat onnistuivat todella hyvin ja varjoja ei tullut. Saimme työnantajan kanssa inspiraation järjestää mallihaun, koska meillä olisi nyt hyvät puitteet kuvaamiseen. Olemme kauan jo haaveilleet, että saisimme ottaa kuvia ihmisten päällä, koska mekot näyttävät aina mallin päällä paremmilta kuin nukan. Tein Miobellan Instagramiin julkaisun, jossa oli ohjeet mallihakuun. Hakemuksia alkoi sadella heti kuvan julkaistua. Itseäni hieman jännittää, että kuinka hyvin osaan ottaa kuvia ihmisistä ja ohjeistaa heitä poseeraamaan. Täytyy perehtyä mallien kanssa työskentelyyn ennen virallisia kuvauksia.

Torstai 19.8.2021

Mallihakemuksia oli iltapäivään mennessä kertynyt jo yli 40, ja joukosta löytyi monta hyvää malliehdokasta. Hakuaikaa on pari viikkoa, joten hakemuksia on odotettavissa vielä paljon lisää. Tällä hetkellä haemme malleja pitkiin vanhojentanssimekkoihin ja lyhyisiin rippimekkoihin, joten hieman eripituiset ja mahdollisesti myös eri-ikäiset mallit olisivat toivottuja.

Saimme tänään pankkiyhteydet toimimaan maksupäätteeseen, joten huomenna otamme asiakaskäyttöön uudet laitteet. Testasimme maksupäätettä omilla pankkikorteillamme ja se toimii moitteitta. Testimaksut oli mahdollista palauttaa e-kassasta samalle kortille takaisin heti oston jälkeen.

Perjantai 20.8.2021

Uusi kassajärjestelmämme pääsi tänään heti kunnolla testiin, kun myymälässä oli ruuhkaa. Tuotteiden näppäily on hieman hitaampaa kuin aiemmalla järjestelmällä, mutta käyttö varmasti nopeutuu harjoittelun avulla. Ainoa järjestelmästä löytynyt huono puoli on se, ettei alennusprosentti tule

näkyviin asiakkaan kuitille. Jos mekko maksaa 329 € ja siihen tulee 40 %:n alennus, tulee asiakkaan kuitille näkyviin vain alennettu hinta. Aiemmassa järjestelmässämme kuitille tuli myös alkupe-
räinen hinta ja prosentti näkyviin. Tämä ei kuitenkaan ole vakava ongelma, koska tärkeintä on, että alennettu hinta näkyy kuitilla.

Käteväksi ominaisuudeksi e-kassassa paljastui sen pito-ominaisuus, jolla valmiiksi näppäilyt tuotteet sai asettaa pitoon ja ottaa välissä toisen asiakkaan maksun. Mallihakemuksia oli tänäänkin tullut noin 20 lisää, ja vastailin muutamaan kysymykseen, joita olimme saaneet yksityisviestillä ha-
kuun liittyen.

Viikkoanalyysi

Viikko tuntui menevän todella nopeasti, koska hommaa riitti joka päivälle. Uusi tietokone on pelas-
tanut lomakevastauksien ja muiden lappujen tulostuksen, koska nyt tulostin toimii loistavasti ilman säätöä. Windows-koneelta tulostus on nopeampaa kuin kummaltakaan tabletilta. Mekkojen kuva-
minen on aina ollut omaan mieleeni, koska mekoista on vaikea saada epäonnistuneita kuvia, ja kuvat saa jakaa monen ihmisen nähtäville sosiaaliseen mediaan. Samalla kuvista on hyötyä, koska kaikenlainen toiminta sosiaalisessa mediassa on todettu toimivaksi markkinoinniksi Miobellalle. Mallien päällä mekot ovat entistä paremman näköisiä, joten odotan innolla mallikuvauksia. Hieman jännitän kuitenkin kuvien onnistumista, koska en ole aiemmin työskennellyt mallin kanssa. Pelkään, etten osaa ohjeistaa mallia olemaan kuvissa. Haluaisin hakea tietoa mallien kuvaamisesta ja ku-
vaustekniikoista, jotta saisin jännitystäni lievennettyä, ja Miobella saisi kaiken hyödyn irti malleista.

On tärkeää noudattaa samaa kaavaa tuotekuvissa esimerkiksi kuvakulman ja rajauksen suhteen. Asiakkaiden on helpompi ja mukavampi selata yhteneväisiä kuvia. Kuvattaessa täytyy muistaa ka-
meran kulma, koska väärä kuvakulma voi vääristää kuvattavan mallin suhteita. Referenssikuvia kannattaa etsiä etukäteen esimerkiksi lehdistä ja sosiaalisesta mediasta. Kuvien avulla on helppo näyttää mallille se visio, jota kuvaaja hakee. Ajan säästämiseksi on hyvä etsiä kuvattavat tuotteet valmiiksi, järjestellä ne mallien mukaan sekä höyryttää ne ennen pukemista. Myös taustan asettelu ja mahdolliset rekvisiitat on järkevää miettiä etukäteen. Kuvaustilanteen ilmapiiri kannattaa pitää hyvänä ja säilyttää energinen tunnelma. Energistä tunnelmaa voi lisätä esimerkiksi musiikin avulla. (StyleShoots 2018.)

Kuvakulman ja rajauksen pitäminen samana varmasti onnistuu, koska omistan kameran jalan, jolla voin pitää kameran aina samassa kohdassa ja asennossa. Tilanteen ilmapiiristä toivoisin mahdollisimman hyvää, mutta jännittyneisyys saattaa vaikuttaa siihen. Aion etsiä kuvaustilanteeseen referenssikuvia, koska uskoisin niillä pystyväni parhaiten ohjeistamaan mallia poseerauksiin. Rekvisiitaksi ajattelin ainakin penkkiä, joka on tällä hetkellä asiakkaiden seurueiden käytössä. Mahdollisesti myös talvea kohti mentäessä jonkinlaiset koristevalot voisivat tuoda sähkettä kuviin. Valojen kanssa työskentely voi siinä mielessä toki olla hankalaa, että ne vaikuttavat muuhun valotukseen. Hankin rekvisiittaa valmiiksi kuvauksia varten ja kokeilen valoja ennen virallista kuvauspäivää.

3.10 Viikko 10 – Häämessujen ja seinämainoksen suunnittelua

Maanantai 8.11.2021

Palaan tänään opinnäytetyön ja päiväkirjan kirjoittamisen pariin. Pidin taukoa opinnäytetyöstä, koska keskityin tietojenkäsittelyn toimeksiantoon. Toimeksiantoon ja opinnäytetyöhön liittyvät tehtävät olisi ollut hankala pitää erillään, joten koin parhaaksi vaihtoehdoksi tauottaa opinnäytetyötä.

Parissa kuukaudessa on ehtinyt tapahtua melko paljon. Olemme oppineet käyttämään uusia sähköisiä järjestelmiä sujuvasti ja pitäneet mallikuvaukset, joihin pidimme haun ennen opinnäytetyöni taukoa. Saimme viikonloppuna tietää, että menemme näytteilleasettajaksi Lakeuden Häämessuille. Esittelemme messuilla hääpuvuiksi sopivia juhlamekkojamme ja muita palvelujamme. Tämä päivä kuluikin sitten messutuotevalmistajia etsien ja tuotteita suunnitellen.

Tiistai 9.11.2021

Työnantajani oli saanut idean ikkunateippauksien tilaamisesta, joten suunnittelin tänään mahdollisia värejä ja tyylejä teippauksille. Teippauksia olisi tarkoitus laittaa ainakin Miobellan yläikkunoihin, jotka kiertävät koko etuseinän, sekä mahdollisesti muihin ikkunoihin.

Miobellan näkyvyys on ollut melko heikko, eivätkä kaikki asiakkaat ole löytäneet paikalle heti. Teippaukset ympäri rakennusta auttaisivat näkyvyyteen varmasti. Suunnittelin mahdollisia väri vaihtoehtoja Miobellan logon pohjalle, ja parhaiksi valikoituivat punainen ja violetti. Otimme työnantajan kanssa yhteyttä yritykseen, joka valmistaa muun muassa ikkunateippauksia.

Keskiviikko 10.11.2021

Myyvälässämme kävi tänään sen yrityksen edustaja, johon otimme eilen yhteyttä. Kävimme edustajan kanssa läpi mahdolliset teipattavat ikkunat ja saimme häneltä vinkkejä niihin liittyen. Hän ehdotti, että teippaisimme kaikki ikkunat ja lisäksi mukaan vielä kolme metriä leveän ja metrin korkean kyltin Miobellan seinään. Ehdotukset kuulostivat hyviltä ja väriksi valitsimme punaisen. Edustaja lupasi palata huomenna asiaan tarjouksen kanssa.

Iltapäivällä jatkoin messutuotteiden suunnittelua. Tarkoituksena olisi tilata ainakin lehtisiä ja mahdollisesti muita esitteitä esimerkiksi värianalyysiin liittyen.

Torstai 11.11.2021

Aloitin päivän lähettämällä häämessujen järjestäjille sähköpostitse kuvia, joita he voivat jakaa sosiaaliseen mediaan. Kirjoitimme työnantajan kanssa esittelytekstin messujen mainostusta varten, jonka liitin samaan sähköpostiin. Ikkunateippauksen edustaja lähetti työnantajan sähköpostiin tarjouksen, johon oli eritelty ikkunakohtaiset hinnat. Hinta tuntui aika suurelta, koska emme olleet varautuneet niin kalliiseen teippausoperaatioon.

Hetken mietittyämme päädyimme ottamaan pelkän kyltin, joka tulisi Miobellan seinään. Luovuimme teippauksista siksi, koska myymälätila on jäämässä pieneksi ja mahdollinen muutto saattaa olla edessä jo lähiaikoina. Kyltin saa kätevästi irrotettua ja siirrettyä uuden tilan seinään, mutta teippauksia ei. Edustaja lupasi tehdä huomiseksi suunnitelman kyltin ulkoasusta.

Perjantai 12.11.2021

Saimme kylttisuunnitelman sähköpostitse aamulla ja kävimme sitä läpi työnantajan ja ompelijan kanssa. Emme olleet tyytyväisiä suunnitelmaan, koska kuvien järjestys oli sekava ja hieman vanhanaikainen. Myöskään fonttivalinta ei ollut mieleemme. Päätin itse suunnitella kyltin ulkoasun, vaikka jouduimmekin maksamaan suunnittelutyöstä.

Suunnittelin kolme metriä leveän ja metrin korkean kyltin Canva-ohjelmaa käyttäen. Lisäsin toiselle reunalle kuvan Miobella Collection -mekosta mallin päällä ja jäljelle jääneen tilan käytin Miobellan

logoon ja lyhyeen luetteloon myymistämme tuotteista. Taustaksi laitoin valitsemani punaisen sävyn, joka sattui sopimaan loistavasti kuvan mekon väriin.

Viikkoanalyysi

Pitkän tauon jälkeen päiväkirjan kirjoittaminen toi mukavasti vaihtelua normaaliin arkeen. Viikko oli muutenkin täynnä normaalista poikkeavia työtehtäviä, koska edessä on Miobellan ensimmäiset messut, jotka vaativat uudenlaisten mainostuotteiden tilaamista. Pääsin myös ensimmäistä kertaa suunnittelemaan suurta seinämainosta, jonka ulkoasuun olen tyytyväinen. Onnistuin omasta mielestäni mainoksen suunnittelutyössä paremmin kuin kuvittelin, eikä valmiin tuotoksen aikaan saamiseen kulunut montaa tuntia. Messumainoksia en ole saanut vielä valmiiksi, koska en ole ihan täysin varma minkälaisia mainostuotteita messuilla tarvitaan. Netistä löytyy paljon blogitekstejä ja artikkeleja näytteilleasettajien tueksi, ja aion nyt etsiä pari sopivaa tekstiä helpottamaan ensi viikon töitä.

Messuihin valmistautuminen kannattaa aloittaa jo kuukausia ennen tapahtumaa asettamalla tavoitteita. Tavoitteeksi voi asettaa esimerkiksi tehtyjen kauppojen lukumäärän tai tavattujen asiakkaiden määrän. Täytyy kuitenkin muistaa, ettei aseta liian kovia tai liian pieniä tavoitteita, koska ne vaikeuttavat tavoitteeseen pääsemistä aiheuttamalla turhaa stressiä ja motivaation puutetta. Messuihin valmistautumiseen kuuluu myös messuosaston suunnittelu, johon sisältyy muun muassa tarvittavien materiaalien tilaus. Messupäivänä on hyvä pitää huolta, että uusi asiakas on jututettavana tietyn ajan välein, jotta näytteilleasettaja pysyy tavoitteessaan. Potentiaalisia asiakkaita varten on kannattavaa valmistella myyntipuhe, jolla voittaa asiakkaan mielenkiinto. (Kankainen 2019.)

Ennen messuille osallistumista kannattaa ottaa selvää mahdollisista virheistä, joita moni näytteilleasettaja sortuu tekemään. Messuosasto on hyvä varata ajoissa, ja alkaa heti miettimään osaston suunnittelua. Myös kohdeyleisö, osastolla esiteltävä kohde, sen markkinointi ja vetovastuun ottava henkilö täytyy miettiä etukäteen. Messuosaston ulkonäköön kannattaa panostaa, jotta tulee huomatuksi. Koko päivän kierreltyään asiakkaat eivät jaksakaan keskittyä pieniin printteihin, vaan kiinnittävät huomionsa selkeisiin ja isoihin teksteihin. Näyttävän osaston saa aikaan pienelläkin budjetilla. Messuvieraiden kanssa on tärkeää kommunikoida ja ottaa heihin katsekontaktia. Jos näytteilleasettaja istuu lukemassa omia sähköpostejään tai puhuu puhelimesta, menee useat hyvät asiakkaat huomaamatta ohitse. (Tervonen 2018.)

4 POHDINTA

Olen erittäin tyytyväinen aikaansaamiini muutoksiin Miobellan toiminnan kannalta. Aloitin opinnäytetyöni sillä tavoitteella, että pystyisimme vähentämään paperisten lomakkeiden käyttöä ja siirtyisimme nykyaikaan sähköisten järjestelmien avulla. Tämän tavoitteen saavutin jo ensimmäisten viikkojen aikana, ja siitä eteenpäin sain kehittää järjestelmää vielä toimivammaksi.

Aluksi ajattelin, että en ole oppinut opinnäytetyön kirjoittamisen aikana juuri mitään uutta. Kuitenkin hetken pohdittuani tulin siihen tulokseen, että lähes joka viikko olen oppinut täysin uuden taidon tai vähintäänkin kehittänyt jo olemassa olevia taitojani. Päiväkirjan päivittäinen kirjoittaminen auttoi seuraamaan omaa kehitystäni, ja opinnäytetyö valmistui päivittäisellä kirjoittamisella nopeasti. Jokaisen viikon päätteeksi tehdyt viikkoanalyysit auttoivat tutkimaan asioita, ja mielestäni osasin käyttää analyysit hyödyksi. Viikoittaisella tutkimuksella pystyin esimerkiksi tutustumaan etukäteen seuraavan viikon aiheeseen, jotta tulevan viikon työnteke olisi mahdollisimman tehokasta. Oma tulevaisuuttani ajatellen olen oppinut paljon lisää taidoista, joita tulen varmasti tarvitsemaan tulevaisuudessa, vaikka tuleva työurani perustuisikin mekkojen myyntiin.

Tekemäni sähköinen lomake helpotti myymälän arkea huomattavasti. Enää ei ole tarvinnut huolehtia paperisten lomakkeiden katoamisesta tai siitä, onko asiakkaan vanhojentanssimekko varmasti kirjattu lukion listalle. Toiminnallisen kehityksen lisäksi sähköinen lomake vaikuttaa siihen, miten asiakkaat näkevät yrityksen. Yrityksen uudet toimintamallit näyttävät ulospäin nykyaikaisemmilta kuin ennen, mikä antaa asiakkaalle ammattimaisemman mielikuvan.

Lomakkeiden sähköistämisen lisäksi yritys sai opinnäytetyöni aikana kehitystä myös kassajärjestelmään. Uusi kassa on ammattimaisemman näköinen ja toiminnoiltaan kattavampi kuin vanha kassa. Uusi kassa mahdollistaa myös asiakkaan laskuttamisen heti ostopäätöksen yhteydessä, koska laskun saa esimerkiksi tulostettua asiakkaalle mukaan suoraan kassaohjelmasta. Kassajärjestelmän vuoksi hankittu reititin ja nettiyhteys ovat maksaneet itsensä takaisin hyödyllisyydellään.

Opinnäytetyön ansiosta sain uutta intoa valokuvaukseen. Kuvausvalot ja mallihaku innostivat harjoittelemaan valokuvausta ja kuvien muokkausta. Uusien valojen kanssa otetut kuvat ovat kiinnit-

täneet asiakkaiden huomion varsinkin Instagramissa. Samalla sain uutta materiaalia myös mainosten suunnitteluun ja pääsin toteuttamaan itseäni ulkokyltin ja messutuotteiden suunnittelun muodossa.

Koen saaneeni opinnäytetyöstä kaikin puolin irti paljon enemmän kuin ennen työn aloittamista ajattelin. Vielä kesäkuun alussa luulin työni olevan yksipuolista, mutta opinnäytetyön tekemisen jälkeen ymmärrän, kuinka paljon erilaisia asioita pääsen työssäni päivittäin tekemään. Työskentelyni Miobellassa jatkuu, ja uusia kehitysideoita on varmasti tulossa lähiaikoina.

LÄHTEET

Aarnio, Kaisa 2020. TikTokin markkinointimahdollisuudet brändeille. Hakupäivä 9.7.2021. <https://www.tulos.fi/blogi/tiktokin-markkinointimahdollisuudet-brandeille>.

AltexSoft Inc 2018. Software Documentation Types and Best Practices. Hakupäivä 24.6.2021. <https://blog.prototypr.io/software-documentation-types-and-best-practices-1726ca595c7f>.

Byrnes, Karla 2016. 4 Reasons IT Documentation is the Key to Your Success. Hakupäivä 24.6.2021. <https://www.itglue.com/blog/4-reasons-documentation-is-the-key-to-your-success/>.

Dievendorf, Anna 2021. TikTok Marketing In 2021: What Is TikTok And How Can You Market On It? Hakupäivä 9.7.2021. <https://fanbooster.com/blog/tiktok-marketing/>.

Eronen, Helena 2019. Käsitteletkö kuitenkin henkilötietoja? Hakupäivä 18.6.2021. <https://vastuullientiede.fi/fi/tutkimustyo/kasitteletko-kuitenkin-henkilotietoja>.

Grigonis, Hillary 2018. What is the Best Lighting For Photography? A Beginner's Guide to Lighting Gear. Hakupäivä 14.8.2021. <https://www.creativelive.com/blog/best-lighting-for-photography/>.

Kankainen, Teemu 2019. Älä lähde messuille tyhjin käsin - valmistaudu huolella! Hakupäivä 12.11.2021. <https://marketing.bang.fi/blogi/ala-l%C3%A4hde-messuille-tyhjin-k%C3%A4sin-valmistaudu-huolella>.

Lampila, Pekka 2020. Kodin langattoman verkon toiminta: kattava tietopaketti WLANista. Hakupäivä 6.8.2021. <https://www.mpy.fi/kuluttajat/ajankohtaiset/artikkelit/kodin-langattoman-verkon-toiminta-kattava-tietopaketti-wlanista>.

Lehtinen, Tapio 2019. Valo haltuun – aloittelijan ohjeet kuvien valaisuun. Hakupäivä 14.8.2021. <https://mainostoimistoluma.fi/blogi/aloittelijan-ohjeet-kuvien-valaisuun/>.

OpiTietosuoja.fi 2014. Yleistä tietosuojasta. Hakupäivä 18.6.2021. <https://opitietosuoja.fi/fi/aloitus/tietosuoja>.

Rajala, Antti 2021. Viisi syytä, miksi mobiilireititin voittaa kännykän etätyössä. Hakupäivä 22.7.2021. <https://yrityksille.elisa.fi/ideat/viisi-syyta-miksi-mobiilireititin-voittaa-kannykan-etatyossa/>.

Räsänen, Tomi 2018. Pilvikassa vai perinteinen kassa? Hakupäivä 14.7.2021. <https://blog.flash-node.com/fi/pilvikassa-vai-perinteinen-kassa>.

StyleShoots 2018. 10 tips to get better photos of your models for e-commerce. Hakupäivä 20.8.2021. <https://styleshoots.com/product-photography-tutorial/2017/12/10-tips-for-taking-better-photos-of-your-models>.

Taimer 2018. Mikä lasku on ja mitä sen tulee sisältää? Hakupäivä 2.7.2021. <https://taimer.com/fi/laskutus/mika-lasku-on/>.

Tervonen, Päivi 2018. 5 ärsyttävintä piirrettä messuilla ja miten niihin voi varautua. Hakupäivä 12.11.2021. <https://sisaltomarkkinointi.medita.fi/5-arsyttavinta-piirretta-messuilla-ja-miten-niihin-voi-varautua>.

Veikkolainen, Sari 2017. Digitreenit: Yhdistä tietokone tai tabletti verkkoon puhelimella. Hakupäivä 22.7.2021. <https://yle.fi/aihe/artikkeli/2017/01/04/digitreenit-13-yhdista-tietokone-verkkoon-alypuhelimella>.

Zervant 2021. Laskun numero – onko se pakollinen tieto ja mikä on hyvä numero? Hakupäivä 2.7.2021. <https://www.zervant.com/fi/blogi/laskun-numero/>.