

# TERVETULOA KALLINRANTAAN

## *Asukastiedote*



*Toukokuu 2013*

*Kallinrannan palvelukoti on tehostetun palveluasumisen yksikkö, jossa on 43 asukaspaikkaa. Asukkailla on omat huoneet, jotka he voivat kalustaa mielensä mukaan. Palvelukoti jaetaan neljään pirttiin, joissa kussakin on 10-12 asukaspaikkaa.*

*Huoneet ovat pääasiassa yhden hengen huoneita, mutta talosta löytyy myös muutama suurempi huone, jossa voivat asua pariskunta tai keskenään sukua olevat. Jokaisessa*



*pirtissä on asukkaille yhteinen keittiö. Muita yhteisiä tiloja ovat oleskelutilat, sauna, sisäpiha ja terassi. Henkilökuntaa on paikalla vuorokauden ympäri.*

## *Toiminta-ajatus:*

*Palvelukodin toiminta-ajatuksena on taata asukkaalle arvokas elämä, hyvä olo ja mahdollisimman pitkään säilyvä toimintakyky. Palvelukoti on asukkaan koti ja hän saa asua siellä halutessaan elämänsä loppuun asti. Käytännön hoitotyötä ohjaavat seuraavat arvot:*

- ❖ Yksilöllisyys - Jokaisella asukkaalla on oikeus olla oma itsensä ja jatkaa elämäänsä palvelukodissa siten kuin hän on siihen kotonaan tottunut.*
- ❖ Turvallisuus - Asukkaan on voitava tuntee olonsa turvalliseksi. Turvallisuudentunnetta luovat ammattitaitoiset ja tutut hoitajat, hyväksyvä ilmapiiri ja johdonmukaisuus hoitotyössä.*
- ❖ Positiivisuus - Palvelukodissa pidetään yllä positiivista ja kannustavaa ilmapiiriä.*

- ❖ *Kiireettömyys – Hoitotyö pyritään toteuttamaan kiireettömässä ilmapiirissä. Asukas on aina etusijalla.*
- ❖ *Omatoimisuus – Jokaisen asukkaan jäljellä olevaa omatoimisuutta pyritään tukemaan. Omatoimisuuteen kannustetaan; asukkaan annetaan tehdä itse sen, mihin hän kykenee.*
- ❖ *Terveyskeskeisyys – Mahdollisten sairauksien etenemistä pyritään hidastamaan. Asukkaiden sairauksien sijasta keskitytään heidän jäljellä oleviin fyysisiin, psyykkisiin ja sosiaalisiin voimavaroihinsa.*
- ❖ *Kodinomaisuus – Pyrimme kehittämään kotoisaa ilmapiiriä yhteisten tilojen huonekaluilla ja tekstiileillä. Asukas voi sisustaa oman huoneensa omilla tavaroillaan mielensä mukaan.*

- ❖ *Aikuisuus - Asukkaita kohdellaan kunnioittavasti aikuisina ja tasa-arvoisina henkilöinä.*
- ❖ *Prosessikeskeisyys - Palvelukodissa tärkeintä on asukkaan jokapäiväinen elämä ja hyvinvointi sekä arjen sujuminen.*

### *Omahoitaja:*

*Palvelukodissa toimii omahoitajajärjestelmä.*

*Jokaiselle hoitajalle on nimetty 1-2 asukasta jonka/joiden omahoitajana hän toimii.*

*Omahoitaja on yhteyshenkilö asukkaan ja omaisen välillä. Hänen tavoitteenaan on asukkaan hyvän hoidon toteutuminen.*

*Omahoitaja laatii ja päivittää hoitosuunnitelman yhteistyössä asukkaan ja omaisten kanssa. Lisäksi omahoitaja tekee asukkaan toimintakykyarvion kerran vuodessa.*

*Omahoitaja ottaa puheeksi ja raportoi asukkaan kannalta tärkeitä asioita ja vie ne tarvittaessa sairaanhoitajan arvioitavaksi. Kiireelliset asiat hoidetaan heti. Vähemmän kiireellisissä asioissa omahoitajalle voi jättää viestiä, jos hän ei ole työvuorossa.*

*Omahoitaja jakaa asukkaan lääkkeet dosettiin viikoksi kerrallaan ja huolehtii lääkkeiden tilaamisesta. Omahoitaja huolehtii yhteistyössä omaisten kanssa asukkaan vaatteiden hankinnasta sekä tiedottaa omaisia muista tarvittavista tuotteista.*

*Palvelukotimme henkilökunnan työvuorot kiertävät niin, että hoitajat työskentelevät yhdessä pirtissä aina muutaman viikon kerrallaan. Tästä johtuen omahoitaja ei aina työskentele siinä pirtissä, missä hänen oma asukkaansa asuu.*

## *Päiväjärjestys/arkirytm:*

- ❖ Aamutyöntekijät tulevat töihin klo 7.00*
- ❖ Aamutoimet aloitetaan noin klo 7.30*
- ❖ Aamiaisen tarjoilu aloitetaan klo 8.00-8.30*
- ❖ Lounas alkaen klo 11.45*
- ❖ Iltavuorolaiset tulevat töihin klo 13.00 tai 13.30*
- ❖ Iltapäivällä vapaata yhdessäoloa, toimintatuokio, tv:n katselua tai päivälepo*
- ❖ Ulkoiluvuorossa olevien asukkaiden ulkoilu klo 13-14, mikäli sää sallii*
- ❖ Päivällinen alkaen klo 15.45*
- ❖ Iltatoimet alkaen klo 18.00*
- ❖ Iltapala tarjoillaan klo 19.00*
- ❖ Yöhoitajat tulevat töihin klo 21.15*

*Ethän tuo voimakkaasti tuoksuvia kukkia tai käytä hajusteita tullessasi palvelukoti Kallinrantaan.*

## *Hoitosuunnitelma:*

*Jokaiselle palvelukodin asukkaalle laaditaan kirjallisesti oma henkilökohtainen hoitosuunnitelma asukkaan omahoitajan, sairaanhoitajan sekä asukkaan ja hänen omaisensa yhteistyönä. Tavoitteena on taata asukkaalle mahdollisimman hyvä fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen hyvinvointi.*

*Hoitosuunnitelmaan kirjataan yksilöllisesti tiedot asukkaan toimintakyvystä ja mahdollisesta avuntarpeesta arjen askareissa. Lisäksi hoitosuunnitelma sisältää tiedon asukkaan perussairauksista ja lääkityksistä. Myös omaisten yhteystiedot otetaan talteen. Hoitosuunnitelmaa päivitetään aina tarpeen vaatiessa.*



## *Hoitokokous:*

*Asukkaan muuttaessa palvelukotiin omahoitaja kutsuu omaiset hoitokokoukseen ensimmäisen kolmen kuukauden aikana. Hoitokokoukseen osallistuu asukkaan, omaisten ja omahoitajan lisäksi sairaanhoitaja sekä tarvittaessa muita yhteistyötahoja.*

*Hoitokokouksessa selvitetään, ovatko asukkaan etuudet ajan tasalla. Omaisten yhteystiedot tarkistetaan ja sovitaan yhteydenpitotavat sekä sovitaan omaisista ensisijainen yhdyshenkilö ja asioidenhoitaja.*

*Hoitokokouksessa käydään läpi hoitosuunnitelma, voimassa oleva lääkitys sekä senhetkinen terveydentila. Hoitokokouksessa kartoitetaan myös, onko asukas tehnyt hoitotestamenttia tai muuten ilmaissut toiveita elämän loppuvaiheen hoidon järjestämiseksi.*

Ennen hoitokokousta omaisia pyydetään täyttämään palvelukodissa käytössä oleva elämänkaarikysely yhdessä asukkaan kanssa. Elämänkaarikyselyyn voidaan kirjata tietoa asukkaan elämänselämästä sekä niistä seikoista, jotka mahdollistavat asukkaan hyvän elämänlaadun palvelukodissa.

## *Henkilökunta:*

*Palvelukodin henkilökuntaan kuuluu perus-, lähi- ja sairaanhoitajia. Kahdesti viikossa palvelukodissa käy kuntahoitaja.*

*Hoitajat kiertävät palvelukodin neljässä pirtissä niin, että he työskentelevät pääsääntöisesti yhdessä pirtissä pitemmän ajanjakson kerrallaan. Säännöllisen raportoinnin avulla huolehditaan kuitenkin siitä, että hoitajat ovat tietoisia myös muiden pirttien asioista.*

*Henkilökunnan kanssa voi aina keskustella mieltä askarruttavista asioista joko paikan päällä tai puhelimitse. Puhelinnumerot löytyvät tämän tiedotteen viimeiseltä sivulta. Hoitajat työskentelevät paljon asukkaiden huoneissa, joten jos käytävällä tai toimistossa ei näy ketään, pyydämme odottamaan hetken.*

### *Huoneiden kalustus:*

*Palvelukodin huoneissa on valmiina sänky, yöpöytä sekä kaappitilaa vaatteille. Muilta osin huoneen voi sisustaa asukkaan oman mielen mukaan esimerkiksi kotoa tuoduilla huonekaluilla, tauluilla ja verhoilla. Halutessaan huoneeseen voi myös tuoda vaikkapa oman television tai radion. Pääsääntöisesti jokaisessa huoneessa on oma WC ja suihku.*

### *Asukkaan omat tavarat ja käteisvarat:*

*Asukkaan omille tavaroille ei ole palvelukodin puolesta vakuutusta, vaan tavarat ovat asukkaan itsensä vastuulla.*

*Käteisvaroja asukkaan käyttöön voidaan jättää, mikäli asukas ja hänen asioidenhoitajansa niin päättävät. Käteisvaroista ei pidetä kirjaa henkilökunnan puolesta.*

## *Yhteiset tilat:*

*Yhteisiin tiloihin kuuluvat keittiöt, joita on jokaisessa pirtissä omansa. Ruokailu tapahtuu aina asukkaan oman pirtin keittiössä.*

*Keittiöiden ohella asukkaiden yhteistä oleskelutilaa ovat päiväsalit, joissa on mahdollisuus esimerkiksi katsella televisiota.*

*Ulkoilua varten palvelukodilla on aidattu sisäpiha sekä kaksi terassia, joista toinen on katettu. Palvelukodissa on myös sauna.*



*Oleskelutila Kallinrannan palvelukodissa.*

## *Ruokailu:*

*Ruoka ostetaan palvelukotiin ulkoiselta palveluntarjoajalta. Aterioita on päivässä neljä: aamiainen, lounas, päivällinen ja iltapala.*

## *Vaatteet ja pesulatoiminta:*

*Asukkaat käyttävät palvelukodissa omia vaatteitaan. Vaatteiden tulee olla laitospesun kestäviä. Vaatteet tulisi nimikoida näkyvästi ja pesunkestävästi, ja tästä toivotaan omaisten vastaavan.*

*Liinavaatteet sisältyvät asumispalvelumaksuun ja tulevat siis talon puolesta.*

*Pyykkihuollosta vastaa ostopalvelu. Puhtaiden vaatteiden toimitus ja pyykkien haku tapahtuu kolmesti viikossa.*

### *Hygieniatuotteet:*

*Asumispalvelumaksu sisältää asukkaan tarvitsemat hygieniatuotteet, kuten pesuaineet, pesulaput ja vaipat. Halutessaan asukas voi käyttää myös muita kuin talon pesuaineita, tällöin ne kustannetaan itse.*

### *Lääkkeiden hankinta:*

*Asukkaat kustantavat itse omat lääkkeensä. Lääkkeet hankitaan palvelukodille apteekista, ja tästä huolehtivat asukkaan omahoitaja sekä sairaanhoitaja.*

*Palvelukodin asukkailla on käytössä e-resepti, jossa on jokaisen henkilökohtaiset lääkemääräykset. Tätä varten apteekki tarvitsee asukkaan tai hänen asioidenhoitajansa allekirjoittaman e-reseptiluvan.*

### *Lääkärinkierto:*

*Lääkäri käy palvelukodilla kaksi kertaa kuukaudessa säännöllisin väliajoin. Lääkäri tapaa jokaisen uuden asukkaan hänen muutettuaan palvelukotiin.*

*Lääkärinkierrolla on mukana palvelukodin sairaanhoitaja. Omaisten on mahdollista olla läsnä lääkärinkierrolla, kun tästä sovitaan etukäteen.*

*Palvelukoti on tarpeen tullen tiiviissä yhteistyössä Keminmaan terveyskeskuksen sekä Länsi-Pohjan keskussairaalan kanssa.*



## *Ulkoilu, virike- ja ystävätoiminta:*

*Ulkoilu on järjestetty iltavuorojen alkuun arkisin. Ulkoiluvuoroista on laadittu lista, jotta jokainen asukas pääsisi ulkoilemaan säännöllisesti sään ja kuntonsa sallimissa puitteissa.*

*Palvelukodissa on nimetty kolme hoitajaa, joiden tehtävänä on luoda ja kehittää erilaista viriketoimintaa. Jokaisessa pirtissä on virikekansio, johon on kerätty erilaisia ohjeita virikehetkien järjestämiseksi. Torstai-iltapäivisin järjestetään kaikille yhteistä toimintaa, kuten askartelua tai muistelutuokioita.*

*Seurakunta pitää palvelukodilla hartaushetken kahden viikon välein. Tarvittaessa seurakunnan edustajat tulevat kutsuttuina muutenkin käymään. Sunnuntaisin sekä juhlapyhinä on mahdollista kuunnella jumalanpalvelusta Keminmaan kirkosta palvelukodin keskusradion kautta.*

Eläkeliiton vapaaehtoisista koostuva ryhmä vierailee kahden viikon välein. He järjestävät ulkoilua ja muutakin toimintaa.

Myös opiskelijat, koululaiset, päiväkodin lapset, eri järjestöt ja esiintyjät vierailevat palvelukodissa ohjelmaa järjestämässä.



*Vanhat esineet luovat tunnelmaa.*

### *Jalkojenhoito ja kampaamo:*

*Palvelukeskuksessa työskentelee jalkahoitaja ja kampaaja, joiden palveluja asukkailla on mahdollisuus ostaa. Maksu tapahtuu asiakkaan laskulla.*

### *Vierailut ja kotilomat:*

*Asukkaiden omaiset ja ystävät ovat aina tervetulleita vierailulle palvelukotiin. Varsinaisia vierailuaikoja ei ole.*

*Omaisien kanssa asukas voi myös liikkua palvelukodin ulkopuolella, mikäli hänen vointinsa sen sallii.*

### *Ulko-ovi:*

*Palvelukodin ulko-ovia pidetään lukittuina asukkaiden turvallisuuden takaamiseksi. Ulko-ovella on ovipuhelin, josta vierailija voi kutsua hoitajan avaamaan oven.*

*Ulospääsyä varten omaiset saavat tietoonsa tarvittavan ovikoodin. Vierailijoita pyydetään ulos mennessään varmistamaan, ettei ulos pääse samalla palvelukodin asukkaita.*

### *Turvajärjestelmä:*

*Palvelukodissa on käytössä hoitajakutsuturvajärjestelmä. Jokaisessa huoneessa on punainen hälytyspainike, josta voi kutsua hoitajan paikalle. Asukkaan hoidon tarpeen mukaan voidaan huoneisiin asentaa liiketunnistimia.*

## *Asumiskustannukset:*

*Palvelukodin asumiskustannukset koostuvat neljästä eri osasta, jotka ovat kotipalvelumaksu, asumispalvelumaksu, ateriamaksu sekä vuokra.*

*Maksupäätökset valmistelee palvelukeskuksen toimistotyöntekijä. Maksupäätökset tekee vanhustyönjohtaja.*

*Mikäli maksupäätösvalmisteluasioista on kysyttävää, voidaan niistä olla yhteydessä palvelukeskuksen toimistotyöntekijään, puh. 0400 914 686.*

*Maksupäätöksiä koskevissa asioissa otetaan yhteyttä vanhustyön johtajaan, puh. 040 726 5729.*

## *Yhteystietoja:*

*Palvelukoti Kallinranta  
Järventaustantie 20  
94400 Keminmaa*

*Puhelinnumerot:*

*Vastaava sairaanhoitaja: 040 - 829 2737*

*Hoitajat:*

*Hoivapirtti: 0400 - 914 961*

*Harjupirtti: 0400 - 914 690*

*Pihapirtti: 040 - 653 0892*

*Kaislapirtti: 040 - 676 6069*

*Tekijät: Carita Kauppila, Annemari Miettunen & Heli  
Rytkönen*

*Kansikuva Heli Rytkönen*

*Kuva Kallinrannan julkisivusta yleisestä arkistosta*

*Kuvat sisätiloista Annemari Miettunen*

## Tarkistuslista henkilökunnalle:

- Kallinrannan palvelukoti
- Toiminta-ajatus
- Omahoitaja
- Päiväjärjestys/arkirytm
- Hoitosuunnitelma
- Hoitokokous
- Henkilökunta
- Huoneiden kalustus
- Asukkaan omat tavarat ja käteisvarat
- Yhteiset tilat
- Ruokailu
- Pesulatoiminta ja vaatteet
- Hygieniatuotteet
- Lääkärinkierto
- Lääkkeiden hankinta
- Turvajärjestelmä
- Asumiskustannukset
- Ulko-ovi
- Vierailut ja kotilomat
- Ulkoilu, virike- ja ystävätoiminta
- Jalkojenhoito ja kampaamo
- Yhteystietoja

