



Ojakkalan Visa ry:n sääntöuudistus - Rekisteröidyn yhdistyksen sääntöjen uudistaminen

Janne Kettunen

Laurea-ammattikorkeakoulu

Ojakkalan Visa ry:n sääntöuudistus - Rekisteröidyn yhdistyksen sääntöjen uudistaminen

Janne Kettunen
Liiketalouden koulutusohjelma
Opinnäytetyö
Toukokuu 2021

Janne Kettunen

Ojakkalan Visa ry:n sääntöuudistus - Rekisteröidyn yhdistyksen sääntöjen uudistaminen

Vuosi 2021 Sivumäärä 67

Tämä opinnäytetyö oli toimeksianto, jonka toteutus lähti käyntiin paikallisen urheiluseura Ojakkalan Visa ry:n tarpeesta uudistaa urheiluseuran takana olevan yhdistyksen toimintasäännöt. Tavoitteena oli uudistaa säännöt vastaamaan paremmin seuran nykyistä ja tulevaa toimintaa vallitseva yhdistyslainsäädäntö huomioon. Ojakkalan Visa ry:n hallitus oli pohtinut jo vuosia eri kokoonpanoilla sääntöjen uudistamista, koska vallitsevat säännöt eivät olleet vastanneet enää pitkään aikaan urheiluseuran toiminnan tarpeita.

Tämän opinnäytetyön tarkoituksena oli kartoittaa yhdistyksen sääntöjen nykytila ja selvittää, minkälaiset säännöt soveltuvat parhaiten yhdistyksen nykyiseen toimintaan sekä miten säännöt vastaavat nykyistä yhdistyslainsäädäntöä. Opinnäytetyön tavoitteena oli uudistaa Ojakkalan Visa ry:n säännöt. Varsinaisista sääntömuutoksista päättää lopullisesti Ojakkalan Visa Yhdistyslain (503/1989) puitteissa Ojakkalan Visan toimintasääntöjen mukaisesti. Ojakkalan Visa ry on perustettu vuonna 1967 ja nykyiset säännöt ovat alkuperäiset.

Tietoperustana opinnäytetyössä oli käytössä yhdistystoimintaan, yhdistysoikeuteen, yhdistysjohtamiseen, yhdistyksen päätöksentekoon ja yhdistysten lainsäädäntöön liittyvää kirjallisuutta sekä lähteitä.

Opinnäytetyöhön kuului myös tutkimuksellinen selvitys, joka toteutettiin tutkimushaastatteluna. Tutkimushaastattelulla selvitettiin sääntöjen uudistustarpeita vastaamaan paremmin Ojakkalan Visan toimintaa ja tulevan toiminnan tavoitteita. Opinnäytetyön toteutustavaksi valikoitui kehittämistyö. Toteutustavan valinta oli perusteltavissa sillä, että opinnäytetyön lopputulokset saavutettiin toiminnallisen kehitystyön seurauksena.

Opinnäytetyön lopputuloksena löytyi toimintasääntöjen ongelmakohdat ja niiden perusteella syntyi uudet toimintasäännöt Ojakkalan Visa ry:n hyödynnettäväksi sääntömuutosprosessia varten.

Janne Kettunen

Ojakkalan Visa ry rules reform - Renewal of the rules of the registered association

Year 2021

Pages

67

This thesis was an assignment. Implementation started with the need of the local Sports Association Ojakkalan Visa ry to reform the operating rules of the association behind the sports club to better meet the club's activities and the prevailing association legislation. For years, the board of Ojakkalan Visa ry had been considering reforming the rules, because the prevailing rules no longer met the needs of the club's operations.

The actual amendments to the operating rules will be finally decided by the board of Ojakkalan Visa ry within the framework of Association Act (503/1989). Ojakkalan Visa ry was founded in 1967 and the current rules are original.

The theoretical framework of the thesis consisted of association activities, association law, association management, association decision-making and association legislation.

The thesis also included a research study, which was carried out as a questionnaire survey to find out the needs for reform of Ojakkalan Visa's rules to better meet Ojakkalan Visa's operations and the goals of future operations. Development work was chosen as the method of implementing the thesis. The choice of the implementation method was justified by the fact that the results of the thesis were achieved as a result of functional development work.

As a result of the thesis, the problem areas of the operating rules were found and based on them, development proposals were created for Ojakkalan Visa ry to utilize in the rule change process.

Keywords: rule reform, association, sports club, activity development

Sisällys

1	Johdanto	6
2	Kohdeorganisaation esittely ja toimintaympäristö	7
2.1	Seuran historiaa.....	7
2.2	Seuran nykyinen toiminta.....	8
3	Yhdistys ja sen toimintaa säätelevät tekijät	9
3.1	Mikä on yhdistys?.....	9
3.2	Perustuslaki.....	10
3.3	Yhdistyslaki	10
3.4	Tietosuojalaki	10
3.5	Yhdistysrekisteriasetus.....	10
3.6	Patentti- ja rekisterihallitus (PRH)	11
3.7	Yhdistyksen säännöt	11
3.8	Yhdistyksen hallinto	12
4	Tutkimusmenetelmä.....	12
4.1	Tutkimuksen toteutus	13
4.2	Laadullinen tutkimus	13
4.3	Tutkimushaastattelu	14
4.4	Tutkittavien valinta	15
4.5	Aineistolähtöinen sisällönanalyysi	15
5	Tutkimuksen tulokset	17
6	Yhteenveto	36
6.1	Arviointi.....	36
6.2	Tutkimuksen luotettavuus ja eettisyys	37
6.3	Johtopäätökset ja kehitysehdotukset.....	37
6.4	Toteutus	38
6.5	Lopputulosten tarkastelu	39
6.6	Siirrettävyys	39
	Kuviot.....	43
	Taulukot.....	43
	Liitteet	44

1 Johdanto

Tämä opinnäytetyö on toimeksianto, jonka toteutus lähti käyntiin paikallisen urheiluseura Ojakkalan Visa ry:n tarpeesta uudistaa urheiluseuran takana olevan yhdistyksen toimintasäännöt (liite 1) vastaamaan paremmin seuran nykyistä ja tulevaa toimintaa sekä nykyistä lainsäädäntöä. Ojakkalan Visa ry:n hallitus on pohtinut jo vuosia eri kokoonpanoilla sääntöjen uudistamista, koska nykyiset säännöt eivät ole vastanneet enää seuran nykyisen toiminnan tarpeita. Yhdistyksen säännöt ovat alkuperäiset vuodelta 1967. Tarve sääntömuutoksille koskettaa todennäköisesti kaikkia yhdistyksiä jossakin kohdassa niiden elinkaaren aikana (Paasolainen 2013, 38). Tällainen tarve on noussut ajan myötä monille yhdistyksille, myös Ojakkalan Visalle. Myllymäen ym. (2016, 99) mukaan hyvin vanhat säännöt saattavat helposti aiheuttaa rajoitteita yhdistyksen toimintaan ja tästä syystä yhdistyksen sääntöjä on tarkasteltava aika ajoin yhdistyksen sen hetkistä toimintaa ja tavoitteita vasten.

Tämän opinnäytetyön tarkoituksena on kartoittaa yhdistyksen sääntöjen nykytila ja selvittää, minkälaiset säännöt soveltuvat parhaiten yhdistyksen nykyiseen toimintaan sekä miten säännöt vastaavat nykyistä yhdistyslainsäädäntöä. Opinnäytetyön tavoitteena on uudistaa Ojakkalan Visa ry:n säännöt. Varsinaisista sääntömuutoksista päättää lopullisesti Ojakkalan Visa Yhdistyslain (503/1989) puitteissa Ojakkalan Visan toimintasääntöjen (liite 1) mukaisesti.

Käsittelen opinnäytetyössä myös laajemmin yhdistysten tarkoitusta ja yhdistysten toimintaa sääteleviä mekanismeja. Tällä tavoin alustan Ojakkalan Visa ry:n toimintaympäristöä sekä tavoittelen opinnäytetyön siirrettävyyttä myös muiden yhdistysten sääntömuutosprojekteihin.

Tässä opinnäytetyössä tietoperustana on käytössä yhdistystoimintaan, yhdistysoikeuteen, yhdistysjohtamiseen, yhdistyksen päätöksentekoon ja yhdistysten lainsäädäntöön liittyviä teoksia sekä artikkeleita. Lisäksi opinnäytetyössä on käytetty lainsäädäntöön liittyviä lakiperustaisia lähteitä ja asetuksia sekä Ojakkalan Visan nykyisiä sääntöjä (liite 1). Yhdistyksen sääntömuutoksissa erilaiset lainsäädännölliset ja niihin liittyvät asetukset asettavat perustan sekä reunaehdot tavoitelluille sääntöuudistuksille.

Opinnäytetyön toteutustavaksi valikoitui kehittämistyö. Toteutustavan valinta on perusteltavissa sillä, että opinnäytetyön lopputulokset on saavutettu toiminnallisen kehityksen seurauksena. Opinnäytetyöni kehittämistyön osuutta edustavat luvuissa 5 ja 6 esitetyt tulokset, johtopäätökset ja kehitysehdotukset.

Opinnäytetyöhön kuului myös tutkimuksellinen selvitys, jolla selvitettiin Ojakkalan Visa ry:n sääntöjen uudistustarpeita vastaamaan Ojakkalan Visan nykyisen ja tulevan toiminnan tavoitteita sekä validiteettia nykyistä yhdistyslakia vasten. Kehittämistyyppinen opinnäytetyö

pyrkii muun muassa käytännön toiminnan järjeistämiseen, jonka toteutukseen voi liittyä myös erilaisten tutkimusmenetelmien käyttöä. Kehittämistyypin opinnäytetyön tavoitteena olisi olla työelämälähtöinen sekä käytännönläheinen ja siihen on liitetty tutkimuksellisella otteella laadittu osuus. (Vilka & Airaksinen 2003, 9-10.)

Aineistonkeruu toteutettiin puolistrukturoituina teemahaastatteluina puhelimitse. Haastattelulomakkeet lähetettiin vastaajille etukäteen sähköpostitse ja tutkimus toteutettiin käyttäen laadullisen tutkimuksen menetelmää. Opinnäytetyön toteutuksen aikana vallitseva Covid-19-pandemia oli yhtenä vaikuttimena aineiston keruutapaan. Opinnäytetyöni lopputuotoksena laadittiin Ojakkalan Visalle uudet toimintasäännöt, joita Ojakkalan Visa lähtee jalkauttamaan.

Toimintasääntöjen uudistamisen tavoitteena on antaa yhdistyksen hallinnolle parempaa operatiivista ja hallinnollista ketteryttä sekä tukea paremmin Ojakkalan Visan nykyistä toimintaa.

2 Kohdeorganisaation esittely ja toimintaympäristö

Ojakkalan Visa ry on Vihdin kunnan Ojakkalan kylässä toimiva liikunta- ja urheiluseura. Seuran ydintarkoitus ilmenee Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen kohdasta 2 §: ”Seuran tarkoitus on edistää liikuntaharrastusta seuran toiminta-alueella siten, että mahdollisimman moni seuran jäsen harrastaisi kunto-, kilpa- tai huippu-urheilua edellytystensä ja tarpeidensa mukaisesti” (Ojakkalan Visa ry:n Toimintasäännöt, 2 §).

Ojakkalan Visa ry voidaan nähdä yhteiskunnallisena kolmannen sektorin toimijana. Opetus- ja kulttuuriministeriön Suomalaiset liikunta- ja urheiluseurat - tilanne, muutokset ja tulevaisuus (2018) artikkelissa todetaan, että liikunta- ja urheiluseurat nähdään Suomessa keskeisessä roolissa osana suomalaista liikuntakulttuuria, jotka ovat pitkään olleet mukana rakentamassa suomalaista yhteiskuntaa. Näiden seurojen merkitys harrasteliikuntaan, kilpaurheiluun sekä huippu-urheiluun on suuri. Varsinkin lasten ja nuorten liikuntakasvatuksessa ja liikuntaan tähtäävinä sosiaalistajina liikunta- ja urheiluseurojen rooli on korvaamaton.

2.1 Seuran historiaa

Ojakkalan Visa ry on perustettu vuonna 1967. Ojakkalan Visan toiminta voidaan katsoa alkaneen jo sotien jälkeen, kun paikkakunnalle muutti paljon karjalalaista siirtoväkeä. Tämä karjalaisista koostuva väestö perusti Kalevan Viesti -nimisen urheiluseuran. Sotien jälkeen Suomeen sijoitettiin yli 407 000 siirtolaista, heistä 69 801 Uudenmaan läänin alueelle ja sen myötä osa löysi tiensä myös Ojakkalaan. Seuraan liittyi myöhemmin myös muuta paikallista väestöä. (Ojakkalan Visan historiikki 2021; Karjalanliitto 2021)

Kalevan Viestin Ojakkalan alajaoston aktiivit alkoivat pohtimaan 1960-luvun puolivälissä oman kylän nimeä kantavan urheiluseuran perustamista. Syynä oli siihen aikaan toiminnallisen keskuksen Vanjärven sijainti. Vanjärvelle koettiin olevan liian pitkä matka sekä sen myötä haaste saada koottua ojakkalalaiset urheilun ja liikunnan harrastajat yhteen. (Ojakkalan Visan historiikki 2021)

Ojakkalan Visa ry:n perustamiskokous pidettiin perjantaina 21.4.1967 Ojakkalan urheilutalolla. Kokoukseen osallistui tuolloin 36 henkilöä. Kokouksessa toimi puheenjohtajana Aarne Leppilampi ja sihteerinä Sakari Moisio. Kokousta edelsi pyyntö keksiä ja luoda tulevalle urheiluseuralle nimi. Perustamiskokouksessa voittajanimeksi nousi useamman äänestyskierroksen jälkeen Ojakkalan Visa. Seuran ensimmäisiksi urheilulajeiksi päätettiin hiihto, yleisurheilu ja palloilu. (Ojakkalan Visan historiikki 2021)

2.2 Seuran nykyinen toiminta

Seuran toiminnan lähtökohtana on tarjota saavutettavat mahdollisuudet urheilulle sekä kuntoliikunnalle Ojakkalan kylän asukkaille, erityisesti lapsille ja nuorille. Ojakkalan Visa toimii läheisessä yhteistyössä Vihdin kunnan alueella toimivien muiden seurojen ja yhdistysten kanssa. Ojakkalan Visalla on myös tiivis yhteistyö Vihdin kunnan kanssa. (Ojakkalan Visan historiikki 2021)

Ojakkalan Visalla on jäseniä yli 150. Ojakkalan Visan toiminnan päätarkoituksena on lasten ja nuorten liikuntakasvatus sekä siihen liittyvän ruumiin kulttuurin tukeminen. Ojakkalan Visan lajivalikoimiin tai lajien tukemiseen sekä mahdollistamiseen kuuluu tällä hetkellä yleisurheilu, hiihto, luistelu, beachvolley, lentopallo, frisbeegolf, kuntoliikunta, pesäpallo, jalkapallo ja tennis. Ojakkalan Visa seuraa aktiivisesti eri liikuntamuotojen ja urheilulajien kehitystä ja pyrkii mahdollisuuksiensa mukaan huomioimaan nämä lajivalikoimassaan kysynnän mukaan. (Ojakkalan Visan historiikki 2021)

Ojakkalan Visa ry omistaa Ojakkalan Martat ry:n ja Ojakkalan Maamieseura ry:n kanssa yhteisesti Ojakkalan urheilukentän alueen, maapohjan ja kiinteistöt. Alueella sijaitsee Ojakkalan urheilutalo ja Ojakkalan Visa ry:n urheilumaja sekä Ojakkalan urheilutalon varastorakennus. Urheilukentällä on kesäisin mahdollisuus pelata muun muassa jalkapalloa ja pesäpalloa sekä talvisin kenttä muuttuu luistelukentäksi. Lisäksi kiinteistön alueelle ajetaan talvisin myös hiihtoladut. Urheilukentän alueella on myös tenniskenttä, beachvolley-kenttiä, pituushyppypaikka, frisbeegolf-kori, asfaltoitu alue erilaisille harrasteille sekä massapohjainen tenniskenttä. Urheilukentän alueella on myös yleisökatsomot, joista osa on katettuja. Kaikkia toimintoja Ojakkalan Visa ylläpitää talkoovoimin.

Vuosina 2008-2009 Ojakkalan Visa rakensi talkootyöllä ja kunnan materiaaliavustuksilla Ojakkalan urheilukentän laitaa urheilumajan, jossa on kaksi pukukoppia, WC, hallitila

huoltoajoneuvoille sekä kioskitila. Rakennuksen rakentamiseen kului talkootöinä 500 tuntia ja oli pienelle seuralle suuri ponnistus. Rakennus palvelee Ojakkalan Visan ja yhteistyöseurojen isännöimiä urheilutapahtumia. Ojakkalan koulu, esikoulu ja päiväkotiki hyödyntävät myös Ojakkalan urheilukentän toimintoja, kesäisin urheilukenttää erilaisten pelien tiimoilta ja talvisin muun muassa luistelukentän ja hiihtolatuksen käyttäjinä, joita Ojakkalan Visa perustaa ja ylläpitää.

Ojakkalan Visalla on myös aktiivinen urheilukilpailutoiminta. Vuosittain järjestetään maastojuoksukilpailu, kolmiottelukilpailut kesäisin ja talvisin, Visa Cup -hiihtokilpailut ja Visahölkä-juoksukilpailu. Lisäksi Ojakkalan Visa osallistuu vuosittain Ojakkalan urheilutalolla ja sen maastossa järjestettävien kylätapahtumien järjestämiseen, joita ovat muun muassa Ojakkalan Elomarkkinat ja Ojakkalan Talvirieha. Ojakkalan Visa perustaa ja ylläpitää talvisin myös useita hiihtolatuksia Ojakkalan alueella maanomistajien luvalla.

3 Yhdistys ja sen toimintaa säätelevät tekijät

Yhdistyksen toimintaa säätelee monet tekijät, joista keskeisimmät ovat perustuslaki, yhdistyslaki, yhdistysrekisteriasetus, Patentti- ja Rekisterihallituksen yhdistysrekisterisäädökset, yhdistyksen säännöt, tietosuojalaki sekä yhdistysten jäsenten ja hallinnon vallankäyttöoikeus. Nämä ovat keskeisessä roolissa raamittamassa myös yhdistyksen sääntömuutosprosessia. Näiden lakien ja asetusten puitteissa Yhdistyslain (503/1989, § 16) mukaan päätösvalta yhdistyksessä kuuluu kuitenkin yhdistyksen jäsenille. Halilan ja Tarastin (2017, 108) mukaan yhdistyksen perustana ovat yhdistyslaki sekä yhdistyksen toimintasäännöt, mutta Myllymäki ja Hinkka (2016, 17) kuitenkin tarkentavat, että yhdistyslain rajoitukset yhdistyksen toimintaan ovat varsin on maltilliset.

3.1 Mikä on yhdistys?

Loimu (2000, 21) toteaa, että yhteenliittymää, jossa täyttyvät seuraavat kolme kriteeriä, voidaan pitää yhdistyksenä. Siinä on vähintään kolme jäsentä, sillä on jokin aatteellinen tarkoitus ja sen toiminta on tarkoitettu pysyväksi. Käsite aatteellinen voidaan käsittää laajasti, mutta se tarkoittaa esimerkiksi jäsentensä edunvalvontaa harjoittavia ammattiyhdistyksiä, hyväntekeväisyysjärjestöjä, harrastustoimintaa tarjoavia yhdistyksiä tai jonkin aatteen edistämistä vaikkapa poliittisesti (Loimu 2013, 11). Yhdistystoiminta on osa aktiivista järjestäytyneen kansalaisyhteiskunnan päämäärähakuista toimintaa, jossa yksilöt toteuttavat autonomiaansa kuuluvia toimintoja saman henkisten yksilöiden vapaasti muodostamassa ryhmässä (Muukkonen 2008, 18).

3.2 Perustuslaki

Suomen perustuslain (731/1999) 13 §:n mukaan: ”Jokaisella on yhdistymisvapaus. Yhdistymisvapauteen sisältyy oikeus ilman lupaa perustaa yhdistys, kuulua tai olla kuulumatta yhdistykseen ja osallistua yhdistyksen toimintaan.” Muukoksen (2008, 81) mukaan yhdistyksen perustaminen ei edellytä viranomaisen lupaa nykyisen säädöksen mukaan. Suomessa on siis yhdistymisvapaus, joka tarkoittaa sitä, että kuka tahansa voi perustaa voimassa olevan lainsäädännön puitteissa yhdistyksen.

3.3 Yhdistyslaki

Yhdistyslaki määrittelee raamit, jotka yhdistyksen täytyy säännöissään täyttää. Yhdistyslaissa (503/1989, 1 §-70 §) otetaan kantaa muun muassa yhdistyksen yleisiin säännöksiin, yhdistyksen perustamiseen, yhdistyksen jäsenyyteen, yhdistyksen päätösvaltaan, yhdistyksen päätöksentekoon, yhdistyksen hallintoon, yhdistyksen purkautumiseen, yhdistyksen lakkauttamiseen, yhdistysrekisteriin merkitsemiseen ja rekisteröimättömiin yhdistyksiin liittyen.

3.4 Tietosuojalaki

Yhdistyslaki (503/1989, 11 §) velvoittaa pitämään jäsenluetteloja. Jäsenluettelo taas on tietosuojalain (Tietosuojalaki 1050/2018) piirissä, jossa määritellään miten luonnollisten henkilöiden henkilötietojen käsittelyä tulee suojella. Jäsenluettelossa tulee olla yhdistyslain mukaan minimissään henkilön täydellinen nimi ja kotipaikka. Monet yhdistykset tosin keräävät jäsenistään laajempaa tietoa kuten esimerkiksi sähköpostiosoitteen ja puhelinnumeron. Tätä varten yhdistyksissä on monesti määritelty vastuuhenkilö jäsenrekisterin ylläpitämiseksi. (Loimu 2013, 51.)

3.5 Yhdistysrekisteriasetus

Yhdistysrekisteriasetus (506/1989) määrittää muun muassa mitkä tiedot yhdistyksestä pitää rekisteröidä viranomaisrekisteriin. Käytännössä yhdistyksen rekisteröinnistä ja rekisteritiedoista vastaa Suomessa Patentti- ja rekisterihallitus (Yhdistysrekisteriasetus 506/1989, 2 §). Mikäli nämä tiedot muuttuvat tai niitä muodostetaan, tulee näiden rekisteröinti huomioida sääntömuutosprosessissa. Rekisteröitäviä tietoja on Yhdistysrekisteriasetuksen (506/1989) 4 §:n mukaan:

- 1) yhdistyksen nimi ja kotikunta
- 2) ilmoituksen saapumispäivä ja laji, rekisteröintipäivä ja rekisterinumero

3) sääntöjen määräys yhdistyksen nimen kirjoittamisesta sekä hallituksen puheenjohtajan ja muun henkilön, jolla on oikeus yhdistyksen nimen kirjoittamiseen yksin tai yhdessä jonkun toisen kanssa, täydellinen nimi, osoite, kotikunta ja henkilötunnus tai syntymäaika

4) sääntöjen ja niiden muutoksen ennakkotarkastus

5) yhdistyksen omaisuuden luovuttaminen konkurssiin ja konkurssimenettelyn päätyminen, yhdistykselle annettu varoitus ja väliaikainen toimintakielto, yhdistykselle valitut tai määrättyt selvitysmiehet tai uskotut miehet sekä muut rekisterin pitämisessä tarpeelliset tiedot.

3.6 Patentti- ja rekisterihallitus (PRH)

Yhdistyksen täytyy ilmoittaa Patentti- ja rekisterihallitukselle Yhdistyslaissa (503/1989) säädetyt perus-, muutos- ja purkautumisilmoitukset mukaan lukien sääntöjen muutokset ja nimenkirjoittajien vaihtumiset. Patentti- ja rekisterihallitus kuuluu työ- ja elinkeinoministeriön (TEM) hallinnonalaan. Yhdistysrekisterissä on noin 105 000 yhdistystä. (Patentti- ja Rekisterihallitus 2021). Yhdistysrekisteriasetus (506/1989) määrittelee mitä tietoja yhdistyksen täytyy toimittaa Patentti- ja rekisterihallitukselle.

3.7 Yhdistyksen säännöt

Yhdistyslain (503/1989) 7 § määrittelee, että yhdistyksen perustamiskirjaan on liitettävä yhdistykselle laaditut säännöt. Yhdistyslain (503/1989) 8 §:ssä määritellään, että yhdistyksen säännöissä on mainittava seuraavat asiat:

1) Yhdistyksellä täytyy olla nimi.

2) Yhdistyksen kotipaikkana täytyy olla jokin Suomen kunta.

3) Yhdistyksen tarkoitus ja toimintamuodot täytyy ilmetä säännöistä.

4) Säännöissä pitää ilmetä tiedot jäsenen velvollisuudesta suorittaa yhdistykselle jäsenmaksuja ja muita maksuja.

5) Säännöissä pitää olla määritelty yhdistyksen hallituksen jäsenten ja yhdistyksen tilintarkastajien sekä toiminnantarkastajien lukumäärä tai vähimmäis- ja enimmäismäärä sekä toimikausi.

6) Säännöissä pitää olla määritelty yhdistyksen tilikausi.

7) Säännöistä täytyy ilmetä milloin yhdistyksen hallitus ja tilintarkastajat sekä toiminnantarkastajat valitaan, tilinpäätös vahvistetaan ja vastuuvapaudesta päätetään.

8) Sääntöjen pitää ottaa kantaa, miten ja missä ajassa yhdistyksen kokous on kutsuttava koolle.

9) Säännöistä täytyy löytyä, miten yhdistyksen varat on käytettävä, jos yhdistys purkautuu tai lakkautetaan.

Nämä edellä mainitut asiat on otettava huomioon myös sääntömuutosprosessin näkökulmasta.

3.8 Yhdistyksen hallinto

Yhdistyksen päätöksenteko tapahtuu yhdistysten kokouksissa. Riitesuo (2004, 20) toteaa, että kokous voidaan määritellä tilaisuudeksi, johon kokoontuu useita henkilöitä keskustelun, kuuntelemisen ja/tai päätöksenteon merkeissä tai kuuntelemaan puheita, esitelmiä tai niihin verrattavia asioita, mutta ei huvitarkoituksessa. Kokouksella on lisäksi määrätarkoitus. Paasolaisen (2012, 20) mukaan kokousten tavoitteena on varmistaa yhdistyksen erilaisten asioiden käsittelyn sekä päätöksenteon vastuullinen toteutus. Yhdistyslain (503/1989) 20 § määrittelee, että yhdistyksen kokous on pidettävä ennalta määriteltynä ajankohtana. Yhdistys ei siis voi itse päättää kokousten pitämisestä vaan se on määritelty lakiin. Yhdistyslaki (503/1989) määrittelee pykälässä 16 yksiselitteisesti, että päätösvalta yhdistyksissä kuuluu jäsenille. Yhdistys voi tosin sääntöjen avulla määritellä asiasta tarkemmin.

Yhdistys voi valita keskuudestaan valtuutettuja, joille ulkoistaa operatiivisen päätöksenteon. Tämä on määritelty Yhdistyslain (503/1989) pykälässä 18. Yhdistyksen päättävästä toimielimestä voidaan käyttää erilaisia nimityksiä kuten esimerkiksi hallitus tai johtokunta.

4 Tutkimusmenetelmä

Kehittämistyön lähtökohtana oli laadullisen tutkimuksen menetelmä. Tutkimus toteutettiin käyttäen laadullisen tutkimuksen menetelmää, johon liittyi tutkimushaastattelut ja aineiston analyysi. Tutkimushaastattelu toteutettiin puolistrukturoituna teemahaastatteluna puhelimitse.

Aineistona käytettiin tutkimushaastattelujen avulla saatua aineistoa, johon haastateltiin toimeksiantajan edustajia sekä tutkittiin yhdistyksen vanhoja sääntöjä. Kohdejoukko valittiin tarkoituksenmukaisesti yhdistyksen hallituksesta. Työssä kartoitettiin vanhojen sääntöjen ristiriidat peilaten yhdistyksen nykyiseen toimintaan sekä yhdistyslakiin. Tutkimushaastattelumetodilla selvitettiin yhdistyksen tarpeet lähtökohdaksi uusien sääntöjen kehittämiseksi.

Ensi vaiheessa kartoitettiin empiirisiä havaintoja aineistopohjana vanhat säännöt ja tutkimushaastattelut, sekä kartoitettiin alkuperäistä sääntömuutostavoitetta. Tämän jälkeen tulkittiin saatuja havaintoja, sekä hahmotettiin niiden merkitystä kokonaisuudessa ja käytiin läpi myös teoreettisia kuvauksia analyysin päätelmiin perustuen.

Tutkimuksen tulokset analysoitiin kokonaisvaltaisesti vanhojen sääntöjen suhteen yhdistyksen tämänhetkiseen toimintaan nojaten, yhdistyksen päättämien tai mahdollisesti haluamien sääntömuutosten lisäksi. Aineisto (vanhat säännöt, haastattelut, uudet tavoitellut säännöt) kuvattiin ja yhdistettiin kokonaisuudeksi, sekä tehtiin niiden välinen vertailu.

4.1 Tutkimuksen toteutus

Ojakkalan Visa ry:n hallituksen jäsenille lähetettiin sähköpostitse liitetiedostona MS Word -muotoinen haastattelulomake etukäteen tutustuttavaksi. Haastattelulomakkeessa käytettiin avoimia kysymyksiä. Tutkimushaastatteluiden vastausten perusteella tehdyn tutkimuksen perusteella toteutettiin uudet toimintasäännöt, joita Ojakkalan Visa ry käsittelee kokouksessaan. Kokouksessa käydään läpi tämän opinnäytetyön avulla saadut löydökset, sääntömuutostavoitteet, sekä näiden perusteella laaditut uudet säännöt. Yhdistyksen kokous tekee näiden avulla päätöksen sääntömuutoksista toimintasääntöjensä ja Yhdistyslain (503/1989) puitteissa haluamistaan sääntömuutoksista.

4.2 Laadullinen tutkimus

Opinnäytetyön tutkimuksellisen osuuden tutkimusmetodiksi valikoitui laadullisen tutkimuksen menetelmä. Menetelmä on perusteltu, koska tavoitteena oli ymmärtää tutkittavaa kohdetta kokonaisvaltaisesti, tässä tapauksessa Ojakkalan Visa ry:n nykyisiä sääntöjä suhteessa Ojakkalan Visa ry:n nykyiseen toimintaan. Hirsjärvi, Remes ja Sajavaara (1997, 161) toteavat, että kvalitatiivisen tutkimuksen tavoite on löytää tosiasioita sen sijaan, että todennetaan jo tiedossa olevia väittämiä. Vilkan ja Airaksisen (2003, 63) mukaan silloin, kun tavoitteena on ilmiön kokonaisvaltainen ymmärtäminen, laadullinen tutkimusmenetelmä on perusteltu tutkimuksen toteuttamisessa.

Laadullinen tutkimus antaa mahdollisuuden tarkastella vastaajien omia kokemuksia sekä mielipiteitä ja sen myötä tarkastella tutkittavaa asiaa laajemmin. Se mahdollistaa myös sen, että tutkittavien omat ”äänet” pääsevät esille. Vastaajien omien kokemusten kautta löydetään informaatiota, joka tukee teoriapohjaista tietopohjaa. Näiden eri aineistojen hyödyntäminen yhteisesti antaa mahdollisuuden tutkia tutkimusongelmaa usealta eri tasolta ja tuottaa erilaisia näkökulmia yhdistyksen sääntömuutoksista huomioitavaksi yhdistyksen päätöksentekoprosessia varten.

4.3 Tutkimushaastattelu

Tämän opinnäytetyön tarkoituksena oli kartoittaa Ojakkalan Visa ry:n sääntöjen (liite 1) nykytila ja selvittää, minkälaiset säännöt soveltuvat parhaiten yhdistyksen nykyiseen toimintaan sekä miten säännöt vastaavat nykyistä yhdistyslainsäädäntöä. Tätä tarkoitusta varten toteutettiin tutkimushaastattelu.

Tutkimuksen aineistonkeruun menetelmäksi valikoitui puolistrukturoitu haastattelu. Puolistrukturoitu haastattelu sijoittuu lomakehaastattelun ja strukturoimattoman haastattelun välimaastoon, mutta ei ole yhtä standardisoitua määritelmää puolistrukturoidusta haastattelumuodosta. (Hirsjärvi & Hurme, 2009, 47.) Vilkan (2015, 124) mukaan teemahaastattelu tunnetaan myös puolistrukturoidun haastattelun nimellä.

Haastattelulomake (liite 2) lähetettiin vastaajille etukäteen tutustuttavaksi sähköpostitse Microsoft Word muotoisena liitetiedostona. Vastaajat saivat tutustua kysymyksiin itsenäisesti etukäteen parhaaksi katsomanaan ajankohtana. Aihe oli heille jo entuudestaan tuttu yhdistyksen kokousten kautta. Vilka ja Airaksinen (2003, 64) toteavat, että on tärkeää kerätä haastatteluaineistoa kattavasti, mutta opinnäytetöissä, jotka ovat toiminnallisia kehittämistöitä ei ole pakollista analysoida saatua aineistoa vaan aineistoa on mahdollista hyödyntää lähteenä. Silloin analyysimetodiksi on riittävää tyypitellä ja teemoitella aineisto. Haastattelulomakkeen selkeyteen on kiinnitetty huomiota. Hirsjärven ym. (1997, 204) mukaan lomakkeen tulee olla ulkoasultaan moitteettoman näköinen.

Haastattelulomakkeen kysymykset olivat kaikille vastaajille samat. Kysymysmuodoiksi valikoitui avoimet kysymykset. Vastausmahdollisuuksia ei haluttu rajata liian tarkasti ja näin vastaajille annettiin mahdollisuus kuvata omin sanoin nykyisten sääntöjen ongelmakohtia sekä niihin liittyviä kehitysideoita. Hirsjärven ja Hurmeen (2009, 58) mukaan kohdejoukolle tulisi esittää samat kysymykset samoilla tavoilla tietojen saamiseksi keskenään standardoituuihin muotoihin. Vilkan mukaan (2015, 106-107) käytettäessä avoimia kysymyksiä tavoitteena on rajata vastaamista mahdollisimman vähän ja saada vastaajilta spontaaneja mielipiteitä. Kysymyksien tulisi olla johdonmukaisia ja niissä olisi hyvä olla tunnistettavissa jonkinlainen juoni. Nämä yhdessä helpottavat kysymyksiin vastaamista. Lisäksi asiasisällöllisesti samaan aiheeseen ja teemaan liittyvät kysymykset on hyvä ryhmittää kokonaisuuksiksi. Vilka (2015, 107) jatkaa, että tutkimussuunnitelma on pidettävä vieressä kyselylomaketta tehtäessä, koska kyselylomakkeen täytyy vastata tutkimussuunnitelmassa määriteltyä tutkimustehtävää, joka on tutkimuksen validiteetin kannalta tärkeää.

Haastattelulomakkeeseen haluttiin sisällyttää myös vapaa kommenttikenttä, jonka tavoitteena oli antaa mahdollisuus myös haastattelulomakkeen avointen teemakysymysten ulkopuoliselle vastaamiselle. Tällä haluttiin varmistaa, että mahdolliset oleelliset sääntömuutosehdotukset tai nähdyt ongelmat tulevat esille. Toteuttamisvaiheessa on

mahdollista, että joitain tutkimusprosessin alussa tehtyjä ratkaisuja joudutaan täsmentämään tai muuttamaan (Vilka 2015, 56).

Haastattelulomakkeella pyrittiin löytämään kokemuksiin perustuvia tulkintoja tukemaan opinnäytetyössä käytettyä tietopohjaa ja löytämään vastauksia määriteltyihin toimeksiantajan tarpeisiin. Haastattelulomakkeen teemat mukailevat Ojakkalan Visa ry:n jokaista sääntökohtaa tai sääntökokonaisuuden teemoja. Hirsjärvi ja Hurme (2009, 66) toteavat, että tutkijan tulee valita teema-alueet väljiksi, jotta monipuolinen rikkaus sekä todellisuus tutkittavasta ilmiöstä paljastuu mahdollisimman hyvin.

Tutkimushaastattelut toteutettiin puhelinhaastatteluina, jotka tallennettiin ja litteroitiin haastattelun jälkeen.

4.4 Tutkittavien valinta

Tutkimuskohteeksi valittiin Ojakkalan Visa ry:n hallitus ja sen jäsenet. Aineiston keruun ja tutkimuksen perusjoukoksi valikoitui Ojakkalan Visa ry:n hallitus ja hallituksen viiden hengen hallituksen jäsenet. Vilkan (2015, 98) mukaan kokonaistutkimus kannattaa tehdä, jos otoskoko on yli puolet perusjoukosta. Tällöin ei tarvita yksittäistä otantamenetelmää.

Ojakkalan Visa ry:n hallitus käyttää itsestään nimitystä johtokunta. Johtokunnan muodostavat henkilöt toimivat lisäksi yhdistyksen aktiivisimpina jäseninä ja he myös käyttävät yhdistyksessä toimeenpanovaltaa, joten he olivat näiden tekijöiden vuoksi luonnollinen valinta tiedonhankinnan kohteiksi ja kohdejoukoksi. Näin saatiin kokonaisvaltainen edustavuus yhdistyksen johto-organisaatiosta.

Tutkimushaastatteluun osallistui neljä hallituksen jäsentä, joten toteutunut otos oli neljä hallituksen jäsentä viidestä. Yksi hallituksen jäsen koki, ettei hänellä ole riittävästi osaamista arvioida sääntöjen pykälien muutostarpeita ja, että muiden hallituksen jäsenten vastaukset ja niihin liittyvä osaaminen riittävät sääntöjen uudistamiseen.

4.5 Aineistolähtöinen sisällönanalyysi

Aineiston analysoinnissa käytettiin aineistolähtöistä sisällönanalyysiä. Tuomen ja Sarajärven (2009, 91) mukaan sisällönanalyysi on perusanalyysimenetelmä, jota voi hyödyntää kaikessa laadullisessa tutkimuksessa. Tuomi ja Sarajärvi (2009, 110) toteavat lisäksi, että aineistolähtöisessä sisällönanalyysissä aineisto ryhmitellään etsien samankaltaisuuksia ja samankaltaiset käsitteet ryhmitellään sekä luokitellaan nimeämällä sisältö käyttämällä kuvaavaa käsitettä.

Tutkimushaastatteluiden avulla saatu haastatteluaineisto litteroitiin, kerättiin yhteen ja vastausten sisällöt ryhmiteltiin teemoittelemalla samoihin aihepiireihin liittyvät teemat.

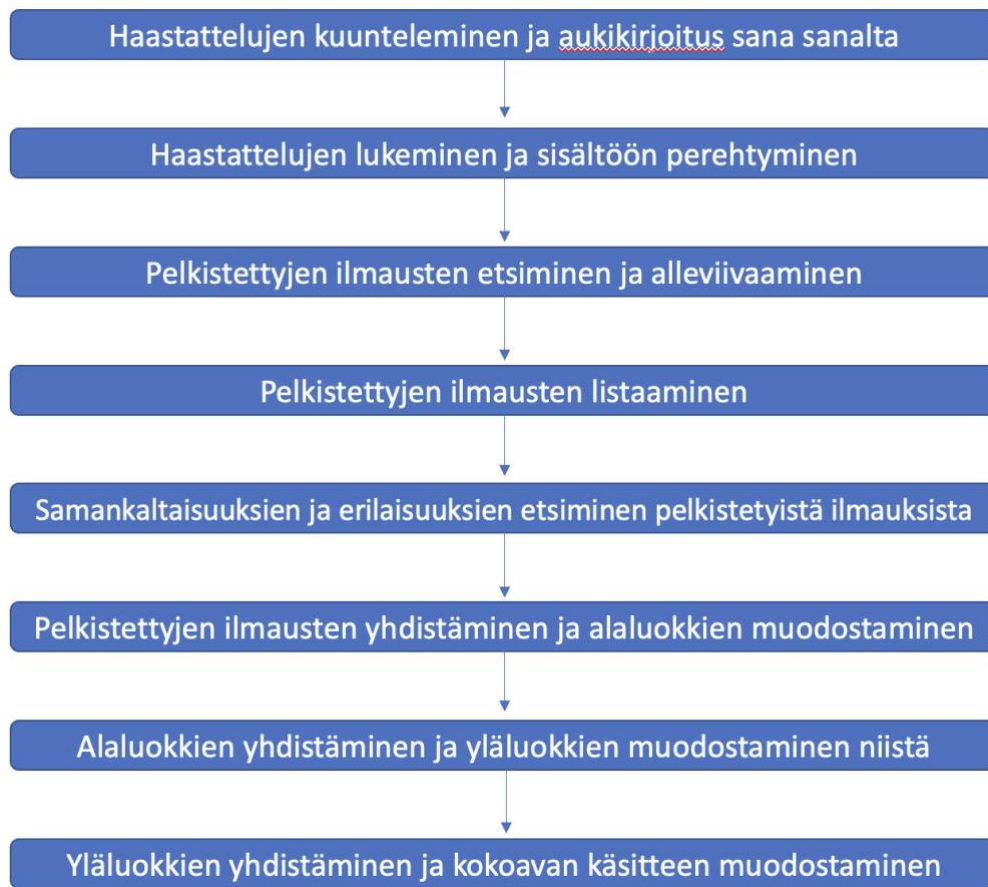
Tämän jälkeen aineisto kuvailtiin ja tulkittiin. Käytännössä vastaukset yhdistettiin kuhunkin sääntökohtaan liittyviksi, koska jokainen kysymys liittyi tiettyyn sääntökohtaan. Jokainen yksittäinenkin vastaus on huomioitu, vaikka Sarajärvi (2009, 92) toteaaakin, että aineistosta tulee erottaa tutkimuksen kannalta kiinnostavat asiat ja jättää kaikki muu pois. Jokainen vastaus oli tutkimuksen kannalta oleellinen.

Joihinkin sääntökohtiin tuli enemmän vastauksia kuin joihinkin toisiin. Teemoittelulla käydään läpi mitä kukin haastateltava on jokaisesta teemasta sanonut (Tuomi & Sarajärvi 2009, 93). Haastatteluaineiston teemoja käydään läpi taulukossa (taulukko 1). Laadullisen tutkimuksen aineiston käsittelyyn liittyy monia vaiheita. Analyysi pitää sisällään aineiston käsittelyn koko prosessin alusta lähtien tulkittaviin lopputuloksiin asti. (Hirsjärvi & Hurme 2009, 143.)

Laadullisen tutkimuksen yksi perusanalyysimenetelmistä on sisällönanalyysi, joka perustuu muun muassa kirjallisten sisältöjen analyysiin. Laadullisen tutkimuksen analyysi voidaan kiteyttää seuraaviin pääkohtiin: päätetään mikä aineistossa on kiinnostavaa, erotetaan aineistosta kiinnostavat asiat, luokitellaan, teemoitetaan tai tyypitellään aineisto, ja kirjoitetaan yhteenveto. (Tuomi & Sarajärvi 2009, 91-92.) Tutkimuksen ydinasioita on analysoida kerätty aineisto, tulkita tätä aineistoa ja tehdä saadusta aineistosta johtopäätökset. Tutkija saa analyysivaiheessa selville vastaukset tutkimusongelmiinsa. (Hirsjärvi ym. 1997, 221.) Aineistolähtöisen sisällönanalyysin eteneminen on kuvattu kuviossa 1 (Tuomi & Sarajärvi 2009, 109).

Tämän opinnäytetyön sisältöanalyysi on aineistolähtöinen, jolloin saavutettu aineisto ohjaa analyysiä. Löydettyjä havaintoja tuetaan teoriapohjaisesti. Tutkimushaastattelussa saatua aineistoa on pyritty tulkitsemaan mahdollisimman vähän ja näin antamaan painoarvoa vastaajien tosiasiallisille reaalivastauksille. Saatuja löydöksiä on pyritty käsittelemään korkean objektiivisuuden ja vastuullisen tutkimusetiikan keinoin. Tutkittaville on kerrottu ainoastaan oleellinen tutkimuksen tavoitteista ja täten pyritty olemaan vaikuttamatta vastaajien mielipiteisiin. Lisäksi tutkittavien antamia vastauksia on käsitelty anonyymeinä. (Hirsjärvi & Hurme 2009, 19-20.)

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen (liite 1) jokaiseen kohtaan tehtiin lisäksi vertailu Yhdistyslain (503/1989) kanssa ja ristiriitaisuuksia ei löytynyt. Ristiriitaisuuksia ei myöskään löytynyt kehitysehdotusten ja Yhdistyslain (503/1989) kannalta. Näin ollen nykyiset säännöt (liite 1) ovat Yhdistyslain (503/1989) kannalta edelleen validit, vaikka eivät kohtaisikaan yhdistyksen tämänhetkistä ja tulevaa toimintaa.



Kuvio 1 Aineistolähtöisen sisällönanalyysin eteneminen (Tuomi & Sarajärvi 2009, 109).

5 Tutkimuksen tulokset

Tässä luvussa esitellään tutkimushaastatteluiden tulokset, avainkohdat ja löydetyt teemat (taulukko 1). Tarkastelen tutkimuksen tuloksia erillisesti toimintasääntökohtaisesti. Hirsjärvi ym. (1997, 230) toteaa, että tutkimuksen tuloksista laaditaan synteesejä, joiden tarkoituksena on koota yhteen tulosten pääiseikat ja antaa selkeät vastaukset asetettuihin ongelmiin. Asetetut ongelmat etsittiin tutkimushaastatteluilla.

Tutkimushaastatteluiden perusteella saatu aineisto vietiin sisällönanalyysin jälkeen taulukkoon (taulukko 1). Taulukon vasemmassa sarakkeessa on yhdistyksen tämänhetkiset säännöt (liite 1) jaoteltuina pykälittäin omille riveilleen. Taulukon (taulukko 1) oikeanpuoleisessa sarakkeessa on tutkimushaastattelujen perusteella saadut synteesit. Näin on saatu helposti luettava vertailu vanhojen sääntöjen (Ojakkalan Visa ry Toimintasäännöt, liite 1) ja tutkimushaastatteluista saatujen kehitysehdotussynteisien välille.

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
<p>1 §</p> <p>Yhdistyksen nimi on Ojakkalan Visa ry.</p> <p>Yhdistyksen kotipaikka on Vihdin kunta Uudenmaan läänissä.</p> <p>Yhdistyksen toiminta-alue on Ojakkala.</p> <p>Yhdistys on perustettu huhtikuun 21 p:nä 1967 ja siitä käytetään näissä säännöissä nimitystä seura.</p> <p>Seuran kieli on Suomi.</p>	<p>Sääntökohtaan 1 § ei noussut korjaus- tai kehitysehdotuksia. Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt tähän sääntökohtaan ristiriitaisuuksia.</p>
<p>II Seuran tarkoitus</p> <p>2 §</p> <p>Seuran tarkoituksena on edistää liikuntaharrastusta seuran toiminta-alueella siten, että mahdollisimman moni seuran jäsen harrastaisi kunto-, kilpa-, tai huippu-urheilua edellytystensä ja tarpeidensa mukaisesti.</p>	<p>Sääntökohdassa 2 § seuran tarkoitukseen liittyen nousi esille, että seuran toiminta-ajatukseen voisi päivittää liikunnan edistämisen kaikille kohderyhmille jäsenyydestä riippumatta, erityisesti lapsille, mitä seura on käytännössä jo harjoittanut vuosien ajan. Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt ehdotukselle esteitä.</p>
<p>III Tarkoituksen toteuttaminen</p> <p>3§</p> <p>Tarkoitustaan seura toteuttaa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tarjoamalla jäsenilleen <ul style="list-style-type: none"> - kilpailutoimintaa - koulutustoimintaa 	<p>Sääntökohdasta 3 § löytyi useita päivityskohteita. Seuran kannalta ei nähdä tällä hetkellä tavoitteita tiedotus-, suhde-, valistus- tai kasvatustoimintaa kohtaan tai että seura tavoittelisi näitä strategisesti.</p> <p>”...muuta samantapaista toimintaa tavoitteena kasvattaa yhteiskunnalle ruumiillisesti ja henkisesti vireitä ja</p>

Ojakalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
<ul style="list-style-type: none"> - valmennus- ja harjoitustoimintaa - nuorisotoimintaa - tiedotus- ja suhdetoimintaa - valistus- ja kasvatustoimintaa - kuntoliikuntaa sekä - muuta samantapaista toimintaa tavoitteenaan kasvattaa yhteiskunnalle ruumiillisesti ja henkisesti vireitä ja hyödyllisiä kansalaisia. <ol style="list-style-type: none"> 2. Kiinnittämällä ehdotusten, anomusten ja aloitteiden kautta toiminta-alueensa viranomaisten ja muiden yhteisöjen huomiota sekä pyrkimällä omatoimisesti liikunnan kehittämiseen ja sille tarpeellisten harjoituspaikkojen ja -välineiden hankkimiseen ja hoitamiseen sekä muiden edellytysten luomiseen. 3. Harjoittamalla julkaisutoimintaa. 4. Ottamalla vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä omistamalla toimintaansa varten tarpeellisia kiinteistöjä. 5. Hankkimalla varoja aatteellisen toimintansa tukemiseksi järjestäen hui- ja tanssitilaisuuksia, keräyksiä ja arpajaisia, omistaen ja ylläpitäen urheilulaitoksia, harjoittaen kustannus-, kirjapaino, ja monistustoimintaa sekä majoitus- ja ravitsemusliikettä ja bingotoimintaa sekä välittäen voittoa tavoittelematta jäsenilleen urheiluvälineitä ja -asusteita. 	<p>hyödyllisiä kansalaisia.” lause nähtiin vanhahtavana ja päivitystä tarvitsevana.</p> <p>Kuntoliikunnan priorisoiminen nähtiin tärkeänä lisäyksenä sääntökohtaan.</p> <p>Seuran tavoitteena ei nähdä tässä ajassa julkaisutoiminnan harjoittamista, joka nähdään säännöissä vanhentuneena kohtana.</p> <p>Yliviivattu sana kirjapaino haluttiin poistettavan.</p> <p>Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt ehdotuksille esteitä, eikä myöskään tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
<p>Tarvittaessa seura hankkii toimintaansa varten asianmukaisen luvan.</p>	
<p>4 §</p> <p>Seura on Suomen Valtakunnan Urheiluliitto SVUL ry:n Uudenmaan piirin jäsen. Piirin ja seuran ohjelmassa olevia urheilumuotoja edustavien SVUL:n jäsenliittojen jäsenenä seura noudattaa piirin ja ao. jäsenliittojen sääntöjä ja määräyksiä.</p> <p>Suomen Valtakunnan Urheiluliitto SVUL rekisteröidystä yhdistyksestä käytetään näissä säännöissä lyhennystä SVUL.</p>	<p>Sääntökohtaan 4 § nousi lisäsehdotus liittyen Ojakkalan Visa ry:n kuulumisesta emoseura Vihdin Viesti ry:hyn. Tätä ei ole huomioitu nykyisissä toimintasäännöissä.</p> <p>Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt ehdotukselle esteitä, eikä myöskään tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>
<p>III Seuran jäsenet</p> <p>5 §</p> <p>Seuran jäseneksi voi johtokunta hyväksyä henkilön, joka sitoutuu noudattamaan seuran, SVUL:n piirin, SVUL:n jäsenliittojen sekä SVUL:n sääntöjä ja päätöksiä.</p> <p>Kunniajäseneksi voidaan johtokunnan esityksestä seuran kokouksen päätöksellä kutsua henkilö, joka on erittäin huomattavasti edistänyt seuran toimintaa. Kunniajäsenen arvo on elinikäinen.</p>	<p>Saavutetuille jäsenoikeuksille nähtiin poistotarve esimerkiksi tilanteessa, jossa saavutetun edun saanut yksityishenkilö tai yhteisöjäsen aiheuttaisi Ojakkalan Visa ry:lle mainehaittaa tai muuta vahinkoa.</p> <p>Lisäksi nähtiin päivitystarpeita liittyen siihen mihin jäsenyys perustuu ja täsmennystä jäsenyyden keston liittyen.</p> <p>Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt ehdotuksille esteitä, eikä myöskään tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
<p>Kunniapuheenjohtajaksi voidaan seuran kokouksen päätöksellä kutsua seuran puheenjohtajana ansiokkaasti toiminut henkilö. Kunniapuheenjohtajan arvo on elinikäinen.</p> <p>Kannattavaksi henkilöjäseneksi voi seuran johtokunta hyväksyä yksityisen henkilön ja kannattavaksi yhteisöjäseneksi oikeuskelpoisen yhteisön, joka tukee seuran toimintaa suorittamalla vuotuisen tai kertakaikkisen kannattajajäsenmaksun.</p> <p>Kannattavalla yhteisöjäsenellä on puhe-, mutta ei äänioikeutta seuran kokouksissa.</p> <p>Seura pitää yhdistyslain edellyttämää jäsenluetteloa.</p> <p>Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.</p>	
<p>6 §</p> <p>Jäsen, joka haluaa erota seurasta, tehköön siitä kirjallisen ilmoituksen seuran johtokunnalle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittakoon siitä suullisesti seuran kokouksessa pöytäkirjaan merkitsemistä varten. Ero katsotaan tapahtuneeksi heti kun ilmoitus on tehty, mutta eroava on velvollinen suorittamaan maksunsa sekä muut näiden sääntöjen edellyttämät velvoitteet</p>	<p>Sääntökohtaan 6 § ei noussut korjaus- tai kehitysehdotuksia. Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
<p>kuluvan kalenterivuoden loppuun asti.</p>	
<p>7 §</p> <p>Johtokunta voi erottaa jäsenen, joka</p> <ul style="list-style-type: none"> - laiminlyö jäsenmaksunsa suorittamisen - toimii seuran sääntöjen vastaisesti - rikkoo lakeja tai esiintyy urheiluhengen vastaisesti - toimii seuran ja SVUL:n tai sen jäsenliittojen ja piirien tarkoituksien vastaisesti. <p>Erotetulla on oikeus vedota seuran seuraavaan kokoukseen. Vetoamus on annettava tiedoksi kirjallisesti seuran johtokunnalle 14 päivän kuluessa kirjallisen erottamispäätöksen postituspäivästä, tätä päivää lukuunottamatta. Johtokunnan on kutsuttava koolle seuran kokous vähintään 30 päivän kuluessa vetoamuksen saatuaan. Ellei vetoamusta esitetä edellämämainitussa järjestyksessä, tulkoon erottamispäätös voimaan heti määräajan päätyttyä, mutta muussa tapauksessa katsottakoon jäsen seurasta erotetuksi vasta sitten, kun</p>	<p>Sääntökohta 7 § nähtiin kielellisesti vanhentuneena ja siihen toivottiin modernisointia sekä yksinkertaistamista.</p> <p>Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt ehdotukselle esteitä, eikä löytynyt myöskään tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
<p>seuran kokous on erottamispäätöksen vahvistanut.</p> <p>Erotetulla ei ole oikeutta vaatia takaisin seuralle suorittamiaan maksuja.</p>	
<p>IV Liittymis- ja jäsenmaksut</p> <p>8 §</p> <p>Jäseniltä kannettavien liittymis- ja jäsenmaksujen sekä kannattajajäsenmaksujen suuruudesta päättää seuran syyskokous vuosittain.</p> <p>Johtokunnalla on oikeus vapauttaa jäsen jäsenmaksujen suorittamisesta sekä nimetä jäsen ainaisjäseneksi, jos</p> <ul style="list-style-type: none"> - hän on suorittanut liittymis- ja jäsenmaksut ja ollut seuran jäsenenä vähintään 25 vuotta tai - on suorittanut kertakaikkisen suorituksena 25 vuoden jäsenmaksut tai - on tehnyt seuralle huomattavia urheilullisia, taloudellisia tai muita palveluksia. <p>Ainaijäsen on vapaa jäsenmaksuvelvollisuuksista. Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.</p>	<p>Sääntökohdassa 8 § nähtiin ainaijäsenyys ja siihen liittyvä saavutetut jäsenoikeudet klausuuli ongelmallisena esimerkiksi tilanteessa, jossa saavutetun edun saanut henkilö aiheuttaisi Ojakkalan Visa ry:lle mainehaittaa tai muuta vahinkoa.</p> <p>Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt ehdotukselle esteitä, eikä myöskään löytynyt tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
<p>9 §</p> <p>Seura pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta, joista kevätkokous pidetään maaliskuuhuhtikuussa ja syyskokous lokamarraskuussa. Kokouksen paikan ja tarkemman ajan määrää johtokunta.</p> <p>Kutsu varsinaiseen ja ylimääräiseen seuran kokoukseen on julkaistava vähintään 14 päivää ennen kokousta</p> <ul style="list-style-type: none"> - sanomalehti-ilmoituksella seuran varsinaisen kokouksen määräämässä lehdessä tai - kirjallisena ilmoituksena jäsenille tai - seuran viralliseen ilmoitustauluun kiinnitetyllä ilmoituksella. 	<p>Sääntöjen kohdassa 9 § nähtiin useita päivityskohteita. Kokouskutsujen ilmoittamistapa varsinaisiin ja ylimääräisiin kokouksiin nähtiin vanhentuneena. Sanomalehti-ilmoittelun tilalle tai vaihtoehdoksi toivottiin sähköposti- ja verkkosivuilmoitusmahdollisuutta. Kansanen (2002, 101) toteaa, että yhä useammin kokouskutsut tulevat sähköisessä muodossa. Paasolainen (2012, 32) korostaa, että kokouskutsut voidaan toimittaa sähköpostitse, jos tästä on maininta yhdistyksen säännöissä. Myös sosiaalinen media epävirallisena tiedotuskanavana nähtiin tarpeellisenä lisäyksenä sääntöihin yhtenä viestintämetodinä.</p> <p>Esille nostettiin myös ehdotus yhden vuosikokouksen malliin siirtymisestä. Perälä ym. (2008, 62) toteaa, että monet yhdistykset määrittelevät säännöissään, että yhdistyslaissa vuosikokoukselle määrättyjä tehtäviä on jaettu kahdelle vuosikokoukselle. Näin myös Ojakkalan Visa ry:n säännöissä.</p> <p>Yhtenä huolena yhden kokouksen sääntöön nousi esille seuran suvereniteetin säilyttäminen seuran omaisuuden näkökulmasta ja tälle haluttaisiin määrittely sääntöihin. Yhden kokouksen malli jakoi mielipiteitä, joten seuran täytyy tehdä asiasta päätös kokouksessaan.</p>

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
	<p>Lisäksi haluttiin lisäys, että kokouksiin voisi osallistua etäkokoukseen jonkin teknisen välineen välityksellä.</p> <p>Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt ehdotuksille esteitä, eikä myöskään tähän sääntökohtaan liittyviä esteitä.</p>
<p>10 §</p> <p>Kevätkokouksessa käsitellään</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kokouksen avaus 2. Valitaan kokoukselle <ol style="list-style-type: none"> a) puheenjohtaja b) sihteeri c) kaksi pöytäkirjan tarkastajaa d) ääntenlaskijat 3. Todetaan <ol style="list-style-type: none"> a) läsnäolijat b) äänioikeutetut jäsenet 4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 5. Esitetään vahvistettavaksi johtokunnan laatima vuosi- ja tilikertomus ja esitetään tilintarkastajien antama lausunto sekä päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta 6. Päätetään tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä asianomaisille 7. Käsitellään johtokunnan tai jäsenten 11 §:n mukaisesti vireille panemat muut asiat 8. Kokouksen päättäminen. 	<p>Sääntökohdassa 10 § nähtiin tärkeänä poistaa hallituksen valintasäännöistä hallituksen valinta kahdeksi toimintavuodeksi ja muuttaa hallituksen jäsenen toimintakaudeksi yksi vuosi. Sitä on ollut vaikea noudattaa seurassa aktiivijäsenten puutteen vuoksi.</p> <p>Myös erovuoroklausuuli haluttiin poistaa vanhentuneena. Myös sääntöjen päivittäminen yhden toiminnantarkastajan malliin nähtiin tärkeänä. Tästä Ojakkalan Visa ry onkin jo tehnyt edellisenä vuonna kahdessa peräkkäisessä kokouksessaan päätöksen, mutta sitä ei ole vielä ehditty ratifioimaan sääntöihin asti.</p> <p>Seuran jakaminen alajaostoiksi nähtiin myös vanhentuneena. Myös edustusvalinnat SVUL:in piireihin nähtiin vanhentuneena. Hallituksen kokoonpanominimi nähtiin myös haastavana. Ehdotuksena nousi esille hallituksen minimikokoonpanoksi kolme henkilöä.</p> <p>Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt ehdotuksille esteitä, eikä myöskään löytynyt tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
<p>Syyskokouksessa käsitellään</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kokouksen avaus 2. Valitaan kokoukselle <ol style="list-style-type: none"> a) puheenjohtaja b) sihteeri c) kaksi pöytäkirjan tarkastajaa d) ääntenlaskijat 3. Todetaan <ol style="list-style-type: none"> a) läsnäolijat b) äänioikeutetut jäsenet 4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 5. Päätetään mitkä urheilumuodot ovat seuran ohjelmassa tulevana toimintakautena 6. Vahvistetaan tulevaksi toimintakaudeksi <ol style="list-style-type: none"> a) toimintasuunnitelma b) talousarvio sekä yleissuunnitelma seuraavien vuosien toimintaa varten 7. Valitaan seuraavaksi toimintavuodeksi täysi-ikäisten jäsenten keskuudesta johtokunnan puheenjohtaja, jota myös kutsutaan seuran puheenjohtajaksi 8. Valitaan kahdeksi seuraavaksi toimintavuodeksi täysi-ikäisten jäsenten keskuudesta 	

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
<p>johtokuntaan 4 jäsentä erovuorossa olevien tilalle</p> <p>9. Valitaan kaksi tilintarkastajaa ja heille varatilintarkastajat</p> <p>10. Valitaan puheenjohtaja ja jäsenet kutakin seuran ohjelmassa olevaa urheilumuotoa edustavaan jaostoon sekä muut tarvittavat toimihenkilöt</p> <p>11. Vahvistetaan liittymis-, jäsen-, ja kannattajajäsenmaksujen suuruus</p> <p>12. Valitaan edustajat SVUL:n Uudenmaan piirin ja SVUL:n jäsenliittojen vuosi- ym. kokouksiin tai annetaan johtokunnalle valtuudet henkilöiden valitsemiseksi edellä mainittuihin kokouksiin</p> <p>13. Käsitellään johtokunnan esittämät tai jäsenten 11 §:n mukaisesti vireille panemat asiat</p> <p>14. Kokouksen päättäminen.</p>	
<p>11 §</p> <p>Seuran ylimääräinen kokous pidetään silloin, kun johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi tai kun vähintään yksi kymmenesosa seuran jäsenistä on jonkun määrätyn asian takia tehnyt siitä johtokunnalle kirjallisen esityksen. Ylimääräisen</p>	<p>Sääntökohdassa 11 § nähtiin päivitystarpeita seuran ylimääräiseen kokouskutsuun liittyen. Kokouksen koollekutsumisajankohtaa haluttiin pienentää kahdesta kuukaudesta yhteen kuukauteen. Lisäksi haluttiin lisäys, että myös seuran kokous voi päättää ylimääräisen kokouksen pitämisestä.</p>

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
<p>kokouksen kutsussa on mainittava asia, jonka vuoksi kokous on koollekutsuttu.</p> <p>Ylimääräinen kokous on pidettävä vähintään kahden kuukauden kuluessa siitä, kun jäsenet ovat tehneet siitä edellä mainitulla tavalla esityksen.</p> <p>Asioista, joita seuran jäsenet haluavat kevät- tai syyskokouksen käsiteltäviksi, on tehtävä johtokunnalle kirjallinen esitys viimeistään 20 päivää ennen kokousta.</p>	<p>Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt ehdotuksille esteitä, eikä myöskään löytynyt tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>
<p>12 §</p> <p>Seuran, sen johtokunnan, jaostojen ja valiokuntien kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa. Seuran kokousten pöytäkirjat on kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitettava sekä valittujen tarkastajien tarkistettava.</p> <p>Johtokunnan, jaostojen ja valiokuntien pöytäkirjat heti tai seuraavassa kokouksessa.</p>	<p>Sääntöjen kohdassa 12 § nähtiin päivitystarpeita jaostojen ja valiokuntien suhteen. Näitä ei ole käytännössä ollut enää vuosiin. Kohdassa nähtiin myös tarpeita lisätä sääntöihin oma kohta mahdollistamaan dokumenttien tallentaminen ja allekirjoittaminen myös sähköisenä.</p> <p>Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt ehdotuksille esteitä, eikä myöskään löytynyt tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>
<p>13 §</p>	<p>Sääntökohtaan 13 § ei noussut korjaus- tai kehitysehdotuksia. Yhdistyslaista (503/1989)</p>

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
<p>Kokouksessa ratkaistaan asiat yksinkertaisella äänten enemmistöllä, mikäli jonkin asian ratkaisemisesta ei näissä säännöissä toisin säädetä.</p> <p>Henkilövaaleissa äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla, muissa asioissa se mielpide voittaa, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt. Kaikissa kokouksissa suoritetaan vaadittaessa äänestys suljettuja lippuja käyttämällä.</p> <p>Jokaisella liittymismaksunsa ja kokoukseen mennessä jäsenmaksunsa maksaneella viisitoista vuotta täyttäneellä jäsenellä, kannattavia yhteisöjäseniä lukuunottamatta, on yksi ääni. Valtakirjalla ei saa äänestää.</p>	<p>ei löytynyt tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>
<p>14 §</p> <p>Seuran toimintaa johtaa ja sen taloushoidosta sekä omaisuudesta huolehtii ja vastaa sekä seuraa edustaa syyskokouksen valitsema johtokunta.</p> <p>Johtokuntaan kuuluu yhdeksi toimintavuodeksi valittu puheenjohtaja, ja kahdeksi toimintavuodeksi valitut 8 jäsentä. Johtokunnan jäsenistä puolet on</p>	<p>Sääntökohta 14 § nähtiin tärkeänä päivityskohtana. Päivitystä haluttiin niin, että sekä puheenjohtajan että muiden hallitusten jäsenten toimintakausi olisi yksi vuosi. Myös säännöissä määritelty hallituksen koko, 8 jäsentä, nähtiin liian raskaana suhteessa seuran nykyiseen toimintaan ja kokoon. Seuraa on vaivannut jo pidempään seura-aktiivien puute. Vaihtoehdoksi ehdotettiin liukuvaa lukumäärää minimi- ja maksimimäärityksin esimerkiksi 3-8 henkilöä.</p>

Ojakalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
<p>erovuorossa vuosittain.</p> <p>Ensimmäisellä kerralla eroaa puolet arvan perusteella ja seuraavilla kerroilla vuoron mukaan. Jos jäsen kesken toimikauttaan estyy tehtävänsä hoitamisesta, valitsee seuran kokous hänen sijaansa, hänen jäljellä olevaksi toimikaudekseen toisen, mikäli katsoo sen tarpeelliseksi. Johtokunta valitsee täysi-ikäisten jäsentensä keskuudesta varapuheenjohtajan sekä lisäksi sihteerin ja taloudenhoitajan, jotka voidaan valita myös johtokunnan ulkopuolelta.</p> <p>Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat sen tarpeelliseksi tai kun puolet johtokunnan jäsenistä kirjallisesti sitä heiltä vaatii.</p> <p>Johtokunta on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja ja hänen lisäksi vähintään puolet sen jäsenistä ovat saapuvilla.</p> <p>Johtokunnan tehtävänä on erityisesti</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Toimia seuran ylimpänä toimeenpanevana elimenä niin, että seuran tarkoituksen ja tavoitteiden mukaiset toiminnat 	<p>Myös erovuoroklausuuli haluttiin poistaa. Tässäkin sääntökohdassa haluttiin poistaa viittaukset valiokuntiin ja työryhmiin.</p> <p>Nousi myös ehdotus sellaisen tilanteen huomioimiseksi säännöissä, jolloin puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ei ole paikalla.</p> <p>Kokous voisi valita keskuudestaan puheenjohtajan, jos puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja eivät ole paikalla.</p> <p>Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt ehdotuksille esteitä, eikä myöskään löytynyt tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
<p>toteutetaan suunnitelmien mukaisesti.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Olla vastuussa seuran toiminnasta lakien ja asetusten mukaisesti. 3. Suunnitella ja kehittää seuran kokonaistoimintaa sekä johtaa seuran toimintaa seuran tarkoituksen ja tavoitteiden mukaisesti. 4. Vahvistaa tehtävänjako keskuudessaan sekä valita tarvittavat valiokunnat ja työryhmät suorittamaan niille määrättyjä johtokunnalle vastuullisia tehtäviä. 5. Vastata seuran ulkopuolelle suuntautuvasta toiminnasta. 6. Vastata SVUL:n sekä sen jäsenliittojen ja piirien sääntöjen ja ohjeiden seuralle asettamista velvoitteista. 7. Vastata seuran kokousten antamista velvoitteista. 8. Pitää jäsenluetteloa. 9. Hoitaa seuran taloutta. 10. Hoitaa seuran tiedotustoimintaa. 11. Hyväksyä ja erottaa jäsenet. 12. Valita tarvittaessa sekä erottaa seuran palkatut toimihenkilöt sekä sopia heidän eduistaan. 13. Päätää seuran ansiomerkkien myöntämisestä ja muiden kunnia- ja ansiomerkkien esittämisestä. 	

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
<p>14. Ryhtyä kaikkiin niihin toimenpiteisiin, joita seura vaatii.</p> <p>15. Luovuttaa tilit tilintarkastajille tarkastettavaksi vähintään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta.</p>	
<p>15 §</p> <p>Seuran toiminta- ja tilivuosi on kalenterivuosi.</p>	<p>Sääntökohtaan 15 § ei noussut korjaus- tai kehitysehdotuksia, eikä myöskään löytynyt tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>
<p>16 §</p> <p>Seuran nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja jompikumpi yhdessä sihteerin tai jonkin johtokunnan määräämän johtokunnan jäsenen tai toimihenkilön kanssa. Nimenkirjoittajien on oltava täysi-ikäisiä.</p>	<p>Sääntökohtaan 16 § nousi ehdotus lisäykseksi, että hallitus voisi määrätä joksikin ajaksi tai johonkin tehtävään nimenkirjoitusoikeuden jollekin esimerkiksi puheenjohtajalle määrääjäksi tai kertaluontoisesti. Tämän nähtiin helpottavan yhdistyksen arkista toimintaa. Myös vastakkainen mielipide esitettiin. Kyseinen klausuuli on juridisesti haastava alkuperäiseen muotoonsa nähden, joten se täytyy käydä yhdistyksen kokouksessa tarkemmin läpi ja määritellä nimenkirjoitusoikeus, jos siihen halutaan koskea.</p> <p>Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt ehdotukselle esteitä, eikä myöskään löytynyt tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
<p>17 §</p> <p>Seuran kokous voi näiden sääntöjen ja yhdistyslain puitteissa perustaa rekisteröimättömiä alaosastoja ja valita näihin tarpeelliset johto- ja toimielimet.</p>	<p>Sääntökohtaan 17 § ei noussut korjaus- tai kehitysehdotuksia. Yhdistyslaista (503/1989) ei myöskään löytynyt tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>
<p>18 §</p> <p>Näiden sääntöjen muuttamisesta päättää seuran kokous. Ollakseen pätevä, on päätöksen saatava läsnäolevien äänioikeutettujen jäsenten kolmen neljäosan äänienemmistön kannatus kahdessa perättäisessä vähintään yhden kuukauden välein pidetyssä kokouksessa.</p>	<p>Sääntökohtaan 18 § ei noussut korjaus- tai kehitysehdotuksia. Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt myöskään tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>
<p>19 §</p> <p>Jotta seuran purkamista koskeva päätös olisi pätevä, on se tehtävä seuran kokouksessa ja kokouksessa läsnäolevista äänioikeutetuista jäsenistä on vähintään kolmen neljäosan kannatettava sitä kahdessa perättäisessä vähintään yhden kuukauden väliajoin pidettävässä kokouksessa. Kokouskutsussa on mainittava seuran purkamisesta.</p>	<p>Sääntökohtaan 19 § ei noussut korjaus- tai kehitysehdotuksia. Yhdistyslaista (503/1989) ei myöskään löytynyt tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
<p>20 §</p> <p>Jos seura on päätetty purkaa, sen varat on luovutettava johonkin toiminta-alueen liikuntakasvatusta edistävään tarkoitukseen purkamista päättäneen jälkimmäisen kokouksen päätöksen mukaisesti.</p> <p>Pesäselvitysmiehinä toimivat kokouksen valitsevat henkilöt.</p> <p>Seuran purkamisesta on ilmoitettava yhdistysrekisteriin.</p>	<p>Sääntökohtaan 20 § nousi ehdotus, että seura voidaan purkaa ainoastaan enemmistöpäätöksellä kahdessa perättäisessä kokouksessa.</p> <p>Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt ehdotukselle esteitä, eikä myöskään löytynyt tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>
<p>21 §</p> <p>Sen lisäksi, mitä näissä säännöissä on määrätty, noudatetaan voimassa olevan yhdistyslain määräyksiä.</p>	<p>Sääntökohtaan 21 § liittyen nousi täsmennys, että noudatetaan yhdistyksiä koskevaan lainsäädäntöön sisältyviä säännöksiä.</p> <p>Yhdistyslaista (503/1989) ei löytynyt ehdotukselle esteitä, eikä myöskään löytynyt tähän sääntökohtaan liittyviä ristiriitaisuuksia.</p>
<p>Vapaa kommenttikenttä</p>	<p>Sääntöihin ehdotettiin lisättäväksi, että sääntöihin määritellään, että mm. kunniajäsenistä on pidettävä juoksevaa listaa.</p> <p>Sääntöihin haluttiin myös lisättäväksi, että erityisesti nuorisojäseniä kannustettaisiin olemaan mukana yhdistyksen kokouksissa. Yhdistyslaki (503/1989) § 35 määrää, että yhdistyksen hallituksen jäsenen on oltava</p>

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasääntöjen sääntökohta	Tulosten synteetit
	<p>vähintään 15-vuotias. Nykyiset säännöt määrittelevät, että johtokunnan jäsenten on oltava täysi-ikäisiä. Linjaus ikärajan alentamisesta on merkittävä muutos, joten asiasta on linjattava laajemmin johtokunnan ja yhdistyksen tulevilla kokouksissa.</p> <p>Ehdotus yhdistyksen kokousten mahdollistamisesta etäkokouksina nähtiin tärkeänä lisäyksenä sääntöihin. Nykyisestä koronatilanteesta johtuen ja myös tulevaisuutta varten vastaavien tilanteiden varalle nähtiin tärkeänä, että kokoukset voisi pitää etänä huomioiden myös mahdolliset sähköpostiäänestykset.</p> <p>Yhdistyslain (503/1989) § 35 rajaa nuorisojäsenyyden vaikuttamismahdollisuuksien ikäjakaumaa.</p>

Taulukko 1 Sääntöjen ja synteisien vertailu

Covid-19-epidemia on hankaloittanut Ojakkalan Visa ry:n kokousten järjestämistä. Vapaaseen kommenttikenttään tuli ajankohtainen ehdotus yhdistyksen kokousten mahdollistamisesta etäkokouksina. Tämänhetkisestä Covid-19-epidemiasta johtuen, ja myös tulevaisuutta varten vastaavien tilanteiden varalle nähtiin tärkeänä, että kokoukset voisi pitää etänä huomioiden myös mahdolliset sähköpostiäänestykset. Yhdistyslaki (503/1989, 17 §) antaa tälle mahdollisuuden: ”Säännöissä voidaan määrätä, että kokoukseen voidaan säännöissä mainituilla edellytyksillä osallistua myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta.”

Saavutettujen tulosten perusteella laadittiin Ojakkalan Visa ry:lle uudet toimintasäännöt (liite 3). Uusien sääntöjen toteutustyössä hyödynnettiin myös Suomen Työväen Urheiluliitto TUL ry:n mallisääntöjä (Suomen Työväen Urheiluliitto TUL ry., mallisäännöt, 2019) ja Patentti- ja rekisterihallituksen mallisääntöjä (Patentti- ja rekisterihallitus, mallisäännöt, 2021). Näitä mallisääntöjä peilattiin saatuihin tutkimustuloksiin ja haluttuihin sääntömuutoksiin. Mallisääntöjen vaikutus oli kuitenkin loppujen lopuksi vähäinen uudistettuihin sääntöihin nähden. Mallia otettiin TUL ry:n mallisääntöjen (Suomen Työväen

Urheiluliitto TUL ry., mallisäännöt, 2019) kohdasta 4 § Ojakkalan Visa ry:n uudistettujen sääntöjen (liite 3) § 6 kohtaan. Kyseessä on sääntökohta, joka ottaa kantaa yhdistyksestä eroamiseen. Mallisäännöillä lähinnä varmennettiin, että halutut sääntömuutokset ovat linjassa myös näiden mallisääntöjen kanssa. Suomen Työväen Urheiluliittoa ja Patentti- ja rekisterihallitusta voidaan pitää luotettavina organisaatioina. Toinen edustaa yhtä Suomen suurimmista urheiluseuroista ja jälkimmäinen on viranomainen.

Yhdistys tulee käymään uudistetut säännöt kokouksessaan läpi ja päättämään miltä osin uudet säännöt otetaan käyttöön. Sääntömuutosprosessi on kirjattu Yhdistyslakiin (503/1989). Sen pykälän 23 mukaan yhdistyksen kokouksessa on päätettävä yhdistyksen sääntöjen muuttamisesta. Tai valtuutettujen kokouksessa, jos yhdistyksen säännöissä on siitä erikseen määrätty. Ojakkalan Visa ry:n Toimintasäännöt (Liite 1, 18 §) määrittelee, että yhdistyksen toimintasääntöjen muuttamisesta päättää seuran kokous. Lisäksi toimintasäännöissä määritellään erikseen, että sääntömuutokset ovat päteviä vasta, kun sääntömuutoksilla on läsnä olevien äänioikeutettujen jäsenten kolmen neljäosan äänenemmistön kannatus kahdessa perättäisessä vähintään yhden kuukauden välein pidetyssä kokouksessa. Tämä on huomioitava myös uusien sääntöjen käyttöönotossa. Nyt haastateltavat henkilöt ovat Ojakkalan Visa ry:n hallituksen jäseniä, mutta sääntömuutoksista päättää yhdistyksen kokous eli Ojakkalan Visa ry:n kaikki jäsenet, jotka tulevat olemaan kokouksessa paikalla. Näin ollen toteutuvat sääntömuutokset voivat poiketa tämän opinnäytetyön tuloksena laadituista säännöistä. Demokraattinen päätöksentekojärjestelmä, tässä tapauksessa Ojakkalan Visa ry:n sääntöjen (liite 1) § 18 mukaisesti, päättää tulevissa kokouksissaan minkälaiset säännöt ratifioidaan seuralle sekä Patentti- ja rekisterihallitukseen.

Sääntömuutostavoitteisiin on kaikkien helpompi sitoutua, kun kaikki osalliset ovat saaneet esittää omat kehitysehdotuksensa. Sipponen-Damonte (2020, 74) toteaa, että erilaisten ideoiden ja näkemysten esiin nostaminen on tärkeää ja vasta, kun kukin on saanut esittää omat näkemykset asiaan liittyen, yhteisiin asioihin on mahdollista sitoutua.

6 Yhteenveto

6.1 Arviointi

Tämän opinnäytetyön tarkoituksena oli kartoittaa yhdistyksen sääntöjen nykytila ja selvittää, minkälaiset säännöt soveltuvat parhaiten Ojakkalan Visan nykyiseen toimintaan nähden sekä miten säännöt vastaavat nykyistä yhdistyslainsäädäntöä. Opinnäytetyön tavoitteena oli uudistaa Ojakkalan Visa ry:n säännöt. Näistä lähtökohdista tarkastellen opinnäytetyö täyttää sille asetetut tavoitteet ja opinnäytetyö vastaa siihen liittyvään toimeksiantoon. Havainnot

perustuvat tutkimushaastatteluista ja teoreettisesta viitekehystä saatuihin tietoihin ja opinnäytetyö on tehty korkeaa tutkimusetiikkaa noudattaen.

6.2 Tutkimuksen luotettavuus ja eettisyys

Tutkimuksen otos edustaa hyvin perusjoukkoa ja mittaamisessa eli tutkimushaastatteluissa on ollut mahdollisimman vähän satunnaisuutta, joten voidaan todeta, että toteutetun tutkimuksen kokonaisluotettavuus on ollut hyvä (Hirsjärvi ym. 2015, 194). Myös tutkimushaastattelujen litteroinnit on tehty korkeaa tarkkuutta käyttäen reliabiliteetin näkökulmasta.

Tutkimuksessa on pyritty välttämään systemaattisia virheitä ja tukemaan sitä, että haastateltavat ovat ymmärtäneet haastattelukysymykset mahdollisimman hyvin. Tutkimuksen voidaan katsoa olevan pätevä silloin, kun tutkimuksen määritelmät ovat teoreettisesti ja operationaalisesti yhtäläisiä. (Vilka 2015, 194.)

Haastateltavilta pyydettiin suostumus osallistua tutkimuksen haastatteluihin, saatua aineistoa käsiteltiin anonymisti, osallistujille kerrottiin mistä on kyse ja saatua haastatteluaineistoa käsiteltiin luottamuksellisesti. Tutkijan on noudatettava eettisiä perusvelvollisuuksia, joita ovat muun muassa velvollisuus tuottaa luotettavaa tietoa ja velvollisuus kunnioittaa tutkittavien oikeuksia (Yhteiskuntapolitiikka 2005).

Opinnäytetyö ja sen lopputulokset voidaan nähdä luotettavina, koska teoriapohja nojaa faktoihin ja tutkimushaastatteluilla saadut tuotokset ovat vastaajien käsittelemättömiä alkuperäisiä vastauksia, joita en ole tulkinnut omien motiivieni kautta.

6.3 Johtopäätökset ja kehitysehdotukset

Luvussa 5 on esitelty Ojakkalan Visa ry:n sääntöihin liittyviä löydöksiä ja ratkaisuehdotuksia. Kokonaisprosessi eteni opinnäytetyön aiheanalyysin mukaisesti. Opinnäytetyön löydökset toimivat työkaluina Ojakkalan Visa ry:n tulevassa sääntömuutosprosessissa, jota tämän opinnäytetyön tutkimustulokset ja teoriapohja tukevat. Lopullisen sääntömuutosprosessin avaimet ovat yhdistyksellä itsellään eli mitä sääntöuudistuksia yhdistys tulee käytännössä toteuttamaan. Varsinaisista sääntömuutosuudistuksista päättää lopullisesti Ojakkalan Visa ry Yhdistyslain (503/1989) puitteissa Ojakkalan Visan toimintasääntöjen mukaisesti (Ojakkalan Visa ry Toimintasäännöt, liite 1). Ojakkalan Visa ry:n sääntömuutosprosessille on tarkoitus löytää jalkautukseen tähtäävät jatkokehitysehdotukset saatujen löydösten mukaan.

Tutkimushaastatteluiden tulosten perusteella tuli esille, että eri vastaajat painottivat erilaisia ongelmia ja nostivat erilaisia kehitysideoita esille. Selkeitä trendejä oli kuitenkin havaittavissa. Yhdistyslaki (503/1989) antaa reunaehdot yhdistykselle päättää niiden sisällä omista säännöistään. Ojakkalan Visa ry:n vanhat säännöt eivät ole ristiriidassa nykyisen

Yhdistyslain (503/1989) kanssa, mutta ovat selvästi seuran nykyistä toimintaa hankaloittavia. Esimerkiksi hallituksen koko, vuosittaiset erovuorot, erilaiset alajaostot sekä useamman toiminnantarkastajan käyttö hankaloittavat seuran nykyistä toimintaa. Yksi keskeinen havainto oli se, että nykyiset yhdistyksen säännöt eivät kohtaa monelta osin seuran nykyistä toimintaa ja ne olisi syytä jalkauttaa muutosprosessiin mahdollisimman pian. Myös nykyisen sähköisen teknologian hyödyntäminen yhdistyksen toiminnassa ja hallinnon välineenä nähtiin tärkeänä. Näitä olivat muun muassa etäkokousten mahdollistaminen, yhdistyksen viestintä seuran verkkosivuilla, sähköpostitse ja sosiaalisessa mediassa virallisina sekä epävirallisina kanavina.

Nykyiset yhdistyksen arkipäiväisiksi muodostuneet käytännöt tukevat sääntöjen muuttamista monelta osin. Vanhentuneiden sääntökohtien poistaminen sekä uudistaminen suoraviivaistaisi seuran strategiaa, jolloin säännöt tukisivat paremmin seuran nykyistä toimintaa. Löydetyn aineiston ja uudistettujen sääntöjen avulla Ojakkalan Visa ry:n on helppo ryhtyä sääntöuudistusprosessiin. Jatkotoimenpiteet sääntömuutoksien osalta on tarkoitus vallitsevien suunnitelmien mukaan toteuttaa niiltä osin kuin Ojakkalan Visa ry niistä päättää.

6.4 Toteutus

Opinnäytetyöprosessin alussa tutkittiin teoriapohjaisesti yhdistysten toimintaympäristöjä ja niiden toimintaa sääteleviä tekijöitä. Prosessin edetessä käytiin läpi Ojakkalan Visan toimintaa, historiaa ja toimintaympäristöä. Tietoa haettiin myös yhdistysten toiminnasta teoriapohjaisista lähdeaineistoista. Työhön liittyi myös aikataulutusta, jota seurattiin prosessin aikana, mutta työn valmistuminen viivästyi kuitenkin kuukaudella. Opinnäytetyön toteutustavaksi valikoitui kehittämistyö. Toteutustavan valinta on perusteltavissa sillä, että opinnäytetyön lopputulokset on saavutettu toiminnallisen kehitystyön seurauksena, johon liittyi tutkimushaastattelut. Tutkimushaastattelut toteutettiin vasta teoriaosuuden valmistumisen jälkeen. Tutkimushaastattelun kysymykset toteutettiin avoimina kysymyksinä, koska tavoitteena oli saada vastaajien ”omat äänet kuuluviin”. Kysymysten teemat mukailivat Ojakkalan Visa ry:n sääntökohtia. Opinnäytetyöni kehittämistyön osuutta edustavat luvuissa 5 ja 6 esitetyt tulokset, johtopäätökset ja kehitysehdotukset.

Tässä opinnäytetyössä tietopohjana käytettiin yhdistystoimintaan, yhdistysoikeuteen, yhdistysjohtamiseen, yhdistyksen päätöksentekoon ja yhdistysten lainsäädäntöön liittyvää kirjallisuutta sekä lähteitä. Lisäksi opinnäytetyössä on käytetty lainsäädäntöön liittyviä lakiperustaisia lähteitä ja asetuksia sekä Ojakkalan Visan nykyisiä sääntöjä. Yhdistyksen sääntömuutoksissa erilaiset lainsäädännölliset ja niihin liittyvät asetukset asettavat perustan sekä reunaehdot tavoitelluille sääntöuudistuksille. Opinnäytetyössä pyrittiin valitsemaan mahdollisimman hyvin teemaa tukevia lähteitä ja kiinnittämään huomiota lähteiden tuoreuteen. Osa lähdeaineistoista on tunnettua sekä akateemisesti tunnustettua lopputöissä

käytettyä tutkimuskirjallisuutta. Osa käytetystä lähdeaineistosta on sähköisiä verkkosivuja, sekä artikkeleita. Hirsjärvi ym. (1997, 349) toteaa, että tutkimuskirjallisuutta valitessa tulee käyttää harkintaa ja kirjallisuutta tulee tulkitä huolellisesti, sekä myös lähdeviitteet tulee merkitä tarkasti tekstiin. Näillä toimilla tavoitellaan huolellisesti tehtyä tutkimusta.

6.5 Lopputulosten tarkastelu

Tutkimushaastatteluiden tulokset analysoitiin ja ryhmiteltiin teemoittain. Haastatteluista tuli esille paljon arvokasta tietoa ja tietyt trendit toistuivat.

Opinnäytetyöprosessin edetessä havaittiin, että yhdistyksen sääntöjen uudistaminen ei ole varsinaisesti hankalaa, mutta taustamotiiveina vanhentuneisiin sääntöihin saattaa liittyä yhdistysaktiivien kiire, välinpitämättömyys, seura-aktiivien puute ja niin edelleen. Tässä olisi hyvä tutkimuskohde jollekin selvittää miksi niin monen yhdistyksen säännöt jäävät päivittämättä. Ilvonen (2011, 61) toteaa, että yhdistyksen johto ei saa milloinkaan erehtyä luulemaan, että yhdistyksen asiat ovat niin hyvin, ettei ole olemassa mitään uudistamis- tai kehittämiskohteita.

Opinnäytetyöprosessissa tuli esille, että sääntömuutokset vallitsevaan tilanteeseen nähden voivat tuoda suurtakin ketteryyttä yhdistyksen operatiiviseen toimintaan liittyen vanhojen ja jäykkien sääntöjen sijaan. Vaikuttaisi siltä, että Ojakkalan Visan säännöt on johdettu joskus aikanaan paljon isommalta yhdistysorganisaatiolta kuin mitä Ojakkalan Visa pienenä kyläseurana on.

Opinnäytetyön lopputuotos auttaa niin Ojakkalan Visa ry:tä kuin muita vastaavassa tilanteessa olevia yhdistyksiä sääntömuutosprosesseissaan. Opinnäytetyöprosessin alussa siirrettävyydaspektille annettiin tilaa, joten tämä oli tietoinen valinta.

6.6 Siirrettävyys

Opinnäytetyössä tarkasteltiin myös sen siirrettävyyttä muiden yhdistysten sääntömuutosprosesseja ajatellen eli tutkimuksen reliabiliutta, jolla tarkoitetaan tutkimuksen tulosten toistettavuutta. Kaikkien tutkimusten luotettavuutta sekä pätevyyttä on voitava arvioida. (Hirsjärvi ym. 1997, 231-232.)

Opinnäytetyön siirrettävyyden kannalta halusin säilyttää sisällysluettelossa yhdistyksen toimintaan vaikuttavat eri tekijät luettelomaisessa muodossa, jotta mahdollinen yhdistyksen sääntömuutosprosessiin liittyvää tiedonhakuä tekevä henkilö pääsee nopeasti selvittämään sisällysluettelosta kohtaako tämä työ mahdollisesti hänen omaan tiedonhankintaansa liittyviä tavoitteita.

Lähteet

Painetut

Aaltola, J. & Valli R. 2010. Ikkunoita Tutkimusmetodeihin I. Jyväskylä: PS-kustannus.

Halila, H. & Tarasti, L. 2017. Yhdistysoikeus. 5. painos. Helsinki: Alma Talent Oy.

Heikkilä, T. 2014. Tilastollinen tutkimus. 9. uudistettu painos. Helsinki: Edita

Hirsjärvi, S. & Hurme, H. 2009. Tutkimushaastattelu. Helsinki: Gaudeamus Helsinki University Press Oy Yliopistokustannus, HYY yhtymä.

Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 1997. Tutki ja kirjoita. 15.-16. painos. Helsinki: Kustannusosakeyhtiö Tammi.

Ilvonen, A. 2011. Miten johdan?. Helsinki: OK-opintokeskus.

Kansanen, A. 2002. Neuvottelu- ja kokoustaito. Helsinki: WSOY.

Kuula, A. 2011. Tutkimusetiikka - Aineistojen hankinta, käyttö ja säilytys. Tampere: Vastapaino.

Loimu, K. 2013. Yhdistyksen ABC. Helsinki: Into Kustannus Oy.

Loimu, K. 2000. Yhdistystoiminnan käsikirja. Helsinki: WSOY.

Muukkonen, M. 2008. Yhdistysoikeuden perusteet. Helsinki: Edita Prima Oy.

Myllymäki, R. & Hinkka, T. 2016. Yhdistysjohtamisen opas. 1. painos. Vantaa: Ketterät Kirjat Oy.

Ojakkalan Visa ry:n Toimintasäännöt. 1967. Liite 1.

Paasolainen, S. 2012. Päätöksenteko yhdistyksessä. Järvenpää: ProTaito.

Paasolainen, S. 2013. Yhdistyksen elinkaari. Järvenpää: ProTaito.

Perälä, J., Juutinen, S., Lilja, M., Lingren, G., Reinikainen, M. & Steiner, M-L. 2008. Yhdistyksen hyvä hallinto. Helsinki: WSOY.

Riitesuo, R. 2004. Yhdistyksen kokousmenettely. Helsinki: Talentum Media.

Sipponen-Damonte, M. 2020. Varmuutta fasilitointiin. Helsinki: Alma Talent Oy.

Tuomi, J. & Sarajärvi, A. 2009. Laadullinen tutkimus ja sisällönanalyysi. Helsinki: Tammi.

Vilka, H. 2015. Tutki ja kehitä. 4. painos. Jyväskylä: PS-kustannus.

Vilka, H. & Airaksinen, T. 2003. Toiminnallinen opinnäytetyö. Helsinki: Kustannusosakeyhtiö Tammi.

Sähköiset

Karjalanliitto. 2021. Siirtoväki. Viitattu 13.3.2021.

<https://www.karjalanliitto.fi/karjalaisuus/siirtokarjalaisuus/asutustoiminta/siirtovaki.html>

Ojakkalan Visan historiikki. 2021. Viitattu 7.3.2021.

<http://ojakkalanvisa.net/seuraesittely/ojakkalan-visan-historiikki/>

Patentti - ja rekisterihallitus. 2021. Etäosallistuminen.

https://www.prh.fi/fi/yhdistysrekisteri/yhdistyslaki/lakimuutokset_20100901/etaosallistuminen.html

Patentti - ja rekisterihallitus. 2021. Mallisäännöt.

https://www.prh.fi/fi/yhdistysrekisteri/rekisteroidylle_yhdistykselle/saantojen_muutosilmoitus/saantomallit.html

Patentti- ja Rekisterihallitus. 2021. Tietoa PRH:sta. Viitattu 13.3.2021.

https://www.prh.fi/fi/tietoa_prhsta.html

Suomalaiset liikunta- ja urheiluseurat - tilanne, muutokset ja tulevaisuus. 2018.

Valtioneuvosto. Opetus- ja kulttuuriministeriö. Koski, P., Mäenpää, P. ISBN: 978-952-263-593-8.

<https://julkaisut.valtioneuvosto.fi/bitstream/handle/10024/161059/Suomalaiset%20liikunta-%20ja%20urheiluseurat.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Suomen perustuslaki 731/1999. Viitattu 13.3.2021.

<https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/1999/19990731>

Suomen Työväen Urheiluliitto TUL ry. 2019. Mallisäännöt. Viitattu 10.5.2021.

<https://tul.fi/wp-content/uploads/2019/09/Seuran-mallisäännöt-1-kokous.pdf>

Tietosuoja laki 1050/2018. Viitattu 7.3.2021.

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2018/20181050>

Yhdistyslaki 503/1989. Viitattu 7.3.2021.

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1989/19890503?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=yhdistyslaki>

Yhdistysrekisteriasetus 506/1989. Viitattu 7.3.2021.

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1989/19890506>

Yhteiskuntapolitiikka. 2005. Sosiaalitutkimuksen eettinen säätely. Viitattu 11.5.2021.

<https://www.julkari.fi/bitstream/handle/10024/100993/054makela.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Julkaisemattomat

Haastattelulomake. Ojakkalan Visa ry:n hallituksen jäsen A. 10.5.2021.

Haastattelulomake. Ojakkalan Visa ry:n hallituksen jäsen B. 10.5.2021.

Haastattelulomake. Ojakkalan Visa ry:n hallituksen jäsen C. 10.5.2021.

Haastattelulomake. Ojakkalan Visa ry:n hallituksen jäsen D. 10.5.2021.

Kuviot

Kuvio 1: Aineistolähtöisen sisällönanalyysin eteneminen (Tuomi & Sarajärvi 2009, 109). 17

Taulukot

Taulukko 1 Sääntöjen ja synteisien vertailu 35

Liitteet

Liite 1: Ojakkalan Visa ry:n Toimintasäännöt	45
Liite 2: Haastattelulomake	55
Liite 3: Uudistetut Ojakkalan Visa ry:n Toimintasäännöt.....	58

Liite 1: Ojakkalan Visa ry:n Toimintasäännöt

TOIMINTASÄÄNNÖT

Ojakkalan Visa ry

I Nimi, kotipaikka, perustamisaika, toiminta-alue ja kieli

1 §

Yhdistyksen nimi on Ojakkalan Visa ry.

Yhdistyksen kotipaikka on Vihdin kunta Uudenmaan läänissä.

Yhdistyksen toiminta-alue on Ojakkala.

Yhdistys on perustettu huhtikuun 21 p:nä 1967 ja siitä käytetään näissä säännöissä nimitystä seura.

Seuran kieli on Suomi.

II Seuran tarkoitus

2 §

Seuran tarkoituksena on edistää liikuntaharrastusta seuran toiminta-alueella siten, että mahdollisimman moni seuran jäsen harrastaisi kunto-, kilpa-, tai huippu-urheilua edellytystensä ja tarpeidensa mukaisesti.

III Tarkoituksen toteuttaminen

3 §

Tarkoitustaan seura toteuttaa:

1. Tarjoamalla jäsenilleen
 - kilpailutoimintaa
 - koulutustoimintaa
 - valmennus- ja harjoitustoimintaa
 - nuorisotoimintaa
 - tiedotus- ja suhdetoimintaa
 - valistus- ja kasvatustoimintaa
 - kuntoliikuntaa sekä
 - muuta samankaltaista toimintaa tavoitteenaan kasvattaa yhteiskunnalle ruumiillisesti ja henkisesti vireitä ja hyödyllisiä kansalaisia.

2. Kiinnittämällä ehdotusten, anomusten ja aloitteiden kautta toiminta-alueensa viranomaisten ja muiden yhteisöjen huomiota sekä pyrkimällä omatoimisesti liikunnan kehittämiseen ja sille tarpeellisten harjoituspaikkojen ja -välineiden hankkimiseen ja hoitamiseen sekä muiden edellytysten luomiseen.
 3. Harjoittamalla julkaisutoimintaa.
 4. Ottamalla vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä omistamalla toimintaansa varten tarpeellisia kiinteistöjä.
 5. Hankkimalla varoja aatteellisen toimintansa tukemiseksi järjestäen huvi- ja tanssitilaisuuksia, keräyksiä ja arpajaisia, omistaen ja ylläpitäen urheilulaitoksia, harjoittaen kustannus-, kirjapaino, ja monistustoimintaa sekä majoitus- ja ravitsemusliikettä ja bingotoimintaa sekä välittäen voittoa tavoittelematta jäsenilleen urheiluvälineitä ja -asusteita.
- Tarvittaessa seura hankkii toimintaansa varten asianmukaisen luvan.

4 §

Seura on Suomen Valtakunnan Urheiluliitto SVUL ry:n Uudenmaan piirin jäsen. Piirin ja seuran ohjelmassa olevia urheilumuotoja edustavien SVUL:n jäsenliittojen jäsenenä seura noudattaa piirin ja ao. jäsenliittojen sääntöjä ja määräyksiä.

Suomen Valtakunnan Urheiluliitto SVUL rekisteröidystä yhdistyksestä käytetään näissä säännöissä lyhennystä SVUL.

III Seuran jäsenet

5 §

Seuran jäseneksi voi johtokunta hyväksyä henkilön, joka sitoutuu noudattamaan seuran, SVUL:n piirin, SVUL:n jäsenliittojen sekä SVUL:n sääntöjä ja päätöksiä.

Kunniajäseneksi voidaan johtokunnan esityksestä seuran kokouksen päätöksellä kutsua henkilö, joka on erittäin huomattavasti edistänyt seuran toimintaa. Kunniajäsenen arvo on elinikäinen.

Kunniapuheenjohtajaksi voidaan seuran kokouksen päätöksellä kutsua seuran puheenjohtajana ansiokkaasti toiminut henkilö. Kunniapuheenjohtajan arvo on elinikäinen.

Kannattavaksi henkilöjäseneksi voi seuran johtokunta hyväksyä yksityisen henkilön ja kannattavaksi yhteisöjäseneksi oikeuskelpoisen yhteisön, joka tukee seuran toimintaa suorittamalla vuotuisen tai kertakaikkisen kannattajajäsenmaksun.

Kannattavalla yhteisöjäsenellä on puhe-, mutta ei äänioikeutta seuran kokouksissa. Seura pitää yhdistyslain edellyttämää jäsenluetteloa.

Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

6 §

Jäsen, joka haluaa erota seurasta, tehköön siitä kirjallisen ilmoituksen seuran johtokunnalle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittakoon siitä suullisesti seuran kokouksessa pöytäkirjaan merkitsemistä varten. Ero katsotaan tapahtuneeksi heti kun ilmoitus on tehty, mutta eroava on velvollinen suorittamaan maksunsa sekä muut näiden sääntöjen edellyttämät velvoitteet kuluvan kalenterivuoden loppuun asti.

7 §

Johtokunta voi erottaa jäsenen, joka

- laiminlyö jäsenmaksunsa suorittamisen
- toimii seuran sääntöjen vastaisesti
- rikkoo lakeja tai esiintyy urheiluhengen vastaisesti
- toimii seuran ja SVUL:n tai sen jäsenliittojen ja piirien tarkoituksien vastaisesti.

Erotetulla on oikeus vedota seuran seuraavaan kokoukseen. Vetoamus on annettava tiedoksi kirjallisesti seuran johtokunnalle 14 päivän kuluessa kirjallisen erottamispäätöksen postituspäivästä, tätä päivää lukuunottamatta. Johtokunnan on kutsuttava koolle seuran kokous vähintään 30 päivän kuluessa vetoamuksen saatuaan. Ellei vetoamusta esitetä edellämainitussa järjestyksessä, tulkoon erottamispäätös voimaan heti määräajan päätyttyä, mutta muussa tapauksessa katsottakoon jäsen seurasta erotetuksi vasta sitten, kun seuran kokous on erottamispäätöksen vahvistanut.

Erotetulla ei ole oikeutta vaatia takaisin seuralle suorittamiaan maksuja.

IV Liittymis- ja jäsenmaksut

8 §

Jäseniltä kannettavien liittymis- ja jäsenmaksujen sekä kannattajajäsenmaksujen suuruudesta päättää seuran syyskokous vuosittain.

Johtokunnalla on oikeus vapauttaa jäsen jäsenmaksujen suorittamisesta sekä nimetä jäsen ainaisjäseneksi, jos

- hän on suorittanut liittymis- ja jäsenmaksut ja ollut seuran jäsenenä vähintään 25 vuotta tai
- on suorittanut kertakaikkisen suorituksena 25 vuoden jäsenmaksut tai
- on tehnyt seuralle huomattavia urheilullisia, taloudellisia tai muita palveluksia.

Ainajäsen on vapaa jäsenmaksuvelvollisuuksista. Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

V Seuran varsinaiset ja ylimääräiset kokoukset

9 §

Seura pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta, joista kevätkokous pidetään maaliskuuhuhtikuussa ja syyskokous loka-marraskuussa. Kokouksen paikan ja tarkemman ajan määrää johtokunta.

Kutsu varsinaiseen ja ylimääräiseen seuran kokoukseen on julkaistava vähintään 14 päivää ennen kokousta

- sanomalehti-ilmoituksella seuran varsinaisen kokouksen määräämässä lehdessä tai
- kirjallisena ilmoituksena jäsenille tai
- seuran viralliseen ilmoitustauluun kiinnitetyllä ilmoituksella.

10 §

Kevätkokouksessa käsitellään

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokoukselle
 - a. puheenjohtaja
 - b. sihteeri
 - c. kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
 - d. ääntenlaskijat
3. Todetaan
 - a. läsnäolijat
 - b. äänioikeutetut jäsenet
4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. Esitetään vahvistettavaksi johtokunnan laatima vuosi- ja tilikertomus ja esitetään tilintarkastajien antama lausunto sekä päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta

6. Päätetään tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä asianomaisille
7. Käsitellään johtokunnan tai jäsenten 11 §:n mukaisesti vireille panemat muut asiat
8. Kokouksen päättäminen.

Syyskokouksessa käsitellään

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokoukselle
 - a. puheenjohtaja
 - b. sihteeri
 - c. kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
 - d. ääntenlaskijat
3. Todetaan
 - a. läsnäolijat
 - b. äänioikeutetut jäsenet
4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. Päätetään mitkä urheilumuodot ovat seuran ohjelmassa tulevana toimintakautena
6. Vahvistetaan tulevaksi toimintakaudeksi
 - a. toimintasuunnitelma
 - b. talousarvio sekä yleissuunnitelma seuraavien vuosien toimintaa varten
7. Valitaan seuraavaksi toimintavuodeksi täysi-ikäisten jäsenten keskuudesta johtokunnan puheenjohtaja, jota myös kutsutaan seuran puheenjohtajaksi
8. Valitaan kahdeksi seuraavaksi toimintavuodeksi täysi-ikäisten jäsenten keskuudesta johtokuntaan 4 jäsentä erovuorossa olevien tilalle
9. Valitaan kaksi tilintarkastajaa ja heille varatilintarkastajat
10. Valitaan puheenjohtaja ja jäsenet kutakin seuran ohjelmassa olevaa urheilumuotoa edustavaan jaostoon sekä muut tarvittavat toimihenkilöt
11. Vahvistetaan liittymis-, jäsen-, ja kannattajajäsenmaksujen suuruus
12. Valitaan edustajat SVUL:n Uudenmaan piirin ja SVUL:n jäsenliittojen vuosi- ym. kokouksiin tai annetaan johtokunnalle valtuudet henkilöiden valitsemiseksi edellä mainittuihin kokouksiin
13. Käsitellään johtokunnan esittämät tai jäsenten 11 §:n mukaisesti vireille panemat asiat
14. Kokouksen päättäminen.

11 §

Seuran ylimääräinen kokous pidetään silloin, kun johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi tai kun vähintään yksi kymmenesosa seuran jäsenistä on jonkun määrätyn asian takia tehnyt siitä johtokunnalle kirjallisen esityksen. Ylimääräisen kokouksen kutsussa on mainittava asia, jonka vuoksi kokous on koollekutsuttu.

Ylimääräinen kokous on pidettävä vähintään kahden kuukauden kuluessa siitä, kun jäsenet ovat tehneet siitä edellä mainitulla tavalla esityksen.

Asioista, joita seuran jäsenet haluavat kevät- tai syyskokouksen käsiteltäviksi, on tehtävä johtokunnalle kirjallinen esitys viimeistään 20 päivää ennen kokousta.

12 §

Seuran, sen johtokunnan, jaostojen ja valiokuntien kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa. Seuran kokousten pöytäkirjat on kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitettava sekä valittujen tarkastajien tarkistettava.

Johtokunnan, jaostojen ja valiokuntien pöytäkirjat heti tai seuraavassa kokouksessa.

13 §

Kokouksessa ratkaistaan asiat yksinkertaisella ääntenemmistöllä, mikäli jonkin asian ratkaisemisesta ei näissä säännöissä toisin säädetä. Henkilövaaleissa äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla, muissa asioissa se mielpide voittaa, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt. Kaikissa kokouksissa suoritetaan vaadittaessa äänestys suljettuja lippuja käyttämällä.

Jokaisella liittymismaksunsa ja kokoukseen mennessä jäsenmaksunsa maksaneella viisitoista vuotta täyttäneellä jäsenellä, kannattavia yhteisöjäseniä lukuunottamatta, on yksi ääni. Valtakirjalla ei saa äänestää.

VI Seuran hallinto

14 §

Seuran toimintaa johtaa ja sen taloudenhoidosta sekä omaisuudesta huolehtii ja vastaa sekä seuraa edustaa syyskokouksen valitsema johtokunta.

Johtokuntaan kuuluu yhdeksi toimintavuodeksi valittu puheenjohtaja, ja kahdeksi toimintavuodeksi valitut 8 jäsentä. Johtokunnan jäsenistä puolet on erovuorossa vuosittain. Ensimmäisellä kerralla eroaa puolet arvan perusteella ja seuraavilla kerroilla vuoron mukaan. Jos jäsen kesken toimikauttaan estyy tehtävänsä hoitamisesta, valitsee seuran kokous hänen sijaansa, hänen jäljellä olevaksi toimikaudekseen toisen, mikäli katsoo sen tarpeelliseksi. Johtokunta valitsee täysi-ikäisten jäsentensä keskuudesta varapuheenjohtajan sekä lisäksi sihteerin ja taloudenhoitajan, jotka voidaan valita myös johtokunnan ulkopuolelta.

Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat sen tarpeelliseksi tai kun puolet johtokunnan jäsenistä kirjallisesti sitä heiltä vaatii.

Johtokunta on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja ja hänen lisäksi vähintään puolet sen jäsenistä ovat saapuvilla.

Johtokunnan tehtävänä on erityisesti

1. Toimia seuran ylimpänä toimeenpanevana elimenä niin, että seuran tarkoituksen ja tavoitteiden mukaiset toiminnot toteutetaan suunnitelmien mukaisesti.
2. Olla vastuussa seuran toiminnasta lakien ja asetusten mukaisesti.
3. Suunnitella ja kehittää seuran kokonaistoimintaa sekä johtaa seuran toimintaa seuran tarkoituksen ja tavoitteiden mukaisesti.
4. Vahvistaa tehtävänjako keskuudessaan sekä valita tarvittavat valiokunnat ja työryhmät suorittamaan niille määrättyjä johtokunnalle vastuullisia tehtäviä.
5. Vastata seuran ulkopuolelle suuntautuvasta toiminnasta.
6. Vastata SVUL:n sekä sen jäsenliittojen ja piirien sääntöjen ja ohjeiden seuralle asettamista velvoitteista.
7. Vastata seuran kokousten antamista velvoitteista.
8. Pitää jäsenluetteloa.

9. Hoitaa seuran taloutta.
10. Hoitaa seuran tiedotustoimintaa.
11. Hyväksyä ja erottaa jäsenet.
12. Valita tarvittaessa sekä erottaa seuran palkatut toimihenkilöt sekä sopia heidän eduistaan.
13. Päättää seuran ansiomerkkien myöntämisestä ja muiden kunnia- ja ansiomerkkien esittämisestä.
14. Ryhtyä kaikkiin niihin toimenpiteisiin, joita seura vaatii.
15. Luovuttaa tilit tilintarkastajille tarkastettavaksi vähintään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta.

15 §

Seuran toiminta- ja tilivuosi on kalenterivuosi.

16 §

Seuran nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja jompikumpi yhdessä sihteerin tai jonkun johtokunnan määräämän johtokunnan jäsenen tai toimihenkilön kanssa. Nimenkirjoittajien on oltava täysi-ikäisiä.

VII Muita määräyksiä

17 §

Seuran kokous voi näiden sääntöjen ja yhdistyslain puitteissa perustaa rekisteröimättömiä alaosastoja ja valita näihin tarpeelliset johto- ja toimielimet.

18 §

Näiden sääntöjen muuttamisesta päättää seuran kokous. Ollakseen pätevä, on päätöksen saatava läsnäolevien äänioikeutettujen jäsenten kolmen neljäsosan äänienemmistön kannatus kahdessa perättäisessä vähintään yhden kuukauden välein pidetyssä kokouksessa.

19 §

Jotta seuran purkamista koskeva päätös olisi pätevä, on se tehtävä seuran kokouksessa ja kokouksessa läsnäolevista äänioikeutetuista jäsenistä on vähintään kolmen neljäsosan kannatettava sitä kahdessa perättäisessä vähintään yhden kuukauden väliajoin pidettävässä kokouksessa. Kokouskutsussa on mainittava seuran purkamisesta.

20 §

Jos seura on päätetty purkaa, sen varat on luovutettava johonkin toiminta-alueen liikuntakasvatusta edistävään tarkoitukseen purkamista päättäneen jälkimmäisen kokouksen päätöksen mukaisesti. Pesäselvitysmiehinä toimivat kokouksen valitsemat henkilöt.

Seuran purkamisesta on ilmoitettava yhdistysrekisteriin.

21 §

Sen lisäksi, mitä näissä säännöissä on määrätty, noudatetaan voimassa olevan yhdistyslain määräyksiä.

Nämä säännöt on tarkistettu yhdistysrekisteritoimistossa vuonna 1975.

Liite 2: Haastattelulomake

HAASTATTELULOMAKE - URHEILUSEURA OJAKKALAN VISA RY:N SÄÄNTÖUUDISTUS

1. Toimintasääntöjen kohdassa 1 § käsitellään yhdistyksen perustietoja. Näetkö kyseisessä toimintasääntöjen kohdassa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?
2. Toimintasääntöjen kohdissa 2-3 § käsitellään yhdistyksen tarkoitusta ja sen toteuttamista. Näetkö kyseisissä toimintasääntöjen kohdissa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?
3. Toimintasääntöjen kohdassa 4 § käsitellään yhdistyksen kuulumista kattojärjestö SVUL:iin. Näetkö kyseisessä toimintasääntöjen kohdassa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?
4. Toimintasääntöjen kohdassa 5 § käsitellään yhdistyksen jäsenyyttä. Näetkö kyseisessä toimintasääntöjen kohdassa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?
5. Toimintasääntöjen kohdissa 6-7 § käsitellään yhdistyksestä erottamista ja eroamista. Näetkö kyseisissä toimintasääntöjen kohdissa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?
6. Toimintasääntöjen kohdassa 8 § käsitellään yhdistyksen liittymis- ja jäsenmaksuja. Näetkö kyseisessä toimintasääntöjen kohdassa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?
7. Toimintasääntöjen kohdissa 9-11 § käsitellään yhdistyksen varsinaisia ja ylimääräisiä kokouksia sekä niiden sisältöä. Näetkö kyseisissä toimintasääntöjen kohdissa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?
8. Toimintasääntöjen kohdassa 12 § käsitellään yhdistyksen pöytäkirjan pitoa. Näetkö kyseisessä toimintasääntöjen kohdassa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?

9. Toimintasääntöjen kohdassa 13 § käsitellään yhdistyksen päätöksentekotapaa. Näetkö kyseisessä toimintasääntöjen kohdassa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?
10. Toimintasääntöjen kohdassa 14 § käsitellään yhdistyksen hallintoa ja sen tehtäviä. Näetkö kyseisessä toimintasääntöjen kohdassa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?
11. Toimintasääntöjen kohdassa 15 § käsitellään yhdistyksen toimikautta. Näetkö kyseisessä toimintasääntöjen kohdassa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?
12. Toimintasääntöjen kohdassa 16 § käsitellään yhdistyksen nimenkirjoitusohjetta. Näetkö kyseisessä toimintasääntöjen kohdassa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?
13. Toimintasääntöjen kohdassa 17 § käsitellään yhdistyksen toimielimiä. Näetkö kyseisessä toimintasääntöjen kohdassa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?
14. Toimintasääntöjen kohdassa 18 § käsitellään yhdistyksen sääntöjen muuttamista. Näetkö kyseisessä toimintasääntöjen kohdassa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?
15. Toimintasääntöjen kohdassa 19 § käsitellään yhdistyksen purkamista. Näetkö kyseisessä toimintasääntöjen kohdassa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?
16. Toimintasääntöjen kohdassa 20 § käsitellään yhdistyksen toimintaohjetta yhdistyksen purkutilanteessa. Näetkö kyseisessä toimintasääntöjen kohdassa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?
17. Toimintasääntöjen kohdassa 21 § käsitellään yhdistyksen toimintasääntöjen suhdetta yhdistyslakiin. Näetkö kyseisessä toimintasääntöjen kohdassa muutostarpeita? Jos näet niin minkälaisia?

18. Vapaa kommenttikenttä esimerkiksi muita nykyisiä haasteita tai kehitysehdotuksia varten sääntömuutosprosessin kannalta.

Liite 3: Uudistetut Ojakkalan Visa ry:n Toimintasäännöt

TOIMINTASÄÄNNÖT

Ojakkalan Visa ry

I Nimi, kotipaikka, perustamisaika, toiminta-alue ja kieli

1 §

Yhdistyksen nimi on Ojakkalan Visa ry.

Yhdistyksen kotipaikka on Vihdin kunta Uudenmaan läänissä.

Yhdistyksen toiminta-alue on Ojakkala.

Yhdistys on perustettu huhtikuun 21 p:nä 1967 ja siitä käytetään näissä säännöissä nimitystä seura.

Seuran kieli on Suomi.

II Seuran tarkoitus

2 §

Seuran tarkoituksena on edistää liikuntaharrastusta seuran toiminta-alueella siten, että mahdollisimman moni seuran jäsen, sekä seuran vaikutusalueella toimiva henkilö harrastaisi kunto-, kilpa-, tai huippu-urheilua edellytystensä ja tarpeidensa mukaisesti. Erityisesti seuran tulee panostaa lasten ja nuorten liikuntakasvatukseen sekä liikunnallisen elämäntavan edistämiseen.

III Tarkoituksen toteuttaminen

3 §

Tarkoitustaan seura toteuttaa:

1. Tarjoamalla jäsenilleen
 - kilpailutoimintaa
 - koulutustoimintaa
 - valmennus- ja harjoitustoimintaa
 - nuorisotoimintaa
 - liikuntavalistus ja -kasvatustoimintaa
 - kuntoliikuntaa sekä

- muuta samankaltaista toimintaa tavoitteenaan lisätä liikunnallista elämäntapaa noudattavan väestön määrää.
- 2. Kiinnittämällä ehdotusten, anomusten ja aloitteiden kautta toiminta-alueensa viranomaisten ja muiden yhteisöjen huomiota sekä pyrkimällä omatoimisesti liikunnan kehittämiseen ja sille tarpeellisten harjoituspaikkojen ja -välineiden hankkimiseen ja hoitamiseen sekä muiden edellytysten luomiseen.
- 3. Ottamalla vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä omistamalla toimintaansa varten tarpeellisia kiinteistöjä.
- 4. Hankkimalla varoja aatteellisen toimintansa tukemiseksi seuran parhaaksi katsomallaan tavalla. Tarvittaessa seura hankkii toimintaansa varten asianmukaisen luvan.

4 §

Seura on Suomen Valtakunnan Urheiluliitto SVUL ry:n Uudenmaan piirin jäsen. Piirin ja seuran ohjelmassa olevia urheilumuotoja edustavien SVUL:n jäsenliittojen jäsenenä seura noudattaa piirin ja ao. jäsenliittojen sääntöjä ja määräyksiä.

Suomen Valtakunnan Urheiluliitto SVUL rekisteröidystä yhdistyksestä käytetään näissä säännöissä lyhennystä SVUL.

Ojakkalan Visa ry toimii Vihdin Viesti ry:n jäsenseurana.

III Seuran jäsenet

5 §

Seuran jäseneksi pääsee maksamalla jäsenmaksun. Jäsenyyden kesto on yksi kalenterivuosi. Johtokunnalla on kuitenkin oikeus olla hyväksymättä jäseneksi henkilöä, joka ei sitoudu noudattamaan seuran sääntöjä ja päätöksiä.

Kunniajäseneksi voidaan johtokunnan esityksestä seuran kokouksen päätöksellä kutsua henkilö, joka on erittäin huomattavasti edistänyt seuran toimintaa. Kunniajäsenen arvo on elinikäinen.

Kunniapuheenjohtajaksi voidaan seuran kokouksen päätöksellä kutsua seuran puheenjohtajana ansiokkaasti toiminut henkilö. Kunniapuheenjohtajan arvo on elinikäinen.

Kannattavaksi henkilöjäseneksi voi seuran johtokunta hyväksyä yksityisen henkilön ja kannattavaksi yhteisöjäseneksi oikeuskelpoisen yhteisön, joka tukee seuran toimintaa suorittamalla vuotuisen tai kertakaikkisen kannattajajäsenmaksun.

Kannattavalla yhteisöjäsenellä on puhe-, mutta ei äänioikeutta seuran kokouksissa. Seura pitää yhdistyslain edellyttämää jäsenluetteloa.

Saavutetut historialliset jäsenoikeudet on mahdollista purkaa, mikäli jäsen on menettelyllään aiheuttanut seurassa tai sen ulkopuolella vahinkoa tai ei täytä laissa tai säännöissä mainittuja ehtoja.

6 §

Jäsen voi erota seurasta ilmoittamalla siitä kirjallisesti seuran hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla eroamisestaan suullisesti seuran kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi. Ero katsotaan tapahtuneeksi heti kun ilmoitus on tehty, mutta eroava on velvollinen suorittamaan maksunsa sekä muut näiden sääntöjen edellyttämät velvoitteet kuluvan kalenterivuoden loppuun asti.

7 §

Johtokunta voi erottaa jäsenen, joka

- laiminlyö jäsenmaksunsa suorittamisen
- toimii seuran sääntöjen vastaisesti
- rikkoo lakeja tai esiintyy urheiluhengen vastaisesti
- toimii seuran ja SVUL:n tai sen jäsenliittojen ja piirien tarkoituserien vastaisesti.

Jäsenelle on varattava tilaisuus selityksen antamiseen ennen erottamispäätöksen tekemistä. Vetoamus on annettava tiedoksi kirjallisesti seuran johtokunnalle 14 päivän kuluessa kirjallisen erottamispäätöksen postituspäivästä tai sähköpostitse toimitetun erottamispäätöksen ajankohdasta, tätä päivää lukuun ottamatta. Johtokunnan on kutsuttava koolle seuran kokous vähintään 30 päivän kuluessa vetoamuksen saatuaan. Ellei vetoamusta esitetä edellä mainitussa järjestyksessä, astuu erottamispäätös voimaan heti määräajan päätyttyä. Muussa tapauksessa jäsen katsotaan erotetuksi seurasta vasta sitten, kun seuran kokous on vahvistanut erottamispäätöksen.

Erotetulla ei ole oikeutta vaatia takaisin seuralle suorittamiaan maksuja.

IV Liittymis- ja jäsenmaksut

8 §

Jäseniltä kannettavien liittymis- ja jäsenmaksujen sekä kannattajajäsenmaksujen suuruudesta päättää seuran syyskokous vuosittain.

Johtokunnalla on oikeus vapauttaa jäsen jäsenmaksujen suorittamisesta sekä nimetä jäsen ainaisjäseneksi, jos

- hän on suorittanut liittymis- ja jäsenmaksut ja ollut seuran jäsenenä vähintään 25 vuotta tai
- on suorittanut kertakaikkisen suorituksena 25 vuoden jäsenmaksut tai
- on tehnyt seuralle huomattavia urheilullisia, taloudellisia tai muita palveluksia.

Ainajäsen on vapaa jäsenmaksuvelvollisuuksista. Saavutetut historialliset jäsenoikeudet on mahdollista purkaa, mikäli jäsen on menettelyllään aiheuttanut seurassa tai sen ulkopuolella vahinkoa tai ei täytä laissa tai säännöissä mainittuja ehtoja.

V Seuran varsinaiset ja ylimääräiset kokoukset

9 §

Seura pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta, joista kevätkokous pidetään maaliskuuhuhtikuussa ja syyskokous loka-marraskuussa. Kokouksen paikan ja tarkemman ajan määrää johtokunta.

Kutsu varsinaiseen ja ylimääräiseen seuran kokoukseen on julkaistava vähintään 14 päivää ennen kokousta

- sanomalehti-ilmoituksella seuran varsinaisen kokouksen määräämässä lehdessä tai
- kirjallisena ilmoituksena jäsenille tai
- seuran viralliseen ilmoitustauluun kiinnitetyllä ilmoituksella tai
- sähköpostilla lähetetyllä ilmoituksella tai
- seuran verkkosivuilla julkaistulla ilmoituksella.

Seuran hallituksen päätöksellä voi etäosallistua seuran kokouksiin ennen kokousta tai kokouksen aikana myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla. Etäosallistumismahdollisuudesta on ilmoitettava kokouksutsussa.

10 §

Kevätkokouksessa käsitellään

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokoukselle
 - a. puheenjohtaja
 - b. sihteeri
 - c. kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
 - d. ääntenlaskijat

3. Todetaan
 - a. läsnäolijat
 - b. äänioikeutetut jäsenet
4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. Esitetään vahvistettavaksi johtokunnan laatima vuosi- ja tilikertomus ja esitetään toiminnantarkastajan antama lausunto sekä päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta
6. Päätetään tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä asianomaisille
7. Käsitellään johtokunnan tai jäsenten 11 §:n mukaisesti vireille panemat muut asiat
8. Kokouksen päättäminen.

Syyskokouksessa käsitellään

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokoukselle
 - a. puheenjohtaja
 - b. sihteeri
 - c. kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
 - d. ääntenlaskijat
3. Todetaan
 - a. läsnäolijat
 - b. äänioikeutetut jäsenet
4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. Päätetään mitkä urheilumuodot ovat seuran ohjelmassa tulevana toimintakautena
6. Vahvistetaan tulevaksi toimintakaudeksi
 - a. toimintasuunnitelma
 - b. talousarvio sekä yleissuunnitelma seuraavien vuosien toimintaa varten
7. Valitaan seuraavaksi toimintavuodeksi täysi-ikäisten jäsenten keskuudesta johtokunnan puheenjohtaja, jota myös kutsutaan seuran puheenjohtajaksi
8. Valitaan seuraavaksi toimintavuodeksi täysi-ikäisten jäsenten keskuudesta johtokuntaan 3-8 jäsentä
9. Valitaan toiminnantarkastaja
10. Vahvistetaan liittymis-, jäsen-, ja kannattajajäsenmaksujen suuruus
11. Käsitellään johtokunnan esittämät tai jäsenten 11 §:n mukaisesti vireille panemat asiat
12. Kokouksen päättäminen.

11 §

Seuran ylimääräinen kokous pidetään silloin, kun johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi tai kun vähintään yksi kymmenesosa seuran jäsenistä on jonkun määrätyn asian takia tehnyt siitä johtokunnalle kirjallisen esityksen. Ylimääräisen kokouksen kutsussa on mainittava asia, jonka vuoksi kokous on koollekutsuttu.

Ylimääräinen kokous on pidettävä vähintään kuukauden kuluessa siitä, kun jäsenet ovat tehneet siitä edellä mainitulla tavalla esityksen.

Asioista, joita seuran jäsenet haluavat kevät- tai syyskokouksen käsiteltäviksi, on tehtävä johtokunnalle kirjallinen esitys viimeistään 20 päivää ennen kokousta.

12 §

Seuran ja sen johtokunnan kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa. Seuran kokousten pöytäkirjat on kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitettava sekä valittujen tarkastajien tarkistettava.

13 §

Kokouksessa ratkaistaan asiat yksinkertaisella ääntenemmistöllä, mikäli jonkin asian ratkaisemisesta ei näissä säännöissä toisin säädetä. Henkilövaaleissa äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla, muissa asioissa se mielipide voittaa, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt. Kaikissa kokouksissa suoritetaan vaadittaessa äänestys suljettuja lippuja käyttämällä.

Jokaisella liittymismaksunsa ja kokoukseen mennessä jäsenmaksunsa maksaneella viisitoista vuotta täyttäneellä jäsenellä, kannattavia yhteisöjäseniä lukuun ottamatta, on yksi ääni. Valtakirjalla ei saa äänestää.

VI Seuran hallinto

14 §

Seuran toimintaa johtaa ja sen taloudenhoidosta sekä omaisuudesta huolehtii ja vastaa sekä seuraa edustaa syyskokouksen valitsema johtokunta.

Johtokuntaan kuuluu yhdeksi toimintavuodeksi valittu puheenjohtaja ja yhdeksi toimintavuodeksi valitut 3-8 jäsentä. Johtokunta valitsee täysi-ikäisten jäsentensä keskuudesta varapuheenjohtajan sekä lisäksi sihteerin ja taloudenhoitajan, jotka voidaan valita myös johtokunnan ulkopuolelta.

Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat sen tarpeelliseksi tai kun puolet johtokunnan jäsenistä kirjallisesti sitä heiltä vaatii.

Johtokunta on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja ja hänen lisäksi vähintään puolet sen jäsenistä ovat saapuvilla.

Johtokunnan tehtävänä on erityisesti

1. Toimia seuran ylimpänä toimeenpanevana elimenä niin, että seuran tarkoituksen ja tavoitteiden mukaiset toiminnot toteutetaan suunnitelmien mukaisesti.
2. Olla vastuussa seuran toiminnasta lakien ja asetusten mukaisesti.
3. Suunnitella ja kehittää seuran kokonaistoimintaa sekä johtaa seuran toimintaa seuran tarkoituksen ja tavoitteiden mukaisesti.
4. Vahvistaa tehtävänjako keskuudessaan.
5. Vastata seuran ulkopuolelle suuntautuvasta toiminnasta.
6. Vastata SVUL:n sekä sen jäsenliittojen ja piirien sääntöjen ja ohjeiden seuralle asettamista velvoitteista.
7. Vastata seuran kokousten antamista velvoitteista.
8. Pitää jäsenluetteloja jäsenistään, kunniapuheenjohtajistaan, kannattavista henkilöjäsenistään ja kannattavista yhteisöjäsenistään.
9. Hoitaa seuran taloutta.
10. Hoitaa seuran tiedotustoimintaa.
11. Hyväksyä ja erottaa jäsenet.
12. Valita tarvittaessa sekä erottaa seuran palkatut toimihenkilöt sekä sopia heidän eduistaan.
13. Päättää seuran ansiomerkkien myöntämisestä ja muiden kunnia- ja ansiomerkkien esittämisestä.
14. Ryhtyä kaikkiin niihin toimenpiteisiin, joita seura vaatii.

15. Luovuttaa tilit tilintarkastajille tarkastettavaksi vähintään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta.

15 §

Seuran toiminta- ja tilivuosi on kalenterivuosi.

16 §

Seuran nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja jompikumpi yhdessä sihteerin tai jonkin johtokunnan määräämän johtokunnan jäsenen tai toimihenkilön kanssa. Nimenkirjoittajien on oltava täysi-ikäisiä.

VII Muita määräyksiä

17 §

Seuran kokous voi näiden sääntöjen ja yhdistyslain puitteissa perustaa rekisteröimättömiä alaosastoja ja valita näihin tarpeelliset johto- ja toimielimet.

18 §

Näiden sääntöjen muuttamisesta päättää seuran kokous. Ollakseen pätevä, on päätöksen saatava läsnä olevien äänioikeutettujen jäsenten kolmen neljäosan äänenemmistön kannatus kahdessa perättäisessä vähintään yhden kuukauden välein pidetyssä kokouksessa.

Seuran hallituksen päätöksellä voi etäosallistua seuran kokoukseen ennen kokousta tai kokouksen aikana myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla.

19 §

Jotta seuran purkamista koskeva päätös olisi pätevä, on se tehtävä seuran kokouksessa ja kokouksessa läsnä olevista äänioikeutetuista jäsenistä on vähintään kolmen neljäosan kannatettava sitä kahdessa perättäisessä vähintään yhden kuukauden väliajoin pidettävässä kokouksessa. Kokouskutsussa on mainittava seuran purkamisesta.

20 §

Jos seura on päätetty purkaa, sen varat on luovutettava johonkin toiminta-alueen liikuntakasvatusta edistävään tarkoitukseen purkamista päättäneen jälkimmäisen kokouksen päätöksen mukaisesti. Pesäselvitysmiehinä toimivat kokouksen valitsemat henkilöt.

Seuran purkamisesta on ilmoitettava yhdistysrekisteriin.

21 §

Sen lisäksi, mitä näissä säännöissä on määrätty, noudatetaan voimassa olevia yhdistyksiä koskevaan lainsäädäntöön sisältyviä säännöksiä.