



# Kulttuurikeskus Tarttoon -arkki- tehtuurikilpailu

Pauliina Vääräniemi

OPINNÄYTETYÖ  
Toukokuu 2023

Rakennusarkkitehdin tutkinto-ohjelma

## TIIVISTELMÄ

Tampereen ammattikorkeakoulu  
Rakennusarkkitehdin tutkinto-ohjelma

VÄÄRÄNIEMI, PAULIINA:  
Kulttuurikeskus Tarttoon -arkkitehtuurikilpailu

Opinnäytetyö 70 sivua, joista liitteitä 14 sivua  
Toukokuu 2023

---

Opinnäytetyö osallistui Tarton kaupungin järjestämään kansainväliseen arkkitehtuurikilpailuun, jossa etsittiin ideoita uudelle kulttuurikeskukselle. Opinnäytetyön tavoitteena oli suunnitella laadukas rakennus, joka vastaa kilpailuohjelmaa.

Tarton kaupunki Virossa järjesti ideakilpailun uudesta kulttuurikeskuksesta keväällä 2023. Rakennuskokonaisuuteen kuuluvat kirjasto, taidemuseo, tapahtumakeskus, elokuvateatteri sekä ravintoloita. Rakennus sijoittuu kaupungin keskusta.

Opinnäytetyön ensimmäisessä osassa esiteltiin arkkitehtuurikilpailun kilpailuohjelma ja arviointikriteerit. Toinen osa koostui kilpailuehdotuksen suunnitteluprosessista ja lopullisesta kilpailuehdotuksesta. Palautettavaan aineistoon kuului myös rakennuksen hiilijalanjäljen laskeminen.

Opinnäytetyössä laadittiin ehdotus nimimerkillä "Lehvik", viuhka. Kilpailuehdotus tavoittelee kokonaisuutta, jossa otettiin huomioon kilpailujärjestäjän toiveet mielenkiintoisesta ja ajattomasta arkkitehtuurista.



## **ABSTRACT**

Tampereen ammattikorkeakoulu  
Tampere University of Applied Sciences  
Degree Programme in Construction Architecture

VÄÄRÄNIEMI, PAULIINA:  
Architectural Competition for Tartu Downtown Cultural Centre

Bachelor's thesis 70 pages, appendices 14 pages  
May 2023

---

This thesis consists of a competition entry for Tartu downtown cultural centre in Estonia. The objective of this thesis was to design a building that suits its environment and is aligned with the competition program.

The City of Tartu organized an international architecture competition for the new cultural centre in spring 2023. The building complex includes a library, an art museum, an event centre, a movie theater, and restaurants. The building will be situated in the city centre.

At the beginning of this thesis the competition program is introduced. The rest of the thesis describes and analyses the design process and the final competition entry. A carbon footprint calculation is also a part of the entry requirements.

As a result, a competition entry that pursues a high-quality building was made. The competition entry was named "Lehvik", translating to "handheld fan" from Estonian. Expectations of interesting and timeless architecture were taken into consideration.

---

Key words: architecture competition, cultural centre

## SISÄLLYS

1	JOHDANTO .....	6
2	ARKKITEHTUURIKILPAILUN TAUSTA.....	7
	2.1 Kilpailun järjestäjä .....	7
	2.2 Kilpailun tarkoitus ja tavoite.....	7
	2.3 Kilpailualueen sijainti.....	8
3	KILPAILUOHJELMA .....	9
	3.1 Alueen historia .....	9
	3.1.1 Kulttuuriperinnön suojeluehdot .....	10
	3.2 Maisema-arkkitehtuuri.....	13
	3.2.1 Biodiversiteetti ja ekologinen yhtenäisyys .....	14
	3.3 Rakennuksen tilaohjelma .....	16
	3.4 Suunnitteluohjeet .....	16
	3.4.1 Maantasokerros ja yhteydet .....	17
	3.4.2 Liikenne ja pysäköinti .....	17
	3.5 Arvosteluperusteet .....	18
4	KILPAILUEHDOTUKSEN SUUNNITTELU .....	19
	4.1 Suunnitteluprosessi.....	19
	4.2 Massoittelu.....	20
	4.3 Luonnosvaihe 1.....	21
	4.4 Luonnosvaihe 2.....	23
	4.5 Luonnosvaihe 3.....	25
	4.6 Luonnosvaihe 4.....	31
	4.7 Luonnosvaihe 5.....	37
	4.8 Luonnosvaihe 6.1.....	40
	4.9 Luonnosvaihe 6.2.....	45
5	LOPULLINEN KILPAILUEHDOTUS .....	46
	5.1 Pohjaratkaisut .....	46
	5.2 Julkisivut .....	51
	5.3 Ympäristö.....	52
6	POHDINTA .....	54
	LÄHTEET.....	55
	LIITTEET .....	56
	Liite 1. Kilpailuehdotus .....	57
	Liite 2: Kilpailuohjelman tilaohjelma .....	63

**ERITYISSANASTO**

biodiversiteetti	luonnon monimuotoisuus
viherverkosto	eri viheralueet ja niitä yhdistävä viheryhteyksiä kuvaava kokonaisuus
viheryhteys	laaja viheralueiden ja niitä yhdistävien reittien kokonaisuus, joka palvelee ihmisten ja eläinten liikkumista

## 1 JOHDANTO

Tässä opinnäytetyössä osallistutaan kansainväliseen arkkitehtuurikilpailuun Tarton uudesta kulttuurikeskuksesta. Tavoitteena on laatia korkeatasoinen kilpailuehdotus sekä saada kokemusta julkisen rakennuksen suunnittelusta. Ensimmäisessä osassa esitellään kilpailuohjelma ja opinnäytetyön loppuosa käsittelee kilpailuehdotuksen eri vaiheiden analysointia.

Tarton kaupunki haluaa uuden monialaisen rakennuskokonaisuuden, joka antaa tiloja kulttuurin eri toimijoille. Tällä hetkellä kaupungissa olevat toimitilat kulttuurille nähdään riittämättömiksi. Kilpailussa haluttiin kokonaisvaltainen suunnitelma, joka kehittää koko kilpailualueita. Kilpailun esittelyä on rajattu pääkohtiin, jotka vaikuttavat rakennuksen suunnitteluun ja sijoittamiseen.

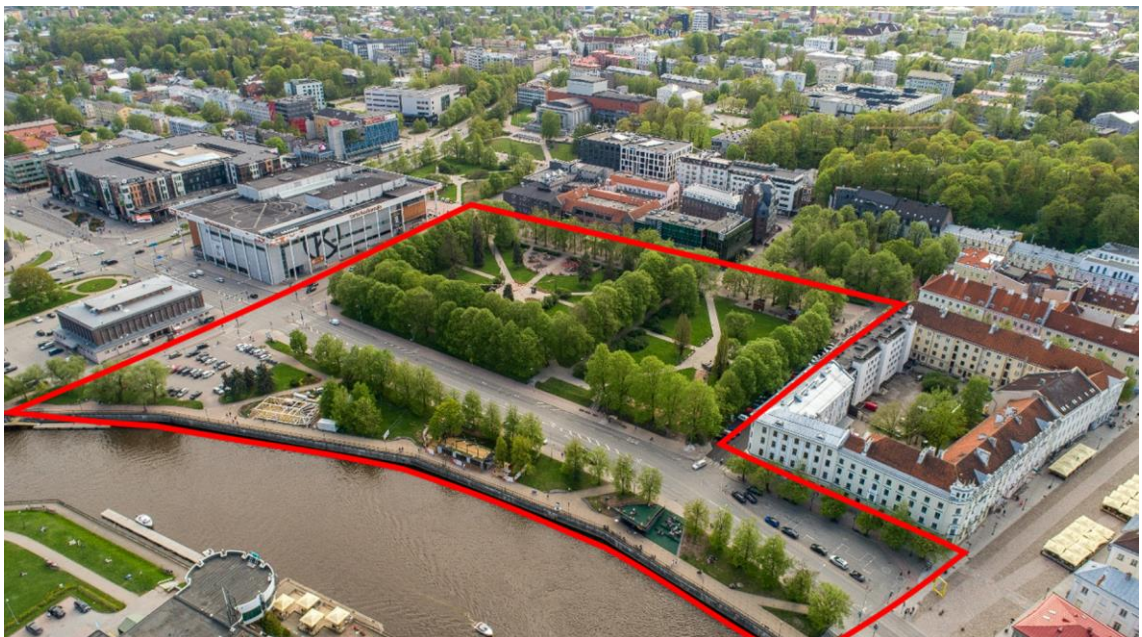
## 2 ARKKITEHTUURIKILPAILUN TAUSTA

### 2.1 Kilpailun järjestäjä

Kansainvälisen arkkitehtuurikilpailun järjestäjänä toimi Tarton kaupunki Virossa yhteistyössä Viron arkkitehtiliiton kanssa. Tämän lisäksi kaupunkilaisten keskuudesta on kerätty ideoita kulttuurikeskuksen suunnittelun tiimoilta, jotta myös heidän äänensä saadaan kuuluviin. (Tarton kaupunki 2022)

### 2.2 Kilpailun tarkoitus ja tavoite

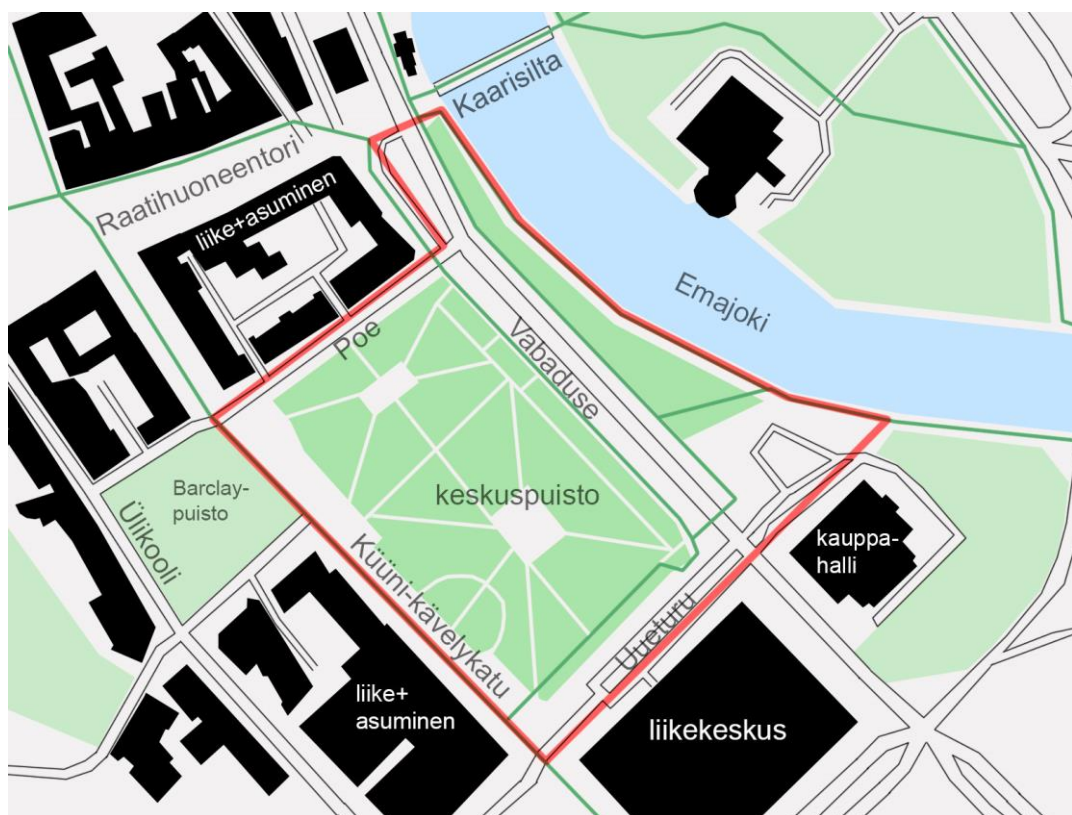
Kilpailun tarkoituksena on löytää korkeatasoinen kulttuurikeskussuunnitelma, joka sopeutuu puistomaiseen ympäristöön (kuva 1). Kokonaisuuden tulee luoda historiallisen Emajoen rannalle yhtenäinen kaupunkimiljö. Kulttuurikeskus pitää sisällään kaupunginkirjaston, taidemuseon, tapahtumakeskuksen, elokuvateattereita, muunneltavia esitystiloja sekä muita kulttuuria tukevia tiloja. (Tarton kaupunki 2022)



KUVA 1. Ilmakuva kilpailualueesta. (Kuva: Tarton kaupunki 2022).

### 2.3 Kilpailualueen sijainti

Kilpailualue on kooltaan 4,6 hehtaaria, ja se sijaitsee keskeisellä paikalla Tarton keskustan ytimessä. Kortteli rajautuu katuihin: Vabaduse koillisessa, Uueturu kaakossa, Küüni lounaassa ja Poe luoteessa (kuva 2). Se ulottuu myös läheisen Kaarisillan luo. Suunnittelualueetta ympäröi liikekeskus Uueturu-kadun varrella, joka on arkkitehtoninen monumentti ympäristössään. Lounaassa ja luoteessa on liiketiloja sekä asumista. Keskuspuistoon yhdistyy myös Barclay-puisto lounaassa. (Tarton kaupunki 2022)



KUVA 2. Kilpailualueen sijainti ja rajausta kartalla. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Uuden kulttuurikeskuksen sijainti on kiistanalainen, sillä se tulee lohkaisemaan osan Tarton keskuspuistosta, joka on tärkeä alueen kaupunkilaisten viher- ja virkistysalue, eikä siitä haluttaisi luopua. Sijaintia vastustavat tahot ovat olleet myös huolissaan tulevan rakennuksen suuresta koosta, vaikkakin näkevät uuden kulttuurikeskuksen tarpeelliseksi. Kaupunginhallitus on lupautunut parantamaan jäljelle jäävän puiston ekologista monimuotoisuutta. (Tarton kaupunki, Public discussion regarding... n.d.)



### 3 KILPAILUOHJELMA

#### 3.1 Alueen historia

Kilpailun suunnittelualue sijaitsee osittain Tarton keskiaikaisen kaupunginmuurin sisällä tai sen rajan tuntumassa. Kaupungin kauas ulottuvan historian aikana Tartossa on ollut puolustustorneja, vallihautoja sekä erilaisia linnakkeita. Korttelista on löydettävissä rakenteita 1200–1700-luvuilta. Tämä asettaa tiettyihin suunnittelualueen kohtiin suojeluehtoja, jotka vaikuttavat tulevaan rakentamiseen. (Tarton kaupunki 2022)

Kilpailualueelle muodostui 1800-luvun alussa kauppatori, joka sijaitsi nykyisen Barclay-puiston ja Emajoen välissä. Kauppatori laajeni myös joen varrelle, jossa torilla myytiin ruokaa, heinää ja puuta, sekä ihmiset pystyivät etsimään siellä töitä (kuva 3, kuva 4). (Tarton kaupunki 2022)



KUVA 3. Kauppatori Emajoen varrella ennen toista maailmansotaa, jonka aikana kuvassa näkyvä Kivisilta tuhoutui, nykyinen Kaarisilta sijaitsee sen tilalla. Flickrissä julkaistu postikorttikuva (CC BY-NC-ND 2.0) (Kuvan julkaisija: Jens-Olaf Walter)

Toisen maailmansodan aikana kilpailualueella sijainneet rakennukset tuhoutuivat joko täysin tai jäljelle jääneet rauniot hävitettiin kokonaan. Vaikka osan raunioista olisi voitu tuolloin restauroida, alue haluttiin uudistaa täysin, mikä tarjosi suunnittelijoille mahdollisuuden kehittää kaupunkia nykyaikaisemmaksi. (Tarton kaupunki 2022)



KUVA 4. Ilmakuva Tarton kaupungista vuodelta 1918. Osa kilpailualueesta on kuvan oikeassa laidassa. Flickrissä julkaistu postikorttikuva (CC BY-NC-ND 2.0) (Kuvan julkaisija: Jens-Olaf Walter)

### 3.1.1 Kulttuuriperinnön suojeluehdot

Suunnittelualueella ei ole säilynyt historiallisia rakennuksia, mutta niiden perustuksia on vielä jäljellä maan alla. Arvokkaimmat osat kulttuuriperinnön suojelun kannalta ovat historiallisen kaupunginmuurin alemmat kerrokset sekä puolustustornien perustukset. Kilpailusuunnitelmassa huomioitavat suojeluehdot koskevat maanalaista rakentamista. Kilpailualue on jaettu kulttuuriperinnön suojeluehtojen mukaan neljään erilaiseen osaan (kuva 5). Alueella 1 maanalainen rakentaminen on kaikilta osin mahdollista. Alue 2 osoittaa entisen vallihaudan sijainnin, johon



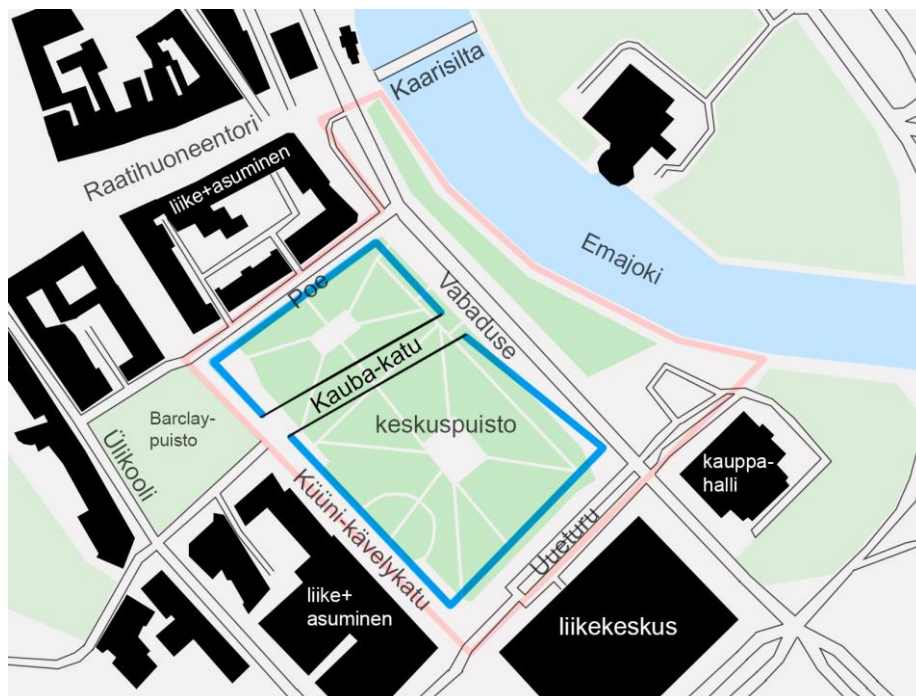
maalainen rakentaminen voi olla mahdollista ottaen huomioon viereisen alueen 3, joka osoittaa maan alla olevien kaupunginmuurin ja linnakkeiden paikat, joiden historialliset rakenteet tulee suojella täysin. Alue 4 kuvaa Kauba-kadun kulttuurihistoriallista kulkuväylää, joka tulee palauttaa kävelykaduksi, minimissään reitti tulee merkitä näkyviin kaupunkitilassa tai rakennuksen sisätiloissa. (Tarton kaupunki 2022)



KUVA 5. Alueet, joille on suunnattu erityisiä, rakentamista koskevia kulttuuriperinnön suojeluhoitoja. Alue 1: maalainen rakentaminen sallittu. Alue 2: entisen vallihaudan sijainti. Alue 3: maan alla olevia historiallisia rakenteita. Alue 4: historiallinen kulkuväylä, joka tulee palauttaa kävelykaduksi. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Kauba- ja Poe-katujen väliin jäävälle alueelle ei ole suositeltavaa suunnitella rakennuksia, kilpailuohjelman mukaan ainoastaan ulokemaiset rakenteet ovat mahdollisia. Vabaduse-kadulta joen rantaan kohti ei myöskään ole sallittua rakentaa isoja kokonaisuuksia, sillä se on historiallisen kauppatorin aluetta. Vain pienet

kioskimaiset rakennelmat ovat sallittuja. Uuden rakennuksen tulee myötäillä historiallisten rakennusten rajoja ainakin yhdeltä pääjulkisivultaan (kuva 6, kuva 7). (Tarton kaupunki 2022)



KUVA 6. Historiallisten rakennusten rajat sinisellä, joissa ainakin yhden pääjulkisivun tulee olla. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).



KUVA 7. Tarton kartta vuodelta 1927, jossa puiset rakennukset on esitetty keltaisella ja kivrakennukset punaisella. (Kuva: Tarton kaupunki 2022)



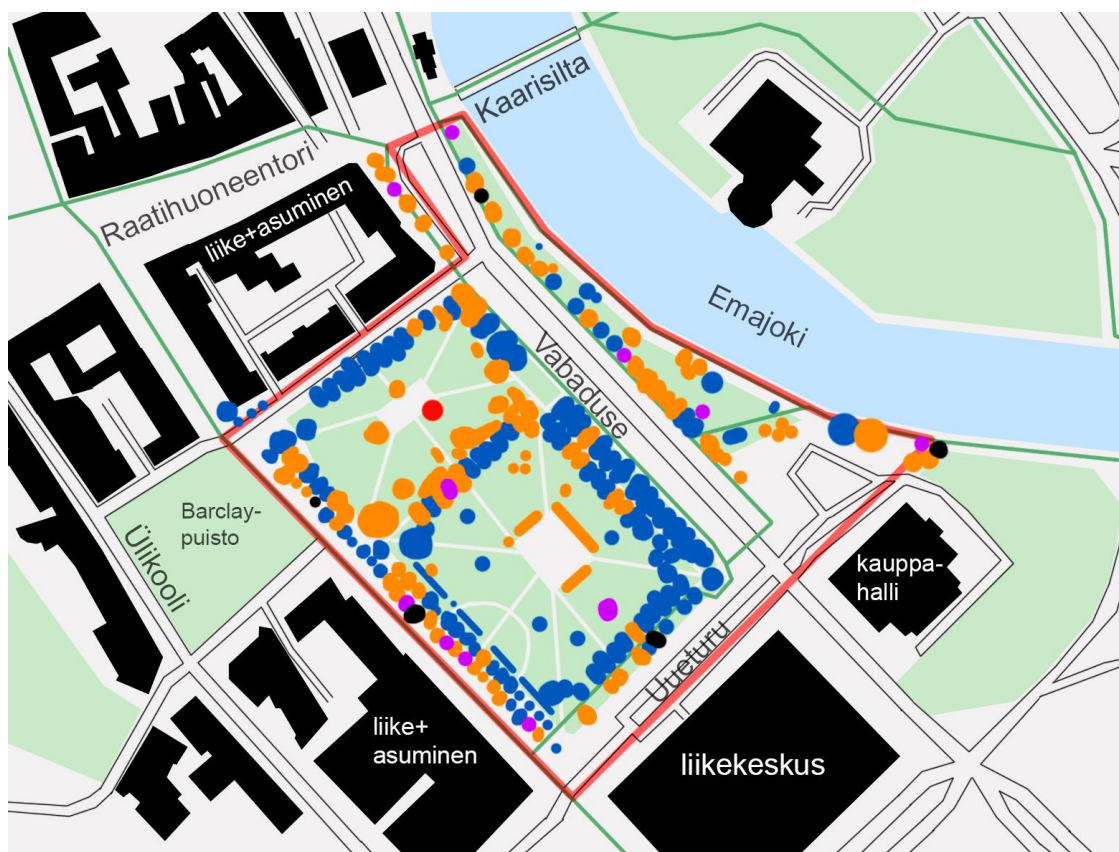
### 3.2 Maisema-arkkitehtuuri

Keskuspuiston viheralasta halutaan suojella vähintään 50 % eli minimissään 10 667 m<sup>2</sup>. Tähän lukeutuvat leikkialueet, kävelypolut ja muut virkistysalueet. Olemassa olevaa arvokasta puustoa ja viheraluetta tulee säästää niin paljon kuin mahdollista (kuva 8). Tavoitteena on, että alueelle tulee mahdollisimman vähän kivettyä tai asfaltoitua maanpintaa. Puistoon suunniteltavien, toiminnallisten alueiden tulee olla käytettävissä vuoden ympäri, sekä niiden tulisi olla osittain tuulelta ja sateelta suojassa. (Tarton kaupunki 2022)



KUVA 8. Ilmakuva keskuspuistosta. (Kuva: Tarton kaupunki 2022)

Alueen puut luokitellaan neljään erilaiseen suojelutasoon (kuva 9). Luokassa 1 olevat puut tulee suojella (punainen). Luokan 2 puut ovat arvokkaita, ja niitä suojellaan lähtökohtaisesti (sininen). Puut luokassa 3 ovat tärkeitä, niitä suojellaan mahdollisuuksien mukaan (oranssi). Luokan 4 puilla ei ole suurta arvoa, ja ne voidaan poistaa (purppura). Luokan 5 puut tulee poistaa (musta). (Tarton kaupunki 2022)



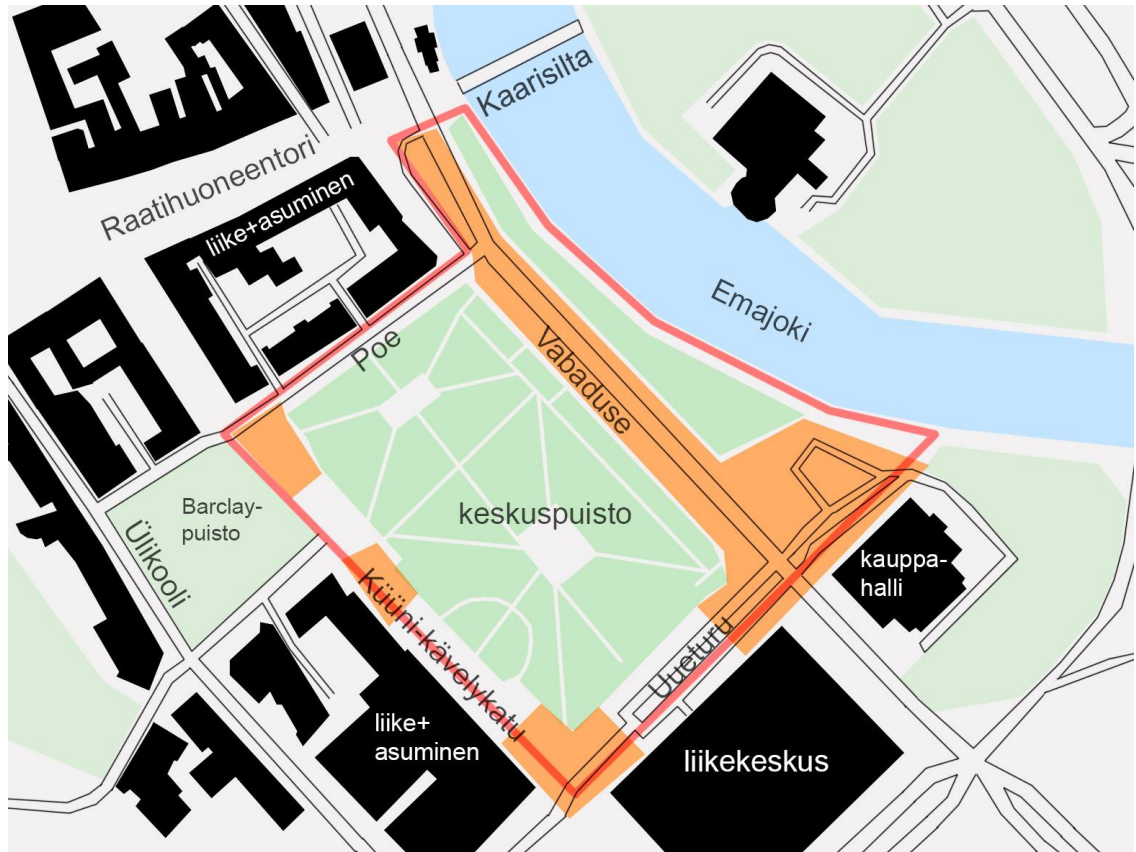
KUVA 9. Puiston puiden arvokkuusluokat. Punainen: luokka 1, suojeltava. Sininen: luokka 2, suojellaan lähtökohtaisesti. Oranssi: luokka 3, suojellaan mahdollisuuksien mukaan. Purppura: luokka 4, voi poistaa. Musta: luokka 5, tulee poistaa. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

### 3.2.1 Biodiversiteetti ja ekologinen yhtenäisyys

Suunnitelmassa tulee ottaa huomioon ekologisuus ja ympäröivien viheralueiden yhtenäisyys. Nykyinen keskuspuisto ei täytä luonnon monimuotoisuutta edistäviä vaatimuksia. Puiston kasvillisuus ei tue eläinten, kuten lepakoiden ja lintujen, pesimistä. Viherverkoston toteutumisen esteenä nähdään kaikki päällystepinnoitettu maanpinta, joka rikkoo viheryhteyksiä (kuva 10). (Tarton kaupunki 2022)

Alueelle suositellaan mm. viherkattojen rakentamista sekä lintujen pesintämahdollisuuksien lisäämistä. Kilpailualueen biodiversiteettiä vähentävät ratkaisut tulee perustella sekä korvata ne muulla tavoin, kuten vähentämällä päällystepinnoitettua alaa. Esimerkiksi asfalttipäällysteisen Küüni-kadun vehreyttä halutaan lisätä. (Tarton kaupunki 2022)



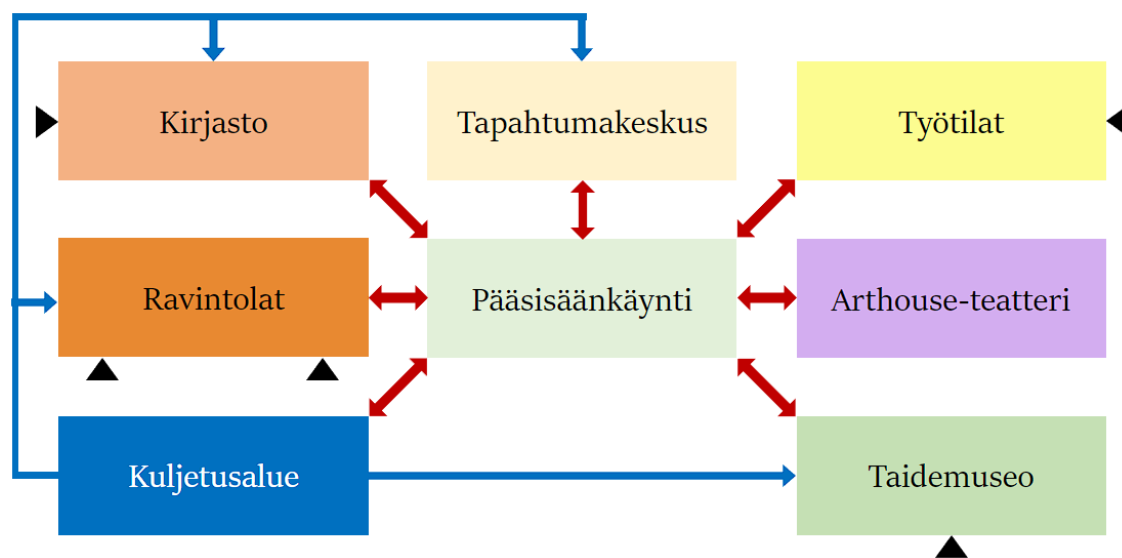


KUVA 10. Oranssilla on merkitty kivetty tai asfaltoitu alue, joka rikkoo viheryhteyksiä. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Parhaiten luonnon monimuotoisuutta palveleva ympäristö on väljä ja metsäinen alue, jossa luonnonmukainen sekä urbaani, runsaslajinen luonto vuorottelevat keskenään. Arkkitehtoniset ratkaisut eivät saa vaarantaa lintuja, mm. julkisivujen suuria lasipintoja tulee välttää, jotta voidaan torjua lintujen törmäämistä niihin. Myös erilaiset vesiaiheet korostavat biodiversiteettiä lintujen, eliöiden kuin kasvienkin näkökulmasta. Lajien liikkumisen helpottamiseksi Vabaduse-kadun ajoväylien väliin tulee jättää vähintään 2 metrin viherkaistaleet, jotta eläinlajien viheryhteyden suuntaan paranee. (Tarton kaupunki 2022)

### 3.3 Rakennuksen tilaohjelma

Kilpailuohjelman mukaan kulttuurikeskuksen kokonaisala on 19 836 m<sup>2</sup>, johon lisätään vielä maanalaisen parkkihallin ala, noin 6 800 m<sup>2</sup> (liite 1). Kilpailuun toivotaan ratkaisua, jonka maanpäällisten kerrosten tilavuus olisi mahdollisimman pieni, jotta rakennus ei hallitsisi ympäristöään liikaa. (Tarton kaupunki 2022)



KUVA 11. Rakennuksen yksinkertaistettu tilaohjelma. Nuolet kuvaavat rakennuksen tilojen välisiä yhteyksiä ja mustat kolmiot toissijaisia sisäänkäyntejä. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Pääsisäänkäynnin kautta tulee olla yhteys kaikkiin rakennuksen tiloihin (kuva 11). Myös muita sisäänkäyntejä tulee lisätä vuokratiloihin, ravintolaan, taidemuseoon sekä ympäri vuorokauden auki olevaan kirjastotilaan. Rakennuksessa voi olla maksimissaan neljä maanpäällistä kerrosta sekä 1-2 kerrosta maan alla. (Tarton kaupunki 2022)

### 3.4 Suunnitteluohjeet

Kilpailuohjelma pitää sisällään useita suunnitteluohjeita. Pitkiä ja pelkistettyjä julkisivuja tulee välttää. Rakennuksen maksimikorkeudeksi on määritelty 55,6 metriä, jota korkeampia rakennuksen osia voi olla maksimissaan 5 %:n verran sen kokonaispinta-alasta. (Tarton kaupunki 2022)

### **3.4.1 Maantasokerros ja yhteydet**

Ohjeiden mukaan maantasokerroksessa tulee sijaita rakennuksen infotilat, kahvila, museokauppa, kirjaston kirjojen palautusalue sekä kirjastotila, joka on auki ympäri vuorokauden. Museon konservoinnin tilat olisi hyvä sijaita kokonaisuudessaan ensimmäisessä kerroksessa. Museon väliaikaisen näyttelytilan toivotaan sijaitsevan maantasokerroksessa. Tilat, joihin ei vaadita luonnonvaloa, kuten narikka ja erilaiset hallitilat, toivotaan sijoitettavan kellarikerrokseen. Vuokrattaviin tiloihin, teatteriin ja tapahtumakeskukseen tulee olla pääsy muun rakennuksen ollessa suljettuna. (Tarton kaupunki 2022)

### **3.4.2 Liikenne ja pysäköinti**

Kilpailuohjelman mukaan Vabaduse-katua tulee kaventaa nykyisestä kuudesta ajokaistasta kahteen kaistaan, sekä sen varrella olevat parkkipaikat tulee poistaa. Molemmin puolin tietä tulee esittää pyöräilykaistat. Poe-kadusta halutaan keskustan sivukatu, joka on pääasiassa paikallisten käytössä. Avoimet pysäköinti-alueet tulee poistaa suunnittelualueelta, tulee kuitenkin huomioida saattoliikenne ja maanpäälliset LE-autopaikat. Kүүni-katu on yksi Tarton keskustan vilkkaimpia jalankulkualueita, ja sen houkuttelevuutta halutaan kasvattaa. Kilpailualueen kaduille tulee lisätä puurivistöjä, jotka lisäävät koko alueen vehreyttä. (Tarton kaupunki 2022)

Vierailijoiden 200 autopaikan pysäköintitilat tulee ohjata maanalaisiin kerroksiin, ja ne voivat ulottua Uueturun-kadun alle. Kilpailuohjelmassa toivotaan, että ajo parkkihalliin tapahtuu Uueturu- tai Poe-kaduilta. Pyöräparkkipaikkoja tulee olla 450 kappaletta, ainakin osittain katettuina. (Tarton kaupunki 2022)

### 3.5 Arvosteluperusteet

Kilpailun arviointiperusteiden mukaan julkisen tilan tulee olla yhteydessä sekä kävely- ja pyöräilyverkostoon että joen suuntaan. Hyviä näkymiä kaikista ilman-suunnista sekä maantasokerroksesta painotetaan. Puiston uuden maisemoinnin tulee tukea rakennusta. Logistiikan tulee olla toimivaa. Arkkitehtuurin tulee olla ajatonta ja mielenkiintoista. Ulko- ja sisätilojen tulee toimia harmonisesti keskenään. Teknisten ja ekologisten ratkaisujen toivotaan yhdistyvän arkkitehtuuriin. Tilojen tulee olla hahmotettavia ja esteettömiä, sekä pääsisäänkäynnistä halutaan kutsuva ja helposti löydettävä. (Tarton kaupunki 2022)

Kilpailun arviointiperusteiden mukaan rakennuksen tulee olla energiatehokas, sekä hulevesien viivytyksessä tulee hyödyntää älykkäitä ratkaisuja, kuten viherelementtejä. Aurinkopaneelien käyttöä toivotaan. Käytettävien rakennusmateriaalien tulee olla kestäviä, puun käyttöä suositellaan. Suunnitelman tulee parantaa alueen viherverkostoa ja mahdollistaa lajirikkaan ympäristön toteutumisen. Rakennuksen tulee sopia rakenteiltaan Viron ilmaston huomioiden tulevaisuuden ilmastomuutokset. (Tarton kaupunki 2022)



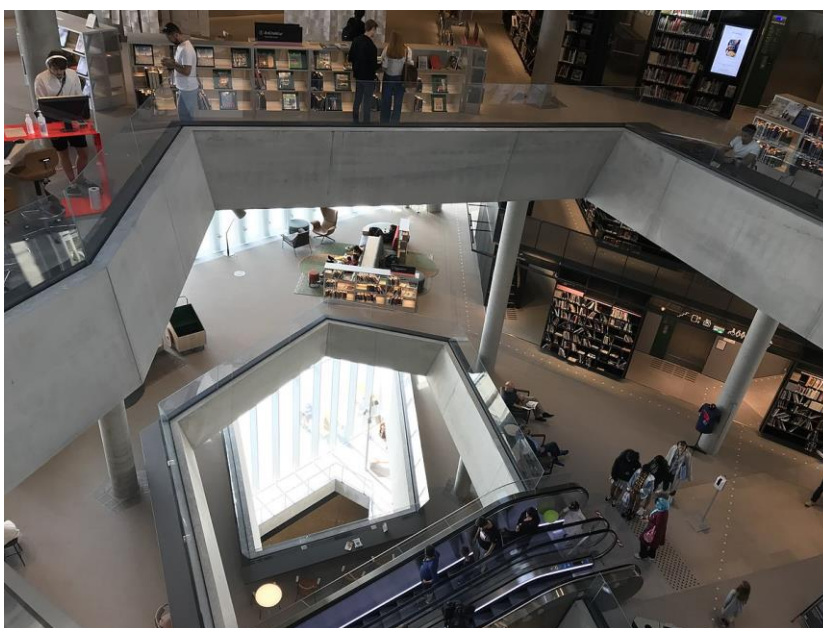
## 4 KILPILUEHDOTUKSEN SUUNNITTELU

### 4.1 Suunnitteluprosessi

Kilpailuehdotuksen suunnitteluprosessi lähti liikkeelle perehtymällä kilpailuohjelmaan ja sen liitteisiin. Kilpailukohteen sijaitessa ulkomailla siihen tutustuminen tapahtui erilaisten valokuvien ja karttasovellusten kautta. Kilpailujärjestäjä oli maininnut Norjassa sijaitsevan Deichman-kirjaston sekä Helsingin keskustakirjasto Oodin olevan Tarton uuden kulttuurikeskuksen esimerkkirakennuksia (kuva 12, kuva 13).



KUVA 12. Deichman-kirjasto Norjassa. (CC BY-SA 4.0) (Kuvan julkaisija: Åshild Telle).



KUVA 13. Deichman-kirjaston sisätilaa. (CC BY-SA 2.0) (Kuvan julkaisija: Harald Groven).

Suunnittelun aikana suureksi arvokysymykseksi nousivat nykyisen keskuspui-  
ton olemassa olevat, vanhat puut. Niitä tulee suojella mahdollisimman paljon,  
mutta kuitenkin tulee noudattaa tilaohjelman suurehkoa tavoitetta. Pohjaratkaisu-  
jen sujuva toimivuus on ollut kantavana periaatteena koko prosessin aikana. Eri-  
korkeisten tilojen sijoittelu toi haasteita pohjaratkaisujen suunnitteluun. Alusta al-  
kaen oli selvää, että ehdotukseen tulisi kaksi maanalaista kerrosta, sillä yksistään  
autopaikoitus täytti kokonaisen kerroksen ja myös erilaiset varastotilat pyrittiin si-  
joittamaan maan alle. Pohjaratkaisusta riippuen maanpinnan yläpuolisia kerrok-  
sia tulisi 3-4 kappaletta.

Tilaohjelman hahmottamisen helpottamiseksi rakennuksen erilaiset toiminnot  
määriteltiin omaksi värikseen pohjaratkaisuissa suunnittelun aikana (kuva 14).  
Kirjaston tilat on esitetty oranssilla, museo vihreällä, teatteritilat violetilla, tapah-  
tumakeskus beigellä, ravintola ruskealla sekä työtilat keltaisella.

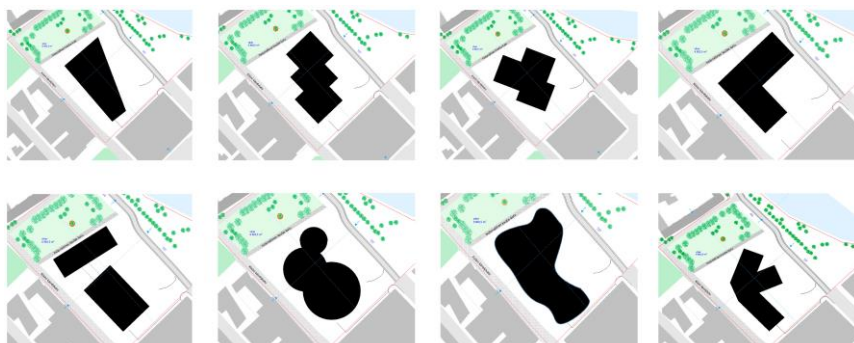
kirjasto	museo	teatteri
tapahtuma- keskus	ravintola	työ

KUVA 14. Kulttuurikeskuksen eri toimijoiden värit pohjakuvissa. (Kuva: Pauliina  
Vääräniemi 2023).

## 4.2 Massoittelu

Kilpailualueella olleet rajoitukset keskuspui-  
ton pohjoisosassa kulttuuriperinnön  
suojelemiseksi, jotka vaikuttavat maanalaiseen rakentamiseen, ohjasivat raken-  
nuksen massoittelun painopistettä kohti tontin eteläosaa (kuva 15). Ympäristös-  
tään liian poikkeavat, orgaaniset muodot eivät tuntuneet kohteeseen sopivilta.

Osa massoittelukokeiluista tuntui sopivan paremmin koulurakennukseen, kuten L-muotoon ja kampapohjakaavaan perustuvat ratkaisut. Myös useamman rakennuksen muodostavasta kokonaisideasta luovuttiin, koska rakennusten välisten kulkuyhteyksien toteuttaminen järkevällä tavalla tuntui haastavalta.



KUVA 15. Rakennuksen massoittelun pohtimista. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

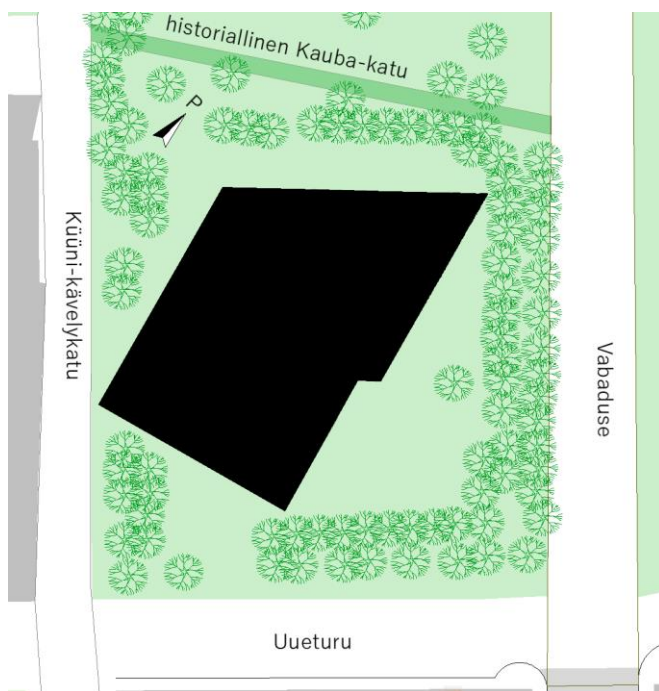
Arvokkaimmat puurivistöt sijaitsevat suunnittelualueen koillisosassa, Vabadusekadun vieressä, mikä haluttiin ottaa huomioon kokeilemalla pohjois-etelä suuntaisia massoitteluratkaisuja jättäen vapaata tilaa Vabaduse- ja Uueturu-katujen kulmaan. Pohdinnan alla oli myös massoittelun vaikutus julkisivuun, jotta pidättydytään kilpailuohjelman mukaisesti vältettävistä, pitkistä ja tasaisista julkisivukokonaisuuksista.

### 4.3 Luonnosvaihe 1

Ensimmäisessä luonnoksessa keskityttiin maantasokerroksen ja sinne tulevien toimintojen suunnitteluun (kuva 16). Julkisivuista pois lohkaistuilla osilla haluttiin rikkoa tasapaksua seinäpintaa luoden samalla tarvittavia sisäänkäyntejä, mutta tämä ratkaisu ei tuntunut sopivan rakennuksen yleisilmeeseen. Joenpuoleisen julkisivun yhteyteen, eli koilliseen päin, pohdittiin usean kerroksen korkuista, avointa tilaa, jossa viereiset puut saataisiin ikkunoiden kautta osaksi sisätilaa. Tämä ratkaisu tuntui kuitenkin liian vaatimattomalta suhteutettuna rakennuksen arvokkuuteen. Tässä luonnosteluvaiheessa ei vielä huomioitu sitä, että rakennuksen tulee myötäillä puiston tilalla aikoinaan sijainneiden rakennusten rajoja ainakin yhdeltä pääjulkisivultaan (kuva 17).



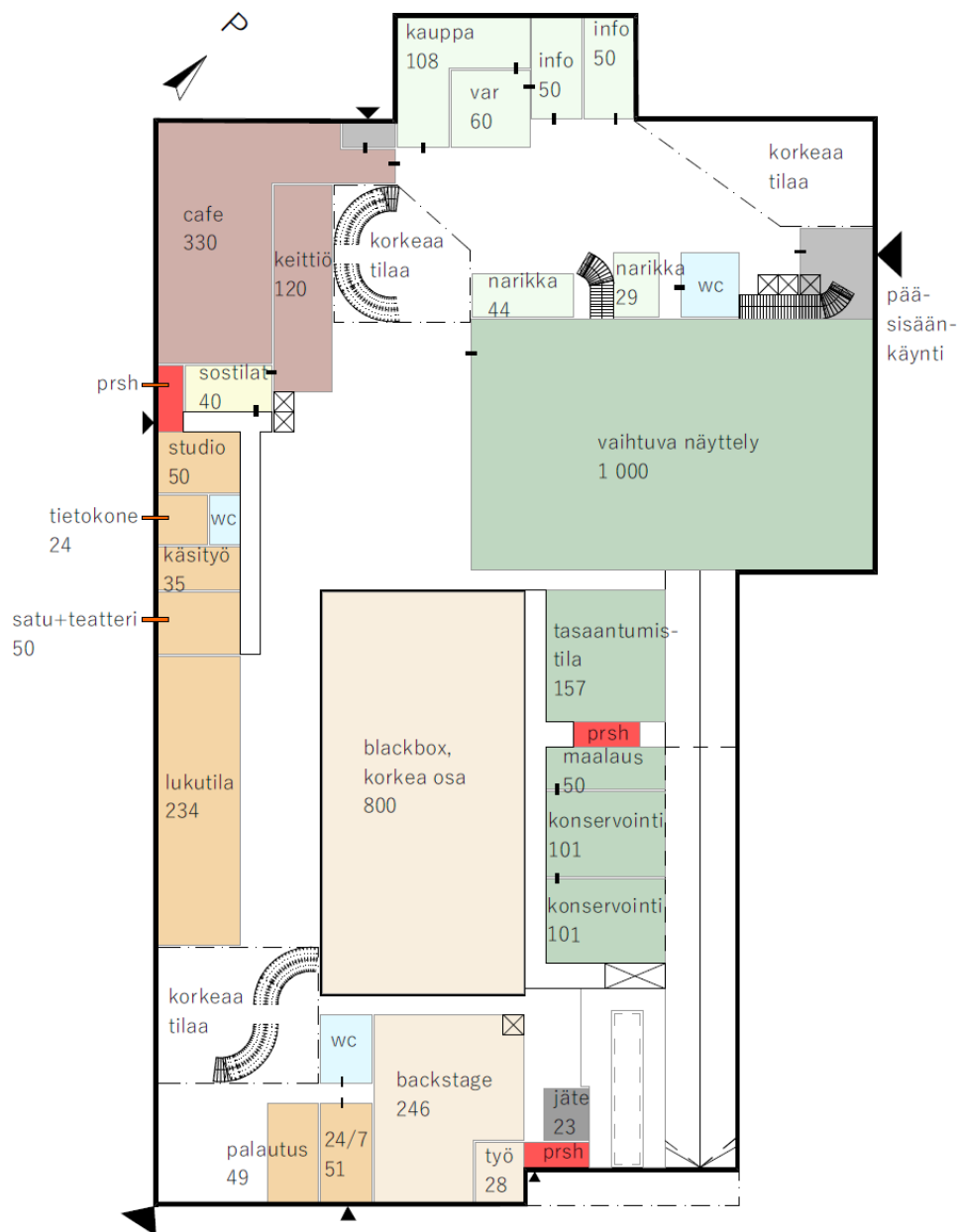
KUVA 16. Ensimmäisen luonnosvaiheen maantasokerroksen pohjaratkaisu. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).



KUVA 17. Ensimmäisen luonnosvaiheen massoittelun sijoittelu. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

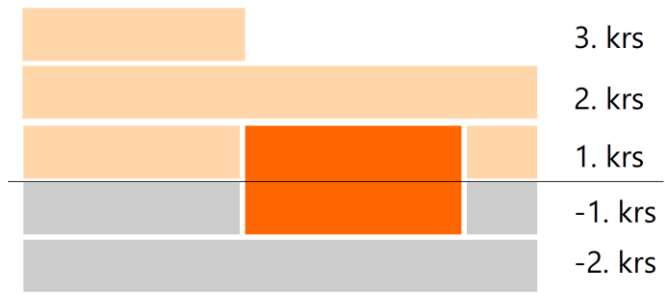
#### 4.4 Luonnosvaihe 2

Seuraavassa luonnosvaiheessa keskityttiin maantasokerroksen ideointiin uudelleen ja kellariin sijoittuvien tilojen luonnosteluun (kuva 18). Rakennuksen keskelle muodostui tilaa, jolle oli vaikeaa keksiä käyttötarkoitusta luonnonvalon puutteen takia. Tässä luonnoksessa kuljetuksen lastaustila valtasi sijainnillaan parhaimpia puisto- ja jokinäkymiä maantasokerroksessa. Hallimaisia tapahtumakeskuksen ja teatterin saleja sijoitettiin kellariin kilpailujärjestäjän toiveen mukaisesti, mutta käyttäjien ohjaaminen maantasokerroksen alapuolelle nähtiin ongelmallisena.

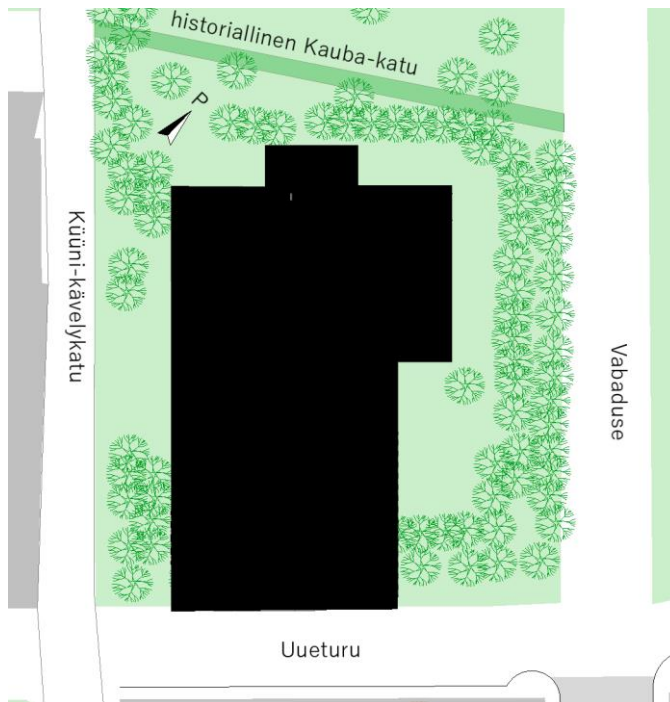


KUVA 18. Toisen luonnosvaiheen maantasokerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Tapahtumakeskuksen monitoimihallin eli blackboxin muista tiloista poikkeava, 10 metrin korkeus toi haasteita, jotta se ei estäisi näkymiä ylemmissä kerroksissa (kuva 19). Monitoimihalli on ikkunaton salitila, jossa on mahdollista muunnella katsomojärjestystä.



KUVA 19. Kirkkaan oranssilla esitettyä monitoimihallin korkeus suhteessa normaaliin kerroskorkeuteen. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).



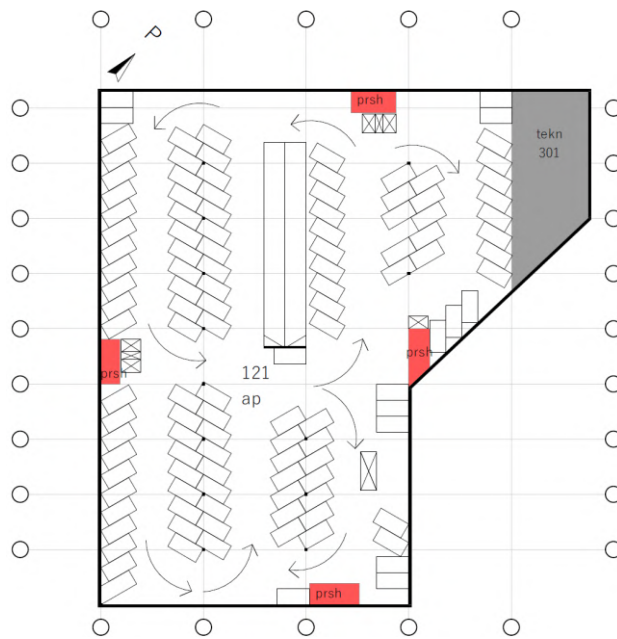
KUVA 20. Toisen luonnosvaiheen massoittelun sijoittelu. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Massoittelun sijoittelussa otettiin huomioon historiallisten rakennusten rajat, joissa yhden julkisivun tulee olla (kuva 20).

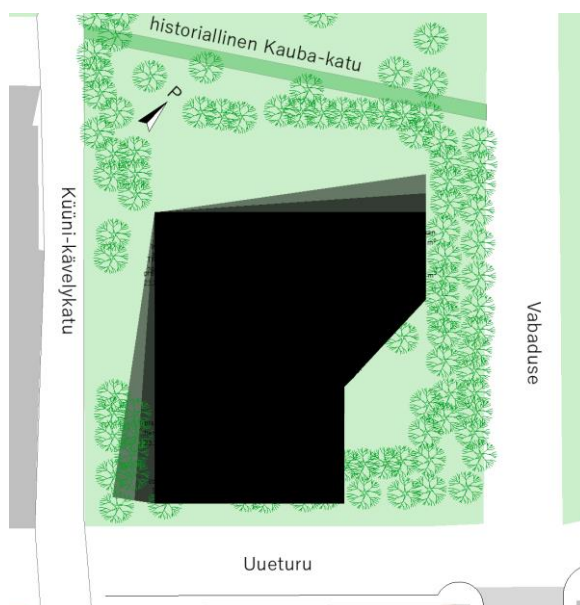


### 4.5 Luonnosvaihe 3

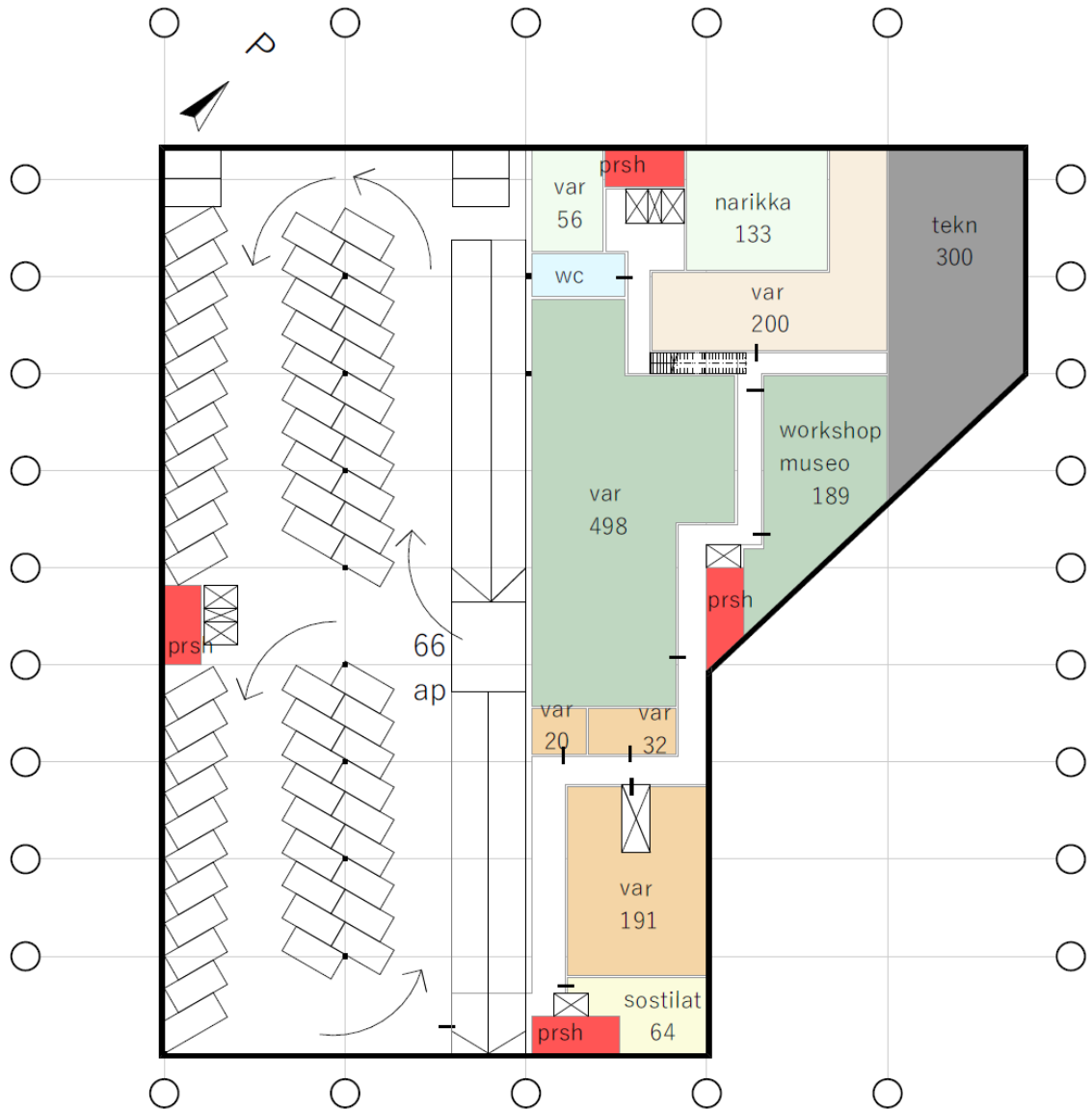
Tässä luonnosvaiheessa suunnitteluun otettiin mukaan moduulilinjat, joiden ryhmittely määräytyi autopaikkojen vinoruutupysäköinnin tilantarpeen perusteella (kuva 21). Näin saatiin selville tukipilareiden paikat, jotka jatkuvat samassa kohtaa kaikkien kerrosten läpi. Vinopysäköintiin päädyttiin, koska se on tilankäytöllään tehokkaampaa kuin ajoväylään nähden suorakulmaisesti sijoittuvat autopaikat.



KUVA 21. Kolmannen luonnosvaiheen -2 kellarikerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).



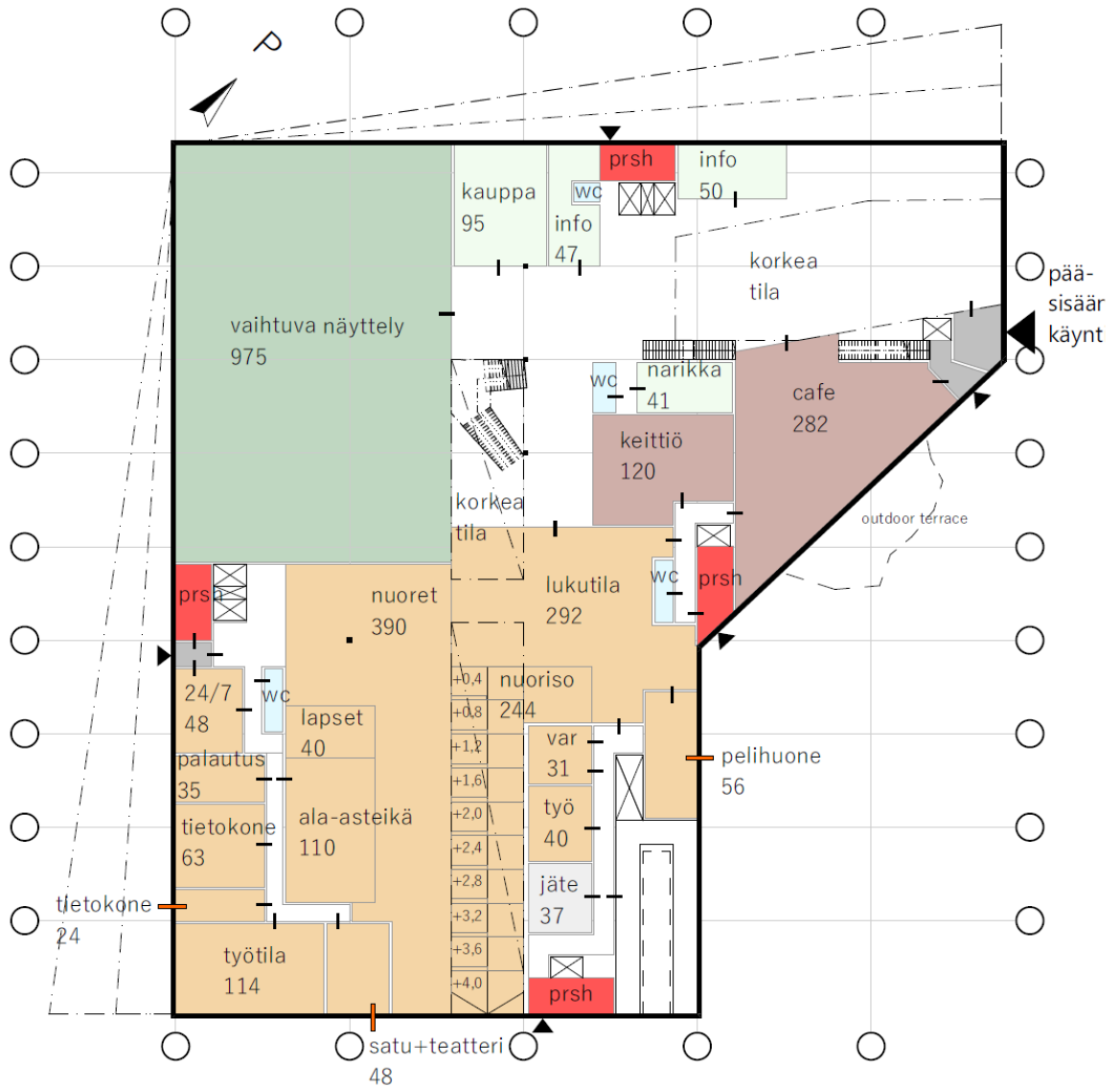
KUVA 22. Kolmannen luonnosvaiheen massoittelun sijoittelu. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).



KUVA 23. Kolmannen luonnosvaiheen -1 kellarikerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Käytävätilat -1 kellarikerroksessa osoittautuivat liian mutkikkain yrittäessä noudattaa tilaohjelmassa annettuja pinta-aloja sekä kilpailuohjelmassa esitettyjen tilojen välisten kulkuyhteyksien ohjeistusta (kuva 23).





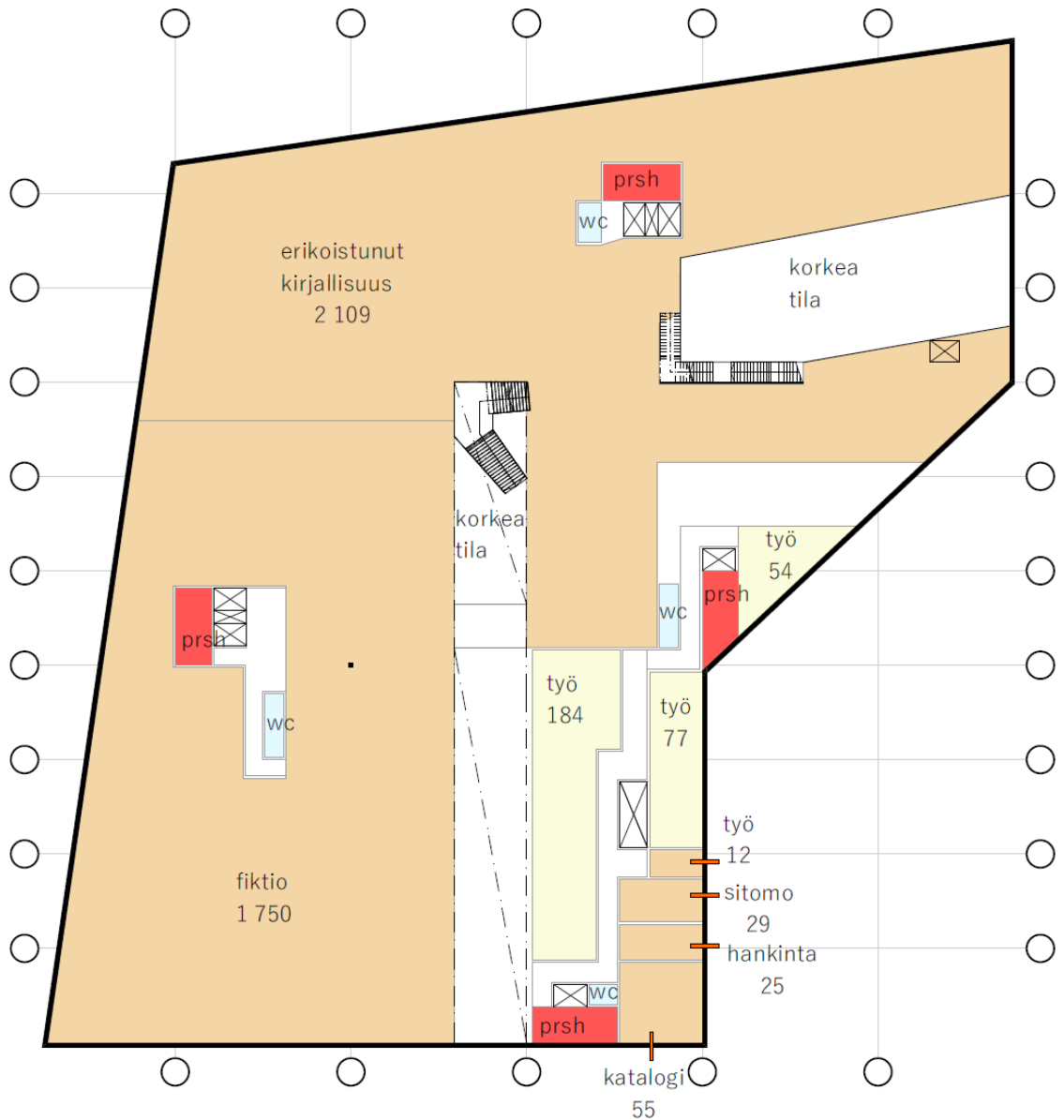
KUVA 24. Kolmannen luonnosvaiheen maantasokerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Rakennuksen itäpuolen ulkoseinää on viistetty puistossa olevien puiden suojelemiseksi (kuva 22). Luoteeseen ja lounaaseen suuntautuviin, ylempiin kerroksiin on tuotu viuhkamaisia osia, jotka toimivat myös maantasokerroksen sisäänkäyntien katoksina (kuva 24). Kellarikerrokseen menevä, kalteva ajoluiska on hyödynnetty maantasokerroksessa loivina istuskeluportaina, jotka muodostavat samalla avoimen, kerrosten läpi menevän, korkean tilan.



KUVA 25. Kolmannen luonnosvaiheen 2. kerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Toisessa kerroksessa istumaportaiden yläpuolella oleva korkea tila erottaa kirjaston yleisiä ja työntekijöiden tiloja (kuva 25). Työtilojen sijainti joen puolella nähtiin huonona, sillä se rajaa näkymiä joen suuntaan.



KUVA 26. Kolmannen luonnosvaiheen 3. kerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Kolmanteen kerrokseen sijoitettiin loput kirjaston tiloista (kuva 26). Kirjaston sijainti useammassa kerroksessa koettiin ongelmana, koska tilojen hallinta ja valvonta vaikeutuisivat.

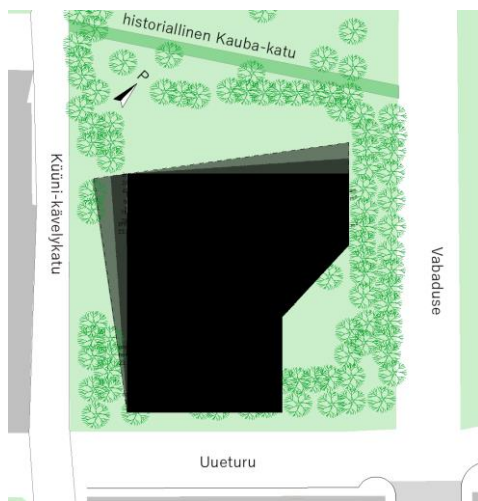


KUVA 27. Kolmannen luonnosvaiheen 4. kerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

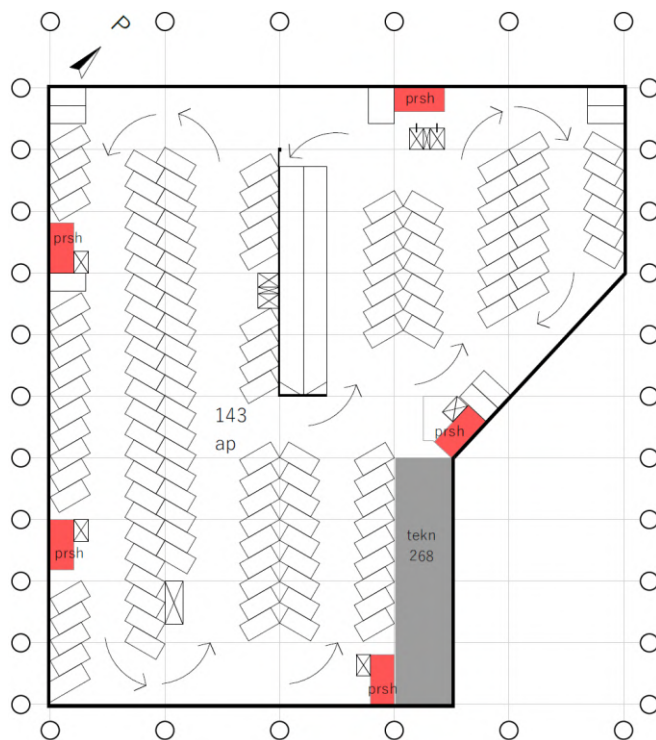
Neljänteen kerrokseen sijoitettiin vuokrattavat työtilat, tapahtumakeskus ja teatterin tiloja (kuva 27). Rakennuksen pohjaratkaisut tuntuivat olevan toisistaan irrallisia, eikä yhtenäisyyttä ollut tarpeeksi.

#### 4.6 Luonnosvaihe 4

Neljännessä luonnosvaiheessa pohjana toimi vahvasti edellisen vaiheen massoittelu (kuva 28). Rakennuksen viuhkamaisuus on käännetty lounaispuolella toiseen suuntaan. Moduulilinjojen avulla rakennuksen massaa oli helppo venyttää. Kellarikerroksessa tämä näkyi kulkuyhteyksien selkeytymisenä ja autopaikkojen määrien lisääntymisenä (kuva 29, kuva 30).



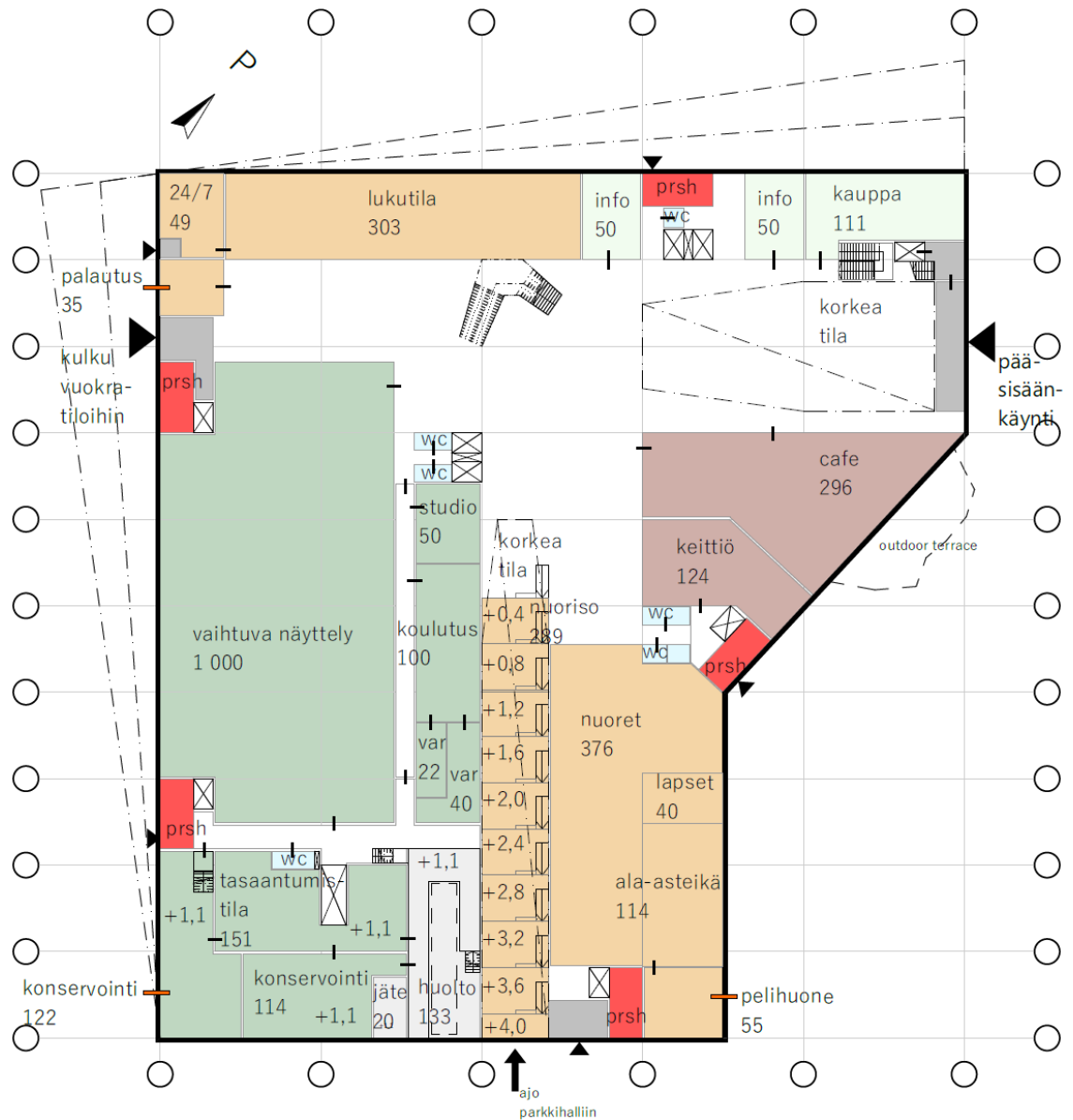
KUVA 28. Neljännän luonnosvaiheen massoittelun sijoitus (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).



KUVA 29. Neljännän luonnosvaiheen -2 kellarikerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).



KUVA 30. Neljännen luonnosvaiheen -1 kellarikerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).



KUVA 31. Neljännen luonnosvaiheen maantasokerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Kolmanteen luonnosvaiheeseen verrattaessa ylempien kerrosten viuhkamaisuus on tuotu lounaan puolella toiseen suuntaan sisäänkäynnin siirtyessä pohjoisemmaksi (kuva 31). Työntekijöiden tiloja on siirretty etäämmälle joen suunnalta, ja yleisiä tiloja on sijoitettu arvokkaamman jokinäkymän puolelle.



KUVA 32. Neljännen luonnosvaiheen 2. kerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

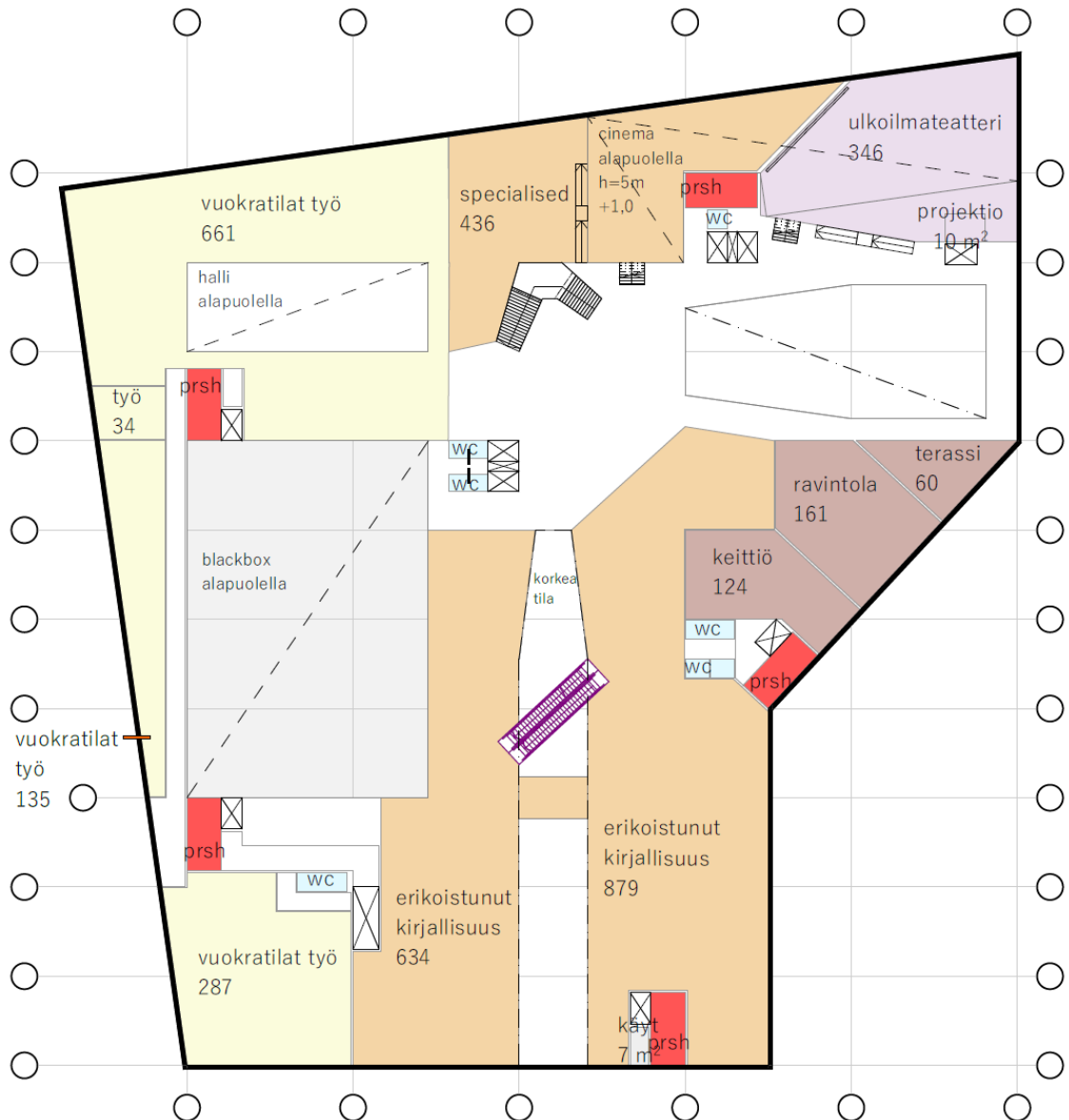
2. ja 3. kerroksen välille on tuotu liukuporras (kuva 32). Koska se ei kulje maantasokerroksesta asti, nähtiin liukuporras tämmöisenään ongelmallisena. Korkean tilan aukkoihin tuotiin viistomaisuutta heijastaen koko rakennuksessa läsnä olevaan viistomaisuuteen, mutta ratkaisun koettiin ajautuvan pois selkeästä pohjaratkaisusta. Massoittelemalla suorakulmaisesta poikkeava, sisätiloissa haluttiin nostaa esille selkeä tilahallinta.





KUVA 33. Neljännen luonnosvaiheen 3. kerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Seuraavassa luonnosvaiheessa tapahtumakeskuksen tilat ovat selkeytyneet (kuva 33). Korkean tilan jakaessa kerrosta voimakkaasti osiin, lounaan puolella tapahtumakeskuksen varastotiloja oli väistämättä sijoitettava ulkoseinälle, jotta päästään tilaohjelman tavoitteisiin. Sijoittelu oli ongelmallista, sillä varastotilat tulisi sijoittaa rungon keskelle.

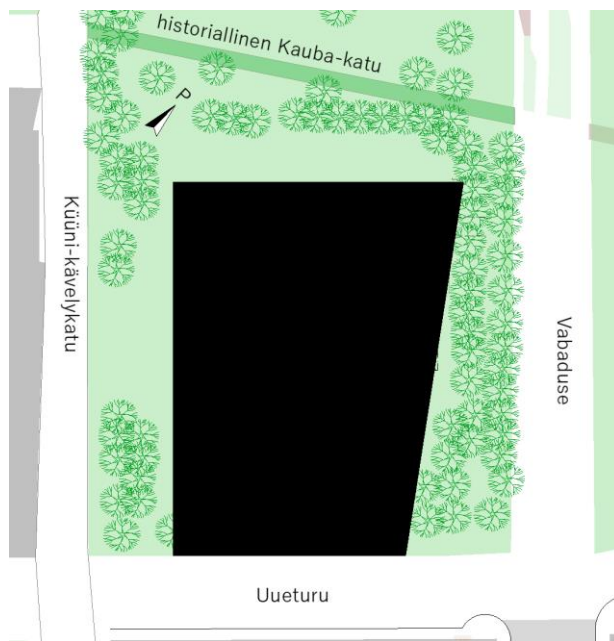


KUVA 34. Neljännän luonnoksen 4. kerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Neljännessä kerroksessa menetetään paljon pinta-alaa tapahtumakeskuksen kolmannesta kerroksesta nousevan, 10 m korkean blackbox-tilan takia (kuva 34). Tilaohjelman mukaan neljännän kerroksen suunnittelulle on tarvetta, mutta jos pyritään pitäytymään kolmesta kerroksesta koostuvassa suunnitelmassa, kokonaisuusmuutoksia tulee suurentaa.

#### 4.7 Luonnosvaihe 5

Viidennessä luonnosvaiheessa rakennuksen massaa on suurennettu, jotta tila-ohjelma saadaan toteutettua kolmen maanpäällisen kerroksen avulla (kuva 35). Massan viuhkamaisuus karsittiin tässä vaiheessa pois ajatellen julkisivuun tuotavan ulottuvuutta toisenlaisen aiheen avulla. Tämän kuitenkin todettiin vähentävän arkkitehtuurin mielenkiintoisuutta.



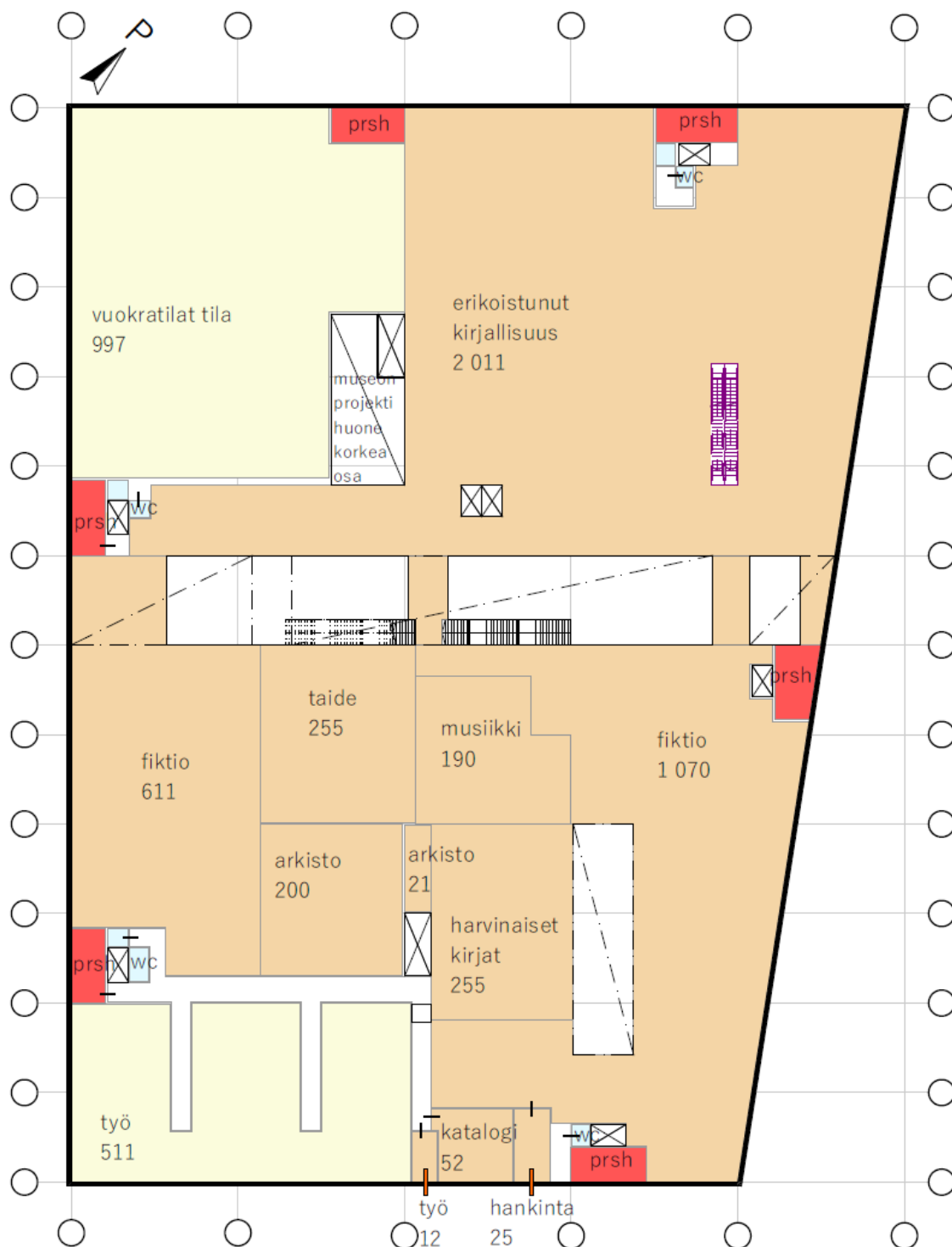
KUVA 35. Viidennen luonnosvaiheen massoittelun sijoitus (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Maantasokerroksessa päätettiin luopua ajorampin yläosan käytöstä suurena istuskeluportaana, sillä tilan korkeus osoittautui liian dominoivaksi pohjaratkaisuissa (kuva 36). Sen sijaan usean kerroksen korkeaa, avointa tilaa tuotiin koko rakennuksen läpi jatkuvana, lounais-koillissuuntaisena aulana, jossa vierailija voi hahmottaa rakennuksen sisätilojen korkeuden ja saa näkymän ylempiin kerroksiin. Istuskeluportaan ajatuksesta pidettiin kuitenkin vielä kiinni pienempänä kokonaisuutena.



KUVA 36. Viidennen luonnosvaiheen maantasokerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Molemmat museon näyttelytilat on tuotu maantasokerrokseen selkeyttämällä museotilojen toimintaa. Kulku teatteriin ja ylimmän kerroksen ravintolaan sijoitettiin rakennuksen pohjoispuolelle, jolloin kulkuväylä menisi ristiin lounais-koillisuunnan kanssa. Tähän ratkaisuun päädyttiin, koska liukuportaiden ja arkkitehtonisten portaiden ei haluttu lähtevän samaan suuntaan niin lähekkäin.

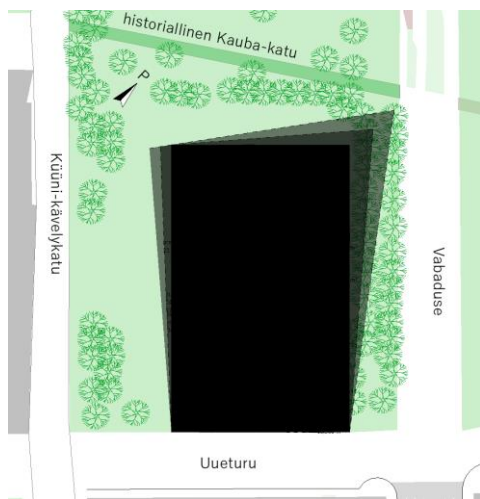


KUVA 37. Viidennen luonnosvaiheen 2. kerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

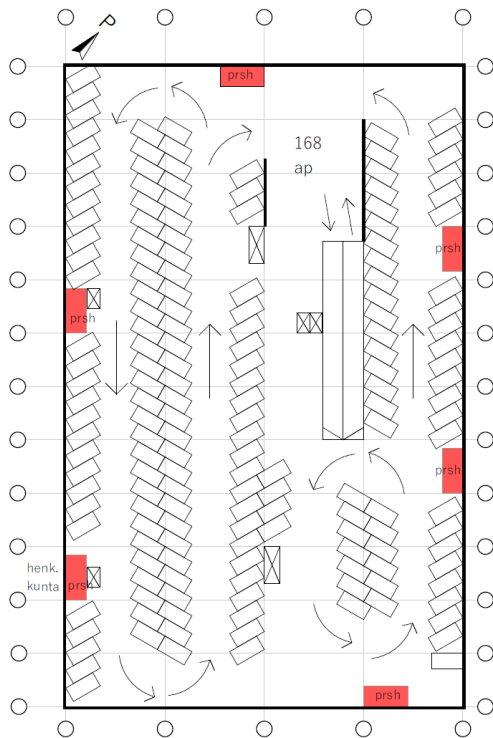
Kaikki loput kirjaston tilat on nyt saatu tuotua samaan kerrokseen, mikä selkeyttää pohjaratkaisua sekä helpottaa tilojen hallintaa (kuva 37). Kolmas kerros oli vielä luonnostelun alla, kun päätettiin tuoda massoitteeluun viuhkamaisuutta takaisin. Tämä vaikutti pohjaratkaisuihin.

## 4.8 Luonnosvaihe 6.1

Kuudes luonnosvaihe seuraa vahvasti edellistä. Rakennuksen massoitteeluun on tuotu viuhkamaisuutta myös koillisseinälle (kuva 38). Rakennusta on siirretty lähemmäs Vabaduse-katua, koska tämä sijoittelu tuntui olevan sopivampi julkiselle rakennukselle. Kellarikerroksen pohja on selkeytynyt suorakulmaiseen muotoon, mikä myös helpottaa autopaikkojen sijoittelua ja hahmottamista (kuva 39).



KUVA 38. Kuudennen luonnosvaiheen massoitteeluun sijoittelu. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).



KUVA 39. Kuudennen luonnosvaiheen -2 kellarikerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).





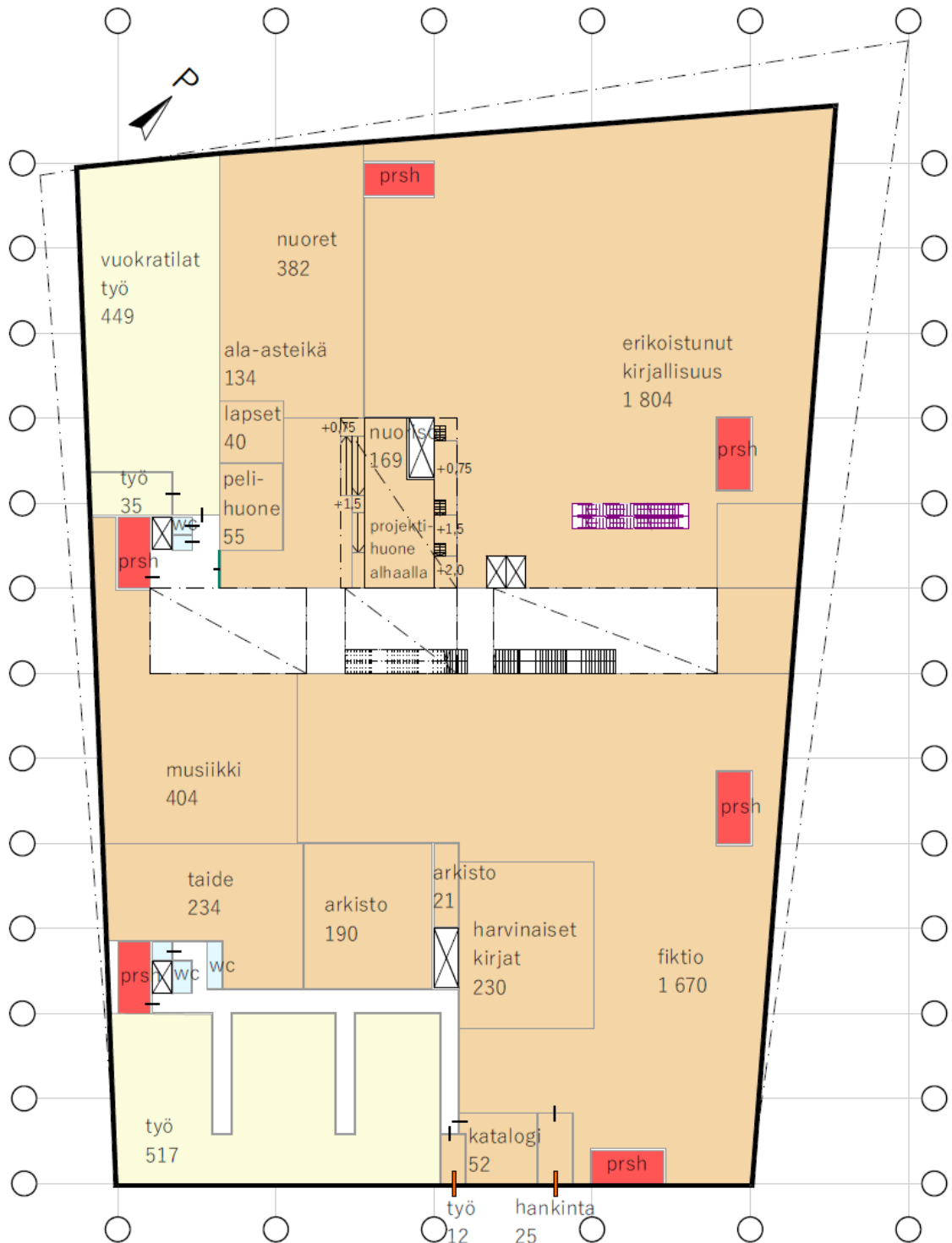
KUVA 40. Kuudennen luonnosvaiheen -1 kellarikerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Kellarikerroksen toimintojen sijoittelu on aikaisempien luonnosvaiheiden peili-kuva (kuva 40). Toisen tavarahissin lisääminen museon tilojen läheisyyteen mahdollistaa tavaroiden kuljetuksen kellarin kautta ilman, että täytyy kulkea aulatilojen kautta.



KUVA 41. Kuudennen luonnosvaiheen maantasokerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Maantasokerroksessa liukuportaat on käännetty korkean sisäntuloaulan suuntaiseksi selkeyttäen kulkureittejä (kuva 41).



KUVA 42. Kuudennen luonnosvaiheen 2. kerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Toisessa kerroksessa nuorison istuskeluportaita on vielä kerran tuotu takaisin kirjaston tiloihin, alapuolella olevan museon projektihuoneen 6 metriä korkean tilan kohdalle (kuva 42). Ratkaisuun päädyttiin, sillä tila haluttiin ottaa käyttöön eikä jättää turhaksi.

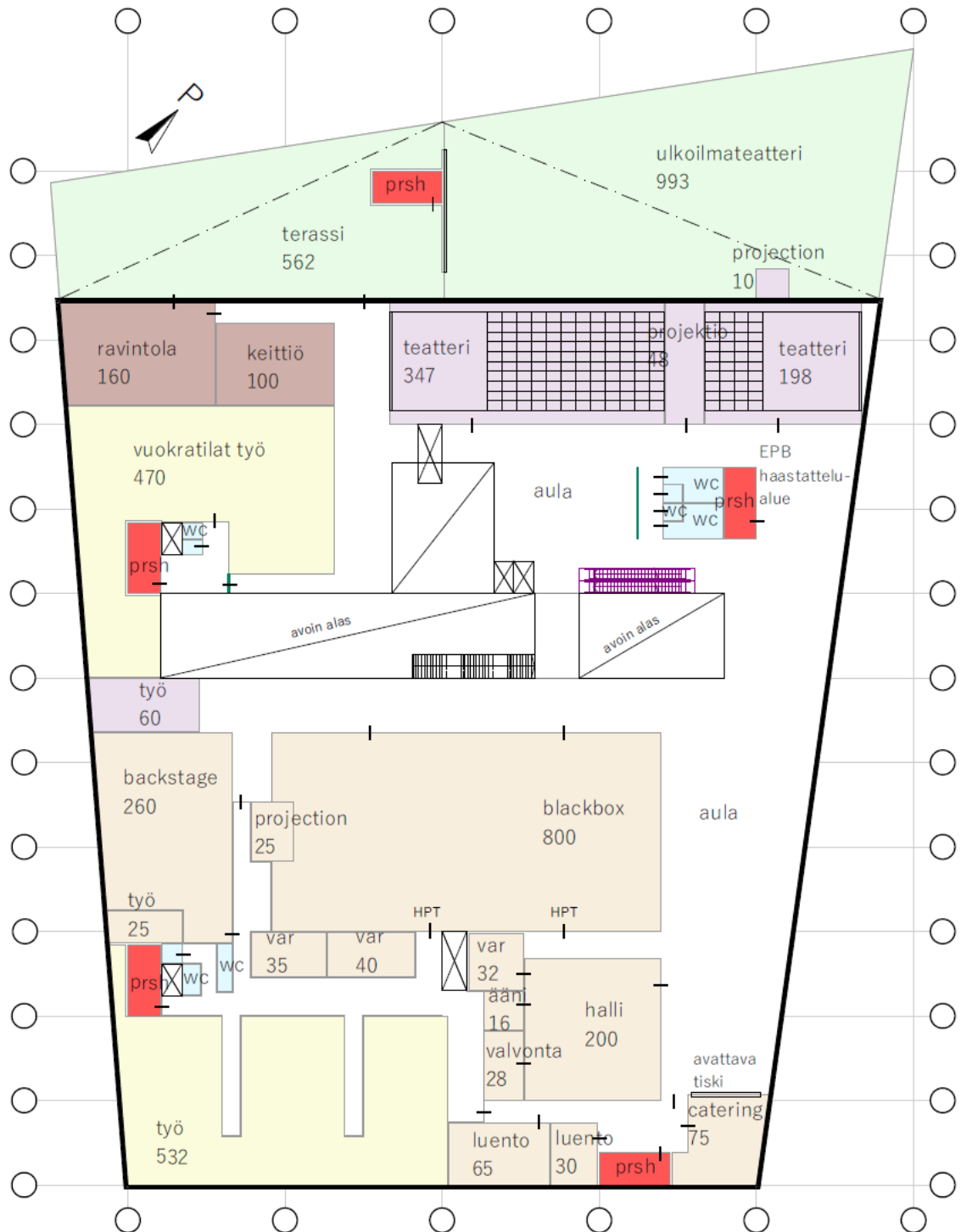


KUVA 43. Kuudennen luonnosvaiheen 3. kerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Kolmannessa kerroksessa luoteispuoli on otettu kokonaan ulkoterassin käyttöön (kuva 43). 2. kerroksen istuskeluportaan yläpuolella oleva avoin tila tuo haasteita pohjaratkaisuun, sekä vie suunnitelmaa jäsentymättömään suuntaan. Tapahtumakeskuksen sijaitessa ylimmässä kerroksessa ei tarvitse huolehtia erikorkuisten tilojen yhtensovittamisesta.

#### 4.9 Luonnosvaihe 6.2

Suurimmat muutokset tapahtuivat 3. kerroksessa, jossa aulatiloja selkeytettiin (kuva 44).

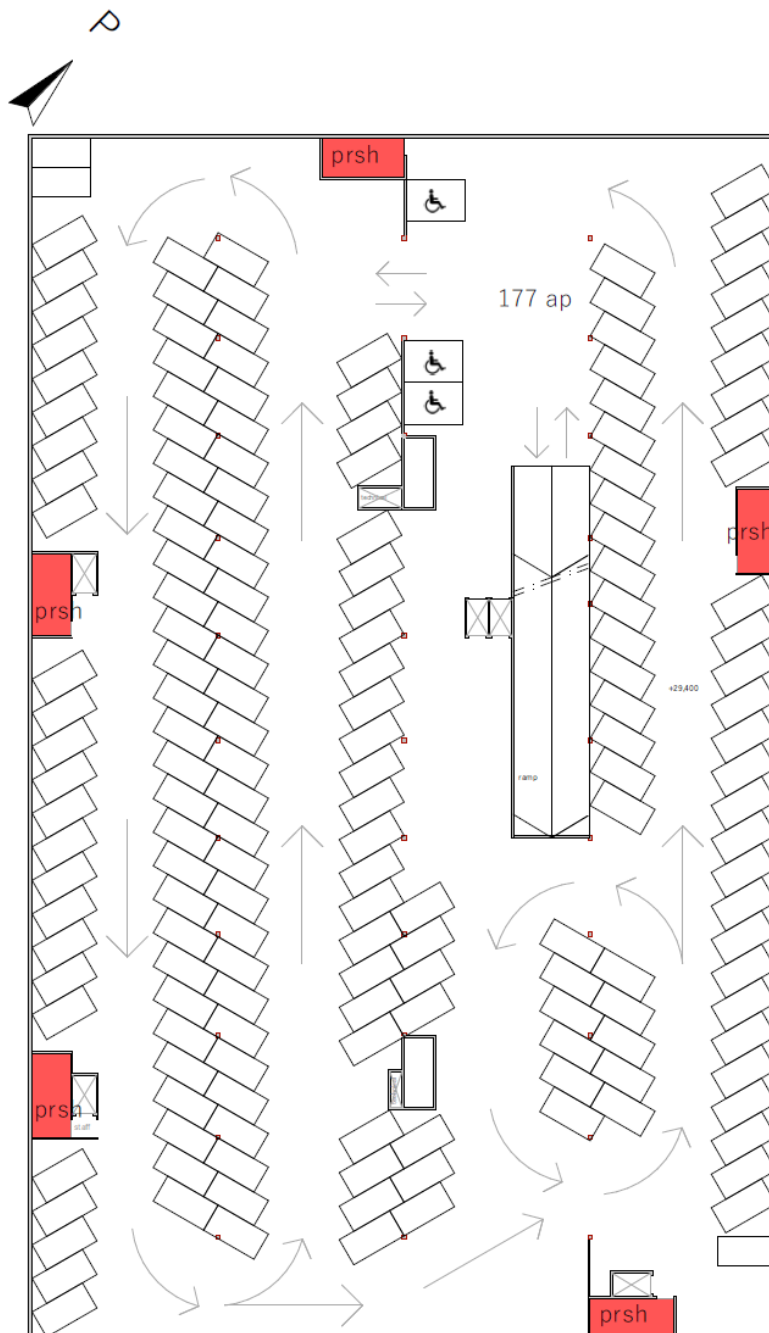


KUVA 44. Kuudennen luonnosvaiheen 3. kerroksen muutos. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

## 5 LOPULLINEN KILPAILUEHDOTUS

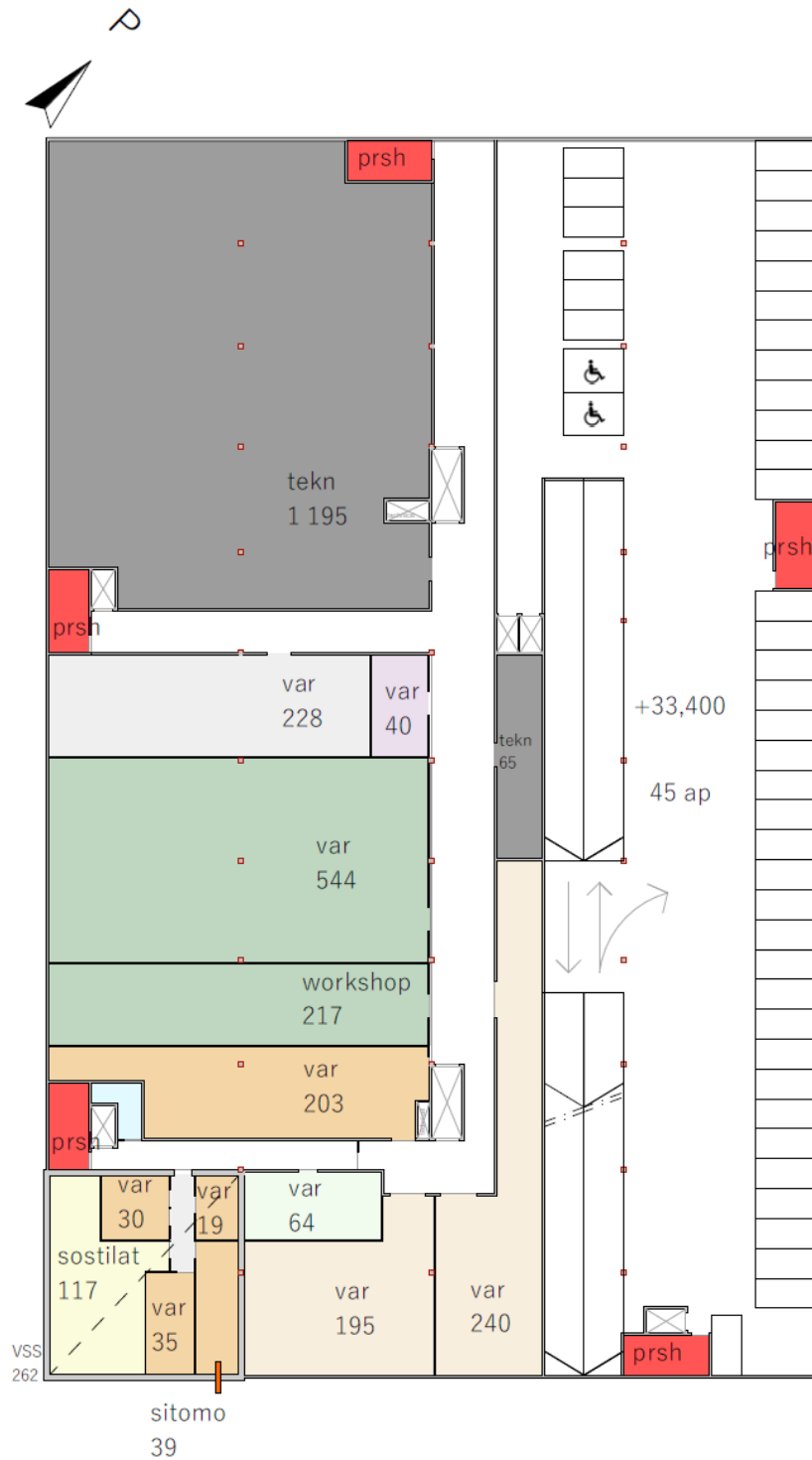
### 5.1 Pohjaratkaisut

Lopullisesta kilpailuehdotuksesta (liite 2) poistettiin koillisen puoleiselta seinältä yksi rakennuksen porrashuone, jolloin tiloja saatiin jäsennehtyä paremmin ja autopaikkoja saatiin lisättyä kellariin (kuva 45). Rakennuksen kokonaismuoto on pysynyt samana (kuva 38).



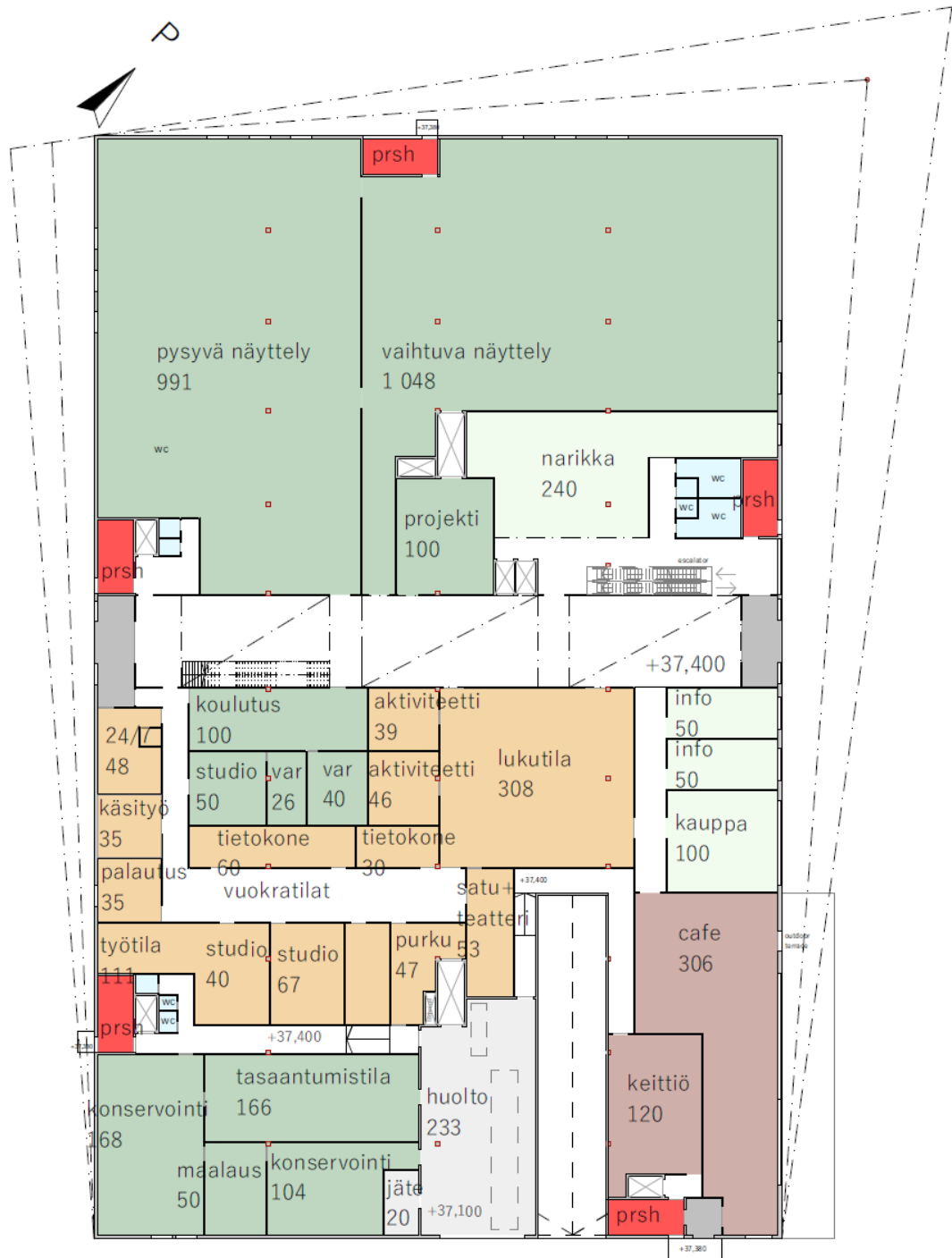
KUVA 45. Ehdotuksen -2 kellarikerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).





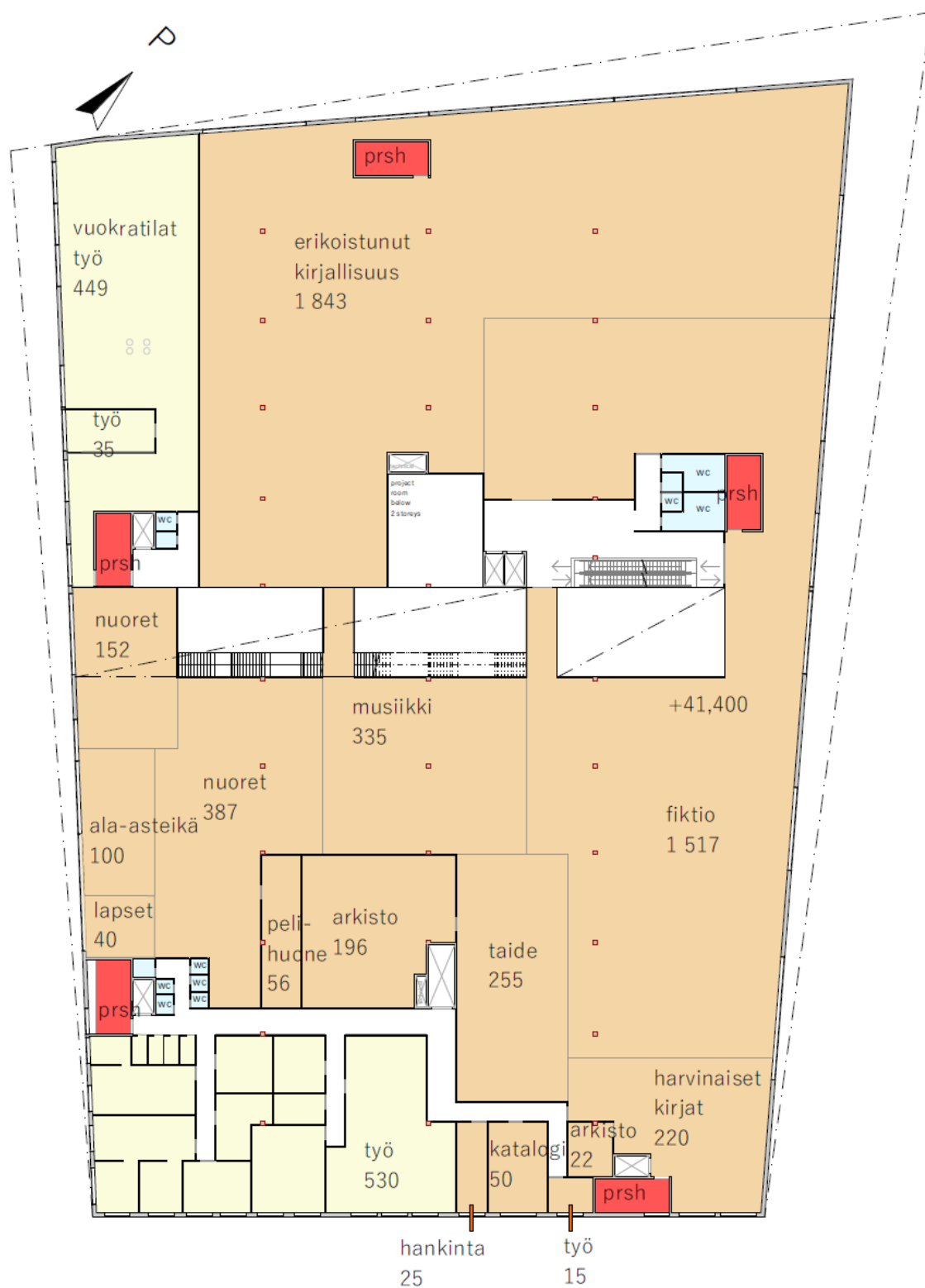
KUVA 46. Ehdotuksen -1 kellarikerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Kellarikerroksen -1:n varastotiloja on suurennettu (kuva 46). Tavarahissit on sijoitettu keskenään samaan linjaan lisäten pohjien selkeyttä.



KUVA 47. Ehdotuksen maantasokerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Maantasokerroksessa yhden porrashuoneen poistaminen selkeytti infotilojen sijoittelua ja mahdollisti liukuportaiden siirtämisen aivan korkean tilan viereen (kuva 47). Sisäinen liikenne keskittyy lounais-koillisuuntaan.



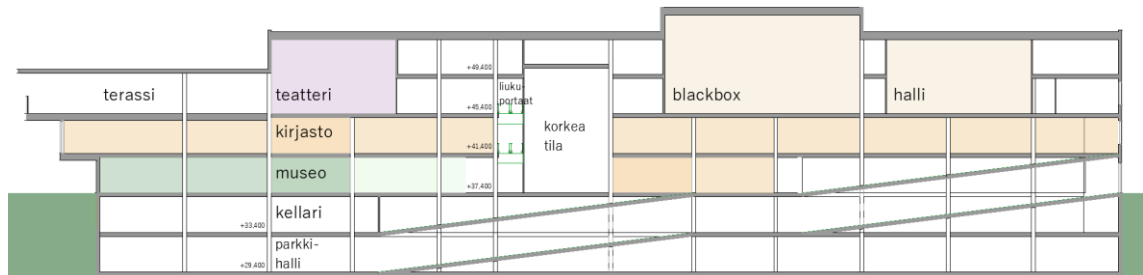
KUVA 48. Ehdotuksen 2. kerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Kirjaston nuorisotilojen istuskeluportaasta on luovuttu, sillä se vaikutti olevan irrallinen osa (kuva 48). Rakennuksen työtiloja on jäsennellyt tilaohjelman mukaisesti. Selkeyden vuoksi ne ovat esitettyinä yhtenä kokonaisuutena.



KUVA 49. Ehdotuksen 3. kerros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Kolmannen kerroksen tapahtumakeskuksen tiloihin on lisätty hätäpoistumisreit-  
tejä salien läheisyyteen (kuva 49). Myös ravintolatilat on siirretty teatteritilojen au-  
lan yhteyteen.



KUVA 50. Ehdotuksen leikkaus luode-lounaissuunnassa. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Leikkauksessa on nähtävissä erikorkuiset tilat sekä ajoramppi parkkihalliin (kuva 50). Korkea tila tuo näkymiä sisätiloissa puolelta toiselle.

## 5.2 Julkisivut

Julkisivujen materiaalivalinnoissa haluttiin painottaa elinkaaren pitkäikäisyyttä ja kestävyyttä. Päämateriaaliksi valittiin kupari (kuva 51, kuva 52), joka saa ajan myötä vihreän patinan pintaansa ja sulautuu viherympäristön osaksi. Kilpailujärjestäjät toivoivat mahdollisimman paljon puumateriaalin käyttöä, mutta puujulkisivu ei ole ilmastonmuutoksen seurauksena elinkaareltaan ihanteellinen.



KUVA 51. Ehdotuksen julkisivu koilliseen. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).



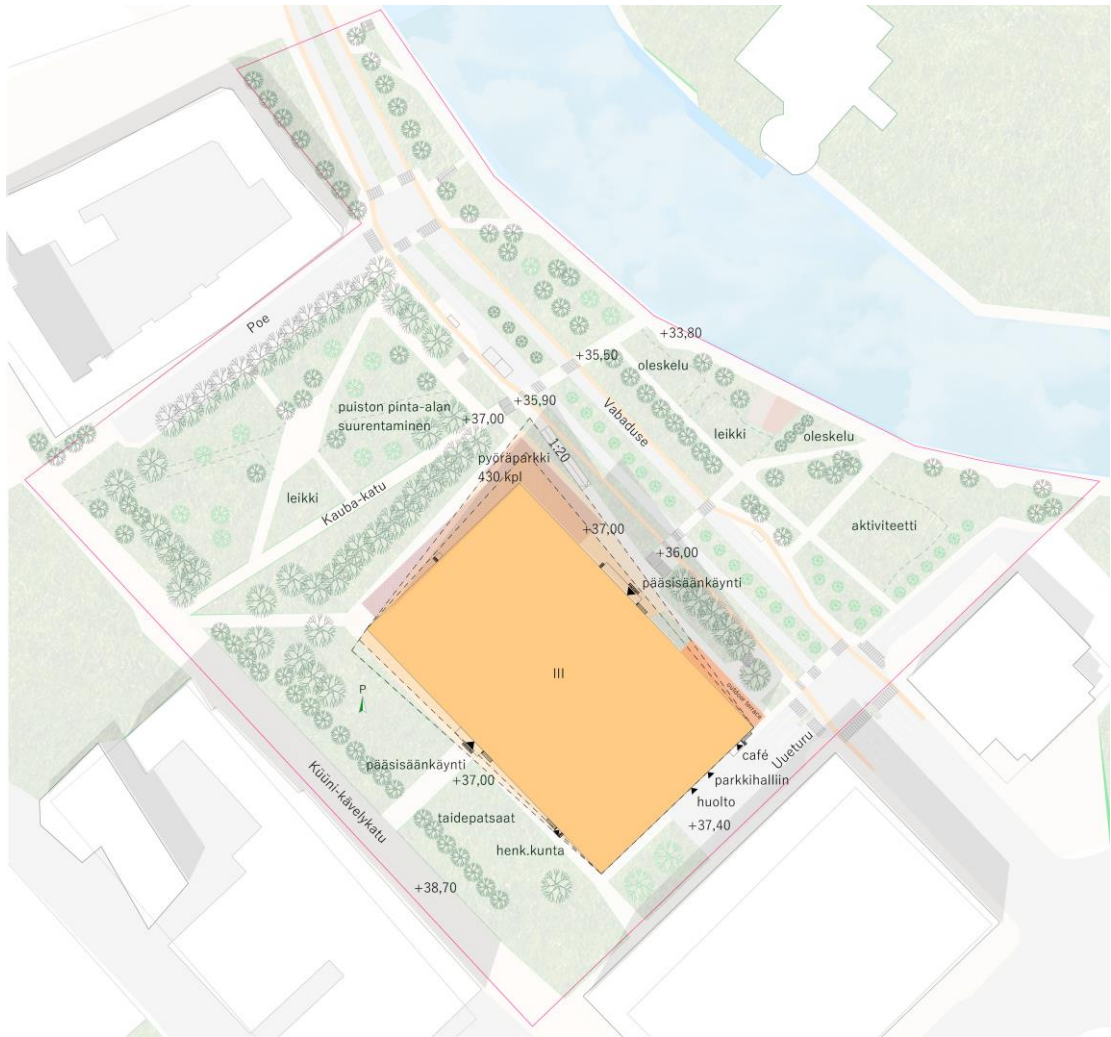
KUVA 52. Ehdotuksen julkisivu lounaaseen. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

Julkisivuaukoksissa haluttiin huomioida kilpailun toive siitä, ettei lintujen törmäämistä altistavaa lasipintaa olisi liikaa. Vaikka sisätiloista avattiin näkymiä joelle, täysin lasisia julkisivuja ei ole käytetty. Taidemuseon tiloihin ei sijoitettu isoja ikkunoita, sillä taideteoksia tulee säästää päivänvalolta.

### **5.3 Ympäristö**

Kilpailualueen puisto ympäristö pyrittiin säilyttämään mahdollisimman muuttumattomana, ja olemassa olevia kulkureittejä käytettiin mahdollisimman paljon (kuva 53). Keskuspuiston pohjoisosan risteävistä kulkureiteistä päädyttiin poistamaan yksi, jotta puiston biodiversiteettiä saadaan nostettua lisäämällä puistoalaa ja rauhoittamalla ympäristöä. Kävelyliikennettä haluttiin myös ohjata enemmän historialliselle Kauba-kadulle, joka jatkuu joen varteen saakka samassa linjassa. Joen varrelle suunniteltiin erilaisia virkistys- ja oleskelualueita. Myös rakennuksen korkean sisääntuloaulan kohdalle suunniteltiin samankaltainen, suoraviivainen reitti rakennuksen ulkopuolelle.





KUVA 53. Kilpailuehdotuksen asemapiirros. (Kuva: Pauliina Vääräniemi 2023).

## 6 POHDINTA

Osallistuin tähän kilpailuun, sillä sen sisältö kokonaisuudessaan vaikutti mielenkiintoiselta ja haastavalta. Halusin harjoitella julkisen rakennuksen suunnittelua, ja kilpailuaika osui sopivasti opinnäytetyöprosessin aikatauluun.

Kilpailu oli suhteellisen laaja, koska uuden kulttuurikeskuksen suunnittelun lisäksi siihen liittyi myös ympäröivän alueen kehittäminen. Laajan tilaohjelman sisäistäminen ja rakennuksen todellisen koon hahmottaminen veivät aikaa. Oma työskentelyni keskittyi mahdollisimman hyvän pohjaratkaisun suunnitteluun, mikä omalta osaltaan verotti aikaa koko kilpailualueen huomioimiselta. Olisi myös pitänyt huomioida enemmän sitä, miten valitut pohjaratkaisut vaikuttavat julkisivuihin, en kerennyt paneutua niihin samalla tavalla. Julkisivusuunnittelu jäi jälkikäteen ajatellen harmillisesti toissijaiseksi pohjien rinnalla.

Jo alkuvaiheen massoitteluluonnoksissa lopullisen ehdotuksen idea oli näkyvässä, ja suunnitteluprosessi seurasi tätä enemmän tai vähemmän. Opettavaisinta oli saada käsitys suuren kokoluokan julkisen rakennuksen suunnittelusta ja ymmärtää, että tämän kaltaiset kokonaisuudet tehtäisiin työelämässä monialaisissa tiimeissä eikä yhden henkilön panoksella. Esimerkiksi teknisten tilojen suuruus ja sijoittelu jäi lähinnä arvailujen varaan. Yksin työskentely toi myös hyviä puolia esille, kuten vapaus tehdä visuaalisesta ilmeestä täysin oman näköiseksi.

Kilpailun laajuudesta ja haasteista huolimatta olen tyytyväinen suunnittelemaani rakennukseen. Käytin paljon aikaa toimiviin tilaratkaisuihin, ja koen onnistuneeni niiden suunnittelussa. Parannettavaa varmasti löytyisi, mutta tärkeintä tässä prosessissa oli kehittyä ammatillisesti ja saada kokemusta julkisen rakennuksen suunnittelusta.

## LÄHTEET

Tarton kaupunki. 2022. Tartu Downtown Cultural Centre. Competition task. Kilpailuohjelma. Viitattu 20.1.2023.

Tarton kaupunki. n.d. Public discussion regarding the Tartu Downtown Cultural Centre. Kilpailuohjelman liite. Viitattu 26.1.2023.

## **LIITTEET**

Liite 1. Kilpailuohjelman tilaohjelma

Liite 2: Kilpailuehdotus

Main entrance area	area m <sup>2</sup>	open/personnel area/closed	Number of workplaces	Location/function	Notes (inventory, function description)
Library and building information	50		2	First floor.	Consultant, registration of readers, lending and returns, building information, ticket sales.
Tourist information			3		One or two attendants at the counter, one separate workplace (data management etc., in the office with the foundation).
Museum shop	100		1	First floor.	Library items in addition to the souvenirs of Tartu (shared with the tourist information). The cashier should have a spacious till counter, where they can conveniently package purchased products. In addition, the shop should have seating for readers, screens (discounts, exhibitions, etc.), showcases and display areas.
Shop storeroom	60			Connected to the shop.	Shared with the tourist information.
City information	50		2	First floor. Possibility of private consultations (sensitive personal data).	Two attendants, plus one separate room, i.e. a reception room separated (by a wall, a private cubicle) from the hustle and bustle of the Tartu Downtown Cultural Centre, where clients can talk about their needs, fill in the necessary applications, wait during registry procedures, read information materials or receive general advice. A display with printed publications and an exhibition area for public materials (detailed plans, projects and other public information).
Tartu Welcome Centre			3		Two attendants, plus one separate room, i.e. a reception room separated (by a wall, a private cubicle) from the hustle and bustle of the Tartu Downtown Cultural Centre, where clients can register their residence, apply for a personal identification code and receive necessary information or instructions. A separate manager's office (in the office area with the foundation).
Cloakroom	250			Good connection to the entrance and halls.	A cloakroom with 600 stationary spaces with the opportunity to expand up to 1000, may be separate. Sixty lockable storage lockers (in various sizes), a storage space for larger items. Outside of events, the cloakroom is used by other visitors (of the library or the art museum).
Lobby					Based on the architectural solution.
Estonian Public Broadcasting interview site					In a general area of the Tartu Downtown Cultural Centre, not a separate room. A wall with a logo and an interview window with a view of the city (e.g. a view of the Arch Bridge and the river).

**TOTAL**      **510**

#### ADDITIONAL INFORMATION

Ease of navigation and visibility, i.e. the readability of the space and visible entrances to exhibitions or the library, the event centre, cinema, lifts, stairs, etc. are important.

#### ACCESSIBILITY

Open area	Rooms accessible to all users of the building. A zone open to visitors. Visitors may only go to other zones with an attendant.
Personnel area	Workrooms to which access is limited by general access rights.
Restricted access	Rooms with increased restrictions on access, an area with increased security requirements, a technical room or storage.

Library	Area m <sup>2</sup>	open/per sonnel area/clos ed	Number of workplaces	Location/function	Notes (inventory, function description)
<b>Information/lending area</b>	<b>368</b>				
Newspaper and magazine area	285		25	Should be near the café, but can be closed (has a glass door).	Fresh newspapers, news, etc. Casual and playful, hammocks, chairs, access to the outside and the café, various seating areas.
Internet workstations Shelves for ordered and queued books			5		Not a separate room, but a dispersed space. The possibility of private consultation (two people at the computer).
Lending and return terminal	35			At the lending and return terminal. Connected to both the indoor and outdoor space. A separate room (perhaps with a glass wall). First floor.	Around 8 m of shelves, plus photocopying and scanning (two machines). A sorter in a room between the indoor and outdoor terminal. Books can be returned to the outdoor terminal 24/7. Could be visible from the outside or the lobby, i.e. the book's journey can be seen through the glass. The outdoor terminal definitely needs a canopy.
Night hall	48		8	Entrances from the inside (when the library is open) and outside (24/7). First floor.	The area is open 24/7. Desks, a few computers, a kitchenette and a toilet. A separate room.
<b>Children and youth area</b>	<b>926</b>			Requires direct access and must be easily accessible. Connected to the music department.	Must not be a passageway into other areas. It must provide a separate environment and a sense of independence to young people. Acoustics must be considered (a higher level of noise than usual, but it must also accommodate quieter activities and provide privacy), as flexible as possible (can be changed). A slightly different environment for patrons of various ages, but the area should be rather open and seamlessly connected.
Open stacks	380				Distance between shelves 105 cm, distance between two rows of shelves (between the ends) 120 cm. All shelves must be wheelchair accessible.
Small children	40			Sectioned by furniture, but is not a separate room.	An area where babies can crawl around and play (toys, books, a soft carpet, beanbag chairs, pillows), the possibility of joint activities (training). Sectioned off by furniture so that children do not go wandering off. High places where children can fall must be avoided.
Basic school children	110			A cognitively separate area (age-appropriate interests etc.), but not fully enclosed.	Separate nooks, but not separate rooms. Places to be on your own, reading nooks, computers. The area for basic school children and the youth could be next to each other (e.g. separated by sliding walls). One circulation desk is stationary (for two readers and two consultants) and one is mobile.
Youth	150			A cognitively separate area (age-appropriate interests etc.), but not fully enclosed.	Various levels, comfortable seating, a few small tables. Individual, study and socialisation areas. Catalogue computers in several places. Some larger games – table tennis, corona, chess. Could be combined with the instruments of the music department – digital drums and digital piano can be played on-site.
Gaming computers	56		9	Rooms separated by glass walls.	Smaller rooms for consoles and virtual reality, soundproof, three 12 m <sup>2</sup> rooms (two workstations), one 20 m <sup>2</sup> .
Activity room	25			Possibility of partition and enclosure, also connected to the music department.	3D printers, 3D scanners, 3D pens, digitisation of audio and video carriers, coil binding, pin stamping, T-shirt printing, etc. May be part of an open area.
Computer class	25		1	A separate room with walls and a door. A rental space.	Twelve computers for readers and one workstation for the employee for teaching purposes (two children per computer). The room must be suitable for training sessions (presentation equipment).
Craft room	35			A separate room with walls and a door, accessible even when the library is closed. A rental space.	Desks, chairs, cabinets, a sink, a kitchenette. Also suitable for film watching, training sessions and birthdays.
Fairy tale and theatre room	50			A separate room with walls and a door, accessible even when the library is closed. A rental space.	A theatre hall with a stage and ascending rows of chairs. Costume racks by the wall, cabinets with puppet theatre puppets. The entire room is fairy tale themed and exciting to explore. Suitable for story times, film watching, events. Requires presentation equipment.
Recording studio	40		10	A separate room with walls and a door, accessible even when the library is closed. A rental space.	Video and podcast recording room. Acoustically isolated. A greenscreen, joint film watching, group work room.
Storeroom	15			A separate room with walls and a door.	Cabinets and shelves.
<b>Music department</b>	<b>410</b>			Between or next to the children's and the youth department, easily accessible.	
Open stacks and reading area	355				Books and sheet music, a CD, VHS, DVD and LP collection, audio cassettes. Distance between shelves 105 cm, distance between two rows of shelves (between the ends) 120 cm. All shelves must be wheelchair accessible. Workplaces in the open area: a semi-quiet reading and study area, a video collection, instruments to play on-site and borrow, a music listening area, computer workstations.
Studios	55			Separate rooms with walls and doors, accessible even when the library is closed. A rental space.	Three separate soundproof rooms: 10 + 15 + 30 m <sup>2</sup> . With suitable acoustics and acoustically isolated from other rooms. Medium room (15 m <sup>2</sup> ): recording, listening, viewing, playing instruments. The larger room (30 m <sup>2</sup> ) fits a band of at least six people with a drum kit, a 48-channel mixer console and a separate vocal recording area, plus a digital piano and digital guitar. Small room (10 m <sup>2</sup> ): suitable for individual work or two people for sound production or individual recording.
<b>Art books</b>	<b>455</b>				
Open stacks and reading area	255			Connected to the archive.	Books on art are placed in the art museum library. Distance between shelves 105 cm, distance between two rows of shelves (between the ends) 120 cm. All shelves must be wheelchair accessible. Workplaces in the open area: a semi-quiet reading and study area, computer workstations, various seating areas, places to be alone and with a group.
Archive of the art museum library	200			Next to books on art. With restricted access: can be visited only with an archivist.	Very valuable and expensive material. Creation, organisation and preservation of documents of archival value, digitisation of photographs and registration and cataloguing documents new to the library. Requires a spacious working surface (one workstation) and a scanner and printer.
<b>Rare and old book area</b>	<b>260</b>				
Open stacks	240				Close to the consultant's workstation to keep an eye on the entire area and assist patrons. Distance between shelves 105 cm, distance between two rows of shelves (between the ends) 120 cm. All shelves must be wheelchair accessible. Workplaces in the open area: a semi-quiet reading and study area, computer workstations, various seating areas, places to be alone and with a group.
Rare books collection	20			A separate room.	The collection of bookplates and autographs. Rarities which can be used in reading rooms, but not be taken home.



<b>Fiction</b>	<b>1815</b>				
Open stacks and reading area	1750				Distance between shelves 105 cm, distance between two rows of shelves (between the ends) 120 cm. All shelves must be wheelchair accessible. Workplaces in the open area, semi-quiet and socialisation areas (group work, individual study, working, reading and socialisation), including consultant workspaces and computer workstations.
Internet classroom	65		16	A separate room. A rental space.	Suitable for training sessions (presentation equipment), 15 + 1 workstations.

<b>Specialised literature</b>	<b>2054</b>				
open stacks	1900				Distance between shelves 105 cm, distance between two rows of shelves (between the ends) 120 cm. All shelves must be wheelchair accessible. Workplaces in the open area, semi-quiet and socialisation areas (group work, individual study, working, reading and socialisation), including consultant workspaces and computer workstations.
activity	40			A separate room.	Sewing machines, a fitting room, an ironing board, a knitting machine, a spinning wheel and a skein holder, four workstations.
Group work rooms	114			Separate rooms. A rental space.	Three 18 m <sup>2</sup> rooms (2-3 workstations), two 30 m <sup>2</sup> rooms (4-6 workstations), glass cubicles, can be booked for meetings (for free) or rented.

<b>Collection development department</b>	<b>177</b>				Requires easy access to the transport area and lift. Separated from unauthorised persons.
Unpacking	40				Easily accessible from the transport area outside and the lift. Requires easy access to the outdoor smart locker and the return terminal.
Reception and acquisition	25		2		Acquisition librarians have to make a great deal of calls – it would be good to have a sound-absorbing partition. Two desks + a shelf for new books.
Cataloguing and technical processing	50		6		Cataloguers' desks must be more secluded, as the work requires concentration.
Manager's office	12		1		
Bindery	35		1		Joint use with the museum/providing a public service may be considered.
Utility storage	15				The handyman's workroom. Separated, as the supplies of branch libraries are also kept there.

<b>Storage</b>	<b>250</b>				Preferably on the underground floor.
Reserve stacks	200			Near the lift and transport area.	A compact repository, double-sided shelves (2.5 m tall).
Archive	20			A separate closed room.	Does not require natural light.
Disposal room	30			Near the lift and transport area.	A temporary storeroom for books prior to their disposal or sale.

<b>TOTAL</b>	<b>6715</b>				

#### ADDITIONAL INFORMATION

Exhibitions: does not have to be a separate gallery, can be integrated into other spaces if it allows for larger exhibitions (10-15 pictures), e.g. the library's walls, possibilities to hang from the ceiling, etc.  
 Separate exhibition possibilities could be in the lobby, the children's and the youth department to provide exhibition opportunities for beginners, amateurs, children and young people.  
 Rental spaces should be accessible even when the library is closed.  
 Ordered and returned books must be easy to move: 1. from reading rooms to the smart locker outside; 2. from the return terminal to reading rooms; 3. to the transport area.  
 Outdoor area: the smart locker outdoors (5 m by the wall), an outdoor reading area, expanding activities outdoors, stationary games, winter use.

#### ACCESSIBILITY

Open area	Rooms accessible to all users of the building. A zone open to visitors. Visitors may only go to other zones with an attendant.
Personnel area	Workrooms to which access is limited by general access rights.
Restricted access	Rooms with increased restrictions on access, an area with increased security requirements, a technical room or storage.

Art museum	Area m <sup>2</sup>	Height	open/per sonnel area/clos ed	Location/function	Notes (inventory, function description)
<b>Exhibition spaces</b>	<b>2100</b>				
Permanent exhibition	1000	4		Separated for security requirements (including ticket inspection). Direct access to the transport lift.	Natural light is okay, but all windows must be easy to black out or covered with smart film. The room should not have any acute or obtuse angles (a rectangle is preferred). The rooms may have different shapes or extend over multiple floors (max three sections; one section should be a minimum of 500 m <sup>2</sup> ), but they must be connected to each other (one large hall would be better).
Temporary exhibitions	1000	4		Separated for security requirements (including ticket inspection). Preferably on the first floor (may be divided onto separate floors). Direct access to the transport lift.	Natural light is okay, but all windows must be easy to black out or covered with smart film. The room should not have any acute or obtuse angles (a rectangle is preferred). The rooms may be structured or extend over multiple floors (same sizes, possible to have 2-3 exhibitions at a time), but they must be connected to each other (possible to hold one exhibition).
Project room	100	6		Separated for security requirements (including ticket inspection). Direct access to the transport lift.	Windows not required. The room should not have any acute or obtuse angles (a rectangle is preferred).

<b>Public and educational programme</b>	<b>215</b>			May be connected to the event centre, visually connected to exhibition spaces.	
Educational class + lectures	100			Near exhibitions. A rental space.	Can be divided into two separate rooms (with a sound-insulating sliding or folding wall). Workshops and lectures: the educational class is for workshops and accommodates at least 30 people (space to move around in addition to desks and chairs); a lecture room (including discussion groups, symposia) with movable chairs.
Educational work storage	40			Connected to the educational class.	Equipment storage: for paper of various sizes, paints, brushes, a printing press, pencils, glue, coloured paper, a desk for packing.
Studio	50			Near the technical room. A rental space.	A soundproof and acoustically treated room (without ventilation noise) for audio and video recording. Recording advertisements and interviews, a photo studio, soundproof, without windows.
Technical storage	25			Near the studio.	The technical storage houses TVs, projectors, speakers and other technical inventory and presentation equipment, and shelving of various sizes.

<b>Conservation workshops</b>	<b>400</b>			Increased security requirements (access to third parties prohibited). In the immediate vicinity of the loading dock.	If possible, the rooms should be close to exhibition halls or connected to them by a corridor, but separated from public areas, so that works can be brought to exhibition halls. The rooms require good ventilation, e.g. they should be located near ventilation units or one of their walls should be an external wall.
Conservators' workroom	100	3		Strict security requirements.	Definitely requires natural light. Good ventilation, a lot of working surface (two large desks and a separate cutting table), a computer area for three people, vertical storage, pressing, low shelves (materials, passe-partout cardboard, interleaving paper, etc.), a lot of cabinets, roll racks, a sink with drying possibilities next to it. A 15 m <sup>2</sup> digital area for photography, separated by a wall, a large 1.5 x 2 m table.
Paint room	50	3		Connected to the conservators' workroom.	May be without windows. A very well ventilated area for more complex work (e.g. varnish stripping, varnishing, mould removal, painting, spraying glue/varnish). Sanding and spraying should be contained, so that dust and aerosols do not spread. Local exhaust vents, a ventilation hood, a chemical cabinet, industrial power supply, a large stainless sink, pressure-washing facilities, a 1.8 x 1.2 m wet downdraft table, a 2.15 x 3.05 m vacuum table, two 2 x 1.5 m tables.
Packing and framing room	100	3		Connected to the conservators' workroom.	May be without windows. The first stop after the loading dock, intended for packing as well as the storage of packaging materials, packed works and empty frames. Shelving should be multifunctional and easily adjustable. A larger 2 x 3 m table with shelves and a 1.5 x 2 m table.
Temporary storeroom	150	3		Connected to the conservators' workroom. Definitely separate from other storerooms, as it requires increased security.	Adjustable air conditioning (in accordance with the museum's requirements). Without windows. The room should have shelving (to hang paintings), cabinets with large drawers (to store portfolios and paper works) and flat surfaces/large shelves (to store sculptures and installations).

<b>Preparation for exhibitions</b>	<b>700</b>			Connected to the transport area.	
Workshop	200	3		Direct connection to the lift. Connected to the halls and the transport area. As far as possible from visitor areas (soundproof).	Soundproof, woodwork, metalwork, welding, building materials, shelving. Possible to transport items easily from the workshop to the halls. Close to ventilation.
Storage	500	3		Direct connection to the lift. If possible, direct access to the workshop and exhibition halls.	An ancillary room for exhibitions, tools, modular walls, showcases, benches, pedestals, furniture and other reusable material, a mini scissor lift.

<b>TOTAL</b>	<b>3415</b>
--------------	-------------

#### ADDITIONAL INFORMATION

Dimensions of the transport lift: 2.5 x 6 m, minimum height 2.5 m, load bearing capacity 4 t.
The minimum width of the doors used to transport works is 1.5 m and height 2.6 m.
Rental spaces should be accessible even when the museum is closed.
Transport area: near the exhibition preparation area. A secure, weather-proof loading dock. Must be possible to enter with a transport van (lorry?) and manoeuvre under the canopy.
Rental spaces should be accessible even when the library is closed.

#### ACCESSIBILITY

Open area	Rooms accessible to all users of the building. A zone open to visitors. Visitors may only go to other zones with an attendant.
Personnel area	Workrooms to which access is limited by general access rights.
Restricted access	Rooms with increased restrictions on access, an area with increased security requirements, a technical room or storage.

Event centre	area m <sup>2</sup>	Height	open/per sonnel area/clos ed	Number of people	Location/function	Notes (inventory, function description)
Large hall	800	10		800	When the room is divided (simultaneous use), both sections must be connected to ancillary rooms and the lobby. Sufficient exits (evacuation, fire safety requirements).	A large multifunctional hall. Can be divided into two by a wall (a movable partition). Possible to use the two sides simultaneously or for smaller events (giving the impression of full capacity). Various stage placements, seating can be dismantled quickly, e.g. storing it in the wall (a tribune) or under the floor.
Projection room	25				Direct connection to the blackbox.	Audio and lighting equipment. Must have a line of sight into the hall and cannot be separated by glass, but should rather protrude into the room (sound ideally directly from the centre).
Main storage	200				Direct connection to the blackbox.	Belongings of the cultural centre: lighting and sound equipment, chairs, walls and other inventory, a piano, a double-sided door (3 m wide and 3.5 m tall).
Secondary storage	200				Direct connection to the blackbox.	Belongings of external organisers: production, equipment and other inventory, a double-sided door (3 m wide and 3.5 m tall).
Corridors					Around the halls. Separate entrances for employees and performers. Direct access to the transport area.	Connecting ancillary rooms and the halls, sound isolation between various functions. Ideally at all sides: allows for simultaneous use, convenient access to ancillary rooms, transportation of equipment and other necessary items, movement of technical staff and performers around the hall (e.g. corridors between the hall and the storeroom). The large and small hall can use the same ancillary rooms (including the backstage). Public and restricted zones may not intersect.
Backstage	260				Connected to the halls.	Performers' area: a makeup and waiting room (20 m <sup>2</sup> ), a dressing room (10 m <sup>2</sup> ), a wardrobe + washroom with two showers for 40 people (2 x 44 m <sup>2</sup> ), a wardrobe (2 + 2 people; 2 x 25 m <sup>2</sup> ), a star dressing room + washroom (25 m <sup>2</sup> ), a toilet (4 x 3 m <sup>2</sup> ), a kitchen + dining room (30 m <sup>2</sup> ), a staff dressing room and washroom (M + F; 25 m <sup>2</sup> ).
Catering	75				Connected to the halls and the lobby.	Catering preparation area.
Workroom	24			4	Near the backstage.	Four workstations (organisers, technical staff).
Small hall	200	6-8		150	Connected to ancillary rooms, including the backstage and catering, and the lobby.	The ERR TV studio, rehearsals, smaller events of the art museum and the library.
Decorations and studio furniture storage	35	4			Direct connection to the small hall.	Used by the ERR. Next to the small hall with direct access to it. The floor must be level, the door at least 3.5 m tall and double-wide (opening at least 2 m).
Technical storage	20	3,2			Direct connection to the small hall.	Used by the ERR. Next to the small hall with direct access to it. The floor must be level, a double-wide door (opening at least 1.6 m).
Control room	25	3,2		6	Direct connection to the small hall.	An acoustically treated room. Production, engineering, lighting.
Sound phonics	15	3,2		2	Direct connection to the small hall.	An acoustically treated room.
Ancillary room	40				Direct connection to the small hall.	Inventory, furniture, presentation equipment.
Lecture hall	50			35	Connected to the lobby.	An event room imitating a café: literature and language cafés, discussions, smaller events and workshops, a kitchenette.
Seminar room	25			12	Connected to the lobby.	A little room for events (seminars, birthdays, meetings, etc.); accommodates 10 people), which can be rented.
<b>TOTAL</b>	<b>1994</b>					

#### ADDITIONAL INFORMATION

If the storerooms and other ancillary rooms and/or the transport area are not on the same floor as the halls, the rooms must be connected by a transport lift (same as the museum). Dimensions of the transport lift: 2.5 x 6 m, minimum height 2.5 m, load bearing capacity 4 t.

Separate entrances for employees, performers and the audience. Public and restricted zones may not intersect.

The transport area is near the preparation storage on the same floor.

Parking for the broadcasting van (e.g. the mobile broadcast unit of the ERR), requires connection to the building (a power source). A stopping area for performers' buses.

The halls must be soundproof (separated from other rooms and the general area by ancillary rooms, double walls, etc.). The halls need to have enough exits (fire safety).

Toilets and utility rooms must be added.

Arthouse cinema	Area m <sup>2</sup>	Height	open/per sonnel area/clos ed	Number of people	Location/function	Notes (inventory, function description)
Large hall	300	5-7		120-150	Convenient access from the outside, including when the rest of the building is closed.	In the case of a 10 m screen, its distance from the first row should be 10 m; 2.3-2.5 m per person, more dispersed and comfortable seating (not a densely packed regular cinema); a 10 m screen 10 m from the first row.
Small hall	150	5-7		40-70	Convenient access from the outside, including when the rest of the building is closed.	In the case of a 10 m screen, its distance from the first row should be 10 m; 2.3-2.5 m per person, more dispersed and comfortable seating (not a densely packed regular cinema); a 10 m screen 10 m from the first row.
Projection room	40				Direct access to the halls, ideally having a line of sight into both halls simultaneously.	At the back of the halls.
Office	60			10		
Storage	40					
Public area	150					Cinema café (cold food, snacks, drinks), ticket sales and circulation space, the possibility of meetings, discussion groups, quizzes and other activities.
Rooftop cinema				200-300		The screen (10 x 4.2 m, the lower edge 1.5 m from the ground) should rather have a physical wall, not a temporary one (e.g. inflatable), audience facing west (the sun sets behind the screen), wind and light rain should be taken into account. The floor surface can be level or the chairs in the back can be higher, but flexibility is important. Including a 10 m <sup>2</sup> projection room.
<b>TOTAL</b>	<b>740</b>					

#### ADDITIONAL INFORMATION

The cinema must have a separate entrance (open longer), clearly marked, an important part of its identity (look and journey). Visitors should not have to wander through the empty building or use an escape route when leaving. The same goes for the rooftop cinema. A place for advertisements and the film schedule.

Public area, ticket sales and café: does not have to be used only by the cinema, but it creates the mood and the entire experience.

#### ACCESSIBILITY

Open area	Rooms accessible to all users of the building. A zone open to visitors. Visitors may only go to other areas if necessary.
Personnel area	Workrooms to which access is limited by general access rights.
Restricted access	Rooms with increased restrictions on access, an area with increased security requirements, a technical area.

Workrooms	Area m <sup>2</sup>	open/personnel area/closed	Number of workplaces	Location/function	Notes (inventory, function description)
<b>Cultural centre</b>	<b>743</b>			Accessible when the building is closed.	
Break room	50				Two rooms, at least 25 m <sup>2</sup> . Rest area: recliners, possibility of being on your own. A coffee area, a bigger table for informal meetings.
Collaborative space	20				Five rooms, at least 4 m <sup>2</sup> . A room for phone conversations. One room accommodates up to four people. Two sofa-type seats and a small table in between the seats.
Dressing room					M and F dressing room and washroom.
<b>Library</b>	<b>401</b>				
Conference room	35		15	Separate rooms with walls and doors, accessible even when the library is closed. A rental space.	
Director	20		1		An office with a conference table
Office, 1 person	60		5		Five rooms, at least 12 m <sup>2</sup> : four department heads and a deputy director.
Office, 2 persons	32		4		Two rooms, at least 16 m <sup>2</sup>
Open workspace	174		29		6 m <sup>2</sup> /workspace. Public relations, IT, children's and youth department, journalism, fiction, specialised literature, secretary. Requires shelving (exhibitions, books). One room of the open workspace fits 5-10 workstations.
Server room	15				
IT department's storeroom	30				
Ancillary room	35				Book repair and lamination, exhibition preparation, table, cabinets. Including a storeroom (10 m <sup>2</sup> ).
<b>Art museum</b>	<b>180</b>				
Director	20		1		An office with a conference table
Office, 1 person	36		3		Three rooms, at least 12 m <sup>2</sup> : three department heads
Office, 2 persons	16		2		Communications and marketing specialist
Open workspace	108		18		6 m <sup>2</sup> /workspace. Assistant director, exhibitions department, collections department, administration, volunteers, lockers for hall attendants. One room of the open workspace fits 5-10 workstations.
<b>Foundation</b>	<b>92</b>				
Director	20		1		An office with a conference table
Open workspace	42		7		6 m <sup>2</sup> /workspace.
Server room	30				

<b>Estonian Public Broadcasting</b>	<b>309</b>			Separate rooms, connected. Accessible when the building is closed.	
<b>Editorial offices</b>	<b>238</b>				
Editors, journalists	125		15		
Technical staff	30		4		
Break room	25				Rest area: recliners, possibility of being on your own. A coffee area, a bigger table for informal meetings.
Conference room	25		8		
Video editing and text reading	25		3		An acoustically treated room.
Video review	8		1		An acoustically treated room.
<b>Radio studio</b>	<b>71</b>				
Self-op studio 1	20		6		An acoustically treated room.
Self-op studio 2	12		2		An acoustically treated room.
Self-op studio 3	15		4		An acoustically treated room. Requires natural light.
Server room	24				Shared by the TV and radio studio.

<b>Rental premises</b>	<b>1100</b>			Separate rooms with a separate entrance (possible to use independent of the opening hours of the building).	A multifunctional office space.
------------------------	-------------	--	--	---	---------------------------------

<b>TOTAL</b>	<b>2082</b>
--------------	-------------

#### ADDITIONAL INFORMATION

It is necessary to ensure privacy and silence due to tasks that require concentration (research, reading, etc.), plus communication and counselling: work nooks, the possibility to be separate from the open work area. Emphasis should be placed on the joint break area.
Office spaces are structured into various work areas. The office solution avoids the office-corridor system. Open work areas are divided into zones by offices, conference rooms, break rooms, collaborative rooms (separate, noisier areas for phone conversations and group work). The open workspace fits 5-10 workstations.
A modern layout, divided into formal work areas that are side by side and work together (offices, open office with desks) as well as informal work areas (break rooms, areas, nooks), where employees do not work together only at desks, but in a more casual environment. The workrooms facilitate a flexible working environment, allowing for additional workstations, mobile workstations (part-time work, workstations created for teleworking employees as needed).
Toilets and utility rooms must be added. One unisex toilet per 15 people, plus an accessible toilet.

#### ACCESSIBILITY

Open area	Rooms accessible to all users of the building. A zone open to visitors. Visitors may only go to other zones with an attendant.
Personnel area	Workrooms to which access is limited by general access rights.
Restricted access	Rooms with increased restrictions on access, an area with increased security requirements, a technical room or storage.

Eateries	Area m <sup>2</sup>	open/personnel area/closed	Number of people	Location/function	Notes
Eating area 1	300		100-150	First floor. Good connection to the outdoor space (terrace). Connected to the lobby, but can be separated (events, food smells). Entrance from the outside (not only through the lobby).	Two or three service providers, a joint eating area and shared utility rooms. Quicker and simpler, emphasis on daytime use, including takeaway + lunch deals, café style – a place to meet and get together. Options for various groups: larger and smaller tables, private and less private tables, community tables, etc.
Outdoor terrace					Protection from wind and rain to extend the season as much as possible.
Kitchen + ancillary rooms 1	120			First floor.	A kitchen, storerooms, including a walk-in cold storage unit, dry storage, beverage storage.
Eating area 2	160		approx. 100	Top floor. Convenient access (open longer than institutions), good connection to the lift.	Slower and more special, emphasis on evening use.
Kitchen + ancillary rooms 2	100			Top floor.	Kitchen and storage.
Roof terrace					Protection from wind and rain to extend the season as much as possible.
Dressing rooms	30				M + F dressing room and washroom.

<b>TOTAL</b>	<b>710</b>
--------------	------------

#### ADDITIONAL INFORMATION

Direct access from the street.	
Separate entrances for the carriage of goods and food couriers.	
Waste disposal and sorting in a separate area, connected to the transport area and hidden from the public space.	
If located on separate floors, one could be above the other and have a joint service lift.	

#### ACCESSIBILITY

Open area	Rooms accessible to all users of the building. A zone open to visitors. Visitors may only go to other zones with an attendant.
Personnel area	Workrooms to which access is limited by general access rights.
Restricted access	Rooms with increased restrictions on access, an area with increased security requirements, a technical room or storage.

## Summary table

	Area m <sup>2</sup> recommended	Pindala m <sup>2</sup> actual
Library	6715	
Museum	3415	
Event centre	1994	
Arthouse cinema	740	
Eateries	710	
Workrooms	2082	
Reception	510	
<b>Total surface area</b>	<b>16166</b>	
Passageways approx. 15%	2500	
Technical rooms approx. 7%	1170	
<b>TOTAL</b>	<b>19836</b>	

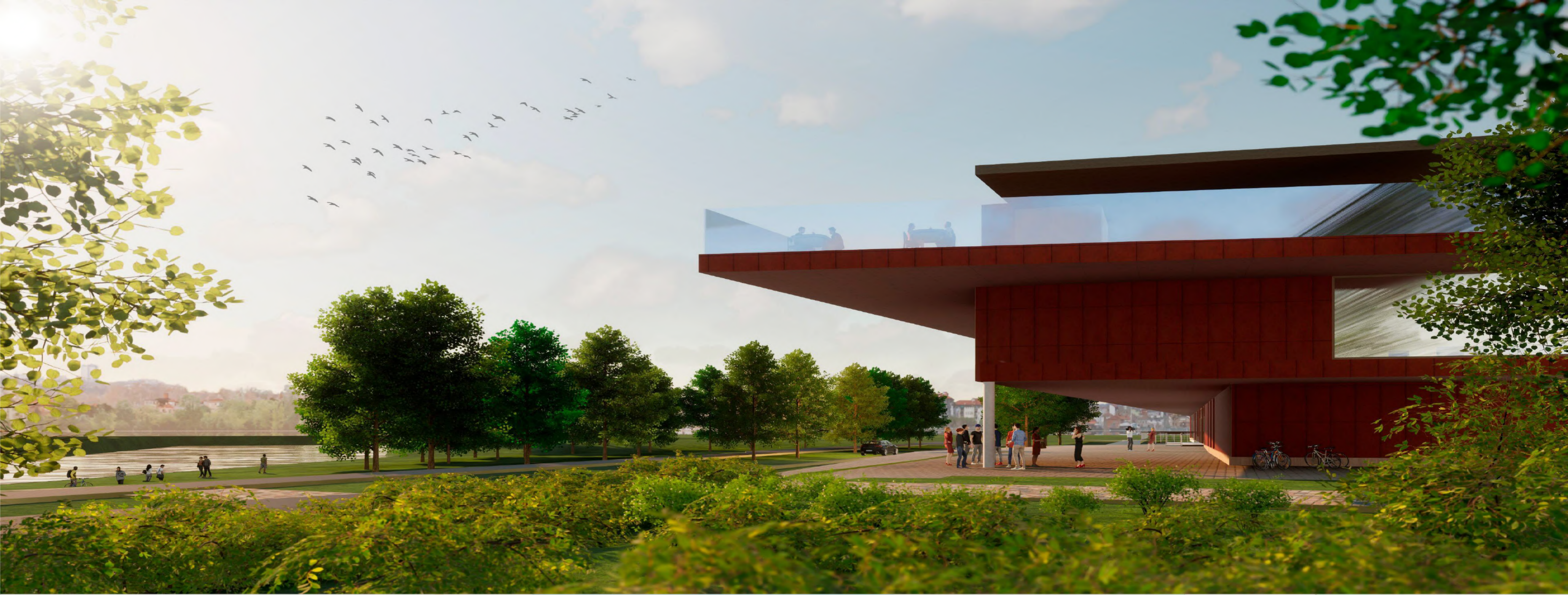
## Summary table 2

Area m <sup>2</sup>	Complementary information
Aboveground part of the building	
Underground part of the building	
Transport area	Number of stopping spaces
Car park	number of parking spaces
Bicycle parking	number of parking spaces
Paved area	separately Vanemuise tn 1 and the entire competition area
Green area	separately Vanemuise tn 1 and the entire competition area

### ADDITIONAL INFORMATION

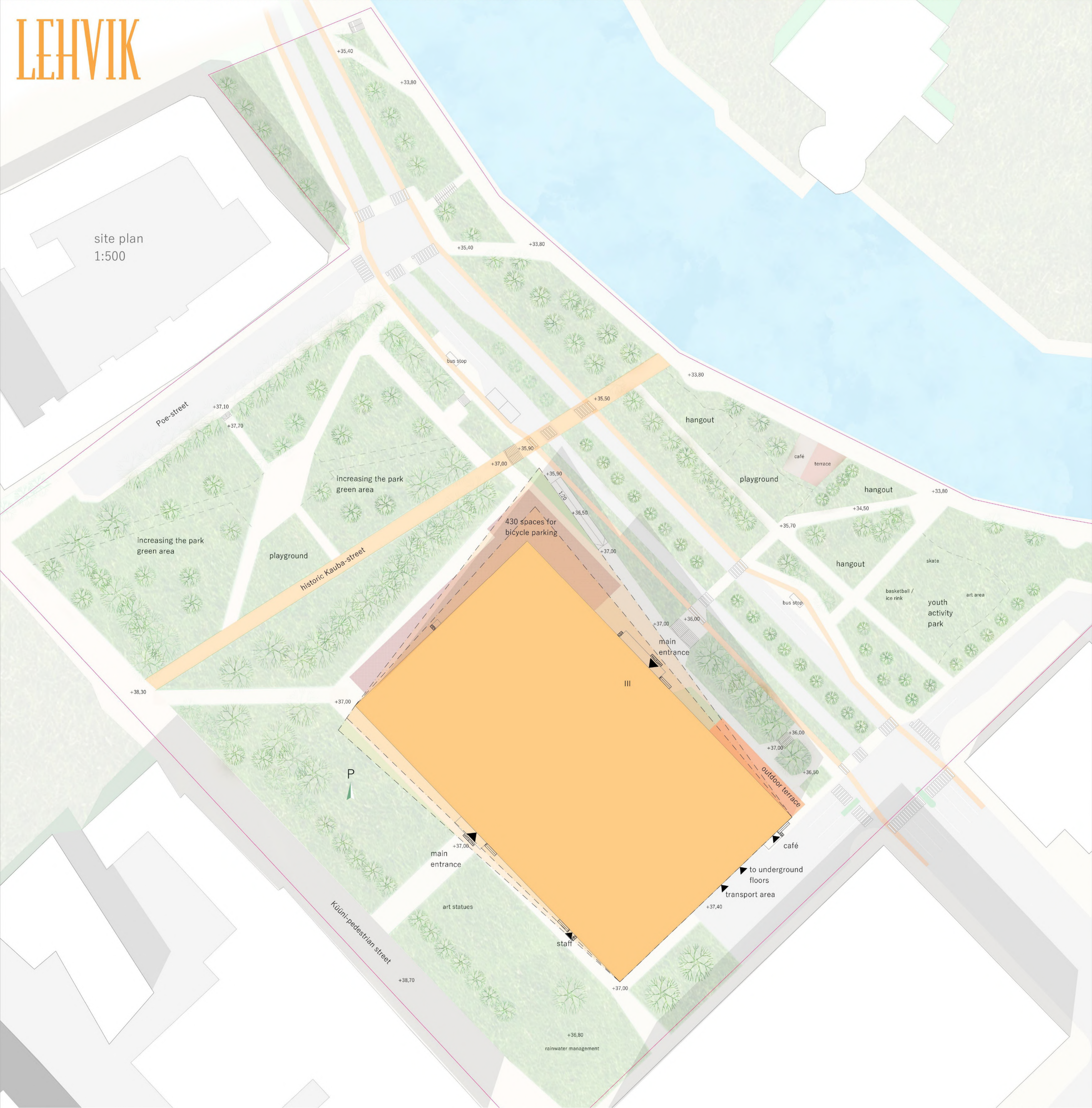
<p><b>Note:</b> Underground parking area (ca 200 parking spaces) will be added to the area of the cultural centre.</p>
<p><b>Note:</b> The building requires the necessary technical rooms to connect the building to external networks (an electrical substation and cabinet, heating, water meter assembly, etc.). In addition, the potential location of ventilation units has to be determined based on the building solution. If ventilation units are located on the roof, they must not exceed the volume of the building. The total area of technical rooms, utility shafts, etc. is around 7% of the overall space.</p>
<p><b>Note:</b> This spatial programme does not have data on passageways, including stairwells and lobbies, which have to be based on the architectural solution. Their total area is estimated at around 15% of the overall space.</p>
<p><b>Note:</b> In addition, this spatial programme does not include data on the number and size of utility rooms and toilets, which have to be based on health and fire safety requirements. Accessible toilets, diaper changing rooms and a mother-and-child room are required.</p>
<p><b>Note:</b> The building will have ancillary premises for outbuildings and a secured transport area, covered bicycle parking, pushchair parking (covered or indoors), stopping areas for service transport and ridesharing services and charging points for electric vehicles.</p>
<p><b>Note:</b> The building requires an underground floor, which will house functions that do not require natural light (art museum, cloakroom, halls, exhibition rooms, car park, etc.) and where unnecessary things can easily be removed. The underground floor must be suitable for a shelter (without windows or windows that are easy to shield or cover) with easy access from the street (two entrances required).</p>





LEHVIK

site plan  
1:500





facade to northeast  
1:250



Facade materials

- 1. copper
- 2. glass
- 3. concrete

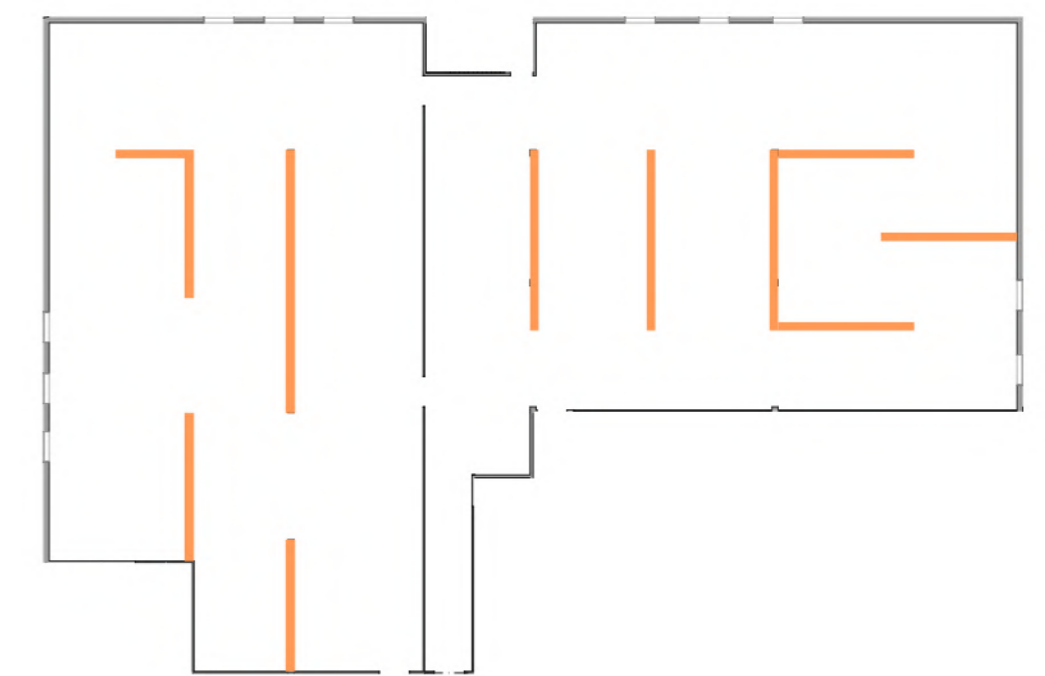
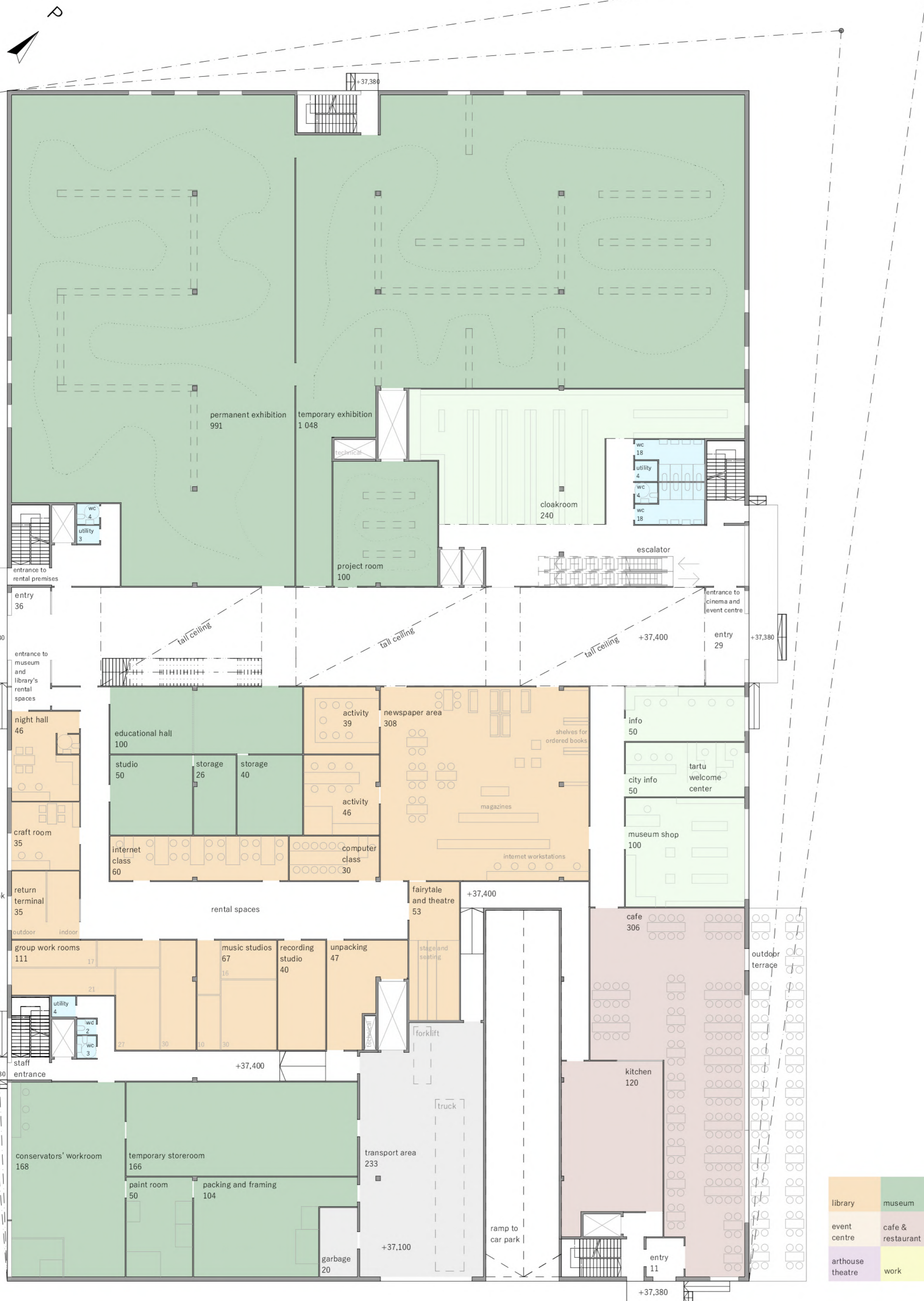
facade to southwest  
1:250



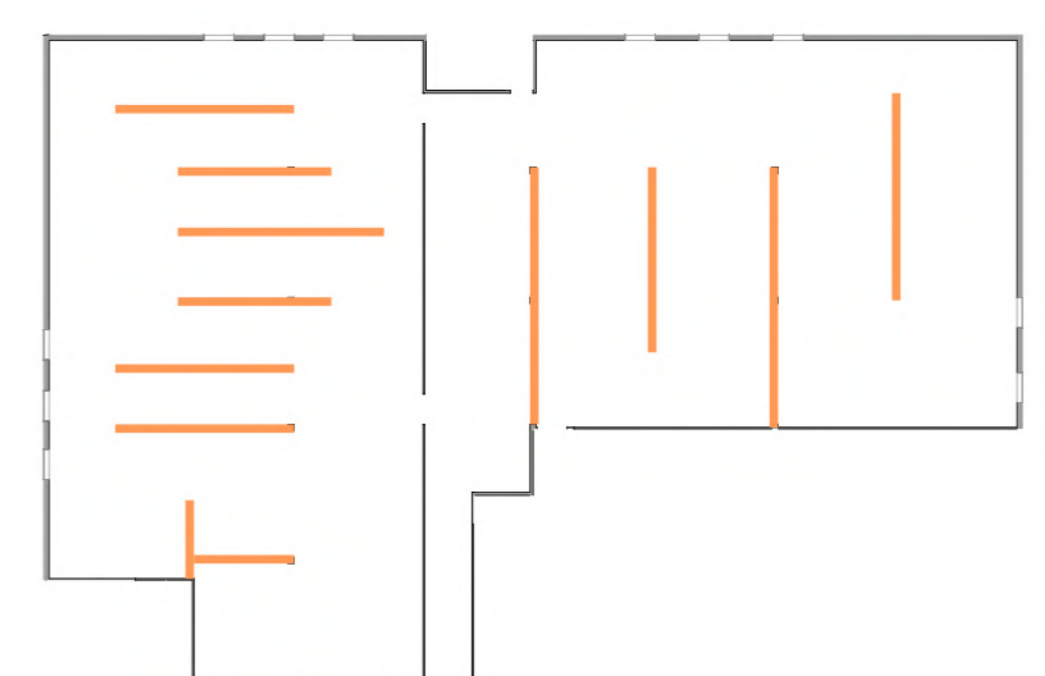
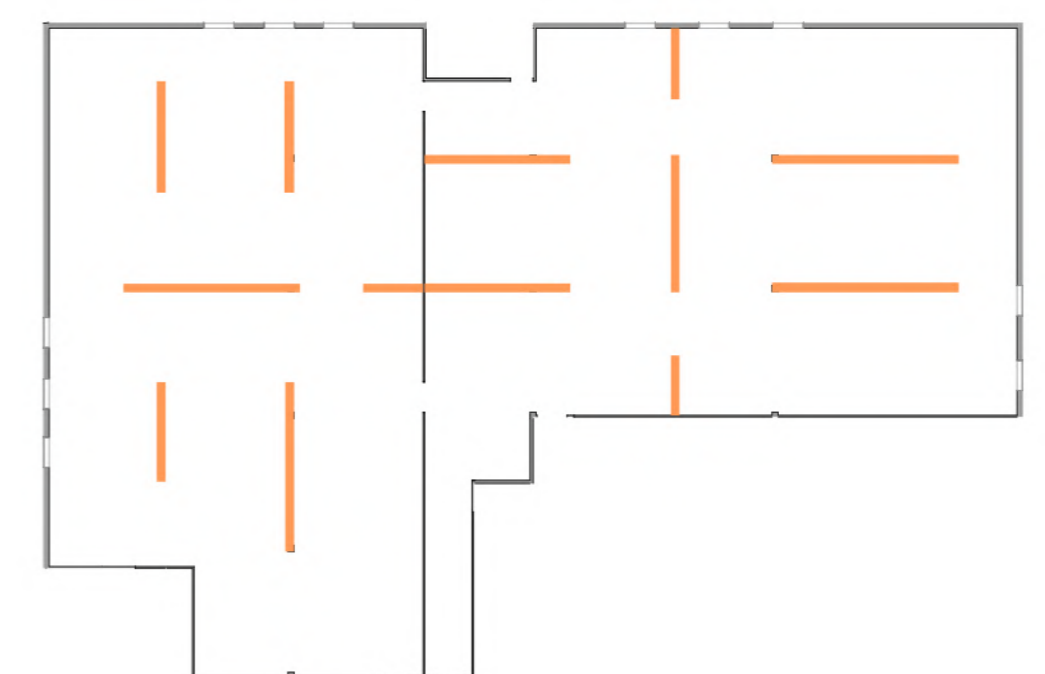
The building's architectural identity has gotten inspiration from the design of a handheld fan. The shape is seen when the different storeys protrude outwards. There are three aboveground storeys. The facade is made up of long-lasting copper that will get a green patina over time.

The first floor has all the museum exhibition spaces and newspaper area as well as the cafe. The café looks out into the river and is met with the old linden trees that were left in the park. The library's rental spaces are in the first floor, as well as the conservation workrooms next to the transportation area.

first floor  
1:250



The floor plan gives multiple opportunities for various different exhibition layouts. The leading corridor for the temporary exhibition is great for telling about the exhibition's artist.



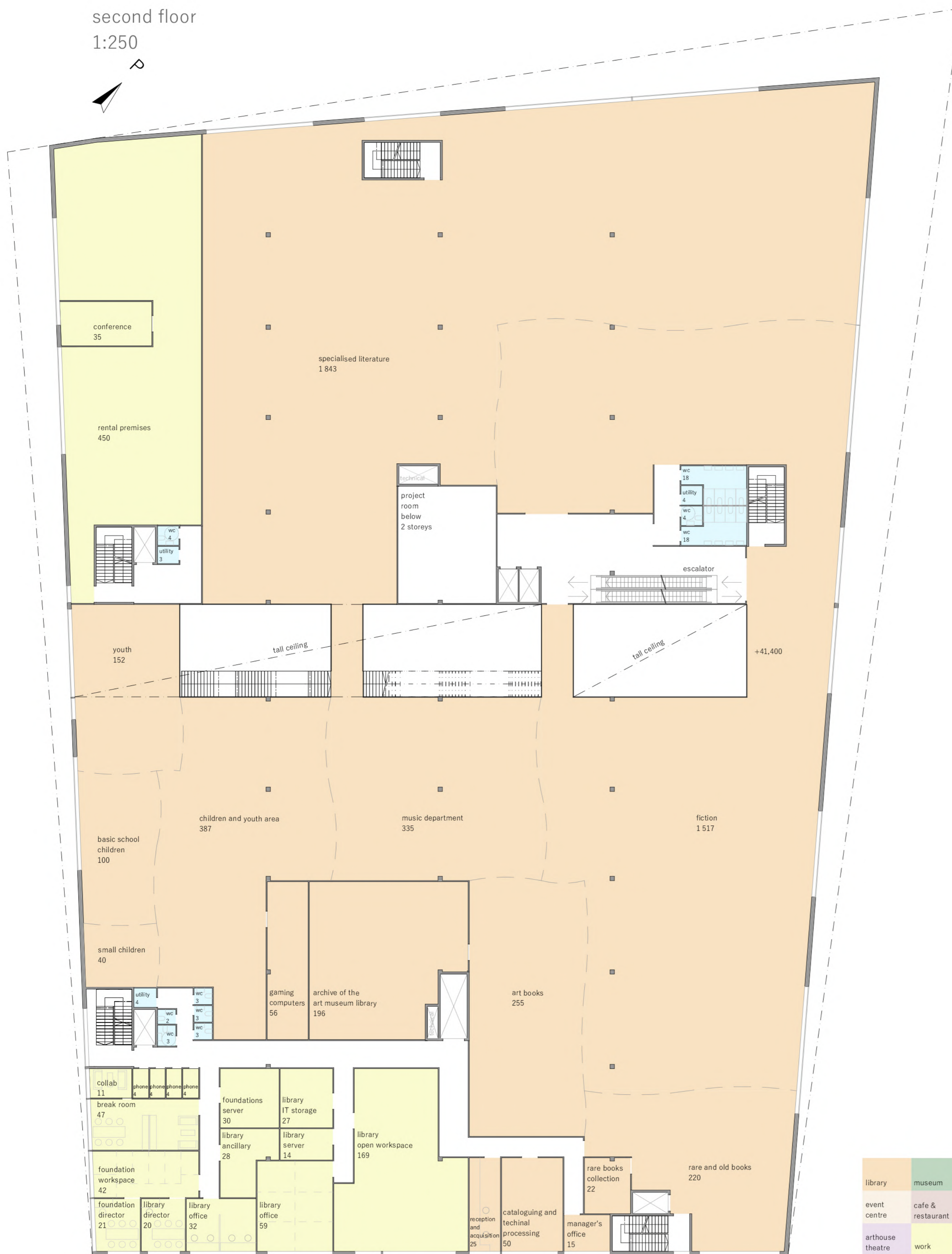
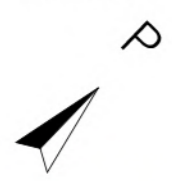
- library
- event centre
- art house theatre
- museum
- cafe & restaurant
- work





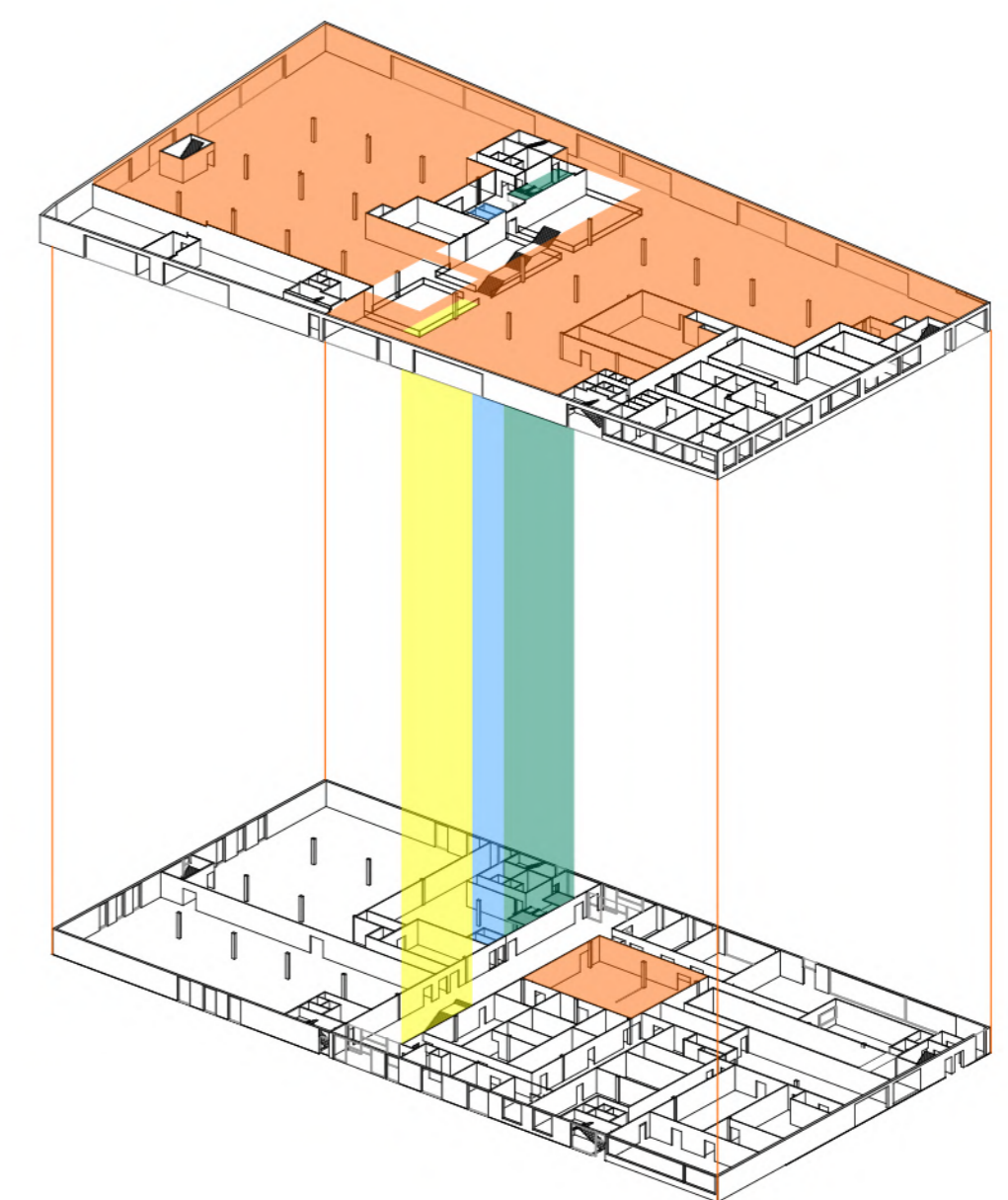


second floor  
1:250



The rest of the library spaces are in the second floor. The floor plan is sectioned by the book and age type. Youth area is found from the southwest side, also half of the rental premises are in the same side. The building's employee spaces are located in the south corner.

A tall ceiling space runs through the building from the southwest to the northeast side. It gives the inside of the building an architectural element.

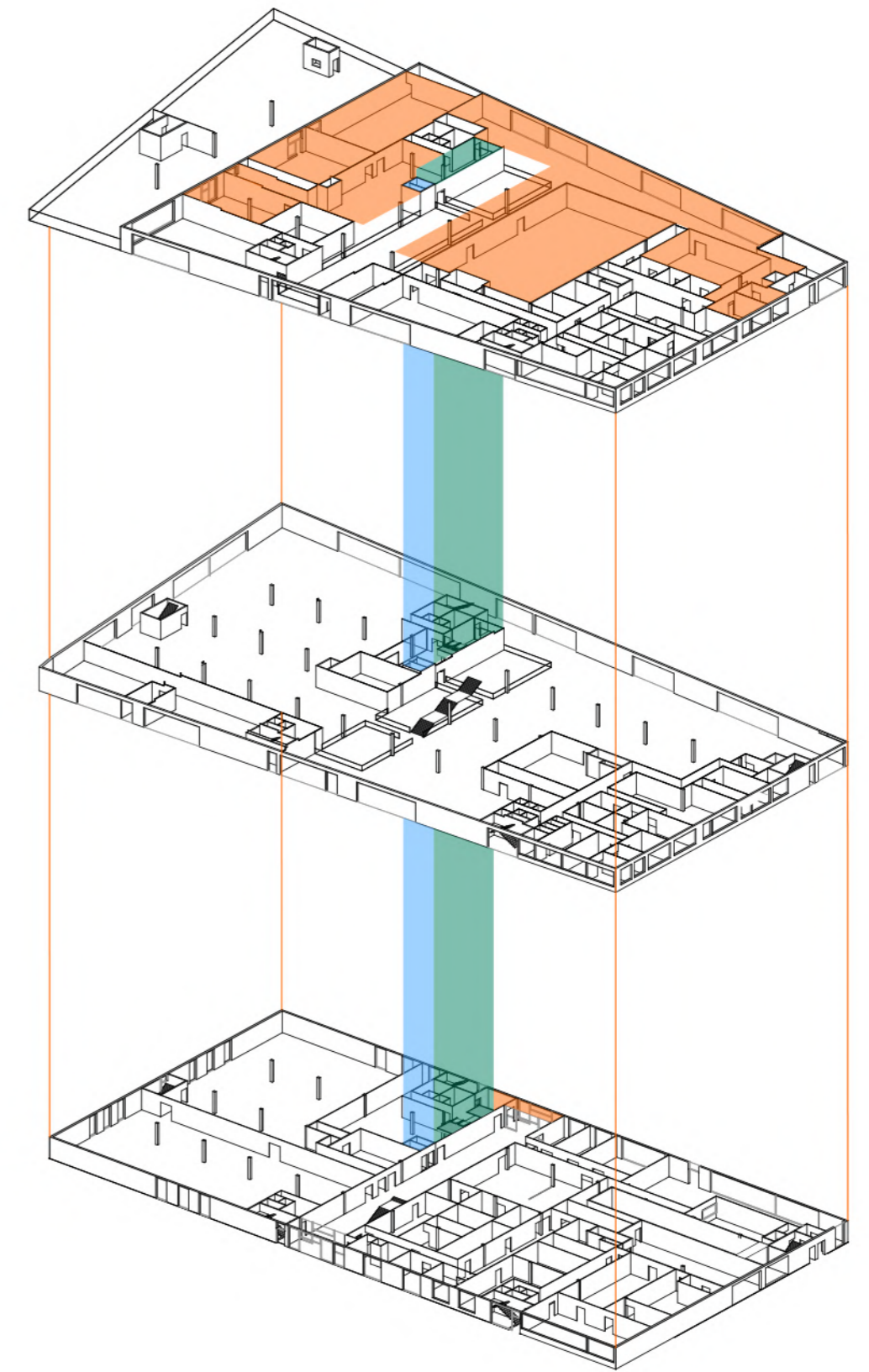


a figure showing the library's spaces and entries to second floor

library	museum
event centre	cafe & restaurant
arthouse theatre	work







a figure showing the entry to the top floor when rest of the building is closed

third floor  
1:250

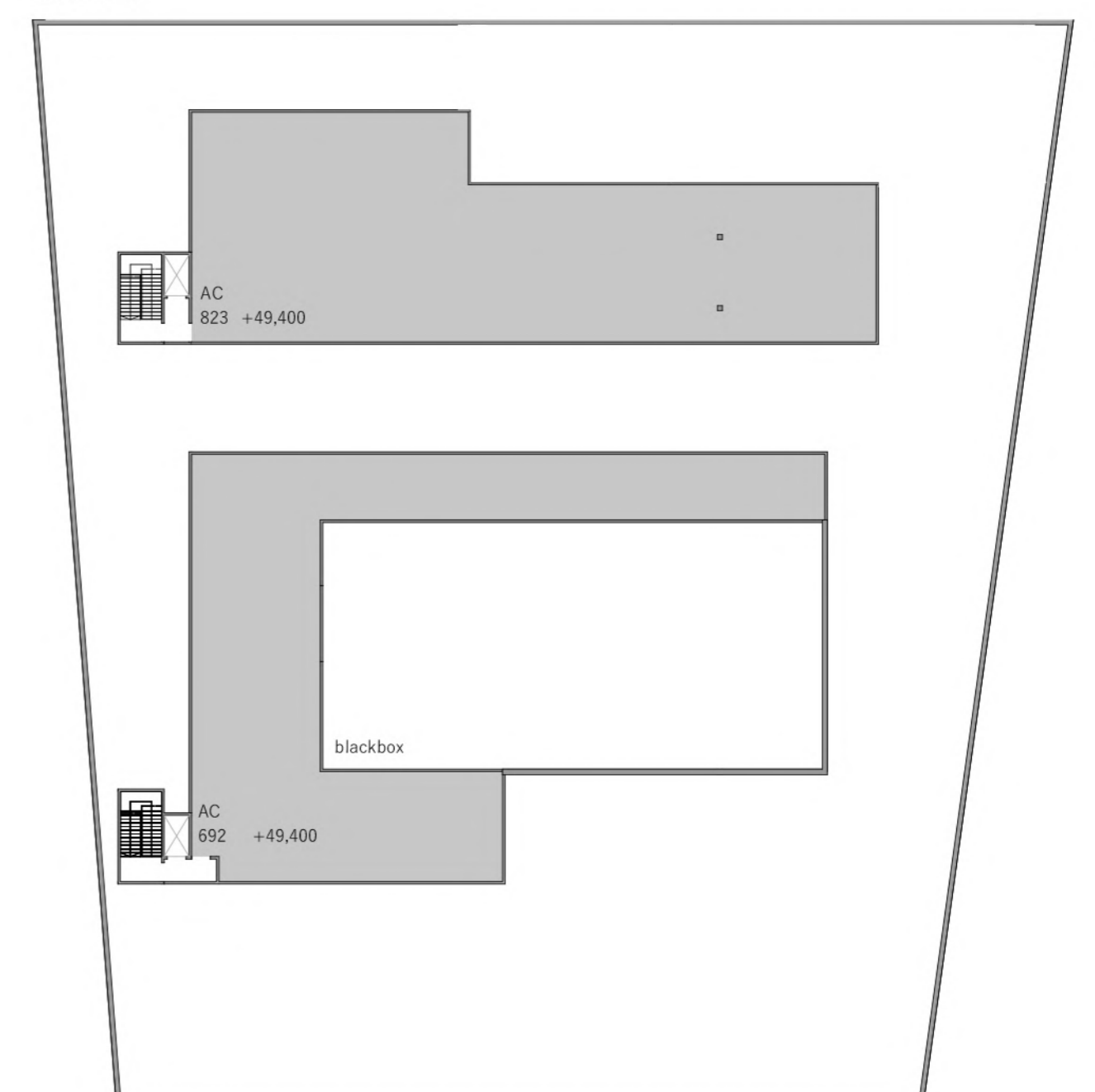


The entry to the third floor is designed through the main entrance from the riverside. The lift and escalators are situated so that it is possible to get to the top floor even when the rest of the building is closed.

The third floor houses the arthouse theatre rooms and the event centre. A connected lobby between the two faces the river views.

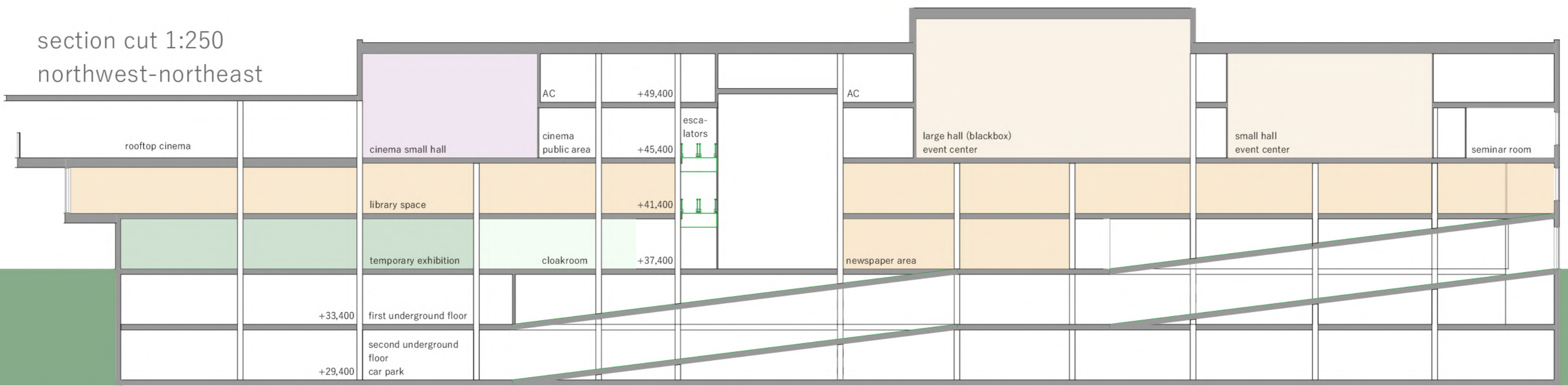
A large terrace is in the northwest side that has a rooftop cinema and space for the restaurant terrace. Other users of the building are also welcome to enjoy their time in the terrace.

AC floor  
1:500





section cut 1:250  
northwest-northeast



pedestrian walkways 1:5000



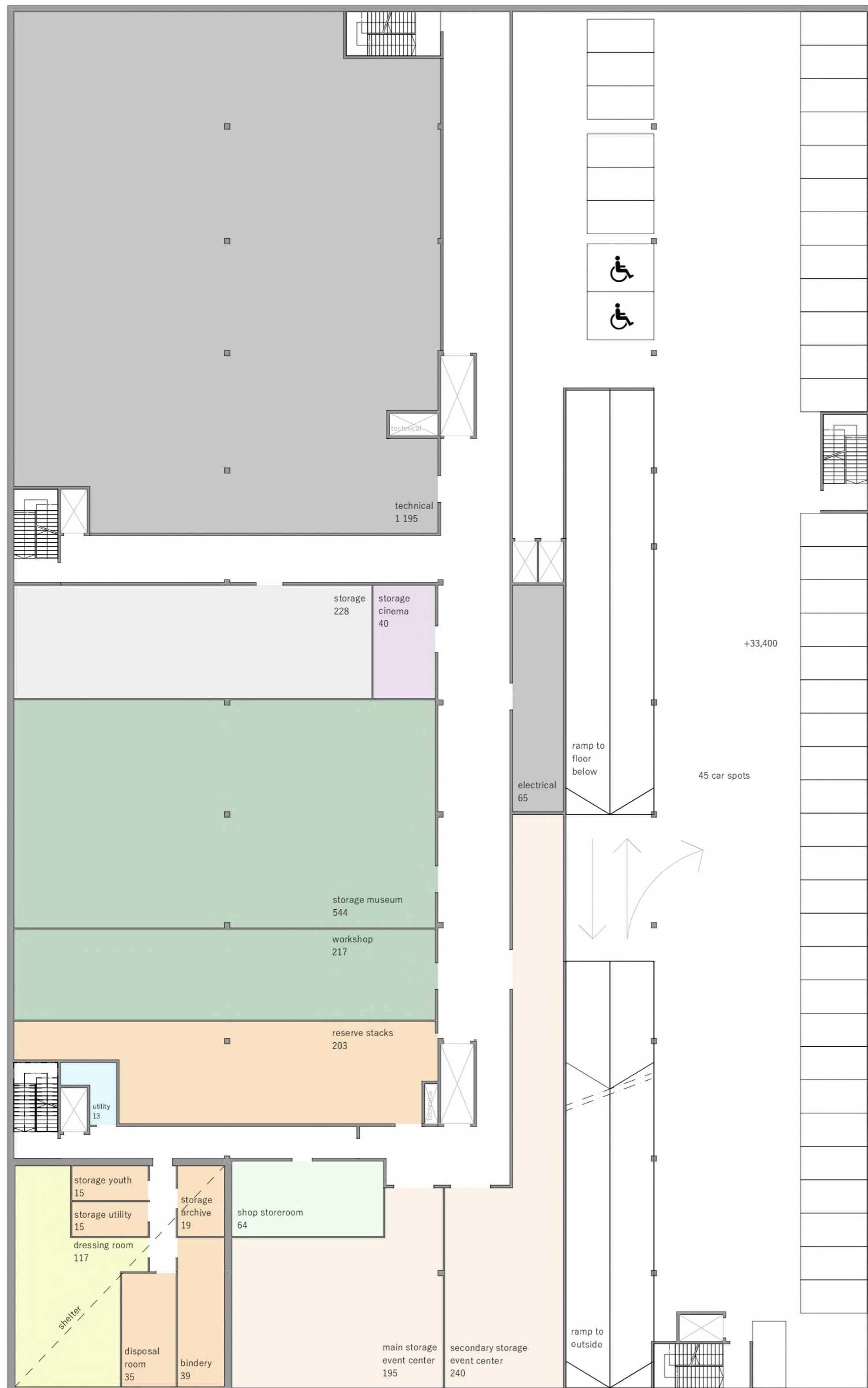
green area 1:5000



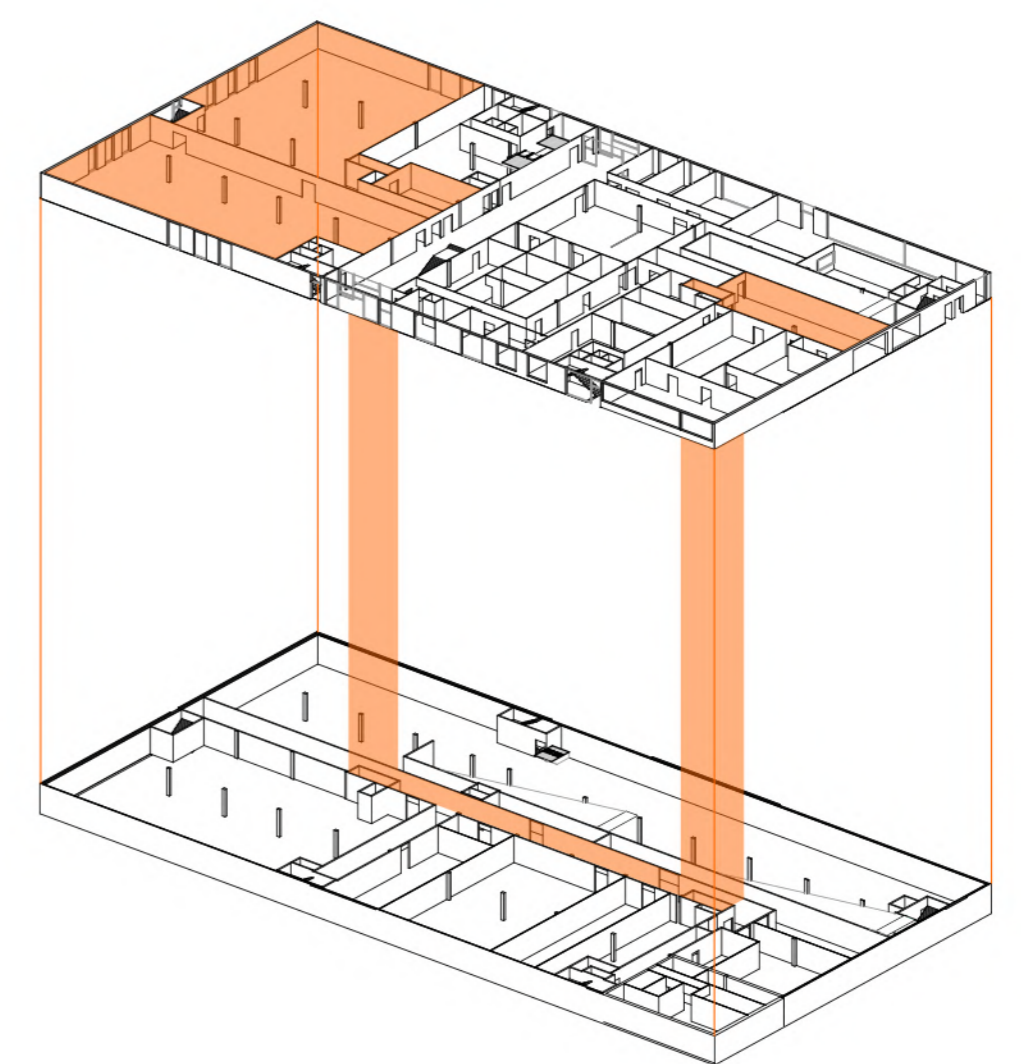
buildings 1:5000



first basement floor  
1:250



The first underground floor has all the storage spaces and some of the parking space. With two transport lifts it is possible to situate the museum exhibitions on the other side of the building without having to transfer the art pieces through the lobby.



a figure showing the transportation route of art pieces

A shelter is in the south corner of the building. Museum's workshop is also underground, giving the space to make noisy work without disturbing the visitors.

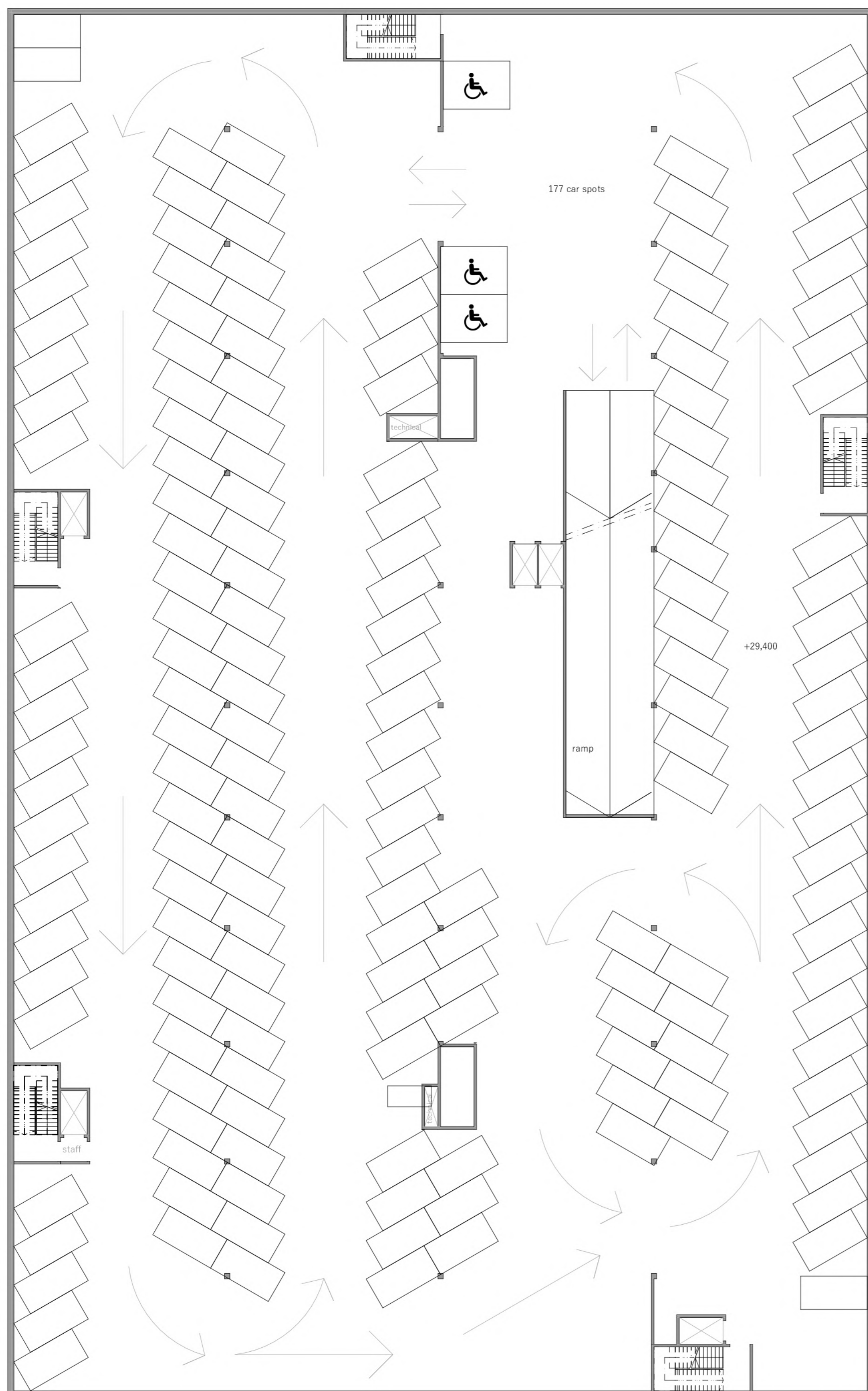
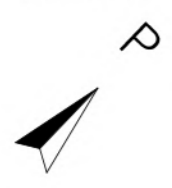




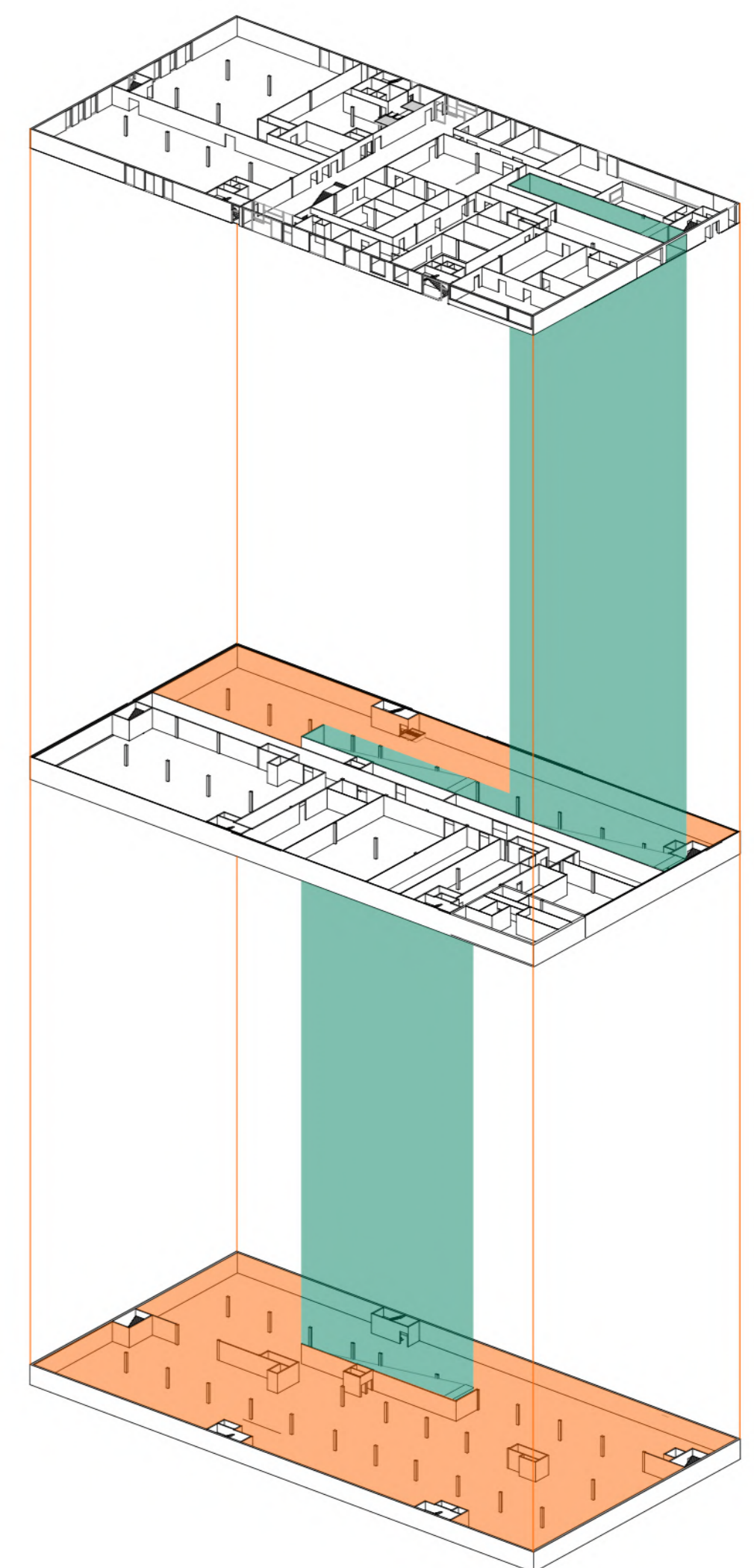


aerial view of the building with green patina

second basement floor  
1:250



There are 222 car spots in total from both underground floors. The traffic inside the parking space is designed to be one-way, resulting to a more reduced overall area.



a figure showing the route and area of parking spaces

