

Kunnan projektipäällikön rooli ja tehtävät

Haasteet ja mahdollisuudet

Jerry Helander

Opinnäytetyö rakennus- ja yhdyskuntatekniikka (AMK)-tutkinto

Rakennusmestari

Vaasa 2024

OPINNÄYTETYÖ

Tekijä: Jerry Helander

Koulutus ja paikkakunta: Rakennus- ja yhdyskuntatekniikka, Vaasa

Suuntautumisvaihtoehto: Rakennusmestari

Ohjaaja: Tom Lipkin

Nimike: Kunnan projektipäällikön rooli ja tehtävät

Päivämäärä: 29.11.2024 Sivumäärä: 35

Tiivistelmä

Tämä opinnäytetyö käsittelee kunnan projektipäällikön työn moninaisuutta ja merkitystä kahdeksan viikon ajan päiväkirjamuotoisen seurantajakson avulla. Työn tavoitteena oli kuvata projektipäällikön päivittäisiä tehtäviä ja niiden tuomia haasteita sekä mahdollisuuksia. Vastuulla oli useita eri projekteja, kuten rakennushankkeita, teknisiä parannuksia ja kunnossapitotöitä, joihin liittyi kunnallishallinnon käytäntöjen hallintaa sekä hankintaprosesseja.

Päiväkirjassa tarkasteltiin projektien etenemistä, haasteiden ratkaisemista ja yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa. Hankintaprosessi, johon kuuluivat kilpailutusten valmistelu, tarjouspyyntöjen laatiminen ja toimittajien valinta, muodosti olennaisen osan vastuualuetta ja vaati erityistä huomiota läpinäkyvyyden ja kustannustehokkuuden varmistamiseksi.

Opinnäytetyö antaa realistisen kuvan projektipäällikön työstä kunnassa ja tuo esille roolia kunnan kehittämisessä ja palveluiden parantamisessa. Tässä projektipäällikön rooli vaikuttaa merkittävästi siihen, että kunnan infrastruktuuri ja palvelut toteutetaan laadukkaasti, aikataulussa ja lakisääteisten vaatimusten mukaisesti.

Kieli: suomi

Avainsanat: kunnan projektipäällikkö, projektinhallinta, päiväkirjamuotoinen opinnäytetyö, kunnossapito, rakentaminen

EXAMENSARBETE

Författare: Jerry Helander

Utbildning och ort: Byggnads och samhällsteknik, Vaasa

Inriktning: Byggmästare

Handledare: Tom Lipkin

Titel: Kommunens projektchefens roll och uppgifter

Datum: 29.11.2024 Sidantal: 35

Abstrakt

Detta examensarbete behandlar mångsidigheten och betydelsen av en kommuns projektchefs arbete under en åtta veckor lång observationsperiod i form av en dagbok. Syftet var att beskriva projektchefens dagliga arbetsuppgifter, de utmaningar och möjligheter som arbetet för med sig. Ansvarsområdet omfattade flera olika projekt, såsom byggnadsprojekt, tekniska förbättringar och underhållsarbete, vilket krävde kunskap om kommunala förvaltningspraxis och upphandlingsprocesser.

I dagboken granskades projektens framsteg, problemlösning och samarbete med olika intressenter. Upphandlingsprocessen, som omfattade förberedelser för anbud, utarbetande av anbudsfrågor och leverantörsväl, utgjorde en väsentlig del av ansvarsområdet och krävde särskild uppmärksamhet för att säkerställa transparens och kostnadseffektivitet.

Examensarbetet ger en realistisk bild av projektchefens arbete i en kommun och lyfter fram rollens betydelse för kommunens utveckling och förbättring av tjänster. I denna roll påverkar projektchefen i hög grad att kommunens infrastruktur och tjänster genomförs med kvalitet, enligt tidsplan och i enlighet med lagstadgade krav.

Språk: svenska

Nyckelord: kommunens projektchef, projektledning, dagboksbaserat examensarbete, underhåll, byggande

BACHELOR'S THESIS

Author: Jerry Helander

Degree Programme: Construction and civil engineering, Vaasa

Specialisation: Construction Manager

Supervisor: Tom Lipkin

Title: The role and responsibilities of the municipal project manager

Date: 29.11.2024 Number of pages: 35

Abstract

This thesis explores the diversity and significance of a municipal project manager's role over an eight-week period through a diary-based monitoring approach. The objective was to depict the daily tasks, challenges, and opportunities faced by the project manager. Responsibilities covered multiple projects, including construction initiatives, technical improvements, and maintenance work, all of which involved managing municipal administration practices and procurement processes.

The diary examined project progress, problem-solving, and collaboration with various stakeholders. The procurement process, including preparation for tenders, drafting requests for proposals, and supplier selection, was a key responsibility area and required particular attention to ensure transparency and cost-effectiveness.

The thesis provides a realistic overview of the project manager's work in a municipal setting and highlights the role's contribution to municipal development and service enhancement. In this role, the project manager significantly impacts the implementation of municipal infrastructure and services, ensuring quality, adherence to timelines, and compliance with statutory requirements.

Language: English

Key words: municipal project manager, project management, diary-based thesis, maintenance, construction

Sisällysluettelo

1	Johdanto	1
2	Työn tavoitteet ja rajaus.....	2
3	Työmenetelmät	2
3.1	Sokopro.....	3
3.2	Granlund Manager.....	3
3.3	iLOQ Manager.....	4
3.4	Fidelix.....	5
4	Kunnan projektipäällikön rooli ja tehtävät.....	6
4.1	Projektin hallinta	7
4.2	Kunnallishallinto.....	7
4.3	Kunnallinen hankintaprosessi.....	10
4.4	Laadunhallinta	11
5	Päiväkirja.....	13
5.1	Viikko 1	13
5.2	Viikko 2	15
5.3	Viikko 3	17
5.4	Viikko 4.....	19
5.5	Viikko 5	22
5.6	Viikko 6.....	24
5.7	Viikko 7	26
5.8	Viikko 8.....	28
6	Päätelmät ja johtopäätökset	30
7	Työn tulos ja arviointi	32
8	Lähdeluettelo.....	34

1 Johdanto

Tämä opinnäytetyö tarkastelee työtäni kunnan projektipäällikkönä, ja sen laajuutta sekä merkitystä kahdeksan viikon ajanjaksolla päiväkirjamuotoisen dokumentoinnin avulla. Projektipäällikkönä tehtäväni on koordinoida ja valvoa kunnallisia hankkeita, jotka ulottuvat rakennusprojekteista teknisiin parannuksiin ja kiinteistöjen kunnossapitoon. Työ vaatii monipuolista osaamista, kykyä ratkaista yllättäviä haasteita sekä jatkuvaa yhteistyötä eri sidosryhmien, kuten urakoitsijoiden, tavarantoimittajien ja kuntalaisten kanssa.

Työni kytkeytyy vahvasti kunnallishallintoon, jossa toimin välittäjänä poliittisten päättäjien, hallintorakenteiden ja kuntalaisten välillä. Kunnallishallinnossa vastaan osaltani siitä, että kuntastrategiat ja päättäjien asettamat tavoitteet etenevät suunnitellusti, ja että toteutettavat hankkeet tukevat kunnan pitkän aikavälin kehitystä. Kunnallishallinto tuo työhöni omat erityispiirteensä, sillä hallinnolliset päätökset ja poliittiset linjaukset voivat vaikuttaa projektien aikatauluihin, rahoitukseen ja priorisointiin.

Lisäksi vastuullani on noudattaa julkisen sektorin hankintaprosesseja. Kuntien hankinnat tulee kilpailuttaa lakien ja säädösten mukaisesti, mikä edellyttää minulta hankintaprosessin tuntemusta ja kykyä varmistaa kustannustehokkuus samalla, kun kunta sitoutuu avoimuuteen ja reiluuteen toiminnassaan. Vastaan myös sopimusten laadinnasta ja sopimusosapuolien hallinnasta, mikä edellyttää juridista ja taloudellista osaamista sekä neuvottelutaitoja.

Opinnäytetyön tarkoituksena on kuvata työni käytännön luonnetta ja sen monivaiheisuutta, ja se tarjoaa lukijalle realistisen kuvan työssä eteen tulevista haasteista ja mahdollisuuksista. Roolini ulottuu projektien hallinnan ohella myös kunnan palveluiden kehittämiseen ja kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseen. Erityisesti työssäni korostuvat resurssien tehokas hyödyntäminen, energiatehokkuuden parantaminen ja infrastruktuurin ylläpitäminen.

Päiväkirjamuotoinen lähestymistapa mahdollistaa arjen tarkastelun yksityiskohtaisesti. Päiväkirjassa seurataan laajaa kirjoa eri projekteja, kuten kulttuuritalon ja skeittipuiston suunnittelua sekä teknisiä haasteita, jotka liittyvät muun muassa kiinteistöjen hälytysjärjestelmiin ja vesivahinkojen hallintaan.

Tavoitteena on tuoda esiin roolini merkitys kunnallisessa organisaatiossa ja osoittaa, kuinka keskeinen ja moniulotteinen tämä työ on kunnan kehityksen kannalta.

2 Työn tavoitteet ja rajaus

Tämän opinnäytetyön tavoitteena on tarkastella kunnan projektipäällikön roolin moninaisuutta ja merkitystä käytännön työssä, erityisesti kahdeksan viikon ajanjaksolla päiväkirjan avulla. Projektipäällikön työtehtäviin kuuluu monenlaisten kunnallisten projektien hallinta, koordinointi ja valvonta. Nämä projektit voivat vaihdella rakennusprojekteista ja teknisistä päivityksistä aina kiinteistöjen kunnossapitotoimiin. Työ edellyttää laajaa osaamista eri teknisillä ja hallinnollisilla aloilla, nopeaa reagointikykyä yllättäviin haasteisiin sekä tiivistä yhteistyötä eri sidosryhmien, kuten urakoitsijoiden, toimittajien ja asukkaiden kanssa.

Opinnäytetyön päämääränä on tuoda esiin projektipäällikön käytännön arki ja monialaiset tehtävät kunnan organisaatiossa, joissa korostuvat kunnallisten resurssien optimointi, energiatehokkuuden parantaminen sekä infrastruktuurin kehittäminen. Näiden tehtävien kautta projektipäällikkö osallistuu kunnan toiminnan ja palveluiden kehittämiseen ja asukkaiden hyvinvoinnin tukemiseen.

Työn rajaus keskittyy projektipäällikön päivittäisiin tehtäviin kahdeksan viikon ajalta, ja se on toteutettu päiväkirjamuodossa, joka mahdollistaa tehtävien, haasteiden ja mahdollisuuksien yksityiskohtaisen kuvauksen. Rajauksen puitteissa päiväkirja esittelee eri projektikonaisuuksia, kuten kulttuuritalon ja skeittipuiston suunnittelua sekä teknisten järjestelmien, kuten hälytysjärjestelmien ja vesivahinkojen hallintaa. Näin työ antaa realistisen kuvan projektipäällikön arjen monipuolisuudesta ja siitä, miten työ vaikuttaa laajasti kunnan toimintaan.

3 Työmenetelmät

Käytän työssäni monipuolisesti erilaisia työmenetelmiä, joihin kuuluvat sähköposti, puhelin ja tietokone eri ohjelmistoinen. Päivittäisessä työssäni hyödynnän neljää keskeistä ohjelmaa, Sokopro, Granlund Manager, iLOQ Manager ja Fidelix.

3.1 Sokopro

Sokopro on tärkeä työkalu projektinhallinnassa, ohjelmaa voidaan hyödyntää siitä monin eri tavoin projektin/projektien tukemiseen. Ensinnäkin Sokopro mahdollistaa dokumenttien hallinnan, johon voi tallentaa kaikki projektin kannalta tärkeät asiakirjat, kuten työmaakokouspöytäkirjat, piirustukset, laatusuunnitelmat, sopimukset ja muut asiakirjat. Tämä varmistaa, että kaikki tiimin jäsenet pääsevät käsiksi ajankohtaisiin tietoihin.

Versiohallinta on toinen hyödyllinen ominaisuus, jonka avulla voi seurata dokumenttien eri versioita. Tämä takaa sen, että tiimillä on aina käytössään viimeisin versio asiakirjoista.

Sokopro tarjoaa mahdollisuuksia raportointiin ja seurantaan. Voidaan laatia raportteja projektin etenemisestä ja dokumenttien hallinnasta sekä seurata, mitkä asiakirjat ovat vielä puutteellisia tai joita ei ole vielä hyväksytty. Yhteistyö ja viestintä ovat Sokopron muita etuja, se voi toimia alustana, jossa tiimin jäsenet voivat kommunikoida ja tehdä yhteistyötä asiakirjojen parissa. Voidaan jakaa asiakirjoja suoraan ohjelman kautta, jolloin kaikki saavat ilmoituksen asiakirjojen päivityksistä. (Sokopro, n.d.).

Hakutoiminnot ja suodatusmahdollisuudet tekevät asiakirjojen löytämisestä nopeaa ja vaivatonta, erityisesti suurissa projekteissa. Lisäksi Sokopro tarjoaa turvallisen ympäristön asiakirjojen tallentamiseen ja jakamiseen, sillä voit hallita käyttäjien oikeuksia ja varmistaa, että vain valtuutetut henkilöt pääsevät käsiksi arkaluontoisiin tietoihin.

Kokonaisuudessaan Sokopro voi merkittävästi tehostaa projektinhallintaprosessia ja parantaa tiimisi tuottavuutta, kun kaikki tarvittava tieto on helposti saatavilla ja järjestettynä. (Sokopro, n.d.).

3.2 Granlund Manager

Granlund Manager toimii huoltokirjana, johon kirjataan kiinteistöissä tehdyt huoltotyöt ja kulutustiedot. Ohjelmasta löytyy mahdollisuus tallentaa yksityiskohtaiset tiedot jokaisesta huoltotoimesta, mukaan lukien huoltotyön tyyppi, ajankohta, vastuuhenkilö ja kulut. Tämä tieto auttaa seuraamaan kiinteistön kunnossapitoa ja varmistaa, että tarvittavat toimenpiteet toteutetaan ajallaan.

Granlund Managerin kautta voidaan myös lähettää palvelupyyntöjä kunnan kiinteistöjen ja ulkoalueiden huoltoon. Käyttäjät voivat luoda palvelupyyntöjä suoraan ohjelmaan, ja nämä pyynnöt lähetetään automaattisesti huoltoyhtiölle. Huoltoyhtiö vastaanottaa palvelupyynnöt, merkitsee työt tehdyiksi ja päivittää ohjelmaan tiedot suoritetuista toimenpiteistä. Tämä varmistaa, että kaikki huoltotoimenpiteet kirjataan keskitetysti.

Ajantasainen tieto Granlund Managerissa mahdollistaa oikea-aikaisten ja perusteltujen päätösten tekemisen. Esimerkiksi huoltotoimien ja kulutusten seuranta auttaa kiinteistöhallintoa budjetoimaan tulevia kuluja ja arvioimaan kiinteistön kunnossapitotarpeita. Ohjelman analytiikkaominaisuudet tarjoavat myös mahdollisuuden tarkastella historiallisia tietoja ja tunnistaa mahdollisia ongelmakohtia, jotka vaativat erityistä huomiota. (Granlund, n.d)

Selkeä ja intuitiivinen käyttöliittymä tekee kiinteistötiedon hallinnasta vaivatonta. Käyttäjät voivat helposti navigoida ohjelmassa ja löytää tarvitsemaansa tietoa. Yleisnäkymä kiinteistön tilanteesta on saatavilla yhdellä silmäyksellä, mikä helpottaa päätöksentekoa ja priorisointia. Voit myös luoda raportteja huoltotöistä ja kulutustiedoista, mikä parantaa läpinäkyvyyttä ja auttaa sidosryhmiä ymmärtämään kiinteistöhallinnan tilaa. (Granlund, n.d).

Granlund Manager on näin ollen erinomainen työkalu kiinteistöhallintaan ja huoltotoimintaan, tarjoten kokonaisvaltaisen ratkaisun, joka parantaa tehokkuutta, säästää aikaa ja resursseja sekä lisää kiinteistöhallinnan laatua. (Granlund, n.d).

3.3 iLOQ Manager

iLOQ Manager on kulunvalvontaohjelma, joka tarjoaa tehokkaan tavan hallita kiinteistöjen ovien ajastuksia ja kulkuoikeuksia. Ohjelman avulla käyttäjät voivat avata ja sulkea ovet etäyhteydellä, mikä lisää joustavuutta ja turvallisuutta. Ovien ajastuksia voidaan säätää eri päiville ja kellonaikoihin, jolloin voidaan hallita, kuka pääsee sisään kiinteistöön ja milloin. Tämä on erityisen hyödyllistä esimerkiksi erilaisten tapahtumien tai työvuorojen aikana.

iLOQ Managerin yksi keskeinen ominaisuus on avainten hallinta. Ohjelman avulla voi helposti luoda, muokata ja peruuttaa kulkuoikeuksia käyttäjille tai ryhmille. Tämä tarkoittaa, että voit nopeasti reagoida muutoksiin, kuten työntekijöiden vaihtumiseen tai

tilojen uudelleenjärjestelyyn. Hallinta on keskitetty, mikä helpottaa valvontaa ja vähentää inhimillisten virheiden mahdollisuutta.

Ohjelma kerää myös lokitietoja lukkojen käytöstä, mikä mahdollistaa tarkkojen tietojen seurannan siitä, milloin lukkoa on käytetty ja kuka on ollut paikalla. Tämä lokitieto auttaa parantamaan turvallisuutta ja läpinäkyvyyttä, sillä se tarjoaa selkeät todisteet kulkuoikeuksien käytöstä. Voit helposti tarkastella lokitietoja ohjelman käyttöliittymässä ja luoda raportteja tarvittaessa.

iLOQ Managerin käyttöliittymä on suunniteltu käyttäjäystävälliseksi, mikä tekee sen hallinnasta vaivatonta. Käyttäjät voivat nopeasti navigoida ohjelman eri osioissa ja löytää tarvitsemansa tiedot ilman suurta vaivannäköä. Selkeä ja intuitiivinen käyttöliittymä auttaa myös koulutuksessa, sillä uudet käyttäjät voivat oppia ohjelman käytön nopeasti. (iLOQ, n.d.).

Kaiken kaikkiaan iLOQ Manager on erinomainen työkalu kiinteistöjen kulunvalvontaan, joka parantaa turvallisuutta, helpottaa kulkuoikeuksien hallintaa ja tarjoaa kattavan näkyvyyden lukkojen käyttöön. Sen avulla voit optimoida kiinteistöhallintoa ja varmistaa, että ovet ovat aina hallinnassa. (iLOQ, n.d.).

3.4 Fidelix

Fidelix on kunnan kiinteistöissä käytössä oleva automaatiojärjestelmä, joka mahdollistaa talotekniikan tehokkaan ylläpidon ja seurannan. Järjestelmä säättää kiinteistöjen lämpötilaa, ilmanvaihtoa ja valaistusta tarpeen ja käyttötarpeiden mukaan. Tämä dynaaminen säätö varmistaa, että tilat pysyvät mukavina ja energiatehokkaina, mikä puolestaan parantaa käyttäjien hyvinvointia ja vähentää energiakustannuksia.

Fidelix tuottaa tarkkaa tietoa kiinteistön käyttöasteesta ja energiankulutuksesta, mikä helpottaa poikkeamien ja ongelmakohtien varhaista havaitsemista. Esimerkiksi, jos energiankulutus poikkeaa normaalista, järjestelmä voi ilmoittaa asiasta ja mahdollistaa nopean reagoinnin ongelman ratkaisemiseksi. Tämä ennakoiva ylläpito auttaa estämään suuremmat ongelmat ennen niiden syntymistä, säästäen aikaa ja resursseja.

Järjestelmän etuna on, että se toimii suoraan internetiselaimella, joten erillisiin laitteisiin tai ohjelmistoihin ei tarvitse investoida. Tämä tekee Fidelixistä kustannustehokkaan

ratkaisun, joka voidaan helposti ottaa käyttöön ilman suuria investointeja. Käyttäjät voivat hallita ja seurata automaatiojärjestelmää mistä tahansa laitteesta, mikä lisää joustavuutta ja käytettävyyttä. (Fidelix, n.d.).

Tietoa voidaan jakaa eri toimijoille oikeaan aikaan, mikä tehostaa yhteistyötä ja päätöksentekoa. Esimerkiksi kunnalliset päättäjät, kiinteistöhallinnan asiantuntijat ja huoltotiimit voivat kaikki käyttää samaa tietopohjaa, mikä parantaa kommunikointia ja varmistaa, että kaikki toimijat ovat ajan tasalla. Tämä yhteinen tietopohja auttaa tekemään informoituja päätöksiä kiinteistönhoidossa ja energianhallinnassa. (Fidelix, n.d.).

Kaiken kaikkiaan Fidelix on erinomainen työkalu kiinteistöhallintaan, joka yhdistää tehokkuuden, käytettävyyden ja ennakoivan ylläpidon. Sen avulla kunnalliset kiinteistöt voivat toimia energiatehokkaammin ja käyttäjäystävällisemmin, parantaen sekä taloudellista tulosta että käyttäjäkokemusta. (Fidelix, n.d.).

4 Kunnan projektipäällikön rooli ja tehtävät

Projektipäällikön työssä jokainen päivä on ainutlaatuinen ja täynnä haasteita, jotka vaativat jatkuvaa sopeutumista ja joustavuutta. Tästä syystä päätin pitää päiväkirjaa työstäni kunnassa, jotta voisin tarkemmin kuvata projektipäällikön roolia ja moninaista tehtäväkenttää. Projektipäällikkönä olen vastuussa monista eri tehtävistä, jotka vaihtelevat projektin suunnittelusta sen toteutukseen ja seurantaan. Tämä antaa kattavan kuvan siitä, kuinka laaja-alaisia ja monimutkaisia tehtävät voivat olla.

Työhöni kuuluu ensinnäkin investointihankkeiden ja pienempien rakennushankkeiden tilaaja-rakennuttajatehtävät. Tämä tarkoittaa, että osallistun hankkeiden suunnitteluun ja toteutukseen alusta alkaen. Vastaan myös hankkeiden rakennusluvista, mikä edellyttää tiivistä yhteistyötä eri viranomaisten ja sidosryhmien kanssa. Rakennuslupaprosessit ovat usein monivaiheisia ja vaativat tarkkaa dokumentointia sekä aikarajojen noudattamista.

Projektipäällikkönä olen vastuussa hankkeiden läpiviennistä, sekä taloudellisesti että teknisesti. Tämä tarkoittaa, että minun on varmistettava, että projekti etenee aikataulussa ja budjetissa, ja että kaikki tekniset vaatimukset täyttyvät. Työni vaatii myös kykyä ennakoida mahdollisia ongelmia ja reagoida niihin nopeasti, jotta hankkeet eivät viivästy. Ongelmanratkaisukyky onkin yksi tärkeimmistä taidoistani projektipäällikkönä.

Lisäksi rooliini kuuluu tiimin ja sidosryhmien johtaminen, joka on keskeinen osa projektin onnistumista. Hyvän kommunikaation ja yhteistyön edistäminen on elintärkeää, jotta kaikki osapuolet ovat tietoisia projektin etenemisestä ja voivat vaikuttaa siihen tarvittaessa. Tämä vaatii myös taitoa sovittaa yhteen erilaisten sidosryhmien intressejä ja tarpeita.

Kaiken kaikkiaan projektipäällikön rooli kunnassa on monipuolinen ja vaatii laaja-alaista osaamista. Se ei ainoastaan sisällä projektinhallinnan peruseriaatteita, vaan myös vahvoja johtamis- ja viestintätaitoja.

4.1 Projektin hallinta

Projektin johtaminen on haastava tehtävä, joka edellyttää projektinhallinnan, ihmisten johtamisen ja toimintaympäristön ymmärryksen yhdistämistä sekä monien muiden muuttujien hallintaa. Projektipäälliköt kohtaavat johtamistyössään monenlaisia haasteita, jotka vaativat sekä luovaa ongelmanratkaisukykyä että tehokkaita johtamistaitoja. (Blomqvist, 2023).

Rakennushankkeen osittelu on keskeinen projektinhallinnan työkalu. Sen avulla projekti jaetaan pienempiin osakokonaisuuksiin, joita on helpompi hallita ja ohjata. Tämä prosessi tarjoaa selkeän näkymän koko hankkeesta, näyttäen, kuinka sen eri osat liittyvät toisiinsa teknisiltä, toiminnallisilta, aikataulullisilta, kustannuksellisilta ja vastuullisilta näkökohdilta. Osittelun avulla varmistetaan, että jokainen osa-alue etenee suunnitelmien mukaisesti ja että kokonaisuus pysyy hallinnassa. (Kivimäki, 2016, s. 7 luku 2.1).

Kun päätös uuden tilan rakentamisesta tai vanhan kunnostamisesta tehdään, käynnistyy rakennushanke. Tämä hanke muodostuu projektiksi, joka etenee ajallisesti seuraavien vaiheiden kautta: tarveselvitys, hankesuunnittelu, rakennussuunnittelu, rakentaminen, vastaanotto ja takuu-aika. (Kivimäki, 2016, s. 7 luku 2.1).

4.2 Kunnallishallinto

Suomessa on noin 300 kuntaa, jotka toimivat itsehallintoperiaatteella perustuslain nojalla. Tämä tarkoittaa, että kunnilla on laaja itsehallinto ja oikeus päättää omista asioistaan, mukaan lukien verotus. Kunnat voivat itsenäisesti päättää paikallisesta verokannasta, mutta ne saavat myös valtionosuuksia, jotka jaetaan eduskunnan säätämän

valtionosuusjärjestelmän mukaisesti. Näillä tuilla tasataan kuntien välistä taloudellista eroa ja autetaan kuntia huolehtimaan lakisääteisistä tehtävistään. (Suomi.fi, 2024).

Valtion rooli kuntien toiminnassa on rajoitettu, mutta se voi säädellä kuntien vastuulla olevia peruspalveluja lainsäädännön kautta. Tällaisia palveluja ovat esimerkiksi peruskoulutus ja varhaiskasvatus. Näiden peruspalveluiden rahoitus tulee kunnallisesta verotuksesta, valtionosuuksista sekä palveluista perittävistä maksuista. (Suomi.fi, 2024).

Kunnallishallinnon ylin päättävä elin on kuntalaisten valitsema valtuusto, joka valitaan joka neljäs vuosi kuntavaaleilla. Valtuusto vastaa kunnan tärkeimmistä päätöksistä ja sen vastuulla on myös kuntastrategian luominen. Valtuusto valitsee kunnanhallituksen, joka vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja kunnallisen toiminnan johtamisesta. Lisäksi valtuusto valitsee lautakunnat, jotka ovat vastuussa kuntien tarjoamien julkisten palvelujen johtamisesta ja valvonnasta. Lautakuntien määrä ja nimet vaihtelevat kunnittain, mutta tyypillisiä ovat esimerkiksi sivistyslautakunta, joka vastaa koulutuksesta ja varhaiskasvatuksesta, sekä tekninen lautakunta, joka vastaa infrastruktuurista ja ympäristöpalveluista. (Suomi.fi, 2024).

Kuntien lakisääteisiin tehtäviin kuuluu monipuolinen palveluiden järjestäminen kuntalaisille. Näitä peruspalveluita ovat muun muassa koulutus, varhaiskasvatus, kirjastopalvelut, nuorisotyö, rakennusvalvonta, ympäristöpalvelut, infrastruktuurin ylläpito, vesi- ja jätehuolto sekä vaalien järjestäminen. Näiden palvelujen tarkoituksena on varmistaa kuntalaisten hyvinvointi ja alueen kehittyminen. Lisäksi kunnat tekevät yhteistyötä muiden viranomaisten kanssa esimerkiksi terveydenhuollossa, turvallisuusasioissa ja maankäytön suunnittelussa. (Suomi.fi, 2024).

Kuntien rooli suomalaisessa yhteiskunnassa on keskeinen, sillä ne vastaavat monista kansalaisten arkeen vaikuttavista palveluista ja toimivat paikallisina päätöksentekueliminä. Kuntien taloudellinen tilanne ja väestörakenne vaikuttavat merkittävästi niiden kykyyn toteuttaa lakisääteiset tehtävänsä, ja siksi valtion tukijärjestelmät ovat tärkeä osa kuntien toiminnan turvaamista. (Suomi.fi, 2024)

Teknisen lautakunnan tehtävänä on kehittää ja valvoa kunnan teknisen toimen toimialaa, kuten on määritelty §23.5 Inkoon kunnan hallinto säännöissä. (Inkoon Kunta, n.d.).

Lautakunnan vastuulle kuuluvat useat päätöksentekoaalueet, joilla varmistetaan teknisten palvelujen toimivuus ja kehitys kunnassa. Näitä tehtäviä ovat muun muassa:

- Kunnan vastuulla olevien liikenneväylien, hulevesijärjestelmien, puistojen ja muiden yleisten alueiden suunnitelmien ja katusuunnitelmien hyväksyminen.
- Näiden alueiden kunnossapidon järjestäminen ja valvonta.
- Kadunpito päätösten tekeminen ja kadunpidon lopettamisesta päättäminen.
- Katualueen haltuunoton ja siitä maksettavien korvausten päättäminen maankäyttö- ja rakennuslain (MRL 95 §) mukaisesti.
- Kunnan puutarhapalstojen vuokrausperiaatteiden määrittely.
- Liikenteen ohjauslaitteiden asettamista koskevien suunnitelmien ja ohjeistuksen hyväksyminen katualueilla, toreilla ja muilla yleisillä alueilla.
- Yksityisteille myönnettävien avustusten jakoperusteista ja jaosta päättäminen.
- Kunnan omistamien rakennusten kunnossapidon ja energiatehokkuuden kehittäminen.
- Kunnan tilahankkeiden hankesuunnitelmien ja lopullisten kustannusarvioiden hyväksyminen.

Vesihuoltolaitoksen taseyksikköä koskien lautakunta vastaa vesihuoltolain mukaisista tehtävistä, joihin kuuluu:

- Vesihuoltotaksojen ja liittymismaksujen päättäminen.
- Vesihuollon liittymismaksun aluekertoimen määrittely.
- Yleisten sopimus- ja toimitusehtojen hyväksyminen.
- Erytyssopimusten tekeminen muiden kuin normaaliin asiakkaiden ja palvelujen käyttäjien kanssa.

Lautakunta toimii myös § 103d maankäyttö- ja rakennuslain mukaisena valvontatoimielimenä hulevesiasioissa. (Maankäyttö- ja rakennuslaki 132/1999, 1999).

Lisäksi lautakunta päättää taseyksikkönä toimivien palveluasumisyksikköjen vuokrasta Asumisen rahoittamis- ja kehittämiskeskuksen määräysten mukaisesti. (Inkoon Kunta, n.d.).

4.3 Kunnallinen hankintaprosessi

Kunnallisen hankintaprosessin tavoitteena on varmistaa, että kunta hankkii tarvitsemansa palvelut ja tuotteet kustannustehokkaasti, laadukkaasti ja avoimesti. Tämä koskee myös kiinteistöihin liittyviä hankintoja, kuten rakennusten korjauksia, kunnossapitoa ja uudisrakentamista. Koko prosessi etenee vaiheittain siten, että sekä hankkeen tavoitteet että julkisia hankintoja koskevat periaatteet toteutuvat. (Julkisten hankintojen neuvontayksikkö, 2024).

Hankintaprosessi käynnistyy hankesuunnitelman laatimisella. Tässä vaiheessa määritellään hankkeen tavoitteet, laajuus, budjetti ja tekniset vaatimukset. Esimerkiksi uudisrakennushankkeessa suunnitelmassa tarkennetaan hankkeen aikataulu, rakennuksen tilatarpeet sekä käytettävät materiaalit. Hankesuunnitelma toimii prosessin perustana ja ohjaa myös hankintamenettelyn valintaa. Hankesuunnitelma käsitellään teknillisessä lautakunnassa, jonka jälkeen asia siirtyy kunnanhallitukselle, joka sen hyväksyy tai palauttaa valmisteluun. (Kuntaliitto, 2023).

Valittava hankintamenettely riippuu hankinnan arvosta. Kansallisen kynnyksarvon ylittyessä hankinta tulee kilpailuttaa julkisesti; tavara- ja palveluhankinnoissa raja on 60 000 euroa, rakennusurakoissa 150 000 euroa. Jos hankinnan arvo ylittää EU-kynnyksarvon (1.1.2024 alkaen rakennusurakoissa 5,538 miljoonaa euroa), noudatetaan laajempia kilpailutusmenettelyjä, jotta kaikilla EU-toimittajilla on tasapuolinen mahdollisuus osallistua. (Työ- ja elinkeinoministeriö, 2024).

Tarjouspyyntö laaditaan huolellisesti, hankkeen kaupallisten ja teknisten suunnitelmien mukaisesti. Kaupalliset asiakirjat kattavat sopimusehdot, maksuehdot, aikataulut ja vastuukysymykset, kun taas tekniset asiakirjat määrittelevät hankinnan laadulliset ja tekniset yksityiskohdat, kuten materiaalit ja standardit. Täsmällisesti laadittu tarjouspyyntö helpottaa tarjousten vertailua ja varmistaa, että kaikki toimittajat voivat valmistella tarjouksensa yhtenäisesti ja tarkasti.

Tarjousten arvioinnissa käytetään ennalta määriteltyjä kriteereitä, kuten hintaa, laatua ja ympäristövaikutuksia, ja esimerkiksi rakennushankkeissa painotetaan usein myös toimittajan kokemusta vastaavista projekteista. Vertailun jälkeen valitaan

kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous tai tarjouspyynnössä ilmoitettujen perusteiden mukaisesti paras vaihtoehto.

Hankintapäätös annetaan tiedoksi kaikille osallistujille, joilla on oikeus hakea muutosta päätökseen, jos he katsovat, että prosessissa on tapahtunut virhe. Kun päätös on lainvoimainen, tehdään sopimus valitun toimittajan kanssa, ja sopimuksessa sovitaan yksityiskohtaisesti projektin toimitus-, maksu- ja laadunvalvontaehdoista. Kiinteistöihin liittyvissä hankkeissa sopimus voi sisältää myös tarkempia laatu- ja takuuvaatimuksia.

Projektin toteutuksen aikana sopimuksen noudattamista seurataan tarkasti. Esimerkiksi rakennus- ja korjaushankkeissa tehdään säännöllisiä tarkastuksia, jotta varmistetaan sovitun laadun ja aikataulujen toteutuminen. Sopimusta voidaan tarvittaessa päivittää, mikäli muutokset eivät merkittävästi poikkea alkuperäisestä hankinnasta ja ovat lain mukaisia.

Kun hanke on valmis, voidaan toteuttaa jälkiarviointi, jossa tarkastellaan, miten hyvin hankinta onnistui suhteessa asetettuihin tavoitteisiin. Tämä arviointi voi sisältää laadun, kustannusten ja aikataulun toteutumisen analysointia sekä yhteistyön toimivuutta toimittajan kanssa. Arvioinnin tavoitteena on tunnistaa kehityskohteet ja hyödyntää opittuja käytäntöjä tulevissa hankinnoissa.

Koko prosessin ajan kunta noudattaa julkisten hankintojen periaatteita: avoimuutta, tasapuolisuutta, kilpailun edistämistä ja suhteellisuutta. Näin varmistetaan, että hankinnat toteutetaan kuntalaisten etua palvellen ja kustannustehokkaasti. (Laki julkisista hankinnoista ja käyttösopimuksista 1397/2016, 2016).

4.4 Laadunhallinta

Kunnallisena projektipäällikkönä pidän rakentamisen laatua ensisijaisen tärkeänä projektin onnistumisen sekä kuntalaisten hyvinvoinnin ja viihtyvyyden kannalta. Laadun varmistaminen ilmenee käytännössä virheettömyytenä, sujuvana rakentamisprosessina ja onnistuneina asiakas kohtaamisina. Tämän saavuttamiseksi on välttämätöntä, että projektissa mukana olevilla henkilöillä on riittävä ammattiosaaminen, hyvät edellytykset laadun tuottamiselle sekä aito tahto tehdä työtä korkealaatuisesti.

Rakentamisen laatu koostuu useista keskeisistä osa-alueista. Rakentamisen lainsäädäntö asettaa tiukat raamit, joiden puitteissa toimimme, varmistaen rakennusten käytönaikaisen turvallisuuden ja terveellisyyden. Rakentamisen lainsäädäntö Suomessa säätelee alueiden käyttöä, rakentamista ja rakennusten käyttöä. Keskeinen säädös on Maankäyttö- ja rakennuslaki (132/1999). (Maankäyttö- ja rakennuslaki 132/1999, 1999).

Laki määrittelee rakentamisen yleiset edellytykset, tekniset vaatimukset sekä lupamenettelyt ja viranomaisvalvonnan. Rakentamisen lainsäädäntöä täydentävät rakentamismääräykset, jotka määrittelevät tekniset vaatimukset ja ohjeet rakentamiselle. Nämä määräykset varmistavat rakennusten turvallisuuden, terveellisyyden ja energiatehokkuuden. (Ympäristöministeriö, n.d.)

Rakenteiden suunnittelussa on tärkeää huomioida rakenteiden kestävyys ja turvallisuus sekä rakennettavuus, muuntojoustavuus ja energiatehokkuus. Laadukkaat rakennusmateriaalit ja niiden oikeaoppinen huolto ovat myös ratkaisevia tekijöitä rakennuksen pitkän aikavälin kestävyden kannalta.

Laadukkaan rakennustyön toteuttaminen edellyttää tiivistä yhteistyötä eri osapuolten, kuten viranomaisten ja suunnittelijoiden välillä. Tämä yhteistyö varmistaa, että rakennus on turvallinen, toimiva ja vastaa loppukäyttäjien tarpeita.

Ympäristötehokkuus on toinen tärkeä näkökulma, joka on otettava huomioon kaikissa rakentamisen vaiheissa: suunnittelussa, rakentamisessa ja käytössä. Kiertotalous, kierrätys, päästövaikutukset ja työmaan ympäristövaikutukset ovat keskeisiä asioita, joihin meidän on kiinnitettävä huomiota.

Yhteenvetona voin todeta, että kunnallisena projektipäällikkönä vastuuni on varmistaa, että kaikki nämä elementit toimivat saumattomasti yhteen. Pyrin siihen, että kunnalliset hankkeet toteutetaan kuntalaisten etuja palvellen, laadukkaasti ja tehokkaasti. Laadukas rakentaminen ei ole vain tavoitteemme, vaan se on myös velvollisuutemme kuntalaisten hyvinvoinnin ja ympäristön kannalta.

5 Päiväkirja

Tässä päiväkirjassa dokumentoin kahdeksan viikon ajanjakson työtehtäviäni projektipäällikkönä. Päiväkirjan tarkoituksena on tarjota tiivis katsaus päivittäisiin tehtäviini, kohtaamiini haasteisiin ja saavutuksiini.

Jokainen viikko sisältää keskeiset aktiviteetit. Jokaisen viikon jälkeen on myös viikkoyhteenvedo, joka keskittyy erityisesti siihen, mitä haasteita olen kohdannut ja mitä mahdollisuuksia on avautunut viikon aikana. Tämä päiväkirja voi auttaa muita projektipäälliköitä ymmärtämään työnsä monimuotoisuutta.

5.1 Viikko 1

Torstai

Aamupäivällä työskentelin avainten hallinnan parissa ja loin käyttäjätunnukset ajanvarausjärjestelmän ylläpitäjälle. Tämän jälkeen siirryin Hyvinvointikeskukseen viemään pelastussuunnitelmia, jotka tarvitaan ensi viikon käyttöönoton yhteydessä. Samalla kävin läpi oviteippaajien kanssa uusien oviteippausten asennukset, jonka jälkeen tein katselmuksen paloilmoin tarkastajan kanssa teknisen työtilan konehuoneessa olevien paloilmamaisimien sijainneista. Todettiin, että huoneeseen tarvitaan lisätä vielä kolme ilmaisinta. Sen jälkeen päivitin sähköisen lukitusjärjestelmään henkilöiden yhteystietoja.

Iltapäivällä piti tehdä hankintailmoitus vierasvenesataman huoltorakennuksen rakentamisesta mutta portaali oli alhaalla ja tunnuksia minulle ei pystytty luomaan, joten palataan tähän vähän myöhemmin. Aloin selvittää uuden koulun rikosilmoitinjärjestelmän taustoja, kun hälytys oli tullut aamulla 5.20 kun keittiöhenkilökunta oli tullut töihin, selvitettyäni tämän niin järjestelmä oli otettu käyttöön vasta 5.2.2024 vaikka olisi pitänyt olla jo käytössä pari kuukautta sain selvitetty sähköpostit kenet lähestyä ja sain asia eteenpäin ja aika muutettu niin että hälytys lähtee vähän aikaisemmin pois päältä.

Perjantai

Aamulla aloitin huoltorakennuksen hankintailmoituksen laatimisen nyt kun saimme tunnuksia luotua. Seuraavaksi suuntasin työmaakäynnille, jonka jälkeen minulla oli tapaaminen kulttuurisalin akustiikkasuunnittelijan kanssa. Kävimme läpi erilaisia

vaihtoehtoja ja järjestelmiä, sillä tavoitteenamme on rakentaa monipuolinen rakennus, jossa voi järjestää erilaisia kulttuuritapahtumia. Lounaan jälkeen oli vuorossa sähköpostien lukeminen ja niihin vastaaminen.

Viikkoyhteenveto:

Haasteet

Hankintailmoituksen viivästys: Vierasvenesataman huoltorakennuksen hankintailmoituksen laatiminen kohtasi ongelmia, kun portaali ei toiminut, ja tunnusten luomisessa ilmeni viiveitä. Tämä hidasti suunniteltua työskentelyä ja viivästytti projektia.

Uuden koulun rikosilmoitinjärjestelmä: Järjestelmän taustojen selvittäminen ja käyttöönoton viivästyminen aiheuttivat haasteita. Hälytysjärjestelmän toimintaan liittyvät ongelmat vaativat syvempää selvitystyötä ja lisäresursseja.

Mahdollisuudet

Avainten hallinta: Haasteista huolimatta pystyttiin päivittämään tehokkaasti avainten hallintajärjestelmä, mikä parantaa kiinteistöjen turvallisuutta ja helpottaa avainhallintaa tulevaisuudessa.

Rikosilmoitinjärjestelmän ratkaisu: Koulun hälytysjärjestelmän ongelmat saatiin ratkaistua ajoituksen muutoksella, mikä parantaa turvallisuutta ja varmistaa järjestelmän toimivuuden hälytyksen ajoittamisessa oikein.

Kulttuurisalin akustiikkasuunnittelu: Tapasin kulttuurisalin akustiikkasuunnittelijan, mikä avasi mahdollisuuden kehittää rakennuksen akustiikkaa ja suunnitella tila monipuolisia kulttuuritapahtumia varten.

Hankintailmoituksen edistäminen: Perjantaina hankintailmoituksen laatiminen jatkui sujuvasti nyt, kun tunnukset saatiin luotua ja portaali toimi moitteettomasti.

Yhteenveto

Viikko oli täynnä haasteita, kuten vierasvenesataman hankintailmoituksen viivästys ja uuden koulun rikosilmoitinjärjestelmän ongelmat. Näihin vastattiin tehokkaasti, ja onnistuttiin edistämään avainten hallintaa sekä ratkaisemaan koulun hälytysjärjestelmän

viivästyksiä. Lisäksi kulttuurisalin akustiikkasuunnittelu tarjoaa mahdollisuuksia kehittää tiloja korkeatasoisiksi kulttuuritapahtumia varten. Viikko tarjosi sekä haasteita että merkittäviä mahdollisuuksia, joista otettiin oppia tulevia projekteja varten.

5.2 Viikko 2

Maanantai

Aamupäivällä pidettiin esikokous rakennuttajakonsultin projektipäällikön kanssa Kunnantalon peruskorjauksen ja kulttuurisalin rakentamisesta suunnittelun aloituskokousta varten. Suunnittelun aloituskokous on sovittu pidettäväksi myöhemmin viikolla. Lisäksi aamupäivällä käsiteltiin sähköposteja. Iltapäivällä suoritettiin yhden urakan LVIA-toimintakokeet, joissa tarkistettiin talotekniikan toimivuutta. Kokeet sujuivat hyvin, ja ne saatiin suoritettua onnistuneesti. Kokeiden jälkeen oli teknisen hallinnon viikkopalaveri, jossa käytiin läpi tulevan lautakuntakokouksen asialista ja muita ajankohtaisia asioita.

Tiistai

Tänään päivän ohjelmaan kuului sähköpostien käsittelyä ja muiden ajankohtaisten asioiden hoitamista. Lisäksi kävin työmaalla ja sovimme asioista, jotka liittyvät myöhemmin viikolla tapahtuvaan tyhjän rakennuksen käyttöönottotarkastukseen. Tänään selvisi myös, että viime viikon koulun hälytyksen tilanne ei ollutkaan vielä ratkennut, koska vartiointiliike oli syöttänyt väärät ajat viikonlopulle. Onneksi saimme kuitenkin asian nyt hoidettua kuntoon.

Illalla oli teknisen lautakunnan kokous, joka sujui hyvin. Kokouksessa käsiteltiin muun muassa kiinteistöjen korjaussuunnitelmaa ja huoltorakennuksen hankinnan käynnistämistä. Saatiin myös paljon muita asioita edistettyä. Tavoitteenamme on saada paljon urakoita käynnistymään nyt kevään aikana.

Keskiviikko

Tänään päivän ohjelmaan kuului korjatun kiinteistön käyttöönottotarkastus. Aamu alkoi käyttöön otettavan kiinteistön luovutusdokumenttien läpikäynnillä, ja itse käyttöönottotarkastuksessa ei havaittu mitään huomautettavaa kaikki sujui suunnitellusti. Tarkastuksen ulkopuolelle jäi aulatila, jossa oli talven aikana pieni vesivahinko kattoläpivientien vuodon vuoksi. Tämä vahinko korjataan myöhemmin keväällä. Lisäksi

kuntosalin osalta laitteet saapuvat vasta maaliskuun alussa, joten se jäi myös tarkastuksen ulkopuolelle. Muilta osin rakennus otettiin käyttöön.

Iltapäivällä oli vuorossa ajanvarausjärjestelmän koulutus kiinteistöön sekä sähköpostien käsittelyä.

Torstai

Henkilöstökyselyn tulosten läpikäynti osastoittain paljasti, ettei meillä ole suuria ongelmia, mutta yksi asia nousi esiin korkealla tasolla: kuinka toimia, jos havaitaan henkilön masentuneisuutta, alkoholiriippuvuutta tai vastaavia tilanteita. Päätimme tuoda tämän asian työntekijöiden tietoon erillisellä ohjeistuksella.

Iltapäivällä pidimme urakkaesittelyn laiturireunan päällysrakennetta koskien. Kävimme läpi urakan luonnetta ja eri vaiheita.

Illalla järjestimme kulttuurisalin yleisötilaisuuden projektiarkkitehdin johdolla. Paikalla oli noin 20 ihmistä, ja tarkoituksena oli, että kuntalaiset pääsivät osallistumaan projektiin ja antaa heille mahdollisuus vaikuttaa julkisivun ulkoasuun. Tilaisuus oli onnistunut, ja kuntalaiset olivat tyytyväisiä saadessaan osallistua projektiin tällä tavalla.

Perjantai

Aamun ensimmäisenä oli käyttöönotetun kiinteistön urakan vastaanottotarkastus työmaalla. Tämän jälkeen oli kokous kunnantalolla, sen jälkeen käsiteltiin sähköposteja ja muita ajankohtaisia asioita. Lisäksi päivään kuului huoltorakennuksen urakan esittely yhdelle urakoitsijalle.

Viikkoyhteenveto:

Haasteet

Käyttöönotetun kiinteistön aulatilassa havaittu vesivahinko ja kuntosalin laitteiden viivästynyt saapuminen muodostivat pieniä haasteita käyttöönototarkastuksessa. Nämä ongelmat on kuitenkin tarkoitus korjata myöhemmin keväällä.

Viikon aikana ilmenneet ongelmat koulun hälytyksen tilanteessa osoittavat tarvetta tehokkaampaan viestintään ja yhteistyöhön vartiointiliikkeen kanssa.

Mahdollisuudet

Urakan LVIA-toimintakokeet sujuivat hyvin, mikä viittaa siihen, että talotekniikka toimii suunnitellusti ja urakan eteneminen on hallinnassa.

Teknisen hallinnon viikkopalaverissa saatiin käsiteltyä tulevan lautakuntakokouksen asialista ja muita ajankohtaisia aiheita, mikä auttaa pitämään projektit aikataulussa ja tavoitteissa.

Kulttuurisalin yleisötilaisuus oli menestys ja antoi kansalaisille mahdollisuuden osallistua projektin suunnitteluun. Tämä lisää osallisuutta ja voi tuoda uusia näkökulmia julkisivun suunnitteluun.

Yhteenveto

Viikko oli täynnä erilaisia tapahtumia ja tehtäviä, ja vaikka haasteita ilmeni, niistä selvittiin hyvin ja mahdollisuuksia projektien edistämiseen ja osallistumiseen löydettiin runsaasti.

5.3 Viikko 3

Maanantai

Aamuni alkoi sähköpostien lukemisella ja niihin vastaamisella. Sen jälkeen ryhdyin suunnittelemaan suomenkielisen ala-asteen vieressä sijaitsevan hiekkakentän muuttamista, tennis- ja pesäpallokentäksi. Selvitin pohjaolosuhteet ja tarvittavat toimenpiteet kentän rakentamiseksi. Iltapäivällä osallistuin teknisen hallinnon viikkopalaveriin, jossa kävimme läpi ajankohtaisia asioita.

Tiistai

Aloitin päivän kirjoittamalla työselostusta tennis- ja pesäpallohiekkakentän rakentamisesta sekä laatimalla rakennelikkauksen teknisen lautakunnan kokoukseen. Päivään kuului myös sähköpostien käsittelyä sekä Hyvinvointikeskuksen työmaavalvontakierros. Havaittiin, että Hyvinvointikeskuksen näyttämöalueen lattia oli kastunut vesivahingon yhteydessä, mutta onneksi työt voitiin jatkaa muiden asioiden parissa.

Keskiviikko

Aamuni alkoi valmistautumisella Kunnantalon kattourakan vastaanottokokoukseen. Kävin läpi virhe- ja puutelistat sekä tein muita valmisteluja kokousta varten. Vastaanottokokous sujui hyvin, ja löydettiin vain vähän puutteita. Päätimme suorittaa jälkisiivoukset lumien sulattua ja pitää jälkitarkastuksen keväällä. Iltapäivällä jatkoin hiekkakenttäprojektin parissa ja esittelin huoltorakennuksen työmaa-aluetta yhdelle urakoitsijalle.

Torstai

Aamulla kävimme läpi Kunnantalon peruskorjauksen huonejaot ja mietimme yhdessä esihenkilön kanssa, miten saamme kaikki tarvittavat tilat sovitettua uuteen järjestykseen, kun kulttuurisalin rakentaminen vaikuttaa työtiloihin. Tämä aiheuttaa haasteita, kun jokaisella on omat toiveensa huoneiden ulkoasusta. Tämän jälkeen oli aika ottaa ansaittu talvilomapäivä.

Viikkoyhteenveto:

Haasteet

Kulttuurisalin rakentaminen vaikuttaa Kunnantalon työtiloihin, ja huoneiden uudelleenjärjestelyssä on otettava huomioon erilaiset toiveet ja tarpeet. Tämä voi aiheuttaa haasteita tilojen optimaalisen käytön suunnittelussa ja toteutuksessa.

Hyvinvointikeskuksen näyttämöalueen vesivahinko vaati ylimääräisiä toimenpiteitä ja voi vaikuttaa projektin etenemiseen. On tärkeää varmistaa, että työt pystytään jatkamaan suunnitellusti ja että mahdolliset ongelmat käsitellään tehokkaasti.

Mahdollisuudet

Suunniteltu hiekkakentän muuttaminen tennis- ja pesäpallokentäksi tarjoaa mahdollisuuden monipuolistaa liikuntamahdollisuuksia koulun lähistöllä. Tämä lisää alueen harrastusmahdollisuuksia ja voi tuoda yhteisöä lähemmäksi toisiaan.

Kunnantalon kattourakan vastaanottokokouksen sujuva läpivienti ja vain vähäiset puutteet antavat mahdollisuuden etenemiseen suunnitellussa aikataulussa. Tämä luo luottamusta ja antaa mahdollisuuden keskittyä muihin projekteihin ja tehtäviin.

Yhteenveto

Viikko oli täynnä erilaisia haasteita ja mahdollisuuksia. Haasteisiin vastattiin joustavuudella ja ratkaisukeskeisyydellä, kun taas mahdollisuuksiin tartuttiin innolla ja suunnitelmallisesti. Tämä viikko tarjosi arvokasta oppia ja kokemusta tulevia projekteja varten.

5.4 Viikko 4

Maanantai

Aamulla aloitin käsittelemään saapuneita sähköposteja sen jälkeen menimme katsomaan yhtä aluetta missä vesi nousee tielle ja mietittiin mistä se johtuu, selvisi että pellon ojassa on kaivo mistä lähtee putki pellon alta, putki oli ummessa kun on rakennettu luultavasti taloja siihen kohtaan missä putki on kulkenut, sen takia pitää selvittää vaihtoehdot yksi olisi että rakennetaan uusi linja tonttien vierestä pellon alle niin silloin saataisiin oja tyhjentymään, tämä jälkeen kävin mittaamassa sataman vanhat huoltorakennuksien sisämitat suunnittelua varten ja lähetin mitat suunnittelijalle huoltorakennukset pitää remontoida samaan aikaan kun uusi rakennus rakennetaan. Iltapäivällä oli vuorossa osaston palaveri, kävimme läpi työtilannetta sekä kuka toimii valvojana missäkin projektissa.

Tiistai

Aamulla vastasin sähköposteihin. Jonka jälkeen vuorossa oli edellisen illan kunnanhallituksen kokouksen päätöksien tiedottaminen henkilöstölle. Tällöinen tiedote tilaisuus pidetään henkilöstölle joka kerta kun on ollut kunnanhallituksen kokous. Tiedottamisen jälkeen menin palvelutalo Vaahteramäen asuntojen katselmukseen. Asuntoihin tehdään korjaustöitä. Kaikki oli katselmuksessa kunnossa. Iltapäivällä oli kunnantalon kattokorjaus urakan taloudellinen loppu selvitys, joka meni suunnitelmien mukaisesti.

Keskiviikko

Heti aamulla oli markkinakartoitus, eli kävimme läpi yhden urakoitsijan kanssa ja tiedotimme hänelle samalla tulevan kevään/kesän hankinnoista ja töistä. Tämän jälkeen kävin pitämässä käyttöönotto katselmusta rakennusvalvonnan kanssa, kohteena oli puinen

kevyenliikenteen silta. Muuten päivä sisälsi sähköpostin käsittelyä sekä puheluihin vastaamista.

Torstai

Aamu alkoi kunnantalon peruskorjauksen, nykyisen talotekniikan sekä olemassa olevien LVIA suunnitelmien läpikäyntiä. Pientä haastetta kun nykyinen talotekniikka sekä olemassa olevat suunnitelmat olivat hieman ristiriidassa. Mutta selvitimme asian ja saatiin ymmärrystä siihen, miten on rakennettu. Tämän jälkeen oli terveyskeskuksen lukituksen katselmus. Ollaan vaihtamassa myös terveyskeskuksen kiinteistöön Abloy sento lukituksesta sähköisiin lukkoihin. Kiersimme koko kiinteistön vastaavan lääkärin kanssa. Huomattiin että joihinkin oviin on pientä haastetta vaihtaa lukot, koska ovet ovat heikossa kunnossa. Mutta kunnassa on suunnitelmissa tehdä terveyskeskukseen peruskorjaus parin vuoden sisällä, joten sovimme että yritämme uusia lukot vanhoihin oviin. Ja käytetään samat lukot korjauksen jälkeen uusissa ovissa. Tämän jälkeen alkoi olla hieman kiire koska piti siirtyä hyvinvointikeskukseen koska olin tilannut sinne ovi teippauksia. Teippaus urakoitsija pääsi teippaamaan ovet. Tämän jälkeen lähdin suomenkieliselle ala-asteelle, koska sinne tuli antureita, joka mittaa sisäilman laadun, sekä lämpötilan ja hiilidioksidin pitoisuuden määrän esim. luokkahuoneissa. Lisäksi päivään mahtui vielä avainten ohjelmointi sekä luovutus asiakkaille.

Perjantai

Aamulla sähköpostien käsittely, jonka jälkeen lähdin mukaan pitämään kevyenliikenne sillan avajaiset, keli oli mitä mainioin. Sen jälkeen oli laiturireunan päällysrakennearakan esittely kohteesta kiinnostuneille urakoitsijoille, jotka haluavat jättää tarjouksen urakasta. Urakoitsija oli kiinnostunut urakasta ja tulee jättämään tarjouksen. Iltapäivällä ennen kotiin lähtöä oli vielä tiedossa rakennettavan sataman huoltorakennuksen selonottoneuvottelut.

Viikkoyhteenveto:

Haasteet

Vesiongelman pelloin oja: Maanantaina havaittiin, että pelloin alla kulkeva putki on todennäköisesti tukkeutunut alueelle rakennettujen talojen takia. Tämä aiheuttaa veden

nousemista tielle, mikä vaatii lisäselvityksiä ja mahdollisesti uuden linjan rakentamista tonttien vierestä pellon alle.

Kunnantalon talotekniikan peruskorjauksen suunnittelu: Torstaina ilmeni ristiriitaisuuksia nykyisen talotekniikan ja olemassa olevien LVIA-suunnitelmien välillä. Tämä hidasti prosessia ja vaati lisäselvityksiä ymmärtääksemme, miten rakennus on aiemmin toteutettu.

Terveyskeskuksen ovien kunto ja lukitusjärjestelmän vaihto: Ovien heikko kunto toi haasteita, kun suunnitelmana oli vaihtaa lukot sähköiseen järjestelmään. Koska kiinteistöön on tulossa peruskorjaus lähivuosina, päätettiin käyttää samoja lukkoja vanhoihin oviin ja siirtää ne uusiin oviin remontin jälkeen.

Mahdollisuudet

Vesiongelman ratkaisu ja uusi viemäri linja: Vesiongelman selviäminen tarjoaa mahdollisuuden kehittää alueen infrastruktuuria rakentamalla uusi linja, mikä pitkällä aikavälillä ratkaisee ongelman ja parantaa alueen vesitaloutta.

Sataman huoltorakennusten remontin suunnittelu: Maanantaina sataman vanhojen huoltorakennusten mitat saatiin suunnittelijalle, ja remontin toteutus voidaan aloittaa samanaikaisesti uuden rakennuksen kanssa, mikä nopeuttaa projektin etenemistä.

Kevyen liikenteen sillan käyttöönotto: Keskiviikkona puisen kevyenliikenteen sillan käyttöönotto toi esiin mahdollisuuksia sujuvaan projektin loppuun saattamiseen ja liikenteen parantamiseen alueella.

Freesi-antureiden asentaminen ala-asteelle: Torstaina asennetut anturit tarjoavat mahdollisuuden parantaa sisäilman laatua ja seurata hiilidioksidipitoisuuksia, mikä luo terveellisemmän oppimisympäristön.

Yhteenveto

Viikko oli täynnä haasteita ja mahdollisuuksia. Vesiongelman ja talotekniikan ristiriitaisuuksien selvittäminen vaati lisätyötä, mutta loi myös tilaisuuden kehittää alueen toimivuutta ja suunnittelua. Onnistuneet projektit, kuten kevyenliikenteen sillan käyttöönotto ja sisäilman mittaus antureiden asennus, tarjoavat arvokkaita parannuksia yhteisölle ja projektien sujuvalle etenemiselle.

5.5 Viikko 5

Maanantai

Viikko alkoi viikonlopun aikana tulleiden sähköpostien käsittelyllä. Tämän jälkeen oli kunnantalon kattokorjauksen virhe ja puutelistojen ensimmäinen jälkitarkastus. Sitten pidettiin osaston viikko palaveri, jossa käsiteltiin ajankohtainen tilanne työmailla. Käynnissä olevien projektien projektipankin ylläpito. Tämä päivä oli melko rauhallinen.

Tiistai

Aamulla aloitin työpäiväni tarkistamalla kunnan kiinteistöjen automaatio ohjelman kautta kiinteistöjen talotekniikan toimivuutta. Havaittiin muutaman aktiivisen hälytyksen. Ilmoitin hälytyksistä kiinteistö hoidolle. Jonka jälkeen oli vuorossa kunnanhallituksen edellisen illan kokouksen jälkeinen tiedotetilaisuus kunnan henkilöstölle. Seuraavaksi oli kunnantalon ja tulevan kulttuuritalon palaveri. Palaveri sisälsi hankesuunnitelman läpikäyntiä sekä pidettiin suunnittelun aloitus kokous.

Keskiviikko

Kävin ruotsinkielisen ala-asteen kiinteistössä katselmoimassa mahdolliset linnun pesimä paikat. Ongelma kiinteistössä on, että linnut istuvat kaikissa paikoissa missä on vaan mahdollista istua. Lintujen uloste tulee seinille ja maahan sisäänkäyntien läheisyyteen. Paikkoihin tullaan asentamaan verkkoa sekä joihin paikkoihin vaijerit ja piikkejä. Iltapäivällä valmistauduin seuraavan päivän kunnantalo ja tulevan kulttuuritalon kokoukseen. Toimin hankkeessa suunnittelu ohjaajana.

Torstai

Aamulla alkoi kunnantalon ja tulevan kulttuuritalon suunnitelma kokouksella. Kokous oli pitkä, se kesti n. 4 tuntia. Ideointiin yhdessä suunnittelu ryhmän kanssa eri vaihtoehtoja, jonka takia kokous kesti niin pitkään. Ja oli paljon asioita, jota piti käydä läpi.

Perjantai

Pidin vapaa päivän.

Viikkoyhteenveto:

Haasteet

Kunnantalon kattokorjauksen tarkastukset: Maanantaina suoritettiin kattokorjauksen ensimmäinen jälkitarkastus, jossa tarkastettiin virhe- ja puutelistat. Tämä vaatii jatkotoimia puutteiden korjaamiseksi, mikä voi viivästyttää projektin lopullista valmistumista.

Kiinteistöjen hälytykset automaatiojärjestelmässä: Tiistaina havaittiin automaatiojärjestelmän kautta muutamia hälytyksiä kunnan kiinteistöjen talotekniikassa, jotka vaativat huomiota ja mahdollisesti nopeaa reagoitua kiinteistöhoitolta.

Lintujen pesimäpaikat ruotsinkielisellä ala-asteella: Keskiviikkona ilmeni ongelma ala-asteen kiinteistössä, jossa linnut pesivät ja aiheuttavat sotkua ulosteillaan. Paikkoihin tullaan asentamaan verkkoja, vaijereita ja piikkejä, mikä vaatii lisäresursseja ja -suunnittelua.

Mahdollisuudet

Kunnantalon ja kulttuuritalon suunnittelu: Tiistaina ja torstaina pidetyt kokoukset kunnantalon ja tulevan kulttuuritalon suunnitelmista tarjosivat mahdollisuuden syvälliseen ideointiin ja vaihtoehtojen kehittämiseen. Neljän tunnin kokouksessa käytiin läpi paljon eri suunnitelmia, mikä mahdollistaa projektin etenemisen kohti konkreettista toteutusta.

Projektipankin ylläpito: Maanantaina käynnissä olevien projektien dokumentointi projektipankissa sujui hyvin, mikä tarjoaa mahdollisuuden seurata ja hallita projekteja tehokkaammin tulevaisuudessa.

Yhteenveto

Viikko sisälsi haasteita, kuten kiinteistöjen teknisiä hälytyksiä ja kattokorjauksen tarkastuksia, mutta myös tärkeitä suunnittelumahdollisuuksia kunnantalon ja kulttuuritalon osalta. Lintujen pesimäpaikkojen ongelma vaatii ratkaisuja, mutta muuten viikko oli suhteellisen rauhallinen. Mahdollisuudet projektien tehokkaaseen hallintaan ja suunnitteluun näkyivät erityisesti pitkissä kokouksissa, joissa kehitettiin uusia ideoita ja ratkaisumalleja.

5.6 Viikko 6

Maanantai

Aamulla kävin läpi sähköposteja. Tarkistin myös kunnan kiinteistöjen automaatio-ohjelmasta talotekniikan tilanne. Haasteita on ollut aikaisemmin paloaseman maalämpöpumpun toiminnassa, pumppu on antanut välillä haamuhälytyksiä, mutta nyt näytti olevan kunnossa. Seurataan tilannetta. Sen jälkeen valmistelin skeittipuiston selonottoneuvottelun pöytäkirjaa. Iltapäivällä meillä oli osastopalaveri, jossa käytiin läpi ajankohtaiset asiat.

Tiistai

Tänään pidettiin selonottopalaveri skeittipuiston päällysrakenteen urakoinnista. Tämän jälkeen ehdin käydä läpi päivän sähköpostit. Iltapäivällä valmistelin Rantatien urakan selonottotilaisuutta huomiseksi.

Keskiviikko

Aamulla oli avaimien ohjelmointia sekä lukkokalentereiden päivytystä. Rantatien urakan selonottoneuvottelu oli iltapäivällä.

Torstai

Aamu alkoi automaatiojärjestelmän esittelyllä. Esittelyssä aiheena oli älykäs ratkaisu energiasäästöön ja sisäolosuhteiden hallintaan "EcoSmart". Tämän jälkeen vuorossa oli Inkoon laiturireunan urakan selonottoneuvottelut.

Perjantai

Päivän aikana kiersin kunnan kiinteistöt läpi, katsoin niiden yleisilmettä sekä kuntoa, niin sisältä kuin ulkopuolelta. Kunnalla on 60 kiinteistöä, kerkesin katselmoida 19. Huomasin että jotkut kiinteistöt vaativat tarkempaa kuntotutkimusta, jotka me tulemme tilaamaan konsultilta. Käynnissä olevien projektien projektipankin ylläpitotöitä tein vielä ennen päivän päättymistä.

Viikkoyhteenveto:

Haasteet

Paloaseman maalämpöpumppu: Viikon alussa havaittiin, että aiemmin haamuhälytyksiä antanut maalämpöpumppu paloasemalla vaikutti toimivan kunnolla. Tilannetta seurataan edelleen, sillä ongelma saattaa palata, mikä voisi vaatia lisätoimenpiteitä.

Kiinteistöjen kuntotarkastus: Perjantaina tehty tarkastus osoitti, että osa kiinteistöistä vaatii tarkempaa kuntoarviointia, mikä saattaa vaatia lisäinvestointeja ja resursseja tulevaisuudessa.

Mahdollisuudet

Skeittipuiston urakan eteneminen: Tiistaina pidetty skeittipuiston päällysrakenteen urakan selonottopalaveri sujui hyvin, mikä mahdollistaa projektin sujuvan etenemisen. Tämä tarjoaa kunnalle mahdollisuuden kehittää vapaa-ajan infrastruktuuria ja tarjota nuorille uuden harrastuspaikan.

Automaatiojärjestelmä: Torstaina esitelty EcoSmart-järjestelmä tarjoaa älykkään ratkaisun energiansäästöön ja sisäolosuhteiden hallintaan kunnan kiinteistöissä. Tämä voisi merkittävästi parantaa energiatehokkuutta ja säästöjä pitkällä aikavälillä.

Kiinteistöjen katselmointi: Perjantain kiinteistökierto toi esiin parannusmahdollisuuksia osassa kunnan rakennuksia. Tarkemmat kuntotutkimukset voivat johtaa ennakoiviin korjauksiin ja kunnossapitotoimiin, mikä pidentää rakennusten elinkaarta ja säästää kustannuksia tulevaisuudessa.

Yhteenveto

Viikko toi mukanaan muutamia teknisiä haasteita, kuten paloaseman maalämpöpumpun haamuhälytykset, mutta pääosin viikon tehtävät ja kokoukset sujuivat suunnitelmien mukaan. Skeittipuiston urakka eteni merkittävästi, ja automaatiojärjestelmän esittely toi esiin uusia mahdollisuuksia kunnan kiinteistöjen energiatehokkuuden parantamiseksi. Kiinteistöjen kuntotarkastus paljasti tarpeen tarkemmille tutkimuksille, mikä tarjoaa kunnalle mahdollisuuden varmistaa kiinteistöjen pitkäaikaisen toimivuuden.

5.7 Viikko 7

Maanantai

Tänään päivä alkoi kunnantalon kattokorjauksen urakan toisella puutelistan jälkitarkastuksella. Urakoitsoilla on ollut haasteita siivota rakennus jätteet pois koska on ollut niin kova talvi. Osa jätteistä on jäänyt kiinni maahan. Sovittiin että urakoitsija poistaa mahdollisimman paljon ja pidetään vielä yksi katselmus, kun kaikki lumet ja jäät ovat sulaneet. Seuraavaksi oli kunnan johtokartan läpikäynti, ja puutteiden kirjaaminen sekä lähetin pyynnön kartan ylläpitäjälle tarvittavista muutoksista. Iltapäivän aikana oli insinööri opiskelijan työharjoittelu haastattelu. Lisäksi oli vielä osaston viikko palaveri.

Tiistai

Eilen en ehtinyt käydä sähköpostia läpi, joten aloitin päivän sillä. Sen jälkeen oli kunnanhallituksen kokouksen jälkeinen henkilöstölle järjestetty tiedotustilaisuus ja kunnantalon ja kulttuuritalon vaiheistuspalaveri suunnitteluryhmän kanssa. Illalla oli vielä kokous yrittäjien yhdistyksen kanssa. Kerroin heille tulevan vuoden kunnan hankinnoista. Tämän jälkeen oli vielä teknisen lautakunnan kokous. Päivä päättyi myöhään.

Keskiviikko

On tullut toimeksianto, että tekninen hallinto, että kunta pitää säästää. Ja tarkoitus on, että kunta tekee säästökortteja. Niitä mietittiin aamulla, mistä tekninen osasto voisi säästää. Tämä on melko haastava tehtävä, koska teknisellä toimella on aika paljon sitovia kuluja, joihin me emme pysty itse vaikuttamaan. Toki löydettiin myös säästökohteita. Iltapäivällä oli etäpalaveri johtokartan ylläpitäjän kanssa, jossa käytiin läpi tarkemmin muutettavat asiat.

Torstai

Ohjelmoin ja valmistelin avaimet kunnantaloon, kun ollaan vaihtamassa huomenna lukot ulko-oviin. Luovutin avaimia läpi päivän henkilöstölle eri aikoina, riippuen milloin henkilöt pääsivät hakemaan avaimensa. Puolen päivän aikana oli lisäksi vielä palvelutalon asuntojen katselmus, tarkastin kylpyhuoneiden vedeneristeen paksuuden. Ja katselmoitiin vielä huomenna tapahtuvan lukitustyön kaapelointi reitit. Todettiin että työ on haastava koska

kyseessä on ennestään vanha järjestelmä. Joten ei uskalleta käydä tekemässä muutoksia vanhoihin kytkentöihin niin sovittiin että tehdään täysin uusi kaapelointi.

Perjantai

Tänään vaihdoimme kunnantalon ulko-oviin lukot. Valvoin että työt tehtiin. Kävin läpi vielä käsittelemättömiä sähköposteja, jota viikon aikana en aikaisemmin kerennyt käydä läpi.

Viikkoyhteenveto:

Haasteet

Kunnantalon kattokorjauksen puutteet: Urakoitsijalla oli vaikeuksia siivota rakennusjätteet, koska kova talvi on jäädyttänyt osan jätteistä maahan. Tämä viivästyttää puutelistan loppuunsaattamista, mutta tilannetta seurataan ja tarkastus suoritetaan uudelleen kevään aikana, kun jäät ovat sulaneet.

Säästökohteiden etsiminen: Kuntaan on tullut toimeksianto säästöjen löytämiseksi, mikä on tekniselle toimelle haasteellista johtuen sitovista kuluista. Tästä huolimatta joitakin säästökohteita löydettiin, mutta tehtävä vaatii tarkkaa harkintaa ja suunnittelua.

Mahdollisuudet

Johtokartan päivitys: Kunnan johtokartassa havaittiin puutteita, ja niiden korjaaminen eteni tehokkaasti. Tämä mahdollistaa paremman toiminnanohjauksen ja ajantasaisen tiedon ylläpidon.

Insinööriopiskelijan työharjoittelu: Haastattelun perusteella on mahdollisuus saada uusia näkökulmia ja tuoretta osaamista projekti- ja suunnittelutehtäviin, mikä voisi tehostaa teknisen osaston toimintaa.

Lukitusten uudistaminen: Kunnantalon ja palvelutalon lukkojärjestelmien uusiminen tuo parannuksia turvallisuuteen ja käytettävyyteen. Vanhan järjestelmän haasteet ratkaistiin päättämällä tehdä kokonaan uusi kaapelointi, mikä takaa toimintavarman ratkaisun pitkälle tulevaisuuteen.

Yhteenveto

Viikko sisälsi niin haasteita kuin mahdollisuuksia. Kunnantalon kattokorjauksen viivästyneet jätteiden poistotyöt ja kunnan säästöjen etsiminen asettivat projektit testiin. Samalla johtokartan päivitys, uuden työharjoittelijan haastattelu ja lukitusjärjestelmien parantaminen loivat edellytykset kehitykselle. Näihin haasteisiin vastattiin ratkaisukeskeisesti, ja viikko tarjosi mahdollisuuksia kunnan toimintojen ja turvallisuuden parantamiseen.

5.8 Viikko 8

Maanantai

Viikko alkoi osastoin viikko palaverilla. Valmistelin skeittipuiston aloituskokouksen pöytäkirjaa. Vastasin sähköposteihin, joita oli tullut viikonloppuna. Sataman huoltorakennuksen valvonta kierros oli iltapäivällä.

Tiistai

Aamulla oli skeittipuiston aloitus kokous. Kunnantalon korjaus ja kulttuuritalon suunnittelu kokous. Kävimme läpi suunnittelu tilannetta. Hyvinvointikeskuksen katolla on ollut vesivahinko mitä kävin katselmoidessa ja kävi ilmi, että läpivientien juuret on haljennut mistä vesi on päässyt sisään. Tein vahinkoilmoituksen vahinkoyhtiöön ja tilasin vahingontarkastajan.

Keskiviikko

Eilen kunnantalon ja kulttuuritalon palaverissa sovittiin tälle päivälle erillinen LVI palaveri. Palaveri pidettiin ja saatiin taas asioita eteenpäin. Vahinkotarkastaja tuli hyvinvointikeskukselle lisäksi katselmoitiin myös katto yhden urakoitsijan kanssa, että saisimme kustannusarvion työstä. Kävin myös sataman huoltorakennuksen valvonta kierroksella.

Torstai

Aamulla menin palvelutalon asuntojen katselmukseen. Kylpyhuoneiden laatoitukset oli valmistuneet. Laatoitus oli asunnoissa hyvä. Käynnissä olevien projektipankkien ylläpito työt.

Perjantai

Aloitin aamulla käymällä läpi paloaseman automaatio järjestelmän. Järjestelmään oli tullut taas haamu hälytys maalämpöpumpusta. Otin yhteyttä suunnittelijaan. Kyselin mistä voisi johtua. Suunnittelijalla ei ollut suoraa vastausta, joten täytyy olla yhteydessä laitetoimittajaan ja selvittää miten asetukset pitää olla.

Viikkoyhteenveto:

Haasteet

Hyvinvointikeskuksen vesivahinko: Katon läpivientien halkeamat aiheuttivat vesivahingon, mikä vaati vahinkoilmoituksen tekemisen sekä vahingontarkastajan tilaamisen. Lisäksi vahingon korjaamisesta ja kustannusarviosta keskusteltiin urakoitsijan kanssa.

Paloaseman maalämpöpumpun haamu hälytykset: Järjestelmään on jatkuvasti tullut hälytyksiä ilman selkeää syytä. Tämä vaatii lisäselvityksiä suunnittelijan ja laitetoimittajan kanssa, mikä hidastaa ongelman ratkaisemista ja vaatii lisää työpanosta.

Mahdollisuudet

Skeittipuiston projekti: Skeittipuiston aloituskokous saatiin pidettyä, ja projekti etenee suunnitellusti. Tämä tarjoaa mahdollisuuden kehittää vapaa-ajan liikuntamahdollisuuksia alueelle.

Kunnantalon ja kulttuuritalon suunnittelutyöt: Suunnittelu on edennyt LVI-palaverin ansiosta, ja projektit etenevät kohti konkreettisia toteutusvaiheita. Tämä mahdollistaa tilojen parantamisen ja uusien palveluiden tarjoamisen.

Palvelutalon kylpyhuoneiden laatoitus: Valmistuneet laatoitukset todettiin hyvälaatuisiksi, mikä edistää projektin etenemistä aikataulussa ja tarjoaa asukkaille laadukkaita tiloja.

Sataman huoltorakennuksen valvonta: Sataman huoltorakennuksen tarkastuskierrosten avulla projekti etenee suunnitellusti, ja hankkeen valvonta on tiukasti hallinnassa.

Yhteenveto

Viikko toi mukanaan sekä haasteita että uusia mahdollisuuksia. Hyvinvointikeskuksen vesivahinko ja paloaseman automaatiojärjestelmän hälytykset aiheuttivat viivästyksiä ja vaativat lisäselvityksiä, mutta samalla skeittipuiston ja kulttuuritalon projektit etenivät suunnitelmien mukaan. Palvelutalon laatoitus valmistui hyvin, ja sataman huoltorakennuksen työmaa pysyi aikataulussa. Kokonaisuutena viikko oli kiireinen, mutta projektit etenivät sujuvasti haasteista huolimatta.

6 Päätelmät ja johtopäätökset

Onnistunut projektin johtaminen edellyttää tarkkaa tavoitteiden asettamista, tehokasta seuranta ja täsmällistä kustannuslaskentaa, sekä vahvoja vuorovaikutus- ja motivointitaitoja. Projektioorganisaatio pystyy usein vastaamaan tarpeisiin joustavasti ja tehokkaasti, ja projektin aikana hankittu osaaminen siirtyy hyödyksi koko organisaatiolle. Projektiryhmä kykenee myös mukautumaan muutoksiin paremmin kuin perinteinen linjaorganisaatio, joten pilottiprojektit sopivat hyvin suurempien muutosten pohjaksi. Projektin johtaminen ei ole vain projektipäälliköiden vastuulla, sillä jokainen esimies kohtaa työssään kehitysprojekteja. Projektijohtamisen taidot ja mallit hyödyttävät myös muuta johtamistyötä, joten niiden hallinta on arvokasta taitoa organisaatiossa. (Jääskeläinen H. , 2021 a.)

Kirjallisuudessa on lisäksi huomioitu projektipäällikön työssä esiintyvät haasteet, kuten aikataulujen hallinta ja resurssien priorisointi. Projektin aikataulu määrittää aloitusjärjestyksen ja vaiheiden etenemisen järjestyksen, selkeyttäen, mitkä tehtävät voidaan toteuttaa rinnakkain ja mitkä vaativat aiempien vaiheiden valmistumista ennen jatkamista. Aikataulussa arvioidaan myös, kuinka paljon aikaa kunkin tehtävän suorittaminen vaatii. Tämän ohella on tärkeää sopia tarkasti siitä, kuka vastaa eri tehtävistä, niiden laadusta ja tehtävien suorittamiseen valmistautumisesta. (Jääskeläinen H. , 2021 b.). Työn aikana kirjattu kokemus projektipäällikön nopeasta reagoitakyvystä ja laajasta osaamisesta useilta eri aloilta tukee tätä näkemystä. Kyky sopeutua muuttuviin tilanteisiin ja ratkaista odottamattomia ongelmia on erityisen tärkeää kunnallisessa

kontekstissa, jossa projektien onnistuminen vaikuttaa suoraan kuntalaisten elinoloihin ja palveluiden laatuun.

Projektipäällikön ymmärrys kunnallishallinnon periaatteista, laeista ja säännöistä, jotka ohjaavat toimintaa, on ehdottoman tärkeää. Hyvä kunnallishallinto perustuu säädösten tulkintaan ja soveltamiseen käytännön työssä (Kuntaliitto, 2024). Tämä on vahvistunut työn aikana. Voidaan todeta, että projektipäällikön syvälinen ymmärrys kunnallishallinnon periaatteista sekä lainsäädännön ja sääntöjen soveltamisesta käytännön työssä on ratkaisevassa roolissa projektin onnistumisessa. Tämä alleviivaa, kuinka tärkeää on, että projektipäällikkö osaa tulkita ja soveltaa säädöksiä oikein, sillä kunnallishallinnon periaatteet vaikuttavat suoraan projektin toteutukseen ja tuloksiin. Projektipäällikön tehtävä ei rajoitu vain sääntöjen noudattamiseen, vaan hän toimii myös linkkinä eri sidosryhmien välillä, mikä on elintärkeää projektin sujuvuuden ja kuntalaisten etujen toteutumisen kannalta.

Hankintaprosessi on myös tärkeä osa projektipäällikön työtä. Projektipäällikkö on keskeisessä roolissa julkisissa hankinnoissa, vastaten hankintojen toteuttamisesta hankintalainsäädännön mukaisesti. Hänen tehtävänä on varmistaa, että hankinnat kilpailutetaan avoimesti ja tehokkaasti, sekä että kaikki osallistuvat yritykset kohdellaan tasapuolisesti. Projektipäällikkö arvioi hankinnan luonteen, valitsee soveltuvan menettelytavan ja huolehtii riittävästä tiedottamisesta, jotta julkisten varojen käyttö tehostuu ja avoimuus säilyy (Hilma, 2021). Opinnäytetyössä havaittu projektipäällikön kyky neuvotella tehokkaasti sopimuskumppaneiden kanssa korreloi vahvasti hankintaprosessin merkityksen kanssa projektien onnistumisessa. Tämä korostaa, kuinka kriittisiä hyvät neuvottelutaidot ovat, sillä ne vaikuttavat suoraan hankintojen kilpailutukseen ja yritysten tasapuoliseen kohteluun. Projektipäällikön rooli ei rajoitu pelkästään hankintamenettelyjen noudattamiseen, vaan myös aktiiviseen vuorovaikutukseen sopimuskumppaneiden kanssa, mikä on ratkaisevaa hankintojen sujuvuuden ja projektin lopputuloksen kannalta.

Yhteenvetona voidaan todeta, että opinnäytetyön havainnot vahvistavat aikaisempaa kirjallisuutta projektipäällikön merkityksestä kunnallisessa organisaatiossa. Työ tuo esiin projektipäällikön roolin tavoitteiden asettamisessa, aikataulujen hallinnassa ja tehokkaassa resurssien käytössä. Se osoittaa, kuinka projektipäällikön vuorovaikutus- ja

neuvottelutaidot vaikuttavat suoraan hankintaprosessien sujuvuuteen ja kuntalaisten saamiin palveluihin. Lisäksi opinnäytetyö alleviivaa kunnallishallinnon periaatteiden tuntemuksen tärkeyttä, mikä korostaa projektipäällikön roolia sidosryhmien välisenä linkkinä. Tämä tutkimus ei ainoastaan tarjoa syvällistä tietoa projektipäällikön monipuolisesta tehtäväkentästä, vaan se avaa myös uusia näkökulmia kunnallishallinnon kehittämiseen ja tuo esiin mahdollisuuksia parantaa kuntalaisten elinoloja ja palveluiden laatua tulevaisuudessa.

7 Työn tulos ja arviointi

Päiväkirjamuotoinen työskentely toi esille projektipäällikön työn laaja-alaisuuden ja sen sisältämät eri projektit sekä niiden etenemisen. Kahdeksan viikon aikana kirjasin päivittäin työpäivien tapahtumia ja haasteita, minkä ansiosta pystyin muodostamaan kokonaisvaltaisen kuvan projektipäällikön arjesta ja projekteista. Erityisesti merkittävät projektit, kuten uuden koulun rikosilmoitinjärjestelmän ongelmien ratkaisu, skeittipuiston rakentaminen ja kulttuuritalon suunnittelu, edistyivät suunnitelmien mukaisesti ja osoittivat projektien olevan tärkeä osa kunnan toiminnan kehittämistä.

Työstä kävi ilmi, että teknisten ongelmien, kuten hälytysjärjestelmien ja vesivahinkojen hallinnan, ratkaiseminen on osa projektipäällikön tehtäviä. Tämä vahvistaa aiempia johtopäätöksiä siitä, että projektipäällikkö kohtaa työssään jatkuvia haasteita, kuten resurssien priorisointia ja aikataulujen hallintaa. Kunnan kiinteistöihin liittyvät kuntotarkastukset ja energiatehokkuuden parantaminen automaatiojärjestelmien avulla tuovat mahdollisuuksia säästöihin ja kehitykseen pitkällä aikavälillä, mikä tukee myös johtopäätöstä, että projektipäällikkö voi vaikuttaa suoraan kuntalaisten elinolosuhteisiin ja palveluiden laatuun.

Kokonaisuutena päiväkirja tarjosi realistisen kuvan projektipäällikön arjen työtehtävistä ja onnistumisista, sekä osoitti työn merkityksen koko kunnan kehityksen ja asukkaiden hyvinvoinnin kannalta. Tämä vahvistaa aikaisempia päätelmiä siitä, että projektipäällikkö toimii tärkeänä linkkinä kunnallishallinnon ja eri sidosryhmien välillä, sekä että tehtävät ovat keskeisiä kunnallisten hankintojen onnistumiselle ja läpinäkyvyydelle.

Työn arvioinnissa voidaan todeta, että päiväkirjamuotoinen lähestymistapa antoi syvällistä tietoa projektipäällikön roolista ja sen vaatimista taidoista. Tämä tutkimusmetodi

mahdollisti havaintojen keräämisen ja analysoinnin ajankohtaisesti, mikä teki siitä erityisen hyödyllisen kunnallishallinnon käytäntöjen ja hankintaprosessien ymmärtämisessä. Projektipäällikön tehtävä ei rajoitu pelkästään projektien toteuttamiseen, vaan siihen liittyy myös laajempi kunnallisten palveluiden kehittämisen ja hallinnan kokonaisuus, joka hyödyttää koko kuntaa ja sen asukkaita.

8 Lähdeluettelo

- Blomqvist, H. (21. 8 2023). *Projektinjohtamisen haasteet*. Haettu 20. 10 2024 osoitteesta https://www.tieturi.fi/blogi/projektinjohtamisen-haasteet/?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_campaign=21741772778&utm_content=169305944353&utm_term=&gad_source=1&gclid=Cj0KCQjwveK4BhD4ARIsAKy6pMLhIK-YpVkhpsngE5JWUNLzxlBcbKEnVD2a-eXPg0nKcECFBicTiUkaAt9IE
- Fidelix. (n.d.). *Rakennusautomaatio*. Haettu 27. 10 2024 osoitteesta https://www.fidelix.com/fi/rakennusautomaatio/?_gl=1*1vzq6g*_up*MQ..&gclid=CjwKCAjwyfe4BhAWEiwAkIL8sAB676rNArawjsdILlAjqmyJktpmCUz2ksJZUJbESbvAJyBYesKPgRoC2dEQAvD_BwE
- Granlund. (n.d.). *Granlund Manager tuo tärkeän tiedon helposti saataville*. Haettu 27. 10 2024 osoitteesta <https://www.granlund.fi/palvelut/mika-on-granlund-manager-ohjelmisto/>
- Hilma. (3. 3 2021). *Yleistä julkisista hankinnoista*. Haettu 3. 11 2024 osoitteesta <https://www.hankintailmoitukset.fi/fi/info/yleista>
- iLOQ. (n.d.). *iLOQ Manager S5*. Haettu 27. 10 2024 osoitteesta <https://www.iloq.com/manual/fi/5-series/devices/s5-online/topics/iloq-s5-online-system.html>
- Inkoon Kunta. (n.d.). *§ 23.5 Tekninen lautakunta: tehtävät ja toimivalta*. Haettu 21. 10 2024 osoitteesta <https://www.inkoo.fi/kunta-ja-paatokseteko/kunnan-operatiivinen-johtaminen/>
- Julkisten hankintojen neuvontayksikkö. (19. 3 2024). *Hankintojen periaatteet*. Haettu 10. 27 2024 osoitteesta <https://www.hankinnat.fi/mika-julkinen-hankinta/hankintojen-periaatteet>
- Jääskeläinen, H. (17. 3 2021 a.). *Onnistunut projektin johtaminen – tunnista riskit ja vältä sudenkuopat ajoissa*. Noudettu osoitteesta <https://brik.fi/brik-lehti/onnistunut-projektin-johtaminen/>
- Jääskeläinen, H. (17. 3 2021 b.). *Projektin suunnittelu*. Haettu 3. 11 2024 osoitteesta <https://brik.fi/brik-lehti/onnistunut-projektin-johtaminen/>
- Kivimäki, J. (2016). *PROJEKTINHALLINTA RAKENNUSHANKKEESSA*. (V. ammattikorkeakoulu, Tuottaja) Haettu 21. 10 2024 osoitteesta chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.theseus.fi/bitstream/handle/10024/120255/YAMK_Juha_Kivimaki_Valmis.pdf?sequence=1
- Kuntaliitto. (15. 2 2023). *Asian kokouskäsitely*. Noudettu osoitteesta <https://www.kuntaliitto.fi/laki/kokousmenettely/asian-kokouskasittely>
- Kuntaliitto. (2. 11 2024). *Kuntaliitto*. Noudettu osoitteesta <https://www.kuntaliitto.fi/>
- Laki julkisista hankinnoista ja käyttösopimuksista 1397/2016. (29. 12 2016). *Finlex*. Haettu 3. 11 2024 osoitteesta <https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2016/20161397#Lidm46111190826304>

- Maankäyttö- ja rakennuslaki 132/1999. (5. 2 1999). *Finlex*. Haettu 3. 11 2024 osoitteesta <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1999/19990132>
- Sokopro. (n.d.). *Tiedostonhallinta*. Haettu 27. 10 2024 osoitteesta <https://www.sokopro.com/use-case/tiedostonhallinta/>
- Suomi.fi. (8. 8 2024). *Kunnat ja kunnallishallinto*. Haettu 21. 10 2024 osoitteesta <https://www.suomi.fi/kansalaiselle/oikeudet-ja-velvollisuudet/digituki-ja-hallintopalvelut/opas/nain-julkinen-hallinto-toimii/kunnat-ja-kunnallishallinto>
- Työ- ja elinkeinoministeriö. (1. 1 2024). *EU- ja kansalliset kynnysarvot*. Haettu 3. 11 2024 osoitteesta <https://tem.fi/eu-ja-kansalliset-kynnysarvot#>
- Ympäristöministeriö. (n.d.). *Suomen rakentamismääräyskokoelma*. Haettu 3. 11 2024 osoitteesta <https://ym.fi/rakentamismaaraykset>