

Temolan Viinitilan internetsivujen uudistus

Anna Kokko

Maria Kuivamäki

Opinnäytetyö

Liiketalouden koulutusohjelma

2015



Tekijä tai tekijät	Ryhmätunnus tai aloitusvuosi
Anna Kokko, Maria Kuivamäki	HELI12KVA
Raportin nimi	Sivu- ja liitesivumäärä
Temolan Viinitilan internetsivujen uudistus	36 + 63
Opettajat tai ohjaajat	
Anne Korkeamäki	
Nykypäivänä internetin rooli markkinoinnissa korostuu jatkuvasti yhä enemmän, minkä vuoksi myös pienten yritysten on tärkeää pitää kotisivunsa ajan tasalla. Opinnäytetyön toimeksiantajan Temolan Viinitilan internetsivut kaipasivat uudistamista niin visuaalisuuden kuin käytettävyyden kannalta, joten loimme yritykselle uudet kotisivut syksyllä 2014 WordPress-sisällönhallintajärjestelmää käyttäen. Produktin päätavoitteena oli toteuttaa internetsivut, joita viinitilan työntekijöiden on helppo päivittää jatkossa itse. Varsinaisen sivuston lisäksi laadimme kattavan ohjeen sivujen päivittämisen tueksi. Opinnäytetyön tavoitteena on kertoa lukijalle internetsivujen luomisesta läpi käydyt vaiheet, minkä avulla tämä voi tehdä omat ratkaisunsa internetsivuja toteuttaessaan. Raportissa ei juurikaan käsitellä sivuston tekemisen vaatimaa teknistä puolta, vaan siinä käydään läpi internetsivujen perustamisesta sekä sivuston suunnittelusta ja toteutuksessa huomioon otavat osa-alueet kuten käytettävyys, ulkoasu, kuvat, teksti, toiminnot, hakukoneoptimointi ja tietoturva. Opinnäytetyön teoriaosuus pohjautuu kirjallisten lähteiden lisäksi käytännön kokemustemme kautta hankkimaamme tietoon ja osaamiseen. Produktin tuotos, eli www.temola.fi –sivusto onnistui odotusten mukaisesti. Tavoitteet sivuston helppokäyttöisyydestä ja nykyaikaisuudesta saavutettiin. Sivustolle luomamme ulkoasu säilyy ajankohtaisena useita vuosia eteenpäin ja toimii kehyksenä ajantasaiselle sisällölle, jota toimeksiantajan tehtävänä on jatkossa tuottaa.	
Asiasanat	
www-sivut, sähköinen viestintä, suunnittelu, WordPress	

Sisällys

1 Johdanto	1
1.1 Produktin tavoitteet	2
1.2 Opinnäytetyön tavoitteet ja rajaukset	3
1.3 Työn rakenne	4
2 Internetsivut osana markkinointiviestintää	6
3 Internetsivujen perustaminen	8
3.1 Sisällönhallintajärjestelmän valinta	8
3.2 WordPress	9
3.3 Webhotellin valinta ja WordPressin asennus	11
4 Sivuston suunnittelu ja toteutus	12
4.1 Sivuston käytettävyys	13
4.2 Ulkoasu ja värit	18
4.3 Kuvat internetsivuilla	21
4.4 Tekstit ja fontit	22
4.5 Sivuston toiminnot	25
4.6 Hakukoneoptimointi	26
4.7 Tietoturva	29
4.8 Sivuston testaus ja käyttöönotto	30
5 Päivitysohje ja henkilökunnan perehdyttäminen	32
6 Pohdinta	34
Lähteet	36
Liitteet	39
Liite 1. Tehtävälista, www.temola.fi	39
Liite 2. Aikataulu	40
Liite 3. Sivuston toimintojen toteutus	41
Liite 4. Ohjeistus sivuston ylläpitoon	52

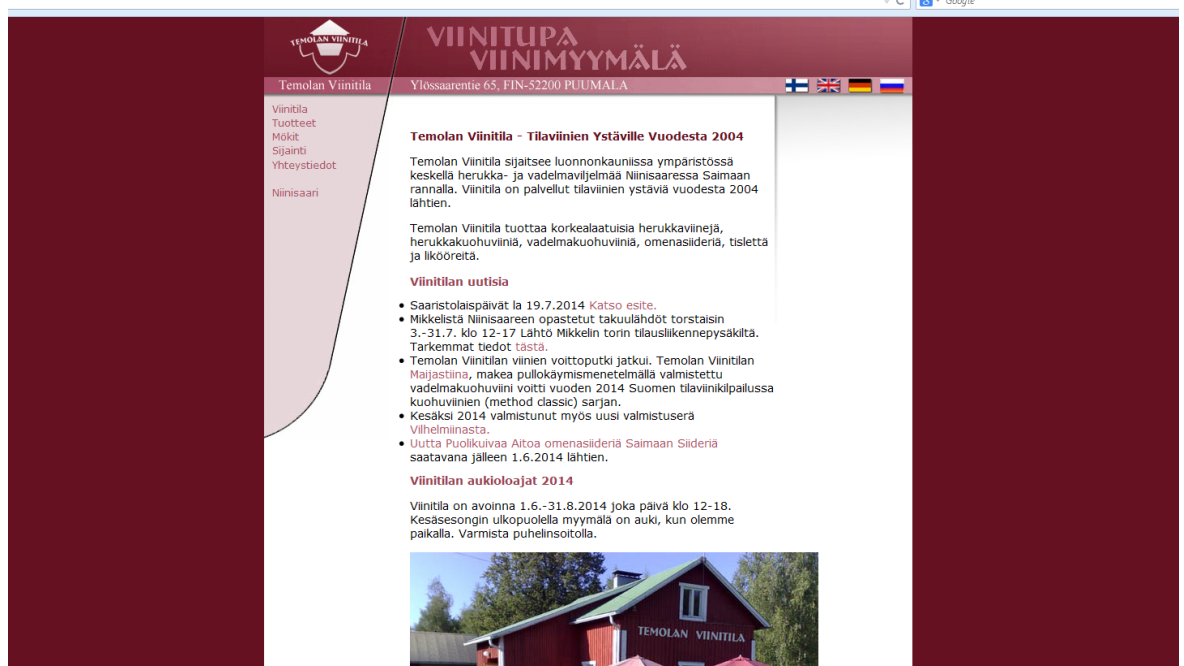
1 Johdanto

Nykypäivänä on erittäin tärkeää, että pienimmillään yrityksillä on edustavat ja ajan tasalla olevat internetsivut. Opinnäytetyön toimeksiantajan Temolan Viinitilan kotisivut olivat peräisin kymmenen vuoden takaa, joten uudistus oli tarpeen. Temolan Viinitila on vuodesta 2004 asti toiminut perheyritys, joka sijaitsee Puumalan Niinisaarella. Se tuottaa tilaviinejä, liköörejä, siidereitä ja tisleitä suomalaisista raaka-aineista, kuten herukoista ja vadelmista. Tuotteita myydään viinitilan pienessä myymälässä, jonka lisäksi asiakkaille järjestetään viininmaisteluita. Viinitilalla on myös asiakkaiden varattavissa oleva vuokramökki. Temolassa käy paljon ryhmiä sekä myös ulkomaalaisia asiakkaita, joten kansainvälisyys on tärkeä osa sen toimintaa. Viinitilan toiminta keskittyy kesäaikaan, sillä se on avoinna yleisölle kesäkuusta elokuuhun.

Temolan Viinitilan vanhat kotisivut olivat peräisin ajalta jolloin viinitila perustettiin, eli 2000-luvun puolivälistä. Sivustolta löytyi viinitilan, tuotteiden, vuokramökin sekä lähiseudun yrittäjien esittelyt sekä viinitilan yhteystiedot ja ajo-ohjeet. Kansainvälisten asiakkaiden vuoksi sivustolla oli neljä eri kielivaihtoehtoa; suomi, englantia, saksa ja venäjä.

Vanhat sivut oli aikoinaan tehty täysin koodaamalla, kieliversioita oli useita eikä minikäänlaisia sisällönhallintaominaisuuksia oltu tehty. Tämän vuoksi sivuston päivittäminen oli haastavaa. Myöskin maallikoille suunnattu ohjeistus sivun ylläpitoon puuttui. Tämän seurauksena sivustolla oli joitakin kävijöillekin näkyviä ongelmia esimerkiksi kuvakokojen kanssa.

Kymmenessä vuodessa internetsivut jäivät auttamatta ajastaan jälkeen, ja näin ollen Temolan Viinitilankin kotisivu oli selkeästi modernisoinnin tarpeessa. Myöskään sivujen skaalautumista mobiililaitteita varten ei luonnollisesti oltu huomioitu sivuston suunnittelussa kymmenen vuotta sitten. Sivut olivat ulkonäöllisesti vanhahtavat, mutta tekstit olivat pääosin toimivia ja värimaailma yritykseen sopiva.



Kuva 1 Kuvankaappaus vanhasta kotisivusta

1.1 Produktin tavoitteet

Produktin päätavoitteena oli luoda toimeksiantajalle uudet internetsivut, joita koko viinitilan henkilökunta pystyisi päivittämään itsenäisesti. Uuteen sivustoon haluttiin kunolliset sisällönhallintavälineet ja ohjeistukset, joiden avulla kaikki työntekijät voivat helposti muokata ja lisätä sisältöä. Erittäin suuressa roolissa tämän tavoitteen saavuttamiseksi oli kattavan oppaan laatiminen sivuston päivittämiseen ja perehdytystilaisuuksien järjestäminen henkilöstölle.

Produktin alatavoitteet olivat:

- Sivuston ulkoasun modernisointi.
- Käytettävyyden parantaminen.
- Hyvä hakukonenäkyvyys.
- Sivustolla vierailujen pidentäminen.

Uuden sivuston suunnittelussa tähdättiin selkeästi modernimpaan ja raikkaampaan ulkoasuun. Sivuston värimaailma haluttiin säilyttää entisen kaltaisena ja myös tekstit pitää pääosin samoina. Yleisilmettä haluttiin kuitenkin luoda ilmavammaksi ja huomattavasti nykyaikaisemmaksi. Kuvien määrää haluttiin kasvattaa reilusti esimerkiksi kuvagallerioita lisäämällä.

Myös sivuston käytettävyys haluttiin tuoda tälle vuosikymmenelle, niin sivustolla kävijän kuin sen ylläpitäjänkin näkökulmasta. Käytettävyys on hyvin keskeisessä asemassa sivuston menestyksen kannalta. Nykyään internetsivuja selataan paljon mobiililaitteilla, joten oli tärkeää, että sivustolle luotaisiin toimiva mobiiliversio. Lisäksi sivustolle haluttiin lisätä uusia toimintoja, kuten Facebook-syöte.

Kotisivun ulkonäön ja käytettävyyden lisäksi erittäin tärkeää on onnistunut hakukoneoptimointi. Vaikka sivusto olisi ulkonäöltään ja toimivuudeltaan kuinka hyvin toteutettu, ei sinne löydetä, ellei hakukoneoptimointi ole kunnossa. Vanhan sivuston hakukonenäkyvyys oli melko hyvä. Tavoitteena oli pitää sivuston asema hakukoneissa ennallaan ja mahdollisesti myös parantaa sitä.

Kaikkien uudistusten yhteisenä tavoitteena oli saada asiakkaat tutkimaan sivustoa tarkemmin ja viipymään siellä pidempään, mihin esimerkiksi kuvamateriaalin lisäämisen uskotaan auttavan. Temolan Viinitilaan ennalta tutustuminen auttaa asiakkaita saamaan helpommin odotuksia vastaavan kokemuksen, kun he tilalle saapuvat. Lisäksi uutisten ja muiden päivitysten tekemisen helpottuminen tarjoaa asiakkaille täsmällisempää ja ajankohtaisempaa tietoa, mikä saattaisi myös lisätä kävijämäärää viinitilalla.

1.2 Opinnäytetyön tavoitteet ja rajaukset

Tämän opinnäytetyön tavoite on ohjata sen lukijaa löytämään itselleen sopivat ratkaisut internetsivujen suunnitteluun ja toteutukseen. Meillä itsellämme ei ollut aikaisempaa kokemusta tai opiskelutaustaa internetsivustojen toteuttamisesta alusta alkaen. Sivuston suunnittelun tueksi hankimme paljon tietoa muun muassa lukemalla muiden käyttäjien

kokemuksista ja WordPressiin liittyviä ohjeita internetissä olevilta keskustelupalstoilta. Merkittävä osa ratkaisuihin, joihin olemme päätyneet Temolan Viinitilan kotisivuja tehdessä, onkin tehty puhtaasti kokeilemalla ja epäonnistumalla. Tämän vuoksi opinnäytetyössä ei pyritä antamaan valmiita yksityiskohtaisia ohjeita sivuston tekemiseen, vaan osoittamaan teoriaan pohjaten minkälaisia asioita sivuja toteutettaessa tulee ottaa huomioon.

Tässä työssä ei olla niinkään keskitytty internetsivujen teon tekniseen puoleen, sillä sivusto on toteutettu WordPress-sisällönhallintajärjestelmällä, joka ei vaadi merkittävää teknistä osaamista. Näin ollen sivuston teossa ei olla käytetty juurikaan koodikieltä, ja siksi sitä ei myöskään raportissa esiinny. Raportin ei ole tarkoitus toimia teknisenä ohjeistuksena, mutta sitä voidaan kuitenkin pitää yleisohjeena siihen, mitä seikkoja sivustoa suunniteltaessa tulisi ottaa huomioon. Työtä lukiessa tulee myös huomioda, että suuri osa WordPressiä käsittelevästä tekstistä pätee ainoastaan WordPress.org -versioon.

1.3 Työn rakenne

Tämä raportti on laadittu niin kutsuttua vetoketjumallia soveltaen. Teoria ja prosessin kuvaus on siis raportoitu rinnakkain. Työssä käydään läpi internetsivujen suunnittelu- ja prosessin keskeiset vaiheet ja huomioon otettavat seikat. Painotus on tärkeimmissä ja oleellisimmissa asioissa. Tämän vuoksi jotkin luvut, kuten esimerkiksi sivuston käytettävyyttä ja ulkoasua käsittelevät kappaleet, ovat hieman laajempia kuin toiset. Luodessamme opinnäytetyön teoriapohjaa olemme hyödyntäneet kirjallisten ja sähköisten lähteiden lisäksi omien kokemusiemme tuomaa osaamista sekä erilaisten käytännön kokeilujen avulla opittua tietoa.

Liitteenä olevan ohjeistuksen avulla lukija voi tutustua siihen, miten WordPress käytännössä toimii. Vaikka ohjeistus on luotu Temolan Viinitilan työntekijöitä varten, sitä voi jossain määrin hyödyntää myös muiden sivujen luomisessa ja päivittämisessä. Päivitys-

ohje antaa syvällisempää ja käytännönläheisempää näkemystä opinnäytetyössä käsiteltäviin aiheisiin, joten se voi toimia lukijan tukena tämän luodessa internetsivuja WordPressillä.

2 Internetsivut osana markkinointiviestintää

Markkinointiviestintä on internetin vaikutuksesta kokenut suuren mullistuksen. Internetin ansiosta markkinoijan on nykyään mahdollista tavoittaa ostajansa suoraan, ilman välikäsiä. (Juslén 2009, 21.) Yrityksen kotisivut ovat eräänlainen esite, joka antaa kävijälle yleiskuvan yrityksestä ja sen palveluista (Bluttman & Kraynak 2011, 26).

Internetin myötä ihmisten mediakäyttäytyminen on muuttunut radikaalisti. Sen seurauksena yhä suurempaa joukkoa kuluttajia on vaikea tavoittaa perinteisen yksisuuntaisen ja keskeytykseen perustuvan markkinoinnin, eli outbound-markkinoinnin, avulla. Interaktiivisuus on noussut tärkeään asemaan; markkinoinnissa olennaista ei enää ole yksipuolisten viestien toittaminen, vaan vuorovaikutuksen luominen. (Juslén 2009, 41 - 42.)

On tärkeää, että asiakas ei ole vain markkinointiviestejä vastaanottava osapuoli, vaan että hän myös toimii aktiivisesti oikean ratkaisun löytämiseksi. Näihin uusiin pelisääntöihin vastaa inbound-markkinointimalli, jossa keskeistä on markkinoinnin luominen siten, että asiakkaat löytävät markkinoinnin helposti internetistä silloin kun tarvitsevat tietoa ostopäätöksen tueksi. (Juslén 2009, 131.) Tarkoituksena on siis tuottaa hyödyllistä sisältöä ja sitä kautta herättää asiakkaan kiinnostus markkinoivan yrityksen palvelutarjontaan (Rindell 2012).

Nykypäivänä inbound-markkinoinnilla on siis erittäin tärkeä rooli, mutta sen rinnalla on hyvä olla myös perinteistä outbound-markkinointia. Sen tehtävä markkinointiviestinnässä on kuitenkin enenevissä määrin tukea inbound-markkinointia ja ohjata asiakkaat internetissä toimiviin interaktiivisiin kanaviin. Tällaisia kanavia ovat hakukoneet, internetsivustot ja sosiaalinen media. (Juslén 2009, 143, 81). Sisältöä tuotetaan pääasiassa yrityksen internetsivustolle sekä sosiaaliseen mediaan, jonka löydettävyyden kannalta hakukonenäkyvyydellä on erittäin tärkeä asema.

Internet on keskeinen osa myös Temolan Viinitilan markkinointia. Pienellä yrityksellä ei ole resursseja panostaa markkinointiin merkittävästi perinteisiä kanavia käyttäen, jolloin hakukonenäkyvyyden, toimivien kotisivujen ja sosiaalisen median merkitys korostuu entisestään. Viinitilalla on myös paljon ulkomaisia asiakkaita, joten heidät on helppo tavoittaa internetissä tapahtuvan markkinoinnin kautta. Viinitilalle on vastikään perustettu Facebook-sivu, ja internetsivujen uudistuksen myötä se on nostettu selkeästi esille. Facebook luo mahdollisuuden vuorovaikutukseen asiakkaiden kanssa sekä se tarjoaa heille monipuolista ja ajankohtaista tietoa viinitilan toiminnasta.

Temolan Viinitila ei kustannussyistä juurikaan mainosta esimerkiksi lehdissä, mutta yritykselle on tehty jaettavia esitteitä, joiden avulla asiakkaita ohjataan internetiin hakemaan lisätietoa. Viinitila tekee myös yhteistyötä lähiseudun muiden yritysten kanssa, jolloin markkinoinnin kustannukset eivät nouse niin suuriksi. Lisäksi yritysten yhteiset esitteet lisäävät seudun houkuttelevuutta, mikä tuo sinne lisää kiinnostuneita asiakkaita. Temolan Viinitila on esillä erilaisilla matkailusivustoilla, kuten www.visitmikkeli.fi ja seutuhaku.fi. Myös viinitilan vuokramökki on löydettävissä sivustoilla, jotka ovat keskittyneet lomamökkien vuokraukseen.

Nykyään internetistä haetaan usein ihmisten omakohtaisiin kokemuksiin perustuvaa tietoa yrityksistä. Tämä tarjoaa tärkeän kanavan Temolan Viinitilalle tavoittaa potentiaalisia asiakkaita ja se onkin esimerkiksi ollut esillä useissa blogeissa. Viinitilasta on kirjoitettu myös lehtiartikkeleita, joiden avulla on mahdollista tavoittaa ihmisiä, joiden tietoisuuteen se ei muuten välttämättä pääsisi.

3 Internetsivujen perustaminen

Sivuston perustamiseen liittyy useita päätöksiä, kuten sisällönhallintojärjestelmän ja webhotellin valinta. Näihin valintoihin vaikuttaa useat tekijät, kuten sivuston koko ja ominaisuudet, tietoturva, tekijän ja sivuston tulevan ylläpitäjän tekniset taidot sekä käytettävissä oleva budjetti. Temolan Viinitilan uusi kotisivu päätettiin luoda WordPress-sisällönhallintajärjestelmällä, joka on maksuton ja helppokäyttöinen.

3.1 Sisällönhallintajärjestelmän valinta

Ensimmäisiä vastaantulevia päätöksiä internetsivuja suunniteltaessa on niiden julkaisujärjestelmän valinta. Karkeasti jaoteltuna sivusto voidaan toteuttaa joko käsin koodaamalla, jollakin websivuston rakennusohjelmalla, kuten Adobe Dreamweaverilla, tai jollakin avoimen lähdekoodin sisällönhallintajärjestelmällä. Käytännössä alusta lähtien koodaamalla ei nykypäivänä sivustoja juurikaan toteuteta. Adobe Dreamweaver puolestaan on koneelle asennettava maksullinen ohjelma, jonka avulla on mahdollista luoda internetsivuja myös koodaamalla. Sen kaltaisten ohjelmien etuna on, että sivuista saa tehtyä juuri sellaiset kuin toivoo ilman rajoituksia, mutta se vaatii sivuston tekijän kriteereistä riippuen paljon koodaustaitoja ja ymmärrystä eri web-tekniikoista. Avoimen lähdekoodin sisällönhallintajärjestelmät mahdollistavat sivustojen luomisen internet-pohjaisella alustalla. Järjestelmästä ja sivuston tekijän vaatimuksista riippuen koodaustaitoja tarvitaan useimmiten jonkin verran tai ei lainkaan. Osa järjestelmistä on täysin ilmaisia. Tällaisten järjestelmien miinuspuoli on, että esim. ulkoasuun ja toimintoihin liittyviä rajoituksia tulee vastaan enemmän kuin jos sivusto koodattaisiin itse.

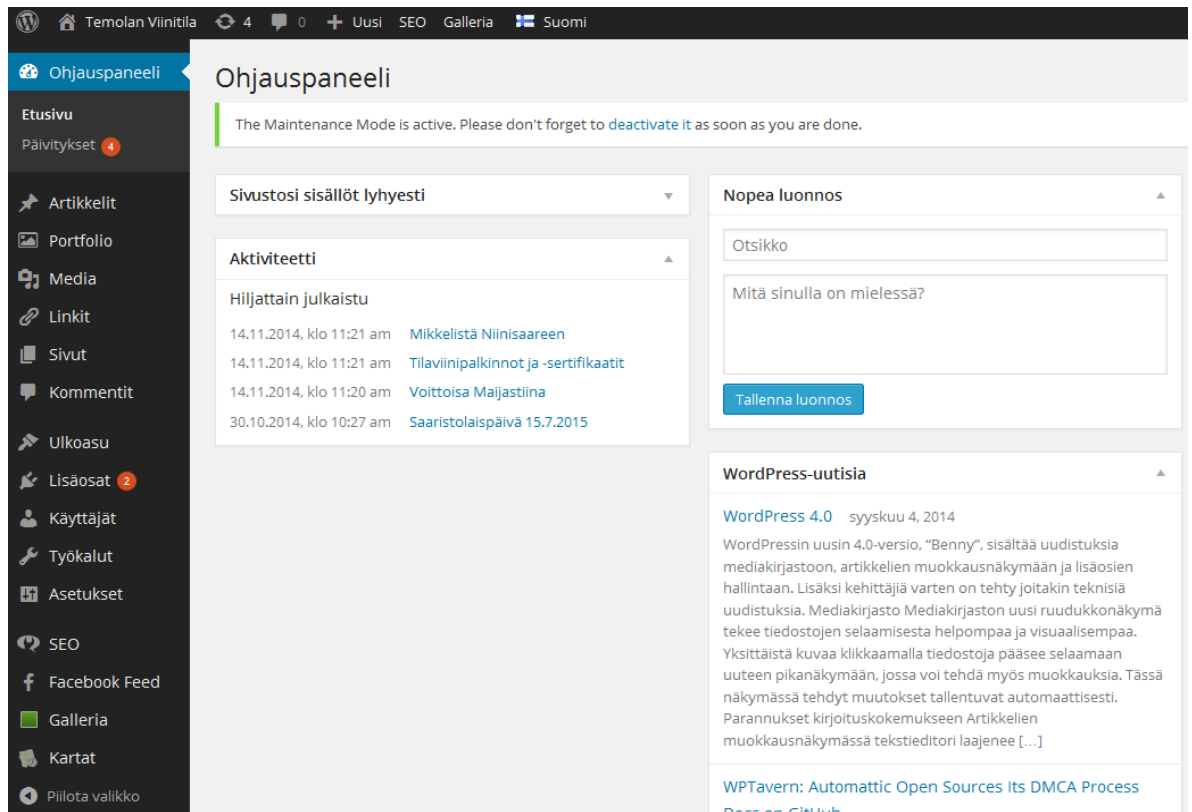
Tärkeimmät kriteerit Temolan Viinitilan kotisivuille olivat moderni ja tyylikäs ulkoasu, edullisuus sekä helppokäyttöisyys sivuston rakennusvaiheessa ja etenkin sen ylläpidossa. Järjestelmän ei myöskään tulisi vaatia juurikaan koodaustaitoja. Nämä kriteerit huomioiden valinta oli ilmeinen; web-pohjainen sisällönhallintajärjestelmä olisi käytännöllisin,

helppokäyttöisin ja monipuolisin vaihtoehto. Koneelle ei tarvitsisi asentaa mitään erillistä ohjelmaa vaan sivuston päivittäminen kävisi kätevästi internetissä sijainnista riippumatta.

3.2 WordPress

Aiempien käyttökokemustemme pohjalta emme juurikaan edes harkinneet muita järjestelmiä, vaan sivuston julkaisualustaksi valikoitui WordPress. WordPress on täysin ilmainen, erityisesti pienten yritysten suosiossa oleva sisällönhallintajärjestelmä. Kustannuksia kertyy vain sivuston ”hostauksesta”. Hostauksella tarkoitetaan sitä, kun palveluntarjoalta, eli webhotellilta, vuokrataan kiintolevytilaa internetsivujen ylläpitämistä varten. Tämän lisäksi webhotellit tarjoavat usein myös muita ominaisuuksia, kuten oman sähköpostin ja varmuuskopioinnin. WordPressiin on saatavilla myös maksullisia lisäominaisuuksista, mutta ilman niitäkin on täysin mahdollista luoda näyttävä sivusto. Laajojen sivustojen toteutukseen WordPress ei välttämättä ole paras mahdollinen vaihtoehto, mutta Temolan Viinitilan kaltaisen pienyrityksen kotisivuille se on juuri sopiva.

WordPress on vuonna 2003 kehitetty avoimen lähdekoodin sisällönhallintajärjestelmä, joka luotiin alun perin työkaluksi blogien perustamiseen ja ylläpitämiseen. Nykyään sitä käytetään kuitenkin jatkuvasti kasvavissa määrin myös internetsivujen tekemiseen. Tällä hetkellä WordPress onkin internetin suosituin julkaisualusta, sillä noin 23 prosenttia kaikista sivustoista ylläpidetään sen avulla. WordPressillä on tuhansia erilaisia teemoja ja lisäosia, joiden avulla käyttäjä voi rakentaa haluamansa internetsivuston. (WordPress a.) WordPress-sivuston rakentaminen ja päivittäminen tapahtuu kokonaan verkossa, kirjautumalla sivuston ohjauspaneeliin (kuva 2). Ohjauspaneeli on erittäin selkeä ja sen saa määritettyä haluamalleen kielelle, joten sivuston päivittäminen on helppoa.



Kuva 2 Kuvankaappaus WordPressin ohjauspaneelistä

WordPressistä on olemassa kaksi eri versiota. WordPress.com on valmiiksi hostattu vaihtoehto, jossa käyttäjän ei tarvitse huolehtia ohjelmistovaatimuksista, asennuksista tai palvelimesta. Tämä versio soveltuu hyvin yksinkertaisen perussivuston luomiseen tai blogin pitämiseen, mutta siinä on kuitenkin paljon rajoituksia sen suhteen, minkä verran sivustoa voi muokata. Myöskään asennettavat lisäosat, jotka monipuolistavat sivuston toiminnollisuutta, eivät ole käytettävissä. WordPress.org-versio antaa huomattavasti enemmän vapauksia sivuston muokkaamiseen, mutta tämä versio vaatii toimiakseen webhotellin, eli ulkopuolisen palvelimen jolle sivusto perustetaan. Sivuston tekijän täytyy siis valita jokin webhotelli ja ladata sekä asentaa sinne WordPress-ohjelmisto. Monet webhotellit kuitenkin tarjoavat helppoja ratkaisuja WordPressin asentamiseen, jolloin se ei vaadi käyttäjältä merkittävää teknistä osaamista. (Sabin-Wilson 2014, 15 - 16.)

Kun aloimme tehdä Temolan Viinitilan kotisivuja, oli selvää, että käyttäisimme WordPress.org-versiota. Kotisivuja pitäisi pystyä muokkaamaan yrityksen visuaalisen

ilmeen mukaisiksi, ja tähän tarkoitukseen WordPress.com-version ominaisuudet ovat liian rajalliset. Myös lisäosien puuttuminen WordPress.com-versiosta olisi asettanut liian rajoituksia sivuston toiminnallisuuksille.

3.3 Webhotellin valinta ja WordPressin asennus

Kun sivuston julkaisujärjestelmä on valittu, on päätettävä palvelin jonne domain, eli verkkotunnus, ja sivusto perustetaan. Tässä tapauksessa domain temola.fi oli jo olemassa, mutta toimeksiantaja halusi vaihtaa palvelinta. Domain siis siirrettiin vanhasta webhotellista SJR:stä Hostingpalveluun. Hostingpalvelun on mainittu monessa internetin webhotelli-vertailussa olevan luotettava ja edullinen. Webhotellia valittaessa kannattaa tehdä hieman tutkimustyötä ja vertailla eri vaihtoehtoja. Käyttäjien kokemuksia on hyvä lukea etukäteen, ja webhotelliksi kannattaa valita jokin tunnettu ja paljon käytetty vaihtoehto. Tällöin voi olla varma palveluntarjoajan tietoturvan luotettavuudesta.

Jotta sivustoa päästään rakentamaan, täytyy WordPress ensin asentaa palvelimelle. Kun asennus on tehty, pääsee WordPressiä käyttämään verkossa kirjautumalla ohjauspaneeliin. Sivustoa muokatakseen ei siis tarvitse asentaa enää tietokoneelle mitään erillistä ohjelmaa.

4 Sivuston suunnittelu ja toteutus

Koska sivuston suunnittelu on mittava projekti ja siinä pitää huomioida monia eri osa-alueita, kannattaa prosessin tueksi laatia tehtävälista ja aikataulu. Internetsivujen suunnitteluvaiheet käsittävät muun muassa visuaaliset valinnat, käytettävyyden suunnittelun, toimintojen valitsemisen, hakukoneoptimoinnin ja tietoturvan varmistamisen.

Temolan Viinitilan sivuston suunnittelu lähti käyntiin tapaamisesta toimeksiantajan kanssa toukokuussa 2014. Tarkoituksena oli, että sivustoa alettaisiin suunnitella jo kesän aikana. Heinäkuussa kävimme viinitilalla ottamassa valokuvat sivustoa varten ja teimme kuvankäsittelyä. Meistä riippumattomien viivästysten vuoksi itse sivuston rakentamisen aloittaminen kuitenkin lykkääntyi, ja se käynnistyi kunnolla vasta syksyllä. Tällöin laadimme listan eri työvaiheista (liite 1) ja hahmottelimme aikataulun (liite 2).

Kaavailemamme tehtävälista kuitenkin paisui eikä aikataulukaan pitänyt, sillä aiemman kokemuksen puutteesta johtuen emme osanneet arvioida kuinka paljon aikaa kukin osio vaatisi. Joitakin suunniteltuja osioita jäi kokonaan pois lopullisesta sivustosta, ja uusia tuli tilalle. Olimme arvioineet sivujen valmistuvan lokakuun loppuun mennessä, mutta todellisuudessa ne julkaistiin vasta joulukuun puolivälissä. Kokonaisuudessaan projektin kestoksi ensimmäisestä tapaamisesta päivitysohjeen valmistumiseen tuli lähes yhdeksän kuukautta.

Tehtäväsuunnitelman ja aikataulun laatimisessa auttaa se, että hahmottaa seikat jotka sivuston suunnittelussa tulee ottaa huomioon. Seuraavissa luvuissa esitellään keskeisimmät osa-alueet. Suunnittelu lähtee käytettävyydestä, joka on koko sivuston toimivuuden perusta, ja päättyy testaukseen ja käyttöönottoon.

4.1 Sivuston käytettävyys

Internetsivujen hyvä käytettävyys on kaiken A ja O, koska sillä on suora korrelaatio sivuston menestykseen. Hyvä käytettävyys tarkoittaa sitä, että sivuston käyttäjä tietää vaikeuksista mitä sivustolla tehdä, minne mennä ja kuinka navigoida takaisin aiemmin vierailluille sivuille. (Thomas 2011, 38.) Internetsivuilla kävijä etsii yleensä informaatiota jostakin tietystä aiheesta. Mikäli sivuston rakenne on epäselvä eikä käyttäjä löydä helposti etsimäänsä informaatiota, hän todennäköisesti poistuu sivustolta hyvin nopeasti, eikä enää palaa. On siis äärimmäisen tärkeää että sivusto on selkeä, yksinkertainen ja yhdenmukainen, ja että navigointi siellä on helppoa. Erittäin tärkeä osa käytettävyyden suunnittelua on myös sivuston toimivuuden varmistaminen erilaisia laitteita ja selaimia käytettäessä (Bluttman & Kraynak 2011, 14). Nykypäivänä internetiä selataan erittäin paljon tietokoneiden lisäksi myös erilaisilla mobiililaitteilla, joten sivujen täytyy toimia myös niillä.

Käytettävyyden tulisi aina olla sivuston suunnittelun perustana. Käytettävyydensuunnittelija Krug (2014, 29) listaa tärkeimpiä ohjenuoria hyvän käytettävyyden saavuttamiseksi seuraavasti:

- Hyödynnä vakiintuneita käytäntöjä.
- Luo sivustolle selkeä ja toimiva visuaalinen hierarkia.
- Hajota sivut selkeästi eroteltuihin alueisiin.
- Tee selväksi mitkä kohdat sivustolla ovat klikattavissa.
- Poista häiriötekijät.
- Muotoile sisältö silmäilyn kannalta edulliseksi.

Vakiintuneiden käytäntöjen hyödyntämisellä tarkoitetaan sitä, että sivuston rakenne seuraa enimmäkseen yleisesti tunnettuja tai standardisoituneita kaavoja. Tällaisia vakiintuneita rakennesääntöjä ovat mm. yrityksen logon asettelu sivuston vasempaan yläkulmaan ja valikoiden löytyminen sivuston yläreunasta yleensä oikealle tasattuna. (Hunt,

2007.) Vaikka uudet ideat ja toteutustavat ovatkin tiettyyn pisteeseen asti erittäin toivottavia, ei pyörää kuitenkaan kannata yrittää keksiä uudelleen. Kun sivusto noudattaa vaikiintuneita ulkoasu- ja rakennesääntöjä, on sitä huomattavasti helpompi käyttää kuin jos kaikki olisi toteutettu täysin uudeltaisesta, jolloin käyttäjä joutuisi jatkuvasti turhaan miettimään miten mikäkin toimii tai mistä mikäkin tieto löytyy. (Krug 2014, 31.)

Visuaalisella hierarkialla tarkoitetaan sivuston organisoimista siten, että on selkeästi erotettavissa mitkä kohdat ovat tärkeimpiä, mitkä asiat liittyvät toisiinsa ja mitkä ovat keskenään samankaltaisia. Käytännössä tämä tarkoittaa, että keskeisimmät seikat on esimerkiksi kirjoitettu suuremmalla fonttikoollla ja/tai aseteltu sivun yläosaan, toisiinsa liittyvät asiat, kuten linkit, ovat keskenään samannäköisiä, ja toisiinsa liittyvät asiat on selkeästi ryhmitelty. Sivustosta tulisi siis selkeästi ja nopealla silmäyksellä käydä ilmi sen sisällön keskeiset hierarkiat. (Jones, 2011.)

Sivuston erottelu selkeisiin lohkoihin on tärkeää, koska se auttaa käyttäjää päättämään nopeasti mihin sivuston osiin keskittyä, ja mihin ei tarvitse käyttää huomiota. Käyttäjän kiinnostuksenkohteista ja päämäärästä riippuen toiset kiinnittävät huomiota eri kohtiin kuin toiset. Sivustosta on siis käytävä nopeasti ilmi mistä haluttu sisältö löytyy. (Krug 2014, 36.)

Linkkien erottuvuus on avainasemassa sivuston helppossa navigoitavuudessa (Blutman & Kraynak 2011, 82). On siis tärkeää tehdä erittäin selväksi mitkä tekstit ovat klikattavissa, sillä internetin käyttäjät etsivät jatkuvasti katseellaan linkkejä joita klikata seuraavaksi. Vuosien saatossa web-suunnittelun kehittyessä myös linkkien merkitsemisen käytännöt ovat eläneet. Pitkään oli tapana, että tekstilinkit olivat aina sinisiä ja alleviivattuja. Myös suorakaiteen muotoiset harmaat painikkeet olivat suosittuja. Nykyään riittää että kaikki linkin sisältävät tekstit sivustolla on määritelty jollakin tietyllä leipätekstin väristä eroavalla sävyllä. Näin sivuston käyttäjä tunnistaa klikattavissa olevat tekstit. (Krug 2014, 38.)

Liian paljon elementtejä sisältävä sivu on helposti epäselvä, levoton ja monien kävijöiden mielestä ärsyttävä. Sivustolla tulisi olla mahdollisimman vähän häiriötekijöitä jotka vievät huomion pois sivuston olennaisesta sisällöstä. Liialliset tyylittelyt voivat luoda ulkoasusta levottoman, ja onkin tärkeää miettiä, mitkä visuaaliset elementit ovat sisällön ja sivuston käytettävyyden kannalta edullisia. Huolellisesti mietitty visuaalinen hierarkia ja sivun asettelu ovat tärkeässä asemassa ”visuaalisen saasteen” minimoinnissa. (Jones, 2011.)

Koska internetissä ihmiset ennemminkin vain silmäilevät kuin varsinaisesti lukevat tekstejä, sivustosta tulisi luoda sellainen, että etsimänsä löytää sieltä pikaisellakin silmäyksellä. Avainasemassa tässä ovat runsas ja osuva otsikointi, tekstien jakaminen useisiin lyhyisiin kappaleisiin, luettelomerkkien käyttäminen ja tärkeimpien seikkojen korostaminen esimerkiksi lihavoimalla. (Krug 2014, 39 - 41.)

WordPressillä luotujen internetsivujen pohjana toimivat teemat, eli eräänlaiset valmiit pohjat, jotka määrittelevät sivun rakenteen. Jokaisessa teemassa on omanlaisensa rakenne, johon valmis sivusto tulee pohjautumaan. Teema määrittelee valmiiksi siis kaikki suuret linjaukset, kuten muun muassa valikoiden sijainnin. Fontteja, värejä ynnä muita sivuston visuaalisia elementtejä voidaan kuitenkin muokata lähes rajattomasti. Teemat asettavat kuitenkin melko paljon rajoituksia sivuston rakenteelle, ja siksi onkin erittäin tärkeää valita mahdollisimman hyvin tarkoitusta vastaava teema. Monista teemoista on saatavilla sekä ilmainen että maksullinen versio, ja maksullisten teemojen muokkausominaisuudet ovat yleisesti ottaen kattavampia kuin ilmaisteemojen.

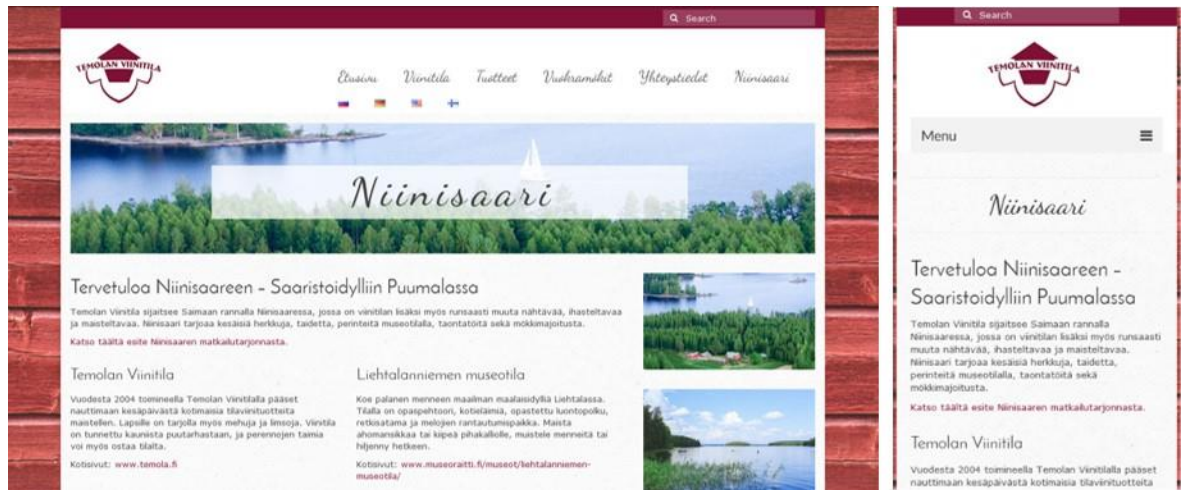
Teemoja on paljon erilaisia ja eritasoisia; toisissa käytettävyys on huomattavasti parempi kuin toisessa. Suuri osa WordPress-teemoista on responsiivisia, eli suunniteltu toimimaan myös mobiililaitteilla. Joissakin tapauksissa saatetaan kuitenkin tarvita lisäksi myös manuaalista mobiilioptimointia. Osa teemoista on tarkoitettu puhtaasti blogisivustoille, osa portfoliosivuille ja jotkut taas yrityssivustoille. Eri käyttötarkoituksiin sopivia WordPress-teemoja on olemassa tuhansia. Teemoja tekevät niin yksityishenkilöt kuin yrityksetkin, ja sellaisen tekeminen itse on myös mahdollista. Se vaatii kuitenkin

runsaasti tietoa ja koodaustaitoa, joten maallikolle on vaivattomampaa etsiä olemassa olevista teemoista sopivin.

Temolan Viinitilan sivustosta haluttiin mahdollisimman selkeä ja helppokäyttöinen. Koska teemalla on mittava vaikutus WordPress-sivuston käytettävyyteen ja rakentamiseen, täytyy se valita erittäin tarkkaan. Temola.fi:ssä käytettäväksi teemaksi valittiin Virtue. Valintaan päädyttiin etsimällä internetistä tietoa ja suosituksia eri teemoista. Virtue oli mainittu useissa listauksissa yhtenä parhaista yrityssivustoille sopivista teemoista, ja se onkin yksi suosituimmista WordPress-teemoista. Sitä oli kirjoitushetkellä ladattu yli 400 000 kertaa (Wordpress b). Virtue-teema on myös jo valmiiksi responsiivinen, joten mittavaa mobiilioptimointia ei tarvitse erikseen tehdä. Virtuesta on olemassa sekä ilmainen että maksullinen versio, ja tässä tapauksessa päädyttiin rajallisen budjetin vuoksi ilmaisversioon. Virtuen rakenne on yksinkertainen ja suoraviivainen, ja sen ilmaisversionkin muokkausominaisuudet ovat melko hyvät. Käytettävyys on myös hyvä, ja teema noudattaa vakiintuneita periaatteita esimerkiksi valikoiden ja sivun logon asettelussa.

Temolan Viinitilan logo siis sijoittui sivun vasempaan yläreunaan ja valikot puolestaan oikeaan yläreunaan, kuten useimmiten on tapana. Valikoiden alla ovat liput, joita klikkaamalla pääsee vaihtamaan sivuston kieltä. Sivuston yläreunaan lisättiin yläpalkki, jonne sijoitettiin etsintätoiminto. Sivuston alatunnisteeseen puolestaan lisättiin logo ja yhteystiedot aukioloaikoineen. Nämä näkyvät jokaisella sivulla samanlaisina. Lähes kaikki sivut noudattavat keskenään muutoinkin samanlaista linjaa; teksti on aseteltu vasemmalle tasattuna kahteen palstaan ja oikealla on sivupalkki jossa on sivusta riippuen joko yksittäisiä kuvia, kuvagalleria tai Facebook-syöte. Joka sivulle lisättiin otsikko bannerin muodossa. Pian kuitenkin huomattiin, että otsikkobanneri ei toimi toivotusti mobiiliversiossa. Ratkaisuna päädyttiin asettamaan bannerit näkyviksi ainoastaan näyttöpäätteille, ja mobiililaitteille sen sijaan yksinkertainen tekstiotsikko (kuva 3). Muilta osin sivusto toimii hyvin myös mobiililaitteilla. Mobiiliversio on työpöytäversioon verrattuna hyvin yksinkertaistettu ja selkeä. Teksti skaalautuu hyvin ja eri elementit asettuvat allekkain toisin kuin tietokoneen näytöllä. Valikko avautuu mobiiliversiossa ”Menu”-painiketta klikkaamalla.

Temolan Viinitilan logo siis sijoittui sivun vasempaan yläreunaan ja valikot puolestaan oikeaan yläreunaan, kuten useimmiten on tapana. Valikoiden alla ovat liput, joita klikkaamalla pääsee vaihtamaan sivuston kieltä. Sivuston yläreunaan lisättiin yläpalkki, jonne sijoitettiin etsintätoiminto. Sivuston alatunnisteeseen puolestaan lisättiin logo ja yhteystiedot aukioloaikoineen. Nämä näkyvät jokaisella sivulla samanlaisina. Lähes kaikki sivut noudattavat keskenään muutoinkin samanlaista linjaa; teksti on aseteltu vasemmalle tasattuna kahteen palstaan ja oikealla on sivupalkki jossa on sivusta riippuen joko yksittäisiä kuvia, kuvagalleria tai Facebook-syöte. Joka sivulle lisättiin otsikko bannerin muodossa. Pian kuitenkin huomattiin, että otsikkobanneri ei toimi toivotusti mobiiliversiossa. Ratkaisuna päädyttiin asettamaan bannerit näkyviksi ainoastaan näyttöpäätteille, ja mobiililaitteille sen sijaan yksinkertainen tekstiotsikko (kuva 3). Muilta osin sivusto toimi hyvin myös mobiililaitteilla. Mobiiliversio on työpöytäversioon verrattuna hyvin yksinkertaistettu ja selkeä. Teksti skaalautuu hyvin ja eri elementit asettuvat allekkain toisin kuin tietokoneen näytöllä. Valikko avautuu mobiiliversiossa ”Menu”-painiketta klikkaamalla.



Kuva 3 Esimerkki työpöytä- ja mobiiliversioiden eroavaisuuksista

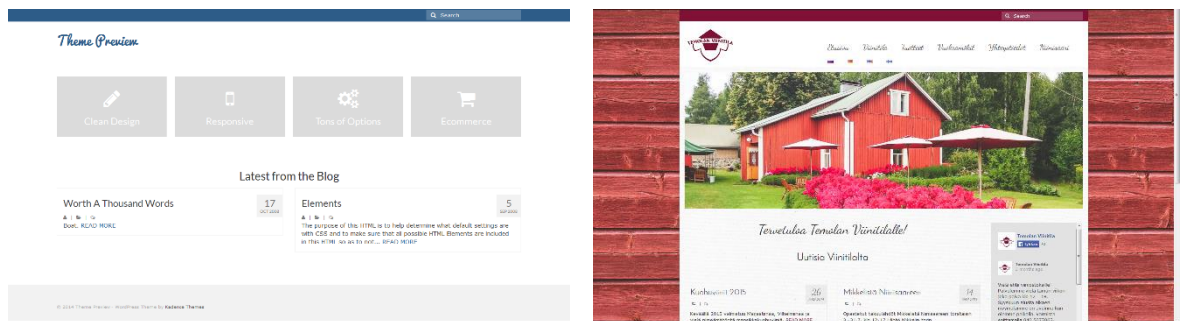
4.2 Ulkoasu ja värit

Yksi tärkeimmistä sivuston ulkoasua koskevista päätöksistä on värien valinta. Sen lisäksi, että niiden avulla sivuista luodaan persoonalliset, selkeät ja miellyttävät, värit voivat välittää myös tiettyä tunnelmaa vierailijoille. Huolimattomat ja epäedustavat värivalinnat voivat karkottaa sivustolla kävijöitä sekä antaa väärän kuvan siitä, mitä sivut käsittelevät. Vaikka värien luomat mielleyhtymät kannattaa ottaa huomioon ulkoasua suunniteltaessa, valintoja ei kuitenkaan tulisi tehdä ainoastaan niiden perusteella. Visuaalisen ilmeen voi rakentaa myös jo olemassa olevan logon tai graafisen materiaalin pohjalta. (Bluttman & Kraynak 2011, 89 - 90.)

Kun internetsivuja suunnitellaan, aluksi kannattaa luoda neljästä tai viidestä väristä koostuva väripaletti. Kaikki sivustoa rakennettaessa tehtävät värivalinnat tehdään paletin perusteella, jolloin sivuista tulee visuaalisesti yhtenäiset, mikä parantaa myös yleistä käytettävyyttä. (Brannan 2010, 92.) Paleteissa voidaan yhdistellä yhden värin eri sävyjä tai väriympyrässä toisiaan lähellä olevia värejä toisiinsa. Niissä voidaan hyödyntää myös vastavärejä korostamista varten. Neutraalien sävyjen, kuten harmaan ja ruskean, käyttäminen pehmentää väripalettia. Mustan tai valkoisen sijaan voi käyttää esimerkiksi todella tummaa harmaata tai luonnonvalkoista, jos haluaa persoonallisen lopputuloksen. Vaikuttavimpia kokonaisuuksia saadaankin aikaiseksi, kun neutraaleista sävyistä kootun palettiin lisätään yksi korostusväri. (Chapman, C. 2011, 92 - 93, 100.)

Tekstin ja taustan värit kannattaa valita niin, että ne sointuvat hyvin yhteen. Suositellaan, että tausta on vaalea ja teksti tummaa, jotta värien kontrasti tekee tekstistä helposti luettavaa. Luettavuutta voi testata kokeilemalla, miltä sivunäkymä näyttää mustavalkoisena: jos tekstiä on silloin helppo lukea, kontrastia on riittävästi. Vaikka värivalinnat tekisikin hyvin huolellisesti, sivuston suunnittelijan täytyy tiedostaa se, että kaikkien tietokoneiden näytöt eivät näytä värejä toivotulla tavalla. Näyttöjen laaduissa voi olla suuria eroja, joten esimerkiksi hyvin vaaleiden värisävyjen käytössä täytyy huomioida se, etteivät ne välttämättä erotu riittävästi. (Brannan 2010, 98 - 99.)

WordPress-sivuston rakenne perustuu pitkälti valittuun teemaan, joka tässä tapauksessa on Virtue. Visuaaliset elementit, kuten esimerkiksi fontit, värit sekä tekstin asettelu ovat kuitenkin laajalti muokattavissa ja ovat siten sivuston tekijän omaa ”käsialaa”. Vaikka sama teema olisikin käytössä usealla eri sivustolla, se ei välttämättä tarkoita sitä, että nämä sivustot olisivat keskenään samannäköisiä. Useimmiten valmiista sivustosta ei nimittäin edes pysty päällepäin kertomaan, mitä teemaa sen pohjana on käytetty. Sivuston ulkoasu tosin riippuu pitkälti sen tekijän vaivannäöstä, taidoista ja näkemyksestä. Toiset eivät juurikaan vaivaudu muokkaamaan alkuperäisen teeman ulkoasua, toiset taas muuttavat lähes kaiken. Temola.fi-sivusto on kokenut radikaalin muutoksen lähtökohdastaan, eli muokkaamattomasta Virtue-teemasta (kuva 4).



Kuva 4 Virtue Teemalla toteutettu etusivu ennen ja jälkeen kustomoinnin

Temolan Viinitila sijaitsee saarella kauniissa maalaismaisemassa. Tilan rakennukset ovat perinteisiä punaisia maatilarakennuksia. Tilalla vallitsee kotoisa maalaistunnelma ja muun muassa viinitupa on sisustettu hyvin perinteiseen tapaan. Lukuisat kukkaistutukset ovat tärkeä osa pihapiirin viehätystä. Temolan Viinitilan imagoa kuvaavatkin parhaiten sanat perinteinen, kotoisa ja maalaisromanttinen. Samaa tunnelmaa halusimme jäljitellä myös internetsivuilla.

Tavoittelemamme ulkoasu oli siis perinteinen ja maalaisromanttinen, mutta samalla kuitenkin myös nykyaikainen ja raikas. Maalaisromanttisuutta sivustolle on luotu esimerkiksi kuvien ja fonttivalintojen avulla. Romanttisen kaunokirjoitusfontin rinnalla on

kuitenkin myös suoralinjainen, moderni fontti ja sivuston layout on pyritty suunnittelemaan selkeäksi ja raikkaaksi. Olemme siis pyrkineet löytämään kultaisen keskitien perinteisen ja modernin välillä.

Toimeksiantajan toiveena oli, että sivuston värimaailma säilytettäisiin ennallaan, eli viininpunaisena. Viininpunainen onkin looginen väri viinitilalle, ja samaa sävyä on käytetty muun muassa Temolan Viinitilan logossa ja painetuissa markkinointi-materiaaleissa. Päädyimme käyttämään viininpunaista uudella sivustolla yläpalkissa, alapalkin teksteissä sekä linkeissä. Myös logo on luonnollisesti edelleen viininpunainen. Vanhalla sivustolla viininpunainen oli todella hallitseva väri, sillä esimerkiksi koko tausta ja linkit olivat sen värisiä, vaikkakin käytössä oli useita eri sävyjä. Halusimme raikastaa ilmettä ja vähentää viininpunaisen määrää niin, ettei se olisi enää pääosassa vaan ennemminkin tehostevärinä. (Kuva 5.) Sivun taustaksi halusimme jonkin sävymaailmaan sopivan yksinkertaisen, perinteisyyttä ja maalaisromantiikkaa henkivän kuvan. Viinitilan rakennuksista saimme idean punaisesta hirsiseinästä sivuston taustakuvana. Tarkoitukseen sopivin seinä löytyi lopulta, ei Temolan Viinitilalta, vaan Seurasaaressa sijaitsevasta rakennuksesta.



Kuva 5 Temolan Viinitilan kotisivujen väripaletti

Punainen hirsiseinä taustaelementtinä on melko näyttävä ja hallitseva, joten tekstin taustan tuli olla ehdottomasti valkoinen levottoman ulkoasun välttämiseksi. Pelkkä puhtaan valkoinen oli kuitenkin hieman liian kliinisen näköinen, joten päädyimme lisäämään tekstialueiden taustaksi hienovaraisen mutta kuitenkin erottuvan valkoisen tekstuurin. Ulkoasun suunnittelussa pyrimme saavuttamaan yhtenäisen kokonaisuuden, jossa kaikki värit, tekstuurit, kuvat ja tekstit sointuisivat hyvin yhteen.

4.3 Kuvat internetsivuilla

Kuvat ovat merkittävä osa internetsivustoa, sillä visuaalisen näytävyyden lisäksi ne välittävät tärkeää tietoa vierailijalle. Kuvat kannattaakin valita huolella ja ennen niiden lisäämistä tulisi miettiä, onko kuva oleellinen sivuston kannalta. (Vasile, C. 2013.) Nykyään internetissä olevista kuvapankeista on mahdollista löytää niin ilmaista kuin maksullistakin materiaalia, jota voi käyttää omalla sivustolla. Usein parhaan lopputuloksen saavuttaa kuitenkin silloin, kun kuvat on otettu kyseisiä internetsivuja varten. Jos kuitenkin päätyy käyttämään valmiita kuvia kuvapankista, on äärimmäisen tärkeää varmistaa, että kuvia on luvallista käyttää. (Bluttman & Kraynak 2011, 134.)

Ennen kuin sivustolle lisää kuvia, kannattaa niitä pienentää mahdollisimman pieneksi sekä muuttaa ne sopivaan tiedostomuotoon. Liian suuret kuvien tiedostokoot vievät turhaan tilaa sekä ne voivat hidastaa sivuston toimintaa huomattavasti. Eli käytännössä mitä pienempiä tiedostot ovat, sitä nopeammin sivut latautuvat. Kuvatiedoston koon kannalta myös sen tiedostomuodolla on merkitystä. Internetsivuilla suositellaan käytettäväksi JPG-muotoisia kuvia, sillä ne ovat tiedostoina pienempiä kuin toinen yleinen internetissä käytettävien kuvien tiedostomuoto, PNG. (Bluttman & Kraynak 2011, 131.) Usein kuvissa on yksityiskohtia ja alueita, jotka eivät ole oleellisia kuvan toimivuuden kannalta. Siksi niitä usein kannattaakin rajata, jotta kuva kertoo tavoitellun viestin mahdollisimman tehokkaasti. Jos yhdelle sivulle haluaa laittaa enemmän kuin muutaman kuvan, kannattaa harkita pienten esikatselukuvien käyttöä. Tällöin kuvat avautuvat alkuperäisessä koossaan esikatselukuvia klikkaamalla, mikä nopeuttaa sivun latautumista. (Brannan 2010, 143 - 145.)

Temolan Viinitilan sivustolle haluttiin lisätä mahdollisimman paljon kuvia, joten myös jokaisen sivun otsikko toteutettiin bannerimaisesti, niin että otsikkoteksti lisättiin kuvan päälle. Jokaisen otsikon alle valittiin aiheeseen mahdollisimman hyvin sopiva kuva. Kuvia on sivustolla muutoinkin runsaasti, ja myös niiden laatuun halusimme panostaa.

Siksi kuvasimmekin lähes kaikki sivuilla käytettävät kuvat itse, sillä harrastamme molemmat valokuvausta ja halusimme sivustolle mahdollisimman laadukasta, ulkoasuun sopivaa kuvamateriaalia.

Kuvien tavoitteena on saada sivustolla vierailevat asiakkaat viipymään siellä pidempään, joten emme tehneet niistä niin pieniä, kuin yleensä suositellaan. Kaikki sivustolla olevat kuvat voi siis klikata suuremmiksi, jolloin niiden tunnelma ja houkuttelevuus välittyvät katselijalle paremmin. Kuvat on sijoitettu suurimmaksi osaksi sivuilla oleviin sivupalkkeihin, joissa niitä on yksittäin ja gallerioina. Sivustolla on myös oma galleriasivu, josta kuvia löytyy suurempi määrä. Niin sivupalkeissa kuin galleriassakin kuvista on näkyvissä esikatselukuvat, joita pääsee katsomaan suurempina niitä klikkaamalla. Sivupalkkien galleriat luovat tasapainoisen kokonaisuuden sivuilla, joilla on myös tekstisisältöä. (Kuva 6.)



Kuva 6 Esimerkki otsikkobannerista ja sivupalkkiin luodusta galleriasta

4.4 Tekstit ja fontit

Internetsivuille kirjoittaminen eroaa monella tapaa painettavaan kohteeseen kirjoittamisesta, sillä tietokoneen ruudulta luetaan tekstiä hyvin erilailla kuin painettua mediaa. Internetsivuja luetaan epälineaarisesti toisin kuin painettuja medioita yleensä. Internetsi-

vujen tekstiä luetaan silmäillen ja kohdasta toiseen hyppien, ja tämä on otettava huomioon tekstin rakenteessa. (Juslén 2009, 168 - 169.) Selkeän kielen käyttäminen internetsivuille kirjoitettaessa auttaa käyttäjää löytämään etsimäänsä, ymmärtämään löytämänsä ja sen jälkeen käyttämään tiedon tarvitsemallaan tavalla (Usability). Internetsivuja luetaan nopeaan tahtiin, joten lukijan huomion kiinnittäminen on erittäin tärkeää. Tekstin tulisi olla suoraa, selkeää ja ytimekästä, joten kannattaa välttää vaikeaselkoista sanastoa ja monimutkaisia kiertoilmaisuja. Yksinkertaista ja selkeää kirjoitustyyliä kannattaa käyttää johdonmukaisesti koko sivustolla. Tekstin jakaminen selkeiksi ja lyhyiksi kappaleiksi helpottaa sen silmäilyä, mikä houkuttelee sivuilla kävijää viipymään sivuilla pidempään. Kirjoitettaessa tulisi pyrkiä persoonallisuuteen ja siihen, että löytää aiheeseen oman ja uudenlaisen näkökulman. (Juslén 2009, 169.)

Yleensä esimerkiksi tieteellisiä raportteja kirjoitettaessa käytetään niin sanottua pyramidimallia, eli asian käsittely aloitetaan taustoista ja edetään niistä kohti johtopäätöksiä. Kun tuotetaan tekstiä internetsivuille, on suositeltavaa käyttää käännetyn pyramidin mallia. Kannattaa siis aloittaa keskeisimmistä asioista, joiden käsittelemisen jälkeen siirtyään vähemmän tärkeisiin yksityiskohtiin. Lukija voi siis periaatteessa lopettaa tekstin lukemisen missä vaiheessa tahansa ilman, että pääviesti jää epäselväksi. Myös tekstin silmäiltävyys paranee, sillä lukemalla jokaisen kappaleen pari ensimmäistä virkettä voi hahmottaa tekstin kokonaiskuvan. (Brech, 2014.)

Sivustolla olevassa tekstissä kannattaa käyttää paljon huolella mietittyjä otsikoita, sillä ne toimivat omalla tavallaan sisällysluettelon korvikkeena. Otsikoiden avulla käyttäjän on helppo päättää, mitä osioita hän haluaa silmäillä ja lukea. Jos sivustolla käytetään eritasoisia otsikoita, on tärkeää, että ne on helppo erottaa toisistaan esimerkiksi tekemällä niistä selvästi erikokoisia. Otsikoiden tulisi myös olla selvästi lähempänä osiota, joihin ne viittaavat, kuin niiden edeltävää kappaletta. Myös erilaisten listojen käyttäminen luettelomerkein edistää sivun silmäiltävyyttä huomattavasti. (Krug 2014, 39 - 40.)

Reunojen tasaaminen on hyvin oleellisessa roolissa tekstin luettavuuden kannalta. Länsimaisissa tekstiä luetaan vasemmalta oikealle ja suositusten mukaan teksti kannattaakin

tasata vasempaan reunaan. Tällöin lukijan silmät eivät jatkuvasti joudu etsimään kohtaa, josta uusi rivi alkaa ja tekstiä on helpompi silmäillä sekä lukea. Otsikon tasauksen kannattaa olla samanlainen varsinaisen tekstin kanssa. Se siis tulisi keskittää ainoastaan, jos tekstikin on keksitetty. (Brannan 2010, 120 - 121.)

Fonteilla on suuri vaikutus sisällön luettavuuteen sekä visuaaliseen vetoavuuteen. Ne on jaoteltu kahteen kategoriaan: serif- ja sans serif -fontteihin. Sana serif tarkoittaa pääteviivaa, joka on lisätty kirjainten pätyihin. (Brannan 2010, 112 - 113.) Tällaisia fontteja käytetään yleensä lähinnä painetussa materiaalissa. Pääteviivattomat eli sans serif -fontit soveltuvat paremmin sähköiseen käyttöön, sillä niitä on helpompi lukea esimerkiksi tietokoneen näytöltä.

Halusimme valita sivustolle persoonalliset, mutta viinitilan maanläheiseen tunnelmaan sopivat fontit. Otsikkobannereissa, valikossa ja ykköstason otsikoissa on käytetty Dancing Script -fonttia, joka on kaunomainen, mutta riittävän selkeä toimiakseen pienemmillä näytöillä ja mobiilissa. Kakkos- ja kolmostason otsikoiden fonttina toimii Josefin Sans, joka sopii pehmeytensä ja ilmavuutensa vuoksi hyvin yhteen Dancing Scriptin kanssa sekä käytettäväksi internetsivuilla. Leipätekstin fontiksi valikoitui Verdana, joka on yleisesti internetissä ja muissa sähköisissä materiaaleissa käytetty fontti. Se on sopivan yksinkertainen, ja yhdessä muiden fonttien kanssa kokonaisuus pysyy selkeänä. Kaikki sivustolla käytetyt fontit ovat sans serif -fontteja, joten ne soveltuvat erityisen hyvin internetsivuilla käytettäväksi. (Kuva 7.)

Dancing Script
Josefin Sans
Verdana

Kuva 7 Temolan sivuilla käytetyt fontit

Viinitilan kotisivujen tekstit on pyritty pitämään mahdollisimman selkeinä ja tiivinä. Tekstiä on jaettu kappaleisiin sekä otsikoituihin osioihin, minkä vuoksi sivuston sisältöä on helppo silmäillä. Sivuilla on myös linkkejä PDF-tiedostoihin, joista löytyy syvempää tietoa aiheesta kiinnostuneille. Näin sivuston yleisilme pysyy siistinä ja helposti lähestyttävänä.

4.5 Sivuston toiminnot

Sivuston perustoiminnot sisältävät esimerkiksi linkit ja valikot, ja lisätoimintoja voivat olla muun muassa sosiaalisen median syötteet, keskustelupalstat ja galleriat. WordPressillä tehtyjen internetsivujen toiminnallisuutta voi laajentaa lisäosien eli pluginien avulla. Ne tarjoavat mukautettuja toimintoja ja ominaisuuksia, jotka mahdollistavat sivuston räätälöinnin käyttäjän toiveiden mukaisesti. Lisäosat ladataan sivuille irrallisena osana, eivätkä ne vaikuta koko sivuston, kuten teeman, toimintaan. Jos siis haluaakin poistaa jonkun lisäosan käytöstä, sen voi tehdä ilman, että muita asetuksia tarvitsee muuttaa. (Hedengren 2014, 174 - 175.) Lisäosat voivat liittyä esimerkiksi tietoturvaan ja hakukoneoptimointiin, mutta niiden avulla voidaan luoda myös esimerkiksi gallerioita ja muuta visuaalista tai interaktiivista sisältöä sivustolle. Monet lisäosat ovat täysin ilmaisia, mutta monista on olemassa myös maksullinen, enemmän ominaisuuksia sisältävä versio.

Temola.fi-sivustollakin on useita ilmaisilla lisäosilla toteutettuja toimintoja (liite 3). Muun muassa etusivun oikeassa sivupalkissa on Facebook-syöte, joka on luotu Custom Facebook Feed –lisäosan avulla. Vuokramökit-sivun sivupalkin galleria puolestaan syntyi NextGEN Galleryn avulla. WP Google Maps –lisäosan avulla Yhteystiedot-sivulle saatiin zoomattava kartta. Jokaiselle sivulle haluttiin painikkeet, joita klikkaamalla sisällön saisi helposti jaettua eri sosiaalisen median kanavissa. Tähän tarkoitukseen valikoitui Simple Share Buttons Adder.

Erittäin tärkeä toiminto sivustolla on eri kieliversiot, jotka toteutettiin Polylang-lisäosalla. Polylang ei toiminut aivan toivotulla tavalla ja sen kanssa oli melko paljon ongelmia. Esimerkiksi alun perin etusivulla ollutta slideria, banneria jossa on usea vaihtuva

kuva kuvateksteineen (kuva 8), ei saatu toimimaan eri kieliversioissa toivotulla tavalla. Joutuimme siis tekemään kompromissin ja vaihdoimme sliderin tilalle yhden pysyvän kuvan ilman tekstiä. Kieliversioiden tekoon suositellaankin usein WPML-lisäosaa, mutta koska se on maksullinen, joutuimme tyytymään hieman huonompaan vaihtoehtoon.



Kuva 8 Etusivun alkuperäinen slider kuvatekstillä

Sivustolla on myös useita lisäosia, jotka eivät näy kävijälle. Tällaisia ovat muun muassa WordPress SEO, hakukoneoptimointiin liittyvä lisäosa, sekä Limit Login Attempts, joka nimensä mukaisesti rajoittaa virheellisiä kirjautumisyrityksiä sivustolle. Sivuston rakennusvaiheessa käytössä on ollut myös monia muita lisäosia, jotka sittemmin on poistettu tarpeettomana.

4.6 Hakukoneoptimointi

Valtaosa internetissä tapahtuvasta liikenteestä kulkee merkittävimpien kaupallisten hakukoneiden, kuten Googlen, Yahoo!n ja Bingin, kautta. Sosiaalisen median suosioista huolimatta suurimmalle osalle käyttäjistä hakukoneet ovat yhä yleisin keino navigoida internetissä. (Fishkin 2014.) Hakukoneoptimoinnin avulla parannetaan ja kehitetään internetsivustoja, jotta käyttäjät löytäisivät ne paremmin hakukoneiden kautta. Optimoin-

tiin liittyvät pienet muokkaukset saattavat vaikuttaa yksittäin hyvin pieniltä, mutta yhteisenä kokonaisuutena niillä voi olla merkittävä vaikutus sivuston käyttökokemukseen sekä hakukonenäkyvyyteen. Vaikka hakukoneoptimointi onkin keskeisessä asemassa onnistuneiden internetsivujen toteuttamisessa, on syytä pitää mielessä, että pääkuluttajia ovat kuitenkin sivuston käyttäjät, eivät hakukoneet. Optimoinnin vaatimat päätökset kannattaa siis tehdä sen mukaan, mikä on sivustolla vierailevan näkökulmasta toimiva ratkaisu. (Google 2011, 2.)

Hakukoneet toimivat hakurobottien, eli ”spidereiden” avulla, jotka keräävät tietoa eri internetsivuista. Ohjelmisto analysoi kerätyn tiedon, jonka jälkeen se tallennetaan. Tavallaan hakukoneet ovat siis suuria tietokantoja, joihin on kerätty tekstinpätkiä miljoonilta sivuilta kaikkialta internetistä. Kun käyttäjä kirjoittaa haluamansa sanat hakukoneeseen, hakukone etsii tietokannastaan oleelliset sivustot, jotka listautuvat tuloksiin. Onnistuneen hakukoneoptimoinnin kannalta tärkeintä onkin varmistaa hakurobottien esteetön pääsy sivustolle sekä sisällön luominen sellaisten sanojen ympärille, joita sivuston kohderyhmä etsii. (Couzin & Grappone 2011, 46 - 47.)

Hakukoneoptimoinnissa kaiken pohjana toimii sivuston mielenkiintoinen ja hyödyllinen sisältö, joka houkuttelee vierailijoita, ja joka innostaa heitä jakamaan sivuja myös muille käyttäjille. Suositukset ja jaetut linkit kasvattavat sivuston mainetta niin käyttäjien kuin hakukoneidenkin keskuudessa. Tekstiä luodessa kannattaa miettiä, millä erikansanoilla käyttäjät mahdollisesti etsivät sivuston sisältöä. Nämä avainsanat tulisi pitää mielessä, kun tehdään erilaisia valintoja sisältöön ja hakukoneoptimointiin liittyen. (Google 2011, 14.)

Sivuston jokaiselle sivulle tulisi valita mahdollisimman kuvaava, mutta riittävän lyhyt otsikko. Liian pitkistä otsikoista näytetään hakukoneiden tuloksissa vain osa. Sivujen URL-osoitteissa kannattaa käyttää aiheeseen liittyviä avainsanoja, sillä ne ovat käyttäjien kannalta toimivampia kuin sattumanvaraiset merkkijonot, joten niihin saatetaan linkittää helpommin. Jos osoitteet sisältävät osuvia sanoja, myös hakukoneet saavat niistä

enemmän tietoa. (Google 2011, 4, 5, 8, 9.) Myös sivujen sisällönkuvauskentät, eli descriptionit, kannattaa hyödyntää, sillä ne antavat hakukoneille yhteenvedon sivun sisällöstä. Lisäksi hakukoneet näyttävät usein kuvaukset hakutulosten yhteydessä varsinaisten linkkien ohella. Jokaiselle sivulle tulisi luoda oma kuvauksensa, jossa hyödynnetään kyseiseen sisältöön sopivia sanoja ja lauseita. (Bluttman & Kraynak 2011, 226.)

Internetsivuille laitettavien linkkien ankkuriteksteihin kannattaa kiinnittää huomiota, riippumatta siitä, ovatko ne sivuston muihin sivuihin tai kokonaan muihin sivustoihin johtavia. Ankkuriteksti on se klikattava teksti, jonka takana linkki on. Tekstin tulisi olla sisältöä kuvaileva eikä yleispätevä, kuten ”Klikkaa tästä”. Ankkuritekstien avulla sivuston käytettävyys paranee sekä ne auttavat myös hakukoneita ymmärtämään, mistä linkitetty sivu kertoo. (Google 2011, 16 - 17.) Hakukoneoptimoinnin kannalta myös kuvien nimeäminen on hyvin tärkeää. Nimen tulisi kuvata kuvan sisältöä mahdollisimman hyvin sekä siinä tulisi käyttää aihealueeseen sopivia avainsanoja. (Bluttman & Kraynak 2011, 228.) Kuville kannattaa lisätä myös ALT-teksti eli vaihtoehtoinen nimi, joka tulee näkyviin, jos kuvaa ei jostain syystä voida näyttää. (Brannan 2010, 137.)

Toimeksiantaja oli tyytyväinen Temolan Viinitilan kotisivujen hakukonenäkyvyyteen, joten pyrimme säilyttämään sen hyvänä. Tehdessämme sivuja mietimme sopivia avainsanoja ja pyrimme noudattamaan hakukoneoptimointiin liittyvää ohjeistusta. Kaikki viinitilan kotisivujen kuvat on nimetty aiheeseen sopivasti ja niihin on lisätty myös vaihtoehtoiset nimet. WordPressille on lisäksi olemassa lisäosa, WordPress SEO by Yoast, jota voi hyödyntää sivuston hakukoneoptimoinnin rakentamisessa. Lisäosan avulla voi analysoida sivujen optimoinnin onnistumista, sillä se kertoo, mitä parannuksia jokaiselle sivulle voi tehdä paremman hakukonenäkyvyyden mahdollistamiseksi. Temolan Viinitilan sivuilla on käytetty kyseistä lisäosaa ja sen avulla olemme muokanneet sivuston sisältöä osuvammaksi hakukoneiden kannalta.

4.7 Tietoturva

Tietoturva harvoin on ensimmäisenä mielessä internetsivuja suunniteltaessa, vaikka se onkin äärimmäisen tärkeä osa-alue. Voi tuntua erittäin epätodennäköiseltä, että omat pienet kotisivut hakkeroitaisiin, mutta verkossa jokainen sivusto on altis tietoturvahyökkäyksille. Sivustosta on käytännössä mahdotonta tehdä täydellisesti turvattua, mutta tietyin toimenpitein tietoturvaa on mahdollista parantaa huomattavasti erilaisten verkkohyökkäysten minimoimiseksi. (Bluttman & Kraynak 2011, 241.)

WordPress on yleisesti ottaen melko turvallinen julkaisualusta, mutta sen suuren suosion seurauksena se on myös yleinen kohde hakkereille. Vuonna 2012 yli 170 000 WordPress-sivustoa joutui tietoturvahyökkäyksen kohteeksi. Näistä sivustoista 41 % hakkeroititiin hostingpalvelimen eli webhotellin tietoturva-aukkojen kautta, 29 % WordPress-teeman tietoturvapuutteiden seurauksena, 22 % lisäosien kautta ja 8 % heikon, helposti arvattavissa olevan salasanan avulla. (Abela, 2013.)

Suurin osa WordPressin tietoturvaongelmista on helposti paikattavissa. Keinoja WordPressin tietoturvan parantamiseksi ovat turvallisen webhotellin valinta, yhteyksien luotettavuuden varmistaminen, WordPressin päivitysten pitäminen ajan tasalla ja lisäosien luotettavuuden varmistaminen. Myös salasanojen tulee olla huolella mietittyjä ja verkkoyhteyksien turvallisia. (WordPress C.)

Avainasemassa on WordPressin tunnollinen päivittäminen. WordPress-asennuksesta tulee uusia päivityksiä noin puolen vuoden välein, ja on erittäin tärkeää että käytössä on aina viimeisin versio. Uusiin versioihin tehdään paljon paikkauksia esimerkiksi tietoturvaan liittyen. Vanhat versiot eivät välttämättä siis enää ole turvallisia, sillä niiden ylläpito lopetetaan kun uusi päivitys julkaistaan. Vanhentuneilla versioilla toimiva sivusto on helppo kohde hakkereille. (WP Secure.)

Kaikki WordPressiin ladattavat teemat ja lisäosat ovat myös potentiaalisia turvallisuusriskejä. Siksi kannattaakin käyttää vain tunnettuja teemoja ja lisäosia, joilla on paljon

käyttäjiä ja hyvät arvostelut, ja joihin julkaistaan usein päivityksiä. Epämääräisistä lähteistä peräisin olevat lataukset voivat sisältää paljon tietoturva-aukkoja. Teemoihin ja lisäosiin tulee myös usein päivityksiä, ja niiden pitäminen ajan tasalla on aivan yhtä tärkeää kuin itse WordPressinkin. (WP Secure.) Kaikki turhat asennukset kannattaa aina poistaa jos niille ei ole käyttöä, sillä vaikka ne eivät olisikaan aktivoituna, voi niiden kautta silti päästä hyökkäämään sivustolle (Baker, Ford & Williams 2012, 21).

Turvallisen webhotellin valitseminen minimoi tietoturvahyökkäyksen riskit palvelimen kautta. WordPressin hallintapaneelin käyttäjätunnukseksi pitäisi vaihtaa jokin muu kuin ”admin”, jonka WordPress asettaa automaattisesti käyttäjätunnukseksi. Myös salasanan tulisi olla monimutkainen, eikä se saisi viitata esimerkiksi sivuston aiheeseen. (WP Secure.) Epäonnistuneiden kirjautumisyritysten määrä kannattaa rajoittaa muutamaaan, sillä se lopettaa lyhyeen murtautumisyrietykset sivustolle salasanan arvailun avulla (Hypänen 2013).

Temolan Viinitilan sivustoa suunniteltaessa pyrittiin huomioimaan kaikki edellä luetellut ohjeet. Tulevaisuudessa WordPressin päivittäminen ja tietoturvan ylläpitäminen on viinitilan työntekijöiden vastuulla. Tätä varten aiheesta laadittiin ohjeistus, jossa neuvoimme tarkistamaan päivitykset muutaman viikon tai kuukauden välein.

4.8 Sivuston testaus ja käyttöönotto

Sivuston testaaminen ennen sen julkaisemista on yhtä tärkeää kuin sen suunnittelu ja rakentaminen. Paras tapa huomata internetsivujen puutteet ja kehityskohteet on antaa muiden käyttää ja testata niitä, sillä sivuston kehittäjän on vaikea tarkastella niitä uuden käyttäjän näkökulmasta. (Krug 2014, 114.) Mitä aikaisemmassa vaiheessa internetsivuja aletaan testata, sitä helpompi niihin on tehdä muutoksia. Etenkin rakenteellisen toimivuuden kannalta olisi syytä selvittää, miten hyvin navigaatio ja sivukartta toimivat. Yksittäiset pienemmät ongelmakohdat on helpompi ratkaista myöhäisemmässäkin vaiheessa. (Brannan 2010, 165.)

Sivuston jokainen sivu on syytä käydä läpi mahdollisten puutteiden varalta, vaikka sen sisältö olisikin yksinkertainen. Kaikki linkit kannattaa tarkistaa, johtivat ne sivuston sisäisille tai kokonaan toisille internetsivuille. Rikkiinäiset linkit ovat yleinen ongelma, mutta ne voivat myös viedä kokonaan väärälle sivulle. Myös se, että kuvat näkyvät ja ovat oikean kokoisia, on syytä varmistaa. Siksi sivustoa on syytä kokeilla myös useammalla eri selaimella. (Bluttman & Kraynak 2011, 266 - 267).

Jos sivuston kehittämiseen on varattu suurempi budjetti, voidaan testaamista varten palkata ulkopuolisia henkilöitä. Pienemmän luokan sivustoissa testaajina voidaan käyttää ystäviä, perheenjäseniä ja kollegoja. Tärkeää on ainoastaan se, että testaajat eivät ole itse osallistuneet internetsivujen kehittämiseen, jotta he antavat niistä puolueettoman mielipiteen. Testaajille olisi hyvä antaa etukäteen suunniteltuja tehtäviä sen sijaan, että he sattumanvaraisesti kävisivät sivustoa läpi. Tehtävien avulla saa selkeämmin esille sen, miten nopeaa ja helppoa sivustoa on käyttää. Sivujen käytettävyyden onnistuminen selviää nopeasti, kun testaajia pyydetään etsimään sivuilta jotain tiettyä informaatiota. (Brannan 2010, 164.)

Temolan Viinitilan kotisivuja tehdessä testasimme niiden toimivuutta koko prosessin ajan. Varmistimme, että linkit toimivat sekä kokeilimme eri vaihtoehtoja sopivien kuvakokojen löytämiseksi. Lisäksi saimme palautetta viinitilan työntekijöiltä, jonka johdosta säädimme etusivun värimaailmaa, joka oli näyttänyt liian voimakkaalta eri näytöillä. Myös sivuston mobiiliversioon oli jäänyt muutamia pieniä muutoksia vaatineita kohtia esimerkiksi tekstin tasaamiseen liittyen. Kävimme kaikki linkit läpi vielä uudestaan heti, kun sivusto julkaistiin joulukuun puolivälissä ja se siirtyi varsinaiselle domainille eli osoitteeseen www.temola.fi.

5 Päivitysohje ja henkilökunnan perehdyttäminen

Suurimpia haasteita ohjeiden kirjoittamisessa on se, että ihmiset eivät lue niitä. Tämä johtuu pitkälti siitä, että ohjeet ovat usein liian laajoja ja sekavia, minkä vuoksi käyttäjän on haastavaa alkaa syventyä niihin. (Korpela, 2012.) Ohjeita laatiessa kannattaakin pyrkiä ajattelemaan asiaa käyttäjien näkökulmasta, jotta ohjeistus vastaisi heidän tarpeisiinsa. Sisältö täytyy jäsenellä loogisesti, jotta käyttäjän kaipaama tieto on helposti löydettävissä. (Bodnik.) Myös yhtenäinen ulkoasu helpottaa ohjeen hahmottamista ja seuraamista. Oppaaseen kannattaa kirjoittaa ainoastaan oleellisista asioista, esimerkiksi hyvin tekniset yksityiskohdat eivät välttämättä ole käyttäjän kannalta tarpeellisia. Sopivaa informaation määrää voidaan testata seuraamalla käyttäjiä, kun he pääsevät itse kokeilemaan ohjeiden mukaan toimimista. (Highet, 2008.)

Koska Temolan internetsivujen uudistamisen tärkein tavoite oli se, että niitä olisi jatkossa helpompi ylläpitää, toteutimme viinitilan työntekijöille ohjeen sivuston päivittämistä varten (liite 4). Pyrimme luomaan yksinkertaisen ja selkokielisen oppaan, jossa kerrotaan mahdollisimman selkeästi, miten sivustoon tehdään muutoksia, miten sinne luodaan lisää sisältöä sekä miten sitä päivitetään. Tavoitteena oli, että viinitilan työntekijät pystyisivät jatkossa päivittämään sivuja itsenäisesti oppaan avulla. Listasimme oppaaseen kohdat, jotka täytyy käydä läpi erilaisten muutosten sekä uuden sisällön luomissa. Numeroimme kohdat, jotta ohjeita olisi mahdollisimman helppo seurata. Sisällytimme ohjeeseen paljon havainnollistavia kuvankaappauksia WordPressin ohjauspaneelistä, jotta siinä tulisi mahdollisimman konkreettisesti esiin se, miten erilaiset asiat toteutetaan käytännössä.

Varsinaisen päivitysohjeen lisäksi tapasimme viinitilan työntekijät pari kertaa ennen sivuston julkaisua perehdyttääksemme heidät sivujen päivittämistä varten. Perehdytystilaisuudet kestivät muutaman tunnin ja ne järjestettiin koulullamme, josta olimme varanneet oman tilan tapaamista varten. Tapaamisissa kävimme läpi tärkeimpiä sivuston päivittämisessä tarvittavia toimintoja sekä testasimme tekemäämme ohjetta käytännössä.

Olimme laatineen työntekijöille myös erilaisia tehtäviä, joiden avulla he pääsivät tutustumaan sivuston eri ominaisuuksiin, kuten esimerkiksi siihen, miten luodaan uusia sivuja ja artikkeleita sekä miten sivuille lisätään kuvia.

Keskeisenä tavoitteena perehdyttämisessä oli se, että työntekijöille jäisi varmuus siitä, että he osaavat päivittää sivustoa sekä että heidän on helppo löytää tarvitsemansa apu päivitysoppaasta. Halusimme myös korostaa sitä, että virheiden tekeminen ei haittaa, sillä sivustolle tehtyjen muutosten edeltäviä versioita on mahdollista palauttaa. Mikään ei siis ole peruuttamatonta. Tapaamiset antoivat hyvän mahdollisuuden saada suoraa palautetta päivitysoppaan toimivuudesta, joten pystyimme muokkaamaan sitä työntekijöiden toiveiden mukaisesti jatkoa ajatellen. Aiomme myös järjestää vielä yhden tapaamisen kevään 2015 aikana ennen kuin viinitilan kesäsesonki alkaa, jotta työntekijöiden ei tarvitsisi opetella sivuston päivittämistä enää muun kiireen keskellä.

6 Pohdinta

Produktin päätavoitteena oli luoda toimeksiantajalle uusi sivusto, joka olisi ulkoasultaan moderni ja helposti ylläpidettävissä. Muita tavoitteita oli sivuston käytettävyyden parantaminen ja hyvän hakukonenäkyvyyden säilyttäminen. Henkilökohtaisia oppimistavoitteitamme oli perehtyä internetsivujen suunnitteluprosessiin ja oppia toteuttamaan toimeksiantajan toiveita vastaava sivusto.

Produktin tuotos, eli www.temola.fi –sivusto onnistui odotusten mukaisesti. Ulkoasulliset tavoitteet saavutettiin, sillä uusi sivusto on huomattavasti edeltäjäänsä raikkaampi ja ajankohtaisempi. Uusi sivusto toimii myös hyvin mobiililaitteilla. Olemme itse tyytyväisiä suunnittelemaamme ulkoasuun, ja toimeksiantaja käyttäisi sivuston ilmettä mielellään myös esimerkiksi yrityksen esitteessä. Onnistuimme siis luomaan yrityksen imagoon sopivan visuaalisen ilmeen.

Myös tavoitteet sivuston helppokäyttöisyydestä saavutettiin. Tavoitteena oli tehdä toimiva ohje, jonka avulla sivustoa olisi helppo päivittää. Ohjeen toimivuutta testattiin viinitilan henkilökunnalle pitämässämme koulutustilaisuuksissa. Henkilöstö onnistui ohjeen avulla tekemään sivustolle päivityksiä, ja kommentoivat WordPressin käyttöliittymän olevan vanhaa sivustoa helppokäyttöisempi.

Sivuston hakukoneoptimoinnissa onnistuttiin hyvin, sillä sivusto säilytti asemansa hakutuloksissa, ja joidenkin hakusanojen kohdalla nousi ylemmäs. Hakutulostaseman säilymisessä auttoi osaltaan se, että sivuston tekstit pidettiin pääosin samoina kuin vanhoilla sivuilla. Henkilökuntaa ohjeistettiin jatkossakin huomioimaan hakukoneoptimointi esimerkiksi sivustolle lisättäviä uusia kuvia nimetessä.

Omat oppimistavoitteemme täyttyivät hyvin. Projektin alkaessa meillä ei ollut kokemusta internetsivujen teosta tässä mittakaavassa, joten jouduimme opettelemaan lähes kaiken itse alusta alkaen. Opimme paljon internetsivuston suunnittelusta asiakkaan toi-

veiden mukaisesti. Projektin laajuus yllätti meidät jossakin määrin. Tämä johtui aiemman kokemuksen puutteesta, jonka seurauksena erimerkiksi aikataulutusta ei aivan onnistunut. Myös tekemisen määrä oli odottamaamme huomattavasti suurempi. Itse sivuston luomisen lisäksi erittäin tärkeä osa projektia oli myös kattavan ohjeen laatiminen, joka vaati paljon suunnittelua ja ajallista panostusta. Vaikka internetsivuston tekstit olivat pääosin valmiina, ulkoasulliset ja rakenteelliset seikat suunnittelimme kokonaan itse valokuvaamisesta lähtien. Tekemistä hidasti se, että jouduimme tekemään aina paljon selvitystyötä ja kokeiluja haluttujen ratkaisujen tueksi jotta saimme ne toimimaan toivotulla tavalla. Toimeksiantajan ei kuitenkaan ollut asettanut uuden sivuston julkaisemiselle mitään aikarajaa, joten onneksi aikataulun venymisestä ei koitunut haittaa.

Toteuttaessamme internetsivuja toimeksiantajan toiveita vastaaviksi jouduimme myös tekemään jonkin verran kompromisseja sivuston sisällön suhteen. Vaihdoimme esimerkiksi etusivulla olevaksi kuvaksi saman, jota oli käytetty viinitilan muussa markkinoinnissa, vaikka olimme alun perin kaavailleet siihen toista kuvaa. Saimme prosessin aikana toimeksiantajalta vähitellen lisää toiveita ja parannusehdotuksia sivuston suhteen. Prosessin kannalta olisikin ollut kannattavaa kartoittaa kaikki sivustolle toivottu sisältö ja uudistukset paremmin ennen kuin aloitimme varsinaisen sivuston toteuttamisen. Toimeksiantaja antoi kuitenkin meille melko vapaat kädet ulkoasun suunnitteluun, ja oli tyytyväinen ratkaisuihimme.

Luomamme sivusto säilyy ajankohtaisena useita vuosia eteenpäin. Ulkoasu on nykyaikainen ja sivuille lisätty Facebook-syöte ja uutistoiminto helpottaa ajantasaisen sisällön tuottamista. Jatkossa vastuu sivuston ajankohtaisuuden säilyttämisestä on toimeksiantajalla. Uuden sivuston ulkoasu toimii kehyksenä ajantasaiselle sisällölle, jota toimeksiantajan tehtävänä on jatkossa tuottaa.

Lähteet

Abela, R. 2013. An Infographic About the State of Security of WordPress Blogs and Websites. Luettavissa: <http://www.wpwhitesecurity.com/wordpress-security-news-updates/state-of-security-of-wordpress-blogs-and-websites/>. Luettu 16.12.2014.

Baker, R., Ford, J. & Williams, B. 2012. Locking Down WordPress. Luettavissa: <http://newcodepoet.files.wordpress.com/2012/07/lockingdownwordpress1-1.pdf>. Luettu 16.12.2014.

Bluttman, K. & Kraynak, J. 2011. Brilliant Web Design. Prentice Hall. Harlow.

Bodnik, S. Five Tips for Writing a User Manual. Luettavissa: <http://online-learning.com/blog/tips-writing-user-manual/>. Luettu 5.1.2015.

Brannan, J. 2010. Web Design in Simple steps. Prentice Hall. Harlow.

Brech, J. 2014. Inverted Pyramid Style. Luettavissa: <http://webwisewording.com/inverted-pyramid/>. Luettu 2.1. 2015.

Chapman, C. 2011. Color Theory for Professional Designers. Teoksessa Shlaer, S. (toim.), Professional Web Design, s. 81-102. Wiley. Chichester.

Couzin, G. & Grappone, J. 2011. Search Engine Optimization : an hour a day. Wiley Publishing. Indianapolis.

Fishkin, R. 2014. The Beginners Guide to SEO. Luettavissa: <http://moz.com/beginners-guide-to-seo>. Luettu 6.1.2015.

Google. 2011. Hakukoneoptimoinnin aloitusopas. Luettavissa: <http://static.googleusercontent.com/media/www.google.fi/fi/fi/intl/fi/webmasters/docs/search-engine-optimization-starter-guide-fi.pdf>. Luettu 11.1.2015.

Hedengren, T. 2014. Smashing WordPress: Beyond the Blog. Wiley. Chichester.

Highet, D. 2008. Work Instructions That Work. Luettavissa: http://www.grizmo.com/management_news_200810.html. Luettu: 5.1.2015.

Hunt, H. 2007. Web Design Conventions. Luettavissa: <http://web-designfromscratch.com/basics/conventions/>. Luettu 6.1.2015.

Hyppänen, H. 2013. WordPress: tietoturvan pikaohjeet. Luettavissa: <http://www.nettiapina.fi/wordpress-tietoturva-pikaohjeet/>. Luettu 6.1.2014.

Jones, B. 2011. Understanding Visual Hierarchy in Web Design. Luettavissa: <http://webdesign.tutsplus.com/articles/understanding-visual-hierarchy-in-web-design-webdesign-84>. Luettu 6.1.2014.

Juslén, J. 2009. Netti mullistaa markkinoinnin. Talentum Media Oy. Hämeenlinna.

Korpela, J. 2012. Ohjeen kirjoittaminen. Luettavissa: <http://www.cs.tut.fi/~jkorpela/kirj/7.7.html>. Luettu 5.1.2015.

Krug, S. 2014. Don't make me think revisited. A Common Sense Approach to Web Usability. New Riders.

Thomas, L. 2011. The McGraw-Hill 36-hour course: online marketing. McGraw-Hill. New York.

Usability. Writing for the Web. Luettavissa: <http://www.usability.gov/how-to-and-tools/methods/writing-for-the-web.html>. Luettu 2.1.2015

Rindell, M. 2012. Inbound-markkinointi – Staattisesta verkkosivusta kohti aktiivista informaatiohubia. Esitys Turun kauppakorkeakoululla järjestetyssä digitaalisen markkinoinnin seminaarissa. Luettavissa: <http://www.slideshare.net/MikkoRindell/inbound-markkinointi-staattisesta-verkkosivusta-kohti-aktiivista-informaatiohubia>. Luettu 14.11.2014.

Sabin-Wilson, L. 2014. WordPress For Dummies. Wiley. New Jersey.

Vasile, C. 2013. How to Use Images Effectively in Websites. Luettavissa: <http://designinstruct.com/web-design/use-images-websites/>. Luettu 18.12.2014.

WordPress a. About us. Luettavissa: <https://wordpress.com/about/>. Luettu 5.11.2014.

WordPress b. Virtue. Luettavissa: <https://wordpress.org/themes/virtue>. Luettu 10.12.2014.

WordPress c. Hardening WordPress. Luettavissa: http://codex.wordpress.org/Hardening_WordPress. Luettu 10.12.2014.

WP Secure. Basic Guide. Luettavissa: <http://wpsecure.net/basics/>. Luettu 16.12.2014.

Liitteet

Liite 1. Tehtävälista, www.temola.fi

- Valokuvaus: käynti viinitilalla, kuvankäsittely
- Kieliversiot: selvitä, miten toimii. Englanti, saksa, venäjä.
- Yleisilme: värit, tausta, menufontti, leipätekstin fontti, yhteystiedot alatunnisteeseen, (jokaiselle sivulle otsikko kuvaan upotettuna)
- Mobiiliversio: slider
- Etusivu: slider, (Fb-feed), uutiset, galleria sivupalkkiin, mitä muuta?, etusivun asettelu, taustakuvio
- Viinitila: alavalikot: tilan esittely tms., maatiaisperennat?, galleria. Tilan esittely: aukioloajat, palkinnot ja sertifikaatit, vuokramökit. Maatiaisperennat: kuvia kukista jne. Galleria: kuvia kukkasista ja tiluksista. Asettelu
- Tuotteet: verkkokauppamaisesti pienet tuotekuvat, klikatessa kuva ja tuotetiedot aukeavat ”valoboksiin”. Jokaisesta tuotteesta tuotekuva.
- Vuokramökki: mökin esittely, kuvia, pohjapiirros. Linkki varaustietoihin. Kuvat galleriaan. Viimeistelet lisätiedot –sivu!
- Yhteystiedot: Yhteystiedot, sijainti ja Google-kartta, ajo-ohjeet.
- Niinisaari: saaren ja muiden yrittäjien esittelyt, mistä kuvia? Linkki Niinisaari –esitteeseen
- Hakukoneoptimointi: kuvien, linkkien jne nimeäminen

Liite 2. Alkuperäinen aikataulu

Heinäkuu 2014: Valokuvaus viinitilalla, kuvankäsittely

Vko 38: Aloitus, yleisilmeen suunnittelu

Vko 39: Etusivu valmiiksi, alatunniste, otsikkokuvat sivuille, sähköposti toimeksiantajalle; varmistetaan ulkoasu ja sisältö

Vko 40: Selvitetään kuinka tehdään kieliversiot ja luodaan ne, perehdytään hakukoneoptimointiin. Viinitila- ja vuokramökki –osiot valmiiksi, mahd. blogin virittelyä jos tarpeen

Vko 41: Tuote-esittelyt valmiiksi, mobiiliversion fiksaus

Vko 42: Yhteystiedot- ja Niinisaari –osiot valmiiksi

Vko 43: Viilausta, mm. hakukoneoptimointia, liitetään sivusto Google Analyticsiin.

Vko 44: Sivujen viimeistely ja päivitysohjeen tekeminen

Sivut valmiina 31.10.!

Liite 3. Sivuston toimintojen toteutus

Temola.fi –sivuston toiminnot

Sisällys

1	Sivustolla käytetyt fontit.....	1
2	Sivuston toiminnot.....	2
2.1	Etusivu	2
2.2	Temolan Viinitila.....	4
2.3	Galleria	5
2.4	Suomalaiset viinitilat	6
2.5	Uutisarkisto	7
2.6	Tuotteet.....	8
2.7	Vuokramökki	9
2.8	Lisätietoja mökistä	10
2.9	Yhteystiedot	11
2.10	Niinisaari	12

1 Sivustolla käytetyt fontit

Dancing Script

Josefin Sans

Verdana

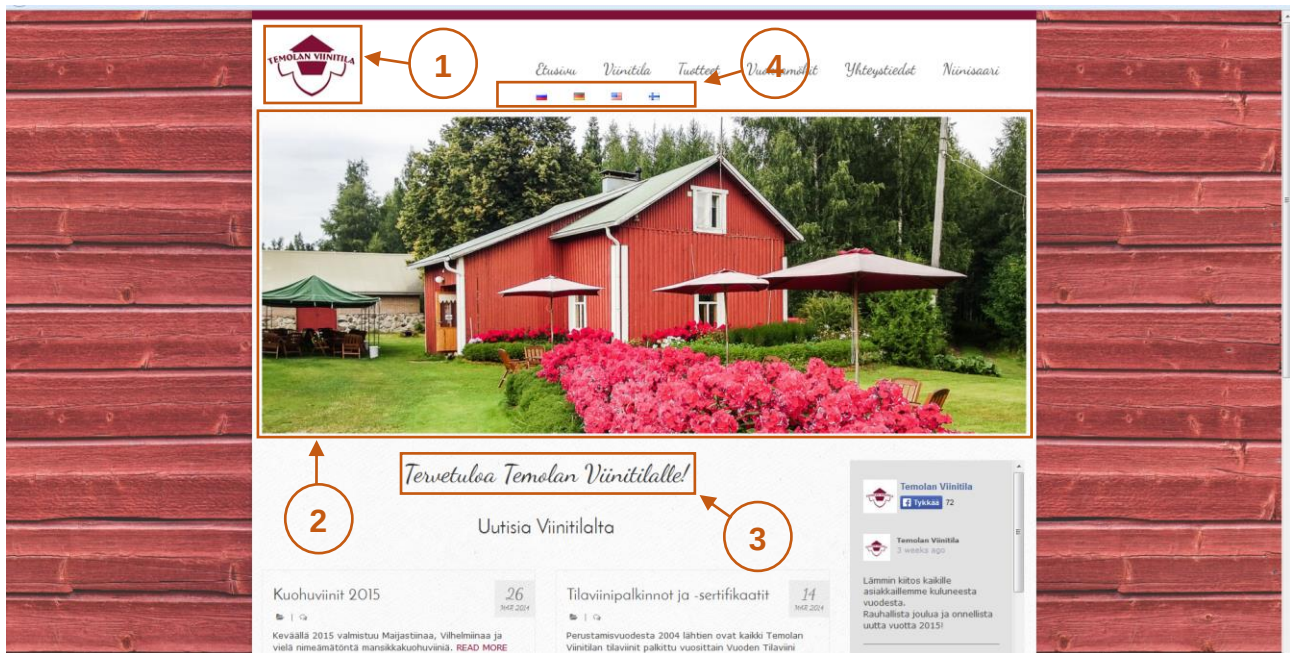
Dancing Script ja Josefin Sans ovat fontteja, jotka löytyvät WordPressin fonttikirjastosta, mutta niitä ei ole oletuksena esimerkiksi Office-ohjelmissa. Ne saa kuitenkin ladattua ja asennettua omalle koneelle, jolloin niitä pääsee käyttämään normaalien fonttien tavoin.

Josefin Sans –fontin voi ladata esim. täältä: <http://www.fontsquirrel.com/fonts/josefin-sans>

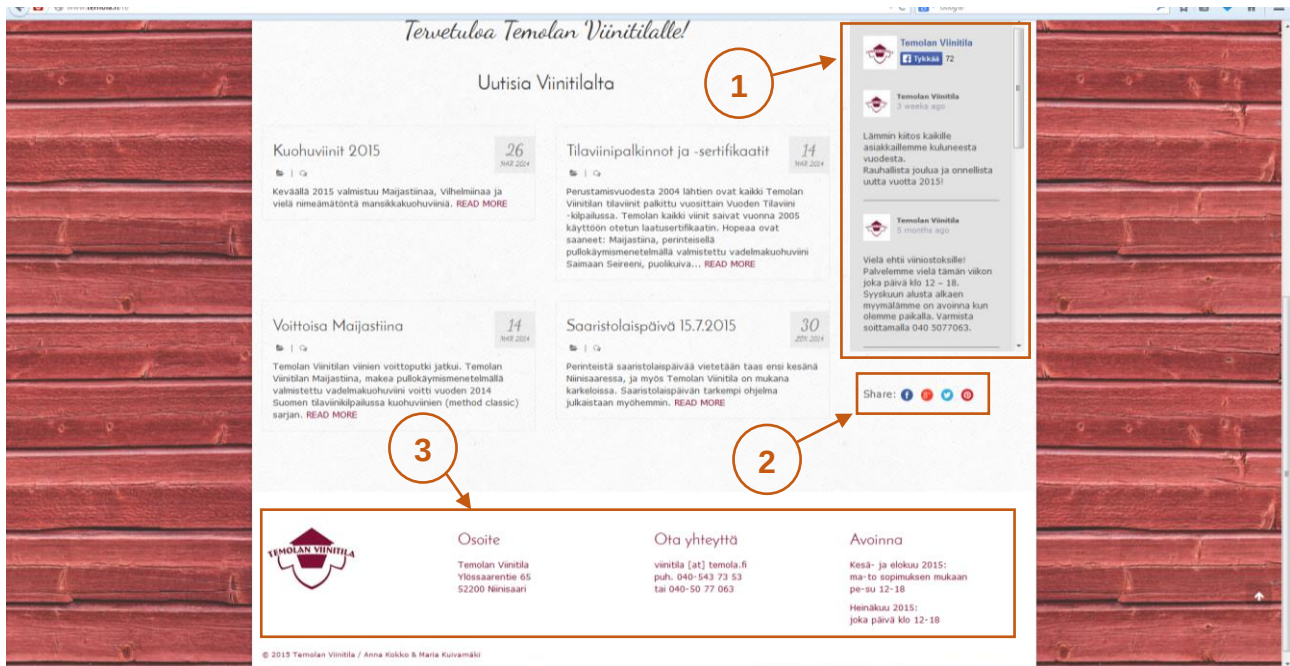
Dancing Script –fontin voi ladata täältä: <http://www.fontsquirrel.com/fonts/dancing-script-ot>

2 Sivuston toiminnot

2.1 Etusivu



1. Logon pääsee vaihtamaan klikkaamalla ohjauspaneelissa: Ulkoasu >> Theme Options >> Main Settings >> Logo
2. Etusivun ison kuvan voi muuttaa klikkaamalla ohjauspaneelissa: Ulkoasu >> Theme Options >> Slider Settings >> Slider Images
3. Etusivun otsikkoa pääsee muuttamaan menemällä muokkaamaan etusivua ohjauspaneelistä: Sivut >> Etusivu. Huomaa, että varsinaisia uutisia muokataan ohjauspaneelin Artikkelit-kohdassa.
4. Kieliversiot on tehty Polylang-lisäosalla, joka löytyy klikkaamalla ohjauspaneelissa Asetukset >> Kielet



1. Facebook-syöte on toteutettu Facebook Feed –lisäosalla, joka löytyy ohjauspaneelin vasemmassa reunassa olevasta valikosta. Syöte on lisätty sivulle sivupalkin avulla, johon löytyy ohjeistus päivitysoppaan kohdasta 5, eli sivulta 26. Sivupalkkien lisäämiseen on käytetty WooSidebars-lisäosaa, klikkaa ohjauspaneelissa: Ulkoasu >> Widget Areas.
2. Sosiaalisen media jakonappulat on toteutettu Simple Share Buttons –lisäosalla, joka löytyy klikkaamalla ohjauspaneelissa: Asetukset >> Share Buttons
3. Alapalkki eli footer. Ohjeet tämän muokkaukseen löytyy päivitysoppaan kohdasta 6, eli sivulta 36.

2.2 Temolan Viinitila

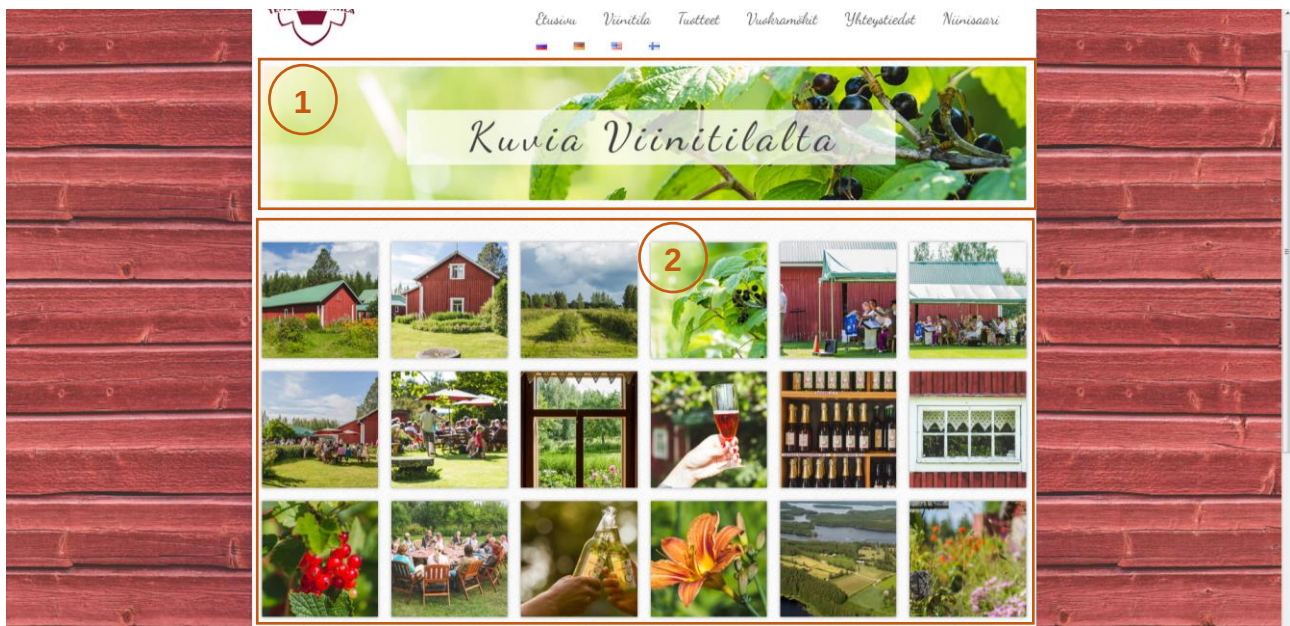


1. Otsikkobannerit on luotu Photoshopilla. Ne on tallennettu jpg.-muodossa, jonka jälkeen ne on ladattu sivustolle. Kaikki sivuilla olevista bannereista löytyy photoshop-tiedostot dropboxista, josta ne voi ladata omalle koneelle muokattavaksi.

Bannerin voi vaihtaa menemällä muokkaamaan kyseistä sivua. Siis jos esimerkiksi haluat vaihtaa Temolan Viinitila –sivun otsikkobannerin klikkaa ohjauspaneelin valikosta Sivut >> Temolan Viinitila. Skrollaa sivua alaspäin kohtaan Feature Page Slider Images. Tässä voit poistaa vanhan bannerin ja ladata tilalle uuden.

2. Sivun oikeassa reunassa olevat kuvat on lisätty sivupalkin eli sidebarin avulla. Näiden muokkaamiseen löytyy ohje päivitysoppaan kohdasta 5, eli sivulta 26.

2.3 Galleria



1. Otsikkobannerit on luotu Photoshopilla. Ne on tallennettu jpg.-muodossa, jonka jälkeen ne on ladattu sivustolle. Kaikki sivuilla olevista bannereista löytyy photoshop-tiedostot dropboxista, josta ne voi ladata omalle koneelle muokattavaksi.

Bannerin voi vaihtaa menemällä muokkaamaan kyseistä sivua. Siis jos esimerkiksi haluat vaihtaa Temolan Viinitila –sivun otsikkobannerin klikkaa ohjauspaneelin valikosta Sivut >> Temolan Viinitila. Skrollaa sivua alaspäin kohtaan Feature Page Slider Images. Tässä voit poistaa vanhan bannerin ja ladata tilalle uuden.

2. Gallerian muokkaamiseen löytyy ohjeet päivitysoppaan kohdasta 3.3, eli sivulta 16.

2.4 Suomalaiset viinitilat

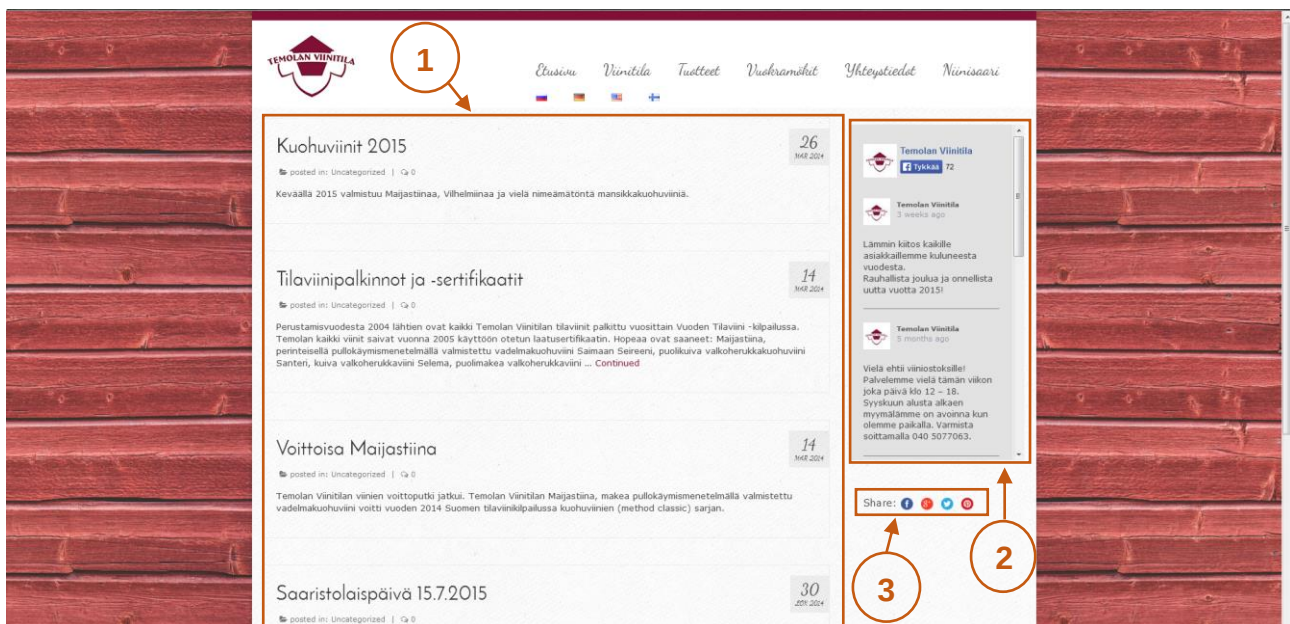


1. Otsikkobannerit on luotu Photoshopilla. Ne on tallennettu jpg.-muodossa, jonka jälkeen ne on ladattu sivustolle. Kaikki sivuilla olevista bannereista löytyy photoshop-tiedostot dropboxista, josta ne voi ladata omalle koneelle muokattavaksi.

Bannerin voi vaihtaa menemällä muokkaamaan kyseistä sivua. Siis jos esimerkiksi haluat vaihtaa Temolan Viinitila –sivun otsikkobannerin klikkaa ohjauspaneelin valikosta Sivut >> Temolan Viinitila. Skrollaa sivua alaspäin kohtaan Feature Page Slider Images. Tässä voit poistaa vanhan bannerin ja ladata tilalle uuden.

2. Sivun oikeassa reunassa olevat kuvat on lisätty sivupalkin eli sidebarin avulla. Näiden muokkaamiseen löytyy ohje päivitysoppaan kohdasta 5, eli sivulta 26.
3. Sosiaalisen media jakonappulat on toteutettu Simple Share Buttons –lisäosalla, joka löytyy klikkaamalla ohjauspaneelissa: Asetukset >> Share Buttons

2.5 Uutisarkisto



1. Uutisarkistossa on kaikki sivustolle kirjoitetut uutiset eli artikkelit, joista uusimmat näkyvät myös etusivulla. Ohjeet artikkeleiden luomiseen ja muokkaamiseen löytyy päivitysohjeen kohdasta 2, eli sivulta 2.
2. Facebook-syöte on toteutettu Facebook Feed –lisäosalla, joka löytyy ohjauspaneelin vasemmassa reunassa olevasta valikosta. Syöte on lisätty sivulle sivupalkin avulla, johon löytyy ohjeistus päivitysoppaan kohdasta 5, eli sivulta 26. Sivupalkkien lisäämiseen on käytetty WooSidebars-lisäosaa, klikkaa ohjauspaneelissa: Ulkoasu >> Widget Areas.
3. Sosiaalisen media jakonappulat on toteutettu Simple Share Buttons –lisäosalla, joka löytyy klikkaamalla ohjauspaneelissa: Asetukset >> Share Buttons

2.6 Tuotteet

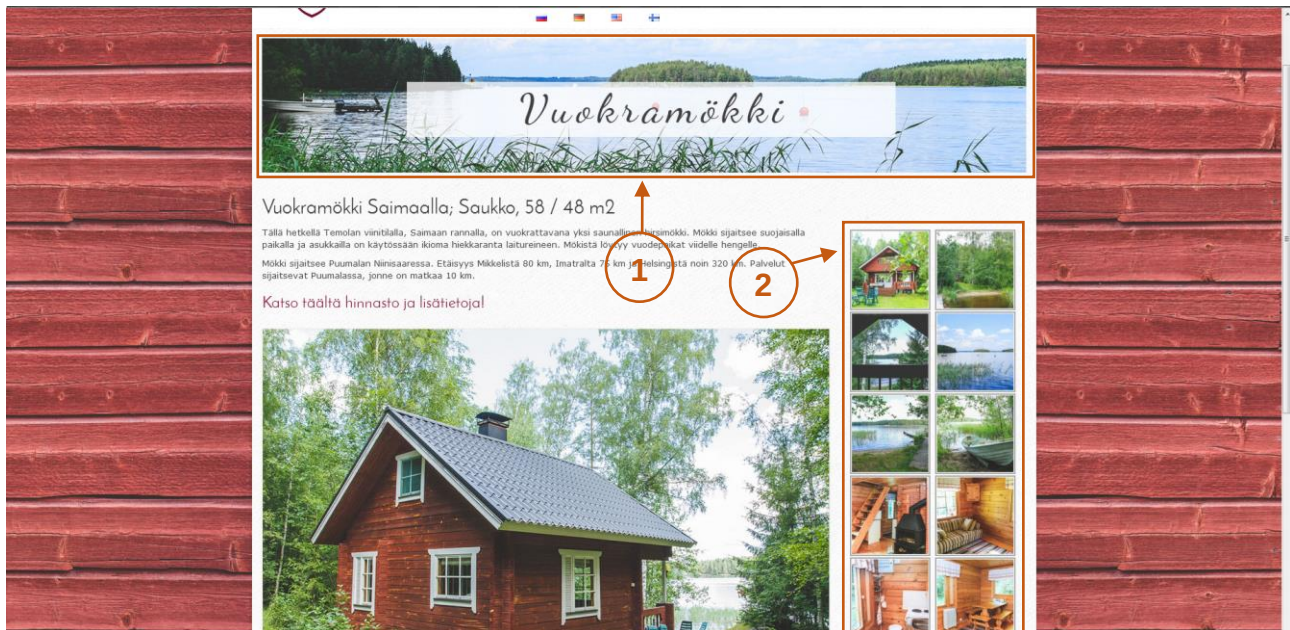


1. Otsikkobannerit on luotu Photoshopilla. Ne on tallennettu jpg.-muodossa, jonka jälkeen ne on ladattu sivustolle. Kaikki sivuilla olevista bannereista löytyy photoshop-tiedostot dropboxista, josta ne voi ladata omalle koneelle muokattavaksi.

Bannerin voi vaihtaa menemällä muokkaamaan kyseistä sivua. Siis jos esimerkiksi haluat vaihtaa Temolan Viinitila –sivun otsikkobannerin klikkaa ohjauspaneelin valikosta Sivut >> Temolan Viinitila. Skrollaa sivua alaspäin kohtaan Feature Page Slider Images. Tässä voit poistaa vanhan bannerin ja ladata tilalle uuden.

2. Tuotteet-sivun tuotekuvat on lisätty muokkaamalla sivun sisältöä, kuten päivitysohjeen kohdassa 3, sivulla 4. Eli klikkaa ohjauspaneelin valikossa Sivut >> Tuotteet. Sivuston rakenteen luomisessa on hyödynnetty palstat-toimintoa (ks. päivitysohje kohta 3.2.1, sivu 6). Jos siis haluat lisätä sivulle uuden kuvan, se täytyy sijoittaa palstan sisälle.
3. Sivun oikeassa reunassa olevat kuvat on lisätty sivupalkin eli sidebarin avulla. Näiden muokkaamiseen löytyy ohje päivitysoppaan kohdasta 5, eli sivulta 26.

2.7 Vuokramökki



1. Otsikkobannerit on luotu Photoshopilla. Ne on tallennettu jpg.-muodossa, jonka jälkeen ne on ladattu sivustolle. Kaikki sivuilla olevista bannereista löytyy photoshop-tiedostot dropboxista, josta ne voi ladata omalle koneelle muokattavaksi.

Bannerin voi vaihtaa menemällä muokkaamaan kyseistä sivua. Siis jos esimerkiksi haluat vaihtaa Temolan Viinitila –sivun otsikkobannerin klikkaa ohjauspaneelin valikosta Sivut >> Temolan Viinitila. Skrollaa sivua alaspäin kohtaan Feature Page Slider Images. Tässä voit poistaa vanhan bannerin ja ladata tilalle uuden.

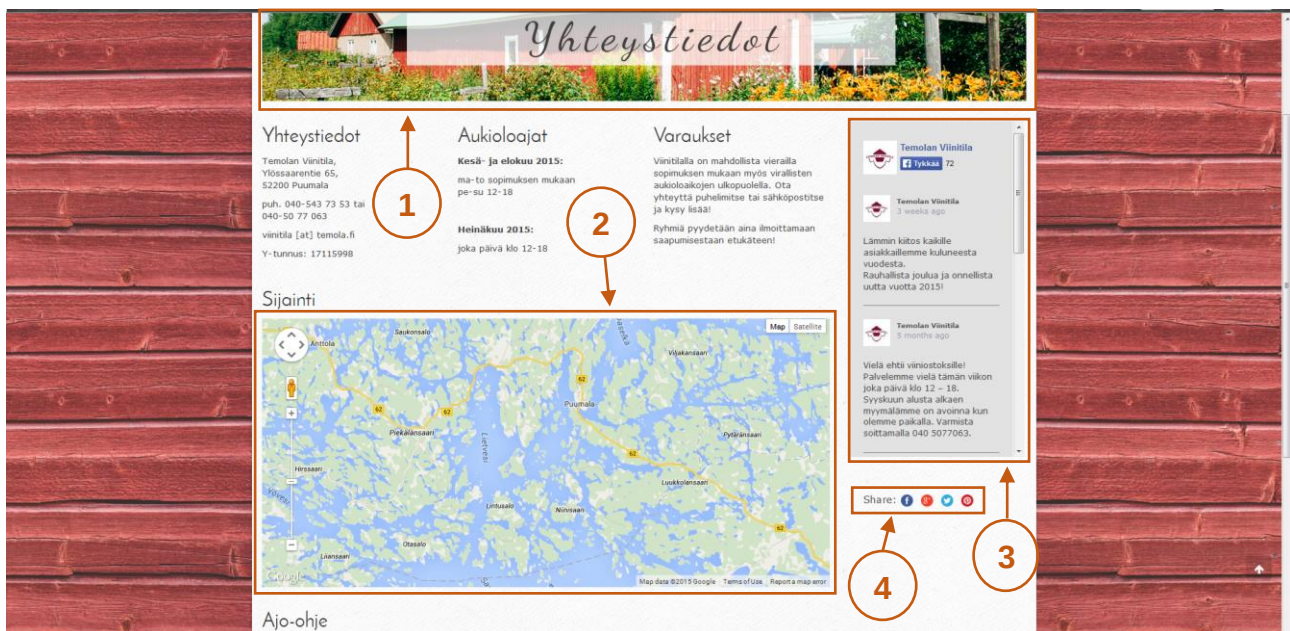
2. Sivupalkin galleria on luotu NextGEN Gallery –lisäosalla ja se on lisätty sivulle sivupalkin kautta. Näihin löytyy ohjeet päivitysohjeesta kohdasta 5, sivulta 26 alkaen. Sivupalkin gallerian luomisesta kerrotaan kohdassa 5.3, eli sivulla 32.

2.8 Lisätietoja mökistä

The screenshot shows a website for 'Hirsimökki 58 / 48 m²'. The page has a navigation bar with links: Etusivu, Nimitelmä, Tuotteet, Vuokramökit, Yhteystiedot, and Nimitäsi. Below the navigation bar, the title 'Hirsimökki 58 / 48 m²' is displayed. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Mökin ominaisuudet' (Cabin features) and lists various amenities such as 'rakennusvuosi 1992', 'mökistä rantaan 20 m', 'laitur ja matala lapsistävällinen hiekkaranta', 'oma vene', 'keittokomero, pesuallas viemäri', 'tupa', 'parveilla 2 + 1 vuodepaikkaa, tuvassa 2 vuodepaikkaa', 'sähkövalo, lessi, mikroaaltouuni, jääkaappi, kahvinkeitin', 'astasto kuudelle hengelle', 'lasiluukulla varustettu terästakka', 'sauna, pukuhuone', 'avokuitu', 'parveke', 'juomavesi 200 m etäisyydellä, saunavesi Saimaasta sähköpumpulla', 'biolan-kompostikäymälä', 'autopaikka mökin vieressä', 'ei tupakointia mökissä', 'ei lemmikkieläimiä', 'mahdollisuus ostaa omistajalta satokautena kesärentolaa 400 m päässä naapuritalon'. The right column is titled 'Hinnat' (Prices) and lists 'A-hinta viikon 23 lauantai viikon 33 lauantaihin : 510 EUR/viikko', 'muut ajat: 435 EUR/viikko', '8 vrk juhannuspaketti alkaa lauantaina viikkoa ennen juhannusta ja päättyy juhannuspäivän jälkeenä sunnuntai: 583 EUR', 'hinnat sisältävät 10 % arvonnäkövero', 'vaihtopäivä on sesonkiaikoina lauantai, mökki on käytössä tuloapäivästä klo 16.00 lähtöpäivään klo 12.00'. Below the 'Hinnat' section, there is a 'Hintaan sisältyy' (Included in price) section listing 'polttopuut ja sähkö', 'tyynyt peitot ja patjat', and a 'Hintaan ei sisälly' (Not included in price) section listing 'lakanat, tynnylinat, pyyheliinat, pesuaineet, WC- ja talouspaperit', 'siivous: mökin siivouksesta loman aikana ja sen päätyttyä huolehdit itse. Mökki luovutetaan lähtöpäivänä siivottuna ja astiat tiskattuna. Halutessasi voit tilata loppusiivouksen hintaan 70 EUR'. To the right of the text, there is a grid of 12 small images showing the exterior and interior of the cabin. Two callout boxes are present: Box 1 points to the 'Mökin ominaisuudet' section, and Box 2 points to the 'Hinnat' section.

1. Sivun sisältö on luoto palstat-toimintoa hyödyntäen, jonka ohjeistus löytyy päivitysohjeen kohdasta 3.2.1, sivu 6.
2. Sivupalkin galleria on luotu NextGEN Gallery –lisäosalla ja se on lisätty sivulle sivupalkin kautta. Näihin löytyy ohjeet päivitysohjeesta kohdasta 5, sivulta 26 alkaen. Sivupalkin gallerian luomisesta kerrotaan kohdassa 5.3, eli sivulla 32.

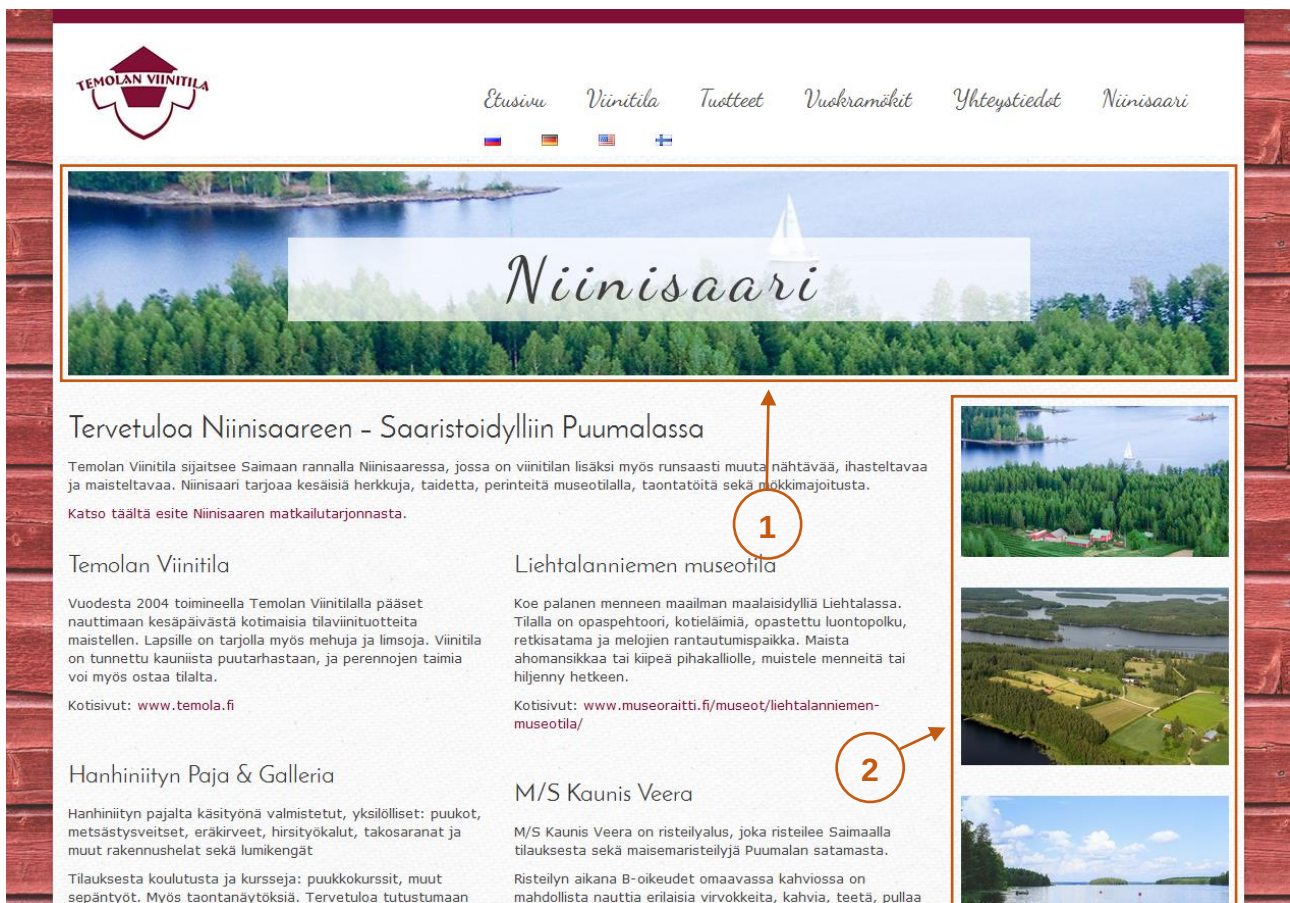
2.9 Yhteystiedot



1. Otsikkobannerit on luotu Photoshopilla. Ne on tallennettu jpg.-muodossa, jonka jälkeen ne on ladattu sivustolle. Kaikki sivuilla olevista bannereista löytyy photoshop-tiedostot dropboxista, josta ne voi ladata omalle koneelle muokattavaksi.

Bannerin voi vaihtaa menemällä muokkaamaan kyseistä sivua. Siis jos esimerkiksi haluat vaihtaa Temolan Viinitila –sivun otsikkobannerin klikkaa ohjauspaneelin valikosta Sivut >> Temolan Viinitila. Skrollaa sivua alaspäin kohtaan Feature Page Slider Images. Tässä voit poistaa vanhan bannerin ja ladata tilalle uuden.
2. Kartta on lisätty WP Google Maps –lisäosalla. Se löytyy ohjauspaneelin vasemmassa reunassa olevasta valikosta kohdasta Kartat.
3. Facebook-syöte on toteutettu Facebook Feed –lisäosalla, joka löytyy ohjauspaneelin vasemmassa reunassa olevasta valikosta. Syöte on lisätty sivulle sivupalkin avulla, johon löytyy ohjeistus päivitysoppaan kohdasta 5, eli sivulta 26. Sivupalkkien lisäämiseen on käytetty WooSidebars-lisäosaa, klikkaa ohjauspaneelissa: Ulkoasu >> Widget Areas.
4. Sosiaalisen media jakonappulat on toteutettu Simple Share Buttons –lisäosalla, joka löytyy klikkaamalla ohjauspaneelissa: Asetukset >> Share Buttons

2.10 Niinisaari



1. Otsikkobannerit on luotu Photoshopilla. Ne on tallennettu jpg.-muodossa, jonka jälkeen ne on ladattu sivustolle. Kaikki sivuilla olevista bannereista löytyy photoshop-tiedostot dropboxista, josta ne voi ladata omalle koneelle muokattavaksi.

Bannerin voi vaihtaa menemällä muokkaamaan kyseistä sivua. Siis jos esimerkiksi haluat vaihtaa Temolan Viinitila –sivun otsikkobannerin klikkaa ohjauspaneelin valikosta Sivut >> Temolan Viinitila. Skrollaa sivua alaspäin kohtaan Feature Page Slider Images. Tässä voit poistaa vanhan bannerin ja ladata tilalle uuden.

2. Sivun oikeassa reunassa olevat kuvat on lisätty sivupalkin eli sidebarin avulla. Näiden muokkaamiseen löytyy ohje päivitysoppaan kohdasta 5, eli sivulta 26.



WordPress-sivuston päivitysopas – www.temola.fi

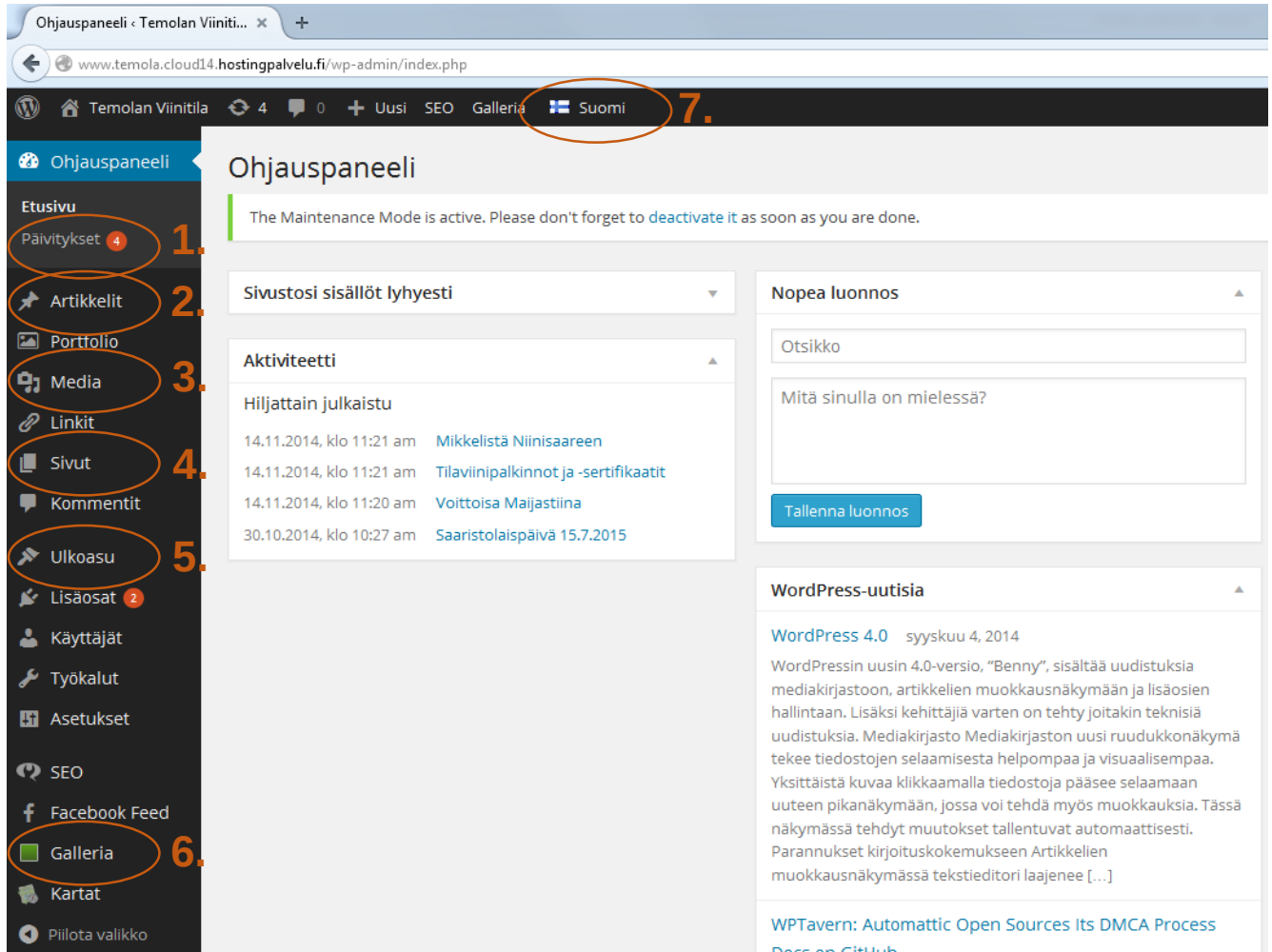


Sisällysluettelo

1.	Yleiskatsaus WordPress-ohjauspaneeliin	1
2.	Uuden artikkelin eli uutisen kirjoittaminen	2
3.	Sivujen muokkaaminen	4
3.1	Tekstin luominen	6
3.1.1	Alaotsikko	6
3.1.2	Tekstipalstojen luominen	6
3.1.3	Tekstin muotoilu	8
3.1.4	Linkin luominen	9
3.1.5	PDF:n lisääminen	10
3.2	Kuvan lisääminen sivulle	12
3.3	Kuvagallerian muokkaaminen ja lisääminen sivulle	16
3.4	Videon lisääminen	18
3.5	Muutosten esikatselu ja julkaiseminen	20
3.6	Mokien korjaaminen ja vanhan version palauttaminen	21
4.	Valikot	22
4.1	Uuden sivun lisääminen valikkoon	24
5.	Sivupalkit	26
5.1	Sivupalkkien sisällön luominen ja muokkaaminen	26
5.2	Uuden sivupalkin lisääminen	30
5.3	Sivupalkin gallerian lisääminen ja muokkaaminen	32
6.	Alapalkin eli footerin muokkaaminen	36
7.	WordPressin ohjelmistopäivitykset yms.	38
7.1	Varmuuskopiointi	39
7.1.1	Varmuuskopion luominen	39
7.1.2	Varmuuskopion poistaminen palvelimelta	41
7.1.3	Varmuuskopion palauttaminen	44
7.2	Päivitysten lataaminen	45
7.2.1	WordPress-käyttöliittymän päivittäminen	45
7.2.2	Lisäosien päivittäminen	46
7.2.3	Teeman päivittäminen	47

1. Yleiskatsaus WordPress-ohjauspaneeliin

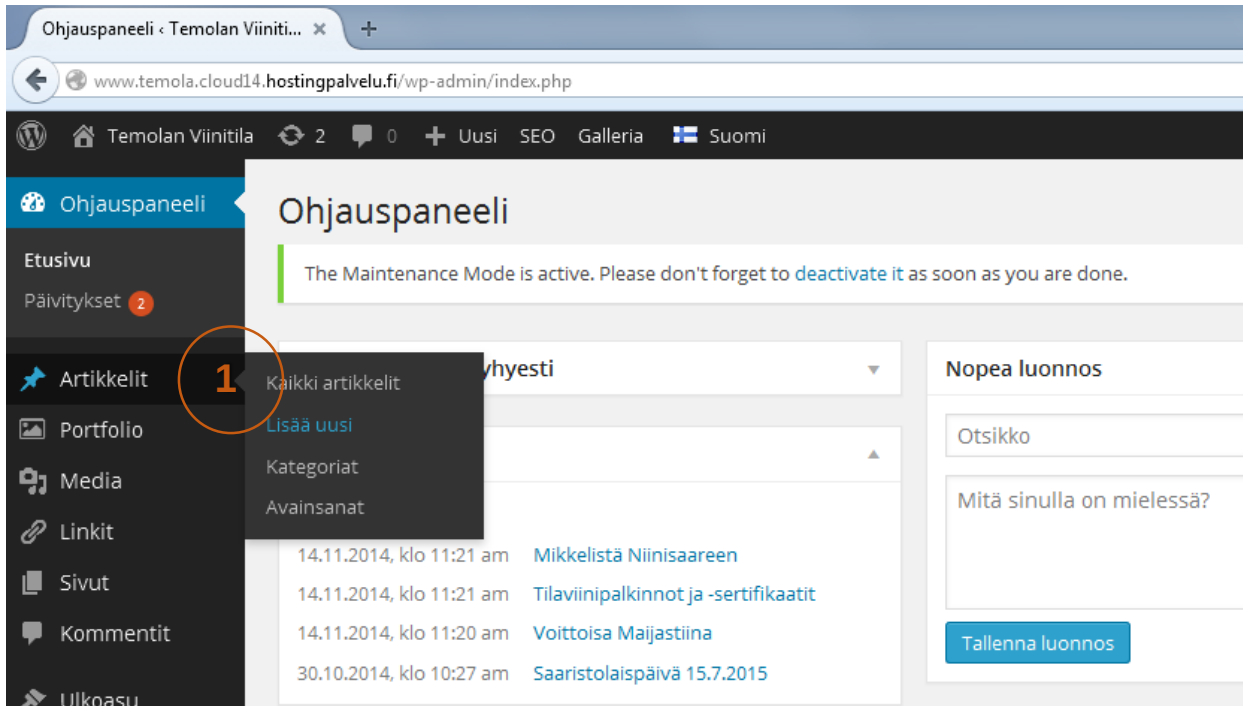
Seuraavassa kuvassa on ympyröitynä ne valikot, joita tulette tarvitsemaan normaalisti sivustoa päivittäessänne. Muista kohdista teidän ei juuri tarvitse välittää!



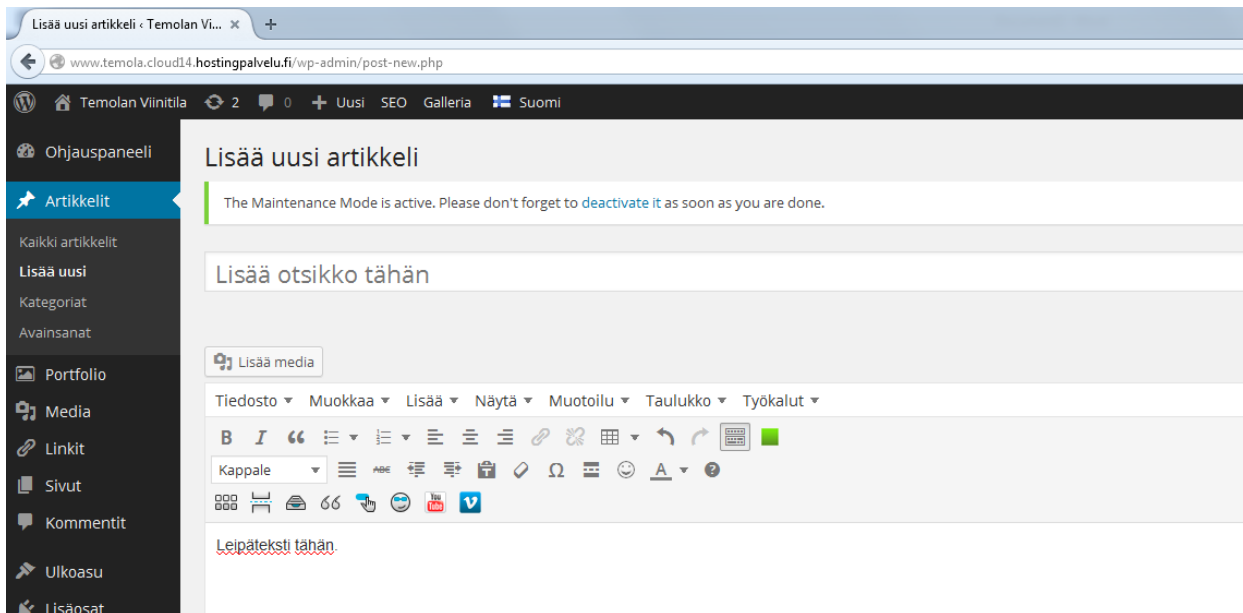
1. Tässä kohdassa WordPress ilmoittaa lisäosiin ym. tulleista uusista päivityksistä.
2. Artikkelit-kohdasta pääsee lisäämään uutisia etusivulle
3. "Media" pitää sisällään mediakirjaston, jossa pääsee selaamaan ja hallinnoimaan kaikkia sivuston kuvia, pdf-tiedostoja ym. sinne ladattuja tiedostoja.
4. Sivut-kohdasta pääsee muokkaamaan itse sivuja
5. Ulkoasu -valikon alta pääsee muokkaamaan mm. valikoita, sivupalkkeja ja alatunnistetta.
6. Galleria-valikossa muokataan sivupalkkien gallerioita (mökki- ja maataisperennat –sivuilla)
7. Kielivalikosta valitaan minkä kieliset sivut ohjauspaneeli näyttää (esim: suomi valittuna → Sivut-valikossa näkyy vain suomenkieliset sivut)

2. Uuden artikkelin eli uutisen kirjoittaminen

1. Vie hiiren osoitin kohdan Artikkelit päälle, ja valitse alavalikosta Lisää uusi



2. Kirjoita artikkelille otsikko ja leipäteksti. Artikkeleihin saa lisättyä myös kuvia, mutta ne eivät tule näkyviin etusivulle joten niitä ei kannata laittaa.



Tallenna luonnos

Esikatsela

Tila:

Luonnos

Muokkaa

Näkyvyys:

Julkainen

Muokkaa

Julkaise heti

Muokkaa

SEO:

N/A

Tarkista

Sitä roskakoriin

Julkaise

Kategoriat

Kaikki kategoriat

Useimmin käytetyt

Uncategorized

+ Lisää uusi kategoria

3. Sivujen muokkaaminen

Sivut-valikkoa klikkaamalla kaikki sivuston sivut tulevat näkyviin (Mikäli yläpalkin kielivalintana on suomi, näkyy listassa suomenkieliset sivut. Jos haluat muokata jonkun toisen kielisiä sivuja tai nähdä kaiken kieliset sivut, vaihda kieltä kielivalinnasta.). Sivua pääsee muokkaamaan sen otsikkoa klikkaamalla.

Kaikki sivut-näkymä näyttää tältä:

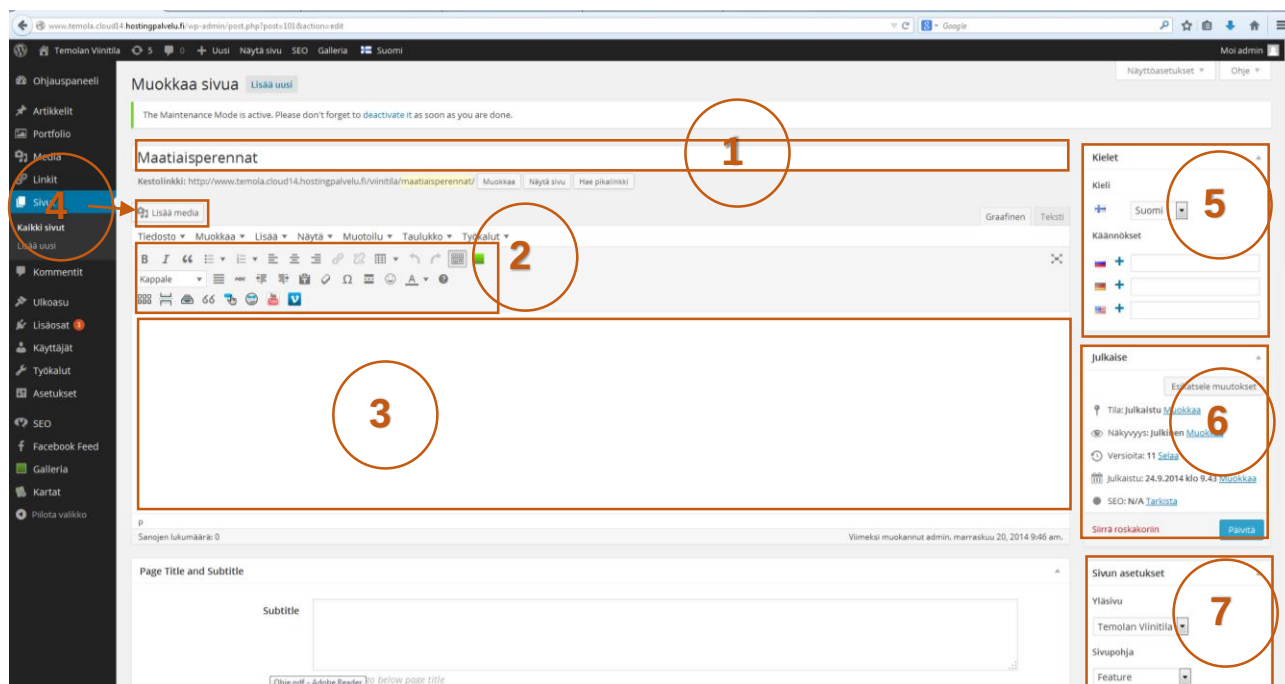
Kaikki (27) Julkaistut (27) Roskakori (2)	Massatoiminnot	Hyväksy	Kaikki päivämäärät	All SEO Scores	Suodata	SEO	SEO Title	Meta-kuvaus	Focus KW
☐	Otsikko	Kirjailtaja							
☐	Etusivu	admin							
☐	Galleria	admin							
☐	Lisätietoja	admin							
☐	Ninisaari	admin							
☐	Temolan Vintila	admin							
☐	— Maatiaisperennat	admin							
☐	— Ryhmillä	admin							
☐	Tuotteet	admin							
☐	Vuokramökki	admin							

1. Sivujen otsikot

2. Tämä kertoo mille kielille sivu on käännetty. Jos lipun kohdalla on kynän kuva, on sivusta käännösversio kyseisellä kielellä. Jos taas +, sivua ei ole käännetty kyseiselle kielelle. Kynää klikkaamalla pääsee muokkaamaan eri kielisiä sivuja, plussaa klikkaamalla luomaan uusia sivuja kyseiselle kielelle.

3. Hakukoneoptimointiin liittyviä juttuja, joita ei tarvitse huomioida!

Muokataksesi jotakin sivua klikkaa kyseisen sivun otsikkoa jolloin se avautuu muokkaustilaan, joka näyttää tältä (käytetään esimerkkinä Maatiaisperennat –sivua):



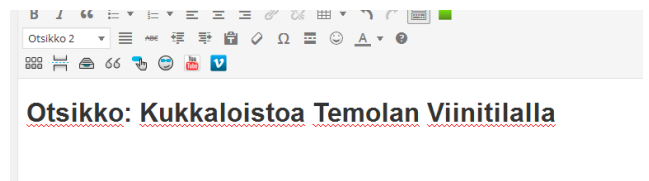
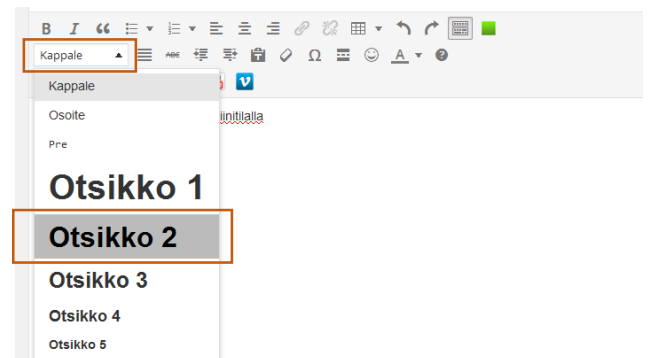
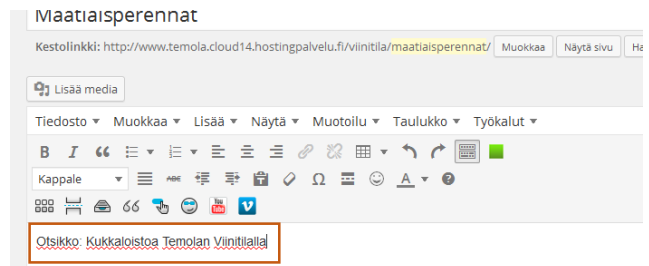
Sivua muokatessa tarvitaan seuraavia kohtia:

1. Sivun otsikko kirjoitetaan tähän. Tämä otsikko näkyy valikossa, sivun linkissä sekä mobiiliversiossa sivun pääotsikkona. Desktop-versiossa tämä otsikko ei näy sivulla missään.
2. Työkalurivit tekstin muotoiluun ja erilaisen sisällön upottamiseen
3. Sisällön muokkausalue
4. Media (eli kuvat, pdf-tiedostot...) lisätään klikkaamalla Lisää media
5. Tämä boksi näyttää sivun kieliversiot. Tässä tapauksessa sivusta on vain suomenkielinen versio, koska muut kielet ovat tyhjiä.
6. Täältä päästään mm. selaamaan sivun aiempia versioita ja esikatselemaan ja tallentamaan muutoksia.
7. Tästä valitaan sivun taso, eli onko se päätason sivu vai jonkin toisen sivun alasivu, ja valitaan käytettävä sivupohja (yleensä feature+sidebar).

3.1 Tekstin luominen

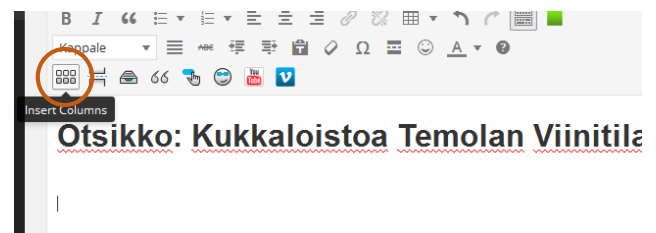
3.1.1 Alaotsikko

1. Kirjoita tekstille ensin (ala)otsikko. Jätä kursori otsikon loppuun (tai maalaa koko otsikko)
2. Klikkaa **Kappale**-valikkoa ja valitse otsikko 2. Tätä otsikkotasoa käytetään kaikissa alaotsikoissa.
3. Näin teksti muuttuu 2-tason otsikoksi.

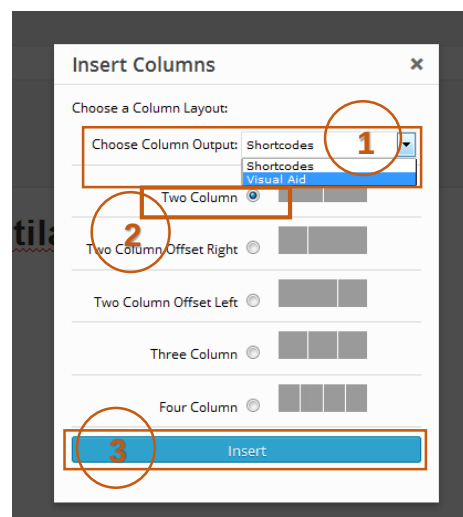


3.1.2 Tekstipalstojen luominen

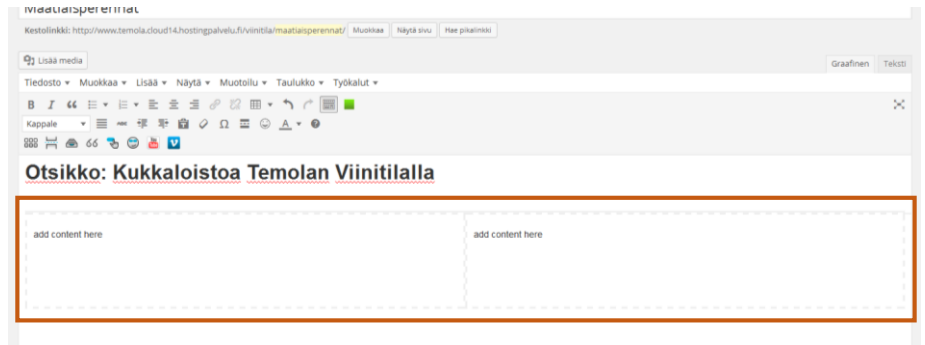
1. Kahden tekstipalstan luominen:
 - Lisää otsikon perään 2 rinvaihtoa Enterillä
 - Klikkaa Kappale-valikon alla olevaa **Insert Columns**-kuvaketta



1. Valitse kohdan **Choose Column Output** alasvetovalikosta vaihtoehto **Visual Aid**
2. Valitse kohta **Two Column**
3. Klikkaa **Insert**



2. Valmiit palstat näyttävät tältä. Teksti lisätään **add content here** –tekstin tilalle (poista se siis ennen oman tekstin kirjoittamista).

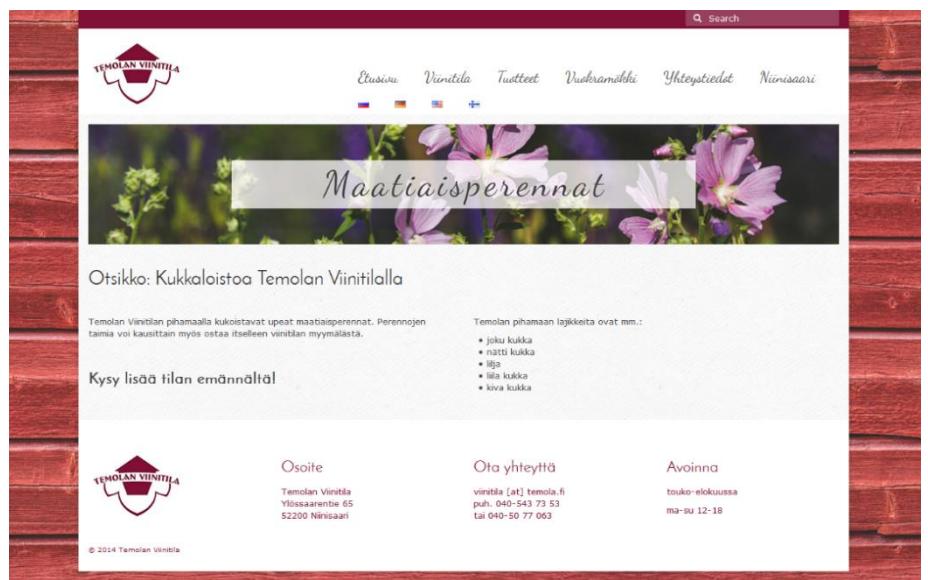


3. Kirjoita teksti kumpaankin palstaan ja muotoile kuten haluat.

Tässä esimerkissä ”Kysy lisää tilan emännältä!” –teksti on määritetty 3-tason otsikoksi ja luetteloon on lisätty luettelomerkit.



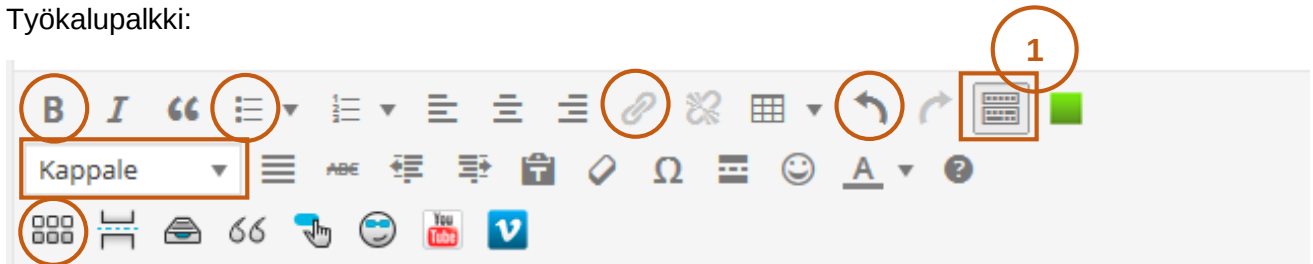
4. Lopputulos näyttää tältä (Maatiaisperennat – otsikkobanneri on lisätty muuta kautta):



3.1.3 Tekstin muotoilu

Tekstin muotoilu on helppoa ja samankaltaista kuin esim. Wordissä.

Työkalupalkki:



Tekstin muokkausalueen yläpuolella on työkalupalkki, jonka avulla tekstiä saa muotoiltua. Mikäli työkalupalkki on jostain syystä osittain piilossa, klikkaa näkyvillä olevan työkalurivin oikeasta reunasta nappulaa **Näytä/piilota työkalupalkki (1)**.

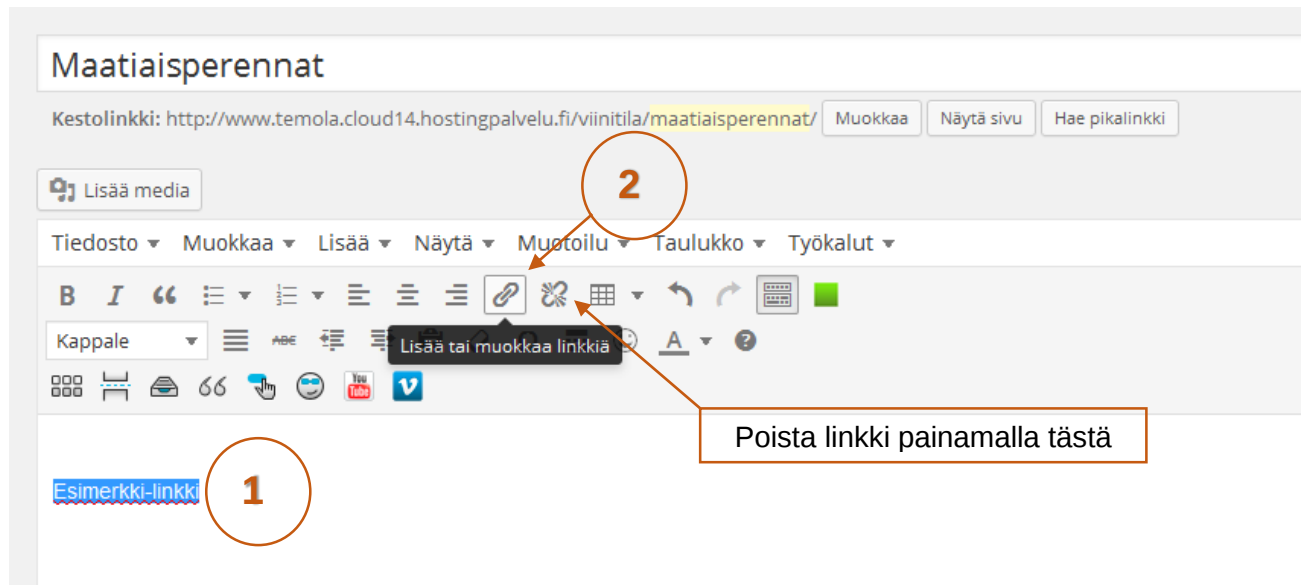
Tarpeellisimpia työkaluja ovat (vasemmalta lueteltuna) **lihavointi**, **luettelomerkit**, **linkitys**, **kumoaminen**, **Kappale**-valikko sekä **palstojen luominen**.

Muotoiluja kannattaa käyttää hilliten ja katsella esikatselulla mikä näyttää hyvältä. **Kappale**-valikosta saa vaihdettua otsikkotasoja. Jos esim. tekstin lopussa on jokin kehotus (esim. Tervetuloa Temolan Viinitilalle!), voi sen asettaa jonkin tasoiseksi otsikoksi (testaile ja katso mikä näyttää hyvältä!) jolloin se erottuu leipätekstistä paremmin kuin ainoastaan lihavoimalla.

Teksti on sivustolla aseteltu pääosin kahteen palstaan ja tasattu vasempaan reunaan (tämä tulee automaattisesti). Alaotsikon taso on aina **Otsikko 2**, leipäteksti normaali kappale ja erilaisten kehotusten tehosteena on muutamassa kohdassa joko **Otsikko 1** (suurikokoinen kaunofontti) tai **Otsikko 3** (Hieman leipätekstiä suurempi fontti).

3.1.4 Linkin luominen

1. Kun haluat luoda linkin sivulle, kirjoita ensin sana tai lause, jonka taakse haluat linkin laittaa. Tämän jälkeen maalaa se hiirellä.
2. Klikkaa sen jälkeen linkki-painiketta.



3. Jos haluat linkittää jonkin ulkopuolisen sivuston:

- Kopioi sivun **www-osoite URL**-kohtaan
- Kirjoita **Otsikko**-kohtaan linkityskohdetta kuvaava otsikko
- Laita ruksi kohtaan **Avaa linkki uuteen ikkunaan tai välilehteen**

4. Jos haluat linkittää johonkin toiseen sivuun oman sivuston sisällä, etsi **tai linkitä olemassa olevaan sisältöön** -listasta sivu, johon haluat linkata ja klikkaa sitä.

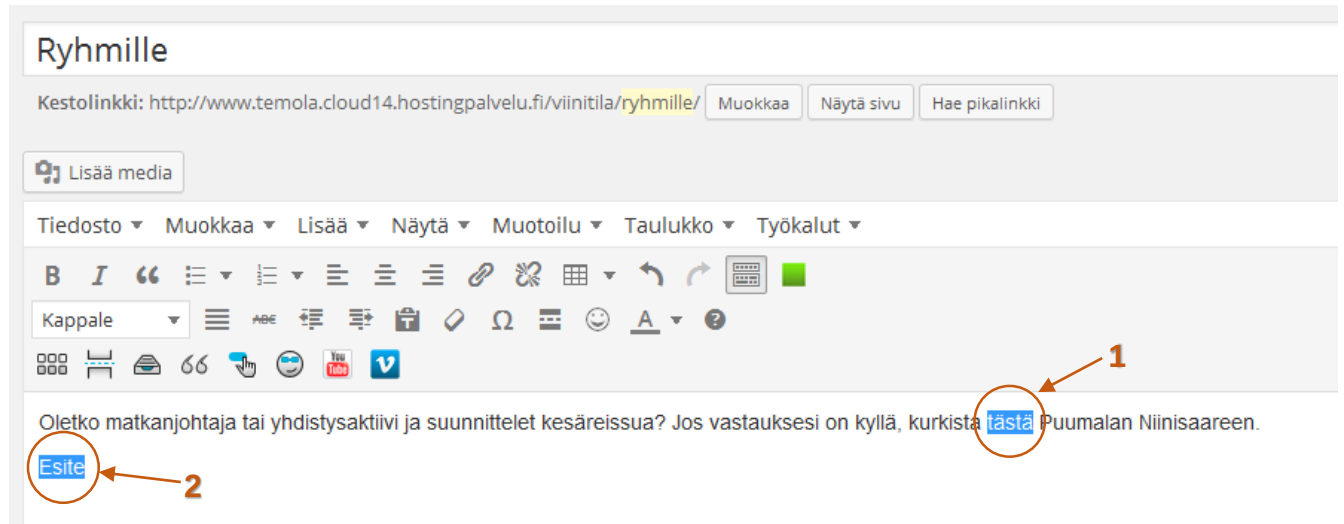
5. Klikkaa lopuksi **Lisää linkki** -painiketta.

The screenshot shows the 'Lisää tai muokkaa linkkiä' dialog box. It has a close button (X) in the top right corner. The first section is 'Kirjoita kohteen URL' (Write the target URL). It contains two input fields: 'URL' (with 'http://' entered) and 'Otsikko' (Title). A red circle with the number '3' highlights the 'URL' field. Below these fields is a checkbox labeled 'Avaa linkki uuteen ikkunaan tai välilehteen' (Open link in new window or tab). The second section is 'tai linkitä olemassa olevaan sisältöön' (or link to existing content). It has a search input field labeled 'Etsi' (Search). Below the search field is a table of search results. A red circle with the number '4' highlights the table. The table has two columns: the first column lists search results, and the second column shows the date. The results are: 'Et syöttänyt hakusanaa. Näytetään uusimmat kohteet.' (You did not enter a search term. Showing the latest results.), 'Mikkelistä Niinisaareen' (14.11.2014), 'Tilaviinipalkinnot ja -sertifikaatit' (14.11.2014), 'Voittoisa Majjastiina' (14.11.2014), 'Saaristolaispäivä 15.7.2015' (30.10.2014), 'Tuotteet' (SIVU), and 'Ryhmillä' (SIVU). At the bottom of the dialog box, there are two buttons: 'Peruuta' (Cancel) and 'Lisää linkki' (Add link). A red circle with the number '5' highlights the 'Lisää linkki' button.

Search Results	Date
Et syöttänyt hakusanaa. Näytetään uusimmat kohteet.	
Mikkelistä Niinisaareen	14.11.2014
Tilaviinipalkinnot ja -sertifikaatit	14.11.2014
Voittoisa Majjastiina	14.11.2014
Saaristolaispäivä 15.7.2015	30.10.2014
Tuotteet	SIVU
Ryhmillä	SIVU

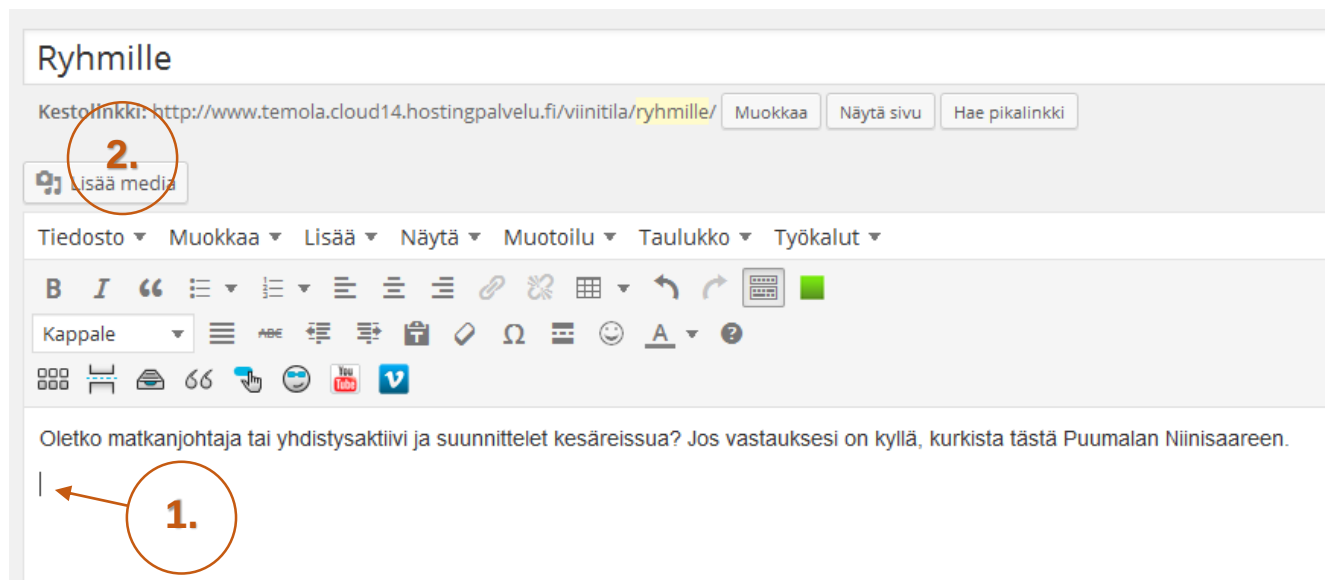
3.1.5 PDF:n lisääminen

PDF-tiedoston voi lisätä joko linkiksi tekstin keskellä olevan sanan taakse (1) tai irrallleen muusta tekstistä (2).



PDF lisätään sivulle samalla tavalla kuin kuvat.

1. Klikkaa hiiren osoitin kohtaan, johon haluat lisätä linkin PDF-tiedostoon.
2. PDF lisätään klikkaamalla **Lisää media** –painiketta ja lisää tiedosto tietokoneeltasi.



3. Kirjoita sivun oikeaan reunaan **Otsikko**-kohtaan sana tai lause, jonka taakse haluat PDF-tiedoston linkittyvän. (Esimerkiksi *Kurkista tästä Puumalan Niinisaareen* tai vaihtoehtoisesti ainoastaan sana *tästä*) Tässä otsikkona on *Esite ryhmille*.
4. **Linkin kohde** -kohtaan valitaan *Mediatiedosto*.
5. Klikkaa sen jälkeen **Lisää sivulle**.

Lisää media

Siirrä tiedostoja | Mediakirjasto

Kaikki mediatiedostot

Etsi

niinisaari_palvelut_r
yhmlle_2014.pdf

Temolan_Viinitila_tie
dote_-20141.pdf

3. URL: http://www.temola.cloud14.f
Otsikko: Esite ryhmille

Kuvaus:

Kieli: Suomi

LIITTEEN ESITYSTAPA

Linkin kohde: Mediatiedosto
http://www.temola.cloud14.f

4.

5. Lisää sivulle

6. Linkki, jota klikkaamalla PDF-tiedosto avautuu.

Muokkaa sivua | Lisää uusi

The Maintenance Mode is active. Please don't forget to deactivate it as soon as you are done.

Ryhmille

Kestolinkki: http://www.temola.cloud14.hostingpalvelu.fi/viinitila/ryhmlle/ | Muokkaa | Näytä sivu | Hae pikalinkki

Lisää media

Tiedosto | Muokkaa | Lisää | Näytä | Muotoilu | Taulukko | Työkalut

Kappale

Oletko matkanjohtaja tai yhdistysaktiivi ja suunnittelet kesäreissua? Jos vastauksesi on kyllä, kurkista tästä Puumalan Niinisaareen.

[Esite ryhmille](#)

6.

Kielet

Kieli: Suomi

Käännökset

Julkaise

Esikatselumuutokset

Tila: Julkaistu | Muokkaa

Näkyvyys: Julkinen | Muokkaa

Versioita: 4 | Selaa

Julkaistu: 8.10.2014 klo 8.38 | Muokkaa

SEO: N/A | Check

Siirrä roskakoriin | Päivitä

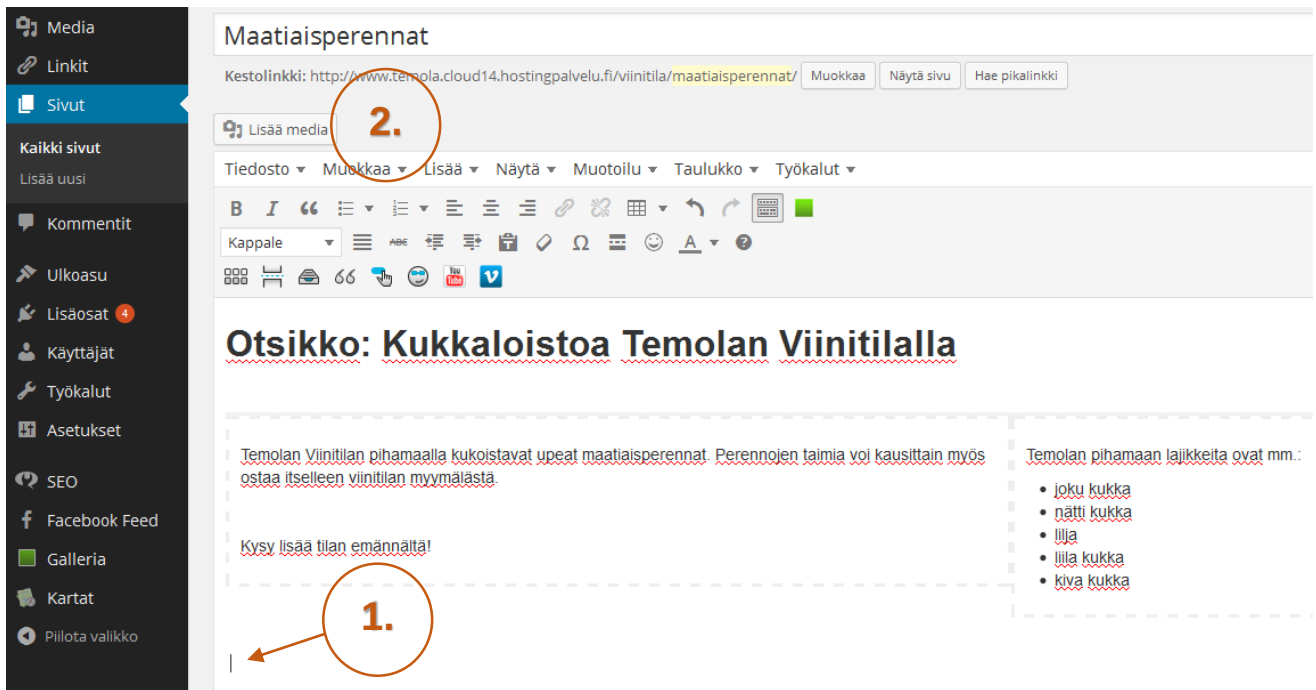
Sanojen lukumäärä: 17

Luonnos on tallennettu 10.24. Viimeksi muokannut admin, Joulukuu 3, 2014 9:59 am.

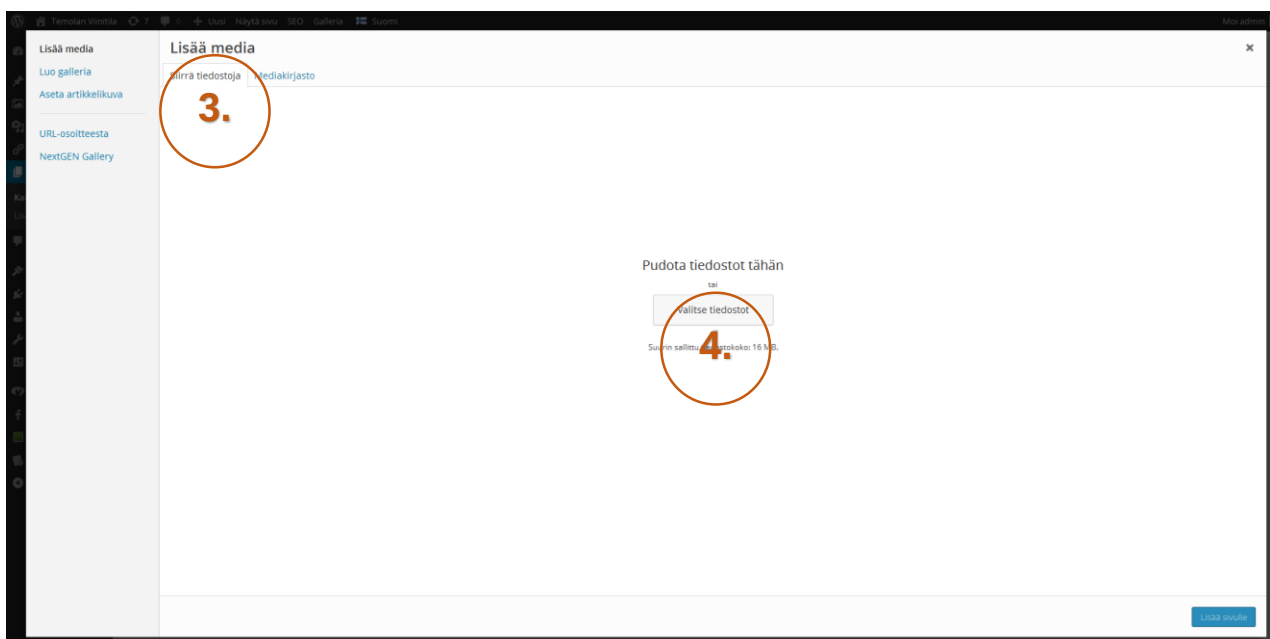
3.2 Kuvan lisääminen sivulle

Ennen kun lisäät kuvan nettisivuille, muokkaa se sopivan kokoiseksi. Noin **600 x 900 pikseliä** on sopiva koko. Kuva ei mielellään saisi olla paljoa tätä isompi, sillä suuret kuvat vievät paljon tallennustilaa ja hidastavat sivuston latautumista. Huomaa, ettei kuvan tulisi myöskään olla liian pieni, jotta se näkyy sivuilla hyvälaatuisena.

1. Klikkaa osoitin kohtaan, johon haluat lisätä kuvan.
2. Kuva lisätään klikkaamalla **Lisää media** –painiketta.



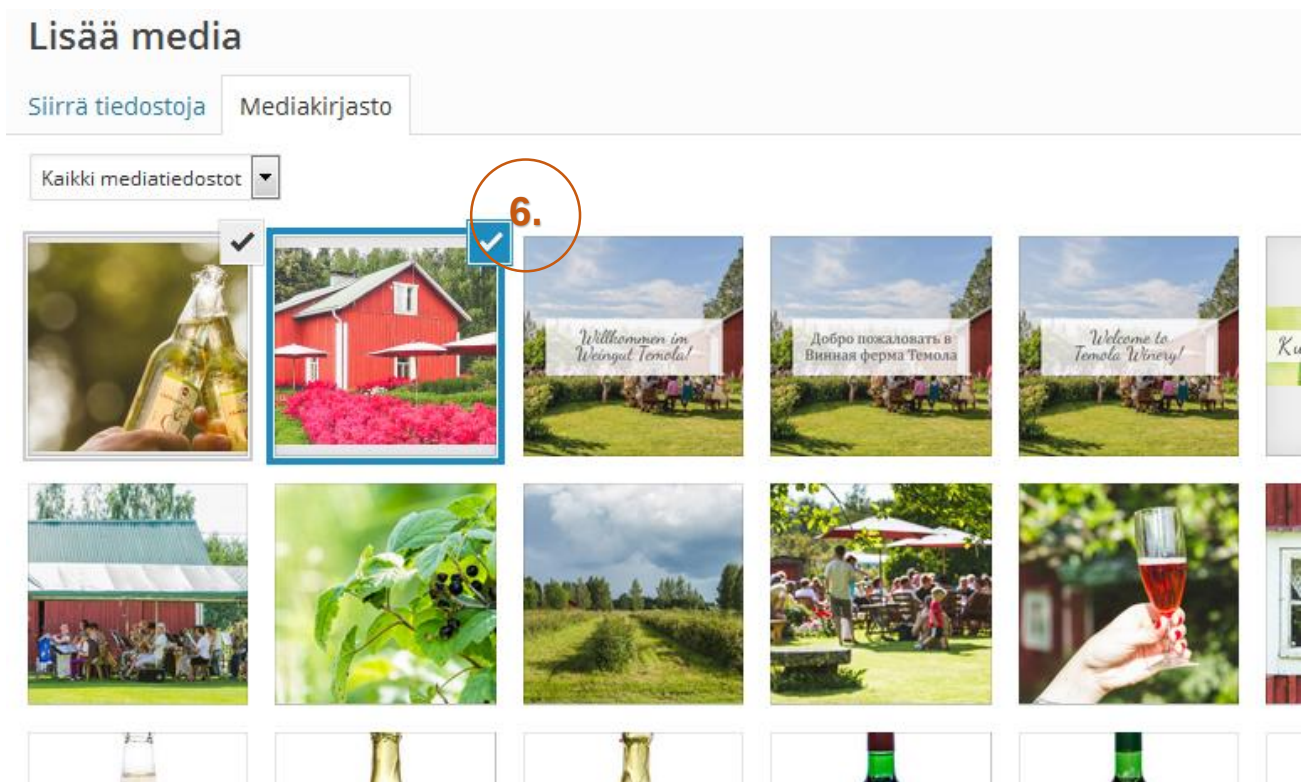
3. Jos haluat lisätä sivulle kuvan tietokoneelta, klikkaa **Siirrä tiedostoja**.
4. Klikkaa **Valitse tiedostot** ja lisää haluamasi kuva. Vaihtoehtoisesti voit raahata ja pudottaa kuvan suoraan kansioista.



5. Kuvan lisäämisen jälkeen avautuu Mediakirjasto, jossa voi selata kaikkia kuvia, joita sinne on lisätty. Voit siis tässä vaiheessa halutessasi valita jonkun toisen kuvan lataamasi kuvan tilalle. Jos haluat lisätä sivulle **jo aiemmin mediakirjastoon ladatun kuvan**, pääset siihen suoraan klikkaamalla **Mediakirjasto**-painiketta. (Vrt. kohta 3)



6. Voit lisätä useamman kuvan kerralla painamalla **Control**-näppäintä pohjassa samalla, kun klikkaat kuvia. Valitun kuvan oikeassa yläkulmassa näkyy merkki, jota klikkaamalla saat valinnan poistettua.



7. Ennen kuin lisää kuvan sivulle, pääset muokkaamaan sen esitystapaa sivun oikeassa reunassa olevan valikon avulla.

- Voit vaihtaa kuvan **otsikkoa**, joka näkyy, kun kuva klikataan isommaksi sivulla. Otsikon tulisi olla siisti ja kuvaa mahdollisimman hyvin kuvaava.
- Halutessaan kuvalle voi lisätä myös **kuvatekstin**. Kuvateksti kuitenkin tulee näkyviin aina kuvan alapuolelle, joten kaikissa tapauksissa se ei välttämättä ole sopivaa.
- **Vaihtoehtoinen teksti** –kohtaan kannattaa laittaa sama teksti kuin **Otsikko** –kohtaan.
- **Kuvaus**-kohtaan voi laittaa hieman tarkemman kuvauksen kohteesta.
- Kuvien huolellinen nimeäminen ja vaihtoehtoisten tekstien kirjoittaminen vaikuttavat sivuston löydettävyyteen hakukoneissa. Siksi on tärkeää että kuvat nimetään aina mahdollisimman kuvaavasti.

- Klikkaamalla **Asettelu**-kohtaa voit valita, miten kuva asettuu sivulle. Eli haluatko sen keskelle tai jompaankumpaan reunaan.
- **Linkin kohde** –kohtaan valitaan **Mediatiedosto**, jolloin kuva avautuu suuremmaksi, kun sitä klikataan sivulla.
- **Koko**-kohtaa klikkaamalla saat valittua, minkä kokoisena kuva näkyy sivulla. Kannattaa testata eri kokoja ja tarkistaa esikatselulla mikä näyttää hyvältä.

Huom! Näitä asetuksia pääsee muokkaamaan kuvakohtaisesti vielä sen jälkeen, kun kuvat on lisätty sivulle (kts. kohta 9!).

8. Valitut kuvat lisätään sivulle klikkaamalla **Lisää sivulle** –painiketta.

9. Sivulle laitettuja kuvia voit poistaa ja muokata, kun klikkaat kuvaa. Tällöin kuvan päälle tulee kaksi painiketta: **kynä**-painikkeesta avautuu muokkausikkuna, **ruksi** klikkaamalla voit poistaa kuvan sivulta.

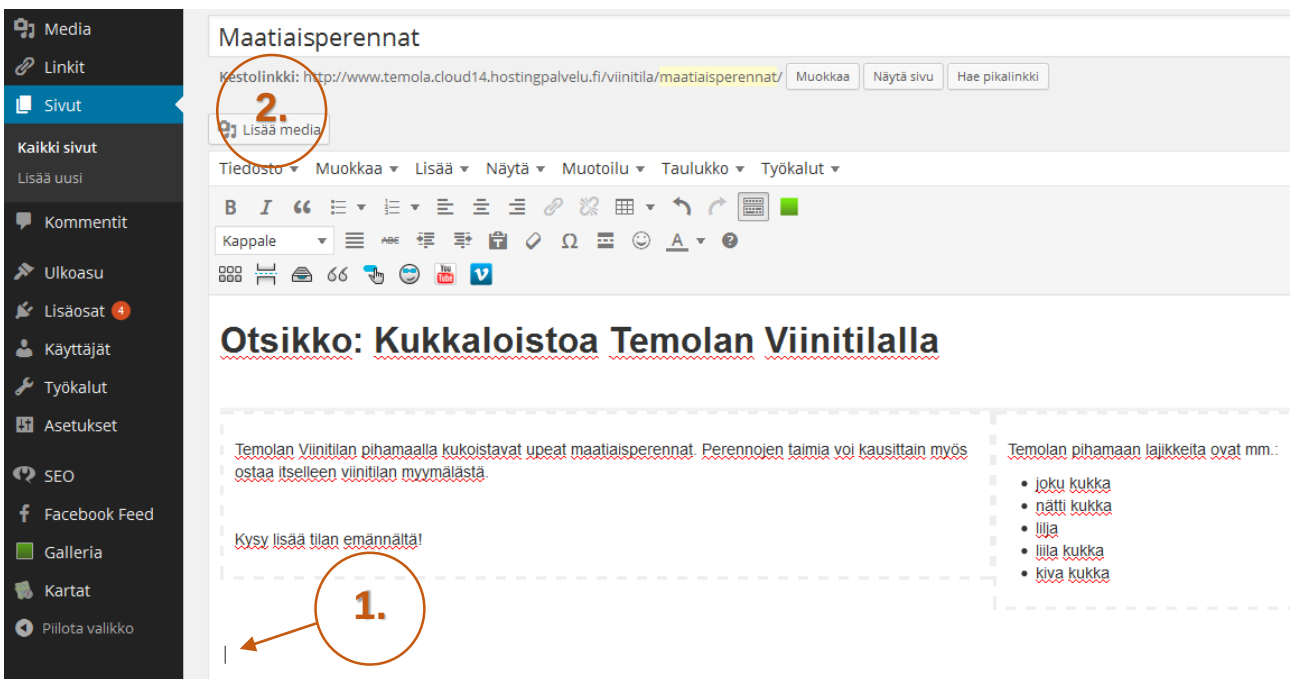
10. Painettuasi kynä-painiketta pääset muokkaamaan kuva-asetuksia. Tässä kuvan koon muokkaaminen on mahdollista myös mukautetusti, eli voit siis itse syöttää kuvan mitat pikseleinä. Näin kuvan saan mukautettua juuri sopivan kokoiseksi sivulle. Klikkaa lopuksi **Päivitä**.

3.3 Kuvagallerian lisääminen sivulle

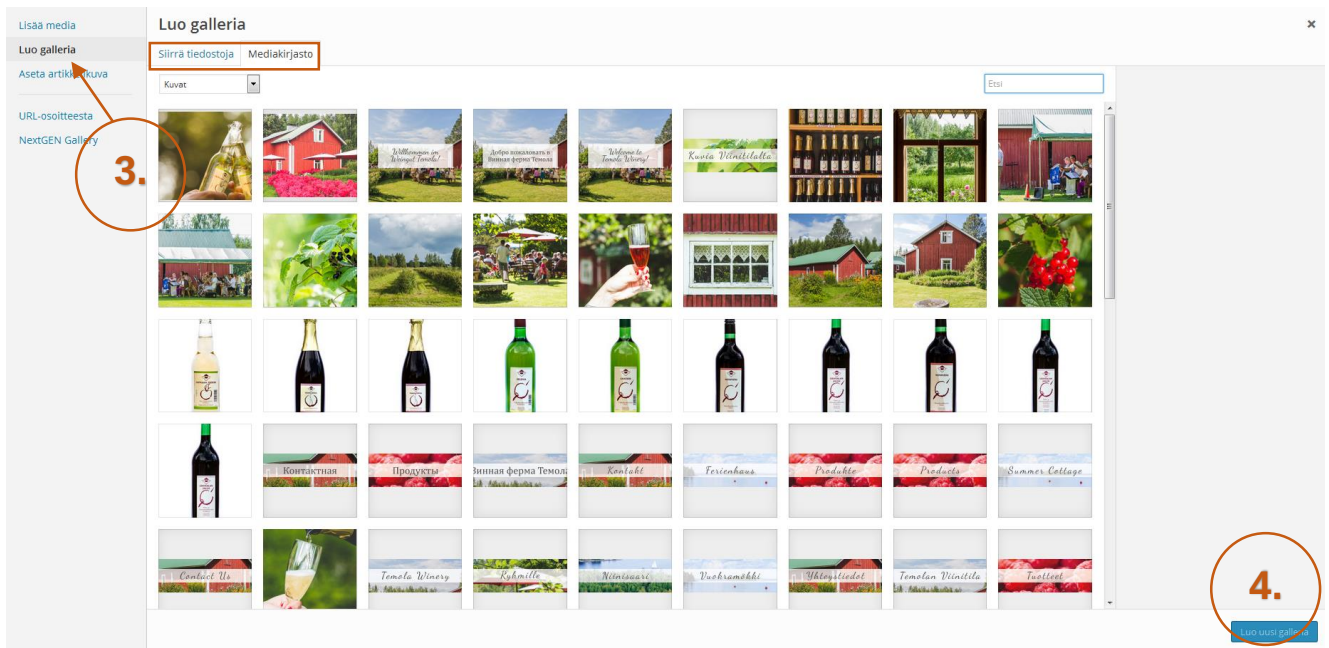


Sivulle voi luoda myös kuvagallerian.

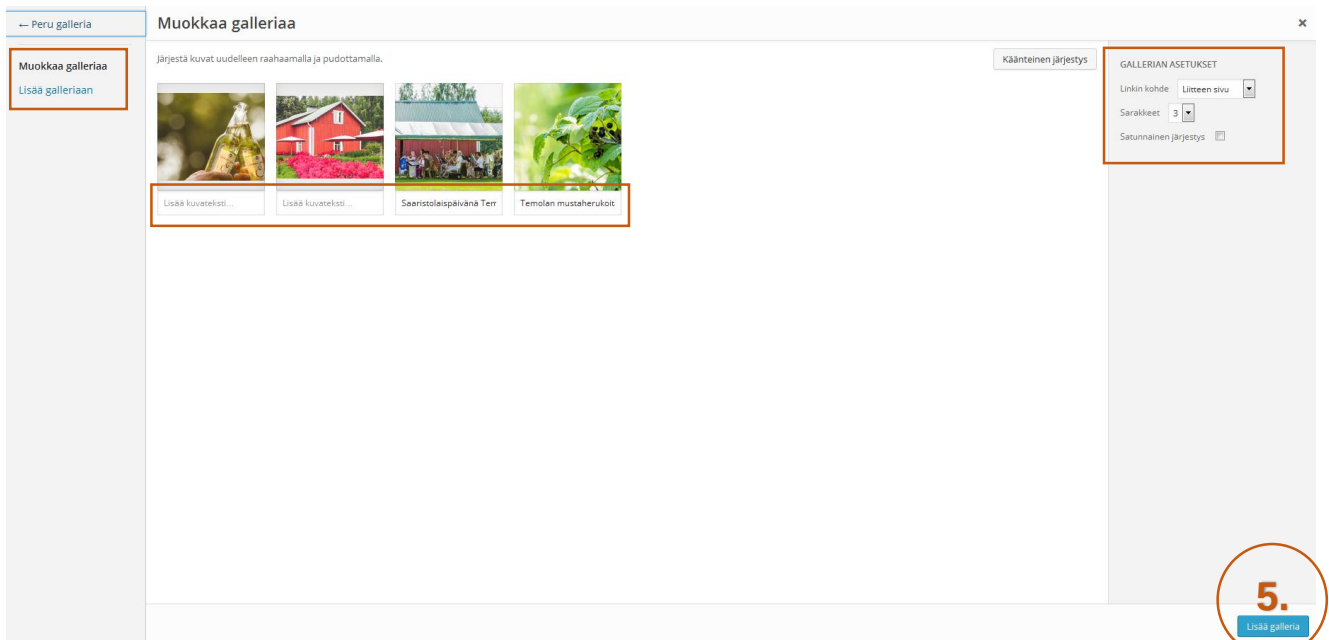
1. Klikkaa osoitin kohtaan, johon haluat lisätä gallerian.
2. Galleria lisätään klikkaamalla **Lisää media** -painiketta.



3. Klikkaa vasemmassa reunassa **Luo galleria** –painiketta. Nyt voit lisätä uusia kuvia tai valita niitä Mediakirjastosta, aivan kuten yksittäistenkin kuvien kanssa.
4. Kun olet valinnut haluamasi kuvat, klikkaa **Luo uusi galleria**.



5. Nyt voit halutessasi lisätä galleriaan kuvia ja muokata niiden kuvatekstejä. Muuta gallerian asetuksiin **Linkin kohde**: *Mediatiedosto* ja **Sarakkeet** määrittää sen, kuinka monta kuvaa näkyy rinnakkain samalla rivillä. Klikkaa lopuksi **Lisää galleria**.



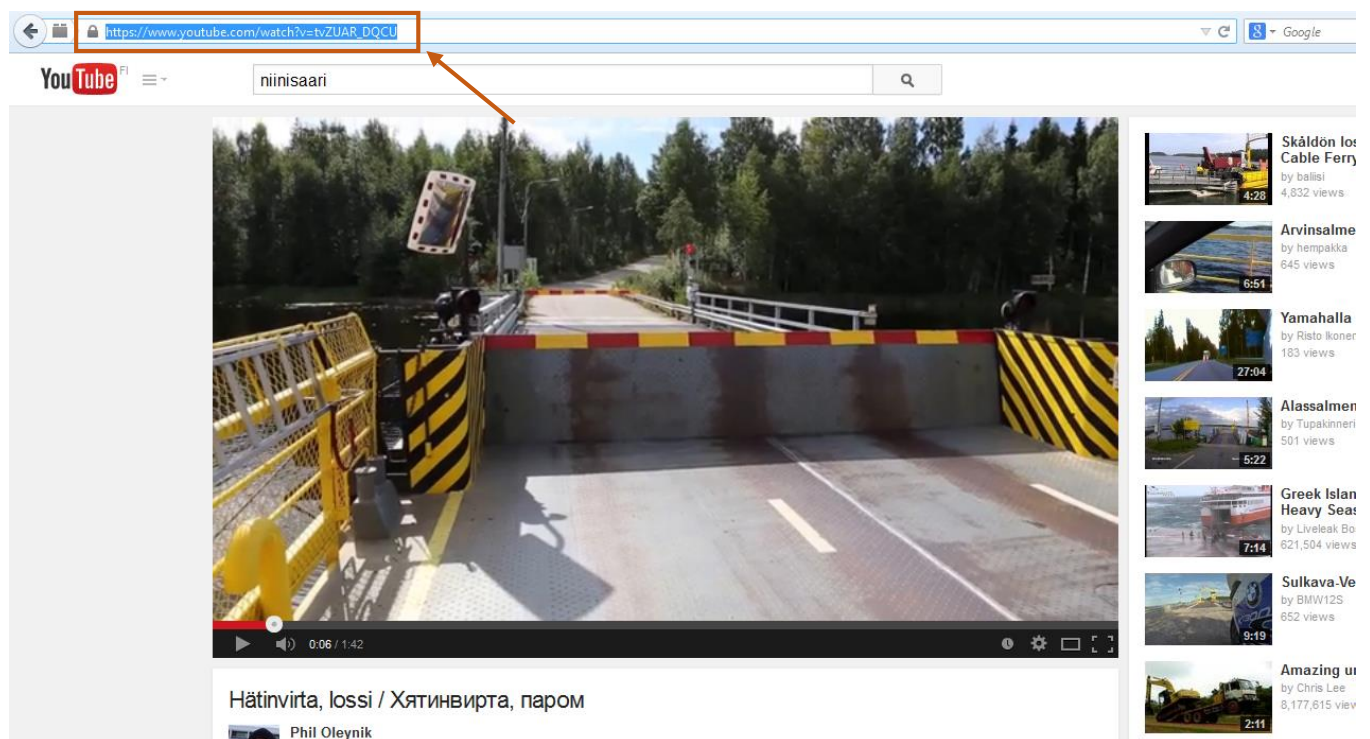
3.3.1 Kuvagallerian muokkaaminen

Kaikkia gallerian asetuksia pääset muokkaamaan, ja sen voi poistaa, kuten yksittäisiä kuvia. Eli mene Sivun muokkaus –näkömään ja klikkaa gallerian kohdalla, jolloin sen päälle ilmestyy kynä- ja ruksi-painikkeet. (Vrt. sivu 15, kohta 9.) **Kynä**-painiketta klikkaamalla pääset muokkaamaan ja poistamaan galleriassa olevia kuvia. Voit lisätä siihen myös uusia kuvia. (Vrt. sivu 17, kohta 5.)

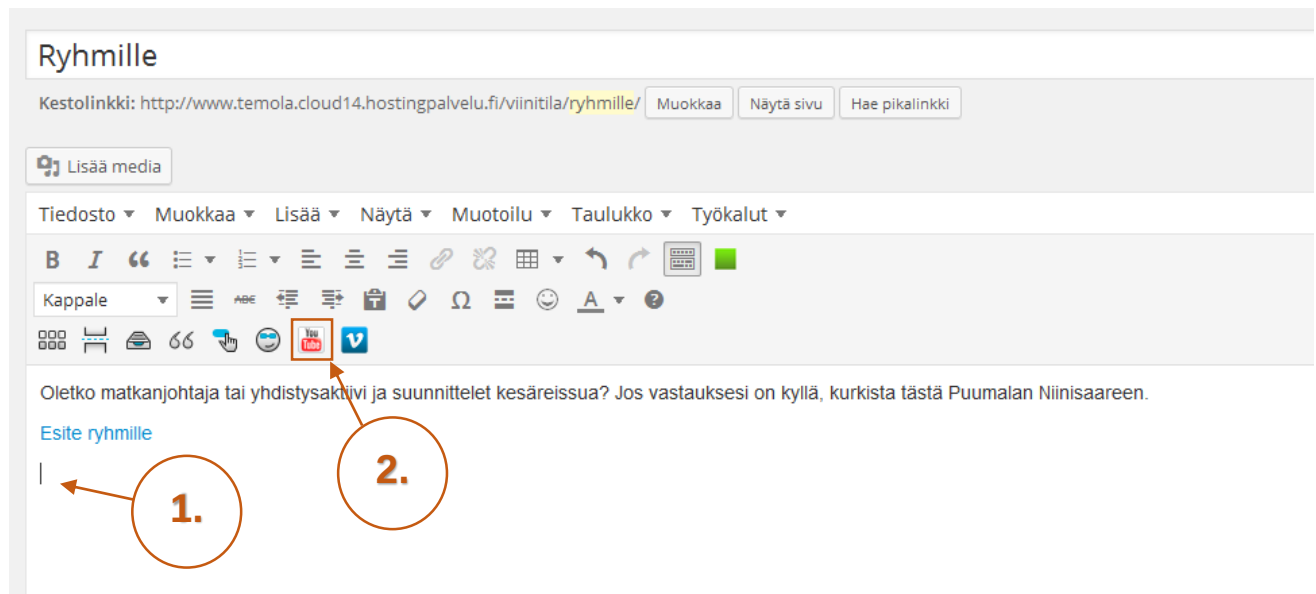
3.4 Videon lisääminen

Jos haluat lisätä videon sivulle, kannattaa se linkittää sinne YouTube:n kautta. Näin videot eivät vie tilaa itse nettisivuilla sekä YouTube:ssa ne ovat myös helpommin useampien ihmisten löydettävissä. Temolan Viinitilalle siis kannattaa luoda aluksi oma YouTube-kanava, johon videot lisätään.

Videon linkittämistä varten tarvitset sen URL-osoitteen YouTube:sta. Voit kopioida sen valmiiksi osoiteriviltä.



1. Klikkaa nuolen osoitin kohtaan, johon haluat lisätä videon.
2. Video lisätään klikkaamalla **YouTube-logo** -painiketta



3. Liitä videon YouTube-linkki tähän
4. Videon koon voi päättää itse käyttämällä **(Optional) Max Width** -kohtaa, jossa sille määritetään maksimileveys pikseleinä. Tässä esimerkkinä 500.
5. Lisää lopuksi video sivulle klikkaamalla **Insert**.

Video näkyy sivun muokkaus –tilassa koodina.

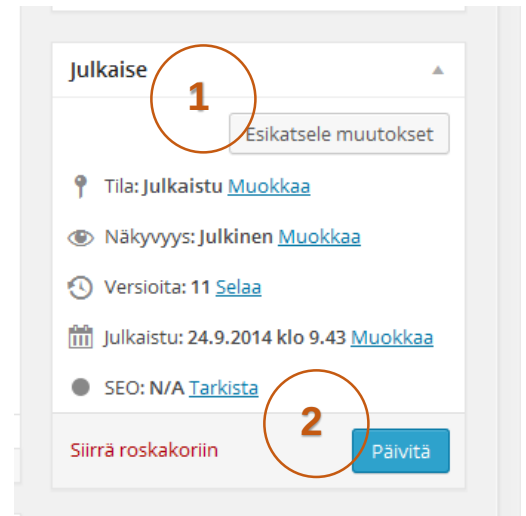
(**Esim.** [kad_youtube url="https://www.youtube.com/watch?v=eAFRWQgwet0" maxwidth=500])

Kannattaa tarkistaa esikatselun avulla, että videon koko on sopiva. Muista lopuksi päivittää sivu!

3.5 Muutosten esikatselu ja julkaiseminen

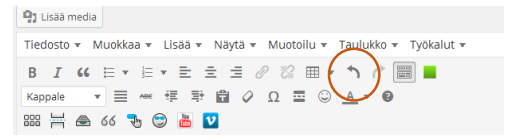
Julkaise-kohdasta sivun oikeasta laidasta muutoksia pääsee esikatsелеmaan ja tallentamaan.

1. **Esikatsele muutokset** –painiketta klikkaamalla viereiseen välilehteen avautuu sivun esikatselu. Tämä ei vielä tallenna muutoksia.
2. **Päivitä**-painike julkaisee muutokset.



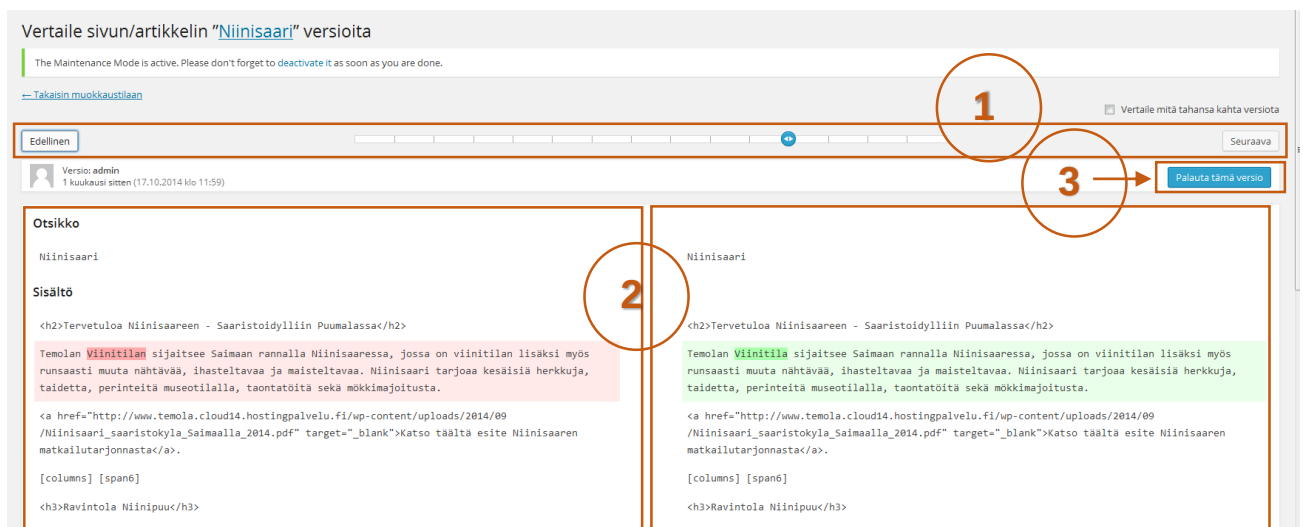
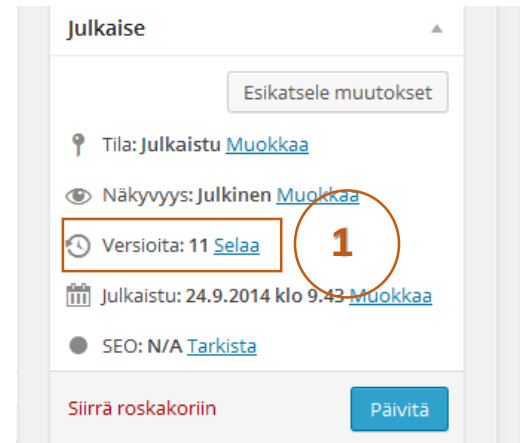
3.6 Mokien korjaaminen ja vanhan version palauttaminen

Jos jotain menee pieleen sivua muokatessa, muutoksia voi perua tekstityökalurivin **Kumoa**-painikkeella tai **Ctrl+z** –näppäinyhdistelmällä.



Jos kaikkien muutoksien peruminen ei onnistu kumoamalla, voit myös palauttaa vanhan version sivusta näin:

Klikkaa Julkaise-valikosta **Selaa**



1. Liikuttamalla nuolta "aikajanalla" tai klikkailemalla **Edellinen** tai **Seuraava** –painikkeita, pääset selaamaan eri versioita sivusta.
2. Vasemmalla näkyy vanha versio ja oikealla tämänhetkinen versio. Eroavaisuudet näkyvät punaisena ja vihreänä.
3. Kun olet löytänyt sen version, jonka haluat palauttaa, klikkaa **Palauta tämä versio**.

4. Valikot

Suomenkielinen valikko:

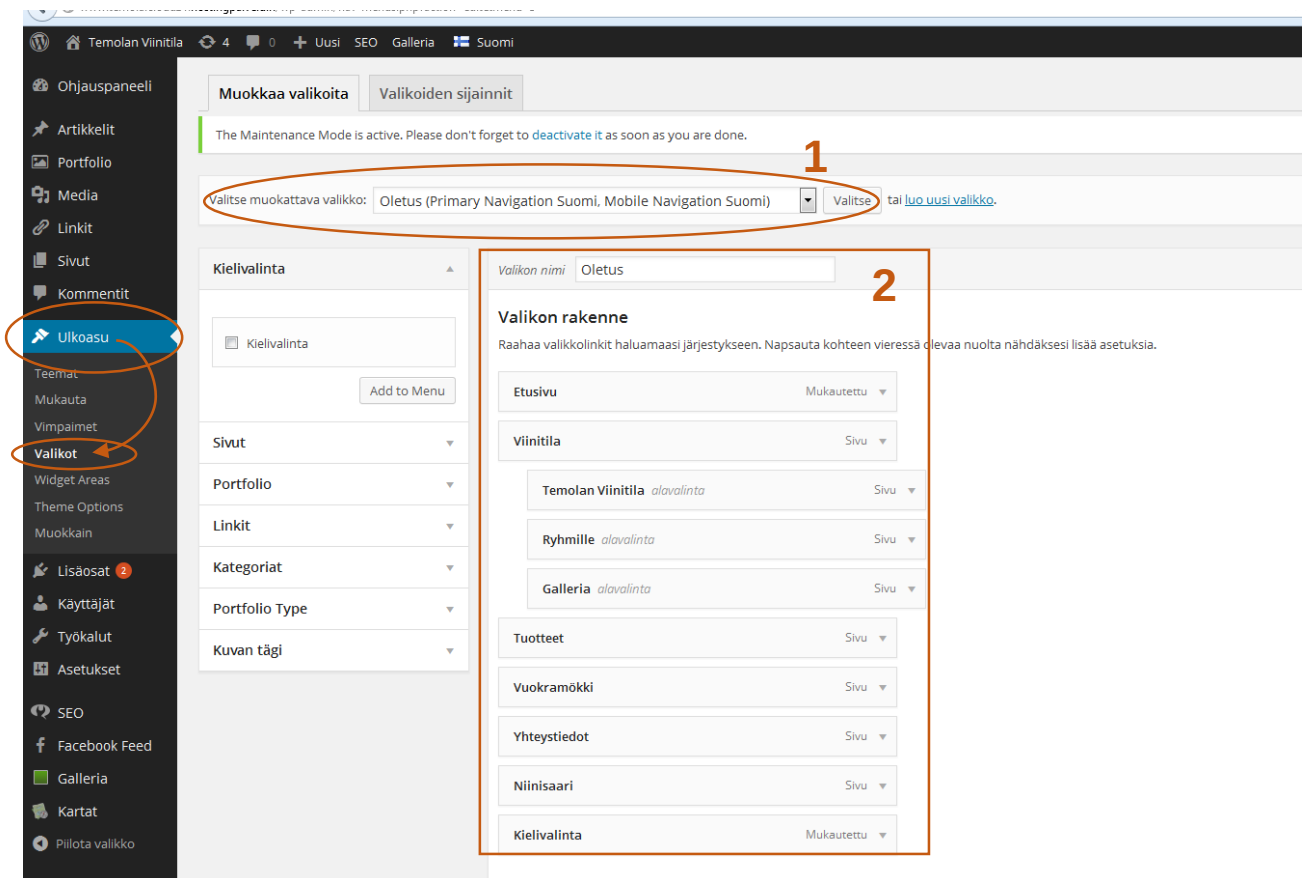


1. Päätasen valikko

2. Alavalikko

Sivustolla näkyviä valikoita muokataan ”Ulkoasu”-valikosta (Ulkoasu → Valikot).

Valikkojen muokkausnäkö näyttää tältä:

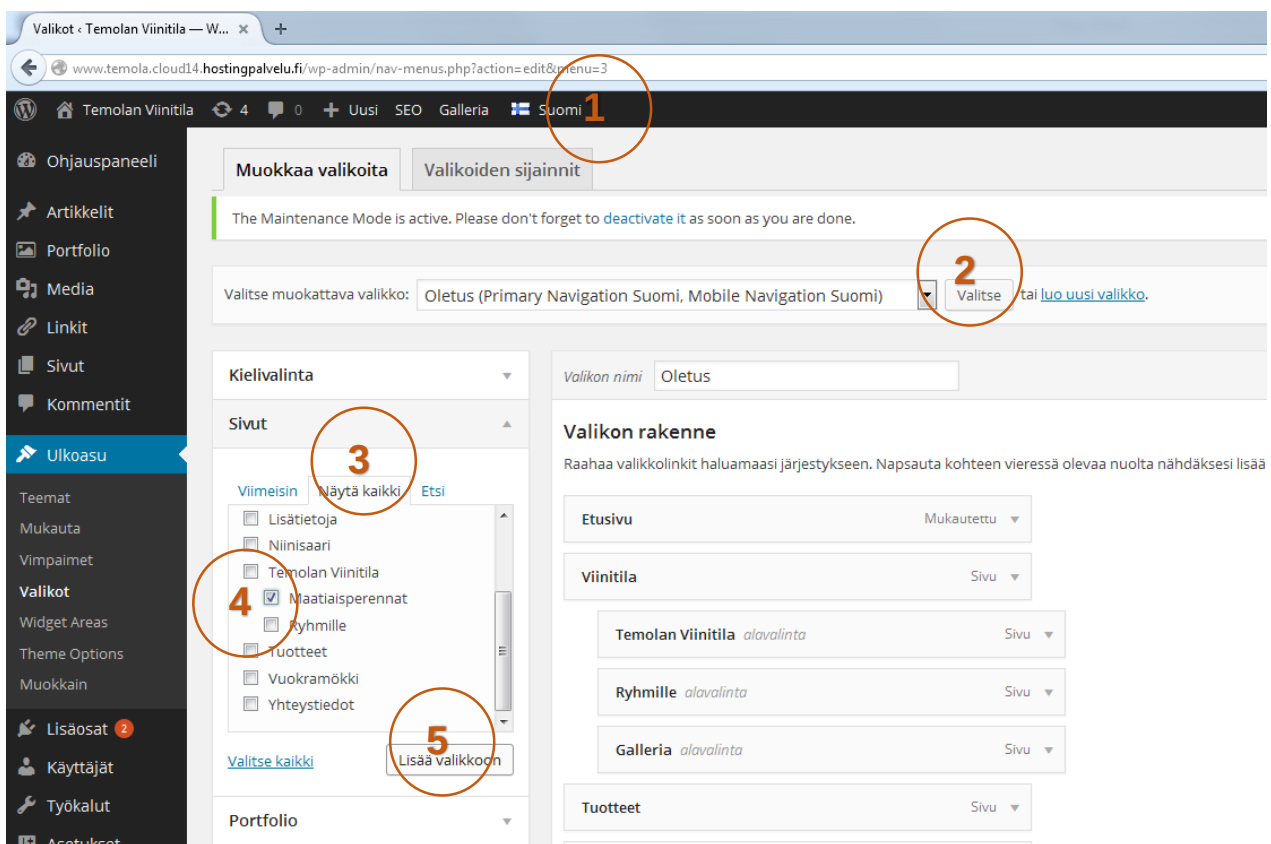


1. Muokattavan valikon valinta, eli minkä kielistä valikkoa muokataan. Oletusvalikoksi on asetettu suomenkielinen valikko.

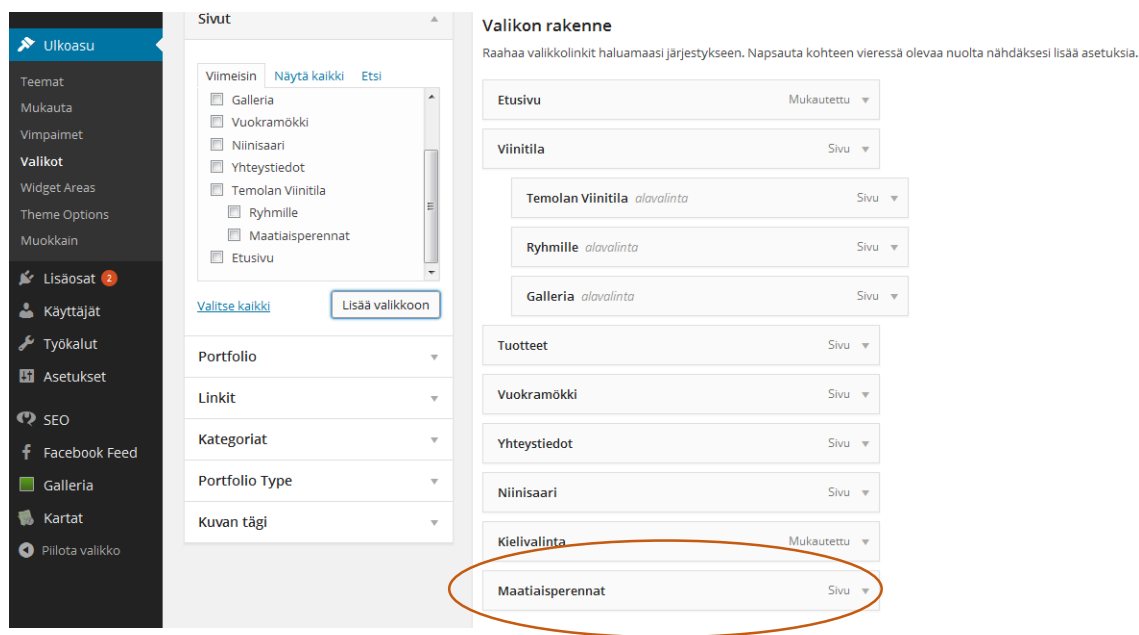
2. Valikon rakenne. Kuvassa näkyy suomenkielinen valikko, eli kaikki sivut jotka näkyvät sivuston suomenkielisessä valikossa. Kielivalinta tarkoittaa lippuja, jotka näkyvät valikon alapuolella ja joista saa vaihdettua sivuston kieltä.

4.1 Uuden sivun lisääminen valikkoon

1. Valitse yläreunan kielivalinnasta se kieli, jonka valikkoa haluat muokata.
2. Valitse muokattava valikko: oletusvalikko on suomenkielinen valikko. Mikäli haluat muokata jonkin muun kielistä valikkoa, valitse se listasta. Klikkaa **Valitse**.
3. Klikkaa kohtaa **Sivut**, ja valitse **Näytä kaikki**, jolloin kaikki sivut valitulla kielellä tulevat näkyviin. (Mikäli valittuna on suomi, listassa näkyy kaikki suomenkieliset sivut. Jos kielivalinta on jokin muu, näyttää lista kaikki sen kieliset sivut. Kielivalinnan ollessa ”näytä kaikki kielet” listassa näkyy kaiken kieliset sivut.)
4. Klikkaa raksi sen sivun kohdalle, jonka haluat lisätä valikkoon (esimerkkinä Maatiaisperennat)
5. Klikkaa **Lisää valikkoon**



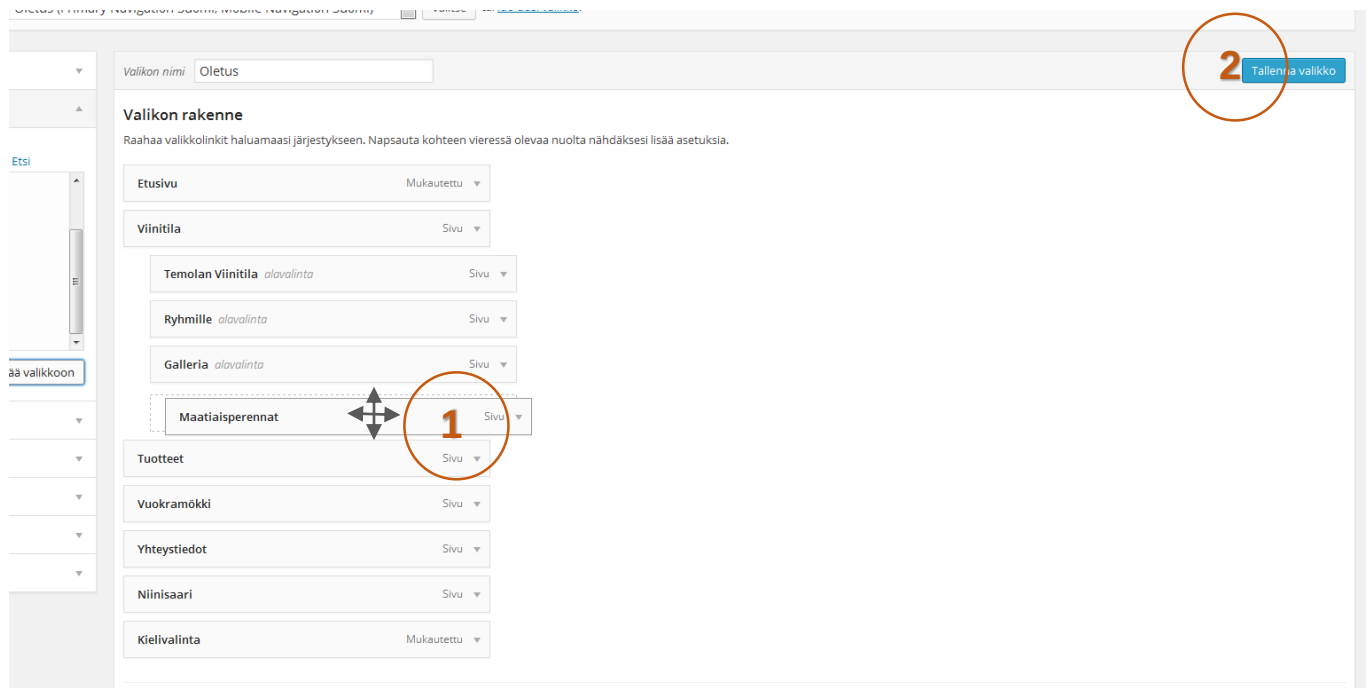
Lisätty sivu ilmestyy listan loppuun:



Nyt Maatiaisperennat –sivu halutaan saada Viinitilan alavalikoksi:

1. Tartu hiirellä Maatiaisperennat –palkkiin ja raahaa se haluamaasi väliin, kakkostason valikoksi eli hieman irti vasemmasta reunasta.

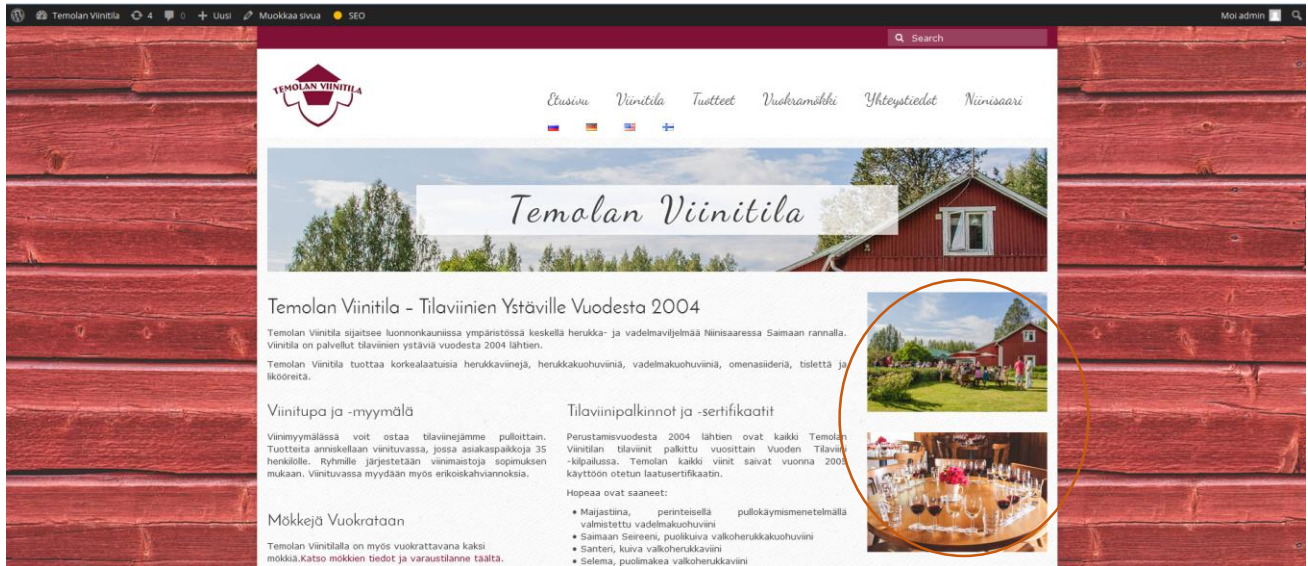
2. Klikkaa Tallenna Valikko.



Tähän tyyliin myös valikon järjestystä pääsee muuttamaan, mikäli siihen on tarvetta. **Sivun poistaminen valikosta** käy näin: Klikkaa nuolesta auki halutun palkin lisätiedot ja valitse **Poista**. Huom! tämä **ei** poista kyseistä sivua kokonaan, vaan ainoastaan poistaa sen valikosta.

5. Sivupalkit

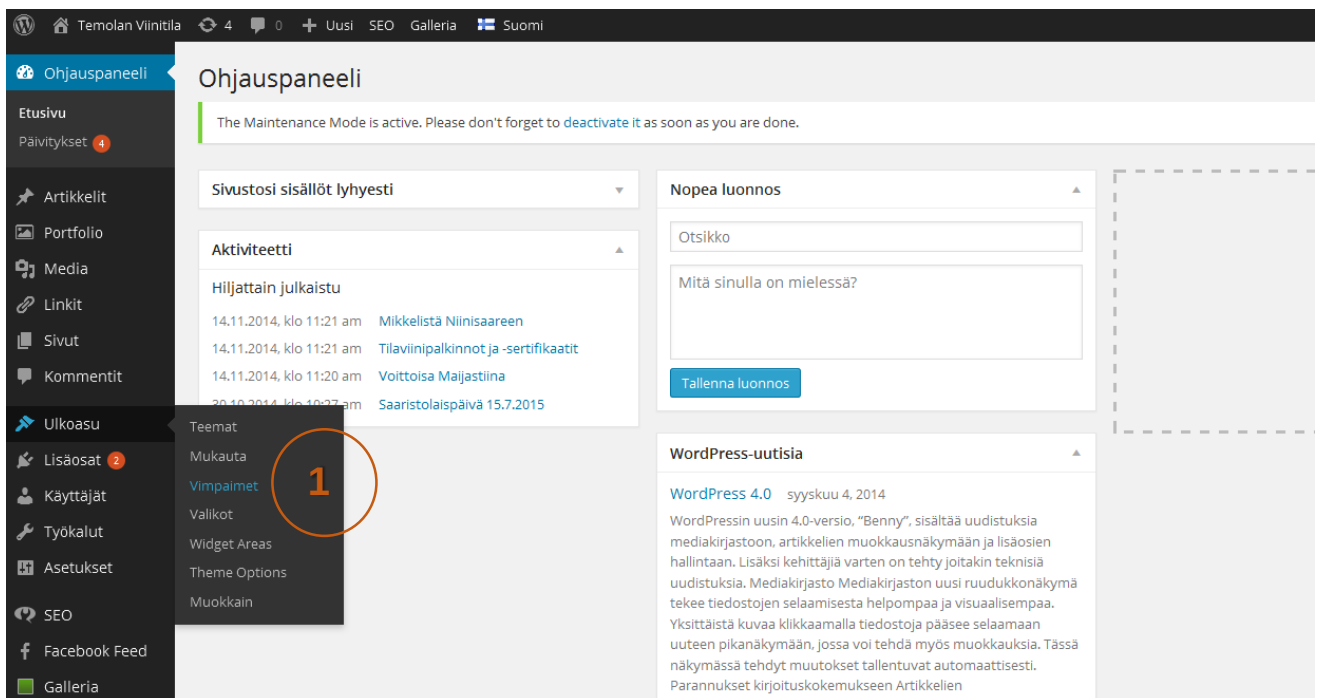
Sivupalkki on sivun oikeassa laidassa näkyvä, varsinaisesta sisällöstä erillään oleva alue, jossa voi olla esimerkiksi kuvia tai Facebook-syöte.



5.1 Sivupalkkien sisällön luominen ja muokkaaminen

Sivupalkkien sisältö luodaan vimpaimilla (eli widgeiteillä). Niiden avulla sivupalkkeihin saa yksittäisiä kuvia tai kuvagallerian.

1. Vie hiiren osoitin Ulkoasu-kohdan päälle, ja valitse alavalikosta Vimpaimet.



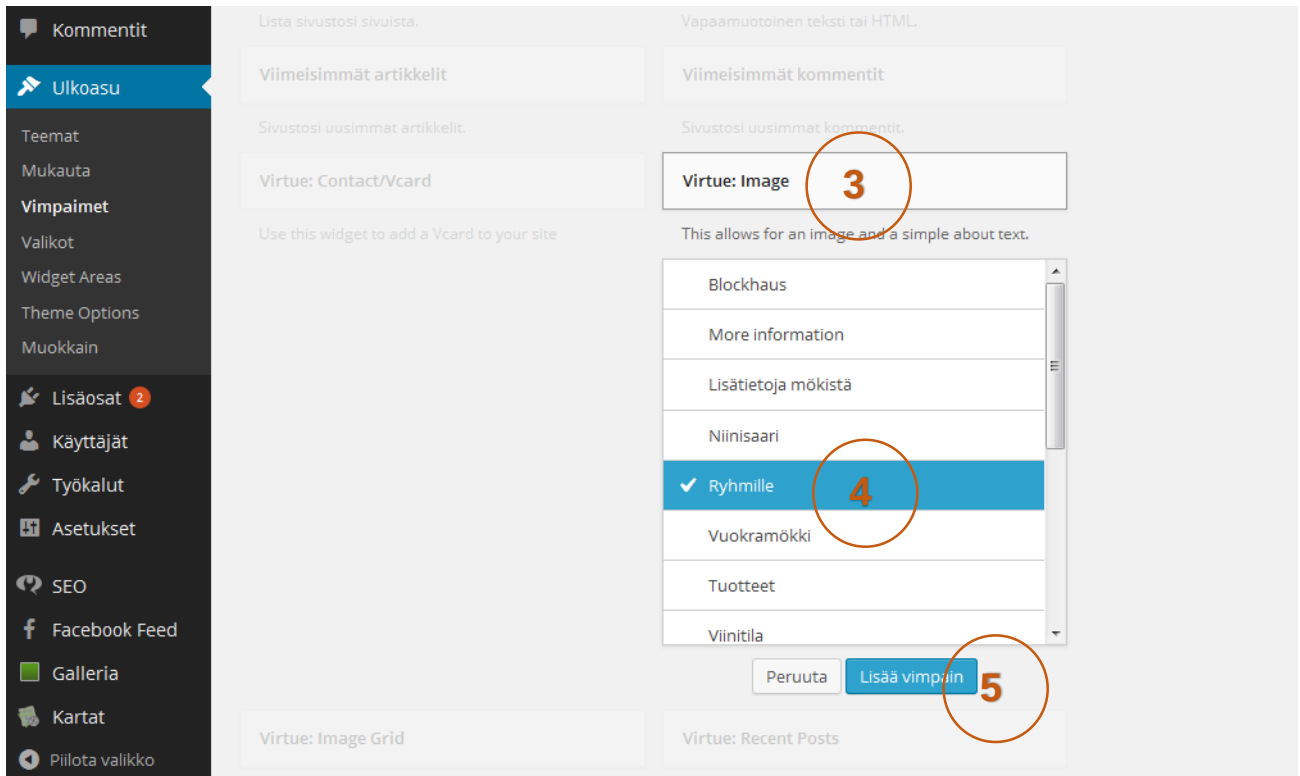
2. Sivun vasemmalla puolella näkyy kaikki käytettävissä olevat vimpaimet ja oikealla puolella sivupalkit. Sivupalkit on nimetty sen sivun mukaisesti, minkä oikeassa reunassa ne näkyvät.

Klikkaamalla sivupalkkia näkyviin tulee sen sisältämät vimpaimet. (Alla olevassa kuvassa esimerkkinä Niinisaari)

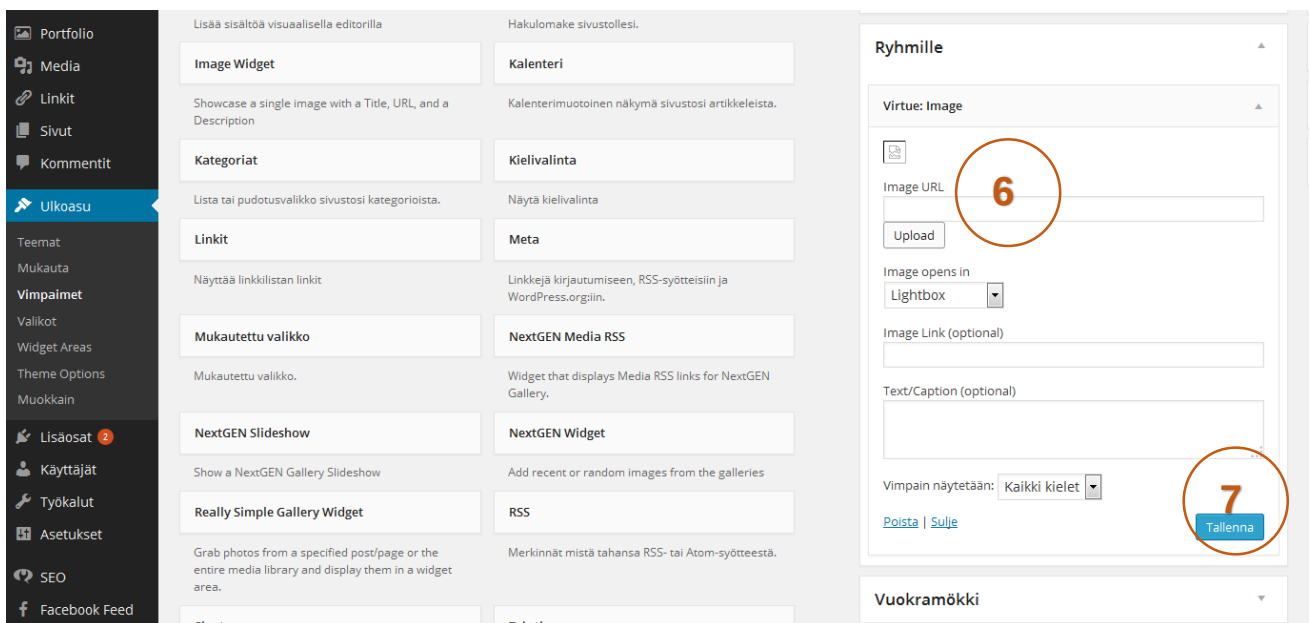
The screenshot displays the WordPress dashboard's 'Niinisaari' widget area configuration. On the left, the 'Ulkoasu' (Appearance) menu is visible. The main content area is divided into two columns. The left column, labeled 'Vimpaimet' (Widgets), shows the 'Asennetut vimpaimet' (Installed Widgets) list. The right column, labeled 'Sivupalkit' (Sidebars), shows the 'Niinisaari' sidebar configuration.

Asennetut vimpaimet	Sivupalkit
Arkistot	Blockhaus
Avainsanapilvi	More information
Editori	Lisätietoja mökistä
Haku	Niinisaari
Image Widget	Virtue: Image
Kalenteri	Virtue: Image
Kategoriat	Ryhmiille
Kielivalinta	Vuokramökki
Linkit	Tuotteet
Meta	Viinitila
Mukautettu valikko	Primary Sidebar
NextGEN Media RSS	Topbar Widget
	Footer Column 1
	Footer Column 2
	Footer Column 3
	Footer Column 4

3. Jos haluat lisätä sivupalkkiin uuden kuvan, etsi vimpaimista **Virtue: Image** ja klikkaa sitä. Tällöin sen alle avautuu valikko.
4. Valitse valikosta se sivupalkki, johon haluat vimpaimen lisätä.
5. Klikkaa Lisää vimpain.



6. Siirry muokkaamaan sivupalkkia. Lisää sivupalkkiin kuva klikkaamalla Upload.
7. Tallenna muutokset klikkaamalla Tallenna-painiketta.

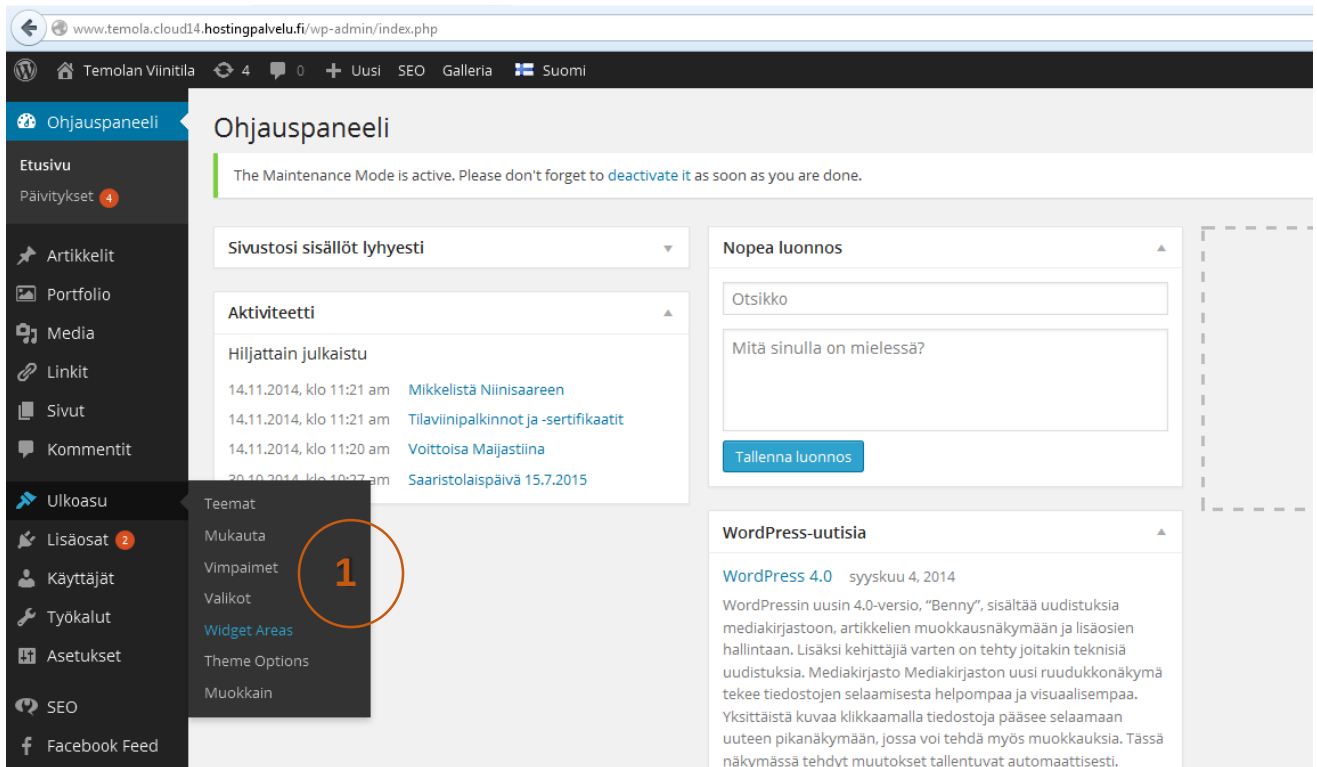


8. Jos haluat lisätä sivupalkkiin useamman kuvan, toista kohdat 3.-7.
9. Sivupalkkien jo olemassa olevaa sisältöä pääsee muokkaamaan, kun klikkaat sivupalkin auki.
10. Klikkaamalla vimpainta (Virtue: Image) saat näkyviin sen sisällön. Olemassa olevan kuvan voi korvata lataamalla sen tilalle uuden. (ks. kohdat 6. ja 7.)

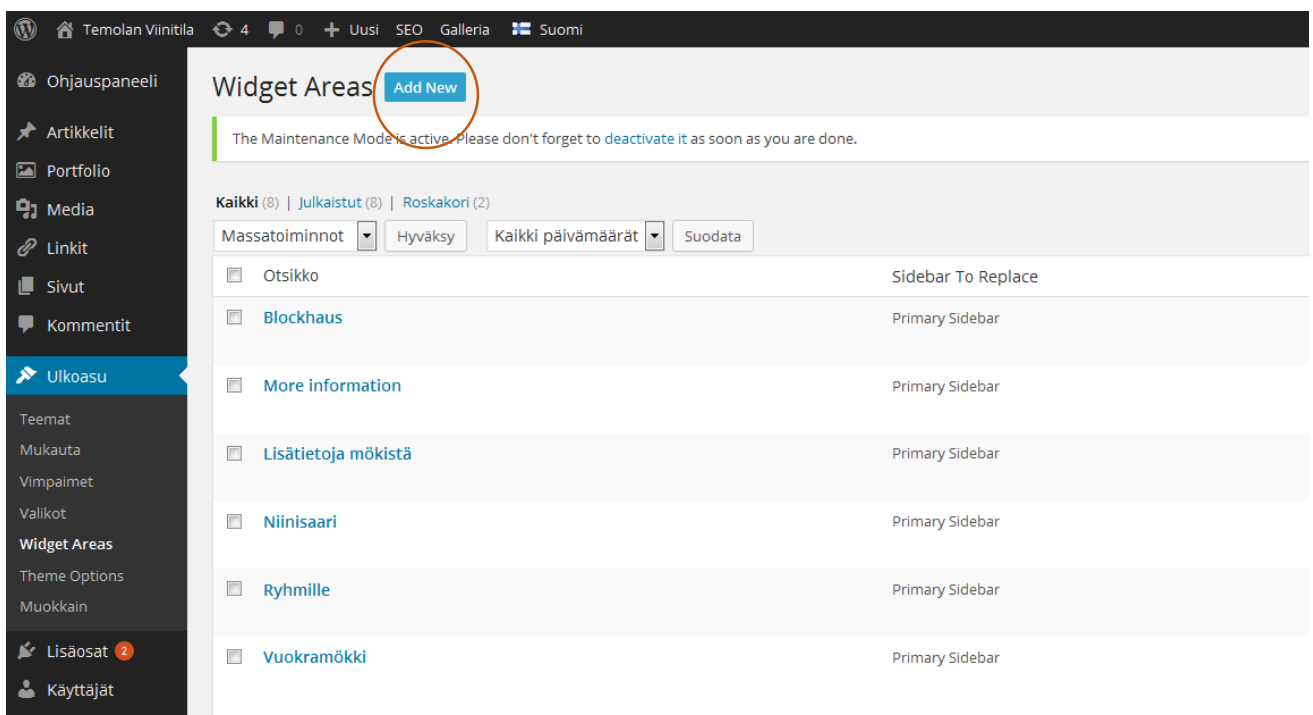
The screenshot displays the Virtue: Image widget configuration interface. On the left, a sidebar menu includes options like Media, Linkit, Sivut, Kommentit, Ulkoasu (highlighted), Teemat, Mukaut, Vimpaimet, Valikot, Widget Areas, Theme Options, Muokkain, Lisäosat (2), Käyttäjät, Työkalut, Asetukset, SEO, Facebook Feed, Galleria, Kartat, and Piilota valikko. The main area is divided into two columns of widget categories. The right column shows the 'Niinisaari' widget selected, with a 'Virtue: Image' sub-section. This section contains an image of a landscape, an 'Image URL' field with a placeholder, an 'Upload' button, a dropdown for 'Image opens in' (set to 'Lightbox'), an 'Image Link (optional)' field, a 'Text/Caption (optional)' field, and a 'Vimpain näytetään:' dropdown (set to 'Kaikki kielet'). There are 'Poista' and 'Sulje' links, and a 'Tallenna' (Save) button at the bottom right.

5.2 Uuden sivupalkin lisääminen

1. Vie hiiren osoitin Ulkoasu-kohdan päälle, ja valitse alavalikosta Widget Areas.



2. Luodaksesi uuden sivupalkin klikkaa sivun ylälaudasta Add New –painiketta.



3. Kirjoita Enter Widget Area Name -kohtaan sivun nimi, jolle haluat lisätä uuden sivupalkin. (Esimerkiksi Ryhmille)
4. Valitse Pages-kohdasta sivu, jolle haluat sivupalkin laittaa.

Temolan Viinitila 4 0 Uusi SEO Galleria Suomi

Ohjauspaneeli

Artikkelit

Portfolio

Media

Linkit

Sivut

Kommentit

Ulkoasu

Teemat

Mukauta

Vimpaimet

Valikot

Widget Areas

Theme Options

Muokkain

Lisäosat 2

Käyttäjät

Työkalut

Asetukset

SEO

Add New Widget Area

The Maintenance Mode is active. Please don't forget to [deactivate it](#) as soon as you are done.

Enter widget area name here **3**

Description

Add an optional description, to be displayed when adding widgets to this widget area on the [Widgets](#) screen.

Conditions

Pages Page Templates Post Types Taxonomy Archives Taxonomy Terms Template Hierarchy

Pages

- ☐ Etusivu
- ☐ Galleria
- ☐ Lisätietoja
- ☐ Niinisaari
- ☐ Temolan Viinitila
- ☐ Maatiaisperennat (Yksityinen)
- ☒ Ryhmille **4**
- ☐ Tuotteet
- ☐ Vuokramökki

5. Tallenna uusi sivupalkki klikkaamalla Julkaise-painiketta sivun oikeassa reunassa.

Moi admin

Näyttöasetukset

done.

Julkaise

Tallenna luonnos

Tila: Luonnos [Muokkaa](#)

Julkaise heti [Muokkaa](#)

Siirrä roskakoriin

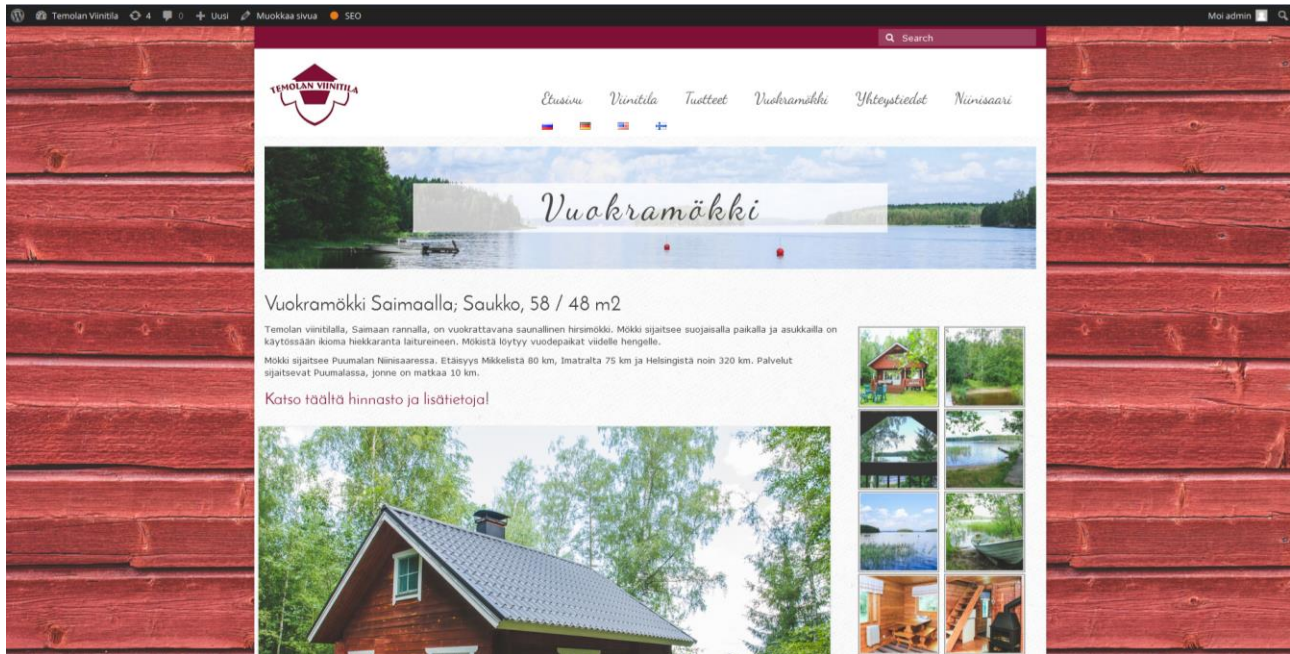
Julkaise

Sidebar To Replace

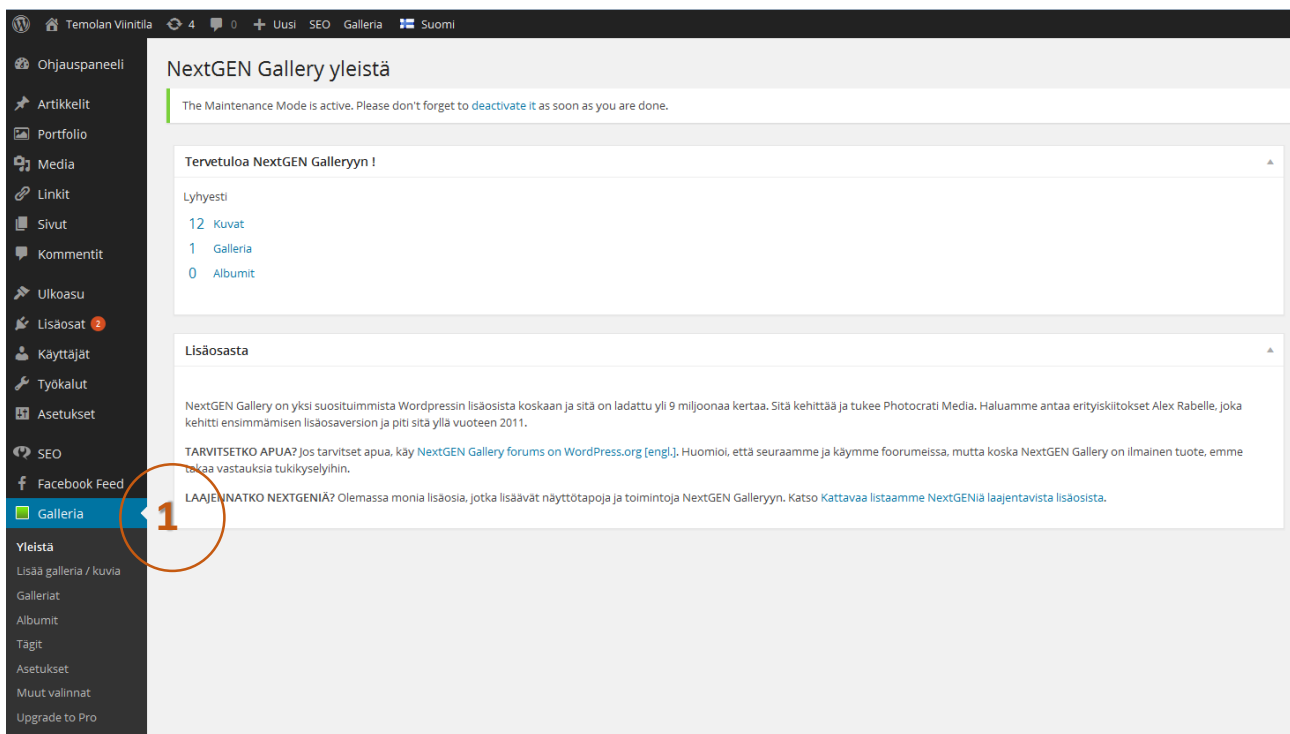
Primary Sidebar

5.3 Sivupalkin gallerian lisääminen ja muokkaaminen

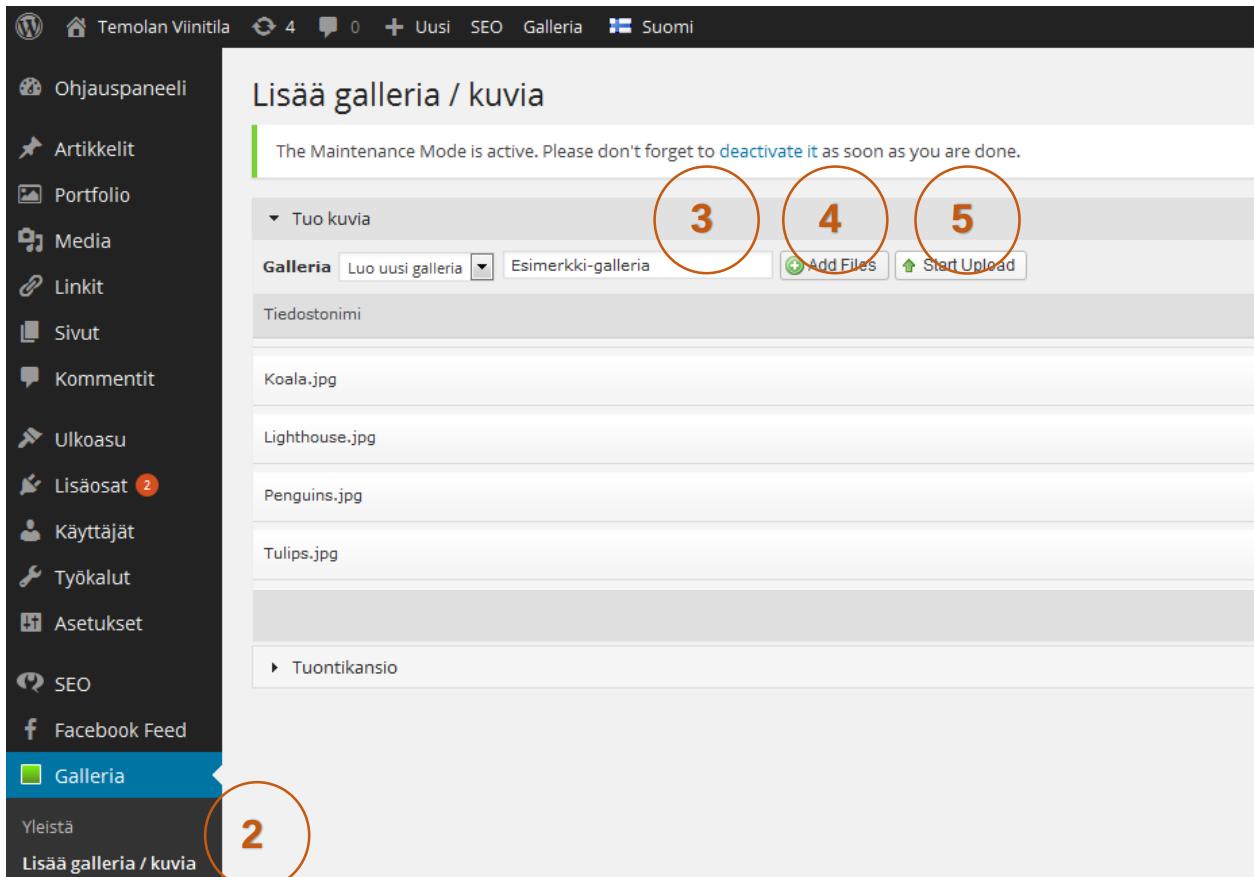
NextGEN-gallerialla saat lisättyä gallerian sivupalkkiin. Huomaa, että sivupalkki pitää tehdä ensin erikseen, jos sellaista ei ole vielä tehty.



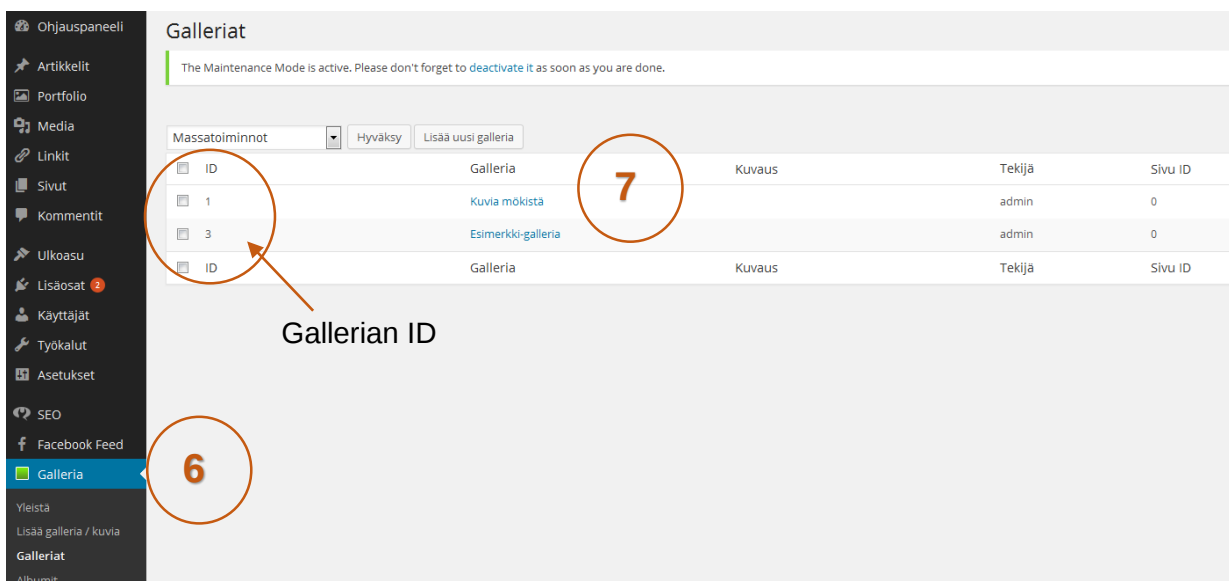
1. Gallerioita pääsee luomaan ja muokkaamaan ohjauspaneelin valikon Galleria-painikkeesta.



2. Luo uusi galleria klikkaamalla **Lisää galleria / Kuvia**.
3. Kirjoita gallerian nimi tyhjään laatikkoon. (Alemmassa kuvassa Esimerkki-galleria)
4. Klikkaa **Add Files** –painiketta ja etsi tietokoneeltasi haluamasi kuvat.
5. Lataa kuvat klikkaamalla **Start Upload**. Kun kuvat on ladattu, näytön oikeaan yläkulmaan tulee ilmoitus: Tuonti valmis.



6. Klikkaamalla Galleriat-painiketta näet kaikki galleriat.
7. Klikkaamalla yksittäisen gallerian nimeä (esim. Esimerkki-galleria) pääset muokkaamaan sitä. Tästä näet myös **gallerian ID:n**, jota tarvitset myöhemmin kohdassa 11.!



8. Muokkaussivulla voi poistaa kuvia. Kun menet hiirellä yksittäisen kuvan kohdalle, sen alapuolelle ilmestyy valikko, josta voit klikata **Poista**, jonka jälkeen **OK**.

Galleria : Esimerkki-galleria

The Maintenance Mode is active. Please don't forget to [deactivate it](#) as soon as you are done.

Asetukset (Klikkaa tästä lisäasetuksille)

Otsikko: Esimerkki-galleria

Kuvaus:

Gallerian polku: /wp-content/gallery/esimerkki-galleria

Tekijä admin

Skannaa kansiota uusia kuvia Tallenna muutokset

Massatoiminnot Hyväksy Lajittele galleria Tallenna muutokset

ID	Esikatselukuva	Tiedostonimi	Alt & otsikkoteksti / Kuvaus
21		Chrysanthemum marraskuu 19, 2014 1024 x 768 pixels Sulje pois ?	Chrysanthemum

Näytä | Meta | Muokkaa esikatselukuvaa | Pyöritä | Julkaise | Palauta | Poista

9. Jos haluat lisätä jo olemassa olevaan galleriaan uusia kuvia, klikkaa **Lisää galleria / kuvia** ja valitse valikosta haluamasi galleria. Kuvat lisätään kuten kohdissa 4. ja 5.

Lisää galleria / kuvia

The Maintenance Mode is active. Please don't forget to [deactivate it](#) as soon as you are done.

Tuo kuvia

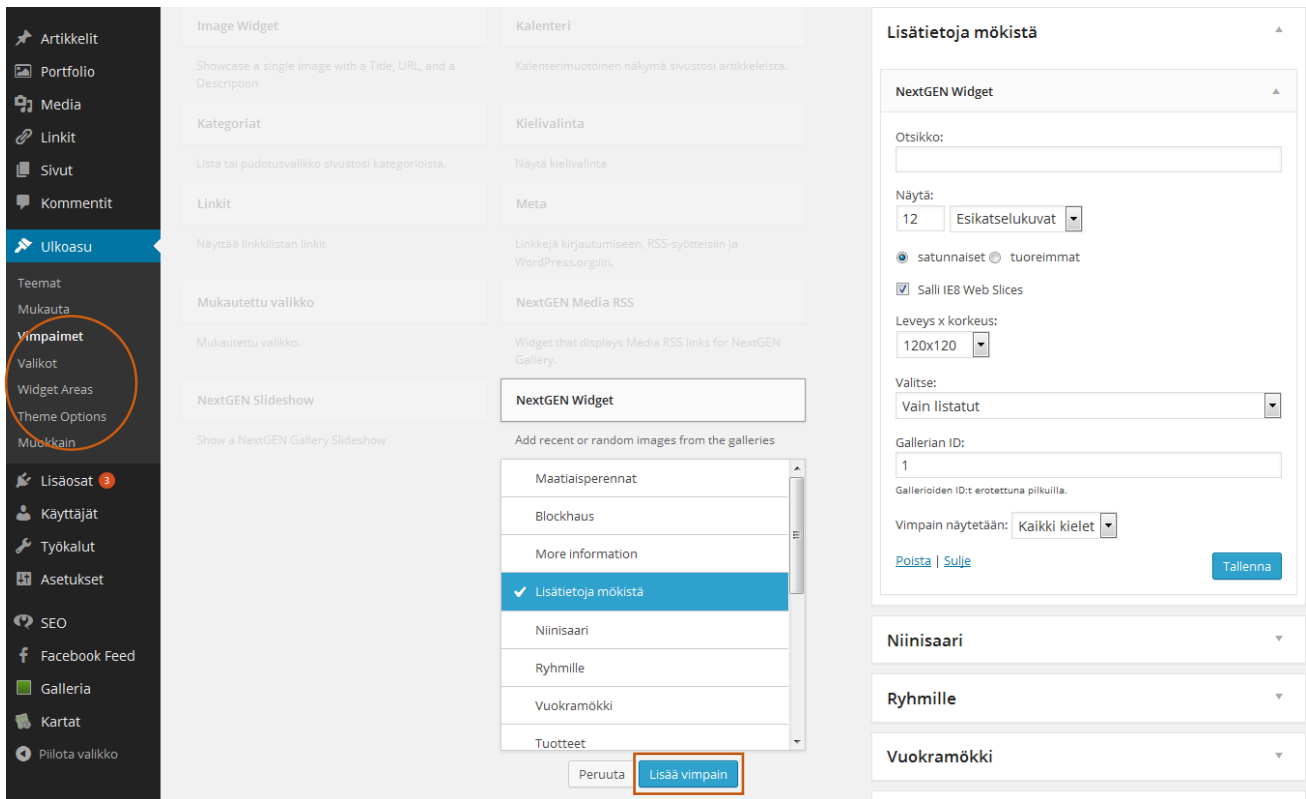
Galleria Luo uusi galleria Luo uusi galleria Kuvia mökistä Esimerkki-galleria

Add Files Start Upload

Vedä kuva ja ZIP-tiedosto

Tuontikansio

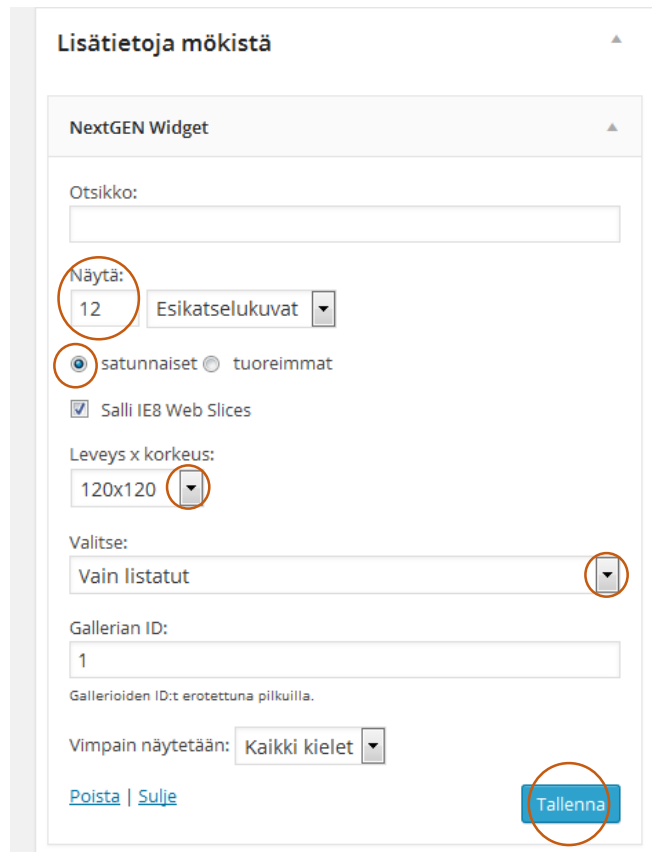
10. Galleria lisätään sivupalkkiin samalla tavalla kuin yksittäiset kuvat. Eli ohjauspaneelin sivuvalikosta klikataan **Ulkoasu** ja **Vimpaimet**. Gallerian lisäämiseen käytetään **NextGEN Widget** –vimpainta, joka lisätään sivupalkkiin.



11. Muuta gallerian asetukset:

- **Otsikko** kannattaa jättää tyhjäksi
- Vaihda **Näytä**-kohtaan galleriassa olevien kuvien lukumäärä
- Klikkaa **satunnaiset**
- Muuta **Leveys x korkeus** 120x120 klikkaamalla koon vieressä olevaa nuolta.
- Klikkaamalla **Valitse**-kohdan nuolta pääset valitsemaan alavalikosta *Vain listatut*
- **Gallerian ID**:n saat kohdassa 7. kerroituilla ohjeilla Galleria-sivulta

Lopuksi klikkaa **Tallenna**.

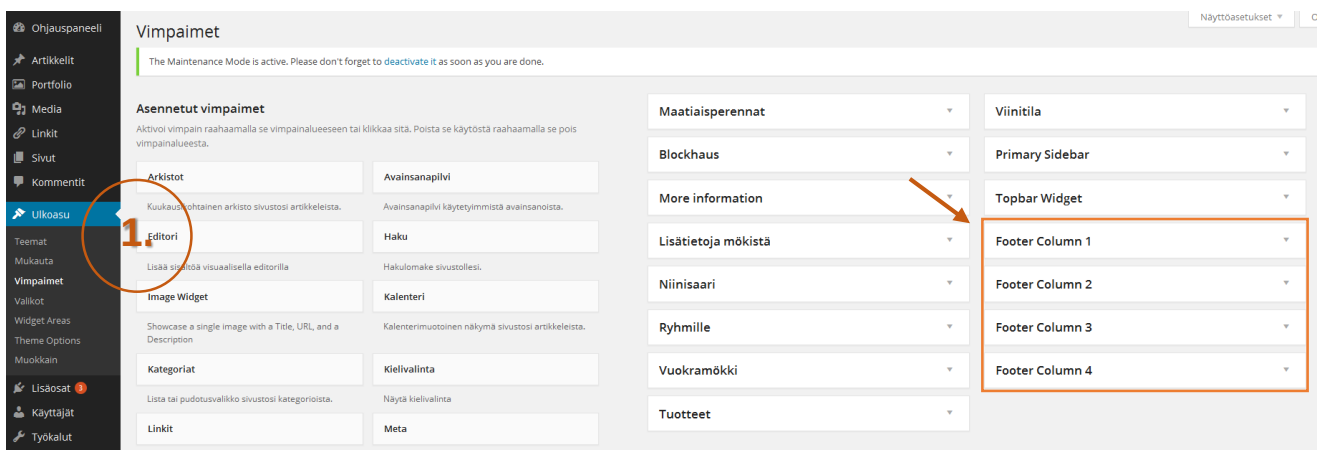


6. Alapalkin eli footerin muokkaaminen

Alapalkki sisältää nettisivujen alareunassa näkyvät logon ja yhteystiedot, jotka näkyvät sivuston jokaisella sivulla. Jokaiselle kielelle on oma versionsa, jota pääsee muokkaamaan erikseen.



1. Alapalkkia pääsee muokkaamaan ohjauspaneelin sivuvalikon kohdasta **Ulkoasu** ja **Vimpaimet**. Footer Column –kohtien avulla muokataan alapalkin tietoja.



3. Eri osiot saa avattua klikkaamalla pientä nuolta palkin oikeassa reunassa.
3. Voit muokata otsikkoa ja sisältöä.
4. Muokattuasi tekstiä valitse vielä valikosta, minkä kielisellä sivulla alapalkki näkyy.
5. Klikkaa lopuksi **Tallenna**.

The screenshot shows the footer editor interface. On the left, there is a sidebar with a list of content types: 'Lisätietoja mökistä', 'Niinisaari', 'Ryhmillä', 'Vuokramökki', and 'Tuotteet'. The main area is divided into two columns: 'Footer Column 1' and 'Footer Column 2'. 'Footer Column 2' contains a text block with the title 'Teksti: Osoite' and the address 'Temolan Viinitila, Ylössaarentie 65, 52200 Niinisaari'. Below the text block, there is a checkbox labeled 'Muodosta automaattisesti kappaleita.' and a language dropdown menu labeled 'Vimpain näytetään:'. The language dropdown is open, showing options: 'Suomi', 'Kaikki kielet', 'Русский', 'Deutsch', 'English', and 'Suomi'. A 'Tallenna' button is located at the bottom right of the main area. Numbered annotations are present: '2.' points to the 'Footer Column 2' header, '3.' points to the 'Teksti: Osoite' title, '4.' points to the language dropdown menu, and '5.' points to the 'Tallenna' button.

6. Eri kielten sisällöt siis näkyvät erillisinä osioina, joita pääsee muokkaamaan pikkunuolia klikkaamalla.

The screenshot shows the footer editor interface with multiple language sections. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main area is divided into three columns: 'Footer Column 2', 'Footer Column 3', and 'Footer Column 4'. 'Footer Column 2' contains four text blocks: 'Teksti: Osoite', 'Teksti: Adresse', 'Teksti: Address', and 'Teksti: Адрес'. 'Footer Column 3' contains four text blocks: 'Teksti: Ota yhteyttä', 'Teksti: Kontakt', 'Teksti: Contact Us', and 'Teksti: Контактная'. 'Footer Column 4' is empty. Annotation '6.' points to the 'Teksti: Osoite' block in 'Footer Column 2'.

7. WordPressin ohjelmistopäivitykset yms.

WordPressiin tulee tasaisin väliajoin päivityksiä niin teemaan (eli sivuston rakenteen määrittelevään ”pohjaan”, joka tässä tapauksessa on nimeltään Virtue), lisäosiin (näiden avulla on toteutettu sivuston toiminnot, kuten Facebook-syöte ja kieliversiot) kuin itse käyttöliittymäänkin.

Päivityksistä huolehtiminen on erittäin tärkeää tietoturvan vuoksi.

Päivityksistä tulee ilmoitus ohjauspaneeliin. Päivitykset saattavat tuoda mukanaan uusia ominaisuuksia, jotka saattavat vaikuttaa joihinkin sivuston toimintoihin. Tämän vuoksi **sivustosta kannattaa ottaa varmuuskopio aina ennen päivitysten lataamista**. Varmuuskopion ottaminen on välttämätöntä etenkin silloin, kun käyttöliittymään tulee uusi päivitys (eli uusi versio WordPressistä, tulee n. puolen vuoden välein), mutta varmuuden vuoksi sivusto kannattaa kyllä varmuuskopioda myös lisäosia ja teemaa päivitettäessä. **Aina päivitysten lataamisen jälkeen sivusto tulee käydä läpi ja tarkistaa että kaikki toimii kuten pitää.** Jos sivusto ei toimi päivitysten jälkeen, voidaan ladattu varmuuskopio palauttaa.

Koska päivityksiä tulee melko usein, ja varmuuskopioinnissa on oma hommansa, on kätevintä ajaa useita päivityksiä kerralla. **Kannattaa siis tarkistaa päivitykset esim. muutaman viikon välein tai kerran kuussa ja hoitaa useampi päivitys kerralla.**

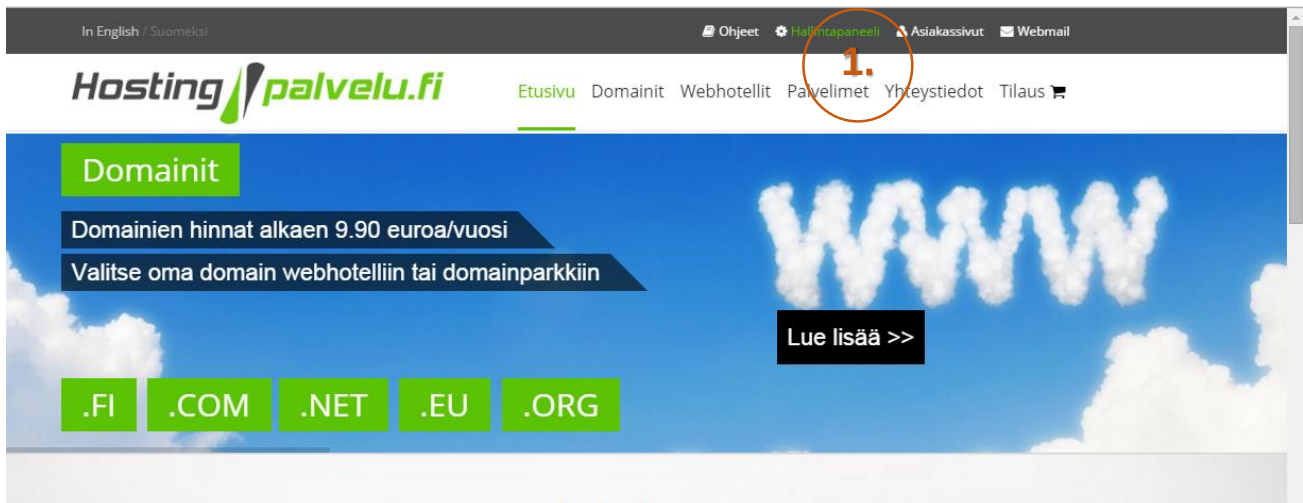
Ennen WordPressin päivitysten lataamista on siis hyvä ottaa sivustosta varmuuskopio siltä varalta että jokin menee pieleen. Varmuuskopio luodaan webhotellissa, hostingpalvelu.fi:ssä. Varmuuskopio ladataan talteen omalle koneelle. Se tallentuu myös automaattisesti palvelimelle. Koska varmuuskopiotiedoston koko on suuri, se vie kaiken tilan palvelimelta. Sen seurauksena palvelimella ei ole varmuuskopion luomisen jälkeen tarpeeksi tilaa WordPressin päivitysten lataamiseen. Tämän takia **varmuuskopio pitää poistaa palvelimelta ennen WordPress-päivitysten lataamista, kun se on ensin ladattu talteen kotikoneelle.**

7.1 Varmuuskopiointi

Seuraavassa ohjeet varmuuskopion luomiseen, ja kotikoneelle lataamiseen, varmuuskopiotiedoston poistamiseen palvelimelta sekä varmuuskopion palauttamiseen.

7.1.1 Varmuuskopion luominen

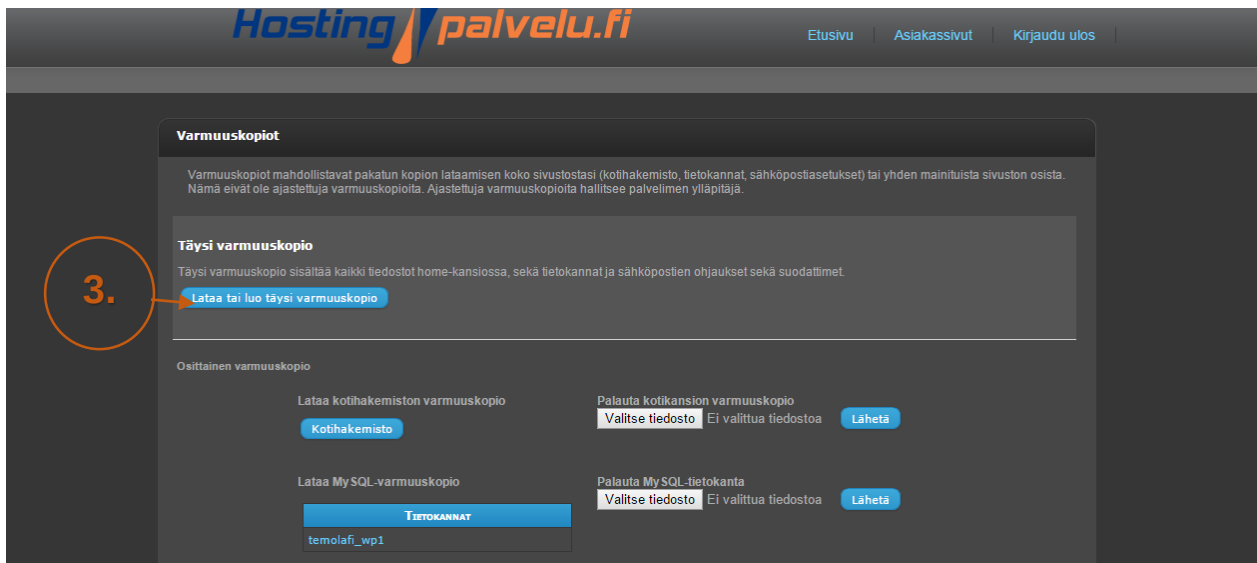
1. Kirjaudu Hostingpalvelun hallintapaneeliin



2. Klikkaa Tiedostot-kohdasta löytyvää **Varmuuskopiot** –linkkiä.



3. Valitse Lataa tai luo täysi varmuuskopio



4. Varmuuskopion kohde on Kotihakemisto

5. Sähköposti-ilmoitusta varmuuskopion valmistumisesta tuskin tarvitaan, joten voit valita kohdan "Älä lähetä sähköposti ilmoitusta varmuuskopion valmistumisesta."

6. Klikkaa Luo varmuuskopio -painiketta



Odotele varmuuskopion valmistumista muutama minuutti, ja **päivitä sitten sivu**.

7. Jos varmuuskopio on valmistunut, pitäisi näkyviin ilmestyä linkki ladattavaan varmuuskopioon. Klikkaa sitä ja tallenna varmuuskopio koneellesi.

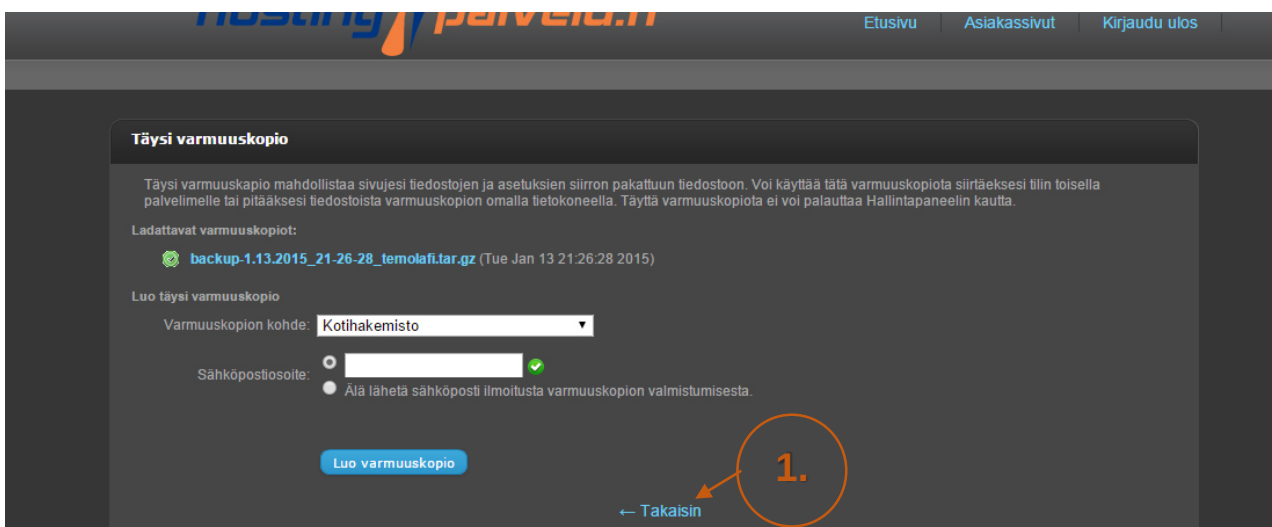


7.1.2 Varmuuskopion poistaminen palvelimelta

Varmuuskopio tallentuu automaattisesti myös palvelimelle. Koska varmuuskopiotiedosto on todella iso, se vie kaiken tilan palvelimelta, joten se pitää poistaa sieltä ennen kuin WordPress –päivitykset pystyy lataamaan.

Odota että varmuuskopio on latautunut koneellesi.

1. Palaa **Takaisin**-painiketta klikkaamalla takaisin hallintapaneelin pääsivulle poistaaksesi varmuuskopion palvelimelta.



2. Klikkaa **Tiedostot**-kohdasta linkkiä **Tiedostojenhallinta**.



3. Laita täppä kohtaan Kotikansio ja klikkaa Go.



Kansio tiedostoiheen avautuu uuteen välilehteen.

4. Etsi kansiota back up –tiedosto ja klikkaa sitä. Tiedoston nimessä on teksti backup ja päivämäärä, tästä tiedät että poistat oikean tiedoston. Loppupääte on tar.gz.

5. Kun oikea tiedosto on valittuna, klikkaa yläreunan työkalurivistä **Poista**.

Tiedostojenhallinta Asetukset

Etsi Kaikki tiedostosi for

Uusi tiedosto Uusi kansio Kopioi Siirrä tiedosto Tuo Lataa Poista Nimeä uudelleen Muokkaa Koodi editori HTML Editori Muuta oikeuksia Katso Pura Pakkaa

Hae

Etusivu Siirry kansioon ylöspäin Takaisin Eteenpäin Päivitä Valitse kaikki Poista valinnat

Name	Size	Last Modified (Suomen n	Type	Perms
application_backups	4 KB	21.11.2014 10.42	httpd/unix-directory	0700
etc	4 KB	6.12.2014 14.30	httpd/unix-directory	0750
logs	4 KB	1.1.2015 17.10	httpd/unix-directory	0700
mail	4 KB	6.12.2014 14.30	mail	0751
public_ftp	4 KB	17.9.2014 14.20	publicftp	0755
public_html	4 KB	Tänään 11.54	publichtml	0750
ssl	4 KB	17.11.2014 11.00	httpd/unix-directory	0755
tmp	4 KB	6.12.2014 14.30	httpd/unix-directory	0755
access-logs	34 tavua	17.9.2014 14.23	httpd/unix-directory	0777
backup-1.13.2015_21-26-28_temolafi.tar.gz	533,4 MB	Tänään 21.27	package/x-generic	0600
cpbackup-exclude.conf	1 tavu	17.11.2014 11.00	text/x-config	0640
www	11 tavua	17.9.2014 14.20	publichtml	0777

6. Valitse **Delete Files**.

Tiedostojenhallinta Asetukset

Etsi Kaikki tiedostosi for

Uusi tiedosto Uusi kansio Kopioi Siirrä tiedosto Tuo Lataa Poista Nimeä uudelleen Muokkaa Koodi editori HTML Editori Muuta oikeuksia Katso Pura Pakkaa

Hae

Etusivu Siirry kansioon ylöspäin Takaisin Eteenpäin Päivitä Valitse kaikki Poista valinnat

Name	Size	Last Modified (Suomen n	Type	Perms
application_backups	4 KB	21.11.2014 10.42	httpd/unix-directory	0700
etc	4 KB	6.12.2014 14.30	httpd/unix-directory	0750
logs	4 KB	1.1.2015 17.10	httpd/unix-directory	0700
mail	4 KB	6.12.2014 14.30	mail	0751
public_ftp	4 KB	17.9.2014 14.20	publicftp	0755
public_html	4 KB	Tänään 11.54	publichtml	0750
ssl	4 KB	17.11.2014 11.00	httpd/unix-directory	0755
tmp	4 KB	6.12.2014 14.30	httpd/unix-directory	0755
access-logs	34 tavua	17.9.2014 14.23	httpd/unix-directory	0777
backup-1.13.2015_21-26-28_temolafi.tar.gz	533,4 MB	Tänään 21.27	package/x-generic	0600
cpbackup-exclude.conf	1 tavu	17.11.2014 11.00	text/x-config	0640
www	11 tavua	17.9.2014 14.20	publichtml	0777

Poista

Haluatko varmasti poistaa:
/backup-1.13.2015_21-26-28_temolafi.tar.gz?

Delete File(s) Cancel

Nyt varmuuskopio on poistettu palvelimelta joten sinne on vapautunut riittävästi tilaa WordPress – päivitysten lataamiseen. Tarkista vielä, että varmuuskopio on varmasti tallentunut koneellesi. Tämän jälkeen voit siirtyä WordPressin ohjauspaneeliin ladataksesi päivitykset.

7.1.3 Varmuuskopion palauttaminen

Mikäli päivitysten suorittamisen jälkeen ilmenee jotain häikkää, voi varmuuskopion palauttaa jolloin päivitykset kumoutuvat ja sivusto palautuu ennalleen siihen tilaan, missä se oli ennen päivitysten lataamista.

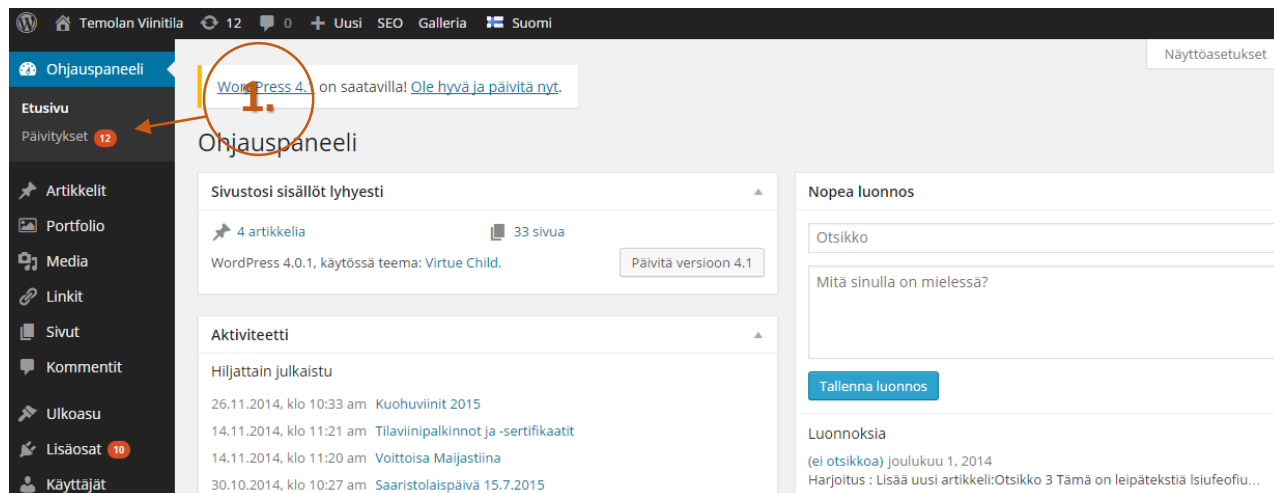
Jos varmuuskopio pitää palauttaa, tapahtuu se Hallintapaneelin Varmuuskopiot –välilehdellä (eli samalla jossa varmuuskopio luodaan) kohdasta **Palauta kotikansion varmuuskopio**. Tähän valitaan koneelta varmuuskopiotiedosto, ja lähetetään. Seuraa sen jälkeen sivun antamia ohjeita.

The screenshot shows a web interface titled "Varmuuskopiot" (Backups). It contains a section for restoring backups. The "Täysi varmuuskopio" (Full backup) section has a button "Lataa tai luo täysi varmuuskopio". The "Osittainen varmuuskopio" (Partial backup) section has three options: "Lataa kotihakemiston varmuuskopio" (button: "Kotihakemisto"), "Lataa MySQL-varmuuskopio" (button: "Tietokannat" with a dropdown menu showing "temolafi_wp1"), and "Lataa sähköpostien edelleenlähetys" (button: "Edelleenlähetys" with a dropdown menu showing "temola.fi", "temola.cloud14.hostingpal", and "velu.fi"). The "Palauta kotikansion varmuuskopio" (Restore home directory backup) option is highlighted with an orange box and includes a "Valitse tiedosto" (Select file) button, a status "Ei valittua tiedostoa" (No file selected), and a "Lähetä" (Send) button. The "Palauta MySQL-tietokanta" (Restore MySQL database) and "Palauta sähköpostien edelleenlähetys" (Restore email forwarding) options also have "Valitse tiedosto" buttons, status indicators, and "Lähetä" buttons.

7.2 Päivitysten lataaminen

Päivitykset hoidetaan WordPressin ohjauspaneelissa.

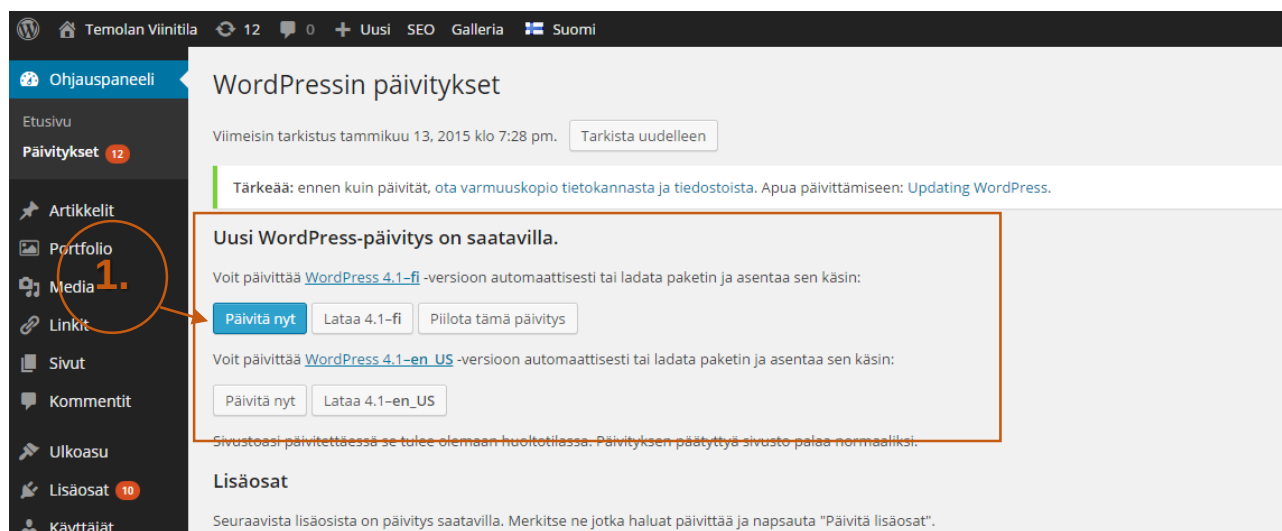
1. Klikkaa kohtaa **Päivitykset**, josta myös näkee kuinka monta päivitystä on ladattavissa.



7.2.1 WordPress-käyttöliittymän päivittäminen

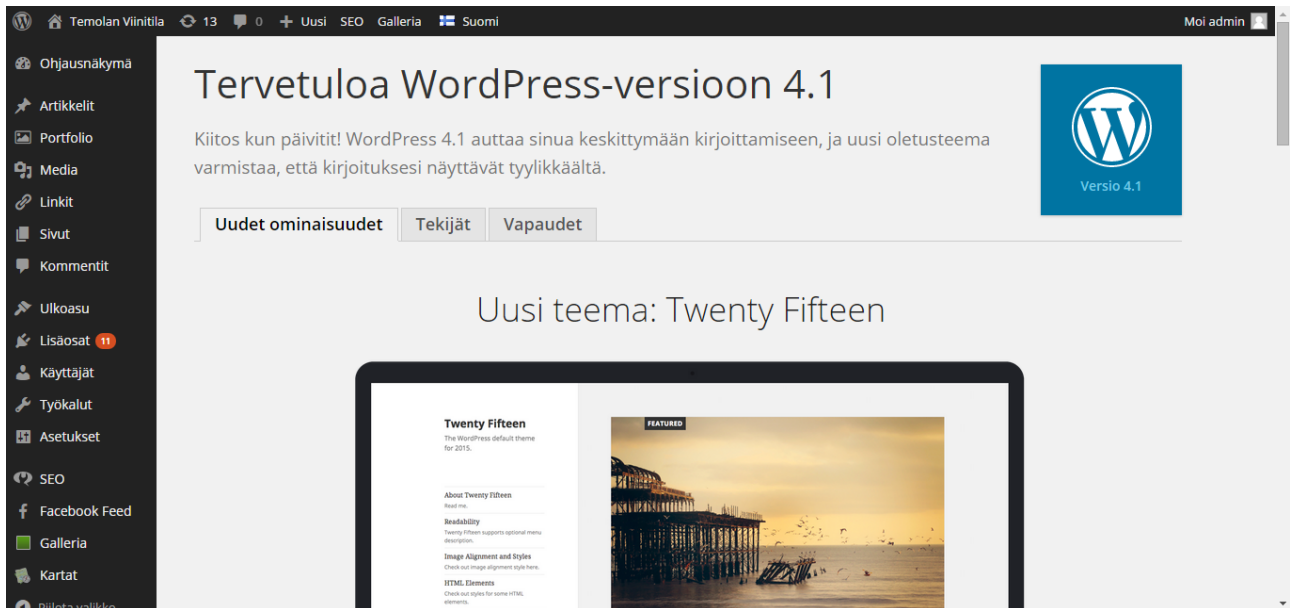
Mikäli WordPressistä on tullut uusi versio, ilmoittaa järjestelmä siitä näin (kts. seuraava kuva). Versioista valitaan fi-loppuinen, eli suomen kielinen versio.

1. Klikkaa **Päivitä nyt** –painiketta. Seuraa mahdollisia ohjeita. Mikäli päivitys ei onnistu, voi syynä olla se, että varmuuskopiota ei olla muistettu poistaa palvelimelta (katso ohje tähän luvusta Varmuuskopion poistaminen palvelimelta)



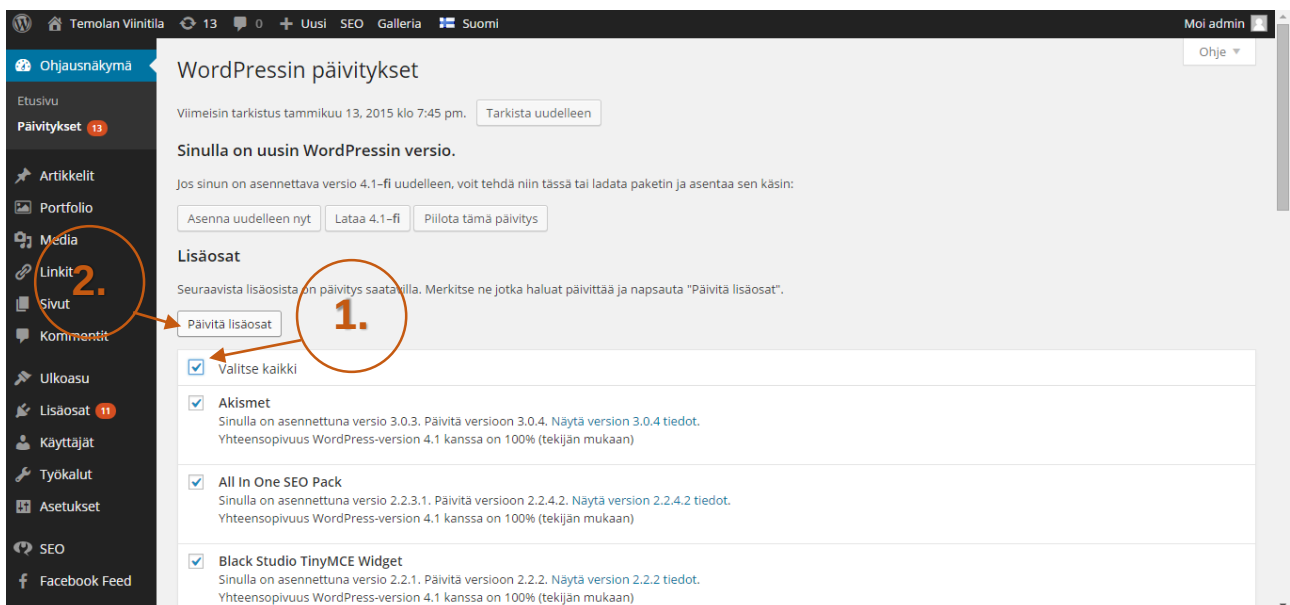
Onnistuneen päivityksen jälkeen WordPress esittelee uudet ominaisuutensa. Näihin kannattaa tutustua, sillä jotkin toiminnot saattavat hieman muuttua päivityksen jälkeen.

Tärkeää on myös käydä sivusto läpi ja tarkistaa että kaikki toimii!

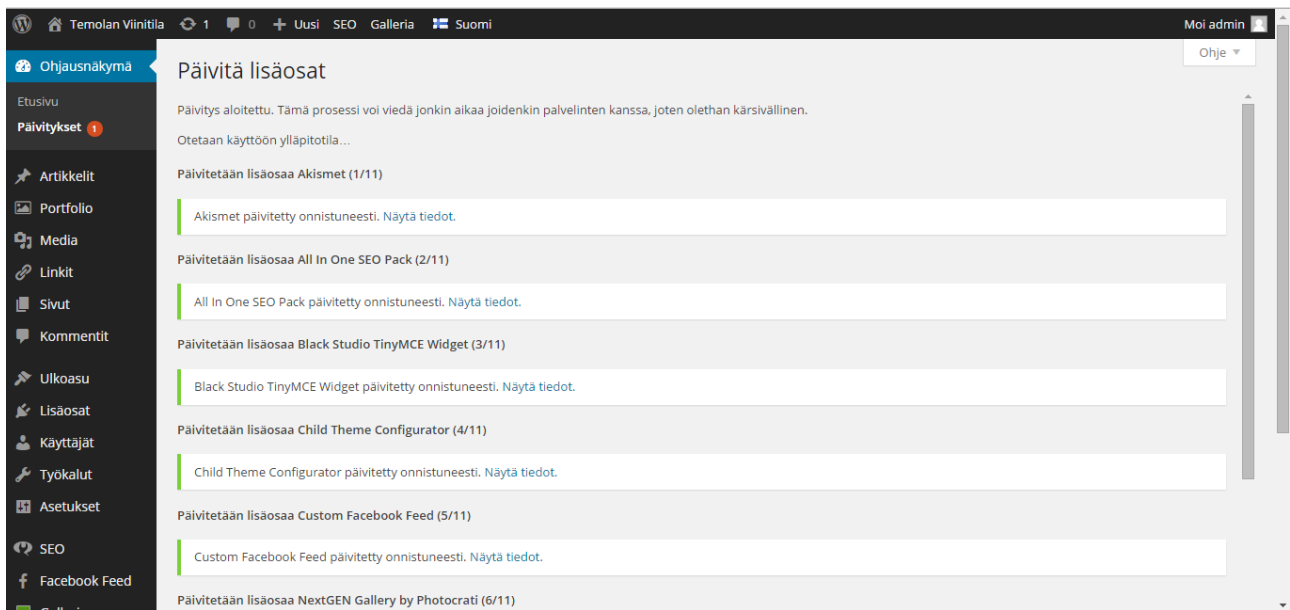


7.2.2 Lisäosien päivittäminen

Suorita lisäosien päivitykset. Voit klikata täpän kohtaan **Valitse kaikki** (1.), ja klikkaa sitten **Päivitä lisäosat** –painiketta (2.).



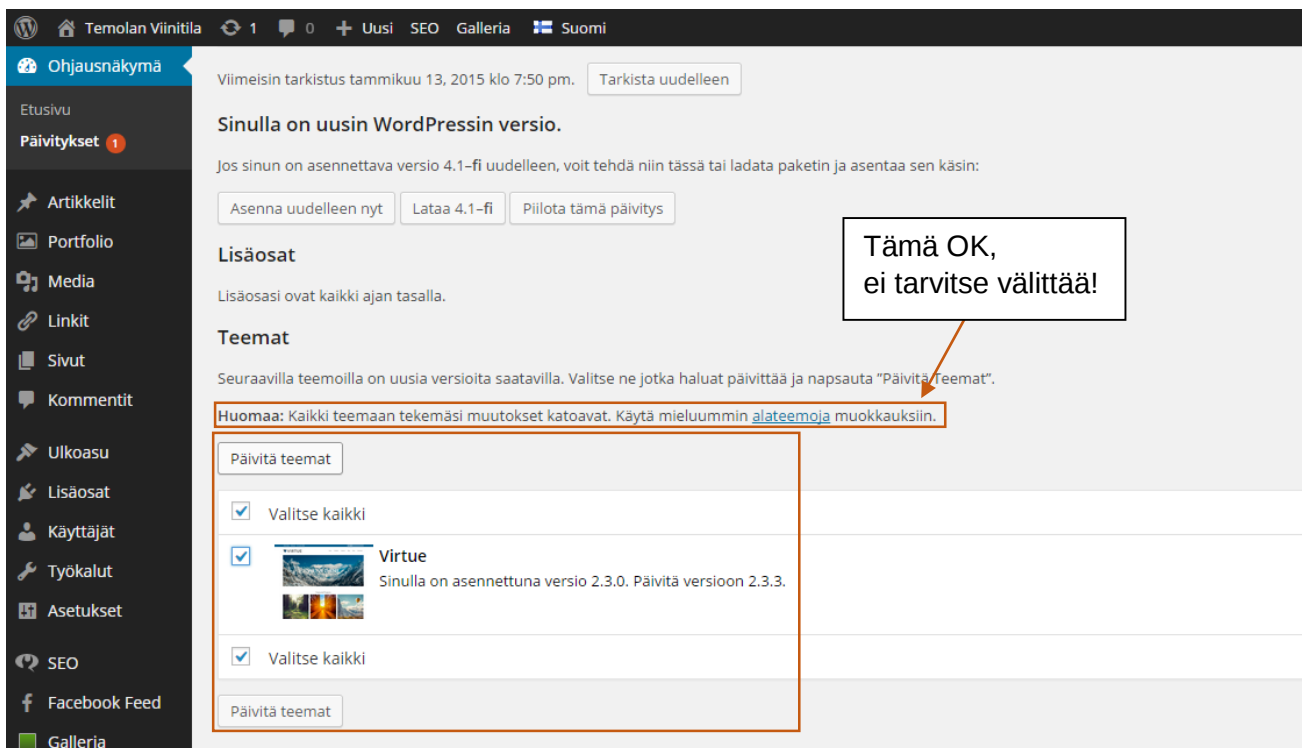
Onnistuneiden päivitysten jälkeen näyttää tältä:



Käy jälleen sivusto läpi ja tarkista että kaikki toimii kuten pitää.

7.2.3 Teeman päivittäminen

Teeman päivittäminen tapahtuu aivan kuten lisäosienkin. WordPress varoittaa kaikkien teemaan tehtyjen muutosten katoamisesta, ja kehottaa käyttämään alateemoja muokkauksiin. **Näin on tehty, joten teeman päivittäminen on turvallista, ja muutoksia ei katoa.**



Teema on päivitetty onnistuneesti:

Ohjausnäköymä

Etusivu

Päivitykset

Artikkelit

Portfolio

Media

Linkit

Sivut

Kommentit

Ulkoasu

Lisäosat

Käyttäjät

Päivitä teemat

Flash slideshow support has been removed from NextGEN Gallery. Please see [this blog post](#) for more information.

Poistu

Päivitys aloitettu. Tämä prosessi voi viedä jonkin aikaa joidenkin palvelinten kanssa, joten oletan kärsivällinen.

Otetaan käyttöön ylläpitotila...

Päivitetään teemaa Virtue (1/1)

Virtue päivitetty onnistuneesti. [Näytä tiedot.](#)

Poistetaan käytöstä ylläpitotila...

Kaikki päivitykset on tehty.

[Palaa Teemat-sivulle](#) | [Palaa Päivitä WordPress -sivulle](#)

Tarkista, että sivusto näyttää siltä miltä pitää.