



# Tapahtumaturvallisuuden kehittäminen pienissä kauppakeskuksissa - digitaalinen työkalu yleisötilaisuuksien järjestäjille

Amanda Lindroos, Teemu Räikkönen, John Vuorentie

2025 Laurea



Laurea-ammattikorkeakoulu

## **Tapahtumaturvallisuuden kehittäminen pienissä kauppakeskuk- sissa - digitaalinen työkalu yleisötilaisuuksien järjestäjille**

Amanda Lindroos,  
Teemu Räikkönen,  
John Vuorentie  
Turvallisuus ja riskienhallinta  
Opinnäytetyö  
Helmikuu, 2025

Amanda Lindroos, Teemu Räikkönen, John Vuorentie

### **Tapahtumaturvallisuuden kehittäminen pienissä kauppakeskuksissa - digitaalinen työkalu yleisötilaisuuksien järjestäjille**

Vuosi

2025

Sivumäärä

44

---

Tämä opinnäytetyö keskittyy pienten kauppakeskusten suurten yleisötilaisuuksien turvallisuuden tukemiseen. Työn tavoitteena on tarjota digitaalinen työkalu, joka auttaa pienten kauppakeskusten turvallisuudesta ja järjestyksestä vastaavia henkilöitä varautumaan ja suunnittelemaan tapahtumia turvallisesti. Opinnäytetyössä hyödynnettiin viikon kestävä Design Sprint -menetelmää, jonka pohjalta kehitettiin HTML-pohjainen verkkosovellus opastamaan tapahtumajärjestäjiä lupa-, turvallisuus- ja ilmoitusvaatimuksissa.

Tietoperusta muodostuu kauppakeskusten rakenteellisista ja toiminnallisista erityispiirteistä, yleisötilaisuuksien järjestämiseen liittyvästä lainsäädännöstä sekä tapahtumaturvallisuuden periaatteista. Työssä hyödynnettiin iteratiivista kehitysprosessia, jossa käyttäjäpalautte auttoi sovelluksen parantamisessa. Työn tuloksena syntynyt verkkosovellus sisältää dynaamisen kysymys-vastausjärjestelmän, joka ohjaa tapahtumajärjestäjiä suorittamaan tarvittavat toimenpiteet. Lisäksi sovellus tarjoaa selkeän ja helppokäyttöisen käyttöliittymän, joka mukautuu mobiili- että tietokonekäyttöön.

Viikon aikana saadun palautteen ja loppuesityksen perusteella sovellus sai myönteistä palautetta käytettävyydestään ja sisällön kattavuudestaan. Kehitysehdotuksina esitettiin muun muassa lakiviittausten lisäämistä, lomaketäyttöohjeiden tarkentamista sekä monikielisyyden huomioimista. Jatkokehityksessä voitaisiin arvioida sovelluksen soveltuvuutta myös muihin tapahtumajärjestämisen konteksteihin, kuten festivaaleihin, yritystapahtumiin ja muihin julkisiin kokoontumisiin. Tulevaisuudessa sovellukseen voitaisiin lisätä eri kieliversioita, esimerkiksi englanniksi ja ruotsiksi, jotta se palvelisi laajempaa käyttäjäkuntaa.

Amanda Lindroos, Teemu Räikkönen, John Vuorentie

**Developing Event Security in Small Shopping Centers - A Digital Tool for Event Organizers**

Year

2025

Pages

44

---

This thesis focuses on supporting the safety of large public events in small shopping centers. The aim of the study is to provide a digital tool that helps individuals responsible for the safety and order of small shopping centers to prepare for and plan events securely. The thesis was carried out using a week-long Design Sprint methodology, leading to the development of an HTML-based web application to guide event organizers through permit, safety, and notification requirements.

The theoretical framework of the study consists of the structural and operational characteristics of shopping centers, legislation related to organizing public events, and principles of event security. The study employed an iterative development process, where user feedback contributed to improving the application. The resulting web application features a dynamic question-and-answer system that guides event organizers in carrying out the necessary procedures. Additionally, the application provides a clear and user-friendly interface that adapts to both mobile and desktop use.

Based on feedback received during the week and the final presentation, the application was positively received for its usability and comprehensive content. Suggestions for further development included adding legal references, refining form-filling instructions, and incorporating multilingual support. Future development could assess the application's suitability for other event organization contexts, such as festivals, corporate events, and other public gatherings. In the future, language versions such as English and Swedish could be added to serve a broader user base.

Keywords: Event, event security, shopping center

## Sisällys

1	Johdanto.....	6
2	Yleisötilaisuuksien turvallisuus kauppakeskuksissa .....	6
2.1	Kauppakeskus .....	7
2.2	Yleisötilaisuus.....	8
2.3	Tapahtumaturvallisuus ja lainsäädäntö .....	8
2.4	Yleisötilaisuuksien suunnittelu .....	10
2.5	Turvallisuudesta vastaava henkilö .....	12
3	Opinnäytetyön toteutus Design Sprint -menetelmällä .....	13
3.1	Maanantai - Ymmärtäminen .....	14
3.2	Tiistai - Luonnostelu .....	19
3.3	Keskiviikko - Päätöksenteko .....	20
3.4	Torstai - Mallintaminen.....	21
3.5	Perjantai - Testaus ja prototyypin esittely .....	23
4	Design Sprint - Viikon tulokset .....	25
4.1	Toimeksiantajan tarpeen ymmärtäminen .....	25
4.2	Menetelmien tuloksia.....	26
4.3	Mallinnukset .....	27
4.4	Prototyyppi ja esitys.....	28
4.5	Design Sprint -viikon jälkeiset tulokset .....	29
4.6	Lopputuote .....	31
5	Pohdinta .....	32
	Lähteet.....	34
	Kuviot .....	37
	Kuvat .....	37
	Liitteet .....	38

## 1 Johdanto

Yleisötilaisuuksien järjestäminen kauppakeskuksissa tuo mukanaan monia haasteita, erityisesti turvallisuuden, lupaprosessien ja tapahtuman sujuvuuden osalta. Suuret ihmismassat, tilojen rajallisuus ja monimutkaiset lupaprosessit tekevät tapahtumien suunnittelusta monivaiheisen ja tarkkaa ennakkointia vaativan prosessin. Monilla pienillä kauppakeskuksilla ei ole selkeää suunnitelmaa suurien yleisötapahtumien varten tai käytössä olevat ohjeistukset ovat vanhentuneita. Tämän seurauksena tapahtumien järjestäminen voi olla epäselvää ja viranomaisvaatimusten täyttäminen haastavaa. Lisäksi tapahtumaturvallisuuteen liittyvä lainsäädäntö on laaja ja sisältää useita eri viranomaisten asettamia vaatimuksia, joiden hahmottaminen voi olla monimutkaista ilman ohjaavaa työkalua.

Tämä opinnäytetyö keskittyy kehittämään digitaalisen työkalun, joka tukee kauppakeskusten turvallisuudesta ja järjestyksestä vastaavia henkilöitä yleisötapahtumien suunnittelussa ja toteutuksessa. Työn tavoitteena on tarjota selkeä ja käytännönläheinen ratkaisu, joka helpottaa tapahtumanjärjestäjiä ymmärtämään ja hallitsemaan turvallisuusvaatimuksia, lupa-asioita sekä viranomaisilmoituksia.

Opinnäytetyön toteutus pohjautuu Design Sprint -menetelmään, jossa ratkaisua kehitettiin vaiheittain käyttäjäpalautteen avulla. Työssä analysoidaan kauppakeskusympäristöjen erityispiirteitä, yleisötilaisuuksiin liittyviä riskejä sekä lainsäädännöllisiä velvoitteita. Lopputuloksena syntyi HTML-pohjainen verkkosovellus, joka tarjoaa tapahtumajärjestäjille vaiheistetun opastuksen lupa- ja turvallisuusvaatimuksiin.

Tämän työn merkitys korostuu tilanteissa, joissa pienet kauppakeskukset joutuvat valmistautumaan suurten yleisömäärien hallintaan ilman selkeitä toimintamalleja. Digitaalinen työkalu tarjoaa ratkaisun tähän tarpeeseen, helpottaen tapahtumien järjestämistä ja edistäen turvallisuuskäytäntöjen omaksumista. Lisäksi työ tukee kauppakeskusten toimintaa kehittämällä uudenlaisia, käyttäjäturvallisia tapoja varmistaa tapahtumaturvallisuus.

## 2 Yleisötilaisuuksien turvallisuus kauppakeskuksissa

Tässä luvussa käsitellään opinnäytetyön taustatietoa ja teoreettista viitekehystä, joka tukee työn tavoitteita ja toteutusta. Luku avaa ensin kauppakeskusten erityispiirteitä ja niiden roolia yleisötilaisuuksien järjestämisessä. Tämän jälkeen käsitellään tapahtumaturvallisuuden ja riskienhallinnan periaatteita sekä tapahtumiin liittyvää lainsäädäntöä ja viranomaisvaatimuksia.

## 2.1 Kauppakeskus

Kauppakeskus on rakennus, jossa on vähintään kymmenen liikettä, ja se tarjoaa monipuolisia palveluita ja ostosmahdollisuuksia saman katon alla. Sen tarkoituksena on tarjota asiakkaille kattava valikoima vähittäiskaupan, ravintola-alan ja palveluliiketoiminnan toimijoita, jotta asiakkaat voivat hoitaa useita asioitaan samassa paikassa. Kauppakeskuksella on yleensä yhdistetty johto ja markkinointi, jotka vastaavat keskuksen hallinnoinnista, vuokrauksesta ja asiakasvirtojen ohjaamisesta. Keskitetty hallinta takaa yhtenäisen asiakaskokemuksen ja mahdollistaa yhteiset markkinointikampanjat sekä tapahtumat, joilla houkuttelevat asiakkaita. (Kauppakeskusyhdistys 2025; Seppälä 2023.)

Liiketilat avautuvat tyypillisesti yhteiseen sisätilaan, mikä mahdollistaa sujuvan asiakasliikenteen ja helpottaa eri liikkeiden saavutettavuutta. Kauppakeskuksen pinta-alan on oltava yli 5 000 neliometriä, ja keskuksen toimintaan kuuluu yksi tai useampi ankkuriyritys, kuten supermarketti, tavaratalo tai suuri erikoisliike, joka vetää asiakkaita alueelle ja tukee muiden liikkeiden asiakasvirtoja. Yksittäinen liiketila ei kuitenkaan saa kattaa yli 50 prosenttia liiketilan kokonaismäärästä, jotta kauppakeskus pysyy monipuolisena ja sen tarjonta on riittävän laaja eri asiakaskohderyhmille. (Kauppakeskusyhdistys 2025; Seppälä 2023.)

Pienet kauppakeskukset muodostavat oman alaryhmänsä. Ne ovat vähittäiskaupan kiinteistöjä, joiden koko on yleensä 5 000-20 000 neliometriä, ja liikkeiden määrä voi vaihdella kymmenestä neljäänkymmeneen. Toisin kuin suuremmat kauppakeskukset, pienet kauppakeskukset eivät yleensä tarjoa laajaa viihde- ja ajanvietepalveluiden valikoimaa, vaan ne keskittyvät ennen kaikkea lähialueen asukkaiden päivittäisiin tarpeisiin. Niiden liiketarjonta koostuu tyypillisesti ruokakaupasta, apteekista, kahvilasta, postipalveluista sekä muista arjen peruspalveluista. (ICSC 2025; Kauppakeskusyhdistys 2025.)

Pieni kauppakeskus sijaitsee usein lähiöissä tai pienemmissä kaupungeissa, joissa se toimii keskeisenä palvelupisteenä paikallisille asukkaille. Sijainti on valittu niin, että keskuksen on helppo pääsy jalkaisin, autolla sekä julkisilla kulkuvälineillä. Toisin kuin suuremmat kauppakeskukset, joiden asiakaskunta koostuu usein laajemmalta alueelta tulevista kävijöistä, pienet kauppakeskukset palvelevat ensisijaisesti paikallisyhteisöä ja täyttävät alueen asukkaiden päivittäisiä ostotarpeita. Vaikka pienet kauppakeskukset eivät ole yhtä suuria kuin laajat viihde- ja ostoskeskukset, ne voivat silti sisältää yhden tai useamman ankkuriliikkeen, kuten supermarketin tai suuren päivittäistavara-kaupan, joka houkuttelee suurimman osan asiakasvirrasta. Toiminnallisesti pieni kauppakeskus voi erota suuremmista kauppakeskuksista siinä, että sen kiinteistönhallinta voi olla kevyempää, ja markkinointiyhteistyötä tehdään vähemmän. (ICSC 2025; Kauppakeskusyhdistys 2025.)

## 2.2 Yleisötilaisuus

Poliisin määritelmän mukaan yleisötilaisuus on tapahtuma, joka on avoin kaikille joko makсутta tai pääsymaksun maksamalla. Yleisötilaisuuksia ovat esimerkiksi konsertit, urheilukilpailut, ruokafestivaalit ja muut julkiset tapahtumat, joissa voi olla suuri määrä osallistujia. Tapahtuman julkisuus ei riipu järjestäjästä, vaan siitä, onko tapahtuma suunnattu rajoittamattomalle yleisölle, mikä tarkoittaa, että tapahtuma katsotaan yleisötilaisuudeksi riippumatta siitä, järjestääkö sen yksityishenkilö, yritys, yhdistys tai julkinen toimija. (Poliisi 2025a.)

Yleisötilaisuuksien järjestämiseen liittyy erityisiä turvallisuusvaatimuksia, sillä tapahtumasta ei saa aiheutua vaaraa järjestäjille, osallistujille tai omaisuudelle (Tukes 2025a). Turvallisuusvaatimukset perustuvat muun muassa pelastuslakiin, kokoontumislakiin ja kuluttajaturvallisuuslakiin, jotka edellyttävät, että tapahtumanjärjestäjä arvioi mahdolliset riskit ja toteuttaa tarvittavat turvallisuustoimenpiteet. Tämän vuoksi järjestäjän on huolehdittava siitä, että tapahtumapaikan rakenteet ovat turvalliset, poistumisreitit ovat esteettömiä ja että tapahtumassa on riittävästi koulutettua henkilöstöä varmistamaan turvallisuuden.

## 2.3 Tapahtumaturvallisuus ja lainsäädäntö

Yleisötilaisuuksien turvallisuus on tärkeä osa tapahtumien järjestämistä, ja siihen liittyy useita lainsäädännöllisiä vaatimuksia. Tapahtuman järjestäjä on kokonaisvastuussa turvallisuudesta ja siitä, että kaikki viranomaisvaatimukset täyttyvät. (Tukes 2025a.) Lainsäädäntö asettaa veloitteita muun muassa pelastussuunnitelman laatimiseen, järjestyksenvalvontaan, elintarviketurvallisuuteen ja liikennejärjestelyihin.

Pelastuslaki on keskeinen osa tapahtuman turvallisuussuunnittelua. Lain tavoitteena on parantaa ihmisten turvallisuutta, ennaltaehkäistä onnettomuuksia sekä edistää tehokasta toimintaa vaaratilanteissa. Pelastuslain (379/2011) mukaan tapahtumajärjestäjän on varauduttava onnettomuuksiin, huolehdittava tapahtuma-alueen turvallisuudesta sekä vähennettävä mahdollisten onnettomuuksien vaikutuksia.

Pelastuslain (379/2011) 3 luvun 16 §:n mukaisesti tapahtumajärjestäjän on laadittava pelastussuunnitelma, jos tilaisuuteen osallistuu suuri määrä ihmisiä tai jos siihen liittyy erityisiä turvallisuusriskejä. Pelastussuunnitelmassa on arvioitava tapahtuman riskit ja vaaratekijät sekä määriteltävä tarvittavat turvallisuusjärjestelyt. Suunnitelmaan tulee sisällyttää muun muassa poistumisreitit, ensiapuvalmius sekä muut oleelliset turvallisuustoimenpiteet. Pelastussuunnitelma voidaan liittää osaksi tapahtuman turvallisuussuunnitelmaa, ja se tulee toimittaa alueen pelastusviranomaisille viimeistään 14 vuorokautta ennen tapahtuman alkamista. (Pelastuslaitos 2025.) Jos tapahtumassa käytetään räjähteitä tai palo- ja räjähdysvaarallisia kemikaaleja, niiden käytöstä on ilmoitettava etukäteen pelastusviranomaiselle vaarallisten



kemikaalien ja räjähteiden käsittelyn turvallisuudesta annetun lain (390/2005) 81 §:n mukaisesti.

Kokoontumislaki (530/1999) säätelee yleisötilaisuuksien järjestämistä ja siihen liittyviä turvallisuusvaatimuksia. Lain tavoitteena on varmistaa, että tapahtumat järjestetään turvallisesti, ilman haittaa sivullisille tai ympäristölle. Kokoontumislain (530/1999) 3 luvun 14 §:n mukaan tapahtuman järjestäjän on tehtävä ilmoitus poliisille vähintään viisi vuorokautta ennen tilaisuuden alkamista, mikäli sen luonne tai järjestämispaikka voi aiheuttaa haittaa ympäristölle tai sivullisille. Poliisi valvoo tapahtuman järjestystä ja turvallisuutta sekä voi antaa määräyksiä esimerkiksi liikennejärjestelyistä tai tarvittavien järjestyksenvalvojien määrästä (Poliisi 2025b).

Yleisötilaisuuden järjestäjä voi asettaa järjestyksenvalvoja tapahtuma-alueelle ja sen välittömään läheisyyteen, kuten pysäköintialueille ja niitä yhdistäville tieosuuksille, yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain (1085/2015) 3 luvun 26 §:n mukaisesti. Järjestyksenvalvojen tehtävänä on huolehtia yleisestä järjestyksestä ja turvallisuudesta, ennaltaehkäistä häiriöitä sekä varmistaa, että tapahtuma sujuu häiriöttä ja turvallisesti.

Kuluttajaturvallisuuslain (920/2011) 2 luvun 5 §:n mukaan tapahtumajärjestäjä vastaa siitä, että tapahtuma on turvallinen kaikille osallistujille. Se tarkoittaa esimerkiksi rakenteiden ja laitteiden turvallisuutta sekä riskien arviointia. Järjestäjän on varmistettava, ettei tapahtumasta aiheudu vaaraa osallistujille, henkilökunnalle tai ympäristölle.

Mikäli tapahtumaan liittyy merkittäviä turvallisuusriskejä, on järjestäjän laadittava turvallisuusasiakirja, jonka tarkoituksena on tunnistaa tapahtumaan liittyvät vaaratekijät, määritellä riskienhallintatoimenpiteet sekä ohjeistaa henkilöstö ja osallistujat turvallisuusasioissa. Turvallisuusasiakirja on esitettävä valvontaviranomaiselle pyydettyäessä, ja sen on oltava laadittu ennen tapahtuman alkua. Jos tapahtumaa varten on jo laadittu pelastus-, valmius- tai muu vastaava turvallisuussuunnitelma, voidaan turvallisuusasiakirjan tiedot sisällyttää niihin (Tukes 2025c.)

Elintarvikelain (297/2021) 2 luvun mukaan, jos yleisötilaisuudessa myydään tai tarjoillaan ruokaa, tapahtuman järjestäjän on tehtävä ilmoitus kunnan terveydensuojeluviranomaiselle. Ilmoitus on tehtävä viimeistään neljä viikkoa ennen tapahtumaa, ja sen tulee sisältää tiedot tapahtuman ajankohdasta, sijainnista sekä elintarvikkeiden käsittelyyn liittyvistä järjestelyistä. Jos tapahtumassa toimii liikkuva elintarvikehuoneisto, kuten ruokarekka tai myyntikoju, sen toimijan on tehtävä rekisteröinti-ilmoitus kotikuntansa elintarvikevalvontaviranomaiselle viimeistään neljä viikkoa ennen toiminnan aloittamista (Ruokavirasto 2025.)

Alkoholilain (1102/2017) mukaan tapahtumissa, joissa tarjoillaan tai myydään yli 2,8 % alkoholiuomia, tarvitaan aluehallintoviraston myöntämä anniskelulupa. Anniskelualuetta tulee

valvoa, ja sen on oltava selkeästi rajattu. Alkoholijuomien myynti ja kulutus tulee tapahtua ainoastaan luvan myöntämällä alueilla, ja tapahtuman järjestäjän on huolehdittava siitä, ettei alaikäisille myydä tai tarjoilla alkoholia. (Aluehallintovirasto 2025.)

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 12 luvun 118 §:n mukaan tapahtuman järjestäjän on tehtävä meluilmoitus kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle, jos tapahtuma aiheuttaa merkittävää melua. Esimerkiksi ulkoilmakonserteissa tai moottoriurheilutapahtumissa voidaan vaatia erillinen ympäristölupa, jos melutaso ylittää paikalliset sallitut rajat (Ympäristöhallinto, 2025).

#### 2.4 Yleisötilaisuuksien suunnittelu

Yleisötilaisuuden suunnittelussa tärkeintä on turvallisuuden varmistaminen kaikille osallistujille, henkilökunnalle ja muille tapahtuma-alueella toimiville. Suunnittelu alkaa tapahtumapaikan valinnasta ja riskien arvioinnista, ja se jatkuu turvallisuusjärjestelyjen laatimiseen sekä viranomaisyhteistyön ja turvallisuusviestinnän toteuttamiseen. Hyvin suunniteltu tapahtuma mahdollistaa turvallisen ja sujuvan kokemuksen kaikille osallistujille.

Tapahtumapaikan valinta vaikuttaa merkittävästi yleisötilaisuuden turvallisuuteen. Tilan tulee olla riittävän suuri suhteessa osallistujamäärään, ja sen poistumisreitit on suunniteltava esteettömiksi. Ulkoilmatapahtumissa sääolosuhteiden vaikutukset on arvioitava huolellisesti, ja sisätiloissa on kiinnitettävä erityistä huomiota paloturvallisuuteen ja tilan rakenteiden kestävyteen. Lisäksi kulkuyhteydet ja liikennejärjestelyt on otettava huomioon, jotta alueelle saapuminen ja poistuminen sujuvat turvallisesti. (Pelastuslaitokset 2020.)

Riskien arviointi on keskeinen osa yleisötilaisuuden suunnittelua. Sen tavoitteena on tunnistaa mahdolliset vaaratekijät ja määrittää niiden ennaltaehkäisyyn tarvittavat toimenpiteet. Riskitekijöitä voivat olla esimerkiksi suurten ihmismassojen hallinta, tekniset ongelmat, sääolosuhteet, ilkkivalta ja onnettomuudet. Ennaltaehkäisevinä toimenpiteinä voidaan hyödyntää esimerkiksi selkeitä opasteita, riittävää henkilöstömäärää ja varasuunnitelmia odottamattomien tilanteiden varalta. Riskienhallinta tukee myös tapahtuman sujuvuutta, sillä se varmistaa, että mahdollisiin häiriöihin voidaan reagoida nopeasti ja tehokkaasti. (Pelastuslaitokset 2017.) Riskienhallinnassa voidaan hyödyntää systemaattista riskien arviointia, kuten kuviossa 1 esitettyä riskimatriisia, jossa tunnistetaan ja luokitellaan riskit niiden todennäköisyyden ja vakavuuden perusteella. Riskimatriisin avulla voidaan priorisoida riskejä ja määrittää tarvittavat hallintakeinot. (Työterveyslaitos 2025.)

ESIINTYMINEN	SEURAUKSET		
	Vähäinen	Haitallinen	Vakava
Epätodennäköinen	Merkityksetön riski	Siedettävä riski	Kohtalainen riski
Mahdollinen	Siedettävä riski	Kohtalainen riski	Merkittävä riski
Todennäköinen	Kohtalainen riski	Merkittävä riski	Sietämätön riski

Kuvio 1: Riskimatriisi (Työterveyslaitos 2025)

Turvallisuusjärjestelyt ovat osa yleisötilaisuuden suunnittelua, ja ne sisältävät esimerkiksi tapahtuman pelastussuunnitelman, ensiapujärjestelyt ja hätätilanteisiin varautumisen. Järjestyksenvälitys on tärkeä osa turvallisuutta ja järjestyksenvälityksen määrän ja sijoittelun tulee vastata tapahtuman riskitasoa. Heidän tehtävänä on valvoa yleisön käyttäytymistä, ehkäistä häiriöitä ja ohjata ihmismassoja tarvittaessa. Järjestyksenvälityksen lisäksi myös muu tapahtumahenkilökunta on koulutettava turvallisuuskäytäntöihin, jotta he osaavat toimia poikkeustilanteissa. Ensiapupalveluiden järjestäminen on myös huomioitava osana tapahtumaturvallisuutta ja niiden sijainti on merkittävä osallistujille selkeästi. (Tukes 2025a.)

Viranomaisyhteistyö auttaa varmistamaan, että tapahtuman turvallisuusjärjestelyt ovat riittävät ja vastaavat lainsäädännön vaatimuksia. Poliisi, pelastusviranomaiset, ympäristöviranomaiset ja muut valvontaviranomaiset osallistuvat tapahtuman turvallisuuden varmistamiseen ja voivat antaa ohjeistuksia esimerkiksi liikennejärjestelyistä, melunhallinnasta ja järjestyksenvälityksestä. (Tukes 2025a.) Hyvä ennakkosuunnittelu ja viranomaisten kanssa pidettävät turvallisuuskokoukset auttavat ennaltaehkäisemään mahdollisia ongelmatilanteita.

Turvallisuusviestintä auttaa varmistamaan, että osallistujat ja tapahtuman henkilöstö tietävät, miten toimia erilaisissa tilanteissa. Sen tarkoituksena on tukea tapahtuman suunnitelmalista toteutusta, lisätä yleisön ja henkilökunnan turvallisuudentunnetta sekä parantaa tapahtuman sujuvuutta. Viestinnän onnistuminen edellyttää ennakkointia, monikanavaisuutta ja selkeyttä. Turvallisuusohjeita voidaan jakaa ennakkoon esimerkiksi tapahtuman verkkosivuilla, sosiaalisessa mediassa ja sähköpostitse. Ennakkotiedottaminen auttaa varmistamaan, että osallistujilla on jo ennen tapahtumaa perustiedot turvallisuuskäytännöistä, kuten ensiapupisteiden sijainnista, kulkureiteistä ja hätäpoistumisteistä. Sosiaalinen media on tärkeä viestintäkanava sekä ennakkoon että tapahtuman aikana, sillä se mahdollistaa nopean tiedonkulun ja vuorovaikutuksen yleisön kanssa. (Hiltunen & Koivisto 2014, 9-12)

Huolellinen yleisötilaisuuden suunnittelu on edellytys turvalliselle ja onnistuneelle tapahtumalle. Tapahtumapaikan valinta, riskien arviointi, turvallisuusjärjestelyt, viranomaisyhteistyö ja viestintä muodostavat kokonaisuuden, jonka avulla tapahtuman turvallisuus voidaan

varmistaa. Ennakoivalla suunnittelulla voidaan ehkäistä onnettomuuksia ja häiriötilanteita sekä varmistaa, että tapahtuma sujuu suunnitellusti. Kuviossa 2 esitetään tapahtumaturvallisuuden suunnittelun tietomalli, joka auttaa hahmottamaan, mitä tekijöitä tulee huomioida tapahtuman turvallisuussuunnittelussa. Mallin keskellä on tapahtuman luonne ja laajuus, joka vaikuttaa kaikkiin muihin osa-alueisiin.



Kuvio 2: Tapahtumaturvallisuuden suunnittelun tietomalli (Tukes 2025b)

## 2.5 Turvallisuudesta vastaava henkilö

Turvallisuudesta vastaava henkilö määräytyy tapahtumapaikan ja tilanteen mukaan. Työturvallisuuslain (738/2002) mukaisesti työnantajan velvollisuutena on huolehtia työntekijöidensä turvallisuudesta ja terveydestä työssä. Työnantajan on tunnistettava työympäristön riskit ja ryhdyttävä tarvittaviin toimenpiteisiin niiden ehkäisemiseksi. Työntekijöiden puolestaan on noudatettava turvallisuusohjeita ja käytettävä tarvittavia suojarusteita. Laki koskee myös

muita työpaikalla toimivia henkilöitä, kuten aliurakoitsijoita ja alihankkijoita, sekä rakennushankkeiden vastuuhenkilöitä, joiden on varmistettava, että työympäristö on turvallinen kaikille siellä työskenteleville. (Työsuojeluhallinto 2024.)

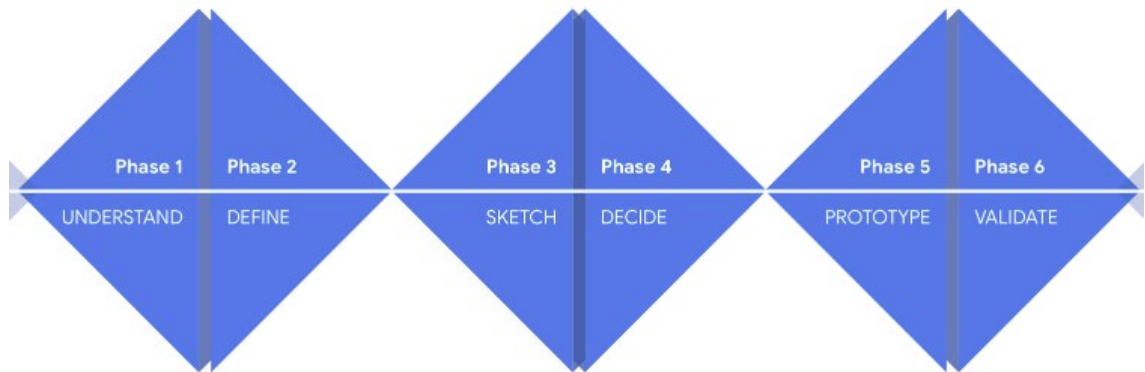
Tapahtuman järjestäjä vastaa yleisötilaisuuden turvallisuudesta. Koska yleisötapahtumat ovat kuluttajille suunnattuja palveluja, ne kuuluvat kuluttajaturvallisuuslain (920/2011) piiriin. Tapahtuman järjestäjän vastuulla on varmistaa, että lupa-asiat ovat kunnossa, tapahtuma on turvallinen osallistujille ja että kaikki turvallisuuteen liittyvät velvoitteet täyttyvät. Turvallisuusvastuu kattaa esimerkiksi poistumisreitit, rakenteiden kestävyys, ensiapuvalmiuden ja järjestyksenvalvonnan.

Lisäksi tapahtuman järjestäjän on tehtävä yhteistyötä eri viranomaisten kanssa. Poliisi, pelastuslaitos ja terveydensuojeluviranomaiset voivat antaa tapahtuman turvallisuuteen liittyviä määräyksiä, kuten vaatimuksia ensiapupisteiden määrästä, järjestyksenvalvojien tarpeesta tai poistumisreittien selkeydestä. Tapahtumasta on tehtävä etukäteen ilmoitus poliisille tai haettava erityisiä lupia, jos tapahtumaan liittyy esimerkiksi suuri osallistujamäärä, liikennejärjestelyjä tai ilotulitteita. (Tukes 2025a.)

### 3 Opinnäytetyön toteutus Design Sprint -menetelmällä

Opinnäytetyö toteutettiin Design Sprint -menetelmällä kolmen hengen ryhmässä. Design Sprint on menetelmä, jolla ratkaistaan ongelmia suunnittelemalla, prototyypeillä tai testaamalla ideoita käyttäjien kanssa. Design Sprintin tarkoituksena on auttaa nopeasti linjaamaan yhteinen visio selkeästi määritetyillä tavoitteilla ja tuloksilla. Sen tarkoituksena on toimia työkaluna hypoteesien kehittämiseen, prototyyppien ideointiin ja niiden testaamiseen mahdollisimman realistisessa ympäristössä, samalla minimoiden tarvittavat investoinnit. (Google 2025a; Knapp & Zeratsky 2025.)

Design Sprint -menetelmä toteutetaan yleensä kuudessa osassa, jotka ovat ymmärtäminen (understand), määrittely (define), luonnostelu (sketch), päättäminen (decide), prototyyppi (prototype) ja vahvistaminen tai testaus (validate). Näiden osioiden pohjalta toteutetaan menetelmiä ja harjoituksia, jotka voivat auttaa löytämään oikean ongelman ratkaistavaksi tai tuottaa konkreettisia ratkaisuja rajattuun haasteeseen, jota voidaan testata käyttäjillä myöhemmin. (Google 2025a). Kuviossa 3 havainnollistetaan, kuinka prosessi etenee.



Kuvio 3: Design Sprintin vaiheet (Google 2025)

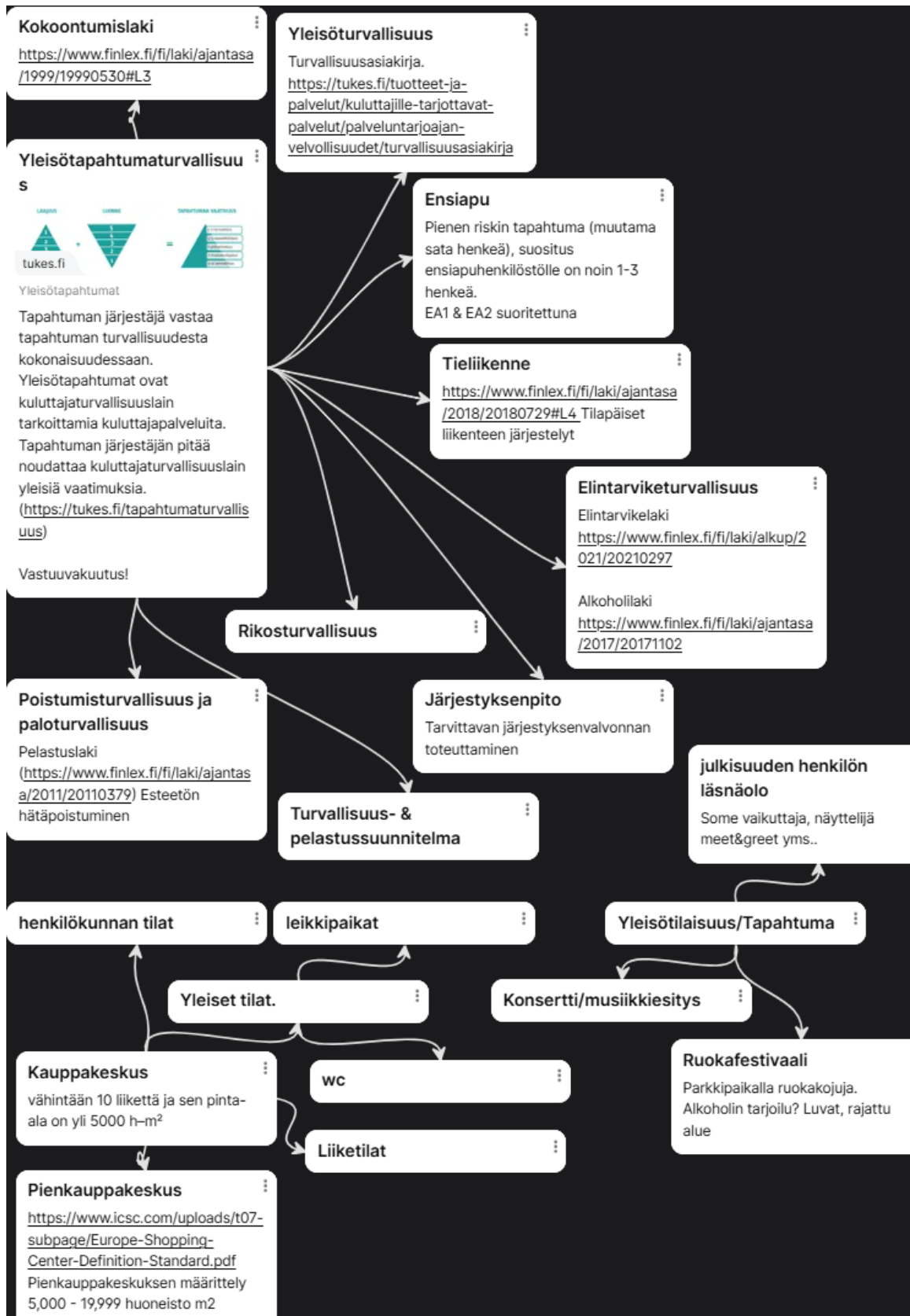
### 3.1 Maanantai - Ymmärtäminen

Opinnäytetyön varsinainen toteutus käynnistyi 27 tammikuuta 2025, jolloin aloitettiin viikon kestävä Design Sprint. Maanantain tavoitteena oli aiheen ymmärtäminen ja ongelman hahmottaminen, jota pyritään ratkaisemaan (Design Sprint 2024a). Tässä vaiheessa keskityttiin keräämään tietoa asiakkaan tarpeista, tavoitteista ja uusista ideoista.

Päivä alkoi Kauppakeskusyhdistys ry:n edustajien vierailulla, jossa he esittäytyivät, kertoivat kohtaamistaan haasteista ja turvallisuuden kehitystarpeista sekä vastasivat oppilaiden kysymyksiin. Tämän jälkeen aloitettiin opinnäytetyön aiheen ideointi. Kauppakeskusyhdistyksen esille tuomat huolenaiheet olivat: nuorison häirintä kauppakeskuksissa, näpistelyn kasvu, liukastumistapaturmien kasvu, liikenteen epäselvyydestä johtuvat ongelmat, kasvava tarve toimijoiden perehdytyksille ja koulutuksille sekä suurten yleisötilaisuuksien turvallisen järjestämisen tukeminen pienissä kauppakeskuksissa. Huoli pienten kauppakeskusten vähäiseen varautumiseen suurien yleisötilaisuuksien kohdalla perustui siihen, että monella pienellä kauppakeskuksella ei välttämättä ole selkeää suunnitelmaa isoja tapahtumia varten tai se on vanhentunut. (Kauppakeskusyhdistys ry 2025.) Keskusteluiden tuloksena näiden aiheiden joukosta valitsimme opinnäytetyömme aiheeksi kauppakeskusten yleisötilaisuudet ja niiden järjestämiseen liittyvät haasteet.

Materiaali on pyritty kohdentamaan pienemmille kauppakeskuksille, jotta se auttaisi heitä ratkaisemaan ongelmia isojen henkilömäärien hallinnassa, yksinkertaistamaan vaadittavien lupien ja lomakkeiden löytämistä sekä säästämään aikaa yleisötapahtuman järjestämisessä. Lopullista materiaalia hyödyntäen lukijan on tarkoitus saada selkeyttä yleisötapahtumiin, käytännönhyötyä sekä säästää aikaa lupien ja lomakkeiden viidakossa. Materiaalin on myös tarkoitus antaa tietoa tapahtumaturvallisuudesta, järjestyksestä ja turvallisuudesta vastaaville henkilöille pienten kauppakeskusten näkökulmasta.

Suunnittelun jatkeeksi opinnäytetyölle määriteltiin kolme avainsanaa, jotka kehiteltiin valitun aiheen pääsanoista. Avainsanoista laadittiin kullekin sanalle miellekartta. Kuvassa 1 on esitetty kaikki kolme miellekarttaa, jotka luotiin Padlet-alustalla. Miellekarttojen avulla saatiin parempi käsitys valitun aiheen kokonaisuudesta, mikä auttoi hahmottamaan haasteiden laajuuden. Miellekartan pohjalta päätettiin, että lainmukainen näkökulma on tässä työssä tärkeintä.



Kuva 1: Miellekartta avainsanoista

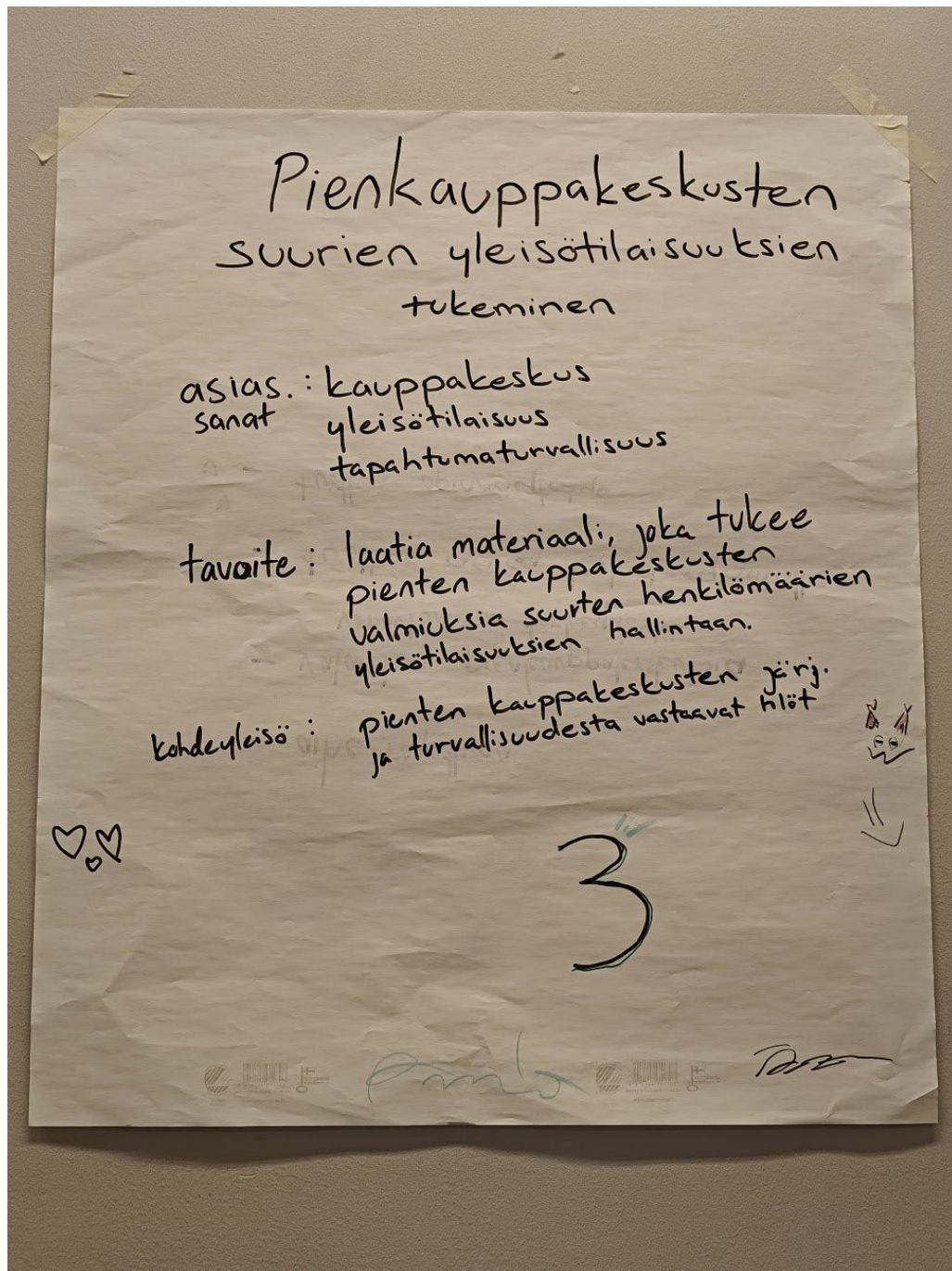


Miellekartan laatiminen jatkui Padletissa. Tämän avulla aloitettiin kehittämään projektin keskeisiä kysymyksiä. Kuvassa 2 esitetään miellekartta, joka havainnollistaa keskeisten kysymysten kehittymistä. Välituloksena näistä kysymyksistä nousi ideoita riskienkartoituksen tekemiseksi. Riskienkartoitus toteutettiin aivoriihessä, jossa tunnistettiin ja käsiteltiin mahdollisia riskejä pienten kauppakeskusten yleisötilaisuuksiin liittyen. Riskienkartoituksessa käsiteltiin muun muassa poistumisturvallisuutta, hätävarusteiden riittävyyttä ja hätäpoistumisteiden tiheyttä. Liitteessä 1 esitetään riskienkartoituksessa tunnistetut riskit yhteen kirjattuna.



Kuva 2: Miellekartta keskeisistä ideoista

Miellekarttojen laatimisen jälkeen valmisteltiin lyhyt esitys nykyisistä ideoista, joka esiteltiin kahdelle muulle opiskelijaryhmälle. Esiityksen tavoitteena oli tutustua muiden aiheisiin, saada positiivista palautetta päivän tuloksista sekä kerätä kehitysehdotuksia aiheen jatkotyöstämistä varten. Kuvassa 3 esitetään ryhmän tuottama juliste esitystä varten.



Kuva 3 Ensimmäinen luonnos esitystä varten laaditusta julisteesta

Esittelyjuliste esiteltiin muille opiskelijaryhmille ja siinä käytiin läpi mahdollinen aiheen nimi, asiasanat, tavoitteet sekä valittu kohdeyleisö. Palaute antaminen osoittautui haastavaksi, sillä kyseessä oli vasta Design Sprintin ensimmäinen päivä, eikä lopullinen projektin tulos ollut vielä selvillä. Tästä huolimatta saatu palaute vahvisti, että aihe vastasi kohderyhmän tarpeita ja että asetetut tavoitteet olivat saavutettavissa opinnäytetyön laajuuden kannalta.

Ilmapäivän viimeisenä tehtävänä oli täyttää opinnäytetyösopimus, joka tehdään opiskelijan, oppilaitoksen ja työnantajan välillä ennen opinnäytetyön aloittamista. Sopimukseen kirjattiin projektin aihe, tavoite sekä osallistuvien henkilöiden nimet ja yhteystiedot. Sopimuksen valmistuttua aloitettiin tietopohjan täyttäminen aiemman miellekartan tulosten pohjalta.

### 3.2 Tiistai - Luonnostelu

Tiistaina aiheena oli luonnosteleminen, jonka tavoitteena oli tuottaa ja jakaa ideoita sekä oman ryhmän että muiden ryhmien kesken. Ideat voivat olla tässä vaiheessa mitä vain ja kaikkiin ideoihin on vielä tässä vaiheessa hyvä suhtautua avoimin mielin. Yksilöllisesti toteutettuna ideoinnissa vältettiin aivoriihen mahdolliset rajoitteet, mikä mahdollisti monipuolisempien ratkaisujen esiin tuomisen. (Design Sprint 2024b.) Aamu alkoi sillä, että kaikki opiskelijaryhmät kerääntyivät yhteen. Ensimmäisenä harjoituksena toteutettiin 6-3-5-menetelmään perustuva aivoriihi, jossa ryhmät kehittivät ideoita toisilleen.

6-3-5-menetelmä alkaa siten, että kuusi henkilöä eri ryhmistä muodostaa pienen ryhmän. Yksi heistä toimii ryhmän vetäjänä ja esittelee valitsemansa aiheen muille. Jäsenillä on viisi minuuttia aikaa kirjata paperille kolme erilaista aiheeseen liittyvää innovaatiota, minkä jälkeen paperi siirretään seuraavalle osallistujalle myötöpäivään. Kierroksia on yhteensä kuusi, joten koko aivoriihi kestää noin puoli tuntia. Lopputuloksena ryhmän vetäjä saa 108 luonnosideaa. (Börekçi 2016.)

Opiskelijaryhmien tuottamat luonnosideat käytiin läpi ja toistuvasti esille nousseet ideat koottiin yhteen. Nämä kirjattiin muistilapuille, jotka kiinnitettiin esitysjulisteeseen selkeän kokonaiskuvan muodostamiseksi.

Harjoituksen viimeisessä vaiheessa tarkasteltiin opiskelijaryhmien tuotoksia, joista oli tarkoitus löytää inspiraatiota sekä lisää ajatuksia omaa työtä varten. Tarkastelun pohjalta lisättiin muutama uusi idea esitysjulisteeseen. Tämän jälkeen käytiin keskustelua kerätyistä ideoista ja niiden soveltuvuudesta jatkotyöskentelyyn.

Seuraavaksi toteutettiin Crazy-8-menetelmä, joka on keskeinen osa Design Sprint -prosessia. Se on nopea hahmotteluharjoitus, jossa osallistujia haastetaan luonnostelemaan kahdeksan erilaista ideaa kahdeksassa minuutissa. Tavoitteena on sivuuttaa ensimmäiset ideat, jotka ovat usein vähemmän kekseliäitä ja luoda monipuolinen valikoima ratkaisuja haasteeseen. (Google 2025b). Menetelmä alkaa jakamalla paperi kahdeksaan osaan. Aikaa annetaan kahdeksan minuuttia eli noin minuutti jokaista ruutua kohden. Kahdeksan minuutin jälkeen kynät lasketaan ja tulokset esitellään muille ryhmän jäsenille.

Seuraavaksi siirryttiin luonnosteluvaiheeseen, jonka tavoitteena oli kehittää kolme luonnosta potentiaalisista ideoista, jotka olivat nousseet esiin aiemmin toteutetun aivoriihen aikana.

Jokainen ryhmän jäsen valitsi yhden mieluisan idean ja laati siitä havainnekuvan. Havainnekuvat esiteltiin muille opiskelijaryhmille kuuden hatun menetelmän avulla.

Kuuden hatun menetelmä on Edward De Bonon kehittämä luova ajattelumenetelmä, jonka avulla voidaan tarkastella ongelmia ja ideoita eri näkökulmista. Menetelmä auttaa vähentämään yksipuolista ajattelua ja rohkaisee osallistujia arvioimaan asioita monipuolisesti. Osallistujille jaetaan kuusi eri väristä hattua, joista jokainen symboloi tiettyä ajattelutapaa. Hatun väri määrittää osallistujan roolin ja näkökulman keskustelussa. (Hancock 2025; Innokylä 2024.)

Esityksiä kuunnelleet osallistujat saivat eri väriset hatut, jotka määrittivät heidän roolinsa arvioinnissa. Valkoisen hatun saaneet tarjosivat objektiivista ja neutraalia palautetta, kun taas punaisen hatun haltijat ilmaisivat tunteisiin perustuvia ajatuksia ilman tarkentavia selityksiä. Mustan hatun käyttäjät tunnistivat mahdollisia riskejä ja haasteita, kun taas keltaisen hatun saaneet keskittyivät projektin positiivisiin puoliin sekä sen etuihin ja hyötyihin. Vihreän hatun roolissa osallistujat esittivät villedä ja luovia parannusideoita, ja sinisen hatun haltijat puolestaan tiivistivät keskustelun keskeiset kohdat sekä ehdottivat jatkosuunnitelmia tavoitteiden saavuttamiseksi.

Menetelmän palautteen pohjalta muistilistaidea koettiin geneeriseksi ja tylsäksi. Kuitenkin sen käytännöllisyys sekä ajan, vaivan ja kustannusten säästö saivat positiivista palautetta. Palautteen perusteella päätettiin yhdistää luonnoksia ja mahdollisesti muuttaa niitä kokonaan. Tämä johti siihen, että sovittiin uuden luonnoksen laatimisesta seuraavana päivänä.

### 3.3 Keskiviikko - Päätöksenteko

Keskiviikon teemana oli päätöksenteko. Tässä vaiheessa tarkoituksena oli tehdä lopullisia päätöksiä aiheen tai konseptin kannalta. Yhteisymmärrykseen pääseminen oli päätöksenteon kannalta tärkeää. Päivän tavoitteena oli päättää lopullinen tuotoksen luonnostelma aiempien ideoiden pohjalta. (Google 2025c.)

Ensimmäiseksi toteutettiin arvolupauscanvas-menetelmä. Arvolupauscanvas (Value Proposition Canvas) on työkalu, joka auttaa luomaan arvolupauksen valitulle palvelulle. Siitä on kehitetty useita eri versioita, mutta kaikissa versioissa on tavoitteena ensin kartoittaa asiakkaan näkökulma, kuten tämän tavoitteet, tarpeet ja haasteet. Sen jälkeen voidaan määritellä, miten palvelu vastaa näihin. Vaikka menetelmä ei tarjoa suoraa vastausta arvolupaukseen, se auttaa luomaan sille tarvittavan perustan. (Hänninen 2024.) Tämän prosessin aikana saatiin tärkeää tietoa, joka vaikutti seuraaviin vaiheisiin ja jatkotyöskentelyyn. Esimerkiksi arvolupauscanvasin ensimmäiset tulokset auttoivat tarkentamaan palvelun suuntaa ja pohjustivat aiheen valintaa.

Ohjaajalta saadun palautteen perusteella tunnistettiin kehitystarpeita projektin ratkaisumenetelmissä. Innovatiivisuuden ja houkuttelevuuden puute teki konseptista tavanomaisen sekä vähemmän inspiroivan. Ohjaajan palautteen perusteella harkittiin aikaisemmin mietityiden eri ideoiden yhdistämistä. Ideoiden yhdistäminen toteutettiin karsimalla esitysjulisteesta muistilappuja, jotka eivät soveltuneet työn tarkoitukseen tai vaikuttivat toteutuskelvottomilta. Näin jäljelle jäivät lupaavimmat ratkaisut, joita voitiin kehittää edelleen.

Karsinnan tuloksena päädyttiin kahteen vaihtoehtoon: OneNote-tiedostoon, joka sisältää ohjeita tapahtuman järjestämiseen, sekä ohjeistettuun turvallisuuskävelyvideoon. Turvallisuuskävely on menetelmä, jonka tavoitteena on kerätä mahdollisimman laaja näkökulma alueen turvallisuustilanteesta kuulemalla erilaisia osapuolia. Tätä lähestymistapaa on käytetty muun muassa asuinalueilla, kouluissa sekä uusien alueiden ja rakennusten suunnittelussa ja korjauksissa. (Rikoksantorjuntaneuvosto 2025.)

Turvallisuuskävelyyhin osallistuvat alueen toimijat, kuten suunnittelijat, viranomaiset, palveluntarjoajat ja järjestöt. Yhdessä he voivat tarkastella alueen turvallisuutta ja hyvinvointia, kiinnittäen huomiota sekä fyysiseen ympäristöön että alueen sosiaaliseen elämään. Menetelmä perustuu vuorovaikutukseen ja yhteistyöhön, ja se antaa osapuolille mahdollisuuden vaikuttaa oman toimialueensa turvallisuuteen. Tavoitteena on hyödyntää alueella aktiivisesti toimivien syvällistä tuntemusta, sillä heidän tietonsa alueesta on keskeinen päätöksenteon ja kehittämistoimenpiteiden pohja. (Rikoksantorjuntaneuvosto 2025.)

Turvallisuuskävely oli tarkoitus toteuttaa virtuaalisena universaalina videona tai videoleikkeinä. Turvallisuuskävelyn suunnittelussa hyödynnettiin Suomen Pelastusalan Keskusjärjestön laatimaa turvallisuuskävelyn muistilistaa (SPEK 2025). Tavoitteena oli luoda pohja lopputuotteelle torstaina tapahtuvaa fyysistä vierailua varten kauppakeskukseen, jotta tiedettäisiin etukäteen, mistä osista videoleikkeet tulisi kuvata. Tuloksena luotiin lista, joka koostui 18 kohdasta, joista kaikista oli tarkoitus ottaa sekä kuvia että videoita.

Keskiviikon päätteeksi järjestettiin vertaisarviointi, jonka tarkoituksena oli arvioida ja haastaa muiden opiskelijaryhmien ratkaisuja kysymysten avulla. Kysymysten tavoitteena oli auttaa perustelevaan tehtyjä päätöksiä ja valintoja sekä kannustaa kriittiseen ajatteluun. Kysymykset suositeltiin muotoilemaan "miksi"-kysymyksiksi, jotta keskustelu syventyisi ja päätöksenteon taustat tulisivat selkeämmin esiin. Vertaisarvioinnista ei kuitenkaan saatu toivottuja tuloksia, sillä palautteet jäivät pinnallisiksi ja eivät tarjonneet merkittävää lisäarvoa työn kehittämiseksi.

### 3.4 Torstai - Mallintaminen

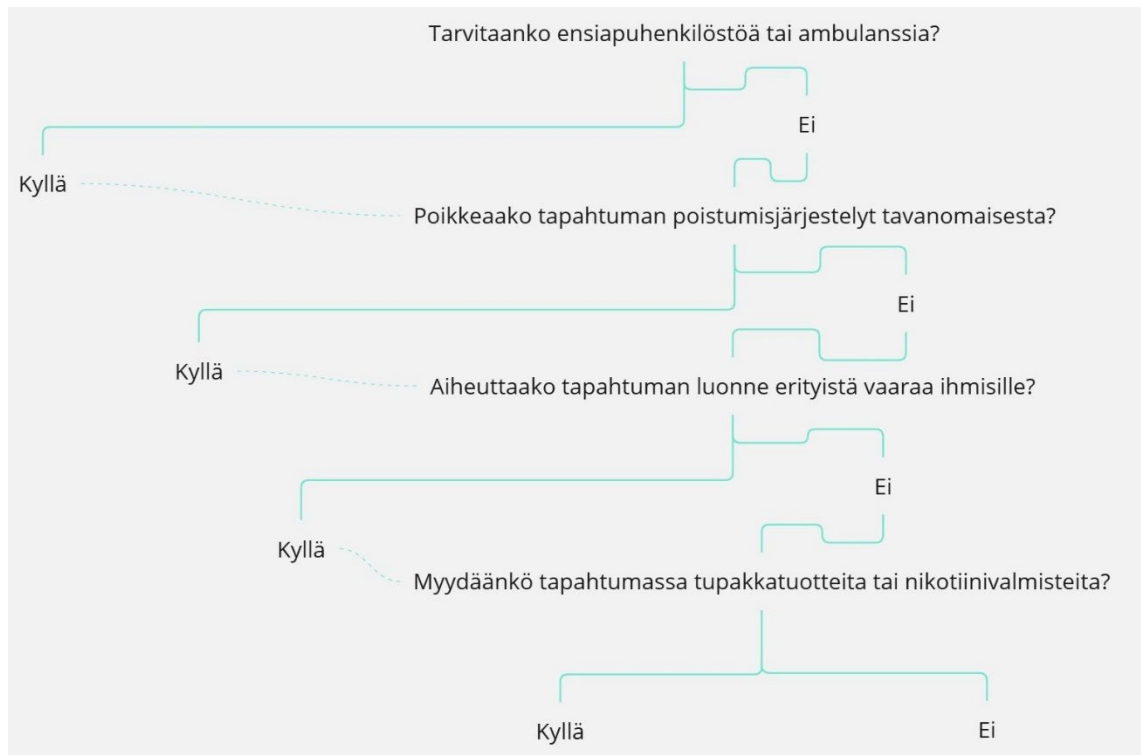
Mallinnusvaiheessa keskitytään prototyypin rakentamiseen. Prototyyppi, eli koekappale, on tuotteen ensimmäinen versio, jonka tarkoituksena on testata idean, muodon ja toiminnan

toimivuutta. Se voi olla lähes lopullisen tuotteen kaltainen tai keskittyä vain tiettyjen ominaisuuksien kokeiluun (Hietikko 2015, 193). Tässä vaiheessa tehdään päätöksiä siitä, miltä konsepti tai tuote näyttää ja mitä se pitää sisällään. Prototyypin on tarkoitus olla luonnos, joka sisältää vain ne osat, jotka tekevät kokemuksesta realistisen, jotta testausvaiheessa käyttäjäkokemus olisi mahdollisimman aito. (Google 2025d.)

Torstain tavoitteena oli viimeistellä prototyyppi tai mallinnus, joka esiteltäisiin perjantaina Kauppakeskusyhdystys ry:n jäsenille. Päivä alkoi vierailulla Ison Omenan kauppakeskukseen, jossa pääsimme haastattelemaan ja kuuntelemaan kauppakeskusyhdistyksen jäseniä. Haastattelun jälkeen suoritettiin ohjeistettu kierros kauppakeskuksen tiloissa, jossa tutustuttiin muun muassa väestönsuojiiin, katolle, sähköpääkeskuksiin ja muihin kauppakeskuksen toiminnalle tärkeisiin kohteisiin. Kierroksen jälkeen palattiin takaisin koululle.

Loppupäivän tavoitteena oli rakentaa prototyyppi lopputuotteesta, mutta myös mahdollisuus käyttää prototyyppiä suoraan lopputuotteena pidettiin avoimena. Prototyypin mallinnukseen valittiin rautalankamalli, joka on visuaalinen esitys verkkosivuston, sovelluksen tai muun digitaalisen tuotteen rakenteesta (Miro 2025). Rautalankamallia voidaan kutsua myös sivun kaa- vioksi tai kuvaruutukaavioksi ja sen avulla näytetään kuinka eri elementit liittyvät toisiinsa ja miten ne ovat järjestetty. Sen avulla voidaan myös mallintaa verkkosivuston tai mobiilisovel- luksen rakennetta. Suunnittelussa rautalankamallit auttavat luomaan johdonmukaisia asette- luja, jotka vastaavat käyttäjien tarpeita. Liitteessä 2 on kuvattu ryhmän tekemä rautalanka- malli prototyypistä.

Samalla jatkettiin kysymysten suunnittelua Miro-alustalle. Tarkoituksena oli laatia kyllä/ei- kysymyksiä, joiden vastauksista johdetaan tarvittavat toimenpiteet tulokset-sivulle. Haas- teena oli löytää tarkoituksenmukaisimmat kysymykset sekä pitää päätöspuun visuaalisuus ja käyttö yksinkertaisena. Kuvassa 4 on esitetty päätöspuun rakenne. Kokonaisuudessaan päätös- puu on liitteenä 3, josta löytyy tarkempi erittely eri vaihtoehdoista ja vaiheista.



Kuva 4 Lopputuotteen hahmottelua Miro-alustalla

Kysymyksiä laatiin hyödynnettiin Helsingin ja Tampereen kaupunkien tapahtumajärjestäjien opasta (Helsingin kaupunki 2024; Tampereen kaupunki 2025). Tavoitteena oli kehittää kysymyksiä, joihin vastaamalla myönteisesti seurasi tarvittavia toimenpiteitä, kuten viranomaisilmoituksia tai muita huomioitavia seikkoja. Esimerkiksi, jos vastaus kysymykseen “Onko yleisötilaisuuteen tulossa yli 200 henkilöä?” on kyllä, tarvittava toimenpide on kirjallinen ilmoitus poliisille. Tarvittavat toimenpiteet näkyvät lopuksi "Tulokset"-osiossa vastausten perusteella, kun kaikkiin kysymyksiin on vastattu.

Päivän lopuksi rautalankamalli esiteltiin muille ryhmille, joiden palautteessa nousi esiin kysymys rautalankamallin toimivuudesta, erityisesti siitä, miten kysymysten haarautuminen tulisi toteuttaa. Palautteiden pohjalta päätettiin vaihtaa lopputuotteeksi HTML-koodauksella toteutettava verkkosivusto, jonka tavoitteena oli ratkaista tämä ongelma. Tämän jälkeen aloitettiin prototyypin rakentaminen perjantain esityksiä varten. Samalla tehtiin päätös, että alustaa ei enää tässä vaiheessa vaihdeta.

### 3.5 Perjantai - Testaus ja prototyypin esittely

Viimeisen Design Sprint -päivän teemana perjantaina oli prototyyppien rakentaminen, viimeistely ja testaaminen. Tässä vaiheessa konsepti esitettiin käyttäjille, jotka pääsivät kokeilemaan prototyyppiä. Tavoitteena oli saada käyttäjiltä palautetta sekä parannusehdotuksia siitä, miten prototyyppiä voitaisiin edelleen kehittää. (Google 2025e.)

Päivä alkoi jakautumalla pienryhmiin, joissa testattiin opinnäytetyön prototyyppejä. Tässä vaiheessa tuli huomioida, että päivän lopuksi prototyyppi esiteltäisiin kauppakeskusyhdistys ry:n jäsenille sekä muille ryhmille. Palautteen antajat olivat positiivisesti yllättyneitä prototyypistä ja kehitysehdotuksena esitettiin havainnollistavan mittariston lisäämistä tulokset-sivulle. Kritiikkiä sai kuitenkin takaisin-painikkeen puute, mikä nähtiin käyttäjäkokemuksen kannalta hankalana.

Kehitysehdotuksena esitettiin havainnollistavan mittariston sijoittamista tulokset-sivulle, jonka tarkoituksena olisi priorisoida vaativat toimenpiteet niiden kiireellisyyden mukaan esimerkiksi värikoodauksen avulla. Toisena kehitysehdotuksena oli vakuutusasioiden lisääminen tulokset-sivun loppuun. Lisäksi opinnäytetyön rakenteen selkeyttämiseksi ehdotettiin kaaviomaista havainnollistavaa kuvaa, jonka avulla kirjoitustyötä voitaisiin sujuvoittaa ja yksinkertaistaa.

Seuraavaksi aloitettiin esityksen valmistelu iltapäivää varten, ja jokaiselle ryhmän jäsenelle määriteltiin selkeät roolit. Ensimmäinen henkilö vastasi esityksen suullisesta esittämisestä, toinen henkilö huolehti esityksen etenemisestä tietokoneella ja varmisti, että se eteni puheen tahdissa. Kolmas henkilö tuki esiintyjää mahdollisissa jäätymistilanteissa, esitteli lopuksi mobiiliversion sekä vastasi palautelappujen keräämisestä ja esityksen ajastamisesta.

Esitys toteutettiin etukäteen laaditun käsikirjoituksen pohjalta. Käsikirjoituksesta tehtiin ensin raakaversio paperille, jonka jälkeen se viimeisteltiin puhtaaksi kirjoitettuna. Esitys käynnistyi yleisöä osallistavilla kysymyksillä: "Oletteko pienen kauppakeskuksen yleisötilaisuuksista vastaavia?" ja "Oletteko harkinneet yleisötilaisuuden järjestämistä?" Tämän jälkeen henkilö 1 totesi, että tapahtumien järjestäminen voi olla haastavaa, sillä lupaprosessien ja säädösten selvittäminen on monimutkaista ja aikaa vievää. Hän kuitenkin painotti, että aiemmilla vastauksilla ei ole merkitystä, sillä työn tavoitteena on selkeyttää ja yksinkertaistaa yleisötilaisuuksien järjestämistä kauppakeskuksissa niin, että kuka tahansa voi suorittaa vaaditut toimenpiteet viranomaisille.

Laadukkaan tuloksen varmistamiseksi yleisö osallistettiin esitykseen pyytämällä heitä nostamaan kätensä, mikäli heidän vastauksensa oli kyllä. Jos vastaus oli ei, käsi pysyi alhaalla. Silmämääräisen arvion perusteella henkilö 1 laski nousevien käsien määrän ja arvioi, oliko yleisön vastaus kyllä vai ei.

Kaikki kysymykset käytiin läpi, minkä jälkeen siirryttiin tulokset-sivulle. Henkilö 1 esitteli, mitä toimenpiteitä kyseisessä tapauksessa vaadittiin, kuten luvat, ilmoitukset ja muut huomioon otettavat asiat. Tämän jälkeen henkilö 3 esitteli lyhyesti mobiiliversion käymällä sen pääkohdat läpi. Lopuksi esitys päätettiin, ja yleisölle annettiin mahdollisuus esittää kysymyksiä sekä antaa palautetta.



Palautteena saatiin 35 paperilappua, joihin Design Sprintiin osallistuneet opiskelijat antoivat vastauksia seuraaviin kysymyksiin: “Mikä vaikuttaa ryhmän tuotoksessa hyvältä?”, “Mitä kannattaisi vielä kehittää?” ja “Muuta, mitä?”. Lisäksi kauppakeskusyhdistyksen jäsenet antoivat palautetta samanlaisilla lomakkeilla, joista kertyi viisi lisälappua. Palautteiden erottamiseksi kauppakeskusyhdistyksen jäsenille jaetut laput olivat eri värisiä kuin opiskelijoiden laput, jotta niiden arviointi voitiin tehdä erikseen.

Esityksen jälkeen Design Sprint -viikon viimeisessä vaiheessa määriteltiin opinnäytetyön jatkosuunnitelma ja sen tavoitteet. Ennen lopetusta sovittiin seuraava tapaaminen, opinnäytetyön ohjaisaika sekä alustava määräaika työn valmistumiselle. Tämän päivän myötä Design Sprint -vaihe päättyi, ja työskentely jatkui itsenäisesti opinnäytetyön parissa.

#### 4 Design Sprint - Viikon tulokset

Tässä luvussa käydään läpi Design Sprint -viikon aikana saavutetut tulokset ja tehdyt päätökset. Sprintin aikana kehitettiin ja testattiin erilaisia ratkaisuja, joiden pohjalta lopullinen tuote muotoutui. Luku esittelee keskeiset löydökset, saadun palautteen sekä valitut kehityssuunnat, jotka ohjasivat opinnäytetyön lopputuotteen muotoilua.

##### 4.1 Toimeksiantajan tarpeen ymmärtäminen

Esitysjulisteen karsinnan jälkeen päätettiin, että lopullinen tuote koostuu turvallisuuskävelyvideosta sekä OneNote-tiedostosta, joka sisältää ohjeet tai muistilistan yleisötilaisuuden järjestäjälle. Turvallisuuskävelyä varten laadittiin 18 kohdan muistilista, jonka tarkoituksena oli helpottaa torstain kauppakeskusvierailua.

Tässä vaiheessa kuitenkin todettiin, että OneNote ei ollut paras vaihtoehto opinnäytetyön tuotteen toteuttamiseen. Uusiksi vaihtoehtoiksi arvioitiin Miro ja Google Workspace. Lopulta valittiin Miro sen käytännöllisyyden, helppokäyttöisyyden ja mobiilistävällisyyden vuoksi. Lisäksi muut ryhmät suosittelivat Miron käyttöä, mikä vahvisti päätöstä.

Vertaisarvioinnista saadun palautteen perusteella korostuivat aikarajojen tärkeys lomakkeiden toimittamisessa viranomaisille sekä lopputuotteen soveltamisen joustavuus. Lopputuotteen suunnittelussa huomioitiin, että sen ei tarvitse olla täysin valmis ja kattava, vaan sen tulisi olla muokattavissa eri kauppakeskusten yksilöllisiin tarpeisiin. Tärkeintä oli, että lopputuote täyttäisi tehtävänsä ainakin teoreettisella tasolla.

Kauppakeskusyhdistys ry:n jäsenten haastattelun perusteella päätettiin, että opinnäytetyön tavoitteena on laatia materiaalia, joka tukee pienten kauppakeskusten valmiuksia hallita suuria yleisötilaisuuksia. Materiaalin tuli olla käytännönläheinen ja selkeä, jotta se palvelee

kohdeyleisöä tehokkaasti. Kohderyhmäksi valittiin pienten kauppakeskusten järjestyksestä ja turvallisuudesta vastaavat henkilöt, sillä edustajien mukaan tälle oli selkeä tarve.

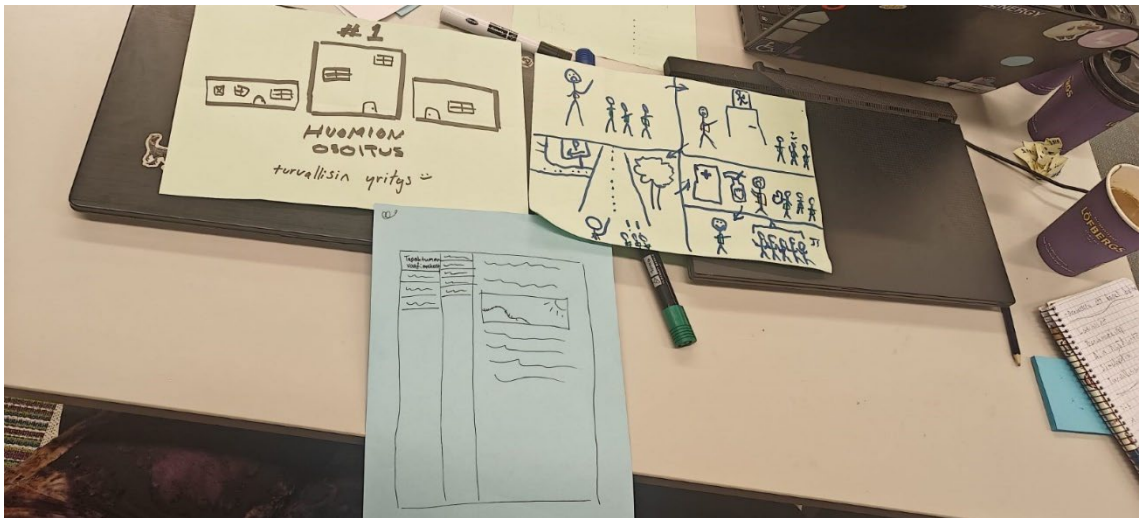
#### 4.2 Menetelmien tuloksia

6-3-5-menetelmän tuloksena syntyi noin 70 ideaa siitä, kuinka lopputuotteen voisi toteuttaa. Toistuvasti esille tulleet ideat koottiin yhteen, minkä jälkeen ne kirjattiin muistilapuille ja kiinnitettiin esittelyjulisteeseen. Karsinnan jälkeen jäljelle jäi 35 erilaista ideaa. Harjoituksen viimeisessä vaiheessa tarkasteltiin muiden opiskelijaryhmien tuotoksia inspiraation ja uusien ajatusten löytämiseksi. Liitteessä 4 kuvataan esittelyjuliste ja siihen liitetyt muistilaput, jotka saatiin 6-3-5-menetelmästä.

Crazy-8-menetelmän tuloksista esiin nousivat OneNote-tiedosto, muu elektroninen tiedosto sekä sormus tai ranneke, joka hälyttäisi lähistöllä olevan onnettomuustilanteen sattuessa. Keskeisiksi ideoiksi valittiin OneNote-tiedosto, turvallisuuskävely, huomionosoitus parhaiten turvallisuudessa onnistuneille yrityksille sekä yksinkertainen ohjeistuslista. Kuvassa 5 on esitetty Crazy-8 tuottamat piirustukset. Kuvassa 6 näkyy paperille havainnollistetut ideat, joita käytettiin seuraavaksi hattumenetelmässä.



Kuva 5 Crazy-8:n tuloksia



Kuva 6: Paperille havainnollistetut ideat hattumenetelmää varten

Hattumenetelmän saadun palautteen perusteella muistilistaidea pidettiin liian geneerisenä ja tylsänä, mutta toisaalta sen käytännöllisyys ja ajan, vaivan sekä kustannusten säästö saivat positiivista huomiota. Palautteen pohjalta päätettiin, että luonnoksia tulisi yhdistää ja mahdollisesti jopa muuttaa kokonaan. Lopuksi sovittiin uuden luonnoksen laatimisesta seuraavana päivänä.

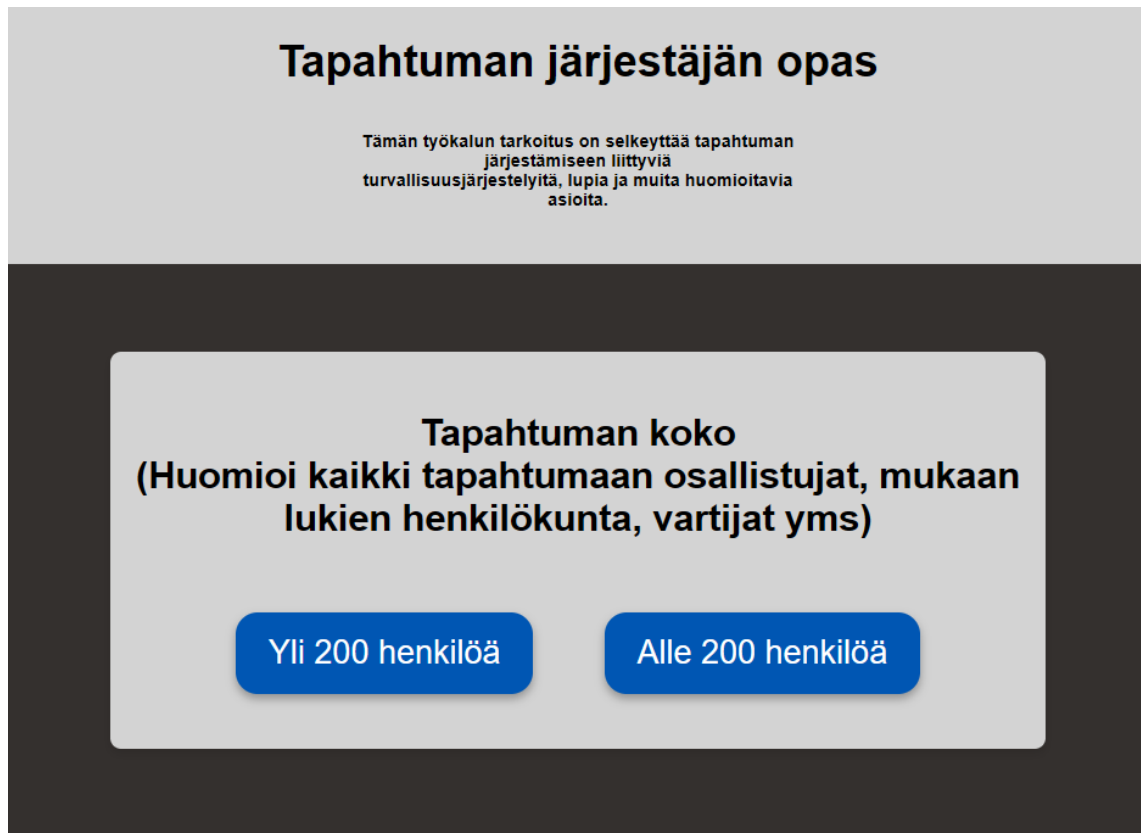
Tämän jälkeen laadittiin arvolupauscanvas, johon koottiin aiemmin 6-3-5-menetelmässä tuotetut muistilaput. Liitteessä 5 on esitetty arvolupauscanvas, jossa nämä ideat on järjestetty selkeäksi kokonaisuudeksi. Muistilappujen yhdistämisen ja jalostamisen tuloksena syntynyt arvolupauscanvasin lopullinen muoto on kuvattu liitteessä 6.

#### 4.3 Mallinnukset

Kauppakeskisyhdistyksen jäsenten mukaan aihe oli tarpeellinen, yksinkertainen positiivisessa mielessä ja ideana hyvä. Palautteen perusteella päätettiin jättää turvallisuuskävelyosuus ja video pois lopputuotteesta, jotta yksinkertaisuus säilyisi. Tästä huolimatta päätettiin, että tarvittaessa voidaan käyttää rojalti- ja tekijänoikeusvapaita kuvia tai videoita tuotteen visuaalisen ilmeen parantamiseksi. Lisäksi keskustelussa nousi esiin värien käyttö lopputuotteen selkeyttämiseksi ja visuaalisen houkuttelevuuden parantamiseksi. Ohjeistetun kauppakeskuskierroksen jälkeen todettiin lopullisesti, että turvallisuuskävelyosuus ei ole tarpeellinen lopputuotteessa.

Mirossa ongelmana olisi ollut lopputuotteen sekavuus, koska kaikki kysymykset ja toimenpiteet tulisi näkyä yhdellä ruudulla. Lopputuotteen alustaksi päätettiin vaihtaa itse koodattu HTML-sivusto, sillä se osoittautui huomattavasti käytännöllisemmäksi kuin Miro. Tämän

päätöksen myötä alustaa ei enää vaihdeta, vaan lopputuote viimeistellään HTML-koodina. Kuvassa 7 on esitetty esimerkki verkkosivun ensimmäisen version kysymyssivuista.



Kuva 7: Ensimmäinen versio HTML-verkkosivusta

#### 4.4 Prototyyppi ja esitys

Perjantain pienryhmä palautteen perusteella sivustoon lisättiin "Takaisin"- ja "Aloita alusta" -painikkeet jokaisen kysymyssivun kohdalle, jotta käyttäjä voi helposti siirtyä edelliseen kysymykseen tai aloittaa kyselyprosessin uudelleen. Saatujen kehitysideoiden perusteella sivustoon lisättiin myös vakuutukset-osio, jossa käsitellään tapahtumajärjestäjän vastuuvakuutuksia, tapaturmavakuutuksia sekä muita tapahtuman järjestämiseen liittyviä vakuutuksia. Lisäksi kyselyä laajennettiin lisäämällä kysymyksiä, jotka liittyvät katujen vuokrauksiin, teiden sulkemiseen ja poistumisjärjestelyjen toteutukseen.

Esityksen perusteella 40 palautelapusta koottiin Design Sprinttiin osallistuneiden palautteet. Palautteista nousi esiin useita positiivisia kommentteja, kuten "Toimiva", "Tarpeellinen ja erittäin selkeä rakenne, joka kokoaa tärkeimmät tiedot ja auttaa tapahtumajärjestäjää", "helppokäyttöinen", "linkit olivat hyvä lisäys", "ottaisin itse käyttöön", "simppele idea vaikealle ongelmalle", "jopa minä onnistuisin näillä ohjeilla" ja "prototyyppi erittäin hyvin tehty".

Kehitysehdotuksia saatiin seuraavanlaisia: “Voisi lisätä kieliversiot”, “Viimeistellä prototyyppi”, “Soveltuu ehkä laajemmin kuin vain kauppakeskuksiin”, “Aluekohtaisuuteen lisä-linkkejä”, “Visuaalisuus (enemmän muistilistamainen?)”, “Miten varmistetaan poikkeustilanteet?”, “Miten erottaa ‘luvut ja valvonta -hankkeesta”, “Ohjelma voisi tehdä itse pelastussuunnitelman/täyttää lomakkeen, minne lisätään kauppakeskusten omat ohjeet”, “Onko tarpeeksi informatiivinen yksityiskohdilta?”, “Hoksaako tapahtumajärjestäjä etsiä tätä työkalua” ja “kaivataan lisää ohjeita itse lomakkeen täyttämiseen”.

Kauppakeskusyhdistyksen jäsenet pitivät onnistuneena sovelluksen skaalautuvuutta mobiiliversioon sekä sen konkreettisuutta työkaluna. Lisäksi he kiittivät sovelluksen kattavaa sisältöä, nopeaa käytettävyyttä ja ohjauvuutta. Jäsenet kannustivat jatkamaan kehitystä ja laajentamaan sovellusta edelleen. Kehitysehdotuksina esitettiin lakiviitteiden lisääminen, valmiit ohjeet tai opastukset lomakkeiden täyttämiseen sekä pelastussuunnitelman sisällyttämisen sovellukseen.

Kehitysehdotusten perusteella pohdittiin mahdollisuutta toteuttaa linkitön versio, jossa kaikki tieto olisi suoraan verkkosivulla ilman ulkoisia linkkejä. Ideasta kuitenkin luovuttiin mahdollisten epäkäytännöllisyyksien vuoksi, kuten sivuston päivittämisen tarve, erityisesti tilanteissa, joissa lait tai asetukset muuttuvat.

#### 4.5 Design Sprint -viikon jälkeiset tulokset

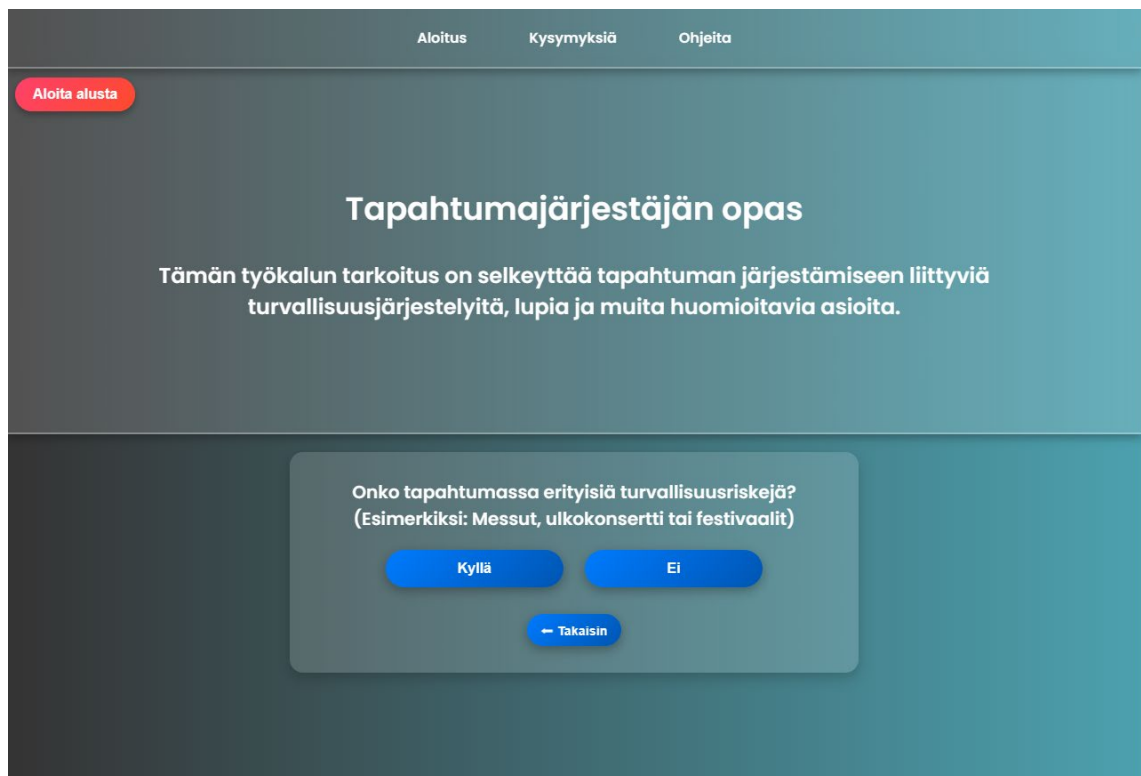
Projektin itsenäinen työvaihe alkoi Design Sprint -viikon jälkeen, kun lopputuotteen alustana oli päätetty käyttää HTML-pohjaista verkkosivustoa. Sprintin aikana hahmoteltuja ideoita alettiin konkretisoida, ja itsenäinen työvaihe keskittyi kolmeen pääalueeseen: ohjelman koodaamiseen, tapahtumaan liittyvien lupavaatimusten tutkimiseen ja käyttöliittymän suunnitteluun.

Ensimmäisenä vaiheena oli verkkosivuston perusrakenteen luominen. Sivusto rakennettiin niin, ette se mukautuu hyvin sekä tietokoneille että mobiililaitteille. Rakenne koostui navigaatiovalikosta, dynaamisesta kysymys-vastausjärjestelmästä ja eri aihealueita käsittelevistä sivuista. Ensimmäiset testit keskittyivät perustoiminnallisuuksiin, kuten sivujen välisen navigoinnin ja sisällön latautumisen varmistamiseen.

Samaan aikaan alkoi perusteellinen tutkimustyö tapahtumiin liittyvistä lupa-, turvallisuus- ja ilmoitusvaatimuksista. Tietoa kerättiin laeista sekä eri viranomaisten ohjeistuksista, kuten pelastuslaitoksen, poliisin, aluehallintoviraston ja kuntien määräyksistä. Erityisesti tarkasteltiin sitä, milloin pelastussuunnitelma on pakollinen ja mitkä tekijät vaikuttavat sen laatimiseen. Lisäksi selvitettiin, milloin tapahtumasta on tehtävä ilmoitus poliisille ja mitä tietoja ilmoituksen tulee sisältää. Ympäristöluvan tarpeellisuus nousi myös esille erityisesti melua aiheuttavien tapahtumien kohdalla. Lisäksi tutkittiin, miten yleisötilaisuuden järjestäminen

vaikuttaa liikennejärjestelyihin ja milloin erillinen liikennesuunnitelma on vaadittava. Lopuksi tarkasteltiin elintarviketurvallisuuteen ja alkoholin anniskeluun liittyviä vaatimuksia ja lakeja. Näiden tietojen pohjalta rakennettiin kysymys-vastausjärjestelmä, joka ohjaa käyttäjää selvittämään tapahtumansa erityisvaatimukset. Järjestelmä suunniteltiin siten, että käyttäjä vastaa yksinkertaisiin kysymyksiin ja niiden perusteella hän saa ohjeita tarvittavista luvista ja ilmoituksista.

Käyttöliittymän suunnittelu eteni vaiheittain ja ensimmäisessä versiossa keskityttiin selkeään rakenteeseen ja helppokäyttöisyyteen. Sivusto rakennettiin niin, että tapahtumajärjestäjä löytää helposti tarvittavat tiedot ja voi edetä loogisesti tapahtuman suunnittelussa. Kuvassa 8 näkyy viimeistelty ulkoasu käyttäen selkeitä väriyhdistelmiä, helposti luettavia fontteja ja yksinkertaista modernia ilmettä.



Kuva 8: Verkkosivun ulkoasu

Projektin loppuvaiheessa suoritettiin toiminnallisuuden ja käytettävyyden testauksia. Erityistä huomiota kiinnitettiin siihen, kuinka hyvin käyttäjän vastaukset johtivat oikeisiin lopputuloksiin ja kuinka loogisesti sivusto ohjasi käyttäjää eteenpäin. Testauksessa havaittiin parannettavia kohtia, kuten kysymysten asettelun ja navigaatiolinkkien selkeyttämisen tarve, jotka korjattiin ennen lopullista versiota.

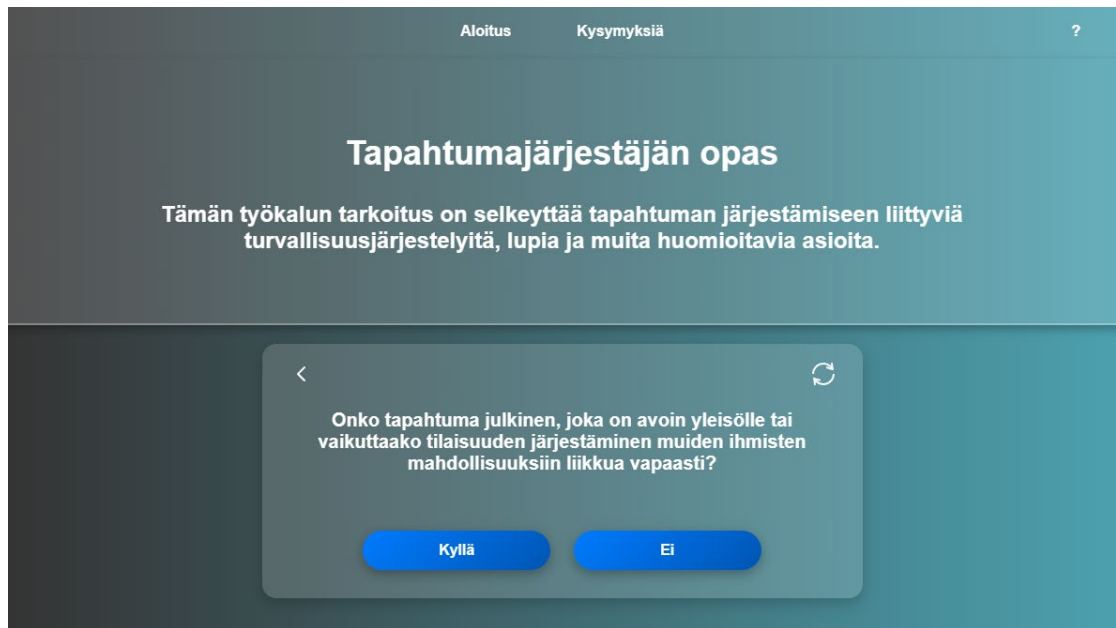
#### 4.6 Lopputuote

Lopputuote on itsenäisesti koodattu, responsiivinen HTML-pohjainen verkkosovellus, joka tukee tapahtumajärjestäjiä yleisötapahtumien turvallisuuden suunnittelussa pienissä kauppakeskuksissa. Sovellus auttaa käyttäjiä selvittämään tapahtuman vaatimat luvat, turvallisuusvaatimukset ja viranomaisilmoitukset yksinkertaisella ja ohjatulla prosessilla. Sen tarkoituksena on selkeyttää ja nopeuttaa tapahtumien suunnittelua tarjoamalla käyttäjälle täsmällistä ja tilannekohtaista tietoa ilman, että hänen täytyy erikseen hakea tietoa eri lähteistä.

Verkkosovelluksen keskeinen ominaisuus on interaktiivinen kysymys-vastausjärjestelmä, joka ohjaa käyttäjää askel askeleelta. Käyttäjä etenee vastaamalla kysymyksiin, jotka liittyvät tapahtuman ominaisuuksiin, kuten osallistujamäärään, tilan tyyppiin, melutasoon, liikennejärjestelyihin ja turvallisuusvaatimuksiin. Käyttäjä saa vastauksiensa perusteella vain ne ohjeitukset ja luvat, jotka ovat kyseiselle tapahtumalle olennaisia. Vastausten jälkeen tulokset-sivu esittää vaaditut toimenpiteet selkeässä muodossa ja sisältää suorat linkit viranomaisohjeisiin sekä esimerkkilomakkeisiin.

Sivuston usein kysytyt kysymykset -osio toimii laajana tietopankkina, joka tarjoaa ohjeita tapahtumaturvallisuuden eri osa-alueisiin. Se sisältää muun muassa pelastussuunnitelman laatimisen, jossa käsitellään riskien arviointia, hätätilanteisiin varautumista ja pelastustoimenpiteitä. Lisäksi sivustolla on tietoa tapahtumajärjestäjän vastuusta, mukaan lukien turvallisuusmääräysten noudattaminen ja osallistujien hyvinvoinnin varmistaminen. Käyttäjä löytää myös ohjeita tarvittaviin asiakirjoihin ja lupiin, kuten ilmoitukset viranomaisille ja vakuutusasiakirjat. Turvallisuuteen liittyen sivusto tarjoaa neuvoja tapahtumapaikan turvallisuuden ja esteettömyyden varmistamiseen, esimerkiksi poistumisreittien suunnitteluun ja tilojen saavutettavuuteen. Riskeihin ja ensiapupalveluihin liittyen sivustolta löytyy ohjeita mahdollisten vaaratilanteiden hallintaan ja ensiapuvalmiuden järjestämiseen. Lisäksi käyttäjä saa tietoa tapahtumavakuutuksista, joiden avulla voidaan varautua taloudellisiin ja oikeudellisiin riskeihin.

Verkkosovellus on suunniteltu helppokäyttöiseksi, ja sen navigaatorakenne tukee sujuvaa etenemistä. Käyttäjä voi aloittaa koko kyselyprosessin uudelleen tai siirtyä vaivattomasti eri osioihin sekä palata edellisiin kysymyksiin ilman, että koko prosessi täytyy aloittaa alusta. Kuvassa 9 esitetty verkkosivun lopullinen versio havainnollistaa näitä ominaisuuksia sekä visuaalisesti että toiminnallisesti. Sovellus toimii selainpohjaisesti ilman erillistä latausta tai asennusta, ja sen responsiivinen muotoilu mahdollistaa käytön tietokoneilla, tableteilla ja älypuhelimilla.



Kuva 9: Verkkosivun lopullinen versio

Lopputuote tarjoaa tapahtumajärjestäjille kattavan ja käytännöllisen työkalun, joka helpottaa ja nopeuttaa tapahtumien suunnittelua sekä varmistaa, että ne voidaan järjestää turvallisesti ja lainmukaisesti.

## 5 Pohdinta

Opinnäytetyön tavoitteena oli kehittää työkalu, joka auttaa pienten kauppakeskusten turvallisuudesta ja järjestyksestä vastaavia henkilöitä varautumaan ja suunnittelemaan suuria yleisötapahtumia turvallisesti ja tehokkaasti. Lopputuloksena syntyi HTML-pohjainen verkkosovellus, joka ohjaa tapahtumajärjestäjiä lupa-, turvallisuus- ja ilmoitusvaatimuksissa. Sovellus on interaktiivinen ja mukautuu eri käyttäjätarpeisiin, tarjoten selkeän, vaiheistetun ohjeistuksen tapahtuman järjestämiseen liittyvistä toimenpiteistä.

Työn aikana ilmeni useita haasteita, joista haastavin oli viranomaisvaatimusten monimuotoisuus ja muuttuvuus. Eri kaupungeilla ja kunnilla voi olla omia erityisvaatimuksiaan esimerkiksi meluilmoitusten, liikennejärjestelyjen tai pelastussuunnitelmien suhteen, mikä tekee yleispätevän oppaan luomisesta hankalaa. Esittelyvaiheessa ilmeni, että vaikka sovellus kattaa laajan osan tapahtumajärjestämiseen liittyviä vaatimuksia, sen käytännön soveltaminen vaatii edelleen tarkkaa tapauskohtaista harkintaa paikallisten säädösten huomioimista.

Asiakkaan palautteen perusteella sovellus koettiin hyödylliseksi ja selkeäksi, mutta kehitysehdotuksina esitettiin muun muassa lakiviittausten lisäämistä, pelastussuunnitelman ja muiden lomaketäyttöohjeiden tarkentamista sekä monikielisyyden huomioimista. Palautteen pohjalta



sovellukseen lisättiin tapahtuman järjestämiseen liittyviä lakiviittauksia, kuten pelastuslaki (379/2011), poliisilaki (872/2011), kokoontumislaki (530/1999), järjestyksenvalvojista annettu laki (1085/2015), kuluttajaturvallisuuslaki (920/2011), työturvallisuuslaki (738/2002) sekä elintarvikelaki (297/2021), jotta käyttäjä saisi suoraan virallisiin säädöksiin perustuvat ohjeistukset tapahtuman järjestämiseen liittyvistä vaatimuksista. Lisäksi sovellukseen lisättiin yksityiskohtaisempi ohjeistus eri lomakkeiden täyttämiseen, kuten pelastussuunnitelmaan ja muihin viranomaisille toimitettaviin asiakirjoihin. Esille tuotiin myös tarvetta sille, että käyttäjä voisi syöttää tapahtuman ajankohdan ja saada sen perusteella aikataulutetut ilmoitukset tarvittavista luvista ja määräajoista.

Vaikka sovellus kehitettiin alun perin pienten kauppakeskusten tapahtumajärjestäjille, sitä voisi hyödyntää laajemmin myös muissa ympäristöissä. Monet sovelluksessa käsitellyistä lupa- ja turvallisuusvaatimuksista ovat samankaltaisia myös muille tapahtumajärjestäjille, kuten urheiluseuroille, kyläyhdistyksille ja muille yhteisöille, jotka järjestävät julkisia tilaisuuksia. Sovellusta voisi soveltaa esimerkiksi ulkoilmatapahtumiin, toritapahtumiin, festivaaleihin tai pienempiin kulttuuritilaisuuksiin, joissa järjestäjän on huolehdittava viranomaisilmoitusten laatimisesta ja turvallisuusmääräysten noudattamisesta.

Jatkokehityksen kannalta sovellusta voitaisiin laajentaa entistä monipuolisemmaksi työkaluksi, joka tukee erikokoisia tapahtumia eri ympäristöissä. Esimerkiksi paikkakuntakohtaiset asetukset ja suositukset voisivat parantaa sovelluksen sovellettavuutta eri alueilla, ja monikielinen tuki mahdollistaisi sen käytön laajemmalle käyttäjäryhmälle. Lisäksi automaattisesti generoitavat dokumentit, kuten pelastussuunnitelmat ja turvallisuusraportit, voisivat tehdä tapahtumien suunnittelusta entistä sujuvampaa ja vähentää järjestäjän työmäärää.

Kaiken kaikkiaan työ osoitti, että tapahtumaturvallisuuden ja lupaprosessien selkeyttäminen on tärkeä ja ajankohtainen aihe, joka vaatii jatkuvaa kehitystä. Opinnäytetyö tarjosi siihen yhden ratkaisun, mutta jatkossa aihetta olisi syytä tarkastella syvällisemmin ja laajentaa sovelluksen toiminnallisuuksia entistä kattavammiksi.

## Lähteet

Alkoholilaki (1102/2017)

Aluehallintovirasto 2025. Anniskelulupa. Viitattu 10.2.2025. <https://avi.fi/asioi/henkiloasia-kas/luvat-ilmoitukset-ja-hakemukset/alkoholin-myynti-ja-anniskelu/anniskelulupa>

Börekçi, N. 2016. Visual Thinking Styles and Idea Generation Strategies Employed in Visual Brainstorming Sessions. DRS Digital Library. Viitattu 9.2.2025. <https://dl.designresearchsociety.org/cgi/viewcontent.cgi?article=1299&context=drs-conference-papers>

Design Sprint 2024a. Understand. Viitattu 3.2.2025. <https://design-sprint.com/understand/>

Design Sprint 2024b. Sketch. Viitattu 3.2.2025. <https://design-sprint.com/sketch/>

Elintarvikelaki (297/2021)

Europe Shopping-Center Classification and Typical Characteristics 2025. ICSC. Viitattu 28.1.2025. <Europe-Shopping-Center-Definition-Standard.pdf>

Google 2025a. Design Sprints. Methodology Overview. Viitattu 3.2.2025. <https://designsprint-kit.withgoogle.com/methodology/overview>

Google 2025b. Crazy 8's. Viitattu 28.1.2025. <https://designsprintkit.withgoogle.com/methodology/phase3-sketch/crazy-8s>

Google 2025c. Design Sprints. Phase 4: Decide. Viitattu 3.2.2025. <https://designsprintkit.withgoogle.com/methodology/phase4-decide>

Google 2025d. Design Sprints. Phase 5: Prototype. Viitattu 3.2.2025. <https://designsprint-kit.withgoogle.com/methodology/phase5-prototype>

Google 2025e. Design Sprints. Phase 6: Validate. Viitattu 3.2.2025. <https://designsprint-kit.withgoogle.com/methodology/phase6-validate>

Hancock, J. 2025. Six Thinking Hats. Mindtools. Viitattu 4.2.2025. <https://www.mindtools.com/ajlpp1e/six-thinking-hats>

Helsingin kaupunki 2024. Tapahtumailmoitukset ja -luvat. Viitattu 4.2.2025. <https://www.hel.fi/fi/yritykset-ja-tyo/tapahtumailmoitukset-ja-luvat>

Hietikko, E. 2015. Tuotekehitystoiminta. Books on Demand. Kolmas painos.

Hiltunen, K. & Koivisto, J. 2014. Tapahtumaturvallisuus: tiedottaminen, kapasiteetti ja kulkuväylät. Taideyliopisto Sibelius-Akatemia. Seinäjoki. Viitattu 15.2.2025. [https://taju.uniarts.fi/bitstream/handle/10024/7421/Tapahtumaturvallisuus\\_tiedottaminen%20kapasiteetti%20ja%20kulkuv%C3%A4yl%C3%A4t.pdf?sequence=1](https://taju.uniarts.fi/bitstream/handle/10024/7421/Tapahtumaturvallisuus_tiedottaminen%20kapasiteetti%20ja%20kulkuv%C3%A4yl%C3%A4t.pdf?sequence=1)

Hänninen, D-J. 2024. Muotoilumenetelmät haltuun: Arvolupaus (Value Proposition Canvas). Viitattu 10.2.2025. <https://edellakavijat.kaks.io/blogi/arvolupaus>

Innokylä 2024. Kuusi hattua (Six hats). Viitattu 29.1.2025. <https://innokyla.fi/fi/tyokalu/kuusi-hattua-six-hats>

Kauppakeskushdistys 2025. Toimiala ja markkinat. Viitattu 28.1.2025. <https://www.kauppakeskushdistys.fi/toimiala-ja-markkinat.html>

Knapp, J. & Zeratsky, J. 2025. The Design Sprint. Viitattu 13.2.2025. <https://www.thesprint-book.com/the-design-sprint>

Kokoontumislain (530/1999)

Kuluttajaturvallisuuslaki (920/2011)

Laki vaarallisten kemikaalien ja räjähteiden käsittelyn turvallisuudesta (390/2005)

Miro 2025. Mikä on rautalankamalli? Viitattu. 30.1.2025. <https://miro.com/fi/wireframe/what-is-a-wireframe/>

Pelastuslaitokset 2017. Opas yleisötapahtuman pelastussuunnitelman laadintaan. Viitattu 15.2.2025. <https://www.pelastuslaitokset.fi/sites/default/files/2020-03/Opas-yleistapahtuman-pelastussuunnitelman-laadintaan-2017.pdf>

Pelastuslaitokset 2020. Henkilökapasiteetin määrittäminen ulkotapahtumissa. Viitattu 15.2.2025. <https://www.pelastuslaitokset.fi/sites/default/files/2020-10/Henkil%C3%B6kapasiteetin%20m%C3%A4%C3%A4ritt%C3%A4minen%20ulkotapahtumissa%202020.pdf>

Pelastuslaitos 2025. Yleisötilaisuuden pelastussuunnitelma. Viitattu 10.2.2025. <https://pelastustoimi.fi/asiointi/yleisotilaisuuden-valvonta/yleisotilaisuuden-pelastussuunnitelma>

Pelastuslaki (379/2011)

Poliisi 2025a. Yleisötilaisuudet. Viitattu 28.1.2025. [Yleisötilaisuudet - Poliisi](#)

Poliisi 2025b. Järjestyksenvalvonta. Viitattu 10.2.2025. <https://poliisi.fi/jarjestyksenvalvonta>

Rikoksantorjuntaneuvosto 2025. Tietoa turvallisuuskävelystä. Viitattu 29.1.2025. [Tietoa turvallisuuskävelyistä - Rikoksantorjunta.fi](#)

Ruokavirasto 2025. Liikkuvasta elintarvikehuoneistosta tiedotetaan uudelle paikkakunnalle. Viitattu 10.2.2025. <https://www.ruokavirasto.fi/elintarvikkeet/elintarvikeala/tuote--ja-toimialakohtaiset-vaatimukset/myynti/liikkuvat-elintarvikehuoneistot/>

Seppälä, A-L 2023. Selvitys vireillä olevista kauppakeskushankkeista. Ympäristöministeriö. Viitattu 13.2.2025. <https://ym.fi/documents/1410903/163016068/Lis%C3%A4selvitys+HO+kuulemiseen+11.5+-+Selvitys+vireill%C3%A4+olevista+kauppakeskushankkeista.pdf/39355227-b011-3e4e-80ef-dbb560b3564c/Lis%C3%A4selvitys+HO+kuulemiseen+11.5+-+Selvitys+vireill%C3%A4+olevista+kauppakeskushankkeista.pdf?t=1685105961587>

SPEK 2025. Turvallisuuskävely, tarkastuslista. Viitattu 10.2.2025. Suomen Pelastusalan Keskusjärjestö. <https://www.spek.fi/wp-content/uploads/2020/01/Turvallisuuskävely.pdf>

Tampereen kaupunki 2025. Tapahtuman luvat, ilmoitukset ja suunnitelmat. Viitattu 4.2.2025. <https://www.tampere.fi/tapahtumajarjestajille/tapahtumajarjestajan-opas/tapahtuman-luvat-ilmoitukset-ja-suunnitelmat>

Tukes 2025a. Tapahtumaturvallisuus. Viitattu 28.1.2025. [Yleisötapahtumat | Turvallisuus- ja kemikaalivirasto \(Tukes\)](#)

Tukes 2025b. Tapahtumaturvallisuusopas. Viitattu 28.1.2025. <https://tukes.fi/documents/5470659/11781251/Tapahtumaturvallisuusopas/c6c8241a-abb6-123f-1752-bf0c1cd85451/Tapahtumaturvallisuusopas.pdf>

Tukes 2025c. Turvallisuusasiakirjan laatiminen ja hyödyntäminen. Viitattu 10.2.2025. <https://tukes.fi/tuotteet-ja-palvelut/kuluttajille-tarjottavat-palvelut/palveluntarjoajan-velvollisuudet/turvallisuusasiakirja>

Työsuojeluhallinto. Vastuut työsuojelussa. Työsuojelu työpaikalla. Viitattu 4.2.2025. <https://tyosuojelu.fi/tyosuojelu-tyopaikalla/vastuut-tyosuojelussa>

Työterveyslaitos 2025. Riskien tunnistus ja hallintakeinot. Viitattu 15.2.2025. <https://www.ttl.fi/teemat/tyoturvallisuus/vesihuoltolaitosten-tyoturvallisuusopas/riskien-tunnistus-ja-hallintakeinot>

#### Julkaisemattomat lähteet

Kauppakeskusyhdistys ry. 2025. Henkilökohtainen tiedoksianto. 27.1.2025. Laurea-ammatti-korkeakoulu. Espoo.

## Kuviot

Kuvio 1: Riskimatriisi (Työterveyslaitos 2025) .....	11
Kuvio 2: Tapahtumaturvallisuuden suunnittelun tietomalli (Tukes 2025b).....	12
Kuvio 3: Design Sprintin vaiheet (Google 2025) .....	14

## Kuvat

Kuva 1: Miellekartta avainsanoista.....	16
Kuva 2: Miellekartta keskeisistä ideoista.....	17
Kuva 3 Ensimmäinen luonnos esitystä varten laaditusta julisteesta.....	18
Kuva 4 Lopputuotteen hahmottelua Miro-alustalla .....	23
Kuva 5 Crazy-8:n tuloksia.....	26
Kuva 6: Paperille havainnollistetut ideat hattumenetelmää varten .....	27
Kuva 7: Ensimmäinen versio HTML-verkkosivusta .....	28
Kuva 8: Verkkosivun ulkoasu .....	30
Kuva 9: Verkkosivun lopullinen versio .....	32

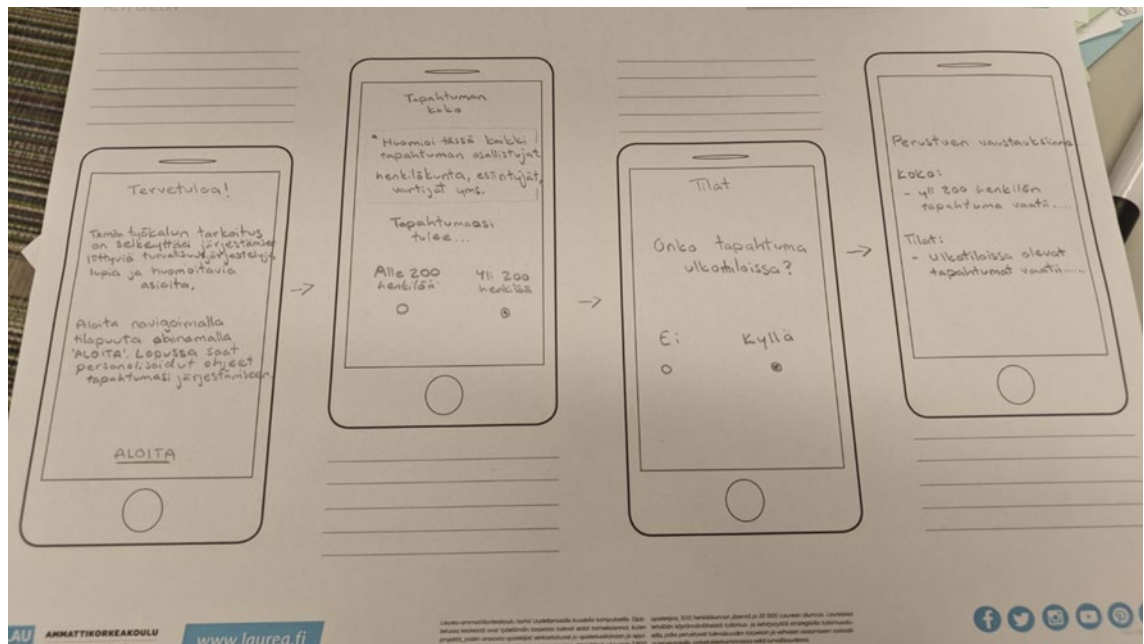
## Liitteet

Liite 1: Riskienkartoitus .....	39
Liite 2: Prototyypin rautalankamalli .....	40
Liite 3: Päätöspuu kokonaisuudessaan .....	41
Liite 4: Esittelyjuliste ja muistilaput .....	42
Liite 5: Arvolupauscanvas .....	43
Liite 6: Lopullinen arvolupauscanvas .....	44

## Liite 1: Riskienkartoitus

Riskikartoitus	⋮
Varkaudet	⋮
Poistumisturvallisuus	⋮
Vandalismi	⋮
Hätätilanteet	⋮
Parkkeerausongelmat	⋮
Lapset (katoamistapahtumat, jne)	⋮
Luvaton kulku, vähemmän valvontaa	⋮
Hätävarusteet (pienissä kauppakeskuksissa ei välttämättä ole tarpeeksi)	⋮
Esteettömyys huomioitu (hätäpoistumisteitä on tarpeeksi tiheästi)	⋮
Paloturvallisuus	⋮
Äänet → asiakastyytyväisyys → brändin maineen vahingoittavuus	⋮
Päihteiden käyttö	⋮
Hyödykkeiden vähäisyys (ruoka, vessat, ymsyms)	⋮

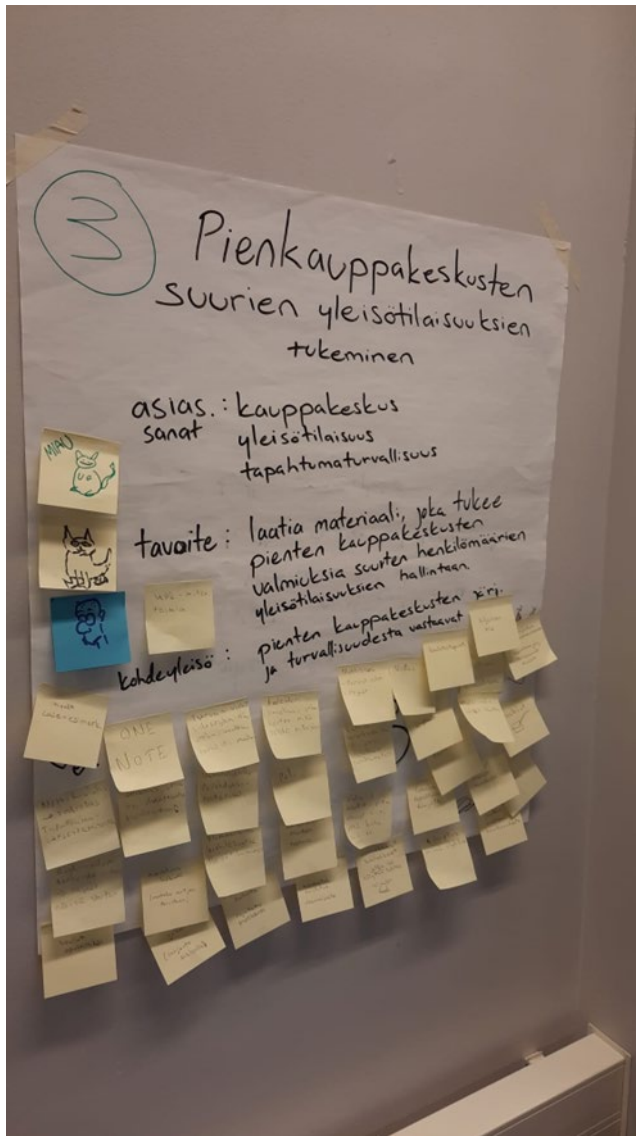
## Liite 2: Prototyypin rautalankamalli







Liite 4: Esittelyjuliste ja muistilaput



Liite 5: Arvolupauscanvas

