

Opinnäytetyö (AMK)

Tieto- ja viestintäteknikka

2018

Alexi Kesälä

# TOIMINTAOHJE TOIMITUSSUUNNITELMAN KÄYTTÖÖNOTOSTA

- case: FirstView-ulkomaantoimitus

OPINNÄYTETYÖ (AMK) | TIIVISTELMÄ

TURUN AMMATTIKORKEAKOULU

Tieto- ja viestintäteknikka

2018 | 17 sivua, 2 liitesivua

Aleksi Kesälä

# TOIMINTAOHJE TOIMITUSSUUNNITELMAN KÄYTTÖÖNOTOSTA

- case: FirstView-ulkomaantoimitus

Opinnäytetyön toimeksiantajana toimi yritys nimeltään FirstView Digital Signage. Yritys on pitkän linjan Digital Signage -palveluntarjoaja, ja yrityksen asiakaskunta on laajentunut vuosien varrella huomattavasti. Tilausten lisääntyessä ja tilattujen tuotteiden määrän kasvaessa todettiin, että toimitussuunnitelma on tarpeellinen.

Käytännön osan työhön tuo case: FirstView-ulkomaantoimitus. Toimituksessa piti toimittaa FirstView-tuotteita ympäri Eurooppaa. Tästä tilauksesta saatu tieto ja parannusehdotukset toimivat pohjana yritykselle tehtävän toimitussuunnitelman laatimiselle.

Yrityksen kasvaessa on huomattu, että isojen toimitusten saattaminen alusta loppuun on haasteellista ilman suunnitelmaa. Työn tavoitteena on tehdä yritykselle toimiva toimitusprojektisuunnitelma, mikä asiakkaan kanssa läpikäymällä helpottaa toimitusten tekemisessä.

ASIASANAT:

Digital Signage, suunnitelma, toimitus,

BACHELOR'S THESIS | ABSTRACT

TURKU UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

Information technology

2018 | 17 pages, 2 pages in appendices

Alexi Kesälä

# STRATEGY FOR DEPLOYING A PROJECT PLAN

- Case: FirstView shipping to foreign country

The employer of this thesis is FirstView Digital Signage. The company has offered Digital Signage solutions for over a decade and their customer base has been expanding rapidly. It was noted that the growth of the company makes it challenging to succeed with the orders without a plan.

The result of this thesis is a will be a formal phase one project plan for FirstView's orders. The job is done thinking the functional part first. Functional part for this thesis brings a Case: FirstView shipping to a foreign country. Analyzing the results and improvement proposals of that project aids to make a modified project plan for the company.

This project plan is already tested in a project in FirstView. Good feedback from that project gives trust to further develop the plan.

KEYWORDS:

Digital signage, project plan, strategy

# SISÄLTÖ

<b>1 JOHDANTO</b>	<b>6</b>
<b>2 PROJEKTISUUNNITELMA</b>	<b>7</b>
2.1 Projekti	7
2.2 Aikataulu	7
2.3 Viestintä	9
2.4 Riskit	10
<b>3 TOIMITUSSUUNNITELMAN KÄYTTÖÖNOTON TOIMINTAOHJE</b>	<b>12</b>
3.1 Case: FirstView-ulkomaantoimitus	13
3.2 Suunnitelma	14
3.3 Toteutus	14
3.4 Lopputulos	15
<b>4 POHDINTA</b>	<b>16</b>
<b>LÄHTEET</b>	<b>17</b>

## LIITTEET

- Liite 1. FirstView Digital Signage: toimitussuunnitelma
- Liite 2. Tommi Högmänderin haastattelu

## KUVAT

Kuva 1. Gant-kaavio (Gantt-kaavio 2018)	8
Kuva. 2 Slackin yleiskuva (Slack launches shared channels, bolsters international footprint 2018).	10
Kuva 3. Riskienhallinnan periaatteellinen kulku (Lakkala ym. 2016, 57)	11
Kuva 4. FirstView Digital Signage: toimitussuunnitelman sisällysluettelo	13

## TAULUKOT

Taulukko 1. Pohdittavaa aikataulun suunnitteluun (Lakkala ym. 2016, 28–29)	7
Taulukko 3. Mahdollisia riskejä (Lakkala ym. 2016, 57)	10

# 1 JOHDANTO

Opinnäytetyön aiheena on toimitussuunnitelman käyttöönoton toimintaohje FirstView Digital Signage nimisessä yrityksessä. Yrityksen kasvaessa on sen asiakaskunta kasvanut, mutta myös tilattavien tuotteiden määrä ja koko. Tarve toimitussuunnitelmalle syntyi, kun yritykseltä syksyllä 2017 tilattiin samassa projektissa tuotteita yhdeksään eri Euroopan maahan. Kyseisen tilauksen tuotteet toimitettiin ilman yhtenäistä suunnitelmaa. Toimitus saatiin suoritettua onnistuneesti, mutta parantamisen varaa jäi. Tästä syntyi tarve yhdessä yrityksen toimitusjohtajan kanssa, että yhtenäinen suunnitelma tulisi laatia.

Työn tavoitteena on muodostaa yhtenäinen suunnitelma siitä, miten toimitusprojekti saadaan suoritettua onnistuneesti tuotteen tilauksesta aina tuotteen käyttöönottoon asti asiakkaalle.

Työ koostuu kahdesta osiosta, teoriaosuudesta ja toiminnallisesta osuudesta. Teoriaosuudessa käydään läpi, mitkä kuuluvat projektin tärkeimpiin kohtiin ja mitä FirstView'lle tehtävässä toimitussuunnitelmasta tulee löytyä. Toiminnallisessa osuudessa analysoidaan case: FirstView-ulkomaantoimitusta sekä muodostetaan toimintaohje toimitussuunnitelman käyttöönotolle.

## 2 TOIMITUSSUUNNITELMA

### 2.1 Projekti

Hankkeita eli projekteja on useita erilaisia. Projekti on monien työtehtävien sarjojen summa. Eli projekti koostuu useista eri osa-alueista, jotka ovat sidonnaisia toisiinsa. (Mannila 2012) Projektilla tarkoitetaan myös sitä, kun työn tekemiseksi tarvitaan ponnisteluja ja suunnittelua. Projektilla on myös selkeä tavoite. Tavoitteen saavuttamiseksi onnistuneesti tarvitaan projektinhallintaa. (Pulkkanen 2018, 3)

### 2.2 Aikataulu

Toimitusprojektissa aikataulu tulee sopia asiakkaan kanssa tarkasti. Asiakkaan ilmoittama toiveaikataulu on tavoite, mutta sitä ei voida aina toteuttaa. Aikataulua suunniteltaessa on hyvä ottaa huomioon taulukon 1 asioita.

Taulukko 1. Pohdittavaa aikataulun suunnitteluun (Lakkala ym. 2016, 28–29)

Mikä on vähimmäiskesto, jonka kuluessa projektin tehtävät voidaan toteuttaa?
Mikä on järkevä ja esimerkiksi rahoittajan asettama enimmäiskesto?
Mitkä ovat projektin kriittiset vaiheet tai asiat? Mitkä ovat projektin eri tehtävien keskinäiset yhteydet ja kriittiset vaiheet ennen kuin voidaan siirtyä projektin vaiheesta toiseen?
Onko projektin vaiheisiin varattu riittävästi ajallista väljyyttä?
Miten hyvin kunkin projektin osatehtävien aikatarve tunnetaan? Mikä on epävarman tai epäselvän aikatarpeen aiheuttama riski projektin toteuttamiselle?
Mitkä ulkoiset tai organisaatioon liittyvät tekijät vaikuttavat projektiin ja sen aikatauluun?
Miten projekti on riippuvainen sidosryhmien tai muiden toimijoiden aikatauluista?
Mitä resursseja on käytettävissä projektin eri vaiheissa?
Tarvitaanko projektissa lupia? Jos tarvitaan, mikä on niiden vaikutus aikatauluun?

Mikäli projektin aikataulusta ei päästä yhteisymmärrykseen asiakkaan kanssa, on hyvä pohtia seuraavia asioita: poista tai lyhennä tehtäviä, tee tehtäviä samanaikaisesti tai liittämällä tai lisää työpäiviä tai -tunteja.

FirstView'n toimitettaviin tuotteisiin liittyy usein monia ulkoisia tekijöitä. Näin ollen aikataulusta jonkin asian poistaminen tai liittämällä tekeminen saattaa olla haastavaa.

### 2.2.1 Gantt-kaavio

FirstView-toimitusprojekteissa ei välttämättä tarvita Gantt-kaaviollista aikataulua. Mikäli toimitusprojekti on pitkä, on syytä käyttää Gantt-kaaviota.

Gantt-kaaviolla voidaan jakaa projektin eri osa-alueet eri tapahtumiksi ja siihen voidaan määrittää kuhunkin osa-alueeseen tarvittavat ajat. Kaaviossa osa-alueet listataan listan vasempaan reunaan ja kullekin osa-alueelle listataan janalla tai palkilla sille tarvittava aika. Kuvasta 1 näkee, miten jana tai palkki yksinkertaisesti kuvaa alueelle tarvittavaa ajanjaksoa. (Lakkala ym. 2016, 28)



Kuva 1. Gantt-kaavio (Gantt-kaavio 2018)

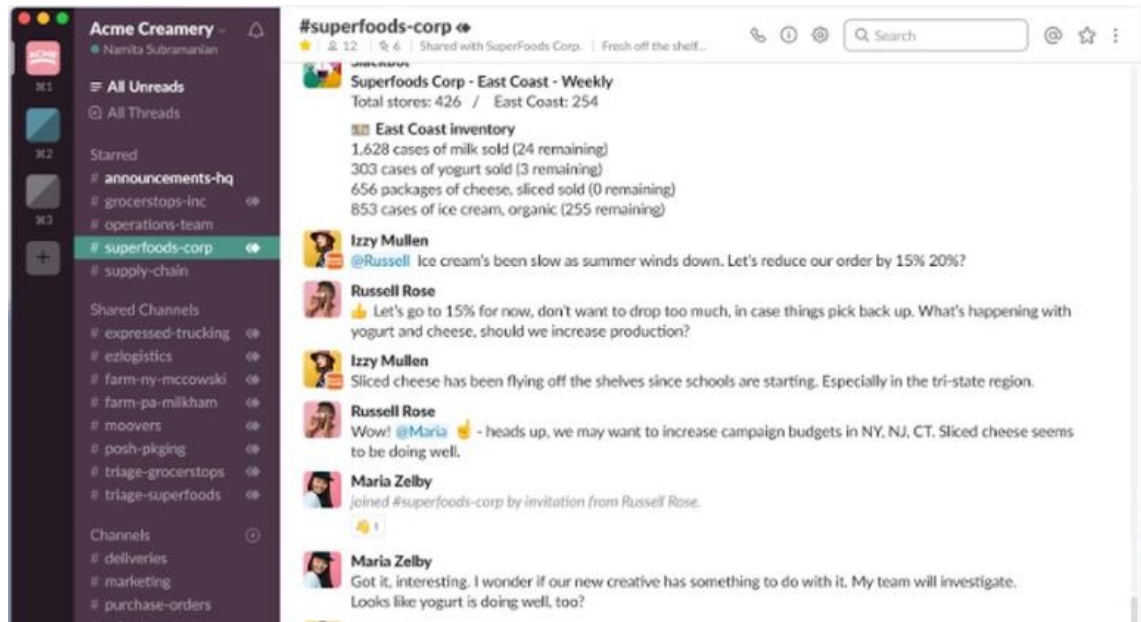


## 2.3 Viestintä

Yrityksen toimituksiin liittyen on tärkeää panostaa viestintään. Viestintä yrityksen ja asiakkaan välillä on edellytyksenä kokonaisvaltaisesti onnistuneelle toimitusprojektille. Sähköposti on hyvä tapa pitää yhteyttä yrityksen ja asiakkaan välillä. Tämä kuitenkin edellyttää, että kaikki osapuolet käyttävät aktiivisesti sähköpostia. (Lakkala ym. 2016, 41) Toinen asia mikä pitää ottaa huomioon sähköpostin käytössä on se, että viestejä voi päivän aikana tulla paljon. Näistä syistä joitain tärkeitä tiedon palasia saattaa hävitä matkanvarrella ja vaarantaa toimitusprojektin. Siksi onkin tärkeää, että tulevaan toimitussuunnitelmaan päätetään yhdessä asiakkaan kanssa, miten viestintää ylläpidetään. (Tommi Högmander, toimitusjohtajan haastattelu 29.10.2018)

### 2.3.1 Viestinnän sovelluksia

Projekteissa voidaan käyttää muita viestintäpalveluita, kuten Yammeria tai Slackia. Nämä sovellukset mahdollistavat paljon sähköpostia kattavammat viestintämahdollisuudet. Sovelluksissa on paljon ominaisuuksia, mutta juuri viestinnän kannalta niillä voidaan esimerkiksi säilyttää viestit ja käytyt keskustelut keskitetysti. Sovelluksia voidaan myös käyttää niin, että uusien viestien tullessa asianomainen saa siitä hälytyksen. (Lakkala ym. 2016, 41) FirstView:ssä on sisäisessä viestinnässä käytössä Slack-sovellus ja se soveltuu siihen hienosti. Toimitusprojekteissa Slackin käyttö on projektikohtaista. Isojen ja kattavien toimitusten kanssa on varmasti sopivaa käyttää Slack-sovellusta, mutta pienien ja suppeiden projektien kanssa sovellus saattaa olla vähän liioiteltua. (Tommi Högmander, toimitusjohtajan haastattelu 29.10.2018)



Kuva. 2 Slackin yleiskuva (Slack launches shared channels, bolsters international footprint 2018).

## 2.4 Riskit

Vaikka toimitusprojektia varten tehtäisiin hyvä ja huolellinen suunnitelma, ei riskeiltä voida aina välttyä. Toimitusprojektisuunnitelmaan on hyvä kerätä mahdollisia toimitukseen liittyviä riskejä. Projektin edetessä voi tulla vastaan erilaisia käännteitä sekä ulkoisia tekijöitä, joita ei voida aina ennakoida. Taulukkoon 3 on listattuna mahdollisia riskejä, joita voi esiintyä projektin aikana.

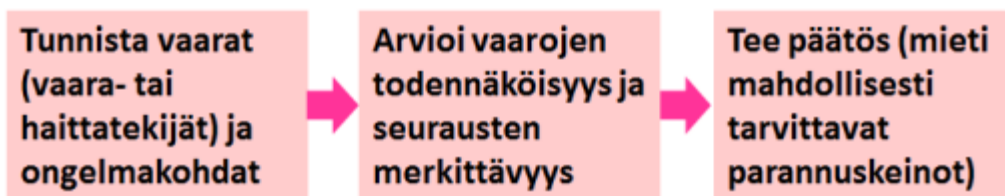
Taulukko 2. Mahdollisia riskejä (Lakkala ym. 2016, 57)

Projektin sisällön ja toimintatapojen riskit, esim. projektin tavoite on epäselvä, sopimukset tai työnjako ovat epäselvät, dokumentointi on puutteellista tai asiakkaan tarpeita ei tunneta tai ne muuttuvat projektin kuluessa
Henkilöihin liittyvät riskit, esim. sairastumis-, alisuoritus-, epäviihtyisyys-, uupumis-, osaamis-, päätöksenteko-, yhteistyö-, koordinointi- ja viestintäriskit
Taloudelliset riskit, esim. projektissa aiotaan tehdä jotakin, johon ei ole varaa tai tarvittava rahoitus on epävarma projektia aloitettaessa
Tekniset ja toiminnalliset sekä vaatimukseen liittyvät riskit, esim. projektissa tarvittava ohjelma tai laite ei toimi

Ajankäytön riskit, esim. projektin aikataulussa ei ole otettu riittävästi huomioon ajallisia reunaehtoja, kuten kasvien kasvukautta tai oppilaitoksen lukukautta, projektin osanottajilla ei ole riittävästi aikaa projektille tai ulkoinen taho sekoittaa projektin aikataulut

Lailliset ja eettiset riskit, esim. projektin tuotos on lainsäädännön vaatimusten vastainen, toisten tekemisiä käytetään luvatta tai tutkimukselle ei haeta tai saada tarvittavaa eettisen toimikunnan lupaa

Kun toimitusprojekteja suoritetaan toimitussuunnitelman mukaisesti, alkaa toimittaja havainnoimaan toimituksiin liittyviä riskejä. Näin toimittaja saa hyvän yleiskäsityksen siitä, mitä toimitusprojekteissa kannattaa ottaa riskien osalta huomioon. Jokaista toimitussuunnitelmaa tehtäessä on hyvä muistaa kuvan 3 kohdat.



Kuva 3. Riskienhallinnan periaatteellinen kulku (Lakkala ym. 2016, 57)

## 3 TOIMITUSSUUNNITELMAN KÄYTTÖÖNOTON TOIMINTAOHJE

FirstView Digital Signage tai aiemmalta nimeltään First Technology Oy, on vuonna 2004 perustettu digitaaliseen markkinointiin tarvittavia työkaluja valmistava yritys. Yritys kehittää ja ylläpitää Digital Signage -ratkaisua ja keskittyy kehittämään uusia ominaisuuksia tämän ympärille (FirstView 2018). Yrityksen liikevaihdon kasvaessa on asiakaskunnan määrä kasvanut, ja samalla myös toimitettavien tuotteiden. Yhä kattavampien tilausten tullessa ja toimitusten monimutkaistuessa on ollut syytä ottaa käyttöön toimitussuunnitelma.

Toimitussuunnitelmalle on tehty valmis pohja, minkä avulla esimerkiksi myyjä voi tehdä alustavan suunnitelman asiakkaan kanssa. Kuvasta 4. näkee mitä kohtia valmiiseen pohjaan on kerätty. Jokainen toimitus on uniikki, joten suunnitelmaa muokataan kyseiseen projektiin sopivaksi. Tarkoitus on, että valmiista pohjasta asiakas saa käsityksen niistä asioista, joita toimitukseen liittyy. Yhteisesti tehtyyn suunnitelmaan on myös helppo vedota, mikäli mahdollisia väärinymmärryksiä ja sekaannuksia tapahtuu toimituksen kuluessa.

## Sisällysluettelo

<b>1. JOHDANTO</b>	<b>2</b>
<b>2. TOIMITUSSUUNNITELMA</b>	<b>3</b>
1.1 TOIMITUS	3
Purkumahdollisuudet	3
Toimitukseen liittyvät yhteyshenkilöt	3
2.1 AIKATAULU	3
Tuotteiden valmistaminen	3
Asiakkaan toimitusaikataulu	3
Käyttöönotto	3
3.1 VIESTINTÄ	3
Virstanpylväät	3
Verkkotiedot	3
4.1 RISKIT	4

Kuva 4. FirstView Digital Signage: toimitussuunnitelman sisällysluettelo

### 3.1 Case: FirstView-ulkomaantoimitus

FirstView’lle tuli syksyllä 2017 tilaus, mikä piti toimittaa tuotteita yhdeksään eri maahan Euroopassa. Hankalaa tilauksen toimittamisesta teki se, että tuotteet olivat FirstView’n valmistamia pyloneita. Pylonit ovat mediatoteemeja, jotka seisovat omilla jaloillaan ja niihin on integroitu Digital Signage -näyttö. Pyloni painaa 70 kg ja se on 200 cm korkea. Toimitusprojektia lähdettiin tekemään ilman varsinaista suunnitelmaa tai yhteisesti asiakkaan kanssa sovittuja asioita. Ensimmäiseksi ongelmaksi koitui kohdemaassa laitteen käyttöönotto. Toisena asiana esiin tulivat eri maiden tullit ja niiden käytännöt.

Case FirstView-ulkomaantoimitus jatkui pitkälle kevääseen 2018 ja se saatiin valmiiksi vasta kesällä 2018. Toimitusprojektista saatiin arvokasta tietoa, joka tulee ottaa huomioon jatkossa vastaavien toimitusten kanssa. Projektin avulla muodostui toimitussuunnitelma minkä sisällön, kuvasta 4 näkee.

### 3.2 Suunnitelma

Myyjän tehtyä kaupat asiakkaan kanssa käydään yhdessä läpi toimitussuunnitelmassa olevat kohdat. Yhteisen tapaamisen aikana asiakkaalla on myös mahdollisuus tuoda esiin asioita, joita FirstView'n tulee ottaa huomioon toimitusten aikana. Asiakas toimittaa tarvittavat FirstView'ille tiedot, joiden pohjalta aletaan laatimaan toimitussuunnitelmaa. Suunnitelmaa hiotaan tarvittaessa. Lopputuloksena tulee olla sellainen suunnitelma, että sen avulla kuka tahansa voisi toimituksen suorittaa.

### 3.3 Toteutus

Suunnitelma otetaan yrityksessä käyttöön asteittain. Vaiheittaisen käyttöönoton ansiosta valmis suunnitelmapohja saadaan luonnosteltua sellaiseksi, että se soveltuisi lopulta projektiin kuin projektiin.

#### 3.3.1 Toteutuksen ensimmäinen vaihe

Suunnitelma otetaan käyttöön pienissä yksittäisissä toimituksissa. Toimitusprojektit valitaan suunnitelmalle sopivaksi. Sopivaksi ensimmäiseksi toimitusprojektiksi voidaan katsoa tilaukset, missä on yksi tai kaksi toimitettavaa tuotetta. Sidosryhmiä ei ole useita, eikä toimitusosoitteita ole monta. Ensimmäisessä vaiheessa ei tarvitse järjestää asiakkaan kanssa yhteistä tapaamista, sillä muuttuvia asioita ei ole monta. Asiakkaalta pyydetään tarvittavat tiedot ja FirstView määrittelee suunnitelman. Suunnitelma hyväksytään asiakkaalla.

#### 3.3.2 Toteutuksen toinen vaihe

Toisessa vaiheessa toimitussuunnitelman luonnosta hiotaan ensimmäisen vaiheen tulosten perusteella. Otetaan huomioon mahdollisesti ensimmäisessä vaiheessa epäonnistuneet kohdat ja luonnehditaan niitä riskeiksi. Toisen vaiheen projektissa voi olla jo enemmän toimitettavia tuotteita, sekä sidosryhmien lukumäärä voi olla suurempi. Vaiheessa kaksi on myös hyvä lähestyä asiakasta ja sopia mahdollinen yhteinen tapaaminen sovittavien kohteiden määrittämiseksi.

### 3.3.3 Toteutuksen kolmas vaihe

Kolmannessa vaiheessa toimitussuunnitelmaa hiotaan vielä vaiheen kaksi tulosten perusteella.

Vaiheeseen kolme valitaan projekti, jossa toimitusosoitteita, toimitettavia tuotteita ja yhteys henkilöitä on monta. Vaiheella kolme on tarkoitus selvittää, toimiiko suunnitelma toivotulla tavalla FirstView-tilausten kanssa.

Kolmannessa ja viimeisessä vaiheessa toimitussuunnitelmaa hiotaan vielä kerran toisen vaiheen tulosten perusteella. Kolmannen vaiheen jälkeen suunnitelman on tarkoitus soveltua mihin tahansa FirstView-toimitukseen.

### 3.4 Lopputulos

Lopullinen suunnitelma eli kolmannen vaiheen jälkeen muokkautunut suunnitelma otetaan käyttöön valmiina. Lopputuloksena suunnitelman tulee olla sellainen, että sen voi laatia kuka tahansa yhdessä asiakkaan kanssa.

## 4 POHDINTA

Työn tavoitteena oli luoda FirstView'lle toimiva toimitussuunnitelma. Lopulliseen suunnitelmaan pyritään tuomaan tarvittavia kohtia ottaen huomioon case: FirstView-ulkomaan-toimituksesta saatu informaatio. Tämän työn lopputuloksessa, eli ensimmäisen vaiheen toimitussuunnitelmassa onnistuttiin hyvin ja pohjaa onkin jo päästy kokeilemaan yrityksen eräässä toimituksessa. Projektia jatketaan yrityksessä eteenpäin ja se pyritään saamaan päätökseen tulevan vuoden aikana.

Tuloksista kertoo se, että toimitussuunnitelmaa käytettiin toimituksessa, jossa piti toimittaa tuotteita messukeskukseen ja sieltä pois. Suunnitelmaan saatiin koottua yhteisesti tehdyt päätökset siitä, miten toimitus tapahtuu ja mitä pitää ottaa huomioon. Kyseisen toimituksen jälkeen asiakkaalta tulleet positiiviset palautteet viittaavat toimitussuunnitelman olevan hyödyllinen FirstView'lle.

Työssäni olen kertonut, mikä on toimintaohje toimitussuunnitelman käyttöönotolle. Luvussa kolme esitettyjen vaiheiden kanssa tullaan varmasti etenemään nopeasti. Toimitussuunnitelman käyttöönoton aikana on syytä huomioida mahdolliset lisäkehitysideat, joita matkan varrella saattaa esiintyä.



## LÄHTEET

Mannila M. 2012. Mikä On projekti?. Viitattu 6.11.2018 <http://tutkimu.blogspot.com/2012/01/mika-on-projekti.html>.

Pulkkanen A. 2018 Projektipäällikön vinkkirja. Agendum Oy. <https://drive.google.com/file/d/0B3kHFUJuba80V2JuV05BckNsN1k/view>.

Kymäläinen, H-R.; Lakkala, M.; Carver, E.; & Kamppari, K. 2016. Opas projektityöskentelyyn. Helsinki: Helsingin yliopisto. [https://helda.helsinki.fi/bitstream/handle/10138/160099/Opas\\_projektity%C3%B6skentelyyn\\_2016.pdf?sequence=1](https://helda.helsinki.fi/bitstream/handle/10138/160099/Opas_projektity%C3%B6skentelyyn_2016.pdf?sequence=1).

Wikipedia 2017. Gantt-kaavio. Viitattu 19.11.2018 <https://fi.wikipedia.org/wiki/Gantt-kaavio>.

Slack launches shared channels, bolsters international footprint. Zdnet 2018. Viitattu 19.11.2018 <https://www.zdnet.com/article/slack-launches-shared-channels-bolsters-international-footprint/>.

FirstView 2018. Yritys. Viitattu 19.11.2018 <https://www.firstview.fi/info/yritys/>.

## FirstView Digital Signage: Toimitussuunnitelma

Toimitussuunnitelma on ensimmäinen versio yritykselle jäävästä suunnitelmasta. Sitä lähdetään projektien myötä viemään eteenpäin.



FV\_Toimitussuunnitelma.docx

## Tommi Högmander haastattelu:

Tommi Högmander on toimeksiantajayrityksen toimitusjohtaja. Kysymykset olivat suuntaa-antavia ja haastattelu suoritettiin keskustelevalle tyylillä. Haastattelu tehty 29.10.2018

Kysymykset:

1. Viestintä FirstView'n ja asiakkaan välillä?
  - a. - Asiakkaan suuntaan pidettävää viestintää on ehdottomasti parannettava. Yrityksessämme käytämme pääosin sähköpostia viestinnän työkaluna asiakkaan suuntaan. Välillä yhteyshenkilöiden lukumäärän ollessa suuri, saattaa jokin tärkeä tiedonriipe hukkuu muun massan sekaan ja tästä saattaa koitua ongelmia. Onkin tärkeää, että toimitusten yhteydessä viestintää parannettaisiin asiakkaan suuntaan.
2. Slack-sovelluksen käyttäminen viestinnässä asiakkaan kanssa
  - a. Slack on todella hyvä sovellus. Meillä FirstView:ssä käytetään Slack-sovellusta sisäisen viestinnän työkaluna ja se sopii siihen loistavasti. Sen avulla voidaan muodostaa foorumeita juuri oikeiden henkilöiden kanssa.
  - b. Sitä, soveltuuko se toimitusprojekteihin en osaa sanoa. Isompiin ja pidempiaikaisiin projekteihin kyllä, mutta epäilen keskustelupalstan tekemistä pienille toimituksille liian työlääksi.