



Anne Vesala

**BUDJETOINTI, KASSAVIRTA JA VARASTONSEURANTA NETBARON
JÄRJESTELMÄÄ HYÖDYNTÄEN**

BUDJETOINTI, KASSAVIRTA JA VARASTONSEURANTA NETBARON JÄRJESTELMÄÄ HYÖDYNTÄEN

Anne Vesala
Opinnäytetyö
Syksy 2011
Liiketalouden koulutusohjelma
Oulun seudun ammattikorkeakoulu

TIIVISTELMÄ

Oulun seudun ammattikorkeakoulu
Liiketalouden koulutusohjelma

Tekijä: Anne Vesala

Opinnäytetyön nimi: Budjetointi, kassavirta ja varastoseuranta Netbaron järjestelmää hyödyntäen

Työn ohjaaja: Arja Itkonen

Työn valmistumislukukausi ja -vuosi: Syksy 2011

Sivumäärä: 44+24 liitesivua

Tämä opinnäytetyön toimeksiantajana oli Intolog Oulu Oy, joka myy kotimaisia varasto, arkisto- ja teollisuuskalusteita sekä sisälogistiikkaan kuuluvia tuotteita, ratkaisuja ja palveluita. Yrityksen toiminta-alue on Pohjois-Suomi, ja se kuuluu valtakunnalliseen Intolog -ketjuun.

Opinnäytetyön tavoitteena oli kehittää Intolog Oulu Oy:n sisäistä laskentaa budjetoinnin, kassaennustamisen ja vaihto-omaisuuden seurannan osalta käytössä olevan Netbaron sovellusperheen toimintoja hyödyntäen. Tietoperustassa keskityttiin johdon laskentatoimeen, budjetointiin, kassanhallintaan sekä vaihto-omaisuuden hallintaan. Lisäksi lyhyesti käsiteltiin ASP Application Service Provider –teknologiaa, pilvipalveluiden perusideaa sekä Netbaron toiminnanohjausjärjestelmän toimintaperiaatetta. Työssä teoria yhdistettiin yrityksen toimintoihin, jonka avulla tietopohja on helpommin omaksuttavissa ja sovellettavissa käytäntöön.

Työn tuloksena budjetoidut luvut vietiin Netbaron -järjestelmään rakennetun siirtotaulukon avulla sekä muokattiin järjestelmässä oleva kassaraportti palvelemaan paremmin yrityksen tarpeita. Vaihto-omaisuuden seurannan suhteen analysoitiin Netbaronissa olevat raportit sekä annettiin neuvoja raporttien hyödyntämisessä.

Ohjelmaan tehtyjen muutosten ja muokattujen raporttien avulla budjetoitujen lukujen muokkaaminen, siirtäminen ja seuraaminen sekä niiden vertaaminen toteutuneisiin kuukausitasolla on mahdollista. Kassavirtaraportin avulla voidaan seurata tulevien viikkojen rahantuloa ja -menoa. Vaihto-omaisuuden seuraamisen merkitys kasvaa yrityksen kasvaessa. Seuranta selkeyttää, tarkentaa ja tehostaa varastohallintaa, ja auttaa pitämään sen toimintaan nähden järkevällä tasolla. Ohjelman toimittajalle on annettu kehitysideoita varastoraporttien osalta, jotka helpottaisivat yrittäjää varastoitavien tuotteiden seurannassa.

Kehitysehdotuksena on laajentaa Netbaron -ohjelman käyttöä ja kehittää raporteja yhdessä ohjelman toimittajan kanssa. Kassanhallinnan ja vaihto-omaisuuden kannalta tulisi panostaa suunnitelmallisuuteen ja säännölliseen seurantaan. Pitemmän tähtäimen suunnitelmat ja tavoitteet vaihtosuunnitelmineen auttavat sopeuttamaan toimintaa muutoksien vaatimalla tavalla.

Asiasanat:

Talousjohtaminen, kassahallinta, budjetointi, varastohallinta, sisäinen laskenta

ABSTRACT

Oulu University of Applied Sciences
Degree programme in Business Economics

Author: Anne Vesala

Title of thesis: Budgeting, cash flow forecasting and inventory management by using Netbaron software

Supervisor: Arja Itkonen

Term and year when thesis was submitted: Autumn 2011

Number of pages: 44+24

The mandate of the thesis was Intolog Oulu Oy which sells domestic warehouse, archive and industry furniture and also indoor logistic related products, solutions and services. The operating area of the company was Northern Finland and it was a part of the national Intolog chain.

The study was based on functional methodology. The aim of this Bachelor's thesis was to develop the company's management accounting for budgeting, cash flow forecasting and inventory by using the Netbaron software. The theory of the thesis consisted of management accounting, budgeting, cash flow forecasting and inventory analysis. Furthermore, it included a short overview on APS (Application Service Provider) technology as well as cloud service idea and Netbaron. In this study the theory was linked to the company operations which in turn will contribute to understanding and adjusting to action.

As the result of the work, budget figures were transferred to the Netbaron software by using cvs-file and the cash flow report was adjusted to suit the company's current needs in the best possible manner. Inventory reports were analyzed and future development proposal was given.

Budgeted figures can be edited, transferred and analyzed with the help of the custom reports. Variances between budgeted and actual figures can be monitored by running a report in Netbaron. The cash flow report provides real-time information on the actual status as well as an estimation for the following weeks. The inventory management is important especially for the company's growth. The Inventory management and analysis by regular monitoring will help to keep inventory value on a reasonable level. The improvement ideas were given to Netbaron supplier for inventory reports which would be helpful for the company in improving inventory processes.

The development proposal included an idea of increasing the use of Netbaron. Systematic and regular cash flow forecasting and monitoring would improve short term planning. In addition, long term forecasts would help the company to adopt to new challenges in the future.

Keywords:

Business management, management accounting, budgeting, cash flow, inventory management

SISÄLLYS

TIIVISTELMÄ.....	3
ABSTRACT	4
2 JOHDON LASKENTATOIMI.....	8
2.1 Laskentatoimen määrittely	8
2.2 Talousohjaus johtamisen työkaluna	9
3 TOIMINNANOHJAUSJÄRJESTELMÄ.....	12
3.1 Application Service Provider (ASP) – teknologia.....	12
3.2 Netbaron	13
3.3 Toiminnanohjausjärjestelmän hyödyt.....	14
4 BUDJETOINTI.....	16
4.1 Budjetin laatiminen	16
4.2 Budjetointimenetelmät ja -tarkkailu.....	17
4.3 Budjetointi Intolog Oulu Oy:ssä	19
5 KASSANHALLINTA	21
5.1 Lyhyen ja pitkän aikavälin kassasuunnittelu	22
5.2 Kassareservin ylläpitomotiivit.....	23
5.3 Myynti- ja ostoketjut.....	24
5.4 Kassavirran tehtävä informaation tuottajana.....	25
5.5 Kohdeyrityksen kassanhallinnan nykytilanne.....	25
6 VAIHTO-OMAISUUDEN HALLINTA	27
6.1 Varaston arvon määrittäminen ja aliarvostus.....	27
6.2 Varastointitarpeen syntyminen yleisemmät syyt.....	28
6.3 Vaihto-omaisuuden mittarit	29
6.4 Varastointikäytäntö ja motiivit Intolog Oulu Oy:ssä.....	30
7 KEHITTÄMISTEHTÄVIEN TOTEUTTAMINEN	31
7.1 Budjetin toteuttaminen.....	31
7.2 Kassavirtaraportin muokkaaminen yrityksen tarpeisiin.....	33
7.3 Varastonseuranta ohjelman avulla	33
8 JOHTOPÄÄTÖKSET	36
9 POHDINTA.....	38
LÄHTEET.....	42
LIITTEET	44

1 JOHDANTO

Taloudenohjaus on kokonaisvaltainen prosessi, joka käsittää menneisyyden ja tulevaisuuden. Menneisyydelle ei ole paljoakaan tehtävissä, mutta sen analysoiminen ja saadun tiedon hyödyntäminen tulevaisuuden suunnittelussa auttaa hahmottamaan sen mistä tulot syntyvät ja kulut muodostuvat. Oli yritys suuri tai pieni, yrityksen kehittämisen kannalta on tärkeää suunnitella toimintaa sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä. Yrityksellä on visio ja sen toteuttamiseksi yritys laatii strategian. Budjetti on numeromääräinen suunnittelun apuväline, joka on kiinteästi sidoksissa yrityksen strategiaan. Budjetti ja ennusteet muuttavat suunnitelmat rahamääräisiksi, ja niiden avulla nähdään mitä investointeja ja paljonko rahoitusta tarvitaan asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi. Päivittäinen päätöksenteko tarvitsee tuekseen myös tarkemman tiedon rahan riittävydestä. Yleensä budjetti laaditaan kuukausitasolla, jolloin se ei välttämättä ota niin tarkasti huomioon kulujen maksuajankohtaa, eikä sisällä odottamattomia päivittäisessä toiminnassa mahdollisesti eteen tulevia kuluja. Kassaennuste, varsinkin kun se laaditaan päivä- tai viikkoperusteisesti, näyttää johdolle kassavarojen heilahtelun sekä toimii päivittäisen päätöksenteon tukena. Sen avulla yrityksen johdon on helpompi hahmottaa rahoitustarve.

Tämän opinnäytetyön tavoitteena oli laajentaa Netbaron -järjestelmän käyttöä Intolog Oulu Oy:n budjetoinnissa ja kassanhallinnassa sekä tutkia sen tarjoamien vaihto-omaisuusraporttien hyödyntämistä yrityksen varastonseurannassa. Tarkoituksena oli helpottaa yrittäjän päätöksentekoa ja auttaa häntä ymmärtämään toiminnan rahavirtojen liikkeitä sekä ongelmakohtia tehtyjen ja muokattujen raporttien avulla. Työ toteutettiin toiminnallisena opinnäytetyönä. Tiedonkeruumenetelminä käytettiin havainnointia sekä laadullista tutkimusta, joka toteutettiin haastatteleamalla yrittäjää.

Työssä korostuu järjestelmän hyödyntämisen näkökulma. Ensisijaisena tarkoituksena on lisätä yrittäjän tietämystä nykyisen järjestelmän käytöstä ja sen tarjoamista mahdollisuuksista talouden suunnittelussa. Yrityksellä on toiminnan alusta asti ollut käytössä Netbaron -järjestelmä, jonka kautta kulkee koko toimitusketju päätyen reskontrien kautta pääkirjanpitoon. Työssä laajennettiin järjestelmän käyttöä budjetoinnin ja kassavirran seurantaan. Aikaisemmin ongelmana oli budjetoinnin säännöllisen seuraamisen ja analysoinnin puute. Kassavirran ennustaminen ja vaihto-omaisuuden seuranta olivat myös selkeitä kehitystarpeita. Varsinaisena työnä rakennettiin budje-

tointi ja kassavirta Netbaron -järjestelmään, jolloin yrittäjä voi helpommin seurata kassan riittävyyttä sekä verrata toteumaa ja ennustetta keskenään. Lisäksi tutkittiin miten vaihto-omaisuutta kannattaa analysoida Netbaron -ohjelmassa olevia raportteja käyttäen.

Toimeksiantaja on Intolog Oulu Oy, joka on 13.11.2008 perustettu perheyhtiö. Yritys kuuluu valtakunnalliseen Intolog -ketjuun ja on osakkaana Intolog Group Oy:ssä, joka toimii markkinointi- ja maahantuontiyrityksenä ketjun jäsenyrityksille. Intolog -ketjun yritykset markkinoivat ja myyvät laadukkaita kotimaisia varasto-, arkisto- ja teollisuuskalusteita sekä muita sisälogistiikan piiriin kuuluvia tuotteita ja ratkaisuja. Ketjuun kuuluu kahdeksan yrittäjävetoista yritystä, jotka toimivat kukin omalla maantieteellisellä alueellaan, Intolog Oulu Oy:n toiminta-alue on Pohjois-Suomi. Yhtiön toiminta-ajatuksena on tuottaa lisäarvoa päämiesten valmistamien kotimaisten markkina-johtajatuotteiden ympärille, joita ovat muun muassa layout -suunnittelupalvelu AutoCad -ohjelmalla, asennus- ja kuljetuspalvelu sekä käyttöönottotarkastukset, opastukset ja määräaikaistarkastukset. Edellä mainittujen lisäksi yritys tarjoaa asiakkailleen erilaisia koulutuspalveluita, esimerkkinä näistä on trukinkuljettajakoulutus. Yrittäjän lisäksi yrityksessä työskentelee kolme myyjää ja kaksi asentajaa. Toimitilat sijaitsevat Oulussa Hautakorventien teollisuusalueella.

Yrityksen toinen tilikausi päättyi 30.4.2011 ja liikevaihtoa päättyneellä tilikaudella syntyi 2 miljoonaa euroa. Edelliseen tilikauteen verrattuna yrityksen liikevaihto kasvoi 30 %. Yrityksen alku sijoittuu aikaan jolloin maailmanlaajuinen taantuma alkoi ja osa merkittävistä asiakkaista oli supistanut tai lakkauttanut toimintaansa Pohjois-Suomessa. Alalla vallitseva kilpailutilanne on tiukka ja jatkossa kilpailu näyttää kiristyvän entisestään. Tästä syystä yritys pyrkii etsimään aktiivisesti uusia asiakasryhmiä ja luomaan tuotteille lisäarvoa koulutuksen, asennuksen ja suunnittelun avulla. Yrityksen tulevaisuus näyttää hyvältä, haastavasta ajasta huolimatta se on onnistunut kasvamaan ja vahvistamaan omaa pääomaa.

2 JOHDON LASKENTATOIMI

Laitisen mukaan yritysjohton laskentatoimen tärkein tehtävä on yritysjohton työn eli suunnittelun ja päätöksenteon tukeminen strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi. Johton laskentatoimen tulee tuottaa laaja-alaista informaatiota yrityksen suorituskyvystä ja siitä mikä sen suhde on asetettuihin tavoitteisiin nähden. Hän näkee yrityksen sidosryhmien muodostamana yhteistyöjärjestelmänä, joka yritysjohton ohjauksessa pyrkii saavuttamaan sille asetetut tavoitteet mahdollisimman tehokkaasti ja näin maksimoimaan yrityksen omistajien hyödyn. Tehtävän toteuttamiseksi yritysjohto tarvitsee informaatiota yrityksen tavoitteen asettamista varten ja yrityksen johtamiseksi tehokkaasti kohti tavoitetta. (Laitinen 2003, 71–72.)

2.1 Laskentatoimen määrittely

Laskentatoimi määritellään sekä rahamääräisen että ei-rahamääräisen tiedon tarjoamisena päättöksentekijöille, tarkoituksena on auttaa heitä tekemään mahdollisimman hyviä päätöksiä. Laskentatoimessa kyse on ennen kaikkea tietyistä laskennallisen ajattelun kaavoista, joita voi hyödyntää kuka tahansa, missä tahansa ja mihin tahansa kohteeseen soveltaen. Teoriasta saadaan yleisiä ohjeita, kuinka tulisi toimia ja kuinka harkita laskelmien avulla asioiden edullisuusjärjestystä. Kun kauppa- tai tuotantotapahtumia joudutaan jälkikäteen selvittämään, on laskentatoimi tällöin välttämätön muistin jatke. Organisaatioiden taloutta koskevalla tiedolla on useita käyttäjäryhmiä, kuten liikkeenjohtajat, osakkeenomistajat, työntekijät ja valtio. Liikkeenjohtajien tarvitsema tieto tuotteiden kannattavuuden lisäksi on myyntihintojen kehittyminen, kustannukset, kysyntä sekä kilpailuasema. Osakkeenomistajat ovat kiinnostuneet sijoituksensa arvosta ja yrityksen tekemästä tuloksesta. Työntekijöitä kiinnostaa se, kuinka pysyvä työpaikka on, minkälainen yrityksen palkanmaksukyky on ja miten vältetään lomautukset. Valtio vastaavasti tarvitsee tietoa yrityksistä verojen kantamiseksi sekä kansantalouden tilan kehittymisen seuraamiseksi. (Pellinen 2006, 19–20.)

Laskentatoimen tuottaman tiedon käyttäjät voidaan jakaa yrityksen sisäisiin ja yrityksen ulkoisiin käyttäjiin. Yrityksen sisäisille käyttäjille tuotettua tietoa kutsutaan johdon laskentatoimeksi ja sitä tuotetaan parempien päätösten tekemiseksi, toiminnan tehokkuuden sekä tuloksellisuuden parantamiseksi. Ulkopuolisille tahoille tuotettava tieto on rahoituksen laskentatoimen tehtävä. Koska

talousyksikön johtamisessa tarvitaan paljon sellaista tietoa, jota ei ole edullista antaa yleiseen tietoon, on jaottelulla todella merkittävä käytännöllinen merkitys. Voidaan siis sanoa, että johdon laskentatoimi ja rahoituksen laskentatoimi vaativat tiedon tuottajalta hyvin erityyppistä osaamista, koska ne ovat luonteeltaan hyvin erilaisia. Perusero syntyy siitä, että rahoituksen laskentatoimi on aina määrämuotoista, sitä tuotetaan kirjanpitoa ja tuloksen laskentaa säätelevien yleisten normien mukaisesti, se kohdistuu liiketoimintaan kokonaisuutena, koskee mennyttä aikaa ja sitä tuotetaan säännöllisin väliajoin. Vastaavasti johdon laskentatoimessa tieto tuotetaan kustannusten perusteella, jota laki tai muutkaan kaikille yrityksille yhteiset normit eivät säätele tiedon tuottamista, vaan kunkin yrityksen osalta tarve syntyy liikkeenjohtamisen erityistarpeista. (Pellinen 2006, 19–20.)

2.2 Talousohjaus johtamisen työkaluna

Yritystä ohjataan johtamisen avulla kohti asetettuja päämääriä. Johtaminen voidaan jaotella suunnitteluun, toteuttamiseen ja valvontaan. Suunnittelu on päämäärien ja tavoitteiden määrittelyä, niiden saavuttamiseksi tarvitaan tarvittavien toimien valintaa sekä resurssien arviointia. Toteuttaminen on suunnitelmien toimenpianoa ja loppuun saattamista sekä toiminnan johtamista kohti tavoitteita. Valvonta on toteutuneiden toimien seuranta ja analysointia sekä niiden vertaamista asetettuihin tavoitteisiin. Valvontaa kutsutaan myös tarkkailuksi ja sen avulla syntyneiden poikkeamien syitä analysoidaan ja pyritään reagoimaan niihin. (Järvenpää, Länsiluoto, Partanen & Pellinen 2010, 13.)

Kustannuslaskennan avulla saadaan tarkkaa yksityiskohtaista tietoa toiminnan kustannuksista, jolloin nähdään miten kustannukset ovat kehittyneet ja mitkä ovat niiden kehityskohteet. Kustannuslaskennan avulla voidaan seurata ja analysoida tuotteittain ja markkina-alueittain tuloja ja siitä syntyviä kuluja. Useimmat markkinoilla olevat taloushallinnon ja toiminnanohjauksen järjestelmät tarjoavat monipuolisen mahdollisuuden seurantaan, mutta yrityksen on ensin päätettävä mitä se haluaa seurata ja miten hyödyntää järjestelmää yrityksen tarpeisiin. (Simon & Hyötyläinen 2009, 256.)

Liiketoiminnan suunnittelun ja suunnitteluprosessin rakenne on mukautettava sen mukaan, mitä tarkoitusta varten suunnitelmia tehdään. Siihen millä rakenteella suunnittelua tehdään luonnollisesti vaikuttaa yrityksen toimiala ja se missä kehitysvaiheessa yritys elää. Liiketoiminnan suunnittelu ohjaa yrityksen talouden suunnittelua ja tämä toimii myös toisin päin. Esimerkkinä voidaan

mainita kassavirta- ja liikevaihtoennusteet, jotka perustuvat myyntibudjettiin, joka taas vastaavasti perustuu myyntiprosessien suunnitteluun. Investointilaskelmat luovat pohjan uusien liiketoimintojen sekä investointien päätöksille ja yrityksen rahoitustarvetta arvioidaan kasvutavoitteiden kautta. Voidaan siis todeta, että yrityksen liiketoimintojen suunnittelu ja johtaminen sekä talousjohtaminen ovat yhdessä kulkeva prosessi, jota on syytä tarkastella samanaikaisesti. (Koski 2008, 9-10.)

Roger E. Allenin kirjoittamassa kirjassa Nalle Puh ja johtamisen taito määrittelee johtajan kuusi tehtävää seuraavasti:

1. Tavoitteiden asettaminen
2. Organisointi
3. Motivointi
4. Kehittäminen
5. Kommunikointi
6. Seuranta ja analyysi (Allen 2007, 29.)

Mielestäni samat kohdat pätevät myös talousjohtamiseen ja -ohjaukseen. Intolog Oulu Oy on asettanut tavoitteet tekemällä budjetin seuraavalle tilikaudelle. Päämiehet asettavat vuosittaiset myyntitavoitteet jokaiselle ketjuun kuuluvalle yritykselle. Tämän jälkeen yrittäjä yhdessä henkilökunnan kanssa suunnittelee miten asetetut tavoitteet saavutetaan. Tästä syntyy myyntibudjetti, jonka yhteydessä määritellään tuoteryhmittäinen katetavoite. Tämän jälkeen arvioidaan kustannukset, jotka tarvitaan annettujen tavoitteiden saavuttamiseksi. Nämä vaiheet muodostavat tavoitteiden asettamisen ja organisoinnin. Henkilökuntaa motivoidaan asetettujen tavoitteiden kautta tulospalkkioiden avulla sekä mielenkiintoisen ja haasteellisen työnkuvan kautta. Päämiehet järjestävät vuosittain useita tuotekoulutuksia Intolog -ketjussa työskenteleville henkilöille. Koulutuksen ansiosta ammattitaito kohenee ja asiakkaille pystytään tarjoamaan heidän tarpeisiin sopivia tuotteita ja ratkaisuja. (Vesala 23.1.2011, haastattelu.)

Intolog Oulu Oy:ssä yrittäjä säännöllisesti kertoo henkilökunnalle yrityksen talustilanteen. Tämän lisäksi myyjät pystyvät seuraamaan omaa toteutunutta myyntiä ja siitä saavutettua katetasoa. Sisäisen kommunikoinnin lisäksi tarvitaan myös kommunikointia yrityksen sidosryhmille, asiakkaille, päämiehille ja ketjun yrityksille. Ketju järjestää sisäisiä neuvotteluja useita kertoja vuodessa. Osa näistä on suunnittelua tuleville kuukausille ja seuraavalle vuodelle. Samalla mennyttä

kautta analysoidaan ja pyritään sen avulla oppimaan ja tehostamaan toimintaa jatkossa. Päämiehet luonnollisesti seuraavat tiiviisti tuotteidensa myyntiä ja sen kehitystä. Uusien tuotteiden ja palvelujen myötä pyritään kasvattamaan markkinaosuutta ja tarjoamaan asiakkaille entistä parempia ratkaisuja ja lisäarvoa. Seurannan ja analysoinnin kautta opitaan tekemään tarkempia ennusteita sekä tunnistamaan kustannustekijät. (Vesala 23.1.2011, haastattelu.)

3 TOIMINNANOHJAUSJÄRJESTELMÄ

Tyypillisesti johdon käyttämä tieto on kuukausittaista taloudellista raportointia tai esille tulevien ongelmien ratkaisemiseksi etsittävää tietoa. Voidaan siis todeta, että käytännöt ovat taaksepäin katsovia ja reaktiivisia, jolloin ennakoivuus, toiminnallisuus ja strategisuus puuttuvat. Myös pk-yrityksissä johdon laskentatoimen tarkoituksena on auttaa johtoa toiminnan ohjauksessa, jolloin keskeisenä lähtökohtana on hahmotettava yrityksen kilpailukyky, liiketoimintastrategia sekä tapat toimia. Hyvässä johdon laskentajärjestelmässä suunnitellaan ja seurataan taloutta, toimintaa, ulkoisia ja sisäisiä asioita sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä. On muistettava, että kaikki se, mitä voidaan helposti mitata, ei ole oleellista, ja kaikkea oleellista ei voida helposti mitata. (Ikäheimo 2011, 30-33.)

Tietotekniikan ja -järjestelmien kehittyminen on mahdollistanut sen, että myös pk-yrityksissä voidaan toteuttaa hyvä johdon laskentajärjestelmä. Haasteena on kyetä hahmottamaan toiminnan ja lopputuloksen väliset yhteydet sekä niiden välinen syyssuhde. Pk-yrityksissä johdolla on vankka toiminnallinen tuntemus, mutta sen lisäksi tulisi olla kykyä analysoida, miten toiminta vaikuttaa taloudelliseen menestykseen lyhyellä ja pitkällä aikavälillä. Jos tämä puuttuu, niin toiminnan ja tuloksen välinen analysointi jää puolitiehen ja taloudelliset seuraukset tulevat yllätyksenä. Raportoinnin tulee keskittyä vain kaikkein olennaisimpiin seikkoihin ja kilpailukyvyn kannalta menestystekijöihin. Näin siitä muodostuu hyödyllinen ja mielekäs työkalu pk-yritykselle. (Ikäheimo 2011, 30-33.)

3.1 Application Service Provider (ASP) – teknologia

Standardin sovellusohjelmiston sopimuspohjaista käytön vuokraamista Internetin välityksellä, kutsutaan ASP-palveluksi. Toimintamallissa asiakas ainoastaan vuokraa käyttöoikeuden, ja palvelun tarjoaja omistaa ohjelmistolisenssin. Asiakas käyttää ohjelmistoa Internetin välityksellä ja tiedot tallentuvat palvelun tarjoajan palvelinkoneelle (kuvio 1). Päivitykset tehdään palveluntarjoajan toimesta, jolloin asiakkaalla on aina käytössään viimeisin versio. Kyseessä on useimmiten vakio-ohjelmisto, jolloin asiakaskohtaiset räätälöinnit eivät ole mahdollisia tai se on hyvin vähäistä. Käytettävyydestä, varmuuskopioinnista ja tietoturvasta vastaa palveluntarjoaja. ASP-teknologian avulla yritys voi nopeasti ottaa käyttöön suuriakin kokonaisuuksia kuten ERP -

järjestelmän tai vaihtoehtoisesti vain esimerkiksi sähköpostin. Granlund ja Malmi näkevät etuina sovellusten käytön helppouden, nopean käyttöönoton, alhaisen kustannustason, teknisen riippumattomuuden ja sen, että järjestelmää on helppo laajentaa tarpeen vaatiessa. Edellä mainittujen lisäksi resursseja vapautuu muihin tehtäviin. Ongelmina he näkevät tyypillisimmät tietoturvariskit sekä yrityskohtaisen räätälöinnin rajallisuuden. (Granlund & Malmi 2004, 37–39.)

Artikkelissaan Janne Fredman käsittelee pilvipalvelua, jonka hän määrittelee tietoteknisten palvelujen tuottamisen, käyttämisen ja toimittamisen mallina, johon liittyy Internetin yli tarjottavien palvelujen dynaamisesti skaalautuvia ja virtuaalisia resursseja. Puhutaan sitten ASP- tai pilvipalvelusta yhteistä näille on, että palveluntarjoaja hoitaa palvelinten ja ohjelmistojen ylläpidon ja tarjoaa pääsyn järjestelmään tietoverkon kautta. Useissa tapauksissa palveluun kuuluu käyttäjän tunnistus sekä tietoturvaelementtejä. Kirjanpitojärjestelmän ja kirjanpidon arkistoinnin ostamisessa kannattaa varmistaa, että palvelun sopimusehdoissa elektronisesti arkistoidun kirjanpitoaineiston luettavuus on taattu myös sopimuksen ja järjestelmän käyttöoikeuden päätyttyä. (Fredman 2010, 45-47.)

3.2 Netbaron

Kohdeyrityksellä on käytössään Internet selaimella käytettävä Netbaron -ohjelmisto (kuvio 1). Yrittäjän mukaan ohjelma on ollut toimiva ja kustannustehokas ratkaisu yrityksen tarpeisiin. Esimerkiksi myyjät pystyvät tarkistamaan hintoja, varastotilannetta ja saldoja sekä muuta tarpeellista tietoa työmatkoilla tai kotona, koska ohjelman käyttö on ajasta ja paikasta riippumatonta aina kun Internet on käytettävissä. Käyttäjän näkökulmasta katsottuna ohjelma on helppokäyttöinen ja toimiva, joka pystyy palvelemaan hyvin yrityksen tarpeita nyt ja sen kasvaessa. Ongelmatilanteissa apuna on ohjelmaan rakennettu help-toiminto, josta saa nopeasti avun yleisimpiin kysymyksiin. Intolog Oulu Oy:n sopimukseen sisältyy rajoitettu määrä tukipalvelukyselyitä kuukaudessa. Tällöin kiireellisissä tapauksissa voi soittaa tukipalveluun, jolloin avun saa välittömästi. Sähköpostitse lähetettävään kysymykseen saa vastauksen vuorokauden aikana. (Vesala 23.1.2011, haastattelu.)

Netbaron verkkosivujen mukaan sovellusperhe on suomalainen innovaatio, joka kuuluu maailman laajimpiin Internet-selaimella toimiviin sovellusperheisiin (kuvio 1). Se tarjoaa organisaatioille kattavia talouden-, materiaalin-, tuotannon-, huollon-, projektin-, asiakkuuden-, viestinnän-, ajan- ja laadunhallinnan ratkaisuja. Sovellukset eivät vaadi ohjelmistojen asennuksia, päivityksiä tai

varmuuskopioiteja, joka tekee ohjelmiston käytön helpoksi ja käyttöönoton nopeaksi. Turvataso on varmistettu käyttämällä yhteyden aikana https:// -rajapintaa ja salausavainta, joka tunnetaan pankkien verkkopankkipalveluista. Tällöin saavutetaan työaseman korkea turvataso ilman erillisiä ohjelmistoasennuksia. Tietoturvallisuus on varmistettu kolmitasoisella sisäänkirjautumisella ja palvelinjärjestelmien rakentaminen on toteutettu uusimmalla palvelintekniikalla. Varmuuskopioinnit tapahtuvat automaattisesti kerran vuorokaudessa ja sovellusperheen päivitykset kuuluvat käyttöoikeuspalveluun. Sovellusperheen kehityksessä on huomioitu pk-yritysten monipuoliset ohjelmistotarpeet ja tältä pohjalta käyttöliittymästä on kehitetty helppokäyttöinen ja joustava. Netbaron -ohjelmassa jokaiselle käyttäjälle voidaan antaa käyttöön tarvittavat sovellutukset ja rajatut oikeudet niihin. Lisäksi Internet-selainpohjaisuus säästää yrityksen kustannuksia, koska erillisiä työaseman etäkäyttöohjelmia ei tarvita. (Netbaron 2011, hakupäivä 5.2.2011.)



KUVIO 1 Netbaron toimintakuvaus (Netbaron 2011, hakupäivä 14.10.2011)

3.3 Toiminnanohjausjärjestelmän hyödyt

ERP (Enterprise Resource Planning) järjestelmän hyötyjä on useita. Kansainvälisillä konserneilla eri maissa voi olla käytössä sama järjestelmä riippumatta valuutasta, kielestä ja kulttuurista. Kaikki tieto voidaan viedä samaan järjestelmään, joka eliminoi erillisten ohjelmien päivittämisen. Yri-

tyksen johdolle ERP mahdollistaa toimintojen hallitsemisen, ei ainoastaan tarkastamisen. Johto pystyy reaaliaikaisesti saamaan tietoa järjestelmästä ja analysoimaan sen kokonaiskuvaksi. Koska kaikki tieto on jo ERP järjestelmässä, jää yrityksen johdolle aikaa kehittää toimintoja. (Monk & Wagner 2009, 33-34.)

Järjestelmän hyödyntäminen ja käyttöönotto vaatii tietynlaista asennemuutosta. Riippumatta siitä mikä järjestelmä yrityksellä on käytössä, on se yhtä hyvä kuin sen käyttäjät. Parhaimmillaan se silloin, kun sen kaikkia ominaisuuksia käytetään tehokkaasti ja kokonaisvaltaisesti. Danford Matt artikkelissaan käsittelee toiminnanohjaus (ERP) -järjestelmää erään yrityksen näkökulmasta ja toteaa, että vanhoja tapoja on vaikea muuttaa. Jos ihmiset ovat tottuneet käyttämään laskentaulukoita ja manuaalisia tiedonkeruujärjestelmiä, jää hankitun ohjelmiston hyödyntäminen puolitiehen. Hyötyinä hän mainitsee ERP -järjestelmän räätälöintimahdollisuuden sekä sen yhdistämisen muihin sovellutuksiin. Järjestelmän kokonaisvaltainen käyttäminen helpottaa työtaakkaa, koska tieto tarvitsee tallentaa vain kerran, jonka jälkeen se on kaikkien käyttäjien käytettävissä. Yrityksen kasvaessa ohjelmiston kokonaisvaltainen käyttäminen tulee entistä tarpeellisemmaksi. (Danford 2011, hakupäivä 5.9.2011.)

4 BUDJETOINTI

Budjetti voidaan määritellä tietyn ajanjakson tavoitteelliseksi rahamääräiseksi toimintasuunnitelmaksi. Ominaista sille on, että sen avulla pyritään mahdollisimman hyvään taloudelliseen suoritustasoon, yleensä tulokseen. Budjetointi vastaavasti on suunnitelmallinen, ohjeistettu prosessi, jonka tuloksena suunnitelma eli budjetti laaditaan ja sen toteutumista seurataan. Budjetoinnilla pyritään asettamaan ja konkretisoimaan organisaation lyhyen aikavälin suunnitelmat ja tavoitteet sekä auttamaan strategian ja päämäärän toteuttamisessa. Organisaation toiminnan ja taloudellisen suoritustavoitteiden johtamisessa käytetään budjetteja. Budjettiohjauksessa tavoitteenasettelutavalla, toteumatarkkailulla, budjettierojen analysoinnilla ja korjaavien toimenpiteiden suunnittelulla sekä toteuttamisella on merkittävä rooli. (Järvenpää ym. 2010, 207.)

Budjetoinnin avulla yritysjohton on helpompi määritellä muun muassa kilpailuympäristön muuttamisen, taloudellisen kehityksen sekä esimerkiksi uusien normien vaikutukset yritystoimintaan. Toimintojen suunnittelua varten eri toimintavaihtoehdot tulee kartoittaa ja valitut toimintaohjelmat luoda ja toteuttaa. Budjetoidun toiminnan laskennallisista seurauksista on muodostettava käsitys jo suunnitteluvaiheessa sekä huolellisesti kuvattava budjetin sisältämät ideaalitulokset. Budjettien laadinta ja käyttö edellyttää keskustelua yrityksen sisällä sen tulosityksikön tai toiminnan tavoitteista sekä tavoitteiden ja toiminta-aktiviteettien valintaa, niihin sitoutumista ja niiden toteuttamiseen pyrkimistä. Edellä mainittujen lisäksi budjetin käyttö edellyttää tavoitteiden ja toteutuneiden erojen analysointia. Budjetointiprosessin avulla yrityksen on helpompi saavuttaa tavoitteensa. (Neilimo & Uusi-Rauva 2002, 209-210.)

4.1 Budjetin laatiminen

Budjettiprosessi alkaa suunnitteluvaiheella käymällä läpi tulevan vuoden suunnitelmia ja kartoittamalla niitä tietoja, mitä budjetoinnissa tarvitaan. Ensimmäisenä käydään lävitse toimintasuunnitelma budjetoitavalle kaudelle ja kartoitetaan muun muassa liiketoiminnan kehitys, markkinointitoimenpiteet, investoinnit ja henkilöstöresurssit. Tämän jälkeen valmistellaan osabudjetit, jotka luonnollisesti vaihtelevat yrityksen koon ja tarpeen mukaisesti. Näitä budjetoitavia osa-alueita voivat olla myyntituotot, ostot tai tuotanto, henkilöstökulut, liiketoiminnan muut kulut, investoinnit ja rahoituskulut. Näiden jälkeen tehdään kokoomabudjetit yksiköittäin ja koko yrityksen osalta ja

tarkistetaan, että ne on linjassa tehdyn toimintasuunnitelman kanssa. Yleensä tämän jälkeen budjettiin tehdään vielä täydennyksiä ja korjauksia ennen budjetin lopullista hyväksyntää. Ennen seuraavan tilikauden alkua yrityksen johto hyväksyy budjetin. (Lindfors & Syvänperä 2010, 13 – 14.)

Tutkimustulokset osoittavat, että budjetti ohjaa organisaation parhaaseen tulokseen, silloin kun se koetaan haasteelliseksi mutta mahdolliseksi saavuttaa. Mikäli budjetti laaditaan tätä tavoitetasoa alemmalle, se usein saavutetaan, mutta organisaatiolla olisi ollut mahdollisuus saavuttaa myös parempi tulos. Vastaavasti liian haasteellisella budjetilla on puolestaan lamauttava vaikutus, jolloin siihen ei haluta sitoutua. Yleensä tästä seuraa se, että liian haasteellinen tulostavoite johtaa huonompaan tulokseen kuin realistinen vähemmän haasteellinen tavoite. Budjetoinnin yhteydessä tulisi arvioida ja tunnistaa yrityksen toiminnan ja toimintaympäristön kannalta potentiaaliset ongelmat. Budjetin kannustavuuteen ja budjetoinnin toteuttamistapaan liittyy kehittämistä tukeva ja motivoiva ilmapiiri. Kun tavoitteet ovat määritelty joustaviksi ja tarvittaessa niitä voidaan muuttaa budjettitarkkailun aikana, voidaan puhua kehittämistä ruokkivasta budjetointimallista. (Järvenpää ym. 2010, 220.)

4.2 Budjetointimenetelmät ja -tarkkailu

Budjetointimenetelmän sekä -tyylin valinta on budjetointijärjestelmään sidoksissa olevia keskeisiä päätöksiä. Budjetointimenetelmällä tarkoitetaan sitä periaatteellista lähtökohtaa, jonka perusteella yritys organisoii budjettisuunnittelunsa ja budjettien laadinnan prosessien vastuut. Vastaavasti budjetointityylillä tarkoitetaan sitä, minkälainen rooli budjetille asetetaan toiminnan ohjauksessa sekä budjettien toteuma-arvioinneissa. Yleensä budjetointimenetelmät jaetaan budjetointikirjallisuudessa seuraavasti:

- Autoritaarinen menetelmä (Top down)
- Demokraattinen menetelmä (Build up)
- Yhteistyömenetelmä (Iterative co-operation)

Autoritäärisessä menetelmässä budjetin perusteiden määrittelystä ja pääkohdista strategisten tavoitteiden mukaisesti päättää organisaation ylin johto. Tällöin organisaation eri osissa toimivat päälliköt ja vastuuhenkilöt keräävät budjetin tekemiseen tarvittava tietomateriaalin. Demokraattisessa menetelmässä budjetti rakentuu toiminto-, osasto- ja tulosyksikkökohtaisten kustannusten

ja tietojen määrittämiseksi. Tällöin toimiva johto voi koordinoita ja ohjeistaa prosessia määrittelemällä budjettikehyksen kannattavuuden ja kasvun tavoitteiden osalta, mutta annettu ohjeistus on melko väljä. Menetelmässä budjetti perustuu vastuuhenkilöiden laatimiin alabudjetteihin. Yhteistyömenetelmä tarkoittaa näiden kahden edellä mainitun menetelmän välimuotoa tai yhdistelmää. Tässä budjetoinnin yleiset tavoitteet yritysjohto määrittelee yhdessä tulosityksiköjohdon kanssa. Varsinainen budjetointi toteutetaan tulosityksiköissä, osastoissa ja toiminnoissa. Budjetointi usein vaatii useita budjettikierroksia ennen kuin se saadaan hyväksytyä. (Järvenpää ym. 2010, 214–215.)

Budjetointimenettely voidaan jakaa tekoavoiltaan eri budjetointitapoihin, joita ovat kiinteä-, tarkistettava-, rullaava- ja liukuva budjetti. Näitä budjetointitapojen eroja on vertailtu kuviossa 2. Erot näiden tapojen välillä syntyvät sekä aikavälillä että tarkistettavuudesta. Pk-yrityksissä useimmiten käytetään kiinteää budjetointitapaa, jolloin budjettia ei muuteta tilikauden aikana. Yleensä eroja toteutuneen ja budjetoidun välillä syntyy, koska toimintaympäristö muuttuu. Tällöin rinnalle olisi hyvä laatia erillinen ennuste, joka ottaa huomioon tapahtuneet muutokset ja ennakoii tulevaa tilinpäätöstä. (Lindfors & Syvänperä 2010, 13 – 14.)

Budjetointitapa	Budjetoitava ajanjakso	Kuvaus	Tarkistettavuus
Kiinteä	Tilikausi	Kiinteä, toteutuneita lukuja verrataan alkuperäistä budjettia vasten	Ei muutoksia tilikauden aikana
Tarkistettava	Tilikausi	Malli ottaa huomioon tilikauden aika tulleet ulkoisissa olosuhteissa tapahtuneet muutokset	Muutoksia tehdään tilikauden aikana
Rullaava	Kuusi kuukautta rullaavasti	Sopii yrityksille, jotka toimivat voimakkaasti muuttuvilla markkinoilla	Muutoksia tehdään budjetoidun ajanjakson aikana
Liukuva	Tilikausi / valittu ajanjakso	Kiinteät kulut budjetoidaan vakiomääräisenä. Muuttuvat kulut jätetään riippumaan toteutuneesta toimintasteesta.	Muuttuvia kuluja tarkistetaan, kiinteitä ei.

KUVIO 2. Budjetointimenetelmät

Jäsentynyt ja hyvin hallittu budjetointimenettely sopii hyvin ennustettavaan ja vakaaseen ympäristöön. Silloin kun ympäristö on ennustettavuudeltaan haasteellinen, budjetti ei pidä ja sitä voidaan joutua jo tilikauden alussa tarkistamaan. Tällöin koko organisaation kattavasta budjetoinnista on voitu kokonaan luopua ja jäljelle ovat jääneet kokoomabudjetit eli tulos- ja tasebudjetit kassavirtaennusteineen, jotka palvelevat rahoittajia ja omistajia. Tai vaihtoehtoisesti on otettu käyttöön rullaava budjetointi ajan myötä tarkentuvine ennusteineen. (Lehtonen 2007, 46.)

Budjettitarkkailun tarkoituksena on selvittää, millaisia eroja on syntynyt budjetoidun ja todellisen tapahtuneen välille. Käytännössä tarkkailu tapahtuu eri jaksoissa: vuositasolla, neljännesvuositasolla, kuukausittain sekä viikko- että päivätasolla. Valittu ajanjakso riippuu yrityksestä ja budjetista. Esimerkiksi kassabudjetin seuranta voidaan tehdä päivätasolla, kun taas myyntibudjeteissa riittää yleensä kuukausitason tarkkailu. Lisäksi tarkkailulla on tarkoitus selvittää, mitkä ovat budjetoidun ja todellisen tilanteen välisten erojen syyt. Syntyneet erot perinteisesti jaetaan määrä ja hintaeroon, mutta budjettierän kokonaisero voi sisältää molempia. Yrityksen tulee tuntea toimintakenttäänsä hyvin, jotta se pystyy analysoimaan budjettierojen syitä ja tarvittaessa korjata omaa toimintaansa. Budjetin tarkoituksena on tuottaa sellaista tietoa, jonka perusteella yritys pystyy reagoimaan nopeasti ja uudelleen arvioimaan toimintaansa tilanteen vaatimalla tavalla. (Eskola & Mäntysaari 2006, 89–90.)

4.3 Budjetointi Intolog Oulu Oy:ssä

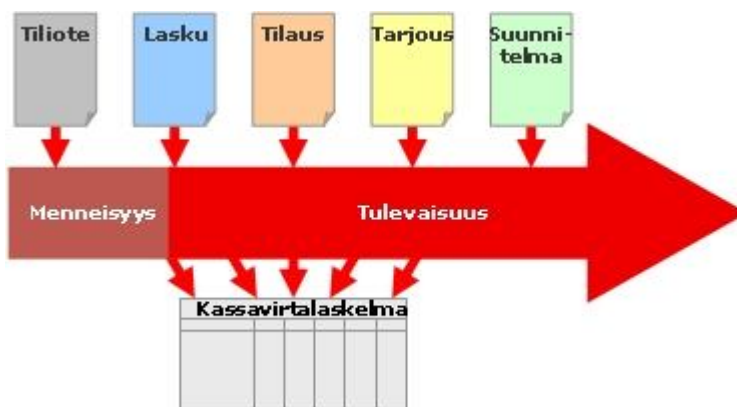
Kohdeyrityksessä tehdään budjetti tilikaudeksi kerrallaan käyttämällä kiinteää budjetointia. Yrittäjä yhdessä myyjien kanssa asettaa vuotuiset myynti- ja katetavoitteet, joiden toteutumista pystytään seuraamaan Netbaron -ohjelmasta. Suurimmat päämiehet asettavat vuotuiset myyntitavoitteet, jotka ovat pohjana myyntibudjetille. Katetavoitteet ovat yrittäjän määrittelemiä, jotka pohjautuvat alalla vallitsevaan kilpailutilanteeseen ja historiatietoon. Tavaraostojen lisäksi muuttuvia kustannuksia ovat tilapäisten asennusmiesten tuntipalkat sekä ulkopuolisten asennusfirmojen käyttö. Muuten kustannukset ovat enemmistä määrin kiinteitä ja ne koostuvat kuukausipalkoista sivukuuluineen, toimitilavuokrista, puhelinkuluista jne. Näiden jälkeen laaditaan tase ja kassavirtabudjetti. Budjetointi tehdään tili- ja kuukausitasolla, jolloin sen seuranta ja vertailu toteumaan on helpompaa sekä tarkempaa. (Vesala 03.03.2011, haastattelu.)

Budjetti on toteutettu Excel-taulukoilla ja ongelmana on ollut eri formaatti Netbaron raportointiin verrattuna. Toteutuneiden ja budjetoitujen lukujen seuraaminen on ollut hankalaa, jonka takia se

on jäänyt hyvin karkealle tasolle. Lisäksi budjetti on laadittu kerran vuodessa kiinteäksi eikä sitä ole päivitetty tilikauden aikana. Yrittäjän mukaan hän tarvitsee informaatiota itsensä lisäksi myös henkilökunnalle. Asetettujen tavoitteiden seuraaminen suoraan järjestelmästä helpottaisi hahmotamaan mistä erot budjetoitujen ja toteuman välillä syntyvät. (Vesala 03.03.2011, haastattelu.)

5 KASSANHALLINTA

Kassasuunnittelu kertoo tulevaisuudesta eli nykyhetkellä käytävissä olevia tietoja jäsennellään niin, että niistä saadaan mahdollisimman tarkka kokonaiskuva yrityksen talouden kehityksestä tulevaisuudessa. Kassavirtalaskennassa kassakirjanpito, joka koskee menneisyyttä sekä tulevaisuuteen suuntautunut kassasuunnittelu liittyvät kiinteästi toisiinsa. Eilisen päivän loppukassa on tämän päivän alkukassa, näin suunnitelma jatkaa aina siitä, mihin toteuma on päättynyt. Kassasuunnitteluun tulee liittää yritysjohton tekemät suunnitelmat ja asetetut tavoitteet, joilla on kassavirtavaikutuksia tulevaisuudessa. Kun kaikki suunnittelu kohdennetaan kassavirtaan, suunnitelmista tulee systemaattisia ja johtaminen jäntevöityy. Suunnitelmat ja tavoitteet vievät kassaenusteen pidemmälle kuin pelkästään käyttämällä tietolähteenä laskuja, tilauksia, sopimuksia, tarjouksia, sopimusneuvotteluja ja asiakaskontakteja. Edellä mainittua kassavirtaa on kuvattu kuviossa 3. (Mäkinen 2011, kappale 2 verkkokirja, ei sivunumerointia.)



KUVIO 3 Kassavirta-ajattelun peruskaava (Mäkinen 2011, 2.3)

Mäkisen mukaan kassasuunnittelun avulla kaikenlainen yrityksessä tapahtuva suunnittelu voidaan saattaa yhteismitalliseksi ja arvioitavaksi, eikä mitään suurta päätöstä pidä tehdä ilman, että sen vaikutukset peilataan tulevaisuuden kassavirtaan. (Mäkinen 2011, kappale 2.) Pk-yrityksille kassavarojen riittävyyden varmistaminen on tärkeämpää ja jopa kriittisempää kuin isoille yrityksille. Pk-yrityksessä kassa on kuningas ja sen vuoksi rahoitusresurssien suunnittelussa on kiinnitettävä erityistä huomiota kassavirtalaskelmiin. (Koski 2008, 48–50.)

5.1 Lyhyen ja pitkän aikavälin kassasuunnittelu

Yrityksen rahoitussuunnittelu voidaan jakaa lyhyen ja pitkän aikavälin suunnitteluun. Näiden ero on se, kun pitkän aikavälin rahoitussuunnittelu perustuu rahanlähteiden ja – käytön väliseen yhteyteen, vastaavasti lyhyellä aikavälillä yksittäiset rahanlähteet ovat erillisiä suunnittelun kohteita. Tämä johtuu siitä, että yleensä lyhyen suunnitteluajanjakson aikana saadut kassaantulot ovat seurausta aikaisempien jaksojen rahankäytöstä. Vastaavasti pitkän aikavälin rahoitussuunnittelussa rahan käytön arviointi perustuu tulonodotuksiin. Lyhyen aikavälin kassanseurannan tavoitteena on löytää keino kassasitoumusten huolelliseen ja kurinalaiseen seurantaan. Yritys tarvitsee sitä enemmän rahoituksellista joustoa, mitä heikommalla tasolla sen kassatapahtumien ennustaminen on. (Leppiniemi & Puttonen 2002, 40–42.)

Lyhyen aikavälin rahoitussuunnittelun tehtävänä on yrityksen maksuvalmiuden varmistaminen sekä minimoida maksuvalmiuden ylläpitämisestä aiheutuvat kustannukset ja pyrkiä maksimoimaan maksuvalmiusvarannosta saatavan tuotto. Tarkka ja kurinalainen raportointijärjestelmä kaikista yrityksen rahavirtoihin vaikuttavista päätöksistä ja sitoumuksista on edellytys tehokkaiseen ja onnistuneeseen lyhyen aikavälin rahoitussuunnitelmaan. Pitkän aikavälin suunnittelu perustuu rahan käytön ja - lähteiden väliseen yhteyteen, mutta lyhyellä aikavälillä keskeisenä suunnittelun kohteena on kassavirtojen toteutumiseen liittyvä hienosäätö. Kassamenoissa keinoja voidaan käyttää esimerkiksi käteisalennuksista luopumista tai maksujen viivästyttämistä, jolloin joudutaan maksamaan siitä syntyvä yliaikakorko. Kassatuloa voidaan aikaistaa esimerkiksi myöntämällä asiakkaille kassa-alennus aikaisemmasta maksusta tai ottamalla luottoa rahoituslaitokselta. (Leppiniemi & Puttonen 2002, 40–42.)

Lyhytaikaisen rahoitussuunnittelun tekee tarpeelliseksi se, että yrityksen toimintaan sitoutuu yleensä rahoitusta lyhyemmälle aikavälille, ennen kuin pitkäaikaisista käyttöomaisuusinvestoinneista syntyy tuloja. Esimerkiksi tuotannollisella yrityksellä on oltava riittävä määrä lyhytaikaista rahoitusomaisuutta, kuten käteistä rahaa ja pankkitileiltä nopeasti nostettavissa olevia varoja, jolla voidaan kattaa valmistusprosessissa syntyviä palkka- ja materiaalikuluja. Yritys tarvitsee myös raaka-aine-, puolivalmiste- ja valmisvarastoja eli vaihto-omaisuutta, joka myös sitoo rahoitusta. (Kinnunen, Leppiniemi, Martikainen & Virtanen 2000, 225.)

Liikepääoma on yrityksen toimintaan sitoutunutta rahoitus- ja vaihto-omaisuutta, joka taseenimikkeenä laskettaessa tapahtuu seuraavasti.

Rahoitusomaisuus (Saamiset, rahoitusomaisuusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset)

+ Vaihto-omaisuus (raaka-aine-, puolivalmiste- ja valmisvarastot)

- Lyhytaikainen vieraspääoma

Liikepääoma (Kinnunen ym. 2000, 225-226.)

Vaihto-omaisuuden velaksi osto vähentää liikepääoman määrää, jolloin yrityksen varastossa ja prosesseissa on muiden yritysten rahoittamia raaka-aineita tms. Sitoutuvan liikepääoman määrään yritys voi vaikuttaa omilla toimillaan ja päätöksillään. Esimerkiksi lisäämällä pitkän aikavälin vierasta pääomaa, kasvattamalla oman pääoman määrää uusmerkinnän avulla tai esimerkiksi varaston kiertonopeuteen vaikuttavien toimien avulla yritys voi vähentää liikepääoman tarvetta. (Kinnunen ym. 2000, 225-226.)

5.2 Kassareservin ylläpitomotiivit

Erilaiset syyt kassareservin ylläpitämiseksi voidaan jakaa transaktio-, varovaisuus- ja spekulatiiviksi. Koska yleensä yrityksellä on tavoitteena pyrkiä häiriöttömään maksuliikenteeseen, näillä transaktiivisilla tarkoitetaan sitä, että yrityksen juoksevaan toimintaan liittyvät kassatapahtumat tulee voida hoitaa suunnitelmien mukaisesti. Tällöin yritys pystyy jatkuvasti käyttämään hyväkseen sille myönnettyt käteisalennukset sekä maksamaan laskunsa ja työntekijöiden palkat oikeaan aikaan. Useissa yrityksissä halutaan varmistaa häiriötön maksuliikenne, myös silloin kun ennalta asetetut suunnitelmat eivät toteudu. Tätä kaiken varalta ylläpidettävää likviditeettireserviä kutsutaan varovaisuusmotiiviksi. Mikäli yrityksen sisäinen raportointi- ja informaatiojärjestelmä toimii hyvin, tätä varovaisuusmotiivin perusteella tarvittavaa reserviä voidaan pitää pienenä. Tarvittavan rahoituksen määrä kasvaa kun reserviä halutaan kasvattaa, jolloin se on yritykselle kustannustekijä. (Kinnunen ym. 2000, 225–227.)

Spekulaatiivisilla tarkoitetaan tilannetta, jossa kassareserviä ylläpidetään yllättävien ansaintamahdollisuuksien toteuttamiseksi, jolloin yritys pyrkii kassan avulla saamaan nopeita korkeita tuottoja. Tällainen tilanne saattaa syntyä esimerkiksi silloin, kun likviditeettiongelmien parissa kamppailevat yritykset joutuvat tarjoamaan yritykselle poikkeuksellisen edullisia toimintamahdollisuuksia nopeiden lainaamismahdollisuuksien järjestymisen tai käteisostojen ansiosta. Keskeisenä ajatuksena kassanhallinnassa on vapauttaa varoja ja käyttää niitä tuottavasti. Lisäksi pyritään ratkaisemaan ongelma, miten tuottamattomia varoja voidaan saada tuottamaan. (Kinnunen ym. 2000, 225–227.)

5.3 Myynti- ja ostoketjut

Myyntitulojen kassaanmaksuketjua (kuvio 4) voidaan tehostaa esimerkiksi nopeuttamalla tilausten toteuttamista. Tehostamalla tilausten käsittelyrutiineja, varaston toimitusrutiineja sekä kehittämällä tuotteiden läpimenoaikoja voidaan nopeuttaa myyntien kassaanmaksuketjua. Edellisten lisäksi kassaanmaksujen tehokkuutta voidaan toimitusnopeuden parantamisen lisäksi tehostaa lyhentämällä tavaran toimituksen ja laskutuksen välistä aikaa. Tällöin kehittämisen tavoitteena on laskutuksen ja toimituksen samanaikaisuus. Sitoutuneen liikepääoman määrään voi vaikuttaa myös maksuehtojen avulla, muuttamalla laskutuksen ja maksupäivän välistä aikaa. Usein maksuajat ovat asiakaskohtaisia, joihin vaikuttaa aikaisemmat asiakassuhteet, asiakkaiden luottokelpoisuus ja erilaiset markkinoihin liittyvät näkökohdat. (Kinnunen ym. 2000, 229–230.)



KUVIO 4. Myyntitulojen kassaanmaksuketju (mukaillen Kinnunen ym. 2000, 227.)

Ostotapahtuma alkaa tilauksesta ja päättyy tavaran vastaanottamiseen ja laskun saamiseen. Ostomenojen kassastamenot on kuvattu kuviossa 5. Kassastamaksujen näkökulmasta katsottuna varsinainen rahoituskysymys alkaa siitä kun yritys saa ostamistaan tuotteista laskun ja päättyy siihen kun ostoista maksetut varat ovat tuotteen myyjällä. Jotta myönnetyt käteisalennukset voidaan hyödyntää, on laskun saaminen ja käsittely järjestettävä riittävän tehokkaaksi ja nopeaksi. Atk-järjestelmien kehittyminen on nopeuttanut ja helpottanut ostojen ja myyntien rekisteröimistä. (Kinnunen ym. 2000, 229–230.)

Ostolaskut voidaan hyväksyä joko ostotilauksen, laskun tai pakkauslistan avulla. Tulee kiinnittää huomiota siihen, että ostotilaus on täytetty huolellisesti ja oikein. Mikäli hinta ostolaskulla on eri kuin ostotilauksella ja sitä ei reskontrassa pystytä käsittelemään hintaeron vuoksi, palautuu lasku takaisin hyväksyntään. Toinen ongelma voi olla, että hyväksyntään lähetetyt laskut unohtuvat

pöydälle ja ne käsitellään vasta kysyttäessä. Tehottoman ja aikaa vievän prosessin vuoksi menetetään mahdollinen käteisalennus ja laskun maksu voi myöhästyä. (Schaeffer 2004, 2.)



KUVIO 5. Ostomenojen kassastamaksuketju (mukaillen Kinnunen ym. 2000, 230.)

5.4 Kassavirran tehtävä informaation tuottajana

Kassavirta mielletään helposti pelkäsi maksuvalmiuden seuraamiseksi, mutta kassavirtojen avulla saadaan tietoa myös kannattavuudesta ja vakavaraisuudesta, menneisyyden lisäksi myös tulevaisuudesta. Tämä on erityisen merkittävää, kun yritys on jossakin kasvu- tai kriisitilanteessa, sillä kassakriisistä kertovat ennusmerkit ovat aikaisemmin saatavilla. Näissä tilanteissa yrityksellä on mahdollisuus toimia jo hyvissä ajoin. Varoitustila tarkoittaa hetkeä, jolloin yrityksen oma pääoma on alentunut alle puoleen osakepääomasta. Kassavirtojen avulla varoitustila on helposti havaittavissa. Kassavirran ollessa negatiivinen, yrityksen tehtävä arvio siitä kuinka kauan se pystyy suoriutumaan velvoitteistaan. Yrityksellä on siis oltava tietty raja, jonka avulla saadaan tieto vaarasta ajoissa, jolloin yrityksen johdon on alettava korjaaviin toimenpiteisiin. (Eskola & Mäntysaari 2006, 115.)

Mäkisen mukaan kassavirtalaskelman tarkoituksena on rahan riittävydestä huolehtiminen. Käytännön tavoitteena on huolehtia tulevista kassavajeista ja kertoa etukäteen löysistä kassavaroidista. Voitonjakoon tarvitaan kassavaroja, joten kassavirtalaskelman avulla voidaan tehdä päätös voitonjaon nostamisesta siten, että kassavirta ei vaarannu. (Mäkinen 2011.)

5.5 Kohdeyrityksen kassanhallinnan nykytilanne

Kohdeyrityksessä myyntisaamisten kiertoaika on 35,7 päivää ja ostolaskujen 28 päivää (tilinpäätös 30.4.2010.) Alan keskiarvoihin verrattuna myyntisaamisten kiertoaika on linjassa, mutta ostolaskut maksetaan nopeammin kuin alalla keskimäärin. Laskujen läpimenoaika on nopea ja tämän

ansioista ostomenojen kassastamaksuketju on tehokas, lisäksi lyhytaikaiset kassavarat ovat varmistaneet sen, että maksuja ei ole tarvinnut viivästyttää. Isommat päämiehet antavat 2 % käteisalennuksen jos laskut maksetaan 14 päivässä 30 tai 45 päivän sijaan. Yhtiössä on pyritty hyödyntämään käteisalennuksia, koska siitä saatua rahallista hyötyä yrittäjä pitää merkittävänä. (Vesala 3.3.2011, haastattelu.)

Tulojen ja menojen säännöllinen seuraaminen ja ennustaminen auttavat yrittäjää suunnittelemaan toimintaa sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä. Isoissa asiakasprojekteissa hankinnat ja ostetut palvelut kuluttavat kassavaroja, koska myynti voidaan laskuttaa vasta kun työ on tehty ja tavarat on toimitettu. Tällaisissa projekteissa kustannukset ovat merkittäviä ja niiden rahoittaminen on tavoitteena järjestää omarahoituksen turvin. Näihin on pyritty varautumaan pitämällä kassassa puskuria, jolla yllättävät menot voidaan kattaa. (Vesala 3.3.2011, haastattelu.)

Yrityksen myyntitulojen kassaanmaksuketju on nykyisellään tehokas. Myyntisaatavien ajantasaisella seurannalla pyritään välttämään luottotappiot. Yrityksessä seurataan tehokkaasti myyntisaamisten rahavirtaa, maksuhuomautus lähetetään tai asiakkaalle soitetaan heti, kun maksu on myöhässä. Vaikeammissa tapauksissa saatava siirretään perintäyhtiön karhuttavaksi. Tehokkaan seurannan ansiosta yritys on säästynyt suuremmilta luottotappioilta. Yrityksen kiinteät kulut on pyritty pitämään kohtuullisina ja niistä suurimman erän muodostaa henkilöstökustannukset. Ala perinteisesti ei vaadi suuria investointeja ja pienemmät investoinnit, kuten asennuksessa tarvittavat työkalut, eivät rahallisesti vaadi suuria pääomia. Suurimmat investoinnit ovat varastossa käytettävät materiaalin siirtovälineet, jotka pystytään hankkimaan käytettynä, jolloin niihin tarvittava pääoma pysyy kohtuullisena. Varastoon sen sijaan sitoutuu rahaa ja sen kiertoon on kiinnitettävä entistä enemmän huomiota. (Vesala 3.3.2011, haastattelu.)

Kassan kannalta ajateltuna hyvänä puolena on se, että myynnin kausivaihtelut ovat pieniä. Alalla perinteisesti alkuvuosi on hiljaisempaa ja kesällä elokuu. Näistä pienistä hiljaisemmista kausista huolimatta ei kuitenkaan voida puhua suurista kausivaihteluista. Loppuvuoden vilkkaaseen myyntiin vaikuttaa ns. tilinpäätösostot. Valtion- ja kunnanlaitokset usein hankkivat investointituotteita loppuvuonna saadakseen budjetoidut kulut tulle täyteen. (Vesala 3.3.2011, haastattelu.)

6 VAIHTO-OMAISUUDEN HALLINTA

Varastoinnilla on suuri vaikutus yrityksen toimintaan sekä tulokseen. Toimitusten nopeus ja täsmällisyys ovat ratkaisevia tekijöitä asiakkaan näkökulmasta katsottuna. Jotta asiakkaalle voidaan luvata riittävän nopea toimitusaika, täytyy varastossa olla tarpeellinen määrä tuotteita. (Salmivuori 2010, 7.)

Vaihto-omaisuutta eli varastoa ovat myytäväksi tai jalostetuksi tarkoitetut tavarat, raaka-aineet ja muut valmistukseen tarvittavat materiaalit. Lisäksi näistä maksetut ennakkomaksut sekä keskenräiset tuotteet kuten myös myytävien tuotteiden pakkaustarvikkeet luetaan vaihto-omaisuuteen. (Lindfors 2010, 53-54.)

6.1 Varaston arvon määrittäminen ja aliarvostus

Varaston arvon muodostus perustuu fifo-periaatteeseen (first in – first out), joka tarkoittaa sitä, että ensiksi tulleet tavarat myydään ensin. Varaston arvon määrittämisessä on otettava huomioon myös mahdollinen arvonalennus. Mikä tarkoittaa sitä, että jos jonkin tuotteen todennäköinen hankintameno tai luovutushinta on alempi kuin alkuperäinen hankintameno, täytyy tuote kirjata tähän alempaan hintaan. (Lindfors 2010, 53-54.)

Tehostamalla liiketoimintaprosesseja yritys voi pienentää tarvetta varaston aliarvostuskirjauksille. Näitä tarkasteltavia prosesseja ovat

- Uusien nimikkeiden avaamien käytettävään tietojärjestelmään
- Ostoprosessit
- Asiakaspalautukset

Tulee miettiä kuka tai ketkä avaavat uudet tuotteet järjestelmään ja miten ostoihin vaikuttavat hälytysrajat asetetaan. Ostomäärien optimoinnin pyrkimyksenä on pitää varastossa myynnin ja tuotannon ohjauksen kannalta riittävästi tuotteita. Samalla sen tavoitteena on pitää varastoitava määrä niin alhaisena, ettei poistotuotteita pääse syntymään. Kustannussäästöihin voidaan päästä myös tehostamalla asiakaspalautuksiin liittyvää prosessia ja siihen liittyvää hyvitysmenettelyä.

Tällöin kysymykseen tulee, voidaanko tuotteet palauttaa edelleen päämiehelle? (Salmivuori 2010, 34.)

Tuotannon ja kaupan alan yrityksissä varastoihin voi sitoutua huomattavia pääomia. Varastojen tehokkuuteen on syytä kiinnittää erityistä huomiota, koska varastojen ylläpito voi aiheuttaa suuria pääomakustannuksia. Varaston tavoitetason määrittely on yksi keino varastoinnin kannattavuustason hallitsemiseksi. Pellisen mukaan varaston tavoitetason määrittelyssä on otettava huomioon varastojen riittävyys tuotannon ja myynnin tarpeisiin, samalla tulisi välttää ylimääräisen ja turhan varaston kertymistä. (Pellinen 2006, 234.)

Joissakin tapauksissa tilaamalla suuren erän yritys voi hyödyntää niistä myönnettäviä määrälennuksia. Aina se ei tarkoita sitä, että ostaminen olisi taloudellista. Suuressa erässä ostamisessa pystytään määrälennusten lisäksi hyödyntämään ostotilausten käsittelytyön vähentymistä. Näistä edellä mainituista seikoista huolimatta saatu hyöty hupenee helposti varastointikustannusten lisääntymisenä. Toisena keskeisenä tehtävänä varaston hallinnassa on tilauspisteen eli varaston hälytysrajan määrittäminen. Tällöin lähtökohtana on tuotteen toimitusaika. Yleensä kysyntää ei voida etukäteen tietää täysin varmasti ja lisäksi tilauksen ajoittamiseen ja tilaukseen voi liittyä erityyppisiä sekä – asteisia epävarmuuksia. Näiden varalta yritykset pitävät varmuusvarastoja. (Pellinen 2006, 238-241.)

6.2 Varastointitarpeen syntyminen yleisemmät syyt

Pellisen mukaan varastointitarpeen syntyminen yleisimpiä syitä ovat vaihdanta-, varautumis- ja sijoittajamotiivi. Halusta varmistaa tuotannon ja asiakastoimitusten keskeytymätön toiminta syntyy vaihdantamotiivi. Varautumista mahdollisena pidettyyn kysynnän kasvuun varastokokoa kasvatamalla kutsutaan varautumismotiiviksi. Tällöin vallitsee epätietoisuus tulevaisuuden kysynnän ja valmistustarpeiden suhteen. Sijoittamismotiivin syntyä voidaan kuvata tilanteella, jolloin varastoitavien tavaroiden arvo on merkittävä tai markkinahinnan odotetaan muuttuvan voimakkaasti. Esimerkkinä voi mainita jalometallin hinnan vaihtelu. Pellinen kirjassaan toteaa, että useimmiten tuotanto- ja kaupan alan yritykset pyrkivät hallitsemaan varastoja tarjontaprosessiin perustuvien syiden perusteella ja katsovat sijoittamisen heidän varsinaiseen liiketoimintaan kuulumattomaksi. (Pellinen 2006, 234–235.)

6.3 Vaihto-omaisuuden mittarit

Yleisemmin käytetyt vaihto-omaisuuden hallintaan liittyvät mittarit ovat varaston kiertonopeus ja varaston arvo. Varaston kiertonopeus ilmaisee montako kertaa varasto vaihtuu tietyn ajanjakson, esimerkiksi vuoden aikana. Kiertonopeus lasketaan kaavalla

Varaston kiertonopeus = Toimitukset varastosta / Keskimääräinen varasto

Kiertonopeutta laskettaessa voidaan käyttää joko kappaleita tai euroja. Yleisin tapa on käyttää euroja. Varastosta tehtyjen toimitusten arvon laskennassa käytetään varaston arvostushintaa, joka voi olla keskihinta tai hankintahinta. Keskimääräisen varaston arvo lasketaan myös käyttäen varaston arvostushintoja. Varaston kokonaisarvo voi vaihdella ajan kuluessa ja siitä syystä on varaston kiertonopeuden laskennassa parempi käyttää keskimääräistä varastoa, jotta kausivaihteluista johtuvat erot eivät vääristä laskentaa. (Salmivuori 2010, 82-83.)

ABC-analyysin avulla voidaan luokitella varastossa olevia tuotteita ja sen perusteella nähdään varastomäärien jakautuminen eri tekijöiden perusteella. Varastoitavat määrät voivat jakaantua myynnin, kulutuksen, katteen, tilantarpeen tai muun vastaavan tekijän perusteella. ABC-analyysin perusajatus on 20–80 sääntö, jonka mukaan suuressa joukossa suhteellisen pienellä osalla joukkoa on määräänsä nähden suurempi merkitys. (Liikealan verkko-opetus, 30.8.2011.)

- 20 % nimikkeistä kattaa 80 % myynnistä
- 20 % tuotteista tuo 80 % katteesta
- 20 % tuotteista kattaa 80 % vaihto-omaisuudesta
- 20 % asiakkaista kattaa 80 % myynnistä (Salmivuori 2010, 37.)

ABC-luokittelun mukaan tuotteet jaetaan kolmeen kategoriaan A, B ja C. Tässä A-luokkaan kuuluvat ne tuotteet, jotka kattavat 80 % myynnistä tai katteesta. B-luokan muodostavat vastaavasti tuotteet, jotka kattavat 15 % tuotteista ja C-luokkaan loput tuotteet. Tämä tapa on perinteinen, mutta luokittelu voi olla myös laajempi käyttämällä viittä luokkaa A, B, C, D ja E. (Salmivuori 2010, 37.)

6.4 Varastointikäytäntö ja motiivit Intolog Oulu Oy:ssä

Intolog Oulu Oy:ssä myytävien tuotteiden kirjo on kattava ja kappalemääränä voidaan puhua tuhansista eri nimikkeistä. Useimmissa tapauksissa tuote tilataan vasta kun asiakastilaus on saatu. Yrittäjän mielestä kotimaisten päämiesten etuna on läheisyys, jonka ansioista toimitusaika on kilpailukykyinen. Palvelun tehostamiseksi yritys pyrkii varastoimaan joitakin nimikkeitä, näin tuotteet saadaan nopeasti toimitettua asiakkaalle suoraan varastosta. Tilojen rajallisuus ja pääoman niukkuus on asettanut omat rajoituksensa. Paljonko ja mitä nimikkeitä varastoidaan? Suurimmalla osalla Intolog -ketjun päämiehistä on tehdaspakkauskoort, jolloin joudutaan tilamaan koko erä. Vastaavasti osalla tuotteista on neljän viikon toimitusaika, jonka vuoksi näitä tuotteita pidetään varastossa, jotta pystytään varautumaan kysyntään. (Vesala 3.3.2011, haastattelu.)

Aika usein myös varaston kasvattamisen syynä on raaka-aineiden kuten teräksen hinnan nousu. Tällöin yrittäjä tilaa teräksestä valmistettuja tuotteita varastoon suuremman erän ennen hinnan nousua. Koska noin puolet varastoarvosta koostuu teräksestä valmistetuista Kasten hyllyistä, voi hintaerosta johtuva hyöty olla merkittävä. Viimeaikoina teräksen maailmanmarkkinahinnan vaihtelu on ollut suurta ja hinta elänyt molempiin suuntiin. Raaka-aineen hinnan muutoksesta johtuva hankintahinnan nousu pystytään pääosin siirtämään tuotteen hintaan. Muovituotteiden osalta öljyn hinta vastaavasti vaikuttaa hintaan. Myös näitä tuotteita yrittäjä tilaa varastoon halvemmalli mikäli mahdollista. Yrittäjä seuraa aktiivisesti öljyn ja teräksen maailmanmarkkinahintoja ja ennakoii näiden ennusteiden mukaisesti. (Vesala 3.3.2011, haastattelu.)

Varastoon sitoutuu pääomia ja varastointi aiheuttaa kustannuksia. Vaikka alalla perinteisesti on totuttu pitämään varastoja edellä mainittujen seikkojen vuoksi, on jatkossa entistä enemmän kiinnitettävä huomiota varaston kiertonopeuteen ja tehtävä säännöllisesti ikäanalyysia eri tuoteryhmien osalta. Näin saadaan parhaiten selvälle mitkä tuotteet kiertävät nopeasti ja mitkä makaavat varastossa. Analysoimalla voidaan tehostaa varastoja, jolloin voidaan varastoida vain niitä tuotteita, joiden varastointi kilpailukykyyn ja tehokkuuden kannalta on järkevää. Tähän voidaan käyttää ABC-analyysia. Selvää on, että kireän kilpailun vuoksi varastoista ei voida kokonaan luopua, mutta seurannalla niiden aiheuttamaa kustannusta pystytään minimoimaan.

7 KEHITTÄMISTEHTÄVIEN TOTEUTTAMINEN

Varsinainen työ toteutettiin Netbaron -ohjelman Raportti -osiossa Excel -laskentataulukoita apuna käyttäen. Päivätason kassavirtaraportti tehtiin Netbaron -järjestelmään luomalla uusi raportti entisen pohjalta ohjelman antamien mahdollisuuksien mukaan. Tilikauden budjetti siirrettiin ensinkäytössä olevan tilikartan tileille ja sitten alla kuvatulla tavalla Netbaron -järjestelmään. Samalla budjetin luvut päivitettiin yhdessä yrittäjän kanssa. Tämän toiminnallisen työn kohteena olivat myös varastoraportit, joista kuvausta lopuksi.

7.1 Budjetin toteuttaminen

Budjetin siirtämistä varten laadittiin Excelillä syöttötaulukko (liite 1), johon vaakariville sarakkeisiin kirjattiin otsikoiksi tili, tiliselite, kustannuspaikka, työ nro ja jaksot 1-12. Budjetti on laadittu ilman kustannuspaikkoja ja työnumeroita, mutta raportille ne tehtiin mahdollista tulevaisuuden käyttöä varten. Netbaronin ohjeiden mukaan budjettiluvut voidaan luoda kirjanpidon puolelta otettavien tietojen perusteella ja muokata budjettitaulussa. Toinen tapa on tuoda se csv-muodossa tiedostosiirtona ohjelmaan. (Netbaron ohje hakupäivä 1.9.2011.) Tiedonsiirtona tuotaessa muunneltavuus on nopeampaa, koska muutokset voi tehdä Excel -taulukoon. Lisäksi valittu toimintatapa nopeuttaa kesken kauden tehtäviä budjettikorjauksia ja palvelee paremmin yrityksen tarpeita.

Budjetin suunnittelu- ja laatimisvaihetta varten laadittiin Excelillä tuloslaskelma (liite 2), tase (liite 3), kassavirtabudjetti (liite 4) ja investointibudjetti (liite 5.) Taulukot linkitettiin toisiinsa sekä budjet-tisyöttötaulukoon. Koska Netbaronissa tasebudjetti laaditaan kuukausitasolla tapahtuvien muutosten kirjaamisella, on erittäin vaikeaa budjetoida pelkät muutokset näkemättä, mitä se tarkoittaa kassanhallinnassa ja taseen eri erien osalta. Toteutetulla tavalla nähdään rahoitustarve, ja mikäli suunnitelmat vaativat lisärahoitusta, voidaan sitä hakea hyvissä ajoin. Taseen erien budjetoinnissa käytettiin toteutuneita tunnuslukuja hyväksi. Myyntisaamisten kiertoaikana käytettiin 30 päivää netto, samoin ostovelooissa. Varaston kuukausitason muutosta ei budjetoitu vaan sen arvioitiin pysyvän samalla tasolla.

Tuloslaskelma (liite 2) on laadittu Netbaron tuloslaskelmaraportin pohjalta tilinumerotasolla. Tämä helpotti syöttötaulukon ja tuloslaskelman keskinäistä linkittämistä. Näiden keskinäinen yhteys toteutettiin siten, että luvut syötetään syöttötaulukkoon, josta ne siirtyvät vlookup -kaavalla tuloslaskelmaan. Kaava hakee luvut tilinumeron perusteella, jonka vuoksi uusi sarake lisättiin tuloslaskelmaan vasemmalle. Tähän sarakkeeseen tallennettiin tilinumerot ilman tekstiselitystä. Toteutettavaksi se valittiin siksi, että toiminto eliminoisi mahdolliset linkitysvirheet, mikäli linkitys olisi toteutettu suoraan rivihauilla.

Tase (liite 3) laadittiin linkittämällä se tuloslaskelmaan (liite 2), investointibudjettiin (liite 5), kassavirtabudjettiin (liite 4) ja syöttötaulukkoon (liite 1.) Investoinnit siirtyvät suoraan investointibudjetista käyttöomaisuuden lisäyksiksi ja kassabudjettiin investointien rahavirrat -kohtaan. Tuloslaskelman kiinteät kulut ovat pääosin lyhyellä maksuajalla 7-14 päivää netto, joten kassabudjetissa ne ovat saman kuukauden kuluna. Toteuman ja budjetoidun kassaennusteen välillä tulee olemaan pienen vaihtelua, mutta budjetin kassaennusteen tarkoituksena on näyttää pitkäaikainen rahan tarve. Vastaavasti rakennetulla lyhytaikaisella päivätason kassaennustamismallilla nähdään lyhyen aikavälin rahankäyttö ja kassaantulo. Intolog Oulu Oy:llä ei ole isompia investointitarpeita, mutta erillinen investointibudjetti selkeyttää budjetointiprosessia. Mahdollistahan on, että toiminnan muuttuessa investointien merkitys kasvaa, ja silloin pohja on valmiiksi luotuna.

Kuten edellä mainittiin, syöttötaulukko (liite 1) linkitettiin tuloslaskelmaan ja taseeseen. Linkitys taseeseen ei onnistunut vlookup -komennolla, koska taseen erät viedään Netbaron -järjestelmään muutoksina ja ohjelma käyttää avaavana taseena päättyneen tilikauden tasetta. Taseen erien osalta ongelma ratkaistiin tekemällä yksikertainen kaava, jossa kyseisen kuukauden luvut verrattiin edellisen kuukauden lukuihin. Vastaavaa -puolen kaavoissa käsiteltävästä kauden luvusta vähennettiin edellisen kauden luku. Vastattavaa -puolella kaava toteutettiin päinvastoin eli edellisen kauden luvuista vähennettiin käsiteltävän kauden luvut. Näin saatiin taseen muutokset syöttötaulukkoon. Kun kaikki luvut oli viety Excel taulukoihin, kopioitiin ne syöttötaulukon arvoina uuteen työkirjaan ja tallennettiin csv-muotoon. Tämän jälkeen luvut vietiin järjestelmään (talous -kirjanpito etsi - budjetti), jossa csv -taulukko vietiin tiedonsiirtona Netbaroniin. Tämän jälkeen budjetti päivitettiin päivitä painikkeella, ja ohjelma siirsi budjetoidut luvut suoraan järjestelmään. Luvut tarkistettiin ajamalla tuloslaskelma (liite 6) ja tase (liite 7), että luvut täsmäivät ja taseen loppusumma vastaa budjettia.

7.2 Kassavirtaraportin muokkaaminen yrityksen tarpeisiin

Netbaron mahdollistaa omien raporttien luomisen tietyin rajoituksin. Ohjelma sisältää kassavirtaraportin, josta on muokattu liitteenä 8 oleva raportti. Netbaronissa oleva raportti kopioitiin ja siihen lisättiin tarvittavat puuttuvat erät. Raportti hakee myyntituotot myyntisaamisista ja velat ostoveloitusta. Kassan alkusaldo tulee taseen tililtä 1910, mutta käsittelemättömät tilioitteet vääristävät kassan alkusaldoa, joka saattaa jättää isonkin aukon kassavirtoihin, sekä näin antaa väärän kuvan kassatilanteesta. Tämän vuoksi on tärkeää varmistaa kassan alkusaldo ennen raportin ajamista. Muokattu raportti mahdollistaa myös alkusalidon syöttämisen manuaalisesti.

Raporttiin lisättiin kuukausierä, jotka eivät näy ohjelman valmiissa raportissa. Näitä erä ovat kuukausipalkat, matkakulut, ennakonpidätysvelka, sosiaaliturvamaksuvelka, arvonnisävero, toimittavuokra ja ennakkovero. Raportti mahdollistaa myös muiden tarvittavien kuluerien lisäyksen. Netbaron -järjestelmä hakee tilioitteet pankista kerran viikossa, joten ennen kassavirtaraportin ajamista on hyvä tilioidä tilioite ja tallentaa se. Tällä varmistetaan oikean pankkitilisalidon siirtyminen kassavirtaraportille.

Yrityksessä ostolaskut syötetään järjestelmään kerran viikossa ja viedään pankkiin. Myyntilaskuja syntyy päivittäin aina, kun tuotteita lähtee asiakkaalle tai asennustyö on tehty. Säännöllisesti kerran viikossa ajettu kassavirtaennuste antaa yrittäjälle oikean kuvan lähipäivien kassatapahtumista. Järjestelmään muokattu kassavirtaraportti on tallennettu omiin raporteihin ja siihen on annettu oikeudet kirjanpitäjälle ja yrittäjälle.

7.3 Varastoseuranta ohjelman avulla

Varasto lasketaan käyttäen keskihintaa, joka on ohjelmassa oletuksena. Halutessa varaston voi muuttaa käyttämään standardihintaa, jolloin hinnanmuutokset ei tule huomioitua ellei syötettyä hintaa muuteta. Keskihinnan hyvänä puolena on hinnanvaihteluiden huomioonottaminen ja näin esimerkiksi tilinpäätösvaiheessa ei hintojenmuutoksista syntyneitä yllätyksiä pääse syntymään. Vastaavasti standardihinnan hyvänä puolena on varastojen historiatietoraporttien täsmäminen vastaavan ajankohdan taseeseen, kun hinta ei muutu vaan pysyy samana. Keskihintalaskelmasa historiaraporttien saldo muuttuu keskihinnan muuttuessa, ja näin useimmissa tapauksissa se ei täsmää vastaavan ajankohdan taseen varaston saldoon. Standardihintaa käytettäessä hinta-

erot tulisi kirjata hintaerolille, mutta käytössä oleva ohjelma ei tee sitä automaattisesti. Tämän vuoksi käytössä oleva keskihintakäytäntö antaa mielestäni paremman ja oikeamman lopputuloksen.

Tarkasteluhetken varastonarvosta noin 50 % muodostuu tuotteista, joiden hintaan vaikuttaa teräksen hinnanvaihtelu. Lisäksi varastossa on vaihtelevasti muovituotteita, joiden hintaan vaikuttaa öljyn maailmanmarkkinahinta. Teräksen hinnanerot ovat viime vuosina olleet merkittäviä ja siitä johtuen hyllyjen hinnat ovat vaihdelleet suuresti. Käytettäessä keskihintaa järjestelmä laskee automaattisesti hintaeron vaikutukset ja oikaisee sen vaikutuksen varaston saldoon.

Kohdeyhteyksellä on käytössä kolme varastopaikkaa, jotka ovat näyttelyvarasto, varasto Oulu 1 A ja suoratoimitusvarasto. Varsinaisia varastopaikkoja, joista saldot syntyvät, ovat näyttelyvarasto ja varasto Oulu 1 A. Suoratoimitusvarastopaikka on vain läpikulkuvarasto. Suuri osa tuotteista lähetetään suoraan päämiehen tehtaalta asiakkaalle, jolloin järjestelmässä tuotteet siirretään suoratoimitusvarastopaikan kautta asiakkaalle. Lisäksi järjestelmässä tuotteen taakse laitetaan tieto onko kyseinen tuote varastoitava.

Tarkasteluhetkellä Netbaronista löytyi varastoon liittyviä raportteja 23 kappaletta, joista kolme oli arvoraportteja. Erityyppisiä varastoinventointiin liittyviä raportteja löytyi useita. Raporttien suuri määrä vaikeuttaa oikean raportin löytymistä, analysoinnin jälkeen seuraavat raportit osoittautuivat käyttökelpoisiksi.

1. Varastolista, positiiviset/negatiiviset (nro 283), liite 11
2. Varasto, arvoraportti varastoittain (nrot 661, 711 ja 751), liite 10
3. Varasto, tapahtumaluettelo (nro 1021), liite 9

Varastoraportti positiiviset/negatiiviset (liite 11) näyttää varaston saldon kappaleittain ja sen voi ajaa tuotteittain, tuoteryhmittäin, toimittajittain ja varastoittain. Mikäli tarkentavia valintoja ei tee, raportti tulee kaikista varastossa olevista tuotteista. Esimerkkinä ajoin tuoteryhmästä kerroshyllyt-raportin, josta näkee rivimäärän, tuotenumeron, tuotteen ja määrän. Mielestäni hyvä puoli on, että raportilta näkee myös negatiiviset saldot. Raporttia voisi kehittää siten, että siihen lisättäisiin

euromääräiset saldot kappale- ja kokonaishinta tasolla, näin siitä saataisiin todella hyödyllinen työkalu.

Arvoraportilla (liite 10) näkyy kaksi ostohintaa, joista toinen A ostohinta kertoo tuotteen verottoman ostohinnan, vastaavasti B ostohinta lisää A hintaan tuotteen hankintakustannuksia, kuten rahti, huolinta ja tullaus. Arvoraportin voi ajaa varastoittain takautuvasti, kuukausittain tai ajohetkellä. Kohdeyrityksellä on varsinaisesti käytössä vain A ostohinta ja raporteilla B ostohinta näyttää virheellisen suurta määrää. Koska sen päivittäminen ja seuraaminen vaatii liikaa päivittäistä työaikaa ja sen tuoma lisäarvo on mitätön, tulisi se poistaa / piilottaa raporteilta.

Arvoraportin avulla yrittäjä näkee ainoastaan varastonarvon varastopaikoittain. Raportin tuoma lisäarvo on vain informatiivinen, mutta on tärkeä tietää ja seurata myös euromääräistä kokonaisarvoa. Mikäli varastolistaan positiiviset/negatiiviset saataisiin lisättyä tuotekohtainen euromääräinen arvo kappale- ja kokonaishintoineen, ei arvoraporttia välttämättä tarvita.

Yrityksen varaston seurannassa ongelmana ovat virheet varastopaikkojen Oulu A1 ja suoratoimitusvaraston välillä. Koska samoja nimikkeitä toimitetaan omasta varastosta Oulu A1 sekä suoratoimituksena tehtaalta, niin tilauksen yhteydessä pitää varastopaikka valita käsin. Tämä on aiheuttanut virheitä ja Oulu A1 saldoja on jouduttu manuaalisesti oikaisemaan. Varaston päivätason seurannalla valvonta tehostuu ja virheet saadaan korjattua heti. Seurantaan tapahtumaluettelo -raportti (liite 9) on hyvä apuväline. Se näyttää valitun ajanjakson kaikki tapahtumat ja auttaa varaston seurannassa. Päivittäin tehtynä työ ei vie paljon aikaa, ja näin varasto pysyy ajan tasalla.

8 JOHTOPÄÄTÖKSET

Budjetin vieminen järjestelmään mahdollistaa toteuman ja budjetoidun erojen seuraamisen. Erojen analysoiminen ja kustannusten syntyminen ymmärtäminen parantaa niiden ennakoimista ja samalla tehostaa toimintaa. Tehtyjen taulukoiden avulla budjettia voidaan päivittää muuttuneiden tilanteiden mukaan ja näin siirtyä kiinteästä budjetoitavasta tarkistettavaan, joka palvelee paremmin yrityksen tarpeita. Syöttötaulukon avulla sen siirtäminen Netbaron -ohjelmaan sujuu helposti ja nopeasti. Tilien ja sarakkeiden lisääminen raporteihin on mahdollista. Toteutettu tapa mahdollistaa myös rullaavan budjetoinnin käyttöönoton haluttaessa.

Kassavirtaennusteraportti täydentää sekä lyhyen että pitkän aikavälin suunnittelua. Dynaaminen päivätason tulo- ja menovirtojen seuraaminen näyttää rahan riittävyyden tai riittämättömyyden lyhyellä aikavälillä, ja näin auttaa maksujen suunnittelussa, esimerkiksi voidaanko kassalennuksia hyödyntää. Budjetin kuukausitason kassavirtaennuste näyttää pidemmän aikavälin rahoitustarpeen, jolloin siihen voi tarvittaessa reagoida jo varhaisessa vaiheessa.

Kassanhallinnassa yritys toimii varovaisuusmotiivilla, koska se pyrkii varmistamaan häiriöttömän maksuliikenteen, ja sitä varten käyttötilillä pidetään likvideettireservä. Järjestelmään toteutetulla yksityiskohtaisella viikoittaisella lyhyen aikavälin kassaseurannalla päästään tarkempaan ennustamisen tasoon, jolloin tilillä voidaan pitää vain tarpeellinen määrä varoja, ja ylimääräiseen osuuteen voidaan käyttää määräaikaistalletuksia ja muita matalan riskin sijoitusvaihtoehtoja. Pankin asiantuntemusta olisi hyvä hyödyntää sijoittamiseen liittyvissä asioissa. Säännöllinen tapaaminen pankinjohtajan kanssa tiivistää yhteistyötä ja helpottaa rahoituksen saamista mikäli sellaiseen tulee tarvetta.

Kassaanmaksujen ja kassastamaksujen tehostamiseksi on prosesseja hyvä tarkistaa määräajoin. Luottotappioiden minimoimiseksi kannattaa asiakkaiden luottotiedot tarkistaa säännöllisesti. Asiakkaille annettavia maksuaikoja tulee pyrkiä pitämään pienenä. Ostolaskut viedään järjestelmään keskimäärin kerran viikossa. Suurin osa ostolaskuista kohdistetaan ostotilaukselle, josta laskulle siirtyy tuoterivit hintoineen. Prosessin tehostamiseksi tulisi kiinnittää huomiota ostotilausten huo-

lolliseen täyttämiseen ja hintojen oikeellisuuteen. Näin pystytään paremmin hyödyntämään käteisalennukset ja varmistamaan laskujen oikea-aikainen maksaminen.

Vaihto-omaisuuden analysointi on yhä tärkeämpää yrityksen kasvaessa. Hyödyntämällä ohjelman tarjoamia seurantaan helpottavia raportteja voidaan seurata varastoituja nimikkeitä ja niiden määrää, hintaa ja tapahtumia. Netbaronin varistoraportit ovat hyviä ja tarpeellisia, ongelmana on niiden suuri määrä, josta sopivan raportin etsiminen on aikaa vievää. Kohdassa 7.3 esitettyjen raporttien avulla sekä varastonkiertonopeuden seuraamisella oppii ymmärtämään, mitä kannattaa varastoida ja kuinka paljon. Mikä on varastoinnin kustannus, ja miten prosesseja voidaan tehostaa niin, että aliarvostuskirjauksia ei tarvitse tehdä tai niiden määrää saadaan pienennettyä.

Kehitysideana Netbaron -ohjelmaan on esitetty varistoraporttia, josta nähdään kauanko yksittäinen tuote on varastossa. Tämän raportin avulla pystytään karsimaan heikosti kiertävät tuotteet pois valikoimasta tai supistamaan niiden varastoitava määrä minimiin. Toinen esitetty kehitysidea on positiiviset/negatiiviset -raportille euromääräisten arvojen lisääminen sekä yksikkö- että kokonaishinnan osalta. Näin raportin tuoma lisäarvo kasvaa huomattavasti. Kaikki edellä tehdyt toimenpiteet laajentavat ja tehostavat ohjelman käyttöä. Järjestelmän hyödyntäminen helpottaa työtä ja rinnalla ei tarvitse pitää muissa ohjelmissa tehtyjä raportteja ja laskentataulukoita, vaan kaikki tarpeellinen löytyy yhdestä ja samasta työkalusta.

9 POHDINTA

Toiminnallisen opinnäytetyön tavoitteena oli kehittää Intolog Oulu Oy:n sisäistä laskentaa budjetoinnin, kassanhallinnan ja vaihto-omaisuuden seurannan suhteen. Budjetin osalta tavoitteena oli muuttaa budjetin tilit vastaamaan käytössä olevan tilikartan mukaisiksi ja siirtää päivitetty budjetoidut luvut järjestelmään. Kassanhallinnan osalta tavoite oli rakentaa Netbaron -järjestelmään lyhyen aikavälin kassaennuste -raportti ja vaihto-omaisuuden osalta analysoida nykyisiä raportteja sekä neuvoa yrittäjää hyödyntämään järjestelmän valmiita raportteja.

Budjetin siirtämistä varten rakennettiin uudet taulukot, joiden ansiosta tietojen siirtäminen päivityksen jälkeen on nopeaa ja helppoa. Tehtyjä taulukoita on helppo muokata tarvittaessa, jos esimerkiksi otetaan uusia tilejä käyttöön. Seuranta toteutuneiden ja budjetoitujen lukujen välillä suoraan Netbaron -ohjelmasta on nyt mahdollista. Kassavirtaennuste rakennettiin ohjelmassa olevaa raporttia muokkaamalla, jota täydennettiin puuttuvilla kustannuserillä. Vaihto-omaisuuden osalta käytiin lävitse ne raportit, joiden antama informaatio auttaa varaston säännöllisessä seuraamisessa.

Pitkästä työhistoriasta taloushallinnon parissa oli hyötyä teorian jäsentämisessä. Teoriaosiossa pyrkimys oli päästä käytännönläheiseen ja ymmärrettävään esittämistapaan. Tavoitteena oli nitoa teoria yrityksen toimintoihin, ja mielestäni onnistuin tavoitteessani. Näin yrittäjän on helpompi ymmärtää käytetyn teorian merkitys ja syventää tietämystään laskentatoimesta. Lähdeaineiston valinnassa pyrin käyttämään alan asiantuntijoita ja viimeisintä tietoa. Toivottavasti käytetyn tietoperustan avulla nousee uusia ideoita ja ajatuksia siitä, miten toimintaa voidaan kehittää tulevaisuudessa.

Ajallisesti työn tekeminen oli haastava ja alkuvaiheessa aikataulu laadittiin liian optimistiseksi. Päivätyön ja opiskelun yhteensovittaminen työn vaatiman matkustelun vuoksi ei onnistunut suunnitelman mukaisesti. Tämän vuoksi aikataulua oli tarkistettava ja päivitettävä vastaamaan muutunutta tilannetta. Työn toteuttaminen ei aiheuttanut kustannuksia, lukuun ottamatta tulostus- ja paperikuluja. Yritykselle työ on osoittautunut jo nyt hyödylliseksi. Budjettia on verrattu toteumaan ja kassavirtaraportilla avulla on nähty tulevien päivien ja viikkojen tulot ja menot.

Netbaron -järjestelmän hyödyntämisen ja käytön oppimisen kannalta katsottuna käytetty aika on ollut todella hyödyllistä. Henkilökohtaisesti olen joutunut perehtymään järjestelmän tarjoamiin ominaisuuksiin tarkemmin sekä oppinut hyödyntämään ohjelmistoa laajemmin. Lisäksi perehdyin syvemmin pk-yrityksen toimintaan ja ongelmakohtiin. Olen pitkään työskennellyt kansainvälisissä elektroniikka-alan konserneissa, joten tämän työn kautta pääsin oppimaan enemmän kotimaisen pk-yrityksen toiminnasta. Prosessin aikana on oppimista tapahtunut myös opetusnäkökulmasta, kun yrittäjää on perehdytetty eri raportteihin ja opetettu hyödyntämään niitä päivittäisessä työssä ja päätöksenteon tukena.

Seuraava kehityskohde yrityksessä on ottaa käyttöön sähköinen laskutus ja ostolaskujen käsittely. Tästä onkin tekeillä opinnäytetyö, joka perehtyy sähköiseen laskutukseen sekä ulkoisen kirjanpidon ohjeisiin. Opinnäytetyöprosessin aikana huomasin, että ohjelmassa on useita päivittäistä työtä helpottavia toimintoja, jotka eivät ole vielä käytössä. Automaattitoimintoja käyttämällä moni päivittäinen rutiini helpottuu tai jää pois. Tavoitteena on jatkaa ja laajentaa kaikkia järjestelmän ominaisuuksien hyödyntämistä, ja näin helpottaa koko henkilöstön päivittäistä työtä. Kuukausiveitukseen liittyvää tukitoimintoa tulee hyödyntää tehokkaammin, ja mikäli kehitysideoita syntyy, olisi ne hyvä välittää Netbaronin tietoon.

Budjettiseurannalla havaitaan myyntiennusteen päivittämisen tarve sekä mahdolliset puuttuvat tai ylimääräiset kuluerät. Tarvittavat muutokset voidaan heti kun ne on havaittu viedä budjettitaulukoihin ja siirtää syöttötaulukon avulla järjestelmään. Netbaron -järjestelmän raporteilla 382 (tulolaskelma summataulusta) ja 383 (budjetti tulos summataulusta) voidaan toteutunutta ja budjetoitua seurata sekä tilitasolla analysoida erojen syitä. Taseen seurantaan sopivat raportit numerot 384 (tase summataulusta) ja 384 (budjetti tase summataulusta.)

Kassanhallinnan kannalta katsottuna yrityksessä tulee entistä enemmän kiinnittää huomiota säännölliseen viikoittaiseen seurantaan. Hyödyntämällä lyhytaikaisia rahoitusinstrumentteja, kuten määräaikaisia talletuksia ja matalan riskin korkosijoituksia, saadaan rahavarat tehokkaampan käyttöön tilanteissa, jolloin rahavaroja on yli tarpeen. Vastaavasti päinvastaisissa tilanteissa voidaan reagoida hyvissä ajoin esimerkiksi jättämällä hyödyntämättä käteisalennukset ja käyttämällä hyväksi pidempi maksuaika.

Vaihto-omaisuuden hallinnassa tulee keskittyä tarkempaan seurantaan ja karsimaan hitaasti kiertävät tuotteet minimiin tai mahdollisesti kokonaan pois varastosta. Alalla varastojen pitäminen on myös kilpailukeino, jolloin asiakkaalle pystytään myymään suoraan varastosta. Tämä lisää asiakasuskollisuutta ja parantaa palvelua. Päivittäisellä varastotapahtumien seurannalla voidaan virheisiin puuttua heti ja korjata ne tuoreeltaan. Pitemmällä aikavälillä toiminto auttaa organisaatiota oppimaan virheiden kautta.

Maaailma muuttuu yhä nopeampaa tahtia ja yritysten on pystyttävä nopeasti reagoimaan muutoksiin. Tämän vuoksi yrityksen tulisi peruutuspellin sijaan katsoa eteenpäin asettamalla tavoitteet ja suunnitelmat joilla tavoitteisiin päästään. Rahamääräiset suunnitelmat näyttävät selkeästi ja konkreettisesti mitä panostuksia asetettujen tuottojen saavuttamiseksi tarvitaan. Näiden lisäksi tarvitaan myös vaihtoehtoisia suunnitelmia. Asiakaskunnassa tai ympäristössä voi tapahtua muutoksia, jotka vaikuttavat kohdeyrityksen ennusteisiin. Esimerkkeinä näistä muutoksista ovat tuotannon siirto halvemmän kustannustason maahan sekä toiminnan supistaminen, lakkauttaminen tai voimakas kasvu.

Futuristi, kauppatieteiden tohtori Elina Hiltunen puhuu heikoista signaaleista. Hän määrittelee heikot signaalit merkiksi uudesta, nousevasta asiasta. Termiä käytetään laajasti, ja siihen liittyvissä keskusteluissa on esitetty erilaisia näkemyksiä esimerkiksi siitä, tarkoitetaanko signaaleilla vahvistumassa olevaa ilmiötä vai ennakoivatko ne määrätyn ilmiön nousua. Hänen mukaansa tulevaisuuden ennakoimisessa on ennen kaikkea kyse tulevaisuuteen varautumisesta ja riskien hajauttamisesta. Vaikka tällainen toiminta tuntuu itsestään selvältä, organisaatioilta puuttuu usein varasuunnitelma tai useampi. Ei-toivottuja seurauksia lieventää, jos on laitettu munat useampaan kuin yhteen koriin. Hiltusen mukaan kasvu on haastava asia. Sen lisäksi, että organisaatiossa mietitään varasuunnitelmia ikävien kehityskulkujen yllättäessä, pitäisi myös rakentaa vaihtoehtoja siltä varalta, että käy paremmin kuin on osattu odottaa ja esimerkiksi tarvitaan nopeasti lisäresursseja. (Takkunen 2010, 21-24.)

Asiakaskäynneillä tehtävät havainnot liikuttaessa asiakkaan tiloissa, sekä asiakkaan henkilökunnan kanssa käydyt keskustelut voivat olla heikkoja signaaleja, joilla voi olla iso merkitys kohdeyrityksen tulevaisuuden suunnittelulle. Lisäksi seuraamalla ympäristössä tapahtuvia muutoksia ja kuuntelemalla henkilöstön mielteitä ja havaintoja, voi havaita pieniä signaaleja, jotka voivat myö-

hemmin osoittautua merkittäviksi. Havaintojen liittäminen tai huomioon ottaminen ennusteissa ja suunnitelmia laatiessa auttaa jäsentämään niitä ja vie ennustamisen uudelle tasolle.

LÄHTEET

- Allen, R. 2007. Nalle Puh ja johtamisen taito, Juva: WS Bookwell Oy
- Danford, M. 2011 ERP Synergizes Disparate Departments, Applications, Modern Machine Shop Mar 2011, Vol. 83 Issue 10, 98-103
- Eskola, A. Mäntysaari, A. 2006, Menestys kannattavuuden hallinnan perusteet. Keuruu: Otava Kirjapaino Oy
- Fredman, J. 2010 Pilvi, ohjelmistopalvelujen tuorein mantra, Tilisanomat (6/4) 45-47
- Granlund, M. & Malmi, T. 2004. Tietotekniikan mahdollisuudet taloushallinnon kehittämisessä. Jyväskylä: WSOY ja Suomen Ekonomiliitto. Gummerus Kirjapaino Oy.
- Ikäheimo, S. 2011 PK-yrityksen hallinnointi ja johdon laskentatoimi, Tilisanomat (6/2) 30-33
- Järvenpää, M. Lämsiluoto, A. Partanen, V. Pellinen, J. 2010. Talousohjaus ja kustannuslaskenta. Helsinki: WSOY
- Kinnunen, J. Leppiniemi, J. Martikainen, T. Virtanen, K. 2000. Yrityksen taloushallinnon perusteet. Keuruu: KY-Palvelu Oy ja Otavan Kirjapaino Oy
- Koski, T. 2008. Pk-yrityksen strateginen talusjohtaminen. Lahti: Tietosykli Oy
- Laitinen, E. 2003. Yritystoiminnan uudet mittarit. Helsinki: Talentum
- Lehtonen, R. 2007 Taloustiedolla tulosta ja arvonlisää Helsinki: Talentum
- Leppiniemi, J & Puttonen, V. 2002 Yrityksen rahoitus. Porvoo. WSOY
- Liikeala, verkko-opetus 2011. Varastointi. Hakupäivä 30.8.2011
http://liike.epedu.fi/liikeala/verkko_opetus/tuotteen_monet_kasvot/varastointi.htm
- Lindfors, H. 2010 Kirjanpito käytännönläheisesti Helsingin seudun kauppakamari / Helsingin Kamari Oy ja Hannele Lindfors
- Lindfors, H. & Syväperä, O. 2010 Pk-yrityksen budjetointi ja raportointi käytännönläheisesti, Helsinki: Helsingin Kamari Oy
- Monk, E. & Wagner, B. 2009 Concepts in enterprise resource planning United States of America: International Student Edition
- Mäkinen, L. 2011 Kassavirrat käytännössä, Lasmak Oy
- Neillimo, K. Uusi-Rauva, E. 2002 Johdon laskentatoimi Helsinki: Edita Prima Oy

Netbaron Solutions Oy 2011. Mikä on Netbaron. Hakupäivä 5.2.2011
<http://www.netbaron.fi/index.php/fi/netbaron>

Netbaron Solutions Oy 2011. Ohje. Sisäinen lähde. Hakupäivä 1.9.2011 <https://ssl.netbaron.fi>

Netbaron Solutions Oy 2011. Raportit. Sisäinen lähde. Hakupäivä 20.8.2011
<https://ssl.netbaron.fi>

Pellinen, J. 2006. Kustannuslaskenta ja kannattavuusajattelu. Helsinki: Talentum

Pellinen, J. 2006. Talousjohtaminen. Helsinki: Talentum (B)

Salmivuori, J. 2010. Vaihto-omaisuuden hallinta pk-yrityksessä käytännönläheisesti. Jyväskylä: WS Bookwell Oy

Schaffer, M. 2004. Accounts payable best practices. United States of America: John Wiley & Sons, Inc

Simons, M & Hyötyläinen, R. 2009. Keskisuuren yrityksen dynaaminen kasvumalli. Hämeenlinna: Talentum ja Kairiston Kirjapaino Oy

Takkunen, M. 2010 Ennakoimalla paras, Tilisanomat (6/6) 21-24

Vesala, J. toimitusjohtaja, Intolog Oulu Oy. 2011. Haastattelu 23.01.2011. Tekijän hallussa

Vesala, J. toimitusjohtaja, Intolog Oulu Oy. 2011. Haastattelu 03.03.2011. Tekijän hallussa

LIITTEET

Liite 1 Budjetin syöttötaulukko

Liite 2 Budjetin tuloslaskelma

Liite 3 Budjetin tase

Liite 4 Budjetin kassavirta

Liite 5 Investointibudjetti

Liite 6 Budjetti tulos summataulusta (Netbaron 2011, hakupäivä 20.8.2011)

Liite 7 Budjetti tase summataulusta (Netbaron 2011, hakupäivä 20.8.2011)

Liite 8 Talous kassavirta (Netbaron 2011, hakupäivä 20.8.2011)

Liite 9 Varasto tapahtumaraportti (Netbaron 2011, hakupäivä 20.8.2011)

Liite 10 Varasto arvoraportti (Netbaron 2011, hakupäivä 20.8.2011)

Liite 11 Varasto positiiviset/negatiiviset (Netbaron 2011, hakupäivä 20.8.2011)

Investoinnit

Pakettiauto
 Varastokalusteita
 kalustoa
 kalustoa

Investoinnit yhteensä

	touko	kesä	heinä	elo	syys	loka	marras	joulu	tammi	helmi	maalis	huhti
												15 000
	130	1 082	14 000							2 000		
		817										
	130	1 900	14 000	0	0	0	0	0	0	2 000	0	15 000

Intolog Oulu Oy, Y-tunnus 2233644-5 Tilikausi 01.05.2011-30.04.2012 BUDJETTI TULOSLASKELMA

TULOSLASKELMA

Budjetoitu 01.05.2011 - 30.04.2012

Myyntituotot	
Yleiset myyntitilit	100.00
yleiset myyntitilit yhteensä	100.00
LIKEVAIHTO	100.00
Materiaalit ja palvelut	-1.00
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1.00
Ostot tilikauden aikana	-1.00
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-1.00
Henkilöstökulut	-1.00
Palkat ja palkkiot	-1.00
Työntekijöiden palkat ja palkkiot	-1.00
Henkilösivukulut	-1.00
Eläkekulut	-1.00
Muut henkilösivukulut	-1.00
Henkilöstökulut yhteensä	-1.00
Liiketoiminnan muut kulut	
Vapaaehtoiset henkilösivukulut	-1
Henkilökunnan virkistys	-1
Työterveyshuolto	-1
Ruoka- ja kahvitarjoilu henkilökunnalle	-1
Työvaatteet ja suojavälineet	-1
Muut vapaaehtoiset henkilösivukulut	-1
Toimitilakulut	-1
Vuokrat ja vastikkeet	-1
Hoitokulut	-1
Ajoneuvokulut	-1
Ajoneuvokulut yhteensä	-1
Atk-laite ja -ohjelmistokulut	-1
Atk-laite ja -ohjelmistokulut yhteensä	-1
Muut kone- ja kalustokulut	-1
Muut kone- ja kalustokulut yhteensä	-1
Matkakulut	-1
Matkaliput, majoitus ja muut matkakulut	-1
Matkakustannusten korvaukset	-1
Edustuskulut	-1
Edustuskulut yhteensä	-1
Myyntikulut	-1
Maksetut provisiot	-1
Markkinointikulut	-1
Mainonta	-1
Myyntin edistäminen	-1
Hallintopalvelut	-1
Hallintopalvelut yhteensä	-1
Muut hallintokulut	-1
Tiedonhankinta	-1
Tieto- ja rahaliikenne	-1
Vakuutukset ja vahingonkorvaukset	-1
Toimistotarvikkeet	-1

Muut hallintokulut	-1
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	-1
Rahoitustuotot ja kulut	-1
Rahoituskulut	-1
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-1
Rahoitustuotot ja kulut yhteensä	-1
	-1
TULOS ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ	-1
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	-1
Tuloverot	-1
Tilikauden verot	-1
Tilikauden verot yhteensä	-1
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	-1

Intolog Oulu Oy, Y-tunnus 2233644-5 Tilikausi 01.05.2011-30.04.2012
TASE VASTAAVAA

BUDJETTI TASE Pvm xx.xx.2011 Klo 06:35
4/30/2012

PYSYVÄT VASTAAVAT

	Tase	Budjetoitu
Aineettomat hyödykkeet		
Muut pitkävaikutteiset menot	1.00	1.00
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	1.00	1.00
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	1.00	1.00
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	1.00	1.00
Sijoitukset		
Osuudet omistusyhteisyrityksissä	1.00	1.00
Muut saamiset	1.00	1.00
Sijoitukset yhteensä	1.00	1.00
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	1.00	1.00

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	1.00	1.00
Vaihto-omaisuus yhteensä	1.00	1.00
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset	1.00	1.00
Saamiset yhteensä	1.00	1.00
Rahat ja pankkisaamiset		
Rahat	1.00	1.00
Pankkisaamiset	1.00	1.00
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä	1.00	1.00
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	1.00	1.00

VASTAAVAA YHTEENSÄ

1.00 1.00

Intolog Oulu Oy, Y-tunnus 2233644-5 Tilikausi 01.05.2011-30.04.2012
TASE VASTATTAVAA

BUDJETTI TASE Pvm xx.xx.2011 Klo 06:35
4/30/2012

OMA PÄÄOMA

	Tase	Budjetoitu
Osakeyhtiö		
Osakepääoma	1.00	1.00
Muut rahastot	1.00	1.00
Yhteiset oman pääoman tilit		
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	1.00	1.00
Tilikauden voitto (tappio)	1.00	1.00
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	1.00	1.00

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	1.00	1.00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	1.00	1.00
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	1.00	1.00
Ostovelat	1.00	1.00
Laskennalliset verovelat	1.00	1.00
Muut velat	1.00	1.00
Siirtovelat	1.00	1.00
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	1.00	1.00
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	1.00	1.00

VASTATTAVAA YHTEENSÄ

1.00 1.00

Varasto:

Rivi	Tuoteno	Tuote	Muutospvm	Muutosklo	Sovellus	Nimi	Hylly	Vanha määrä	Uusi määrä	Nro	Muutos
1	ASEJMK	Asennustyö	01.01.20xx	16:05:08	Ostotilaus	Herra X		1	1	OT2011384	Tuote tilattu
2	ASEJMK	Asennustyö	01.01.20xx	16:05:06	Ostotilaus	Herra X		1	1	OT2011384	Tuote tilattu
3	ASEMUU	Asennustyö	01.01.20xx	16:04:41	Ostotilaus	Herra X		0	0	OT2011383	Tuote tilattu
4	ASEMUU	Asennustyö	01.01.20xx	16:04:38	Ostotilaus	Herra X		0	0	OT2011383	Tuote tilattu
5		90 KUORMITUSKYLTTI/KUORMALAVAHL.	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		3	3	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
6		106 TORMÄYSSUOJA 400 1210 1-PUOL	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		11	11	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
7		170 VAAKAPALK.I100/15* 950 RAL20	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		0	0	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
8		172 VAAKAPALK.I100/15*1850 RAL2001	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		6	6	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
9		181 VAAKAPALK.I125/15*2300 RAL2001	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		-176	-176	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
10		185 VAAKAPALK.I125/17*2750 RAL2001	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		-59	-59	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
11		193 VAAKAPALK.I140/22*3600 RAL2001	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		-236	-236	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
12		2322 ETUPYLVAANSUOJA K90/100 H-400	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		95	95	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
13		2442 PVLVASELEMENTTI L 1050*3500 Z	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		-32	-32	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
14		57502 HOLKKI PVLVASELEMENTTI K90	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X	2 125,00	2 125,00	2 125,00	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
15		58157 KUUSIOMUTTERI M10 NYLOC DIN985	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		731	731	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
16		58186 KUUSIORUUVI M10*65 DIN931	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		861	861	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
17		550020 PVLVÄS L H=3500 K90	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		73	73	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
18		556090 VARMISTIN P90	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X	4 560,00	4 560,00	4 560,00	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
19		556090 VARMISTIN P90	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X	4 560,00	4 560,00	4 560,00	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
20		556090 VARMISTIN P90	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X	4 560,00	4 560,00	4 560,00	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
21		556090 VARMISTIN P90	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X	4 560,00	4 560,00	4 560,00	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
22		556090 VARMISTIN P90	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X	4 560,00	4 560,00	4 560,00	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
23		574100 VAAKAPALK.I100/15* 950 RAL200	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		4	4	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
24		574110 VAAKAPALK.I100/15*1850 RAL2001	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		61	61	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
25		574121 VAAKAPALK.I125/15*2300 RAL200	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		-54	-54	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
26		574127 VAAKAPALK.I125/17*2750 RAL200	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		75	75	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
27		574143 VAAKAPALK.I140/22*3600 RAL2001	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		55	55	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
28		575050 VAAKATUKI LMH PE1050 L= 970	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		443	443	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
29		575055 DIAGON. LMH PE1050 N600 L=11	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		528	528	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
30		575060 DIAGON. LMH PE1050 N800 L=12	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		364	364	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
31		576009 ALUSLEVY 110*140*4 LMH K90	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		359	359	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
32		576013 TÄYTEALUSLEVY 1*115*140 K90 Z	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		900	900	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
33	ASEJMK	Asennustyö	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		1	1	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
34	MUU	Muut tuotteet	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		-250	-250	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
35	37102000	Vetotaso runko euro	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		10	10	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
36	37100410	Vetotason kiinnityssarja 100mm	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		4	4	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
37	37100420	Vetotason kiinnityssarja 125mm	01.01.20xx	16:04:35	Ostotilaus	Herra X		10	10	OT2011383	Tuote poistettu tilauslistalta
38	37102000	Vetotaso runko euro	01.01.20xx	16:01:47	Ostotilaus	Herra X		10	10	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
39	37100410	Vetotason kiinnityssarja 100mm	01.01.20xx	16:01:47	Ostotilaus	Herra X		4	4	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
40	37100420	Vetotason kiinnityssarja 125mm	01.01.20xx	16:01:47	Ostotilaus	Herra X		10	10	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
41		90 KUORMITUSKYLTTI/KUORMALAVAHL.	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		3	3	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
42		106 TORMÄYSSUOJA 400 1210 1-PUOL	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		11	11	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
43		170 VAAKAPALK.I100/15* 950 RAL20	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		0	0	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
44		172 VAAKAPALK.I100/15*1850 RAL2001	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		6	6	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
45		181 VAAKAPALK.I125/15*2300 RAL2001	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		-176	-176	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
46		185 VAAKAPALK.I125/17*2750 RAL2001	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		-59	-59	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
47		193 VAAKAPALK.I140/22*3600 RAL2001	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		-236	-236	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
48		2322 ETUPYLVAANSUOJA K90/100 H-400	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		95	95	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
49		2442 PVLVASELEMENTTI L 1050*3500 Z	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		-32	-32	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
50		57502 HOLKKI PVLVASELEMENTTI K90	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X	2 125,00	2 125,00	2 125,00	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
51		58157 KUUSIOMUTTERI M10 NYLOC DIN985	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		731	731	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
52		58186 KUUSIORUUVI M10*65 DIN931	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		861	861	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
53		550020 PVLVÄS L H=3500 K90	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		73	73	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
54		556090 VARMISTIN P90	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X	4 560,00	4 560,00	4 560,00	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
55		556090 VARMISTIN P90	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X	4 560,00	4 560,00	4 560,00	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
56		556090 VARMISTIN P90	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X	4 560,00	4 560,00	4 560,00	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
57		556090 VARMISTIN P90	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X	4 560,00	4 560,00	4 560,00	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
58		556090 VARMISTIN P90	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X	4 560,00	4 560,00	4 560,00	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
59		574100 VAAKAPALK.I100/15* 950 RAL200	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		4	4	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
60		574110 VAAKAPALK.I100/15*1850 RAL2001	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		61	61	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
61		574121 VAAKAPALK.I125/15*2300 RAL200	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		-54	-54	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
62		574127 VAAKAPALK.I125/17*2750 RAL200	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		75	75	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
63		574143 VAAKAPALK.I140/22*3600 RAL2001	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		55	55	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
64		575050 VAAKATUKI LMH PE1050 L= 970	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		443	443	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
65		575055 DIAGON. LMH PE1050 N600 L=11	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		528	528	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
66		575060 DIAGON. LMH PE1050 N800 L=12	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		364	364	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
67		576009 ALUSLEVY 110*140*4 LMH K90	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		359	359	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
68		576013 TÄYTEALUSLEVY 1*115*140 K90 Z	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		900	900	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
69	ASEMUU	Asennustyö	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		0	0	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
70	MUU	Muut tuotteet	01.01.20xx	16:01:46	Ostotilaus	Herra X		-250	-250	OT2011384	Tuote poistettu tilauslistalta
71	rahti	Rahtikulut	01.01.20xx	15:42:00	Myyntitilaus	Herra Y		-72	-72	MT2011545	Tuote toimitettu
72	MUU	Muut tuotteet	01.01.20xx	15:42:00	Myyntitilaus	Herra Y		-250	-250	MT2011545	Tuote toimitettu
73	MLI25NT	RMA25	01.01.20xx	15:39:54	Myyntitilaus	Herra Y		3	3	MT2011568	Tuote toimitettu
74	M611KT	RHW21	01.01.20xx	15:39:54	Myyntitilaus	Herra Y		-1	-1	MT2011568	Tuote toimitettu
75	1010012	Kasikiristekalvo 17/450	01.01.20xx	15:38:00	Myyntitilaus	Herra Y		235	235	MT2011578	Tuote toimitettu
76	1010084	Kasikiristekalvo Packexe -lev	01.01.20xx	15:38:00	Myyntitilaus	Herra Y		226	226	MT2011578	Tuote toimitettu
77	MLI25NT	RMA25	01.01.20xx	15:37:17	Myyntitilaus	Herra Y		4	4	MT2011584	Tuote toimitettu
78	Vuokra	Trukkivuokra	01.01.20xx	15:36:31	Myyntitilaus	Herra Y		-15	-15	MT2011583	Tuote toimitettu
79	SIIVOUS	SOPIIMUS HUOLTOTILAN SIIVOUS	01.01.20xx	15:34:21	Myyntitilaus	Herra Y		0	0	MT2011582	Tuote toimitettu
80	90104	Kat.k osat: pystysuoraan katkai	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X		0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
81	431-220-000	U-profiili 20x30x20 mm.L=2200	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X		0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
82	604-075-002	Sovituspala sisaputki H=750, W	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X		0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
83	604-075-005	Sovituspala sisaputki H=750, W	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X		0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
84	604-220-005	Sovituspala sisaputki H=2200,	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X		0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
85	604-075-003	Sovituspala levy H=750mm B=20-	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X		0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
86	604-220-003	Sovituspala levy H=2200mm B=20	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X		0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
87	ASEOMA	Asennustyö	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X		-257	-257	MT2011280	Tuote toimitettu
88	MUU	Muut tuotteet	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X		-249	-249	MT2011280	Tuote toimitettu
89	90096	Helasjarja	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X		0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
90	90101	Kat.k osat: vaakasuoraan katkai	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X		0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
91	730-220-150	Käyntiovi sylinterilukolla	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X		0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
92	730-330-150	Käyntiovi sylinterilukolla	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X		0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
93	404-075-025	Seinaelementti H= 750 x B= 250	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X		0	0	MT2011280	Tuote toimitettu

94	404-075-100	Seinaelementti H= 750 x B=1000	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
95	404-075-120	Seinaelementti H= 750 x B=1200	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	11	11	MT2011280	Tuote toimitettu
96	404-075-120	Seinaelementti H= 750 x B=1200	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
97	404-220-025	Seinaelementti H=2200 x B= 250	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
98	404-220-100	Seinaelementti H=2200 x B=1000	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
99	404-220-120	Seinaelementti H=2200 x B=1200	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
100	404-220-150	Seinaelementti H=2200 x B=1500	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
101	692-225-000	Tukijalka, H=2250 mm	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
102	692-075-000	Tukijalan pidennys, H=750 mm	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
103	692-110-000	Tukijalan pidennys, H=1100 mm	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
104	690-225-005	Ovipylväs, 50x50, H=2300 mm	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
105	690-075-005	Ovipylvään pidennys, H= 750 mm	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
106	690-220-005	Ovipylvään pidennys, H=2200 mm	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
107	90097	Kulmahela 90ast. 3kpl/pakkaus	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	0	MT2011280	Tuote toimitettu
108	R450758954	TYÖKALUKAAPPI LOCK 10 A ANTR.H	01.01.20xx	13:54:19	Myyntitilaus	Herra X	1	1	MT2011585	Tuote toimitettu
109	INTOL2300SL	Vaatekaappi, kaksi osastoinen,	01.01.20xx	13:23:47	Ostotilaus	Herra Z	0	0	OT2011379	Tuote tilattu
110	PP1200	Istuinpenkki. Leveys 1200 mm	01.01.20xx	13:23:47	Ostotilaus	Herra Z	0	0	OT2011379	Tuote tilattu
111	INTOL2300SL	Vaatekaappi, kaksi osastoinen,	01.01.20xx	13:19:53	Ostotilaus	Herra Z	0	0	OT2011379	Tuote tilattu
112	PP1200	Istuinpenkki. Leveys 1200 mm	01.01.20xx	13:19:53	Ostotilaus	Herra Z	0	0	OT2011379	Tuote tilattu
113	INTOL2300SL	Vaatekaappi, kaksi osastoinen,	01.01.20xx	13:19:39	Ostotilaus	Herra Z	0	0	OT2011379	Tuote tilattu
114	INTOL4300SL	Vaatekaappi, neljä osastoinen,	01.01.20xx	13:19:39	Ostotilaus	Herra Z	0	0	OT2011379	Tuote poistettu tilauslistalta
115	PP1200	Istuinpenkki. Leveys 1200 mm	01.01.20xx	13:19:39	Ostotilaus	Herra Z	0	0	OT2011379	Tuote tilattu
116	INTOL4300SL	Vaatekaappi, neljä osastoinen,	01.01.20xx	13:18:40	Myyntitilaus	Herra Z	0	0	MT2011575	Tuote poistettu tilauslistalta
117	SOVE	Sovella työpistekalusteet	01.01.20xx	11:02:27	Myyntitilaus	Herra X	0	0	TA2010396	Tuote poistettu tilauslistalta
118	K90	Kuormalavahyllyt	01.01.20xx	11:08:43	Myyntitilaus	Herra X	-6	-6	TA2010396	Tuote poistettu tilauslistalta
119	SOVE	Sovella työpistekalusteet	01.01.20xx	11:08:43	Myyntitilaus	Herra X	0	0	TA2010396	Tuote poistettu tilauslistalta
120	MUU	Muut tuotteet	01.01.20xx	11:08:43	Myyntitilaus	Herra X	-248	-248	TA2010396	Tuote poistettu tilauslistalta

Varasto: Suoratoimitus

Rivi	Tuoteno	Tuote	Muutospvm	Muutosklo	Sovellus	Nimi	Hylly	Vanha määrä	Uusi määrä	Nro	Muutos
1	MUU	Muut tuotteet	01.01.20xx	15:42:00	Myyntitilaus	Herra Y	0	-249	-250	MT2011545	Tuotteen keräily
2	90104	Katk.osat: pystysuoraan katkai	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X	0	4	0	MT2011280	Tuotteen keräily
3	431-220-000	U-profiili 20x30x20 mm.L=2200	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X	0	5	0	MT2011280	Tuotteen keräily
4	604-075-002	Sovituspala sisäputki H=750, W	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X	0	1	0	MT2011280	Tuotteen keräily
5	604-075-005	Sovituspala sisäputki H=750, W	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X	0	2	0	MT2011280	Tuotteen keräily
6	604-220-005	Sovituspala sisäputki H=2200,	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X	0	1	0	MT2011280	Tuotteen keräily
7	604-075-003	Sovituspala levy H=750mm B=20-	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X	0	1	0	MT2011280	Tuotteen keräily
8	604-220-003	Sovituspala levy H=2200mm B=20	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X	0	1	0	MT2011280	Tuotteen keräily
9	MUU	Muut tuotteet	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X	0	-248	-249	MT2011280	Tuotteen keräily
10	90096	Helasarja	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X	0	2	0	MT2011280	Tuotteen keräily
11	90101	Katk.osat: vaakasuoraan katkai	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	19	0	MT2011280	Tuotteen keräily
12	730-220-150	Käyntiovi sylinterilukolla	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	1	0	MT2011280	Tuotteen keräily
13	730-330-150	Käyntiovi sylinterilukolla	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	1	0	MT2011280	Tuotteen keräily
14	404-075-025	Seinaelementti H= 750 x B= 250	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	1	0	MT2011280	Tuotteen keräily
15	404-075-100	Seinaelementti H= 750 x B=1000	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	10	0	MT2011280	Tuotteen keräily
16	404-075-120	Seinaelementti H= 750 x B=1200	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	16	11	MT2011280	Tuotteen keräily
17	404-075-120	Seinaelementti H= 750 x B=1200	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	11	0	MT2011280	Tuotteen keräily
18	404-220-025	Seinaelementti H=2200 x B= 250	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	7	0	MT2011280	Tuotteen keräily
19	404-220-100	Seinaelementti H=2200 x B=1000	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	10	0	MT2011280	Tuotteen keräily
20	404-220-120	Seinaelementti H=2200 x B=1200	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	8	0	MT2011280	Tuotteen keräily
21	404-220-150	Seinaelementti H=2200 x B=1500	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	11	0	MT2011280	Tuotteen keräily
22	692-225-000	Tukijalka, H=2250 mm	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	13	0	MT2011280	Tuotteen keräily
23	692-075-000	Tukijalan pidennys, H=750 mm	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	9	0	MT2011280	Tuotteen keräily
24	692-110-000	Tukijalan pidennys, H=1100 mm	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	4	0	MT2011280	Tuotteen keräily
25	690-225-005	Ovipylväs, 50x50, H=2300 mm	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	4	0	MT2011280	Tuotteen keräily
26	690-075-005	Ovipylvään pidennys, H= 750 mm	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	2	0	MT2011280	Tuotteen keräily
27	690-220-005	Ovipylvään pidennys, H=2200 mm	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	2	0	MT2011280	Tuotteen keräily
28	90097	Kulmahela 90ast. 3kpl/pakkaus	01.01.20xx	14:08:36	Myyntitilaus	Herra X	0	6	0	MT2011280	Tuotteen keräily

Varasto: Varasto

Rivi	Tuoteno	Tuote	Muutospvm	Muutosklo	Sovellus	Nimi	Hylly	Vanha määrä	Uusi määrä	Nro	Muutos
1	rahti	Rahtikulut	01.01.20xx	15:42:00	Myyntitilaus	Herra Y	1A	-71	-72	MT2011545	Tuotteen keräily
2	M611KT	RHW21	01.01.20xx	15:39:54	Myyntitilaus	Herra Y	1A	0	-1	MT2011568	Tuotteen keräily
3	MLI25NT	RMA25	01.01.20xx	15:39:53	Myyntitilaus	Herra Y	1A	4	3	MT2011568	Tuotteen keräily
4	1010012	Käsitökalvo 17/450	01.01.20xx	15:38:00	Myyntitilaus	Herra Y	1A	241	235	MT2011578	Tuotteen keräily
5	1010084	Käsitökalvo Packexe -lev	01.01.20xx	15:38:00	Myyntitilaus	Herra Y	1A	274	226	MT2011578	Tuotteen keräily
6	MLI25NT	RMA25	01.01.20xx	15:37:17	Myyntitilaus	Herra Y	1A	5	4	MT2011584	Tuotteen keräily
7	Vuokra	Trukkivuokra	01.01.20xx	15:36:31	Myyntitilaus	Herra Y	1A	-14	-15	MT2011583	Tuotteen keräily
8	ASEOMA	Asennustyö	01.01.20xx	14:08:37	Myyntitilaus	Herra X	1A	-256	-257	MT2011280	Tuotteen keräily
9	R450758954	TYÖKALUKAAPPI LOCK 10 A ANTR.H	01.01.20xx	13:54:19	Myyntitilaus	Herra X	1A	2	1	MT2011585	Tuotteen keräily

Arvoraportti 8/31/2011 Varastoittain, takautuvasti xx.xx.2011 06:43
Varasto A.Ostohinta B.Ostohinta

Näyttelyssä-varasto	8,228.30	7,663.28
Oma varasto	0	0
Suoratoimitus	0.00	0.00
Varasto	100,088.44	141,896.80
Yhteensä	108,316.74	149,560.08

Intolog Oulu Oy-Varastolista Tuoteryhmä:ARCA Rivi	Varasto	Positiiviset/negatiiviset Pvm 01.01.20XX 06:57	Määrä	Tuoteryhmä
	Tuotenumero	Tuote		
1		4548,75 Muutto/Mappilaatikko 70 Litraa		7 ARCA
2		5200,82 Kansi 600 x 400		10 ARCA
3		5787,82 Kansi 400*300 muovi		10 ARCA
4		5894,751 Uusiolaatikko 25 ltr		25 ARCA
5		5895,751 Uusiolaatikko 40 ltr		17 ARCA
6		5898,001 Uusiolaatikko 10 ltr		1 ARCA
7		5899,001 Uusiolaatikko 20 ltr		14 ARCA
8		7778,83 LAATIKKOVAUNU 800*600 250kg		1 ARCA
9		7937,8 Muuttolaatikko 600x400x300		336 ARCA
1		760365 HYLlyTASON KANNATIN YR/A-90	2 027,00	Arkistohyllyt
2		761035 LIUKUKISKO 102040L 285/305 MM VASEN		32 Arkistohyllyt
3		761036 LIUKUKISKO 102040R 285/305 MM OIKEA		48 Arkistohyllyt
1		778187 PARIOVIKAAPPI EKON H=1950 RAL7035		2 Tuoteryhmä:Arkistointi ja dokumentointi
2		780653 HYLlyTASO EKONOMY PARIOVIKAAPPIIN		6 Tuoteryhmä:Arkistointi ja dokumentointi
3	R450758954	TYOKALUKAAPPI LOCK 10 A ANTR.H		2 Tuoteryhmä:Arkistointi ja dokumentointi
3	KURSSI	Koulutus		5 Tuoteryhmä:Intolog Oulu
4	MUU	Muut tuotteet		10 Tuoteryhmä:Intolog Oulu
5	PAKKAUS	Pakkaus ja lavaveloitukset		279 Tuoteryhmä:Intolog Oulu
1	V120240AN	Jakki jäteastia 240 litraa		1 Tuoteryhmä:Jätehuolto
1	COFIAUTO	Varastoautomaatit		5 Tuoteryhmä:KASTEN
2	K90	Kuormalavahyllyt		5 Tuoteryhmä:KASTEN
3	T35	Pientavarahyllyt		5 Tuoteryhmä:KASTEN
1	96-2116	KÄYTETTY ROCLA REC16 LAVANSIIRTOTRUKKI		1 Tuoteryhmä:Käytetyt
2	KÄ 660383	KÄYTETTY HYLlyTASO 300*1280		4 Tuoteryhmä:Käytetyt
3	KÄ TÖRMÄRI H=150	TÖRMÄYSSUOJA H=150MM		13 Tuoteryhmä:Käytetyt
4	KÄ 660346	KÄYTETTY HYLlyTASO 250*900		5 Tuoteryhmä:Käytetyt
5	KÄ 660353	KÄYT. HYLlyTASO 400*1000 150KG RAL9002		2 Tuoteryhmä:Käytetyt
6	KÄ 660361	KÄYTETTY HYLlyTASO 500*1000		4 Tuoteryhmä:Käytetyt
7	KÄ 660366	KÄYTETTY HYLlyTASO 600*1000		4 Tuoteryhmä:Käytetyt
8	KÄ 660371	KÄYTETTY HYLlyTASO 300*900		1 Tuoteryhmä:Käytetyt
9	KÄ 660373	KÄYTETTY HYLlyTASO 400*900		16 Tuoteryhmä:Käytetyt
10	KÄ 660381	KÄYTETTY HYLlyTASO 600*900		2 Tuoteryhmä:Käytetyt
11	KÄ 737789	KÄYTETTY HYLlyTASO 250*1280		15 Tuoteryhmä:Käytetyt
12	KÄ EAB vaakapalkki 150/3600	vaakapalkki		6 Tuoteryhmä:Käytetyt
13	KÄ ETUTÖRMÄRI	KÄYTETTY ETUPYLVAANSUOJA H=300		9 Tuoteryhmä:Käytetyt
14	KÄ TÖRMÄRI 1-PUOL HYLly	KÄYTETTY PÄÄTÖRMÄRI 150*1160		1 Tuoteryhmä:Käytetyt
15	kä vaatekaappi 3*300 keltainen	kä vaatekaappi 3*300 keltainen		1 Tuoteryhmä:Käytetyt
16	kä vaatekaappi 4*300 keltainen	kä vaatekaappi 4*300 keltainen		1 Tuoteryhmä:Käytetyt
17	Käytetty taso 1000*300	hyllytaso		1 Tuoteryhmä:Käytetyt
18	W4X139L00089	KÄYTETTY LINDE L12 TUKIPYÖRÄTRUKKI		1 Tuoteryhmä:Käytetyt
1		4440229304 Kaideputki Pituus 3000 mm		-1 Tuoteryhmä:Kerroshyllyt
2		444023004 KAIDEPYLVAAS ANTRASIITE		7 Tuoteryhmä:Kerroshyllyt
3		640100 VT-KANN.LISTA L=6125 MM		2 Tuoteryhmä:Kerroshyllyt
4		640105 KANN.LISTAN LIITOSKPL L=220		6 Tuoteryhmä:Kerroshyllyt
1		1558 PYLVASEL.KOH. 1287x2500 OSINA		6 Tuoteryhmä:Kevytorsihyllyt
2		452010 VAAKATUKI KOH 607 L=526 RAL9002		29 Tuoteryhmä:Kevytorsihyllyt
3		452011 VINOTUKI KOH 607 L=809 RAL9002		23 Tuoteryhmä:Kevytorsihyllyt
4		452012 VAAKATUKI KOH 1007 L=926 RAL9002		17 Tuoteryhmä:Kevytorsihyllyt
5		452013 VINOTUKI KOH 1007 L=1109 RAL9002		8 Tuoteryhmä:Kevytorsihyllyt
6		452030 ORSI KOH 74* 915 RAL9002		10 Tuoteryhmä:Kevytorsihyllyt
7		452031 ORSI KOH 74*1015 RAL9002		22 Tuoteryhmä:Kevytorsihyllyt
8		452032 ORSI KOH 74*1215 RAL9002		14 Tuoteryhmä:Kevytorsihyllyt
9		452034 ORSI KOH 74*2015 RAL9002		18 Tuoteryhmä:Kevytorsihyllyt
10		452035 ORSI KOH 74*2415 RAL9002		16 Tuoteryhmä:Kevytorsihyllyt
11		452040 PYLVAAS C50L L=2000 RAL7016 KOH		10 Tuoteryhmä:Kevytorsihyllyt
12		453401 ALUSLEVY C50-70*80 Z		34 Tuoteryhmä:Kevytorsihyllyt
1		90 KUORMITUSKYLTTI/KUORMALAVAHYL.		5 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
2		99 PYLVAAN JATKO LMH K90 GALV		11 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
3		106 TÖRMÄYSSUOJA 400 1210 1-PUOL		10 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
4		107 TÖRMÄYSSUOJA 400 2460 2-PUOL		1 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
5		2320 ETUPYLVAANSUOJA K90/100 H-305		-5 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
6		2322 ETUPYLVAANSUOJA K90/100 H-400		22 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
7		2360 PYLVAAN SUOJA/KESKIPYLVAAS K90		3 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
8		2396 ETUPYLVA.SUOJA K90 H=400 MUOVI		10 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
9		7515 LATTIAKISKO UNP220-1150 KZN		2 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
10		7519 TÖRMÄYSSUOJA / LATTIAKISKO KZN		2 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
11	33208Z00	Hyllystörtilä FIN, 1000 kg,1130x1030		20 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
12	33209Z00	Hyllystörtilä EURO, 1000 kg,900x1030		25 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
13		37100330 Into vetotaso FIN 800 kg, 140 mm:n palkkiin, sinkitty		-2 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
14		37100410 Vetotason kiinnityssarja 100mm		4 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
15		37100420 Vetotason kiinnityssarja 125mm		10 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
16		37100430 Vetotason kiinnityssarja 140/150mm		1 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
17		37100440 vetotason jalkasarja lattiakiinnitys		8 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
18		37100450 Vetotason käsikahva		5 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
19		37102000 Vetotaso runko euro		10 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
20		37103000 Vetotaso runko FIN		10 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
21		530000 ETUPYLVA.SUOJUS K90-K100 H=300		2 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
22		530080 ETUPYLVAANSUOJA P90 H=100 KELTAINEN		12 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
23		530081 ETUPYLVAANSUOJA P90 H=100 MUSTA		4 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
24		564055 KUORMATASO 455*1050 Z		24 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
25		564060 KUORMATASO 375*1050 Z		25 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
26		565290 TÖRMÄYSPAATY VASEN K90 RAL1004		3 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
27		565291 TÖRMÄYSPAATY OIKEA K90 RAL1004		3 Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat

28	565296	TORM.SUOJAPALKKI 280*1050 RAL1004	3	Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
29	565297	TORM.SUOJAPALKKI 280*2350 RAL1004	2	Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
30	565298	VALITUKI TORM.SUOJA RAL1004	2	Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
31	565411	TUNNELISUOJAN VALIPALKKI 710 KCLICK	48	Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
32	565475	VALIPALKKI P90 I 1050 SINK	3	Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
33	575210	KESKISIDE 250 MM LMH K90 ZN	42	Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
34	575216	KESKISIDE 350 MM LMH K90 ZN	5	Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
35	576009	ALUSLEVY 110*140*4 LMH K90	359	Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
36	576011	TÄYTEALUSLEVY 1*115*160 K90 ZN	250	Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
37	576013	TÄYTEALUSLEVY 1*115*140 K90 ZN	900	Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
38	590197	VAAKAP.VARM. D K100 3*50 ZN	63	Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
39	590362	KANSIRUUVI M12*100 DIN571 KZN	87	Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
40	590363	KANSIRUUVI M12*200 DIN571	18	Tuoteryhmä:KLLH-lisaosat
1	25-8003	Kannatin ja päätykiinike, Sinkitty	4	Tuoteryhmä:Kone- ja laitesuojat
2	25-9550	Liitospidin, Sinkitty	48	Tuoteryhmä:Kone- ja laitesuojat
3	402-150-220	Takasuojaverkko,H=1500xB=2200 mm	1	Tuoteryhmä:Kone- ja laitesuojat
4	630-125-000	Kannatin L=125 mm, Sinkitty	5	Tuoteryhmä:Kone- ja laitesuojat
5	630-150-000	Kannatin L=150 mm, Sinkitty	8	Tuoteryhmä:Kone- ja laitesuojat
6	632-220-000	U-profiili 20x20x20 mm L=2200 mm	23	Tuoteryhmä:Kone- ja laitesuojat
7	651-096-000	Sisäputki 15x15 L=960 mm	8	Tuoteryhmä:Kone- ja laitesuojat
1		172 VAAKAPALK. I100/15*1850 RAL2001	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
2		173 VAAKAPALK. I100/15*2750 RAL2001	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
3		174 VAAKAPALK. I100/15*2300 RAL2001	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
4		181 VAAKAPALK. I125/15*2300 RAL2001	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
5		182 VAAKAPALK. I125/15*2750 RAL2001	-120	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
6		185 VAAKAPALK. I125/17*2750 RAL2001	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
7		192 VAAKAPALK. I140/22*3400 RAL2001	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
8		193 VAAKAPALK. I140/22*3600 RAL2001	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
9		499 KESKISIDE 160 L-M-H TÄYDEL	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
10		503 KESKISIDE 450 L-M-H TÄYDEL	10	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
11		2440 PYLVÄSELEMENTTI L 1050*3000 Z	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
12		2442 PYLVÄSELEMENTTI L 1050*3500 Z	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
13		2444 PYLVÄSELEMENTTI L 1050*4000 Z	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
14		2447 PYLVÄSELEMENTTI L 1050*5000 Z	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
15		2448 PYLVÄSELEMENTTI L 1050*5500 Z	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
16		2516 PYLVÄSELEMENTTI M 1050*4500 Z	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
17		2598 PYLVÄSELEMENTTI H 1050X6500 Z	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
18		7530 PYLV.ELEM.M 1050*4500/K90/K	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
19		57502 HOLKKI PYLVÄSELEMENTTI K90	2 125,00	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
20		57584 KUUSIOMUTTERI M10 DIN 934	394	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
21		57843 KIILA-ANKKURI M10*100	215	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
22		550000 PYLVÄS L H=1500 K90	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
23		550005 PYLVÄS L H=2000 K90	29	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
24		550010 PYLVÄS L H=2500 K90	51	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
25		550015 PYLVÄS L H=3000 K90	21	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
26		550020 PYLVÄS L H=3500 K90	73	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
27		550025 PYLVÄS L H=4000 K90	76	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
28		550100 PYLVÄS M H=4000 K90	39	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
29		550105 PYLVÄS M H=4500 K90	66	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
30		550185 PYLVÄS H H=4000 K90	12	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
31		550230 PYLVÄS H H=8500 K90	10	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
32		556090 VARMISTIN P90	4 560,00	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
33		574100 VAAKAPALK. I100/15* 950 RAL2001	4	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
34		574101 VAAKAPALK. I100/15*1200 RAL2001	6	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
35		574110 VAAKAPALK. I100/15*1850 RAL2001	61	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
36		574111 VAAKAPALK. I100/15*2750 RAL2001	4	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
37		574121 VAAKAPALK. I125/15*2300 RAL2001	-1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
38		574122 VAAKAPALK. I125/15*2750 RAL2001	14	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
39		574127 VAAKAPALK. I125/17*2750 RAL2001	75	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
40		574133 VAAKAPALK. I125/19*3400 RAL2001	4	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
41		574142 VAAKAPALK. I140/22*3400 RAL2001	53	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
42		574143 VAAKAPALK. I140/22*3600 RAL2001	55	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
43		575050 VAAKATUKI LMH PE1050 L= 970	443	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
44		575055 DIAGON. LMH PE1050 N600 L=1146,8	528	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
45		575060 DIAGON. LMH PE1050 N800 L=1266,7	364	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
46	590361-10	KANSIRUUVI M10*100 DIN571 KZN	173	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
47	H101228M4	Hyllystörtilä FIN 1125x1050 mm	1	Tuoteryhmä:Kuormalavahyllyt
1		441912104 Ruuvi kulmakiinike/pilari M6SF TT 8x25	-6	Tuoteryhmä:Meluntorjunta
2		444033300 Kaideputken muovitulppa	-3	Tuoteryhmä:Meluntorjunta
3		444045401 Kaideputken jatkos	-3	Tuoteryhmä:Meluntorjunta
4		444045604 Kaiteen kulmaliitos	-2	Tuoteryhmä:Meluntorjunta
5		444084101 Kulmakiinike 200 pilari	-1	Tuoteryhmä:Meluntorjunta
1		305 Suoralista 28x895	429	Tuoteryhmä:Merkinä
2	572M	Listakotelo 50x200	80	Tuoteryhmä:Merkinä
3		593 Hyllynpäätytasku A4 pysty	3	Tuoteryhmä:Merkinä
4	650M	Suoranimikelista 28x200	3	Tuoteryhmä:Merkinä
5		933 Tasku A4 mag.pysty Kuormituskyltti	100	Tuoteryhmä:Merkinä
1		46224 PIDÄTINRUUVI M10*20 DIN 916	79	Tuoteryhmä:Muut tuotteet
2		46258 KUUSIORUUVI M8*70 DIN 931	107	Tuoteryhmä:Muut tuotteet
3		46262 KUUSIORUUVI M10*40 DIN 933	100	Tuoteryhmä:Muut tuotteet
4		46268 KUUSIORUUVI M10*45 DIN 931	200	Tuoteryhmä:Muut tuotteet
5		46281 KIILA-ANKKURI M8*75	-9	Tuoteryhmä:Muut tuotteet
6		46286 KIILA-ANKKURI M10*60	100	Tuoteryhmä:Muut tuotteet
7		46424 KUUSIORUUVI M8*16 DIN 933	64	Tuoteryhmä:Muut tuotteet
8		57223 KUUSIOMUTTERI M12 DIN 934	100	Tuoteryhmä:Muut tuotteet
9		57907 KIILA-ANKKURI M16*110	40	Tuoteryhmä:Muut tuotteet

10	57908 KIILA-ANKKURI M12*90	259 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
11	57911 KIILA-ANKKURI M12*110	41 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
12	58004 RISTIURARUUVI M6*12 DIN 7985-PH ZN	88 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
13	58157 KUUSIOMUTTERI M10 NYLOC DIN985	731 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
14	58160 KUUSIOMUTTERI M12 NYLOC DIN 985	66 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
15	58161 KUUSIOMUTTERI M6 NYLOC DIN 985	308 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
16	58165 KUUSIORUUVI M6*45 DIN933	200 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
17	58186 KUUSIORUUVI M10*65 DIN931	861 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
18	58190 KUUSIORUUVI M8*20 DIN933	133 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
19	58203 KUUSIOMUTTERI M8 DIN 934	1 106,00 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
20	58204 KUUSIOMUTTERI M6 DIN 934	2 960,00 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
21	58255 KUUSIOMUTTERI M8 NYLOC DIN985	2 525,00 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
22	58459 KUUSIORUUVI M10*25 DIN933	1 174,00 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
23	58582 KUUSIORUUVI M6*12 DIN 933	48 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
24	2390150 YLEISMATTO 1500*900/ 23MM	3 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
25	9241,04 Kappalelaskuvaaka Soehnle 30 kg/1 g	1 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
26	Akkuvesi	25 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
27	BFS	2 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
28	MODULARBOX	10 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
29	rahti	-57 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
30	tasausputki	3 020,00 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
31	U60	1 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
32	VF40	1 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
33	VF60	1 Tuoteryhmä:Muut tuotteet
1	107146659 Kuumavesipesuri Nilfisk Neptune 5-50 FA Special	1 Tuoteryhmä:NILFISK
2	1408618000 Pölypussi 10L 10kpl/pakkaus Saltix 3	2 Tuoteryhmä:NILFISK
3	302004000 Pölypussi Fleece Attix-30 Skpl	4 Tuoteryhmä:NILFISK
1	RAHTI	0 Tuoteryhmä:Osto
		Tuoteryhmä:Osto
		2 Tuoteryhmä:Pakkaaminen
1	10360003131 Käsinkäärintälaite 450/500mm	1 Tuoteryhmä:Pakkaaminen
2	10360003375 Minikiriste 100mmx150m 20my	11 Tuoteryhmä:Pakkaaminen
3	10360003866 Minikahva 100mm DL-38	-1 Tuoteryhmä:Pakkaaminen
4	10360003995 PD 2066 kartongin sulkija jarrulla	2 Tuoteryhmä:Pakkaaminen
5	10367001211 PET-Vanne 15,5x0,60 vihreä, 2100m/rll	-2 Tuoteryhmä:Pakkaaminen
6	184136 TERASVANNE 16*0,5/KIEPPI	61 Tuoteryhmä:Pakkaus
1	1010012 Käsikiristekalvo 17/450	12 Tuoteryhmä:Pakkaus
2	10360003883 PP pakkausteippi acr LN 50/66 kirk	-86 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
1	845 PVLVÄÄN ALUSLEVY S90 T35	11 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
2	5802 PIENTAVARAH.PO 1*500*1000/2020	3 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
3	5812 PIENTAVARAH.JO 1*500*1000/2020	3 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
4	5877 PIENTAVARAH.PO 1*600*1280/2020	3 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
5	5887 PIENTAVARAH.JO 1*600*1280/2020	3 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
6	5912 PIENTAVARAH.PO 1*300*900/2020	3 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
7	5922 PIENTAVARAH.JO 1*300*900/2020	3 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
8	5929 PIENTAVARAH.PO 1*400*900/2480	3 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
9	5939 PIENTAVARAH.JO 1*400*900/2480	3 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
10	5972 PIENTAVARAH.PO 1*300*1000/2020	3 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
11	5982 PIENTAVARAH.JO 1*300*1000/2020	3 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
12	5987 PIENTAVARAH.PO 1*400*1000/2020	3 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
13	5997 PIENTAVARAH.JO 1*400*1000/2020	3 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
14	5999 PIENTAVARAH.JO 1*400*1000/2480	3 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
15	6690 TUKIRISTIKKO 1000/966 ZN	3 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
16	6693 TUKIRISTIKKO 1000/460 ZN	3 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
17	6739 HYLlyTASO K/HT35-K 500*1280 RAL9002	21 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
18	123456 Takasuojaverkko 1000mm/silmä 19*19mm	50 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
19	136406H Hyllytason kannatin MIDI	100 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
20	660346 HYLlyTASO 250* 900 100KG RAL9002	13 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
21	660350 HYLlyTASO 300*1000 150KG RAL9002	194 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
22	660353 HYLlyTASO 400*1000 150KG RAL9002	178 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
23	660361 HYLlyTASO 500*1000 200KG RAL9002	167 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
24	660366 HYLlyTASO 600*1000 200KG RAL 9002	127 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
25	660371 HYLlyTASO 300* 900 150KG RAL9002	137 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
26	660373 HYLlyTASO 400* 900 150KG RAL9002	153 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
27	660376 HYLlyTASO 400* 900 200KG RAL9002	5 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
28	660379 HYLlyTASO 500* 900 200KG RAL9002	110 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
29	660381 HYLlyTASO 600* 900 200KG RAL9002	46 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
30	660383 HYLlyTASO 300*1280 150KG RAL9002	30 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
31	660386 HYLlyTASO 400*1280 150KG RAL9002	148 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
32	660389 HYLlyTASO 500*1280 150KG RAL9002	32 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
33	660391 HYLlyTASO 600*1280 150KG RAL9002	49 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
34	660392 HYLlyTASONKANNATIN T-50	203 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
35	660393 HYLlyTASONKANNATIN T35 S-90	7 045,00 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
36	660420 ETUPYLVÄS T35 H=2020 RAL7016	199 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
37	660422 TAKAPYLVÄS T35 H=2020 RAL7016	178 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
38	660426 ETUPYLVÄS T35 H=2295 RAL7016	194 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
39	660428 TAKAPYLVÄS T35 H=2295 RAL7016	190 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
40	660432 ETUPYLVÄS T35 H=2480 RAL7016	107 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
41	660434 TAKAPYLVÄS T35 H=2480 RAL7016	110 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
42	660452 TUKILEVY 300*1.5 ZN	59 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
43	660454 TUKILEVY 400*1.5 ZN	229 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
44	660458 TUKILEVY 500*1.5 ZN	145 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
45	660460 TUKILEVY 600*1.5 ZN	130 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
46	660470 PVLVÄÄN ALUSLEVY T35 S90	2 284,00 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
47	664678 ETUPYLVÄS T35 H=2020 RAL5019	4 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
48	664679 TAKAPYLVÄS T35 H=2020 RAL5019	15 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
49	664728 TAKATUKI 900/966 L=1327 ZN	120 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt

50	664729 TAKATUKI 1000/966 L=1396 ZN	169 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
51	664730 TAKATUKI 1280/966 L=1608 ZN	83 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
52	664731 TAKATUKI 900/460 L=1014 ZN	76 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
53	664732 TAKATUKI 1000/460 L=1104 ZN	165 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
54	664733 TAKATUKI 1280/460 L=1363 ZN	109 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
55 RLP500	Reikälevy 500 x 2000	1 Tuoteryhmä:Pientavarahyllyt
1	992 RIPUSTINORSI 900/HYLLYTASO	2 Tuoteryhmä:PTH-lisaosat
2	660471 LISÄALUSLEVY T35/T50 S90	1 052,00 Tuoteryhmä:PTH-lisaosat
3	660543 PÄÄTYLISTA 600 I=567 RAL9002	-60 Tuoteryhmä:PTH-lisaosat
4	660902 PARIOVI 1000*1920 RAL9002	2 Tuoteryhmä:PTH-lisaosat
5	661108 JAKOLEVY S90 322 x 600 SINK.	-10 Tuoteryhmä:PTH-lisaosat
6	661240 JAKOLEVY S90 368 x 400 RAL9002	44 Tuoteryhmä:PTH-lisaosat
7	664834 HYLLYTASON VAHVIKE 1280 RAL9002	11 Tuoteryhmä:PTH-lisaosat
8	664835 HYLLYTASON VAHVIKE 1000 RAL9002	11 Tuoteryhmä:PTH-lisaosat
9	664836 HYLLYTASON VAHVIKE 900 RAL9002	6 Tuoteryhmä:PTH-lisaosat
1 ASERN	Asennustyö	-58 Tuoteryhmä:RN-huolto
Tuoteryhmä:Rocla		Tuoteryhmä:RN-huolto
1	504283 TIIVISTESARJA RH24	3 Tuoteryhmä:Rocla
2 B452099	TIIVISTESARJA RH25	-1 Tuoteryhmä:Rocla
3 Hydraulikkaöljy	Hydraulikkaöljy	-3 Tuoteryhmä:Rocla
4 LT415270	TMA25 Käsi kahva	2 Tuoteryhmä:Rocla
5 M601KS	RHW22	-1 Tuoteryhmä:Rocla
6 ML100NT	BF25	4 Tuoteryhmä:Rocla
7 MLI251NT	RMA25	1 Tuoteryhmä:Rocla
8 MLI25NT	RMA25	5 Tuoteryhmä:Rocla
9 MLI25PT	RMA25	6 Tuoteryhmä:Rocla
10 MLI400NT	RXM10	-1 Tuoteryhmä:Rocla
1 ROCLA	(Tuotekoodi tähän)	-131 Tuoteryhmä:ROCLA
Tuoteryhmä:ROCLA MANUAALI		Tuoteryhmä:ROCLA
1	101576 PYÖRÄ TELILLE RH24	6 Tuoteryhmä:ROCLA MANUAALI
2	101930 Pyörä Nylon Ohjaava RH24	3 Tuoteryhmä:ROCLA MANUAALI
3	105004 Pyörä BLUE OHJAAVA	2 Tuoteryhmä:ROCLA MANUAALI
4	504049 Painelaakeri Rocla RH25	1 Tuoteryhmä:ROCLA MANUAALI
5 B365004	Kärkipyörä Rocla RH25	-2 Tuoteryhmä:ROCLA MANUAALI
6 b400199	ERIKOISMUTTERI	1 Tuoteryhmä:ROCLA MANUAALI
7 LT100044	ROCLA TMA TIIVISTESARJA	4 Tuoteryhmä:ROCLA MANUAALI
8 LT400164	TELPYÖRÄ TMA25	4 Tuoteryhmä:ROCLA MANUAALI
9 LT415121	PUSLA TMA TELI	4 Tuoteryhmä:ROCLA MANUAALI
10 LT415250	NOSTOTANKO TMA	1 Tuoteryhmä:ROCLA MANUAALI
11 PRS0012050170	Telipyörä RMA25 PU	4 Tuoteryhmä:ROCLA MANUAALI
12 PRS0014010233	RMA25 OHJAAVAPYÖRÄ PU	2 Tuoteryhmä:ROCLA MANUAALI
1 RT120/260IR	VARASTOKÄRRY,KANT. 300 KG,	1 Tuoteryhmä:Rullakot, vaunut, karryt ja lavakaukukset
2 RT321/200 M/R	LEVYVAUNU 1000*650 PELTITASO	2 Tuoteryhmä:Rullakot, vaunut, karryt ja lavakaukukset
3 RT333/II-K	HYLLYVAUNU,KANT. 150 KG, 700*540*950	1 Tuoteryhmä:Rullakot, vaunut, karryt ja lavakaukukset
4 RT333P/II-K	HYLLYVAUNU,KANT. 150 KG, 900*600*950	1 Tuoteryhmä:Rullakot, vaunut, karryt ja lavakaukukset
5 RT415/310IR	TYNNYRIN KULJETUSKÄRRY,KANT. 300 KG,	1 Tuoteryhmä:Rullakot, vaunut, karryt ja lavakaukukset
6 RT481	TYNNYRIKÄRRY, KANT. 300 KG, 1140*550	-2 Tuoteryhmä:Rullakot, vaunut, karryt ja lavakaukukset
1 831433-51	R-kannatin,R-37 Ø40 20kg + kiinnitystarvikkeet	7 Tuoteryhmä:Sovella
2 831506-51	R-kannatin,R-16 L46 20kg + kiinnitystarvikkeet	10 Tuoteryhmä:Sovella
3 831514-51	R-kannatin,R-16 L20 20kg + kiinnitystarvikkeet	-5 Tuoteryhmä:Sovella
4 831603-51	R-kannatin,R-37 Ø80 15kg + kiinnitystarvikkeet	5 Tuoteryhmä:Sovella
5 831646-51	R-kannatin R-21 L220, Ø12 reikiä 7 kpl + kiinnitys	4 Tuoteryhmä:Sovella
6 831654-35	Hyllytaso,R-47 ,vaalean harmaa, + kiinnitystarvikkeet	4 Tuoteryhmä:Sovella
7 831700-51	R-kannatin,R-24 Ø17x65 + kiinnitystarvikkeet	15 Tuoteryhmä:Sovella
8 831719-51	R-kannatin,R-24 Ø26x80 + kiinnitystarvikkeet	11 Tuoteryhmä:Sovella
9 831794-51	R-kannatin, R-46 L112 + kiinnitystarvikkeet	5 Tuoteryhmä:Sovella
10 832162-51	R-kannatin,R-33 30x90, + kiinnitystarvikkeet	3 Tuoteryhmä:Sovella
11 832522-35	Väljakaja, laatikko 90/15,GWS-harmaa	1 Tuoteryhmä:Sovella
12 832526-35	Välilevy, laatikko 90-130/7 L=150,GWS-harmaa	36 Tuoteryhmä:Sovella
13 832528-35	Välilevy, laatikko 55-130/10 L=100,GWS-harmaa	6 Tuoteryhmä:Sovella
14 832529-35	Välilevy, laatikko 55-130/10 L=150,GWS-harmaa	12 Tuoteryhmä:Sovella
15 832531-35	Välilevy, laatikko 55-130/15 & 25 L=150,GWS-harmaa	13 Tuoteryhmä:Sovella
16 834122-00	Työkalkourut 33 ja 45 mm, laatikko 55/50	1 Tuoteryhmä:Sovella
17 834650-51	R-kannatinsarja 4	1 Tuoteryhmä:Sovella
18 835102-51	R-kannatinsarja 2	1 Tuoteryhmä:Sovella
19 835633-07	Reikätausta,735x640 ,GWS-sininen	5 Tuoteryhmä:Sovella
20 835641-07	Reikätausta M750, 736x1003 ,GWS-sininen	2 Tuoteryhmä:Sovella
21 836451-35	Huojuntatuki, Workshop työpöytä 1500-2250, vaalean	2 Tuoteryhmä:Sovella
22 836664-35	Jalka säädettävä, Workshop pöytä, vaalean harmaa	4 Tuoteryhmä:Sovella
23 836721-74	Terästaso,1500x750 x1.5	1 Tuoteryhmä:Sovella
24 837334-07	Reikälevy,950x1000 ,GWS-sininen	6 Tuoteryhmä:Sovella
25 837342-07	R-levy 949x1444, GWS-sininen	4 Tuoteryhmä:Sovella
26 837350-07	Reikälevy 949x1976, GWS-sininen	5 Tuoteryhmä:Sovella
27 837369-07	Reikälevy,450x1000 ,GWS-sininen	7 Tuoteryhmä:Sovella
28 837946-35	Väljakajat ja välilevyt 1, laatikko 70/50	3 Tuoteryhmä:Sovella
29 837954-35	Väljakajat ja välilevyt 2, laatikko 70/50	1 Tuoteryhmä:Sovella
30 838357-51	R-kannatin,R-41 556, + kiinnitystarvikkeet	5 Tuoteryhmä:Sovella
31 838373-51	R-kannatin,R-43, + kiinnitystarvikkeet	2 Tuoteryhmä:Sovella
32 838440-51	Ruuvipussi, säilytysjärjestelmä	3 Tuoteryhmä:Sovella
33 838896-51	R-kannatin, R-26 L160 + kiinnitystarvikkeet	5 Tuoteryhmä:Sovella
34 839086-51	R-kannatin R46, L634 (Laatikkolista 6 laatikkoa) +	2 Tuoteryhmä:Sovella
35 840104-35	Vaakaputki, M900, vaalean harmaa	2 Tuoteryhmä:Sovella
36 840106-35	Huojuntatuki, M900, leveysuunta, vaalean harmaa	2 Tuoteryhmä:Sovella
37 846450-35	Laatikkolista,M750 ,vaalean harmaa	2 Tuoteryhmä:Sovella
38 851501-35	Tason kannattimet tuotantoteline,vaalean harmaa	1 Tuoteryhmä:Sovella
39 851688-00	Ruuvipussi,raskas hyllyjärjestelmä	7 Tuoteryhmä:Sovella

40	851719-35	Paätäjalka avo 500x2000, vaalean harmaa	2 Tuoteryhmä:Sovella
41	852112-00	Kaasuujousi,375-565 Som 605085 Isku 200 Mm	5 Tuoteryhmä:Sovella
42	852167-51	R-kannatin,R-24 Ø42x100 + kiinnitystarvikkeet	6 Tuoteryhmä:Sovella
43	852176-35	Vinotukiristikko 1000, säilytysjärjestelmä, harmaa	4 Tuoteryhmä:Sovella
44	852185-35	Hyllytaso+kannattimet 1000x500 säilytysjärjestelmä	20 Tuoteryhmä:Sovella
45	852243-35	Paätökehikko umpi 500x2000, säilytysjärjestelmä, h	3 Tuoteryhmä:Sovella
46	852278-35	Kiinnityssarja, reikälevy, säilytysjärjestelmä, ha	1 Tuoteryhmä:Sovella
47	852283-35	Teräshylly, M900x300, kannatin, vaalean harmaa	1 Tuoteryhmä:Sovella
48	852581-35	Kiinnityssarja säätöputki,Basic työpöytärunko ,vaa	1 Tuoteryhmä:Sovella
49	852605-35	Yläputken kannatinpari, Basic-pakkaustyöpiste	1 Tuoteryhmä:Sovella
50	852705-51	R-kannatinsarja 5	3 Tuoteryhmä:Sovella
51	853092-35	Liitokappalepussi,vaalean harmaa	1 Tuoteryhmä:Sovella
52	853121-00	Ruuvipussi,286	8 Tuoteryhmä:Sovella
53	853207-51	R-kannatin R1, L30 (5kpl)	5 Tuoteryhmä:Sovella
54	853209-51	R-kannatin R1, L80 (5kpl)	5 Tuoteryhmä:Sovella
55	853210-51	R-kannatin R1, L100 /8kg (5kpl)	10 Tuoteryhmä:Sovella
56	853211-51	R-kannatin R1, L100 /15kg (5kpl)	3 Tuoteryhmä:Sovella
57	853212-51	R-kannatin R1, L150 /4kg (5kpl)	3 Tuoteryhmä:Sovella
58	853213-51	R-kannatin R1, L150 /10kg (5kpl)	5 Tuoteryhmä:Sovella
59	853214-51	R-kannatin R1, L200 /2kg (5kpl)	10 Tuoteryhmä:Sovella
60	853215-51	R-kannatin R1, L200 /6kg (5kpl)	13 Tuoteryhmä:Sovella
61	853216-51	R-kannatin R1, L300 /3kg (5kpl)	5 Tuoteryhmä:Sovella
62	853217-51	R-kannatin R1, L300 /8kg (5kpl)	6 Tuoteryhmä:Sovella
63	853218-51	R-kannatin R2, L33 A17 (5kpl)	6 Tuoteryhmä:Sovella
64	853219-51	R-kannatin R2, L43 A25 (5kpl)	5 Tuoteryhmä:Sovella
65	853220-51	R-kannatin R2, L43 A40 (5kpl)	5 Tuoteryhmä:Sovella
66	853221-51	R-kannatin R2, L100 A25 (5kpl)	9 Tuoteryhmä:Sovella
67	853222-51	R-kannatin R2, L150 A15 (5kpl)	8 Tuoteryhmä:Sovella
68	853223-51	R-kannatin R2, L150 A25 (5kpl)	3 Tuoteryhmä:Sovella
69	853224-51	R-kannatin R2, L200 A25 (5kpl)	4 Tuoteryhmä:Sovella
70	853225-51	R-kannatin R3, L10 (5kpl)	13 Tuoteryhmä:Sovella
71	853226-51	R-kannatin R3, L50 (5kpl)	9 Tuoteryhmä:Sovella
72	853227-51	R-kannatin R10, L28 (5kpl)	5 Tuoteryhmä:Sovella
73	853228-51	R-kannatin R10, L33 (5kpl)	7 Tuoteryhmä:Sovella
74	853229-51	R-kannatin R13, L157 1kg (5kpl)	5 Tuoteryhmä:Sovella
75	853230-51	R-kannatin R19, D5 (5kpl)	1 Tuoteryhmä:Sovella
76	853232-51	R-kannatin R19, D19 (5kpl)	4 Tuoteryhmä:Sovella
77	853233-51	R-kannatin R19, D22 (5kpl)	4 Tuoteryhmä:Sovella
78	853234-51	R-kannatin R29, L40 (5kpl)	7 Tuoteryhmä:Sovella
79	853235-51	R-kannatin R29, L60 (5kpl)	11 Tuoteryhmä:Sovella
80	853236-51	R-kannatin R29, L80 (5kpl)	5 Tuoteryhmä:Sovella
81	853237-51	R-kannatin R30, L35 (5kpl)	7 Tuoteryhmä:Sovella
82	853238-51	R-kannatin R30, L85 (5kpl)	3 Tuoteryhmä:Sovella
83	853239-51	R-kannatin R35, L17 A35 (5kpl)	2 Tuoteryhmä:Sovella
84	853240-51	R-kannatin R35, L17 A55 (5kpl)	5 Tuoteryhmä:Sovella
85	853241-51	R-kannatin R1, L50 /10kg (5kpl)	6 Tuoteryhmä:Sovella
86	854038-35	Säätöputkipari, 30x30x1219, huoltovaunu	1 Tuoteryhmä:Sovella
87	854039-07	Reikälevykaappi, M500, GWS-sininen	1 Tuoteryhmä:Sovella
88	854265-35	Jakajan sivupidike, 150/250 ,vaaleanharmaa	2 Tuoteryhmä:Sovella
89	854380-35	Pohja+kansi,hyllykaappi 40,vaalean harmaa	1 Tuoteryhmä:Sovella
90	854435-35	Kartioteline jalustalla HSK/Capto/ISO,vaalean harm	1 Tuoteryhmä:Sovella
91	854885-35	Väljäkajat ja välilevyt 5, laatikko 90/150	1 Tuoteryhmä:Sovella
92	854887-35	Väljäkajat ja välilevyt 6, laatikko 90/100	3 Tuoteryhmä:Sovella
93	854888-35	Väljäkajat ja välilevyt 6, laatikko 90/150	2 Tuoteryhmä:Sovella
94	854892-35	Väljäkajat ja välilevyt 8, laatikko 130/75	1 Tuoteryhmä:Sovella
95	854893-35	Väljäkajat ja välilevyt 8, laatikko 130/100	1 Tuoteryhmä:Sovella
96	855051-35	Kiinnityssarja,Basic työpöytärunko 600 ,vaalean ha	1 Tuoteryhmä:Sovella
97	860024-35	Säätöputki, 1359, vaalean harmaa	5 Tuoteryhmä:Sovella
98	860027-66	Poytataso 1200x600	2 Tuoteryhmä:Sovella
99	860060-35	Laatikosto 26/22 ,vaalean harmaa	2 Tuoteryhmä:Sovella
100	860104-35	Jalkapari,1850 ,vaalean harmaa	2 Tuoteryhmä:Sovella
101	860191-35	Tausta,M900x400 ,vaalean harmaa	2 Tuoteryhmä:Sovella
102	860375-35	Kiinnityskehikko,1500 Workshop työpöytä ,vaalean h	1 Tuoteryhmä:Sovella
103	860419-35	Alataso,M900x505 säätövaunu ESD ,vaalean harmaa	3 Tuoteryhmä:Sovella
104	860420-35	Alataso,M900x650 säätövaunu ESD ,vaalean harmaa	2 Tuoteryhmä:Sovella
105	860803-35	Tausta,M500x640 ,vaalean harmaa	2 Tuoteryhmä:Sovella
106	860929-35	Hylly+kannattimet, mappikaappi M750x900,vaalean ha	1 Tuoteryhmä:Sovella
107	860970-35	Mappikaappi, rulo M750 alum, vaalean harmaa	1 Tuoteryhmä:Sovella
108	861960-35	Väljäkajat (leveysuuntaiset), laatikko 90/150 ja	1 Tuoteryhmä:Sovella
109	872980-35	Väljäkajat 45/100 (leveysuuntaiset), harmaa	1 Tuoteryhmä:Sovella
110	872981-35	Väljäkajat 45/100 ja 45/200 (leveysuuntaiset), h	1 Tuoteryhmä:Sovella
111	880020-35	2-nivelvarsi, 40, vaalean harmaa	1 Tuoteryhmä:Sovella
112	91051001	Energiakisko+kannattimet 440	1 Tuoteryhmä:Sovella
113	91835006	Valaisin/Kevenn.teline	1 Tuoteryhmä:Sovella
114	C33507004	Säilytyskaappi 100/50/200 yhdistelmä 4, sininen	1 Tuoteryhmä:Sovella
115	C37635001	Raskas säilytysjärjestelmä perusjako umpi 75/200,	1 Tuoteryhmä:Sovella
116	SOVE	Sovella työpistekalusteet	-1 Tuoteryhmä:Sovella
1	WEDO212	Turvajakkara korkeus 420 mm harmaa	1 Tuoteryhmä:Tikkaat ja työtasot
2	WEDO213PUN	Turvajakkara korkeus 420 mm punainen	10 Tuoteryhmä:Tikkaat ja työtasot
3	WEDO214	Turvattikas mobile	3 Tuoteryhmä:Tikkaat ja työtasot
1	0440-6	HYLLYLAATIKOSTO, 400x400x395	1 Tuoteryhmä:Treston
2	1015-5	OTTOLAATIKKO 165x105x75	78 Tuoteryhmä:Treston
3	1015-6	OTTOLAATIKKO 165x105x75	97 Tuoteryhmä:Treston
4	1520-5	OTTOLAATIKKO 192x149x105	45 Tuoteryhmä:Treston
5	1520-6	OTTOLAATIKKO 192x149x105	55 Tuoteryhmä:Treston
6	1525-3	OTTOLAATIKKO 250x149x130	50 Tuoteryhmä:Treston

	7 1525-5	OTTOLAATIKKO 250x149x130	17 Tuoteryhmä:Treston
	8 1525-6	OTTOLAATIKKO 250x149x130	69 Tuoteryhmä:Treston
	9 1930-3	OTTOLAATIKKO 300x186x156	15 Tuoteryhmä:Treston
	10 1930-6	OTTOLAATIKKO 300x186x156	25 Tuoteryhmä:Treston
	11 1940-3	OTTOLAATIKKO 400x186x156	23 Tuoteryhmä:Treston
	12 1940-5	OTTOLAATIKKO 400x186x156	14 Tuoteryhmä:Treston
	13 1940-6	OTTOLAATIKKO 400x186x156	29 Tuoteryhmä:Treston
	14 1950-6	OTTOLAATIKKO 500x185x182	7 Tuoteryhmä:Treston
	15 290-3	PIENTAVARALAATIKOSTO, 180x310x290	2 Tuoteryhmä:Treston
	16 291-3	PIENTAVARALAATIKOSTO, 180x310x290	1 Tuoteryhmä:Treston
	17 3010-5	HYLLYLAATIKKO 300x92x82	11 Tuoteryhmä:Treston
	18 3010-6	HYLLYLAATIKKO 300x92x82	35 Tuoteryhmä:Treston
	19 3015-6	HYLLYLAATIKKO 300x132x100	85 Tuoteryhmä:Treston
	20 3020-3	HYLLYLAATIKKO 300x186x82	225 Tuoteryhmä:Treston
	21 3020-5	HYLLYLAATIKKO 300x186x82	5 Tuoteryhmä:Treston
	22 3020-6	HYLLYLAATIKKO 300x186x82	81 Tuoteryhmä:Treston
	23 3040-3	OTTOLAATIKKO 400x310x156	6 Tuoteryhmä:Treston
	24 3040-5	OTTOLAATIKKO 400x310x156	9 Tuoteryhmä:Treston
	25 3050-5	OTTOLAATIKKO 500x310x182	2 Tuoteryhmä:Treston
	26 3050-6	OTTOLAATIKKO 500x310x182	8 Tuoteryhmä:Treston
	1 3149-9L	Varastolaatikko uusio 490*310*250	24 Tuoteryhmä:TRESTON
Tuoteryhmä:Treston			Tuoteryhmä:TRESTON
	1 4010-6	HYLLYLAATIKKO 400x92x82	35 Tuoteryhmä:Treston
	2 4015-6	HYLLYLAATIKKO 400x132x100	60 Tuoteryhmä:Treston
	3 4020-6	HYLLYLAATIKKO 400x186x82	66 Tuoteryhmä:Treston
	4 4840-6	HYLLYLAATIKOSTO, 410x605x870	1 Tuoteryhmä:Treston
	5 5010-6	HYLLYLAATIKKO 500x92x82	58 Tuoteryhmä:Treston
	6 5015-6	HYLLYLAATIKKO 500x132x100	15 Tuoteryhmä:Treston
	7 5020-6	HYLLYLAATIKKO 500x186x82	13 Tuoteryhmä:Treston
	8 557-3	PIENTAVARALAATIKOSTO, 180x310x550	2 Tuoteryhmä:Treston
	9 A-605	SANKASARJA	1 Tuoteryhmä:Treston
	10 BR-2530	OTTOLAATIKKOTELINE 500x990x1540	1 Tuoteryhmä:Treston
	11 BR-4050	OTTOLAATIKKOTELINE 600x990x1670	1 Tuoteryhmä:Treston
	12 D-10	VÄLILEVY HYLLYLAATIKKO	344 Tuoteryhmä:Treston
	13 D-15	VÄLILEVY HYLLYLAATIKKO	130 Tuoteryhmä:Treston
	14 D-20	VÄLILEVY HYLLYLAATIKKO	234 Tuoteryhmä:Treston
	15 E-15	ETIKETTI + SUOJUS	30 Tuoteryhmä:Treston
	16 E-20	ETIKETTI + SUOJUS	32 Tuoteryhmä:Treston
	17 PS-LH	PYÖRÄSARJA	1 Tuoteryhmä:Treston
	18 V-01	VÄLILEVY	350 Tuoteryhmä:Treston
	19 V-04	VÄLILEVY	150 Tuoteryhmä:Treston
	20 V-14	VÄLILEVY OTTOLAATIKKO	190 Tuoteryhmä:Treston
	21 V-19	VÄLILEVY OTTOLAATIKKO	70 Tuoteryhmä:Treston
	22 V-195	VÄLILEVY OTTOLAATIKKO	12 Tuoteryhmä:Treston
	23 V-30	VÄLILEVY OTTOLAATIKKO	52 Tuoteryhmä:Treston
	1 862001-00	ESD Tuoli verhoiltu musta	1 Tuoteryhmä:Työpiestekalusteet
	2 AR	Käsinaja	1 Tuoteryhmä:Työpiestekalusteet
	3 X20PU	Polyuretaani- verhoiltu tuoli	2 Tuoteryhmä:Työpiestekalusteet
	4 X30B	Kangasverhoiltu tuoli	1 Tuoteryhmä:Työpiestekalusteet
	1	568797 TÄYTELEVY G90 M/H 2,5*218*120	140 Tuoteryhmä:Ulokehyllyt
	2	568800 KARKITAPPI 15*170 G90 ZN	16 Tuoteryhmä:Ulokehyllyt
	1 INTOL140SAL	Vaatekaappi, yksi osastoinen, lyhyt ovinen, ovileveys 400 mm	3 Tuoteryhmä:Vaate- ja säilytyskaapit
	2 INTOL2400SL	Vaatekaappi, kaksi osastoinen, lyhyt ovinen, ovileveys 400 mm	3 Tuoteryhmä:Vaate- ja säilytyskaapit
	3 INTOL3400SAL	Vaatekaappi, kolme osastoinen, lyhyt ovinen, ovileveys 400 mm	3 Tuoteryhmä:Vaate- ja säilytyskaapit