

Yhteenveto Päivä liitossa – päivästä

Päivä liitossa – päivä järjestettiin 2.10.2014 Valo-talossa Helsingin Pasilassa. Päivään osallistui pääkaupunkiseudun urheiluseurojen päätoimisia toimihenkilöitä sekä yleisurheilukouluohjaaja. Tähän yhteenvetoon on koottu päivän tulokset.

Päivän tavoitteet:

- Kehittää seurojen ja liiton välistä yhteistyötä
 - saada seuranäkökulmaa yhteistyön nykytilasta
- Saada kehitysehdotuksia yleisurheilukoulun uudistamiseen
 - ideoita ja toivomuksia uudesta yhteistyökumppanista

Liiton ja seurojen välinen yhteistyö – onnistumiset ja kehittämiskohdat

Onnistumiset:

- n. kahden kuukauden välein tulevat infokirjeet (postitusväli hyvä → pitkät kirjeet jaksaa lukea)
- viestintä liitolta seuroille koettiin toimivaksi
- koulutukset ja päätoimisten tapaamiset saivat kiitosta
- nuorisovastaavat kokivat saaneensa hyvin huomiota
- rahallinen avustus ja materiaalit
- yhteistyö valmennuspuolella lisääntynyt (ainakin eteläinen alue)
- seuraluokittelu-uudistus (hyvää ja huonoa)
- TJ-klubi

Kehittämisehdotukset

Viestintä/tiedotus

- **Jakelulistat** – liian suppeita ja kohdennettuja. Toivottiin laajempia jakelulistoja, jotta seurojen työntekijät saisivat kaikki saman tiedotuksen/kutsun/viestin. Ei haittaa, vaikka tieto ei täysin koskisi vastaanottajaa.
- **Tiedotusten lähettäminen** hyvissä ajoin – tiedotuksiin helpompi reagoida, mikäli eivät tule viime tipassa
- **Internet-sivujen selkeyttäminen ja ajankohtaisuus** – Ulkopuolisen on vaikea löytää tarvitsemaansa informaatiota. Osiot/linkit olisi hyvä jakaa vielä selkeämmin (urheilijoille, seuroille, vanhemmille)
 - Ohjaajapankki Sul:n sivuille: kanava, jonne seurat voisivat laittaa yleisurheilukouluohjaaja rekrytoinninsa (kohderyhmänä ohjaajat, jotka muuttavat uudelle paikkakunnalle ja etsivät alueen seuroilta töitä). Myös muuta rekrytointia voisi markkinoida tällaisessa kanavassa.
 - Seurautisille kanava liiton sivuilta
 - Uutisen päivittäminen. Säännöllinen ajankohtaisten uutisten tiedottaminen sivuille pakottaisi seuroja vierailemaan sivuilla useammin
 - Toimiva internetsivuesimerkki: Palloliitto <http://www.palloliitto.fi/>
- **Yleisurheilurekisterin päivitys**
 - keskustelu/tapaaminen/palautteen anto niiden kanssa, jotka vastaavat rekisteristä. Rekisterin käytössä paljon haasteita.

Yhteistyö

- **Lisää tapaamisia ja seurailtoja**
 - Lisää vapaamuotoisia keskustelutuokioita, seurailtoja ja tapaamisia (seurojen välisiä sekä seurojen ja liiton välisiä)
 - Lisää päätoimisten tapaamisia (myös lyhyitä ja iltoja)
 - Seurojen keskinäisiä tapaamisia lisää (seurat pääsevät tutustumaan toisiin seuroihin ja kehittämään keskinäistä yhteistyötä → asenneongelmat väistyvät)
 - Tapaamisissa voisi esitellä seurojen omia valmennusjärjestelmiä ja toimintamalleja → seurat saisivat uusia ideoita ja esimerkkejä omaan toimintaansa
 - Aktiiviseuraimiset mukaan tapaamisiin (kuilu päätoimisten ja ei-päätoimisten välillä kasvaa)
 - Seurojen aktivointi liittoon päin
 - Seuraimiset mukaan isoihin päätöksiin
 - Liiton ja seurojen välinen kuilu pienemmäksi → henkilöt tutuiksi
- **Liiton sponsoreiden hyödyntäminen ja yhteistyö**
 - Liiton sponsoreilta enemmän tukea seuroille. Liiton sponsoreiden aluepaikoilta ja -konttoreilta toivottiin vahvempaa yhteistyötä seurojen kanssa.
 - Sponsoreiden osallistuminen esimerkiksi seurojen vanhempainiltoihin (molemminpuolinen hyöty: yrittäjä voi markkinoida toimintaansa ↔ seuralle joko rahallista tai materiaalista tukea)
 - Yhteistyötä seurojen ja liiton sponsoreiden kanssa enemmän: seura voisi mainostaa liiton sponsoreita (esim. paidat, mainokset), mikäli hyötyisi tästä jotenkin

Seuraluokittelu/koulutus

- **Monipuolisempi koulutus**
 - Koulutusta myös seura-aktiiveille
 - Koulutuksiin uusia ulottuvuuksia, kuten esimerkiksi ravintoluennot
 - Valmentajille lajikohtaisempaa koulutusta, jotta valmentajilla olisi mahdollisuus erikoistua esimerkiksi hyppy- tai heittolajeihin
 - Valmentajille päivitystä omaan taitoihin
 - Ohjaajille mentorointityyppistä koulutusta (esimerkiksi lapsen henkinen ja fyysinen kasvu)
- **Palkintojärjestelmä/seuraluokittelu**
 - Lisenssien poistaminen luokittelusta johtaa siihen, että seurojen aktiivisuus lisenssien hankintaan loppahtaa. Seurojen tulee halvemaksi ottaa ryhmävuokauksia kuin haalia lisenssejä.
 - 14–15 vuotiaiden poisjättäminen luokittelusta närkästytti. Seuran innostus rahoittaa tämän ikäluokan toimintaa horjuu, mikäli ikäluokalla ei ole arvoa seuraluokittelussa

Yleisurheilukoulu

Palautte If Yleisurheilukoulusta:

Aiempi yhteistyökumppani If koettiin etäiseksi. Ifiltä ei tullut seurakohtaista tukea, paikalliset If-konttorit eivät ole tietoisia yhteistyöstä.

If-etuliite haasteellinen ja irrallinen. Käyttäjien on hankala yhdistää If Yleisurheilukoulu seuran palveluun, sillä nimi on niin leimaava. Myös seurojen omat sponsorit (Lähi-Tapiola, Aktia) toivat oman haasteensa If Yleisurheilukoulun nimen käyttöön.

If Yleisurheilukoulun materiaali koettiin niin omaleimaiseksi, että sitä oli vaikea yhdistää seuran toimintaan. Esimerkiksi keltaiset yleisurheilukoulun paidat erottuvat liikaa seuran omista väreistä ja tekivät palvelusta

irrationaalisen seurauksen muusta toiminnasta. Ehdotus: *voisiko tähän olla ratkaisua esimerkiksi se, että paitojen sijaan yhteistyökumppani osallistuisi painatus – tai paitakustannuksiin ja yhteistyökumppanin logo tulisi seurojen paitoihin yleisurheilukoulupaidan sijaan? Tällöin myös yleisurheilukoulun sponsori saisi lisää näkyvyyttä (valtakunnalliset kilpailut)*

Uusia ideoita/ajatuksia uudesta yhteistyökumppanista

- Ei liian leimaavaa nimeä. ”Yleisurheilukoulu – yhteistyössä (nimi)” parempi vaihtoehto kuin etuliite
- Yhteistyökumppaniksi valtakunnallinen yritys, jolla vahva tuotteistus (esimerkiksi ravitsemustuotteistus) → tuotepalkintoihin helpotusta yhteistyökumppanilta
- Arvot: urheilullisuutta ja terveellisiä elämäntapoja
- Yritys, jonka lapsi tuntee jo ennestään → lapsella hyvä mielikuva brändistä jo valmiiksi
- Yhteistyökumppanin ja seurauksen imagon yhdistäminen (markkinointi, materiaali, yleisurheilukoulupaidat)

Onnistuneeseen yleisurheilukouluun vaikuttavat tekijät

Tiedotus/viestintä, motivoituneet ohjaajat, sisäänvetotuote, välineet, ryhmäjako, koulutukset, organisoitu toiminta, hinta, jatkuvuus, laatu

Tiedotus/viestintä

- Media, lehdet → sanoma, joka näissä välitetään
- Viestintä kodin ja seurauksen välillä → Vanhempien oltava tietoisia *mitä lapsi saa yleisurheilukoulusta*.
- Ohjaajan ja vanhemman välinen kommunikointi, reissuvihko?
- Vanhempainillat ja ryhmätapaamiset
- Tiedotuksen ajankohtaisuus, houkuttelevuus, säännöllisyys (tiedotusvastaava: hoitaa tiedotuksen, tekstisisällön, ulkoasun yms.)
- Sosiaalinen media osaksi tiedotusta. Facebook ja Twitter hyviä kanavia etenkin lasten vanhempiin, nuoriin yhteys Instagramin kautta (seurauksen oma Instagram-tili)
- Seurauksen nuorten osallistaminen viestintään: voisiko seurauksen nuoret kirjoittaa seuraukselle esimerkiksi blogia tai päivittää seurauksen Instagram-tiliä?
- Seurauksen sisäinen viestintä: Ohjaajien viestintäryhmät kuten Whatsapp-ryhmä, Facebook-ryhmä, nimenhuuto → Lisää yhteenkuuluvuuden tunnetta, sitouttaa työhön, helpottaa viestintää ohjaajien ja seurauksen välillä

Ohjaajat

- Sitoutuneita, hyvin koulutettuja, motivoituneita ja joustavia
- Seurauksen tehtävänä säilyttää ohjaajan kiinnostuneisuus ohjaajapolulla etenemistä kohtaan
- Ohjaajat pidettävä ajan hermolla (hyvä sisäinen viestintä)
- Liikunnallinen asenne ja oma-aloitteisuus

Tilat

- Tilojen monipuolisuus
- Olosuhteiden oikea hyödyntäminen kuten ympäröivä maasto
- Seurayhteistyö → yhteisten tilojen hyödyntäminen ja jakaminen muiden seurojen (myös muiden lajien kanssa), yhteiset hallihankkeet

Käytetyt menetelmät

Yhteisöllinen ideointimenetelmä

Ideointimenetelmä, jonka avulla selvitetään määritetyn aiheen nykytila ja tulevaisuus sekä onnistumiset ja kehittämiskohdat. Ryhmätyöskentely, johon kaikki voivat osallistua. Mahdollistaa myös osallistujien yksityisemmän ajatuksen vaihdon.

Ohjeet menetelmän toteuttamiseen:

1. Jaa osallistujille post it-laput ja joka toiselle A3 paperit, jossa toisella puolella lukee ”nykytila”, toisella ”tulevaisuus”
2. Osallistujat miettivät itsenäisesti post it-lapuille määritetyn aiheen onnistumisia, sitten kehittämiskohtia ja liimaavat ne paperille
3. Jaa osallistujista parit. Vaiheet 1 ja 2 toistetaan pareittain
4. Tämän jälkeen vaihda pareja tai tee osallistujista ryhmä (mikäli on tarpeen)
5. Jaa uudet A3 paperit, jossa toisella puolella lukee ”onnistumiset” ja toisella ”kehittämiskohdat”
6. Parit kirjaavat onnistumisia ja kehittämiskohteita post it –lapuille ja liimaavat ne paperille
7. Tämän jälkeen voit kirjata kehittämiskohteet paperille ylös ja voitte ryhmän kanssa miettiä yhteisesti kehittämiskohteille ratkaisuja. Jos ryhmän koko on suuri, voi ryhmän jakaa pienempiin ryhmiin.

Tarvikkeet: A3 papereita (joissa lukee valmiiksi nykytila/tulevaisuus, onnistumiset/kehittämiskohdat), tusseja tai kyniä, post it-lappuja

8x8 –menetelmä

Ideointimenetelmä, jonka avulla luodaan paljon ideoita tiedon tuottamisen sijaan. Sen avulla on mahdollista luoda kokonaiskuva aiheesta tai ongelmasta sekä nähdä yhteydet ongelmaan liittyvien aiheiden välillä.

Ohjeet menetelmän toteuttamiseen:

1. Kirjoita paperin keskelle aihe tai keskeinen ongelma
2. Kirjoita kahdeksan ideoa/näkökulmaa, jotka liittyvät aiheeseen tai ongelmaan
3. Tämän jälkeen jokaisesta ideasta/näkökulmasta tulee uusi aihe
4. Uuteen aiheeseen keksitään kahdeksan ideoa/näkökulmaa lisää
5. Menetelmän voi toteuttaa joko ryhmissä tai pareittain

Tarvikkeet: A3 papereita niin monta kuin on ryhmiä (papereissa lukee valmiiksi keskeinen aihe), tyhjiä A3 papereita, joihin kirjataan uusi aihe, tusseja ja kyniä

Näyttelykävely

Yhteistoiminnallinen menetelmä laajan kokonaiskuvan luomiseen aiheesta. Mahdollistaa osallistujien yksityisemmän ajatusvaihdon sekä menetelmän vetäjälle osallistujien aiheen ymmärryksen syvyyden arvioimisen.

Ohjeet menetelmän toteuttamiseen:

1. Jaa osallistujat ryhmiin ja anna jokaiselle ryhmälle aihe/ongelma
2. Osallistujat kirjoittavat aiheensa isolle paperille ja ripustavat sen seinälle

3. Ryhmä miettii aiheeseen ratkaisuja tai ideoita
4. n.3-5 minuutin jälkeen menetelmän vetäjä antaa käskyn, jolloin ryhmät siirtyvät myötöpäivään toiselle paperille
5. Ryhmät täydentävät uudelle paperille omat näkemyksensä tai ideansa
6. Sama toistetaan niin kauan kunnes kaikki ryhmät ovat käyneet jokaisen paperin luona

Tarvikkeet: isoja papereita (niin monta kuin on ryhmiä), tusseja, teippiä/sinitarraa