



TAMPEREEN
AMMATTIKORKEAKOULU

RÖNTGENHOITAJAOPISKELIJAN PEREH- DYTYS AMMATTITAITOA EDISTÄVÄSSÄ HARJOITTELUSSA

Tarkistuslista perehdytyksen tukena

Dokua Darko

Anni Puumalainen

Opinnäytetyö
Lokakuu 2016

Radiografian ja sädehoidon koulutusohjelma



TIIVISTELMÄ

Tampereen ammattikorkeakoulu
Radiografian ja sädehoidon koulutusohjelma

DARKO, DOKUA & PUUMALAINEN, ANNI:
Röntgenhoitajaopiskelijan perehdytys ammattitaitoa edistävässä harjoittelussa
Tarkistuslista perehdytyksen tukena

Opinnäytetyö 24 sivua, joista liitteitä 2 sivua
Lokakuu 2016

Ammattitaitoa edistävässä harjoittelussa röntgenhoitajaopiskelija kehittää työelämään ja ammattialaan liittyvää osaamistaan ja oman ammattialan työympäristö mahdollistaa perehtymisen röntgenhoitajan työtehtäviin. Röntgenhoitajaopiskelijan perehdytys on harjoittelussa tärkeää. Perehdytys tarkoittaa työntekijän tai opiskelijan tutustuttamista työyhteisöön ja sen toimintakulttuuriin, minkä avulla helpotetaan sopeutumista ja työrooliin liittyvien normien oppimista. Ammattitaitoa edistävässä harjoittelussa sekä opiskelijan että ohjaajan työtä helpottaa kirjallinen perehdytysmateriaali. Perehdytysmateriaalina voidaan käyttää perehdytyksen tarkistuslistaa. Siihen on lueteltu perehdytettävät asiat ja sen avulla perehdytyksen tehokkuus lisääntyy. Tämän opinnäytetyön teoreettisessa viitekehyksessä käsiteltiin opiskelijan perehdyttämistä ammattitaitoa edistävässä harjoittelussa sekä tarkistuslistan merkitystä ja sen hyödyntämistä perehdytyksessä.

Opinnäytetyö toteutettiin toiminnallisena opinnäytetyönä Pirkanmaan sairaanhoitopiirin Kuvantamiskeskus- ja apteekkiliikelaitoksen kanssa yhteistyössä. Opinnäytetyön tavoitteena oli kehittää harjoitteluun tulevan röntgenhoitajaopiskelijan perehdytystä Pirkanmaan sairaanhoitopiirin Kuvantamiskeskus- ja apteekkiliikelaitoksen natiivikuvantamisessa. Tarkoituksena oli laatia tarkistuslista perehdyttämisen tueksi Kuvantamiskeskus- ja apteekkiliikelaitoksen natiivikuvantamiseen röntgenhoitajaopiskelijalle. Opinnäytetyön tehtävänä oli selvittää: Mitä röntgenhoitajaopiskelijan perehdytyksen tarkistuslista sisältää Kuvantamiskeskus- ja apteekkiliikelaitoksen natiivikuvantamisessa?

Opinnäytetyön toiminnallinen osuus oli tarkistuslista perehdytyksen tueksi Kuvantamiskeskus- ja apteekkiliikelaitoksen natiivikuvantamisesta röntgenhoitajaopiskelijalle. Tarkistuslistaan lueteltiin opiskelijalle perehdytettäviä asioita kyseisestä paikasta ja ne jäseneltiin otsikoitain. Luetteloon tuli sekä yleisiä että turvallisuuteen ja työtehtäviin liittyviä perehdytettäviä asioita. Lisäksi tarkistuslistaan tuli toimeksiantajan kuvantamisyksiköstä laadittu pohjakartta, joka helpottaa opiskelijaa kulkemaan yksikössä harjoittelujakson aikana. Tarkistuslista pohjautui teoreettiseen viitekehykseen. Se julkaistiin Theseus-julkaisuarkistossa.

Opinnäytetyön raportissa selostettiin tarkistuslistan suunnittelua, toteutusta ja arviointia. Raportissa pohdittiin myös opinnäytetyöprosessia sekä opinnäytetyön eettisyyttä ja luotettavuutta. Tarkistuslista testautettiin röntgenhoitajaopiskelijoilla, jotka suorittivat ammattitaitoa edistävän harjoittelun Kuvantamiskeskus- ja apteekkiliikelaitoksen natiivikuvantamisessa ja heiltä pyydettiin siitä palautetta. Jatkotutkimusehdotuksena esitettiin tutkimusta tuotteen hyödyllisyydestä röntgenhoitajaopiskelijalle.

Asiasanat: opiskelijan perehdytys, tarkistuslista

ABSTRACT

Tampereen ammattikorkeakoulu
Tampere University of Applied Sciences
Degree Programme in Radiography and Radiotherapy

DARKO, DOKUA & PUUMALAINEN ANNI:
Radiographer Student's Orientation in Practical Training
Checklist in Addition to Orientation

Bachelor's thesis 24 pages, appendices 2 pages
October 2016

In practical training radiography students develop their expertise in the professional field which enables familiarization of radiographic work. Thus a radiographer student's orientation is important in practical training. Orientation material helps both the student and the supervisor in the orientation and can be a written checklist.

The approach of this study was functional and conducted in cooperation with the Radiology Department of Pirkanmaa Hospital District's Imaging Center. The objective of this study was to develop radiographer student's orientation in practical training concerning native x-ray examinations. The purpose of this study was to compile a checklist on radiographer student's orientation concerning native x-ray examinations. The principal question of the study was: What does the checklist of radiographer student's orientation concerning native x-ray examinations include?

The orientation checklist produced by this study includes things that should be introduced to the radiographer student during practical training in native x-ray examinations. The checklist also includes a map of this training place which helps the student go from place to place.

This checklist was tested by radiography students during their practical training in x-ray examinations in Radiology Department of Pirkanmaa Hospital District's Image Center. The students were also asked for feedback of the checklist. A further study proposal is to conduct a study of the usefulness of the checklist.

Key words: student's orientation, checklist

SISÄLLYS

1	JOHDANTO.....	5
2	OPISKELIJAN AMMATTITAITOA EDISTÄVÄSSÄ HARJOITTELUSSA	PEREHDYTYS 6
	2.1 Ammattitaitoa edistävä harjoittelu ammattikorkeakoulussa.....	6
	2.2 Perehdytys osana ohjausta	7
3	TARKISTUSLISTA.....	9
	3.1 Tarkistuslistan merkitys	9
	3.2 Tarkistuslista perehdytyksen tukena.....	10
4	TAVOITE, TARKOITUS JA TEHTÄVÄ.....	11
5	TOIMINNALLISEN OPINNÄYTETYÖN PROSESSI.....	12
	5.1 Toiminnallinen opinnäytetyö menetelmänä.....	12
	5.2 Tarkistuslistan suunnittelu, toteutus ja arviointi	12
6	POHDINTA.....	16
	6.1 Opinnäytetyöprosessin arviointi	16
	6.2 Eettisyys ja luotettavuus	18
	6.3 Omat oppimiskokemukset ja jatkotutkimusehdotus	19
	LÄHTEET.....	20
	LIITTEET	23
	Liite 1. Perehdytyksen tarkistuslista.....	23

1 JOHDANTO

Perehdytys tarkoittaa uuden työntekijän tai opiskelijan tutustuttamista työyhteisöön ja työntekoon liittyviin asioihin (Kangas & Hämäläinen 2007, 2; Nikkilä 2008, 97). Asetus ammattikorkeakouluista määrää ammattitaitoa edistävän harjoittelun olevan osa ammattikorkeakouluopintoja (Valtioneuvoston asetus ammattikorkeakouluista 1129/2014). Ammattitaitoa edistävässä harjoittelussa opiskelija perehdytetään ammattiopintojensa kannalta keskeisiin työtehtäviin ohjatusti, jotta hän kehittäisi tietojen ja taitojen soveltamista sekä ammatillista osaamistaan. Röntgenhoitajan ammatillisessa toiminnassa turvallisuus korostuu monella tavalla, kuten kuvantamislaitteiden ja terveydenhuollon tietojärjestelmien käytössä, säteilyn vaikutusten tuntemisessa sekä potilastyöskentelyssä (OPM 2006, 14, 58–61.) Perehdytyksellä saavutetaan vahva perusta työn tekemiselle, mutta myös varmistetaan työturvallisuus, potilasturvallisuus ja hoidon laatu, sillä se auttaa toimimaan oikein alusta lähtien. (Surakka 2009, 73, 77–78.)

Perehdytyksen yhtenä työkaluna voidaan käyttää kirjallista perehdytysmateriaalia, kuten tarkistuslistaa (Kangas & Hämäläinen 2007, 10). Tarkistuslistoja on käytetty monilla eri ammattialoilla kriittisten työtehtävien varmistamiseksi (Saikko 2012, 46–47). Esimerkiksi WHO on laatinut leikkaustiimin kirurgisen tarkistuslistan, jonka tarkoituksena on karsia leikkauksissa tapahtuvia virheitä ja siten parantaa potilasturvallisuutta. Tarkistuslista on erinomainen tarkkuutta vaativissa tehtävissä tai kun muistettavaa on paljon, sillä sen avulla työn kannalta keskeiset asiat tulee käytyä läpi. (STM, 3–4.) Perehdytyksessä tarkistuslistan avulla perehdytys kohdistuu vain tarpeellisiin asioihin ja siitä on hyötyä sekä opiskelijalle että ohjaajalle (Frisk 2010, 12–14).

Tämän opinnäytetyön tavoitteena on kehittää harjoitteluun tulevan röntgenhoitajaopiskelijan perehdytystä Pirkanmaan sairaanhoitopiirin Kuvantamiskeskus- ja apteekkiliikelaitoksen natiivikuvantamisessa. Työn tarkoituksena on laatia tarkistuslista Kuvantamiskeskus- ja apteekkiliikelaitoksen natiivikuvantamiseen röntgenhoitajaopiskelijalle. Se tukee opiskelijan perehtymistä työyksikköön ja röntgenhoitajan työhön, sekä auttaa ohjaajien tehtävää perehdyttämisessä. Aihe valikoitui työelämän tarpeesta, jossa toivottiin opiskelijoille kohdistuvaa perehdytysmateriaalia.

2 OPISKELIJAN PEREHDYTYKSEN AMMATTITAITOJA EDISTÄVÄSSÄ HARJOITTELUSSA

2.1 Ammattitaitoa edistävä harjoittelu ammattikorkeakoulussa

Ammattikorkeakoulututkinnon yksi olennainen osa on ammattitaitoa edistävä harjoittelu. Harjoittelua on noin kolmas osa opinnoista, vähintään 75 opintopistettä. Ammattitaitoa edistävä harjoittelu on opiskelijalle tavoitteellista työtä, jonka aikana hän kehittää ammattialaan ja työelämään liittyvää osaamistaan (OPM 2006, 14). Se tukee ammatillista kasvua ja asiantuntijuutta sekä mahdollistaa oppimiselle asetettujen tavoitteiden saavuttamisen oman ammattialan työympäristössä sekä perehtymisen työtehtäviin (OPM 2006, 14; Salonen 2007, 26). Ammattitaitoa edistävä harjoittelu on yksi tehokkaimmista ja monipuolisimmista keinoista tunnistaa oman osaamisen puutteita, jolloin se tuo lisää motivaatiota opiskeluun ja tutkinnon suorittamiseen (Ahola, Kivelä & Nieminen 2005, 86; Virtanen 2014, 34).

Ammattitaitoa edistävien harjoittelujaksojen tulisi olla monipuolisia ja riittävän pitkissä jaksoissa toteutettuja (Keski-Pohjanmaan ammattikorkeakoulu 2006, 8, 10). Röntgenhoitajakoulutuksen ammattitaitoa edistävässä harjoittelussa harjoitellaan ja opitaan työelämässä tarvittavia tietoja ja taitoja (OPM 2006, 61). Röntgenhoitaja vastaa säteilyn käytöstä ja hallitsee eri kuvantamismenetelmät, laitteet sekä välineet kuvantamistutkimuksissa (Suomen Röntgenhoitajaliitto ry 2000, 1–2). Kuvantamistutkimuksiin voi tulla akuutisti sairaita tai vakavasti loukkaantuneita potilaita, mikä vaatii röntgenhoitajalta myös ensiaputaitoja (Luotolinna-Lybeck 2011, 78).

Ammattitaitoa edistävä harjoittelu on opiskelijalle merkittävää. Vesterisen tutkimuksessa (2002, 166) opiskelijoiden työelämässä tehtävät harjoittelut lisäsivät ammatillista asiantuntijuutta. Omaan ammattialaan liittyvä osaaminen lisääntyi, kuten myös tehtäväkohtainen osaaminen. Teoriatieto syventyi ja harjoitteluissa opittiin täysin uusia asioita. (Vesterinen 2002, 166.) Virtasen mukaan harjoittelu kehitti yhteistyö- sekä kommunikointitaitoja työskennellessä muiden kanssa, luottamusta omiin työskentelytaitoihin sekä itsearviointi- ja kehittämistaitoja (Virtanen 2014, 29). Harjoittelut edistivät työllistymistä valmistumisen jälkeen, sillä harjoitteluissa voidaan luoda kontakteja työelämään ja pystytään jo ennalta tutustumaan organisaation työkuulttuuriin (Salonen 2007, 26).

2.2 Perehdytys osana ohjausta

Työelämässä tapahtuu jatkuvasti muutoksia, kun henkilöstö vaihtuu, työyhteisöön tulee lyhytaikaisia tai tilapäisiä työntekijöitä tai toimintatavat muuttuvat. Tällöin tarvitaan perehdytystä. (Kangas & Hämäläinen 2007 2–3; Surakka 2009, 72.) Perehdytyksestä on säädetty laissa, jossa työnantajan tulee huolehtia työntekijän perehdytyksestä (Työturvallisuuslaki 738/2002). Perehdytys tarkoittaa uuden työntekijän tai opiskelijan tutustuttamista työyhteisöön ja sen toimintakulttuuriin (Granlund, Kumpulainen, Väyrynen & Henner 2016, 27).

Perehdytyksen tavoitteena on lisätä työhyvinvointia, ammatillista osaamista, motivoitumista ja sopeutumista työhön (Miettinen, Kaunonen & Tarkka 2006, 66). Sen avulla uusi työntekijä oppii omaan työhön ja organisaation toimintatapoihin liittyviä asioita sekä luomaan suhteita muihin työyhteisön jäseniin (Pitkänen 2010, 102). Perehdytys lisää ammatillista kasvua (Miettinen, Kaunonen, Peltokoski & Tarkka, 2009, 80) ja varmuutta työn aloittamiseen (Sikkilä 2010, 75). Työn sujuvuus lisääntyy ja turvallisuusriskit vähenevät, kun tiedetään, mitä kuuluu tehdä (Penttinen & Mäntynen 2009, 3).

Perehdyttäminen voidaan jakaa kolmeen alueeseen; työhön, organisaatioon ja työyhteisöön perehdyttämiseen (Pitkänen 2010, 98). Itse työntekoon liittyviä asioita perehdytetään työnopastuksella. Työnopastuksessa käydään läpi työmenetelmät, toimintatavat sekä työnteossa käytettävien laitteiden ja työvälineiden käyttötavat. (Penttinen & Mäntynen 2009, 4.) Työhön perehdyttämisessä tulisi käydä läpi myös erilaiset työtä ohjaavat materiaalit, turvallisuuteen liittyvä toiminta ja uuden työntekijän toimenkuva. Perehdytyksen aikana työyhteisön esimies ja muut työntekijät tulisi esitellä. (Miettinen ym. 2006, 67.) Perehdytysprosessi kestää työn aloittamisesta siihen saakka, kun perehdytettävät asiat on omaksuttu (Miettinen ym. 2009, 78).

Sosiaali- ja terveysministeriö on laatinut suositukset terveysalan koulutuksen ohjatulle harjoittelulle, jossa yhtenä osa-alueena on opiskelijan perehdytys. Suosituksena on, että perehdytyksessä opiskelijalle luodaan hyvät ja turvalliset mahdollisuudet ammattitaitoa edistävälle harjoittelulle sekä tuetaan häntä pääsemään mukaan työyhteisöön ja sen toimintaan. (Heinonen 2004, 36.) Opiskelijalle nimetään työpaikkaohjaaja, joka auttaa tavoitteiden täyttymisessä ohjaamalla sekä perehdyttämällä opiskelija työpaikkaan ja työtehtäviin. (Virtanen & Tynjälä 2008, 200).

Perehdytys aloitetaan läpikäymällä yleisiä asioita, kuten organisaation toiminta ja henkilöstön toimenkuva, vaikka ne eivät liittyisi opiskelijan omaan toimenkuvaan (Korkeakouluosaajat). Opiskelijalle esitellään sosiaali- ja toimintatilat (Nikkilä 2008, 25). Ennen harjoittelun alkua henkilöstölle tiedotetaan opiskelijan tulosta ja kerrotaan hänen tehtävistään. Lisäksi on tärkeää, että opiskelija otetaan mukaan työpaikan arkeen heti alusta lähtien. (Korkeakouluosaajat.) Perehdytyksessä huolehditaan, että työturvallisuudesta ja toiminnasta mahdollisissa poikkeusoloissa ja hätätilanteissa opastetaan. Hätätilanteita voivat olla esimerkiksi tulipalo tai tapaturma. Opiskelija perehdytetään myös ensiaputarvikkeiden käyttöön ja esitellään niiden paikka. (Nikkilä 2008, 24–25.) Ensiapukoulutus ja elvytysharjoitukset ovat hyvä tapa perehdyttää poikkeustilanteissa toimimiseen. Osastolla tulisi olla toimintaohjeet turvallisuusasioihin (Granlund ym. 2016, 27).

Opiskelija opastetaan työn tekemiseen ja työn eri vaiheisiin. Hänelle esitellään työvälineiden käyttö sekä niiden huolto ja säilytys. (Nikkilä 2008, 26.) Röntgenhoitajaopiskelijan kanssa on hyvä tutustua kuvauslaitteisiin, tietojärjestelmiin ja työtehtäviin röntgenhoitajan ohjauksessa. Perehdytystä on hyvä räätälöidä tarpeen mukaan, sillä kaikkien perusasioiden läpikäyminen voi olla turhaa. Suuremmissa yksiköissä perehdytysluennot ovat hyvä tapa tutustuttaa pelisääntöihin ja käytäntöihin, mutta työskentelyalueella saatava täsmällisempi perehdytys on aina tarpeen. (Granlund ym. 2016, 26–27.)

Työpaikkaohjaajan ja opiskelijan välinen ohjaussuhde on parhaimmillaan sekä ohjaaja-opiskelija -roolisuhte että tasa-arvoinen yhteistyösuhde. Molempien osapuolten on tunnettava roolinsa ohjaajana tai opiskelijana, jotta vuorovaikutus sujuisi ja ohjaus onnistuisi. (Papastavrou ym. 2010, 180–181.) Opiskelijan oppimista edistää vastuun saaminen, erilaiset oppimistilanteet, itsenäinen opiskelu ja palautteen saaminen. Jotta opiskelijan olisi helppo lähestyä henkilökuntaa, toimintayksikössä tulisi vallita avoin, reilu ja turvallinen ilmapiiri. Turvallinen ilmapiiri antaa opiskelijalle tilaa oppia myös mahdollisten virheiden kautta ja opiskelijan on helpompi päästä osaksi hoitotiimiä. (Luojaus 2011, 27.)

3 TARKISTUSLISTA

3.1 Tarkistuslistan merkitys

Tarkistuslistoja on käytetty vuosikymmenien ajan eri aloilla turvallisuuden varmistamiseksi (Degani & Wiener 1993, 345–347). Ilmailuala on yksi tunnetuimmista tarkistuslistojen hyödyntäjistä. Kun lentokoneiden tekniikka monimutkaistui, ihmisen muistin rajallisuus huomattiin tapahtuneiden onnettomuuksien vuoksi. (Saikko 2012, 46–47.) Lentäjät eivät olleet tarkistaneet kaikkia tarvittavia asioita ennen lähtöä, jonka vuoksi lentokoneturma tapahtui ja tarkistuslistaa ruvettiin kehittämään. Tarkistuslista kehitettiin sellaiseksi, jonka avulla kaikki tärkeät asiat voitiin tarkistaa ennen lentoa, lennon aikana, ennen laskeutumista ja laskeutumisen aikana. (Degani & Wiener 1993, 345–347.)

Maailman terveysjärjestö WHO kehitti leikkaustiimin tarkistuslistan potilasturvallisuuden parantamiseksi ottaen mallia ilmailualalla käytettävästä tarkistuslistasta (Weiser ym. 2010, 365). Sen tarkoituksena oli karsia inhimillisistä virheistä johtuvia haittatapahtumia ja parantaa kommunikaatiota leikkaustiimeissä (Blomgren & Pauniahho 2013, 276). Tarkistuslistan toimivuutta on tutkittu kansainvälisesti eräässä tutkimuksessa, jossa seurattiin tarkistuslistan käyttöä. Tutkimuksessa nousi esiin tarkistuslistan hyödyllisyys, sillä sen käyttö on vähentänyt leikkauskomplikaatioita ja kuolemia. Tarkistuslistoja suositellaan käytettäväksi ja niitä voidaan muokata käyttäjänsä palvelevaksi tarpeen mukaan. (Pauniahho ym. 2009, 4249, 4254.) Tarkistuslistaa on esimerkiksi käytetty potilaan siirtymisessä osastolta toiselle, syöpäpotilaan kemosädehoidon antamisessa ja sijaisen rekrytoinnissa (Blomgren & Pauniahho 2013, 276). Lisäksi niitä on käytetty uuden työntekijän ja opiskelijan perehdytyksessä (Mattila ym. 2006, 150, 185).

Tarkistuslistan tarkoitus on olla muistin tukena, mutta se tukee myös tiedon jakamista, valppautta, kuuntelemista ja ryhmähengen luomista. Lisäksi se luo turvallisuutta ja järjestelmällisyyttä toimintaan. Tarkistuslista tulee testata ennen käyttöä ja kouluttaa työntekijät sen käyttöön, jotta tiedetään, miksi ja miten sitä käytetään. Testatusta tarkistuslistasta kannattaa pyytää palautetta, jotta siitä saadaan käyttäjälle entistä toimivampi. (Blomgren & Pauniahho 2013, 282–289.)

3.2 Tarkistuslista perehdytyksen tukena

Koska perehdytyksessä käydään läpi paljon uusia asioita ensimmäisten päivien aikana, ne on hyvä jakaa pieniin kokonaisuuksiin (Mykrä 2007, 14). Jokaiselle uudelle perehdytettävälle tulisi laatia perehdytys suunnitelma, johon sisältyy kirjallinen perehdytysohjelma. Suunnitelma laaditaan jokaisen perehdytettävän mukaan työjakson pituus huomioiden ottaen. Lyhyemmän aikaa töissä olevalle henkilölle perehdytetään vain sellaiset asiat, jotka ovat työn kannalta tärkeitä. Kirjallinen perehdytysohjelma voi olla perehdytyskansio, perehdytyskortti, perehdyttämisen tarkistuslista tai muistilista. Materiaalin voi antaa perehtyjälle, jotta hän voi seurata läpi käytyjä asioita sekä sitä, mitä perehdytettäviä asioita on vielä edessä. (Kangas & Hämäläinen 2007, 3, 10; Surakka 2009, 72, 76.)

Yksinkertaisesti laadittu tarkistuslista sopii hyvin lyhytaikaisen sijaisen tai opiskelijan perehdyttämiseen (Kangas & Hämäläinen 2007, 17). Se sisältää niitä asioita, joihin perehtyjän tulee tutustua uuteen paikkaan tullessaan, kuten työyhteisö, työympäristö, työturvallisuus, työvälineet ja organisaatio. Perehdytyksen tarkistuslista varmistaa työn turvallisen tekemisen. (Mykrä 2007, 11, 52–53.) Sen avulla perehdytys kohdistuu vain tarpeellisiin asioihin, ja perehdytyksen tarkistuslista helpottaa sekä opiskelijan että ohjaajan työtä (Frisk 2010, 12–14).

Tarkistuslistassa tulisi olla kaikki perehdytettävät asiat yhdellä sivulla ja niiden tulisi olla selkeästi ja yksinkertaisesti ilmaistuna (Weiser ym. 2010, 366). Sisältö voidaan ryhmitellä aiheiden mukaan, jolloin samanlaiset asiat tulevat yhteisen otsikon alle (Nikkilä 2008, 25). Tarkistuslistassa tulisi olla tila merkinnälle, kun perehdytetty asia on opastettu. Merkinnän voi laittaa itse perehtyjä, mutta sen voi tehdä myös työpaikkaohjaaja tai häntä vastaava henkilö. (Kangas & Hämäläinen 2007, 17.) Tarkistuslista ei määrää, miten listan asiat tulisi tehdä, tai missä järjestyksessä. Sen tarkoituksena on vahvistaa, että asia on käyty läpi. (Weiser ym. 2010, 367.)

4 TAVOITE, TARKOITUS JA TEHTÄVÄ

Opinnäytetyön tavoitteena on kehittää harjoitteluun tulevan röntgenhoitajaopiskelijan perehdytystä Pirkanmaan sairaanhoitopiirin Kuvantamiskeskus- ja apteekkiliikelaitoksen natiivikuvantamisessa. Tarkoituksena on laatia tarkistuslista perehdyttämisen tueksi Kuvantamiskeskus- ja apteekkiliikelaitoksen natiivikuvantamiseen röntgenhoitajaopiskelijalle.

Opinnäytetyön tehtävänä on selvittää:

- Mitä röntgenhoitajaopiskelijan perehdytyksen tarkistuslista sisältää Kuvantamiskeskus- ja apteekkiliikelaitoksen natiivikuvantamisessa?

5 TOIMINNALLISEN OPINNÄYTETYÖN PROSESSI

5.1 Toiminnallinen opinnäytetyö menetelmänä

Toiminnallinen opinnäytetyö pyrkii kehittämään käytäntöä ammatillisessa kentässä (Lumme ym. 2006). Se tavoittelee toiminnan ohjeistamista, opastamista, järjestämistä tai järjeistämistä. Toiminnallisen opinnäytetyön tulisi olla työelämälähtöinen ja käytännönläheinen sekä osoittaa riittävällä tasolla alan tietojen ja taitojen hallintaa. Toiminnallinen opinnäytetyö sisältää sekä toiminnallisen osuuden että opinnäytetyöraportin. (Vilka & Airaksinen 2003, 9–10.) Toiminnallisen opinnäytetyön tekijältä vaaditaan kehittävää ja tutkivaa otetta, mikä näkyy teoreettisen lähestymistavan perusteltuna valintana, opinnäytetyön prosessissa tehtyjen ratkaisujen perusteluna sekä kriittisenä suhtautumisena omaan työhön (Lumme ym. 2006).

Ammattikorkeakoulun toiminnallisen opinnäytetyön tarkoitus on yhdistää toiminnallinen osuus sekä opinnäytetyöraportti tutkimusviestinnän keinoin (Vilka & Airaksinen 2003, 9–10). Toiminnallisen osuuden toteutustavan eli tuotteen tulisi aina pohjautua ammattiteorialle (Lumme ym. 2006). Tämän opinnäytetyön toiminnallisena osuutena laadittiin tarkistuslista röntgenhoitaja-opiskelijan perehdytyksen tueksi. Tarkistuslistan avulla opiskelija pääsee ammattitaitoa edistävällä harjoittelujaksolla työntekoon helpommin mukaan, kun hänet perehdytetään työyksikköön, -välineisiin ja -menetelmiin.

5.2 Tarkistuslistan suunnittelu, toteutus ja arviointi

Perehdytyksen tarkistuslistan suunnittelu aloitettiin selvittämällä, millaisia asioita röntgenhoitajaopiskelija pääsee harjoittelemaan natiivikuvantamisen harjoittelujaksolla ja mihin hänet tulisi perehdyttää. Opinnäytetyön teoreettisen viitekehyksen ja toimeksiantajan ehdotusten pohjalta tarkistuslistan sisältöä ruvettiin rakentamaan. Perehdytettävien asioiden lisäksi tarkistuslistaan päätettiin sisällyttää pohjakartta yksikön tiloista, mikä helpottaa uutta opiskelijaa kulkemaan yksikössä. Käytännöllisyyden lisäämiseksi tarkistuslistasta tehtiin helposti taskussa kulkeva ja yksinkertainen.

Tarkistuslista on taitettu A4-kokoinen paperi. Weiserin ym. (2010, 366) mukaan kaikkien perehdytettävien asioiden tulisi olla selkeästi ja yksinkertaisesti ilmaistuna samalla sivulla. Tarkistuslista on kaksipuoleinen, jonka kansipuolella on yksikön tiloista laadittu kartta ja sisäpuolella perehdytettävät asiat (liite 1). Kankaan ja Hämäläisen (2007, 17) mukaan tarkistuslistassa tulisi olla tila merkinnälle läpikäydystä asiasta. Jokaisen perehdytyksessä käytävän asian kohdalla on ruutu, jonka opiskelija rastittaa, kun kohta on käyty läpi. Listan alareunassa on tilaa opiskelijan omille muistiinpanoille. Tarkistuslistan karttapuolella on Kuvantamiskeskus- ja apteekkiliikelaitoksen logo, Tampereen ammattikorkeakoulun logo ja opinnäytetyön tekijöiden nimet. Karttapuolen yläreunassa on otsikko ”PEREHDYTYKSEN TARKISTUSLISTA”. Tarkistuslistan väritys on mustavalkoinen, jotta sen tulostaminen on helpompaa.

Tarkistuslistan sisällön voi jäsenellä niin, että yhteisen otsikon alle tulee samankaltaisia asioita (Nikkilä 2008, 25). Tarkistuslistassa on kolme reunaotsikkoa pystysuorassa; ”YLEISET ASIAT”, ”TURVALLISUUS” ja ”TYÖTEHTÄVIIN LIITTYVÄ OSAAMINEN”. Jokaisen pystysuoran otsikon kohdalla on useampi, kyseiseen aiheeseen liittyvä otsikko. Näiden sisältöä jaottelevien otsikoiden alle on lueteltu tarkasti jokainen perehdytettävä asia (Kuvio 1).

TURVALLISUUS	TOIMINTA ENSIAPUTILANTEESSA	<input type="checkbox"/>
	Elvytyskorin sijainti ja sisältö Elvytysryhmä Ensiapuvalmius (happi, imu)	<input type="checkbox"/>
	MUUT	<input type="checkbox"/>
	Toiminta uhkaavassa tilanteessa Vartijan kutsuminen	<input type="checkbox"/>

KUVIO 1. Tarkistuslistan sisällön jäsentely

Reunaotsikon ”YLEISET ASIAT” kohdalla on perehdytettäviä asioita työyksikköön, tiloihin ja yksikössä olevaan kirjalliseen materiaaliin liittyen. Toisen reunaotsikon ”TURVALLISUUS” kohdalla on turvallisuuteen liittyviä asioita, kuten toiminta ensiaputilanteessa tai muussa poikkeustilanteessa. Viimeisenä reunaotsikkona on ”TYÖTEHTÄVIIN LIITTYVÄ OSAAMINEN”, jonka kohdalla on perehdytettäviä asioita

natiivikuvantamisen tutkimusprosessiin, kuvauslaitteiden käyttöön, välineisiin ja asepiikkaan liittyen. Tarkoituksena ei ole opettaa röntgenhoitajaopiskelijaa työskentelemään yksikössä pelkästään tarkistuslistan avulla, vaan auttaa opiskelijaa hyödyntämään sitä perehdytyksessä ja kyselemään aktiivisesti ohjaajalta listassa mainituista kohdista.

Typografia on tekstiin, kirjainaseteluun, kirjasintyyppeihin ja kirjainten väritykseen liittyvää suunnittelua (Graafinen 2015). Lihavointi, sisennykset tai suurempi kirjainten koko eli pistekoko sopivat hyvin tekstin korostukseen. Korostukset helpottavat avainsanojen löytämistä ja tekstin silmäiltävyyttä. (Juselius 2004.) Tarkistuslistan reunaotsikot ja sisältöä jaottelevat otsikot on kirjoitettu isolla ja lihavoituna, jotta ne erottuisivat hyvin muusta tekstistä. Otsikoiden alapuolella olevat kohdat on sisennetty tekstin silmäiltävyyden helpottamiseksi.

Graafinen suunnittelu on kuvallista viestintää. Se antaa viestinnälle ulkoasun ja sen tarkoituksena on välittää katsojalle haluttu viesti mahdollisimman helposti. Sommittelu on yksi graafisen suunnittelun osa-alueista ja tarkoittaa teoksen kuvallisten elementtien ryhmittelyä. (Graafinen 2015.) Tarkistuslistan pohjakartan puolella olevat tekstit eli otsikko, Kuvantamiskeskus- ja apteekkiliikelaitoksen logo, Tampereen ammattikorkeakoulun logo ja opinnäytetyön tekijöiden nimet asetettiin visuaalisesti tasapainoon toistensa kanssa kartan ylä- ja alareunaan. Katsojan huomio kiinnittyy ympäristöstään poikkeaviin kohteisiin (Työterveyslaitos 2015). Sen vuoksi kartan tärkeimpiä elementtejä eli natiivikuvantamishuoneita ja säätötiloja korostettiin paksummilla reunoilla.

Perehdytyksen tarkistuslistaan kuuluva yksikön pohjakartta lisäsi tarkistuslistan poikkeavuutta aikaisemmin tehtyihin tarkistuslistoihin nähden. Toimeksiantajan kuvantamisyksikköön ei ollut aikaisemmin tehty opiskelijoille kohdistuvaa tarkistuslistaa, mikä myös lisäsi sen yksilöllisyyttä. Siitä onnistuttiin tekemään helposti taskussa kulkeva sen koon vuoksi ja tarvittavat asiat saatiin siihen mahtumaan.

Tarkistuslistan toimivuus varmistettiin kysymällä palautetta sitä harjoittelun ajan testanneilta röntgenhoitajaopiskelijoilta ja heidän ohjaajiltaan. Lopulta palautetta saatiin kuitenkin vain opiskelijoilta ja työelämäohjaajalta, jonka kanssa oltiin yhteydessä tarkistuslistan tiimoilta sen toteutuksen aikana ja loppuvaiheessa. Palautteiden mukaan lähes kaikki tarkistuslistassa mainitut asiat olivat selkeitä ja asiaankuuluvia. Pohjakartasta oli hyötyä etenkin harjoittelun alussa, mutta siihen tahdottiin lisää selkeyttä ja yk-

sinkertaisuutta, jotta se palvelisi opiskelijaa paremmin. Opiskelijoiden ja työelämäohjaajan palautteen jälkeen tarkistuslistan perehdyttävistä asioista karsittiin pois ”turvalisuuskävely”, sillä se ei ole osa opiskelijan perehdytystä. Pohjakarttaa muokattiin poistamalla varastotiloja ja ovia, jotka eivät olleet olennaisia. Näin pohjakartta saatiin selkeämmäksi. Natiivikuvantamishuoneiden ja säätötilojen reunoja paksunnettiin, jotta ne erottuisivat kartasta helposti. Näin tarkistuslista viimeisteltiin ja saatettiin sen lopulliseen muotoonsa.

6 POHDINTA

6.1 Opinnäytetyöprosessin arviointi

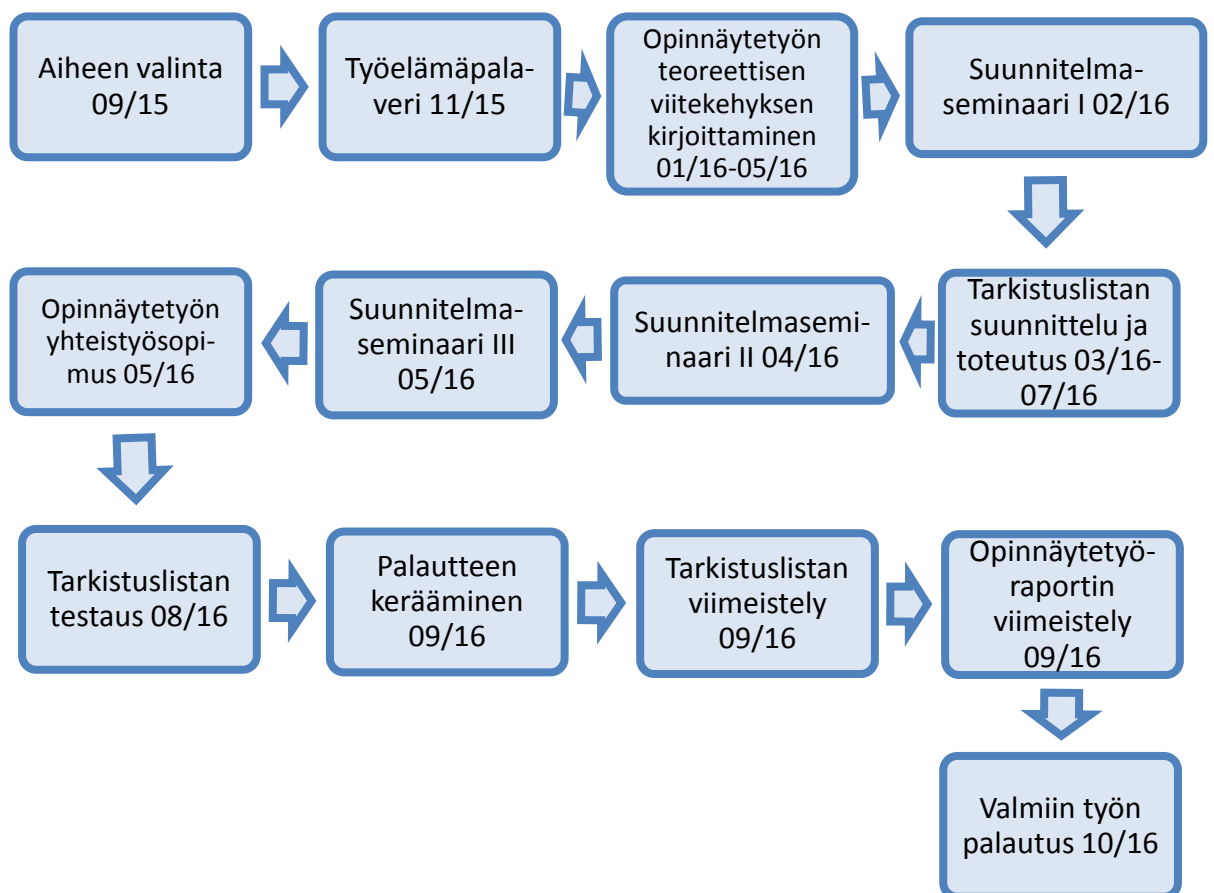
Opinnäytetyöprosessi lähtee liikkeelle aiheen valinnasta. Aihetta pohdittaessa tulisi opinnäytetyöntekijöiden kiinnittää huomiota alalla kiinnostavaan aihealueeseen, aiheen ajankohtaisuuteen ja hyödyllisyyteen. (Vilka & Airaksinen 2003, 23–25.) Tämän opinnäytetyön aihe valikoitui toimeksiantajan esittelemistä aiheista. Aihe on ajankohmainen, sillä ammattitaitoa edistävillä harjoittelujaksoilla on jatkuvasti uusia opiskelijoita ja näin ollen heidän perehdytyksensä aina ajankohtaista. Aiheen ajankohtaisuus lisää tuotteen tarpeellisuutta, mikä vaikutti opinnäytetyön tekijöiden mielekkyyteen. Tuotteen kehittäminen toimeksiantajan kanssa yhteistyössä oli mielenkiintoista opiskelijan näkökulmasta, sillä kohderyhmänä on opiskelijat.

Opinnäytetyöprosessi käynnistyy toimintasuunnitelman laatimisella. Sen tarkoituksena on selvittää työn lähtötilanne eli aikaisemmat vastaavat ideat, olemassa olevat aiheeseen liittyvät tutkimukset ja lähdekirjallisuus sekä määritellä opinnäytetyön tavoitteet. Toimintasuunnitelmaa tehtäessä tulee pohtia aiheen rajausta (Vilka & Airaksinen 2003, 26–27.) Opinnäytetyön toimintasuunnitelma kirjoitettiin syksyllä 2015. Myöhemmin syksyllä toimeksiantajan kanssa pidettiin työelämäpalaveri, jossa tarkennettiin aiheen sisältöä. Alkuperäinen aihe oli melko laaja, joten sitä rajattiin tarkentamalla tuotteen kohderyhmäksi opiskelijat ja kohdealueeksi natiivikuvantaminen.

Keväällä 2016 kirjoitettiin opinnäytetyön teoreettinen viitekehys. Teoreettisen viitekehysten kirjoittamisen aikana tulevan tuotteen sisältö ja ulkonäkö alkoivat hahmottua. Tuotteen suunnittelu- ja toteutusvaiheessa pidettiin yhteyttä toimeksiantajaan, jotta tuotteen sisältö vastaisi heidän toiveitaan. Kevään aikana suunnitelmaseminaareissa esitettiin toimintasuunnitelman eri vaiheita ja opinnäytetyön tuotteen ensimmäisiä versioita. Opinnäytetyön yhteistyösopimus allekirjoitettiin keväällä 2016. Kuviossa 2 on esitelty toiminnallisen opinnäytetyön prosessi kokonaisuudessaan.

Opinnäytetyön arviointi on osa oppimisprosessia. Opinnäytetyölle asetetut tavoitteet, sen toteutustapa ja teoreettinen viitekehys voivat esimerkiksi olla arvioinnin kohteita. (Vilka & Airaksinen 2003, 154–156.) Tämän opinnäytetyön tavoitteena oli kehittää

ammattitaitoa edistävään harjoitteluun tulevan röntgenhoitajaopiskelijan perehdytystä Pirkanmaan sairaanhoitopiirin Kuvantamiskeskus- ja apteekkiliikelaitoksen natiiviku-
vantamisessa. Asetettu tavoite saavutettiin, sillä röntgenhoitajaopiskelijoille suunnattua
perehdytysmateriaalia ei aiemmin ollut saatavilla kyseisellä kuvantamisen alueella.
Opinnäytetyön tuotteen laadun varmistamiseksi pyydettiin palautetta, joka jäi oletettua
vajavaisemmaksi. Kattavamman palautteen saamiseksi toimeksiantajaa olisi voinut tie-
dottaa tuotteen testaamisen ajankohdasta etukäteen. Teoreettista tietoa aiheesta oli han-
kala löytää, sillä röntgenhoitajaopiskelijoille suunnattua luotettavaa materiaalia aiheesta
oli niukasti.



KUVIO 2. Toiminnallisen opinnäytetyön prosessi

Opinnäytetyön tekijät kirjoittivat opinnäytetyöpäiväkirjaa opinnäytetyöprosessin ajan. Päiväkirjan tarkoituksena on olla muistin tukena koko prosessin ajan, jotta tekijät muis-
tavat opinnäytetyöraporttia kirjoittaessaan prosessin alussa tehdyt ratkaisut (Vilkkä &
Airaksinen 2003, 19–20). Päiväkirjaa kirjoitettiin ahkerimmin opinnäytetyöprosessin
alussa, sillä silloin tapahtui paljon työn kannalta merkittäviä asioita. Päiväkirjaa käytet-
tiin raporttia kirjoittaessa ja se auttoi muistamaan alkuvaiheen asioita paremmin.

Opinnäytetyön kirjoittaminen jaettiin opinnäytetyön tekijöiden kesken tasaisesti. Kirjoitetut osiot tehtiin prosessin aikana itsenäisesti ja molempien kirjoittamat tekstit käytiin läpi niin, että työstä tuli yhtenäinen.

6.2 Eettisyys ja luotettavuus

Toiminnallisessa opinnäytetyössä tulisi käyttää tutkivaa asennetta, vaikka tutkimuksellista työtä ei tehtäisikään (Vilkkä & Airaksinen 2003, 154). Usein tutkimuksiin liittyy eettisiä kysymyksiä, jotka tulee ottaa huomioon. Näitä ovat esimerkiksi toisen tekstin plagiointi, saadun aineiston säilyttämiseen ja käyttöoikeuksiin liittyvät asiat sekä tutkimusluvan hankinta. (Hirsjärvi, Remes & Sajavaara 2009, 24–26; Tutkimuseettinen neuvottelukunta 2012, 6.) Tämä opinnäytetyö on kirjoitettu arvostaen muiden tekemää työtä ja väärentelemättä alkuperäistä tekstiä. Alkuperäisiin julkaisuihin viittaamiseen tekstissä ja lähdeluetteloon on kiinnitetty erityistä huomiota. Opinnäytetyön tekijöiden ja toimeksiantajan kanssa tehtiin yhteistyösopimus, jossa opinnäytetyön tekijät saivat luvan julkaista tarkistuslistassa olevan yksiköstä laaditun pohjakartan. Toimeksiantajalta saatu alkuperäinen yksikön pohjakartta hävitettiin asianmukaisella tavalla opinnäytetyöprosessin loputtua.

Opinnäytetyössä käytettävää lähdeaineistoa tulisi tarkastella kriittisesti. Lähdeaineiston laatu, alkuperä ja ajantasaisuus ovat hyviä kriteerejä hyvälle lähteelle. Tuore ja ajantasainen lähde, jonka tekijä on asiantuntijaksi tunnustettu, on varma valinta. Lähteistä kannattaa valita mahdollisimman tuore, sillä monilla aloilla tutkittu tieto muuttuu nopeasti. (Vilkkä & Airaksinen 2003, 72–73.) Opinnäytetyötä kirjoitettaessa on pyritty ottamaan huomioon lähteiden laatu käyttämällä pääasiassa alkuperäisiä lähteitä. Ensisijaisien lähteiden saamattomuuden vuoksi työssä on jouduttu käyttämään myös toissijaisia lähteitä. Toissijaisien lähteiden käyttö voi heikentää työn luotettavuutta alkuperäisen tiedon muuntumisen mahdollisuuden vuoksi (Vilkkä & Airaksinen 2003, 73).

Lähteitä arvioitaessa kiinnitettiin huomiota lähteen ikään. Työhön on valittu mahdollisimman ajantasaista tietoa, pääasiassa alle kymmenen vuotta vanhoja lähteitä. Työssä käytetyt lähteet ovat pääasiassa suomenkielisiä.

6.3 Omat oppimiskokemukset ja jatkotutkimusehdotus

Toiminnallisen opinnäytetyön tekeminen oli molemmille opinnäytetyön tekijöille uutta. Työ vaati paljon suunnittelua etukäteen ja työn aikataulutusta. Opinnäytetyön kirjoittamisen aikana opittiin paljon prosessinomaisesta kirjallisen työn tekemisestä. Opinnäytetyön tekijöillä ei ollut aikaisempaa kokemusta näin laajan tekstin kirjoittamisesta, mutta työn aikana tekstin kirjoittamiseen harjaantui. Opinnäytetyötä varten hankittu tieto koettiin haastavana, sillä luotettavia lähteitä oli oletettua vähemmän saatavilla. Kuitenkin opinnäytetyön tekijöiden tiedonhankintataidot karttuivat opinnäytetyöprosessin aikana ja lähteiden kriittinen tarkastelu kehittyi.

Opinnäytetyön toiminnallisena osuutena laadittiin tarkistuslista yhteistyössä toimeksiantajan kanssa. Tuotteen suunnittelusta tai toteutuksesta ei ollut aikaisempaa kokemusta, mutta sen teko sujui hyvin yhteistyössä toimeksiantajan kanssa läpi opinnäytetyöprosessin. Tuotteen laatiminen lisäsi opinnäytetyön tekijöiden yhteistyötaitoja ja kehitti heitä suunnitelmallisuuteen ja päätösten tekoon. Kuten teoreettisessa viitekehyksessä voidaan todeta, uusien työntekijöiden tai opiskelijoiden perehdytys on tärkeää. Opinnäytetyön teoriaan tutustuminen lisäsi sen tekijöiden tietoutta opiskelijan perehdyttämisestä, mitä voidaan hyödyntää myöhemmin työelämässä.

Tämän opinnäytetyön tuotteen eli tarkistuslistan toimivuus testattiin ammattitaitoa edistävässä harjoittelussa röntgenhoitajaopiskelijoilla. Jatkotutkimusehdotukseksi esitetään tutkimusta tuotteen hyödyllisyydestä röntgenhoitajaopiskelijalle.

LÄHTEET

Ahola, S., Kivelä, S. & Nieminen, M. 2005. Tekemällä oppii. Työssäoppimisen käytäntöjä ammattikorkeakouluissa. Turku: Digipaino.

Blomgren, K. & Pauniahho, S-L. 2013. Terveystarkistuslistat. Teoksessa Aaltonen, L-M. & Rosenberg, P. (toim.) Potilasturvallisuuden perusteet. Helsinki: Kustannus Oy Duodecim, 274–292.

Degani, A. & Wiener, E. 1993. Cockpit Checklists: Concepts, Design, and Use. Human Factors: The Journal of the Human Factors and Ergonomics Society 35 (2), 345–359.

Frisk, T. 2010. (toim.) Työpaikkaohjaaja opiskelijan ohjaajana. Helsinki: Kyriiri Oy.

Graafinen. 2015. Tietopankki graafikoille. Luettu 14.09.2016. <http://www.graafinen.com/>

Granlund, J., Kumpulainen, J., Väyrynen, J. & Henner, A. 2016. Kesätyöntekijän perehdytyksen resepti: Tukea, valppautta ja vastuuta. Radiografia 38 (2), 26–27.

Heinonen, N. 2004. Terveystieteiden koulutuksen työssäoppiminen ja ohjattu harjoittelu. Suositus sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksikölle. Sosiaali- ja terveysministeriön monisteita 2003:22.

Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 2009. Tutki ja kirjoita. 15.-17. painos. Helsinki: Kustannusosakeyhtiö Tammi.

Juselius, U. 2004. Typografia. Päivitetty 16.11.2013. Luettu 14.09.2016. <http://www.phpoint.fi/ulrikaj/www/typo.htm>

Kangas, P. & Hämäläinen, J. 2007. Perehdyttämisen suunnittelu ja toteutus. 1. painos. Työturvallisuuskeskus TTK.

Keski-Pohjanmaan ammattikorkeakoulu. 2006. Suositus harjoittelusta, sen järjestämisestä ja terminologiasta. Harjoittelun kehittämishanke. Luettu 09.04.2016 <http://www.kamk.fi/>

Korkeakouluosaajat. Perehdytys työpaikalla. Korkeakoulujen tuottama palvelu työnantajille. Luettu 12.05.2016. <http://www.korkeakouluosaajat.fi/>

Lumme, R., Leinonen, R., Leino, M., Falenius, M. & Sunqvist, L. 2006. Monimuotoinen/ Toiminnallinen opinnäytetyö. Julkaistu 05.08.2006. Luettu 18.05.2016. <http://www2.amk.fi/digma.fi/>

Luoja, K. 2011. Ammattitaitoa edistävän harjoittelun ohjauksen toimintamalli. Ohjaajien näkökulma. Tampereen yliopisto. Hoitotieteen laitos. Väitöskirja.

Luotolinna-Lybeck, H. 2011. Röntgenhoitajan tulevaisuuden osaaminen. Teoksessa Nygren, P. & Nurminen, R. (toim.) Tulevaisuuden osaaminen Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirissä. Tampere: Juvenes Print, 70–92.

- Mattila, H., Ruusunen, T. & Uola, K. 2006. Viestinnän työkaluja AMK - opiskelijalle. 1. painos. Helsinki: WSOY Oppimateriaalit Oy.
- Miettinen, M., Kaunonen, M. & Tarkka, M-T. 2006. Laadukas perehdyttäminen. Hallinnon tutkimus 25 (2), 63–70.
- Miettinen, M., Kaunonen, M., Peltokoski, J. & Tarkka, M-T. 2009. Laadukas perehdyttäminen: Osa II Hoitotyön perehdytyksen prosessi ja sen arviointi. Hallinnon tutkimus 28 (2), 76–83.
- Mykrä, T. 2007. Työpaikkaohjaaja oppimisen edistäjänä: opiskelijan ohjaaminen ja arviointi työpaikalla. Typa2-projektin uudistama versio julkaisusta Työpaikkaohjaaja oppimisen edistäjänä: työssäoppimisen ohjaaminen ja arviointi työyhteisön arjessa. Helsinki: Educa-instituutti.
- Nikkilä, M. 2008. Avaimet työelämään. Oulu: Veltor Oy.
- Oinonen, I. 2000. Harjoittelun ohjaus hoitotyön koulutuksen eri vaiheissa. Tampereen yliopisto. Kasvatustieteiden laitos. Lisensiaatintutkimus.
- OPM. 2006. Ammattikorkeakoulusta terveydenhuoltoon. Koulutuksesta valmistuvien ammatillinen osaaminen, keskeiset opinnot ja vähimmäisopintopisteet. Opetusministeriön työryhmämuistioita ja selvityksiä 2006:24.
- Pauniahho, S-L., Lepojärvi, M., Peltomaa, K., Saario, I., Isojärvi, J., Malmivaara, A. & Ikonen, T. 2009. Leikkaustiimin tarkistuslista lisää potilasturvallisuutta. Suomen Lääkärilehti 64 (49), 4249–4254.
- Papastavrou, E., Lambrinou, E., Tsangari, H., Saarikoski, M. & Leino-Kilpi, H. 2010. Student Nurses Experience of Learning in the Clinical Environment. Nurse Education in Practice 10 (3), 176–182.
- Penttinen, A. & Mäntynen, J. 2009. Työhön perehdyttäminen ja opastus – ennakoivaa työsuojelua. 2. painos. Työturvallisuuskeskus TTK.
- Pitkänen, N. 2010. Perehdyttäminen viestintäilmiönä: Perehdyttämisestä perehdyttämis- ja perehtymisprosessiin. Jyväskylän yliopisto. Viestintätieteiden laitos. Pro gradu - tutkielma.
- Saikko, S. 2012. Tarkistuslista anestesiaintubaatiossa. Ensihoidon erikoislehti Systole (2), 46–47.
- Salonen, P. 2007. Harjoittelusta AMK-opintojen kuningas – Harjoittelun kehittämishankkeen 2004-2006 loppuraportti. Kokkola: Waasa Grapics Oy.
- Sikkilä, J. 2010. Perehdyttäminen osana henkilöstöjohtamista. Liiketalouden koulutusohjelma. Keski-Pohjanmaan ammattikorkeakoulu. Opinnäytetyö.
- STM. Opas leikkaustiimin tarkistuslistan käyttöön. Vapaa käännös WHO:n Surgical Safety Checking list –ohjeesta (2008). Helsinki: Sosiaali- ja terveysministeriö. Potilasturvallisuuden edistämisen ohjausryhmä.

Suomen Röntgenhoitajaliitto ry. 2000. Röntgenhoitajan ammattietiikka. Luettu 15.05.2016. <http://sorf.fi/doc/eettisetohjeet.pdf>

Surakka, T. 2009. Hyvä työpaikka hoitoalalla – näin haetaan ja sitoutetaan osaajia. Helsinki: Kustannusosakeyhtiö Tammi.

Tutkimuseettinen neuvottelukunta. 2012 Hyvä tieteellinen käytäntö ja sen loukkausepäilyjen käsitteleminen Suomessa. Tutkimuseettinen neuvottelukunnan ohje.

Työterveyslaitos. 2015. Visuaalinen käytettävyys. Päivitetty 11.03.2015. Luettu 14.09.2016. <http://www.ttl.fi>

Työturvallisuuslaki 23.08.2002/738.

Valtioneuvoston asetus ammattikorkeakouluista 18.12.2014/1129.

Vilka, H. & Airaksinen, T. 2003. Toiminnallinen opinnäytetyö. Helsinki: Kustannusosakeyhtiö Tammi.

Virtanen, A. 2014. Työssäoppinen – harjoittelujärjestelmien lippulaiva. Teoksessa Pihlajaniemi, S., Villa, T., Lavikainen, E. & Valkeasuo, L. (toim.) Oppia ikä kaikki – kouluttautumisen edellytykset eri elämänvaiheissa. Opiskelijatutkimuksen vuosikirja. Helsinki: Opiskelun ja koulutuksen tutkimussäätiö Otus, 25–39.

Virtanen, A. & Tynjälä, P. 2008. Students' Experiences of Workplace Learning in Finnish VET. *European Journal of Vocational Training* 44 (2), 199–213.

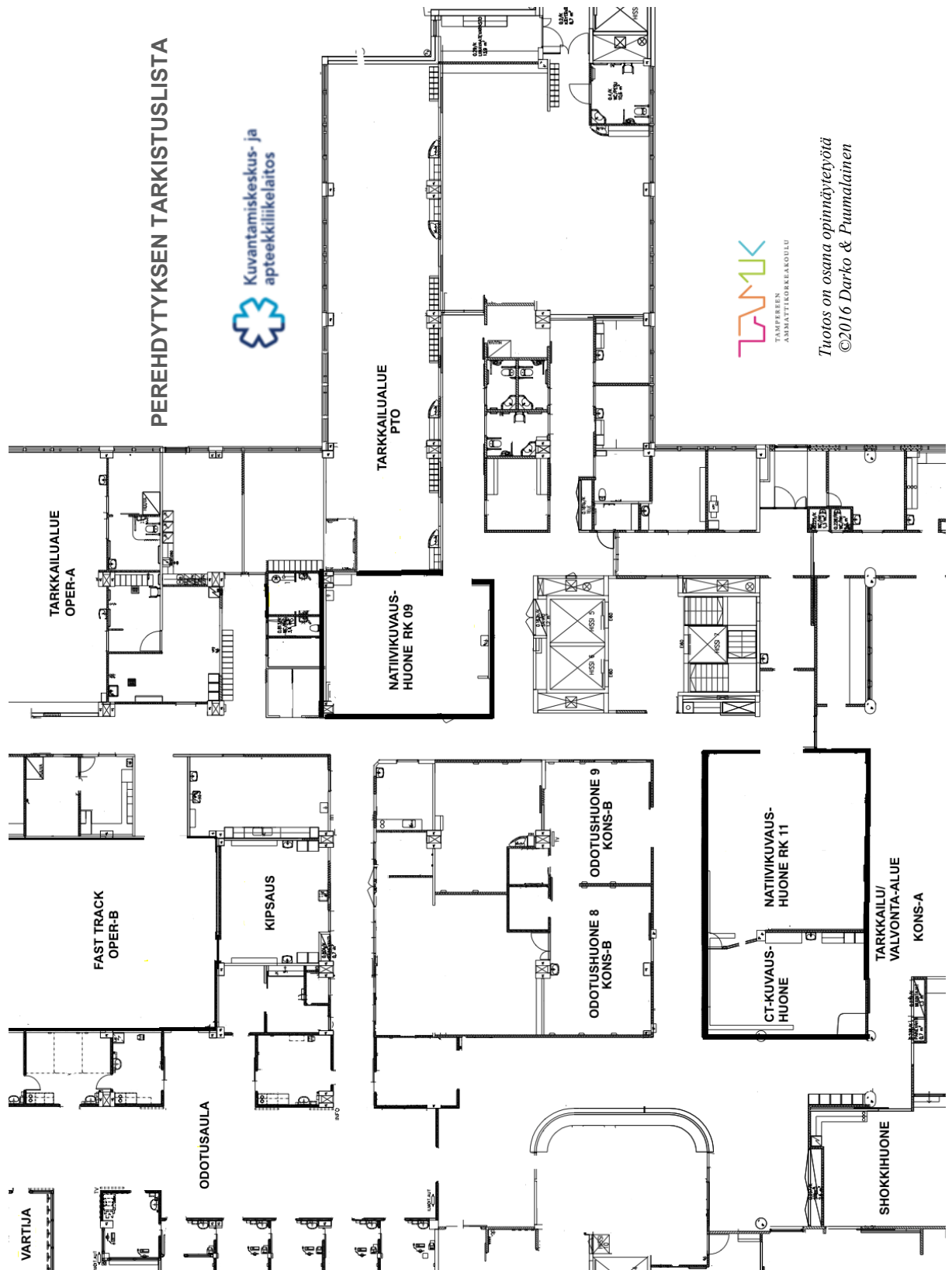
Vesterinen, M-L. 2002. Ammatillinen harjoittelu osana asiantuntijuuden kehittymistä ammattikorkeakoulussa. Jyväskylän yliopisto. Kasvatustieteenlaitos. Väitöskirja.

Weiser, T., Haynes, A., Lashoher, A., Dziekan, G., Boorman, D., Berry, W. & Gawande, A. 2010. Perspectives in Quality: Designing the WHO Surgical Safety Checklist. *International Journal for Health Care* 22 (5), 365–370.

LIITTEET

Liite 1. Perehdytyksen tarkistuslista

1(2)



(jatkuu)

Tämä perehdytyksen tarkistuslista auttaa sinua perehtymään Kuvantamiskeskus ja apteekkiyksiköiden nativikuvantamiseen. Tarkoituksena on käydä ohjaajan kanssa läpi listan sisältämät asiat. Merkitse rasti ruutuun opastetun asian merkiksi.

YLEISET ASIAT		TYÖTEHTÄVIIN LIITTYVÄ OSAMINEN		OPAS-TETTU
TYÖYKSIKKÖ	Henkilökunnan esittely Yksikön potilaat			<input type="checkbox"/>
TILAT	Henkilökunnan tilat Kuvaushuoneet Potilashuoneet Odotusaulat Kuvaus osastolla Yksikössä kulkeminen Varastot			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
KIRJALLINEN MATERIAALI	Kuvausohjeet Perehdytyskansiot			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
TOIMINTA ENSIAPUTILANTEESSA	Elvytyskordin sijainti ja sisältö Elvytysryhmä Ensiapuvalmius (happi, imu)			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
MUUT	Toiminta uhkaavassa tilanteessa Vartijan kutsuminen			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
TUTKIMUSPROSESSI	Tutkimuksen aloittaminen (RIS) Potilastietojen nostaminen työlliställe Kuvausarvojen muokkaaminen Kuvankäsittely Kuvien arkistointi Tutkimuksen kirjaaminen (RIS)			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
KUVAUSLAITTEIDEN KÄYTTÖ	Röntgenputki, thorax-teleline, bucky-pöytä Ortopantomografialaite Kuvanlukija ja kuvalevyt Osastokuvauslaite			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
VÄLINEET	Sädesuojat Potilaan asettelun apuvälineet			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ASEPTIIKKA	Pintojen/välineiden puhdistus Toiminta eristystilanteessa			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
MUISTIINPANOJA				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>