
LASKUTUSOHJELMIEN VERTAILU



Ammattikorkeakoulun opinnäytetyö

Tietojenkäsittelyn koulutusohjelma

Visamäki, syksy 2016

Hannu Etupalta



VISAMÄKI
Tietojenkäsittelyn koulutusohjelma

Tekijä	Hannu Etupalta	Vuosi 2016
Työn nimi	Laskutusohjelmien vertailu	

TIIVISTELMÄ

Opinnäytetyön tarkoituksena oli kartoittaa ja vertailla eri pilvipalveluna tarjottavia laskutusohjelmia pienten mikroyritysten käyttöön. Opinnäytetyön toimeksiantaja on Hämeen ammattikorkeakoulu.

Työn teoriaosuudessa käsitellään laskutusohjelmia yleisesti sekä pohditaan niiden vahvuuksia ja heikkouksia. Sen lisäksi perehdytään pilvipalvelumalliin ja punnitaan sen hyötyjä ja haittoja. Työn tuloksena pyrittiin muodostamaan vertailun pohjalta kuva mitä ominaisuuksia ohjelmat tarjoavat, millaisia ovat niiden kustannukset sekä tuen taso. Opinnäytetyön aihetta tarkasteltiin mikroyrityksen näkökulmasta.

Työn tutkimusmenetelmänä käytettiin laadullista tutkimusta, koska keskityttiin löytämään uusi ratkaisu. Aineistoa on kerätty tutkimalla aiheeseen liittyvää kirjallisuutta, alaan liittyviä Internet-lähteitä ja hankittu laskutusohjelmia koskevaa materiaalia ohjelmien omilta sivuilta.

Opinnäytetyön tuloksena saatiin tietoa vertailussa olevien laskutusohjelmien ominaisuuksien laajuudesta ja niiden soveltuvuudesta mikroyrityksen käyttöön.

Avainsanat sähköinen laskutus, vertailu, mikroyritykset (YSA)

Sivut 23 s.

Visamäki
Degree Programme in Business Information Technology

Author	Hannu Etupaltta	Year 2016
Subject of Bachelor's thesis	Comparison of invoicing software	

ABSTRACT

The purpose of this thesis was to identify and compare the different invoicing software offered as a cloud service for small micro-enterprises. This thesis was assigned by HAMK University of Applied Sciences.

The theoretical part deals with the invoicing software in general and assesses their strengths and weaknesses. In addition the thesis focuses on the cloud service model and assesses its advantages and disadvantages. Results of this work is intended to form the basis of a comparison on what features programs offer, what are the costs and the level of support. Topic of the thesis was examined from the perspective of a micro-enterprise.

Qualitative research method was used in this study as a research tool because the focus was to find a new solution. The material has been collected by examining the literature on this topic, studying Internet sources related to the field and by acquiring information regarding invoicing software from their own websites.

As a result of the thesis the information was obtained about the extent of features that invoicing software offer and their suitability for the use of micro-enterprise.

Keywords electronic invoicing, comparison, micro-enterprise

Pages 23 p.

SISÄLLYS

1	JOHDANTO	1
2	TUTKIMUSMENETELMÄT JA TAVOITTEET	2
3	LASKUTUSOHJELMA	3
3.1	Hyödyt.....	3
3.2	Ongelmat	3
4	PILVIPALVELUT	5
4.1	Sovellukset palveluna.....	5
4.2	Hyödyt.....	6
4.3	Ongelmat	6
5	VERKKOLASKU.....	8
6	OIKEAN LASKUTUSOHJELMAN VALINTA	9
7	VERTAILUSSA OLEVAT OHJELMAT.....	11
7.1	Isolta Arkhimedes	11
7.1.1	Hinnoittelu.....	11
7.1.2	Tuki.....	12
7.1.3	Järjestelmävaatimukset	12
7.2	Laskutusohjelma.fi.....	12
7.2.1	Hinnoittelu.....	13
7.2.2	Tuki.....	13
7.2.3	Järjestelmävaatimukset	14
7.3	Zervant	14
7.3.1	Hinnoittelu.....	14
7.3.2	Tuki.....	15
7.3.3	Järjestelmävaatimukset	15
7.4	Tilaukone	15
7.4.1	Hinnoittelu.....	16
7.4.2	Tuki.....	17
7.4.3	Järjestelmävaatimukset	17
7.5	PPG Manager.....	17
7.5.1	Hinnoittelu.....	17
7.5.2	Tuki.....	18
7.5.3	Järjestelmävaatimukset	18
8	VERTAILU	19
8.1	Ominaisuudet.....	19
8.2	Kustannukset.....	20
8.3	Tuki	21
8.4	Johtopäätökset.....	22
9	YHTEENVETO.....	23
	LÄHTEET	24

SANASTO

Reskontra - Luettelo yrityksen tai muun organisaation tapahtumista. Reskontrien toiminnallisuus on osana taloushallinnon tietojärjestelmiä.

Myyntilasku - Lasku myydystä hyödykkeestä tai palvelusta.

Ostolasku - Lasku ostetusta hyödykkeestä tai palvelusta.


Verkkolasku - Sähköinen lasku, jonka tiedot välitetään sähköisesti vastaanottajalle.

Koontilasku - Yhdelle laskulle koottu yhteenveto pienemmistä laskutettavista asioista.

Asiakasrekisteri - Sisältää keskeiset tiedot asiakkaista.

Pilvipalvelu - Verkossa tarjolla oleva palvelu.

SaaS - Ohjelmisto palveluna.



1 JOHDANTO

Moni mikroyritys on vieläkin laskutuksessaan Microsoftin Excelin laskupohjan varassa, koska laskutusta tapahtuu vähän ja laskutusohjelma saattaa tuntua isolta investoinnilta.

Pienten yritysten laskutuksessa on äskeisten vuosien aikana kuitenkin tapahtunut suuria muutoksia vaivattomampaan ja yksinkertaisempaan suuntaan. Vaihtoehtoja laskutukseen on useita ja ongelmaksi muodostuukin lähinnä valinnan vaikeus.

Opinnäytetyön toimeksiantajana toimii Hämeen ammattikorkeakoulu ja idea opinnäytetyöhön syntyi yhdessä yliopettaja Lasse Seppäsen kanssa. Laskutus ja asiakkaiden hallinta on tärkeä osa yrityksen toimintaa, joten työn päämääräksi asetettiin selkeämmän kuvan luominen tarjolla olevista vaihtoehdoista.

Työssä käydään läpi laskutukseen soveltuvia palveluita ja vertaillaan niiden ominaisuuksia. Tavoitteena on luoda yrityksille kuva siitä, mitä tuotteita markkinoilla on ja miten ne eroavat toisistaan.

Aihe on ajankohtainen, koska palvelut vaativat usein sitoutumista ja siirtyminen palvelusta toiseen ei ole aina kovin suoraviivaista. Oikeaan ja yrityksen tarpeisiin sopivaan ohjelmaan päätyminen onkin siis yrityksen kannalta äärimmäisen tärkeää, jotta asian pariin ei tarvitse myöhemmin käyttää resursseja, vaan yritys voi keskittyä ydintoimintaansa.

Opinnäytetyössä etsitään vastauksia seuraaviin kysymyksiin:

- Mitä pienen yrityksen tulee ottaa huomioon valitessaan pilvipalveluna toimivaa laskutuspalvelua?
- Mikä tarjolla olevista ratkaisuista on pienellä laskutusmäärällä järkevä?

2 TUTKIMUSMENETELMÄT JA TAVOITTEET

Opinnäytetyön tutkimusmenetelmä on laadullinen tutkimus. Työssä tutkitaan aiheeseen liittyvää materiaalia ja pyritään sen avulla laajentamaan kuvaa työn aiheesta. Työ perustuu enimmäkseen verkossa tarjolla olevaan materiaaliin ja arviointien pohjana on ohjelmat tehneiden yritysten verkossa julkaisema materiaali.

Vertailun tarkoituksena on löytää kustannustehokas verkkolaskutukseen kykenevä verkkopohjainen laskutusohjelma pienen 1-4 henkeä työllistävän mikroyrityksen käyttöön, jonka laskutusmäärät eivät yllä yli 50 kpl/kuukausi. Vertailun pääasiallisen rungon muodostaa ohjelmien laskutusmääriin perustuvan hintavertailun taulukko, tärkeimmistä ominaisuuksista luotava vertaileva taulukko sekä tarjolla olevaa tukea vertaileva taulukko.

Testiin valittiin ohjelmia, jotka ovat yleisesti tunnettuja toimijoita alalla. Valinnan kriteereiksi asetettiin se, että ohjelman pitää olla saatavana pilvipalveluna sekä sen pitää mahdollistaa verkkolaskutus.

3 LASKUTUSOHJELMA

Laskutusohjelma on toiminnanohjausjärjestelmää pienempi ja ainoastaan laskutukseen liittyviin asioihin keskittyvä osa yrityksen taloushallinnon kokonaisuutta. (Lintunen, 2015b.) Ohjelma koostuu yksinkertaisuudessaan niistä toiminnoista, joilla yritys hoitaa ja seuraa laskutusta ja sen eri vaiheita. Monissa tapauksissa laskutusohjelmat tarjoavat pelkän laskun luonnin sijaan myös kattavamman kokonaisuuden ominaisuuksia, joista yleisimpiä ovat asiakasrekisteri, tuoterekisteri, laskuluettelo, toistuvat laskut, sähköpostilaskut, verkkolaskut, postituspalvelu ja mahdollisuus perintäpalvelun käyttöön. Pääasiallinen tarkoitus on auttaa yrittäjää suoraviivaistamaan ja nopeuttamaan laskutusprosessia sekä ylläpitää laskutuksen tukena tarvittavia tietoja.

3.1 Hyödyt

Yrityksen laskutuksen sähköistäminen säästää yrittäjältä aikaa ja vaivaa. Laskutusohjelman avulla on aikaisempaa helpompaa ylläpitää myös asiakas- ja tuoterekistereitä sekä saada laskuille valmis pohja. Laskutusohjelma tarjoaa suurimman osan tiedoista, esimerkiksi eräpäivän ja viitenumeron automaattisesti, jolloin manuaalisen työn ja tarkistusten määrä vähenee. (Ilomäki, 2008.)

Laskutusohjelmalla luodut laskut ovat myös ammattimaisesti tehtyjä ja niiden avulla luoduissa laskuissa saadaan ilman lisävaivaa luontipäivä, maksuaika, laskun numero, myyjän yhteystiedot, y-tunnus ja muut laskun oikeellisuuden kannalta välttämättömät tiedot oikein. (Åbacka, 2016.)

Isolta Oy:n myyntipäällikkö Reino Meriläisen mukaan laskutustiedot kirjautuvat ohjelmaan talteen ja vanhojen laskujen pohjalta voidaan helposti luoda uusia. Myös kirjanpidon raportointi ja esimerkiksi arvonalisäveron laskenta hoituu automaattisesti. (Ilomäki, 2008.)

3.2 Ongelmat

Internetissä on tarjolla runsaasti ilmaisia ohjelmia, jotka sisältävät pelkän laskukaavakkeen tulostusta tai sähköpostilla lähettämistä varten. Monissa tapauksissa tämä on liian työläs vaihtoehto pienen yrityksen tarpeisiin, jos laskutettavaa on enemmän kuin muutama yksittäinen lasku. Tämän kaltaisissa palveluissa ei ole mahdollista ylläpitää asiakas- tai tuoterekisteriä, eikä tarjolla ole mahdollisuutta suorittaa verkkolaskutusta. Ilmaisuus onkin laskutusohjelmien tapauksissa usein vain harha, jolla ohjelman tarjoaja pyrkii saamaan uusia asiakkaita rekisteröitymään.

Pilvipalveluna toimivien laskutusohjelmien haittapuoliin voidaan laskea potentiaaliset riskit, jotka on otettava huomioon ohjelmaa hankittaessa. Koska ohjelmat on tuotettu pilvipalveluna, niin ne jakavat myös osittain samat ongelmat. Yrityksen on syytä kartoittaa riskit ja varautua niihin kunnolla ennen palvelun käyttöönottoa.

Taulukossa 1 Petteri Heino on tiivistänyt pilvitoimintamallin riskit tutkimus ja konsulttiyritys Gartnerin tutkimuksen pohjalta.

Taulukko 1. Petteri Heinin riskilista (Heino 2010, 95.)

1.	Tietoliikenneyhteyksiin liittyvä vika voi estää pilvipalvelun asiakkaalta pääsyn sovellukseen ja sen dataan.
2.	Pilvipalveluntarjoaja hukkaa tai korruptoi asiakkaalle osoitetun kapasiteetin laiterikon, ohjelmistovian tai inhimillisen virheen takia.
3.	Pilvipalveluntarjoajan toiminta loppuu. Pienimpien pörssiin listaamattomien yhtiöiden taloudellisesta tilanteesta ei välttämättä saa internetistä tai mediasta samalla tavalla tietoja kuin pörssiyhtiöistä, joten tilanne voi tulla yllätyksenä.
4.	Pilvipalveluntarjoaja kokee ympäristöönsä liittyvän katastrofin, esimerkiksi tulipalon, ilkiävaltaa tai jonkinlaisen luonnonmullistuksen. Palvelunestohyökkäys tarjoajaa vastaan voi olla tällainen katastrofi. Sopimusoikeudessa näitä tilanteita kutsutaan nimellä force majeure.

4 PILVIPALVELUT

Pilvipalvelulle käsitteenä ei ole olemassa mitään yleisesti hyväksyttävää määritelmää. Pilven käsitteellä viitataan usein internetiin ja pilvipalvelulla taas tarkoitetaan tietotekniikkaresurssien, kuten esimerkiksi laskenta- ja tallennuskapasiteetin, sovellusten tai palveluiden tarjoamista verkon välityksellä käyttöön. (Salo 2012, 16.)

Salon mukaan yksi siteeratuimmista määritelmistä on yhdysvaltalaisen elinkeinoministeriön alaisen National Institute of Standards and Technologyn, NIST:n, määritelmä pilvipalvelulle: "Pilvipalvelu on toimintamalli, joka mahdollistaa pääsyn vapaasti konfiguroitaviin ja skaalautuviin tietotekniikkaresursseihin, jotka voidaan ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä helposti ja nopeasti". Tietotekniikkaresursseilla viitataan tässä määritelmässä laskentatehon ja tallennustilan lisäksi myös sovelluskehitysalustoihin ja sovelluksiin. (Salo 2012, 17.)

Taulukossa 2 NIST määrittelee pilvipalveluille myös seuraavat viisi ominaispiirrettä.

Taulukko 2. NIST:n listaamat viisi pilvipalveluiden ominaispiirrettä (Salo 2012, 17.)

1.	Itsepalvelullisuus
2.	Pääsy palveluihin eri päätelaitteilla
3.	Resurssien yhteiskäyttö
4.	Nopea joustavuus
5.	Käytön tarkka mittaaminen

Pilvipalvelut luokitellaan tyypillisesti ominaispiirteidensä mukaan kolmeen eri ryhmään: Infrastrukturi palveluna (IaaS - Infrastructure-as-a-Service), sovellusalusta palveluna (PaaS - Platform-as-a-Service) ja sovellukset palveluna (SaaS - Software-as-a-Service). Näistä kaikista yleisin on SaaS. (Salo 2012, 20.)

4.1 Sovellukset palveluna

Software as a Service tarkoittaa ohjelmiston hankkimista palveluna perinteisen lisenssipohjaisen tavan sijasta. Perinteisen lisenssimaksun sijasta maksetaan esimerkiksi aikaperusteinen, käyttäjä- tai konekohtainen maksu. Tämä toimintatapa alentaa ohjelmiin ja laitteisiin tarvittavan pääoman määrää, sekä siirtää vastuun ylläpidosta palveluntarjoajalle. (Salo 2012, 25–26.)

Asiakaskohtaisia sovelluksia ei ole, vaan samaa sovellusta käyttää laajempi asiakaskunta. Monien käyttäjien yhteiskäyttöön perustuva sovellusarkkitehtuuri on palvelun resurssien kannalta tehokas, sillä käyttöaste on korkea. Tässä tapauksessa palveluntarjoaja voi keskittyä asiakaskohtaisen ylläpidon sijaan sovelluksen kehittämiseen. (Salo 2012, 26.)

Kuvassa 1 Immo Salo esittää yleisiä pilvipalveluna tarjottavia sovellustyyppiejä.



Kuva 1. Yleisiä palveluna tarjottavia sovelluksia (Salo 2012, 25.)

4.2 Hyödyt

Pilvipalvelun tarjoamat edut ovat käytön aloituksen kustannussäästöissä, sekä palvelutoimittajan vastuulle siirrettyssä tietoturvassa, varmistuksessa ja ylläpidossa. Palvelun tarjoaja takaa riittävän kapasiteetin, sekä palveluiden jatkuvan saatavuuden, jotta palvelu on käytettävissä ajasta ja paikasta riippumatta. Nämä ratkaisut ovat etäkäyttöä ja monia eri päätelaitteita tukevia. Palveluiden käyttöönotto on joustavaa, ne ovat välittömästi käytettävissä, eivätkä vaadi suuria investointeja laitteistoon. (Kirmanen 2012.)

4.3 Ongelmat

Vaikka pilvipalvelut tarjoavatkin kustannussäästöjä aloituksessa, niin voi pitkään jatkunut ja runsas käyttö johtaa pitkällä aikavälillä siihen, että kustannukset nousevat kertaostona hankitun ohjelman tasolle tai yli.

Pilvipalveluissa yksi monista huolenaiheista on dataan ja sen säilyttämiseen liittyvä huoli. Käyttäjän tulee pohtia, että voiko hän luottaa tietonsa palveluntarjoajan vastuulle ja pysyykö nämä tiedot suojassa ulkopuolisilta tahoilta. Tiedon tulee olla saatavissa ainoastaan niille henkilöille, jolla on oikeus siihen. Yrityksen kannattaa myös ennen pilvipalveluun siirtymistä arvioida, että miten kriittisiä seuraamuksia tulisi, jos palveluun säilötty tieto joutuisi väärin käsiin, vaikka todennäköisyys tälle olisi melko pieni. (Salo 2012, 37–38.)

Pilvipalvelun tietoturvalle muodostaa uhkaa myös käyttäjä itse. Käyttäjien huolimattomuus, pahantahtoisuus ja tietämättömyys ovat ongelma, johon on lähes mahdotonta varautua etukäteen. Huolimattomuus ja laiskuus esimerkiksi salasanojen kanssa voi muodostua isommaksi ongelmaksi kuin palvelun omat tekniset puutteet. (Salo 2012, 40.)

Fyysisesti eri paikassa sijaitseva palvelu on täysin riippuvainen verkkoyhteydestä. Ongelmaksi muodostuu tässä tapauksessa verkkoyhteyksien pettäminen tai kapasiteetin tilapäinen lasku. Luotettavinkin pilvipalvelu muuttuu käyttökelttomaksi verkkoyhteyteen ilmenevän vian vuoksi. (Salo 2012, 40.)

5 VERKKOLASKU

Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus eli TIEKE määrittelee verkkolaskun olevan "sähköinen lasku, jonka tiedot ovat automaattisesti käsiteltävissä ja josta voidaan tuottaa tietokoneen näytölle paperilaskua muistuttava näkymä". Verkkolaskun vastaanottaja voi olla yritys tai henkilö. Verkkolaskulle on tunnusomaista automaattisuus, jos laskutus on yritysten välistä niin laskuttajan ja palveluntarjoajan järjestelmästä verkkolasku voidaan siirtää suoraan vastaanottajan verkkolaskua tukevaan järjestelmään. (TIEKE: Verkkolaskusta.)

Minimivaatimuksena verkkolaskulle voidaan pitää toimivaa internet-yhteyttä, päätelaitetta ja sopimusta verkkopankin tai laskuja kokoavan palvelun kanssa. Yleensä laskut lähetetään yrityksen laskutusjärjestelmästä. TIEKE:n mukaan lähettämiseen soveltuvia palveluita tarjoavat esimerkiksi operaattorit, pankit, taloushallinnon ohjelmistotalot sekä sovellusvuokrauspalveluiden toimittajat. Palveluntarjoaja vastaa laskun välittämisestä vastaanottajalle hänen valitsemallaan tavalla. (TIEKE: Verkkolaskusta.)

Jotta verkkolaskuja voidaan lähettää, niin tarvitaan siihen soveltuva ohjelmisto, jossa laskut voidaan muodostaa ja operaattori. (TIEKE: Verkkolaskuratkaisut) Verkkolaskun lähettäminen on mahdollista myös sellaisille asiakkaille, jotka eivät itse käytä verkkolaskutusta. Tällaisissa tapauksissa lasku ohjautuu verkkolaskutuksesta vastaavan operaattorin tulostuspalveluun ja asiakas saa laskunsa paperipostina laskutusosoitteeseen. (Sähköisen taloushallinnon käsikirja.)

Verkkolaskuformaatti on tekninen kuvaus verkkolaskulla lähetettävän tiedon muodostamisesta ja välittämisestä tietojärjestelmästä toiseen. (TIEKE: Verkkolaskusta.) Yleisimmät verkkolaskujen formaatit ovat Finvoice, eInvoice ja TEAPPS. Finvoice on pankkien yhteistyössä kehittämä verkkolaskuformaatti. Finvoice-muotoisen laskun lähettäminen edellyttää lähettäjältä ja vastaanottajalta sopimusta oman pankin kanssa. (TIEKE: Verkkolaskusanasto.) eInvoice on Pohjoismaisen verkkolaskukonsortin yhdessä sopiva määritys, jolla on mahdollista lähettää verkkolaskuja luotettavasti runkoverkossa. TEAPPSXML on Tieto Oyj:n luoma XML-teknologiaan perustuva esitystapa. (TIEKE: Verkkolaskuformaatit.)

6 OIKEAN LASKUTUSOHJELMAN VALINTA

Kun laskutusohjelmaa valitaan, niin tulee ensimmäisenä ottaa huomioon yrityksen koko, toiminnan luonne, seurantarpeet, millaista yritystoimintaa harjoitetaan sekä se, paljonko laskutusta suoritetaan. (Lintunen, 2015a.)

Laskutusprosessin kehitystä ja ohjelman valintaa mietittäessä kannattaa pyrkiä ennakoimaan tulevaa. Verkkolaskun käsittelystä syntyy vähemmän työ- ja materiaalikustannuksia verrattuna paperi- tai sähköpostilaskun käsittelyyn lähettäjän ja saajan kannalta. Vaikka verkkolaskua ei vielä tarvittaisikaan, niin kannattaa valita ohjelma joka mahdollistaa tulevaisuudessa siirtymisen sähköiseen laskutukseen, jos se muuttuu yrityksen kannalta järkeväksi. (Lintunen, 2015a.) Verkkolaskun käyttöön siirtymistä tulee harkita laskutusmäärän kasvaessa, sillä se maksaa itsensä takaisin pienentyneinä työkustannuksina ja vapauttaa työaikaa muihin tehtäviin. Laskutusprosessi on myös merkittävästi nopeampi, kun laskun eteneminen ei lepää postin jakelun vastuulla vaan on perillä jo saman päivän aikana. (Lintunen, 2015c.)

Ohjelmaa valittaessa tulee kiinnittää huomiota palvelun toimivuuteen ja siihen, mitä ominaisuuksia se todellisuudessa tarjoaa. Kannattaa kiinnittää huomiota myös siihen, liittyykö ohjelmiston käyttöönottoon avausmaksuja ja mistä kaikesta käytön edetessä joutuu maksamaan. (Lintunen, 2015c.) Nykyaikaiset pilvipalveluna tarjottavat laskutusohjelmat eivät sisällä aloitusmaksuja, vaan käyttökustannukset perustuvat lähetettyjen laskujen määrään. (Finvoicer.)

Toimivat tukipalvelut ovat ongelmien ilmetessä käyttäjälle todella tärkeitä. Tuleekin siis miettiä, minkä tasoista asiakaspalvelua ohjelmistotoimittajalla on tarjota sekä paljonko ne kustantavat. Kannattaa huomioida tarjolla olevien tukipalveluiden laajuus ja kiinnittää huomiota siihen, mitä vaihtoehtoja yhteydenottoon tarjotaan. (Lintunen, 2015c.)

Lähes kaikki nykyaikaiset laskutusohjelmat sisältävät monipuolisia toimintoja asiakkaiden ja tuotteiden hallintaan, joten yrityksen tulee pohtia, miten laajasti se näitä ominaisuuksia tarvitsee. Onko tarvetta esimerkiksi asiakkaiden luottotietojen tarkistamiseen, perintäpalvelulle, koontilaskuille tai integroinnille varastonvalvontajärjestelmään. Näitä ominaisuuksia kaikki ohjelmat eivät tarjoa, joten kannattaa kartoittaa etukäteen mitkä ovat oman yritystoiminnan kannalta tarpeellisia ominaisuuksia. (Lintunen, 2015a.)

Käyttöönotto ei saa olla yrittäjälle liian monimutkainen tai hankala prosessi, sillä pienillä yrityksillä ei aina ole resursseja tai osaamista monimutkaisempien järjestelmien asentamiseen tai ylläpitämiseen. Selainpohjainen ohjelma on helppoa ottaa käyttöön, koska pitää luoda vain käyttäjätunnus palveluun yrityksen tiedoilla. Ongelmalliseksi muodostuu kuitenkin helposti vanhan laskutuksen, asiakastietojen ja tuoterekisterin yhdistäminen uuteen ympäristöön. Tässä asiassa kannattaa siis olla

yhteydessä palvelun tarjoajaan avun saamiseksi ja ottaa huomioon myös se, että toimenpide ei välttämättä ole maksuton.

Pilvipalveluna tarjottavaan selainpohjaiseen laskutusohjelmaan päätyessä on äärimmäisen tärkeää tutustua palveluntarjoajan taustoihin ja varmistaa, että yhtiö on vakavarainen ja luotettava. (Finvoicer.)

Laskutusohjelman toimivuus oman yrityksen käytössä selviää loppuviimein ainoastaan kokeilemalla. Lähes kaikki palveluntuottajista tarjoaa yrityksille ilmaista 30 päivän testiversiota, joka kannattaa hyödyntää, kun haluaa varmistaa, että ohjelma soveltuu omiin tarpeisiin. (Ilomäki, 2008.)

Yrittäjän kannattaa punnita laskutusohjelman valintaa tehdessään myös laskutusohjelman riittävyttä yrityksen tarpeisiin. Tarve laskutusta laajempaan taloushallinnolliseen kokonaisuuteen saattaa johtaa siihen, että yrityksen kannattaa harkita laskutusohjelman sijaan toiminnanohjausjärjestelmää. Niihin on tarjolla laajasti eri moduuleita esimerkiksi juuri asiakkuudenhallintaan, taloushallintoon, henkilöstöhallintoon, projektijohtamiseen ja muihin laajempiin kokonaisuuksiin. (Lintunen, 2015b.)

7 VERTAILUSSA OLEVAT OHJELMAT

Tässä luvussa käydään läpi vertailussa olevia laskutusohjelmia ja kerromme pääpiirteittäin niiden keskeisistä ominaisuuksista, hinnoittelun perusteista, tuesta, sekä järjestelmävaatimuksista. Tuotteiden hinnoista puhuttaessa ALV on aina 0 %. Laskutusohjelmista ei ole juurikaan kirjallisuutta tarjolla, joten niiden omat verkkosivut toimivat lähteenä.

7.1 Isolta Arkhimedes

Ensimmäinen esiteltävä laskutusohjelma on Isoltan Arkhimedes. Arkhimedes on saanut alkunsa vuonna 2003 ja se on yksi ensimmäisistä pienille yrityksille suunnatuista visuaalisista ja yksinkertaisista laskutusohjelmista. Alun perin se oli suunnattu LVI-toimialalle ja Windows-käyttöjärjestelmälle, mutta jo vuonna 2004 siitä tehtiin toimialariippumaton. Arkhimedes on ilmainen käyttää, mutta se tarjoaa maksullisia laajennuksia ja ominaisuuksia. (Isolta.)

Vuonna 2012 Arkhimedes muutettiin nykyiseen muotoonsa, eli verkon kautta tarjottavaksi laskutusohjelmaksi nimeltä Arkhimedes Online. Siitä on kuitenkin edelleen saatavana työasemille asennettava versio nimeltään Arkhimedes 6, joka on pilvipalveluna toimivaa Arkhimedes Onlinea toiminnoiltaan laajempi. (Isolta.)

Kuvassa 2 on Arkhimedeksen kaikissa versioissa tarjolla olevat ominaisuudet. (Isolta.)

Ominaisuudet kaikissa laajuuksissa:

✓ Pilvipalvelu	✓ 7 kieltä	✓ Maksuhuomautukset
✓ Ilmainen tuki	✓ Asiakkuudenhallinta	✓ Myynnin raportointi
✓ Laskutus	✓ Tuoterekisteri	✓ Tarjoukset
✓ Sähköinen laskutus	✓ Saatavat	✓ Tulevat ominaisuudet

Kuva 2. Arkhimedeksen perusominaisuudet

7.1.1 Hinnoittelu

Ohjelma tarjoaa ilmaiseksi valmiin ja selkeän laskupohjan, sekä laskuluettelon ja raportointitoiminnot. Asiakas- ja tuoterekisteri, sekä saatavien seuranta ja maksumuistutusten lähettäminen kuuluvat myös ilmaisten ominaisuuksien piiriin. Ilmaisversiolla voi lähettää 10 laskua vuodessa. (Isolta.)

Arkhimedeksen molemmissa versioissa ohjelman maksullisiin ominaisuuksiin kuuluu verkkolaskut, sekä postitettuna kirjeenä lähetetyt perinteiset laskut. 10 vuosittaisen laskun jälkeen on mahdollista päivittää Basic 100 -versioon, joka mahdollistaa 100 vuosittaista laskua 9,90 €/kk,

sekä tämän rajan ylittyessä voi hankkia Premium -version, jolla voidaan laskuttaa rajaton määrä vuodessa hintaan 19,90 €/kk. (Isolta.)

Kuvassa 3 on eritelty Arkhimedeksen verkkolaskupalvelun hinnasto. Verkkolaskutuksessa Isolta tekee yhteistyötä Basware Oyj:n kanssa. (Isolta.)

Isolta Verkkolaskupalvelu, sähköinen lasku	Hinta / lasku
Sähköpostitse (sähköpostipalvelu), online-palvelu	0 €
Verkkolasku operaattorin/pankin verkkoon	0,49 €
Postitettuna kirjeenä (tulostuspalvelu)	1,09 €
- Lisäsivu, jos yli 5 sivua	0,09 €

Kuva 3. Sähköisen laskutuksen hinnat

7.1.2 Tuki

Perinteisen ilmaisen sähköpostituen ja maksullisen puhelintuen lisäksi löytyy myös muutamia opetusvideoita ja valmiita vastauksia yleisiin kysymyksiin. (Isolta.)

7.1.3 Järjestelmävaatimukset

Arkhimedes käyttöä varten tarvitaan Internet-yhteys, sekä toimiva nykyaikainen selain, valmistaja ilmoittaa tuetuiksi selaimiksi Google Chromen, Mozilla Firefoxin, Operan, Microsoft Explorerin versio 10:n tai uudemman ja Apple Safarin. (Isolta.)

7.2 Laskutusohjelma.fi

Toinen vertailtava ohjelma on Mousewell Laskutusohjelma.fi, joka tarjoaa laskutusohjelman perusversion, jolla voi laatia PDF-muotoisia ja standardin mukaisia laskuja ilmaiseksi, sekä maksullisen PRO-version, jossa asiakas saa käyttöönsä asiakas- ja tuoterekisterin lisäksi myyntitapahtumien seurannan sekä mahdollisuuden verkkolaskuun. PRO-versio tarjoaa myös automaattisen varmuuskopioinnin. (Laskupohja.fi.)

Laskutusohjelma.fi pyrkii erottautumaan muista yksinkertaisuudella ja alustariippumattomuudellaan. Lähtökohtaisesti palvelua tarjotaankin pienten suomalaisten yritysten tarpeisiin. Sivusto tarjoaa myös yksittäisten laskujen luonnin ilman rekisteröitymistä, jolloin ainoana vaihtoehtona on luoda PDF-muotoinen lasku, joka pitää itse toimittaa asiakkaalle. (Laskupohja.fi.)

7.2.1 Hinnoittelu

Ilmainen versio on tarjolla rekisteröitymättä ja sisältää ainoastaan mahdollisuuden täyttää käsin kaikki laskun tiedot, josta palvelu luo standardin mukaisen laskun, jonka tallentaminen ja toimittaminen asiakkaalle jää yrittäjän tehtäväksi. Täyttä versiota on kuitenkin mahdollista kokeilla 30 päivän ajan rekisteröitymällä. (Laskupohja.fi.)

Maksullinen PRO-versio tarjoaa vuoden laskutusjaksolla 10 €/kk ja kuukauden laskutusjaksolla 15 €/kk hintaan laajemmat ominaisuudet ilmaiseen versioon verrattuna. Tämä versio tarjoaa laskutusarkiston, laskutushistorian, asiakasrekisterin, tuoterekisterin, automaattisen varmuuskopioinnin, laskujen postituspalvelun, sähköpostilaskutuksen, sekä ilmaisversionkin tarjoaman standardin mukaisen laskun. (Laskupohja.fi.)

Palveluun sisältyy ainoastaan maksuton PDF-laskujen lataus ja lähetys sähköpostitse, joten verkkolaskun tai kirjepostina lähetetyn laskun käyttäminen vaatii yrityksen myymien krediittien ostamista. Kirjeitse lähetetyn laskun hinta on 1,5 krediittiä ja verkkolaskun 1 krediitti. Krediitin hinta vaihtelee kerralla ostettavasta määrästä 1,10 €/kpl - 2,50 €/kpl. Laskutusohja.fi toimii monista muista palveluista poiketen itse verkkolaskuoperaattorina. (Laskupohja.fi.)

Kuvassa 4 nähdään ilmaisen ja maksullisen palvelun pääasialliset erot. Maksuton versio ei tarjoa niitä ominaisuuksia, joita ohjelmistolle on tässä työssä asetettu. (Laskupohja.fi.)



Kuva 4. Ilmaisen ja PRO -version erot (Laskupohja.fi.)

7.2.2 Tuki

Sivusto itsessään ei tarjoa asiakkaille tukea ja tarjolla on ainoastaan yhteydenotto sähköpostilla. (Laskupohja.fi.)

7.2.3 Järjestelmävaatimukset

Laskutusohjelmien vertailu on alustasta riippumaton ja vaatii toimiakseen Internet-yhteyden, sekä nykyaikaisen selaimen. Palvelun kehityksessä on pyritty huomioimaan erityisesti mobiililaitteet. (Laskutusohjelmien vertailu.fi.)

7.3 Zervant

Kolmas vertailtava palvelu on Zervant Oy:n nimikkotuote, joka tarjoaa laskustointien lisäksi muitakin ominaisuuksia, kuten tuntikirjauksen projekteille ja asiakkaille, sekä ajopäiväkirjan, kilometrikorvaukset ja päivärahat. Järjestelmä sisältää myös asiakastytyväisyysraportit sekä mahdollisuuden yrityksen kotisivujen luontiin. (Zervant.)

Verkossa toimivaa palvelua voi käyttää missä tahansa tietokoneella tai älypuhelimella. Palvelusta on tarjolla viisi eri versiota, joista ilmainen ei tarjoa lainkaan mahdollisuutta laskutukseen. Palvelu pyrkii erottumaan muista nimenomaan laajemmalla kirjanpidollisella tarjonnalla, sekä mahdollisuudella tehdä tuntikirjauksia. (Zervant.)

7.3.1 Hinnoittelu

Palvelu tarjoaa käyttöönotettaessa ilmaiseksi rajoittamattoman version 30 päiväksi, jonka jälkeen käyttöön tulee ilmainen tili, jolla voi tehdä yhdenkertaisen kirjanpidon, kirjata tuloja ja menoja, tallentaa tuntikirjauksia ja pitää ajopäiväkirjaa. Mahdollisuus laskutukseen on lukittu ilmaiskäyttäjiltä. (Zervant.)

Mini -paketti tarjoaa mahdollisuuden kolmeen laskutukseen kuukaudessa ja kustantaa yritykselle 5,90 €/kk. Vaihtoehto on sopiva tapauksissa, joissa laskutetaan vain muutamaa asiakasta harvalla aikavälillä. Pro paketti tarjoaa muuten samat ominaisuudet kuin Mini, mutta rajattomalla laskutuksella hintaan 9,90 €/kk. (Zervant.)

Tiimi -paketti on suunnattu yrityksille, joilla 1-5 työntekijää. Palvelussa on aina yksi pääkäyttäjä, joka pystyy laskuttamaan asiakkaita ja loput ovat peruskäyttäjiä, jotka voivat kirjata tuntiraportteja, matkakuluraportteja ja päivärahoja. Peruskäyttäjät pääsevät myös lisäämään kirjauksia menoihin esimerkiksi tuotteista ja materiaaleista, joita asiakas on tarvinnut. Paketissa on myös rajaton laskutus ja sillä on hintaa 29,90 €/kk. (Zervant.)

Rajoittamaton paketti on nimensä mukaisesti rajoittamattomat käyttöoikeudet tarjoava ratkaisu, jossa käyttäjien ja lähetettyjen laskujen määrää ei ole millään tavalla rajoitettu. Hintaa tälle paketille tulee 64,90 €/kk. (Zervant.)

Palvelu laskuttaa näiden lisäksi myös verkkolaskusta 0,55 €/kpl, sekä paperilaskusta postipalveluna 1,16 €/kpl. Verkkolaskutuksessa Zervant tekee yhteistyötä Apex Messaging Oy:n kanssa. (Zervant.)

Kuvassa 5 on nähtävissä eri palvelun tasojen hinnoittelun erot. (Zervant.)

	Ilmainen	Mini	Pro	Tiimi	Rajoittamaton
KUUKAUSIHINTA	0 €	5.90 €	9.90 €	29.90 €	64.90 €
	Ilmainen	+ALV / Kuukaudessa	+ALV / Kuukaudessa	+ALV / Kuukaudessa	+ALV / Kuukaudessa
KÄYTTÄJIÄ	1	1	1	2-5	Rajoittamaton
LASKUTUS	×	3 / kuukaudessa	Rajoittamaton	Rajoittamaton	Rajoittamaton
PREMIUM-ASIAKASTUKI	×	✓	✓	✓	✓
TUNTIKIRJAUS	✓	✓	✓	✓	✓
RAPORTIT KIRJANPITÄJÄLLE	✓	✓	✓	✓	✓
KIRJANPITO TOIMINIMELLE	✓	✓	✓	✓	✓

Kuva 5. Hinnoittelu ja ominaisuudet palvelun tasojen mukaan (Zervant.)

7.3.2 Tuki

Zervantin tukipalvelut ovat verrattain kattavat ja palvelun tukisivusto itsessään tarjoaa merkittävän laajan kirjaston ohjeita ja esimerkkejä käyttäjän kohtaamiin ongelmiin. Tarjolla on myös perinteiseen tapaan tukipalvelut sähköpostitse, sekä puhelimitse. Ominaisuuksissa mainittu Premium-asiakastuki tarkoittaa käytännössä ilmaiskäyttäjien ohittamista tukipyynnöissä. (Zervant.)

7.3.3 Järjestelmävaatimukset

Palvelu ilmoittaa vaativansa toimiakseen Internet-yhteyden ja nykyaikaisen selaimen, kuten esimerkiksi Mozilla Firefoxin, Google Chromen tai Apple Safarin. Palvelu ei takaa toistaiseksi täyttä toimivuutta mobiililaitteilla tai vanhemmilla selainversioilla. (Zervant.)

7.4 Tilauskone

Neljäs vertailtava palvelu on Wertigo Consultingin Tilauskone. Se on PK-yrityksille ja yhdistyksille suunnattu palvelu, joka sisältää laskujenhallinnan lisäksi asiakasrekisterin asiakaskohtaisine ostoraportteineen ja tuoterekisterin. Poiketen monista muista palveluista, Tilauskone tarjoaa myös perintäpalvelun asiakkaan käyttöön ongelmatapauksissa, sekä mahdollisuuden rahtikirjojen luontiin. (Tilauskone.)

Palvelussa on panostettu erityisesti kattavaan raportointiin, ja sillä voidaankin luoda helposti monipuolisia raportteja milta tahansa ajanjaksolta graafisena tai taulukkomuotoisena. (Tilauskone.)

Käyttöliittymä on tehty responsiiviseksi ja se skaalautuu tarvittaessa laitteen resoluution mukaisesti, joten palvelu on käytettävissä helposti myös mobiililaitteilla. (Tilaukone.)

7.4.1 Hinnoittelu

Tilaukone tarjoaa viittä eri palvelutasoa, joissa perustasoilla hinta määräytyy käytön mukaan ja laskutetaan vasta jälkikäteen, kun taas Pro-tasolla hinta on kiinteä. Perustasolla jokainen kuukausi, jolloin luodaan alle kolme laskua, on asiakkaalle ilmainen. (Tilaukone.)

Perustasolla ominaisuudet ovat jokaisella tasolla samat, mutta hinta vaihtelee laskujen määrän mukaan. Kahteen laskuun asti käyttö on ilmaista, mutta sen jälkeen 3—10 laskua kuukaudessa maksaa 4,00 €/kk. Jos laskuja on 11-20, niin hinta kohoaa 7,00 €/kk ja laskumäärän ylittäessä 20 kappaletta kuukaudessa on hinta 10 €/kk. Perustasolla maksimaalinen käyttäjien määrä on rajattu yhteen. (Tilaukone.)

Pro-tasolla hinta on 20 €/kk ja palvelu eroaa perustasosta tarjoamalla rajattoman määrän laskutuksia, sekä käyttäjiä. Näiden lisäksi on mahdollista luoda myös standardin mukaisia rahtikirjoja. (Tilaukone.)

Verkkolasku suoraan sovelluksesta kustantaa 0,85 €/kpl ja postipalveluna lähetetty lasku kustantaa 1,25 €/kpl. Tilaukone tekee verkkolaskutuksessa yhteistyötä postita.fi-palvelun kanssa. (Tilaukone.)

Kuvasta 6 on nähtävissä eri palvelun tasojen ominaisuudet, sekä hinnoittelun. (Tilaukone.)

Perus I	Perus II	Perus III	Pro
Laskuja 3 - 10 / kk	Laskuja 11 - 20 / kk	Laskuja Yli 20 / kk	Laskuja Rajoittamaton
Käyttäjää 1	Käyttäjää 1	Käyttäjää 1	Käyttäjää Rajoittamaton
Hinta 4 € / kk	Hinta 7 € / kk	Hinta 10 € / kk	Hinta 20 € / kk
Laskutus	Laskutus	Laskutus	Laskutus
Asiakasrekisteri	Asiakasrekisteri	Asiakasrekisteri	Asiakasrekisteri
Tuoterekisteri	Tuoterekisteri	Tuoterekisteri	Tuoterekisteri
Laskujen postitus	Laskujen postitus	Laskujen postitus	Laskujen postitus
Verkkolaskut	Verkkolaskut	Verkkolaskut	Verkkolaskut
Maksuaineiston tuonti	Maksuaineiston tuonti	Maksuaineiston tuonti	Maksuaineiston tuonti
Perintäpalvelu	Perintäpalvelu	Perintäpalvelu	Perintäpalvelu
Monipuoliset raportit	Monipuoliset raportit	Monipuoliset raportit	Monipuoliset raportit
Ajopäiväkirja	Ajopäiväkirja	Ajopäiväkirja	Ajopäiväkirja
Kokeile	Kokeile	Kokeile	Rahtikirjat Kokeile

Kuva 6. Tilaukoneen hinnat ominaisuuksien mukaan (Tilaukone.)

7.4.2 Tuki

Tilaukoneen asiakastuki toimii tällä hetkellä ainoastaan sähköpostin välityksellä. Ohjeistusta on tarjolla usein kysytyjen kysymysten muodossa. Uusille käyttäjille tarjotaan automaattista avustusta tarvittavien tietojen kyselyyn, sekä laskutuksen aloituksen kanssa. (Tilaukone.)

7.4.3 Järjestelmävaatimukset

Ohjelmaa voi käyttää millä tahansa laitteella, jossa on HTML5:tä tukeva selain, sekä Internet-yhteys. (Tilaukone.)

7.5 PPG Manager

PPG Manager on PPG Manager Oy:n laskutusohjelma, jonka avulla on mahdollista automatisoida yrityksen laskutus sekä monet muut laskutukseen liittyvät toimenpiteet. Laskutuspalvelu automatisoi laskujen lähetyksen, suoritusten valvonnan, huomautuskirjeet ja perinnän. Tarjolla on myös kirjanpidollisia ominaisuuksia niitä tarvitseville. (PPG Manager.)

Automatisointi, sekä palveluun ilman lisämaksua kuuluva perintäpalvelu ovat avainominaisuuksia, joilla PPG Manager pyrkii erottumaan muista laskutusohjelmista. (PPG Manager.)

7.5.1 Hinnoittelu

Palvelun käyttöönotto on maksutonta, eikä sillä ole kiinteitä kustannuksia. PPG Manager käyttää verkkolaskuoperaattorinaan Maventa Oy:ta. Kuvassa 7 esitetään maksujen kertyminen lähetettyjen laskujen määrän mukaisesti. (PPG Manager.)

Laskutusohjelmien vertailu

Laskuja kpl / kk	€ / lku (alv 0%)
1-14	2,50 €
15-19	2,45 €
20-24	2,42 €
25-29	2,37 €
30-39	2,32 €
40-49	2,24 €
50-59	2,16 €
60-69	2,09 €
70-79	2,01 €
80-89	1,95 €
90-99	1,89 €
100-199	1,84 €
200-299	1,78 €
300-399	1,72 €
400-499	1,66 €
500-999	1,61 €
1 000 -	kysy tarjous

Kuva 7. PPG Managerin hinnat lähetetyn laskumäärän mukaan (PPG Manager.)

7.5.2 Tuki

Tarjoaa yhden kattavimmista usein kysytyjen kysymysten arkiston, sekä täysimittaiset käyttöohjeet tukisivuilla. Ongelmatapauksissa tukea saa myös sähköpostilla sekä puhelimitse. (PPG Manager.)

7.5.3 Järjestelmävaatimukset

PPG Manageria voi käyttää millä tahansa käyttöjärjestelmällä ja tietokoneella. Riittää, että käytössä on modernin verkkoselain ja toimiva Internet-yhteys. Suosituksena on alle kaksi vuotta vanha Mozilla Firefox -selain. (PPG Manager.)

8 VERTAILU

Vertailussa kerrotaan miten vertailuun valitut laskutusohjelmat täyttävät vaaditut ominaisuudet, miten niiden kustannukset jakautuvat laskutusmäärän kasvaessa, ja millainen on eri ohjelmien tuen taso. Jokaisesta vertailtavasta alueesta on luotu taulukko, josta tulokset voidaan helposti tarkistaa.

8.1 Ominaisuudet

Ohjelmien ominaisuuksien vertailuun valitut ominaisuudet ovat laskutuksen kannalta tärkeitä perusominaisuuksia, eikä ohjelmille asetettu taloushallinnollisia ominaisuuksia. Vertailussa vaadituksi ominaisuuksiksi on määritelty myyntilasku, ostolasku, verkkolasku, postituspalvelu, asiakasrekisteri, tuoterekisteri, koontilasku ja perintäpalvelu.

Myyntilasku on laskutusohjelman ominaisuuksista kaikkein tärkein, eikä laskutusohjelmaa voida kutsua laskutusohjelmaksi, jos se ei tue myyntilaskua. Kaikki tarkastelussa olleet ohjelmat täyttivät tämän perusedellytyksen.

Ostolaskun vastaanottoon kykeni tarkkailtavista ohjelmista kolme. Nämä olivat Arkhimedes, Zervant, sekä PPG Manager. Laskutusohjelmaksi sekä Tilauskone eivät ainakaan toistaiseksi tarjoa tätä ominaisuutta.

Verkkolaskun luonti ja lähettäminen on mahdollista kaikilla ohjelmilla. Laskutusohjelmaksi toimii itse myös verkkolaskuoperaattorina, mutta muut tuotteet nojaavat vahvasti perinteisiin suomalaisiin verkkolaskuoperaattoreihin. Eri ohjelmien verkkolaskuoperaattorit on mainittu ohjelmien esittelyn yhteydessä.

Postituspalvelu ja siihen liittyvä tulostuspalvelu löytyy maksullisena ominaisuutena jokaisesta ohjelmasta.

Asiakasrekisteri ja tuoterekisteri olivat myös kaikkien ohjelmien tarjoamien ominaisuuksien listalla.

Koontilaskua tuki ainoastaan PPG Manager. Muissa ohjelmissa jokainen lasku käsitellään yksittäisenä tai laskutettavat tiedot pitää itse koota yhdelle laskulle.

Perintäpalvelun tarjoaa kolme ohjelmaa, Zervant, Tilauskone ja PPG Manager.

Taulukko 3. Ohjelmien keskeisiä ominaisuuksia

Ominaisuus	Arkhimedes	Laskutusohja.fi	Zervant	Tilauskone	PPG Manager
Myyntilasku	x	x	x	x	x
Ostolasku	x		x		x
Verkkolasku	x	x	x	x	x
Postipalvelu	x	x	x	x	x
Asiakasrek.	x	x	x	x	x
Tuoterek.	x	x	x	x	x
Koontilasku					x
Perintä			x	x	x

Kuten taulukosta 3 nähdään, niin ainoastaan PPG Manager täyttää kaikki vertailun pohjaksi valitut ominaisuudet.

8.2 Kustannukset

Taulukosta 4 nähdään kustannusten vertailu 10, 25 ja 50 kuukausittaisen laskun mukaisesti. Ohjelmien versioista on valittu vertailuun pohjaksi aina se, jolla on mahdollista suorittaa nimetty laskutusmäärä. Hintatiedot on haettu laskutusohjelmien sivuilta joulukuussa 2016 ja ne on laskettu yhdelle käyttäjälle. Laskun toimitustapa laskelmissa on verkkolasku ja kuukauden hinta on halvimman laskutusjakson mukaan. Hintojen ALV on 0 %.

Taulukko 4. Ohjelmien hinta kuukausittaisen laskituksen mukaan

Laskuja	Arkhimedes	Laskutusohja.fi	Zervant	Tilauskone	PPG Manager
10	24,80€	24,00€	15,50€	12,50€	25,00€
25	32,12€	45,00€	23,65€	31,25€	59,25€
50	44,40€	80,00€	37,40€	52,20€	108,00€

Ohjelmien hinnat rakentuvat hyvinkin eri tavalla toisiinsa verrattuna. Osassa kuukausimaksu muodostaa suuren osan hinnasta ja tähän lisätään verkkolaskusta tuleva hinta. Seuraavaksi taulukossa 5 tarkastellaan miltä pohjalta lasketut kuukausihinnat ovat muodostuneet ja mitkä ovat olleet laskutussummiin vaadittavat palvelutasot.

Taulukko 5. Laskettujen hintojen muodostuminen

Arkhimedes	
Vaadittava palvelutaso	Verkkolaskun osuus
Laskutus on vuotuisen määrän mukaan ja jokainen tutkittu laskutusmäärä johtaa yli sataan vuosittaiseen laskuun. Palvelun tasoksi on siis valittava kaikissa tapauksissa Premium ja hinnaksi muodostuu tässä tapauksessa 19,90€/kk.	0,49€/kpl
Laskutusohja.fi	
Vaadittava palvelutaso	Verkkolaskun osuus
Tarvittaviin ominaisuuksiin vaaditaan täysversio, jonka hinta on laskutusjakson pituudesta riippuen 15€/kk tai 10€/kk, jos palveluun sitoutuu vuodeksi. Laskelmat on tehty vuoden laskutusjakson perusteella.	Verkkolaskujen lähettämiseen käytetään ohjelman omia krediittejä, joita voi ostaa ohjelman omilta sivuilta. Verkkolaskun hinta on 1 krediitti ja vaadittavalla krediittimäärällä yksittäisen krediitin hinnaksi muodostuu 1,40e/kpl.
Zervant	
Vaadittava palvelutaso	Verkkolaskun osuus
Vaadittavaan laskumäärään tarvitaan kaikissa tapauksissa Pro -versio, jonka hinta on vuoden sopimuksella 9,90€/kk.	0,55€/kpl
Tilauskone	
Vaadittava palvelutaso	Verkkolaskun osuus
10 kuukausittaiselle laskulle riittävä palvelutaso on Perus I, jonka hinta on 4,00€/kk. 25 ja 50 laskua vaatii Perus III tason, jonka hinta on 10€/kk.	0,85€/kpl
PPG Manager	
Vaadittavan palvelutaso	Verkkolaskun osuus
Ohjelman kaikki ominaisuudet ovat käytössä ilmaiseksi. Laskujen määrä on ainoa hintaan vaikuttava asia.	10 laskua = 2,50€/kpl 25 laskua = 2,37€/kpl 50 laskua = 2,16€/kpl

Jos laskuja on tarve luoda vain 10 kuukaudessa, niin kaikkein edullisimmaksi vaihtoehdoksi tulee Tilauskone Perus I -palvelutasolla. Verkkolaskun korkeampi kappalehintaa ei tässä yhteydessä vielä ylitä halvemmän kuukausihinnan tuomaa etua. Laskutusmäärän kohotessa verkkolaskun osuus vaikuttaa hintaan merkittävästi enemmän ja tässä yhteydessä edullisin vaihtoehto 25 ja 50 laskun lähettämiseen on Zervant. Hintavin vaihtoehto kaikissa tapauksissa oli PPG Manager, jonka kokonaan laskujen määrään perustuva hinnoittelu ei pienimmälläkään laskumäärällä mennyt muiden vertailussa olleiden ohjelmien alle.

8.3 Tuki

Tarkasteltuja tuen muotoja oli neljä, sähköpostituki, puhelintuki, usein kysyttyjen kysymysten arkisto ja tarjolla olevat käyttöohjeet.

Yhteydenottoon ja henkilökohtaiseen kontaktiin jokainen ohjelma tarjosi tuotteilleen tukea sähköpostitse, mutta muilla osa-alueilla oli merkittäviä eroja. Paikallispuhelumaksun hinnalla puhelintukea ei ollut tarjolla millekään tuotteelle, mutta maksullista tukea tarjosivat Arkhimedes ja PPG Manager. Kirjallista ohjeistusta usein kysytyjen kysymysten muodossa tarjosivat kaikki tarkasteltavat ohjelmat Laskutusohja.fi:tä lukuunottamatta. Laajemmat käyttöohjeet löytyivät ainoastaan Zervantiin ja PPG Manageriin.

Taulukko 6. Tarjolla oleva tuki

Tarjottu tuki	Arkhimedes	Laskutusohja.fi	Zervant	Tilauskone	PPG Manager
Sähköposti	x	x	x	x	x
Puhelin	x				x
UKK	x		x	x	x
Käyttöohje			x		x

Kuten taulukosta 6 nähdään, niin kattavimman tukivalikoiman tarjoaa PPG Manager, jonka tuki täytti kaikki asetetut tavoitteet. Arkhimedeksessä puutteena oli käyttöohjeiden puute ja Zervant ei tarjonnut asiakastukea puhelimitse. Selkeästi heikoimman tuen tarjoaa Laskutusohja.fi, jonka tuki rajoittui ainoastaan sähköpostiin. Ohjelman sivuilla oli usein kysytyjen kysymysten arkisto, mutta se tarjosi ainoastaan esittelyn tuotteiden ominaisuuksista, eikä vastannut käyttäjien ongelmiin.

8.4 Johtopäätökset

Kattavimmat ominaisuudet ja tuen tarjosi PPG Manager. Palvelun tarjoama laajuus näkyy myös selkeästi hinnassa, nimittäin ohjelma oli hintavin kaikissa testin tapauksissa. Ohjelmaa hankkivalle jääkin siis mietittäväksi, että tarvitaanko kaikkia ohjelman tarjoamia ominaisuuksia ja onko valmis maksamaan niistä.

Kokonaisvaltaisin tarjonta hintaan nähden oli selkeästi Zervantilla, joka tarjosi koontilaskua lukuun ottamatta kaikki halutut ominaisuudet, sekä puhelintukea lukuun ottamatta hyvin laajan tuen käyttäjälle. Myös kahdessa tapauksessa kolmesta Zervant oli edullisin tarjolla olleista ohjelmista.

9 YHTEENVETO

Opinnäytetyön tarkoituksena oli vertailla laskutusohjelmia ja löytää ohjelma, joka parhaiten soveltuu kattamaan pienen mikroyrityksen laskustarpeet. Työstä selviää, että kaikki vertailussa olleet laskutusohjelmat täyttivät laskutuksen perustarpeet, mutta monipuolisempia ominaisuuksia ne kaikki eivät tarjoa. Yrityksen erityistarpeet voivat olla valintaan vaikuttavia tekijöitä, mutta kaikilla ohjelmilla onnistuu pienimuotoinen laskutus.

Opin työssäni oikean taustatiedon keräämisen tärkeyden ja sen, miten hyödyntää sitä tavoitteiden saavuttamiseksi. Koen, että kykenin lyhyessä ajassa luomaan itselleni selkeämmän kuvan siitä millaisia tarpeita pienillä yrityksillä voi olla ohjelmistojen suhteen ja millaisia rajoituksia niillä on resurssien kanssa. Opin myös, että aikatauluihin kannattaa suhtautua suuremmalla vakavuudella.

Tutkimuskysymyksiin saavutettiin mielestäni välttävät vastaukset. Työn laatua heikentää äärimmäisen kireä aikataulu ja kirjallisuuden puute aiheesta. Työn mahdollinen jatkokehitys voisi olla ohjelmien syvempi vertailu ja yksittäisen yrityksen vaatimusmäärittelyn luominen ohjelman hankintaa varten.

LÄHTEET

- Finvoicer. N.d. Hyvä laskutusohjelma yrityksille. Viitattu 08.12.2016.
<https://www.finvoicer.fi/blog-hyva-laskutusohjelma>
- Heino, P. 2010. Pilvipalvelut - Cloud Computing. Helsinki: Talentum.
- Ilomäki, M. 2008. Miten pk-yritys valitsee oikean laskutusohjelman? Viitattu 8.12.2016.
<https://www.isolta.fi/miten-pk-yritys-valitsee-oikean-laskutusohjelman>
- Isolta. N.d. Viitattu 30.11.2016.
<https://www.isolta.fi/>
- Kirmanen, A. 2012. Pilven pehmeät ja kovat hyödyt. Viitattu 13.12.2016.
<http://www.sulava.com/2012/09/pilven-pehmeat-ja-kovat-hyodyt/>
- Laskupohja.fi. N.d. Viitattu 30.11.2016.
<http://www.laskutuspohja.fi/>
- Lintunen1, J. 2015a. Sopiva laskutusohjelma yrityksellesi, osa 1/3. Viitattu 08.12.2016.
<http://blog.tietoakseli.fi/sopiva-laskutusohjelma-yrityksellesi-osa-1/3>
- Lintunen2, J. 2015b. Sopiva laskutusohjelma yrityksellesi, osa 2/3. Viitattu 08.12.2016.
<http://blog.tietoakseli.fi/sopiva-laskutusohjelma-yrityksellesi-osa-2/3-toiminnanohjaus-ja-pilvi>
- Lintunen3, J. 2015c. Sopiva laskutusohjelma yrityksellesi, osa 3/3. Viitattu 08.12.2016.
<http://blog.tietoakseli.fi/sopiva-laskutusohjelma-yrityksellesi-osa-3/3-palvelu-ja-hinta>
- PPG Manager. N.d. Viitattu 13.12.2016.
<https://www.ppgmanager.fi/>
- Salo, I. 2012. Hyötyä pilvipalveluista. Jyväskylä: Docendo.
- Sähköisen taloushallinnon käsikirja. N.d. Usein kysytyt kysymykset. Viitattu 15.12.2016.
<http://sahkoisentaloushallinnonkasikirja.fi/usein-kysytyt-kysymykset/>
- TIEKE. N.d. Verkkolaskuformaattit. Viitattu 15.12.2016.
<http://www.tieke.fi/display/verkkolasku/Verkkolaskuformaattit>
- TIEKE. N.d. Verkkolaskusta. Viitattu 14.12.2016.
<http://www.tieke.fi/display/verkkolasku/Verkkolasku>
- TIEKE. N.d. Verkkolaskuratkaisut. Viitattu 15.12.2016.
<http://www.tieke.fi/display/verkkolasku/3.+Verkkolaskutusratkaisut>

TIEKE. N.d. Verkkolaskusanasto. Viitattu 15.12.2016.
<http://www.tieke.fi/display/verkkolasku/Verkkolaskusanasto>

Tilauskone. N.d. Viitattu 30.11.2016.
<https://www.tilauskone.com/>

Zervant. N.d. Viitattu 30.11.2016.
<https://www.zervant.com/fi/index>

Åbacka, J. 2016. Miksi yrittäjän kannattaa käyttää laskutusohjelmaa?
Viitattu 14.12.2016.
<https://www.mycashflow.fi/blog/2652-miksi-yrittajan-kannattaa-kayttaa-laskutusohjelmaa/>

