

Henna Pitkänen

Matkalla festivaalituottajaksi

Päiväkirjamuotoinen opinnäytetyö

Opinnäytetyö

Kevät 2018

SeAMK Liiketoiminta ja kulttuuri

Kulttuurituotannon koulutusohjelma



SEINÄJOEN AMMATTIKORKEAKOULU
SEINÄJOKI UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

SEINÄJOEN AMMATTIKORKEAKOULU

Opinnäytetyön tiivistelmä

Koulutusyksikkö: Liiketoiminta ja kulttuuri

Tutkinto-ohjelma: Kulttuurituotannon koulutusohjelma

Suuntautumisvaihtoehto: Tapahtumatuotanto

Tekijä: Henna Pitkänen

Työn nimi: Matkalla festivaalituottajaksi

Ohjaaja: Jussi Kareinen

Vuosi: 2018

Sivumäärä: 34

Liitteiden lukumäärä: -

Tämä opinnäytetyö on päiväkirjamuotoinen seuranta toimistopäällikön työtehtävis-
täni Provinssi-festivaalilla vuonna 2017. Opinnäytetyössä tuodaan esiin festivaali-
tuotannon kaarta ja siihen liittyviä työtehtäviä yhteensä seitsemän kuukauden ajalta.

Työn tavoitteena on tutkia ja avata työtehtäviäni laajasti sekä pohtia niiden kautta,
vastaavatko työssä tarvittavat taidot kulttuurituottajan opetussuunnitelmaa? Mitä tai-
toja ja ominaisuuksia tulevaisuuden kulttuurituottaja mahdollisesti tarvitsee pärjä-
täkseen tulevaisuuden työmarkkinoilla? Tavoitteena on löytää eniten nousevia tai-
toja ja ominaisuuksia, mitä kulttuurituottajalta voidaan odottaa osaavan.

Pyrin myös selvittämään oman työn esimerkkien kautta, voiko kaikkea opettaa kou-
lussa tai voiko kaikkea oppia vain työtä tekemällä? Voisiko työharjoittelujärjestelmää
vielä kehittää?

Tämä työ tuo ilmi työharjoittelujaksojen tärkeyden ammatillisen kasvun kannalta ja
sen, kuinka hyvin eri asioita ja kokonaisuuksia saa käytettyä hyödyksi ja sovellettua
niin opiskellessa kuin työelämässäkin.

Avainsanat: tapahtumatuotanto, tapahtumat, festivaali, työssäoppiminen, Pro-
vinssi, oppimispäiväkirja, työelämä

SEINÄJOKI UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

Thesis abstract

Faculty: School of Business & Culture

Degree programme: Cultural Management

Specialisation: Event Management

Author/s: Henna Pitkänen

Title of thesis: The journey of becoming a festival producer

Supervisor(s): Jussi Kareinen

Year: 2018

Number of pages: 34

Number of appendices: -

This bachelor's thesis is a diary-based follow-up of my work as an office manager at Provinssi Festival in 2017. The thesis focuses on the festival's production cycle and related work tasks for a total of seven months.

The aim of this thesis is to study and explain my work tasks in Provinssi extensively. In addition, I will reflect on what skills and qualities a future cultural producer might need in order to work in the future labor market. The aim is to find the most up-to-date skills and qualities that one can expect from a cultural producer.

Furthermore, I will also try to determine if skills required in the field can be taught in University and if everything can be learned while working. Could an internship system still be developed further?

This work reveals the importance of on-the-job learning and how well different things and entities are used in both study and working life.

Keywords: event management, events, festival, internship, Provinssi, study diary, working life

SISÄLTÖ

Opinnäytetyön tiivistelmä	1
Thesis abstract	2
SISÄLTÖ	3
Käytetyt termit ja lyhenteet	4
1 JOHDANTO	5
2 SEINÄJOKI FESTIVALS OY / PROVINSSI	7
3 PÄIVÄKIRJASEURANTA.....	8
3.1 Viikko 19 - 7 viikkoa festivaaliin	9
3.2 Viikko 21 – 5 viikkoa festivaaliin	11
3.3 Viikko 24 – 2 viikkoa festivaaliin	13
3.4 Viikko 25 – 1 viikko festivaaliin	15
3.5 Viikko 26 – Festivaaliviikko.....	17
3.6 Viikko 27 – Festivaalin jälkeinen viikko.....	20
3.7 Viikot 28-29 – 2-3 viikkoa festivaalin jälkeen	21
3.8 Elokuu – 5-7 viikkoa festivaalin jälkeen	22
3.9 Syyskuu – 9,5 kuukautta festivaaliin.....	22
3.10 Lokakuu – 9 kuukautta festivaaliin	24
3.11 Marraskuu – 8 kuukautta festivaaliin	25
4 JOHTOPÄÄTÖKSET	27
4.1 Taidot jotka opittu koulussa ja joita päästy hyödyntämään työssä	27
4.2 Oman oppimisen havainnointi	28
5 POHDINTA.....	31
LÄHTEET	33

Käytetyt termit ja lyhenteet

Akkreditointi	Akkreditointi antaa mahdollisuuden median edustajille, musiikki- ja media-alan ammattilaisille sekä kutsuvieraiden saapumiseen festivaalille työn puitteissa.
Artistituottaja	Henkilö, joka toimii artistin suuntaan festivaalin yhteyshenkilönä. Hoitaa artistien majoitukset, liikkumisen festivaalialueelle ja pois, festivaalin aikaisen ylläpidon ja jossain tapauksissa järjestää/organisoi myös matkat lentokentälle.
Blind Bird	”Aikainen lintu madon nappaa”. Sokea lintu on lipputyyppi, jossa lipun ostaja saa lipun halvemmalla, kun hän ostaa sen ennen kuin yhtäkään esiintyjää on vielä julkistettu festivaalille.
Graafikko	Visuaalisen materiaalin suunnittelija ja tuottaja
Kapasiteetti	Maksimimäärä lipuille ja sitä myöten asiakkaille
Karonkka	Projektin päätösjuhlat
Merchandise-piste	Artistien sekä festivaalin virallisia fanituotteita myyvä piste festivaalialueella
Roll-Up	Omalla jalustalla seisova mainoslakana
Some	Sosiaalinen media

1 JOHDANTO

Idea opinnäytetyöhön syntyi kiinnostuksestani erilaisiin oppimismetodeihin ja erityisesti tekemällä oppimiseen. Kulttuurituottajan työ on oman kokemukseni sekä näkemykseni mukaan hektistä ja työ sisältää yleensä useita laajoja kokonaisuuksia, joita tulee hallita osittain samanaikaisesti. Alalla tulee vastaan tehtäviä, joita ei opi koulun penkillä, mutta toisaalta moni koulussa opittu tai edes sivuttu asia helpottaa käytännön töiden tekemistä tai ymmärtämään vastaantulevia työtehtäviä paremmin.

Tämä päiväkirjamuotoinen opinnäytetyö käsittelee työtäni toimistopäällikkönä Provinssi -festivaalilla. Aloitin yrityksessä työharjoittelun keväällä 2016 ja minut palkattiin harjoittelujaksoni jälkeen yritykseen töihin. Työskentelen festivaalilla edelleen. Tehtävänkuvaani avaam tarkemmin tämän työn myöhemmässä vaiheessa.

Olen ollut viime vuosina kiinnostunut oman työskentelytavan ja oppimisen analysoinnista sekä parhaiden oppimis- ja työskentelykäytäntöjen etsimisestä. Aiemmassa työpaikassani olen ollut useammassa persoona- ja työntekijätyyppi-analyysissä ja olen kokenut tulokset erittäin mielenkiintoisiksi ja silmiä avaaviksi. Olen oppinut tunnistamaan esimerkiksi omia stressireaktioitani paremmin ja myös päässyt pohtimaan, mikä tyyppinen työ minulle sopisi. Koen, että kun tuntee itsensä ja kykynsä paremmin, pystyy myös toimimaan paremmin. Osittain tästä syystä minua kiinnostaa, mitkä opit olen saanut toimistopäällikön työtä tekemällä, mitkä taas koulussa ja mitkä mahdollisesti näiden asioiden yhteisvaikutuksella.

Ennen kulttuurituottajaopintojani olen opiskellut asiakaspalvelun ja markkinoinnin merkonomiksi sekä työskennellyt erilaisissa asiakaspalvelutehtävissä lähes kymmenen vuoden ajan. Näistä aiemmin opituista ja koetuista asioista on ollut niin opinnoissa kuin työssäni todella paljon hyötyä. Esimerkiksi ihmisten kanssa asiointi on minulle erittäin luontevaa ja osaan ajatella montaa asiaa hyvin asiakaslähtöisesti ja käytännönläheisesti samaan aikaan. Näitä taitoja olen saanut käyttää hyväkseni myös nykyisessä työssäni. Minusta on ollut mahtava huomata, että taustaltaan todella erilaiset työpaikat ja -tehtävät voivat kuitenkin sisällöllisesti (esim. asiakaspalvelu) muistuttaa toisiaan näinkin paljon.

Pyrin tuomaan työssä esille työtehtävieni kautta festivaalituotannon kaaren ja työtehtävien muuttumisen festivaalituotannon edetessä. Pyrin myös kertomaan opintopäiväkirjan kautta kaikki isoimmat hallitsemani työkokonaisuudet, sillä työni on toisinaan niin pirstaleista, että joka ikistä työtehtävää en näe järkeväksi listata.

Työn tavoitteena on tutkia ja avata työtehtäviäni monipuolisesti sekä lopuksi pohtia niiden kautta, miten päivittäisen festivaalityön sisältö vastaa kulttuurituotannon opetussuunnitelmaan kirjattuja ydinkompetensseja erityisesti tuottamisprosessin hallinnan osalta.

Lisäksi minua kiinnostaa erityisesti tekemällä oppimisen merkitys ja se, voiko kaikkea opettaa koulussa tai voiko kaikkea oppia vain työtä tekemällä? Minkälainen välimalli voisi olla paras ja voisiko työharjoittelujärjestelmää vielä kehittää? Omien esimerkkieni kautta pyrin löytämään näihin kysymyksiin vastauksen sekä avaamaan kulttuurituottajan työssä vaadittavia taitoja.

Työni lähteenä ja tutkimuksen pohjana toimii tässä työssä esiteltävä päiväkirja sekä lisäksi erilaiset kirjalliset lähteet.

2 SEINÄJOKI FESTIVALS OY / PROVINSSI

Provinssi (vuoteen 2014 saakka Provinssirock) on yksi Suomen vanhimmista musiikkifestivaaleista. Festivaali järjestetään kesäkuun loppupuolella Seinäjoella, Törnävänsaaressa. Festivaali järjestetään 40. kerran kesällä 2018.

Provinssin taustalla on osakeyhtiö Seinäjoki Festivals, josta omistaa 35% Seinäjoen elävän musiikin yhdistys Selmu ry ja 65% Fullsteam Agency, joka on kansainvälisen festivaalijärjestäjän FKP Scorpion tytäryhtiö (Kivelä, 2018).

Yhtiön palveluksessa toimii ympäri vuoden yksi kokoaikainen työntekijä ja kaksi n. 50%:n työpanoksella olevaa henkilöä. Lisäksi lyhyempiä, 3-5 kuukauden työsuhteita on n. 6-10 kappaletta. Festivaalin aikana festivaalilla työskentelee alihankkijat sekä talkoolaiset mukaan lukien yli 2000 henkeä.

Festivaalin toimisto sijaitsee Seinäjoella Rytmikorjaamolla ja lisäksi Fullsteam Agencyn Helsingin toimistolta työskentelee muutama henkilö osa-aikaisesti festivaalin ohjelman, markkinoinnin ja viestinnän parissa.

Festivaalin ohjelmistossa nähtiin vuonna 2017 mm. The Killers, Ultra Bra, Ellie Goulding, Profeetat, Die Antwoord, The Hives, Danzig ja In Flames.

3 PÄIVÄKIRJASEURANTA

Työskentelen Provinssilla toimistopäällikkönä ja tämä oppimispäiväkirja seuraa työtäni festivaalin parissa noin seitsemän kuukauden ajalta. Päiväkirjaa on kirjoitettu niin ennen kuin jälkeenkin festivaalin mahdollisimman kuvaavan otannan saamiseksi. Työssä tulee ilmi festivaalituotannon kaari omien työtehtävieni näkökulmasta sekä eri töiden painottuminen ja jaksottuminen tuotannon kaareen. Seuranassa ilmenee myös, kuinka nopeasti vanha festivaali ja sen jälkityöt vaihtuvat seuraavan festivaalin järjestämiseen.

Oppimispäiväkirjani seuranta alkaa loppukeväästä 2017, kun festivaalin järjestelyt ovat jo kovassa vauhdissa ja päättyy alkutalveen, kun seuraavan festivaalin organisointi on päässyt kunnolla vauhtiin.

Työtehtäviini kuuluu asiakaskontaktit ja -viestintä kaikissa sosiaalisen median (jatkoissa some) kanavissa (Facebook Twitter, Instagram, Snapchat) sekä sähköpostilla. Lisäksi olen vastuussa nettisivujen sisällön tuotosta sekä ylläpidosta. Tehtäviini kuuluu tämän lisäksi yhteistyö paikallisten hotellien kanssa sekä festivaalin hotellivarausten hallinta kuluttaja-asiakkaiden, yritysten edustajien sekä hotellin suuntaan.

Näiden ohessa myös akkreditointi, erilaisten lippu- ja majoituspakettien myynti, markkinointi sekä laskutus pääosin yritysasiakkaille, festivaalin merchandisen kilpailutus ja tilaus sekä Etelä-Pohjanmaan alueen uudet paikallismarkkinoinnin toimenpiteet ovat osittain tai kokonaan vastuullani. Lisäksi vastuulleni kuuluu festivaalitoimiston juoksevat asiat sekä festivaalijohtajan assistentin tehtävät. Näihin kuuluu esimerkiksi toimistotarvikkeiden ostot, postin käsittely, siivoussopimusten teko, julkisteiden jakelun organisointi, lippujen toimitus sovitus yhteistyökumppaneille, julkalippujen hankinnat tarvittaessa, informaation haku, erilaisten hakemusten ja/tai lupien hakuajan/päätösten selvittäminen yms.

3.1 Viikko 19 - 7 viikkoa festivaaliin

Provinssi-lehti julkaistaan asiakkaille joka vuosi pari kuukautta ennen tapahtumaa ja se sisältää paljon informaatiota festivaalista ja sen ohjelmasta. Lehden sisältöä ja siihen tulevaa materiaalia on kasattu viimeiset viisi viikkoa ja tällä viikolla on vuorossa lehden viimeistely sekä oikoluku. Provinssi-lehti sisältää festivaali-infon lisäksi kevyempää luettavaa, kuten esimerkiksi horoskoopin tai esiintyjäsuosituksia esiintyjiltä itseltään. Päävastuussa lehdestä on ollut tänä keväänä viestintäharjoittelijamme, mutta oikolukuun ja lopullisen version luontiin osallistuu useampi henkilö organisaatiostamme. Tämä järjestely sen vuoksi, että kaikki mahdolliset kirjoitus- ja asiavirheet huomattaisiin ennen lehden painoon menoa ja lehti olisi kaikilta osin mahdollisimman ajantasainen. Oikoluvussa ja tekstien kirjoittamisessa helpottaa huomattavasti koulussa tehdyt esseet ja raportit, tekstin jäsentely tulee kuin luonnostaan ja tekstin oikeellisuuteen tulee myös kiinnitettyä eri tavalla huomiota.

Kun saamme lehtiprojektin päätökseen ja valmiin tuotteen painoon, pääsen siirtämään osaa omista töistäni harjoittelijalle. Käymme yhdessä läpi eri työtehtäviä ja opastan häntä niissä alkuun. Käymme läpi esimerkiksi info-sähköpostiin tulevia kysymyksiä ja nettisivujen päivitystyökalua, jotta hän pääsee opettelemaan uusia työtehtäviä. Istumme onneksi samassa tilassa, joten olen lähellä, mikäli hänellä tulee jotakin kysyttävää työtehtävistä tai hän ei osaa vastata asiakkaiden kysymyksiin.

Yksi työtehtävistäni on lippujen suoramyynti asiakkaille ja erityisesti VIP-lippuja ostetaan tällä viikolla paljon. Asiakkaina on pääosin alueen yrityksiä, jotka hankkivat lippuja isomman määrän kerrallaan joko asiakkailleen tai henkilökunnalleen. Asiakkaat laittavat lipuista sähköpostia tai soittavat, sovimme lippumäärästä, hinnoista ja monesti vielä kertaan VIP-lippuihin sisältyvät edut, laitan laskutustiedot eteenpäin kirjanpitäjällemme ja seuraan sisään tulevia maksuja. Kun asiakas on maksanut laskun, toimitan liput asiakkaalle tai lisään heidän nimensä akkreditointijärjestelmäämme, riippuen siitä, miten asiakkaan kanssa on sovittu lippujen toimituksesta. Akkreditointijärjestelmästä puhuessani tarkoitan sitä varten rakennettua järjestelmää, johon kerätään asiakkaiden sekä kutsuvieraiden tietoja, jotka tulevat festivaaliviikolla hakemaan ennalta ilmoitetuista pisteistä rannekkeensa. Eli tavallaan kyseessä on vieraslista, joka toimii ulkopuolisen palveluntarjoajan järjestelmässä. Ku-

ten Massa-hankkeen Tapahtumatuotanto läpivalaisussa teoksessa (2015, 91) todetaan), akkreditointi antaa mahdollisuuden median edustajille, alan ammattilaisille sekä kutsuvieraiden saapumiseen festivaalille veloituksetta, osana heidän työtään.

Viikon aikana suunnittelen Provinssin osalta tapahtumasisältöä Pikkuprovinssiin, lasten festivaalitapahtumaan, jonka järjestävät paikalliset kulttuurituottajaopiskelijat Törnävänsaarella toukokuun lopussa. Meillä tulee olemaan tapahtumassa oma promotiopiste, jossa on pientä ohjelmaa ja ajatuksena on myös olla näkyvillä tapahtumassa. Olen tilannut tapahtumaan siirtokuvatatuointeja ja laitan lisäksi tilaukseen muutaman roll upin taustaseinäksi sekä järjestän tapahtumaan työntekijöitä meidän puolelta. Vaikka kyseessä on lasten tapahtuma, on pisteen ulkonäkö ja siinä olevat toiminnallisuudet tärkeitä. Kuten HarvaMarketingin blogissa (HarvaMarketing, [viitattu 2.4.2018]) todetaan, pisteen ulkonäöllä saadaan asiakkaan huomio, mutta sen sisällä olevilla toiminnallisuuksilla saadaan asiakas vasta jäämään pisteelle ja tutustumaan brändiin tai palveluun. Nämä toimenpiteet on myös aina hyvä suunnitella kohderyhmän mukaan.

Lisäksi jokaviikkoihin työtehtäviini kuuluu festivaalin info-sähköpostiin ja puhelimeen tuleviin yhteydenottoihin vastaaminen, erilaisten ajankohtaisten some-päivittysten luonti Facebookiin sekä Instagramiin sekä toisinaan myös Twitteriin ja Snapchatiin. Näiden lisäksi hoidan nettisivujen sisällöntuotantoa sekä siellä olevan informaation ajan tasalla pitämistä. Kuten Milla Bruneau (Saksala 2015) toteaa, ei tänä päivänä mediassa tapahdu mikään enää sosiaalisen median ulkopuolella ja jos jokin asia ei tule ilmi somesta, ei asiaa ole olemassakaan. Tämä pitää mielestäni hyvin paikkansa ja erityisesti Facebook on kanava, jota seurataan sähköisistä kanavistamme selkeästi eniten ja saamme sitä kautta erityisesti talven aikana enemmän yhteydenottoja kuin perinteisellä sähköpostilla.

Vastaan kaikista festivaalin hotellivarauksista ja hotellyhteistyöstä ja kauttani kulkee oikeastaan jokainen majoittujatieto hotellin suuntaan. Festivaali varaa vuosittain kahden ison Seinäjoen keskustassa sijaitsevan hotellin huonekapasiteetin omaan käyttöönsä. Osa huoneista myydään hotellipaketteina (sisältää majoituksen sekä

festivaalilipun) asiakkaille lippukaupan kautta, osa myydään yhteistyökumppaneille tai medialle ja loput menevät artistien sekä heidän kiertuehenkilökuntansa käyttöön.

Hotellivarauksista vastuussa olo tarkoittaa sähköpostien vaihtoa eri tahojen kanssa, varausten tekoa ja majoitustiedoista informoimista niin majoittujalle kuin hotellinkin suuntaan. Lähempänä festivaalia hotellivarauksista saa aikamoisen palapelin, kun huoneita ja hotelleja saa erityisesti artistien toiveesta vaihdella ja isoja ryhmiä mahdollistaa jäljellä oleviin huoneisiin. Tässä palapelissä on onneksi mukana artistituottajamme, joka hoitaa yhteydenpidon artistien edustajiin ja hoitaa esityön heidän osaltaan. Minulle jää siis artistien osalta lähinnä muutosten teko varauksiin ja hotellin ajan tasalla pitäminen.

3.2 Viikko 21 – 5 viikkoa festivaaliin

Viikko alkaa akkreditointihakemusten läpikäymisellä. Hakemuksia on tullut paljon ja suurin osa täytyy lukea läpi tarkemmin ennen hyväksymistä. Tuntemattomimmat mediat tarkistetaan (esim. Nettisivujen tai sosiaalisen median kautta) ja joidenkin hakemusten osalta minun täytyy kysyä kollegalta, että onko henkilö X oikeutettu akkreditointiin. Hakemukset joko hylätään tai hyväksytään ja molemmissa tapauksissa hakijalle lähtee tieto lopputuloksesta sähköpostilla. Seinäjoella asuminen ja erilaisten paikallisten yritysten tuntemus ovat tässä tehtävässä eduksi, paikallisilta tahoilta tulee paljon hakemuksia ja yrityksen tunteminen nopeuttaa käsittelyä merkittävästi.

Alkuviikosta käymme tutustumassa paikallisessa Sokos Hotellissa tulevaan akkreditointipisteeseemme yhdessä artistituottajan ja festivaalin aikaisen pistevastaavan kanssa. Tarvittavat huonekalut, laitteet ja muut tarvittavat varusteet tulee tilata hyvissä ajoin sekä sopia erilaisista käytännöistä hotellin henkilökunnan kanssa. Samalla käynnillä pohdimme pisteen järjestelyjä, aukioloja ja pisteen työntekijöiden taukotiloja festivaalin aikana. Tässä huomaa, kuinka paljon apua muutamista tuotannon kurseista ja ensimmäisen vuoden tuotannosta on. Pystyy ajattelemaan asiakkaan polun paikalle, ottamaan huomioon mahdolliset suden kuopat ja suunnittelemaan kunnon opasteet pisteeseen jo ennakkoon.

Hotellivarausten osalta rupeaa olemaan kiirettä. Kyselyitä vapaista huoneista tulee todella paljon. Useiden ulkomaisten artistien tarkat majoitustarpeet varmistuvat vasta viikkoa, kahta ennen festivaalia ja heille on jätetty sivuun iso määrä huoneita. Kuitenkin samaan aikaan kaikki media ja tärkeät yhteistyökumppanit olisi saatava majoitettua ja tulee pohdittua, miten saamme kaikki huoneet myytyä ennen festivaalia, mutta siten, ettei artisteille joudu sanomaan, että huoneita ei ole. Hotellien laskutuksen valmistelu vie myös aikaa, laskutustietoja saa kysellä monelta taholta sekä jo laskutettuihin huoneisiin halutaan asiakkaiden puolelta tehdä vielä muutoksia. Tämä aiheuttaa kirjanpitäjällemme sekä minulle tuplatyötä koska laskuja joudutaan perumaan ja tekemään uusia.

Toimistollamme istuvan henkilökunnan määrä kasvaa touko-kesäkuun vaihteessa reilusti, kun kevään pääosin etänä työskennelleet tuotannon työntekijät siirtyvät pikkuhiljaa festivaalin lähestyessä Seinäjoelle tekemään töitä. Saamme kuitenkin vuokrattua lyhyellä varoitusajalla toisen toimistotilan käyttöömme nykyisen toimiston alakerrasta ja sinne muuttamisen parissa menee puolikas työpäivä. Tämä ei kuulosta kovin suurelta ajalta, mutta tässä kiireessä jopa se saa aikataulun sekaisin ja joudun tekemään pidemmän työpäivän.

Festaripaitojen ja henkilökunnan työhuppareiden tilaus on myös tällä viikolla ajan-kohtainen, jotta ne ehtisivät meille muutamaa päivää ennen festivaalin alkua. Asiakkaat ostavat festaripaitoja muistoksi tapahtumasta ja kun niitä myydään vain festivaalin aikana, niiden arvo on asiakkaiden silmissä korkeampi. Luen läpi kaikki tarjoukset, lasken niistä meille kannattavimman ja kankaiden puolesta parhaimman vaihtoehdon, neuvottelen toimittajan kanssa pienen alennuksen somenäkyvyydestä kanavissamme, hyväksytän hinnat vielä toimitusjohtajalla ja laitan paidat ja hupparit tilaukseen. Toimitusaika on noin 4 viikkoa, eli paitojen pitäisi hyvin ehtiä meille ennen tapahtumaa.

Lisäksi viikkoon sisältyy päivittäin asiakkaiden sähköpostikyselyihin vastaamista, tällä viikolla niitä saapui noin 60 kappaletta viikossa, eli vielä ihan maltillisesti. VIP-lippuja myydään edelleen, eli niiden myyntiä ja laskuttamista sisältyy jokaiseen työpäivään kuten myös nettisivujen sisällön päivittämistä. Sivuille täytyy päivittää uutta infoa ja varmistuneita asioita ja samat asiat päivitetään myös tulevaan mobiiliappli-

kaatioon. Lisäksi aikaa vierähtää erilaisten some-päivitysten ideoinnissa, kirjoittamisessa ja ajastamisessa. Päivityksiä saa ajastettua helposti jopa viikkoja tai kuukausia etukäteen ja se helpottaa erilaisen informaation ja tiedon jaksottamista. Päivitystä ei myöskään tarvitse olla fyysisesti julkaisemassa juuri silloin, kun sen haluaisi menevän yleisölle julkiseksi.

3.3 Viikko 24 – 2 viikkoa festivaaliin

Viimeistään tässä vaiheessa huomaa olevansa junan kyydissä, jonka kulkua ei voi pysäyttää. Vauhti kiihtyy, työtehtävät lisääntyvät ja kiireinen kevät koulun ja töiden puolesta tuntuu omassa jaksamisessa.

Puhelin soi viikolla ahkeraan ja sähköposteihin (niin omaan kuin info-sähköpostiin) tulee päivittäin kymmeniä viestejä. Suurin osa omaan postiin tulevista vaatii jonkinlaista reagointia, mutta infopostin purkamisessa on onneksi apuna viestintäharjoittelijamme. Pyrimme vastaamaan kaikkiin asiakkaiden sähköposteihin saman päivän aikana, sillä tässä vaiheessa harvat jaksavat odottaa vastausta kauempaa. Mikäli vastaus ei saavu kohtuullisen nopeassa aikataulussa, saatetaan viesti lähettää uudelleen tai tavoitella meitä puhelimella. Sama asia siis kertaantuu, mikäli viesteihin ei reagoita nopeasti.

Akkreditointihakemuksia tulee käytyä läpi pari kertaa päivässä ja lisäksi työtä aiheuttaa festivaalialueen lähiympäristössä asuvien asukkaiden ilmaisliput. Festivaali on myöntänyt useampien vuosien ajan aivan alueen kyljessä asuville asukkaille veloituksetta pääsylippuja tapahtumaan korvaukseksi festivaalin ja sen järjestelyiden aiheuttamista erikoisliikennejärjestelyistä ja melusta. Kyseisiä lippuja haetaan erillisellä lomakkeella ja mikäli asiakkaalle lippu myönnetään, voi hän hakea suoraan portilta rannekkeen käteen tapahtuman alkaessa, eikä ensin lippua ja sitten ranneketta. Tämä on asia, jota olen itse päässyt konkreettisesti kehittämään asiakasystävällisempään ja meidän puolesta tehokkaampaan suuntaan. Aiemmin asiakkaat ovat saaneet lippuja, nyt rannekkeen ja meidän puolesta helpottaa, että asiakkaan hakemus saapuu suoraan akkreditointijärjestelmän, eikä esimerkiksi sähköpostiin. Näin voimme myöntää asiakkaalle suoraan rannekkeen, ja lippujen lähetys työvaiheena jää kokonaan pois.

Osa asukkaista kysyy sähköpostitse lippujen noudosta, osa siitä, miksi naapuri sai ilmaisliput, mutta hän ei. Nämä lähialueiden asukkaiden kyselyt työllistävät tassisesti koko kevään, mutta erityisesti näin festivaalin lähestyessä kyselyt lisääntyvät. Tuntuu, että Törnävän ja naapurikaupunginosien ihmisten keskuudessa kulkee urbaani legenda, joka kertoo, että pienimmästäkin melusta, jota festivaali tai sen asiakkaat tuottavat, saa korvaukseksi ilmaiset liput koko perheelle Provinssiin. Näinhän asia ei todellisuudessa ole, vaan lippuja annetaan pääosin Törnäväntien varressa asuville asukkaille, joiden elämää festivaalin liikenne-, yms. järjestelyt vaikeuttavat radikaalisti festivaalin aikana. Pelkästä melusta ei kenellekään myönnetä ilmaislippuja. Tätä viestiä saan kertoa useampaan otteeseen viikon aikana.

Tulevalle lauantaille olemme järjestämässä pienimuotoista toritapahtumaa Seinäjoen torille, jossa paikalliset pääsevät osallistumaan alueelle tulevan taideteoksen tekoon. Lisäksi tapahtumassa on soittamassa DJ ja paikan päältä voi hankkia pääsylipun Provinssiin. Oman jaksamisen vuoksi aion pitää viikonlopun vapaata, joten hankin itselleni tuuraajan tapahtumaan ja se löytyykin edellisen vuoden harjoittelijoista kohtuullisen helposti. Toritapahtumaa varten tilaan fyysisiä paperilippuja myytäväksi, kasaan maksupäätteet ja opastan niiden käytön myyjille ja kerään muut tarvittavat tykötarpeet kasaan valmiiksi tapahtumaa varten. Lisäksi suunnittelen ja julkaisen sosiaaliseen mediaan tapahtumasta vielä julkaisun, jotta paikalle saataisiin mahdollisimman paljon ihmisiä.

Tällä viikolla lähtee painoon festivaalin käsiohjelmat, joihin on kasattu kaikki aikataulut, festivaalin aluekartta ja muuta tarpeellista infoa. Painoon laittamista on venytetty viimeiseen asti, jotta esitteeseen saataisiin mahdollisimman ajantasainen aluekartta ja aikatauluinfot. Moni asia saattaa muuttua vielä näinkin myöhään. Kun käsiohjelmaa painetaan 60 000 kpl ja koska se on erinomainen informaationlähde asukkaille, siitä halutaan mahdollisimman ajantasainen ja informatiivinen. Käsiohjelman oikoluku ja yksityiskohdat tarkistetaan vielä tuotantopäällikön kanssa yhdessä ja tilaus ladataan painotalon internetsovelluksen kautta painoon tehtäväksi. Varmistan vielä soitolla, että saamme esitteen tai edes osan niistä varmasti festivaaliviikon maanantaiksi meille. Maanantaina esitteitä tarvitaan jo useammassa eri rannekkeen vaihtopisteessä, jonka vuoksi esitteet tulisi saada siihen mennessä painettuna.

Lisäksi viikon töihin on kuulunut some-päivitysten tekoa (tiedotettavaa on ja paljon!), hotellivarausten tekoa, muutoksia ja yhteydenpitoa hotellien kanssa, festivaalin jälkeisen karonkan tilajärjestelyjä ja -varauksia, VIP-lippujen toimituksia, nettisivujen sisällön ylläpitoa, mobiiliapplikaation testausta, sisällönsyöttöä ja korjausehdotuksien eteenpäin laittoa sekä festivaalin rakennusaikaisten kuvien tilaamista kuvaa-jilta.

Viikon aikana pidimme ydintuotantoryhmällä viimeisen ison tuotantopalaverin ennen festivaalia, jossa lähinnä käytiin läpi festivaalialueen viimeisimmät muutokset, aukioloaikoja ja muita ilmi nousevia asioita. Palaveri poiki muutamia aluemuutoksia, mutta ei tällä kertaa onneksi vaikuttanut erityisemmin omaan työmäärään.

3.4 Viikko 25 – 1 viikko festivaaliin

Viikko alkaa sähköpostin purkamisella. Info-sähköpostiin tulee 150 sähköpostia viikossa, mikä vastaa koko toukokuun aikana saapunutta sähköpostin määrää. Puhe-luita tulee vaihdellen, n. 10-30 kappaletta/päivä, mikä on kohtalaisen suuri määrä verrattuna aiempiin viikkoihin. Asiakaskontaktit ovat aina kaikista töistäni tärkeysjärjestyksessä ensimmäisenä. Haluamme tarjota parasta mahdollista palvelua, johon liittyy myös riipeys ja se ei onnistu muutoin kuin pitämällä prioriteetit kohdillaan.

Tällä viikolla pitää saada kuntoon monta asiaa, varsinkin kun juhannuksen vuoksi työviikko on periaatteessa nelipäiväinen. Akkreditointimme aukeaa festivaaliviikon maanantaina ja kaiken datan, jota siellä tarvitaan, tulee olla siihen mennessä kunnossa ja lipputietojen sekä nimien listoilla oikein. Käymme viikon aikana pisteen vastaavien kanssa akkreditointijärjestelmää läpi ja torstaihin mennessä siellä olevat listat rupeavat näyttämään valmiilta.

Festivaalitoimistomme muuttaa seuraavan viikon alussa festivaalialueelle ja koska akkreditointipiste aukeaa jo maanantaina, kuluu osa viikosta erinäisten tavaroiden etsimisessä, hankinnassa ja kasaamisessa valmiiksi. Kaikki kynistä roskakoreihin täytyy viedä alueelle ja lisäksi täytyy huolehtia, että kaikki omassa työssä tarvittavat infot, paperit ja muut tarvikkeet ovat mukana. Alueelta ei noin vaan lähdetä hake-maan yhtä unohtunutta asiaa, jonka vuoksi ennakkovalmistelut ovat tärkeät.

Huomaan asiakkaiden viesteihin vastatessani, että kaikki verkkokaupassa myynnissä olevat parkkipaikkamme ovat lippukaupasta lopussa ja soitan parkeista vastaavalle aluetuottajallemme. Saan luvan laittaa myyntiin viimeisen parkkialuevaihtoehtomme ja kasaan siitä lipunmyyntiä varten tiedot kapasiteetista, alueesta ja hinnoista. Pyydän tästä vielä erikseen kuittausta, kun paikat ovat myynnissä, jotta saan laitettua tiedot nettisivuillemme sekä sosiaalisen median kanaviin, kun lippuja pääsee taas ostamaan. Festivaalilla on ollut kevään aikana myynnissä useampi parkki-alue, johon asiakkaat ovat saaneet ostaa etukäteen paikkoja. Koska festivaalialueen lähellä ei ole virallisia parkkialueita tai -taloja festivaalin järjestämisaikojen ulkopuolella, on tämä järjestely nähty järkeväksi toteuttaa näin.

Festivaalin aikana vietetään kahtena eri päivänä kahden ison yrityksen asiakastilaisuutta ja niiden viimeistely sekä yksityiskohtien tarkistus vievät tällä viikolla myöskin työaikaani. Toiseen tilaisuuteen kuuluu hotellivarausten lisäksi tapaaminen festivaalijohtajan kanssa sekä ilta VIP-alueella ja toiseen VIP-ruokailu, juomalippuja sekä ilta VIP-alueella.

Tässä vaiheessa festivaalituotantoa ei yleensä mikään äkillinen muutos tai tehtävä ole yllätys. Kuitenkin kun FKP Scorpion pääkonttorilta Saksasta saapuvat vieramme pyytävät varaamaan heille pari vuokra-autoa eri päiville ja hotellihuoneet Helsinki-Vantaan lentoasemalta, saa se muun työskentelyn hetkeksi pysähdyksiin, kun jään vertailemaan eri autovuokraamojen hintoja, vakuutuksia ja maksuehtoja. Hotellien laskutus ei onnistu jälkikäteen, vaan veloitukset tulisi tehdä luottokortilla, jota pitäisi mennä näyttämään Helsinki-Vantaalle. Tämähän ei nyt tässä vaiheessa onnistu, joten useamman puhelun ja sähköpostin jälkeen saamme asian ratkaistua ja vieraillemme varattua autot sekä hotellit. Seinäjoen päässä hotellit hoituvat onneksi ilmoituksella hotelliin. Homma ei kuulosta kovin vaikealta näin paperilla, mutta keskeyttää kaiken muun tekemisen totaalisesti ja muihin asioihin budjetoitua työaika kuluu asian ratkaisemiseen ja puhelimessa puhumiseen.

Lisäksi tällä viikolla työtehtäviin sisältyi muun muassa useampia some-päivityksiä, mikä tarkoitti tekstien ideointia, kirjoitusta ja kuvien etsimistä kuvapankista tai kuvien suunnittelua graafikon kanssa. Lisäksi organisoin festivaalialueen viereisen vanhainkodin asukkaiden vierailua vanhainkodin edustajan kanssa ja varmistin heille turvallisen ja esteettömän sisäänkäynnin turvafirman kanssa muutoin kiinni olevan

portin kautta. Asukkaat ovat käyneet useampana vuonna katsomassa veloituksetta yhden keikan alueella päiväsaikaan ja heille järjestetään oma sisäänkäynti, jotta asukkaat pääsisivät pyörätuoleilla mahdollisimman vaivattomasti lavan edustalle.

Tarkistan varmuuden vuoksi VIP-kaulanauhojen määriä ja totean, että ne eivät riitä alkuunkaan, ja soitankin heti kaupungintalolle, josta saamme nauhoja lisää festivaaliviikolla. Jälleen yksi luennoilta tarttunut oppi nousee selkärangasta. Tarkista, tarkista ja varmista! Yllätyksiä tulee aina, mutta tupla- tai triplavarmistuksella saa monen asian kanssa potentiaaliset kriisitilanteet paikattua ennakkoon tai ainakin itselleen rauhallisen mielen.

Hoidan viikolla viimeisten VIP-lippujen laskutusta sekä toimitusta. Kuluvaan työviikkoon sisältyi myös paljon autolla ajamista ympäri Seinäjokea, kun erilaisia tavaroita tarvitsi joko noutaa tai viedä vastaanottajilleen. Päivät venyivät monesti yli 12 tuntiin ja neljässä päivässä tuli tehtyä reilun viiden päivän normaalit työtunnit.

3.5 Viikko 26 – Festivaaliviikko

Festivaaliviikko lasketaan festivaalin tavan mukaisesti alkavan jo edeltävästä sunnuntaista, jolloin lähes koko toimiston väki palailee juhannuksen vietosta takaisin töihin starttaamaan viikkoa. Rakennusporukka on paiskinut koko juhannuksen töitä ja festivaalialue alkaa vihdoinkin nousta pystyyn. Sähköpostia on omassani sekä infopostissa juhannuksen jäljiltä iso kasa purettavana, joten tartun niihin ensimmäisenä. Kyselyitä tulee tässä vaiheessa lähinnä jäljellä olevista majoituksista, leirinnän sekä alueen palveluista ja esimerkiksi alueella myytävät ruuat ja niiden sisältämät ainesosat (onko gluteenitonta, vegaanista jne.) kiinnostavat asiakkaita aiempaa vuotta selkeästi enemmän.

Hotellit työllistävät tällä viikolla vähintään triplaten sen verran mitä aiempina viikoina. Tulee peruutuksia, muutoksia, lisäyksiä ja täysin uusia hotellikyselyitä. Lisäksi muutamalle työntekijälle täytyy löytää vielä majoitus. Kaikki yritetään sumplia kuntoon ja samalla täytyy pitää myös hotellit ajan tasalla muutoksista. Kiireessä tapahtuu väärinymmärrys kahden täysin samannimisen asiakkaan kanssa ja saan pu-

helun festivaalin ollessa käynnissä, että yhdeltä asiakkaalta ja hänen kahdelta lapseltaan puuttuu kokonaan huone. Huoneiden varauksia tarkistaessa hotelli on oletanut yhden henkilön olevan listalla tuplasti ja laittanut vaan toisen varauksen voimaan. Kylmä hiki nousee otsalle, kun tiedän, että juuri sillä hetkellä meidän oma hotellikapasiteetti on täysin käytössä. Soitan paikalliseen hotelli Almaan ja saan sieltä onnekseni asiakkaalle huoneen. Hinta on aivan älytön, mutta tässä vaiheessa muulla ei ole väliä, kuin että asiakkaalle saadaan katto pään päälle.

Vaikka akkreditointipisteemme avautuu jo maanantaina, ehdimme käydä maanantaina ja tiistaina vielä läpi erilaisia kulkulupia ja kuvauslupia, että ne ovat niin kuin pitää. Suurin osa kuvaajista ja muista festivaalin aikaisista työntekijöistä tulee kaupunkiin vasta torstaina, joten nämä tarkistukset ehditään tehdä hyvin ennen heidän saapumistaan. Lisäksi kasaan pisteen työntekijöille listan eri yritysasiakkaista, joiden edustaja tulee hakemaan useamman henkilön passit ja ennalta tilatut ruoka- ja juomaliput kerralla. Normaalisti luovutamme passit ja rannekkeet ainoastaan henkilökohtaisesti, mutta isompien yritysryhmien kanssa tästä joustetaan asioiden nopeuttamiseksi.

Huomaamme alkuvuodesta, että ruoka-, juoma-, ja elämyslipukkeiden tilaus on unohnut kokonaan ja laitamme ne pikaisesti tilaukseen. Lipukkeilla saa ostettua itselleen ruokaa, juomaa tai esimerkiksi matkan maailmanpyörässä ja niitä on myyty viikonlopulle useita satoja. Erityisesti yritykset haluavat ostaa työntekijöilleen tai asiakkailleen kyseisiä lippuja etukäteen. Graafikolta löytyy onneksi edellisen vuoden pohjat lipukkeille, joten niihin tarvitsee vaihtaa vaan vuosiluku ja ne saadaan pikaisesti tilaukseen painotalolle. Festivaalin alkaessa torstaina saan merchandise-pisteeltä, jossa elämyslippuja myydään, palautetta siitä, että lippuja on tilattu vain 1/3 siitä määrästä, mitä määrä on ollut aiempina vuosina. Soitan välittömästi painoon ja lisäliput luvataan seuraavaksi aamuksi, josta käyn hakemassa ne ennen festivaali-alueelle tuloa ja toimitan ne pisteelle. Loppujen lopuksi asiakkaille ei näkynyt lipukkeiden myöhäinen tilaaminen ja tämä on tietysti pääasia.

Yhteistyökumppanimme Rocla on Facebook-kanavallaan järjestänyt arvonnin, jossa voi voittaa kahdelle henkilölle keikkakokemuksen nosturin lavalta. Nosturi on sijoitettu keskelle kenttää. Voittajien arpominen, kontaktointi ja Roclalle henkilöiden ilmoittaminen on hauska työtehtävä kaiken kiireen keskellä. Kaikki voittajat ilahtuvat

kovasti soitostani ja kuulen lauseen ”mä en koskaan voita mitään” useamman kerran, mistä tulee todella hyvä mieli.

Kun festivaali käynnistyy torstaina, kuluu ensimmäinen päivä lähinnä tuotantotoimistossa koneella istuessa. Asiakaspuhelin soi etenkin torstaina lähes taukoamatta ja sähköpostiakin tulee kiitettävästi, muutama kymmenen omaan sekä info-sähköpostiin. Ensimmäisen kerran kiire helpottaa kunnolla kymmenen aikaan illalla ja pääsen kiertelemään aluetta ja katsomaan sivusilmällä käynnissä olevia keikkoja. Työpäivä jatkuu kahteen asti yöllä, jolloin oma sänky kutsuu ja pääsen keräämään energiaa seuraavaan päivään.

Perjantapäivä alkaa hulinalla ja asiakaskyselyitä tulee erityisesti puhelimen kautta kymmeniä. Lisäksi toimin tuotannon apuna eli runnerina, mikä tarkoittaa sitä, että ajelen ympäri Seinäjokea hakemassa tai viemässä erinäisiä tavaroita (rannekkeet, kaulanauhat, passit jne.) eri pisteisiin. Lisäksi Rytmikorjaamolla tulee käytyä muutamana kerran hakemassa sinne unohtuneita tavaroita, joita tarvitaan festivaalialueella. Loppuilta kuluu lähinnä sähköposteihin ja somekanavien kommentteihin vastaillessa. Kiireen laantuessa ehdin katsomaan Ellie Gouldingin keikkaa muutamana biisin verran ja nauttimaan festivaalitunnelmasta. Mielestäni festivaalin aikaisissa työpäivissä yksi parhaista asioista on ihmisten ja heistä välittyvän tunnelman seuraaminen. Päivä päättyy puoli kolmen jälkeen yöllä ja pääsen kotiin lepäämään ja varastoimaan energiaa viimeiseen festivaalipäivään.

Lauantai valkenee edelleen yhtä aurinkoisena kuin muutkin festivaalipäivät ja mietin heti aamusta, että festivaalia on ilmoilla siunattu aiempien vuosien sadekuuroja sisältäneiden päivien jälkeen. Päivän työt alkavat tuttuun tapaan puhelimen ja sähköpostin kautta asiakaskyselyihin vastaamisella, mutta kyselyiden määrä on selvästi vähentynyt loppua kohden. Tuotantotoimistossa keskustelut karkailevat jo osittain seuraavalle vuodelle ja mitä voisi tehdä paremmin, vaikka olisi vielä lähes kokonainen festivaalipäivä edessä. Toki muistamme nostaa kuluvan vuoden onnistumisia esiin samassa keskustelussa.

Jossain vaiheessa päivää saan puhelun, että VIP-kaulanauhat ja –rannekkeet ovat melkein loppuneet sisäänpääsyportilta. Aloitan soittorumban kaupungin suuntaan, mutta kaupungin henkilöitä on vaikea saada kiinni viikonloppuna. Lopulta saan kiinni

kaupungin kehitysyhtiön työntekijän, joka lupaa koukata työpaikkansa kautta hakemaan kaulanauhoja ennen alueelle tuloa. Koska VIP-passeja ei saa painettua enää kuluvana päivänä, lähdin käymään varastollamme toisella puolella kaupunkia etsimässä edellisen vuoden VIP-passeja varmuuden vuoksi. Pienehkö pino löytyy ja toimitan sen portille. Jälkikäteen kuitenkin kuulen, että oikeat, vuoden 2017 VIP-passit riittivät juuri ja juuri eikä vanhoja ei tarvinnut ottaa käyttöön. Onneksi näin päin, sillä se olisi tiennyt mm. järjestystenvalvojen ohjeistusta uudelleen.

Ajastan illan aikana sunnuntaille uutisen sekä Facebook-päivityksen koskien löytötavaroiden noutoa sunnuntaina. Tiedän viime vuoden kokemuksesta jo ennakkoon, että puhelin soi todella tiuhaan sunnuntain sekä maanantain ajan, kun ihmiset kyselevät hukkuneita tavaroitaan, joten siihen on hyvä varautua jo etukäteen.

Päälavalla soittavan viimeisen artistin aikana rupeaa työt olemaan osaltani pakettissa festivaalin osalta ja pääsen katsomaan keikkaa. Hämärtyvä ilta, kenttä täynnä iloisia ihmisiä ja päällimmäisenä oleva onnellisuus muistuttavat, miksi tätä tekee työkseen. Painan mieleen olotilan ja näkymät ja toivon, että muistan ne vielä eläkkeelläkin.

3.6 Viikko 27 – Festivaalin jälkeinen viikko

Ensimmäiset päivät festivaalin jälkeen menee palautuessa niin henkisesti kuin fyysisestikin. Kroppa ja mieli ovat kolmen todella pitkän ja intensiivisen päivän jälkeen kovilla ja täytyy päästä palautumaan, jotta olisi jälleen täysin työkykyinen. Parhaiten palautuminen onnistuu kunnon yönillä ja lyhyemmillä työpäivillä.

Maanantaiaamusta alkaen puhelin soi lähes taukoamatta ja sähköposti täyttyy hyvää vauhtia. Tavaransa festivaaleilla hukanneet asiakkaat kyselevät omaisuutensa perään ja yritän paikantaa rullakollisesta tavaraa asiakkaiden omaisuutta. Puhelimet, lompakot ja muu arvokkaampi omaisuus on viety aamusta poliisiasemalle ja ohjaan näistä tiedustelijat olemaan yhteydessä sinne. Muut löytötavarat ovat lähinnä reppuja, likaisia vaatteita ja muovikasseja alkoholijuomineen. Löytötavarat työllistävät eniten ensimmäisen viikon jälkeen festivaalin, mutta satunnaisia kyselyjä niistä tulee elokuulle saakka.

Alkuviikon aikana tulee laitettua ennakkoon tehty festivaalin palautekysely julki ja tieto siitä sosiaaliseen mediaan sekä nettisivuille, jotta asiakkaat saavat antaa mielipiteensä heti tuoreeltaan. Lisäksi talkoolaisille ja talkoovastaaville lähetetään sähköpostilla omat palautekyselynsä siitä, miten he kokivat Provinssissa talkoilun. Kuten (Massa-hanke, 2015) julkaisussa todetaan, hyvä projekti viedään huolellisesti loppuun asti ja saatujen palautteiden pohjalta tapahtumaa voidaan kehittää tulevaisuudessa. Lisäksi henkilökunta saa kehitysideoita tapahtuman ja oman itsensä kehittämiseen. Myös Vallo ja Häyrinen (2016, 224) ovat sitä mieltä, että on tärkeää saada tietää miten asiakkaat kokevat tapahtuman, mistä tulee kiitosta ja mistä palautetta. Tätä kautta organisaation hiljainen tieto ja osaaminen karttuu.

Lauantaina suuntaamme toimiston ydinporukalla Turkuun ja Ruisrockiin, jossa pidämme pienen palaute/purkupalaverin ja keskustelemme myös alustavasti asioista, joita voimme tulevalle vuodelle parantaa tai kehittää. Purusta jää hyvä mieli ja on kiva päästä vaihtamaan illalla vapaalle ja olla miettimättä hetken koko Provinssia. Se jos mikä palauttaa raskaasta viikosta.

3.7 Viikot 28-29 – 2-3 viikkoa festivaalin jälkeen

Seuraavat viikot kuluvat toimistohommissa. Töitä on etenkin laskujen tekemisen, tarkastamisen ja skannauksen parissa. Lisäksi muutamiin asiakaspalautteisiin on saanut vastata pidemmän kaavan kautta, kun faktoja on täytynyt ensin selvittää organisaatiomme eri työntekijöiden kanssa yhdessä. Lisäksi puhelinliittymien sekä ylimääräisten sähköpostitilien sulkeminen pitää hoitaa mahdollisimman pian, ettei niistä kerry ylimääräisiä kuluja turhaan.

Tässä vaiheessa rupeaa myös osa hoidettavista asioista jo koskemaan seuraavan vuoden festivaalia. Varaan esimerkiksi vuodelle 2018 kummatkin Seinäjoen Sokos Hotellit kokonaan, sekä poimin asiakastyytyväisyyskyselystä toivotuimpia artisteja promoottorille, jotta hän pääsee rakentamaan tulevan vuoden ohjelmaa ja laittamaan tarjouksia isoista ulkomaisista bändeistä maailmalle. Lisäksi syksyn harjoittelijahakua varten teen jo pieniä alkuvalmisteluja haastatteluiden muodossa, kun haastattelen aiempien vuosien harjoittelijoita heidän harjoittelujaksoistaan ja kokemuksistaan. Näistä haastatteluista luodaan myöhemmin kuvasarja, jossa some-

seuraajat voivat tutustua vanhojen harjoittelijoiden kokemuksiin ja ajatuksiin Provinssista ja harjoittelujaksosta. Itse haku avataan vasta syyskuussa, eli aikaa on vielä julkaisuun.

3.8 Elokuu – 5-7 viikkoa festivaalin jälkeen

Viimeiset hommat ennen lomaa ovat edessä. Muutama asia seissyt yhteyshenkilöiden kesälomien vuoksi, mutta nyt kun ihmiset palailevat lomilta, asiat etenevät ja esimerkiksi viimeisten hotellihuoneiden ja lipputilausten laskut saadaan vihdoinkin laskutustietojen löytyttyä eteenpäin. Lisäksi saamme elokuussa vihdoinkin täsmäytettyä lipuista vastaavan henkilömme kanssa lippujen lopullisen määrän hintoineen eri Excel-tiedostoja yhdistelemällä.

Viimeiseksi tehtäväksi on saada festivaalilla myynnissä olleet, ylijääneet Vallilan kassit sekä tyynyt rullakoihin ja tilata niille kuljetus Tampereelle, jossa ne siirtyvät myyntiin erääseen verkkokauppaan, sillä meillä ei itsellä ole mahdollista myydä ja postittaa tuotteita. Lähetän verkkokaupan vastaavalle myyntilaittotiedot hintoineen ja menneen festivaalin hommat ovat paketissa ja pääsen lomalle hyvällä omallatunnonolla.

3.9 Syyskuu – 9,5 kuukautta festivaaliin

Syyskuun alussa koko toimisto lomailee ja tapaamme isommalla porukalla puolen kuun maissa kick-offissa. Katseet kohdennetaan selkeästi jo seuraavaan festivaaliin ja edellisestä ei puhuta juuri ollenkaan. Käymme läpi tulevan kesän organisaation, ja tehtävät, joihin tulisi löytää vielä tekijä. Eri nimiä heitetään ilmoille ja työtehtäviä sekä niiden sisältöjä mietitään alustavasti. Koulussa tehdyistä projekteista ja koulun vapaa-ajan toiminnassa mukana olosta on ollut hyötyä. Hyviä tyyppejä kenen kanssa on saanut työskennellä koulun kautta, on mukava suositella eteenpäin ja tässäkin ryhmässä. Olen huomannut, että tällä alalla suosittelut ovat kullannarvoisessa asemassa, eli jo kouluprojekteissa kannattaa antaa kaikkensa koska ei ikinä tiedä, mihin se johtaa.

Kick-Off on oiva sana kuvaamaan projektin starttipalavereita. Se sysää asiat lomien jälkeen liikkeelle ja kun kaikki projektin kannalta oleelliset henkilöt ovat samalla kertaa saman pöydän ääressä, saadaan monista suuntaviivoista sovittua samalla. Jonesivu (2015) kuvailee kick-offia uuden innostuksen, pelisuunnitelman ja ”timanttisen fokuksen” rakentamispalaveriksi, jossa aloitetaan uusi kausi organisaatiossa. Tämä on mielestäni erittäin hyvä ja tiivistetty kuvaus ja se kiteyttää asian täydellisesti.

Koska toimistomme on menossa kesälomien jälkeen remonttiin, täytyy sitä varten tyhjentää koko toimiston lattiapinta-ala sekä keittiö kaappien sisältöineen. Pakkaamiseen ja tavaroiden evakkoon siirtämiseen menee pari kokonaista työpäivää. Remontti kestää muutaman viikon, jonka seurauksena teen tarvittaessa töitä kotoa käsin. Tässä vaiheessa tehtävät työt ovat kuitenkin todella vähissä, joten kovin isoa haittaa ei remontti työnteolle tee.

Syyskuun aikana ilmestyy postilaatikkoon muutamia maksumuistutuksia, joiden alkuperäisiä laskuja saan etsiä kirjanpitäjälle. Olemme pyrkineet siirtymään sähköiseen laskutukseen, jotta laskut maksettaisiin ajallaan, niiden käsittelyyn menisi vähemmän aikaa ja että niiden hukkumiset saataisiin minimiin. Silti paperilaskuja tulee edelleen jonkin verran, varsinkin festivaalin jälkeen, kun laskuja tulee todella paljon.

Harjoittelijahaku seuraavalle keväälle avataan syyskuun loppupuolella ja sitä varten suunnittelen ja kirjoitan hakutekstit niin someen kuin nettisivuillemme ja tilaan julkaisua varten kuvan graafikolta. Harjoitteluhaun yhteydessä julkaistaan säännöllisin väliajoin suunnittelemani esittelyteksti aiempien vuosien harjoittelijoista, jossa he kertovat omin sanoin Provinssista harjoittelupaikkana ja siitä, kuinka harjoittelu mahdollisesti vaikutti heidän urasuunnitelmiinsa tai uralla etenemiseen. Ajastan julkaisut valmiiksi Facebookiin ja lähetän harjoittelusta myös muutamiin kulttuurituottajia ja liiketalouden opiskelijoita kouluttaviin oppilaitoksiin tiedon haun aukeamisesta sekä pyynnön jakaa hakua oppilaitosten omissa kanavissa.

3.10 Lokakuu – 9 kuukautta festivaaliin

Lokakuun alussa tulee tieto, että Blind Bird -lippumme ovat menossa Stockmannin Hulluille Päiville myyntiin. Blind Bird -lipuilla tarkoitetaan tapahtumamaailmassa pääasiallisesti lippuja, jotka myydään asiakkaille ennen yhdenkään esiintyjän julkistamista. Eli asiakas ostaa lipun ja festivaalin sisällön niin sanotusti ”sokkona”. Tilaan graafikolta kuvamateriaalit Stockmannille sekä Provinssin omiin sähköisiin kanaviin. Lisäksi kirjoitan aiheesta uutiskirjeen sekä mediatiedotteen ja välitän eteenpäin paikallismedioille. Uutiskirjeen lähetämme itse käytössämme olevan uutiskirjeohjelman kautta.

Kuun alussa tulee tieto, että marraskuussa julkaisemme ensimmäisiä artisteja ja että liput sekä majoitukset menevät myyntiin. Tämä tarkoittaa sitä, että lippukau-
poille tulee toimittaa kaikki lipunmyynnin aloitusta varten tarvittavat infot, kuten hin-
nat, kapasiteetit, mitä liput sisältävät, tiedot päivistä, yms. Kun eri lipputyyppeihin
lasketaan myös kaikki majoituspaketit ja parkkituotteet, on kerättävää dataa todella
paljon. Suurimman osan tästä hoitaa Fullsteamin toimistolla Helsingissä istuva kol-
legani Hanna, mutta erityisesti majoitustuotteiden tekstit ja kapasiteetit ovat minun
vastuullani.

Myös nettisivut on saatava julkistusta varten ajan tasalle. Nettisivujen rakennetta ja
ulkoasua uudistetaan edellisestä vuodesta ja kaikki toiveet ja ideat kirjataan nettisi-
vuja koodaavalle henkilölle muistiin. Olemme keränneet syksyn ajan ideoita ja aja-
tuksia yhteen tiedostoon ja selailleet kymmeniä, hyvin toimivia sivuja benchmark-
menetelmällä, eli katsomalla miten muut yritykset ja kilpailijat ovat toteuttaneet omat
nettisivunsa ja keräämällä sitä kautta parhaat ideat muistiin. Itä-Suomen yliopisto
(2018) määrittelee benchmarkingin menetelmäksi, jossa opitaan tai otetaan par-
haita ideoita hyviltä esikuvilta. Tapa myös helpottaa luomaan erilaisia kehittämistä-
voitteita ja kehitysideoita.

Sivuista halutaan helposti käytettävät sekä samalla myös visuaaliset, joten työtä riit-
tää, vaikka peruspohja pysyykin samana. Muutoksen aikana onneksi pystyy lähes
kaikkien sivujen tekstejä editoimaan, eli saan kirjoitettua tekstit suoraan nettisivu-
kantaan, eikä niitä tarvitse myöhemmin kopioida muualta nettisivuille. Tämä säästää
aikaa, varsinkin kun tekstit tulee kirjoittaa sekä englanniksi että suomeksi.

Toimistolla herää idea erääseen bändiin liittyvästä lippalakista ja kilpailutan viime hetkillä vielä mallia, jonka tarvitsemme ensin vihjeeksi yhdelle ensimmäisten joukossa julkistettavalle bändille ja tämän jälkeen kisapalkinnoksi eri kisoihin. Saan paikalliselta painotalolta hyvän tarjouksen painatuksesta ja lippiksestä ja he onneksi ehtivät toteuttamaan ideamme nopealla aikataululla.

3.11 Marraskuu – 8 kuukautta festivaaliin

Ennen julkistusta järjestämme parin päivän varoitusajalla yhden päivän lippumyyntiä Seinäjoen Prismaan, jotta Seinäjoen seudun asukkaat saavat ostaa lippuja samaan hintaan kuin Hulluilla Päivillä myytiin. Liput tilataan pikatoimituksella Lippupisteeltä ja päätämme myydä lippuja ainoastaan korttimaksulla, jotta käteisen käsittelystä ei tule lisää työvaiheita. Tilaan pikana myös graafikolta juliste- ja somekuvat markkinointia varten ja kuvien valmistuttua jaan infoa tulevasta lipunmyynnistä kaikkiin kanaviimme (Facebook, Instagram, Twitter, nettisivut). Julisteetkin onnistuvat onneksi painolta nopeasti ja kaikki materiaalit saadaan valmiiksi lipunmyyntiin.

Pari päivää ennen ensimmäisten bändien julkistusta on jopa pientä kiireen tunnetta ilmassa, lippukaupan infoja tarkistetaan useampien ihmisten osalta, nettisivujen viimeisiä sisältöjä kirjoitetaan ja muutenkin valmistaudutaan kaikilta osin julkaisupäivään.

Julkistuspäivä on aina jännittävä. Vaikka osan asioista pystyy ajastamaan esimerkiksi nettisivuille ja sosiaaliseen mediaan, niin silti suurin osa joudutaan tekemään manuaalisesti tietyllä kellon lyömällä. Esimerkiksi nettisivujen artistiesittelyt, Instagramin ja Twitterin julkaisut ja uutiskirjeen lähetys tehdään varmuuden vuoksi tietyllä kellonlyömällä. Facebookissa julkaisu tavoittaa heti ison määrän ihmisiä, kommentteja ja päivityksen jakoja tulee parissa tunnissa satoja. Ihmiset ottavat artistit hyvin vastaan ja itselle jää todella hyvä tunnelma reaktioista.

Julkaisu teettää aina myös muutamia kyselyitä esimerkiksi eri lipputyypeistä ja majoituksista ja näihin tiedusteluihin saa kulumaan muutaman tunnin. On mahtavaa päästä taas kontaktiin asiakkaiden kanssa ja kuulemaan ehkä jo vähän ensimmäisiä

kommentteja esiintyjistä. Syksy on aina asiakaskontaktien puolesta todella hiljaista aikaa, joten on taas mukavaa, kun saa vaihtaa viestejä ja auttaa asiakkaita oikeiden lipputuotteiden ostamisessa.

Tuntuu, että tästä se uusi festivaali ja sen rakentaminen oikeasti lähtevät käyntiin!

4 JOHTOPÄÄTÖKSET

Tässä luvussa keskityn analysoimaan oppimispäiväkirjaani sekä työssäni tarvittavia taitoja. Lisäksi peilaan työssä tarvittavia ja opittuja taitoja SeAMK:in kulttuurituotannon opetussuunnitelmaan.

4.1 Taidot jotka opittu koulussa ja joita päästy hyödyntämään työssä

Oppimispäiväkirjaa läpikäydessäni saan todeta, että moni koulun kurssi nivoutuu osittain tai lähes kokonaan eri työtehtäviini. Esimerkiksi ensimmäisen vuoden koulutuotannossa opitut projektityöskentelyn alkeet ja monialaisessa (tapahtumatuottajat, mediatuottajat, visuaaliset tuottajat) asiantuntijaryhmässä työskentelyssä on ollut paljon hyötyä nykyisessä työssäni. Ymmärrän, että omat työtehtäväni vaikuttavat esimerkiksi viivästyessään muiden työntekijöiden töihin ja tästä syystä on tärkeää pitää muut työryhmän jäsenet ajan tasalla myös omien työtehtävieni kulusta ja sopia yhdessä aikatauluista.

Opiskellessa olen päässyt kehittämään kirjoitustaitoani ja tutustumaan mediatiedotteiden ja asiatekstin kirjoittamiseen syvällisemmin. Lukuisat raportit ja harjoitustehtävät ovat olleet tässä suurena apuna. Koska kirjoitan työssäni paljon eri tahoille ja eri tyyppistä tekstiä, on ymmärrettävän ja selkeän tekstin tuottaminen erittäin tärkeää.

Eräältä kurssilta on jäänyt kirkkaana mieleen lause; asiakkaan tapahtumakokemus alkaa jo kotoa. Tämä lause menee täysin asian ytimeen, ja se tulisi pitää mielessä koko tapahtumasuunnittelun ajan. Esimerkkinä nyt nettisivujen sisällön ja rakenteen suunnittelu, tapahtuman saavutettavuuden sekä viestinnän toimenpiteitä pohtiessa, jossa olen itse isossa roolissa työtehtävässäni. Asiakkaan tapahtumakokemus voidaan tosiaan laskea kotiovelta kotiovelle, vaikka tapahtuma ei voikaan aina vaikuttaa kaikkiin osa-alueisiin, mitä asiakkaan matkalla tulee eteen.

Koenkin, että parhaat eväät, joita oppitunneilta olen saanut, on isompia kokonaisuuksia ja asioita, joita voi soveltaa tarpeen mukaan erilaisissa tilanteissa.

4.2 Oman oppimisen havainnointi

Jokinen, Lähteenmäki ja Nokelainen (2009, 226) kirjoittavat, että aikaisemmat työkokemukset ovat yksi työssäoppimisen keskeisimpiä lähtökohtia sekä opinnoissa saadut tiedot ja taidot. He myös toteavat, että kokemuksen kautta oppimisen määrään sekä laatuun vaikuttaa suuresti myös työntekijän omien kokemusten reflektointi. En voisi olla enempää samaa mieltä asiassa. Olen työskennellyt nykyisessä työssäni lähes koko opiskeluaikani SeAMKissa ja uskon että työn ja koulun yhdistämisessä on ollut omaan oppimiseen suuri apu. Olen voinut viedä teoriaa käytäntöön ja päinvastoin.

SeAMK:in kulttuurituottajien opetussuunnitelmassa (2015) kuvataan tuottamisprosessien hallintaa seuraavasti:

- Kykenee luomaan monialaisia toimijaverkostoja sekä organisoimaan ja johtamaan tuotantoprosesseja kulttuurialalla.
- Tuntee projektisuunnittelun ja -toteutuksen vaiheet ja organisoinnin periaatteet kulttuurialalla.
- Tuntee kulttuurituotannon juridiset perusteet ja osaa soveltaa niitä tuotannollisissa tehtävissä.
- Hallitsee alalla tarvittavat viestintä- ja mediataidot.
- Tuntee esitys- ja tuotantotekniikan sekä mediateknologian perusteet ja osaa soveltaa niitä tuotannollisissa tehtävissä.
- Osaa tutkia ja kehittää tuottamisprosessin eri vaiheita.

Koen että nämä kaikki osa-alueet näkyvät jollain tavalla tämän työn päiväkirjaosuudessa kuvattuna. Työssäni olen tekemisissä useiden eri verkostojen kanssa viikoittain. Näihin verkostoihin kuuluu sisäisiä ja ulkoisia asiakkaita, yhteistyökumppaneita, kaupungin tahojen edustajia ja toisinaan myös viranomaisia. Työhöni kuuluu lisäksi hyvin paljon asioiden organisointia ja olen vastuussa erilaisista kokonaisuuksista, kuten esimerkiksi asiakasviestinnän hallinnasta ja toteuttamisesta.

Projektityöskentely on tullut tutuksi festivaalituotannossa, onhan festivaali aina yksi projekti, joka kestää lähes vuoden. Kun festivaalituotannon on nähnyt kaksi kertaa,

ymmärtää projektin eri vaiheet vielä selkeämmin. Lisäksi jo kokemusta kerryttäneenä pystyy kehittämään ja suunnittelemaan tuotannon eri prosesseja ja vaiheita, sekä tarkastelemaan tuotantoa paljon laajemmin, kun ymmärrys ja osaaminen on lisääntynyt.

Juridisten asioiden kanssa olen työni ohessa päässyt tekemisiin, kun olen solminut suullisia ja kirjallisia sopimuksia esimerkiksi tavarantoimittajien kanssa tai päässyt tulkitsemaan erilaisia artistisopimuksia. Lisäksi tekijänoikeuteen liittyvät asiat ovat tulleet tutuksi muun muassa valokuvien ja muiden teosten esittämisen tai lainaamisen kautta.

Viestintä- ja mediataidot ovat suuressa roolissa työtehtävissäni ja koenkin hallitsevani ne kiitettävästi. Viestintää tapahtuu joka päivä jossain muodossa, ja eri tahojen kanssa. Puheluita, sähköposteja, tarjouspyyntöjä, nettisivujen sisällöntuottoa ja esimerkiksi some-postauksia tulee kirjoitettua tuhansia merkkejä päivässä. Eri medioiden tuntemus ja ymmärrys auttavat minua pitämään yhteyttä erilaisten asiakasryhmien kanssa heidän valitsemassaan kanavassa (esimerkiksi Facebook). Kokonaisvaltainen ymmärrys somen toiminnasta ja ihmisten käyttäytymisestä sosiaalisessa mediassa on myös olennaisessa osassa työtä. Lisäksi käytännön työ ja erilaisten asioiden kokeilu ovat tässä avainasemassa, koska esimerkiksi festivaaliyleisöt saattavat olla keskenään todella erilaisia tai eri-ikäisiä jonka vuoksi kaikki samat toimenpiteet tai päivitykset eivät toimi kaikilla.

Työskentelyssäni olen päässyt seuraamaan ja tekemään läheistä yhteistyötä festivaalin graafikon ja videotuottajan kanssa. Some-kuvat, lehden taittaminen ja monet muut kuvallisen viestinnän välineet ovat tulleet tutuksi oman suunnittelun ja toisen henkilön toteutuksen kautta ja ymmärrän nyt paljon paremmin, mitä tämänkaltaisen työ vaatii ja mitä asioita minun tulee omassa työssäni ottaa huomioon, että pystyn auttamaan heitä työskentelemään parhaalla mahdollisella tavalla. Myös luovuus on kehittynyt tätä kautta, kun näkee mitä kaikkea voi tehdä eri toteutustavoilla, alkaa ideoita pursuta lisää myös itselle.

Engerström ja Tuomi-Gröhn (2003, 260) toteavat, että on tärkeää ymmärtää, mitä informaatiota missäkin asiassa milloinkin tarvitsee ja mistä tiedon saa hankittua, mi-

käli sitä ei itsellä ole. Tämä on myös mielestäni asia, joka kehittyy iän, elämäkokemuksen sekä työkokemuksen myötä. Kun ymmärrät, ettet ymmärrä jotakin asiaa, on tilanteessa mahtava paikka kehittää itseä ja oppia lisää.

Koen että tämän työn kirjoittaminen tuki omaa ammattilista kasvuani hyvinkin paljon ja sain lisää työkaluja oman oppimisen säännölliseen kehittämiseen. Haluan myös pyrkiä jatkossa työelämässä refleктоimaan omaa oppimista aina säännöllisin väliajoin, oli tapana sitten kehityskeskustelu tai itselle kirjoitettu oppimispäiväkirja.

5 POHDINTA

Metropolian (2018) kuvaus kiteyttää kulttuurituottajan ammatin hyvin. Kulttuurituottaja kuvataan hankkeiden ja elämysten mahdollistajana, joka organisoii ja/tai johtaa tuotannollista toimintaa. Tuottaja on vastuussa, että tapahtuma tai palvelu suunnitellaan hyvin ja toteutetaan realistisesti sekä siitä, että tapahtuma tavoittaa asiakkaansa sekä saavuttaa taiteelliset päämääränsä. Voidaan sanoa, että kulttuurituottaja pitää tapahtuman langat käsissään ja tietää missä mennään. Tuottaja tarvitsee työssään myös paljon informaatiota useasta tai kaikista tuotantoon liittyvistä asioista sekä taitoa käsitellä kaikkea tätä tietoa samanaikaisesti.

Tämä tulee hyvin ilmi omissa työtehtävissäni. Tehtäväalue on laaja, ja tehtävät eivät välttämättä liity toisiinsa millään tavalla, mutta sisältävät paljon organisointia ja asiakkaiden ja yhteistyötahojen kanssa työskentelyä. Pientä tehtävää on paljon, ja olen pääosin aina selvillä kaikesta toimistollamme tapahtuvista asioista ja asiakkaiden suuntaan näkyvistä viestintä- tai tiedotustoimenpiteistä. Pidän lankoja käsissäni mm. hotellien ja lippujen suoramyynnin osalta ja avustan festivaalijohtajaa hänen töissään niiltä osin miltä pystyn.

Vesterinen (2002, 47) kirjoittaa, että ammatillisen harjoittelun tavoitteena on se, että opiskelijan asiantuntijuuden taso olisi opintojen päättyessä mahdollisimman lähellä työelämässä tarvittavan osaamisen tasoa. Työelämässä tulee myös oppia sovelta- maan teoriassa opittuja asioita käytäntöön sekä oppia myös työelämätaitoja työpai- koilla. Tämä onkin ollut yksi mielenkiintoisimmista asioista opinnäytetyössäni. On ollut mahtavaa syventyä omaan oppimiseen ja tutkia samalla työssäoppimista oppi- mismetodina.

Olen kirjoittanut jokaisesta vuodestani festivaalilla joko työharjoitteluraportin tai nyt tämän opinnäytetyön eli reflektoinut niiden kautta opittuja asioita. Näiden kirjallisten töideni kautta olen päässyt purkamaan paljon omaa tekemistä ja oppimista osiin ja katsomaan asioita etäältä. Näin jälkikäteen ajatellen, tämä on avannut minulle to- della paljon mitä kaikkea olen lyhyessä ajassa oppinut ja myös mitä asioita voisin mahdollisesti opiskella tai tutkia lisää. Lisäksi omiin työtapoihin ja töiden organisoin- tiin olen saanut myös kirjoittamisen kautta paljon ideoita.

Oman koulutuslinjani, tapahtumatuotannon puolella olen nähnyt positiivisena asiana opiskelujen käytännön läheisyyden, omien tapahtumien tekemisen ensimmäisestä opiskeluvuodesta alkaen sekä erittäin hyvät kontaktit työelämän edustajiin. Kun työelämän edustajat käyvät luennoimassa koululla, antaa se hyvää vaihtelua normaalille luokkahuone-tyyliselle oppimiselle, sekä parhaimmassa tapauksessa uusia kontakteja työelämää varten.

Jäin kuitenkin hieman kaipaamaan enemmän liiketoiminnallista osaamista, erityisesti budjetoinnin ja sponsoroinnin osa-alueilta, viestinnän ja markkinoinnin syvempää osaamista sekä sosiaalisen median mahdollisuuksien hyödyntämistä tapahtumissa ja eri palveluissa. Vaikka osaa asioista onkin käsitelty opintokokonaisuuksissa, on informaatio jäänyt pintaraapaisuksi tai opettajan tietotaito asiasta on ollut vanhentunutta eikä ole hyödyttänyt juurikaan oppimisessa. Olen päässyt täydentämään näitä tietoja kuitenkin osittain VVO-opintojen ja työelämän kautta.

Mielestäni SeAMKin (2018) kulttuurituottajien uusi, tulevana syksynä käyttöön otettava opetussuunnitelma on menossa kehityksessä oikeaan suuntaan. Erillisiä suuntautumia ei enää ole ja voit entistä vapaammin valita oman kiinnostuksen ja tarpeen mukaan kurssija opinto-ohjelmaasi. Mikäli itse olisin päässyt valitsemaan tästä paltista opintoja, olisin varmasti saanut täydennettyä vielä laajemmin omaa osaamistani.

Tämä prosessi oli hieno matka omaan opintopolkuun, omaan oppimiseen sekä omiin työtehtäviin ja -tapoihin. Työn sivutuotteena ymmärsin kunnolla sen, että niin työelämässä kuin opiskeluympäristössä minun ei tarvitse olla aina paras, yrittää jaksaa tai tehdä kaikkea. Joskus riittää, että olen tasaisen varma suorittaja ja jätän jotain töitä seuraavallekin päivälle tai sanon ei. Se jos mikä on tuottajan merkki, että osaa arvostaa myös omaa vapaa-aikaansa ja kaikkeen ei voi eikä tarvitse venyä.

LÄHTEET

- HarvaMarketing. 2017. Messuosastot ja niiden trendit 2017. [Verkkojulkaisu]. Helsinki. [Viitattu 2.4.2018].
Saatavana: <https://www.harvamarketing.fi/blog/messuosastot-ja-niiden-trendit-2017>
- Itä-Suomen Yliopisto, 2018. Benchmarking. Joensuu. [Viitattu 9.4.2018]
Saatavana: <https://www.uef.fi/benchmarking>
- Joensivu, S. 2015. Näin rakennat innostavan kick-offin. [Verkkojulkaisu]. Helsinki. [Viitattu 2.4.2018].
Saatavana: <https://eventolehti.fi/artikkelit/nain-rakennat-innostavan-kick-offin/>
- Kivelä, M. 2018. Toimitusjohtaja. Seinäjoki Festivals Oy. Haastattelu 1.3.2018. Haastattelija Henna Pitkänen.
- Kumpulainen, N., Lähteenmäki, A., Lehtola, P., Hokkanen, P. 2015. Tapahtumatuotanto läpivalaisussa, alihankkijaverkosto tapahtumaorganisaation tukena. Massa-hankkeen julkaisu. Oulu: Erweko Oy.
- Metropolia, 2018. Kulttuurituotanto. Helsinki. [Viitattu 9.4.2018]
Saatavana: <http://www.metropolia.fi/haku/koulutustarjonta-nuoret-kulttuuri/kulttuurituotanto/>
- Saksala, E. 2015. Tuottajan käsikirja. Helsinki: Like Kustannus Oy.
- SeAMK. 2018. Kulttuurituottajan opinnot. [Verkkojulkaisu]. Seinäjoki. [Viitattu 6.4.2018].
Saatavana: <https://www.seamk.fi/kaikki-koulutukset/kulttuurituottaja-amk/>
- SeAMK. 2015. Kulttuurituottajan opetussuunnitelma. [Verkkojulkaisu]. Seinäjoki. [Viitattu 24.4.2018].
Saatavana: <http://oldops.seamk.fi/opsweb.seamk.fi/in-dex461c.html?lang=fi&code=KMAKS>
- SeAMK. 2018. Opinto-opas, kulttuurituottaja (AMK). [Verkkojulkaisu]. Seinäjoki. [Viitattu 9.4.2018].
Saatavana: <https://opinto-opas.seamk.fi/in-dex.php/fi/21/fi/52/KUTU18/year/2018>
- Tuomi-Gröhn, T., Engeström, Y. 2003. Between School and Work, New Perspectives on Transfer and Boundary-crossing. The Netherlands. Pergamon.

Vallo, H., Häyrynen, E. 2016. Tapahtuma on tilaisuus, tapahtumamarkkinointi ja tapahtuman järjestäminen. Tallinna. Printon.

Vesterinen, M-L. 2002. Harjoittelujaksolla kohti ammatillista asiantuntijuutta. Saarijärvi: Gummerus Kirjapaino Oy.