



# **OPPIMATERIAALIA STAILAUKSEN OPETTAMISEEN**

**Noora Ihalainen**

**Kehittämishankeraportti**

**Huhtikuu 2007**



**JYVÄSKYLÄN  
AMMATTIKORKEAKOULU**

*Ammatillinen opettajakorkeakoulu*

24.4.2007

Tekijä(t)  IHALAINEN, Noora	Julkaisun laji Kehittämishankeraportti	
	Sivumäärä 47	Julkaisun kieli Suomi
	Luottamuksellisuus <input type="checkbox"/> Salainen _____ saakka	
Työn nimi  OPPIMATERIAALIA STAILAUKSEN OPETTAMISEEN		
Koulutusohjelma Ammatillinen opettajakorkeakoulu, opettajien pedagoginen koulutus		
Työn ohjaaja  LIETONEN, Raija		
Toimeksiantaja(t)		
Tiivistelmä <p>Kehittämishankkeen tavoitteena oli suunnitella ja toteuttaa Stailisti-koulutus. Tässä kehittämishankeraportissa kootaan ja analysoidaan koulutuksen yhteydessä tuotettu oppimateriaali, jossa pyrittiin ottamaan huomioon eri-ikäisten opiskelijoiden odotukset ja toiveet. Lisäksi hankkeessa suunniteltiin naisten pukeutumiseen liittyviä oppimateriaaliaihteita.</p> <p>Kehittämishankkeen lähtökohtana olivat Teuvan Aikuisopetuskeskus Oy:n Stailisti-koulutuksen syksyn 2004 ja kevään 2005 väli- ja loppupalautteet. Koulutukseen osallistui vain naisia, joiden ikä vaihteli 33 ja 36 vuoden välillä.</p> <p>Kehittämishanke osoitti, että näin suurelle opiskelijaryhmälle on hyvin haasteellista opettaa stailausta. Hankkeen tulokseksi saatiin mielenkiintoinen Stailisti-koulutus, joka koostuu 19 erilaisesta pukeutumiseen liittyvästä aiheesta. Koulutuspaketin osiot on tarkoitettu kaikenikäisille naisille, joita kiinnostaa oma pukeutuminen ja sen kehittäminen.</p>		
Avainsanat (asiasanat) stailaus, pukeutuminen, aikuisopiskelu		
Muut tiedot		

24.4.2007

Author(s) IHALAINEN, Noora	Type of Publication Development project	
	Pages 47	Language Finnish
	Confidential <input type="checkbox"/> Until _____	
Title MATERIAL FOR THE PRACTICAL STYLIST COURSE		
Degree Programme Vocational Teacher Education College Degree Programme in Teacher Pedagogical Education		
Tutor(s) LIETONEN, Raija		
Assigned by		
<p>Abstract</p> <p>The aim of this development project was to plan and carry out The Practical Stylist course. The material produced during this course is gathered and analysed in this report. In the material hopes and wishes of different age group students were tried to be taken into account. With addition different topics of women`s clothing and dressing were planned.</p> <p>This development project was based on the feedback given of by the Practical Styling Course for Teuva Adult Education Centre during fall 2004 and spring 2005. In this course the attendance was only women aged between 33 and 36 years.</p> <p>The difficulties and challenges of this type of stylist course for a large group were found through this development project. An interesting Practical Stylist Course was the final result of this development project including 19 different topics of women`s clothing and dressing. This Material can be used by all women interested in improving their knowledge in of dressing.</p>		
Keywords Styling, dressing, adult education		
Miscellaneous		

## SISÄLTÖ

<b>1 JOHDANTO</b> .....	<b>1</b>
<b>2 MITÄ STAILAUS TARKOITTA?</b> .....	<b>2</b>
<b>3 AIHEEN LÄHTÖKOHDAT</b> .....	<b>4</b>
3.1 Stailisti-koulutuksen odotukset.....	5
3.2 Stailisti-koulutuksen aihe-alueet.....	6
<b>4 VÄLIPALAUTTEEN TULOKSET</b> .....	<b>14</b>
4.1 Mikä oli koulutuksessa parasta?.....	15
4.2 Mitä olisit halunnut koulutuksessa tehtävän toisella tavalla?.....	16
4.3 Mitä haluaisit sanoa koulutuksesta opettajalle viestiksi?.....	16
<b>5 LOPPUPALAUTTEEN TULOKSET</b> .....	<b>17</b>
<b>6 KOULUTUKSEN VAHVUUDET JA HEIKKOUEDET</b> .....	<b>20</b>
<b>7 KOULUTUKSEN KEHITTÄMINEN</b> .....	<b>23</b>
7.1 Motivaatio.....	23
7.2 Miten kehittäisin Stailisti-koulutuksen sisältöä.....	23
7.3 Erilaiset ilmaisut mukaan opetukseen.....	25
<b>8 POHDINTA</b> .....	<b>28</b>
<b>LÄHTEET</b> .....	<b>31</b>
<b>LIITTEET</b> .....	<b>32</b>
Liite 1. Tyylipersoonallisuustesti.....	32
Liite 2. Oppimistehtävä 1.....	34
Liite 3. Oppimistehtävä 2.....	35
Liite 4. Oppimistehtävä 3.....	36
Liite 5. Oppimistehtävä 4.....	37
Liite 6. Oppimistehtävä 5.....	38
Liite 7. Oppimistehtävä 6.....	39
Liite 8. Oppimistehtävä 7.....	40
Liite 9. Oppimistehtävä 8.....	41
Liite 10. Oppimistehtävä 9.....	42
Liite 11. Oppimistehtävä 10.....	43
Liite 12. Oman Stailauksen oppimistehtävä.....	44
Liite 13. Välipalautekaavake.....	46
Liite 14. Loppupalautekaavake.....	47
<b>KUVIOT</b>	
KUVIO 1. Välipalautteiden arviointi opettajan työskentelystä.....	14
KUVIO 2. Loppupalautteen arviointi opettajan työskentelystä.....	17

## 1 JOHDANTO

Kehittämishankkeenani suunnittelen naisten pukeutumiseen liittyviä oppimateriaalialiehteita jota käytän stailauksen opetuksessa. Olen valinnut omien lähtökohtien, tavoitteiden ja kiinnostuksen mukaan kehittämishakkeekseni oman opetustyön kehittämistehtävän. Aihevalinnan pohjalla on tämänhetkinen elämäntilanteeni ja mielenkiintoni kehittää omaa työtäni. Uskon myös, että kehittämishankkeestani on hyötyä minulle tulevaisuuden haasteissa.

Kehittämishankkeessani sovellan Teuvan Aikuiskoulutuskeskus Oy:n (TEAK Oy) stailisti-koulutuksen palautevastauksia. Toimin oppilaitoksessa sekä koulutuksen suunnittelijana että opettajana syksyllä 2004 ja keväällä 2005. Koulutukseen osallistui 33 eri-ikäistä naista, joilla kaikilla oli hieman erilaiset lähtökohdat ja odotukset. Opettajana huomasin, että suurelle ryhmälle, jossa kaikkien toiveet tulisi huomioida, koulutus voi olla vaikeaa. Varsinkin, jos opiskelijoiden ikäjakauma on suuri. Sen vuoksi kehitän tässä kehittämishankkeessani aikaisempaa koulutuspakettiani siten, että pyrin ottamaan sekä oppimateriaalissa että opetustavoissa huomioon opiskelijoiden monet eri odotukset ja toiveet.

Tavoitteena on suunnitella mielenkiintoinen, tarpeeksi laaja, mutta selkeä stailisti-koulutuksen kokonaisuus. Sen tavoitteena on palvella kaikenikäisiä naisia, jotka ovat kiinnostuneet omasta pukeutumisestaan ja sen kehittamisestä. Se koostuu 19 erilaisesta pukeutumiseen liittyvästä aiheesta, jotka eivät kuitenkaan ole sidoksissa toisiinsa. Oppimateriaalista voi siis tarvittaessa helposti käyttää opetuksessa myös yksittäisiä aiheita. Tavoitteenani on, että stailistikoulutusta olisi helppo pitää minkälaiselle ryhmälle tahansa niin monesta aiheesta kuin on tarpeellista.

Vaatetusala ja pukeutuminen ovat lähellä sydäntäni, joten stailaus aiheena on jo sinänsä luontevaa. Vielä, kun kaikkeen edellä mainittuun lisätään tämän päivän kysyntä, niin aiheeni on perusteltu.

## 2 MITÄ STAILAUS ON?

Stailaus on vaatetusalan ammattisana, joka on tämän päivän muotisana ja muotiammatti. Stylisteja kutsutaan arkisemmalla nimikkeellä tyylineuvojat, jotka ilmestyivät muotialan ammattinimikkeisiin vasta 2000-luvulla. Lehtijuttuihin sekä lehtikuviin, kuten myös mainoskuviin sekä levynkansiin tarvitaan ammattilaisten apua, hyvää makua ja vaistoa. Suomessakin yhä useammat julkisuuden henkilöt hakevat apua stylistilta ja luottavat heidän makuunsa. (Salovaara. 2005, 132.)

Lehtien palstoilla näkyvä stailistintyö ei ole puhtaalta glamourilta kuulostavaa, vaan aika arkista puurtamista. Työnkuvaan kuuluu vaatteiden ja asusteiden anelemista lainaksi eri liikkeistä kuvauksia varten, niiden roudaamista studiolle, silittämistä sekä joskus todella pitkiä työpäiviä. (Salovaara. 2005, 132.)

Stylaus/ stailaus tarkoittaa tyylin kartoitusta asiakkaalle, sisältäen vaatekaapin kartoituksen, asiakkaalle sopivat värit, vartalotyypin määrittely ja siihen sopivat vaatemallit pohjautuen asiakkaan omaan persoonaan. Stailaus liitetään myös meikkaukseen ja kampaukseen.

Stailaajana menestyy sellainen henkilö, joka oppii näkemään stailattavansa hyvät ja huonot puolet yhdellä silmäyksellä. Alan ammattilainen tuntee sekä kotimaan tyyliä että myös maailmalta tulevat uusimmat trendit. Pintamuotien tyyli vaihtuvat nopeasti ja siksi stailistin on hyvä yrittää pysyä aina askeleen edellä. (Salovaara. 2005, 133.)

Stailisti on siis henkilö, joka saa esille henkilön kuin henkilön tyylin ja parhaat puolet, sekä tarvittaessa hän saa henkilön myös näyttämään erilaiselta. Stailistit suuntautuvat yleensä ammattinsa puolesta työskentelemään lehtien ja mainoskuvien parissa. Sen lisäksi on hyvin yleistä, että stailistit ryhtyvät myös yksityisten henkilöiden opastajiksi, ulkonäköön liittyvien asioiden pariin sekä opastavat asu- ja asustevalinnoissa.

Stylistin 10 käskyä kuuluu Karina Ericsson Wärn (2005, 182) mukaan näin:

1. Osta vaatteita sille vartalolle, joka sinulla on, älä sille, jonka haluaisit saada.
2. Osta niin hyvää laatua kuin mihin sinulla on varaa. Paremmat kankaat näyttävät tyylikkäämmältä ja vaatteet säilyttävät muotonsa pidempään.
3. Jos inhoat shoppailua, hanki klassikoita, jotka eivät mene koskaan pois muodista.
4. Älä luota pelkästään suunnittelijan nimeen. Tarkista kuinka vaate on ommeltu, tunnustele kangasta, tutki nappeja ja viimeistelyä. Älä unohda istuvuutta. Päätä sen jälkeen, onko vaate hintansa väärsti.
5. Sijoita rahasi ensimmäisenä hyvään perusvarastoon. Lisää siihen vaatteita jälkeenpäin, kunnes tavoitat haluamasi tyylin.
6. Määritä vaatteillesi parasta ennen – päiväys. Tämä ei tietenkään koske klassikoita.
7. Käytätkö harvoin korkeakorkoisia kenkiä? Harjoittele kotona ennen juhlia. Stilettikoroilla kävely on oma taiteenlajinsa.
8. Muista irrottaa hintalaput kenkien pohjista ennen kuin otat kengät käyttöön!
9. Trendivaatteen on oltava vaatekaapissa täydentävä lisä. Se ei saa nousta hallitsevaan asemaan.
10. Jos tunnet olosi tyylikkääksi, tunnet itsesi varmaksi ja näytät muiden silmissä tyylikkäältä.

### 3 AIHEEN LÄHTÖKOHDAT

Kehittämishankkeeni kipinä syttyi vuoden 2005 keväällä, kun sain päätökseen samana keväänä pitämäni stailisti-koulutuksen. Koulutuksen järjesti TEAK Oy ja toimin koulutuksen opettajana. Koulutusta markkinoitiin kysymyksillä: Haluatko pukeutua erilaisissa tilanteissa oikealla tavalla? Haluatko osata valita oikean värin ja tyylin? Haluatko antaa itsestäsi positiivisen vaikutelman? Koulutus oli suunnattu nimenomaan jokaisen henkilön oman itsensä stailaukseen.

Koulutus pidettiin Seinäjoella syksyllä 2004 ja keväällä 2005. Se muodostui 12 illasta, jotka koostuivat 12 erilaisesta pukeutumiseen liittyvästä aihe-alueesta. Koulutukseen ilmoittautui liki 40 naista ympäri Pohjanmaata. Suuren määrän vuoksi osallistujat jaettiin kahteen ryhmään, kahdelle eri illalle.

TEAK Oy:n järjestämällä koulutuksilla on tapana teettää kaikilla osallistuneilla, koulutuksen välipalaute ja loppupalaute. Stailisti-koulutuksen välipalaute otettiin koulutukseen osallistuneilta noin koulutuksen puolessa välissä ja loppupalaute viimeisellä koulutuskerralla.

Suureen opiskelijamäärään mahtuu paljon erilaisia ihmisiä, erilaisine tarpeineen. Tämän vuoksi palautteista selvisi, että osa opetusmenetelmistä oli ollut toisille mieleen ja toisille ei. Välipalautteiden perusteella kuitenkin tiedän, että koulutuksen sisältö oli kyllä palvellut osallistuneiden toiveita, mutta iltojen toteutustapaa tulisi muuttaa enemmän ryhmän toiveiden mukaisiksi.

Loppupalaute antoi myös hyviä vinkkejä, mikä koulutuksessa on hyvää ja mitä voisi kehittää. Lisäksi koulutuksen sisältöön tulisi suunnitella uusia aiheita lisää, koska osa opiskelijoista oli vielä koulutuksen jälkeen vailla niin sanottua jatkokoulutusta, jossa käytäisiin läpi vielä lisää muita aiheita omaan stailaukseen liittyen. Tämä auttaisi myös asiaa siltä näkökulmalta, että jos aihe-alueita on enemmän, niistä on aina vara karsia aiheita pois, riippuen koulutettavasta ryhmästä.



Kehittämishankkeeni lähtökohtana ovat siis aikaisemmin pitämäni stailisti-koulutuksen palautteet, joita hyödyntämällä pyrin kehittämään silloista koulutuspakettiani siten, että se soveltuu kaikenikäisille naisille.

### 3.1 Stailisti-koulutuksen odotukset

Stailisti-koulutuksen ensimmäisellä kerralla pyysin jokaista koulutukseen tullutta henkilöä vastaamaan paperille kahteen kysymykseen: Mitä odotat stailisti-koulutukselta ja miksi tulit koulutukseen?

Yleisimpinä odotuksina vastattiin "oikealla tavalla pukeutuminen" ja "oman tyylin löytäminen". Osa halusi "vastauksia ongelmavartaloiden pukeutumiseen" ja "erilaisiin vartalotyyppeihin". Mielenkiinnon kohteena olivat myös värit, niiden merkitys ja vaikutus pukeutumisessa. Yksi opiskelija jopa toivoi saavansa oman värianalyysin. Lisäksi toivottiin vinkkejä "vartalon huonojen puolien peittämiseen" ja "parhaiden puolien korostamiseen". Eräs henkilö odotti kurssilta "tuoreita ideoita pukeutumiseen ja tietoa materiaaleista". Eräs henkilö taas vastaavasti "odotti innostusta, mielenkiintoisia tehtäviä, kokonaisuuden hahmottamista, mielenvirkistystä, uusia näkökulmia ja vaate-etikettiä". Yksi koulutukseen tullut oli ymmärtänyt lehti-ilmoituksen väärin ja "odotti valmistuvansa koulutuksesta stailistiksi" eli saavansa uuden ammatin, jotta voisi stailata muita ihmisiä työkseen.

Muita odotuksia olivat mm:

*"Osaisin pukeutua tyyllilleni sopivasti (lihoihini sopivasti)."*

*"Kyky oppia näkemään kokonaisuus. Persoonallisuutta."*

*"En ole kiinnostunut pintamuodista vaan tyylikkyydestä."*

*"Haluan varmuutta pukeutumiseen."*

*"Oman tyylin freesaaminen!"*

Suurin osa oli tullut koulutukseen siksi, että ulkonäkö ja pukeutuminen sekä niihin liittyvät asiat kiinnostivat aiheena. Aihe koettiin mielenkiintoiseksi ja koulutusta pidettiin myös hyvänä vapaa-ajanharrastuksena. Osa taas oli tullut siksi, että "halusi itsevarmuutta omaan pukeutumiseen" ja "muuten vain tietoa

pukeutumisesta". Noin puolet henkilöistä oli tullut siksi, että "he halusivat todella löytää uuden oman tyylin pukeutumiseensa". Eräs henkilö oli erityisen "kiinnostunut muodista" ja eräs taas siitä "mitä stailisti sana pitää sisällään". Lisäksi henkilöt olivat tulleet koulutukseen näistä syistä:

*"Ystävän innoittamana. Lähdin katsomaan löytyykö jotain uutta omaankin ilmeeseen."*

*"Haluan kokeilla kaikkea uutta!"*

*"Kuulosti kiinnostavalta, olisin hakenut aiemminkin, mutta kurssit olivat jo täynnä."*

*"Olen vuosia haaveillut tällaisesta koulutuksesta."*

*"Saadakseni linjoja omaan pukeutumiseeni. Lapset ovat nyt isompia ja ehdin keskittyä itseeni."*

Koulutukseen ilmoittautuneita oli kurssin alettua 40 henkilöä. Näistä seitsemän joko perui tulonsa ennen koulutuksen alkua, tai keskeytti muutaman koulutussillan jälkeen.

Ryhmäjako oli tarpeellinen, koska koulutuspaikka oli aika pieni. Pidin koulutusta mieluummin pienemmälle joukolle keskustelua ja ryhmätöitä ajatellen. Toinen koulutusilta oli maanantai ja toinen tiistai. Maanantain ryhmään tuli 21 henkilöä ja tiistain 12, eli yhteensä koulutuksessa oli 33 henkilöä. Nuorin naisista oli syntynyt vuonna 1983 ja vanhin 1947 eli suurin osallistuneiden ikäero oli 36 vuotta.

### 3.2 Stailisti-koulutuksen aihe-alueet

Stailisti-koulutus oli laajuudeltaan 100 tuntia, josta lähiopiskelua oli 60 tuntia ja etäopiskelua 40. Lähiopiskelun 60 tuntia koostui 12 illasta, joista jokaisena oli oma aihe-alueensa. Koulutukseen sisältyi seuraavat osa-alueet:

- Mitä stailaus on?
- Erilaiset tyylipersonallisuudet
- Ominaisuuksien kehittäminen
  - Erilaiset vartalotyypit

- Parhaat puolet vartalosta esille
- Vaatteilla vaikuttaminen eri tilanteissa
- Etikettipukeutuminen
- Meikkaus
- Löydä omat värisi
- Miesten pukeutuminen
- Kampaukset
- Alusvaatteet, vaatehuolto ja muotipukeutuminen
- Asusteet

### **MITÄ STAILAUS ON?**

Ensimmäisellä kerralla keskustelimme siitä; Mitä stailaus on? Keskustelimme yleisesti siitä, mistä päin kukin oli tullut ja millaisessa työssä työskenteli. Kävimme yhdessä läpi stailisti-koulutuksen aihe-alueet ja niiden sisällöt. Lisäksi kukin kirjoitti omat odotuksensa koulutuksesta sekä sen miksi oli tullut koulutukseen. Viimeiseksi tehtiin ryhmäjako, jossa kukin sai valita tuleeko maanantaisin vai tiistaisin koulutukseen sekä kävimme keskustelua kurssiin liittyvistä käytännön asioista, kuten poissaoloista.

### **ERILAISET TYYLIPERSONALLISUUDET**

Toisella kerralla aiheena oli erilaiset tyylipersoonallisuudet. Oman tyylipersoonallisuuden tiedostamalla voimme korostaa olemukseemme lisää hehkua! Illanaihe vastasi kysymykseen; oletko tietoinen mitä viestit tyyllilläsi? Meillä kaikilla on jokin tyyli, mutta erotatko eri tyyliä ja osaatko yhdistellä asusteita omaan tyyliisi sopivasti? Oman tyylin tunteminen auttaa vaatekaupassa ja antaa meille itsevarmuutta.

Aluksi jokainen teki tyylipersoonallisuustestin (Liite 1.), jossa oli kymmenen monivalintakysymystä. Pistelaskun jälkeen selvisi kunkin oma tyylipersoonallisuus, eli oliko henkilö: luonnollinen, klassinen, romanttinen, dramaattinen, erikoinen/ luova vai eurotyylinen?

Sitten tarkastelimme yhdessä PowerPoint-esitykseni viitoittamana jokaisen eri tyylipersoonan. Olin jakanut kunkin tyylin viiteen eri diaan, joiden ensimmäi-

sessä selvisi tyylin erityispiirteitä. Toiseen diaan olin koonnut tyylin värit, kolmannessa diassa oli asioita mistä ko. tyyli pitää, neljännessä mistä hän ei pidä sekä viidennessä diassa, oli tyyllille soveltuvia pukeutumisvinkkejä. Teorian jälkeen siirryimme ensimmäisiin oppimistehtäviin (Liitteet 2., 3. ja 4.).

## **OMINAISUUKSIEN KEHITTÄMINEN**

Aiheen ominaisuuksien kehittämisen jaoin kahteen pienempään aihealueeseen: erilaiset vartalotyytit ja parhaat puolet vartalosta esille. Erilaiset vartalotyytit antavat vastaukset kysymyksiin: Minkä muotoinen olen? Miten valitsen vaatteeni vartaloni mukaan? Parhaat puolet vartalosta esille etsii puolestaan vastauksia siihen; Mitä vartaloni osaa korostan, mitä peitän ja miten?

## **ERILAISET VARTALOTYYTIT**

Aiheesta erilaiset vartalotyytit tarkastelimme teoriaa, josta olin valmistanut PowerPoint-esityksen. Kävimme läpi seitsemän eri vartalotyyppiä: karkikolmion, suoran, pehmeän suoran, kulmikkaan päärynän, kaarevan päärynän, tiimalasin ja pyöreän omenan.

Jaoin jokaiselle opiskelijalle seitsemän naisfiguuria, joihin he saivat piirtää tuntomerkkejä kustakin vartalotyytipistä. Jokaisesta vartalotyytipistä olin valmistanut neljä eri diaa. Ensimmäisessä diassa oli havainnollinen kuva vartalotyytipistä, toisessa diassa ko. vartalotyytipille soveltuvia erityispiirteitä, kolmannessa diassa oli lueteltu mitä ko. vartalotyytipille sopii ja viimeisessä diassa vinkit, mitä juuri tämän vartalotyytipin tulisi muistaa. Sitten kertosimme erilaisia vinkkejä siihen, miten kukin löytäisi oman vartalotyytipinsä. Teoriaosuuden jälkeen siirryimme oppimistehtävään (Liite 5.).

## **PARHAAT PUOLET ESIIN**

Aihe parhaat puolet esiin tuo esiin sitä, miten ulkonäkömme saattaa vaikuttaa merkittävästi elämäämme, eli miten muutan itseluottamukseni säteileväksi? Samoin olin koonnut aiheesta laajan PowerPoint-esityksen, jossa oli havainnollistavia kuvia. Jaoin diarungon kopioituna ilman tekstejä kaikille. Kävimme läpi yksitellen erilaisia vartalonosia: lyhyt kaula, isot rinnat, rinnaton, paksut käsivarret, iso peppu, vyötärötön, lyhyet sääret, "pömpöövatsa", leveä lanne ja paksut nilkat. Jokaisesta edellä mainitusta vartalonosasta oli dia, jossa oli asi-

oita, joita tuli välttää ja toisessa diassa oli vastaavasti mitä tulisi suosia. Joistakin vartalonosista oli useita erilaisia esimerkkejä. Viimeisessä diassa oli muistilista tärkeimmistä seikoista. Teoria osuuden jälkeen siirryimme oppimistehtäviin (Liitteet 6. ja 7.).

### **VAATTEILLA VAIKUTTAMINEN ERI TILANTEISSA**

Aihe vaatteilla vaikuttaminen eri tilanteissa vastattiin kysymykseen; Miten opin pukeutumaan oikein, eri tilanteen ja tilaisuuden mukaan? Olin jakanut pukeutumistilanteet neljään eri tilanteeseen: työ- ja business, perhejuhlat, akateemiset juhlat ja vapaa-aika.

PowerPoint-esitykseni sisälsi työ- ja businesspukeutumisen, jonka kävimme ensin yhdessä läpi. Sen jälkeen jaoin jokaiselle opiskelijalle pukeutumisoppaan, joka sisälsi työpukeutumisen, perhejuhlat, akateemiset juhlat sekä vapaa-ajan. Olin koonnut pukeutumisoppaaseen tietoa akateemisista juhlista, erilaisista tilanteista työpukeutumisessa, erilaisista perhejuhlista ja vapaa-ajan harrastuksista. Tarkastelimme pukeutumisopasta yhdessä ryhmän kanssa sekä pareittain. Tämän jälkeen opiskelijat tekivät ryhmätehtävän (Liite 8.).

### **ETIKETTIPUKEUTUMINEN**

Seuraavalla kerralla jatkoimme aihetta "vaikuta vaatteilla eri tilanteissa", aihealueena etikettipukeutuminen. Olin valmistanut aiheesta pukeutumisoppaan. Opas käsitteli kutsujen kelloajat ja erilaiset miesten- ja naisten juhlapuvut. Lisäksi olin liittänyt oppaaseen tietoa kunnia- ja ansiomerkeistä sekä vaatehuollosta.

Jokainen sai tutustua etikettipukeutumisoppaaseen joko yksin tai yhdessä parin kanssa. Sen jälkeen jokainen teki erilaisiin kutsuihin liittyvän oppimistehtävän (Liite 9.). Lopuksi annoin yhden oppimistehtävän etäopiskeluna (Liite 10.).

### **MEIKKAUS JA KAMPAUS**

Meikkaus ja kampaus -aiheet pidettiin erikseen ja niihin oli omat ulkopuoliset luennoitsijansa. Meikkausosion tuli pitää LanComen meikkitaiteilija, Vaasasta ja kampausosion HairHouse – kampaamon kouluttaja Seinäjoelta.

## **LÖYDÄ OMAT VÄRISI**

Löydä omat värisi aiheessa perehdyttiin siihen, minkä värinen ihminen kukin on? Mitkä värit sopivat juuri minulle? Mitkä värit pukevat minua parhaiten? Ja löydä oma vaatekaappisi väri. Olin koonnut aiheesta kaksi eri PowerPoint-esitystä.

Ensin kävimme läpi PowerPoint- esityksen, joka käsitteli vaatekaapin värejä. Kävimme yksitellen läpi värit: vaalea, tumma, viileä, lämmin, pehmeä ja kirkas. Jokaisesta väristä oli kolme diaa, joissa käsiteltiin samat aiheet eli ensimmäinen dia sisälsi värille soveltuvia tavoitteita, toinen dia värille soveltuvia perusvärejä ja viimeinen dia koski värille sopivia vinkkejä.

Kun jokainen väri oli käyty läpi, opiskelijat tekivät joko pareittain tai pienryhmissä aiheeseen liittyvän oppimistehtävän (Liite 11.).

Oppimistehtävän jälkeen palasimme teoriaan ja kävimme läpi PowerPoint-esitystä väri-illuusioista. Aihe käsitteli erivärisiä asuja, kuten kokonaan vaalea asu tai vaalea yläosa jossa tumma alaosa. Täten jokainen sai vinkkejä mitkä väriyhdistelmät eli väri-illuusiot saavat vartalon hyvien puolien korostamisen tai huonojen puolien peittämisen.

Viimeisenä jaoin jokaiselle pienen monistenipun, jonka olin koonnut värien psykologisesta vaikutuksesta. Kävimme aihetta läpi yhdessä hyvin vapaamuotoisesti. Jokainen sai kertoa samalla esimerkkejä aiheeseen liittyen esim. omasta elämästä/ omista mielikuvista.

## **MIESTEN PUKEUTUMINEN**

Aihe miesten pukeutuminen sisälsi hyvin laajasti tietoa miesten juhlapukeutumisesta. PowerPoint- esitykseni sisälsi frakin, smokin, tummanpuvun ja saketin. Sitten esitykseni sisälsi erilaisia miesten pukuihin liittyviä termejä, kuten napitus, kaulukset, hihansuu, taskut ja housujen vekiit kuvineen. Myös solmio ja taskuliinat käsiteltiin erikseen. Lopuksi esitykseni sisälsi miesten pukeutuksen vinkkejä sekä sen vuoden miesten muotiin liittyviä asioita.

Esityksen lisäksi olin valmistanut nipun aiheeseen liittyen muuta kirjallista, miesten pukeutumiseen liittyvää tietoa. Miesten puvuista frakki, smokki, tummapuku, saketti sekä businesspuvusta oli kokoamani erilliset A4- paperit, jotka sisälsivät kustakin pukutyypistä tarkempaa tietoa. Lisäksi oli tietoa muiden maiden miesten pukeutumisesta, jota voi hyödyntää kyseisiin maihin matkustaessa, varsinkin työpukeutumista ajatellen. Miesten puvun ostotilanteesta oli myös erillinen paperi, joka sisälsi kaikki tarkemmat yksityiskohdat joihin tuli ottaa huomiota ostotilanteessa. Miesten puvun huolto oli myös erikseen. Tietonippuun sai tutustua yksin tai yhdessä.

Samanaikaisesti sai valmistaa oppimistehtäviä, joista olin myös valmistanut kirjallista materiaalia. Harjoituksiin liittyen minulle oli mukana iso kassallinen erilaisia kravatteja ja taskuliinoja sekä muutamia kauluspaitoja ja puvuntakkeja. Harjoitteluihin kuului; erilaisten kravatti- ja solmukesolmujen solmiminen, erilaisten taskuliinan taittelumallien kokeileminen, miesten kauluspaidan ja puvuntakin taitteleminen. Lopuksi annoin vielä kaikille monisteen, joka sisälsi tekstein ja kuvin miesten kauluspaidan silittämisen, koska se koetaan usein vaikeaksi.

### **ALUSVAATTEET, VAATEHUOLTO JA MUOTIPUKEUTUMINEN**

Nämä kolme aihealuetta oli hyvä yhdistää ja käydä läpi saman illan aikana, koska muuten olisimme joutuneet jättämään koulutuksesta kaksi aihetta kokonaan pois.

Aiheista alusvaatteet olin koonnut PowerPoint- esityksen. Kävin siinä aluksi hieman läpi alusvaatteiden historiaa, jonka jälkeen pohdimme mitä haluamme tänä päivänä omilla alusvaatteillamme viestiä. Rintaliivien osto ja sovitus käytiin läpi tarkemmin samoin liivien erilaiset koot. Ominä dioinaan oli myös pohdittu miten erottaa ovatko liivit liian pienet tai suuret sekä mitkä ovat ne ohjeet oikeiden liivien kokoon. Viimeinen dia koski liivien pesua ja hoitoa.

Vaatehuollon kävimme läpi kokoamani monistenipun avulla. Olin koonnut siihen hyvin paljon erilaisia aiheita kuten; pyykin lajittelu, erilaisten materiaalien + ja – seikat, villavaatteet pesun ja neuleen hoidon, tekstiilien hoito-ohjeet merkkeineen, pinta- ja mokkanahan sekä turkisten hoito, kutsumattomien vie-

raiden poistaminen kuten; koit, alusvaatteiden ja uimapukujen hoito, tahrojen poisto sekä vaatteiden säilytys. Lisäksi olin valmistanut eri maiden naisten vaatetuksen mittataulukosta oman taulukon.

Viimeisenä kävimme läpi PowerPoint- esityksen, jonka olin koonnut muodista. Aihe käsitteli ensin; mitä muoti on ja mitä sanalla tarkoitetaan? Sitten syvennymme siihen; miten se syntyy? Ja viimeisenä kävimme läpi uusimmat muotitrendit.

## **ASUSTEET**

Aiheena asusteet vastasivat kysymykseen; miten osaan valita asusteeni niin, että saan tavallisen näyttämään tyylikkäämmältä enkä tyylikästä näyttämään tavalliselta? Koska asusteita on paljon, olin valinnut kolme omasta mielestäni mielenkiintoista aihetta, joiden ympärille sain kerättyä kivan kokonaisuuden. Näitä asusteita olivat hatut, huivit ja silmälasit, jotka kävimme läpi ensin PowerPoint- esityksessä. Tämän lisäksi oli muuta kirjallista materiaalia sekä lopuksi erilaisia asusteisiin liittyviä oppimistehtäviä pareittain.

Ensin käsitteimme hattuja. Aluksi vähän historiaa, sitten yleistä hattuihin liittyviä uskomuksia. Siirryimme hatun ostoon liittyviin vinkkeihin ja lopuksi vielä oli muutama ohjesääntö virallisia juhlia varten. Aiheeseen hatut liittyi lisäksi vielä kokoamani kirjalliset ohjeet hattuja koskevista säilytys- ja hoito-ohjeista.

Sitten siirryimme huiveihin. Aluksi opiskelimme huivin positiivisia ja helppoja puolia. Sitten siirryimme huivin vinkkeihin, jolla voi omaa ilmettä esim. hoikentaa. Viimeisenä oli useita vinkkejä edelliseen aiheeseen viitaten eli miten laittaa huivi päähän kuin hattu. Aiheesta oli aina kuva ja ohjeet.

Viimeisenä asusteena olivat sitten silmälasit. Aluksi keskityimme erilaisiin silmälasiseja koskeviin vinkkeihin. Seuraavaksi kävimme läpi viisi erilaista kuva-paria, joissa henkilöllä oli aina kahdet erityyppiset silmälasit. Tässä samalla keskustelimme ja pohdimme silmälasien antamaa ilmettä ja tärkeyttä. Diojen jälkeen kävimme yhdessä läpi kokoamani kirjallista materiaalia kasvoihin ja silmälasisiin liittyen.



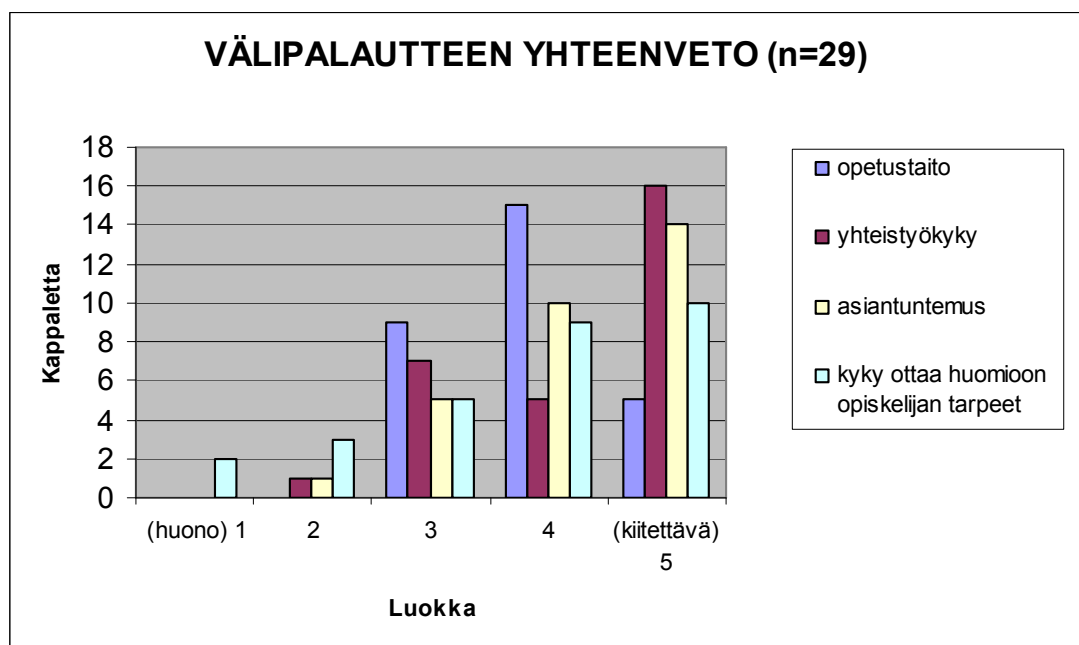
Viimeisenä siirryimme oppimistehtäviin. Olin tuonut mukani paljon erilaisia hattuja, joita sovittamalla etsittiin pareittain kullekin hyvän mallinen hattu. Lisäksi olin tuonut myös paljon erilaisia huiveja, joita harjoiteltiin solmimaan eritavoin. Tähän olin tulostanut avuksi muutamia kappaleita Marja Kurjen hui-  
vinsidontaoppaita. Silmälasien kohdalla kävi niin hyvin, että molemmissa ryh-  
missä sattui olla sellaiset henkilöt mukana, jotka halusivat tuoda mukanaan  
silmälasiliikkeen erilaisia silmälasinpokia meille kaikille sovitettaviksi. Näin  
meillä oli kaikkiin kolmeen asusteeseen sovitettavaa materiaalia, jonka parissa  
työskentelimme koko loppu ajan.

Koulutus oli tarkoitettu jokaisen oman pukeutumisen stailaukseen ja sen  
vuoksi valmistin koko koulutuksen aihe-alueisiin liittyen laajan oman stailauk-  
sen oppimistehtävän (Liite 12.). Kukin opiskelija valmisti tehtävää koko koulu-  
tuksen ajan eri aiheiden rinnalla ja sen toteutus oli kaikille vapaa. Tehtävä pa-  
lautettiin koulutuksen opettajalle eli minulle vasta koulutuksen päätyttyä. Teh-  
tävään tuli lisäksi liittää oma valokuva, jotta osasin yhdistää tehtävän oikeaan  
henkilöön. Annoin kullekin opiskelijalle tehtävästä kirjallisen arvioinnin ja ne  
lähetettiin opiskelijoille myöhemmin postitse.

## 4 VÄLIPALAUTTEEN TULOKSET

TEAK Oy on kehittänyt koulutuksiaan varten oman palautekaavakkeen, jota käytetään kaikilla sen kursseilla. Kaavakkeen saa täyttää nimettömänä ja suunnittelija käyttää koulutuksen tuloksia tulevien koulutusten suunnittelun kehittämiseen. Lisäksi kouluttaja käyttää tuloksia oman opetuksensa suunnitteluun ja sen kehittämiseen.

Palautekaavakkeessa on viisi eri kohtaa, jotka ovat koulutuksen perustiedot sekä neljä kysymyskohtaa. Perustiedoissa täytetään kurssitiedot, joita ovat kurssin nimi, paikkakunta, aika ja opettajan nimi. Ensimmäinen kysymys sisältää neljä eri kohtaa, jotka koskevat opettajan työskentelyä. Kohdat opettajan opetustaito, yhteistyökyky, asiantuntemus ja kyky ottaa huomioon opiskelijan erityistarpeet, tulee arvioida asteikolla "yhdestä viiteen". Vastaajan arvioidessa opettajan työskentelyn "erittäin huonoksi" merkitsee hän "yksi" ja "erittäin hyväksi", hän merkitsee "viisi" (KUVIO 1.).



KUVIO 1. Välipalautteiden arviointi opettajan työskentelystä.

Kyselykaavakkeen avoimia kysymyksiä ovat: Mikä oli koulutuksessa parasta? Mitä olisit halunnut koulutuksessa tehtävän toisella tavalla? Mitä haluaisit sanoa opettajalle viestiksi...?

Välipalautekerralla maanantairyhmästä paikalla oli 18 henkilöä 21:stä ja tiistainryhmästä 10 henkilöä 12:sta. Käsittelin ryhmien välipalautteet erikseen, koska ryhmäkoot olivat erilaiset ja aavistelin, että nämä voisivat näkyä myös palautevastauksissa. Toin tulokset esiin kysymys kysymykseltä ensin maanantai ja sitten tiistai, lukuun ottamatta opettajan työskentelyä kuvaavaa kaaviota.

#### 4.1 Mikä oli koulutuksessa parasta?

Maanantainryhmästä suurin osa oli sitä mieltä, että kaikki siihen asti opittu tieto oli ollut todella mielenkiintoista, tarpeellista ja uutta. Monet olivat myös vastanneet eri vartalotyyppien käsittelyn sekä aiheiden monipuolisuuden kohdat. Yksi henkilö oli myös kehumut monistemateriaaleja.

*"Asioita opitaan yhdessä keskustelemalla ja kertaamalla sekä ryhmätöillä."*

*"Opettajan asiantuntemus ja ammattitaito, ilmaisee asiat niin tavallisesti eikä hienostellen."*

*"Välitön ilmapiiri, ei turhaa jännittämistä. Kiinnostavaa tietoa."*

*"Opettajan luoma yleinen ilmapiiri ja luontevuus, kyky olla sosiaalinen."*

Tiistainryhmässä parhaaksi oli koettu hyvä opetus, mukava porukka, ryhmätyöt ja välitön tunnelma. Lisäksi esille nousi monipuolinen tieto, selkeästi jaotetut asiat sekä hyvin alustettu opetus.

*"Innostunut, luova opetus sekä selvä esiintymistapa!"*

*"Opettaja uskoutunut työhönsä, persoonallisuus!"*

*"Mukava ryhmä ja opettaja!"*

*"Monipuolista tietoa pukeutumisesta, kiva ilmapiiri, pareittain työskentely antaa aiheesta enemmän irti."*

#### 4.2 Mitä olisit halunnut koulutuksessa tehtävän toisella tavalla?

Arviolta yli puolet maanantairyhmäläisistä valitti suurta kirjoitusmäärää ja liian vähäistä monistemateriaalia. Lisäksi osa olisi halunnut enemmän kuvallisia esimerkkejä. Muutama henkilö oli sitä mieltä, että ryhmätöitä oli aivan liikaa, mutta yksi henkilö vastaavasti kirjoitti haluavansa enemmän harjoituksia.

*"Ajankäyttö tehokkaammaksi esimerkiksi kuvaesimerkki ja koko ryhmä keskustelee."*

*"Liian paljon kirjoittamista, monisteet parempia ja niitä olisi voinut yhdessä käydä läpi."*

*"Liikaa ryhmätöitä ja lehtien plarausta. Opettaja voisi itse antaa kuvien muodossa tietoa samoista asioista."*

Myös tiistainryhmässä nousi kirjoittaminen esille. Useat eivät pystyneet samanaikaisesti kirjoittamaan ja samalla kuuntelemaan sekä keskustelemaan. Muutama oli sitä mieltä, että he halusivat enemmän havainnollistamista, kuten vaateliikkeessä sovittelua.

*"Kuvan kanssa helpompi kirjoittaa, ei tarvitse sanasta sanaan ja voi keskustella samalla."*

*"Enemmän keskustelua, havainnoimista esim. vaateliikkeessä kiertelyä jne, ehkä myös henkilökohtaistamista."*

#### 4.3 Mitä haluaisit sanoa koulutuksesta opettajalle viestiksi?

Maanantairyhmässä nousi sekä negatiivista että positiivista palautetta opettajalle. Osa valitti edelleen kirjoittamisesta, mutta osa taas kehui mielenkiintoista opetusta. Muutama henkilö halusi enemmän keskustelua koko ryhmän kanssa.

*"Yksi kuva kertoo enemmän kuin 1000 sanaa! hyvä tyyli kuitenkin opella!"*

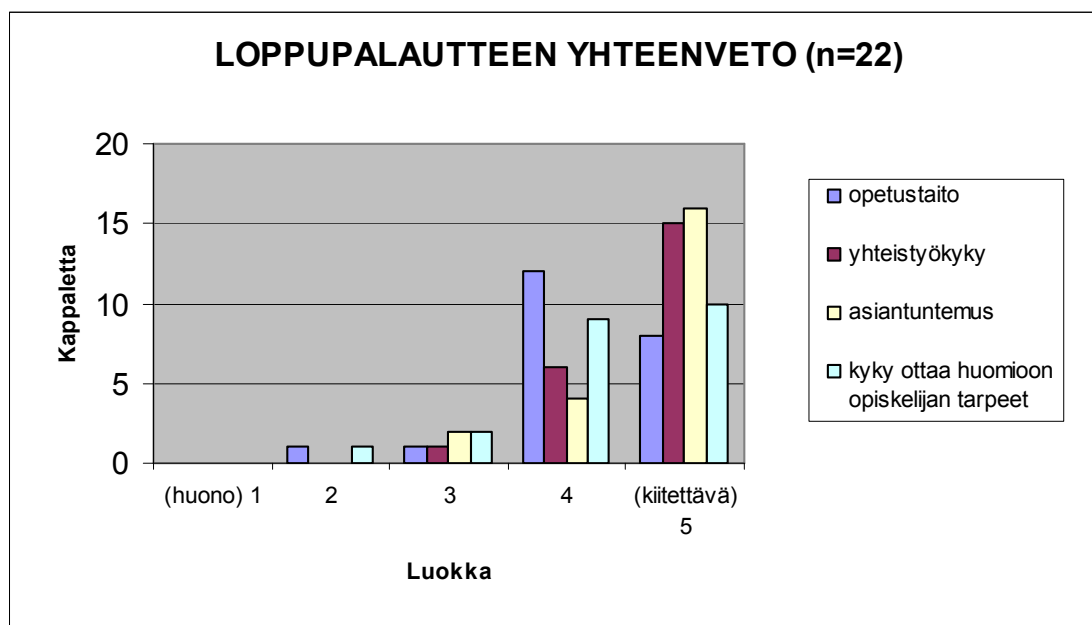
*"Seuraavaa kurssia vetäessä monisteet käyttöön ja sitä kautta muistiinpanoille ja keskusteluille jäisi aikaa."*

*"Jatka samaan malliin!"*

## 5 LOPPUPALAUTTEEN TULOKSET

Loppupalauttekaavakkeessa oli samat kysymykset kuin välipalauttekaavakkeessakin, eli viisi eri kohtaa, jotka ovat koulutuksen perustiedot sekä neljä kysymyskohtaa. Perustiedoissa täytetään edelleen kurssitiedot, joita ovat kurssin nimi, paikkakunta, aika ja opettajan nimi. Ensimmäinen kysymys koski siis opettajan työskentelyä. Opettajan opetustaito, yhteistyökyky, asiantuntemus ja kyky ottaa huomioon opiskelijan erityistarpeet, kohtia tulee arvioida asteikolla "yhdestä viiteen". Vastaajan arvioidessa opettajan työskentelyn "erittäin huonoksi" merkitsee hän "yksi" ja "erittäin hyväksi", hän merkitsee "viisi".

Ainut ero välipalautteeseen on se, että siinä annetaan palautetta kokonaisuudessaan koko koulutuksesta. Loppupalauttekerralla, maanantairyhmästä paikalla oli 14, 21 henkilöstä ja tiistainryhmästä 8, 12 henkilöstä. Kuviosta näkee opiskelijoiden arvioinnin opettajan työskentelyä kohtaan (KUVIO 2.).



KUVIO 2. Loppupalautteen arviointi opettajan työskentelystä.

Muut loppupalautteiden kysymykset käsittelemällä samalla tavalla kuin välipalautteetkin. Maanantairyhmän vastaajista moni oli sitä mieltä, että ominaisuuksien kehittäminen ja varsinkin erilaiset vartalo-tyypit olivat olleet koulutuksessa pa-

rasta. Lisäksi itsensä stailaus, värit ja kampausilta koettiin koulutuksen parhaina hetkinä.

*"Kun asioita harjoiteltiin käytännössä, eikä pelkästään puhuttu ja kuunneltu vierestä. Uusien ihmisten tapaaminen ja kurssin joustavuus."*

*"Koko koulutus, koska se oli niin monipuolinen!"*

*"Opettajan ammattitaito ja asiantuntemus."*

*"Mielestäni parasta oli koko kokonaisuus. Kaikki alueet menttiin sopivan tarkasti läpi, kaikki illat olivat todella mielenkiintoisia!"*

Tiistainryhmässä oli koettu parhaaksi itse opetus sekä virikkeet ja vinkit omaan pukeutumiseen.

*"Erittäin mielenkiintoiset aiheet ja tapa millä esitettiin. Välitön tunnelma, erittäin hauskaa oli!"*

*"Monipuolinen tieto taito, innostunut ote!"*

*"Sain uusia virikkeitä pukeutumiseeni."*

*"Konkreettisuus, hyvät ja selkeät monisteet, hyvin ilmaistu asia, tiesi heti mitä tarkoitetaan."*

Maanantairyhmässä moni oli jättänyt vastaamatta kysymykseen "mitä olisit halunnut tehtävän toisella tavalla". Muutama oli edelleen kirjoittamista vastaan. Eräs oli tyytymätön todistuksessa merkittyihin tuntimääriin ja yksi henkilö olisi halunnut enemmän opettajan kertomaa teoriaa, tehtävien sijaan. Lisäksi yksi henkilö olisi halunnut enemmän stailausta itselle.

*"Kun ei ole oppinut kirjoittamaan samalla kun on opetusta, niin moni asia varmasti meni ohi..."*

*"Ei tule oikein mitään mieleen. Opetus oli monipuolista sekä kirjoittamista että valmiita monisteita."*

Myös tiistairyhmässä oli jätetty vastaamatta. Ryhmässä kuitenkin osa myös mietti liikaa kirjoittamista. Lisäksi muutama henkilö olisi halunnut enemmän oman vartalotyypin sekä pukeutumisen analysointia.

*"Ehkä kirjoittamista vähemmän?"*

*"Oman vartalotyypin analysointia olisi voinut olla hieman enemmän."*

Maanantairyhmä kirjoitti opettajalle viestiksi pääosin kiitoksia! Oli ollut mielenkiintoinen opetus, jossa ei ollut moitteelle sijaa.

*"Innostava opetus!"*

*"Kiitos tosi mukavasta kurssista. Monta asiaa oppineena on nyt iloisempi mieli!"*

*"Esimerkit omasta elämästäsi tosi kivoja!"*

*"Energiasi tarttuu!"*

Tiistairyhmä kehui asiantuntemusta ja innostuneisuutta.

*"Olet tosi hauska ja iloinen opettaja!"*

*"Oli hyvä juttu!"*

*"Tosi hyvä koulutus, kiitoksia paljon! Jatka samaa rataa ja tyyliä!"*

*"Kurssille voisi suunnitella jatkokurssin?"*

## 6 KOULUTUKSEN VAHVUUDET JA HEIKKOUEDET

Koulutuksen suurin vahvuus, joka antoi ikään kuin koko koulutukselle siivet, oli sen saama kysyntä. Kysyntä yllätti sekä koulutuksen järjestäjän että sen opettajan eli minut ja se oli todella positiivista.

Koulutuksen sisällön vahvuutena olivat selvästikin sen laajuus ja monipuolisuus. Aihe-alueiden laajuus antoi totuuden siitä mitä enemmän aiheita sitä todennäköisemmin opiskelija löytää aiheiden joukosta jotain sellaista mikä on hänelle itselleen mieluisaa. Moni koulutukseen osallistunut totesi, että aihe-alueissa oli sellaisia asioita, jotka olivat itselleen mielenkiintoisia. Silti 12 erilaista aihetta kokosi yhdessä hyvän kokonaisuuden ja kaikki aiheet tukivat toisiaan hyvin.

Koulutuksen sisältö vastasi kolmeen kysymykseen, joilla kyseistä koulutusta mainostettiin; Haluatko pukeutua erilaisissa tilanteissa oikealla tavalla? Haluatko osata valita oikean värin ja tyylin? Haluatko antaa itsestäsi positiivisen vaikutelman? Tämän lisäksi koulutus vastasi moniin muihin, jokaisen henkilökohtaisiin vartaloon ja pukeutumiseen liittyviin ongelmiin.

Yhtenä koulutuksen vahvuutena olivat myös erilaiset oppimistehtävät, koska kyseisen koulutuksen olisi varmasti voinut pitää pelkkänä luentonakin, joka olisi ollut todella tylsä. Siitä huolimatta oppimistehtävät olivat toisten mieleen, mutta toiset taas olisivat halunneet enemmän teoriaa. Olin kirjoittanut kaikki oppimistehtävät paperille tehtävänannonmukaisesti ja jaoin kunkin tehtävän aina jokaiselle. Vuorisen (1998) mielestä tehtävänanto on monesti aivan ratkaiseva tekijä, sillä sen tulisi olla mahdollisimman hienovarainen, jotta vältettäisiin pakon tuntu. Vaikka tehtävä olisi miten lyhyt, se kannattaa kirjoittaa näkyville, koska kuvia katseltaessa assosiaatiot kulkevat vauhdilla aiheesta toiseen. (Emt. 163.)

Käytin oppimistehtävissä paljon kollaasimenetelmää, mikä on osa kuvallista ilmaisua. Tämäkään ei ollut palautteiden perusteella ollut kaikkien mieleen. Vuorinen (1998) toteaa, että kollaasilla tarkoitetaan esimerkiksi paperille teh-



tyä sommitelmaa, jossa käytetään apuna erilaisia materiaaleja ja teknisiä ratkaisuja. Materiaaliksi sopivat esimerkiksi lehtien kuvat, mainokset, erilaiset materiaalit ja värit. Työvälineiksi riittävät sakset ja liima tai teippi. Lisäksi omien tekstien, piirtämisen ja maalaamisen avulla voidaan auttaa kokonaisuuden muodostumista. (Emt. 158.)

Lisäksi Vuorinen (1998) toteaa, että kollaasi on erittäin hyvä aktivointikeino, joka innostaa varsinkin nuoria. Se soveltuu yhtä hyvin ryhmän heikommalle kuin lahjakkaammallekin opiskelijalle, koska sen tekniikka on niin helppo. Se on myös hyvin mainio keskustelun virittäjä ja pienryhmissä toteutettuna kollaasin rakentaminen kiinteyttää ja kehittää sen yhteistoimintakykyä. (Emt. 159.)

Miesten pukeutuminen ja asusteet – aiheissa käytin oppimistehtävissä toiminnallista ilmaisua, jotta opiskelijat pääsisivät kokeilemaan käytännössä erilaisia asioita. Koen, että tällaiset oppimistehtävät olivat varmasti jollakin lailla jokaisen opiskelijan mieleen. Ikävä kyllä toiminnallista ilmaisua on aika vaikea toteuttaa jokaisen aihe-alueen kohdalla.

Vuorinen (1998) kirjoittaa, että toiminnallisuus on yksi tärkeimpiä keinoja opetuksen konkretisoimisessa. Siinä eletään suoraan sitä todellisuutta, johon opiskelu kohdistuu, tutustuen, kokeillen, harjoitellen ja osallistuen. Konkreettisuudessa on voimaa, koska siinä oppiminen nimenomaan perustuu omiin kokemuksiin ja näin opiskelija saa heti palautetta osaamisestaan sekä oppimisestaan. (Emt. 180.)

Oikeastaan ainut selkeä koulutuksen heikkous oli se, että opiskelijat olivat erilaisia. En ollut ennalta osannut suhtautua niin laajaan opiskelija joukkoon, jossa ikäjakauma oli sen 36 vuotta. Tämä ei kuitenkaan ollut opiskelijoiden vika, koska koulutus oli tarkoitettu kaikenikäisille.

55-vuotias rouva oli liittännyt minulle kirjoittamansa viestin viimeiseen oppimistehtävään, joka todella piristi mieltäni;

*"Tämä kurssi on antanut minulle paljon, se on yhä enemmän tukenut persoonallisuuttani ja antanut siihen rohkeutta lisää!"*

Edellä mainittu palaute antoi mielestäni joiden palautteiden osalta ymmärtää, että koulutus oli sisällöltään ja menetelmiltään ainakin heidän kohdallaan onnistunut.

## 7 KOULUKSEN KEHITTÄMINEN

### 7.1 Motivaatio

Aikuisopiskelun yhtenä tunnusmerkkinä on yleensä korostettu sen vapaaehtoisuutta ja varsinkin harrastusopinnoissa vapaaehtoisuus on helposti todettavissa. Yhä useammat aikuiset kuitenkin nykyään opiskelevat, koska heidän on tavalla tai toisella ”pakko” pysyä mukana muuttuvaa maailmaa; usein ulkopuolelta tulevat paineet ohjaavat opintojen pariin. Oppimisen kannalta on kuitenkin parempi, mitä tarpeellisemmaksi ihminen itse kokee opiskelunsa, sitä myönteisemmin hän asennoituu siihen.

(<http://www.uta.fi/tyt/verkkotutor/motiivi.htm>)

Oma asennoituminen on tärkein asia opintojen sisällöstä ja tavoitteista riippumatta. Joillakin aikuisopiskelijoilla voi olla pitkä aika siitä, kun on viimeksi opiskellut ja nekin muistot voivat olla hieman negatiivisia. Nämä muistot ovat taas voineet muodostaa negatiivisia asenteita opiskelua kohtaan; ei uskota omiin kykyihin oppia, eikä uskalleta tarttua haasteisiin.

(<http://www.uta.fi/tyt/verkkotutor/motiivi.htm>)

### 7.2 Miten kehittäisin Stailisti-koulutuksen sisältöä

Stailisti-koulutusta voisi kehittää sekä uusilla aihe-alueilla, että opetusmenetelmillä. Opiskelijat itse ehdottivat minulle jo koulutuksen aikana uusia aihe-alueita, joista he olisivat kiinnostuneita. Lisäksi joitakin aiheita stailaukseen liittyen on tullut minulle tämän kehittämishankkeen aikana.

Uusia aiheita, joilla voisi aiempaa aihe valikoimaa laajentaa voisivat mielestäni ainakin olla;

- Vaatteiden rakenne ja muoto
- Vaatteiden tuoteryhmät
- Lisää asusteita
- Vaatetusmateriaalit/ materiaalitieto
- Hyvinvointi

## - Historia

Vaatteiden rakenne ja muoto auttaisivat tunnistamaan erilaisia muotoja. Vaatteet voidaan hahmottaa erilaisina siluetteina ja sen vuoksi niitä voidaan kuvata myös kirjaimina tai ne voidaan nimetä muodon tai tyylin mukaan. Siluetti voi muodostaa myös geometrisen perusmuodon. Hyvänä esimerkkinä toimii meidän kaikkien kaapista löytyvä T-paita, jos tämän vaatekappaleen asettelee suoraksi, siitä muodostuu T-kirjain joka antaa vaatteelle muodon. Muotojen jälkeen opittaisiin vastaavasti hahmottamaan, että kaikki muodot eivät sovi välttämättä kaikille vartalotyypeille.

Naistenvaatteiden tuoteryhmiä on paljon, kuten esimerkiksi; hameet, paitapuserot, leningit, neulevaatteet, housut, jakut, puolitakit ja takit. Näihin kaikkiin edellä mainittuihin sekä muihin tuoteryhmiin voisi tutustua tarkemmin. Vaatteiden tuoteryhmät -aiheessa voisi käydä läpi kaikkien tuoteryhmien erilaiset tuotteet läpi. Esimerkiksi tuoteryhmässä hameet löytyy 31 kappaletta erilaisia hameita kuten; suora hame, kellohame, laskoshame jne. Aihe auttaisi peilamaan tuotteita niiden rakenteeseen, samalla tutustuttaisiin eri tuoteryhmien tuotteisiin ja opittaisiin niiden oikeita nimikkeitä.

Asusteista voisi tehdä laajemman kokonaisuuden. Eli, kun aikaisemmin koulutuksessa tutustuttiin tarkemmin vain hattuihin, huiveihin ja silmälaseihin, niin uusia aiheita voisi olla; laukut, kengät, sukat, korut, kellot, hansikkaat ja vyöt. Mielestäni opiskelun ei tarvitse olla yksitoikkoista ja tylsää vaan siitä voi myös tehdä hauskaa yhdessä oppimista. Täten esimerkiksi kengät aiheeseen voisi lisäksi vaikka liittää oppimistuokion korkokengillä kävelemisestä.

Vaatehuoltoa koskevassa aiheessa opimme muutamia erilaisia materiaaleja sekä niiden hoito-ohjeita ja merkintöjä. Vaatetusmateriaalit ovat yksi hyvin iso ja mielenkiintoinen aihe joita voisi käydä laajemmin läpi. Eri materiaaleista voisi tehdä vaikka pienryhmissä esitelmät ja lisäksi aiheeseen voisi yhdistää tutustumiskäynnin jonnekin kangaskauppaan.

Meikkaus ja kampaosiosia voisi laajentaa hyvinvoinnin aiheeseen. Aiheesta voisi tulla luennoimaan joku ulkopuolinen henkilö, joka osaisi kertoa naisten

liikunnasta, ravinnosta ja jaksamisesta, ottaen huomioon naisten ikääntymisen.

Vaatetuksen historiaa on paljon aina vuodesta 3000 eKr. 2000-luvulle saakka. Ainepaljouden vuoksi aiheesta täytyisi valmistaa jonkinlainen ”minihistoriapakkaus”, jossa käytäisiin läpi kaikki historian vaiheet, mutta vain pintaraapaisulla. Kaikkiin aiheisiin voisi joka tapauksessa liittää kustakin aiheesta ripauksen historiaa, joka antaisi kustakin aiheesta myös jotain nostalgiaa eikä vain tämän päivän trendejä.

Edellä mainitut ns. uudet aiheet antaisivat koulutukselle lisää mahdollisuuksia muokata koulutuksen sisältöä, opiskelijoiden toiveiden mukaan.

### 7.3 Erilaiset ilmaisut mukaan opetukseen

Monissa opinnoissa opiskelijoita pyydetään kirjoittamaan omasta oppimisestaan oppimispäiväkirjaa. Oppimispäiväkirjan tarkoitus on toimia välineenä oman oppimisen tutkimisessa ja kehittämisessä. Se on kuin oman oppimisen päivittämisen väline, joka voi sisältää omien tavoitteiden, toteutusten, palautteiden ja uusien tavoitteiden kirjaamista. Sen oivallinen itse arvioinnin idea saattaa hukkua, ellei sen tekemiseen löydy merkitystä. Oppimispäiväkirjaa voi esimerkiksi täyttää säännöllisesti jokaisen luennon jälkeen lyhyenä kuvauksena oppimistilanteesta ja omista tuntemuksista kuten; Mitä opin?, Mitä jäi epäselväksi?, Minkälaisia ajatuksia luento herätti?, Mistä pitäisi kysyä tai ottaa selvää? (<http://www.uta.fi/tyt/verkkotutor/arvtav.htm>)

Oppimispäiväkirja yhtenä oppimistehtävänä olisi palvellut hyvin stailistikoulutuksen viimeistä ja laajinta tehtävää eli oman stailauksen tehtävää. Seuraavalla kerralla jokainen voisi ottaa alusta alkaen tavaksi kirjata vastauksia kysymyksiin; Mitä tästä aiheesta opin?, Mitä pidin aiheesta?, Mitä vinkkejä sain omaan pukeutumiseeni? Mitä jäi epäselväksi? Tämä oppimistehtävä helpottaisi muistin palaamista jokaiseen aiheeseen, oman stailauksen tehtävää tehdessä.

Tutustumiskäynnit olisivat oiva apu tämäntyyppisessä opiskelussa, jossa on paljon eri-ikäisiä opiskelijoita. Tutustumiskäynnit toimisivat ikään kuin kokeuksellisenä oppimisena. Ainut miinuspuoli asiassa on varmasti se, että tässä täytyisi olla hieman pienemmät ryhmät. Tutustumiskäynnit toki voitaisiin toteuttaa myös pienryhmissä, jolloin ne olisivat oppimistehtävämuodossa.

Erilaiset asiantuntijoiden haastattelut antaisivat opiskelulle vaihtelua. Esimerkiksi vaateostoksilla osioon voisi yhdistää tutustumisen pukeutumisneuvojan luo tai pukeutumisneuvojan voisi kutsua yhdellä kerralla vieraaksi, vierailevana kouluttajana. Pukeutumisneuvoja voisi kertoa omasta työnkuvastaan ja samassa yhteydessä voisi arpoa opiskelijoiden joukosta sen, jolle pukeutumisneuvoja tekisi stailauksen. Tämä tosin onnistuisi ehkä parhaiten pukeutumisneuvojan omassa työympäristössä, jolloin hän voisi käyttää hänelle tuttuja tuotteita stailauksessa.

Pukeutumisneuvojan tehtävään kävisi esimerkiksi tavaratalo ANTTILA, jolla on maassamme tällä hetkellä 27 myymälää. Anttila mainostaa palveluaan: Löydä tyylisi ja uusia ideoita ilmaisessa Pukeutumisneuvojapalvelussamme. Koulutettu pukeutumisneuvojamme auttaa sinua valitsemaan sopivan, persoonallisuuttasi korostavan asun, asusteet, korut, kengät jopa kosmetiikan. Yhdessä löydämme sinulle sopivan asukokonaisuuden esimerkiksi työpaikalle, vapaa-aikaan tai juhliin. Varaa aikasi maksuttomaan, henkilökohtaiseen pukeutumispalveluun lähimmän Anttilasi naisten muotiosastolta. (<http://www.anttila.fi/channels/default/etusivu/tavaratalot/pukeutumisneuvoja.html>)

Koulutuksessa voisi tutustua tarkemmin myös isojen naisten kokoihin sekä heidän vaatemaailmaansa. Tämän voisi toteuttaa tutustumalla esimerkiksi naisten pukineiden MODE S-XL – liikkeeseen. Erikoisliikeketju valmistaa naisten pukineita suomalaisella mitoituksella. ([www.modesxl.com](http://www.modesxl.com))

Etikettipukeutumista voisi laajentaa siten, että siihen liitettäisiin uusi oppimistehtävä. Tämä voisi olla esimerkiksi sellainen, että menisimme koko ryhmän kanssa teatteriin. Teatterissa voisi samalla havainnoida muiden pukeutumista.

Muistiinpanot ovat persoonallisia henkilöstä riippuen: osa opiskelijoista kirjoittaa paljon, jotkut vähemmän ja joku voi piirtää, mutta olennaista niiden kirjoittamisessa kuitenkin on valikoivuus, lyhyys ja avainsanojen muodostaminen (Repo. 2005, 52). Miellekartta eli Mind map olisi oiva työkalu oppimiseen ja oman stailauksen tehtävään liittyen.

Mind map on hyvin luova opiskelumenetelmä, joka sopii moneen eri tarkoitukseen kuten esimerkiksi; suunnitteluun, tietojen keräämiseen sekä muistiinpanoihin. Miellekartta on vapaa ja rentouttava menetelmä johon voi milloin tahansa lisätä pää- ja alakohtia. Se on hyvä kaikessa missä on tärkeää hahmottaa kokonaisuuksia ja niihin kuuluvia yksityiskohtia. Erityisen hyvä se on opiskelussa, jossa täytyy katsoa siihen mitä on opittu ja mitä osaa. Sen avulla on helppo käydä läpi ajatuksia ja unohdettuja asioita. Rakentelemalla karttaa uudelleen ja uudelleen – huomaat oppivasi helposti. (Repo. 2005, 55)

Videot voisivat toimia mielestäni myös hyvänä lisänä opetuksessa. Tällä hetkellä voisin käyttää muutamaa minulla jo olemassa olevaa videota, joita olen nauhoittanut TV:stä. Alusvaate aiheeseen löytyy 4D dokumentti Rintaliivisota, joka kertoo tämän vaatekappaleen historiasta. Toinen hyvä video asusteisiin liittyen on kengistä kertova MTV3.doc Korkokenkien lumo. Molemmat videot ovat tulleet TV:stä 2006 vuoden aikana.

## 8 POHDINTA

Koulutuksen suuri kysyntä laittaa miettimään mitä, jos koulutukseen ei olisi-kaan tullut opiskelijoita? Ei se ainakaan olisi ollut opettajalle kovin antoisaa. Lisäksi en olisi välttämättä joutunut/ saanut painia erilaisten opetusmenetelmien kanssa. Enkä myöskään olisi saanut aihetta tälle kehittämishankkeelleni. Osaksi kehittämishankkeen aihetta vaikutti myös se, että suoritin opetusharjoitteluni stailisti-koulutuksen aikana.

Pohdin pitkään välipalautteen negatiivista antia kunnes vasta huomasin, että oli liki mahdoton miellyttää sellaista opiskelijajoukkoa, jolla oli niin suuri ikäjakama. Opetusmenetelmäni eivät tavoittaneet kaikkia opiskelijoita yhtä aikaa. Eli toisin sanoen toisella kertaa miellytit opiskelija joukon nuorempaa sukupolvea ja toisella kertaa sitten taas vanhempaa. Kurssin kysyntä yllätti minut enkä osannut suhtautua niin laajaan opiskelija joukkoon, jossa ikäjakama oli sen 36 vuotta. Olin tätä aikaisemmin opettanut vain sellaisia opiskelijaryhmiä, joissa opiskelijoilla oli vain muutaman vuoden ikäeroja. Näitä opiskelijaryhmiä ovat olleet alle kouluikäiset lapset, toisen asteen opiskelijat ja ammattikorkeakoulun opiskelijat. Tällöin minusta on aina helpompaa ajatella oma opetus juuri kyseiselle ryhmälle ja saada siitä heille mieluisa.

Eniten negatiivista palautetta tuli kirjoittamisesta. Täytyy muistaa, että muistiinpanojen kirjoittaminen oli kaikille vapaaehtoista, mutta itse koen, että kirjoittaminen on yksi niistä helpoimmista tavoista sisäistää asioita. En usko, että asiat olisivat jääneet opiskelijoiden mieleen samalla tavalla, jos olisin jakanut heille valmiin oppimateriaalin. Lisäksi en koe, että opettajan tehtävä on jakaa valmis materiaali kaikille ja sen jälkeen vielä esittää samat asiat yksin kaikkien edessä niin, että opiskelijat vain kuuntelevat. Muodostuisiko siitä jotain vuorovaikutusta ja mielekästä oppimistilannetta?

Koulutuksen tavoitteet kuitenkin olivat sellaiset, että jokainen stailasi omaa itseään, joten mielestäni silloin on jokaisen omalta osaltaan osallistuttava opetukseen. En usko, että toimisikin muistiinpanojen kohdalla toisin edes seuraavan koulutuksen kohdalla, koska näen, että se on osa opiskelua. Tosin uudet



oppimismenetelmät kuten mind map voisi auttaa iäkkäämpiä henkilöitä tekemään muistiinpanojaan kevyemmin, eikä niinkään sanasta sanaan, joka vie aikaa ja voimia. Lisäksi liika keskittyminen kirjoittamiseen vie jopa ajatukset pois koko asiasta ja näin ollen kuuntelu on jäänyt sivuseikaksi. Yllätyin todella siitä, miten vaikeaksi aikuisopiskelijat muistiinpanojen tekemisen kokivat. Vaikka koulutus oli jokaiselle vapaaehtoinen ja vieläpä maksullinen, ei sen siitä huolimatta kuuluisi muodostua pelkäksi ajanvietteeksi, vaan ihan oikeaksi opiskeluksi ja oman stailauksen oppimiseksi.

Uskon, että uusien opetusmenetelmien mukaan tuominen antaisi vielä mahdollisuuden tyydyttää niitäkin henkilöitä, jotka eivät pitäneet muistiinpanojen kirjoittamisesta tai ryhmätöistä. Koen, että koulutuksen heikkous eli se, että koulutus oli avoin kaikille halukkaille, teki työstäni vaikeaa, välillä jopa mahdollonta. Pohdiskelin, että jos koulutukseen ilmoittautuminen olisi ollut aikaisemmin, olisin saanut ehkä hieman lisää aikaa varautua kyseiseen tilanteeseen. Vai johtuiko kaikki siitä, että olen näin nuori opettajanalku? Olisiko joku vanhempi konkari osannut ottaa muitakin opetusmenetelmiä eri tilanteisiin, jos jotakuta sen hetkinen muistiinpanojen kirjoittaminen ei miellyttänyt? En tiedä, ehkä tulevaisuudessa olen viisaampi.

Opiskelijoiden oman stailauksen oppimistehtävän kirjallinen arviointi oli melkoinen haaste. Kukin opiskelija oli valmistanut tehtävän hyvin eri tavalla, joko lehtikuvia apuna käyttäen, paljon kirjoittaen tai jopa piirtäen. Toisten tehtävä oli hyvin laaja ja toisten taas vähän liiankin suppea. Toteutus oli kaikille vapaa ja tehtävistä näkyi mielestäni hyvin opiskelijoiden suuri ikäjakauma. Vaikeutta tuotti hyvin suppeiden töiden arviointi. En ikävä kyllä tiedä, miten opiskelijat kirjallisen palautteen olivat ottaneet, koska töiden palautus oli minulle vasta koulutuksen viimeisellä keralla ja ne palautettiin jokaiselle myöhemmin postitse. Kirjallinen arviointi oli minulle toki entuudestaan tuttua, mutta aina sen jälkeen olisi kiva kuulla miten siihen on suhtauduttu. Arviointiin voisi seuraavan koulutuksen yhteydessä ottaa huomioon, että tehtävät tulisi esimerkiksi palauttaa aikaisemmin ja koulutuksen viimeisellä kerralla opiskelija ja opettaja voisivat keskustella sekä tehtävästä että palautteesta yhdessä.

Sain hyvää palautetta omasta tyylistäni ja innoittavasta asenteestani. Lisäksi PowerPoint esitykseni saivat positiivista palautetta ja täytyy kyllä myöntää,

että näin paljon vaivaa kunkin aiheen oppimateriaalin eteen. Käytin tekstin rinnalla paljon erilaisia kuvia, joita olin ottanut eri kirjoista ja lehdistä, riippuen aina vähän aiheesta. Kuten joku palautteiden antajistakin totesi, että yksi hyvä kuva kertoo enemmän kuin 1000 sanaa ja näinhän se todella onkin. Yritin hankkia aina mahdollisimman kuvaavan kuvan tekstin rinnalle ja mielestäni siinä hyvin onnistuinkin. Ainut mihin kuvissa tulisi tulevaisuudessa kiinnittää enemmän huomiota on, mitä kuvia käyttää ja mistä kyseiset kuvat ottaa. Valokuvia koskee ihan samalla tavalla tekijän oikeuslaki kuin tekstejäkin eli ainakin kuvan lähde on merkittävä kuvan liitteeksi, jotta kenelläkään ei ole asiaan mitään valittamista.

Tämä kehittämishanke antoi minulle ajattelemisen aihetta ja hyviä uusia ideoita, omaa opettajuuttani ja opettamistani ajatellen. Koen, että jokainen työ tarvitsee haasteita pysyäkseen mielenkiintoisena ja vireänä. Nähtäväksi kuitenkin jää, että innostuvatko aikuisopiskelijat suunnittelemistani uusista opetusmenetelmistä ja aiheista, vai ei? Ainakin itse opettaja on innostunut eli lähden siis haasteita päin!

## LÄHTEET

### Painettu kirjallisuus:

Ericsson Wärn, K. 2005. CHIC Valitse oikeat vaatteet – Luo oma tyyli.  
WSOY.

Repo, I., Nuutinen, T. 2005. Viestintätaito. Otavan Kirjapaino Oy.

Salovaara, J. 2005. Näytä hyvältä pukeutumisopas naisille. Otavan Kirjapaino Oy.

Vuorinen, I. 1993. Tuhat tapaa opettaa. 5. painos. Vammalan Kirjapaino Oy.

### Internetti lähteet:

Mäkinen, P. 2002. Motivaatiosta. Tampereen Yliopiston Täydennyskoulutus.  
Päivitetty 31.12.2002. [viitattu 3.2.2007.]  
<http://www.uta.fi/tyt/verkkotutor/motiivi.htm>

Naisten pukineiden erikoisliikeketju MODEXL. [viitattu 3.2.2007.] Modexl:n  
sivusto. [www.modesxl.com](http://www.modesxl.com)

Tavaratalo ANTTILA. [viitattu 3.2.2007.] Tavaratalo Anttila Oy:n sivusto.  
<http://www.anttila.fi/channels/default/etusivu/tavaratalot/pukeutumisneuvoja.html>

## LIITTEET

Liite 1.

**OMA TYYLIPERSONALLISUUSTESTI**

Löydä oma tyylipersonasi, ympyröimällä vaihtoehto, joka kuvaa sinua parhaiten. Valitse kustakin kysymyksestä vain yksi vaihtoehto.

1. SUHTAUDUN VAATTEISIIN SEURAAVASTI...
  - a. Mukavuus ennen kaikkea
  - b. En siedä turhaa säälää. Kaikella täytyy olla käyttötarkoitus
  - c. Vaatteiden on oltava kauniita niin vapaa-aikana kuin töissä sekä juhlavammassa tilaisuuksissa
  - d. Muutamaa ”kotiasua” lukuun ottamatta kaikki vaatteeni tekevät vaikutuksen
  - e. Mitä hullumpaa, erilaisempaa ja mahdottomampaa sen parempi
  - f. Järjestys ja yksinkertaisuus. Kaikki on ajanmukaista ja sopii hyvin yhteen
  
2. VALITSEN TYÖHÖNI SEURAAVIA VAATTEITA...
  - a. Yksittäisiä vaatekappaleita, jotka sopivat tosiinsa, jotka ovat mukavia, mutta asiallisia
  - b. Klassisesti leikattuja pukuja
  - c. Ei mitään liian klassista, mieluummin pehmeitä ja valuvia linjoja
  - d. Muodikkaita, rohkeita, voimakkaita malleja
  - e. Asiallisia, mutta yllättäviä yhdistelmiä
  - f. Elegantteja, neutraalinvärisiä, parhaimmanlaatuisia vaatteita
  
3. VIIKONLOPPUNA KÄYTÄN SEURAAVIA VAATTEITA...
  - a. Urheiluvaatteita tai vapaa-ajanvaatteita, rentoja ja mukavia asuja
  - b. Ajaton hyvänlaatuinen hame ja pusero tai neule
  - c. Pehmeitä leninkejä, hulmuavia hameita ja sieviä puseroita
  - d. Viimeistä muotia/ design-tuotteita, jotain repäisevää!
  - e. Etnisiä ja ennalta arvaamattomia ja yllätyksellisiä tyylejä
  - f. Yksinkertaista, mutta tyylikästä
  
4. MIELUISIN HIUSTYYLINI...
  - a. Huoleton tai vapaana liehuva
  - b. Hallittu ja siisti
  - c. Pehmeä, täyteläisiä kiharoita, ei koskaan lyhyt
  - d. Sileä, epäsymmetrinen, tyyli vaihtuu jatkuvasti
  - e. Päältä pystyssä, hurjia kiharoita tai huoleton
  - f. Sileä kampa, joka on sekä ajankohtainen että ajaton
  
5. LEMPIMATERIAALINI...
  - a. Villa, puuvilla, denim, neuleet, eläväpintaist
  - b. Laadukkaat luonnonmateriaalit kuten: 100% villa, puuvilla, silkki
  - c. Jersey, pitsi, silkki
  - d. Täyteläiset materiaalit kuten: sametti, brokadi, mokka
  - e. Metalliset materiaalit, kontrastinen pintakuosi, nahka, lycra
  - f. Paras mahdollinen laatu: villakreppi, kashmir, nahka

## 6. LEMPIYLÄOSANI...

- a. Villa- tai puuvillapoolo
- b. Hyvin istuva silkkinen tai puuvillainen
- c. Pitsikauluksinen pusero
- d. Rohkea pusero tai jakku
- e. Yksittäiskappale, hyvin taiteellinen
- f. Jerseytä tai kivipestyä silkistä

## 7. ASUSTEEKSI VALITSEN...

- a. Ei paljoa, mutta mieluiten luonnollisia helmiä tai kiviä
- b. Ainoastaan helmiä ja kultaa
- c. Hienoja yksilöitä mieluiten antiikkia
- d. Rohkeita geometrisiä muotoja yksinään käytettynä, ei koskaan yhdistettynä
- e. Suuria roikkuvia korvakoruja, etnisiä
- f. Kultakäätyjä, Chanel tyyliä korvakoruja

## 8. ILTAA VARTEN LAITAN...

- a. Viehättävä housupuku
- b. Yksinkertainen musta leninki
- c. Kauniin silkkileningin, jossa hienoja yksityiskohtia
- d. Värikkään silkkijakun mustaan paitapuseroon yhdistettynä
- e. Kimonon tai paljetein koristellun topin
- f. Smokin, silkkijakun ja tyylikkääts housut

## 9. LEMPIKENKÄNI...

- a. Lenkkarit tai hyvät kävelykengät
- b. Korolliset avokkaat
- c. Korkeat korot, kengissä pitää olla yksityiskohtia
- d. Nahkasaappaat tai huomiota herättävät mallit, muodikkaat
- e. Mokkanilkkurit, pääasia että kengät ovat toimivat
- f. Hillitty korko, kengät edustavat uusinta muotoilua

## 10. LEMPIVÄRINI...

- a. Luonnolliset sävyt
- b. Yhteensopivat värit, ei koskaan rohkeita kontrasteja
- c. Pastellit
- d. Täyteläiset, rohkeat värit yhdistettynä mustaan
- e. Neonväreistä etnisiin
- f. Neutraalit värit kuten: hiilenharmaa, tina, norsunluu tai kivipesty sävyt

PISTEET YHT: A \_\_\_\_ B \_\_\_\_ C \_\_\_\_ D \_\_\_\_ E \_\_\_\_ F \_\_\_\_

Jos vastauksissasi oli eniten...

A:ta olet LUONNOLLINEN

B:tä olet KLASSINEN

C:tä olet ROMANTTINEN

D:tä olet DRAMAATTINEN

E:tä olet ERIKOINEN/ LUOVA

F:ää olet EUROTTYLINEN

## OPPIMISTEHTÄVÄ 1

---

Etsi lehdistä eri tyyliä kuvaavat naishenkilöt...

- Luonnollinen
- Klassinen
- Romanttinen
- Dramaattinen
- Erikoinen/ Luova
- Eurotyylinen

Liimaa jokainen tyylinainen A4:sen paperille.

## OPPIMISTEHTÄVÄ 2

---

- Vertaile parin kanssa omaa tyyli persoonallisuustestiäsi ja keskustelkaa toistenne tyyleistä. Oliko tyyli tulos yllättävä vai odotettavissa?
  
- Vertailkaa oppimistehtävän 2 löydettyjä naistyylejä. Vastasiko etsimänne naiset samaa tyyliä?
  
- Kirjatkaa pohdintoja paperille.

## OPPIMISTEHTÄVÄ 3

---

Tee kuvakollaasi,  
joka kuvaa omaa  
makumaailmaasi.....

- Vapaa-aika
- Työ
- Koti
- Pukeutuminen
- Esineet ja tuotteet
- Värit
- Muotokieli

Leikkaa lehdistä kuvat ja liimaa  
niistä vähintään A3 arkille  
kollaasi, joka kertoo sinusta  
ja mieltymyksistäsi...



## OPPIMISTEHTÄVÄ 4

---

ETSIKÄÄ PAREITTAIN MOLEMMILLE OMA  
VARTALOTYYPPI..... OLETKO?

- YLÖSALAISIN KÄÄNNETTY KOLMIO/  
KÄRKIKOLMIO
  - SUORA
  - PEHMEÄ SUORA
  - KULMIKAS PÄÄRYNÄ
  - KAAREVA PÄÄRYNÄ
  - TIIMALASI
  - PYÖREÄ/ OMENA
-

## OPPIMISTEHTÄVÄ 5

---

TARKASTEELLAAN PAREITTAIN.....

- Millainen vartalo minulla on?
  - Miten saan parhaat puoleni esiin?
-

## OPPIMISTEHTÄVÄ 6

---

PAREITTAIN.....

- Etsitään lehdistä henkilöitä jotka osaavat/ eivät osaa korostaa hyviä/ huonoja puoliaan.....
-

## OPPIMISTEHTÄVÄ 7

---

RYHMÄTEHTÄVÄ: JOKAINEN KÄY ENSIN YKSIN  
TAI YHDESSÄ PUKEUTUMISOPPAAN LÄPI

- Valitaan 4 erilaista pukeutumistilannetta
  - Etsitään 4 eri henkilöä tilanteiden rinnalle  
(kuvat voi leikata esim. lehdestä)
  - Jokaisen pukeutumistilanteen ja henkilön  
rinnalle keksitään tarina.
-

## OPPIMISTEHTÄVÄ 8

---

### JOKAINEN KÄY YKSIN TAI YHDESSÄ PUKEUTUMISOPPAAN LÄPI

Jokainen tekee tehtävän yksin, mutta ryhmissä voi käydä keskustelua

- 6 kutsua, erilaisiin juhlatilaisuuksiin!
  - Pukeudu jokaiseen juhlaan oikeaoppisesti. Selitä kuvin, tekstein ja piirtäen.
  - Muista myös seuralaisen pukeutuminen!
-

## OPPIMISTEHTÄVÄ 9

---

### ETÄTEHTÄVÄ

KATSO 6.12 ITSENÄISYYSPÄIVÄNÄ  
LINNANJUHLAT

### ETSI...

- Mieluisin puku
- Erikoisin puku
- Mauttomin puku

### KIINNITÄ HUOMIOTA PIKKUJUTTUIHIN...

- Kampaukset
- Korut
- Laukut
- Kengät

OSTAKAA JOKIN LINNANJUHLISTA KERTOVA AIKAKAUSLEHTI ENSIKERRAKSI...

---

## OPPIMISTEHTÄVÄ 10

---

1. Etsitään ryhmissä jokaisen oma vaatekaapin väri
  2. Leikatkaa lehdistä oman vaatekaappinne värejä (joita tarvitaan myöhemmin omassa stailauksessa)
-

# OMAN STAILAUKSEN OPPIMISTEHTÄVÄ

Stailisti koulutus, Noora Ihalainen

## 1. TEE KUVAKOLLAASI

(A3 kokoinen, kuvista leikaten ja liimaten/ vapaa toteutus),  
JOKA KUVAA SINUN MAKUMAAILMAASI.

MAKUMAAILMASSA TULISI VÄHINTÄÄN NÄKYÄ...

- Miten pukeudut työssäsi?
- Miten pukeudut kotona/ vapaa-aikana?
- Millaisessa ympäristössä viihdyt?
- Millaisia asioita arvostat?
- Esineitä, värejä jne...

## 2. POHDI JOKAISTA 11 STAILISTI-ILTTAA JA STAILAA OMA TYYLISI

OMA TYYLIPERSOONANI?

- A4, josta tulee ilmi vähintään oma tyylisi, värisi, jotain mistä erityisesti pidät ja jotain mitä inhoat...

OMINAISUUKSIEN KEHITTÄMINEN... (vapaa toteutus)

- OMA VARTALOTYYPPINI? (mikä vartalolleni sopii ja mikä ei?)
- PARHAAT PUOLENI ESIIN?  
(mitä voisin korostaa/mitä peittää?)

MITEN PUKEUDUN ERILAIISIIN TILANTEISIIN... (vapaa toteutus)

- Työpukeutumiseni? (mikä työ minulla on, miten pukeudun?)
- Perhejuhlat? (mikä perhejuhla, miten pukeudun?)
- Vapaa-aika? (mikä vapaa-ajan vietto, miten pukeudun?)

ETIKETTIPUKEUTUMINEN...

- 5 erilaista kutsua? (miten pukeudun saamiini kutsuihin?)
- Itsenäisyyspäivän linnanjuhliin kutsu.  
Osaisinko pukeutua etiketin mukaisesti?  
Mitä vinkkejä sain suorasta lähetyksestä?

MEIKKI JA KAMPAUS... (vapaa toteutus)

- Mitä opin meikki- ja kampauseroista...
- Mitä vinkkejä jäi päällimmäisenä mieleen, omaan meikkaukseen ja hiusten laittoon?



**OMAT VÄRINI?**

- Liitä kuvakollaasiin omat värisi...
- Kerro tilanne esimerkkejä vaatteitasi väreistä erilaisissa tilanteissa. Minkä väriset vaatteet puen.....?

**ASUSTEENI?**

(vapaa toteutus)

- Millaisista asusteista pidän?
- Millaiset asusteet sopivat minulle?
- Asusteiden värit?

Tehtävä toteutetaan etäopiskeluna, stailisti koulutuksen viimeiseen kertaan mennessä. Tehtävän palaute annetaan jokaiselle kirjallisesti.



**PALAUTE**  
Opettajan työskentely

**Palautteen voit täyttää nimettömänä!**

**Kurssin nimi:** \_\_\_\_\_

**Paikkakunta:** \_\_\_\_\_

**Kurssiaika:** \_\_\_\_\_

**Opettajan nimi:** \_\_\_\_\_

**1. Arvioi opettajien työskentelyä:**

	erittäin huono				erittäin hyvä
	1	2	3	4	5
opetustaito					
yhteistyökyky					
asiantuntemus					
kyky ottaa huomioon opiskelijan erityistarpeet					

**2. Mikä oli parasta?**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**3. Mitä olisit halunnut tehtävän toisella tavalla?**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**4. Mitä haluaisit sanoa opettajalle viestiksi.....**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**KIITOS ARVOKKAASTA VASTAUKSESTASI!**



AMMATILLISEN  
LISÄKOULUTUKSEN ARVIOINTI

Kurssin nimi: \_\_\_\_\_

Paikkakunta: \_\_\_\_\_

Kurssiaika: \_\_\_\_\_

Opettajan nimi: \_\_\_\_\_

1. Arvioi opettajien  
työskentelyä:

opetustaito  
yhteistyökyky  
asiantuntemus  
kyky ottaa huomioon  
opiskelijan tarpeet

erittäin huono					erittäin hyvä
1	2	3	4	5	

2. Mikä oli mielestäsi parasta?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Mitä olisit halunnut tehtävän toisella tavalla?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Jatkosuunnitelmani koulutuksen jälkeen?

- \_\_\_ jatkan työssäni  
\_\_\_ jatkan yrittäjänä  
\_\_\_ työttömänä  
\_\_\_ muu, mikä \_\_\_\_\_

4. Mitä haluaisit sanoa opettajalle viestiksi.....

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**KIITOS ARVOKKAASTA VASTAUKSESTASI!**