



**LAUREA**  
AMMATTIKORKEAKOULU

*Uuden edellä*

# Yritysilme uudelle pienyritykselle

---

Ruka, Valon

2013 Leppävaara

Laurea-ammattikorkeakoulu  
Laurea Leppävaara

## Yritysilme uudelle pienyritykselle

Ruka, Valon  
Tietojenkäsittelyn koulutusohjelma  
Opinnäytetyö  
kesäkuu, 2013

Ruka, Valon

### Yritysilme uudelle pienyritykselle

Vuosi	2013	Sivumäärä	47
-------	------	-----------	----

---

Tämän toiminnallisen opinnäytetyön tarkoituksena oli yritysilmeen suunnitteleminen ja toteuttaminen uudelle pienyritykselle. Tavoitteena oli toteuttaa yritykselle logo, verkkosivusto, käyntikortti ja sähköinen lomakepohja. Yrityksellä ei ollut ennestään edellä mainittuja elementtejä tai muuta graafista yritysilmettä.

Toimeksiantajayrityksenä tässä hankkeessa toimi Valmennuspalvelu Ihmisen tähden. Yrityksen perustajalla oli paperille tehty luonnokset yrityksen tulevasta logosta ja käyntikortista. Luonnoksien pohjalta lähdettiin yhdessä toimeksiantajan kanssa suunnittelemaan tarkemmin tulevaa yritysilmettä. Ensiksi suunniteltiin ja toteutettiin yrityksen logo, jonka ympärille suunniteltiin yrityksen käyntikortti ja lomakepohja sekä lopuksi verkkosivusto. Verkkosivusto toteutettiin Joomla! -sisällönhallintajärjestelmällä ja sivuston ulkoasusta tuli asiakkaan toiveiden mukaisesti minimalistinen. Tavoitteena oli toteuttaa hyvin selkeä sivusto, jonka kautta yrityksen asiakkaat saavat helposti tietoa yrityksestä ja sen tarjoamista palveluista.

Opinnäytetyön teoriaosuudessa perehdyttiin tarkemmin käytetyimpiin avoimen lähdekoodin sisällönhallintajärjestelmiin. Työssä tutkittiin Drupalin, WordPressin ja Joomla!:n asennusprosessia, ominaisuuksia ja käyttötarkoituksia. Tarkemmin keskityttiin tutkimaan Joomla! -sisällönhallintajärjestelmää, koska kyseisellä järjestelmällä toteutettiin myös case -osion sivusto toimeksiantajayritykselle.

Opinnäytetyössä käydään läpi myös organisaation verkkosivuston tunnuspiirteitä yleisellä tasolla. Lisäksi tavoitteena oli selvittää, millainen on yrityksen www-sivuston rakenne tyypillisesti sekä mitä asiakkaat vaativat yrityksen verkkosivuilta nykyään. Kyseisessä osiossa tutkittiin myös hakukoneoptimointia, koska hyvä näkyvyys hakukoneissa on erittäin tärkeä yrityksille.

Tämän opinnäytetyön hanke, eli yritysilmeen suunnitteleminen ja toteuttaminen uudelle yritykselle, saatiin toteutettua ennalta sovitun aikataulun mukaisesti. Hankkeen valmistuttua Valmennuspalvelu Ihmisen tähden sai käyttöönsä logon, verkkosivuston, käyntikortin ja sähköisen lomakepohjan. Näin yritys oli valmis aloittamaan kunnolla toimintaansa ja markkinoimaan palveluitaan.

Asiasanat: yritysilme, verkkosivusto, logo, käyntikortti, sisällönhallintajärjestelmä

Ruka, Valon

**Visual identity for a new small company**

Year	2013	Pages	47
------	------	-------	----

---

The purpose of this thesis was to design and create a visual identity for a new small company. The objective was to create a new logo, website, business card and Word template for the company called Valmennuspalvelu Ihmisen tähden.

The founder of the company had prepared a draft for the logo and business card. On the basis of the draft, further planning work on a visual identity for the company was started together with the client. The first step was to design and create the company's logo. A visual look of the company's business card, Word template and website was designed around the new logo.

The website was implemented with the Joomla! content management system and the site layout was designed to be minimalist, as the client requested. The objective was to create a very clear website, through which the company's customers have easy access to information about the company and its services.

The theory section of the thesis covered the most used open source content management systems. This section contains more information about Drupal, WordPress and Joomla!. The research focused on Joomla!, because the client company's website was implemented on it.

The thesis also examines characteristics of the organization's website on a general level. The purpose was to try to research what type of design a company website typically has, as well as what requirements requires customers have for the company's website nowadays. This section also covers Search Engine Optimization (SEO). Good visibility on the search engines is highly important especially for companies.

The project of the thesis, which was to design visual identity to a new small company, was completed on a pre-agreed schedule. The client company, Valmennuspalvelu Ihmisen tähden, was able to use its new logo, website, business card and Word template when the project was finished.

Keywords: corporate identity, website, logo, business card, content management system



## Sisällys

1	Johdanto .....	6
1.1	Toimeksiantaja.....	6
1.2	Hankkeen tavoitteet .....	6
1.3	Tutkimus ja rajaus.....	7
2	Www-sisällönhallintajärjestelmät.....	8
2.1	Drupal .....	9
2.2	WordPress.....	11
2.3	Joomla!.....	12
2.3.1	Asennus .....	13
2.3.2	Ylläpitäjän ohjauspaneeli .....	16
2.3.3	Lisäosat .....	19
2.3.4	Joomla! -sivun rakenne.....	20
3	Yrityksen www-sivu.....	21
3.1	Hakukoneoptimointi tärkeää yrityksen www-sivustolle .....	22
4	Case: Valmennuspalvelu Ihmisen tähden -yritysilme.....	24
4.1	Asiakkaan vaatimuksien selvittäminen .....	24
4.2	Logo ja liikemerkki .....	25
4.2.1	Suunnittelu .....	25
4.2.2	Toteutus .....	26
4.3	Käyntikortti.....	27
4.3.1	Suunnittelu .....	27
4.3.2	Toteutus .....	28
4.4	Sähköinen lomakepohja .....	29
4.5	Www-sivusto.....	30
4.5.1	Suunnittelu .....	30
4.5.2	Sisällönhallintajärjestelmän valinta.....	31
4.5.3	Sivuston toteutus.....	32
4.5.4	Sivuston testaus .....	34
5	Loppuarviointi.....	38
	Lähteet.....	40
	Liitteet .....	43

## 1 Johdanto

Opinnäytetyön aiheena on yritysilmeen suunnitleminen ja toteuttaminen pienyritykselle. Tavoitteena oli suunnitella ja toteuttaa uusi yritysilme Valmennuspalvelu Ihmisen tähden -nimiselle yritykselle. Tässä opinnäytetyössä suunnitellaan ja toteutetaan toimeksiantajayritykselle uusi verkkosivusto, logo, käyntikortti ja sähköinen lomakepohja, jota käytetään Microsoft Office Word -ohjelmalla. Yritysilmeen suunnitteluun ja toteutukseen voi kuulua useita eri elementtejä, mutta toimeksiantaja koki tärkeäksi toteuttaa edellä mainitut elementit ensiksi.

Hanke toteutettiin tiiviissä yhteistyössä toimeksiantajan kanssa. Pidimme säännöllisesti kokouksia, joissa toimeksiantaja kertoi mielipiteensä siihen asti toteutetuista töistä ja ehdotti mahdollisia muutoksia.

Opinnäytetyössä teoriaosassa tutkitaan eri sisällönhallintajärjestelmiä ja niiden ominaisuuksia. Työssä tutkitaan myös organisaation verkkosivuston tunnuspiirteitä. Tavoitteena on tutkia, minkälainen www-sivusto yrityksellä tulisi nykyään olla.

### 1.1 Toimeksiantaja

Valmennuspalvelu Ihmisen tähden on uusi vuonna 2012 perustettu yritys. Yrityksessä ei tällä hetkellä työskentele perustajan lisäksi muita työntekijöitä. Yhteistyökumppaneita yrityksellä jo on.

Valmennuspalvelu Ihmisen tähden tarkoituksena on edistää henkistä hyvinvointia. Yritys tarjoaa palveluita, joiden tarkoitus on auttaa ihmisiä innostumaan elämästä ja saavuttamaan tavoitteitaan. Yrityksellä on sekä yksityisille ihmisille että yrityksille tarkoitettuja palveluita.

Koska Valmennuspalvelu Ihmisen tähden on vasta aloittamassa toimintaansa, yrityksellä ei ollut ennestään yritysilmettä tai muita tässä opinnäytetyössä yritykselle toteutettuja elementtejä. Yrityksen perustaja lähestyi Laurea-ammattikorkeakoulua tiedustellakseen, että voisiko mahdollisesti joku opiskelija toteuttaa hänen yritykselleen uuden yritysilmeen. Lähtien yritykselle tarjouksen yritysilmeen suunnittelemisesta ja toteuttamisesta. Yritysilmeen suunnitleminen aloitettiin yrityksen hyväksytyä tekemäni tarjouksen.

### 1.2 Hankkeen tavoitteet

Tavoitteena oli suunnitella ja toteuttaa toimeksiantajayritykselle, Valmennuspalvelu Ihmisen tähden, uusi yritysilme. Toimeksiannon päätavoitteena oli luoda toimeksiantajalle raikas yri-

tysilme, johon sisältyy tässä hankkeessa nettisivusto, logo, sähköinen lomakepohja ja käyntikortti. Koska yritys on uusi, toimeksiantajalla ei ennestään ollut edellä mainittuja elementtejä.

Verkkosivujen kohdalla toimeksiantajalla on valmiina tekstisisältö sivuja varten ja toiveita sivuston pääväreistä. Tavoitteena on suunnitella erittäin selkeä yrityksen verkkosivu, jonka kautta yrityksen nykyiset ja tulevat asiakkaat hankkivat tietoa itse yrityksestä sekä sen tarjoamista palveluista. Sivusto on tavoitteena toteuttaa nykyaikaista sisällönhallintajärjestelmää käyttäen, jotta sivuston ylläpito olisi mahdollisimman vaivatonta ja sivuston toimintojen laajentaminen mahdollista tulevaisuudessa.

### 1.3 Tutkimus ja rajaus

Tämän toiminnallisen opinnäytetyön tavoitteena on ollut suunnitella ja toteuttaa uudelle pienyritykselle visuaalinen yritysilme sekä luoda yritykselle verkkosivusto nykyaikaista avoimen lähdekoodin sisällönhallintajärjestelmää käyttäen. Opinnäytetyössä suunnitellaan ja toteutetaan vuonna 2012 perustetulle Valmennuspalvelu Ihmisen tähden -nimiselle yritykselle verkkosivusto, logo, sähköinen Word lomakepohja ja yrityksen käyntikortti.

Opinnäytetyön toiminnallisen osuuden suunnittelussa ja toteutuksessa tiedonkeruumenetelmänä on käytetty käyntihaastattelua. Haastattelun avulla on selvitetty asiakkaan vaatimuksia ja tavoitteita yritysilmeen toteutuksen suhteen. Käyntihaastattelun avulla pystyiin muodostamaan tarkemman kuvan asiakkaan vaatimuksista projektin suhteen. Tämän jälkeen oli helpompaa aloittaa yritysilmeeseen sisältyvien elementtien tarkemman suunnittelemisen ja lopulta toteuttamisen.

Opinnäytetyön teoriaosuudessa tutkitaan nykyään käytettäviä yleisimpiä avoimen lähdekoodin sisällönhallintajärjestelmiä. Osiossa käydään läpi suosituimmat avoimen lähdekoodin sisällönhallintajärjestelmät, jotka ovat Drupal, Joomla! ja WordPress. Tutkimuksen tavoitteena on selvittää edellä mainittujen järjestelmien ominaisuudet sekä käyttötarkoitukset. Osiossa selvitetään konkreettisemmin Joomla! -järjestelmän ominaisuuksia, käyttöliittymää ja asennusprosessia. Drupal ja WordPress -sisällönhallintajärjestelmien ominaisuudet ja käyttötarkoitukset esitellään teoreettisella tasolla alan kirjallisuuteen pohjautuen.

Tässä työssä tutkitaan myös yritysverkkosivun tunnuspiirteitä. Internetin käyttö on yleistynyt viime vuosien aikana, joten myös yrityksen on erityisen tärkeää näkyä verkossa esimerkiksi www-sivustonsa avulla. Tavoitteena oli tutkia millaisesta sisällöstä ja rakenteesta yrityssivut yleisesti koostuvat sekä mitä asiakkaat vaativat nykyään yrityksen sivustolta.

Opinnäytetyön teoriaosuudessa teoriapohjana on käytetty alan kirjallisia aineistoja. Sisällönhallintajärjestelmien ominaisuuksia on pyritty selvittämään keräämällä tietoa alan julkaisuista. Näin on saatu kattavaa tietoa tutkittavien sisällönhallintajärjestelmien ominaisuuksista sekä asiantuntijoiden mielipiteitä järjestelmistä.

## 2 Www-sisällönhallintajärjestelmät

Www-sisällönhallintajärjestelmien käyttö on viime vuosien mittaan lisääntynyt. Sisällönhallintajärjestelmä on verkkosivuston ylläpitoon ja sisällön tuottamiseen tarkoitettu verkkosovellus. Sisällönhallintajärjestelmän kautta luotu sisältö tallennetaan tyypillisesti MySQL - tietokantaan. MySQL on relaatiotietokannan hallintajärjestelmä (Coombs, Hollister 2010, 252).

Sisällönhallintajärjestelmä asennetaan tavallisesti www-palvelimelle. Www-palvelin on tietokone, jonka avulla voidaan jakaa dokumentteja, kuten HTML-ohjelmointikielellä kirjoitettuja verkkosivuja, HTTP-protokollan avulla asiakasohjelmille, eli esimerkiksi internetselaimille. Tyypillisiä www-palvelimia ovat Apach ja Microsoft Internet Information Server. (Rantala 2005, 2.)

Sisällönhallintajärjestelmät sisältävät myös sivupohjia (templates), joiden avulla hallitaan sivuston ulkoasu ja rakenne. Sivupohjan avulla määritetään, miltä sivusto näyttää julkaistuna sekä myös sivuston eri elementtien sijainnit (Joomla.fi 2011). Valmiita sivupohjia voidaan ladata tai ostaa verkosta sekä luoda niitä itse ohjelmointikieliä käyttäen.

Sivuston ylläpitäjä tai muu valtuutettu käyttäjä voi kirjautua sisään sisältöhallintajärjestelmään. Ylläpitäjä voi järjestelmään sisäänkirjautuneena muun muassa asentaa lisäosia, määrittää eri sivuston elementtejä sekä luoda sisältöä. Sivuston sisällön luominen ja muokkaaminen tapahtuu tyypillisesti WYSIWYG -editoria käyttäen. (Coombs, Hollister 2010, 97.) WYSIWYG (What You See Is What You Get) on muokkausohjelma, jonka avulla käyttäjä voi muokata verkkosivustoa ilman, että hänen tarvitsisi koskea sivuston varsinaiseen lähdekoodiin. Muokkausohjelman avulla sivustolle voidaan luoda sisältöä osaamatta ohjelmointikieliä. (Google 2013.)

Sisällönhallintajärjestelmien käyttö on helpottanut ja nopeuttanut sivustojen ylläpitoa monella eri tavalla. Ylläpitäjien ei enää tarvitse esimerkiksi päivittää yhtä sivua kerrallaan, monet käyttäjät voivat samanaikaisesti luoda sisältöä ja sisältöä voidaan myös luoda ymmärtämättä HTML-ohjelmointikieltä (Coombs, Hollister 2010, 97). HTML (Hypertext Markup Language) on ohjelmointikieli, jota käytetään web-dokumenttien kuvaamiseen (Rantala 2005, 3).

Tällä hetkellä suosituimmat sisällönhallintajärjestelmät ovat ilmaisia avoimen lähdekoodin ohjelmia. Tavallisesti ihmiset ymmärtävät avoimen lähdekoodin ohjelmat samanlaisina kuin muita ilmaiseksi ladattavissa ja käytettävissä olevia ohjelmia tai järjestelmiä. Ilmaisen hinnan lisäksi avoimen lähdekoodin ohjelmat tarjoavat käyttäjälle myös mahdollisuuden muokata niitä omien tarpeittensa mukaan. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että käyttäjällä on vapaa pääsy ohjelman lähdekoodiin. Pääsy lähdekoodiin mahdollistaa muun muassa ohjelman muokkaamisen, havaittujen vikojen korjaamisen ja ohjelman eri osioiden kehittämisen. Käyttäjä voi halutessaan tiedottaa ohjelmaan toteuttamistaan muutoksista muita kyseisen ohjelman kehitystyöhön osallistuneita yhteisön jäseniä, jotta hekin voisivat kokeilla ja hyötyä kyseisistä yksittäisen tahon tekemistä muutoksista. (Coombs, Hollister 2010, 3.)

Tässä osiossa tutkimme tarkemmin kolme suosituinta avoimen lähdekoodin sisällönhallintajärjestelmää; Drupal, WordPress ja Joomla!. Edellä mainittujen järjestelmien tutkiminen oli tärkeätä tämän opinnäytetyön hankkeen kannalta. Toimeksiantajan sivusto toteutettiin sisällönhallintajärjestelmällä, joten ennen järjestelmän valintaa tutkittiin nykyään käytettävien suosituimpien ilmaisten sisällönhallintajärjestelmien ominaisuuksia ja vertailtiin eri järjestelmiä keskenään. Sisällönhallintajärjestelmiä tutkittiin valmiina olevia kirjallisia aineistoja käyttäen. Selvityksiä eri järjestelmien ominaisuuksista tehtiin myös keräämällä tietoa alan asiantuntijoiden julkaisuista. Eri järjestelmien ominaisuuksien ja käyttötarkoitusten selvittämisen jälkeen, pystyttiin valitsemaan toimeksiantajayrityksen uuden verkkosivuston toteutukseen ja ylläpitämiseen parhaiten sopiva sisällönhallintajärjestelmä.

Seuraavassa alan kirjallisuuteen pohjautuen ja saatavilla olevia tutkimusaineistoja käyttäen tutkimme jokaisen järjestelmän ominaisuuksia. Pyrimme myös selvittämään, millaisen verkkosivuston ylläpitämiseen mikäkin sisällönhallintajärjestelmä parhaiten soveltuu. Sisällönhallintajärjestelmien pääominaisuudet on vertailtu tämän raportin liitteen 3 taulukossa. Tarkemmin tutkimme Joomla! -järjestelmää, koska kyseisellä järjestelmällä toteutettiin tämän opinnäytetyön case -osion sivusto toimeksiantajayritykselle.

## 2.1 Drupal

Drupal -sisällönhallintajärjestelmää on toteutettu PHP -ohjelmointikielellä ja se käyttää MySQL -tietokantaa sisällön ja muun sivuston tiedon tallentamiseen. Drupal toimii Apache, Nginx ja Microsoft Internet Information Server (ISS) -palvelimissa, joissa on asennettuna MySQL ja PHP. Drupal sisältää paljon esiasennettuja toimintoja, joita voidaan ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä. (Coombs, Hollister 2010, 137.)

Drupalin asentaminen alkaa Drupalin omien tiedostojen siirtämisellä palvelimeen sekä MySQL -tietokannan luomisella. Tämän jälkeen siirrytään internetiselaimella oman nettisivuston URL

osoitteeseen, jossa ohjattu asentaminen alkaa. Asennuksen yhteydessä kysytään erilaisia asennukseen ja tulevaan sivustoon liittyviä tietoja, kuten esimerkiksi tietokannan tunnus ja salasana sekä käyttäjätilin tiedot. Kun kaikki asennusvaiheet on käyty läpi, sivusto on käyttövalmis. Tämän jälkeen voidaan Drupalille tehdä erilaisia konfiguraatioita omien tarpeiden mukaan. Drupalin tukisivuilla on erittäin yksityiskohtainen ohje Drupalin vaatimuksista ja asennusvaiheista, jota suositellaan lukemaan läpi jo ennen asennusta. (Coombs, Hollister 2010, 137.)

Drupalissa voidaan luoda muun muassa tavallisia sivuja, artikkeleita, blogimerkintöjä ja tapahtumia. Erilaiset kirjoitukset eroavat toisistaan ja niitä kutsutaan Drupal -järjestelmässä kirjoituksen sisällön tyypiksi. Esimerkiksi artikkeleihin ja blogeihin on tavallisesti merkitty näkyville luontipäivä ja kirjoittajan nimi. Tavalliset sivut ovat puolestaan staattisempia eikä niihin usein merkitä päiväystä tai tekijän nimeä. Käyttäjä voi luoda uusia sisällön tyyppejä esimerkiksi asentamalla uusia moduuleita. (Coombs, Hollister 2010, 140-141.)

Drupalia voidaan laajentaa moduulien avulla. Vaikka moduulit laajentavat Drupalin ydinominaisuuksia, silti ne eivät ole osa Drupalin ydinkoodia, vaan moduulit ovat yksittäisten tahojen kehittämiä. Tämän takia moduulien koodin laatu vaihtelee, eikä niitä välttämättä päivitetä säännöllisesti toimimaan Drupalin uusimmissa versioissa. Useimmat moduulit kuitenkin tuovat lukuisia uusia ominaisuuksia Drupaliin ja ovat erittäin hyödyllisiä, mikäli niitä on kehittänyt asiantunteva taho ja kehitystyöhön on käytetty tarpeeksi aikaa.

Moduulien lisäksi Drupaliin voidaan asentaa myös ulkopuolisten kehittämiä sivupohjia, joilla muutetaan sivuston ulkoasua ja rakennetta. Monet Drupaliin asennettavat sivupohjat tarjoavat mahdollisuuden päättää näytetäänkö yksittäisiä elementtejä, kuten esimerkiksi logoa ja hakulaatikkoa. Sivupohjat mahdollistavat myös elementtien sijainnin määrittämisen. Drupalissa käytetään lohkoja, joissa on vähemmän sisältöä omaavia elementtejä ja niitä voidaan sijoittaa tiettyihin paikkoihin Drupal -sivustolla. Lohkoja ovat muun muassa erilaiset valikot, hakukenttä ja käyttäjän kirjautumislomake. Useissa sivupohjissa on mahdollisuus määrittellä lohkoille monia eri sijainteja. (Coombs, Hollister 2010, 142-147.)

Drupal -järjestelmä on hyvin muokattavissa ja tehokas, joten sen avulla voidaan ylläpitää yhtäaikaan monia laajoja verkkosivustoja. Tämän takia Drupal soveltuu erittäin hyvin isoille organisaatiolle sekä muille tahoille, joilla on tarve hallinnoida isoja verkkopalveluita. (Coombs, Hollister 2010, 97.)

Koska Drupal on siis käytännössä erittäin laajasti muokattavissa oleva sisällönhallintajärjestelmä, se soveltuu sekä pienten että suurten organisaatioiden verkkopalvelujen ylläpitämi-

seen. Mikäli organisaatiolla on halua ja resursseja kehittää verkkopalveluaan, se voi luoda esimerkiksi itse moduuleita Drupalille ja sitä kautta laajentaa sivuston ominaisuuksia.

## 2.2 WordPress

WordPress sisällönhallintajärjestelmän kehitys alkoi vuonna 2003. WordPress on kehitetty PHP -ohjelmointikieltä käyttäen ja se käyttää MySQL -tietokantaa sivuston sisällön tallentamiseen. WordPress kehitettiin alun perin bloggaajien tarpeisiin ja se on vieläkin erittäin suosittu sisällönhallintajärjestelmä blogien ylläpitämiseen. (Coombs, Hollister 2010, 39.)

WordPress -järjestelmän uusimman version asentaminen onnistuu verkkopalvelimissa, joissa on käytössä PHP 5.2.4 tai uudempi sekä MySQL 5.0 tai uudempi versio. Useat webhotellien palvelutarjoajat tarjoavat mahdollisuuden asentaa WordPress automaattisesti. Myös WordPressin manuaalinen asentaminen tapahtuu kuitenkin ohjatusti sekä erittäin nopeasti.

Manuaalisessa asennusprosessissa asentajan täytyy ensiksi siirtää WordPress tiedostot palvelimeen, jossa sivusto toimii sekä luoda WordPressiä varten MySQL -tietokanta. Tämän jälkeen voidaan käynnistää ohjattu asentaminen internetselaimella siirtymällä verkkosivuston URL -osoitteeseen, johon WordPressiä ollaan asentamassa. (WordPress.org 2013.) WordPressin tukisivuilla neuvotaan asentamiseen liittyvistä vaiheista erittäin tarkasti kohta kohdalta.

WordPressin käyttäminen onnistuu myös ilman asennusta. WordPress tarjoaa ilmaisen WordPress.com -verkkopalvelun, jonka avulla käyttäjä voi luoda oman WordPress -alustalla toimivan blogin tai sivuston asentamatta WordPressiä erilliselle verkkopalvelimelle. Kyseinen palvelu on erityisesti bloggaajien suosiossa. (Coombs, Hollister 2010, 39.)

Blogit ovat tyypillisesti interaktiivisia kirjoituksia, joissa lukijat kirjoittavat kommentteja bloggaajan kirjoituksiin (Coombs, Hollister 2010, 40). Yksityishenkilöllä voi olla oma blogi-sivusto, jossa hän julkaisee säännöllisesti omia kirjoituksia. Myös organisaatiolla voi olla blogi, jonka avulla organisaatio voi kertoa esimerkiksi kuulumisistaan tai uusista tuotteistaan.

WordPress sisältää useita blogien kirjoittamista ja ylläpitämistä helpottavia ominaisuuksia. WYSIWYG -muokkausohjelman ansiosta kirjoittajat voivat muokata blogiensa ulkoasua osamatta HTML ja CSS ohjelmointikieliä. Blogit ovat usein interaktiivisia, joissa lukijat kirjoittavat kommentteja bloggaajan kirjoituksiin. WordPress sisältää myös kirjoitusten saamien kommenttien hallinnointia helpottavia työkaluja. Näiden työkalujen avulla ylläpitäjä voi muun muassa määrittää kuka ja mitä saa kommentoida, tunnistaa kommenttien kirjoittajia, poistaa kommentteja sekä estää kokonaan kommentoinnin. (Coombs, Hollister 2010, 40.)

Interaktiivisissa sivuissa, kuten tyypillisesti blogeissa, kaikki sivuston käyttäjien kirjoittamat kommentit eivät valitettavasti ole aina asiallisia ja jotkut ovat roskaposteja. WordPress tarjoaa työkaluja myös roskapostin minimoimiseen. WordPressin ylläpitäjä voi tehdä listan sanoista, joita ei saa käyttää kommentoissa. Tätä listaa kutsutaan ”mustaksi listaksi”, ja siinä olevat sanat eivät koskaan näy sivustolla julkisesti ennen ylläpitäjän erillistä hyväksyntää.

Sähköpostien lisäksi roskapostia esiintyy melko paljon myös verkkosivujen keskustelupalstoilla ja kommentointiosioissa. Roskapostia voidaan vähentää WordPress -järjestelmään asennettavan Askimet liitännäisen avulla. Askimet vähentää roskapostien määrän tunnistamalla roskapostittajia ja estämällä kyseiset viestit automaattisesti. (Coombs, Hollister 2010, 40-41.)

WordPress -sivuston ulkoasua ja rakennetta voidaan muuttaa sivupohjien avulla. Mikäli sivuston ylläpitäjä tai kehittäjä kykenee käyttämään esimerkiksi HTML, PHP ja CSS ohjelmointikieliä, silloin hän voi itse muokata tai luoda uusia sivupohjia WordPress -järjestelmään (Coombs, Hollister 2010, 99-101). Myös WordPress -järjestelmän asetuksista voidaan tehdä useita ulkoasuun liittyviä määrittämiä.

WordPress -sisällönhallintajärjestelmällä toimivan sivuston ominaisuuksia voidaan laajentaa erilaisten liitännäisten avulla. Moni WordPressille kehitetty liitännäinen on tarkoitettu erityisesti bloggaajien käyttöön, mutta myös tavallisille sivustoille tarkoitettuja liitännäisiä löytyy (Coombs, Hollister 2010, 105). Kaikki WordPress liitännäiset ja sivupohjat ovat ladattavissa niille tarkoitettussa verkkopalvelussa ([wordpress.org/extend](http://wordpress.org/extend)), jota ylläpitää WordPress yhteisö.

Blogien lisäksi WordPress soveltuu myös tavallisen sivuston luomiseen. WordPress sisältää mahdollisuuden luoda perinteisiä sisältösivuja blogien lisäksi. Näin olleen WordPress -järjestelmää voidaan käyttää esimerkiksi pienyrityksen verkkosivuston luomiseen ja ylläpitämiseen. (Coombs, Hollister 2010, 40.)

### 2.3 Joomla!

Joomla! -sisällönhallintajärjestelmän kehitystyö alkoi vuonna 2005, kun useat Mambo -sisällönhallintajärjestelmän kehittäjät päättivät lopettaa työskentelyn Mambo -projektissa ja perustivat oman ryhmän, OpenSourceMatters. Ensimmäinen versio Joomla! 1.0 julkaistiin pian OpenSourceMatters ryhmän perustamisen jälkeen. Joomla! -järjestelmää palkittiin heti vuonna 2006 ja 2007 useilla alan palkinnoilla. (Coombs, Hollister 2010, 115.)

Tässä osiossa selvitetään tarkemmin Joomla! -järjestelmän asennusprosessia ja ominaisuuksia. Joomla! tutkittiin keräämällä tietoa alan kirjallisia aineistoja käyttäen sekä asentamalla se



toimeksiantajan vuokraamalle www-palvelimelle. Näin saimme tarkempaa tietoa järjestelmän ominaisuuksista ja toimivuudesta.

### 2.3.1 Asennus

Tässä osiossa tutkimme tarkemmin, millaisia vaiheita Joomla! 2.5.8 -sisällönhallintajärjestelmän asentamisprosessi sisältää. Joomla! asennettiin case-osiossa toimeksiantajan, eli Valmennuspalvelu Ihmisen tähden -yrityksen vuokraamalle www-palvelimelle, eli webhotellille. Ennen webhotellin vuokraamista varmistettiin, täyttääkö kyseinen webhotelli Joomla! -järjestelmän asettamat vaatimukset.

Joomla! -sisällönhallintajärjestelmä voidaan asentaa Apache tai Microsoft Internet Information Server (ISS) -palvelimelle (Rahmel 2007, 10-13). Apache on avoimen lähdekoodin www-palvelin (Coombs, Hollister 2010, 251). Kuten muissakin sisällönhallintajärjestelmissä, ennen kuin Joomla!:n varsinainen asennusprosessi voidaan aloittaa, Joomla! -tiedostot tulee siirtää palvelimelle ja MySQL -tietokanta Joomla! -järjestelmää varten pitää luoda. Tiedostot siirretään palvelimelle tyypillisesti FTP-tiedonsiirto-ohjelmaa käyttäen. FTP (File Transfer Protocol) on yleisesti käytetty kahden tietokoneen välinen tiedonsiirtomenetelmä, jolla siirretään tyypillisesti tiedostot www-palvelimelle siihen tarkoitettuja FTP-tiedonsiirto-ohjelmia käyttäen (Rahmel 2007, 87-88).

Tietokannan luomiseen liittyvät vaiheet saattavat vaihdella webhotelli palveluntarjoajasta riippuen. Usein MySQL tietokannat luodaan ja hallinnoidaan cPanel -hallintapaneelin kautta. cPanel on verkkosivustojen ylläpitäjille ja jälleenmyyjille tarkoitettu verkkopohjainen hallintapaneeli, jonka kautta voidaan luoda muun muassa tietokantoja ja sähköpostitilejä sekä hallinnoida www-palvelimessa olevia tiedostoja (cPanel Inc). cPanelin lisäksi joillakin webhotellin palveluntarjoajilla saattaa olla myös omia erilaisia työkaluja kyseisten toimintojen suorittamiseen. Joomla! -tiedostojen palvelimelle siirtämisen ja MySQL -tietokannan luomisen jälkeen voidaan aloittaa varsinainen Joomla! -järjestelmän asennusprosessi, joka tapahtuu siirtymällä internetselaimessa kyseessä olevan verkkosivuston URL -osoitteeseen.

Joomla!:n asennus sisältää seitsemän (7) eri vaihetta. Asentaminen alkaa asennusprosessin aikana käytettävän kielen valitsemisella.

**Joomla! 2.5.8 Asennus**

**Vaiheet**

- 1 : **Kieli**
- 2 : Järjestelmän tarkistus
- 3 : Lisenssi
- 4 : Tietokanta
- 5 : FTP-asetukset
- 6 : Asetukset
- 7 : Valmis

**Valitse kieli**

Valitse Joomla!n asennuksen eri vaiheissa käytettävä kieli:

- Welsh (United Kingdom)
- Danish (DK)
- German (DE-CH-AT)
- Greek
- English (Australia)
- English (United Kingdom)
- English (United States)
- Esperanto
- Spanish (Español)
- Estonian
- Euskara (Basque)
- Persian (فارسی)
- Finnish (Suomi)**
- Français (Fr)
- Scottish Gaelic (GB)
- Galician (Galiza)
- Gujarati (India)
- Hebrew (Israel)
- हिंदी-Hindi (India)
- Croatian

Seuraava

Joomla!® on vapaa ohjelmisto ja julkaistu GNU General Public License lisenssin alla.

Kuva 1: Joomla! asennuksen 1. vaihe; kielen valinta

Kielen valitsemisen jälkeen Joomla! tarkistaa täyttääkö www-palvelin kaikki Joomla! -järjestelmän asettamat vaatimukset sekä ovatko järjestelmän asetukset kunnossa. Mikäli vaatimukset eivät täyty, silloin Joomla! näyttää muun muassa mitä asetuksia tulisi muuttaa asentamisen jatkamiseksi tai voidaanko Joomla! ylipäätänsä asentaa kyseiselle palvelimelle. (Rahmel 2007, 17)

**Joomla! 2.5.8 Asennus**

**Vaiheet**

- 1 : Kieli
- 2 : **Järjestelmän tarkistus**
- 3 : Lisenssi
- 4 : Tietokanta
- 5 : FTP-asetukset
- 6 : Asetukset
- 7 : Valmis

**Järjestelmän tarkistus**

Tarkista uudelleen Edellinen Seuraava

**Ennen asennusta tehtävä järjestelmän tarkistus kohteelle Joomla! 2.5.8 Stable [ Ember ] 8-November-2012 14:00 GMT:**

Jos joitakin asetuksia ei tueta (merkitty **EI**), tee tarvittavat toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi. Jos et korjaa tilannetta, voi Joomla! -sivustosi toimia puutteellisesti.

PHP-versio >= 5.2.4	Kyllä
Zlib Compression -tuki	Kyllä
XML-tuki	Kyllä
Database Support: (mysql, mysqli)	Kyllä
MB Language on oletus	Kyllä
MB String Overload Off	Kyllä
INI Parser -tuki	Kyllä
JSON-tuki	Kyllä
configuration.php Ei kirjoitusuojattu	Kyllä

**Suositusasetukset:**

Nämä ovat suositellut PHP-asetukset Joomla!n toiminnan varmistamiseksi. Joomla! kuitenkin toimii, vaikka asetukset eivät täysin vastaa suositusasetuksia.

Asetus	Suositus	Todellinen
Safe Mode	Ei käytössä	Ei käytössä
Display Errors	Ei käytössä	Ei käytössä
File Uploads	Käytössä	Käytössä
Magic Quotes Runtime	Ei käytössä	Ei käytössä
Magic Quotes GPC	Ei käytössä	Ei käytössä
Register Globals	Ei käytössä	Ei käytössä
Output Buffering	Ei käytössä	Ei käytössä
Session Auto Start	Ei käytössä	Ei käytössä
Natiivi ZIP -tuki	Käytössä	Käytössä

Joomla!® on vapaa ohjelmisto ja julkaistu GNU General Public License lisenssin alla.

Kuva 2: Joomla! asennuksen 2. vaihe; järjestelmän tarkistus

Mikäli www-palvelin täyttää kaikki vaatimukset ja muut asetukset ovat kunnossa, silloin käyttäjää pyydetään hyväksymään Joomla!:n lisenssiehdot. Joomla! toimii GNU General Public License (GNU GPL) -lisenssin alaisuudessa. GNU GPL -lisenssillä julkaistut ohjelmat ovat ilmaisia, mahdollistavat käyttäjille muun muassa ohjelman lähdekoodin käytön ja muuttamisen sekä koko ohjelman edelleen jakamisen (Gnu.org 2007).

Lisenssiehtojen hyväksymisen jälkeen määritetään MySQL -tietokannan tiedot. Joomla! käyttää MySQL -tietokantaa sivuston sisällön tallentamiseen. Esimerkiksi kaikkien artikkelien ja muunlaisten Joomla! -järjestelmässä luotujen sivujen sisältö sekä muu tieto tallennetaan tietokantaan. Tämän takia olisi hyvä ottaa säännöllisin väliajoin varmuuskopio myös tietokannasta. Tässä Joomla! -järjestelmän asennusvaiheessa on syötettävä tietokannan käyttäjätunnus, nimi sekä salasana, mikäli sellainen on asetettu. (Rahmel 2007, 16-17.)

**Joomla! 2.5.8 Asennus**

**Vaiheet**

- Kieli
- Järjestelmän tarkistus
- Lisenssi
- Tietokanta**
- FTP-asetukset
- Asetukset
- Valmis

**Tietokanta-asetukset**

**Yhteysasetukset**

Joomla! -sivusto tallentaa kaikki tiedot tietokantaan. Tällä näytöllä annetaan asennusohjelmalle tarvittavat tiedot tietokannan luomiseksi.

Jos olet asentamassa Joomla!a palvelimelle, tulee palveluntarjoajan antaa nämä tiedot.

Osa palveluntarjoajista edellyttää, että luot tietokannan ennen kuin asennat Joomla!n. Jos näet viestin "Tietokantaan ei saada yhteyttä", tarkista, että käyttäjätunnus ja salasana ovat oikein. Jos vielä tämän jälkeen saat saman viestin, ota yhteyttä palveluntarjoajaan ja kysy pitääkö tietokanta luoda ennen kuin Joomla! asennetaan.

**Perusasetukset**

Tietokannan tyyppi \*  
 Tämä on luultavasti "MySQL"

Palvelimen nimi \*  
 Tämä on yleensä "localhost"

Käyttäjätunnus \*  
 Esimerkiksi "root" tai palveluntarjoajan antama käyttäjätunnus

Salasana  
 Sivuston tietoturvan takia mysql-tilin salasana on pakollinen

Tietokannan nimi \*  
 Osa palveluntarjoajista sallii vain tietyn tietokannan nimen sivustolle. Käytä tällöin taulun etuliitettä erottaaksesi eri Joomla! sivustojen käyttämät taulut toisistaan.

Taulun etuliite \*  
 Valitse tietokannan etuliite tai käytä satunnaisesti luotua. Yleensä kolme tai neljä merkkiä pitkä, joka sisältää vain alfanumeerisia merkkejä ja jonka Täytyy päättyä alaviivaan. Varmista ettei valitsemasi etuliite ole jo käytössä muissa tauluissa.

Vanhon tietokannan käsittely \*  
 Tee varmuuskopio  
 Poista Aikaisemman Joomla! -asennuksen luomat varmuuskopiot tauluista poistetaan

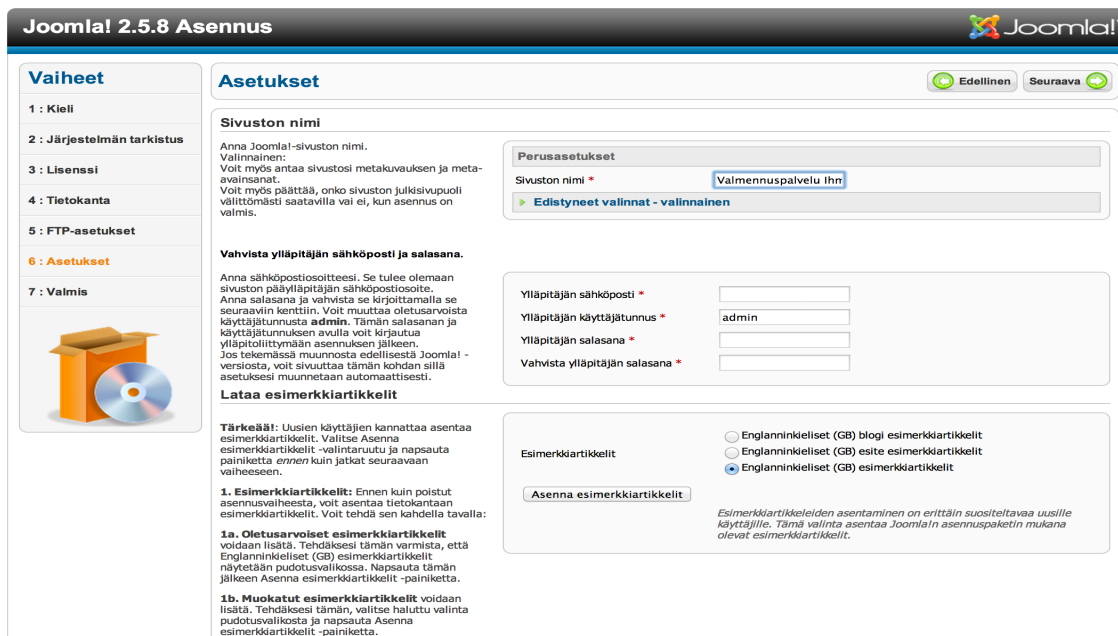
Joomla!® on vapaa ohjelmisto ja julkaistu GNU General Public License lisenssin alla.

Kuva 3: Joomla! asennuksen 4. vaihe; tietokanta-asetukset

Tietokanta-asetuksien määrittämisen jälkeen, on mahdollista määrittää palvelimen FTP-asetukset Joomla! -järjestelmään. Tämä vaihe on tarpeellinen vain niissä palvelimissa, joissa järjestelmien tai muiden verkkosovellusten asentaminen palvelimelle vaatii FTP-tunnusten määrittämistä erikseen asennettavaan järjestelmään. Useimmissa tapauksissa tämä vaihe voidaan ohittaa asennusprosessissa.

Joomla! -järjestelmän 6. Vaiheessa määritetään sivuston ja ylläpitäjän tiedot. Tässä syötetään muun muassa sivuston nimitiedot sekä halutun käyttäjätunnuksen ja salasanan ylläpitäjälle. Kyseisiä tietoja on mahdollista muuttaa myös myöhemmin asennuksen jälkeen Joomla! ohjauspaneelin kautta. Tässä asennusprosessin vaiheessa käyttäjä voi myös määrittää asen-

nettaanko sivustolle valmiita esimerkkiartikkeleita. Artikkeleiden asentaminen tarkoittaa sitä, että Joomla! lisää sivustolle valmiiksi esimerkkisisältöä. Esimerkkiartikkeleiden avulla muun muassa uudet käyttäjät voivat nähdä nopeammin kuinka Joomla! -järjestelmässä luodaan ja hallinnoidaan sisältöä sekä sitä kautta tutustua järjestelmän käyttöön. Esimerkkisisältö, kuten kaikki muukin Joomla! -sivuston sisältö, tallennetaan MySQL tietokantaan, joten esimerkkisisällön asentamisen avulla voidaan myös testata ja varmistaa tietokannan toimivuus. (Rahmel 2007, 18.)



**Joomla! 2.5.8 Asennus**

**Vaiheet**

- Kieli
- Järjestelmän tarkistus
- Lisenssi
- Tietokanta
- FTP-asetukset
- Asetukset**
- Valmis

**Asetukset** Edellinen Seuraava

**Sivuston nimi**

Anna Joomla!-sivuston nimi.  
Valinnainen:  
Voit myös antaa sivustosi metatavukkeen ja meta-avainsanat.  
Voit myös päättää, onko sivuston julkisivupuoli välittömästi saatavilla vai ei, kun asennus on valmis.

**Perusasetukset**

Sivuston nimi \* Valmennuspalvelu Ihn

Edistyneet valinnat - valinnainen

**Vahvista ylläpitäjän sähköposti ja salasana.**

Anna sähköpostiosoitteesi. Se tulee olemaan sivuston pääylläpitäjän sähköpostiosoite. Anna salasana ja vahvista se kirjoittamalla se seuraavain kenttiin. Voit muuttaa oletusarvoista käyttäjätunnusta **admin**. Tämän salasanan ja käyttäjätunnuksen avulla voit kirjautua ylläpitoliittymään asennuksen jälkeen. Jos tekemässä muunnosta edellisestä Joomla! -versiosta, voit sivuuttaa tämän kohdan sillä asetukseksi muunnetaan automaattisesti.

Ylläpitäjän sähköposti \*  
Ylläpitäjän käyttäjätunnus \* admin  
Ylläpitäjän salasana \*  
Vahvista ylläpitäjän salasana \*

**Lataa esimerkkiartikkelit**

**Tärkeää!** Uusien käyttäjien kannattaa asentaa esimerkkiartikkelit. Valitse Asenna esimerkkiartikkelit -valintaruutu ja napsauta painiketta *ennen* kuin jatkat seuraavaan vaiheeseen.

**1. Esimerkkiartikkelit:** Ennen kuin poistut asennusvaiheesta, voit asentaa tietokantaan esimerkkiartikkelit. Voit tehdä sen kahdella tavalla:

**1a. Oletusarvoiset esimerkkiartikkelit** voidaan lisätä. Tehdäksesi tämän varmista, että Englanninkieliset (GB) esimerkkiartikkelit näytetään pudotusvalikossa. Napsauta tämän jälkeen Asenna esimerkkiartikkelit -painiketta.

**1b. Muokatut esimerkkiartikkelit** voidaan lisätä. Tehdäksesi tämän, valitse haluttu valinta pudotusvalikosta ja napsauta Asenna esimerkkiartikkelit -painiketta.

Esimerkkiartikkelit

Englanninkieliset (GB) blogi esimerkkiartikkelit  
Englanninkieliset (GB) esite esimerkkiartikkelit  
 Englanninkieliset (GB) esimerkkiartikkelit

Asenna esimerkkiartikkelit

Esimerkkiartikkeleiden asentaminen on erittäin suositeltavaa uusille käyttäjille. Tämä valinta asentaa Joomla!n asennuspaketin mukana olevat esimerkkiartikkelit.

Kuva 4: Joomla! asennuksen 6. vaihe; sivuston tiedot

Joomla! asennuksen viimeisessä vaiheessa pyydetään poistamaan asennushakemisto palvelimelta turvallisuussyistä. Asennushakemiston poistamisen jälkeen Joomla! -järjestelmän asennus on valmis. Tämän jälkeen Joomla! ohjauspaneeli on käytettävissä ja oletussivu valmiina. Uuden sivuston työstäminen voidaan aloittaa.

### 2.3.2 Ylläpitäjän ohjauspaneeli

Joomla! -järjestelmän ohjauspaneelin (Control Panel), eli ylläpitoliittymän kautta hallinoidaan sivuston sisältöä, lisäosia sekä tehdään muita määrittäyksiä. Ohjauspaneeliin kirjaututaan oman sivuston domain-osoitteen kautta internetselainta käyttäen. Oletuksena ohjauspaneelin URL-osoite on muotoa <http://omaosoite.com/administrator>. Ohjauspaneeli on paikka, jonka kautta voidaan muuttaa ja hallita Joomla! -sivuston kaikkia osioita.

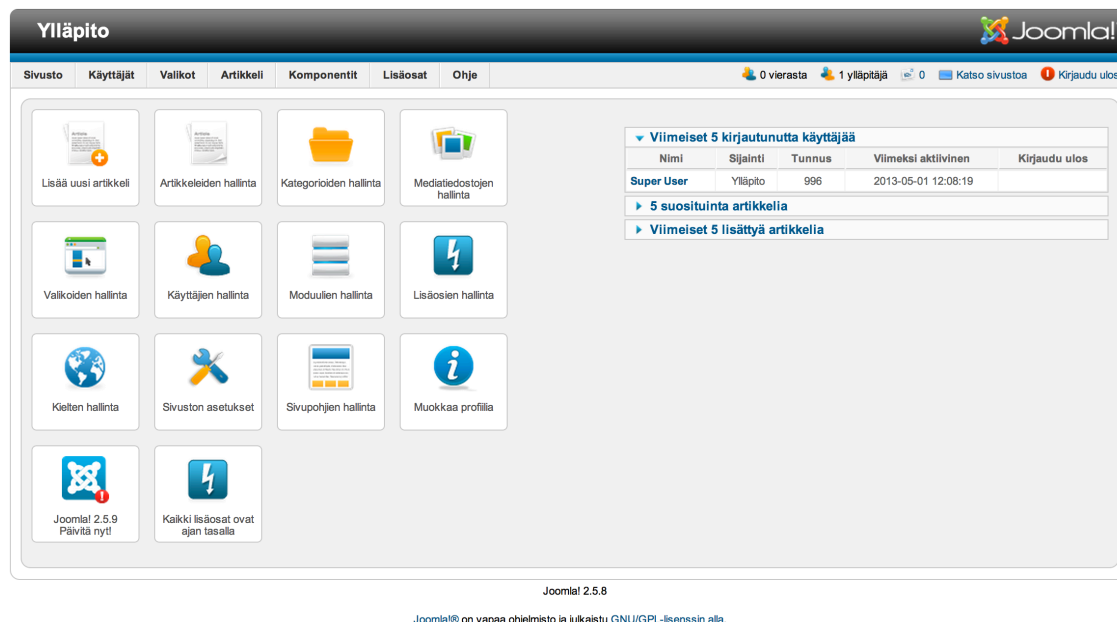
Artikkeleiden luonti ja hallinta onnistuu ohjauspaneelin kautta. Artikkeleiden lisäksi ohjauspaneelin kautta voidaan lisätä myös muunlaista sisältöä sivustolle esimerkiksi erilaisia kom-

ponentteja ja moduuleita käyttäen. Yksittäisellä komponentilla on tyypillisesti oma osionsa ohjauspaneelissa, jonka kautta komponentille voidaan tehdä määrittäviä (Coombs, Hollister 2010, 122-124). Myös moduuleilla on suppeampi moduulien hallintaosio, jonka kautta voidaan määrittää muun muassa moduulin sijainti sivupohjassa, otsikko sekä muita moduulikohtaisia asetuksia.

Joomla! ohjauspaneelin yksi tärkeimmistä ominaisuuksista on lisäosien asentaminen ja poistaminen. Ohjauspaneelin kautta voidaan asentaa komponentteja, moduuleita, liitännäisiä, sivupohjia sekä uusia kielitiedostoja, joiden avulla sivusto voidaan kääntää toiselle kielelle (Rahmel 2007, 126-127). Myös sivuston ja ohjauspaneelin kielen vaihtaminen onnistuu ohjauspaneelin kautta.

Koska hakukoneoptimointi on erittäin tärkeä sivustoille, Joomla! -järjestelmän ohjauspaneeli sisältää myös useita ominaisuuksia, joilla voidaan tehdä sivustosta hakukoneystävällisempi ja sitä kautta parantaa sivuston näkyvyyttä hakukoneissa. Yksi näistä ominaisuuksista on hakukoneystävälliset URL-osoitteet (SEF). Oletuksena Joomla! -sivuston URL-osoitteet ovat melko pitkiä ja sisältävät ylimääräisiä parametreja, jotka viittaavat käytettyihin valikkoihin tai artikkeleiden numerotunnuksiin. Hakukoneet eivät yleensä indeksoi ylipitkiä URL-osoitteita ja jättävät niitä pois hakutuloksista. Tämä huonontaa sivuston näkyvyyttä hakukoneissa. Sivuston URL-osoitteita voidaan merkittävästi lyhentää Joomla! -järjestelmässä ottamalla käyttöön hakukoneystävälliset URL-osoitteet. Hakukoneystävällisten URL-osoitteiden käyttöönotto merkitsee sitä, että osoitteista otetaan ylimääräiset parametrit pois, mikä tekee osoitteista lyhyempiä ja sitä kautta hakokonerobottien on helpompaa indeksoida sivuston eri URL-osoitteet hakutuloksiin. (Rahmel 2007, 332-333.)

Lyhyiden URL-osoitteiden lisäksi myös metatietojen (Metadata) lisääminen sivustolle on erittäin tärkeää hakukoneoptimoinnissa. Metatiedot sisällytetään sivuston HTML-koodiin ja ne kertovat tietoja sivuston sisällöstä muun muassa kuvauksen (Description) ja avainsanojen (Keywords) avulla. Joomla! -järjestelmän ohjauspaneelissa voidaan määrittää sivuston metatiedot, jotka näkyvät jokaisella sivulla sekä erikseen artikkelikohtaiset metatiedot. (Rahmel 2007, 334-335.)



Kuva 5: Joomla! Ohjauspaneelin etusivu

Kokonaisuudessaan ohjauspaneeli helpottaa sivuston ylläpitäjän työtä ja nopeuttaa eri ylläpito toimintojen suorittamista. Ohjauspaneelin kautta voidaan myös tarkistaa päivityksien saatavuutta sekä päivittää Joomla! -järjestelmä ja asennetut lisäosat ajan tasalle. Myös käyttäjätunnusten, kategorioiden sekä sivuston valikoiden määrittäminen onnistuu ohjauspaneelista käsin.

Artikkeleiden luominen ja muokkaaminen on yksi olennaisimmista asioista verkkosivuston ylläpidossa. Joomla! ohjauspaneelissa artikkeleiden muokkaaminen pitäisi onnistua ilman teknistä osaamista. Tämä asia testattiin pienen käytännön tutkimuksen avulla toiminnallisen osuuden asiakkaan kanssa. Testin avulla haluttiin varmistua siitä, että asiakas kykenee tekemään pieniä muutoksia nettisivuston tekstisisältöön itsenäisesti.

Testi suoritettiin siten, että aluksi esittelin Joomla! -ohjauspaneelin yleisiä toimintoja asiakkaalle. Asiakas kokeili ensiksi muokata sivustolla olevaa artikkelia ilman kirjallista ohjetta. Tämän jälkeen kirjoitin asiakkaalle yksinkertaisen ohjeen artikkelin muokkaamisesta Joomla! -järjestelmän ohjauspaneelin kautta ja asiakas kokeili, onnistuuko artikkelin muokkaaminen kirjallisen ohjeen avulla.

Asiakkaalle annettu kirjallinen ohje artikkelin muokkaamista varten:

1. Mene osoitteeseen <http://ihmisentahden.fi/administrator/> ja kirjaudu sisään
2. Klikkaa "Artikkeleiden hallinta"

3. Klikkaa muokattavan tekstin otsikkoa ja pääset muokkaamaan tekstiä
4. Tee muutokset ja paina Tallenna tai Tallenna & Sulje, mikäli et enää halua muokata kyseistä tekstiä.

Asiakas onnistui ohjeen avulla päivittämään yksittäisen sivun sisältöä sekä julkaisemaan sivua ilman teknisiä toimenpiteitä. Tosin ilman kirjallista ohjetta artikkelin muokkaaminen ja julkaiseminen ei onnistunut, koska toimenpiteeseen sisältyvät vaiheet menivät sekaisin.

Tämän pienen testin avulla pystyttiin varmistumaan siitä, että asiakas pystyy tekemään pieniä muutoksia sivustolla olevaan tekstisisältöön kirjautumalla ohjauspaneeliin. Lisäosien asentaminen ja määrittäminen Joomla! -järjestelmässä vaatii kuitenkin enemmän teknistä osaamista, joten siihen työhön asiakas käyttää ammattilaista, mikäli tulevaisuudessa on tarve laajentaa sivustoa.

### 2.3.3 Lisäosat

Joomla! -sisällönhallintajärjestelmään on saatavilla useanlaisia lisäosia. Näitä lisäosia ovat komponentit (Components), moduulit (Modules), liitännäiset (Plug-ins), kielitiedostot ja sivupohjat (Templates) (Joomla.fi 2011).

Lisäosat asennetaan ohjauspaneelin kautta. Ohjauspaneelissa on yksi osio, josta käsin voidaan asentaa kaikkia lisäosia. Eli käytännössä Joomla! -järjestelmässä esimerkiksi moduuleita ja sivupohjia asennetaan samassa paikassa ja täysin samalla tavalla, mikä tekee Joomla! -järjestelmän lisäosien asentamisprosessista mahdollisimman selkeän ja yksinkertaisen. Joomla! -lisäosan tiedostot on tavallisesti pakattu ZIP tai TAR -tiedostoformaattiin, jota ladataan ja asennetaan Joomla! -järjestelmään ohjauspaneelin Lisäosien hallinta (Extension Manager) -osiota käyttäen (Rahmel 2007, 126-127).

Komponentit ovat laajempia lisäosia, jotka näkyvät sivun sisältöalueella. Komponenttien avulla voidaan laajentaa sivuston ominaisuuksia lisäämällä esimerkiksi keskustelualueen, multi-mediagallerian tai verkkokauppaominaisuuden. Jokaisella komponentilla on tavallisesti myös oma osionsa ohjauspaneelissa, jonka kautta komponentille voidaan tehdä tarkempia määrittämyksiä. (Coombs, Hollister 2010, 122-124.)

Moduulit ovat komponentteja suppeampia lisäosia, joilla voidaan laajentaa sivuston pieniä sisältöalueita, kuten esimerkiksi sivupalkkeja. Moduuleita ovat esimerkiksi valikko, kirjautumislomake ja hakupalkki. (Coombs, Hollister 2010, 122-123.) Moduulien sijainnit on määritelty sivupohjassa ja sijaintien määrä riippuu sivupohjan ominaisuuksista. Joissakin sivupohjissa saattaa olla useita kymmeniä moduulipaikkoja, kun puolestaan toisissa sivupohjissa vain muu-

tama. Laajoilla komponenteilla voi myös olla omia moduuleita lisäosina, jotka laajentavat komponentin ominaisuuksia. Komponentit toimivat kuitenkin myös ilman moduuleita. (Joomla.fi 2011.)

Liitännäiset ovat pieniä lisäosia, jotka laajentavat Joomla! sivun sisältöaluetta. Monet komponentit tarvitsevat liitännäisiä toimiakseen ja näin olleen niissä on oletusliitännäisiä esiasennettuna. Kuten muidenkin Joomla! -lisäosien kohdalla, myös liitännäisten määritykset tehdään ohjauspaneelin kautta ja käyttö tapahtuu sisällyttämällä ennakkomäärättyjä kutsuja sivuston tekstisisältöön. (Joomla.fi 2011.)

Joomla! -järjestelmään on saatavilla lukuisia sivupohjia, joilla voidaan muuttaa sivuston ulkoasu radikaalisesti. Sivupohjia on saatavilla sekä ilmaisina avoimena lähdekoodina että maksullisina. Maksullisia Joomla! -sivupohjia tarjoavat sadat kyseiseen liiketoimintaan keskittyneet yritykset ympäri maailma. (Rahmel 2007, 45.) Maksulliset sivupohjat sisältävät tavallisesti enemmän ominaisuuksia ja niiden ulkoasua on helpompi muokata. Sivupohjan asentaminen ja hallinnointi tapahtuu ohjauspaneelin kautta.

Joomla! -sivuston kieltä voidaan muuttaa kielitiedostojen avulla. Ladattavien eri tahojen julkaisemien kielitiedostojen avulla voidaan muuttaa sekä vierailijoille näkyvän julkisen Joomla! -sivun että ylläpitäjän ohjauspaneelin kieltä. Komponenteilla on erikseen omat kielitiedostot, joiden avulla komponentti voidaan kääntää useammalle kielelle. (Joomla.fi 2011.)

Joomla! -järjestelmän yksi vahvuuksista on lisäosien laaja määrä. Joomla! :n pääsivustolla ([www.joomla.org](http://www.joomla.org)) ylläpidetään hakemistoa lähes kaikista eri tahojen julkaisemista Joomla! -lisäosista. Tällä hetkellä kyseisessä hakemistossa on tuhansia Joomla! -lisäosia kymmenistä eri kategoriasta ja määrä kasvaa koko ajan. (Rahmel 2007, 82.)

#### 2.3.4 Joomla! -sivun rakenne

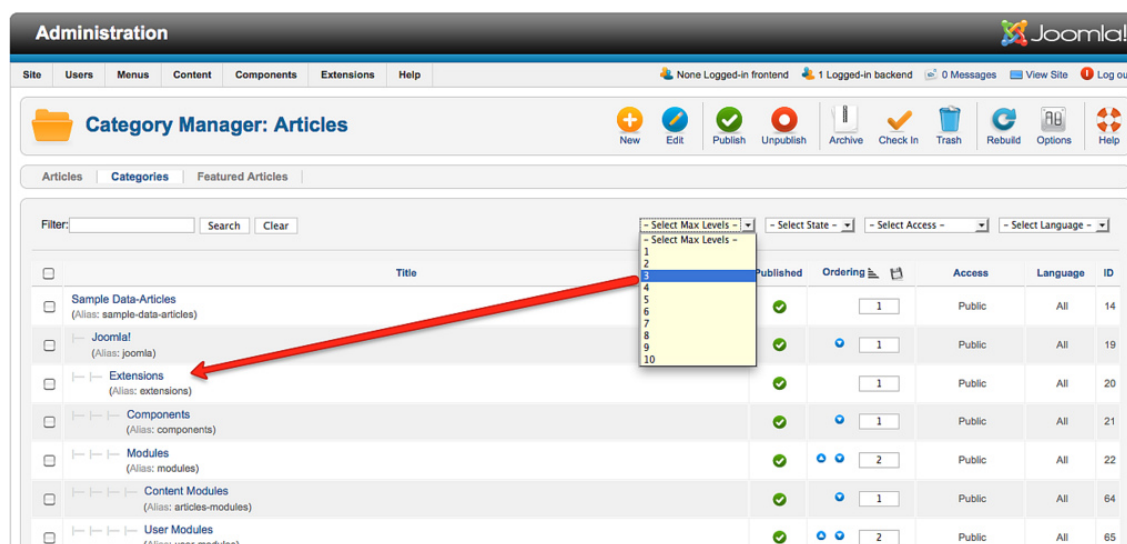
Jotta sivuston luonti Joomla! -järjestelmällä sujuisi mahdollisimman tehokkaasti, on ymmärrettävä millainen on Joomla! -sivun sisällön rakenne. Joomla! 1.5 -versiossa artikkelit jaettiin pääryhmiin (section) ja kategorioihin (category) (Coombs, Hollister 2010, 117). Joomla 1.7 -versioon tehtiin kuitenkin isoja muutoksia ja yksi näistä muutoksista oli pääryhmien korvaaminen pelkillä kategorioilla.

Nykyään Joomla! 2.5 -järjestelmässä on yksitasoinen sivun rakenne pääryhmien käytöstä luopumisen jälkeen. Kategoriat ovat puurakenteisia, eli niillä voi olla myös alakategorioita. Joomla! :n ohjauspaneelin kautta voidaan luoda kategorioita sekä alakategorioita rajattomasti tarpeen mukaan. Jokainen Joomla! -sivun artikkeli kuuluu johonkin kategoriaan. Sivustolle



voidaan luoda myös valikkolinkkejä, jotka linkittyvät tiettyyn kategoriaan tai alakategoriaan, jossa näkyy kätevästi kaikki kyseiseen kategoriaan kuuluvat sivuartikkelit. (Hagen Graf 2012.)

Jokaiselle kategorialle täytyy määrittää vähintään otsikko. Kategorialle voidaan myös määrittää muun muassa kuvaus, käyttöoikeudet ja kieli, mikäli sivusto on monikielinen. (Hagen Graf 2012.)



Kuva 6: Joomla! -kategoriat ohjauspaneelissa

### 3 Yrityksen www-sivu

Nykyisin useammalla suomalaisella yrityksellä on oma verkkosivu. Yhä useampi suomalainen käyttää internetiä ja sen käyttö lisääntyy koko ajan. Esimerkiksi vuonna 2011 suomalaisista 76 prosenttia käytti internetiä päivittäin tai lähes päivittäin (Tilastokeskus 2012). Internetin korkean käytettävyyden takia myös yritysten mukana olo ja näkyvyys internetissä on nykyään erittäin tärkeä menestymisen kannalta.

Yrityksen internetsivusto eroaa esimerkiksi verkkokaupasta tai muunlaisesta internetportaalis- ta siten, että yrityksen sivuston on tarkoitus tarjota tietoa asiakkaille ja muille tahoille yri- tyksen toiminnasta. Yrityksen www-sivusto ei siis välttämättä tarjoa yritystietojen lisäksi mui- ta verkkopalveluita.

Vielä muutama vuosi sitten monella yrityksellä saattoi olla www-sivusto, jonka sisältöön ja toimivuuteen ei tarvinnut panostaa paljon. Nykyään kuitenkin asiakkaat vaativat enemmän yrityksen verkkosivuilta. Enää ei riitä esimerkiksi se, että verkkosivuilla näkyy vain yrityksen yhteystiedot. Tänä päivänä asiakkaat kiinnittävät yhä enemmän huomiota sisällön lisäksi myös verkkosivuston rakenteeseen ja toimivuuteen. Mikäli yrityksen verkkosivuston toimivuudessa

esiintyy puutteita, silloin asiakkaat eivät käy siellä ja yritys voi myös menettää mahdollisia asiakkaita huonosti toimivien verkkosivujen takia. (Viestintätoimisto Suodatin 2011.)

Yrityssivustoja on monen laajuisia, mutta yleensä jokaisessa sivustossa on ainakin etusivu, yrityksen esittelysivu, palveluista ja tuotteista kertova sivu, yhteystietosivu sekä mahdollisesti uutis- tai blogisivu. Edellä mainittujen sivujen kautta on tarkoitus antaa kattavasti tietoja yrityksestä ja sen toiminnasta. Kyseisillä sivuilla voi olla myös useita alasivuja. Yrityssivuston sisältö on tavallisesti formaalinen, mikä antaa asiallisen kuvan yrityksestä. (Madhavi Ghare 2010.)

Yrityssivuston sisältö koostuu tyypillisesti kuvista, teksteistä ja linkeistä. Yrityssivustossa on tyypillisesti yrityksen logo näkyvästi sivuston vasemmassa kulmassa, yritysilmeen mukainen grafiikka, päänavigaatio sekä muut mahdolliset lisätoiminnot (Elite Online b). Tekstisisällön tulee olla selkeätä ja helppolukuista. Esimerkiksi pitkät tekstit tulisi jakaa kappaleisiin ja mahdollisesti alaotsikoihin. Kaikki sivuston vierailijat eivät lue tekstisisältöä sanasta sanaan, joten tekstisisällön tärkeimpiä huomioita ja avainsanoja voidaan korostaa. Kuvilla puolestaan pyritään luomaan mielikuvia ja muodostamaan erilaisia värimaailmoja sivustolle. Linkkien avulla sivuston käyttäjä pääsee etenemään sivustolla, joten linkkien toimivuuden varmistaminen on erityisen tärkeää. (Inside CRM 2009.)

### 3.1 Hakukoneoptimointi tärkeää yrityksen www-sivustolle

Hakukoneoptimointi (Search Engine Optimization (SEO)) on tärkeää jokaiselle sivustolle, jonka näkyvyyttä verkossa halutaan parantaa. Hakukoneoptimoinnilla tarkoitetaan sivustolle tehtäviä toimenpiteitä, joilla pyritään parantamaan sivuston näkyvyyttä hakukoneissa, kuten esimerkiksi Googlessa. Hakukoneoptimointiin keskittyvien tekniikoiden hyödyntäminen tekee sivustosta hakukoneystävällisen ja sitä kautta parantaa verkkosivuston sijoitusta hakukoneiden hakutuloksissa. Hyvä sijoitus hakutuloksissa tarkoittaa tavallisesti enemmän kävijäliikennettä sivustolle. (Rahmel 2007, 331.)

Hakukoneoptimointi on tärkeä kaikille julkisille sivustoille, mutta erityisen tärkeä asia se on yrityksen sivuille. Hyvin toteutetun ja kustannustehokkaan hakukoneoptimoinnin ansiosta esimerkiksi uudet asiakkaat voivat löytää hakutermien avulla helpommin yrityksen verkkosivustolle. Tätä kautta yritys voi saada myös uusia asiakkaita. Tämän takia hakukoneoptimointi tulisi mahdollisuuksien mukaan ottaa huomioon jo yrityksen uusia verkkosivuja suunniteltaessa.

Hakukoneet, kuten esimerkiksi Google ja Yahoo, toimivat siten, että ne käyttävät indeksointirobotteja julkisien verkkosivujen löytämiseksi. Jokaisella hakukonepalvelulla on omat indek-

sointirobotit, joista tunnetuin on tällä hetkellä Googlen Googlebot -niminen indeksointiroboti. Indeksoinnin aikana hakukone kerää kaikki löydettyt julkiset sivut ja luo lopuksi hakemiston, joka sisältää tietoa muun muassa sanoista ja sanojen sijainneista eri sivuilla. Hakukone käyttää algoritmeja, joiden avulla se osaa lopuksi löytää hakemistosta parhaat mahdolliset käyttäjän hakutermitä vastaavat tulokset ja näyttää löydettyt sivut käyttäjälle. (Google.)

Hakokoneoptimoinnilla varmistetaan, että indeksointirobotit löytävät helpommin sivustolle ja indeksoivat mahdollisimman paljon sivuston sisältöä hakutuloksiin. Hakokoneoptimoinnissa sivujen HTML-koodiin pääosioon, eli head-elementtiin, lisätään metatietoja, jotka kertovat muun muassa indeksointiroboteille tärkeitä tietoja sivun sisällöstä (Rahmel 2007, 334). Tärkeitä metatietoja, joita tulisi käyttää ovat esimerkiksi otsikko, kuvaus ja avainsanat. Otsikkoa merkitään HTML-koodissa title-tunnistetta käyttäen. Title-tunnisteessa on tyypillisesti vain muutama sana, joilla kuvataan sivuston sisältöä. Sivuston kuvaus merkitään description-sisällönkuvauskentän avulla, jossa voi olla pari sivun sisältöä kuvaavaa lausetta. Title-tunnistetta ja description -sisällönkuvauskenttää on erityisen tärkeää käyttää, koska ne näkyvät tavallisesti suoraan hakutuloksissa. Tosin esimerkiksi Google -hakukone saattaa näyttää description -kuvauksen sijasta muuta sivussa näkyvää tekstiä hakutuloksissa, mikäli se sopii paremmin yhteen käyttäjän hakutermin kanssa. (Google 2011, 4-7.)

Keywords -avainsanatunnisteeseen merkitään tärkeitä avainsanoja sivun sisällöstä. Vaikka avainsanojen määrittäminen on viime vuosina menettänyt merkityksensä hakukoneoptimoinnissa väärinkäytösten takia, silti niistä on edelleen hyötyä sivuston näkyvyydessä yksittäisissä hakukoneissa ja sen takia niitä kannattaa käyttää. (Rahmel 2007, 334-335.)

Hakukoneoptimoinnissa on tärkeää käyttää myös lyhyitä URL-osoitteita sekä sisällyttää osoiteisiin sisältöä kuvaavia sanoja. Sivuston navigoinnin selkeys on tärkeä käytettävyyden kannalta, mutta sillä on myös iso vaikutus sivun sijoitukseen hakutuloksissa. Hyvin toteutetun navigoinnin avulla hakukone voi ymmärtää, mikä sisältö on olennainen. (Google 2011, 9-11.)

Itse sivuston sisältö on myös tärkeässä osassa hakukoneoptimoinnissa. Tekstisisällön tulisi hyödyllistä ja mielenkiintoista sekä helposti luettavaa. Tekstisisällön on hyvä olla tuoretta ja se tulisi järjestää aiheen mukaan. Tekstisisältöön kannattaa myös yrittää sisällyttää sanoja, joilla käyttäjät saattavat yrittää etsiä tietoa hakukoneissa. Linkin ankkuritekstin tulee kuvata sivua, jolle linkki johtaa. Näin sivun käyttäjä ja hakukone ymmärtävät paremmin mistä linkin takana oleva sivusto kertoo. Osana sisältöä oleviin kuviin voi myös sisällyttää ”alt” -attribuutin, jolla määritetään kuvaa kuvaavaa tekstiä. (Google 2011, 14-18.)

#### 4 Case: Valmennuspalvelu Ihmisen tähden -yritysilme

Tämän toimeksiannon aikana tavoitteena oli luoda uudelle pienyritykselle yritysilme. Yritysilmeellä tarkoitetaan yrityksen yhtenäistä visuaalista julkaisua. Yritysilmeen suunnittelussa lähtökohtana on tyypillisesti yrityksen liiketunnus, jonka ympärille suunnitellaan muut julkaisut, kuten verkkosivusto ja käyntikortit. (Toikkanen 2003, 13-15.)

Yritysilmeen suunnittelussa on ensisijaisesti huomioitava organisaation tarpeet. Hyvä ja yhtenäinen julkiasu saa yrityksen näyttämään muun muassa entistä ammattimaisemmalta. Yhtenäistä julkiasua suunnitellessa, lähtökohtana tulisi olla yrityksen liiketunnus, jonka ympärille suunnitellaan tässä tapauksessa sähköinen lomakepohja, käyntikortti ja verkkosivuston päävärit. (Toikkanen 2003, 13-15.)

##### 4.1 Asiakkaan vaatimuksien selvittäminen

Ennen hankkeen suunnittelun ja toteutuksen aloittamista, oli selvittävä asiakkaan vaatimukset, tarkemmat tavoitteet ja toiveet projektin suhteen. Nämä tiedot selvitettiin asiakkaalta käyntihaastattelun avulla. Haastattelu oli vapaamuotoinen ja se suoritettiin asiakkaan luona. Haastateltavana toimi Valmennuspalvelu Ihmisen tähden -yrityksen perustaja. Käyntihaastattelu mahdollistaa muun muassa jatkokysymysten ja vaikeiden kysymysten esittämisen selkeämmin sekä haastattelun aikana voidaan näyttää myös visuaalisia esimerkkejä haastateltavalle (Tilastokeskus 2013).

Käyntihaastattelun aikana asiakas kertoi omista toiveistaan ja tavoitteistaan hankkeen suhteen. Esitin asiakkaalle lisäkysymyksiä tarpeen mukaan, jotta saisin mahdollisimman yksityiskohtaista tietoa asiakkaan vaatimuksista. Käyntihaastattelussa keskustelimme yritysilmeeseen sisältyvistä eri elementeistä. Käyntihaastattelun aikana kysymisen lisäksi näytin asiakkaalle myös konkreettisia esimerkkejä erityyppisistä käyntikorteista, logoista ja verkkosivustoista sekä samalla kyselin asiakkaan mielipiteitä niistä. Näin minulle muodostui tarkempi kuva, millaisiksi asiakas haluaa yritysilmeessä toteuttavat elementit.

Käyntihaastattelussa selvisi asiakkaan tarkemmat tavoitteet ja vaatimukset toteutettavan yritysilmeen suhteen. Asiakas toivoi hyvin selkeätä yritysilmettä ja hänellä oli jo melko pitkälle tehdyt suunnitelmat logosta, käyntikortista ja lomakepohjasta. Yrityksen nettisivusta piti puolestaan tulla mahdollisimman selkeä ja ulkoasun oli oltava yritysilmeen mukainen. Teknisiä vaatimuksia nettisivun suhteen asiakkaalle ei ollut, joten siinä sain käyttää omaa ammatillista osaamistani.

Hankkeen toteuttaminen aloitettiin yrityksen logon suunnittelemisella ja toteutuksella. Toimeksiantajalla ei ollut valmiina logoa, joten koettiin tärkeäksi saada ensiksi logo toteutetuksi. Logo oli tärkeätä totuttaa ensimmäiseksi myös sen takia, jotta verkkosivusto, käyntikortti ja lomakepohja voitaisiin toteuttaa logon päävärien mukaisesti. Logon valmistuttua toteutettiin yrityksen käyntikortti, lomakepohja ja lopuksi verkkosivusto. Seuraavassa on kuvattu tarkemmin edellä mainittujen elementtien suunnitteluun ja toteutukseen liittyneitä vaiheita sekä perusteltu eri ratkaisuja.

## 4.2 Logo ja liikemerkki

Logo ja liikemerkki näkyvät lähes kaikessa yrityksen viestinnässä, joten niiden suunnitteluun tulisi panostaa. Yritykselle suunniteltua yksilöllistä kuvallista tunnusta kutsutaan liikemerkiksi (Toikkanen 2003, 15). Esimerkiksi tunnettu yritys tai virasto voidaan tunnistaa suoraan liikemerkistä.

Kaikilla organisaatioilla ei ole liikemerkkiä, koska logoa voi hyvin toimia myös organisaation liikemerkkinä. Logoksi kutsutaan organisaation nimen kirjoitusmuotoa. Liiketunnuksesta puhutaan, silloin kun logo ja liikemerkki käytetään yhdessä ja ne muodostavat kokonaisuuden. Integroidussa logossa puolestaan logoa käytetään aina vain liikemerkin yhteydessä. Logo ja liikemerkki tai pelkästään logo on organisaation yksilöllinen tunnus, josta se tunnistetaan. Jotta logo jäisi mahdollisimman hyvin asiakkaiden ja muiden ihmisten mieleen, on varmistettava logon esillä olo mahdollisimman useassa paikassa. (Toikkanen 2003, 14-15.)

### 4.2.1 Suunnittelu

Toimeksiantajalla oli valmiina paperilla luonnos tulevasta logosta. Tavoitteenani oli toteuttaa logo, joka vastaa mahdollisimman hyvin asiakkaan toiveita. Yrityksen liikemerkkinä toimii tähti ja logona yrityksen nimi; Valmennuspalvelu Ihmisen tähden. Asiakkaan toiveiden mukaisesti logoa käytetään kiinteässä yhteydessä liikemerkin kanssa. Tätä logon ja liikemerkin käyttömuotoa kutsutaan integroiduksi logoksi (Toikkanen 2003, 15).

Asiakas toivoi logon pääväreiksi vaaleansinisen ja vaaleapunaisen. Teksti haluttiin vaaleansiniseksi ja logossa esiintyvä tähti vaaleanpunaiseksi. Koska sana ”tähti” esiintyy yrityksen nimesä ja tähdellä on tärkeä merkitys yrityksen toiminnassa, oli tärkeätä saada tähdestä mahdollisimman näkyvä ja olennainen osa yrityksen logoa.

Kokouksissa, joissa suunnittelimme logoa asiakkaan kanssa, esitin asiakkaalle useita kysymyksiä logon suhteen. Näin sain tarkemman kuvan asiakkaan toiveista, joten minun oli helpompaa lähteä toteuttamaan asiakkaan toiveita vastaava logo. Toimeksiantajan esitettyä omat toivo-

muksensa logon suhteen, itse myös ehdotin joitain pieniä asioita ja muutoksia. Tein asiakkaalle muun muassa ehdotuksia eri fonteista, jotka sopisivat paremmin logon teksteihin.

#### 4.2.2 Toteutus

Logon suunnitelman valmistuttua, alkoi toteutusvaihe. Tavoitteenani oli tehdä asiakkaalle ensimmäinen versio logosta noin viikossa, jonka jälkeen asiakas saisi kertoa mielipiteensä ja ehdottaa mahdollisia muutoksia.

Logon toteutin Photoshop CS6 -kuvankäsittelyohjelmalla. Logon olisi voinut toteuttaa myös Adobe Illustrator -ohjelmalla. Adobe Illustrator soveltuu paremmin kuin Photoshop esimerkiksi logojen ja yleisesti vektorigrafiikan toteuttamiseen. Vektorikuvan etu suhteessa bittikarttakuvaan on muun muassa se, että vektorikuvaa voidaan skaalata laadun kärsimättä (Kauppinen, 2011). Itselläni ei kuitenkaan ollut lisenssiä kyseisen ohjelman käyttämiseen eikä asiakkaalla ollut tarvetta skaalata logoa tai käyntikorttia, joten päädyin käyttämään logon ja myöhemmin käyntikortin toteutukseen uusinta Photoshop CS6- ohjelmaa Macbook Pro tietokoneella. Photoshop on ominaisuuksiltaan erittäin laaja ja itselleni ennestään tuttu, joten logoa oli helppo lähteä toteuttamaan kyseisellä ohjelmalla.

Lähdin toteuttamaan logoa asiakkaan käsin piirtämän luonnoksen mukaisesti. Alusta asti oli selvää, että logon tulisi olla mahdollisimman selkeä ja sisältää vaaleanpunaisen tähden. Asiakas toivoi koristeellista ja käsikirjoituksen tyylistä fonttia logon teksteihin. Fontti ei kuitenkaan saa olla liian koristeellinen logossa, vaan tekstin on oltava helposti luettavissa. Päädyin käyttämään Lucida Calligraphy -nimistä fonttia. Kyseinen fontti on koristeellinen, mutta samalla helposti luettava. Toinen kokeilemistani vaihtoehtoista logon tekstien fontiksi oli Lucida Handwriting -fontti, joka kuitenkin osoittautui liian koristeelliseksi logon fontiksi.

Useiden eri kokeilujen jälkeen, päädyin sijoittamaan tähden ”Ihmisen tähden” -sanojen ylläpuolelle ja ”Valmennuspalvelu” -sanon harmaalla värillä alas. Näin tähti sai näkyvän paikan logossa ja samalla tähti korvasi ”Ihmisen” -sanon toisen i-kirjaimen pisteen. Logossa oleva sininen kaariviiva kuvastaa tähdenlentoa ja sillä yhdistetään kätevästi tähti logoon.



Kuva 7: Yrityksen uusi logo

Lähetin asiakkaalle kaksi vaihtoehtoja logosta. Asiakas hyväksyi yhden vaihtoehdosta sellaisenaan. Tein asiakkaalle myös eri kokoisia versioita logosta mahdollisia myöhempiä käyttötärpeitä silmällä pitäen.

### 4.3 Käyntikortti

Käyntikorttiin sisällytetään tavallisesti tärkeitä yhteystietoja yrityksestä sekä yrityksen logo. Käyntikortti voidaan antaa esimerkiksi organisaation mahdollisille tuleville ja nykyisille asiakkaille. Käyntikorttia suunniteltaessa tulee ottaa huomioon muun muassa sen pieni koko. On varmistettava, että käyntikortti pysyy selkeänä ja siihen tulee vain tärkeimmät tiedot. On myös päätettävä tuleeko käyntikortista yksi- vai kaksipuolinen sekä käyntikortin värit. Käyntikortin suunnittelussa tulisi myös päättää tekeekö kortista yrityksen graafisen ilmeen mukaisen vai itsensä näköisen (Toikkanen 2003, 19).

#### 4.3.1 Suunnittelu

Asiakkaalla oli valmis suunnitelma käyntikorttia varten. Käyntikortin tuli olla kaksipuolinen ja hyvin selkeä. Asiakkaalla oli käyntikortin sisältö valmiina. Koska tekstisisältöä oli melko paljon, suunnitteluvaiheessa päätehtävänäni oli suunnitella sisällön sijoittelu varmistaen, että käyntikortista tulisi mahdollisimman selkeä.

Kuten logossa, myös käyntikortissa tähteä tuli korostaa. Tämän takia päätin käyttää vaaleanpunaista tähteä muun muassa luettelomerkkinä käyntikortin kääntöpuolella. Käyntikortin taustaväriksi tuli asiakkaan toiveen mukaisesti valkoinen ja teksteissä käytettiin logossa esiintyvää vaaleansinisävyistä väriä.

Käyntikortin etupuolelle sijoitettiin tärkeimmät elementit; yrityksen logo, toimitusjohtajan tiedot sekä yhteystiedot. Kääntöpuolelle puolestaan sijoitettiin enemmän tekstisisältöä muun muassa yrityksen tarjoamista tärkeimmistä palveluista.

Koska itselläni eikä asiakkaalla ollut omasta takaa käytettävissä korkeatasoisia painovälineitä käyntikortin painattamista varten, päätimme jo suunnitteluvaiheessa, että otan yhteyttä eri painoyrityksiin ja teen heille tarjouspyyntöjä käyntikortin painamisesta. Tämän jälkeen valitsimme parhaan tarjouksen yhdessä asiakkaan kanssa.

#### 4.3.2 Toteutus

Samoista syistä kuin logon toteutuksessa, päädyin myös käyntikorttia toteuttamaan Photoshop CS6 -ohjelmalla. Koska käyntikortti painetaan, käytin toteutuksessa CMYK -värimallia. CMYK soveltuu paremmin painotuotteissa, koska painokoneet käyttävät CMYK -värierottelua (Oriveden Kirjapaino, 2009). Käyntikortin kooksi tuli 90x55 mm, mikä on nykyään yleinen koko käyntikortteille. Käyntikortin taustaväriksi tuli valkoinen.

Käyntikortin toteuttaminen alkoi etupuolen työstämisellä. Etupuolelle sijoitettiin yrityksen logo, perustajan tiedot sekä muut yhteystiedot. Väreinä käytin mustaa yhteystiedoissa, vaaleansinistä yrityksen nimessä ja vaaleanpunaista perustajan nimessä. Käyntikortin etupuolesta tuli hyvin selkeä, joka sisälsi tärkeimpiä tietoja yrityksestä ja ulkoasun värit ovat yritysilmeen mukaiset.



***Seija Kosunen***

logoterapeutti LTI

**gsm 040 539 2998**

**seija.kosunen@ihmisentahden.fi**

**www.ihmisentahden.fi**

*Valmennuspalvelu Ihmisen tähden*

**Halsuantie 9 B 12, 00420 Helsinki**



Käyntikortin kääntöpuolelle sijoitettiin enemmän yrityksen palveluita kuvaavaa tekstisisältöä. Tekstisisältö tuli suoraan toimeksiantajalta. Haasteenani oli mahduttaa kaikki tekstisisältö käyntikortin kääntöpuolelle niin, että kääntöpuoli säilyisi selkeänä. Kääntöpuolelle tuli tekstiluettelo, jossa en halunnut käyttää perinteisiä luettelomerkkejä, vaan päätin käyttää yrityksen logossa esiintyvää vaaleanpunaista tähteä. Myös asiakas oli erittäin tyytyväinen tähän ratkaisuun. Kääntöpuolella esiintyy samat yritysilmeen mukaiset värit kuin käyntikortin etupuolella, mikä säilyttää käyntikortin selkeyden.

## Valmennuspalveluita yrityksille, yhteisöille ja yksityisille henkilöille:

- ★ Innostusta ja voimavaroja työhön.
- ★ Unelmoi innostavampi elämä!
- ★ Oma elämätarina kirjoittamalla.
- ★ Keskusteluapua elämän muutostilanteissa.
- ★ Räätelöidyt valmennuspalvelut ja luennot.

*Y-tunnus 1661941-4*

Kuva 9: Käyntikortin kääntöpuoli

Käyntikortin valmistuttua ja asiakkaan hyväksynnän saatua, kortti voitiin painaa. Lähetin useammalle Helsingissä toimivalle painoyrityksille tarjouspyynnön käyntikorttien painamisesta. Painoyritys valittiin parhaan hintatarjouksen perusteella. Käyntikortteja painettiin 500 kappaletta ja paperimateriaalina käytettiin 300g käyntikorttikartonkia.

#### 4.4 Sähköinen lomakepohja

Toimeksiantajayritykselle toteutettiin sähköinen lomakepohja Microsoft Office Word -ohjelmalla. Lomakepohjan avulla yritys voi lähettää muun muassa laskuja tai muita kirjeitä asiakkaille ja muille yhteistyökumppaneille.

Sähköisestä lomakepohjasta haluttiin mahdollisimman yksinkertaista ja helppokäyttöistä. Tämän takia lomakkeen käyttö onnistuu helposti toimeksiantajalle tutulla Microsoft Office Word -ohjelmalla eikä lomake sisällä ylimääräisiä kenttiä. Lomakepohjan ylä- ja alatunnisteisiin on

valmiiksi lisätty tietoja yrityksestä. Näin olleen lomaketta käytettäessä voi keskittyä vain pääsisällön tuottamiseen. Toki tarvittaessa myös ylä- ja alatunnisteissa oleva tieto on muutettavissa.

Lomakepohjan ulkoasussa on käytetty tässä opinnäytetyössä luodun yrityksen graafisen ilmeen värejä. Lomakepohjan ylä- ja alatunnistetta erottaa pääsisällöstä horisontaalinen viiva vaaleanpunaisella värillä. Kyseinen väri esiintyy myös esimerkiksi yrityksen logossa ja verkkosivustossa. Ylätunnisteessa näkyy yrityksen logo, yrityksen perustajan nimi ja puhelinnumero sekä päiväys ja dokumentin otsikko.

Lomakepohjan alatunnisteessa näkyy puolestaan yrityksen tarkemmat yhteystiedot. Näitä tietoja ovat muun muassa yrityksen postiosoite, www-osoite, sähköposti, pankkiyhteystiedot ja y-tunnus. Alatunnisteessa on käytetty koristeellisempaa Monotype Corsiva-fonttia asiakkaan toiveiden mukaisesti. Fontti ei kuitenkaan ole liian koristeellista, vaan se on helposti luettavissa.

Lomakepohja toteutettiin siten, että kaikkia lomakkeessa olevia tietoja olisi mahdollisimman helppoa muuttaa jälkikäteen. Ylä- ja alatunnisteissa olevia tietoja pääsee kätevästi muuttamaan kaksoisklikkaamalla muutettavaa osiota. Lomakkeen voi tulostaa tai tallentaa ja lähettää sähköisesti PDF- tai Word-tiedostona.

Lomakepohja on nähtävissä tämän raportin liitteessä 2.

#### 4.5 Www-sivusto

Yrityksen verkkosivuston on oltava hyvin selkeä ja asiakkaan sivustolta etsimien tietojen on löydettävä helposti. Verkkosivujen visuaaliseen ilmeeseen tulee myös panostaa. Yrityksen verkkosivuston visuaalisen ilmeen tulisi aina olla linjassa yrityksen muun ilmeen kanssa. Tämä tarkoittaa sitä, että esimerkiksi logon päävärejä tulisi käyttää myös nettisivun pääväreinä. (Viestintätoimisto Suodatin 2011.)

##### 4.5.1 Suunnittelu

Nettisivustoja voidaan tehdä eri laajuisina ja palvelemaan erilaisia toimintatarkoituksia. Tämän takia verkkosivuston suunnittelu kannatta aloittaa miettimällä muun muassa sivuston tarkoitusta, mitä sivustolta odotetaan, tuleva sisältö sekä sivuston kieli. (Elite Online.) Hankkeen toimeksiantajan kanssa aloitimme verkkosivuston suunnitteluun keskustelemalla yrityksen tarpeista ja toiveista sivuston sisällöstä. Haastateltuani asiakasta sain hyvän kuvan

sivuston laajuudesta ja tarkoituksesta, joten oli helpompaa lähteä suunnittelemaan tarkemmin verkkosivustoa Valmennuspalvelu Ihmisen tähdelle.

Toimeksiantajalla oli valmiina tekstisisältö ja kuvat verkkosivustoa varten. Verkkosivusta toivottiin mahdollisimman selkeätä, josta löytyy tietoa yrityksen toiminnasta ja yhteystietoja. Näin olleen verkkosivustosta tuli hyvin tyyppillinen yrityskotisivu. Tyyppillisessä yrityssivustossa on tavallisesti yrityksen logo sivuston vasemmassa kulmassa, yritysilmeen mukainen grafiikka, päänavigaatio sekä lisätoiminnot (Elite Online b). Lisätoimintoina olivat tässä sivustohankkeessa ilmoittautumislomake sekä kuvagalleria.

Asiakas toivoi verkkosivuston taustakuvaksi tähtitaivaan, jossa tähdet olisivat vaaleanpunaisia yrityksen logossa esiintyvän tähden mukaisesti. Asiakkaalla oli myös suunnitelma sivuston päävalikon otsikoista. Muita toiveita sivuston ulkoasun suhteen asiakkaalla ei ollut. Tämä tarkoitti sitä, että sivuston taustakuvaa ja tekstisisältöä lukuun ottamatta, sain itse käyttää omaa osaamistani sivuston ulkoasun suunnittelussa.

Verkkosivuston päävärien lähtökohtana oli yrityksen liiketunnus. Sivuston pääväreinä tulee olla vaaleansininen ja vaaleanpunainen logon mukaisesti. Nämä värit näkyvät sivuston taustakuvassa, linkeissä ja tekstiotsikoissa. Sivustolle suunniteltiin myös kuvagalleria ja yhteydenotolomake. Koska asiakkaan toiveena oli mahdollisimman selkeä vain yrityksestä ja sen toiminnasta kertova sivusto, suunnittelin sivustolle minimalistisen eli pelkistetyn ulkoasun.

#### 4.5.2 Sisällönhallintajärjestelmän valinta

Asiakkaalla ei ollut erityistoiveita sivuston teknisiä ratkaisuja varten. Asiakas antoi minulle valtuuden päättää muun muassa sivuston sisällönhallintajärjestelmän. Valmennuspalvelu Ihmisen tähden on vasta aloittanut toiminnan ja halusi selkeän ja yksinkertaisen verkkosivun, jonka sisältöä olisi helppo päivittää. Sivuston tulisi myös olla helposti laajennettavissa tulevaisuudessa. Sisällönhallintajärjestelmän tuli myös olla ilmainen kulujen minimoimiseksi. Muita vaatimuksia asiakas ei asettanut.

Vaatimusmäärittelyn jälkeen sain hyvän kuvan tulevasta sivustosta ja pystyin valitsemaan sisällönhallintajärjestelmällä, jolla sivustoa toteutettiin. Ensimmäisistä vaihtoehtoina sisällönhallintajärjestelmiksi olivat Drupal ja Joomla!. WordPress -järjestelmällä voidaan myös luoda yksinkertaisia sivustoja, mutta tähän projektiin sitä ei harkittu käytettäväksi. Toimeksiantajayrityksellä voi olla tulevaisuudessa tarvetta laajentaa verkkopalveluaan ja WordPress ei ole yhtä helposti laajennettavissa, kuin esimerkiksi Joomla! tai Drupal. WordPress on myös tarkoitettu enemmän blogi -tyyppiselle sivustolle ja sisältää lukuisia blogien ylläpitämiseen tarkoitettuja työkaluja, joista ei toimeksiantajan sivustolle olisi ollut hyötyä.

Drupal ja Joomla -järjestelmät olivat sopivimmat toimeksiantajayrityksen tarpeisiin. Näitä järjestelmiä tutkittiin tarkemmin ennen järjestelmän lopullista valintaa muun muassa kyseisten järjestelmien kotisivuja ja teoriapohjaa käyttäen. Sopivan sisällönhallintajärjestelmän valitsemista helpotti myös työkokemuksen kautta kertynyt aiempi osaamiseni avoimen lähdekoodin sisällönhallintajärjestelmistä. Maksullisia sisällönhallintajärjestelmiä ei harkittu johtuen siitä, että asiakas toivoi selkeän yrityssivun mahdollisimman alhaisilla kustannuksilla.

Drupal olisi soveltunut ihmisentahden.fi -sivuston sisällönhallintajärjestelmäksi. Drupalin ominaisuudet voidaan laajentaa helposti lisäosien avulla. Drupalin käyttö vaatii kuitenkin enemmän teknistä osaamista, kuin esimerkiksi WordPressin tai Joomla!:n käyttäminen. Useat Drupalin ominaisuudet ovat laajasti muokattavissa, mutta vaativat tarkkaa määrittelyä ennen käyttöä julkisella sivustolla. Drupal soveltuu paremmin organisaatiolle, jolla on tarve luoda verkkopalvelu edistyneillä ominaisuuksilla ja resursseja verkkosivuston tarkempaa teknistä kehittämistä varten. (Rockspace Hosting 2013.) Toimeksiantajayritys halusi verkkosivuston, joka on päivitettävissä ilman erityisempää teknistä osaamista. Tämän takia Drupal ei ollut paras mahdollinen vaihtoehto sivuston sisällönhallintajärjestelmäksi.

Joomla! on ilmainen ja helppokäyttöinen sisällönhallintajärjestelmä, jota päivitetään säännöllisesti. Säännöllisellä päivittämisellä tarkoitetaan tässä tapauksessa muun muassa sitä, että järjestelmässä esiintyviä tietoturva-aukkoja korjataan nopeasti. Joomla! -järjestelmästä on hiljattain julkaistu uusi versio (Joomla! 2.5), joka on entistä selkeämpi, nopeampi ja mahdollistaa tietoturvapäivitysten asentamisen erittäin helposti ohjauspaneelin kautta (Joomla.org 2012). Joomla! -järjestelmän päivittämisprosessia käsitelty tarkemmin tämän raportin liitteessä 1. Joomla! -järjestelmässä on myös selkeästi erotettu ylläpitäjän ohjauspaneeli julkisesta sivusta, mikä entisestään selkeyttää järjestelmän käyttöä. Mikäli yrityksellä tulee jatkossa tarve laajentaa sivustoa, Joomla! -järjestelmään on saatavilla useita komponentteja ydinominaisuuksien laajentamista varten (Rahmel 2007, 81). Näiden edellä mainittujen syiden takia päätin valita sivuston sisällönhallintajärjestelmäksi Joomla! avoimen lähdekoodin järjestelmän.

#### 4.5.3 Sivuston toteutus

Asiakkaalla ei ollut valmiina yrityksen sivustoa varten domain-nimeä tai webhotellia. Ennen kuin sivuston toteutus aloitettiin, tilasin asiakkaalle domainin (ihmisentahden.fi) sekä webhotellin. Tämän jälkeen voitiin aloittaa sivuston varsinainen toteutus.

Sivuston toteutus alkoi tietokannan ja Joomla! -sisällönhallintajärjestelmän asentamisella. Joomla! -järjestelmän asentaminen tapahtuu ohjatusti ja melko nopeasti, riippuen täyttäkö

palvelin kaikki Joomla!:n asettamat ominaisuusvaatimukset. Joomla!:n asennusprosessi on kuvattu tarkemmin tämän raportin luvussa 2.3.1.

Sisällönhallintajärjestelmän asennuksen jälkeen aloitettiin sivuston ulkoasun työstäminen. Tämän vaiheen aikana määrittelin sivun taustakuvaksi sinisen tähtitaivaan asiakkaan toiveiden mukaisesti. Asiakas oli ennakkoon päättänyt päävalikon linkkien otsikkotekstit eikä niitä haluttu mielellään muuttaa. Tämä asetti lisähaasteen päävalikon työstämisessä. Koska päävalikon otsikkotekstit eivät olleet lyhyitä, kuten päävalikoissa tyypillisesti otsikot ovat parin sanan mittaisia, sijoitin päävalikon sivuston vasempaan reunaan. Tämä sijainti mahdollisti valikon linkkien pidemmät otsikot. Päävalikon otsikoiden väriksi tuli vaaleansininen yrityksen logossa olevan tekstin värin mukaisesti. Kun hiiren vie otsikon päälle, silloin tekstin väri muuttuu vaaleanpunaiseksi logossa olevan tähden värin mukaisesti.

Sivuston teksteissä on käytetty Arial -fonttia. Sivuston muut otsikot ovat sinisellä ja vaaleanpunaisella väreillä logon värien mukaisesti. Leipäteksti on mustalla värillä. Ottaen huomioon sen, että sivustoa käyttävät monenlaiset ja ikäiset yrityksen asiakkaat, koin tarpeelliseksi lisätä ominaisuuden, jolla voi suurentaa sivuston tekstifonttia.

Sivuston ulkoasu on minimalistisella tyyllillä suunniteltu ja toteutettu. Minimalistisissa verkkosivuissa on tyypillisesti poistettu ylimääräiset asiat ja vain oleelliset elementit on säilytetty. Minimalistisessa suunnittelussa on kyse siitä, että asioita karsitaan pois kunnes vain tärkeimmät elementit jäävät jäljelle. Elementtejä ei kuitenkaan saa karsia liikaa, jottei suunnittelun tarkoitus sotkeutuisi. (Chapman Cameron 2010.)

Sivustolle tuli myös kuvagalleria. Tässä osiossa on kuvia yrityksen toiminnasta ja tapahtumista. Kuvagalleria osio piti toteuttaa siten, että myös jatkossa kuvien lisääminen olisi mahdollisimman helppoa. Kuvagallerian toteutin SIGE (Simple Image Gallery Extended) -nimisellä Joomla! -liitännäisellä. SIGE tarjoaa helpon mahdollisuuden lisätä kuvia yksittäiselle sivulle (Kubik-Rubik). SIGE -liitännäisen asennuksen ja asetusten määrittämisen jälkeen, kuvat ilmestyvät sivulle heti, kun ne on lisätty tiettyyn palvelimella olevaan kansioon. Kuvien lisääminen onnistuu Joomla! ylläpitäjän ohjauspaneelin kautta.

## Lisätietoja ja ilmoittautuminen

Haluan lisätietoja seuraavasta valmennuspalvelusta / kurssista / keskusteluavusta

Ilmoittaudun seuraavalle kurssille / keskusteluapuun

Nimi\*

Katuosoite

Postinumero ja kaupunki

Puhelin\*

Sähköposti

Lähetä

Tyhjennä

Kuva 10: Ilmoittautumislomake

Asiakas oli suunnitellut sivuston ilmoittautumislomakkeeseen tulevien kenttien otsikkotekstit. Tehtävänäni oli lomakkeen tekninen toteutus. Ilmoittautumislomakkeen toteuttamisessa käytin Fox Contact -lisäosakomponenttia. Kyseinen lisäosa mahdollistaa lomakkeiden luonnin useilla ominaisuuksilla ja asentaminen Joomla! -järjestelmään onnistuu nopeasti (Demis Palma). Tein kuitenkin useita muutoksia Fox Contact -lisäosaan, jotta se soveltuisi paremmin sivuston ulkoasuun. Muun muassa lomakkeen ulkoasu muutettiin CSS -tyyliohjeita käyttäen. CSS (Cascading Style Sheets) merkintäjärjestelmän avulla voidaan antaa tyyliohjeita, joiden avulla muutetaan verkkosivun eri elementtien ulkoasua (Korpela 2008, XII-XIII). Lomakkeeseen lisättiin kentät, joiden avulla yrityksen asiakkaat voivat tiedustella palveluista sekä ilmoittautua yritykseen tarjoamiin tapahtumiin. Lomakkeen kautta lähetetyt viestit menevät suoraan yrityksen sähköpostiin.

#### 4.5.4 Sivuston testaus

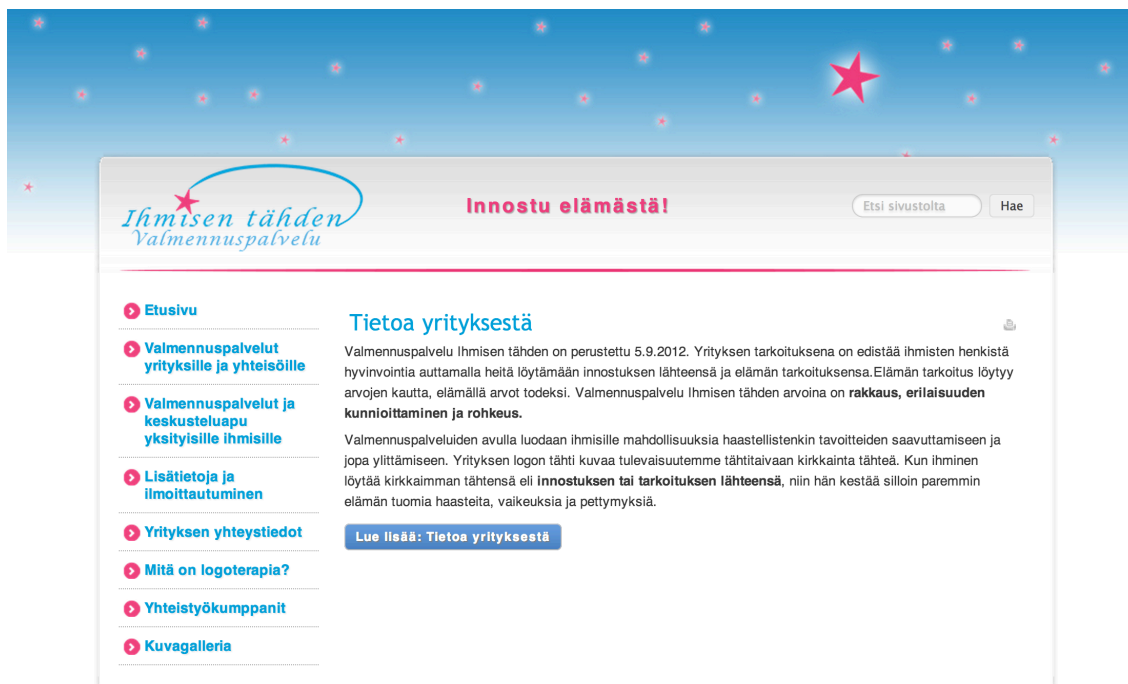
Sivuston eri toimintoja testattiin jatkuvasti toteutuksen aikana. Nykyään on saatavilla useita eri internet selaimia, joten verkkosivuston toimivuuden varmistaminen kaikissa yleisissä internet selaimissa oli erityisen tärkeää. Toimintoja testattiin yleisimpien Internet selaimien uusilla versioilla (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera). Testaus suoritettiin Windows (versiot 7 ja 8) ja Mac OS (versio 10.8) -käyttöjärjestelmiä käyttäen.

Käytännön testauksilla varmistettiin, että sivusto toimii kaikissa yleisissä Internetselaimissa oletetusti. Näin varmistui muun muassa sivuston ulkoasun näkyminen ja muiden toimintojen toimiminen virheettömästi yleisimmissä selaimissa.

Teknisen testauksen suoritin itse käymällä sivuston toimintoja läpi eri käyttöympäristöissä. Käytännössä koodin ja toimintojen toimivuutta testattiin eri internetselaimissa eri käyttöjärjestelmiä käyttäen. Erityisen tärkeää oli kuvagallerian ja ilmoittautumislomakkeen toiminnan varmistaminen. Kuvagallerian käytännön testaus tapahtui varmistamalla, että galleriassa olevat kuvat näkyvät ja klikkaamalla suurentuvat kaikissa internetselaimissa. Ilmoittautumislomaketta puolestaan testattiin lähettämällä jokaista Internetselainta käyttäen viesti ja varmistamalla viestin perille meno sekä oikeanlainen näkyminen vastaanottajalle.

Teknisen testauksen lisäksi, myös verkkosivuston käytettävyytestaus on erittäin tärkeää. Käytettävyytestauksella pyritään havaitsemaan sivuston käyttöön liittyvät ongelmat ja varmistamaan siitä, että loppukäyttäjät pystyvät käyttämään sivustoa tehokkaasti ja tyytyväisesti (Jyväskylän yliopiston informaatioteknologian tiedekunta 2012). Testausjoukkona tässä hankkeessa toimivat itse asiakas sekä hänen valitsemat ihmiset, jotka testasivat sivuston käyttöä ja antoivat palautetta siitä. Käytettävyytestauksen jälkeen tehtiin pieniä muutoksia muun muassa verkkosivun tekstisisältöihin. Tämän jälkeen asiakas hyväksyi työn ja yrityksen uusi verkkosivusto julkaistiin.

Alla kuvat 11-13 julkaistusta ihmisentahden.fi verkkosivustosta, jonka suunnittelin ja toteutin toimeksiantajalle.



© Valmennuspalvelu Ihmisen tähden

Kuva 11: Ihmistentahden.fi etusivu



Kuva 12: Ihmistentahden.fi esimerkki sisältösivusta



*Ihmisen tähden*  
Valmennuspalvelu

Innostu elämästä!

- Etusivu
- Valmennuspalvelut yrityksille ja yhteisöille
- Valmennuspalvelut ja keskusteluapu yksityisille ihmisille
- **Lisätietoja ja ilmoittautuminen**
- Yrityksen yhteystiedot
- Mitä on logoterapia?
- Yhteistyökumppanit
- Kuvagalleria

### Lisätietoja ja ilmoittautuminen

Haluan lisätietoja seuraavasta valmennuspalvelusta / kursista / keskusteluavusta

Ilmoittaudun seuraavalle kurssille / keskusteluapuun

Nimi\*

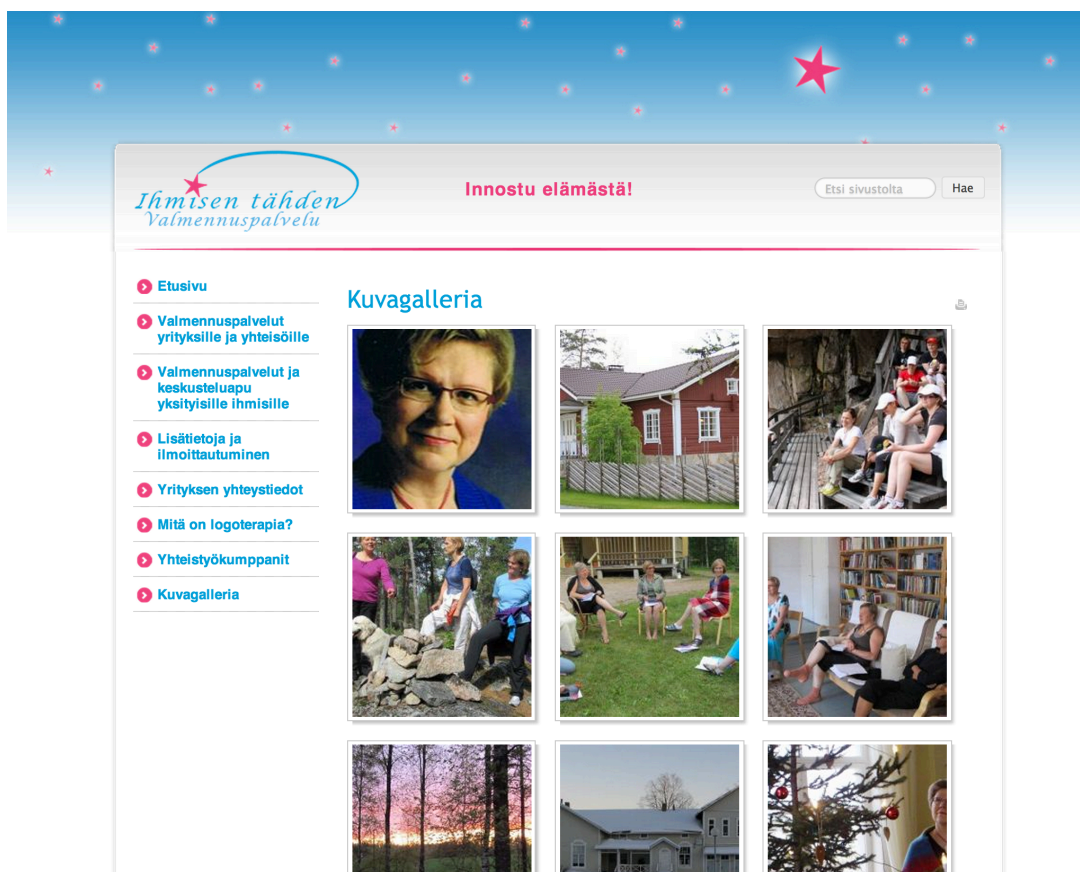
Katuosoite

Postinumero ja kaupunki

Puhelin\*

Sähköposti

Kuva 13: Ihmistentähden.fi ilmoittautumissivu



Kuva 14: Ihmistentähden.fi kuvagalleria

## 5 Loppuarviointi

Toiminnallisen opinnäytetyön päätavoitteena oli luoda uudelle aloittelevalle Valmennuspalvelu Ihmisen tähden -nimiselle yritykselle yritysilme. Tässä hankkeessa toimeksiantajayritykselle suunniteltiin ja toteutettiin logo, verkkosivusto, käyntikortti ja Word lomakepohja. Kaikki edellä mainitut elementit saatiin suunniteltua ja toteutettua aikataulun mukaisesti.

Työ toteutettiin tiiviissä yhteistyössä toimeksiantajan kanssa, mikä näkyi muun muassa säännöllisesti pidetyissä kokouksissa. Toimeksiantajalla oli aina mahdollisuus ehdottaa muutoksia toteutettuihin töihin. Logo, verkkosivusto, käyntikortti ja lomakepohja pyrittiin toteuttamaan täysin asiakkaan toiveiden mukaisesti. Verkkosivuston kohdalla sain itse vapaammat kädet sivupohjan rakenteen suunnittelussa sekä muissa teknisissä asioissa. Toki myös verkkosivuston ulkoasun värien valinnassa kunnioitin asiakkaan toiveita.

Opinnäytetyön teoriaosuudessa keskityttiin suosituimpiin avoimen lähdekoodin sisällönhallintajärjestelmiin. Tässä osuudessa tutkittiin teoriapainotteisesti Joomla!-n, Drupalin ja WordPressin ominaisuuksia ja käyttötarkoituksia. Teoriaosuudessa havaittiin, että edellä mainitut sisällönhallintajärjestelmät sisältävät useita samankaltaisia ominaisuuksia. Esimerkiksi jokaisen järjestelmän asennusprosessi on melko samankaltainen ja helppo. Toki tutkituissa sisällönhallintajärjestelmissä havaittiin myös eroavaisuuksia.

Teoriaosuudessa havaittiin selkeästi, että WordPress -järjestelmässä on otettu huomioon erityisesti blog-sivujen tarpeet. Tämä näkyy muun muassa siinä, että WordPressin käyttö onnistuu myös verkkopalvelun kautta, joten järjestelmän asentaminen erilliselle www-palvelimelle ei ole välttämätöntä. Drupal -järjestelmä puolestaan korostaa muokattavuutta käyttäjäystävällisyyttä enemmän. Drupalin eri osat ovat erittäin laajasti muokattavissa, mutta samanaikaisesti järjestelmän yksittäisten ominaisuuksien käyttö vaatii enemmän teknistä osaamista. Drupalin uusimmassa vakaassa versiossa (7.x) on tosin pyritty ottamaan enemmän huomioon käyttäjäystävällisyys.

Joomla! -järjestelmää tutkittiin teoriaosuudessa tarkemmin, koska kyseinen järjestelmä asennettiin toimeksiantajayrityksen vuokraamalle www-palvelimelle. Joomla! -järjestelmässä korostuu selkeästi käyttäjäystävällisyys. Joomla!-ssa on eroteltu ylläpitäjän ohjauspaneeli selkeästi julkisesta sivustosta sekä lisäosien asentaminen onnistuu yhdestä paikasta käsin. Asennettavien komponenttilisäosien avulla voidaan tuoda täysin uusia ydinominaisuuksia esimerkiksi yrityksen sivustolle. Joomla!-n käyttö ei vaadi erityistä teknistä osaamista asennuksen jälkeen ja useimmat lisäosat ovat helposti muokattavissa ohjauspaneelin kautta.

Teoriaosuudessa selvitettiin myös, mikä on yrityksen www-sivun tyypillinen rakenne sekä mitä asiakkaat vaativat yrityksen verkkosivuilta nykyään. Tyypillisessä yrityssivussa näkyvässä paikassa on yrityksen logo sekä yritysilmmeen mukainen visuaalinen ulkoasu. Yrityssivun sisällön on oltava erittäin selkeä ja helposti luettavissa. Myös toimeksiantajayrityksellä oli samankaltaisia vaatimuksia sivuston rakenteen suhteen ja edellä mainitut yrityssivustolle tyypilliset piirteet ovat havaittavissa toimeksiantajalle toteutetussa sivustossa. Asiakkaiden vaatimukset yrityksen verkkosivua kohtaan ovat viime vuosina internetin käytön lisääntyessä muuttuneet. Asiakas saattaa nykyään kiinnittää entistä enemmän huomiota sivuston ominaisuuksiin ja toimivuuteen. Yrityssivun rakenteen on oltava hyvin selkeä ja asiakkaan etsimän tiedon on löydettävä vaivattomasti.

Nämä edellä mainitut teoriaosuudessa selvitetty kohteet olivat olennaisessa osassa myös tämän opinnäytetyön case-osiossa. Case-osiossa verkkosivusto toteutettiin yritykselle ja toteutus tapahtui sisällönhallintajärjestelmän avulla. Näin teoriaosuus tuki myös opinnäytetyön toiminnallista osuutta.

Kokonaisuudessaan toiminnallisessa osuudessa tehdyn työn arvo oli toimeksiantajayritykselle melko iso. Yrityksellä ei ollut ennestään opinnäytetyössä tehtyjä elementtejä. Tässä opinnäytetyössä tehdyn työn myötä toimeksiantajayritys sai oman ensimmäisen logon, verkkosivuston, käyntikortin ja lomakepohjan. Eli Valmennuspalvelu Ihmisen tähden sai oman graafisen yritysilmmeen. Koska toimeksiantaja oli tyytyväinen työn lopputulokseen ja yritys otti käyttöön edellä mainitut tässä opinnäytetyössä toteutetut elementit, voidaan katsoa toimeksiannon suunnittelun ja toteutuksen onnistuneeksi.

## Lähteet

Chapman Cameron. 2010. Principles Of Minimalist Web Design, With Examples. Viitattu 9.4.2013. <http://www.smashingmagazine.com/2010/05/13/principles-of-minimalist-web-design-with-examples/>

Coombs, K., Hollister, A. 2010. Open Source Web Applications for Libraries. Medford, New Jersey: Information Today, Inc.

cPanel Inc. cPanel & WHM® At A Glance Simplifying Server and Website Management. Viitattu 11.5.2013. <http://cpanel.net/cpanel-whm/>

Elite Online a. Eri laajuisia kotisivuratkaisuja. Viitattu 9.4.2013. <http://www.kotisivutyriykselle.fi/eri-laajuisia-kotisivuratkaisuja>

Elite Online b. Tyypilliset yrityskotisivut. Viitattu 9.4.2013. <http://www.kotisivutyriykselle.fi/tyypilliset-yrityskotisivut>

Gnu.org. 2007. GNU General Public License. Viitattu 5.5.2013. <http://www.gnu.org/licenses/gpl.html>

Google. Indeksointi. Viitattu 5.5.2013. <http://www.google.fi/intl/fi/insidesearch/howsearchworks/crawling-indexing.html>

Google. 2011. Hakukoneoptimoinnin aloitusopas. Viitattu 5.5.2013. [http://static.googleusercontent.com/external\\_content/untrusted\\_dlcp/www.google.fi/fi/fi/intl/fi/webmasters/docs/search-engine-optimization-starter-guide-fi.pdf](http://static.googleusercontent.com/external_content/untrusted_dlcp/www.google.fi/fi/fi/intl/fi/webmasters/docs/search-engine-optimization-starter-guide-fi.pdf)

Google. 2013. Mikä on WYSIWYG -muokkausohjelma? Mitä tyyppiä käytän?. Viitattu 13.4.2013. <http://support.google.com/adsense/bin/answer.py?hl=fi&answer=181949>

Graf Hagen. 2012. Structure Your Content with Categories. Viitattu 5.5.2013. <http://cocoate.com/j25/categories>

Inside CRM. 2009. 101 Five-Minute Fixes to Incrementally Improve Your Web Site. Viitattu 5.5.2013. <http://www.insidecrm.com/articles/crm-blog/101-fiveminute-fixes-to-incrementally-improve-your-web-site-53526/>

Joomla.fi. 2011. Joomlaan lisäosat: komponentit, moduulit, liitännäiset, kielitiedostot ja sivupohjat. Viitattu 30.4.2013. <http://www.joomla.fi/ohjeita/usein-kysytyt-kysymykset/30-joomlan-lisaosat-komponentit-moduulit-liitannaiset-kielitiedostot-ja-sivupohjat>

Joomla.org. 2012. JOOMLA! 2.5 RELEASED WITH EXTRA FEATURES AND EASY UPDATES. Viitattu 25.2.2013. <http://www.joomla.org/announcements/release-news/5406-joomla-25-released.html>

Jyväskylän yliopiston informaatioteknologian tiedekunta. 2012. WWW-sivujen käytettävyys ja esteettömyys - Luento 10. Viitattu 11.4.2013. <http://appro.mit.jyu.fi/www/luennot/luento10/>

Kauppinen, M. 2011. Adobe Illustrator | Valokuvaajan.com. Viitattu 4.4.2013. <http://www.valokuvaaja.com/oppaat/kuvankasittely/adobe-illustrator/>

Korpela, J. 2008. CSS verkkosivujen muotoilussa. Jyväskylä: WSOYpro/Docendo.

Kubik-Rubik. SIGE - Simple Image Gallery Extended. Viitattu 8.4.2013. <http://joomla-extensions.kubik-rubik.de/sige-simple-image-gallery-extended>

- Madhavi Ghare. 2010. Writing Content For A Corporate Website. Viitattu 5.5.2013.  
<http://www.madhavighare.com/web-writing/writing-content-for-a-corporate-website>
- Oriveden Kirjapaino. 2009. Painokelpoinen aineisto, lyhyt oppimäärä. Viitattu 4.4.2013.  
<http://www.orivedenkirjapaino.fi/Aineistosaate-09.pdf>
- Palma Demis. 2012. Fox Contact Form, a Joomla contact form easy to setup. Viitattu 8.4.2013. <http://www.fox.ra.it/joomla-extensions/fox-contact-form.html>
- Rahmel, D. 2007. Professional Joomla!. Indianapolis: Wiley Publishing, Inc.
- Rantala, A. 2005. Web-ohjelmointi. Jyväskylä: Docendo Finland Oy.
- Rockspace Hosting. 2013. CMS Comparison: Drupal, Joomla and Wordpress. Viitattu 25.5.2013.  
[http://www.rackspace.com/knowledge\\_center/article/cms-comparison-drupal-joomla-and-wordpress](http://www.rackspace.com/knowledge_center/article/cms-comparison-drupal-joomla-and-wordpress)
- Toikkanen, R. 2003. Tyylikäs julkaisu, Painotyön ja verkkosivujen suunnittelu ja toteutus. Helsinki: Edita.
- Tilastokeskus. 2012. 1. Internetyhteydet ja internetin käyttö. Viitattu 9.4.2013.  
[http://www.stat.fi/til/sutivi/2011/sutivi\\_2011\\_2011-11-02\\_kat\\_001\\_fi.html](http://www.stat.fi/til/sutivi/2011/sutivi_2011_2011-11-02_kat_001_fi.html)
- Tilastokeskus. 2013. Tiedonkeruumenetelmän valinta. Viitattu 9.4.2013.  
[http://www.tilastokeskus.fi/tup/htpalvelut/haastutk\\_toiminta\\_tiedonkeruu.html](http://www.tilastokeskus.fi/tup/htpalvelut/haastutk_toiminta_tiedonkeruu.html)
- Viestintätoimisto Suodatin. 2011. Verkkosivut 1: Kotipesä kuntoon. Viitattu 9.4.2013.  
<http://viestintatoimistosuodatin.fi/blogi/verkkosivut-1-kotipesa-kuntoon/>
- Vilkkä, H., Airaksinen, T. 2003. Toiminnallinen opinnäytetyö. Jyväskylä: Gummerus Kirjapaino Oy.
- WordPress.org. 2013. Installing WordPress. Viitattu 13.4.2013.  
[http://codex.wordpress.org/Installing\\_WordPress](http://codex.wordpress.org/Installing_WordPress)

## Kuvat

Kuva 1: Joomla! asennuksen 1. vaihe; kielen valinta .....	14
Kuva 2: Joomla! asennuksen 2. vaihe; järjestelmän tarkistus .....	14
Kuva 3: Joomla! asennuksen 4. vaihe; tietokanta-asetukset .....	15
Kuva 4: Joomla! asennuksen 6. vaihe; sivuston tiedot .....	16
Kuva 5: Joomla! Ohjauspaneelin etusivu .....	18
Kuva 6: Joomla! -kategoriat ohjauspaneelissa.....	21
Kuva 7: Yrityksen uusi logo .....	27
Kuva 8: Käyntikortin etupuoli .....	28
Kuva 9: Käyntikortin kääntöpuoli .....	29
Kuva 10: Ilmoittautumislomake .....	34
Kuva 11: Ihmisentahden.fi etusivu.....	36
Kuva 12: Ihmisentahden.fi esimerkki sisältösivusta.....	36
Kuva 13: Ihmisentahden.fi ilmoittautumissivu.....	37
Kuva 14: Ihmisentahden.fi kuvagalleria.....	37

## Liitteet

Liite 1 Ohje Joomla! 2.5 -järjestelmän päivittämiseksi toimeksiantajalle .....	44
Liite 2 Lomakepohja .....	46
Liite 3 Sisällönhallintajärjestelmien pääominaisuuksien vertailu.....	47

## Liite 1 Ohje Joomla! 2.5 -järjestelmän päivittämiseksi toimeksiantajalle


1. Ensiksi kirjaudutaan Joomla! -sisällönhallintajärjestelmän ohjauspaneeliin internetse-  
laimen kautta. Kirjautumissivulla syötetään ylläpitäjän käyttäjätunnus ja salasana  
Kirjautumisosoite: <http://ihmisentahden.fi/administrator/>

**Ylläpito**

### Joomla! Ylläpidon kirjautuminen

Käytä voimassa olevaa käyttäjätunnusta ja salasanaa siirtyäksesi ylläpitoalueeseen.


Siirry etusivulle.



Käyttäjätunnus

Salasana

Kieli Oletus



Joomla!® on vapaa ohjelmisto ja julkaistu GNU/GPL-lisenssin alla.

2. Ohjauspaneelin etusivulla näkyy, mikäli Joomla! -järjestelmään on saatavilla päivitys-  
tä. Punainen huutomerkkikuvake ja alla näkyvä teksti ”Päivitä nyt!” on merkki siitä,  
että päivitystä on saatavilla. **Klikkaamalla päivityskuvakkeesta pääset aloittamaan  
päivitysprosessin.**

**Ylläpito** Joomla!

Sivusto Käyttäjät Valikot Artikkelit Komponentit Lisäosat Ohje 0 vierasta 1 ylläpitäjä 0 Katso sivustoa Kirjaudu ulos

Lisää uusi artikkeli Artikkeleiden hallinta Kategorioiden hallinta Mediatiedostojen hallinta

Valkoiden hallinta Käyttäjien hallinta Moduulien hallinta Lisäosien hallinta

Kielten hallinta Sivustojen hallinta Sivupohjien hallinta Muokkaa profiilia

Joomla! 2.5.9 Päivitä nyt! Kaikki lisäosat ovat ajan tasalla

**Päivityskuvake**

**Viimeiset 5 kirjautunutta käyttäjää**

Nimi	Sijainti	Tunnus	Viimeksi aktiivinen	Kirjaudu ulos
Super User	Ylläpito	996	2013-05-09 18:44:32	

5 suosituinta artikkelia

Viimeiset 5 lisättyä artikkelia



- Päivityssivulla näkyy lisätietoa saatavilla olevasta päivityksestä. Asetuksia ei tarvitse muuttaa. Klikkaa **Asenna päivitys** -painikkeesta päivityksen asentamiseksi.

The screenshot shows the Joomla! update interface. At the top, there's a navigation bar with 'Ylläpito' and the Joomla! logo. Below it, a menu bar contains 'Sivusto', 'Käyttäjät', 'Valikot', 'Artikkeli', 'Komponentit', 'Lisäosat', and 'Ohje'. A status bar shows '0 vierasta', '1 ylläpitäjä', '0', 'Katso sivustoa', and 'Kirjaudu ulos'. The main content area is titled 'Joomla! päivitys' and includes a sub-header 'Joomla! päivitys löytyi'. Below this, a table lists update details:

Asennettu Joomla! versio	2.5.8
Viimeisin Joomla! versio	2.5.9
Päivityspaketin URL-osoite	<a href="http://joomlaco.../18321/80361/Joomla_2.5.x_to_2.5.11-Stable-Patch_Package.zip">http://joomlaco.../18321/80361/Joomla_2.5.x_to_2.5.11-Stable-Patch_Package.zip</a>
Asennustapa	Kirjoita tiedostot suoraan

At the bottom of the table, there is a button labeled 'Asenna päivitys', which is highlighted by a red arrow pointing to it from the text 'Asenna päivitys -painike' written diagonally across the image.

- Joomla! -järjestelmä lataa saatavilla olevat ja asentaa ne. Tässä voi kulua hetki. Odotta sulkematta selainta.

The screenshot shows the Joomla! update progress bar. The main heading is 'Päivitetään Joomla! tiedostoja. Odotta hetki ...' followed by a loading spinner. Below the heading, a progress bar is shown with the text 'prosenttia valmis 65.5%'. Underneath the progress bar, the following statistics are listed:

- taavua luettu 2,347,044
- taavua purettu 7,527,503
- tiedostoa purettu 1,814

- Kun Joomla! päivitys on valmis, ruudulla näkyy viesti päivityksen onnistumisesta sekä asennetun uuden Joomla!-n versionumero. Nyt internetselain voidaan sulkea tai kirjautua ulos Joomla! ohjauspaneelista.

The screenshot shows the Joomla! update completion message. The main heading is 'Joomla! versiopäivityksen tila'. Below the heading, the message reads: 'Sivustosi on onnistuneesti päivitetty. Joomla! versiosi on nyt 2.5.11.'

Liite 2 Lomakepohja



LASKU

Seija Kosunen, 040 539 2998

1.3.2012

---

|

Liite 3 Sisällönhallintajärjestelmien pääominaisuuksien vertailu

<b>Sisällönhallintajärjestelmien pääominaisuuksien vertailu</b>			
	<b>Drupal (7.x)</b>	<b>Joomla! (2.5.x)</b>	<b>WordPress (3.5.x)</b>
Kotisivu	www.drupal.org	www.joomla.org	www.wordpress.org
<b>Tekniset vaatimukset</b>			
Tuetut palvelimet	Apache Nginx Microsoft ISS	Apache Nginx Microsoft ISS	Apache Nginx
Palvelinvaatimukset	PHP 5.2.5 MySQL 5.0.15	PHP 5.3 MySQL 5.0.4	PHP 5.2.4 MySQL 5.0.x
<b>Käyttö</b>			
Helppokäyttöisyys	Suunnattu enemmän kehittäjille	✓ Helppo	✓ Helppo
Ylläpito	Yksi käyttöliittymä useilla toiminnoilla ja asetuksilla	Selkeä erillinen ohjauspaneelisivu	Selkeä ylläpitosivu
Sisällön luominen/ muokkaaminen	Yksi käyttöliittymä ylläpitoon ja sisällönhallintaan	Ohjauspaneelista ja julkisesta sivusta, mikäli on oikeudet	Ylläpitosivun kautta ja julkisesta sivusta, mikäli sivupohja sallii
Suomalainen kehittäjäyhteisö	✓ www.drupal.fi	✓ www.joomla.fi	✓ fi.wordpress.org
Suomen kieli tuettu	✓ Kyllä	✓ Kyllä	✓ Kyllä
<b>Lisäosat ja ulkoasu</b>			
Lisäosat	Yli 6 500 (toimii 7.x -versiossa)	Yli 6 600 (toimii 2.5.x -versiossa)	Yli 25 000 (vain osa toimii 3.x -versiossa)
Sivupohjat	Kohtuullinen valikoima	Erittäin laaja valikoima	Erittäin laaja valikoima
Sivupohjan ulkoasun muokkaaminen ylläpitäjän hallintapaneelin kautta	Ei	✓ Kyllä	✓ Kyllä