



Ammatillinen kasvaminen tiiminvetäjänä

Mats Wikström

Haaga-Helia ammattikorkeakoulu

Tradenomin tutkinto

Amk-opinnäytetyö

2022

Tiivistelmä

Tekijä(t) Mats Wikström
Tutkinto Tradenomi
Raportin/Opinnäytetyön nimi Ammatillinen kasvaminen tiiminvetäjänä
Sivu- ja liitesivumäärä 37
<p>Opinnäytetyössä seurataan rahoitusalaalla toimivan tiiminvetäjän työtehtäviä kahdeksan viikon seurantajakson ajan 12.9. – 4.11.2022. Opinnäytetyö on toteutettu päiväkirjamuotoisena ja tavoitteena on seurata tiiminvetäjän ammatillista kehittymistä.</p> <p>Opinnäytetyössä seurataan keskisuuren suomalaisen pankin tiiminvetäjän toimintaa asunto-kauppojen maailmassa. Tiiminvetäjän tavoite on oppia lisää esihenkilötyöstä ja työssä keskittyään esihenkilötyön ja johtamisen osaamisen kehittämiseen.</p> <p>Päiväkirjamuotoisessa opinnäytetyössä esitetään tekijän lähtötaso, tehdään päiväkohtaisia merkintöjä tiiminvetäjän työtehtävistä ja seurantaviikon päätteeksi analysoidaan tiiminvetäjän kehittymistä kyseisellä viikolla.</p> <p>Lopuksi pohditaan koko seurantajakson aikana saatuja oppeja ja tiiminvetäjän kehitystä. Pohdinnassa analysoidaan tiiminvetäjän ammatillista kehittymistä.</p>
Asiasanat tiiminvetäjä, esihenkilötyö, rahoitusala, pankkitoiminta, asuntokauppa

Sisällys

1	Johdanto	1
2	Lähtötilanteen kuvaus	4
2.1	Oman nykyisen työ analysointi	4
2.2	Sidosryhmien esittely	5
2.3	Työpaikan vuorovaikutustilanteet	7
3	Seurantajakson raportointi viikkoanalyysineen.....	9
3.1	Seurantaviikko 1 (12.-16.9.2022)	9
3.2	Seurantaviikko 2 (19.-23.9.2022)	12
3.3	Seurantaviikko 3 (26.-30.9.2022)	15
3.4	Seurantaviikko 4 (3.-7.10.2022)	18
3.5	Seurantaviikko 5 (10.-14.10.2022)	21
3.6	Seurantaviikko 6 (17.-21.10.2022)	24
3.7	Seurantaviikko 7 (24.-28.10.2022)	27
3.8	Seurantaviikko 8 (31.10.-4.11.2022)	30
4	Pohdinta ja päätelmät.....	34
	Lähteet.....	37

1 Johdanto

Tämä opinnäytetyö on tehty päiväkirjamuotoisena opinnäytetyönä ja se käsittelee kahdeksan viikon seurantajaksoa 12.9. – 4.11.2022. Tämän kahdeksan viikon aikana teen päiväkirjamerkintöjä nykyisestä työtehtävästäni tiiminvetäjänä rahoitusosalalla. Jokaisen viikon päätteeksi analysoin tekeväni tietoperustaan perustuvan viikkoanalyysin kautta. Opinnäytetyö on aloitettu 5.9.2022 ja ensimmäisen viikon aikana olen kuvannut lähtötilannettani päiväkirjanmerkintöjä varten. Viimeisen viikon seurantajakson päätteeksi pohdin ammatillista kehittymistäni ja oppimistani peilaamalla kehittymistäni lähtötilanteeseen sekä seurantajaksojen viikkoanalyysiin.

Työympäristö

Työskentelen rahoitusosalalla keskisuudessa suomalaisessa pankissa, jonka päätoiminta on tarjota pankkipalveluita henkilöasiakkaille. Työskentelen tällä hetkellä keskitetyn asuntokauppatiimin tiiminvetäjänä. Pankissa perustettiin lokakuussa 2020 uusi tiimi, jonka tehtävänä on hoitaa pääkaupunkiseudulla paikan päällä konttorissa tapahtuvat asuntokauppatilaisuudet sekä sähköiset asuntokaupat, jossa pankin asiakkaat ovat ostajan roolissa.

Tiiminvetäjänä olen vastuussa tiimin operatiivisesta toiminnasta sekä tiimin toimintamallien kehittämisestä. Keskitetty asuntokaupamalli eli malli, jossa asuntokauppojen hoitaminen on keskitetty yhdelle tiimille, on uusi toimintamalli pankissa ja minun vastuullani on myös uuden toimintamallin kehittäminen mahdollisimman sujuvaksi.

Osaaminen

Nykyisessä työtehtävässä vaadittavan osaamisen voi mielestäni jakaa kahteen osaan. Ensimmäinen osa on alan kokemus ja sitä kautta vahva ammattitaito ja -osaaminen rahoitusosalta. Koska minun vastuullani on kehittää uutta keskitetyn asuntokaupan toimintamallia, niin tämä vaatii alan tuntemusta ja ymmärrystä siitä, mitkä kaikki asiat vaikuttavat toimivassa asuntokaupamallissa.

Toinen osa vaatii henkilökohtaisia ominaisuuksia, joista tärkeimmät ovat mielestäni vahvat vuorovaikutustaidot ja organisaatiokyky. Tiimivetäjän roolissa, minun pitää ylläpitää hyviä suhteita sekä omassa tiimissä että sidosryhmien kanssa ja jotta tämä onnistuu, vaatii se hyviä vuorovaikutustaitoja sekä osaamista itsensä ja muiden ohjaamiseen.

Lisäksi tehtävä vaatii hyvää ajanhallintaa ja iso osa tekemisestä on muiden opettamista ja ohjaamista, eli uusien asioiden kouluttamista, jolloin pedagogisista taidoista on hyötyä.

Ammatillisen kehittymisen tavoitteet ja rajaukset

Minun henkilökohtainen tavoitteeni on edetä esihenkilöksi ja siitä syystä aion keskittyä päiväkirjamuotoisessa opinnäytetyössä esihenkilötyöhön ja johtamiseen. Vaikka minulla ei ole HR vastuuta, nykyisessä tehtävässä saan tehdä päätöksiä, jotka normaalisti ovat esihenkilön tekemiä kuten esimerkiksi tiimiläisten työpanosten arvioinnissa, toimenkuvan mittareiden ja tavoitteiden laatimisessa ja minulla on vastuu operatiivisesta toiminnasta. Nykyinen tiiminvetäjän tehtävä onkin työnantajan ja nykyisen esihenkilöni sanojen mukaisesti valmistava tehtävä esihenkilöksi.

Minun mielestäni odotusarvot esihenkilöitä ja johtajia kohtaan ovat nykyään todella korkeat, esihenkilöiden pitäisi olla moniosaajia, joilla on vastaus kaikkeen ja heiltä odotetaan erittäin monipuolisia ominaisuuksia. Koska tavoitteeni on edetä esihenkilöksi, niin haluan keskittyä päiväkirjamuotoisessa opinnäytetyössä oppimaan enemmän siitä, mikä on nykyaikainen johtaminen ja miten voin itse kehittyä tiimivetäjän roolissa. Lisäksi olen aina ollut kiinnostunut, miten ylläpitää ja rakentaa hyvä tiimihenki ja mikä motivoi ihmistä työnteossa. Toinen päiväkirjan tavoitteista on oppia tarkempia keinoja hyvän tiimihengen ylläpitämiseen ja henkilöstön motivointiin ja tästä syystä seuranta- viikkojen analysoinnissa tavoite on keskittyä näihin kahteen asiaan.

Lähteet

Lähteinä ja tietoperustana on käytetty työhyvinvoinnin, johtamiseen ja suorituskyvyn psykologian kirjallisuutta, rahoitusalan työehtosopimusta, suomen pankin kotisivuja sekä LEAN päivittäisjohtamisen verkko artikkelia.

Keskeiset ammattikäsitteet

Keskitetty asuntokauppatiimi tai asuntokauppatiimi – Tiimi, jonka tiiminvetäjänä toimin.

Asuntokauppias – Asuntokauppatiimin työntekijän ammattinimike.

Rahoitusasiantuntija – Vakuudellisten lainojen ammattilaisen ammattinimike, jonka tehtävänä on tarjota ja myydä vakuudellista lainaa pankin uusille ja nykyisille asiakkaille.

Fyysinen kauppa – Toimistolla paikan päällä tehtävä asuntokauppa, jossa ostajan on pankin asiakas

DIAS – Yritys, joka tarjoaa suomen markkinoilla toimiville pankeille sähköisen alustan, jossa pankit, välittäjät ja asiakkaat voivat tehdä asuntokaupan

DIAS kauppa – DIAS:n tarjoamassa palvelussa tehtävä sähköinen asuntokauppa

Takuusäätiö – Valtakunnallinen sosiaalialan järjestö, jonka tehtävä on ehkäistä ja ratkaista kotitalouksien talous- ja velkaongelmia

Takuusäätiölaina – Suomalaisen pankin tarjoama velkojen järjestelylaina, jolle Takuusäätiö antaa takauksen

2 Lähtötilanteen kuvaus

Tässä luvussa kuvaan lähtötilannetta päiväkirjamerkintöjä varten. Käyn läpi nykyistä työympäristöä, sidosryhmiä, tärkeimpiä työtehtäviä ja analysoin omaa osaamistani.

2.1 Oman nykyisen työ analysointi

Pankin keskitetty asuntokauppatiimi on perustettu noin kaksi vuotta sitten lokakuussa 2020. Kyseinen tiimi perustettiin täysin uuden työtehtävän ja toimintamallin ympärille. Uutta tehtävää pilotoitiin perustamalla kolmen hengen tiimi, jonka tehtävänä oli pilotoida uutta asuntokauppiaan roolia ja kehittää pankille keskitetyille asuntokaupoille toimintamalli. Asuntokauppiaan työtehtävät ovat fyysisten paikan päällä pidettävien asuntokauppatilaisuuksien hoitaminen sekä sähköisten asuntokauppojen hoitaminen.

Olen toiminut tiiminvetäjän tiimin perustamisesta lähtien, ja minulla on operatiivinen vastuu tiimin toiminnasta. Tiiminvetäjän tärkeimpiin työtehtäviin kuuluu tavoitteiden asettaminen, työn organisointi tiimin työtilanteen ja tavoitteiden mukaisesti, resurssointi ja työtehtävien jakaminen. Edellä mainittujen tehtävien kautta varmistan, että tiimille asetetut tehtävät tulevat tehtyä tavoitteiden mukaisesti. Tiiminvetäjänä työtehtäviin kuuluu myös työvuorojen tekeminen, tiimin osaamisen ylläpito, uusien toimintamallien kouluttaminen ja uusien tiimiläisten sekä sidosryhmien perehdytys.

Minulla ei ole HR-vastuuta enkä ole virallisesti tiimin esihenkilö. Tiimiläisillä ja minulla on sama esihenkilö. Tiimin vahvuus on tällä hetkellä 6 henkilöä, eli minun lisäksi 5 muuta työntekijää. Sen lisäksi, että minulla on vastuu tiimin operatiivisesta toiminnasta, niin teen myös itse asuntokauppiaan tehtäviä noin puolet työajastani. Tästä syystä uskon, että osa seurantaviikoista- ja päivistä tulee myös sisältämään paljon operatiivista työtä, jota en tarkemmin aio analysoida.

Näen, että pärjätäkseni nykyisessä tehtävässä, niin minulla tulee olla hyvät vuorovaikutustaidot ja kyky nähdä kokonaisuutta sekä organisoida tekemistä. Tiiminvetäjän roolissa minun pitäisi ymmärtää oman ryhmän dynamiikkaa, jotta työilmapiiri olisi mahdollisimman hyvä. Joudun myös seuraamaan tiimin ja henkilöiden toimintaa sekä antaa palautetta tekemisestä. Olen pyrkinyt ohjaamaan tiimiä ja ihmisiä avoimella, positiivisella ja motivoivalla tavalla.

Nykyiseen tehtävään tarvittavan osaamisen olen hankkinut suurimmaksi osaksi aikaisemmista työtehtävistä ja 20 vuoden työurasta. Olen toiminut työtehtävissä, jossa organisaatiokyky ja vuorovaikutustaidot ovat tärkeässä roolissa menestymiseen. Ennen siirtymistä asuntokauppatiimin tiiminvetäjäksi, toimin 7 vuotta rahoitusasiantuntijana, jossa päätehtävä oli vakuudellisten lainojen tarjoaminen ja myyminen pankin asiakkaille. Minulla on työelämässä tapana analysoida omaa tekemistäni, jotta löytäisin ja ymmärtäisin omat vahvuudet ja kehityskohteet. Samalla tavalla olen myös pyrkinyt

analysoimaan ja seuraamaan muiden tekemistä, eli tiimiläisten ja esihenkilöiden, jotta oppisin myös heiltä hyviä toimintatapoja.

Minun tavoitteeni on edetä esihenkilöksi ja näen, että tällä hetkellä minun ammatillinen kehitykseni on siinä vaiheessa, että seuraava työtehtävä, johon hakeudun, on esihenkilötyö asiakaspalvelu- tai myyntitehtävissä. Minun nykyinen ja edeltävä esihenkilö ovat molemmat tukeneet tavoitettani, ja molemmilta olen oppinut paljon esihenkilötyöhön liittyen. Kiitos nykyisen esihenkilön minulla on mahdollista tehdä ja opetella nykyisessä työssäni esihenkilön työtehtäviä.

Se, mihin minun pitää tulevaisuudessa panostaa on omien ajatusten lisäksi johtamisen teorian oppiminen sekä alan seuraaminen mediassa. Olen huomannut, että olen huono lukemaan tai seuraamaan alan kirjallisuutta, mediajulkaisuja tai sosiaalista mediaa. Yksi tavoitteistani päiväkirjamuotoisen opinnäytetyön tekemisessä on ymmärtää teoriapohjan tärkeyden ja oppia sen käyttämistä paremmin työelämässä.

Itse näen, että esihenkilötyössä ei ikinä ole valmis, vaan hyväksi esihenkilöksi kasvaminen vaatii ensinnäkin työkokemusta, onnistumisia- ja epäonnistumisia sekä yleisosaamista. Tämä lista voisia olla vaikka kuinka pitkä, mutta mielestäni tärkeintä on, että esihenkilöllä on motivaatiota oppia uutta ja kehittyä itse esihenkilönä. Esihenkilöpolulla olen vasta alkuvaiheessa, joten siinä minulla on paljon opittavaa ja tavoitteeni on, että päiväkirjamuotoinen opinnäytetyö toimii yhtenä alustana uuden oppimisille.

Näen, että tällä hetkellä omassa työtehtävissä olen operatiivisessa tekemisessä kokenut asiantuntija, koska minulla on erittäin vahva ammattitaito ja asiakaspalveluosaamisen vakuudellisista lainoista. Tiiminvetäjän tehtävissä olen kuitenkin mielestäni vasta taitava suoriutuja, eli ymmärrän ja suoriudun hyvin työtehtävistä, mutta minulla on vielä paljon parannettavaa ja opittavaa ihmisten johtamisesta.

2.2 Sidosryhmien esittely

Toimin tiiminvetäjänä kuuden henkilön keskitetyssä asuntokauppatiimissä ja olemme osaa pankin myyntiorganisaatiota. Tiimin tärkein sisäinen sidosryhmä on vakuudellisten lainojen rahoitusasiantuntijat. Heidän kanssaan teemme päivittäin yhteistyötä, koska olemme molemmat tärkeässä roolissa pankin uusien asuntolaina-asiakkaiden palvelumallissa. Rahoitusasiantuntijat myyvät ja sopivat rahoituksesta asiakkaiden kanssa ja varaavat kauppatilaisuuden meille siinä vaiheessa, kun asiakas haluaa sopia asuntokaupoista.

Tiimin muut sisäiset sidosryhmät ovat vakuudellisten lainojen taustatyötiimi, jotka tekevät kaikkia vakuudellisten lainojen taustatöitä, kuten esimerkiksi vakuuksien säilytys ja toimittaminen kaupoille, pankin puhelinpalvelu sekä vakuudellisten lainojen tukipalvelu. Vakuudellisten lainojen tukipalvelu tarjoaa myös lakineuvontaa pankin lakimiesten kautta. Tukipalveluihin olemme yhteydessä, mikäli tulee kaupoilla tilanne, johon tarvitsemme pankin linjausta ja kyseistä päätöstä ei pystytä ilman konsultaatiota tekemään.

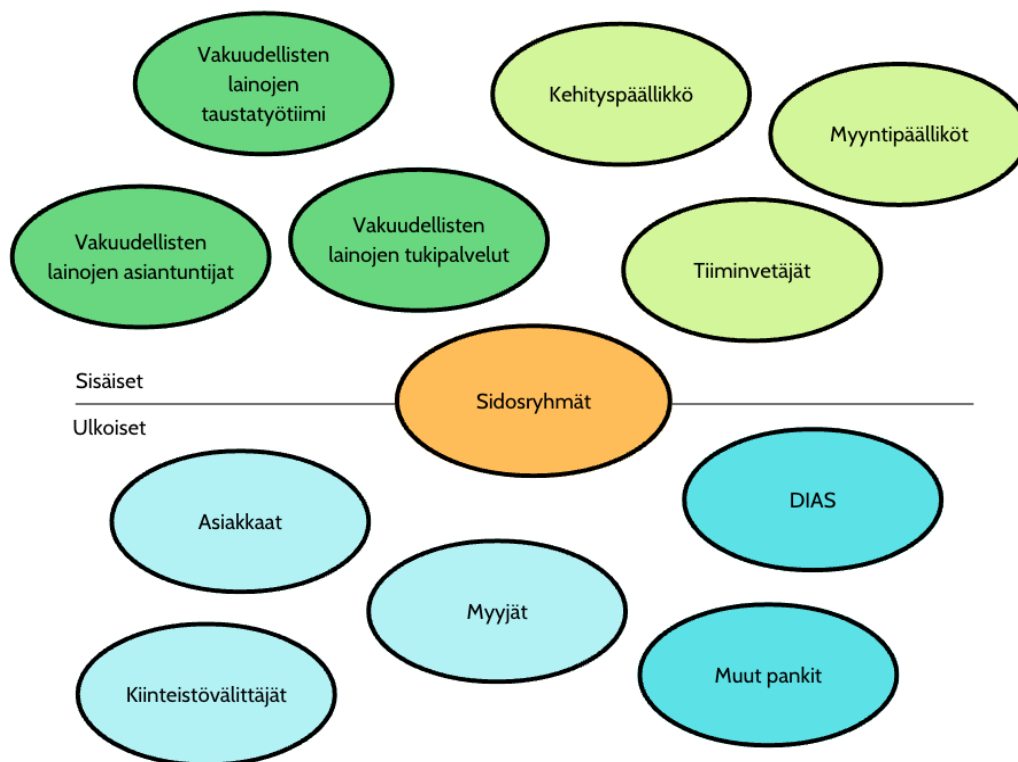
Tiiminvetäjän roolissa minulle tärkein sisäinen sidosryhmä on myyntiorganisaation muut tiiminvetäjät ja myyntipäälliköt. Myyntipäälliköt toimivat neljän isomman rahoitusasiantuntijatiimin esihenkilöinä ja rahoitusasiantuntijoiden tiiminvetäjät toimivat sitten pienempien tiimien operatiivisina vetäjinä. Myyntiorganisaation toiminnoista ja päätöksistä vastaavat myyntipäälliköt ja tiiminvetäjät ja heidän kanssaan teen myös yhteistyössä keskitetyn asuntokauppatiimiä koskevia päätöksiä.

Lisäksi minun työkuvaani kuuluu keskitetyn asuntokaupamallin kehittäminen yhteistyössä pankin kehityksestä vastaavat organisaation kanssa. Näin ollen keskitetyn asuntokaupamallin toiminnan kehittämiseksi on myös pankissa nimetty kehityspäällikkö, kenen kanssa teen tiivistä yhteistyötä siihen asti, että keskitetty malli on valmis.

Ulkoisista sidosryhmistä tärkeimmät ovat pankin nykyiset ja uudet asiakkaat, joiden asuntokauppoja tiimissä hoidetaan. Olemme tärkeässä roolissa uuden vakuudellisen laina-asiakkaan palvelumallissa ja näin ollen meidän pitää kaupoilla varmistaa, että asiakaskokemus on onnistunut. Asuntokaupoilla on myös ulkoisena sidosryhmänä kiinteistövälittäjät sekä asuntojen myyjät. Kiinteistövälittäjien kanssa teemme jatkuvasti yhteistyötä, jotta asuntokaupat onnistuvat mahdollisimman hyvin.

Toisena tärkeänä ulkoisena sidosryhmänä on suomessa sähköistä asuntokauppaa ylläpitävä ulkopuolinen toimija Digitaalinen asuntokauppa DIAS. DIAS tarjoaa pankeille alustan sähköisten kauppojen tekemistä varten ja toimin pankin edustajana myös yhteispalavereissa DIAS:n kanssa. Lisäksi tiimillä on viikoittain yhteydenottoja DIAS asiakaspalvelun kanssa, mikäli menossa olevassa sähköisessä asuntokaupassa tulee kysyttävää.

Viimeisenä ulkoisena sidosryhmänä ovat muut pankit, koska usein asuntokauppojen toinen osapuoli on toisen pankin asiakas ja meidän pitää selvittää toisten pankkien kanssa, että saamme tarvittavat vakuudet ja maksuohjeet asuntokaupoille.



Kuva 1. Sidosryhmät

2.3 Työpaikan vuorovaikutustilanteet

Meillä on pankissa koronaepidemian jälkeen otettu käyttöön kaikissa työtehtävissä hybridityön malli eli mahdollisuuksien mukaisesti voi puolet ajasta olla etätöissä ja puolet toimistolla. Tämän takia suurin osa vuorovaikutustilanteista päivän aikana ovat sisäisten sidosryhmien kanssa Teams chatin tai Teams puhelun kautta.

Pidämme joka toinen viikko asuntokauppatiimin oman viikkopalaverin ja lisäksi olemme joka viikko mukana myyntiorganisaation viikkopalaverissa rahoitusasiantuntijoiden kanssa. Tiimin omissa viikkopalavereissa olemme sopineet, että joka toinen kerta pidetään livenä toimistolla. Tämän kautta pyrimme myös näkemään kollegat paikan päällä, jolloin vuorovaikutus on mielestäni helpompaa ja aidompaa kun Teamsin välityksellä. Muuten palaverit hoituvat Teamsin välityksellä.

Suurin osa vuorovaikutuksesta minulla on päivittäin kahdenkeskisiä sisäisten sidosryhmäläisten kanssa chatin tai puhelun kautta. Lisäksi olen vetovastuussa tiimin omista palavereista ja pidän myös asuntokauppoihin liittyviä koulutuksia sisäisille sidosryhmille.

Tämän lisäksi osallistun myös viikoittain pankin sisäisiin palavereihin, joihin järjestäjän mielestä olisi hyvä olla mukana edustaja keskitetystä asuntokauppatiimistä.

Ulkoisten sidosryhmien, eli asiakkaiden, välittäjien ja DIAS asiakaspalvelun kanssa yhteydenotot ovat usein puheluita, sähköposteja tai pankin asiakkaiden verkkopankkiviestejä. Lisäksi olen DIAS:n palvelun edustajien kanssa muutaman kuukauden välein yhteydessä palaverin merkeissä liittyen sähköisten asuntokauppojen kehitykseen ja yhteistyöhön pankin ja DIAS palvelun välillä.

Mielestäni vuorovaikutustilanteiden haastavuus omassa työssäni on se, että suurin osa vuorovaikutuksesta tapahtuu Teamsin välityksellä. Vuorovaikutustilanteet eivät mielestäni ole silloin yhtä vastavuoroisia, kuin mitä ne ovat livetapaamisessa. Voi helposti käydä niin, että kaikki osapuolet eivät anna täyttä panosta vuorovaikutukseen tai voi tuntua siltä ovatko kaikki keskittyneitä ja läsnä olevia keskustelussa tai palaverissa. Itselleni vuorovaikutustilanteissa kuunteleminen on välillä haastavaa, kun en malta kuunnella asiaa loppuun ennen, kun esitän oman mielipiteen.

3 Seurantajakson raportointi viikkoanalyysiin

Tässä luvussa pidän päiväkirjaa kahdeksan viikon ajan 12.9 – 4.11.2022 tiiminvetäjän tehtävistä keskitetyssä asuntokauppatiimissä. Jokaisen viikon lopuksi analysoin tekemistäni kyseisellä viikolla, ja sitä mitä olen kehittänyt ja mitä olen oppinut esihenkilötyöhön liittyen. Minun toimenkuvaani kuuluu myös asuntokauppojen hoitaminen ja näin ollen teen myös operatiivista työtä. Operatiivista työtä en kuitenkaan tule viikkoanalyysissä analysoimaan, vaan keskityn omiin valittuihin kehityskohteisiin.

3.1 Seurantaviikko 1 (12.-16.9.2022)

Ensimmäinen seurantaviikon aikana joudun tekemään paljon operatiivista työtä. Meillä on kaksi tiimiläistä lomalla, jolloin minun pitää tällä viikolla itse tehdä asuntokauppiain tehtäviä. Työvuorolistan mukaan toimin tuuraajana fyysisillä asuntokaupoilla. Arvioni on, että tällä viikolla tiiminvetäjän työlle, eli operatiiviselle johtamiselle ei tule jäämään paljon aikaa. Isoin tavoitteeni tällä viikolla on suunnitella ja miettiä miten loppuvuoden työvuorot kannattaisi rakentaa tiimille. Toinen tavoite tällä viikolla on kirjata mahdollisia kehityskohteita, joita löydän, kun teen fyysisiä kauppia.

Maanantai 12.9.2022

Tänään tavoitteena on tarkistaa tiimin työtilanne koko viikon osalta ja varmistaa että tiimiläisillä on tiedossa tämän viikon työnjako. Meillä on kaksi tiimiläistä lomalla, joka vaikuttaa tiimin töiden jakamiseen. Tavoitteena on olla tiimiläisiin yhteydessä ja varmistaa, että työnjako tälle viikolle on kaikille selvä. Lomat olen huomionnut, kun olen tehnyt työvuorot, mutta koska meidän työssämme ei pysty ennustamaan tarkkoja kauppamääriä eri kanavissa, niin työnjako on joka viikko pakollista.

Päivän tavoitteiden osalta onnistuin hyvin. Onnistuin sopimaan aamupäivän aikana 15 minuutin yhteisen Teams palaverin koko tiimille, jonka yhteydessä kävimme läpi tulevan viikon työtilanne ja sovittiin työnjako koko viikolle.

Tiistai 13.9.2022

Tänään minulla on kalenteri täynnä operatiivista työtä, eli hoidan pitkälle koko päivän asuntokauppoja. Tiiminvetäjän näkökulmasta tavoite on varmistaa, että onhan kaikilla tiimiläisillä työtilanne hallinnassa tai onko jollain osa-alueella tarvetta avulle.

Minulla meni tänään koko päivä asuntokauppojen hoitamiseen sekä loppuviikon kauppojen valmisteluun. En ehtinyt päivän aikana muuten selvittämään tiimin työtilannetta tai avuntarvetta, kun ai-

noastaan yhteisessä Teams chatissa kysymällä onko kellään tarvetta avulle tai saavatko kaikki hoitettua omat tehtävät. Tämän päivän operatiiviset työt hoituivat hyvin ja päivän aikana ei tullut vastaan huomioita.

Keskiviikko 14.9.2022

Tänään minulla on kalenterissa vähemmän kauppvoja, joten iltapäivälle olen kalenteroinut aikaa loppuvuoden työvuorojen suunnitteluun. Joudun loppuvuoden sekä ensi vuoden osalta muuttamaan nykyistä työvuoropohjaa. Nykyisessä suunnittelupohjassa olen jakanut työtehtävät viikkotasolla kolmeen eri tehtävään. Viiden hengen tiimille työt on jaettu niin, että fyysisiä kauppvoja hoitaa kolme henkilöä ja DIAS kauppvoja kaksi henkilöä. Kesän aikana olemme tiimissä huomanneet, että sähköisten DIAS kauppvojen hoitaminen vie nykyään enemmän aikaa ja resursseja. Tästä johtuen joudun miettimään miten työtehtävät kannattaa tulevaisuudessa jakaa, jotta työt jakautuvat mahdollisimman tasaisesti ja että resurssit riittävät.

Onnistuin ajanhallinnassa hyvin ja pystyin sille varattuna aikana perehtymään nykyiseen työvuoropohjaan ja miettimään miten sitä kannattaisi muokata, jotta pystymme nykyisillä resursseilla hoitamaan myös DIAS kauppvojen kasvava tarve. En ehtinyt vielä aloittaa uusien työvuorojen tekoa, joten se jää myöhäisemmäksi ajankohdaksi.

Torstai 15.9.2022

Tänään minulla on kalenteri täynnä asuntokauppvoja, ja minulla ei tule olemaan aikaa muiden tehtävien hoitamiseen.

Hoidin koko päivän fyysisiä asuntokauppvoja.

Perjantai 16.9.2022

Perjantaisin meillä on pääkaupunkiseudun myyntikanavan viikkopalaveri, jossa myös minulle on varattu puheenvuoro asuntokauppatiimin terveiset myyntikanavalle. Tämä puheenvuoro ei ole pakollinen joka viikko, joten ilmoitin esihenkilölleni, että tänään minulla ei ole tarvetta puheenvuorolle, koska en ole ehtinyt valmistautua asiaan operatiivisten töiden takia. Minulla on myös peruuntunut yksi kauppa iltapäivältä, joten tavoitteeni on jatkaa työvuorojen suunnittelua iltapäivällä.

Iltapäivällä onnistuin tekemään valmiin suunnitelman tuleville työvuoroille ja kalenteroin ensi viikolle itselleni aikaa työvuorojen tekoon.

Viikkoanalyysi

Ensimmäisellä seurantaviikolla jouduin tekemään paljon operatiivista työtä, jolloin itse tiiminvetäjän työhön ei jäänyt paljon aikaa. Minulla oli tavoitteena suunnitella työvuorot tiimille loppuvuodeksi. Meillä on ollut käytössä tiimissä työvuorot sen mukaisesti, että yksi vuoro kestää aina viikon kerralla ja vuoroja on ollut kaksi erillistä: Fyysinen vuoro ja sähköisten DIAS kauppojen vuoro.

Työvuorojen suunnittelussa olen ottanut huomioon Rahoitusalan työehtosopimuksen kohdan säännöllinen työaika 6§, jonka mukaisesti säännöllinen työaika alalla on 7 t – 7 t 40 min/vrk siten, että se on 37 tuntia/vko. (Ylemmät Toimihenkilöt YTN 2022)

Tiimissä on lisäksi sovittu liukuvasta työajasta sen mukaisesti, että työntekijällä on oikeus liukuaan työaikaan niin, että työpäivä aloitetaan normaalisti klo 7:00 -10:00 välillä ja lopetetaan klo 15:00 – 18:00 välillä.

Kun suunnittelin tiimin uusia työvuoroja, otin nämä asiat huomioon. Fyysiset asuntokaupat tehdään alan normien mukaisesti klo 9:00 – 16:30 välillä, yksi syy siihen, että asuntokaupat kohdistuvat arkipäiville klo 9:00 – 16:30 välillä on pankkien vaatimus maksujen tekemiseen pankista toiseen pikasiirtona. Tällä hetkellä pankkien käytössä oleva maksujen välitysjärjestelmä POPS-järjestelmä on auki klo 16:30 asti ja pikasiirrot eivät onnistu enää tämän jälkeen. (Suomen Pankki 2022)

Tiimin työtehtäviin kuuluu myös kauppojen valmisteluita ja muita tehtäviä, jonka takia olen päättänyt, että tiimiläisillä on itsellään oikeus hallinnoida omaa kalenteria ja päättävät itse, miten tarjoavat asuntokauppa-aikoja, kunhan aikoja on tarjolla vähintään kolme päivää kohden ja työaika toteutuu liukuvan työajan puitteissa. Työajan seuranta on automatisoitu niin, että jokainen työntekijä käy itse leimaamassa työajan sähköisessä järjestelmässä.

Decin ja Ryanin kehittämän itsemääräämisteorian mukaan yksilö on luontaisesti aktiivinen, itseohjautuva ja motivoitunut (Vasalampi 2017). Olen halunnut ottaa tämän teorian huomioon, kun teen työvuoroja ja olen huomannut, että tämä malli, jossa tiimiläiset saavat itse hallinnoida kalenteria on toimiva. Olen myös saanut asiasta positiivista palautetta tiimiläisillä ja uskon tiimiläisten motivaation olevan korkeammalla tämän takia.

Näin ollen en halunnut tätä osaa jättää pois tulevaisuudessa, vaan aion myös uudessa työvuoro-suunnittelupohjassa ottaa tämän asian huomioon. Eli tiimiläiset voivat itse edelleen hallinnoida omaa kalenteria. DIAS – vuorossa tiimiläisillä on mahdollisuus työskennellä etänä ja lisäksi olemme sopineet, mikäli fyysisessä vuorossa ei ole kyseisenä päivänä kauppoja, niin saa myös työskennellä etänä

3.2 Seurantaviikko 2 (19.-23.9.2022)

Tällä viikolla meillä on yksi tiimiläinen lomalla ja näin ollen osan viikosta tulen hoitamaan operatiivista työtä. Tiiminvetäjänä minulla on tällä viikolla tavoitteena saada valmiiksi loppuvuoden työvuorot, jotta voin ne loppuviikosta julkaista tiimille. Lisäksi minulta on pyydetty kertauskoulutus asuntokauppojen ajanvarauksesta. Rahoitusasiantuntijoiden tiiminvetäjät ovat huomanneet, että nyt kesälomien jälkeen heille tulee paljon kysymyksiä siitä, miten varataan asuntokaupat keskitetyille asuntokauppatiimille. Tällä viikolla aion tehdä koulutusmateriaalin ja varauksen koulutusta varten.

Maanantai 19.9.2022

Tämän päivän tavoitteena on tehdä tulevat työvuorot sen perusteella mitä olin viime viikolla suunnitellut. En usko saavani ne valmiiksi, koska joudun myös tekemään operatiivista työtä sähköisten DIAS kauppojen osalta ja nyt aamusta päivän työmäärä DIAS – kaupoissa näyttää isolta.

Minulla meni suurin osa päivästä sähköisten asuntokauppojen hoitamisessa. Iltapäivästä ehdin myös aloittaa uusien työvuorojen teon ja näillä näkymin pystyn huomenna jatkamaan niiden tekemistä.

Tiistai 20.9.2022

Sairaana. Joudun tämän päivän olemaan poissa töistä migreenikohtauksen takia. Sairastumisesta huolimatta sovin aamulla yhden tiimiläisen kanssa minun tehtävänä olleesta fyysisestä asuntokaupasta ja tiimiläinen lupasi selvittää tiimin kanssa miten minun päivän kaupat saadaan hoidettua.

Sairastumisen takia jouduin myös perumaan tiimin oman viikkopalaverin, joka esiintyy joka toinen tiistai.

Keskiviikko 21.9.2022

Tänään minun tavoitteeni on saada loppuvuoden työvuorot valmiiksi, joudun siirtämään rahoitusasiantuntijoille tarkoitettua koulutusmateriaalin tekoa loppuviikolle. Olin kalenteroinut koulutusmateriaalin teon tälle päivälle, mutta joudun eilisen sairastumisen takia priorisoimaan tekemistäni ja muokata loppuviikon kalenteria. Tärkeämpää on nyt saada valmiiksi työvuorot, jotta tiimiläisillä on tieto loppuvuoden työvuoroista.

Tänään onnistuin hyvin tavoitteessani. Onnistuin saamaan työvuorot tehtyä uuden suunnitelman mukaisesti. Sain usealta tiimiläiseltä apua sähköisten DIAS kauppojen hoitamisessa, koska muilla

osa-alueilla, eli fyysisillä kaupoilla oli tänään hiljaista. Tässä onnistuin mielestäni siksi koska kerroin avoimesti tiimille tarvitsevani apua kauppojen hoitamisessa, jotta saan tehtyä loppuvuoden työvuorot luvatusi valmiiksi tällä viikolla.

Torstai 22.9.2022

Tänään joudun keskittymään operatiiviseen työhön, koska yksi tiimiläisistä ilmoitti olevan sairaana ja loppuviikon poissa töistä. Kauppamäärät ja tehtävät näyttävät tänään jakautuvan epätasaisesti tiimiläisten välillä, joten tavoitteena on tiimin kanssa yhdessä sopia tälle ja huomiseksi päivälle työnjako.

Saimme sovittua tiimin kanssa tämän ja huomisen päivän työnjaosta ja töiden tasaamisesta. Itselläni tuli päivästä todella hyvä olo ja olin erittäin tyytyväinen tiimiläisten toimintaan. Pelkasin töiden jakamisen olevan haastavaa, mutta yhteisen aamun ”kriisipalaverin” yhteydessä kukaan ei hermostunut tai vaikuttanut pettyneeltä, vaan kaikki olivat valmiita auttamaan toisiaan. Itse yllätyin tästä, koska oletin viime viikkojen lomien sekä viimepäivien sairastumisten takia tiimiläisten olevan harmissaan.

Perjantai 23.9.2022

Saimme jo eilen tiimin kanssa tarkistettua tämän päivän työajan. Onneksi tämän päivän kauppamäärät ovat alhaiset, jolloin minulle jää aikaa aamupäivällä aloittaa rahoitusasiantuntijoille tarkoitetun kertauskoulutuksen materiaalin teon. Lisäksi aion tänään informoida tulevasta koulutuksesta rahoitusasiantuntijoille myyntiorganisaation viikkopalaverin yhteydessä sekä tehdä heille ajanvarauksen koulutusta varten lokakuun ensimmäiselle viikolle. Haluan tehdä materiaalin ajoissa, koska haluan rahoitusasiantuntijoiden tiimivetäjien lukevan materiaalin etukäteen ja kommentoivan sitä. Lisäksi tiedän, että ensi viikosta tulee kiireinen, jolloin minulla ei ole paljon aikaa koulutusmateriaalin tekoon.

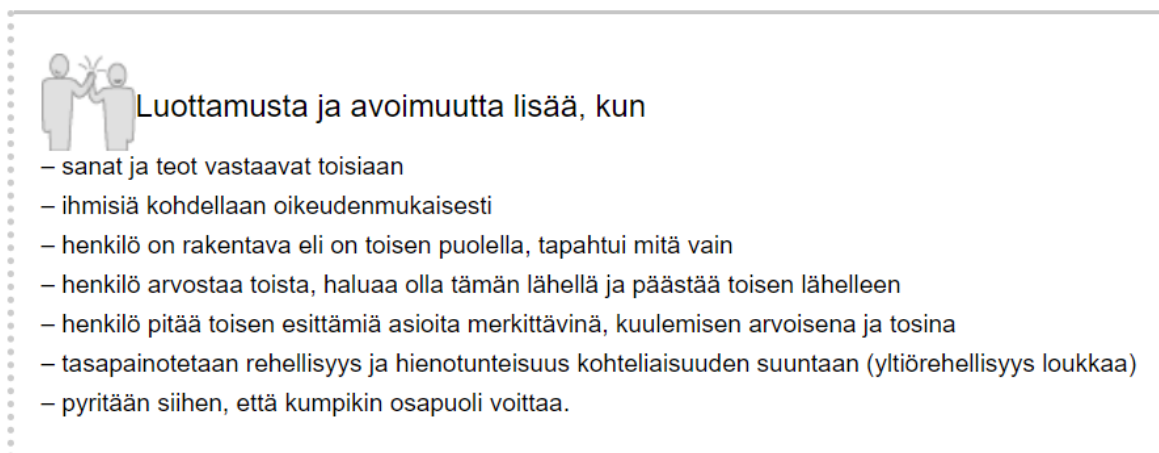
Tänään meillä oli useammassa kaupassa haasteita. Tästä syystä jouduin toimimaan tukena ja auttamaan tiimiläisiä useampaan otteeseen, jotta kaupat saadaan tehtyä. Kun laskin, minulla meni näihin yllättäviin haasteisiin reilu kolme tuntia päivästä ja näin ollen en onnistunut päivän tiiminvetäjän tavoitteissa. Jouduin siirtämään koulutusmateriaalin teon ensi viikolle. Koulutusajankohdan ehdin kuitenkin varaamaan lokakuun ensimmäisen viikon torstaille.

Viikkoanalyysi

Toinen seurantaviikko tuntui itseltäni todella rikkonaiselta ja en onnistunut saavuttamaan viikolle asetettuja tavoitteita. Yksi syy tähän on perjantain kaoottinen päivä, jolloin jouduin operatiivisen työn ohella toimimaan tukena ja auttaa kahta tiimiläistä kaupoilla. Toinen syy oli tiistain sairastuminen, joka lyhensi työpäivien määrä yhdellä.

Toisaalta niin viikkoon mahtui myös onnistumisia ja olen todella iloinen siitä, miten vilpittömästi tiimi halusi auttaa toisiaan siinä tilanteessa, kun työpäivän sisältö muuttui yllättävien sairastumisten kautta. Tämä asia tuntui tiiminvetäjänä erittäin hyvältä. Minulla tuli itselleni tästä sellainen tunne, että voin luottaa minun tiimiini. En voi olla varma, onko muilla tiimiläisillä samanlainen tunne, mutta viikon tapahtumista päätellen, niin toivon ja uskon niin. Tämä on asia jota haluan työstää edelleen, jotta voin varmistaa luottamuksellinen ilmapiirin tiimissä myös tulevaisuudessa.

Juuti ja Vuorela (2015, luku 2) esittävät, että työyhteisön jäsenet pystyvät jakamaan taitoja ja tietoa keskenään vasta kun tiimille on syntynyt tarpeeksi avoin ja luottamuksellinen työilmapiiri. Juutin ja Vuorelan mukaan vasta tämän jälkeen organisaatio pystyy oppimaan omasta tekemisestä, ja henkilöt tuntevat olevansa arvostettu osa tiimiä. Tämä on tilanne, johon haluan pyrkiä oman tiimini kanssa.



Kuva 2. Luottamusta ja avoimuutta lisää (Juuti ja Vuorela 2015, luku 2)

Minun tavoitteeni tulevaisuudessa on oman esimerkkini kautta ylläpitää avointa ja luottamuksellista henkeä tiimissä ja tiedän, että tässä minulla on myös parannettavaa. Minulla on haasteita kuuntelemisen kanssa. Mikäli minulla on vahva mielipide jostain asiasta, niin olen huomannut vuorovaikutustilanteissa, että en kuuntele toisen henkilön esittämää mielipidettä tarpeeksi keskittyneesti. Olen

huomannut tämän haasteen itsessäni työurani aikana ja olen jo aikaisemmin tietoisesti pyrkinyt paremmaksi kuuntelijaksi. Tulevaisuudessa aion keskittyä vielä enemmän tähän asiaan ja kuuntelemiseen, koska uskon sen auttavan oman tiimin avoimen ja luottamuksellisen ilmapiirin ylläpitämisessä.

3.3 Seurantaviikko 3 (26.-30.9.2022)

Kolmas seurantaviikko on syyskuun viimeinen viikko. Asuntokauppojen osalta kuun viimeinen viikko on aina kiireisin, koska sidosryhmät, eli asiakkaat ja kiinteistövälittäjät haluavat saada kaupat tehtyä käynnissä olevan kuukauden aikana. Pankin myyntitavoitteita seurataan kuukausitasolla ja näin ollen myös myyntiorganisaation intressissä on saada mahdollisimman paljon vakuudellista lainamyyntiä kyseiselle kuukaudelle. Tulen olemaan tällä viikolla myös tiiviisti yhteistyössä myyntipäälliköiden ja rahoitusasiantuntijoiden kanssa, jotta saamme hoidettua mahdollisimman monta kauppaa maliin.

Kuun viimeisellä viikolla joudun tiiminvetäjän roolissa päivittäin varmistamaan tiimin pystyvän hoitamaan kaikki sovitut kaupat ja mahdollisesti tarkistaa onko vielä jotain kauppa-aikoja tarjolla ja saadaanko kaikki mahdolliset kaupat hoidettua sähköisessä DIAS palvelussa. Iso osa päivittäisestä työstä menee kauppojen seuraamiseen ja työtehtävien jakamiseen. Lisäksi joudun auttamaan operatiivisessa työssä siellä missä tarvetta on.

Haluan tällä viikolla keskittyä ja kehittää sitä, miten pystyn tarjoamaan tukea ja apua koko tiimille sekä miettimään millä tavalla ohjaan ja motivoin tiimiläisiä onnistumaan mahdollisimman hyvin kiireisen viikon keskellä.

Tämän lisäksi jouduin viime viikolla kalenteroimaan viikon alkuun luvatus kertauskoulutusmateriaalin teon, jonka haluan saada tällä viikolla myös valmiiksi.

Maanantai 26.9.2022

Kuun viimeisellä viikolla olemme tiimissä ottaneet tavaksi pitää maanantaisin n. 15 minuutin yhteisen palaverin, jossa käymme läpi kuun kiireisimmän viikon tilanteen. Viime viikon myyntiorganisaation viikkopalaverissa myyntipäälliköt kertoivat, että tällä viikolla pitää yrittää saada kaikki mahdolliset kaupat maaliin, jotta onnistuisimme saavuttamaan syyskuulle asetetun kuukausitavoitteen. Aamupalaverissa minulla on tarkoitus kysyä tiimiltä, millä tavoin me voimme tiiminä ja henkilökohtaisella tasolla yhdessä voimme auttaa tavoitteiden saavuttamisessa.

Tänään saimme sovittua omasta mielestäni toimivan työjaon viikolle ja näyttää siltä, että meillä on tulossa hyvä viikko myynnin suhteen. Kun kysyin palaverin yhteydessä, miten me voidaan tiiminä

auttaa tavoitteiden saavuttamisessa, niin huomasin, että osa tiimiläisistä yllättyivät kysymyksestä ja eivät oikein tietäneet mitä vastata, koska tulevan viikon kaupat on jo sovittu. Päätin kuitenkin antaa kaikille mahdollisuuden miettiä rauhassa ja pyysin sitten kaikkia kommentoimaan. Tiimiläisiltä tuli hyviä ehdotuksia ja rakentavaa keskustelua aiheesta. Lopulta onnistuimme töitä jakamalla vielä avaamaan loppuviikolle muutaman lisäajan kauppvoja varten. Vaikka emme omassa tehtävässä toimi myyjän roolissa, niin olemme kuitenkin osaa myyntiorganisaatiota ja minun tavoitteeni tiiminvetäjänä on yhdessä tiimin kanssa mahdollistaa mahdollisimman paljon myyntiä pyrkimällä tarjoamaan vapaita asuntokauppa-aikoja rahoitusasiantuntijoille. Viestin myös rahoitusasiantuntijoiden tiiminvetäjille tiimin kolmesta uudesta vapaasta kauppa-ajasta loppuviikolle.

Tiistai 27.9.2022

Tälle päivälle olen varannut itselleni aikaa aloittaa koulutusmateriaalin työstön. Kyseessä on materiaali, joka oli tarkoitus tehdä jo viime viikolla. Tähän olen varannut aikaa iltapäivälle. Aamupäivän aikana autan operatiivisessa työssä.

Päivälle asetettu tavoite täyttyi, minulla oli iltapäivällä aikaa työstää materiaalia ensi viikon kertauskoulutusta varten. Käytin pohjana meidän sisäisissä ohjeissamme olevia tietoja asuntokauppojen järjestämisestä ja aikaisempaa koulutusmateriaalia asuntokauppojen ajanvaraukseen liittyen. Rahoitusasiantuntijoilla on pääsy samoihin ohjeisiin ja aion myös muistuttaa heitä siitä ensi viikon koulutuksessa. Lisäksi sain materiaalin lähetettyä muille tiiminvetäjille luettavaksi.

Keskiviikko 28.9.2022

Tänään keskityn koko päivän operatiiviseen työhön. Autan sähköisissä DIAS asuntokaupoissa ja tavoite on myös käydä DIAS – vuorossa olevan tiimiläisen kanssa yhdessä läpi kaikki tulossa olevat kaupat ja mitkä kaikki saamme mahdollisesti vielä hoidettua tämän kuun aikana.

Olin tiiviisti koko päivän yhteydessä DIAS – vuorolaiseen ja saimme yhteistyössä hoidettua useamman kaupan eteenpäin. Kauppojen varmistamiseksi olimme myös yhteydessä rahoitusasiantuntijoihin, jotta saimme heidän kanssaan yhteistyössä vietyä asiakkaiden kauppvoja eteenpäin.

Torstai 29.9.2022

Tänään teen myös koko päivän sähköisiä DIAS asuntokauppvoja.

Päivän aikana ei tiimin sisällä tapahtunut suurempia yllätyksiä, vaan saimme kauppvoja hoidettua sovitusti eteenpäin. Olin myös päivän aikana yhteydessä myyntipäälliköihin ja ilmoitin vielä arvion siitä paljonko asuntokauppvoja saamme vielä tässä kuussa hoidettua sähköisessä DIAS – palvelussa.

Perjantai 30.9.2022

Tänään on kuukauden viimeinen päivä ja kalenteri on täynnä operatiivista työtä. Tavoitteena minulla on varmistaa tiimiläisten työtilanne, tarvitseeko joku apua ja kysyä miten heillä menee kiireen keskellä.

Kysyin kaikilta erikseen Teams chatin kautta aamupäivän aikana, miten heillä menee ja onko työtilanne hallinnassa. Vaikka tiesin, että kaikilla on kiireinen päivä, niin ainoastaan yksi henkilö tarvitsi apua. Tässä tapauksessa pystyin itse häntä auttamaan hoitamalla yhden hänen fyysisistä kaupoista. Tarkistin myös aamulla DIAS – vuorolaiselta miltä vaikuttaa tämän päivän sähköiset kaupat, ja häneltä saamani tiedon perusteella olin vielä rahoitusasiantuntijoiden tiimivetäjiin yhteydessä, koska siellä oli muutama kauppa, jotka pystyisimme vielä edistämään mikäli rahoitusasiantuntija olisi asiakkaisiin yhteydessä. Tätä kautta onnistuimme lopulta saamaan kaksi kauppa lisää syyskuulle.

Viikkoanalyysi

Kolmas seurantaviikko oli mielestäni onnistunut. Kolmas seurantaviikko oli samalla kuun viimeinen viikko, jolloin tiimillä on aina paljon tekemistä ja kiire. Tiimiläisten kalenterit olivat täynnä kauppvoja ja viikon aikana minun tärkein tehtäväni oli varmistaa tiimiläisiltä sovittujen kauppajen onnistuminen. Lisäksi autoin viikon aikana siellä missä tarvetta oli eniten. Tällä viikolla suurin tarve oli sähköisten DIAS - kauppajen yhteydessä.

Itselleni suurin onnistuminen ja oppi tällä viikolla oli maanantain palaveri, jossa pyysin jokaista tiimiläistä kertomaan millä tavalla me voimme tiiminä auttaa myyntiorganisaatiota saavuttamaan syyskuun tavoitteet. Vaikka olen opiskelun yhteydessä ja työurani aikana kuullut sekä kokenut esihenkilöiden esittävän kysymyksen, miten sinä toimisit tai mitä sinun mielestäsi tässä asiassa tulisi tehdä, niin en ole itse tajunnut sitä tarpeeksi usein aikaisemmin käyttää.

Minulla jäi viime viikon perjantaina mieleen myyntipäälliköiden viesti rahoitusasiantuntijoille siitä, miten nyt pitää pyrkiä saamaan kaikki mahdolliset kaupat syyskuulle. Tätä jäin miettimään viikonloppun aikana ja sain ajatuksen siitä, että mitä jos kysynkin asian koko tiimiltä. Idea tuli mieleeni, kun mietin toisen seurantaviikon analyysiä, jossa tutustuin avoimen ja luottamuksellisen työilmapiirin tärkeyteen.

Mielestäni saimme todella avointa ja rehellistä keskustelua aikaiseksi yhden kysymyksen kautta, meillä oli varattu 15 minuuttia palaverille, mutta lopulta meillä meni palaveriin reilu puolituntia, koska huomasin, että tiimi oikeasti mietti ja etsi yhdessä ratkaisua ja en halunnut keskeyttää hyvää

keskustelua. Tästä oli myös lopputuloksena lisämyyntiä syyskuulle, koska loppuviikolle onnistuimme avaamaan kolme kauppa-aikaa lisää, jotka kaikki täyttyivät.

Itse näen, että tämä oli yksi tapa osallistuttaa tiimiä päätöksentekoon. Hakonen, Hakonen, Hulkko-Nyman ja Ylikorkala, A (2014, 236) mukaan henkilöstön osallistuttamisessa on tärkeää pyytää ehdotuksia asioihin, johon henkilöstö pystyy vaikuttamaan. Ymmärrys asiasta lisääntyy osallistuttamisen kautta ja se on myös hyväksi todettu keino viestittää asioista henkilöstölle. Itse huomasin, miten tiimin motivaatio yhteisen tavoitteen saavuttamiselle kasvoi sillä, että heiltä sitä mitä mieltä he ovat asiasta.

Hyviä tapoja osallistamiseen ovat kysyä henkilöiltä tai tiimiltä mitä mieltä ovat asiasta, pyydetään henkilöitä mukaan kehitysryhmään tai miettimään asioita esihenkilön kanssa, keskustellaan tärkeistä asioista tiimissä tai ryhmässä, kerrotaan säännöllisesti tiimipalaverissa missä mennään ja mitä osallistuvat ihmiset ovat havainneet ja valitaan mukaan sellaisia henkilöitä, joita arvostetaan omassa ryhmässä ja joilla on usein myös omia mielipiteitä asioista. (Hakonen ym. 2014, 236)

3.4 Seurantaviikko 4 (3.-7.10.2022)

Seurantaviikko neljä on lokakuun ensimmäinen viikko ja tällä viikolla meillä on kaikki tiimiläiset paikalla ja näin ollen pystyn paremmin keskittymään tiiminvetäjän rooliin. Tällä viikolla minulla on useampi palaveri liittyen asuntokauppatiimin toimintaan, joista tärkein on myyntipäälliköiden kanssa liittyen uuteen tehtävään, jota ollaan myyntiorganisaation sisällä siirtämässä asuntokauppatiimille.

Lisäksi oma viikko on vähän lyhyempi, koska olen itse perjantaina lomapäivällä.

Maanantai 3.10.2022

Tänään minulla ei ole kalenterissa palavereita ja minulla ei ole tarvetta tehdä operatiivista työtä. Aioin käyttää tämän päivän siihen, että hoidan viime viikkojen rästejä, joka sisältää esimerkiksi tiedotteiden lukemista ja sähköpostiviesteihin vastaamista. Aion myös varmistaa rahoitusasiantuntijoiden tiiminvetäjiltä, että torstain koulutusmateriaali on kunnossa. Lisäksi tajusin, että en viime viikolla kiittänyt tiimiä hyvästä työviikosta, joten sen haluan tehdä sekä myös antaa heille positiivista palautetta siitä, miten hyvin saimme yhdessä sovittua viime viikon kaupoista.

Päivän aikana sain hoidettua rästejä ja kiitin tiimiä viime viikon hyvästä työstä. Tämä päivä oli rauhallisempi töiden osalta ja sain myös palautetta, että koulutusmateriaali on tiiminvetäjien mielestä hyvä. Tarkistin sen vielä itsekkin uudestaan läpi ja varmistin, että siinä on kaikki mitä haluan keräuskoulutuksessa käydä läpi.

Tiistai 4.10.2022

Tänään meillä on tiimin oma tiimipalaveri ja tällä kertaa olemme kaikki paikalla toimistolla. Palaverissa käydään läpi viime kuun kauppamäärät, ajankohtaisia asioita sekä muistutettavia asioita. Minulla ei ole tälle viikolle paljon ajankohtaisia tai muistutettavia asioita esitettävänä, ainoastaan muutama pienempi huomio. Emme ole pitkään aikaan nähneet kaikki tiimiläiset liveinä, joten aion myös varata tarpeeksi aikaa kuulumisille sekä yleiselle keskustelulle. Aion vielä palaverissa erikseen antaa positiivista palautetta viime viikosta ja kertoa heille miten hienolta minusta tuntui viime viikon maanantain palaveri ja se, miten tiimi itse työtehtävien jakamisen kautta onnistuivat avaamaan lisää kauppaa-aikoja.

Päivän palaveri oli loistava. Oli mukava nähdä kaikki tiimiläiset pitkästä ajasta yhdessä ja samalla myös oli aikaa yleiselle keskustelulle sekä meillä oli aikaa purkaa tuntemuksia viime viikon kiireistä. Mielestäni on myös tärkeää olla myös paikka ja aika purkaa tuntemuksia ja tällä kertaa teimme sen yhdessä tiimin kanssa.

Keskiviikko 5.10.2022

Tänään minulla on myyntipäälliköiden palaveri liittyen uuteen tehtävään, jota ollaan myyntiorganisaation sisällä siirtämässä asuntokauppatiimille. Olen tietoinen kyseessä olevan myyntitehtävän siirto meidän tiimillemme. Kyseessä on pienempien lainojen neuvottelusta, joita rahoitusasiantuntijat eivät aina ehdi hoitamaan. En tiedä mitä odottaa palaverilta, koska minulla olevan etukäteistiedon mukaan en itse ymmärrä miksi kyseistä tehtävää siirretään tiimille, jonka työtehtävät ovat asuntokauppojen hoitaminen.

Päivän palaverin mukaan meidän tiimillemme tulee tehtäväksi hoitaa Takuusäätiölainoja. Takuusäätiölainat ovat vakuudellisia lainoja, jotka Takuusäätiö takaa heidän omien ehtojen ja vaatimusten mukaisesti. Uusi tehtävä tulee mielestäni muuttamaan tiimin tekemistä, koska Takuusäätiölainoissa meidän tiimimme tulee käymään asiakkaan kanssa lainaneuvottelun sekä hakemaan vakuudellinen lainapäätös. Tämä kokonaisuus on meidän tiimillemme täysin uusi tehtävä. Ensimmäinen reaktio minulla oli miksi näin tehdään, koska meidän tiimissämme ei muuten käydä lainaneuvotteluita vaan keskitytään asuntokauppojen hoitamiseen.

Torstai 6.10.2022

Aamupäivällä pidän kertauskoulutuksen rahoitusasiantuntijoille. Tavoitteeni on pitää mahdollisimman selkeä koulutus, jotta heillä olisi tulevaisuudessa tieto, miten ajanvaraus asuntokaupoille tehdään ja mitä kaikkea se heiltä vaatii. Haluan myös varmistaa kaikkien tietävän mistä löytävät ohjeet, mikäli asiaan liittyen tulee kysyttävää.

Aamupäivän koulutus meni hyvin ja sain siitä positiivista palautetta. Mielestäni onnistuin tavoitteessa. Kävin koulutuksessa läpi, miten ajanvaraus tehdään ja näytin myös mistä rahoitusasiantuntijat löytävät ohjeet. Koulutus tallennettiin ja rahoitusasiantuntijoiden tiimivetäjän lupautuivat varmistamaan poissaolleiden katsovan tallenteen kun ovat paikalla.

Perjantai 7.10.2022

Lomapäivä

Viikkoanalyysi

Vaikka neljäs seurantaviikko oli itselleni lyhyempi työviikko, niin tällä viikolla tapahtui paljon ja oman kehittymiseni kannalta tämä viikko on tähän asti päiväkirjaviikoista selkeästi antoisin.

Ensimmäkin sain positiivista palautetta asuntokauppojen kertauskoulutuksesta rahoitusasiantuntijoille. Heidän mielestänsä koulutuksen sisältö ja minun tapani esittää asioita olivat kiitettävällä tasolla. Positiivista palautetta on aina mukava saada ja tämän asian minun pitää myös muistaa tiiminvetäjän tehtävässä.

Mikäli haluan kehittyä tiiminvetäjänä ja tulevaisuudessa johtajana, mielestäni minun kannattaa seurata vuonna 1985 Bassin julkaisemaa osallistavan johtajuuden mallia, joka sisältää neljä tekijää ja yhdessä tekijässä kerrotaan taidosta sekä ottaa vastaan sekä antaa positiivista ja negatiivista palautetta:

1. *Luottamuksen rakentaminen, karisma:* Johtaja tarjoaa käyttäytymismallin ja asettaa johdettavien edut etusijalle. Johtajuus perustuu oikeudenmukaisuuteen, kunnioitukseen, rehellisyyteen ja tasapuolisuuteen.
2. *Inspiroiva tapa motivoida:* Johtaja saa johdettavat löytämään omasta työstään uutta sisältöä ja haasteita sekä kehittämään sitä. Johtaja jakaa ulkoisten palkkioiden lisäksi aitoa kiitosta. Hän ottaa johdettavat mukaan visiointityöhön.
3. *Älyllinen stimulointi:* Johtaja tukee johdettavien innovatiivisuutta ja luovuutta. Vuorovaikutustilanteissa korostuu taitava palautteen käyttö, taito antaa ja ottaa negatiivista ja positiivista palautetta.
4. *Ihmisen yksilöllinen kohtaaminen:* Johtaja havaitsee ihmisten yksilölliset tarpeet kasvussa ja kehitymisessä, koska hän viettää paljon aikaa johdettavien keskuudessa.

(Kalliomaa & Kettunen 2010, luku 2.2)

Vaikka Bassin julkaisema malli on jo vuodelta 1985, niin malli on edelleen ajankohtainen ja edustaa johtamistapaa, johon itse uskon ja jota toivon omien esihenkilöiden seuraavan. Omassa työssäni olen huomannut, että annan palautetta liian harvoin. Lisäksi olen huomannut positiivisen palautteen olevan helpompi antaa. Mikäli pitäisi antaa negatiivista palautetta, niin se on vaikeaa ja tuntuu itselläni ahdistavalta. Tämä on asia jota minun pitää tulevaisuudessa keskittyä ja jota minun pitäisi kehittää. En ole varma mitä keinoja tämän kehittämiseen on muuta kun kohdata ikävät tilanteet.

Viikon aikana minulle selvisi myös meidän tiimillemme tulossa oleva uusi tehtävä, eli pankissa käsiteltävät Takuusäätiölainat tulevat meidän tiimimme tehtäväksi. Mielestäni näiden lainojen neuvottelu ei sovi meidän tiimillemme, koska niillä ei ole tekemistä asuntokauppojen kanssa. Päätös näiden siirtämisestä meidän tiimillemme on kuitenkin tehty, ja ymmärrän kyllä perustelut. Takuusäätiölainat eivät ole sidottu tiukkaan aikatauluun, jolloin meidän tiimimme pystyy käsittelemään hakemuksia kuukauden ensimmäisellä ja toisella viikoilla, jolloin asuntokauppoja on loppukuuta vähemmän. Toinen perustelu on se, että siirtämällä tehtävä rahoitusasiantuntijoilta pois, niin rahoitusasiantuntijat saavat enemmän aikaa keskittyä heidän päätehtävänsä, eli asuntolainojen myyntiin.

Minun pitää miettiä miten onnistun ensi viikolla tiedottamaan uudesta tehtävästä tiimille, jotta he ottavat tehtävän vastaan positiivisella mielellä ja ovat mahdollisimman motivoituneita hoitamaan uutta tehtävää.

3.5 Seurantaviikko 5 (10.-14.10.2022)

Tällä viikolla minulla on tiimille useampi tiedotettava asia ja yksi niistä on tiedottaa uudesta tehtävästä, josta sain viime viikolla tietää, eli Takuusäätiö lainojen hoitamien meidän tiimissämme. Tavoitteena on tiedottaa asiasta mahdollisimman hyvin ja selvästi. Vaikka omasta mielestäni tämä tehtävä ei ole sopiva meidän tiimillemme, koska ei ole osaa asuntokauppakokonaisuutta, niin tavoitteeni on tiedottaa asiasta sillä tavalla että tiimiläiset ovat motivoituneita hoitamaan uutta tehtävää.

Toinen tiedotettava asia on yhden tiimiläisen tuleva opintovapaa tammikuun alusta lähtien. Näillä näkymin uutta henkilöä ei oteta tiimiin, koska opintovapaa kestää 3kk ja sinä aikana emme ehdi uutta henkilöä kouluttamaan. Yksi vaihtoehto voisi olla mikäli rahoitusasiantuntija tulisi auttamaan meitä työnkierron kautta opintovapaan ajaksi, mutta tätä selvitän myöhemmin esihenkilöni kanssa.

Tällä viikolla tavoitteena on keskittyä näiden asioiden tiedottamiseen niin, että tiimin yhteishenki ja tekeminen pysyy hyvällä tasolla. Lisäksi joudun alkuvuikosta myös tekemään operatiivista työtä.

Maanantai 10.10.2022

Tänään tavoitteena on varata tiimille sopiva palaveri, jotta voin tiedottaa heitä meille tulevasta uudesta tehtävästä sekä kertoa tiimiläisen tulevasta opintovapaasta. Loppupäivän teen operatiivista työtä.

Sain varattua keskiviikolle yhteisen Teams – palaverin, jossa on tarkoitus käydä läpi uutta tehtävää. Sovin myös tiimiläisen kanssa tulevan opintovapaan tiedottamisesta ja hän tekee sen itse palaverin yhteydessä. Huomasin myös miettiväni usein päivän aikana tiimin uutta työtehtävää ja vaihtoehtoja sille, miten esitän asian tiimille.

Tiistai 11.10.2022

Tänään yksi tiimiläisistä on vapaapäivällä ja itse hoidan koko päivän fyysisiä kauppoja. Eilen illalla työpäivän jälkeen sain ajatuksen siitä, miten haluaisin esittää uuden tehtävän tiimiläisille huomiossa palaverissa käyttäen hyväksi itsemääräämisteoraa. Tämä vaatii kuitenkin asiaan liittyen hyväksynnän esihenkilöltäni ja takuusäätiölainoista vastuussa olevalta kehityspäälliköltä. Tähän haluan löytää aikaa heti aamusta.

Päivä meni fyysisten asuntokauppojen hoitamisessa. Ehdin kuitenkin tavoitteen mukaisesti olemaan aamulla yhteydessä esihenkilööni ja hänen mielestänsä minun ideani oli hyvä. Esihenkilöni sai myös hyväksynnän Kehityspäälliköltä.

Keskiviikko 12.10.2022

Tänään autan aamupäivällä sähköisten DIAS kauppojen kanssa ja iltapäivällä meillä on sovittu tiimin palaveri, jossa tiedotan uudesta tehtävästä. Aion tiedottaa tehtävästä sen mukaan, että meidän tiimillämme on mahdollisuus vaikuttaa asiaan ja olla mukana kehittämässä ja päivittämässä takuusäätiölainoja koskevia ohjeita. Tätä kautta toivon tiimin olevan motivoitunut hoitamaan uutta tehtävää.

Päivän palaveri oli kaksijakoinen. Onnistuin suunnitelman mukaisesti esittämään miksi takuusäätiölainat siirtyvät meidän tiimimme hoidettavaksi ja ehdotukseni tiimin vaikuttamisesta asiaan, sai hyvän vastaanoton. Palaverin loppupuolella, kun asia oli jo esitelty ja asiasta keskusteltiin yleisesti, huomasin tuovani esille negatiivisen näkemykseni siitä, että takuusäätiölainojen hoitaminen siirretään meille. Toisaalta se oli näkemys asiasta tiimiläisten kollegana ja asuntokauppiaana, mutta koska toimin tiiminvetäjänä, minun olisi mielestäni jättää oma näkemys kertomatta ja tämä asia jäi minua harmittamaan.

Torstai 13.10.2022

Tänään minun tavoitteenani on kysyä tiimiläisten fiiliksiä ja ajatuksia uudesta tehtävästä. Lisäksi minulla on esihenkilöni kanssa kuukausittainen palaveri. Meillä on kerran kuussa sovittu tunti, jossa käymme läpi tiimi tilannetta ja onko jotain missä tarvitsen tai haluan esihenkilöltä apuja. Aion kertoa hänelle eilisestä palaverista ja siitä miten palaveri loppu jäi harmittamaan minua. Omasta mielestäni olisi voinut hoitaa palaverin paremmin.

Päivän palaveri esihenkilöni kanssa oli rakentava. Kävimme läpi eilistä palaveria ja kerroin minulle jääneen palaverista huono tunne ja syyn siihen, miksi minusta tuntuu siltä. Eli, että olin tuonut liian selvästi oman henkilökohtaisen mielipiteeni koko tiimin tietoisuuteen. Esihenkilöni kävi rakentavasti läpi tilannetta kysymällä mitä tekisin toisin, jos saisin pitää palaverin uudestaan. Lisäksi hän muistutti minua siitä, että myös esihenkilöillä ja tiiminvetäjillä on tunteita. Hän myös kehotti minua pyytämään palaverista palautetta, jolloin saan suoraa palautetta siitä, miten tiimiläisten mielestä palaveri onnistui.

Perjantai 14.10.2022

Eilen en ehtinyt kysymään tiimiläisten fiiliksiä uudesta tehtävästä ja tämän aion tehdä tänään. Lisäksi aion myös pyytää palautetta siitä, miten palaveri meni tiimiläisten mielestä.

Olin tänään jokaiseen tiimiläiseen yhteydessä ja kysyin heidän ajatuksiansa uudesta tehtävästä ja pyysin samalla palautetta siitä, miten heidän mielestensä keskiviikon palaveri meni. Itse yllätyin vastauksista, ainoastaan yhtä henkilöä jännitti uusi tehtävä. Syy tähän oli se, että hän ei ole aikaisemmin käynyt lainaneuvotteluita ja hänestä tuntuu siltä oppiiko hän uutta asiaa. Yhden henkilön reaktio oli positiivinen, koska hänellä tavoite on päästä rahoitusasiantuntijaksi, jolloin tämä tuo hänelle jo kokemusta lainaneuvottelusta. Muiden reaktio oli neutraali. Itse palaveri oli tiimiläisten mielestä mennyt hyvin, joten tuntui siltä, että huoli oli ollut aiheeton.

Viikkoanalyysi

Viidennen seurantaviikon alussa olin harmissani tiimille tulleesta uudesta tehtävästä ja huomasin, että tämä vaikutti alkuviikosta myös omaan tekemiseeni. Viikon ensimmäiset päivät menivät operatiivisen työn lisäksi pohdintaan siitä, että miten esitän uuden tehtävän tiimille keskiviikolle varatussa palaverissa.

Päädyin ratkaisuun, jossa mietin, miten saan henkilöt motivoitua tekemään uutta tehtävää. Olin tutustunut ensimmäisellä viikolla Decin ja Ryanin vuonna 1985 julkaistuun itsemääräämisteorianaan, joka on yksi tärkeimmistä motivaatiota selittävistä teorioista. Teorian pohjana toimii väite kolmen

psykologisen perustarpeen tyydyttämisestä, eli yhteenkuuluvuuden, kyvykkyyden ja autonomian tyydyttämisestä. Näiden kolmen psykologisen perustarpeen aste määrittää yksilön motivaatiota sekä sitä, miten hän voi ympäristössään. (Arajärvi & Thesleff 2020, 299)

Itsemääräämisteorian mukaan yhteenkuuluvuudella tarkoitetaan kokemusta henkilön viihtymisestä ja tunnetta siitä, että henkilöä arvostetaan omana itsenään, kyvykkyydellä tarkoitetaan sitä, että henkilö kokee, että hänellä on taitoja onnistua annetussa tehtävässä ja että hän tuntee onnistuneensa ja autonomialla tarkoitetaan, että henkilön kokemuksen mukaisesti hänellä on valinta- ja vaikutusmahdollisuus sovitussa toiminnassa. (Arajärvi & Thesleff 2020, 299)

Kun minulle selvisi edellisenä viikkona, että meidän tiimimme aloittaa takuusäätiölainojen hoitamisen, niin päätin etukäteen tutustua aiheeseen. Otin selvää, miten takuusäätiölainat oli tähän asti hoidettu ja minulle selvisi, että takuusäätiölainojen ohjeet ja prosessikaavio ovat vanhentuneet. Tämän tiedon perusteella keksin esittämään esihenkilölleni ja takuusäätiölainoista vastuussa olevalle kehityspäällikölle idean siitä, että samalla kun uusi tehtävä jalkautetaan tiimimme hoidettavaksi, niin tiimillä tulee yhteinen vastuu päivittää ohjeet sekä prosessikuvaus takuusäätiölainoihin liittyen. Perustelin asiaa tiimin osaamisella ja kerroin meitä olevan tiimissä kolme henkilöä, jotka ovat hoitaneet takuusäätiölainoja aikaisemmin ja kolme henkilöä, joilla ei ole kokemusta, jolloin heillä voi olla tuoretta näkemystä asiaan.

Minun tavoitteeni on tätä kautta saada tiimille tunne vaikuttamisen mahdollisuudesta uuteen tehtävään ja sitä kautta yhdessä ymmärtää, että kaikilla on mahdollisuus onnistua uudessa tehtävässä. On mukava huomata tiimin palautteen ollen uuteen tehtävään liittyen kuitenkin hyvä ja olemme sopineet takuusäätiölainojen kehityspäällikön varaavan marraskuulle ensimmäinen yhteisen palaverin, jossa alamme työstämään uuden tehtävän jalkautumista asuntokauppatiimille.

3.6 Seurantaviikko 6 (17.-21.10.2022)

Kuudes seurantaviikko alkoi sairastumisella ja olen poissa töistä alkuviikon.

Keskiviikkona minulla on tärkeä palaveri pankin sisäisten Lean-asiantuntijoiden, kehityspäällikön ja esihenkilöni kanssa. Pankissa on otettu käyttöön uusi päivittäisjohtamisen malli ja tästä minulla on ensimmäinen palaveri asuntokauppatiimin osalta. Tästä palaverista olen todella innoissani, koska rahoitusasiantuntijat ovat ottaneet uuden mallin käyttöön lokakuussa ja palaverin tavoite on sopia millä aikataululla malli otetaan käyttöön meidän tiimissämme. Palaverissa minun pitäisi myös saada lisätietoja päivittäisjohtamisen malliin liittyen.

Lisäksi minulla on sovittu tälle viikolle palaveri ulkoisen sidosryhmän kanssa. Kyseessä on palaveri DIAS:n kanssa.

Maanantai 17.10.2022

Sairastuin viikonlopun aikana ja koko päivän sairauslomalla

Tiistai 18.10.2022

Sairaana ja päivän aikana en tehnyt muuta, kun peruin tiimin oman viikkopalaverin.

Keskiviikko 19.10.2022

Tänään olen taas töissä parin päivän sairausloman jälkeen ja päivän tavoitteena on varmistaa tiimin työtilanne ajan tasalle. Varaan aamupäivälle tiimille palaveriajan työtilanteen läpikäyntiä varten. Iltapäivällä minulla on sovittu ensimmäinen palaveri liittyen päivittäisjohtamisen mallin jalkautumiseen asuntokauppatiimiin.

Iltapäivän palaveri oli erittäin mielenkiintoinen. Pankissa on otettu Lean – asiantuntijoiden ja kehityksen toimesta käyttöön uusi päivittäisjohtamisenmalli. Tämä mallin kautta jokaisessa tiimissä aletaan pitämään aamustartteja, jotka pidetään aina sovitun agendan mukaisesti. Kyseinen malli on otettu käyttöön lokakuun alussa rahoitusasiantuntijoilla ja meillä malli on tarkoitus aloittaa marraskuussa.

Torstai 20.10.2022

Tänään minulla on palaveri DIAS palvelun kautta. Palaveriin on osallistumassa DIAS:n edustajien ja minun lisäksi yksi tiimiläisistäni sekä pankin kehityspäällikkö. Palaverissa käydään läpi DIAS:n kuulumiset ja DIAS:n edustajat haluavat kuulla, mikäli pankilla on palautetta tai kehitysehdotuksia heidän tarjoamasta palvelusta. Lisäksi haluan keskustella esihenkilöni kanssa siitä mikä on hänen näkemyksensä resurssitilanteesta, kun yksi tiimiläisistä jää opintovapaalle ensi vuoden alussa.

DIAS:n kanssa käyty palaveri oli erittäin antoisa. DIAS:n edustajat kertoivat tulevista uusista ominaisuuksista heidän tarjoamalla alustalla ja pyysivät myös meiltä palautetta. Olin pyytänyt tiimiläisistäni keskustelemaan asiasta tiimin kanssa ja tekemään meidän kehitysehdotuksistamme yhteenvetöä. Tiimiläiseni onnistui tehtävässä mainiosti ja annoinkin hänelle palautetta hyvin hoidetusta toimeksiantosta palaverin jälkeen. Sain sovittua huomiseksi esihenkilöni kanssa keskustelun alkuvuoden resurssitilanteesta.

Perjantai 21.10.2022

Ensi viikolla on kuun viimeinen viikko ja tänään tavoitteeni on varmistaa, että meillä on ensi viikon työtilanne ja työnjako kunnossa. Lisäksi käyn keskustelun esihenkilöni kanssa ensivuoden resurssitilanteesta. Meillä on lähestymässä kuun viimeinen viikko ja siitä syystä joudun myös auttamaan tänään operatiivisessa työssä. Myyntiorganisaation viikkopalaverissa aion kertoa ensi viikon tilanteen asuntokaupoista.

Sain tänään tarkistettua ensi viikon työtilanteen ja kauppamäärät näyttävät yllättävän hyvältä, meillä oli vielä muutama vapaa-aika tarjolla loppukuulle. Kävin esihenkilöni kanssa keskustelua alkuvuoden resurssitilanteesta ja päädyimme sellaiseen ratkaisuun, että opintovapaalle menevän tiimiläisen tilalle ei lasketa resurssia. Syy tähän on markkinoiden hiljentyminen. Pankissa asuntokauppamäärät ovat lokakuussa selkeästi hiljentyneet markkinatilanteen takia. Esihenkilöni on keskustellut asiasta Myyntijohtajamme kanssa ja koska markkinatilanne näyttää myös synkältä alkuvuoden osalta päätettiin, että emme mieti väliaikaista rekrytointia alkuvuodelle. Tiimiläinen on ainoastaan kolme kuukautta opintovapaalla.

Viikkoanalyysi

Kuudes seurantaviikko alkoi sairastumisen merkeissä. Viikon aikana minulla oli kuitenkin pari mielenkiintoista palaveria ja olen erittäin innostunut pankin lanseeraamasta uudesta päivittäisjohtamisen mallista. Kyseessä on pankin Lean-tiimin vetämä päivittäisjohtamisenmalli ja mallin käyttöönotto on aloitettu lokakuussa pankin myyntiorganisaatiossa.

Malli tullaan ottamaan käyttöön asuntokauppatiimissä 21.11.2022 ja ennen si tiimille tullaan järjestämään koulutus päivittäisjohtamisenmallista. Päivittäisjohtaminen on osa LEAN-johtamiskulttuuria ja tarkoittaa käytännössä sitä, että mallin mukaisesti tiimillä on joka päivä 5-15 minuutin palaveri, jonka tarkoitus on tärkeän tiedon välittäminen henkilöstölle. Palaverien tarkoitus on tunnistaa myös poikkeamat ja mahdolliset ongelmatilanteet. (LeanThinking 2022)

Asuntokauppatiimissä palaverit on tarkoitus pitää aamuisin 15 minuutin aamustarteina ja jokainen palaveri on tarkoitus hoitaa samalla agendalla, eli käydään läpi tiimin onnistumiset, ongelmat, työtilanne ja tiedotettavat asiat tai asiakkaiden palautteet. Ymmärsin myös tarkoituksen olevan viedä aina eteenpäin tiimin aamustarteissa esille tulleet ongelmat myyntiorganisaation ongelmataululle. Näin ongelmat tulevat esille ja ongelmataulun kautta myynnin johto pystyy selvittämään ja delegoimaan ongelmia tarvittaessa eteenpäin. Tiiminvetäjien tehtävä on sitten myös informoida tiimiläisiä siitä, miten ongelma ratkaistaan vai onko se jo ratkaistu.

Yksi agendoista tulee olemaan työtilanne ja itse näen, että tästä tulee olemaan erittäin paljon hyötyä asuntokauppatiimin toiminnassa. Meillä on mahdoton tietä tarkka työtilanne, koska kauppoja voi ilmestyä nopeallakin aikataululla hoidettavaksi. Tästä syystä näen aamuisten työtilanteen tarkistuksen auttavan tiimin toimintaa työtehtävien jakamisessa. Mikäli fyysisiä kauppoja on vähemmän, mutta sähköisiä DIAS kauppoja näyttää olevan enemmän, niin voimme aamustarttien kautta jakaa tehtäviä.

Kun mietin uutta päivittäisjohtamisen mallia ja vertaan sitä nykyiseen toimintamalliin, niin huomaan nykyisen mallin haasteet. Tällä hetkellä olemme käyttäneet tiimin yhteistä Teams-chattia tai sitten olen joutunut varamaan nopeallakin aikataululla meille aamulle palaverin. Kun uusi malli tulee tiimille käyttöön, niin meillä on joka aamu sovittu hetki, jossa varmistetaan kaikkien tietävän päivän tehtävät ja työkuormaa voidaan tarpeen tullen jakaa. Tällä hetkellä en ole mitenkään voinut varmistaa tiedonkulun ja ymmärtämisen tiimiläisten kesken, koska chatin kautta ei voi varmistaa ovatko kaikki ymmärtäneet. Pikaisissa palavereissa on taas ollut haasteena niihin osallistuminen, kaikki eivät aina pääse osallistumaan ja harvoin nämä palaverit ovat sisällöltään järkeviä.

Itse näen tämän uuden päivittäisjohtamisen mallin myös olevan johdon tapa nostaa henkilöstön motivaatiota. Löydän tavassa yhtenäisyyksiä itsemääräämisteorian yhteenkuuluvuuteen, kyvykkyyteen ja autonomiaan. Päivittäisjohtamisenmallissa pidettävä joka aamuinen palaveri kasvattaa yhteenkuuluvuutta, eli kokemusta henkilön arvostuksesta, yhdessä jaettavat työtehtävät kasvattaa kyvykkyyden tunnetta, eli taitoja onnistua työtehtävissä ja ongelmien esiintuominen johdolle kasvattaa autonomian tunnetta, eli tunnetta vaikutusmahdollisuudesta. (Arajärvi ja Thesleff 2020, 299).

3.7 Seurantaviikko 7 (24.-28.10.2022)

Seitsemäs seurantaviikko on lokakuun viimeinen viikko ja näin ollen suurin osa viikosta joudun tekemään operatiivista työtä. Lisäksi varmistan taas kuun viimeisen viikon aikana, että kaikki tarvittavat kaupat tulevat hoidettua ja tiimin työt jakautuvat mahdollisimman tasaisesti. Itse innostuin sen verran paljon tulevasta päivittäisjohtamisenmallista, että tulen maanantain ehdottamaan tiimille, että pidetään tämän kuun loppuun asti joka päivä lyhyt aamustartin klo 8:45. Tarkoitus on, että käydään läpi päivän työtilanne ja tasataan päivän työtehtävät tiimin kesken.

Asuntokauppojen osalta tämä viikko näyttää kiireiseltä, vaikka lokakuu on kokonaisuudessa ollut rauhallisempi.

Maanantai 24.10.2022

Tänään pidämme normaalisti kuun viimeisen viikon aloituspalaverin, jonka olen jo aikaisemmin varannut kalentereihin. Kysyn myös samalla tiimiltä mitä mieltä he ovat siitä, että varaan tänään loppukuulle lyhyen aamustartin, jossa voimme sopia kyseisen päivän työnjaosta. Työtilanne näyttää siltä, että joudun tällä viikolla olemaan apuna sähköisissä DIAS kaupoissa.

Saimme aamupalaverin yhteydessä yhdessä tarkistettua tämän viikon työtilanne sekä sovittua työnjaosta. Tiimin mielestä oli hyvä idea varata joka aamulle kuun loppuun aamustartti, joten tein meille siitä toistuvan varauksen.

Tiistai 25.10.2022

Aamulla pidämme ensimmäisen palaverin työtilanteesta ja itse tulen tänään tekemään koko päivän sähköisiä DIAS kauppia. Aioin tänään myös varmistaa tiiminvetäjiltä ja myyntipäälliköiltä loppukuun tilanne ja käydä läpi miten paljon kauppia näyttää vielä tulevan.

Aamupalaverin yhteydessä saimmekin sovittua töiden jakamisesta, koska fyysisillä kaupoilla oli peruuntunut kaksi kauppiä. Näin ollen saimme apuvoimia sähköisten asuntokauppien hoitamiseen. Tämä vahvisti itselleni sitä tunnetta, että aamustarteista ja päivittäisjohtamisen malli tulee tukemaan tiimin tekemistä. Keskustelin myös tiiminvetäjien kanssa ja tavoite on saada mahdollisimman monta kauppiä lokakuulle ja teemme kaikkemme, jotta mahdollisimman monta sähköistä asunto-kauppiä saadaan hoidettua maaliin asti.

Keskiviikko 26.10.2022

Tänään aamulla sain tiedon, että yksi tiimiläinen on sairastunut ja hän tulee olemaan loppuviikon poissa. Tämä tarkoittaa tiimille kuun viimeiselle viikolle lisää kiirettä, ja töiden sekä kauppien jakaminen on entistä tärkeämpää. Aamupalaverin yhteydessä on tarkoitus sopia töiden jakamisesta.

Onnistuimme aamupalaverin yhteydessä jakamaan työtehtävät ja tällä kertaa jaoimme ne myös huomista varten sairastumisen takia. Itse tulen tänään ja huomenna tekemään koko päivän fyysisiä kauppia.

Torstai 27.10.2022

Tänään minulla tulee menemään koko päivä fyysisten asuntokauppien hoitamisessa.

Päivän aikana oli muutamia haasteita tiimiläisillä kauppien yhteydessä. Suurin osa haasteista johduivat siitä, että rahoitusasiantuntijoiden meille siirretyt kaupat eivät olleetkaan valmiina toteuttavaksi. Tästä jouduin antamaan pikaista palautetta tiiminvetäjille ja merkkasin itselleni muistiini ensi

viikon myyntiorganisaation viikkopalaveria varten tiedon, että luottoasiantuntijoita pitää muistuttaa siitä, että heidän pitää varmistaa, että asiakkaan kaikki asiat ovat kunnossa kauppapäivänä. Sovin myös esihenkilöni kanssa, että tiimin sairastumisen takia meidän tiimimme ei osallistu myyntiorganisaation huomiseen viikkopalaveriin. Tämä oli ok, koska kauppojen hoitaminen on ensisijaista.

Perjantai 28.10.2022

Tavoitteena on pitää aamustartti, jonka yhteydessä on tarkoitus varmistaa, että saamme varmasti hoidettua kaikki päivän kaupat. Sähköisiä kauppvoja on tullut todella paljon hoidettavaksi, joten voi olla, että tänään joutuu tekemään normaalia pidemmän päivän.

Aamustartin yhteydessä saimme mielestäni hyvin sovittua kiireisen päivän tehtävät. Päivän aikana oli taas yhdessä kaupassa isompia haasteita ja jouduin siinä auttamaan tiimiläistä, eli kauppa vei melkein kahden henkilön työaikaa. Tässä tapauksessa haaste johtui kaupan osapuolista, jotka olivat muuttaneet keskenään sopimia kaupan ehtoja ilman, että asiasta on ilmoitettu pankille.

Saimme kuitenkin yhteistyössä meidän lakimiehemme tuella ja ohjeilla hoidettua kaupat. Päivästä tuli yllättävän pitkä, mutta saimme hoidettua kaikissa kanavissa kaupat maaliin.

Viikkoanalyysi

Seitsemäs seurantaviikko sisälsi käytännössä suurimmaksi osaksi operatiivista työtä. Tällä viikolla testasin kuitenkin tiimin kanssa aamupalavereita, ja niistä oli mielestäni todella paljon hyötyä. Kysyin myös palavereiden yhteydessä tiimiläisten palautteita ja heidän mielestään aamupalaverit toivat selkeyttä ja varmuutta työpäivään. Palaverien kautta tiimi pystyi tehokkaasti jakamaan työtaakkaa ja yksi tiimiläinen kysyi miksi aamupalavereita ei ole aloitettu aikaisemmin? Tämä kysymys oli mielestäni erittäin osuva, miksi tätä ei ole aikaisemmin mietitty. Onneksi tämä muuttuu, kun meillä tulevaisuudessa joka päivä alkaa lyhyellä aamupalaverilla.

Tällä viikolla minulla on vaikea analysoida omaa tekemistäni, koska työviikko sisälsi suurimmaksi osaksi asuntokauppiaan töitä ja energia meni niiden tekemiseen. Viikon aikana huomasin kuitenkin, että moni tiimiläinen kysyi aina minulta ohjeita, kun heillä oli ongelmallinen työtilanne. Olen näihin ongelmatilanteisiin usein antanut suoran vastauksen, mikäli olen sen tiennyt. Usein olenkin osannut auttaa tiimiläisiä, koska minulla on vahva ammattiosaaminen asuntokaupoista ja vakuudellisista lainoista. Olen huomannut, että tämä tapa työllistää minua todella paljon viikon aikana ja välillä on ollut vaikea olla hermostumatta, mikäli henkilö kysyy apua ongelmaan, jota olemme esimerkiksi jo aikaisemmin käyneet läpi.

Minun tapani antaa tiimiläisille suora apu ongelmaan sai minua miettimään, että onkohan tämä oikea tapa toimia ongelmatilanteessa. Eli onko esihenkilön tehtävä olla se tuki ja turva, jolta saa ratkaisun ongelmatilanteeseen. Lisäksi mietin sitä, että miksi välillä hermostun itse siihen, kun kollega pyytää apua, ainakin jos itselläni on myös kiire.

Juuti ja Vuorela (2015, luku 7) esittävät, että esihenkilön tulisi muistaa, että ongelmat ovat työhön liittyviä asioista, eli ongelma ei ole työntekijöiden persoonissa. Ongelmat tulisi ratkaista yhdessä tehdyn tarkastelun avulla. Näin kumpikin osapuoli, esihenkilö ja alainen, tuovat omat voimavaransa mukaan ongelman tarkastukseen ja ratkaisuun. Tämän tavan kautta myös ongelmanratkaisuun voi syntyä uusia näkökulmia ja tuoreita ratkaisuja.

Juuti ja Vuorela (2015, luku 7) muistuttavat myös, että usein ongelmiin apua tarvitseva ja jopa niiden aiheuttajalta tuntuva henkilö ei ole ongelma. Ongelmat ovat aina työhön liittyviä. Näin ollen tulisi aina keskittyä esihenkilöinä kyseiseen ongelmaan ja sen ratkaisuun, eikä miettiä miksi tällä henkilöllä on usein ongelmatilanteita tai etsiä syytä henkilön persoonasta tai ominaisuuksista. Mikäli näin tekee jää kiinni siihen, että ainoastaan diagnosoi ongelmaa eikä etsi ratkaisua.

Juutin ja Vuorelan huomiot ongelmatilanteista saivat minut miettimään omaa toimintatapaani ja, että tulevaisuudessa minun pitää ongelmaratkaisussa käyttää ratkaisua, jossa yhdessä tiimiläisen kanssa mietitään ongelmaa ja haetaan siihen yhdessä ratkaisua. En voi aina antaa suoran vastauksen ja ratkaisun. Uskon, että tästä tiimiläinen oppii enemmän ja osaa itse jo seuraavalla kerralla analysoida ongelmaa tarkemmin ja ratkaista se mahdollisesti itse. Uskon myös, että tästä tavasta opin itse enemmän ja saan uusia näkökulmia ongelmanratkaisuun.

3.8 Seurantaviikko 8 (31.10.-4.11.2022)

Tällä viikolla maanantai on lokakuun viimeinen päivä, jolloin minun tulee varmistaa, että varmasti saadaan kaikki mahdolliset kaupat hoidettua vielä lokakuulle.

Tällä viikolla meillä on viikkopalaveri, jonka yhteydessä minulla on tavoitteena käydä tiimin kanssa läpi ajankohtaisia asioita sekä pyytää palautetta asuntokaupoista ja niiden ympärillä olevista ongelmista. Olen huomannut, että viime aikoina jo sovituilta kaupoilla on itse kauppatilaisuudessa tullut vastaan haasteita ja tästä haluan saada lisätietoa.

Esihenkilöni on myös varannut minulle palaverin, jossa hän haluaa käydä läpi ensi vuoden tiimin tekemistä.

Maanantai 31.10.2022

Tänään meillä on vielä yhteinen aamupalaveri, jonka yhteydessä tavoite on varmistaa töiden jakaminen tiimin kesken tasaisesti. Lisäksi tavoite on varmistaa DIAS – vuorossa olevan henkilön kanssa, että saadaan kaikki mahdolliset sähköiset kaupat tehtyä vielä lokakuun aikana.

Aamustartti oli taas antoisa, koska pystyimme jakamaan työtehtävät tiimin kesken. Sain myös yhteistyössä DIAS vuorolaisen kanssa hoidettua neljä asuntokauppaa vielä lokakuulle olemassa aktiivisesti yhteydessä luottoasiantuntijoihin.

Tiistai 1.11.2022

Tänään meillä on tiimin yhteinen tiimipalaveri ja normaalista poiketen olen antanut luvan osallistua Teamsin kautta. Normaalisti meillä olisi livepalaveri, mutta lokakuun viimeisten erittäin kiireisten päivien takia päädyin siihen ratkaisuun, että voimme pitää palaverin etänä. Palaverin vakioaiheiden lisäksi haluan saada tietoa siitä mistä syistä viime aikoina kauppatilaisuuksissa on ilmennyt haasteita, joiden takia kauppatilaisuus venyy tai koko kauppa on jouduttu perumaan.

Tiimipalaverin yhteydessä sain tietoa tiimiläisiltä ja suurin haaste kaupoilla on ollut liian tiukat aikataulut, eli asiakkaan asiaa hoitavat rahoitusasiantuntija ei ole saanut hoidettua asiakkaan kaikkia asioita kuntoon ennen kauppatilaisuutta. Tähän liittyen pidän puheenvuoron perjantain myyntiorganisaation viikkopalaverissa.

Keskiviikko 2.11.2022

Tänään minulla on sovittuna esihenkilöni kanssa palaveri liittyen asuntokauppatiimin ensi vuoden tekemistä. En tiedä mitä odottaa palaverilta, koska esihenkilö on tehnyt tämän varauksen pikaisella aikataululla viime perjantaina.

Päivän palaverin yhteydessä esihenkilö kertoi, että ensi vuonna myyntiorganisaation tavoite on laajentaa keskitetyn asuntokauppatiimin toimintaa koskemaan myös muita paikkakuntia, kun pääkaupunkiseutua. Keskitetyn asuntokaupparamallin laajentamisesta on ollut aikaisemmin jo puhetta, mutta en osannut odottaa, että tästä jo kerrotaisiin. Esihenkilön mukaan meidän tiimillämme tulee olemaan tässä iso rooli, koska olemme jo hoitaneet keskitetysti asuntokauppoja pääkaupunkiseudulla ja meidän kehittämää toimintamallia on tarkoitus laajentaa.

Torstai 3.11.2022

Sovimme eilen esihenkilöni kanssa, että saan tänään tiedottaa tiimiläisille uudesta keskitetyn kauppamallin laajentamisesta muille paikkakunnille. Asiasta tullaan tiedottamaan perjantain myyntiorganisaation viikkopalaverissa. Olen eilen varannut tähän meidän tiimillemme palaverin, jossa kerron tästä laajennuksesta heille.

Palaverissa kerroin esihenkilön terveiset ja siitä, että meidän kehittämä toimintamalli tullaan laajentamaan myös muille paikkakunnille ja että tästä saamme huomenna myyntiorganisaation palaverissa lisää tietoa.

Perjantai 4.11.2022

Tänään meillä on myyntiorganisaation viikkopalaveri, jossa myös rahoitusasiantuntijoille kerrotaan keskitetyn asuntokauppamallin laajentamisesta muille paikkakunnille. Lisäksi aion omassa puheenvorossani muistuttaa luottoasiantuntijoita siitä, että asiakkaiden asiat pitää olla kunnossa ennen kauppatilaisuutta, jotta kaupat hoituvat sujuvasti niille varatussa ajassa.

Luottoasiantuntijat ottivat todella hyvin vastaan minun muistutukseni heidän vastuustansa ja siitä, että asiakkaan laina-asiat pitää olla kunnossa ennen kauppatilaisuutta. Ohjasin heitä lukemaan asuntokaupoista olevia sisäisiä ohjeita, jossa tämä asia on kirjattu.

Viikkoanalyysi

Tällä viikolla tiimille kerrottiin iso uutinen nykyisen keskitetyn asuntokauppamallin laajentamisesta muille paikkakunnille. Ei ole vielä tiedossa mitkä paikkakunnat tulevat olemaan, mutta esihenkilöni mukaan meidän tiimillämme ja minulla tulee olemaan iso rooli toimintamallin laajentamisessa. Aikatauluista ja tiimin roolista tullaan vielä vuoden lopun aikana erikseen sopimaan. Tarkoitus on laajentaa toimimalli vuoden 2023 alkupuolella.

Esihenkilöni kertoi minulle, että hän on myös valmis tukemaan minua keskitetyn asuntokauppamallin laajentamisessa ja rooliani joudutaan varmasti miettimään uudestaan. Hänen mielestään laajentamisen yhteydessä en hoitaisi operatiivista työtä, vaan saisin keskittyä tiiminvetäjän töihin ja varmistaisin onnistuneen mallin laajentamisen.

Minulla on nyt ollut sama esihenkilö lokakuusta 2020 lähtien ja häneltä olen oppinut paljon esihenkilötyöstä. Kuten Manka ja Manka (2016, 142) esittää niin nykyaikaiseen johtamiseen sisältyvät seuraavat esihenkilön piirteet: Reiluus ja oikeudenmukaisuus, luotettavuus ja esimerkillisyys, tunneälykyys, alaisista huolehtiminen, innostaminen ja optimismin johtaminen.

Mankan ja Mankan (2016, 142) mukaan esihenkilön ei kuitenkaan ole pakko olla yli-ihminen, vaan hänen luotsaama ryhmä tai tiimi voi kompensoida esihenkilön puuttuvia ominaisuuksia. Tätä kautta moderni johtavuus koostuu koko tiimin toimivuudesta.

Nykyisellä esihenkilölläni on mielestäni useita yllä mainituista ominaisuuksista, mutta olen huomannut, että hän on erittäin taitava delegoimaan tehtäviä ja miettimään koko ryhmän toimivuutta, eli nyt kun mietin asiaa, niin hän on pyrkinyt siihen mitä moderni johtavuus on. Olen itse huomannut, että ainakin asuntokauppatiimin osalta tämä on ollut erittäin tehokas tapa rakentaa toimiva tiimi, jossa motivaatio ja yhteishenki ovat korkealla.

Nyt kun mietin tilannetta tarkemmin, niin tajusin esihenkilöni pyrkineen jo pidempään ohjaamaan myös minun tekemistäni entistä enemmän koskemaan tiiminvetäjän töitä. Tätä en ole normaalissa arjessa huomannut, koska suurin osa työpäivistä- ja työajasta olen käyttänyt asuntokauppojen parissa. Itse toivon, että pystyn tiiminvetäjänä tarjoamaan samanlaista tunnetta omille tiimiläisille. Aina-kin oli ilo huomata, että tiimiläiset olivat innoissaan siitä, että keskitetyn asuntokauppamalli tullaan laajentamaan muille paikkakunnille. Tämän perusteella oma tavoitteeni on, että nykyiset tiimiläiset saavat mahdollisuuden vaikuttaa ja heille tarjotaan myös roolia tutun toimintamallin laajennuksessa.

4 Pohdinta ja päätelmät

Minä pohdin pitkään minkä tyyppisen opinnäytetyön haluan tehdä ja kun minulle selvisi mahdollisuus tehdä päiväkirjamuotoinen työ, jonka tarkoituksena on analysoida omaa tekemistäni ja sitä kautta kehittyä omassa työroolissa, niin tiesin haluavani tehdä päiväkirjamuotoisen opinnäytetyön. Mielestäni analysoimalla omaa tekemistäni tiimivetäjänä, niin saan työhöni uusia näkökulmia ja hyödyn siitä itse enemmän, kun tekemällä perinteisemmän opinnäytetyön.

Nyt jälkeenpäin ajateltuna, en tiedä oliko ratkaisu oikea, koska hyötynäkökulman lisäksi ajattelin päiväkirjamuotoisen opinnäytetyön ja oman toiminnan analysoinnin olevan helppoa. Kuten lähtötilanteen läpikäynnissä kerron, niin olen työurallani pyrkinyt analysoimaan omaa ja muiden tekemistä, jotta oppisin itse ja kehittyisin. Tätä olen tehnyt, mutta ero on siinä, että aikaisemmat analyysit eivät ole perustuneet tietoperustalle, vaan ne ovat enemmän tunnepohjaisia analyyskejä ja havaintoja.

Huomasin nopeasti jo ensimmäisen seurantaviikon aikana oman työn analysoinnin vaikeuden, kun analyysin tulisi perustua tietoperustaan. Kun alkuanalyysiä tehdessä mietin mihin kahteen osa-alueeseen haluan opinnäytetyössä keskittyä, niin valinnat olivat itselleni hyvin luonnolliset. Moderni johtaminen oli helppo valinta, koska haluan kehittyä esihenkilöksi ja sitä varten tavoite on hankkia lisää osaamista.

Toinen valinta ja osa-alue, johon halusin keskittyä, oli myös itselleni luonnollinen valinta. Tällä hetkellä toimiessani tiiminvetäjänä ilman HR-vastuuta, niin vastuullani on tiimin töiden organisoiminen ja varmistaminen, että työt varmasti tulevat tehtyä. Tähän halusin ja tarvitsen lisää osaamista ja nimenomaan siihen, miten pystyn ylläpitämään hyvää tiimihenkeä ja työmotivaatiota ilman esihenkilövastuuta.

Olen pyrkinyt työurallani myös ennen tiiminvetäjän roolia ylläpitämään omassa tiimissä hyvää tiimihenkeä, ja sitä kautta aihe on ollut lähellä sydäntäni. Olen tyytyväinen päätöksistä valita kyseiset osa-alueet kehityskohteiksi, koska nyt jälkeenpäin olen mielestäni oppinut molemmista kehityskohteista uusia asioita, joita pystyn käyttämään työssäni.

Opinnäytetyössä käytetyistä tietoon perustuvista ratkaisumalleista huomasin kiinnostuneeni eniten itsemääräämisteoriasta. Dacin ja Ryanin kehittämä teoria on mielestäni ymmärrettävä ja mielenkiintoinen tulkinta ihmisen motivaatiotasosta.

Seurantajaksojen analyysien aikana palasin useampaan otteeseen itsemääräämisteoriaan ja nyt jälkeenpäin ajateltuna minun olisi pitänyt testata teoriaa myös seurantajaksojen aikana. Minulle oli vaikeaa itse työviikon aikana miettiä mitä ja miten ratkaisumalleja voisi käyttää käytännön työssä.

Onnistuin kyllä esimerkiksi löytämään yhtenäisyyksiä oman organisaation toimintamalleissa kuten päivittäisjohtamisenmallissa ja itsemääräämisteorian väillä, mutta en onnistunut mielestäni viemään teoriaa käytännön työhön.

Nyt tiedän kuitenkin yhden asian, jossa aion käyttää itsemääräämisteoriam tulevaisuudessa. Seuraavan kerran kun teen tiimille uusia työvuoroja niin aion ensin kysyä tiimiläisiltä, onko heillä toiveita työtehtävien suhtein, eli onko esimerkiksi mieluisampaa tehdä fyysinen vuoro tai DIAS – vuoro. Mikäli pystyn tarjoamaan tiimiläiselle useammin sellaisen vuoron, minkä hän on itse valinnut ja haluaa tehdä mieluummin, niin näen että hänen motivaatiotasonsa työtehtävää kohden kasvaa. Tätä aion tulevaisuudessa kokeilla nykyisessä työssäni.

Toinen malli, josta opin paljon oli Bassin julkaisemaa osallistavan johtajuuden malli. Minusta oli hienoa huomata, että melkein 40 vuotta vanha malli on edelleen ajankohtainen. Se mikä tuntuu oudolta, on mallin yksinkertaisuus ja selkeys, mutta silti kysyn itseltäni, miten usein käytin tai kokeilin mallia tiimiläisten kanssa seurantaviikkojen aikana? Arjessa tulee käytettyä osia mallin mukaisesta osallistavasta johtajuudesta, kuten palautteen antaminen, mutta tätä mallia haluan ja aion itse käyttää entistä enemmän.

Olen itse aina ollut huono lukemaan kirjojan tai teoriaa. Minulla on kuitenkin ollut kova halu kehittää omaa tekemistäni ja olen varmasti siinä osaksi onnistunut, mutta sen minkä ymmärsin, kun tein seurantaviikkojen analyysyjä oli kehittymisen jääneen aina vajavaiseksi. Vaikka mielestäni en täydellisesti onnistunut vielä sisäistämään seurantaviikkojen aikana teorian käyttöä arkeen, niin ymmärsin, miten paljon enemmän minulla voi olla antaa tiiminvetäjänä, kun opiskelen lisää teoriaa johtamisesta.

Tämän huomion pohjalta aion tulevaisuudessa opiskella lisää teoriapohjaa johtamisesta ja esihenkilötyöstä, koska ymmärsin opinnäytetyötä kirjoittaessa, että se antaa täysin uusia kulmia ja ajatuksia arkeen ja teorian kautta saan toimivia vinkkejä johtamiseen liittyen.

Olen erittäin kiitollinen siitä, että valitsin päiväkirjamuotoisen opinnäytetyön, koska mielestäni kehityin ja opin uutta koko ajan seurantaviikkojen edetessä. Alussa minulla oli todella vaikeaa linkittää omaa tai edes työyhteisön tekemistä teoriapohjaiseen analyysiin. Mutta loppupuolella aloin jo osaksi ymmärtämään miten omaa tekemistä voisi analysoida niin, että siitä myös oppii uutta.

Päiväkirjamuotoisen opinnäytetyön tekeminen esihenkilötyöstä ja johtamisesta on kasvattanut omaa näkemystäni siitä mikä on nykypäivänä hyvää johtamista ja mitä esihenkilötyö tekijältään vaatii. Olen mielestäni opinnäytetyön osalta näin ollen saavuttanut itselleni asetetut tavoitteet.

Se missä mielestäni en onnistunut oli teorian käyttäminen analyysien perustana, koska se tuntui minulta koko opinnäytetyön aikana haasteelliselta ja vaikealta. Olen miettinyt mikä siinä oli vaikeaa ja luulen, että en osannut oikealla tavalla lähestyä aihetta ja en ainakaan alussa ymmärtänyt miten käyttäisin ratkaisumalleja omassa arjessa. Minusta tuntuu, että mietin asiaa alussa liian monimutkaisesti. Paransin kuitenkin tekemistä seurantaviikkojen edetessä ja uskon, että siinäkin onnistuin jo nyt paljon paremmin.

Tämän opinnäytetyön teko on vahvistanut minussa tunteen ja halun tehdä tulevaisuudessa esihenkilötyötä ja ne opit, joita olen saanut opinnäytetyötä tehdessä tulevat varmasti auttamaan minua urallani.

Lähteet

Arajärvi, P. & Thesleff, P. 2020. Suorituskyvyn psykologia: Tieto- ja taitokirja korkeaa suorituskykyä ja hyvinvointia rakentavalle. VK-Kustannus. Lahti.

Hakonen, N., Hakonen, A., Hulkko-Nyman, K., Ylikorkala, A. 2014. Palkitse taitavammin: palkitsemistavat esimiestyön ja johtamisen välineinä. Talentum Media. Helsinki. E-Kirja. Luettu: 1.10.2022

Juuti, P. & Vuorela, A. 2015. Johtaminen ja työyhteisön hyvinvointi. 5. uudistettu painos. PS-Kustannus. Jyväskylä. E-Kirja. Luettu: 24.9.2022

Kalliomaa, S. & Kettunen, S. 2010. Luottamus esimiestyössä. Talentum. E-Kirja. Luettu: 9.10.2022

LeanThinking 2022. Lean Vlog osa 5: Päivittäisjohtaminen. Luettavissa: <https://leanthinking.fi/lean-vlog-osa-5-paivittaisjohtaminen/>. Luettu 22.10.2022

Manka, M-L., Manka M. 2016. Työhyvinvointi. Talentum. Helsinki. E-Kirja. Luettu: 9.11.2022

Suomen Pankki 2022. Maksujärjestelmät. Luettavissa: <https://www.suomenpankki.fi/fi/raha-ja-maksaminen/maksujarjestelmat/>. Luettu 18.9.2022.

Vasalampi, K. 2017. Itsemääräämisteoria. Teoksessa Salmela-Aro, K., Nurmi, J-E. & Feldt, T. (toim.). Mikä meitä liikuttaa: motivaatiopsykologian perusteet, PS-Kustannus. E-Kirja. Luettu: 18.9.2022.

Ylemmät Toimihenkilöt YTN 2022. Rahoitusalan työehtosopimus 2022–2024. Luettavissa: [Rahoitusalan työehtosopimus 2022-2024 - Ylemmät Toimihenkilöt YTN](#). Luettu 18.9.2022.