



**SAVONIA**

■ VALITSE KOHDE. - VALITSE KOHDE.  
VALITSE KOHDE.

# YLEISPEREHDYTYS

KiPaJyKä

TEKIJÄ: Matti-Pekka Kärppä

Koulutusala Tekniikan ja liikenteen ala	
Koulutusohjelma Rakennusalan työnjohdon koulutusohjelma	
Työn tekijä(t) Matti-Pekka Kärppä	
Työn nimi  Perehdytys KiPaJyKä	
Päiväys 15.10.2014	Sivumäärä/Liitteet 12/1
Ohjaaja(t)  Pertti Varis lehtori, Matti Ylikärppä päätoiminen tuntiopettaja, Mika Kröger Rakennusinsinööri AMK	
Toimeksiantaja/Yhteistyökumppani(t)  Kiinteistöpalvelut Jyrki Kähkönen	
Tiivistelmä <p>Yhtiö, jolle opinnäytetyöni tein Kiinteistöpalvelut Jyrki Kähkönen, on monialayritys, joka tarjoaa asiakkaille alihankintatyönä erilaisia rakennus-, kiinteistöhoitoalan ja teollisuuden tehtäviä. Tämän työn tavoitteena oli laatia perehdytysohje, jossa olisi koottuna asiakasyritysten tärkeimmät perehdytyskohdat. Perehdytyksessä kerrottiin myös yrityksen omat tärkeät käytännöt ja ohjeet.</p> <p>Työssä huomioitiin yrityksen omien työntekijöiden mielipiteet, kuinka perehdytys tulisi tehdä. Koko yrityksen henkilökunnalta kysyttiin työn valmistumisen aikana heidän mielipiteitään perehdytyksen sisällöstä ja eri asiakasyritysten käytäntöjen soveltamisesta osaksi perehdytystä. Lopullisen arvion perehdytyksen laadusta antoivat testiryhmään valitut viisi yrityksen työntekijää. Tärkeimmät asiat kerrottiin luettelomuodossa ja kuvia käytettiin apuna.</p> <p>Perehdytyksen teossa onnistuttiin hyvin, testiryhmän arvosteltua perehdytystä, saatiin tulokseksi, että perehdytys on toimiva, kun siihen lisätään työpaikalla tehtävä työmaakerros. Lisäksi huomattiin yrityksen työntekijöiden ottavan perehdytyksen vastaan hyvänä lisänä yhtiön turvallisuuskulttuuria.</p> <p>perehdytys, työntekijä, työ,</p>	

Field of Study Valitse kohde.			
Degree Programme Valitse kohde.			
Author(s) Matti-PekkaKärppä			
Title of Thesis  Orientation KiPaJykä			
Date	15.10.2014	Pages/Appendices	12/1
Supervisor(s) Pertti Varis, Lecturer, Matti Ylikärppä ,Lecturer, Mika Kröger Bachelor of Construction Engineer			
Client Organisation /Partners Kiinteistöpalvelut Jyrki Kähkönen			
<p>Abstract</p> <p>This thesis was commissioned by Kiinteistöpalvelut Jyrki Kähkönen, which is a diversified company. The company provides customers with subcontracting services in construction, facility management and industrial tasks. The purpose of this thesis was to develop instructions for orientation, which should be available in the client enterprises, with the main orientation points.</p> <p>The opinions of the company's own employees on how the orientation should be done were taken into account. During the process the personnel of the whole enterprise were asked for their views on the content of the orientation. Also the orientation practices of different clients were utilized as part of the orientation. The final quality assessment of the orientation was given by a test group of five company employees.</p> <p>As a result, preparing the instructions for orientation was very successful. According to the test group, orientation is especially functional when a tour at the workplace is added to it. In addition, the company's own critical customs and guidelines were included in the orientation. The employees of the company found orientation as a good supplement to the company's safety culture</p>			
Keywords Orientation, employee, work			

## ESIPUHE

Haluaisin kiittää Perhe Kärppää heidän osoittamastaan kärsivällisyydestään koko opiskeluni ajan. Haluaisin kiittää myös KiinteistöPalvelut Jyrki Kähkönen OY:n toimitusjohtajaa Jyrki Kähköstä hänen antamastaan mahdollisuudesta opiskeluun ja tähän opinnäytetyöhön. Kiittäisin myös opettajia Pertti Varis ja Matti Ylikärppä, sekä KiPaJyKä:stä Mika Krögeriä heidän osuudestaan tämän opinnäytetyön valmistumisessa. Kiitokset Powerfluten Savon Sellu tehtaalta Veijo Haposelle, Kuopion Energialta Sami Kuposelle, Yaran Siilinjärven tehtaalta Tapani Hartikaiselle sekä Skanskalta Petri Karppiselle heidän tuestaan opinnäytetyön tekemisessä.

Matti-Pekka Kärppä 7.12.2014

## SISÄLTÖ

1	JOHDANTO .....	6
1.1	Tausta.....	6
1.2	Tavoitteet.....	6
1.3	Tavoite ja menetelmä.....	6
2	PEREHDYTYS YRITYKSESSÄ .....	7
2.1	Perehdytys yleensä .....	7
2.2	Perehdytysaineiston kokoaminen .....	8
3	PEREHDYTYKSEN TEKEMINEN.....	9
3.1	Tekeminen yleensä .....	9
3.2	Perehdytys testiryhmässä .....	10
4	JOHTOPÄÄTÖS.....	11
5	LÄHTEET JA TUOTETUT AINEISTOT .....	12

# 1 JOHDANTO

## 1.1 Tausta

Työskentelen Kiinteistöpalvelut Jyrki Kähkönen Oy:ssä. Olen työskennellyt yrityksessä neljä vuotta työntekijänä ja reilun vuoden työnjohtajana. Yrityksen pääasiallinen toimiala on alihankinta eri teollisuuden- ja rakennusteollisuuden yrityksille. Yrityksen pääasiakkaat ovat Powerflute Savon Sellun tehdas, TelineKataja, Kuopion energia, Yara, Skanska talonrakennus, NCC ja yritys työskentelee myös monissa muissa isommissa ja pienemmissä yrityksissä unohtamatta yksityisten tilaamia töitä. Yrityksen palvelukuvaus sisältää lähes kaikkea, mitä näiden tilaajien toimenkuvaan ja tarpeisiin kuuluu esim. konetyöt, hitsaustyöt, kirvesmiestyöt, telinetyöt, kuljetuspalvelut jne.

## 1.2 Tavoitteet

Yrityksessä on otettu perehdytystä käyttöön vaiheittain, lähtien siitä, että työmaalla perehdytettiin lyhyesti omaan työtehtävään ja työtehtävän vaihtuessa tehtiin uusi perehdytys. Nykyisin perehdytys annetaan lyhyenä kirjallisena osiona ja työnjohtajan kertomina turvallisuusohjeina. Työpaikkojen moninaisuuden vuoksi isoa osaa perehdyttämisessä ovat olleet asiakkaidemme omat perehdytykset, joita varsinkin rakennustyömailla on jokaiselle työmaalle omansa työmaiden erityispiirteiden vuoksi. Uuden perehdytyksen tarpeellisuudesta on käyty keskustelua jo jonkin aikaa asiakaspohjan laajentumisen johdosta ja opinnäytetyöni ajankohdan sattuessa otolliseen paikkaan uusi perehdytys tuli opinnäytetyöni aiheeksi.

Ottaessamme asian puheeksi työnjohtajien keskuudessa, tuli selväksi, että käytäntöä voisi uusia ja ajattelimme esittää asian yrityksen toimitusjohtajalle. Kertoessamme asiasta toimitusjohtajalle, hän otti asian vastaan mielenkiinnolla ja kehotti aloittamaan mahdollisimman nopeasti. Luvan saatuani aloitin tutustumisen aiheeseen. Internetissä tutustuin perehdytyksistä olemassa oleviin ohjeistuksiin ja aineistoihin.

## 1.3 Tavoite ja menetelmä

Tavoitteena tässä työssä oli saada aikaiseksi perehdytysmateriaali, jolla saisi työntekijät perehdytettyä alustavasti myös asiakkaitten työmaille. Menetelmänä olisi kysyä asiakasyrityksiltä heidän perehdytysmateriaaliansa käyttöä pohjaksi yrityksen materiaalille ja muokata nämä materiaalit yritykselle sopivaksi. Materiaaleina tultaisiin käyttämään myös eri lakeja ja asetuksia turvallisuus asioista.

## 2 PEREHDYTYKSEN YRITYKSESSÄ

### 2.1 Perehdytys yleensä

Otettaessa uutta työntekijää töihin pidetään perehdyttämistä enemmän tai vähemmän itsestään selvyytenä. Perehdyttäminen perustuu lakeihin ja säädöksiin uuden työntekijän työhön perehdyttämisestä ja ohjauksesta

Jokapäiväisen toiminnan kannalta kysymys on lähinnä hyväksi havaituista toimintamalleista ja tavoista. Yrityksissä ja työyhteisöissä on perehdyttämisohjelmia ja -käytäntöjä, joiden tavoitteena on saada uusi tulokas mahdollisimman nopeasti tutuksi talon tavoille. Hyvä perehdyttämisaika tai -ohjelma auttaa uuden henkilön tutustumista organisaatioon tai uuteen työtehtävään. Hyvä perehdyttäminen auttaa uutta tai yrityksen sisällä siirtynyttä henkilöä saavuttamaan nopeammin sellaisen osaamistason ja tehokkuuden, joka hyödyttää sekä häntä yksilönä että koko yritystä

Nykyaikaisissa rakennus- ja huoltoyrityksissä perehdyttäminen tarkoittaa myös turvallisuusperehdyttämistä. Perehdyttämisestä on annettu erilaisia ohjeistuksia Suomen laeissa, joista yksi käytäntö seuraavana: *Työntekijä perehdytetään riittävästi työhön, työpaikan työolosuhteisiin, työ- ja tuotantomenetelmiin, työssä käytettäviin työvälineisiin ja niiden oikeaan käyttöön sekä turvallisiin työtapoihin erityisesti ennen uuden työn tai tehtävän aloittamista tai työtehtävien muuttuessa sekä ennen uusien työvälineiden ja työ- tai tuotantomenetelmien käyttöön ottamista* (Työturvallisuuslaki, 738/2002, 14§). Turvallisuusperehdytyksiin yleensä lisätään normaalien, yritystä koskevien käytäntöjen lisäksi myös yleiset työturvallisuutta koskevat osat, tulityö-, nostotyö-, telinetyö-, putoamissuojaus- ja korkealla tehtäviä töitä koskevat osat silloin kun työyhteisön työnkuvaan kuuluu jokin näistä töistä. Näitä osioita koskevat säännökset löytyvät Suomen laeista ja asetuksista. Joidenkin näiden osioiden suorittamisesta hyväksytysti annetaan merkiksi kortti, joka tulee esittää sitä pyydettyäessä. Yleisesti uudelle työmaalle siirryttäessä kaikki suoritetut "kortit" tulee esittää, koska uusissa työtehtävissä voi ilmetä sellaisia kohteita joissa tarvitaan näitä erikoisosaamisia. Esim. tulityökortti, *kurssin todistus, tulityökortti, on voimassa viisi vuotta suoritusajankohdasta. Tulityökorttikurssin tavoitteena on herättää tulityöntekijät ennalta ehkäisemään tulityöonnettomuuksien synty. Kurssilla opitaan keskeinen ohjaava lainsäädäntö ja ohjeistus sekä eri osapuolten vastuut. Kurssin jälkeen ymmärretään tulityön ennakkosuunnittelun ja tulityöluvan merkitys sekä osataan tehdä tulityö turvallisesti.* (Tulityökortti.fi). *Työturvallisuuskorttikoulutuksen tarkoitus on parantaa yhteisten työpaikkojen työturvallisuutta. Työturvallisuuskorttikoulutus perustuu Työturvallisuuskeskuksen hallinnoimaan valtakunnalliseen työturvallisuuskorttiaineistoon.* (www.koulutus.fi)

## 2.2 Perehdytysaineiston kokoaminen

Ensimmäinen tehtävä perehdytyskansion tekemisessä oli kerätä yhteistyöyrittäjiltämme mahdollisimman kattava aineisto heidän turvallisuuskäytäntöjensä ja työmaihin liittyviä erityispiirteitä. Aineiston kokoamisessa pidin hyvänä vaihtoehtona, että materiaali olisi tarpeeksi laaja ja otos kattava yrityksen suurimmista asiakkaista, jolloin ei tarvitsisi huolestua siitä, ettei työporukka työmaalle mennessään tietäisi mitään koko työmaasta.

Yaran Siilinjärven tehtaiden perehdytyskäynnin yhteydessä kysyin heidän perehdytyksen pitäjältään olisiko mahdollista käyttää heidän aineistoaan oman perehdytyksemme perustana, muiden aineistojen ohella. Vastauksena kysymykseen sain Yaran turvallisuuspäällikön puhelinnumeron ja kehotuksen kysyä häneltä asiasta tarkemmin. Soittaessani kyseiselle henkilölle hän suhtautui asiaan myönteisesti ja kertoi lähettävänsä Yaran käyttämän perehdytysmateriaalin käyttööni, näin myös tapahtui.

Kuopion Energian kakkoslaitoksen kattilan modernisoinnin yhteydessä olin saanut pitää omalle miehisllemme perehdytyksiä modernisoinnin materiaaleista. Tämän perehdytyksen aineisto oli kattava rakennustyömaan tarpeisiin. Kysyessäni Kuopion Energian kantaa tämän perehdytysaineiston käyttöön, sain luvan myös tähän aineistoon.

Yrityksen toiminnan pääpainon ollessa Savon Sellun tehtaalla oli tarkoituksenmukaista kysyä myös heidän perehdytystään aineistoon. Yhteydenotto Sellun henkilöstöpäällikölle toi tilaisuuden tulla keskustelemaan hänen kanssaan. Keskustelussa materiaalin käytöstä, henkilöstöpäällikkö kyseli tarkkaan, kuinka materiaalia aiottiin käyttää ja mitä materiaalista aiottiin ottaa käyttöön perehdytykseen. Henkilöstöpäällikkö kertoi myös hyödyllisiä ohjeita ja ajatuksia siitä mitä tulisi ottaa huomioon heidän alueestaan Savon Sellua koskevaan osaan perehdytyksessä.

Kokonaisuudessaan perehdytysaineiston kokoaminen oli kohtuullisen helppoa, kun vain uskalsi mennä kysymään ja ottaa asian puheeksi. Kaikki ihmiset, joilta kysyttiin heidän aineistonsa käyttämisestä perehdytyksen pohjana, suhtautuivat asiaan positiivisesti ja antoivat käyttää materiaalejansa perustan luomiseen perehdytykselle.

Kysymykseen, olisiko mahdollista pitää perehdytys uusien työläisten tullessa työmaalle yrityksen materiaalilla, vastauksena jokainen asiakas halusi kuitenkin säilyttää oman perehdytysosoikeutensa ensimmäisenä. Asiakkaat kertoivat pitävänsä hyvänä, että yrityksen materiaalissa olisi heidän työmaansa erityispiirteitä ja ohjeita esillä, jolloin työmaalle tullessaan työporukat olisivat jo tutustuneet alustavasti niihin.



### 3 PEREHDYTYKSEN TEKEMINEN

#### 3.1 Tekeminen yleensä

Aloittaessani perehdytysmateriaalin teon tutkin saamani perehdytysmateriaalit ja mietin mitä osia voisi soveltaa omaan materiaaliin. Kävimme läpi työpaikan ohjaajani kanssa millaisia asioita perehdytyksessä pitäisi olla. Päädyttiin sellaiseen rakenteeseen, jossa kerrotaan ensimmäiseksi työyhteisön tärkeimpiä asioita, kuten organisaatio, tärkeimmät säännöt ja yleiset asiat, palkanmaksu, työehtosopimus jne. Omien sääntöjen ja turvallisuusasioiden jälkeen esittelyyn tulisi muutamia tärkeimpiä asiakkaita ja heidän työmaittensa erityispiirteitä.

Monella yhtiön asiakkaista on paljon samanlaisia turvallisuuteen liittyviä ohjeistuksia omissa materiaaleissaan, joten käytin näitä asioita sovellettuna yleisissä asioissa perehdytyksessä. Tällaisia asioita olivat esim. tulityöt, hälyttäminen hätätapauksissa, nostotöiden ohjeistus ja telineyöt.



(Kuva; Matti-Pekka Kärppä, kuva 1, teline)

Kootessani materiaaleja uuteen perehdytykseen otin kuvia kaikista mahdollisista toiminnoista, joissa työryhmät ovat olleet mukana tämän perehdytysprojektin aikana. Ylempänä oleva kuva on eräältä työmaalta, jossa tehtiin telineet kuvassa näkyvän sähkösuotimen korjaustöitä varten. Kuvamateriaalia on käytetty osana perehdytystä ja tukemassa sen sanomaa.

### 3.2 Perehdytys testiryhmässä

Kootessani perehdytysmateriaalia tarkoitukseni oli tehdä testiryhmä, jossa tarkasteltaisiin tekemääni perehdytystä muutamien kysymyksen voimin. Valitsimme työpaikan valvojan kanssa työporukasta viisi työntekijää, joilla kaikilla on pitempi työhistoria yhtiössä, tämä kokoonpano sen takia, että nämä työntekijät tietävät yhtiön käytännöt ja voivat arvioida onko perustieto perehdytyksessä riittävä.

Tein perehdytyksen valmiiksi ja laitoin sen testiryhmälle kysymyskaavake mukana. Testiryhmän annettua omat vastauksensa kysymyksiin aloin tehdä yhteenvetoa niistä. Yhteenvedossa kävi ilmi, että suurimpia huolenaiheita perehdytyksessä oli käytännön perehdytyksen ja kirjallisen osuuden yhteen saattaminen. Työntekijät kommentoivat, että materiaalia oli tarpeeksi ja se oli asiaan kuuluvaa.

## 4 JOHTOPÄÄTÖS

Yritys tarvitsi uutta, kaikkia työmaita kattavaa perehdytystä. Opinnäytetyöni antoi mahdollisuuden rakentaa oikein kohdennettu materiaalikokonaisuus työntekijöiden kattavampaan perehdyttämiseen kaikille yhteistyökumppaneiden työmaille.

Aineistoon saatiin koottua koko toiminnan keskeiset asiat ja myös yhteistyöyritysten tärkeimpiä sääntöjä. Perehdytyksen ymmärtämisen tueksi on tehty kaavake, jossa käydään kohta kohdalta läpi perehdytyksen kulku ja lopuksi siihen laitetaan työntekijän allekirjoitus todentamaan hänen saaneen perehdytyksen ja ymmärtäneen asiat. Perehdyttämisessä uudet työmaat otetaan huomioon käytännön osiolla, jonka pitämisestä huolehtivat työmaista vastaavat työnjohtajat.

Opinnäytetyötä rakentaessani sain vahvistusta sille mielipiteelle, jonka pohjalta lähdin tekemään koko projektia, tärkein yksittäinen asia uusien henkilöiden työhön tulossa on kunnollinen perehdytys. Kuinka juuri työt aloittanut ihminen voi saada tietoonsa kaikki uutta työpaikkaa koskevat turvallisuusnäkökohdat tai tietää eri työmaiden vaaralliset paikat jollei häntä neuvota asiassa. Samoin perehdytyksessä kerrotaan uuden työnantajan tärkeät tiedot ja käytännöt. Olennaista on myös vanhojen työntekijöiden osalta kerrata ohjeet ja ”korjata” mahdolliset vinoumat.

Lopuksi uusi perehdytys parantaa mahdollisuuksia tehdä työtä tuottavasti jo heti alusta lähtien tarvitsematta pelätä, että turvallisuusnäkökohdat jäävät huomiotta.

## 5 LÄHTEET JA TUOTETUT AINEISTOT

Työturvallisuuslaki 728/2002 [verkkoaineisto]. Saatavilla  
<http://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2002/20020738>

Työturvallisuuslaki, 738/ 2002, 14§ [verkkoaineisto]. Saatavilla  
<http://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2002/20020738>

Tulityökortti.fi[Verkkoaineisto]. Saatavilla <http://www.tulityökortti.fi/>

Koulutus.fi [Verkkoaineisto]. Saatavilla <http://www.koulutus.fi/kurssi/tyoturvallisuuskortti -292640>

### **KiPaJyKä** perehdytys

#### **Kiinteistöpalvelut Jyrki Kähkönen yleistä**

- Perustettu 2005 Savon Sellun ulkoistaessa kiinteistöpalvelutoimintansa
- Yhtiön palveluksessa n.50 henkilöä (sesonkiaikana yli 70 henkilöä)
- Suurimmat työnantajat Savon Sellu, Kuopion Energia, Skanska talonrakennus, Telinekataja.
- Palvelemme myös suurta joukkoa pienempiä tilaajia.

## Organisaatio

Toimitusjohtaja  
Jyrki Kähkönen

Sihteeri  
Sirpa Lassila  
Myynti  
Jarmo Matilainen

Työnjohtaja  
Markku Holopainen  
Työnjohtaja  
Mika Kröger  
Työnjohtaja  
Matti-Pekka Kärppä  
Työnjohtaja  
Joni Kähkönen

## Palvelut ja konekanta

- Konetyöt
- Maalaustyöt
- Asennustyöt
- Kirvesmiestyöt
- hitsaustyöt
- Kattotyöt, asennus ja paikkaus
- Rakennusteline-työt
- Rakennusaputyöt
- Piikkaus- ja porauspalvelut
- Pyöräkoneita
- Kaivureita
- Pienkuormaajia
- Puskutraktori
- Traktoreita
- Kuorma-autoja
- Pakettiautoja
- Kurottaja

## Yleisiä asioita

- Taukoajat: Kahvit 09.00 ja 13.30, 12 min.
- ruokailu klo 11.00 30 min.
- Tupakoiminen vain taukojen aikana, merkatuilla paikoilla
- Palkanmaksu kuun 10.ja 24. päivänä, jos palkkapäivä sattuu viikonlopulle maksu edellisenä arkipäivänä.
- Noudatetaan kiinteistöalojen työehtosopimusta
- Sairauspoissaolot ilmoitetaan **Jyrkille** tekstiviestillä/ soittamalla ennen työvuoron alkua



## Henkilökohtainen suojavarustus

- SUOJAVAAATETUS (Huomioväri)
- TURVAJALKINEET
- KYPÄRÄ
- KUULOSUOJAIMET ( tarpeen mukaan)
- SILMÄSUOJAIMET
- KÄSINEET
- Muut suojaimet tehtävän mukaisesti
- Henkilökortti (kuvallinen ja veronumerolla.....)

## Telinetyöt

- Telinetöissä käytetään AINA kypärää ja silmäsuojaimia
- Yli kahden metrin korkeudessa telineellä käytetään putoamissuojausta (valjaat)
- Telineet tarkastaa telinetyöhön perehtynyt henkilö
- Telinearvikkeiden pakkaus telinevarastoon erillisohjeen mukaan
- Telinetyöt alkavat siitä, kun osat otetaan varastosta ja päättyvät, kun osat ovat varastossa takaisin **omilla paikoillaan**

## Telinetyöt

- Telineöissä käytetään AINA kypärää ja silmäsuojaimia
- Yli kahden metrin korkeudessa telineellä käytetään putoamissuojausta (valjaat)
- Telineet tarkastaa telinetyöhön perehtynyt henkilö
- Telinearvikkeiden pakkaus telinevarastoon erillisohjeen mukaan
- Telinetyöt alkavat siitä, kun osat otetaan varastosta ja päättyvät, kun osat ovat varastossa takaisin **omilla paikoillaan**

## Tulityöt

- Kirjallinen tulityölupa tilaajan nimeämältä luvan myöntäjältä.
- Työpaikan puhdistus ja tarvittaessa kastelu.
- Aukkojen, kaapelihyllyjen ym. suojaaminen.
- Ympäröivien tilojen tarkastaminen
- Riittävä sammutusmateriaali tulityöpaikalle. (2\*12kg jauhesammutin, paineellinen paloletku)
- Varmistettava poistumistiet. Huomioitava palavat ja myrkylliset kaasut, happipitoisuus
- Vartiointi työn ja myös taukojen aikana ja työn päättymisen jälkeen(1-2 tuntia)
- Ilmoittaminen tulityöluvan myöntäjälle tulityön **päättymisestä**.

## Nostot

- Nostojen suunnittelu, suuremmat nostot erillinen nostosuunnitelma
- Taakkojen kiinnitys
- Kulmasuojien käyttö
- Nostotöitä saa suorittaa vain nostovälineisiin ja nostotöihin perehtynyt henkilö
- Ennen nostoa, tarkasta nostovälineiden kunto ja sopivuus nostettavalle taakalle

- Välineessä täytyy näkyä sille sallittu maksimipaino.
- Huomioi liinujen leikkautumisvaara
- Älä käytä viallista nostovälinettä, **tarkastukset**.
- Pidä hyvää huolta nostovälineistä, huolto/säilytys.



## Säiliötyöt

- Säiliötyöluvan myöntää tilaajan yhdyshenkilö.
- Säiliötyöhön, mukaan lukien ympäröivät rakenteet, voi liittyä hapenpuutteen-, myrkytyksen-, syövyttämisen- tai räjähdysvaara.
- Ryhdyttäessä suorittamaan säiliötöitä, on valvovan työnjohtajan tehtävä tarpeelliset varmistustoimenpiteet ja valvottava suojaustoimenpiteet sekä täytettävä sen jälkeen säiliötyöluvalomake.

- Säiliötöitä ei saa aloittaa ennen kuin on varmistettu, että säiliötyö-  
lomakkeessa mainitut varmistus-  
ja suojaustoimenpiteet on suoritettu.  
(myös mahdolliset säteilylähteet).
- Varmistettava riittävä ilmanvaihto tai käytettävä paineilmalaitteita.
- Varmistettava, että työvälineet ovat säiliötyöhön soveltuvat.
- Töiden valmistuttua on varmistettava että säiliö on puhdas.

## Putoamisvaara

- RITILÄT
- KAITEET
- KATOT
- AUKOT
- TILAPÄISESTIKÄÄN  
AUKOT EIVÄT SAA  
JÄÄDÄ  
SUOJAAMATTA





## Siisteys

- Jokainen vastaa oman työkohteensa siisteydestä, siis siivoa jälkesi työpisteessäsi.



- Korjaa romut ja roskat saman tien pois, kierrätettävät, poltettavat ja kaatopaikalle menevät materiaalit niille varattuihin pisteisiin

- Työn päätyttyä on korjattava työkalut, välineet, tarvikkeet, jätteet, tilapäiset rakennelmat ja telineet välittömästi pois ja omille paikoilleen.
- Jätteiden lajittelusta on yleensä erillinen ohje, jonka saa tilaajan yhteyshenkilöltä.
- Jokainen ilmoittaa mahdollisista ongelmajätteistä, jolloin ne päätyvät asianmukaiseen käsittelyyn.
- HUOM! Esimerkiksi jokaisella hitsaajalla tulee olla astia puikonpätkiä jne. varten mukanaan työpisteessä!

## Asiakkaat: Savon Sellu

- Savon Sellu Oy on käynnistynyt vuonna 1968.
- Savon Sellu Oy tuottaa koivukuidusta valmistettua puolikemiallista aallotuskartonkia
- Savon Sellu Oy:n voimalaitoksella käytössä olevalla 94 MW viistoarinakattilalla tuotetaan kaikki tehtaan tarvitsema höyry ja 70 % tehtaan tarvitsemasta sähköstä.

## SASE yleisiä sääntöjä

- Tehdasalueelle tuleminen ja siellä oleskelu on aina luvanvaraista.
- Ajonopeudet: Päätie portilta toimistorakennuksen nurkalle 40km/h

ja muualla alueella 20 km/h



- Ajoneuvoille; merkityt P-alueet tai sovitut paikat mikäli työnsuoritus niin vaatii

- Alueella on kulunvalvonta.
- Ilmoittaudu sen osaston valvomoon, jonka alueella työskentelet.
- Tehtaan oma henkilökunta käynnistää ja pysäyttää laitteet
- Voimalassa oltava pitkähihainen vaatetus, hakkimo/ tuotevarastoalueella suojavärivaatetus, silmäsuojaimia käytetään kaikissa sisätiloissa.

## Töiden aloitus

- SELVITÄ ITSELLESI:
  - Mistä löytyy lähin puhelin
  - Missä on lähin hätäsuihku
  - Mistä löytyy hätäpoistumistie
  - Mistä löytyy sammutuskalusto
- KONEET: - Suurin osa itsekäynnistyviä, yhteys valvomoon ennen töiden käynnistymistä

## Palohälytys

- Kun kuulet nousevan yhtäjaksoisen hälytyssireenin äänen, poistu turvallisesti käyttäen lähintä hätäpoistumistietä ulos, huolehdi myös työkaveristasi.
- **Käytä portaita**, hissien käyttö kielletty.
- Saatuaasi luvan valvomosta tai vastaavalta esimieheltä, voit palata työhösi.
- Käyttöhenkilökunta käyttää lyhytkestoista maksimissaan kolme sekuntia kestäväää summeria tiedonkulkuun, joka ei tarkoita hälytystä.

## SaSe:lla käytettävät kemikaalit

- Typpihappo
- Rikkihappo
- Fosforihappo
- Natriumhydroksidi
- Käyttöturvallisuustiedote
- Ohjeet astian kyljessä

## Ensiapu kemikaalitapaturma tapauksissa

- Riisu välittömästi saastuneet vaatteet pois ja huuhtelee happo/emäs pois iholtasi vähintään 15-30 minuuttia.
- Ilmoitus esimiehelle
- Hakeudu lääkäriin
- Huuhtelee myös lääkäriin hakeutumisen aikana.
- Loukkaantuneelle aina saattaja mukaan hoitoon mentäessä.



## Vahingon sattuessa

- 112
- PELASTAMINEN
- PELASTAUTUMINEN
- LISÄVAHINGON ESTÄMINEN
- ILMOITTAMINEN:
  - OMA ESIMIES
  - SAVON SELLU

## YARA

- **Yara Suomi Oy** on suomalainen, pääasiassa lannoitteita valmistama yritys. Se oli itsenäinen Kemira GrowHow'n nimellä toiminut pörssiyhtiö, ennen kuin se myytiin norjalaiselle Yara international ASA:lle ja yhtiön nimeksi tuli Yara Suomi Oy.
- Yhtiöllä on Suomessa neljä tuotantolaitosta: Harjavallassa, Kokkolassa, Siilinjärvellä ja Uudessakaupungissa. Lisäksi Yaralla on fosfaattikaivos Siilinjärvellä sekä tutkimusasema Vihdissä. Työntekijöitä yrityksellä on noin 900.

## Turvallisuus

- Tunnistamme ja hallitsemme toimintaamme liittyvät riskit.
- Lähtökohtanamme on, että kaikki vahingot ovat estettävissä.
- Otamme joka hetki vastuun turvallisuudesta ja sen kehittamisestä niin omassa työssämme kuin kaikessa toimipaikkamme toiminnassa.

## Tavoitteena terveellinen ja turvallinen työpaikka kaikille

Pääpaino ennakoivuudessa

- Tee kirjallinen riskinarvio työstäsi (SJA, SSJA)
- Ajattele ennen kuin toimit
- Käytä suojaimia
- Toimi ohjeiden mukaan (älä muuta toimintatapoja oma-aloitteisesti)
- Nopeusrajoitus kaivos- ja tehdasalueella **30 km/h**, avolouhoksella 40 km/h ja pääportin alueella 20 km/h.

## YARAN KULTAISET SÄÄNNÖT

- **Putoamissuojaus**

Korkealla paikalla työskenneltäessä on käytettävä putoamissuojausta.

- **Henkilökohtaiset suojaimet**

Työskenneltäessä on käytettävä henkilökohtaisia suojaimia kohdeohjeiden mukaisesti.

- **Turvasuojaus**

Koneiden, laitteiden tai järjestelmien turvasuojausta ei saa poistaa käytöstä tai kytkeä pois päältä ilman kirjallista lupaa.

- **Käyttövoiman erotus**

Käyttövoima tulee erottaa ennen työskentelyn aloittamista ja käytettävä turvalukitusta.

## TYÖLUPAJÄRJESTELMÄ JA ERILLISOHJEET

- Kaikki työt ovat luvanvaraisia
- "Kun tarvitset työkaluja tarvitset myös työluvan"
- Aina ennen töiden aloittamista tehtävä SSJA
- Kriittisiksi arvioiduista töistä tehtävä SJA
- Paitsi erikseen sovitut matalan riskin työt
- Esim. suunnittelutyöt ilman työkaluja ja sähkökeskusten pintatyöt (oltava ohjeistettu ja listattu)

## ERILLISOHJEET

- Tulitöiden valvontasuunnitelma
- Asbestityöt
- Kemikaalisukellustyöt
- Vahinkokäynnistysten estäminen
- Työskentely radioaktiivisten säteilijöiden ja magneettierottimien läheisyydessä
- Rakennus- ja maankaivutyöt
- Työskentely ammoniakkilaitteilla
- Puhdistus- ja maalaustyöt
- Nosto- ja haalaustyöt
- Kuljetukset ja ajoneuvoliikenne
- Työskentely ratapihalla
- Yleiseen kunnossapitoon liittyvät ohjeet
- Räjätystyöt
- Lyijyn käsittely
- Vetyräjähdysvaara kunnossapitotöissä

### Kaasuvaara

- Toimipaikalla käsitellään suuria määriä erilaisia vaarallisia kaasuja.
- Ammoniakkivarastolla, typpihappotehtaalla ja lannoitetehtaalla *ammoniakkia*
- Pasutoilla, rikinpolttolaitoksella ja rikkihappotehtailla *rikinoksideja*
- Typpihappotehtaalla ja lannoitetehtaalla *typenoksideja*
- Fosforihappotehtaalla *fluoridikaasuja*
- Rikkihappotehtaalla ja fosforihappotehtaalla *rikkivetyä*
- Rantapumppaamolla ja voimalaitoksella *klooria*

- **Maahan joutunut kemikaali voi synnyttää kaasupilven**
- **Mahdollinen laitevaurio voi aiheuttaa kaasuvaaran**
- **Kaasuja voi purkautua myös eri prosesseista**



### Kaasuvuodon varalta on jokaisen tiedettävä toimenpiteet:

- Jos havaitset epänormaalin voimakkaan kaasunhajun tai vuodon, niin hälytä heti lähiympäristösi ja huolehdi tapahtuneesta tieto lähimpään ohjaamoon.
- Tee tarvittaessa hälytys palokunnalle.
- Suuren kaasuvuodon sattuessa hälytys tehdasalueelle annetaan sireenillä. Pääportilta suoritetaan kaivoksen puolen hälyttäminen
- Huomioi tehtaan alasavuista tai tuulipusseista tuulen suunta ja poistu sivuvastaiseen tuuleen vuodon yläpuolelle.

- Jos olet sisällä, niin älä ryntää suinpäin ulos, sillä ulkona kaasuvaara saattaa olla suurempi.
- Työpaikoilla kokoonnutaan suojahuoneisiin ja poikkeusolojen aikana väestönsuojiiin.
- Pysäytä ilmastointi välittömästi, sulje ovet ja ikkunat ja toimi suojissa olevien ohjeiden mukaisesti pettele oman alueesi/työpaikkasi suojeluohjeet ja suojaimein sijainti.
- Työpaikoilla on eri kohteissa varattu suojaimia kaasuvaaran varalle.
- Ne on tarkoitettu ainoastaan hätätilanteita varten.

- Kuuntele kaiutinlaitteista ja radiopuhelimista annettavat suojautumisohjeet.
- Kaasun vaikutusta voidaan huomattavasti lieventää pitämällä nenän ja suun edessä kosteaa kangasta, esim. nenäliinaa tai muuta vastaavaa, jonka läpi voi hengittää.
- Toimipaikan henkilökuntaan kuuluvien tulee huolehtia alueella olevien ulkopuolisten henkilöiden turvallisuudesta.
- Kaivosalueella riittää normaaleihin huonetiloihin siirtyminen.

## Erillisohjeita

- Kulmahiomakoneessa on oltava:
- Käsikahva on oltava aina paikallaan (Hetkellinen työn vaatima poistaminen vain SJA : n ja työluvan kautta)
- Teräsuoja, poistaminen ei ole sallittua missään tilanteessa
- Virran automaattinen katkaisutoiminto (turvakytin, "kuolleen miehen kytkin")
- Laikkajarru, joka pysäyttää laikan 2 sekunnissa. Koskee  $\leq 150$  mm:n laikalla olevia koneita.
- Puukon, myös mattopuukon, käyttö kielletty koko toimipaikalla

## SKANSKA

Suomessa konsernin tytäryhtiö on Skanska Oy. Toiminta on jaettu eri yhtiöihin:

- Talonrakentaminen (asuntorakentaminen, asuntoprojektikehitys (Skanska Kodit),
  - Toimitilarakentaminen ja talotekniikka-palvelut): *Skanska Talonrakennus Oy*
  - Maa- ja ympäristörakentaminen: *Skanska Infra Oy* ja *Skanska Asfaltti Oy*
  - Toimitilaprojektikehitys: *Skanska CDF Oy*
- Suomen ja Viron toimintojen liikevaihto vuonna 2013 oli n. 798 miljoonaa euroa. Henkilökuntaa yrityksillä on noin 2190 henkeä

## Työmaalla erityistä vaaraa aiheuttavat:

- Työkoneiden läheisyys
- Putoamisvaara
- Nostot
- Melu
- Pöly
- Kemikaalit



## Suojakaiteet ja aukkosuojat

- Suojakaidetta tai aukkosuojaa ei saa ilman erityistä syytä poistaa. (22 §)
- Työntekijä, joka ilman pätevää syytä poistaa kaiteen tai aukkosuojan voidaan tuomita työturvallisuusrikkomuksesta. (63 §)
- Jos työntekijä työn johdosta joutuu tilapäisesti poistamaan suojan käytöstä, hänen on palautettava se käyttöön niin pian kuin mahdollista, myös taukojen ajaksi. (22 §)

Työturvallisuuslaki (738/2002)

## Suojakaiteet ja aukkosuojat

- Suojakaidetta tai aukkosuojaa ei saa ilman erityistä syytä poistaa. (22 §)
- Työntekijä, joka ilman pätevää syytä poistaa kaiteen tai aukkosuojan voidaan tuomita työturvallisuusrikkomuksesta. (63 §)
- Jos työntekijä työn johdosta joutuu tilapäisesti poistamaan suojan käytöstä, hänen on palautettava se käyttöön niin pian kuin mahdollista, myös taukojen ajaksi. (22 §)

Työturvallisuuslaki (738/2002)

- Putoaminen on estettävä, jos on vaara pudota yli 2 metrin korkeudelta ja muulloinkin, jos siitä on vaaraa. JOKAISEN velvollisuus on huolehtia putoamissuojauksesta.
- Kaiteissa oltava aina 3 johdetta (käsi- ja välijohde sekä jalkalista).
- Aukkosuojan pitää olla merkitty ja kiinnitetty.
- Estä tahaton pääsy putoamisvaaralliselle alueelle aidoin tai puomein. (Lippusiima ei riitä)

## Työkohtaiset suojaimet

- Kuulonsuojaimet (Radiokuulosuojaimet on KIELLETTY)
- hengityssuojain
- putoamissuojaimet
- suojakäsineet työn mukaan (yleis-, kemikaali- tai viiltosuoja)

## KiPaJyKä Yhteystiedot

Toimitusjohtaja  
Jyrki Kähkönen  
p.0505277598

Sihteeri  
Sirpa Lassila  
P.0453139379  
Myynti  
Jarmo Matilainen  
P.0504347024  
Työsuojeluvaltuutettu  
Marko Lyytinen  
p.0504477732  
Pääluottamusmies  
Jari-Pekka Virkkula  
P.0505643117

Työnjohtaja  
Markku Holopainen  
p.0453103284  
Työnjohtaja  
Mika Kröger  
P.0504411050  
Työnjohtaja  
Matti-Pekka Kärppä  
P.050477683  
Työnjohtaja  
Joni Kähkönen  
p.0504477770